



DECIZIA
РЕШЕНИЕ

nr. _____
din _____ 2026

Proiect

Cu privire la aprobarea Regulamentului
privind atribuirea denumirilor arterelor de
circulație publică și obiectelor adresabile
în municipiul Bălți

În conformitate cu art. 14, alin. (2), lit. s) din Legea RM nr. 436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Legea RM nr. 151 din 14.07.2017 cu privire la sistemul de adrese, Hotărârea Guvernului RM nr. 1518 din 17.12.2003 „Despre crearea Sistemului informațional automatizat „Registrul de stat al unităților administrativ-teritoriale și al străzilor din localitățile de pe teritoriul Moldovei”, în temeiul rezultatelor consultărilor publice în procesul decizional, în scopul actualizării mecanismului de atribuire a denumirilor arterelor de circulație publică și obiectelor adresabile, –

Consiliul municipal Bălți DECIDE:

1. Se aprobă Regulamentul privind atribuirea denumirilor arterelor de circulație publică și obiectelor adresabile în municipiul Bălți, în conformitate cu anexa la prezenta decizie.
2. Se abrogă decizia Consiliului mun. Bălți nr. 7/11 din 29.11.2007 „Cu privire la aprobarea Regulamentului cu privire la denumirea și schimbarea denumirilor străzilor, piețelor, parcurilor, scuarurilor, cartierelor locative și edificiilor pe perimetrul municipiului Bălți”.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina comisiilor consultative de specialitate pentru gospodărie municipală, administrarea bunurilor și protecția mediului, pentru drept și disciplină.

Președintele ședinței a IV
extraordinare a Consiliului
municipal Bălți

Contrasemnează:
Secretara Consiliului
municipal Bălți

Irina Serdiuc

REGULAMENTUL
privind atribuirea denumirilor
arterelor de circulație publică și obiectelor adresabile
în municipiul Bălți

Capitolul I
DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul privind atribuirea denumirilor arterelor de circulație publică și obiectelor adresabile (în continuare – Regulament) stabilește procedurile de atribuire, schimbare a denumirilor arterelor de circulație publică, atribuire, schimbare denumirilor obiectelor adresabile, inclusiv, procedura de instalare a plăcilor comemorative fără relief sculptural, indicatoarelor stradale, procedura de inițiere a procesului de înființare a monumentelor de for public pe teritoriul mun. Bălți.
2. În sensul Regulamentului, se aplică noțiunile generale stabilite în Codul Urbanismului și Construcțiilor RM nr. 434/2023, Legea RM nr. 151/2017 ”Cu privire la sistemul de adrese”, Legea monumentelor de for public nr. 192/2011, Hotărârea Guvernului RM nr. 1518/2003 ”Despre crearea Sistemului informațional automatizat ”Registrul de stat al unităților administrativ-teritoriale și al adreselor” (în continuare – RSUATA), Ghidul Sistemului de Adrese, cât și următoarele noțiuni:
 - Nomenclatorul stradal al mun. Bălți* – lista denumirilor și codurilor arterelor de circulație publică amplasate în hotarele administrativ-teritoriale a mun. Bălți, aprobată de Consiliul mun. Bălți;
 - Planul de adrese al mun. Bălți* - documentul tehnic, care stabilește pe suport cartografic configurația geometrică a arterelor de circulație publică în hotarele administrativ-teritoriale a mun. Bălți și care este aprobat de Consiliul mun. Bălți;
 - Comisia de toponimie* – comisia de specialitate instituită de Consiliul mun. Bălți în scopul implementării prevederilor Regulamentului.
3. Din categoria arterelor de circulație publică fac parte bulevardurile, străzile, stradelele, pasajele, fundăturile, piețele, șosele, aleile, falezile.
4. Din categoria obiectelor adresabile fac parte clădirile, inclusiv nefinalizate și bunurile viitoare, intrările principale în clădiri, încăperile, inclusiv bunurile viitoare, parcurile, grădinile publice, scuarurile, piețele publice și piețele comerciale, zonele de odihnă, agrement, recreere, terenurile sportive, stadioanele, gările auto și feroviare, parcurile auto autorizate și alte obiecte autorizate în care poate fi desfășurată o activitate umană.
5. Regulile de ortografie a denumirilor complete și abreviate a arterelor de circulație publică, de numerotare a obiectelor adresabile și standardele reprezentării adresei, în contextul Regulamentului, se reglementează prin Hotărârea Guvernului RM nr.1518/2003 ”Despre crearea Sistemului informațional automatizat ”Registrul de stat al unităților administrativ-teritoriale și al adreselor”, cu modificările și completările ulterioare.
6. Întru asigurarea implementării prevederilor Regulamentului, examinarea preliminară și avizarea subiectelor din domeniul de reglementare a Regulamentului, se instituie comisia de toponimie.
7. În calitate de inițiator de atribuire a denumirii unei artere de circulație publică, unui obiect adresabil, instalării unei plăci comemorative fără relief sculptural, unui indicator stradal,

monumentului de for public pot fi persoane fizice și juridice, consilieri municipali, instituții publice locale și centrale, membrii comisiei de toponimie, organizații nonguvernamentale.

Capitolul II

ATRIBUȚIILE ȘI RESPONSABILITĂȚILE COMISIEI DE TOPONIMIE

8. Activitatea comisiei de toponimie se bazează pe cadrul legislativ, prezentul Regulament, adevărul științific și datele arhivistice, principiul continuității istorice și promovării intereselor comunității locale, valorile umane universale, apolitice și nediscriminatorii.
9. În activitatea sa comisia exercită următoarele atribuții:
 - a) asigură ca pentru fiecare arteră de circulație publică să fie atribuite o denumire unică și codul unic, cu introducerea acestora în Nomenclatorul Stradal al mun. Bălți;
 - b) asigură disponibilitatea unui document confirmativ sau unei surse bibliografice veridice care atestă corectitudinea denumirii propuse pentru o arteră de circulație publică/ un obiect adresabil, din punct de vedere ortografic și lingvistic;
 - c) asigură ca atribuirea denumirii noi unei artere de circulație publică, prin schimbarea denumirii atribuite anterior, să nu genereze modificările adreselor la mai mult de 30 de obiecte adresabile, cu excepția constatării necesității de corectare ortografică și lingvistică a denumirii atribuite anterior;
 - d) asigură ca pe o arteră de circulație publică să nu fie înregistrate mai mult de 200 de numere de adrese, cu excepția străzii principale - str. Ștefan cel Mare și Sfânt;
 - e) exclude examinarea denumirilor care conțin greșeli, incertitudini ortografice și lingvistice, denumiri incomplete, descriptive, cu fracții, denumiri care contravin normelor morale și p. 8 al Regulamentului;
 - f) asigură atribuirea denumirii proprii fundăturii la care au ieșire principală mai mult de 10 obiecte adresabile; stradelei și pasajului – cu ieșire principală a mai mult de 2 obiecte adresabile;
 - g) prin derogare de la p. 9 lit. c), f), în cazul unei argumentări riguroase, susține schimbarea denumirii pentru un segment al arterei de circulație publică, dacă aceasta se intersectează cu cale ferată, pod sau dacă rotația geometrică a axei arterei de circulație publică depășește treizeci de grade;
 - h) aprobă avizul favorabil/nefavorabil privind atribuirea denumirii arterei de circulație publică/obiectului adresabil, înființarea monumentelor de for public, plăcilor comemorative fără relief sculptural, indicatoarelor stradale, luînd în considerație amendamentele, propunerile membrilor comisiei care au fost acceptate;
 - i) examinează contestațiile care au fost depuse în termen de 15 zile lucrătoare din data publicării notificării privind atribuirea denumirii unei artere de circulație publică și emite răspunsul motivate în termen de 3 zile lucrătoare de la data depunerii contestației;
 - j) stabilește configurația arterei de circulație publică, cu indicarea începutului și sfârșitului acesteia, în temeiul documentației de urbanism, situației reale din teritoriul respectiv și propune modificarea/completarea Planului de adrese al mun. Bălți;
 - k) recomandă Consiliului mun. Bălți aprobarea Nomenclatorului Stradal al mun. Bălți în redacție nouă, republicarea acestuia, dacă au survenit mai mult de 50 de modificări/completări aprobate prin deciziile separate ale Consiliului mun. Bălți;
 - l) recomandă Consiliului mun. Bălți completarea Nomenclatorului Stradal al mun. Bălți în cazul apariției unor date confirmate prin documentele arhivistice, nestudiate inițial.
10. Comisia de toponimie este compusă din 11 membri, care în măsura egală dispun de dreptul de vot, dreptul la propunere și participare în dezbateri în cadrul ședințelor.

