

Anexa nr. 24
la Documentația standard nr. 115
din "15" septembrie 2021

Contract Nr. 117/298/6/2026
privind achiziția de valoare mică

I PARTEA GENERALĂ

Obiectul achiziției: servicii de distribuire a facturilor/avizelor (plata a impozitului pentru bunurile imobiliare pentru anul 2026), în plic

Cod CPV: 64110000-0

18.05.2026

mun. Bălți
localitatea)

Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
Î.S. „Poșta Moldovei” reprezentată prin Administratorul, dna Violeta COJOCARU , care acționează în baza Statutului și <u>ordinului nr. 10-P din 26.08.2025 al Agenției Proprietății Publice</u> , denumită în continuare <i>Prestator</i> , IDNO <u>1002600023242</u> , pe de o parte,	Primaria mun. Bălți , reprezentată prin Primar al mun. Bălți, dl Alexandr Petkov , care acționează în baza <u>Legii privind administrația publică locală nr. 436 din 28.12.2006</u> , denumit în continuare <i>Beneficiar</i> , IDNO <u>1007601003161</u> , pe de altă parte,

ambii (denumiți(te) în continuare Părți), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

a. Achiziționare **serviciilor de distribuire a facturilor/avizelor pentru anul 2026**, în plic de către „Prestator” la adresele indicate de „Beneficiar”, în conformitate cu tarifele în vigoare, denumite în continuare Servicii, conform procedurii de achiziții publice de tip valoare mică nr. _____ - _____ din _____ - _____, în baza deciziei grupului de lucru al Beneficiarului din "___" _____ 20__.

b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente ale Contractului:

- Specificația tehnică (Anexa nr. 1)
- Specificația de preț (Anexa nr. 2)
- Act de predare-primire a facturilor/avizelor în plic pentru distribuire (Anexa nr. 3).

c. În cazul unor discrepante sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiar, Prestatorul se obligă prin prezentul contract să presteze Beneficiarului Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

e. Beneficiarul se obligă prin prezentul contract să plătească Prestatorului, în calitate de contravaloare a prestării serviciilor, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

1.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta Serviciile conform Specificațiilor, care sunt părți integrante ale prezentului Contract.

1.2. Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze Serviciile prestate de Prestator.

1.3. Calitatea Bunurilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificații.

1.3. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificații.

2. Termeni și condiții de prestare

2.1. Prestarea Serviciilor se efectuează de către Prestator pe parcursul anului 2026 la necesitatea Beneficiarului.

2.2. Documentația de însoțire a Serviciilor include:

- a) Factura fiscală;
- b) Act de predare-primire a serviciilor.

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Beneficiarului cel târziu la momentul prestării serviciilor. Prestarea serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus.

3. Prețul și condiții de plată

3.1. Prețul Serviciilor prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația de preț (Anexa nr.2).

3.2. Suma totală a prezentului Contract, fără TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie:

227 000 lei 00 bani (două sute douăzeci și șapte mii lei 00 bani) fără TVA.

3.3. Achitarea plăților pentru Serviciile prestate se va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Beneficiar vor fi:

Achitarea pentru servicii se va efectua în termen de 10 zile lucrătoare din data prezentării documentației de însoțire indicată la punctul 2.2 de către Prestator, și în lipsa obiecțiilor din partea Beneficiarului.

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Prestatorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire

4.1. Serviciile se consideră predate de către Prestator și recepționate de către Beneficiar dacă:

- a) cantitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Specificații și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;
- b) calitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Specificații;
- c) ambalajul și integritatea Bunurilor corespunde informației indicate în Specificații.

4.2. Prestatorul este obligat să prezinte Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale odată cu prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Prestator a prezentei clauze, Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

5. Standarde

5.1. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către prestator în propunerea sa tehnică.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a Serviciilor.

6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:

- a) să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;

b) să anunțe Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 5 (cinci) zile calendaristice, prin telefon/fax sau mijloace electronice, despre disponibilitatea prestării Serviciilor;

c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către Beneficiar, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

d) să asigure integritatea și calitatea Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Beneficiar.

6.2. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:

a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

b) să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

7. Circumstanțe care justifică neexecutarea contractului

7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de circumstanțe care justifică neexecutarea contractului (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului.

7.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

7.4 În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a contractului. Când se execută pct.7.1 și pct.7.3, părțile modifică contractul prin acord - adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a contractului.

8. Rezoluțiunea

8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:

a) Beneficiar în caz de refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;

b) Beneficiar în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de prestare stabilite;

c) Prestator în caz de nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a Serviciilor;

d) Prestator sau Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3 Beneficiar are dreptul de a rezolvi unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art.19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art.76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

8.4. Partea inițitoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de 15 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.5. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 15 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatore va iniția rezoluțiunea.

9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului în termen de 5 zile de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile de la data primirii acestora și să comunice Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Prestatorul este obligat, în termen de 5 zile, să presteze suplimentar Beneficiarului cantitatea neprestată de servicii, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitate confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sunt suportate de partea vinovată.

10. Sancțiuni

10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agreată de Beneficiar este _____, în cuantum de _0_% din valoarea contractului.

10.2. Pentru refuzul de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1., în caz contrar Prestatorul suportă o penalitate în valoare de _0_% din suma totală a contractului.

10.3. Pentru prestarea cu întârziere a Serviciilor, Prestatorul poartă plata despăgubirii în valoare de _0_% din suma Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de _0_% din suma totală a prezentului Contract.

10.4. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă plata despăgubirii în valoare de _0_% din suma Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de _0_% din suma totală a prezentului contract.

10.5. Prima zi lucrătoare ulterioară datei ce constituie termenul limită de prestare, precum și, termenul limită de achitare se consideră zi lucrătoare de întârziere.

10.6. Suma penalității calculate Prestatorului conform prezentului Contract poate fi dedusă (reținută) de către Beneficiar din suma plății pentru Serviciile prestate.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. Prestatorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12. Dispoziții finale

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.4. Prezentul Contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, acesta este remis în mod automat prin mijloacele electronice, dar în cazul când contractul este semnat olografic se întocmește în două exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Prestator, Beneficiar.

12.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.

12.6. Prezentul contract este valabil până la **31.12.2026**.

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

II. CONDIȚIILE SPECIALE A CONTRACTULUI

1. Pentru distribuirea unei facturi/aviz în plic, „Beneficiarul” achită „Prestatorului” taxa echivalentă tarifului în vigoare, care la momentul semnării Contractului constituie: **5,00 lei, fără TVA**. Achitarea pentru servicii se efectuează de „Beneficiar” în termen de 5 zile lucrătoare din data prezentării facturii fiscale, prin transfer bancar, la contul „Prestatorului” (CP Bălți):

IBAN: MD31ML00000000225192157

BIC: MOLDMD2X321

Sucursala Bălți.

2. Prestatorul se obligă :

a) Să asigure distribuirea facturilor/avizelor în plic abonaților „Beneficiarului” în decurs de 3 zile lucrătoare din ziua primirii lor în subdiviziunile „Prestatorului”;

b) Să informeze „Beneficiarul” privind modificarea tarifelor la serviciilor poștale cu cel puțin 15 zile înainte de aplicarea lor la prezentul Contract;

c) Lunar, în termen de 5 zile lucrătoare ale lunii următoare celei de gestiune, „Prestatorul” va semna de comun acord cu „Beneficiarul” Acte de verificare a serviciilor prestate în luna de gestiune în conformitate cu prezentul Contract;

d) lunar, în termen de 10 zile calendaristice ale lunii următoare celei de gestiune, să prezinte „Beneficiarului” facturile la serviciile prestate (emise cu data ultimei zi a lunii de gestiune).

3. Beneficiarul se obligă:

a) să prezinte lunar „Prestatorului”, la adresa: **MD-3100, str. Strîi, nr. 17A, mun. Bălți, R. Moldova**, prin act de predare-primire (Anexa nr. 3), facturile/avizele în plic abonaților împachetate și sortate separat pe subdiviziunile acestuia.

b) să indice pe facturile/avize în plic prezentate spre distribuire, în mod obligatoriu, numele, prenumele, codul poștal și adresa corectă și completă a destinatarilor.

4. „Părțile” poartă răspundere pentru executarea prezentului Contract în cadrul prevăzut de legislația în vigoare.

5. „Prestatorul” nu poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin prezentul Contract în cazul în care „Beneficiarul” nu a respectat prevederile pct. 3, Capitolul II.

6. „Beneficiarul” poartă răspundere deplină de soluționarea litigiilor privind calitatea serviciilor prestate clienților săi. „Părțile” poartă răspundere pentru confidențialitatea prevederilor prezentului Contract, precum și a tuturor datelor, informațiilor verbale, scrise și/sau în formă electronică în posesia cărora au intrat datorită acestui Contract (inclusiv la etapa de negociere a Contractului) și nu vor dezvălui aceste informații nici unei alte persoane fără a avea aprobarea prealabilă scrisă a celeilalte Părți, cu excepțiile prevăzute de legislația în vigoare. „Părțile” poartă răspundere pentru confidențialitate pe întreaga perioadă de valabilitate a prezentului Contract și după încetarea acestuia pe un termen de 3 ani.