11. Componenta nominală a comisiei de toponimie se aprobă prin dispoziția Primarului mun. Bălți, cu includerea în componența acesteia a următorilor membri:
 - a) secretarului/secretarei Consiliului mun. Bălți;
 - b) președintelui/președintei comisiei de specialitate a Consiliului mun. Bălți pentru gospodărie comunală, administrarea bunurilor și protecția mediului;
 - c) președintelui/președintei comisiei de specialitate a Consiliului mun. Bălți pentru drept și disciplină;
 - d) primar/-a sau viceprimar/-a mun. Bălți;
 - e) arhitectului-șef/arhitectei-șefe a mun. Bălți;
 - f) reprezentantului/-ei Muzeului de istorie și etnografie din Bălți;
 - g) reprezentantului/-ei Direcției arhivă;
 - h) reprezentantului/-ei Direcției arhitectură și urbanism;
 - i) reprezentantului/-ei Direcției cultură;
 - j) reprezentantului/-ei ÎM „Gospodăria locativ-comunală Bălți”;
 - k) reprezentantului/-ei societății civile.
12. În calitate de președinte și secretar al comisiei se numesc reprezentanții administrației publice locale, care sunt membrii comisiei.
13. Președintele/președinta comisiei de toponimie are următoarele responsabilități:
 - a) aprobă ordinea de zi a ședinței comisiei;
 - b) convoacă ședința comisiei, stabilește data, ora, locația acesteia;
 - c) conduce ședința și participă în activitățile comisiei;
 - d) semnează și aprobă procesul-verbal al ședinței comisiei.
14. Secretarul/secretara comisiei de toponimie are următoarele responsabilități:
 - a) întocmește proiectul ordinei de zi a ședinței conform cererilor inițiatorilor înregistrate;
 - b) informează în scris inițiatorii despre includerea examinării cererii în ordinea de zi;
 - c) informează membrii comisiei despre convocarea ședinței, ordinea de zi și cererile înregistrate cu cel puțin 2 zile lucrătoare înainte de data desfășurării ședinței;
 - d) asigură disponibilitatea materialelor aferente subiectelor ordinei de zi, necesare activității comisiei;
 - e) verifică existența cvorumului, recomandă deliberarea ședinței și participă în activitățile comisiei;
 - f) întocmește proiectul procesului-verbal al ședinței, îl îndreptează spre semnare în decurs de 3 zile lucrătoare de la data desfășurării ședinței;
 - g) anexează la procesul-verbal opiniile separate a membrilor comisiei, în cazul în care acestea au fost înregistrate;
 - h) asigură arhivarea materialelor aferente activității comisiei în volum deplin și transmiterea acestora la păstrare permanentă;
 - i) informează populația despre avizele favorabile aprobate în cadrul ședinței comisiei, prin întocmirea notificării, care conține denumirea completă, denumirea abreviată, termen și cale de atac, cât și prin afișarea acestuia într-un loc vizibil la începutul și sfârșitul arterelor de circulație publică/ la sediile obiectelor adresabile afectate de atribuirea denumirilor, pe pagina oficială a primăriei mun. Bălți, cu cel puțin 30 de zile până la includerea proiectului de decizie respectiv în ordinea de zi a ședinței Consiliului mun. Bălți;
 - j) organizează procedurile de consultare publică în procesul decizional inițiate de Consiliul mun. Bălți pe domeniul de reglementare a Regulamentului;
 - k) prezintă inițiatorilor extrasele din procesul-verbal al ședinței, inclusiv opiniile separate înregistrate;

- l) elaborează proiectele deciziilor Consiliului mun. Bălți pe domeniul de reglementare a Regulamentului și asigură obținerea avizelor asupra proiectelor în modul stabilit.
15. Ședința comisiei de toponimie se consideră deliberativă în cazul prezenței majorității membrilor.
16. Membrii comisiei, în cadrul ședinței, pot cere includerea unor subiecte din domeniul de reglementare a Regulamentului în ordinea de zi până la aprobarea acesteia.
17. Membrii comisiei în cadrul ședinței pot formula amendamentele, propunerile alternative în privința cererii inițiatorului, solicita punerea la vot a propunerii formulate.
18. Avizul comisiei de toponimie (favorabil/nefavorabil) asupra subiectului ordinei de zi se aprobă cu majoritatea simplă a voturilor membrilor prezenți și se expune în procesul-verbal al ședinței.
19. Avizul comisiei ca formă prezintă extrasul din procesul-verbal al ședinței asupra unui subiect al ordinei de zi.
20. Membrul comisiei poate formula opinia separată, în scris, cu prezentarea la înregistrare actului semnat în decurs de 2 zile lucrătoare de la data desfășurării ședinței, pentru anexarea acestuia la procesul-verbal respectiv.
21. Activitatea comisiei de toponimie nu se remunerează.

Capitolul III

PROCEDURA DE ATRIBUIRE A

DENUMIRILOR ARTERELOR DE CIRCULAȚIE PUBLICĂ

22. Pentru lansarea procedurii de atribuire a denumirii unei artere de circulație publică sau segmentului acesteia, inițiatorul depune o cerere în adresa Consiliului mun. Bălți cu argumentarea și motivarea propunerii formulate.
23. Inițiatorul poate anexa la cerere materialele pe care le consideră relevante în susținerea propunerii formulate, printre care pot fi surse bibliografice, arhivistice, documentare, fotomateriale, alte informații veridice.
24. Atribuirea denumirii arterei de circulație publică sau segmentului acesteia se efectuează prin aprobarea deciziei Consiliului mun. Bălți și se realizează în două modalități: prin atribuirea primară a denumirii sau prin schimbarea denumirii atribuite anterior.
25. Procedura privind atribuirea primară a denumirii sau schimbarea denumirii atribuite anterior prevede următoarele etape:
 - a) includerea în ordinea de zi și examinarea cererii inițiatorului în cadrul ședinței comisiei de toponimie, cu aprobarea avizului comisiei;
 - b) elaborare proiectului fragmentului Planului de adrese al mun. Bălți în privința arterei de circulație publică/ segmentului arterei, căreia/căruia i se propune atribuirea denumirii;
 - c) elaborarea proiectului de decizie a Consiliului mun. Bălți privind atribuirea denumirii arterei de circulație publică/segmentului arterei și solicitarea avizului asupra proiectului din partea IP „Cadastrul bunurilor imobile”;
 - d) informarea populației prin afișarea și publicarea notificării privind elaborarea proiectului de decizie;
 - e) examinarea contestațiilor înregistrate privind proiectul de decizie;
 - f) aprobarea deciziei Consiliului mun. Bălți privind atribuirea denumirii arterei de circulație publică și aprobarea fragmentului Planului de adrese al mun. Bălți (însoțit de lista denumirilor, după caz) și informarea părților interesate și IP „Cadastrul bunurilor imobile” despre decizia aprobată în termen de până la 7 zile calendaristice din data publicării acesteia;

- g) efectuarea procedurii de înregistrare a denumirii arterei de circulație publică și fragmentului Planului de adrese în RSUATA în termen de 7 zile calendaristice din data comunicării deciziei Consiliului mun. Bălți;
 - h) elaborarea proiectului de decizie a Consiliului mun. Bălți privind introducerea modificărilor/completărilor în Nomenclatorul Stradal al mun. Bălți și în Planul de adrese al mun. Bălți, în temeiul deciziei care a generat modificarea/completarea respectivă;
 - i) aprobarea de către Consiliul mun. Bălți modificărilor/competărilor Nomenclatorului Stradal al mun. Bălți și Planului de adrese al mun. Bălți și informarea părților interesate despre decizia aprobată.
26. Corectarea lingvistică sau ortografică a denumirii arterei de circulație publică se efectuează în temeiul deciziei Consiliului mun. Bălți prin introducerea modificării respective în Nomenclatorul Stradal al mun. Bălți în baza avizului pozitiv al comisiei de toponimie.
27. Consiliul mun. Bălți poate dispune organizarea consultărilor publice în procesul decizional în cazul în care propunerea de atribuire a denumirii unei artere de circulație publică sau segmentului acesteia produce un efect semnificativ asupra aspectelor sociale, culturale, educaționale specifice comunității locale și influențează percepția publică a mediului urban, în general.

Capitolul IV

PROCEDURA DE ATRIBUIRE A

DENUMIRILOR OBIECTELOR ADRESABILE

28. Pentru lansarea procedurii de atribuire a denumirii unui obiect adresabil, inițiatorul depune o cerere în adresa Consiliului mun. Bălți cu argumentarea și motivarea propunerii formulate și anexarea acordului scris al administratorului/proprietarului obiectului adresabil, în cazul în care inițiatorul sau Consiliul mun. Bălți nu deține acest statut.
29. Inițiatorul poate anexa la cerere materialele pe care le consideră relevante în susținerea propunerii formulate, printre care pot fi surse bibliografice, arhivistice, documentare, fotomateriale, alte informații veridice.
30. Atribuirea denumirii obiectului adresabil se efectuează prin aprobarea deciziei Consiliului mun. Bălți și se realizează în două modalități: prin atribuirea primară a denumirii sau prin schimbarea denumirii atribuite anterior.
31. Procedura privind atribuirea primară a denumirii sau schimbarea denumirii atribuite anterior prevede următoarele etape:
- a) includerea în ordinea de zi și examinarea cererii inițiatorului în cadrul ședinței comisiei de toponimie, cu aprobarea avizului comisiei;
 - b) elaborarea proiectului de decizie a Consiliului mun. Bălți privind atribuirea denumirii obiectului adresabil și avizarea proiectului la instituții publice interesate;
 - c) informarea populației prin afișarea și publicarea notificării privind elaborarea proiectului de decizie;
 - d) examinarea contestațiilor parvenite privind elaborarea proiectului de decizie;
 - e) aprobarea deciziei Consiliului mun. Bălți privind atribuirea denumirii obiectului adresabil și informarea părților interesate despre decizia aprobată.
32. Consiliul mun. Bălți poate dispune organizarea consultărilor publice în procesul decizional în cazul în care propunerea de atribuire a denumirii obiectului adresabil produce un efect semnificativ asupra aspectelor sociale, culturale, educaționale specifice comunității locale și influențează percepția publică a mediului urban, în general.
33. Regulile de amplasare a firmelor cu denumirile atribuite obiectelor adresabile se stabilesc în Regulamentul publicității exterioare în mun. Bălți.

Capitolul V
PROCEDURA DE INSTALARE
A INDICATOARELOR STRADALE

34. Indicatoarele stradale de tip pilon fac parte din categoria mobilierului urban pentru care nu este necesară emiterea actelor permise în construcție în condițiile Codului Urbanismului și Construcțiilor al RM, cu excepția cazului în care indicatorul stradal de tip pilon urmează a fi instalat pe terenul sau în zona de protecție a monumentului istoric ocrotit de stat sau a monumentul de for public, de importanță națională sau locală.
35. Instalarea indicatoarelor stradale pe artere de circulație publică se efectuează în condițiile p. 34 în baza dispoziției primarului mun. Bălți emise în temeiul următoarelor acte:
- a) cererii inițiatorului depuse în adresa Primăriei mun. Bălți cu indicarea locului de instalare și sursei de finanțare a instalării;
 - b) documentației de proiect prezentate de inițiator, compuse din memoriul explicativ, planul general elaborat pe plan topographic actualizat (cu indicarea poziției exacte a indicatorului), fațade, soluții cromatice și constructive, cu indicarea dimensiunilor și materialului indicatorului, textului de pe suprafețele acestuia (expus în conformitate cu Nomenclatorul Stradal al mun. Bălți), completat, după caz, cu o informație succintă despre originea denumirii și/sau cu un QRcod;
 - c) acordurilor scrise ale operatorilor de sistem (deținătorilor de rețele), prezentate de inițiator;
 - d) avizului favorabil al comisiei de toponimie;
 - e) avizului favorabil al comisiei pentru siguranța traficului rutier;
 - f) avizului favorabil al Direcției arhitectură și urbanism.
36. Avizele indicate în p. 35 lit. d), e), f) se obțin concomitent, fără implicarea inițiatorului, în temeiul cererii indicate în p. 35 lit. a).
37. Indicatoarele cu numerele de adresă și indicatoarele stradale de tip plăcuță se amplasează în loc ușor vizibil, cu ieșire în spațiul public, se instalează, se înlocuiesc și se întrețin de către ÎM „Gospodăria locativ-comunală Bălți”, în limita mijloacelor financiare alocate în acest scop pentru obiectele domeniului public.
38. Administratorii/proprietarii obiectelor adresabile au obligația de a instala, de a înlocui și de a întreține indicatoarele cu numerele de adresă și indicatoarele stradale de tip plăcuță pe construcțiile deținute, cu excepția monumentelor istorice ocrotite de stat, de importanță națională sau locală, după coordonarea prealabilă a lucrărilor cu ÎM „Gospodăria Locativ-Comunală Bălți”.
39. Prevederile prezentului capitol nu se extind asupra indicatoarelor stradale de orice tip care fac parte din zona de protecție a drumurilor publice republicane.
40. Dimensiunile, designul recomandat, regulile generale de amplasare a indicatoarelor stradale sunt stabilite în Ghidul Sistemului de Adrese.

Capitolul VI
PROCEDURA DE INSTALARE A PLĂCILOR COMEMORATIVE
FĂRĂ RELIEF SCULPTURAL ȘI ÎNȚIEREA PROCESULUI
DE ÎNFIINȚARE A MONUMENTELOR DE FOR PUBLIC

41. Plăci comemorative fără relief sculptural sunt menite să comemoreze personalități, organizații sau evenimente care au o conexiune evidentă cu valorile și realizările comunității locale și locațiile din teritoriul mun. Bălți.
42. Plăci comemorative fără relief sculptural fac parte din categoria mobilierului urban pentru care nu este necesară emiterea actelor permise în construcție în condițiile Codului

- Urbanismului și Construcțiilor, cu excepția cazului în care obiectul adresabil, pentru care se solicită instalarea plăcii comemorative fără relief sculptural, prezintă monument istoric ocrotit de stat sau monument de for public, de importanță națională sau locală.
43. Plăci comemorative fără relief sculptural nu dispun de statutul monumentelor de for public.
44. Instalarea plăcii comemorative fără relief sculptural pe suprafața obiectului adresabil în mun. Bălți, se efectuează în condițiile p.42 în baza deciziei Consiliului mun. Bălți aprobate în temeiul următoarelor acte:
- a) cererii inițiatorului depuse în adresa Consiliului mun. Bălți, cu justificarea locului de instalare, indicarea sursei de finanțare și anexarea notei informative în privința personalității, organizației sau evenimentelor comemorate;
 - b) documentației de proiect prezentate de inițiator, compuse din memoriul explicativ, planul general, fațada/ fragmentul fațadei, cu indicarea poziției exacte, dimensiunilor, soluțiilor cromatice și materialului plăcii, textului complet de pe suprafața plăcii, însoțit de un document confirmativ sau o sursă bibliografică veridică;
 - c) acordului scris al administratorului/proprietarului obiectului adresabil, în cazul în care inițiatorul sau Consiliul mun. Bălți nu deține acest statut;
 - d) avizului favorabil al comisiei de toponimie.
 - e) avizului favorabil al Direcției arhitectură și urbanism.
45. Avizele indicate în p. 44 lit. c), d), e) se obțin concomitent, fără implicarea inițiatorului, în temeiul cererii indicate în p. 44 lit. a).
46. Inițierea procesului de înființare a monumentului de for public pe terenul sau construcția de proprietate municipală se efectuează în condițiile Legii monumentelor de for public nr. 192/2011, în baza deciziei Consiliului mun. Bălți aprobate în temeiul următoarelor acte:
- a) cererii inițiatorului depuse în adresa Consiliului mun. Bălți, cu justificarea locului înființării, tipului monumentului, indicarea sursei de finanțare și anexarea notei informative în privința personalității, organizației sau a evenimentelor comemorate;
 - b) certificatului de urbanism informativ prezentat de inițiator în privința terenului sau construcției propuse pentru înființarea monumentului;
 - c) schemei planul general al terenului (însoțite de schema fațadei construcției, după caz), cu indicarea poziției, dimensiunilor exacte a monumentului propus, prezentate de inițiator;
 - d) acordului scris al administratorului terenului sau construcției propuse pentru înființarea monumentului, în cazul în care dreptul de administrare a fost transmis persoanei terțe;
 - e) avizului favorabil al comisiei funciare în cazul în care locul înființării prezintă teren;
 - f) avizului favorabil al comisiei de toponimie;
 - g) avizului favorabil prealabil al Ministerului Culturii RM în cazul în care locul înființării face parte din terenul sau zona de protecție a monumentului istoric ocrotit de stat sau a monumentului de for public, de importanță națională sau locală.
47. Avizele indicate în p.46 lit. d), e), f), g) se obțin concomitent, fără implicarea inițiatorului, în temeiul cererii indicate în p.46 lit. a).
48. Instalarea plăcilor informative necomemorative și care nu prezintă adresă, în cadrul realizării unor proiecte și evenimente de menire socială, se efectuează în temeiul dispoziției primarului, emise în baza cererii managerului proiectului sau evenimentului, cu anexarea acordului administratorului obiectului adresabil, machetei plăcii informative cu indicarea dimensiunilor, termenului pentru amplasarea și termenului pentru demontarea acesteia.

Capitolul VII
DISPOZIȚII FINALE

49. Furnizarea datelor din RSUATA, eliberarea certificatelor de modificare/conferire a adresei se efectuează de IP Cadastrul bunurilor imobile, deținătorul RSUATA în temeiul Planului de Adrese al mun. Bălți.
50. Deținătorul RSUATA se împuternicește cu dreptul de a înregistra denumirile, de a atribui codurile arterelor de circulație publică în RSUATA; de a introduce modificările în Planul de Adrese al mun. Bălți în corespundere cu deciziile aprobate de Consiliul mun. Bălți.
51. Deținătorul RSUATA se împuternicește cu dreptul de a atribui și de a modifica numerele de adrese pentru obiectele adresabile amplasate în hotarele administrativ-teritoriale a mun. Bălți în condițiile cadrului legal.
52. Scoaterea din evidență a denumirii și codului arterei de circulație publică se realizează de deținătorul RSUATA în temeiul deciziei Consiliului mun. Bălți în cazul dispariției de facto a arterei respective, urmare a reconstruirii autorizate a tramei stradale sau a unui teritoriu al mun. Bălți.
53. Cheltuielile financiare apărute drept consecință a atribuirii denumirii arterei de circulație publică sau a segmentului acesteia se suportă de autoritatea publică locală.
54. Cheltuielile financiare apărute drept consecință a atribuirii denumirii obiectului adresabil se suportă de administratorul/proprietarul obiectului adresabil.
55. Prezentul Regulament, procesele-verbale ale ședințelor comisiei de toponimie, notificările și deciziile Consiliului mun. Bălți din domeniul de reglementare a Regulamentului, Nomenclatorul Stradal al mun. Bălți și Planul de Adrese al mun. Bălți, modificările și completările ulterioare a acestora, se publică pe pagina oficială a Primăriei mun. Bălți.

Republica Moldova



Республика Молдова

CONSILIUL MUNICIPAL
BĂLȚI

СОВЕТ МУНИЦИПИЯ
БЭЛЦЬ

DECIZIA
РЕШЕНИЕ

№.

7/11

29. 11. 2004

Cu privire la aprobarea Regulamentului
privind denumirea și schimbarea denumirilor
străzilor, pieților, parcurilor, scuarurilor, carti-
erilor locative și edificiilor în mun. Bălți.

În temeiul prevederilor p. (1) p. s). m) art.14 al Legii Republicii Moldova privind administrația
publică locală nr.436-XVI din 28.12.2006 -

CONSILIUL MUNICIPAL BĂLȚI

DECIDE:

1. Se aprobă Regulamentul privind denumirea și schimbarea denumirilor străzilor, pieților, parcurilor,
scuarurilor, cartierilor locative și edificiilor pe teritoriul municipiului Bălți (Anexa nr.1).
2. Se aprobă componența nominală a comisiei toponimice a municipiului Bălți (Anexa nr.2).
3. A aduce la cunoștință decizia în cauză populației prin intermediul organelor masmedia.
4. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina comisiilor consultative de specialitate
pentru învățământ public, probleme sociale, ocrotirea sănătății, cultură, sport și tineret (dl.Grigori
CHETRARI) ,pentru problemele gospodăriei municipale și administrarea bunurilor(dl. Oleg
CHIBAN) și pentru legislație, drepturile și libertățile cetățenilor, etică (dl.Boris HOTNICIUC).

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI A VIII-a
A CONSILIULUI MUNICIPAL BĂLȚI

SECRETARUL
CONSILIULUI ȘI MUNICIPIULUI BĂLȚI

CON

Specialist
Principal

Original

Grigori CHETRARI

Irina SERDIUC

PUS

PRIMARUL mun. BĂLȚI

Vasile PANCIUC

Anexa nr.1 la decizia
Consiliului municipal Bălți
Nr. 1/11 din 29.11.2007.

**REGULAMENTUL
CU PRIVIRE LA DENUMIREA ȘI SCHIMAREA DENUMIRILOR
STRĂZILOR, PIEȚILOR, PARCURIILOR, SCUARURILOR,
CARTIERILOR LOCATIVE ȘI EDIFICIILOR
PE TERITORIUL MUNICIPIULUI BĂLȚI.**

I. DISPOZIȚII GENERALE

1.1 Denumirea străzilor, pieților, parcurilor, scuarurilor, edificiilor și cartierilor locative pe teritoriul municipiului se stabilesc de către consiliile locale: Consiliul municipal Bălți – pe teritoriul orașului Bălți, Consiliul sătesc Elizaveta – pe teritoriul satului Elizaveta, Consiliul sătesc Sadovoe – pe teritoriul satului Sadovoe. În aceeași ordine se efectuează schimbarea denumirilor străzilor, pieților, parcurilor, scuarurilor, edificiilor și cartierilor locative.

1.2 Proiectele de decizii pe întrebările date sînt prezentate spre examinarea consiliilor locale de către primăriile respective în temeiul materialelor perfectate de către comisia toponimică.

1.3 Deciziile se adoptă cu votul majorității consilierilor prezenți.

1.4 Componenta nominală a comisiei toponimice se aprobă prin decizia consiliului local la propunerea primăriei. Deciziile comisiei se consideră adoptate cu votul majorității din numărul membrilor comisiei.

2. ORDINEA DE DENUMIRE

2.1 Denumirea străzilor, pieților, parcurilor, scuarurilor, și edificiilor se stabilesc la propunerea primăriei în cazul construcției cartierilor noi în care, conform planului urbanistic sînt prevăzute străzi, piețe, parcuri, scuaruri.

2.2 Denumirea edificiilor municipale (teatru, case de cultură, cluburi, biblioteci, așezăminte de studii, instituții preșcolare, sportive, medicale, hoteluri, cinematografe) – este stabilită prin decizia consiliului municipal Bălți la propunerea primăriei.

2.3 Denumirea întreprinderilor, construcțiilor de menire comercială și deservire socială, aflate în proprietate privată a agenților economici – sînt stabilite de către agenții economici respectivi sau prin decizia consiliului local – la solicitarea acestora.

3. ORDINEA DE SCHIMBARE A DENUMIRILOR

3.1 Temei pentru schimbarea denumirii străzilor, pieților, parcurilor, scuarurilor, edificiilor și cartierilor locative servește:

- a) situația în urma căreia teritoriul străzilor, pieților, parcurilor, scuarurilor și edificiilor sînt segmentate prin construcții în două și mai multe părți autonome,
- b) dolianța locuitorilor localității, cartierului sau a străzii concrete,
- c) inițiativa organelor administrației publice centrale sau locale,
- d) inițiativa Parlamentului RM sau a Președenției RM,

- 1.1 Solicitarea uniunilor de creație, organizațiilor obștești, colectivelor de muncă.
- 1.2 Schimbarea denumirii obiectelor, denumirea cărora a fost stabilită prin decizia consiliului local respectiv – se efectuează numai prin decizia aceluiasi organ, iar schimbarea denumirilor obiectelor – numele cărora a fost stabilit la decizia agenților economici – prin decizia acestora.
- 1.3 Schimbarea denumirii străzilor se admite numai după consultarea prealabilă a populației, care locuiește pe strada dată (anchetarea, prin internet, publicarea propunerilor și motivația acestui proces în mijloacele de informare în masă, etc.). Rezultatele consultării opiniei se anexează la proiectul deciziei consiliului local și servesc temei pentru adoptarea deciziei respective.
- 1.4 Schimbarea denumirii parcurilor, scuarurilor, cartierilor locative se efectuează numai după publicarea în organele mass-media locală a propunerilor privind schimbarea denumirii și motivația necesității schimbării respective cu solicitarea către populație de-ași expune opinia sa în acest context. La aprobarea deciziei consiliului la act de rezultatele sondajului și numărul opiniilor parvenite.
- 1.5 Schimbarea denumirii edificiilor enumerate în p.2.2 al prezentului Regulament se admite în cazuri excepționale la adresarea colectivelor de muncă, uniunilor de creație, organizațiilor obștești, primăriei, luându-se în considerație opinia colectivelor de muncă, care activează în ele de către Consiliul municipal Bălți..
- 1.6 Cheltuielile privind desfășurarea consultării populației sînt suportate de către inițiator.

1. CERINȚELE CĂTRE DENUMIRI

- 1.1 Denumirea care se atribuie străzilor, pieților, parcurilor, scuarurilor, cartierilor locative și edificiilor trebuie să corespundă, ca regulă, destinației obiectelor respective.
- 1.2 Ca regulă, se recomandă a atribui denumiri:
 - a) străzilor și pieților – cu numele personalităților de vază în literatură și artă, savanților, eroilor muncii și acțiunilor de luptă, personalităților politice, cetățenilor de onoare a localității, sportivilor de performanță mondială, orașelor-înfrățite, florilor decorative și de cîmp, evenimentelor importante din istoria localității, meșteșugului sau a țării. În cazul examinării propunerilor parvenite – preferința se acordă denumirilor ce țin de evenimente istorice și personalități, care sau născut s-au au trăit în localitatea dată.
 - b) cartierilor – cu numele statornicite deja teritoriului în cauză, evenimentelor care au avut loc pe aceste teritorii sau la solicitarea locuitorilor acestuia.
- 1.3 La schimbarea denumirilor străzilor, pieților, parcurilor, scuarurilor, edificiilor – se vor întoarce denumirile acestora din trecut, dacă ele nu contravin cerințelor timpului.
- 2.1 Nu se admite stabilirea numelor:
 - a) personalităților în artă și literatură, politice, savanților, eroilor muncii și acțiunilor de luptă, sportivilor, reprezentanților altor profesii, cetățenilor de onoare, altor personalități concrete – în timpul vieții acestora. Numele lor pot fi atribuite, ca regulă, numai după trei ani de la deces.
 - b) personalităților concrete – cartierilor locative, unităților de comerț, deservire socială, diverselor ateliere.
- 2.2 La denumirile cu numele persoanelor concrete, la decizia Consiliului municipal Bălți se poate alătura denumirea profesiei, titlului științific, rangul cleric și altele– iar pe fațada casei cu nr.1 din strada respectivă, trebuie să fie instalată o tablă cu expunerea succintă despre personalitatea sau evenimentul numele căruia îl poartă strada. Aceleași cerințe se referă și la denumirile parcurilor, scuarurilor.
- 2.3 Placa comemorativă se poate instala numai prin decizia consiliul local pe fațada casei sau a edificiului pe care ea îl poartă numele respectiv.
- 2.4 Denumirile străzilor, pieților, parcurilor, scuarurilor se efectuează cu respectarea prevederilor Legii privind funcționarea limbilor pe teritoriul Republicii Moldova.

1. DISPOZIȚII FINALE

- 1.1 Deciziile cu privire la denumirea străzilor, pieților, parcurilor, scuarurilor, edificiilor, cartierilor se publică în mass-media, se transmit prin surse de informare electronice și se aduc la cunoștință: primăriei „Asistență medicală de urgență”, Direcției situații excepționale, organelor de drept, secției de evidență și documentare a populației, filialei SA „Moldtelecom”, SA „Cet-Nord”, SA „Cet-Nord”, ÎM „Gospodăria Specializată Auto din Bălți”, ÎM Regia „Apă-Canal”, SRL „Bălți-Dar”, Oficiului teritorial cadastral și Inspectoratului fiscal.

GHIDUL SISTEMULUI DE ADRESE



Document adițional la Legea cu privire la sistemul de adrese și la Regulamentul cu privire la atribuirea, schimbarea denumirii arterelor de circulație și/sau a zonelor de circulație publică și numerotarea obiectelor adresabile



Consultare publică

23.01.2026

23.03.2026

Regulamentul

privind atribuirea denumirilor arterelor de circulație publică și obiectelor adresabile în municipiul Bălți

Procesul decizional "Cu privire la aprobarea Regulamentului privind atribuirea denumirilor arterelor de circulație publică și obiectelor adresabile în municipiul Bălți"

Totaluri:

Recomandări parvenite - 5

Recomandări acceptate - 4

Recomandări parțial acceptate - 1

Recomandări respinse - 0

Sinteza recomandărilor

parvenite în cadrul consultărilor publice în procesul decizional

" Cu privire la aprobarea Regulamentului privind atribuirea denumirilor arterelor de circulație publică și obiectelor adresabile în municipiul Bălți"

Nr. d/o	Recomandarea expusă	Autorul recomandării	Se acceptă/ nu se acceptă	Note/ argumentarea autorului
1	A include în regulament prevederea obținerii de la Agenția Servicii Publice, a unui aviz lingvistic pentru denumirea propusă (completă și prescurtată) ale arterei de circulație publică.	Instituția Publică Cadastrul Bunurilor Imobile	Se acceptă parțial.	Potrivit p.18 din anexa nr.4 a HG nr.1518/2003 (în vigoare din 12.03.2026), proiectul deciziei privind atribuirea denumirii arterei de circulație și/sau a zonei de circulație publică se expediază Instituției Publice Cadastrul Bunurilor Imobile. Instituția Publică Cadastrul Bunurilor Imobile eliberează, în termen de 15 zile lucrătoare, începând cu ziua următoare a zilei expedierii, un aviz lingvistic, care conține recomandări referitoare la denumirea și denumirea prescurtată propuse. La expirarea termenului, avizul se consideră a fi eliberat în ultima zi a termenului stabilit.

2	<i>A include punctul cu următorul conținut: după aprobarea Deciziei de către Consiliul mun. Bălți, aceasta se va transmite obligatoriu în termen de 7 zile lucrătoare, pentru înregistrare în RSUATA.</i>	<i>Instituția Publică Cadastrul Bunurilor Imobile</i>	Se acceptă.	
3	<i>În p.25 a exclude sintagma "Agenția Servicii Publice și".</i>	<i>Direcția arhitectură și urbanism</i>	Se acceptă.	În temeiul HG nr.43 din 04.02.2026.
4	<i>A include punctul cu următorul conținut: corectarea lingvistică sau ortografică a denumirii arterei de circulație publică se efectuează în temeiul Deciziei Consiliului mun. Bălți prin introducerea modificării respective în Nomenclatorul Stradal al mun. Bălți în baza avizului pozitiv al comisiei de toponimie.</i>	<i>Direcția arhitectură și urbanism</i>	Se acceptă.	
5	<i>A include punctul cu următorul conținut: instalarea plăcilor informative necomemorative și care nu prezintă adresă, în cadrul realizării unor proiecte și evenimente de menire socială, se efectuează în temeiul dispoziției primarului, emise în baza cererii managerului proiectului sau evenimentului, cu anexarea acodului administratorului obiectului adresabil, machetei plăcii informative cu indicarea dimensiunilor, termenului pentru amplasarea și termenului pentru demontarea acesteia.</i>	<i>Direcția arhitectură și urbanism</i>	Se acceptă.	

Șefa interimară a Direcției Arhitectură și Urbanism

Digitally signed by Iana LEADRIC
Date: 2026.03.30 16:36:46 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ



Iana LEADRIC



AGENȚIA SERVICII PUBLICE A REPUBLICII MOLDOVA
PUBLIC SERVICES AGENCY OF THE REPUBLIC OF MOLDOVA

MD-2012, mun. Chișinău, str. Aleksandr Pușkin, nr. 42

42 Aleksandr Pushkin str., MD-2012 Chisinau

tel.: +373 22 50 46 54, fax: +373 22 21 22 59, e-mail: asp@asp.gov.md, web: asp.gov.md

Nr. 01/752 din 30.01.2026

La nr. 03-12/96 din 21.01.2026

Primăria mun. Bălți

primaria@balti.md

Agenția Servicii Publice a examinat proiectul de *Regulament privind atribuirea denumirilor arterelor de circulație publică și obiectelor adresabile în mun. Bălți* și, în limita competențelor funcționale, vă comunică despre lipsa obiecțiilor și a propunerilor la proiectul sus-menționat.

Totodată, vă informăm că, în conformitate cu prevederile pct. 5 din Hotărârea Guvernului nr. 959/2023 cu privire la organizarea și funcționarea Agenției Geodezie, Cartografie și Cadastru, pct. 11 și 12 din Statutul Instituției Publice Cadastrul Bunurilor Imobile, funcțiile de prestare a serviciilor cadastrale au fost preluate de către Instituția Publică Cadastrul Bunurilor Imobile.

Director adjunct

Digitally signed by Cristea Iurie
Date: 2026.01.30 16:06:51 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ



Iurie CRISTEA

Bogatii Corina, 022 504 085





Agenția Geodezie, Cartografie și Cadastru a
Republicii Moldova
Instituția Publică Cadastrul Bunurilor Imobile

Nr. 01-03/2715 din 13.02.2026

Domnului Vitalie BALAN
Viceprimarul municipiului Bălți

primaria@balti.md

Prin prezenta, urmare a solicitării Dvs. privind prezentarea propunerilor și amendamentelor la proiectul Regulamentului „Cu privire la atribuirea denumirilor arterelor de circulație publică și a obiectelor adresabile în municipiul Bălți”, Instituția Publică Cadastrul Bunurilor Imobile comunică următoarele.

Planul de adrese al localității, precum și atribuirea ulterioară a adreselor, în mod selectiv, la cerere, se înregistrează în Registrul de stat al unităților administrativ-teritoriale și al adreselor (RSUATA). Crearea și ținerea RSUATA se realizează în conformitate cu prevederile Legii nr.151 din 14.07.2017 cu privire la sistemul de adrese, Regulamentului cu privire la atribuirea, schimbarea denumirii arterelor de circulație și/sau a zonelor de circulație publică și numerotarea obiectelor adresabile, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.1518 din 17.12.2003 privind crearea Sistemului informațional automatizat „Registrul de stat al unităților administrativ-teritoriale și al străzilor din localitățile de pe teritoriul Republicii Moldova”, precum și Ghidului de adrese aprobat prin Ordinul Agenției Geodezie, Cartografie și Cadastru (AGCC) nr.42 din 05.08.2019.

Menționăm că, AGCC este instituția responsabilă de elaborarea, promovarea și monitorizarea actelor normative și a documentelor de politici în domeniul cadastrului (art.10¹ al Legii nr.1543/1998).

Competența Instituției Publice Cadastrul Bunurilor Imobile constă în ținerea Registrului de stat al unităților administrativ-teritoriale și al adreselor în modul stabilit de Guvern (art.11 alin.(2) lit.j) al Legii nr.1543/1998), instituția fiind Deținătorul registrului (art.18 alin.(3) al Legii 151/2017). În activitatea sa instituția se ghidează de actele normative menționate supra.

Referitor la proiectul regulamentului prezentat de Dvs. (privind atribuirea denumirilor arterelor de circulație publică și a obiectelor adresabile în municipiul Bălți), care va fi un act intern (al Primăriei mun. Bălți), comunicăm că acesta urmează să fie în corespundere cu prevederile Legii nr.151/2017, HG nr.1518/2003, Ghidului de adrese.

La caz, recomandăm ca în regulament să fie inclusă prevederea obținerii de la Agenția Servicii Publice a unui aviz lingvistic pentru denumirea propusă (denumirea completă și denumirea prescurtată) ale arterei de circulație, în conformitate cu pct.18 din anexa nr.4 la Hotărârea Guvernului nr. 1518/2003.

Se recomandă, de asemenea, includerea prevederii conform căreia, după aprobarea deciziei de către Consiliul municipal, aceasta se va transmite în mod obligatoriu, în termen de 7 zile lucrătoare, pentru înregistrare/modificare în RSUATA, în conformitate cu pct.20 din Regulamentul aprobat prin HG nr. 1518/2003.

Alte recomandări, propuneri sau obiecții asupra proiectului examinat nu sunt.

Director

Digitally signed by Chilaru Radu
Date: 2026.02.13 16:56:57 GMT+02:00
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ



Radu CHILARU



Isac Ludmila 022-20-76-72

«Aprobat»

Secretara interimară a

Consiliului mun. Bălți

Lina ANDRIEȘ



L. Ș.

PROCES-VERBAL

al ședinței grupului de lucru ad-hoc în cadrul consultărilor publice în procesul decizional ” Cu privire la aprobarea Regulamentului privind atribuirea denumirilor arterelor de circulație publică și obiectelor adresabile în municipiul Bălți”

20 martie 2026, orele 15:00, sala de ședințe nr.311,
sediul Primăriei mun. Bălți, piața Independenței nr.1, mun. Bălți

Au participat:

Membrii grupului de lucru ad - hoc:

1. Lina Andrieș – secretara interimară a Consiliului mun. Bălți, președintele grupului de lucru;
2. Ivan Macovschi - șef adjunct interimar al Direcției arhitectură și urbanism, secretarul grupului de lucru;
3. Eduard Tanas - specialist principal al Direcției arhitectură și urbanism, membrul grupului de lucru;
4. Alexandr Ouș - specialist principal al Direcției cultură, membrul grupului de lucru;
5. Diana Bacioi – șefa adjunctă a Direcției proprietate municipală și relații funciare, membra grupului de lucru;
6. Oleg Leahu – șef adjunct a Direcției juridice, membrul grupului de lucru;

Invitați:

1. Serghei Vozniuc – specialist principal al Direcției arhitectură și urbanism;
2. Natalia Companieț – șefa interimară a ÎM ”Biroul Arhitectură și Sistematizare”

Numărul total al participanților – 8 persoane.

Dl Ivan Macovschi, secretarul grupului de lucru: a dat start ședinței, a menționat importanța aprobării Regulamentului privind atribuirea denumirilor arterelor de circulație publică și obiectelor adresabile în municipiul Bălți și necesitatea abrogării Deciziei Consiliului mun. Bălți nr.7/11 din 29.11.2007 "Cu privire la aprobarea Regulamentului cu privire la denumirea și schimbarea denumirilor străzilor, piețelor, parcurilor, scuarurilor, cartierilor locative și edificiilor pe perimetrul mun. Bălți". A adus la cunoștință conținutul proiectului Regulamentului privind atribuirea denumirilor arterelor de circulație publică și obiectelor adresabile în municipiul Bălți. A atras atenția despre necesitatea instituirii comisiei de toponimie.

A adus la cunoștință conținutul scrisorii parvenite de la Agenția Servicii Publice a RM, prin care au informat, că au examinat proiectul Regulamentului privind atribuirea denumirilor arterelor de circulație publică și obiectelor adresabile în municipiul Bălți și nu au careva propuneri sau obiecții la proiectul sus menționat.

La fel, a adus la cunoștință conținutul scrisorii Instituției Publice Cadastrul Bunurilor Imobile, care au recomandat de a include în regulament prevederea obținerii de la Agenția Servicii Publice, a unui aviz lingvistic pentru denumirea propusă (completă și prescurtată) ale arterei de circulație; Au menționat, că după aprobarea Deciziei de către Consiliul mun. Bălți, aceasta se va transmite obligatoriu în termen de 7 zile lucrătoare, pentru înregistrare în RSUATA.

Dna Lina Andrieș, secretara interimară a Consiliului mun. Bălți: a atenționat că propunerile părților interesate vor fi utile pentru echipa de proiect în elaborarea Regulamentului privind atribuirea denumirilor arterelor de circulație publică și obiectelor adresabile în municipiul Bălți.

Dna Diana Bacioi, membra grupului de lucru: a fost de acord cu cele propuse.

Dl Ivan Macovschi, secretarul grupului de lucru: a menționat, că de la alte părți nu au parvenit careva propuneri sau recomandări. A mulțumit participanților pentru un dialog activ și a încheiat ședința.

Procesul-verbal se publică pe pagina oficială a Primăriei mun. Bălți www.balti.md, rubrica Consultări publice.

Secretarul grupului de lucru:

Șef adjunct interimar DAU Ivan Macovschi





DECIZIA
РЕШЕНИЕ

nr. 15/6
din 16.12.2025

Cu privire la inițierea procedurii de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind atribuirea denumirilor arterelor de circulație publică și obiectelor adresabile în municipiul Bălți”

În conformitate cu art. 8, alin. (3), art. 14, alin. (2), lit. s) din Legea RM nr. 436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Legea RM nr. 100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative, Legea RM nr.239 din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional, Legea RM nr. 151 din 14.07.2017 cu privire la sistemul de adrese, Hotărârea Guvernului RM nr. 967 din 09.08.2016 „Cu privire la mecanismul de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional”, Hotărârea Guvernului RM nr. 1518 din 17.12.2003 „Despre crearea Sistemului informațional automatizat „Registrul de stat al unităților administrativ-teritoriale și al străzilor din localitățile de pe teritoriul Moldovei”, în scopul actualizării mecanismului de atribuire a denumirilor arterelor de circulație publică și obiectelor adresabile, precum și în scopul asigurării informării ample a populației despre procesul decizional, -

Consiliul municipal Bălți DECIDE:

1. Se inițiază procedura de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind atribuirea denumirilor arterelor de circulație publică și obiectelor adresabile în municipiul Bălți”.
2. Se pune în sarcina primarului mun. Bălți asigurarea:
 - 2.1. elaborării în perioada 22.12.2025 - 22.01.2026 a proiectului inițial de decizie;
 - 2.2. desfășurării procedurii de consultare publică cu societatea civilă prin modalitatea creării grupului de lucru ad-hoc în perioada 23.01.2026 - 23.03.2026.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina comisiilor consultative de specialitate pentru gospodărie municipală, administrarea bunurilor și protecția mediului, pentru drept și disciplină.

Președintele ședinței a XV
ordinare a Consiliului
municipal Bălți

Digitally signed by Șubernetchi Ivan
Date: 2025.12.17 16:41:10 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ



Ivan Șubernetchi

Contrasemnează:
Secretara Consiliului
municipal Bălți

Digitally signed by Serdiuc Irina
Date: 2025.12.17 16:50:04 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ



Irina Serdiuc



DISPOZIȚIA PRIMARULUI
РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРИМАРА

Nr. 508
din 22.12.2025

Cu privire la desfășurarea consultărilor publice cu societatea civilă în procesul decizional "Cu privire la aprobarea Regulamentului privind atribuirea denumirilor arterelor de circulație publică și obiectelor adresabile în municipiul Bălți"

În conformitate cu art. 8, alin. (3), art. 29, alin. (1), lit. a) din Legea RM nr.436 din 28.12.2006 "Privind administrația publică locală", Legea RM nr.239 din 13.11.2008 "Privind transparența în procesul decizional", Legea RM nr.151 din 14.07.2017 "Cu privire la sistemul de adrese", Hotărîrea Guvernului RM nr.967 din 09.08.2016 "Cu privire la mecanismul de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional", Hotărîrea Guvernului RM nr.1518 din 17.12.2003 "Despre crearea Sistemului informațional automatizat "Registrul de stat al unităților administrativ-teritoriale și al străzilor din localitățile de pe teritoriul Moldovei", întru executarea Deciziei Consiliului mun. Bălți nr.15/6 din 16.12.2025, în scopul actualizării mecanismului de atribuire a denumirilor arterelor de circulație publică și obiectelor adresabile, precum și în scopul asigurării informării ample a populației despre procesul decizional, -

1. Se pune în sarcina dnei Iana Leadric, șefa Direcției arhitectură și urbanism, arhitect șef, să asigure în perioada din 22.12.2025 pînă la 23.03.2026 desfășurarea procedurii de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional "Cu privire la aprobarea Regulamentului privind atribuirea denumirilor arterelor de circulație publică și obiectelor adresabile în municipiul Bălți" prin metoda instituirii grupului de lucru ad-hoc.
2. Se instituie grupul de lucru ad-hoc și se aprobă componența nominală a acestuia conform anexei nr.1 la prezenta dispoziție.
3. Se desemnează persoană responsabilă de desfășurare a procedurilor de consultare publică dl Ivan Macovschi, șef adjunct interimar al Direcției arhitectură și urbanism.
4. Se aprobă lista părților interesate, privind desfășurarea consultărilor publice cu societatea civilă în procesul decizional "Cu privire la aprobarea Regulamentului privind atribuirea denumirilor arterelor de circulație publică și obiectelor adresabile în municipiul Bălți" conform anexei nr.2 la prezenta dispoziție.
5. Se pune în sarcina dlui Ivan Macovschi, persoană responsabilă de desfășurarea procedurilor de consultări publice:

Pînă la 22.12.2025:

- a) să plaseze anunțul privind inițierea elaborării proiectului de decizie pe pagina web-oficială a Primăriei mun. Bălți;
- b) să informeze părțile interesate despre inițierea elaborării proiectului de decizie;

Pînă la 23.01.2026:

- a) să elaboreze textul inițial al proiectului de decizie;
- b) să plaseze textul inițial al proiectului de decizie, și anunțul privind desfășurarea consultării publice pe pagina web-oficială a Primăriei mun. Bălți cu apel de solicitare a recomandărilor;

Până la 23.03.2026:

- a) să organizeze ședința grupului de lucru ad-hoc cu invitarea părților interesate;
 - b) să înregistreze și sistematizeze recomandările parvenite asupra proiectului de decizie;
 - c) să formeze dosarul privind elaborarea și consultarea proiectului de decizie.
6. Controlul asupra executării prezentei dispoziții mi-l asum.

Primar al mun. Bălți

Digitally signed by Petkov Alexandr
Date: 2025.12.22 16:18:53 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Alexandr PETKOV

Componenta nominală a grupului de lucru ad-hoc în procesul decizional

”Cu privire la aprobarea Regulamentului
privind atribuirea denumirilor arterelor de circulație publică
și obiectelor adresabile în municipiul Bălți”

Nr.	Numele, prenumele, funcția	Calitatea
1.	Irina SERDIUC Secretara Consiliului mun. Bălți	președintele grupului de lucru
2.	Ivan MACOVSKI Șef adjunct interimar al Direcției Arhitectură și Urbanism	secretarul grupului de lucru
3.	Iana LEADRIC Șefa Direcției Arhitectură și Urbanism	membra grupului de lucru
4.	Oleg LEAHU Șef adjunct al Direcției Juridice	membrul grupului de lucru
5.	Diana BACIOI Șefa adjunctă a Direcției Proprietate Municipală și Relații Funciare	membra grupului de lucru
6.	Eduard TANAS Specialist principal al Direcției Arhitectură și Urbanism	membrul grupului de lucru
7.	Alexandru OUȘ Specialist principal al Direcției Cultură	membrul grupului de lucru

LISTA

părților interesate în desfășurarea consultărilor publice cu societatea civilă
în procesul decizional
”Cu privire la aprobarea Regulamentului
privind atribuirea denumirilor arterelor de circulație publică
și obiectelor adresabile în municipiul Bălți”

Nr.	Nume, prenume/ denumirea	Domeniul de activitate	Adresa	Telefon/ e-mail
1	Primarul mun. Bălți Petkov Alexandr	Administrația publică locală	mun. Bălți Piața Independenței, 1	
2	Consilieri municipali	Administrația publică locală	mun. Bălți Piața Independenței, 1	
3	Viceprimarii mun. Bălți	Administrația publică locală	mun. Bălți Piața Independenței, 1	
4	Membrii grupului de lucru ad-hoc	Administrația publică locală	mun. Bălți Piața Independenței, 1	conform anexei nr.1
5	IP OATUCL, Serviciul teritorial Nord	Urbanism și amenajarea teritoriului	mun. Bălți str. 31 august 1989, 47	ghiseul.unic@oatucl.md
6	ÎM Biroul Arhitectură și Sistematizare	Arhitectură și construcții	mun. Bălți Piața Independenței, 1	birarhsis@gmail.com
7	ÎM GLC Bălți	Gospodărie comunală	mun. Bălți str. Ivan Franko, 19	im_glc_balti@mail.ru
8	IP Cadastrul Bunurilor Imobile SCT Bălți	Cadastru	mun. Bălți str. Mihail Sadoveanu, 1/A	sct.balti@ipcbi.gov.md
9	Agenția Servicii Publice CMF Bălți	Eliberarea actelor	mun. Bălți Piața Independenței, 8	asp@asp.gov.md

ANUNTUL
PRIVIND ORGANIZAREA CONSULTĂRILOR PUBLICE
ÎN PROCESUL DECIZIONAL
”Cu privire la aprobarea Regulamentului privind atribuirea denumirilor arterelor de circulație publică și obiectelor adresabile în municipiul Bălți”

Data publicării anunțului	23.01.2026
Tipul deciziei (denumirea proiectului)	Cu privire la aprobarea Regulamentului privind atribuirea denumirilor arterelor de circulație publică și obiectelor adresabile în municipiul Bălți
Documente conexe	Proiectul regulamentului
Scopul proiectului este	Actualizarea procedurilor de atribuire a denumirilor arterelor de circulație publică și obiectelor adresabile
Necesitatea elaborării și adoptării proiectului de decizie este	Conformarea prevederilor Legii RM nr. 151 din 14.07.2017 cu privire la sistemul de adrese, Hotărârii Guvernului RM nr. 1518 din 17.12.2003 „Despre crearea Sistemului informațional automatizat „Registrul de stat al unităților administrativ-teritoriale și al străzilor din localitățile de pe teritoriul Moldovei”, cu modificările și completările ulterioare
Beneficiarii proiectului de decizie sînt	APL, proprietarii obiectelor adresabile
Rezultatele scontate ca urmare a implementării deciziei supuse consultării sînt	Transparența procesului decizional în domeniul atribuirii denumirilor arterelor de circulație publică și obiectelor adresabile în municipiul Bălți
Modalitatea consultării	Crearea grupului de lucru ad-hoc
Termenul prezentării recomandărilor	Pînă la 23.03.2026 pe adresa electronică: primaria@balti.md
Numele și prenumele persoanei responsabile pentru perfectarea procedurilor consultării, date de contact	Șef adjunct al Direcției arhitectură și urbanism a Primăriei mun. Bălți Ivan Macovschi, tel. 023154612
Locul plasării proiectului de decizie	Bir. 217, sediul Primăriei mun. Bălți, piața Independenței 1. Pagina web oficială a Primăriei mun. Bălți

ANUNȚUL

PRIVIND ÎNȚIETAREA ELABORĂRII PROIECTULUI DE DECIZIE A CONSILIULUI MUNICIPAL BĂLȚI

"Cu privire la aprobarea Regulamentului privind atribuirea denumirilor arterelor de circulație publică și obiectelor adresabile în municipiul Bălți"

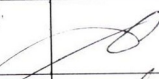
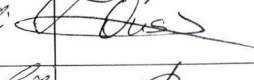
Data publicării anunțului	23.12.2025
Tipul deciziei (denumirea proiectului)	Cu privire la aprobarea Regulamentului privind atribuirea denumirilor arterelor de circulație publică și obiectelor adresabile în municipiul Bălți
Scopul elaborării și adoptării deciziei	actualizării mecanismului de atribuire a denumirilor arterelor de circulație publică și obiectelor adresabile
Locul plasării proiectului de decizie, modul de prezentare a recomandărilor	Pagina web oficială a Primăriei mun. Bălți - www.balti.md Recomandările pot fi expediate pe adresa poștală - mun. Bălți, piața Independenței, 1, bir. 113; pe adresa electronică – primaria@balti.md
Termenul de elaborare a proiectului inițial de decizie	Până la 23.01.2026.
Numele și prenumele persoanei responsabile pentru perfectarea procedurilor consultării publice, datele de contact	Șef adjunct interimar al Direcției Arhitectură și Urbanism dl Ivan Macovschi tel. 023154612

1

LISTA PARTICIPANȚILOR în cadrul ședinței grupului de lucru ad-hoc ÎN PROCESUL DECIZIONAL

"Cu privire la aprobarea Regulamentului privind atribuirea denumirilor arterelor de circulație publică și obiectelor adresabile în municipiul Bălți"

20.03.2026, orele 15.00, sediul Primăriei mun. Bălți, sala de ședințe 311

Nr.	Numele, prenumele	Funcția/ ocupația	Instituția/ domiciliu	Semnătura
1.	Iacovselei, Ivan	Șef adjunct DAC	Primăria mun. Bălți	
2.	Vorniciu Serghei	șp DAC	Primăria mun. Bălți	
3.	Tanas, Eduard	șp DAC	Primăria mun. Bălți	
4.	Cușnăreț, Natalia	Șef interimar C. U. B. A. S.	Primăria mun. Bălți	
5.	Chiriac, Alexandru	șp DAC	Primăria mun. Bălți	
6.	Bucur, Diana	Șef adjunct C. U. B. A. S.	Primăria mun. Bălți	

Zimbra

leadric.iana@balti.md

PROIECT REGULAMENT STRAZI**От :** Leadric Iana <leadric.iana@balti.md>

вт, 05 мая 2026 10:08

Тема : PROIECT REGULAMENT STRAZI 2 вложений

Кому : Pleșca Eduard <plescaeduard.cmb@balti.md>, Negara Marina <negaramarina.cmb@balti.md>, Negruța Lilia <negrutalilia.cmb@balti.md>, deleurodica@gmail.com, Revenco Valentin <revencovalentin.cmb@balti.md>, Chirnoz Ruslan <chirnozzruslan.cmb@balti.md>, Șciupac Andrei <sciupacandrei.cmb@balti.md>, Smolearciuc Iana <smolearciuciana.cmb@balti.md>, Balan Petru-Pavel <balanpetru-pavel.cmb@balti.md>, Șubernetchi Ivan <subernetchiivan.cmb@balti.md>, teterezvalerii@gmail.com, Gramma Serghei <grammaserghei.cmb@balti.md>, Mihailevscaia Anna-Maria <mihailevscaiaanna-maria.cmb@balti.md>, Bordeniuc Maria <bordeniucmaria.cmb@balti.md>, Nogali Vitalie <nogalivitalie.cmb@balti.md>, Gorcinschi Virginia <gorcinschivirginia.cmb@balti.md>, besliuiurie cmb <besliuiurie.cmb@balti.md>, Spatarî Svetlana <spatarisvetlana.cmb@balti.md>, Rusu Victor <rusuvictor.cmb@balti.md>, Garbuz Veronica <garbuzveronica.cmb@balti.md>, Ghilețchi Alina <ghilețchialina.cmb@balti.md>, Pascal Zinaida <pascalzinaida.cmb@balti.md>, Grigorișin Nicolai <grigorisinnicolai.cmb@balti.md>, Craevscaia-Derenova Cristina <craevscaia-derenovacristina.cmb@balti.md>, Știrbu Ala <stirbuala.cmb@balti.md>, masleanchin@gmail.com, slavutici007@mail.ru, alex210977gustoi@gmail.com, oleg petelca phd <oleg.petelca.phd@gmail.com>

În atenția părților interesate.

Direcția arhitectură și urbanism a Primăriei mun. Bălți Vă propune examinarea proiectului Regulamentului privind atribuirea denumirilor arterelor de circulație publică și obiectelor adresabile în mun. Bălți, cit și prezentarea recomandărilor asupra textului Regulamentului.

Вниманию заинтересованных сторон.

Управление архитектуры и градостроительства Примэрии мун. Бэлць предлагает Вам рассмотреть проект Положения о присвоении наименований артериям городского движения и объектам адресации в мун. Бэлць, а также предоставить рекомендации по тексту Положения.

— **ПОЛОЖЕНИЕ МД.pdf**
 196 КБ

— **ПОЛОЖЕНИЕ РУ.pdf**
 207 КБ

Zimbra

leadric.iana@balti.md

REGULAMENT

От : Leadric Iana <leadric.iana@balti.md>

BT, 24 февр. 2026 16:42

Тема : REGULAMENT**Кому :** dap primaria <dap.primaria@gmail.com>, Leahu Oleg
<leahu.oleg@balti.md>, Bacioi Diana <bacioi.diana@balti.md>, Ouş
Alexandru <ous.alexandru@balti.md>

Stimate părțile interesate.

Vă informăm că în procesul de consultare publică se află
proiectul "Regulamentului privind atribuirea denumirilor arterelor de circulație publică
și obiectelor adresabile în municipiul Bălți".

Toate materiale relevante sunt publicate și pot fi accesate prin următorul link:

<https://balti.md/cu-privire-la-initierea-procedurii-de-consultare-publica-cu-societatea-civila-in-procesul-decizional-cu-privire-la-aprobarea-regulamentului-privind-atribuirea-denumirilor-arterelor-de-circula/>

Suntem în așteptarea amendamentelor și sugestiilor Dvs.

Vă mulțumim.

Direcția arhitectură și urbanism.

AVIZ
referitor la proiectul de decizie a
Consiliului Local al Municipiului Bălți

**„Cu privire la aprobarea Regulamentului privind
atribuirea denumirilor arterelor de circulație publică și
obiectelor adresabile în municipiul Bălți”**

Inițiator proiect – Primarul mun. Bălți

Autor proiect – Direcția arhitectură și urbanism

Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de decizie și finalitățile urmărite:

1. Necesitatea actualizării prevederilor deciziei Consiliului Municipal Bălți nr.7/11 din 29.11.2007 în privința atribuirii denumirilor străzilor și altor obiecte.
2. Actualizarea mecanismului de atribuire a denumirilor arterelor de circulație publică și obiectelor adresabile.
3. Rezultatele consultărilor publice în procesul decizional.

Principalele prevederi ale proiectului de decizie:

1. Se aprobă Regulamentul privind atribuirea denumirilor arterelor de circulație publică și obiectelor adresabile în municipiul Bălți, conform anexei.
2. Se abrogă decizia Consiliului municipal Bălți nr. 7/11 din 29.11.2007 „Cu privire la aprobarea Regulamentului cu privire la denumirea și schimbarea denumirilor străzilor, piețelor, parcurilor, scuarurilor, cartierelor locative și edificiilor pe perimetrul municipiului Bălți”.

Cadrul normativ relevant pentru elaborarea proiectului de decizie:

Legea privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006, care la art. 14 alin. (2) lit. s) prevede următoarele:

„Articolul 14. Competențele de bază ale consiliilor locale ...

(2) Pornind de la domeniile de activitate ale autorităților administrației publice locale de nivelul întâi stabilite la art.4 al Legii privind descentralizarea administrativă, consiliul local realizează următoarele competențe: ...

s) aprobă simbolică unității administrativ-teritoriale, atribuie sau schimbă denumirile de străzi, piețe, parcuri și de alte locuri publice în aer liber, stabilește data celebrării hramului localității respective, conferă cetățenilor Republicii Moldova și celor străini cu merite deosebite titlul de cetățean de onoare al satului (comunei), orașului (municipiului), în condițiile legii;”.

Legea cu privire la sistemul de adrese nr. 151 din 14.07.2017, care stabilește principiile uniforme pentru sistemul de adrese, procesarea informației privind adresele și delimitarea competențelor organelor implicate în acest proces și care la art. 7 prevede următoarele:

„Articolul 7. Competența autorității administrației publice locale de nivelul întâi
Autoritatea administrației publice locale de nivelul întâi:

a) atribuie și schimbă denumirile arterelor de circulație și ale zonelor de circulație publică în hotarele unității administrativ-teritoriale;

- b) atribuie numere de adresă obiectelor adresabile, amplasate în hotarele unității administrativ-teritoriale;
- c) înregistrează în Registrul denumirile, schimbarea denumirilor și numerele de adresă ale arterelor de circulație și ale zonelor de circulație publică;
- d) instalează, înlocuiește și întreține indicatoarele stradale;
- e) notifică titularii de drepturi ai bunurilor imobile despre instalarea, schimbarea și menținerea indicatoarelor cu numere de adresă.”

Hotărârea Guvernului nr. 1518 din 17.12.2003 „Despre crearea Sistemului informațional automatizat „Registrul de stat al unităților administrativ-teritoriale și al străzilor din localitățile de pe teritoriul Moldovei”, care prevede la capitolul IV din anexa nr. 1 că funcțiile de bază ce țin de formarea, ținerea și exploatarea sistemului informațional automatizat de ținere a Registrului sînt divizate între Agenția Geodezie, Cartografie și Cadastru, Biroul Național de Statistică, Administrația de Stat a Drumurilor, Întreprinderea de Stat „Poșta Moldovei”, Instituția Publică Cadastrul Bunurilor Imobile și autoritățile administrației publice locale, în conformitate cu atribuțiile acestora prevăzute de legislația în vigoare.

Aceiași hotărâre de Guvern prevede la capitolul V din anexa nr. 1 că drept temei pentru înregistrare sau radiere din evidență a arterelor de circulație și adreselor servesc: decizia autorității administrației publice locale privind instituirea (lichidarea) denumirii și perimetrul arterelor de circulație; planul de adrese.

Avizarea și consultarea publică a proiectului:

Proiectul de decizie a fost supus avizării și consultării publice în baza deciziei Consiliului mun. Bălți nr. 15/6 din 16.12.2025 și în conformitate cu prevederile art. 32 din Legea cu privire la actele normative nr. 100 din 22.12.2017 și Legii privind transparența în procesul decizional nr. 239-XVI din 13.11.2008.

Constatările expertizei anticorupție:

Proiectul de decizie este supus expertizei anticorupție în conformitate cu prevederile art. 35 din Legea cu privire la actele normative nr. 100 din 22.12.2017.

Constatările expertizei juridice:

Proiectul de decizie este supus expertizei juridice în conformitate cu prevederile art. 37 din Legea cu privire la actele normative nr. 100 din 22.12.2017.

Având în vedere existența cadrului legislativ-normativ necesar pentru examinarea chestiunii în cauză, prezentul proiect de decizie **este recomandat** pentru examinare în cadrul Consiliului Local al Municipiului Bălți.

Șef adjunct Direcție juridică



Oleg Leahu

09.04.2026

RAPORT DE SPECIALITATE
la proiectul deciziei Consiliului mun. Bălți

**”Cu privire la aprobarea
Regulamentului privind atribuirea denumirilor arterelor de circulație
publică și obiectelor adresabile în municipiul Bălți”**

Proiectul deciziei este perfectat întru executarea prevederilor Legii RM nr.151 din 14.07.2017 ”Cu privire la sistemul de adrese” și Hotărârii Guvernului RM nr.1518 din 17.12.2003 ”Despre crearea Sistemului informațional automatizat ”Registrul de stat al unităților administrativ-teritoriale și al străzilor din localitățile de pe teritoriul Moldovei”, în scopul asigurării aplicării uniforme a cerințelor pe subiecte de atribuire a denumirilor arterelor de circulație publică, obiectelor adresabile și altor identificatori din mediul urban.

Decizia Consiliului mun. Bălți nr.7/11 din 29.11.2007 ”Cu privire la aprobarea Regulamentului privind denumirea și schimbarea denumirilor străzilor, piețelor, parcurilor, scuarurilor, cartierelor locative și edificiilor în mun. Bălți” urmează a fi abrogate din motiv că nu a fost adaptată la prevederile Legii RM nr.151/2017 și nu reflect noile prevederi ale cadrului legal, ultimele fiind în vigoare din 12.03.2026.

Regulamentul nou specifică atribuțiile de bază a comisiei de toponimie, descrie procedurile ce se referă la domenii de competență a comisiei respective și a Consiliului mun. Bălți, stabilește mecanismul atribuirii și schimbării denumirilor, modul de ținere a Nomenclatorului Stradal al mun. Bălți, cât și Planului de Adrese, descrie coordonarea procedurilor administrative cu IP Cadastrul Bunurilor Imobile

Prezentul proiect de decizie este recomandat Consiliului mun. Bălți pentru aprobare.

Șefa interimară a Direcției arhitectură și urbanism

 Iana Leadric

Nota informativă
"Cu privire la aprobarea
Regulamentului privind atribuirea denumirilor arterelor de circulație
publică și obiectelor adresabile în municipiul Bălți"

1. Denumirea autorului
Primăria mun. Bălți
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite
<u>Condiția ce a impus elaborarea proiectului:</u> - necesitatea revizuirii prevederilor Deciziei Consiliului Municipal Bălți nr.7/11 din 29.11.2007 în privința atribuirii denumirilor străzilor și altor obiecte, pentru asigurarea conformării la prevederile cadrului legal; - lipsa reglementărilor clare a regulilor de activitate a comisiei de toponimie; - lipsa procedurilor de amplasarea indicatoarelor stradale, indicatoarelor cu numere de adresă, plăcilor comemorative și altor identificatori din mediul urban. <u>Finalitățile urmărite:</u> - asigurarea continuității ținerii Nomenclatorului Stradal al mun. Bălți; - asigurarea continuității procesului de actualizare a Planului de Adrese al mun. Bălți; - sporirea transparenței procesului decizional privind atribuirea și schimbarea denumirilor obiectelor pe teritoriul municipiului.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene
Proiectul nu se referă la criteriul dat.
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Proiectul Regulamentului are următoarea structură: - dispoziții generale; - atribuțiile și responsabilitățile comisiei de toponimie; - procedura de atribuire a denumirii arterelor de circulație publică; - procedura de atribuire a denumirilor obiectelor adresabile; - procedura de instalare a indicatoarelor stradale; - procedura de instalare a plăcilor comemorative fără relief sculptural și inițierea procesului de înființare a monumentelor de for public; - dispoziții finale.
5. Fundamentarea economico-financiară
Proiectul include norma prevăzută de HG nr.1518/2003, care a fost în vigoare și anterior, – în privința finanțării din bugetul local a consecințelor redenumirii obiectelor.
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Proiectul de decizie este perfectat în conformitate cu Legea RM nr.151 din 14.07.2017 "Cu privire la sistemul de adrese", Hotărârea Guvernului RM nr.1518 din 17.12.2003 "Despre crearea Sistemului informațional automatizat "Registrul de stat al unităților administrativ-teritoriale și al străzilor din localitățile de pe teritoriul Moldovei". Decizia Consiliului mun. Bălți nr.7/11 din 29.11.2007 urmează a fi abrogată.
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului
Consultările publice asupra proiectului de decizie au avut loc în perioada 22.12.2025 - 23.03.2026. Ședința grupului de lucru a avut loc la data de 20.03.2026. Rezultatele și materialele aferente sunt publicate pe pagina web a Primăriei mun. Bălți.
8. Constatările expertizei anticorupție
Proiectul nu se referă la criteriul dat.
9. Constatările expertizei de compatibilitate
Proiectul nu se referă la criteriul dat.

10. Constatările expertizei juridice
Proiectele actelor normative locale obțin expertiza juridică în subdiviziuni specializate a organului de administrație publică locală.
11. Constatările altor expertize
Proiectul nu se referă la criteriul dat.

Șefa interimară a Direcției arhitectură și urbanism



Iana Leadric