7. „Prestatorul” își rezervă dreptul de a modifica unilateral tarifele existente pe perioada de valabilitate a prezentului Contract, cu cel puțin 15 zile înainte de aplicarea lor la prezentul Contract. Modificarea tarifelor se va efectua sub forma unor anexe la Contract, care vor fi parte componentă a prezentului Contract. Refuzul „Beneficiarului” de achitare a serviciilor conform noilor tarife constituie temei de rezolvire a Contractului din inițiativa „Prestatorului”.

8. Modificarea, completarea sau rezolvirea prezentului Contract, se efectuează cu acordul scris al „Părților” contractante, prin semnarea unui acord adițional la acesta, care se va considera, din momentul semnării lui, parte integrantă a Contractului. În cazul rezolvirii Contractului, acesta încetează să producă efecte juridice numai în cazul în care „Părțile” și-au îndeplinit obligațiile legate de el.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

Prestatorul de servicii	Beneficiarul
Întreprinderea de Stat „Poșta Moldovei”	Primăria Municipiului Bălți
Adresa poștală: bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 134 MD-2012, mun. Chișinău	Adresa poștală: str. Independenței, nr. 1, MD-3106, mun. Bălți
e-mail: elena.leonti@posta.md	e-mail: dec.primaria.balti@mail.ru
Telefon: (022) 251 149; fax: (022) 224 290	Telefon: (0231) 24 521
Cod fiscal: 1002600023242	Cod fiscal: 1007601003161
TVA: 0200523	
Banca: B.C. „Moldindconbank” S.A. Sucursala Ștefan cel Mare și Sfânt	Banca: MF-TR Nord-Bălți
Cod: MOLDMD2X334	Cod: TREZMD2X
IBAN: MD36ML000000000225183434	IBAN: MD07TRPDAA222980A10549AC

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Prestatorul de servicii	Beneficiarul
Administrator	Primar
Violeta COJOCARU _____	Alexandr Petkov _____
„_____” _____ 2026	„_____” _____ 2026
L.Ș.	L.Ș.

Anexa nr. 1

la contractul nr. 117/298/6/2026
din 18.05.2026

Specificația tehnică

Obiectul achiziției: *servicii de distribuire a facturilor/avizelor pentru anul 2026*

Denumirea bunurilor și/sau a serviciilor	Denumirea modelului serviciului	Țara de origine	Producătorul	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standard e de referință
1	2	3	4	5	6	7
Servicii de distribuire a facturilor/avizelor în plic pentru anul 2026	Servicii poștale	R. Moldova	R. Moldova	Servicii de distribuire a facturilor/avizelor pentru anul 2026	Servicii de distribuire a facturilor/avizelor pentru anul 2026	Moldova Standard
TOTAL						

Semnăturile Părților	
Î.S. „Poșta Moldovei” Administrator Violeta COJOCARU _____ L.Ș	Primăria municipiului Bălți Primar Alexandr PETKOV _____ L.Ș

Anexa nr. 2
la contractul nr. 117/298/6/2026
din 18.05.2026

Specificația de preț

Obiectul de achiziției: *servicii de distribuire a facturilor/avizelor în plic pentru anul 2026*

Denumirea serviciilor	Cantitatea (buc.)	Tarif pentru o unitate, lei, fără TVA	Suma totală, lei, fără TVA
Distribuirea facturilor/avizelor în plic pentru anul 2026	45 400	5,00	227 000,00

Semnăturile părților

„Prestator” Î.S. „Poșta Moldovei” Administrator Violeta COJOCARU _____ L.Ș.	„Beneficiar” Primăria municipiului Bălți Primar Alexandr PETKOV _____ L.Ș.
--	--

Anexa nr. 3
la contractul nr. 117/298/6/2026
din 18.05.2026

ACT de predare-primire a facturilor/avizelor în plic pentru distribuire

Expeditor: **Primăria municipiului Bălți**
(denumirea persoanei juridice și adresa poștală)

Subsemnații, reprezentanții „Beneficiarului” și „Prestatorului”, am întocmit prezentul ACT, conform Contractului nr. **117/298/6/2026** din **18.05.2026**, în confirmarea următoarelor:

„Prestatorul” a recepționat **facturi/avize în plic**, la comanda „Beneficiarului” în următorul volum:

Nr. d/o	Denumirea	Cantitatea, buc. Predat	Cantitatea, buc. Primit
1	Facturi/avize în plic		

Data de recepționare: _____

Predat: **Primăria municipiului Bălți** _____
 L.Ș. agent economic funcția semnătura

Primit: _____
 L.Ș. lucrător poștal numele semnătura

„Prestator” Î.S. „Poșta Moldovei” Administrator Violeta COJOCARU _____ L.Ș.	„Beneficiar” Primăria municipiului Bălți Primar Alexandr PETKOV _____ L.Ș.
--	--

Coordonările specialiștilor Î.S. „Poșta Moldovei”: