



**Отчет
производственно-хозяйственной и экономической
деятельности
МП "DRCD Bălți"
за 2025 год**

I. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРЕДПРИЯТИЯ

В 2025 году Муниципальное Предприятие "ДРСУ Бэлць" проводило работало в тех же направлениях, что и в 2024 году. Первое полугодие 2025 года предприятие выполняло работы и оказывало услуги, финансируемые из местного бюджета по утвержденному Плану финансирования на 2025 год, согласно выделенных для этого средств, предусмотренных временным муниципальным бюджетом на 2025 год. С момента утверждения бюджета на 2025 год, в мае 2025 года, План финансирования прекратил свое действие и процедура выполнения работ перешла на новый этап посредством заключения договоров на закупку услуг малой стоимости. Каждый вид работ ежемесячно проходил через процедуру таких закупок.

В целом вся деятельность МП «ДРСУ Бэлць» нацелена на исполнение поставленных перед предприятием задач, качественно и в срок выполнять работы и/или оказывать услуги, закрепленные за предприятием и финансируемым из муниципального бюджета, выполнение работ и оказание услуг являющихся хозрасчетной составляющей доходной части предприятия.

В 2025 году предприятие осуществляло свою деятельность в следующих направлениях:

1. Подразделение Salubrizare

1. Сбор и вывоз муниципальных и других отходов (промышленные, строительные, биологические, и др)
2. Содержание и текущий ремонт площадок по сбору муниципальных и других отходов.

2. Производственное подразделение

2.1. Участок - Благоустройство и дороги

- содержание и текущий ремонт городской сети ливневой канализации
- подготовка города к праздникам для проведения публичных мероприятий и торжеств, установка елки.
- выдача разрешений и согласований на проведение работ по разрытиям, контроль за восстановлением дорог по окончании разрытий

*** работы, связанные с ремонтом муниципальных дорог, производство асфальта в 2025 году не производились.

2.2. Участок Безопасности Движения автотранспорта

- содержание и текущий ремонт светофоров и сопутствующего оборудования
- мониторинг состояния городской дорожной разметки и ежегодное нанесение новой дорожной разметки
- мониторинг, содержание и своевременная замена дорожных знаков и дорожных конструкций на улицах города Бэлць.

3. Муниципальная Ритуальная Служба

- содержание в чистоте и порядке городских кладбищ и воинских захоронений
- перевозка человеческих трупов специализированным транспортом.
- организация погребения неопознанных и невостребованных тел
- выдача населению разрешительных документов для захоронения и бронирования земельных участков под захоронения.
- предоставление для населения услуг организации похорон и связанных с ними ритуальных услуг
- продажа ритуальных товаров

4. Парковки авто

1. Предоставление услуг круглосуточной и дневной парковки автотранспорта на одноуровневых открытых наземных автостоянках (4 парковки).

На конец 2025 года среднесписочная численность персонала составила 184 человека, при плановом количестве штатных единиц = 219. По

состоянию на 01.01.2026 г. на предприятии имеется 35 вакантных мест.

II. ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ ПРОИЗВОДСТВЕННО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ за 2025 г.

Выполнение работ и/или оказание услуг, финансируемых из муниципального бюджета в период Январь-Май 2025 года, производилось в соответствии с Распоряжением примара № 545 от 30.12.2024 г. «Об утверждении временного муниципального бюджета на 2025 год» и Распоряжением примара за № 52 от 31.01.2025 г. «О распределении бюджетных ассигнований, предусмотренных во временном муниципальном бюджете на 2025 год для муниципальных предприятий, в зависимости от оказанных услуг и/или выполненных работ», Приложение № 2 к нему «План помесечного финансирования услуг на 2025 год». Согласно Плана для предприятия на 2025 год была предусмотрена сумма в размере 9 940,0 тыс. лей. Плановая сумма работ на период Январь-Май согласно Плана финансирования составила 6 175,0 тыс. лей. Фактически предприятием МП «ДРСУ Бэлць» были освоены, т.е. оказаны услуги и/или выполнены работы на сумму 4 864,3 тыс. лей.

С момента вступления в действие муниципального бюджета на 2025 год, утвержденного Решением Совета мун. Бэлць № 7/2 от 20.05.2025 г. «Об утверждении муниципального бюджета на 2025 год», с июня месяца МП «ДРСУ Бэлць» оказывало услуги и/или выполняло работы по системе заключения договоров на закупку услуг малой стоимости. За период Июнь-Декабрь 2025 год по системе закупки услуг были выполнены услуги и/или работы на сумму 4 034,9 тыс. лей.

Кроме того, на начало 2025 года перед МП «ДРСУ Бэлць» со стороны Примарии имелась задолженность за выполненные работы в сумме 3 371,3 тыс. лей, которая была полностью погашена в июле 2025 года.

Коммерческий сектор услуг (вывоз муниципальных отходов, оказание ритуальных услуг), оказываемых предприятием, является основной составляющей в доходной части (практически 80% в общем доходе), но с каждым годом становится все менее рентабельным вследствие роста расходов, которые несет предприятие при оказании этих услуг. Более детально информация будет изложена далее по каждому сектору в отдельности.

За 2025 год доходы МП «ДРСУ Бэлць», полученные от всех видов деятельности, составили 43 319,7 тыс. лей. На 2025 год было запланировано получение доходов в размере 43 910,0 тыс. лей, тем самым план недовыполнен на 590,3 тыс. лей или выполнение составило 98,7 %.

Снижение доходной части частично обусловлено снижением объема выполненных работ, финансируемых из местного бюджета. План не был выполнен на 663,14 тыс. лей. Плановый доход по коммерческим секторам в размере 35 008,33 тыс. лей, выполнен в сумме 35 081,1 тыс. лей, т.е. на 72,77 тыс. лей больше. В тоже время по некоторым услугам доход снизился – ритуальный и транспортные услуги, соответственно 244,3 тыс. лей и 447, тыс. лей. Подробная информация представлена в Отчете «План доходов на 2025 – исполнение».

Анализируя динамику доходов за 2025 год к 2024 году наблюдаем снижение дохода на 5 241,6 тыс. лей (43319,7 тыс. лей за 2025 г. к 48 561,3 тыс. лей), что напрямую связано с доходами от выполнения работ, финансируемых из местного бюджета. Снижение работ, финансируемых из местного бюджета, составило 5 337,2 тыс. лей (за 2024 = 13 575,8 тыс. лей, а за 2025 = 8 238,6 тыс. лей).

Соотношение доходной части предприятия полученной в 2025 и 2024 годах, в разрезе работ, финансируемых из местного бюджета и коммерческих услуг приведено ниже в Таблице № 1.

Таблица № 1. Динамика ДОХОДОВ ОТ ПРОДАЖ по МП "DRCD Bălți"

тыс. Лей

Nr. d/r	Наименование услуг/работ	Доход, полученный от ведения деятельности, без НДС		
		2024	2025	Разница 2025 к 2024
	ВСЕГО	48 561,3	43 319,7	-5 241,6
1.	Услуги и/ или работы, выполняемые за счет средств местного бюджета			
	ВСЕГО в том числе	13 575,8	8 238,6	- 5337,2
1.1.	Услуги выполненные по Программе 05 "Охрана окружающей среды" (подпрограмма 7002)	1 348,2	0	-1 348,2
1.2.	Услуги выполненные по Программе 06 "Развитие ЖКХ " (подпрограмма 7502)	12 227,6	8 238,6	- 3989,0

2.	Услуги, оказываемые на коммерческой основе и прямых договорах			
	ВСЕГО в том числе	34 985,5	35 081,1	+95,6
2.1.	Участок «Саночистка» - услуги по сбору и вывозу мусора	29 189,0	31 043,2	+ 1 854,2
2.2.	Участок «Ритуальный» - предоставление ритуальных услуг, реализация товаров	2 725,8	2 554,7	-171,1
2.3.	Участок «Парковки»	970,8	962,3	-8,5
2.4.	Прочие работы и услуги (выполнение ремонта дорог по договорам, выдача согласований, предоставление транспортных услуг и т.д.)	2 099,9	520,9	- 1579,0
	в том числе			
	- ремонт дорог, услуги биотуалетов	1 504,0	220,7	-1 283,3
	- услуги по безопасности движения	43,2	41,3	-1,9
	- услуги транспорта	477,7	210,2	-267,5
	- согласование, разрешения для проведения разрытий	75,0	48,7	-26,3

Как видно из данных, представленных в Талице № 1 общий доход за 2025 год составил 43 319,7 тыс. лей, и снизился на 5 241,6 тыс. лей, к 2024 году, где доход составил 48 561,3 тыс. лей. По работам, финансируемым из местного бюджета доход за 2024 год составил 8 238,6 тыс. лей и значительно снизился к 2024 году на 5 337,2 тыс. лей, где доход составил 13 575,8 тыс. лей. Продолжается тенденция падения объемов работ, а соответственно и доходов от оказания услуг и/или выполнения работ, финансируемых местным бюджетом. Доля доходов, полученных от выполнения бюджетных работ в общем объеме доходов в 2025 году составила всего лишь 19,0 %, тогда как в 2024 году этот процент составлял 28,0 %, а в 2023 году этот показатель составлял 45,1 %. Что касается доходов, которые предприятие зарабатывает самостоятельно посредством оказания коммерческих услуг, то в 2025 году имеем

увеличение доходов на 95,6 тыс. лей. Заключение вышеизложенных данных, является то, что значительное падение и потеря доходов по бюджетным работам в размере 5,24 млн. лей привел к отрицательному итогу деятельности предприятия за 2025 год и полученным результатом - **убыток в размере 4 225,7 тыс. лей.**

В 2025 году МП «ДРСУ Бэлць» было утверждено новое Штатное Расписание, где было предусмотрено 10% увеличение окладов. Применить минимальный размер заработной платы, установленный с 01.01.2025 года в размере 5500 лей не было финансовой возможности.

Рассмотрим результаты деятельности МП «ДРСУ Бэлць» в 2025 году в разрезе участков и видов деятельности.

1. Деятельность предприятия, связанная с выполнением услуг и/или работ, финансируемых за счет средств местного бюджета, в 2025 году производилась в 2-х направлениях. С Января по Май 2025 год работы выполнялись согласно Приложения № 2 «План месячного финансирования услуг на 2025 год» к Распоряжению примара № 51 от 31.01.2025. В период Июнь-Декабрь 2025 года работы выполнялись посредством ежемесячного заключения договоров на закупку услуг малой стоимости по каждому виду услуг и/или работ.

Динамика исполнения бюджетного плана, в разрезе видов работ представлена в Таблице № 2.

Таблица № 2. Динамика Доходов от работ, выполняемых за счет средств муниципального бюджета по МП "DRCD Bălți"
(Распоряжение Примара № 51 от 31.01.2025, Приложение № 2 Договора на закупку услуг малой стоимости)

Nr. d/r	Наименование услуг/работ	тыс. лей		
		Доход, полученный от ведения деятельности, без НДС		
		2024 исполнено	2025 План	2025 исполнено
ВСЕГО		13 575,8	8 901,7	8 238,6
в том числе				
1.	Группа 05 «Охрана окружающей среды», подпрограмма 7002 «Интегрированный менеджмент отходов и химических веществ»	1 348,2	0,0	0,0

1.1.	Уборка и очистка улиц, площадей от снега / Содержание дорог в летнее время - полив водой под давлением	1348,2	0,0	0,0
2.	Группа 06 «Жилищно-Коммунальное хозяйство и услуги по Коммунальному Развитию и Благоустройству», подпрограмма 7502 «Развитие ЖКХ»	12 227,6	8 901,7	8 38,6
2.1.	Подготовка города к праздникам для проведения публичных мероприятий и торжеств, установка елки	289,3	0,0	228,90
2.2.	Содержание в чистоте и порядке городских кладбищ и воинских захоронений	2 276,2	2 200,0	2 477,1
2.3.	Перевозка человеческих трупов	1 402,5	1 510,0	1 258,8
2.4.	Организация и обеспечение безопасности движения (БД)	2 885,6	2 916,7	2 518,6
2.5.	Содержание остановочных павильонов для общественного транспорта	224,9	250,0	13,5
2.6.	Текущий ремонт систем беспрепятственного пропуска воды по каналам и другим водоотводным сооружениям, водоотвода искусственных укрепительных, защитных регуляционных сооружений, производство профилактических работ	1 773,6	1 441,7	1 680,4
2.7.	Содержание муниципальных дорог путем ямочного ремонта в асфальтобетоне	2 287,0	0,0	0,0
2.8.	Содержание муниципальных дорог путем их грейдирования	1043,8	0,0	0,0
2.9.	Ремонт подъездных путей к площадкам по сбору ТБО	44,7	583,3	61,3

1.1. Участок - Содержание кладбищ, перевозка трупов.

На обслуживании у МП «ДРСУ Бэлць» находится 7 кладбищ, общая площадь которых составляет 82,24 га. На 2025 год количество единиц по штату составило 41 человек, фактическая списочная численность 34 человека. В 2025 году фактическое выполнение работ превысило план на 277,1 тыс. лей или 112,6 %, и больше чем в 2024 году на 200,9 тыс. лей. В количественных показателях в частности благоустройство, уборка территорий кладбищ и вывоз мусора в количестве 4,1 тыс. м³. Трупов в 2025 году перевезено 588 тел.

Начиная с 2025 год особенно остро начали ощущаться тарифы 2013 года по которым работает ритуальный участок. Результат деятельности Ритуального участка впервые сложился с минусовым показателем и составил **убыток в сумме 1 179,1 тыс. лей.**

1.2. Участок - Безопасность дорожного движения.

Работниками данного участка производятся работы по обслуживанию светофорных объектов, ремонт и установка новых дорожных знаков, нанесение дорожной разметки, ремонт и установка пешеходных ограждений. Штатом предусмотрено 11 единиц. Фактическая списочная численность за 2025 г. составила 8 человек, т.е. нехватка кадров = 4 человека.

Финансирование работ в 2025 году снизилось по отношению к 2024 году 367,0 тыс. лей или на 12,7 %. План финансирования услуг на 2025 год был предусмотрен в сумме 2 916,7 тыс. лей, а выполнен в сумме 2 518,6 тыс. лей, что меньше на 390,1 тыс. лей а выполнение составило 86,3 %. Соотношение количественных показателей работ в 2025 году к 2024 году следующее:

Таблица № 3

Вид работ	2024 год	2025 год	Разница
- обслуживание светофоров, штук	45	45	0
- обслуживание пешеходных ограждений, м.п.	1 365,0	1 175,5	- 189,5
- обслуживание ограничителей скорости, м.п.	40,0	75,0	+35,0
- дорожные знаки – ремонт, шт.	315	204	-111
- дорожные знаки – новые, шт.	414	329	-85
- дорожная разметка, м2	5 646,7	1 541,1	- 4105,6

1.3. Участок - Благоустройство и Дорожный

Выполнялись работы по содержанию ливневой канализации, подготовке города к мероприятиям и праздникам, подъездные пути к площадкам по сбору отходов, содержание остановочных павильонов. Работы, связанные с

содержанием дорог в зимний период (очистка от снега), в летний период (полив дорог водой), текущим ямочным ремонтом, грейдированием, не производились. Штатом предусмотрено 37 единиц. Фактическая списочная численность за 2025 год составила 25 человека.

Сектор Благоустройство и дороги включает в себя – Асфальто-Бетонный Завод, Дорожные рабочие, Водители и Машинисты специализированной дорожной техники, Бригада по обслуживанию ливневой канализации.

На 2025 год финансирование было запланировано в сумме 2 275,0 тыс. лей. Выполнение составило 1 983,8 тыс. лей, или 87,2 %.

Асфальтно-бетонный завод в 2025 год находился на консервации. В тоже время содержание данного объекта обошлось предприятию в 892,7 тыс. лей. Чистый убыток, т.к. завод не принес ни лея дохода.

Соотношение количественных показателей работ в 2025 году к 2024 году следующее:

Таблица № 4

Вид работ	2024 год	2025 год	Разница
- использовано песка для посыпка, тн	446,4	0,0	
- использовано воды для полива дорог, м3	1 758,5	0,0	
- очистка люков, ливневых решеток, шт	6 879,0	6 790,0	-89,0
-очистка каналов для пропуска воды, м.п.	6 469,2	8 600,2	+2 131,0
- ямочный ремонт, м2	6 409,0	0,0	
- грейдирование, м2	283 190,6	0,0	
в том числе			
- с добавлением материала, м2	25 846,6		
- без материала, м2	257 344,0		

2. Деятельность предприятия в хозрасчетном направлении производилась по следующим направлениям:

- сбор и вывоз мусора;
- оказание ритуальных услуг и реализации ритуальных товаров;
- оказание услуг парковки
- прочие услуги, в рамках видов деятельности

В 2025 году доля доходов, полученных предприятием от оказании услуг и выполнения работ на хозрасчетных участках составила 81,0 % к 72,0 % в 2024 году, а в 2023 году этот показатель составлял 54,9 %. Таким образом следует констатировать стабильность в плане увеличения доли коммерческих услуг над услугами, финансируемыми из местного бюджета.

2.1. Участок «Саночистка» - сбор и вывоз мусора

Данный сектор на данный момент является основным видом деятельности предприятия.

За 2025 год предприятием было вывезено на полигон отходов в размере 100,75 тыс. м³. Данный объем является уплотненным, посредством прессования в бункерах спецмашин – мусоровозов. Выставленный к оплате объем мусора составил 257,9 тыс. м³ или 74,23 тыс. м³ уплотненного мусора. Разница между фактическим объемом вывезенных отходов и начисленным объемом составила +26,52 тыс. м³. Проблема несоответствия объемов тянется еще с 2021 года и несомненно отражается на итоговом результате. Но ситуация, когда с сентября 2025 года была увеличена стоимость приема 1 м³ отходов на полигоне с 52,00 до 102,00 лей, в 2 раза, коренным образом изменила ситуацию и отразилась на итоговом результате. Доход начисленный за 2025 год составил 31 043,2 тыс. лей. Доход, который предприятие получило в результате оплаты оказанных услуг составил 30 772,1 тыс. лей, т.е. за 2025 год недополучена сумма 271,1 тыс. лей. Прибыль полученная за 2025 год от деятельности участка сложилась следующая:

- от дохода начисленного - прибыль составила 442,8 тыс. лей
- от дохода оплаченного - прибыль составила 171,7 тыс. лей

По данному сектору услуг можно акцентировать внимание на следующих 3-х острых проблемах, требующих срочного решения:

1. Острая нехватка специализированной техники. Имеющийся парк спецтехники работает уже свыше 8 лет и физически полностью изношен. Спецтехника работает ежедневно, без выходных и праздников. В 2025 году предприятие были приобретены 3 мусоровоза б/у: мусоровоз VOLVO объемом 20 м³ и 2 мусоровоза RENAULT объемом 14 м³. Учитывая, что ежедневно в ремонте находится 2-4 единицы техники, то эти 3 единицы техники кардинально не улучшили ситуацию. Предприятие нуждается в полном переоснащении спецтранспортом, с наличием запасной техники готовой в любой момент заменить вышедшую и строя, тем самым обеспечив бесперебойное оказание услуг.
2. Второй немаловажной проблемой является изменение норм накопления отходов по физическим лицам – жители муниципия, проживающие в многоквартирном и индивидуальном жилом фонде. На данном этапе каждый куб отходов, вывезенных без оплаты и сверх установленной нормы, а с учетом новой стоимости приема отходов на полигоне, значительно увеличивает расходы предприятия по предоставлению услуги.
3. Третья, и возможно основная, проблема, решение которой даст возможность обеспечить предприятие необходимой специализированной техникой – это повышение тарифа.

Согласно Методологии расчета тарифов на публичные услуги по управлению муниципальными отходами, утвержденной ПП № 881 от 14.12.2022 г., каждые 3 года должна проводиться процедура пересмотра тарифов, для обеспечения покрытия обоснованных и фактически понесенных затрат при оказании услуг. На протяжении 2023-2025 гг. МП «ДРСУ Бэлць» неоднократно выходило с предложением пересмотреть тариф, чтобы иметь возможность самостоятельно приобретать технику для возможности выполнять свои обязательства по сбору и вывозу мусора, а

также, чтобы пересмотреть и другие статьи затрат, изменившиеся с 2018 в сторону увеличения – ГСМ, стоимость услуг полигона, запасные части и ремонтные услуги, прочие материалы, заработная плата работников. До настоящего времени решение по повышению тарифа и норм накопления остается в «подвешенном состоянии».

Для примера приведем данные собранные по Молдове о действующих тарифах на вывоз мусора, где явно видно что муниципий Бэлць находится на низком уровне по отношению к другим населенным пунктам (прилагаются Таблица № 7, 8, 9). К примеру в с. Садовое, мун Бэлць были повышены тарифы, которые с 01.11.2025 составляют:

- норма накопления на 1 жителя составляет 3,35 м³ в год
- стоимость услуг на 1 человека в месяц = 22,30 лей в месяц
- стоимость 1 м³ для экономических агентов = 142,85 лей без НДС

Из вышеуказанных проблем также следует не менее острая проблема в отсутствии необходимых кадров. На данном участке штатом запланировано 85 единиц, а фактически списочная численность персонала составила 75 человек.

2.2. Участок - Ритуальных услуги и реализация товаров

Ритуальный участок совмещает в себе бюджетную и коммерческую часть доходов. Оказание услуг ритуального характера и реализация похоронных товаров для физических и юридических - это хозрасчетная часть. В данный сектор входит фирменный ритуальный магазин, бригада землекопов. Услуги, который оказываются данным сектором (копка могил, предоставление катафалка, прочие похоронный сектор услуг, регистрация похорон, бронирование места на кладбище) также требуют пересмотра. Тарифы на услуги последний раз были установлены в 2013 году. На сегодняшний день есть необходимость их пересмотра, а также у МП «ДРСУ Бэлць» имеется ряд предложений по введению новых услуг, которые надеемся будут востребованы. Результатом деятельности этого сектора – годовой доход в размере 2 554,7 тыс. По сравнению с 2024 годом, где доход составил 2725,7 лей, в 2025 году имеем снижение дохода на 171,0 тыс. лей. Результат деятельности сектора убыток.

2.3. Участок «Парковки»

В ведении МП «ДРСУ Бэлць» имеется 4 парковки. Доход от оказания услуг предоставления парковочных мест за 2025 год составил 962,3 тыс. лей.

В этом секторе также имеется ряд вопросов, которые необходимо решить, что несомненно отразиться на увеличении доходной части.

2.4. Прочие услуги – выдача согласований на проведение работ по разрытиям, предоставление услуг техники, выполнение дорожных работ по прямым контрактам.

Доходная часть от сектора прочих услуг составила в 2025 году - 520,9 тыс. лей, в том числе:

- услуги по безопасности движения (возмещение ущерба, ремонт и установка дорожных знаков и т.д.)	= 41,3 тыс. лей
- услуги транспорта	= 210,2 тыс. лей
- услуги по ремонту дорог, услуги биотуалетов	= 220,8 тыс. лей
- за согласование и разрешение для разрытий	= 48,7 тыс. лей

В 2024 год на прочих услугах предприятие получило доход в сумме 2099,9 тыс. лей, из которого 1 429,5 тыс. лей – это выполнение работ по ремонту дороги в с. Елизавета.

**Основные ключевые коэффициенты,
характеризующие баланс предприятия, финансовые показатели:**

1. **Чистая прибыль предприятия (оптимальное значение 0,05 – 0,3)** – за 2025 год значение данного показателя составило -0,098. Для улучшения показателя необходимо повышение ценовой политики. По отношению к росту расходов, рост доходов не происходит, так как предприятие работает по тарифам не соответствующим нынешним ценовым политикам.
2. **Рентабельность продаж** – за 2025 год составила -37,5 %, вследствие убытка, который составил 4 225,7 тыс. лей. В 2024 году данный показатель составлял 0,4 %, т.к. была получена незначительная прибыль 189,6 тыс. лей. Отрицательный показатель говорит об отсутствии рентабельности, что характеризует отсутствие эффективности производственно-хозяйственной деятельности. Низкий уровень чистой рентабельности свидетельствует о завышенных издержках, низкой ценовой политике и недостаточной операционной эффективности. На данный фактор, несомненно, влияет ситуация когда при оказании услуг и/или работ, финансируемых из местного бюджета, кроме материалов, которые оплачиваются по фактическим ценам, остальные составляющие расходов - оплата труда и стоимость механизмов, покрываются по расценкам 2023 года, накладные расходы возмещаются в размере 10% от прямых затрат, а рентабельность услуг и/или работ составляет 0%. Снижение видов и объемов работ, несвоевременный пересмотр тарифов на предоставляемые услуги ведет в результате к низкому доходу, снижению производительности труда, росту затрат и вследствие к отсутствию рентабельности по причине отрицательного результата.
3. **Экономическая рентабельность (норма 20-25%).** За 2025 год данный показатель составил -6,31 %. Показатель характеризует насколько успешно компания использует свое имущество, т.е. сколько копеек прибыли будет получено с каждого лея имущества. Отрицательный результат показывает отсутствие

эффективности от использования имущества, отсутствие стратегии, правильного планирования использования активов для получения дополнительных доходов.

4. **Коэффициент текущей ликвидности (оптимальное значение 1-2)** – «отражает способность компании своевременно погашать свои краткосрочные обязательства за счет имеющихся оборотных активов. Он показывает, насколько сбалансированы денежные потоки организации и есть ли у нее запас прочности для покрытия текущих расходов – аренды, зарплат, поставок. Значение ниже 1 свидетельствует о риске кассовых разрывов и необходимости реструктуризации долгов». За 2025 год показатель составил 0,84, что подтверждает риски в погашении своих краткосрочных обязательств.
5. **Коэффициент общей ликвидности (оптимальное значение 2,0 - 2,5)** – за 2025 год данный показатель составил 2,3 и упал на 1,0 к 2024 году, что говорит о снижении платежеспособности предприятия, возможности погашать текущие обязательств. Иными словами у предприятия нет достаточных финансовых резервов для погашения текущих обязательств, что влияет на состояние кредиторской задолженности которая на конец 2025 года выросла.
6. **Коэффициент абсолютной ликвидности (0,2-0,25)** - за 2025 год данный показатель составил 0,08 и снизился на 0,15 к 2024 году. Показатель используется для оценки платежеспособности, т.е. из 100 % долга предприятия 8 % будут погашены незамедлительно. Следовательно в 2025 году платежеспособность предприятия снизилась на 15 %.
7. **Коэффициент обеспеченности собственным средствами** – данный показатель характеризует обеспеченность предприятия собственным капиталом. За 2025 год данный показатель составил -3,7, т.е. отрицательное значение. Это говорит о том, что предприятие вообще не обеспечено собственными средствами и выполняя работы и/ли оказывая услуги, не имеет возможности обеспечить себя собственными оборотными средствами. Муниципальное предприятие изначально создано с наличием имущества, принадлежащего учредителю и переданного предприятию в пользование для осуществления деятельности. В тоже время по сравнению с 2024 годом где данный показатель составлял -12,2 %, за 2025 год отрицательный показатель снизился, за счет передачи части имущества (муниципальные дороги, мосты, основные средства на полигоне с. Цамбула) обратно в ведение Примории.
8. **Оборачиваемость дебиторской задолженности** – показывает скорость погашения дебиторской задолженности. Высокие показатели 6-8 раз в год или в днях 30-45. За 2025 год данный показатель составил 4,1 или 88,7 дня. Чем выше показатель и ниже период в днях, тем быстрее погашается дебиторская задолженность, а значит уменьшается риск образования долга дебиторской задолженность не подлежащей взысканию.
9. **Коэффициент краткосрочной задолженности (оптимальный показатель 0,3 - 0,7)** - показывает сбалансированность собственных средств и заемных средств и указывает на риски дефицита капитала. За 2025 год показатель составил 0,31, т.е. используется больше долгосрочных заемных средств.

10. Коэффициент оборачиваемости запасов (оптимальное значение 0,2 - 2,0) - показывает эффективность управления складом. Коэффициент оборачиваемости запасов показывает, насколько эффективно компания использует свои товарно-материальные запасы. Он измеряет, сколько раз за период (обычно за год) запасы были реализованы или использованы. За 2025 год коэффициент оборачиваемости запасов составил 0,11, т.е. ниже крайнего предела вилки. Характеризует недостаточно эффективное управление складом, затаривание товаром, избыточные затраты на хранение товара.

11. Соотношение долга к собственному капиталу: баланс между риском и устойчивостью (оптимальное значение 0.5 - 1.5) - Коэффициент финансового левериджа показывает, насколько сильно компания зависит от привлеченного капитала. Он измеряет соотношение между всеми обязательствами и собственным капиталом.

За 2025 год показатель составил 4.3, что говорит о слишком большой зависимости от привлеченного капитала. Данный показатель высок, он превысил крайнюю верхнюю планку вилки в 3 раза, что говорит о риске банкротства при снижении доходов. Фактически на протяжении последних 4-х лет это и происходит.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Мероприятия которые МП «ДРСУ Бэлць» планировалось направить на улучшение ситуации производственно-хозяйственной деятельности и следовательно на финансовый результат в целом в одностороннем порядке невозможны. Любое Муниципальное Предприятие создано и несет в себе заложенные в его деятельности работы и услуги, посредством которых органы местной-публичной администрации решают необходимые для функционирования всего муниципия задачи. Деятельность производственных секторов, созданных для удовлетворения потребностей муниципия и работающих за счет финансирования местного бюджета, зависит непосредственно от Примарии, как «Заказчика», в ведении которого находится планирование, согласование, постановка задач по видам работ для муниципального предприятия. Посредством правильно организованной системы и предприятие может правильно спланировать свою производственную деятельность, технические и человеческие ресурсы.

Хозрасчетные сектора, выполнение работ и/или оказание услуг на которых планируется и производится самостоятельно предприятием, уже в 2025 год также находились в сложных условиях (отсутствие техники, кадров, тарифы не отражающие реалии экономического положения в стране), уже не принесли как ранее положительный результат. Впервые участок ритуальных услуг отработал с убытком, Участок Саночистка, который ранее приносил прибыль, в 2025 году отработал с положительным результатом в сумме всего лишь 442,8 тыс. лей к 5 332,0 тыс. лей за 2024 год, что составляет резкое

снижение в 12 раз.

Такие показатели не могут оставаться без внимания и ситуация требует незамедлительного вмешательства и принятия мер, направленных на исправление финансового положения, в противном случае в 2026 году достаточно велик риск получить отрицательный результат по данной услуге, которая кстати в общем доходе предприятия является основополагающей среди остальных видов услуг, оказываемых предприятием.

Принимая во внимание, что со стороны органов местной-публичной администрации на протяжении последних 3-х лет не решается, если не сказать искусственно тормозиться процедура пересмотра тарифов, предприятие планомерно и неизбежно идет к банкротству. Все вышеприведенные коэффициенты, характеризующие финансовую деятельность предприятия очень четко и конкретно показывают риски дестабилизации деятельности предприятия и финансовой нестабильности.

За период 2023-2025 гг. доходная составляющая значительно снизилась, в то время как расходная часть неизбежно растет.

**Таблица № 5 Динамика соотношения Доходов и Расходов
2023-2025 гг.
ИТОГО ПО ПРЕДПРИЯТИЮ**

Показатель	2023	2024	2025	тыс. лей
				Разница 2025 к 2023
ДОХОД	55 544,7	48 561,3	43 319,7	-12 225,0
РАСХОДЫ	55 566,5	48 371,7	47 545,4	-8 021,1
Чистая Прибыль/Убыток	-21,8	+189,6	-4 225,7	-4 203,9

Разница по показателям взята между 2025 и 2023 годами, вследствие того, что в 2023 году МП «ДРСУ Бэлць» выполняло все виды работ, закрепленных за предприятием, в том числе и ремонт муниципальных дорог.

**Таблица № 6 Динамика соотношения Доходов и Расходов
2023-2025 гг.
ПО УЧАСТКУ САНОЧИСТКА**

Показатель	2023	2024	2025	тыс. лей
				Разница 2025 к 2024
ДОХОД	26 730,8	29 189,0	31 043,2	+1 854,2
РАСХОДЫ	22 128,9	23 857,0	30 600,4	+ 6 743,4
Чистая Прибыль/Убыток	+ 4601,9	+5 332,0	+442,8	-4 889,2

Приведена разница соотношения основных показателей за 2025 год к 2024 году, где данные показывают насколько темпы роста расходов превышают темп роста доходов. Данные показатели реально показывают необходимость изменения ситуации в нормах накопления и ценовой политики – стоимость 1 м³.

В 2025 году МП «ДРСУ Бэлць» от 5 основных видов деятельности получило Доход в размере 43 319,7 тыс. лей. Финансовый результат – Чистый убыток составил -4 225,7 тыс. лей.

И.о. Администратора МП «ДРСУ Бэлць»



Рубцов С.

Согласовано:

Гл. Инженер

Пасичняк А.И.

Гл. бухгалтер

Лучко Н.И.

Исп.

Экономист Почапинская И.А.

Tariful pentru evacuarea deșeurilor în Moldova (pentru agenții economici)

Tabel nr 7

Nr. d/r	Raion, oraș	Un. măs.	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	Bălți	lei fără TVA / 1 m ³	118,00	118,00	118,00	118,00	118,00	118,00	118,00	
2	Bălți, sat. Sadovoe	lei fără TVA / 1 m ³	75,00	75,00	75,00	75,00	75,00	75,00	142,85	
3	Chișinău	lei fără TVA / 1 m ³				210,00	210,00	210,00	210,00	
4	Chișinău, sat. Grătiești	lei fără TVA / 1 m ³	x	x	x	x	x	166,67	166,67	
5	Chișinău, sat. Tohatin	lei fără TVA / 1 m ³	x	x	x	x	200,00	200,00	200,00	
6	Chișinău, sat. Vadul lui Vodă	lei fără TVA / 1 m ³	x	x	x	x	x	240,00	240,00	
7	Anenii Noi		x	x	x	x	x	x	x	
8	Basarabeasca		x	x	x	x	x	x	x	
9	Briceni		x	x	x	x	x	x	x	
10	Briceni, sat. Drepcăuți	lei pe lună, fără TVA	x	x	x	x	x	x	50,00	
11	Glodeni	lei fără TVA / 1 m ³	x	x	x	x	195,97	195,97	195,97	
12	Dondușeni		x	x	x	x	x	x	x	
13	Drochia		x	x	x	x	x	x	x	
14	Drochia, sat. Cotova	lei fără TVA / 1 m ³	x	x	x	x	x	x	120,00	
15	Edineț	lei fără TVA / 1 m ³	x	x	x	x	x	x	312,50	
16	Cahul		x	x	x	x	x	x	x	
17	Cantemir		x	x	x	x	x	x	x	
18	Caușani		x	x	x	x	x	x	x	
19	Comrat		x	x	x	x	x	x	x	
20	Criuleni		x	x	x	x	x	x	x	
21	Călărași		x	x	x	x	x	x	x	
22	Călărași, sat. Vălcineț	lei pe lună, fără TVA	x	x	x	x	x	x	50,00	
23	Leova		x	x	x	x	x	x	x	
24	Nisporeni		x	x	x	x	x	x	x	
25	Ocnita		x	x	x	x	x	x	x	
26	Orhei		x	x	x	x	x	x	x	
27	Orhei, sat. Vatici	lei fără TVA / 1 m ³	x	x	x	x	x	x	x	181,33
									300,00	

28	Rezina	lei fără TVA / 1 m ³	x	x	x	x	x	x	x	270,00
29	Rîșcani		x	x	x	x	x	x	x	
30	Rîșcani, sat. Corlăteni	lei pe lună, fără TVA	x	x	x	x	x	400,00	400,00	
31	Rîșcani, sat. Vasileuți	lei pe lună, fără TVA	x	x	x	x	x	x	50,00	
32	Soroca		x	x	x	x	x	x	x	
33	Soroca, sat. Nemirovca	lei pe lună, fără TVA	x	x	x	x	x	x	70,00	
34	Strășeni		x	x	x	x	x	x	x	
35	Sîngerei	lei fără TVA / 1 m ³	x	x	x	x	x	x	x	160,00
36	Sîngerei, sat. Pepeni	lei/an/consumator	x	x	x	x	x	166,67	166,67	
37	Sîngerei, sat. Țambula	lei pe lună, fără TVA	x	x	x	x	x	x	50,00	
38	Taraclia		x	x	x	x	x	x	x	
39	Telenești		x	x	x	x	x	x	x	
40	Ungheni		x	x	x	x	x	x	x	
41	Ungheni, sat. Sculeani	lei fără TVA / 1 m ³	x	x	x	x	x	x	366,67	
42	Florești		x	x	x	x	x	x	x	
43	Fălești		x	x	x	x	x	x	x	
44	Hîncești		x	x	x	x	x	x	x	
45	Hîncești, sat. Caracui	lei pe lună, fără TVA	x	x	x	x	x	x	60,00	
46	Cimișlia		x	x	x	x	x	x	x	
47	Cimișlia, sat. Valea Perjei	lei pe lună, fără TVA	x	x	x	x	x	x	x	100,00
48	Cimișlia, sat. Ecaterinovca	lei pe lună, fără TVA	x	x	x	x	x	x	x	300,00
49	Șoldănești		x	x	x	x	x	x	x	
50	Ștefan Vodă		x	x	x	x	x	x	x	
51	Ialoveni		x	x	x	x	x	x	x	

Nr. d/r	Raion, oraș	Un. măs.	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	Bălți	lei/lună/persoană	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	
2	Bălți, sat. Sadovoe	lei/lună/persoană	8,29	8,29	8,29	8,29	8,29	8,29	22,30	
3	Chișinău	lei/lună/persoană	9,25	9,25	9,25	17,50	17,50	17,50	17,50	
4	Chișinău, sat. Bubuleci	lei/lună/persoană	x	x	x	x	x	22,00	22,00	
5	Chișinău, sat. Colonita	lei/lună/apartament	x	x	x	x	90,00	90,00	90,00	
6	Chișinău, sat. Grătiești	lei/lună/apartament	x	x	x	x	x	85,00	85,00	
7	Chișinău, sat. Tohatin	lei/m3 /pe evacuare pe lună	x	x	x	x	200,00	200,00	200,00	
8	Chișinău, sat. Vadul lui Vodă	lei/lună/persoană	x	x	x	x	x	20,00	20,00	
9	Anenii Noi	lei/lună/persoană	14,50	15,50	14,50	14,50	14,50	14,50	14,50	
10	Basarabeasca		x	x	x	x	x	x	x	
11	Briceni		x	x	x	x	x	x	x	
12	Glodeni	lei/lună/persoană	6,05	6,05	6,05	6,05	15,00	15,00	15,00	
13	Dondușeni	lei/lună/persoană	15,00	x	x	x	x	x	x	x
14	Drochia	lei/lună/persoană	6,00	x	x	x	x	x	x	x
15	Edineț		x	x	x	x	x	x	x	x
16	Cahul	lei/lună/persoană	11,00	11,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00	23,00
17	Canemir	lei/lună/persoană	12,00	x	x	x	x	x	x	x
18	Caușani	lei/lună/persoană	12,00	12,00	12,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00
19	Comrat	lei/lună/persoană	x	x	x	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00
20	Criuleni	lei/lună/persoană	x	x	x	x	x	x	x	x
21	Călărași	lei/lună/persoană	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00
22	Leova	lei/lună/persoană	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00
23	Nisporeni		x	x	x	x	x	x	x	x
24	Ocnita		x	x	x	x	x	x	x	x
25	Orhei	lei/lună/persoană	9,00	x	x	x	x	x	x	17,00

26	Rezina	lei/lună/persoană	6,03	6,03	6,03	17,63	17,63	17,63	17,63	21,25
27	Rîșcani	lei/lună/persoană	12,00	x	x	x	x	x	x	x
28	Soroca	lei/lună/persoană	16,59	x	x	x	x	x	x	x
29	Strășeni	lei/lună/persoană	10,00	x	x	x	x	x	x	x
30	Sîngerei	lei/lună/persoană	10,00	10,00	10,00	15,00	15,00	15,00	15,00	24,00
31	Taraclia		x	x	x	x	x	x	x	x
32	Telenești		x	x	x	x	x	x	x	x
33	Ungheni	lei/lună/persoană	10,00	10,00	10,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00
34	Florești	lei/lună/persoană	12,00	x	x	x	x	x	x	x
35	Fălești	lei/lună/persoană	9,40	x	x	x	x	x	x	x
36	Hîncești	lei/lună/persoană	15,40	x	x	x	x	x	x	x
37	Cimișlia	lei/lună/persoană	11,00	x	x	x	x	x	x	x
38	Șoldănești		x	x	x	x	x	x	x	x
39	Ștefan Vodă	lei/lună/persoană	16,00	16,00	16,00	16,00	16,00	16,00	16,00	16,00
40	Ialoveni		x	x	x	x	x	x	x	x

Tariful pentru evacuarea deșeurilor în Moldova (pentru locuitorii caselor individuale)

Nr. d/r	Raion, oraș	Un. măs.	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	Bălți	lei/lună/persoană	19,70	19,70	19,70	19,70	19,70	19,70	19,70	
2	Bălți, sat. Sadovoe	lei/lună/persoană	13,95	13,95	13,95	13,95	13,95	13,95	22,30	
3	Chișinău	lei/lună/persoană	18,50	18,50	18,50	35,00	35,00	35,00	35,00	
4	Chișinău, sat. Bubuieci	lei/lună/ gospodărie	x	x	x	x	x	50-150	50-151	
5	Chișinău, sat. Colonița	lei/lună/ gospodărie	x	x	x	x	50,00	50,00	50,00	
6	Chișinău, sat. Grătiești	lei/lună/ gospodărie	x	x	x	x	x	85 - 235	86 - 235	
7	Chișinău, sat. Tohatin	lei/lună/ gospodărie	x	x	x	x	80 - 140	81 - 140	82 - 140	
8	Chișinău, sat. Vadul lui Vodă	lei/lună/persoană	x	x	x	x	x	20,00	20,00	
9	Anenii Noi	lei/lună/persoană	15,50	15,50	15,50	17,50	17,50	17,50	17,50	
10	Basarabeasca		x	x	x	x	x	x	x	
11	Briceni		x	x	x	x	x	x	x	
12	Briceni, sat. Drepcăuți	lei/lună/persoană	x	x	x	x	x	x	15,00	
13	Glodeni	lei/lună/persoană	12,10	12,10	12,10	12,10	15,00	15,00	15,00	
14	Dondușeni	lei/lună/persoană	15,00	x	x	x	x	x	x	
15	Drochia	lei/lună/persoană	45,00	x	x	x	x	x	x	
16	Drochia, sat. Cotova	lei/lună/ gospodărie	x	x	x	x	x	x	25,00	
17	Drochia, sat. Dominteni	lei/1 sac	x	x	x	x	x	x	10,00	
18	Edineț	lei/lună/persoană	x	x	x	x	x	x	30,00	
19	Cahul	lei/lună/persoană	15,00	15,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	
20	Cantemir	lei/lună/persoană	33,00	x	x	x	x	x	x	
21	Caușani	lei/lună/persoană	12,00	12,00	12,00	30,00	30,00	30,00	30,00	
22	Comrat	lei/lună/persoană	x	x	x	10,00	10,00	10,00	10,00	
23	Criuleni	lei/lună/persoană	x	x	x	x	x	x	x	
24	Criuleni, sat. Izbiște	lei/lună/persoană	x	x	x	x	x	25,00	25,00	
25	Călărași	lei/lună/persoană	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	
26	Călărași, sat. Vălcineț	lei/lună/ gospodărie	x	x	x	x	x	x	30,00	
27	Leova	lei/lună/persoană	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	
28	Nisporeni		x	x	x	x	x	x	x	

29	Ocnita		x	x	x	x	x	x	x	
30	Orhei	lei/lună/persoană	9,00	x	x	x	x	x	x	17,00
31	Orhei, sat. Vatici	lei/lună/persoană	x	x	x	x	x	x	15,00	
32	Rezina	lei/lună/persoană	16,93	16,94	16,95	47,00	47,00	47,00	47,00	56,70
33	Rîșcani	lei/lună/persoană	12,00	x	x	x	x	x	x	
34	Rîșcani, sat. Corlăteni	lei/lună/din 2 persoane	x	x	x	x	x	50,00	50,00	
35	Rîșcani, sat. Vasileuți	lei/lună/persoană	x	x	x	x	x	x	15,00	
36	Soroca	lei/lună/persoană	16,59	x	x	x	x	x	x	
37	Soroca, sat. Nemirovca	lei/lună/ gospodărie	x	x	x	x	x	x	10,00	
38	Strășeni	lei/lună/persoană	35,00	x	x	x	x	x	x	
39	Sîngerei	lei/lună/persoană	40,00	40,00	40,00	50,00	50,00	50,00	50,00	70,00
40	Sîngerei, sat. Chișcăreni	lei/lună/persoană	x	x	x	x	x	x	50,00	
41	Sîngerei, sat. Pepeni	lei/an/consumator	x	x	x	x	x	166,67	166,67	
42	Sîngerei, sat. Țâmbula	lei/lună/ gospodărie	x	x	x	x	x	x	30,00	
43	Taraclia	lei/lună/persoană	x	x	x	x	x	x	x	
44	Telenești	lei/lună/persoană	x	x	x	x	x	x	x	
45	Ungheni	lei/lună/persoană	32,00	32,00	32,00	44,00	44,00	44,00	44,00	44,00
46	Ungheni, sat. Sculeani	lei/lună/ gospodărie	x	x	x	x	x	x	45,00	
47	Florești	lei/lună/persoană	12,00	x	x	x	x	x	x	
48	Florești, sat. Lunga	lei/lună/persoană	x	x	x	x	x	x	26,00	
49	Florești, sat. Sevirova	lei/lună/container 240 l	x	x	x	x	x	x	x	50,00
50	Fălești	lei/lună/persoană	17,00	x	x	x	x	x	x	
51	Fălești, sat. Ișcălău	lei/lună/persoană	x	x	x	x	x	10,00	10,00	
52	Hîncești	lei/lună/persoană	15,40	x	x	x	x	x	x	
53	Hîncești, sat. Caracui	lei/lună/ gospodărie	x	x	x	x	x	x	20,00	
54	Cimișlia	lei/lună/persoană	14,00	x	x	x	x	x	x	
55	Cimișlia, sat. Valea Perjei	lei/lună/ gospodărie	x	x	x	x	x	x	x	33,33
56	Cimișlia, sat. Ecaterinovca	lei/lună/ gospodărie	x	x	x	x	x	x	x	50,00
57	Șoldănești		x	x	x	x	x	22,00	22,00	
58	Ștefan Vodă	lei/lună/persoană	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	
59	Ialoveni		x	x	x	x	x	x	x	

SITUAȚIILE FINANCIARE

pentru perioada 01.01.2025 - 31.12.2025

Entitatea: I.M. DIRECTIA REPARATII SI CONSTRUCTII DRUMURI BALTI

Cod CUIÎO: 40764055

Cod IDNO: 1011602002506

Sediul:

MD:

Raionul(municipiul): 212, DDF BALTI

Cod CUATM: 0300, OR.BALTI

Strada: Decebal nr.126

Activitatea principală: E3811, Colectarea deșeurilor nepericuloase

Forma de proprietate: 13, Proprietatea municipală

Forma organizatorico-juridică: 620, Intreprinderi Municipale

Date de contact:

Telefon: 69855814

WEB:

E-mail: luciko.natalya@mail.ru

Numele și coordonatele al contabilului-șef: DI (dna) LUCICO NATALIA Tel. 69855814

Numărul mediu al salariaților în perioada de gestiune: 185 persoane.

Persoanele responsabile de semnarea situațiilor financiare* RUBTOV SERGHEI

Unitatea de măsură: leu

BILANȚUL

la 31.12.2025

Anexa 1

Nr. cpt.	Indicatori	Cod rd.	Sold la	
			Începutul perioadei de gestiune	Sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
	A C T I V			
A.	ACTIVE IMOBILIZATE			
	I. Imobilizări necorporale			
	1. Imobilizări necorporale în curs de execuție	010	1917	1833
	2. Imobilizări necorporale în exploatare, total	020	0	0
	din care:			
		021		
	2.1. concesiuni, licențe și mărci			
	2.2. drepturi de autor și titluri de protecție	022		
	2.3. programe informatice	023	0	0
	2.4. alte imobilizări necorporale	024		

3. Fond comercial	030		
4. Avansuri acordate pentru imobilizări necorporale	040		
Total imobilizări necorporale (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040)	050	1917	1833
II. Imobilizări corporale			
1. Imobilizări corporale în curs de execuție	060	49013	49013
2. Terenuri	070	43025007	43025007
3. Mijloace fixe, total	080	140027307	6812672
din care:			
3.1. clădiri	081	175853	6495
3.2. construcții speciale	082	8214541	29163
3.3. mașini, utilaje și instalații tehnice	083	4864614	4377677
3.4. mijloace de transport	084	1690213	2340224
3.5. inventar și mobilier	085	61326	
3.6. alte mijloace fixe	086	125020760	59113
4. Resurse minerale	090		
5. Active biologice imobilizate	100		
6. Investiții imobiliare	110		
7. Avansuri acordate pentru imobilizări corporale	120		
Total imobilizări corporale (rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110 + rd.120)	130	183101327	49886692
III. Investiții financiare pe termen lung			
1. Investiții financiare pe termen lung în părți neafiliate	140		
2. Investiții financiare pe termen lung în părți afiliate, total	150		
din care:			
2.1. acțiuni și cote de participație deținute în părțile afiliate	151		
2.2 împrumuturi acordate părților afiliate	152		
2.3 împrumuturi acordate aferente intereselor de participare	153		
2.4 alte investiții financiare	154		
Total investiții financiare pe termen lung (rd.140 + rd.150)	160		
IV. Creanțe pe termen lung și alte active imobilizate			
1. Creanțe comerciale pe termen lung	170		
2. Creanțe ale părților afiliate pe termen lung	180		
inclusiv: creanțe aferente intereselor de participare	181		
3. Alte creanțe pe termen lung	190		
4. Cheltuieli anticipate pe termen lung	200		

	5. Alte active imobilizate	210		
	Total creanțe pe termen lung și alte active imobilizate (rd.170 + rd.180 + rd.190 + rd.200 + rd.210)	220		
	TOTAL ACTIVE IMOBILIZATE (rd.050 + rd.130 + rd.160 + rd.220)	230	183103244	49888525
B.	ACTIVE CIRCULANTE			
	I. Stocuri			
	1. Materiale și obiecte de mică valoare și scurtă durată	240	2955275	3279633
	2. Active biologice circulante	250		
	3. Producția în curs de execuție	260	1497945	1497945
	4. Produse și mărfuri	270	77119	73744
	5. Avansuri acordate pentru stocuri	280	1464215	1497226
	Total stocuri (rd.240 + rd.250 + rd.260 + rd.270 + rd.280)	290	5994554	6348548
	II. Creanțe curente și alte active circulante			
	1. Creanțe comerciale curente	300	12219051	8810310
	2. Creanțe ale părților afiliate curente	310		
	inclusiv: creanțe aferente intereselor de participare	311		
	3. Creanțe ale bugetului	320	16985	270469
	4. Creanțele ale personalului	330	84364	79099
	5. Alte creanțe curente	340		
	6. Cheltuieli anticipate curente	350		
	7. Alte active circulante	360	1243847	950914
	Total creanțe curente și alte active circulante (rd.300 + rd.310 + rd.320 + rd.330 + rd.340 + rd.350 + rd.360)	370	13564247	10110792
	III. Investiții financiare curente			
	1. Investiții financiare curente în părți neafiliate	380		
	2. Investiții financiare curente în părți afiliate, total	390		
	din care:			
	2.1. acțiuni și cote de participație deținute în părțile afiliate	391		
	2.2. împrumuturi acordate părților afiliate	392		
	2.3. împrumuturi acordate aferente intereselor de participare	393		
	2.4. alte investiții financiare în părți afiliate	394		
	Total investiții financiare curente (rd.380 + rd.390)	400		
	IV. Numerar și documente bănești	410	1487722	592895
	TOTAL ACTIVE CIRCULANTE (rd.290 + rd.370 + rd.400 + rd.410)	420	21046523	17052235
	TOTAL ACTIVE	430	204149767	66940760

	(rd.230 + rd.420)			
	P A S I V			
	CAPITAL PROPRIU			
	I. Capital social și neînregistrat			
	1. Capital social	440	5400	5400
	2. Capital nevărsat	450	()	()
	3. Capital neînregistrat	460		
	4. Capital retras	470	()	()
	5. Patrimoniul primit de la stat cu drept de proprietate	480		
	Total capital social și neînregistrat (rd.440 + rd.450 + rd.460 + rd.470 + rd.480)	490	5400	5400
	II. Prime de capital	500		
	III. Rezerve			
	1. Capital de rezervă	510		94824
	2. Rezerve statutare	520		
C.	3. Alte rezerve	530		
	Total rezerve (rd.510 + rd.520 + rd.530)	540		94824
	IV. Profit (pierdere)			
	1. Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	550	X	
	2. Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	560	16974241	16784594
	3. Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	570	X	-4225678
	4. Profit utilizat al perioadei de gestiune	580	X	()
	Total profit (pierdere) (rd.550 + rd.560 + rd.570 + rd.580)	590	16974241	12558916
	V. Rezerve din reevaluare	600		
	VI. Alte elemente de capital propriu	610		
	TOTAL CAPITAL PROPRIU (rd.490 + rd.500 + rd.540 + rd.590 + rd.600 + rd.610)	620	16979641	12659140
D.	DATORII PE TERMEN LUNG			
	1. Credite bancare pe termen lung	630		
	2. Împrumuturi pe termen lung	640		
	din care:			
	2.1. împrumuturi din emisiunea de obligațiuni	641		
	inclusiv: împrumuturi din emisiunea de obligațiuni convertibile	642		
	2.2. alte împrumuturi pe termen lung	643		
	3. Datorii comerciale pe termen lung	650		

	4. Datorii față de părțile afiliate pe termen lung	660		
	inclusiv: datorii aferente intereselor de participare	661		
	5. Avansuri primite pe termen lung	670		
	6. Venituri anticipate pe termen lung	680		
	7. Alte datorii pe termen lung	690	180721837	46745526
	TOTAL DATORII PE TERMEN LUNG (rd.630 + rd.640 + rd.650 + rd.660 + rd.670 + rd.680 + rd.690)	700	180721837	46745526
	DATORII CURENTE			
	1. Credite bancare pe termen scurt	710		
	2. Împrumuturi pe termen scurt, total	720		
	din care:	721		
	2.1. împrumuturi din emisiunea de obligațiuni			
	inclusiv: împrumuturi din emisiunea de obligațiuni convertibile	722		
	2.2. alte împrumuturi pe termen scurt	723		
	3. Datorii comerciale curente	730	3514566	3636873
	4. Datorii față de părțile afiliate curente	740		
	inclusiv: datorii aferente intereselor de participare	741		
E.	5. Avansuri primite curente	750	5510	22602
	6. Datorii față de personal	760	1857685	1839778
	7. Datorii privind asigurările sociale și medicale	770	780043	1453232
	8. Datorii față de buget	780	252265	340798
	9. Datorii față de proprietari	790		
	10. Venituri anticipate curente	800		
	11. Alte datorii curente	810	38220	242811
	TOTAL DATORII CURENTE (rd.710 + rd.720 + rd.730 + rd.740 + rd.750 + rd.760 + rd.770 + rd.780 + rd.790 + rd.800 + rd.810)	820	6448289	7536094
	PROVIZIOANE			
	1. Provizioane pentru beneficiile angajaților	830		
	2. Provizioane pentru garanții acordate cumpărătorilor/clientilor	840		
F.	3. Provizioane pentru impozite	850		
	4. Alte provizioane	860		
	TOTAL PROVIZIOANE (rd.830 + rd.840 + rd.850 + rd.860)	870		
	TOTAL PASIVE (rd.620 + rd.700 + rd.820 + rd.870)	880	204149767	66940760

SITUAȚIA DE PROFIT ȘI PIERDERE

de la 01.01.2025 până la 31.12.2025

Anexa 2

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune
------------	---------	----------------------

		precedenta	curenta
1	2	3	4
Venituri din vânzări, total	010	48561260	43319670
din care:			
venituri din vânzarea produselor și mărfurilor	011	199354	162021
venituri din prestarea serviciilor și executarea lucrărilor	012	48361906	43157649
venituri din contracte de construcție	013		
venituri din contracte de leasing	014		
venituri din contracte de microfinanțare	015		
alte venituri din vânzări	016		
Costul vânzărilor, total	020	45038726	59544287
din care:			
valoarea contabilă a produselor și mărfurilor vândute	021	134940	109849
costul serviciilor prestate și lucrărilor executate terților	022	44903786	59434438
costuri aferente contractelor de construcție	023		
costuri aferente contractelor de leasing	024		
costuri aferente contractelor de microfinanțare	025		
alte costuri aferente vânzărilor	026		
Profit brut (pierdere brută) (rd.010 - rd.020)	030	3522534	-16224617
Alte venituri din activitatea operațională	040	2919854	17743582
Cheltuieli de distribuie	050	8140	
Cheltuieli administrative	060	5317418	5280242
Alte cheltuieli din activitatea operațională	070	913698	464829
Rezultatul din activitatea operațională: profit (pierdere) (rd.030 + rd.040 - rd.050 - rd.060 - rd.070)	080	203132	-4226106
Venituri financiare, total	090	66700	428
din care:			
venituri din interese de participare	091		
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	092		
venituri din dobânzi	093		
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	094		
venituri din alte investiții financiare pe termen lung	095		
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	096		
venituri aferente ajustărilor de valoare privind investițiile financiare pe termen lung și curente	097		
venituri din ieșirea investițiilor financiare	098		
venituri aferente diferențelor de curs valutar și de sumă	099		

Cheltuieli financiare, total	100		
din care:	101		
cheltuieli privind dobânzile	101		
inclusiv: cheltuielile aferente părților afiliate	102		
cheltuieli aferente ajustărilor de valoare privind investițiile financiare pe termen lung și curente	103		
cheltuieli aferente ieșirii investițiilor financiare	104		
cheltuieli aferente diferențelor de curs valutar și de sumă	105		
Rezultatul: profit (pierdere) financiar(ă) (rd.090 - rd.100)	110	66700	428
Venituri cu active imobilizate și excepționale	120		
Cheltuieli cu active imobilizate și excepționale	130		
Rezultatul din operațiuni cu active imobilizate și excepționale: profit (pierdere) (rd.120 - rd.130)	140		
Rezultatul din alte activități: profit (pierdere) (rd.110 + rd.140)	150	66700	428
Profit (pierdere) pînă la impozitare (rd.080 + rd.150)	160	269832	-4225678
Cheltuieli privind impozitul pe venit	170	80185	
Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune (rd.160 - rd.170)	180	189647	-4225678

SITUAȚIA MODIFICĂRILOR CAPITALULUI PROPRIU

de la 01.01.2025 pînă la 31.12.2025

Anexa 3

Nr. d/o	Indicatori	Cod rd	Sold la începutul perioadei de gestiune	Majorări	Diminuări	Sold la sfîrșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6	7
I.	Capital social și neînregistrat					
	1. Capital social	010	5400			5400
	2. Capital nevărsat	020	()	()	()	()
	3. Capital neînregistrat	030				
	4. Capital retras	040	()	()	()	()
	5. Patrimoniul primit de la stat cu drept de proprietate	050				
	Total capital social și neînregistrat (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050)	060	5400			5400
II.	Prime de capital	070				
III.	Rezerve					
	1. Capital de rezervă	080		94824		94824
	2. Rezerve statutare	090				

	3. Alte rezerve	100				
	Total rezerve (rd.080 + rd.090 + rd.100)	110		94824		94824
	Profit (pierdere)					
	1. Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	120	X			
	2. Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	130	16974241		189647	16784594
IV.	3. Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	140	X		4225678	-4225678
	4. Profit utilizat al perioadei de gestiune	150	X	(	(	(
	Total profit (pierdere) (rd.120 + rd.130 + rd.140 + rd.150)	160	16974241		4415325	12558916
V.	Rezerve din reevaluare	170				
VI.	Alte elemente de capital propriu	180				
	Total capital propriu (rd.060 + rd.070 + rd.110 + rd.160 + rd.170 + rd.180)	190	16979641	94824	4415325	12659140

SITUAȚIA FLUXURILOR DE NUMERAR

de la 01.01.2025 până la 31.12.2025

Anexa 4

Indicatori	Cod rd	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
1	2	3	4
Fluxuri de numerar din activitatea operațională			
Încasări din vânzări	010	55564564	49114753
Plăți pentru stocuri și servicii procurate	020	24981013	21846156
Plăți către angajați și organe de asigurare socială și medicală	030	26412202	25202260
Dobânzi plătite	040		
Plata impozitului pe venit	050	138353	30185
Alte încasări	060	1296405	1313759
Alte plăți	070	5074565	4149917
Fluxul net de numerar din activitatea operațională (rd.010 - rd.020 - rd.030 - rd.040 - rd.050 + rd.060 - rd.070)	080	254836	-800006
Fluxuri de numerar din activitatea de investiții			
Încasări din vânzarea activelor imobilizate	090		
Plăți aferente intrărilor de active imobilizate	100		
Dobânzi încasate	110		
Dividende încasate	120		
inclusiv: dividende încasate din străinătate	121		

Alte încasări (plăți)	130		
Fluxul net de numerar din activitatea de investiții (rd.090 - rd.100 + rd.110 + rd.120 ± rd.130)	140		
Fluxuri de numerar din activitatea financiară			
Încasări sub formă de credite și împrumuturi	150		
Plăți aferente rambursării creditelor și împrumuturilor	160		
Dividende plătite	170		94821
inclusiv: dividende plătite nerezidenților	171		
Încasări din operațiuni de capital	180		
Alte încasări (plăți)	190		
Fluxul net de numerar din activitatea financiară (rd.150 - rd.160 - rd.170 + rd.180 ± rd.190)	200		-94821
Fluxul net de numerar total (± rd.080 ± rd.140 ± rd.200)	210	254836	-894827
Diferențe de curs valutar favorabile (nefavorabile)	220		
Sold de numerar la începutul perioadei de gestiune	230	1232886	1487722
Sold de numerar la sfârșitul perioadei de gestiune (± rd.210 ± rd.220 + rd.230)	240	1487722	592895

Documente atașate - Notă explicativă (fișierul pdf)

Расписка

Респондент

Фискальный код: 1011602002506, наименование: LM. "DIRECȚIA REPARAȚII ȘI CONSTRUCȚII DRUMURI BALȚI"

Предоставил отчёт: RSF1_21

На фискальный период: A/2025

Дата предоставления: 26.05.2026

Временная метка отчёта зарегистрированного в Системе Электронной Отчётности и отправленного в Информационную Систему БНС : 26.05.2026 10:15:12

Почапинская И.

ÎM "DRCD BĂLȚI"
ФИНАНСОВЫЙ РЕЗУЛЬТАТ И РЕНТАБЕЛЬНОСТЬ
В РАЗРЕЗЕ КАЖДОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

3A

ГОД

2025 ГОД

No			ВСЕГО ПО ПРЕДПРИЯТИЮ	SALUBRIZARE	ПРОИЗВОД- СТВЕННЫЙ УЧАСТОК /АБЗ, линиявка, дорожный транспорт/	БЕЗОПАСНОСТЬ ДВИЖЕНИЯ НА ДОРОГАХ	РИТУАЛЬНАЯ СЛУЖБА	ПАРКОВКИ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I	Venituri din vinzari (611) Чистые продажи	010	43 319 669,81	31 043 205,82	2 463 699,82	2 559 850,89	6 290 638,07	962 275,21
	Venituri din vinzari (611) %%		100,0%	71,7%	5,7%	5,9%	14,5%	2,2%
в том числе	- бюджет		8 038 622,29	0,00	1 784 123,53	2 518 618,40	3 735 880,36	0,00
	- коммерческие услуги		34 955 224,97	30 917 441,45	479 518,11	41 232,49	2 554 757,71	962 275,21
	- прямые договоры с Примарией		325 822,55	125 764,37	200 058,18	0,00	0,00	0,00
II	Costul vinzarilor (711) Себестоимость продаж	020	59 544 286,53	27 013 796,50	11 283 518,88	2 975 303,92	17 358 219,78	913 447,45
	Costul vinzarilor (711) %%		100,0%	45,4%	18,9%	5,0%	29,2%	1,5%
III	ПРЯМЫЕ ЗАТРАТЫ (811-812)		35 607 477,02	23 308 653,11	3 204 080,13	2 507 855,81	5 849 893,64	736 994,33
1	Remunerarea muncii /Зарплата+Сотрудник/		21 492 651,37	12 665 682,68	2 144 418,05	1 253 365,87	4 732 893,39	696 291,38
2	Materiale inerte, OMVSD (MBII) și altele /Материалы, МБП/		1 579 643,03	113 321,85	161 880,72	921 610,41	375 547,14	7 282,91
3	Piese de schimb auto /Запчасти/		944 367,36	837 099,00	79 215,96	5 091,33	22 961,07	
4	Combustibil (motorină, benzină, gaz GPL) /ГСМ/		3 904 898,49	3 381 029,89	114 304,26	112 199,18	296 583,76	781,40
5	Energie electrică		343 950,93		79 541,10	176 797,01	69 680,85	17 931,97
6	Gaz natural		0,00					
7	Apă		0,00					
8	Depozitarea deșeurilor /Услуги полигона/		5 966 351,67	5 735 361,67			230 990,00	

No			ВСЕГО ПО ПРЕДПРИЯТИЮ	SALUBRIZARE	ПРОИЗВОД- СТВЕННЫЙ УЧАСТОК /АБЗ, линиявка, дорожный транспорт/	БЕЗОПАСНОСТЬ ДВИЖЕНИЯ НА ДОРОГАХ	РИТУАЛЬНАЯ СЛУЖБА	ПАРКОВКИ
9	Servicii reparatii mecanisme, utilaj, altele /Услуги по ремонту/		872 912,71	495 212,20	255 145,33	34 643,34	85 362,67	2 549,17
10	Servicii auto, inclusiv mecanisme, organizații terțe /Автослужба/		335 019,90	29 920,84	284 065,73	1 041,67	19 991,66	
11	Затраты на незавершенные работы		0,00					
12	Alte servicii organizații terțe, etc /Прочие услуги/		167 681,56	51 024,98	85 508,98	3 107,00	15 883,10	12 157,50
IV	КОСВЕННЫЕ ЗАТРАТЫ COSTURI INDIRECTE, всего		23 936 809,51	3 705 143,39	8 079 438,75	467 448,11	11 508 326,14	176 453,12
IV-I	КОСВЕННЫЕ ЗАТРАТЫ (811-812)		6 041 682,82	3 383 872,01	1 726 924,70	212 968,78	543 398,82	174 618,52
1	Energie electrică, inclusiv URA		415 432,85	297 699,18	23 638,13	24 552,08	60 320,85	9 222,61
2	Gaz natural URA		211 679,82	151 689,76	12 044,58	12 510,28	30 735,91	4 699,29
3	Comision postal, servicii bancare - salubritizare		694 538,61	694 538,61	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Servicii - GPS, telefonie		159 208,99	108 878,13	18 543,01	5 186,02	24 653,78	1 948,05
5	Servicii comunale (Apă, canalizarea și alt.)		78 694,22	54 980,94	4 365,64	4 534,43	13 109,92	1 703,29
6	Materiale OMVSD (MBII) și altele		436 846,33	313 044,08	24 856,56	25 817,62	63 430,09	9 697,99
7	Piese de schimb auto /Запчасти/		283 821,40	163 870,79	60 155,00	13 514,88	33 204,07	5 076,66
8	Combustibil (motorină, benzină, gaz GPL) /ГСМ/		313 745,13	2 417,10	310 564,04	199,34	489,76	74,88
9	Servicii reparatii mecanisme, utilaj, altele		16 060,04	11 508,62	913,82	949,15	2 331,92	356,53
10	Servicii auto, inclusiv mecanisme, organizații terțe		42 916,67	30 754,09	2 441,96	2 536,38	6 231,50	952,75
11	Alte servicii organizații terțe, etc		18 941,63	13 573,57	1 077,78	1 119,45	2 750,32	420,50
12	Sectorul TRANSPORT - SALARIUL lucrătorilor Serviciului Reparație Auto și alții conducători auto		3 148 701,99	1 475 004,74	1 207 483,78	121 647,75	298 870,62	45 695,10

№			ВСЕГО ПО ПРЕДПРИЯТИЮ	SALUBRIZARE	ПРОИЗВОД- СТВЕННЫЙ УЧАСТОК /АВЗ, ливневка, дорожный транспорт/	БЕЗОПАСНОСТЬ ДВИЖЕНИЯ НА ДОРОГАХ	РИТУАЛЬНАЯ СЛУЖБА	ПАРКОВКИ
13	Asigurare transport		126 357,66	65 912,40	52 740,41	401,40	7 270,07	33,39
14	Impozite		94 737,48	0,00	0,00	0,00	0,00	94 737,48
IV-1	КОСВЕННЫЕ ЗАТРАТЫ (R21)		17 895 126,69	321 271,38	6 352 614,05	254 479,33	10 964 927,32	1 834,60
1	Amortizarea mijloacelor fixe publice, folosite la producere (clădiri, unități de transport, mecanisme, utilaj, inventar) (711.1)		17 276 870,28	3 398,20	6 135 797,53	246 864,20	10 890 758,12	52,23
2	Amortizarea mijloacelor fixe publice, ce nu sunt folosite la producere (711)		0,00					
3	Amortizarea mijloacelor fixe proprii, ce sunt folosite la producere (unități de transport, mecanisme, utilaj, inventar) (711.2)		618 256,41	317 873,18	216 816,52	7 615,13	74 169,20	1 782,38
III	Alte costuri 711		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV	Profit brut (pierdere brută) (rd. 010 - rd. 020)	030	-16 224 616,72	4 029 409,32	-8 819 819,06	-415 453,03	-11 067 581,71	48 827,76
V	Valoarea profitului (pierderii) (612)	040	17 743 581,90	651 213,61	6 163 591,52	265 589,13	10 654 113,97	9 073,67
VI	Cheltuieli comerciale (712)	050	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VII	Cheltuieli generale și administrative (713)	060	5 280 241,88	3 901 414,29	276 784,30	286 960,59	707 257,06	107 825,64
VIII	Alte cheltuieli operaționale (714)	070	464 828,90	336 717,72	30 441,26	31 351,43	58 412,09	7 906,39
IX	Rezultatul din activitatea operațională: profit (pierdere)	080	-4 226 105,60	442 490,93	-2 963 453,10	-468 175,93	-1 179 136,89	-57 830,61
XI	Rezultatul din activitatea financiară: profit (pierdere) (622-722)	100	428,10	306,78	24,36	25,30	62,16	9,50

№			ВСЕГО ПО ПРЕДПРИЯТИЮ	SALUBRIZARE	ПРОИЗВОД- СТВЕННЫЙ УЧАСТОК /АВЗ, ливневка, дорожный транспорт/	БЕЗОПАСНОСТЬ ДВИЖЕНИЯ НА ДОРОГАХ	РИТУАЛЬНАЯ СЛУЖБА	ПАРКОВКИ
XII	Rezultatul din activitatea economico-financiară: profit (pierdere)	110	-4 225 677,50	442 797,70	-2 963 428,75	-468 150,62	-1 179 074,73	-57 821,11
XIII	Rezultatul excepțional: profit (pierdere)	120	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
XIV	Profitul (pierdere) perioadei de gestiune până la impozitare	130	-4 225 677,50	442 797,70	-2 963 428,75	-468 150,62	-1 179 074,73	-57 821,11
XV	Profitul net (pierdere netă)	140	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
XVI	Profit net (pierdere netă)	150	-4 225 677,50	442 797,70	-2 963 428,75	-468 150,62	-1 179 074,73	-57 821,11
XVII	РЕНТАБЕЛЬНОСТЬ		-6,47%	1,42%	-25,57%	-14,21%	-6,51%	-5,62%
	Накладные расходы		12 405 010,01	7 939 877,19	2 250 866,78	538 895,94	1 383 237,17	292 132,93
			34,84%	34,06%	70,25%	21,49%	23,65%	39,64%
	в том числе административные		5 745 078,8	4 238 132,0	307 225,6	318 312,0	765 669,2	115 732,0
			16,13%	18,18%	9,59%	12,69%	13,09%	15,70%

И.О. Администратора IM "DRCD BĂLȚI"

Гл. бухгалтер

Экономист



Рубцов С.

Лучко Н.

Почапинская И.А.



Aprob:

Administratorul Interimar IM "DRCD Balti"

S. Rubțov

"14" Mai a.2026

PLAN PROVIZORIU la VENITURI a.2025

nr. d/r	Denumirea articolelor la venituri	Plan a. 2025 - estimative			Plan a. 2025 - executare			Deviere de la plan + depășire - reducere
		Suma fără TVA (mii lei)	%	Suma cu TVA (mii lei)	Suma fără TVA (mii lei)	%	Suma cu TVA (mii lei)	
I. SERVICII SALUBRIZARE								
1	Evacuarea deșeurilor	30 000,00	68,3%	32 400,00	30 745,50	71,0%	33 132,30	732,30
2	Lucrările transportului și mecanismelor la organizații terțe (deșeurii)	500,00	1,1%	600,00	297,70	0,7%	357,20	-242,80
Total I.		30 500,00	69,5%	33 000,00	31 043,20	71,7%	33 489,50	489,50
II. SERVICII SECTORUL PRODUCERE								
2.1. Reparația și întreținerea drumurilor								
2.1.1	Alte servicii (reparația drumurilor, pregătirea orașului pentru sărbătorilor și altele)	0,00	0,0%	0,00	220,70	0,5%	264,80	264,80
2.1.2	Reparația și întreținerea drumurilor m. Balti (programa 7502)	583,33	1,3%	700,00	61,30	0,1%	73,60	-626,40
2.1.3	Curățirea mecanică a părții carosabile a străzilor	0,00	0,0%	0,00	0,00	0,0%	0,00	0,00
2.1.4	Curățirea străzilor, pasajelor de zapadă, stropirea drumurilor	0,00	0,0%	0,00	0,00	0,0%	0,00	0,00
2.1.5	Întreținerea stațiilor pentru transport public	250,00	0,6%	300,00	13,50	0,0%	16,20	-283,80
2.1.6	Întreținerea sistemelor de scurgere a apelor canale	1 441,67	3,3%	1 730,00	1 680,40	3,9%	2 016,50	286,50
2.1.7	Pregătirea orașului pentru desfășurarea manifestărilor publice și sărbătorilor, оформarea bradului	0,00	0,0%	0,00	228,90	0,5%	274,70	274,70
Total 2.1.		2 275,00	5,2%	2 730,00	2 204,80	5,1%	2 645,80	-84,20
2.2. Siguranța traficului rutier								
2.2.1	Organizarea și întreținerea siguranței traficului rutier	2 916,67	6,6%	3 500,00	2 518,60	5,8%	3 022,30	-477,70

nr. d/r	Denumirea articolelor la venituri	Plan a. 2025 - estimative			Plan a. 2025 - executare			Deviere de la plan + depășire - reducere
		Suma fără TVA (mii lei)	%	Suma cu TVA (mii lei)	Suma fără TVA (mii lei)	%	Suma cu TVA (mii lei)	
2.2.2	Lucrări organizații terțe	41,67	0,1%	50,00	11,70	0,0%	14,00	-36,00
2.2.3	Alte servicii (servicii persoanelor fizice, despagubiri)	0,00	0,0%	0,00	29,60	0,1%	35,50	35,50
Total 2.2.		2 958,34	6,7%	3 550,00	2 559,90	5,9%	3 071,80	-478,20
Total II.		5 233,3	11,9%	6 280,0	4 764,7	11,0%	5 717,6	-562,4
III. SERVICII RITUALE								
3.1	Administrația și întreținerea cimitirelor municipale	2 200,00	5,0%	2 200,00	2 477,10	5,7%	2 477,10	277,10
3.2	Transportarea decedaților	1 510,00	3,4%	1 510,00	1 258,80	2,9%	1 258,80	-251,20
3.3	Servicii rituale	2 100,00	4,8%	2 100,00	1 865,50	4,3%	1 866,50	-233,50
3.4	Rezervarea locurilor la cimitir	500,00	1,1%	500,00	527,20	1,2%	527,20	27,20
3.5	Realizarea mărfii în magazinele rituale	200,00	0,5%	200,00	162,00	0,4%	162,00	-38,00
Total III.		6 510,00	14,8%	6 360,00	6 290,60	14,5%	6 291,60	-68,40
4	Servicii de transport	583,33	1,3%	700,0	210,20	0,5%	252,2	-447,80
5	Pentru mandate, coordonări, certificate	83,33	0,2%	100,0	48,70	0,1%	58,5	-41,50
6	Altele (parcare, permise, altele)	1 000,00	2,3%	1 200,0	962,30	2,2%	1 154,7	-45,30
Total venituri		43 910,0	100,0%	47 640,0	43 319,7	100,0%	46 964,1	-675,9
Inclusiv finanțarea serviciilor din bugetul local								
6	Creanțele curente	8 901,7	20,3%	9 940,0	8 238,6	19,0%	9 139,2	-800,8
		12 240,80			8 810,30			-3 430,50

Contabil șef

Lucico N.

Economist

Poccapinskaia I.



Aprob
Administratorul interimar IM "DRCD Balti"

S. Rubțov

" 14 " Mai a.2026

PLAN PROVIZORIU la CHELTUIELI a. 2025

	Denumirea articolelor de cheltuieli	Plan 2025 - estimative		Plan 2025 - Executare		Deviere de la plan + depășire - reducere
		Suma mii, lei	% din suma totala	Suma mil, lei	% din suma totala	
1	Remunerare muncii (incl. primele unice, aj mater. indemnizati, altele)	24 217,10	45,8%	21 669,50	45,7%	-2 547,60
	Remunerare muncii (Tichete pentru masă)	2 903,20	5,5%	1 095,80	2,3%	-1 807,40
	Remunerare muncii (Consiliul administrativ, Comisia de cenzor)	93,60	0,2%	81,60	0,2%	-12,00
	Remunerare muncii (Curieri livrari facturi pentru pers fizica - chitanțele)	312,00	0,6%	337,20	0,7%	25,20
	Contracte de muncă (alte servicii)	0,00	0,0%	239,50	0,5%	239,50
	Total remunerarea muncii	27 525,90	52,1%	23 423,60	49,4%	-4 102,30
2	Contributii privind asig. sociale de stat (24 %)	6 606,25	12,5%	5 582,50	11,8%	-1 023,75
3	Alte impozite	400,00	0,8%	301,70	0,6%	-98,30
4	Materiale și OMVSD	9 005,60	17,0%	7 536,10	15,9%	-1 469,50
	B.T.M.					

	Denumirea articolelor de cheltuieli	Plan 2025 - estimative		Plan 2025 - Executare		Deviere de la plan + depășire - reducere
		Suma mil, lei	% din suma totala	Suma mil, lei	% din suma totala	
4.1	Materiale inerte, OMSVD și altele	3 457,00		2 063,40		-1 393,60
4.2	Combustibil și lubrifianti	5 048,60		4 234,80		-813,80
4.3	Piese auto	500,00		1 237,90		737,90
5	Servicii și locatiune auto la organizatii terte	583,30	1,1%	564,50	1,2%	-18,80
6	Depozitarea descurilor	4 500,00	8,5%	5 966,40	12,6%	1 466,40
7	Energie electrică	770,80	1,5%	759,40	1,6%	-11,40
8	Gaze naturale	555,60	1,1%	211,70	0,4%	-343,90
9	Comision postal	625,00	1,2%	694,40	1,5%	69,40
10	Reparații auto	550,00	1,0%	946,60	2,0%	396,60
11	Servicii testare, asigurare	185,00	0,3%	139,50	0,3%	-45,50
12	Servicii valoare mica (de comunicații, apa, canalizare, deservirea tehnicii calc, servicii bancar, altele)	1 563,20	3,0%	1 267,90	2,7%	-295,30
	Total Cheltuieli	52 870,65	100%	47 394,30	100%	-5 476,35

Contabil șef Lucica N.

Economist Poceapinskaia I.

Indicatori de performanță pentru ANULUI 2025
ÎM "DRCD Bălți"

mii. lei				
Nr. d/d	INDICATORI	Plan a.2025 - estimative	Plan a. 2025 - Executare	Deviere de la plan
1	Venituri din vânzări (доходы от продаж)	43 910,0	43 319,7	-590,3
2	Creanțele curente (дебиторская задолженность)	12 240,8	8 810,30	-3 430,5
	inclusiv cont 221.1	4 691,3	1 141,10	-3 550,2
	inclusiv cont 221.11 (salubrizare)	7 549,5	7 669,20	119,7
3	CHELTUIELI TOTAL (расходы всего)	52 870,7	47 394,30	-5 476,4
4	4.1. Remunerarea muncii total	27 120,3	22 765,30	-4 355,0
	inclusiv			
	salariul (primele unice, aj.mater, indemnizatii, altele)	24 217,1	21 669,50	-2 547,6
	tichete de masă	2 903,2	1 095,80	-1 807,4
	4.2. Fondul de remunerare a muncii pentru calcularea salariului mediu, inclusiv tichete de masă	27 120,3	21 925,9	-5 194,4
5	Numărul mediu al salariaților (среднесписочная численность работников)	219	185	-34
6	Numărul mediu de angajați utilizat pentru calcularea salariului mediu	219	163	-56
7	Salariu mediu lunar pentru întreținere, lei	10 319,7	11 209,6	1 994,6
8	Resultatul din activitatea Profit (pierdere) (r. 1+ r.2 - r.3)	3 280,1	-4 074,6	-4 720,8
9	Amortizarea mijloacelor fixe		17 895,10	
10	Alte venituri operationale		17 744,00	
	TOTAL PROFIT (pierdere) (r. 8 - r.9 + r.10)		-4 225,7	

Contabil șef  Lucico N.

Exec. Economist  Poceapinskaia I.

14 мая 2026 г.

INFORMAȚIE
privind creanțele cu termen expirat
Î.M. "DIRECȚIA REPARAȚII ȘI CONSTRUCȚII DRUMURI BĂLȚI"

(denumirea autorității/intreprinderii municipale)

la situația din "01" ianuarie 2026

Subdiviziunea întreprinderii la care a admisă creanța	Clasificația economică	Creanțe, total	inclusiv		Suma Creanțelor compromise (întreprinderea nu poate să-și ceară dreptul încălcat, chiar și pe calea intentării unei acțiuni în instanța de judecată)	Cauzele admiterii	mii lei				
			Suma creanței	Suma creanței în proces de constatare			Vechimea creanțelor (FD-049)				
							pînă la 3 luni	3-6 luni	6 luni-1 an	1 an-3 ani	mai mult de 3 ani
1	2	3 3=4+5	4 4=8+9+10+11+12	5	6	7	8	9	10	11	12
Salubritate - persoane fizice	servicii de evacuarea deșeurilor	6 090,80	6 090,80	0,00	0,00	x	1 918,20	403,30	571,30	1 382,90	1 815,10
Salubritate - persoane juridice	servicii de evacuarea deșeurilor	1 578,40	1 578,40	0,00	0,00	x	1 276,90	24,10	18,40	114,00	145,00
Producere (secțiuni: drumuri, siguranța rutieră, ritual, parcare)	servicii de reparații drumurilor, servicii și mărfuri rituale, servicii auto	1 140,10	1 140,10	0,00	0,00	x	433,70	17,20	10,10	7,20	671,90
Producere - lucrările delegare - programa 7002 și 7502	servicii și lucrări conform contractul delegare	1,00	1,00	0,00	x	x	1,00				
TOTAL		8 810,30	8 810,30	0,00	0,00	0,00	3 629,80	444,60	599,80	1 504,10	2 632,00

Pe perioada anului 2025: Au fost pregătite 185 de cereri de chemare în judecată, în valoare de 521,2 mii de lei

Au fost depuse la instanță 130 de cereri de chemare în judecată, în valoare de 380,7 mii de lei. S-a achitat suma de 114,9 mii de lei

Au fost adresate persoanelor fizice 1870 de reclamații în valoare de 3 286,0 mii lei.

Administrator interimar în "DRCD Bălți"

 S. Rubțov

Contabil Șef

 N. Lucico

Ex. Economist

 I. Poceapinskaia

14.05.2026



INFORMAȚIE
privind datoriile cu termen expirat
Î.M. "DIRECȚIA REPARAȚII ȘI CONSTRUCȚII DRUMURI BĂLȚI"

(denumirea autorității/intreprinderii municipale)

la situația din **"01" ianuarie 2026**

Subdiviziunea întreprinderii la care a admisă creanța	Clasificația economică	Creanțe, total	inclusiv		Penalitatea calculată pentru întârzierea de plată	Cauzele admiterii	Vechimea creanțelor (FD-049)				
			Suma creanței	Suma creanței în proces de contestare			pînă la 3 luni	3-6 luni	6 luni-1 an	1 an-3 ani	mai mult de 3 ani
1	2	3 3=4+5	4 4=8+9+10+11+12	5	6	7	8	9	10	11	12
Producere (secțiuni: drumuri, siguranța rutieră, ritual, salubritate, parcare)	servicii, mărfuri	3 659,5	3 659,50	0,00	0,00	x	3 334,60	249,90	47,80	24,90	2,30
Producere (toate secțiunile)	taxe și impozite	2 036,4	2 036,40	0,00	0,00	x	2 037,50	0,00	0,00	0,00	-1,10
TOTAL		5 695,9	5 695,90	0,00	0,00		5 372,10	249,90	47,80	24,90	1,20

Administrator interimar Î.M. "DRCD Bălți"

 S. Rubțov

Contabil Șef

 N. Lucico

Ex. Economist



I. Poceapinskaia

14.05.2026

ОТЧЁТ

Ревизионной комиссии

о проверке финансово-экономической деятельности

МП «ДРСУ Бэлць»

за 2025 год.

2026 г.

Содержание

I.	Общее представление Предприятия	3
II.	Штатное расписание и оплата труда	4
III.	Имущество Предприятия	5
IV.	Собственный капитал, Долгосрочные и краткосрочные обязательства	7
V.	Финансово-экономический анализ Предприятия	7
VI.	Результат финансово-экономической деятельности за 2025 год	9
VII.	Инвентаризация	10
VIII.	Спонсорская помощь и другие расходы	11
IX.	Использование денежных средств на служебные командировки	11
X.	Контроль, аудит и менеджмент рисков	11
XI.	Отчисления в бюджет	11
XII.	Выводы и рекомендации Ревизионной комиссии	12

Ревизионная комиссия МП «ДРСУ Бэлць» (в дальнейшем – *Предприятие*) в составе: председателя комиссии:

Скица Серджиу – экономического директора SA "FEE-Nord"

членов комиссии:

Савчук Надежды – главного специалиста ГФЭУ примэрии мун. Бэлць;

Гылкэ Аны – главного специалиста юридического управления Примэрии мун. Бэлць,

осуществляла свою деятельность на основании статьи 10 Закона № 246/2017 о государственном и муниципальном предприятиях, Решения Совета муниципия Бэлць №10/27 от 04.09.2025 г., Устава Предприятия, Положения о ревизионной комиссии и положений, предусмотренных Законом № 287/2017 о бухгалтерском учете и финансовой отчетности.

Проверка проводилась, начиная с 14.05.2026 г. до 28.05.2026 г.. Данная проверка осуществлялась на основании данных финансовой отчетности предприятия за 2025 год и других документов, предоставленных исполнительным руководством Предприятия;

Задача контроля состоит в проверке финансово-экономических результатов за 2025 год, имущества, капиталовложений, дебиторской задолженности, обязательств, анализе основных экономических показателей в целях оценки финансового положения, эффективности Предприятия, финансовой стабильности Предприятия и предоставления отчета председателю Административного совета и управляющему МП «ДРСУ Бэлць».

I. Общее представление Предприятия

МП «Дорожно-ремонтное строительное Управление Бэлць», в дальнейшем – МП «ДРСУ Бэлць» или Предприятие, создано на основании решения учредителя – Совета Муниципия Бэлць, №6/35 от 05.05.2011 г., и зарегистрирована в Государственной Регистрационной Палате 23.05.20211, с ф./к. 1011602002506. Юридический адрес и местонахождение Предприятия: MD-3100, Республика Молдова, мун. Бэлць, ул. Дечебал, 126.

Предприятие является юридическим лицом, которое осуществляет предпринимательскую деятельность на основе имущества собственности Совета муниципия Бэлць, переданного ему в хозяйственное ведение, и на основе собственности, полученной им в результате финансово-экономической деятельности. Уставной капитал Предприятие, на 01.01.2026 составляет 5 400 (пять тысяч четыреста) лей.

Производственная деятельность Предприятия осуществляется по следующим направлениям:

- ремонт и содержание дорог, дорожной инфраструктуры и ливневой канализации;
- производство асфальтобетона;
- сбор твердых бытовых отходов;
- мероприятия по организации безопасности движения;
- мероприятия по содержанию и ремонту объектов благоустройства города;
- предоставление ритуальных услуг (содержание в чистоте и порядке городских кладбищ и воинских захоронений, захоронение неизвестных, перевозка человеческих трупов);
- оказание услуг парковок автотранспорта.

Подробно и расшпиренно основные виды деятельности МП «ДРСУ Бэлць» перечислены в Уставе Предприятия.

Предприятие занимается этими видами деятельности на основании лицензии, серия АММ 11, № 049367 от 23.07.2015, MD 0103927.

II. Штатное расписание и оплата труда

В МП «ДРСУ Бэлць» действует тарифная система оплаты труда. Тарифные коэффициенты устанавливаются в соответствии с приложениями №1 и №4, №5 Постановления Правительства № 743 от 11.06.2002 г., с дополнениями и изменениями.

Ежемесячная оплата труда работников предприятия состоит из постоянной и переменной частей. Постоянная часть оплаты труда является гарантированным денежным вознаграждением за выполнение Работником возложенных на него трудовых обязанностей. Постоянной частью заработной платы является оклад (должностной оклад) согласно действующему штатному расписанию. Переменной частью оплаты труда являются премии, а также надбавки и доплаты за условия труда, отклоняющиеся от нормальных.

Среднесписочная численность сотрудников сократилась с 203 в. 2024 г. до 184 человек в. 2025 г., то есть на 19 человек. На 2025 г. было запланировано 219 должностных позиций. На 01.01.2026 г., было зарегистрировано 35 вакансий. Среднесписочная численность работающих, применяемая для исчисления средней заработной платы снизилась со 176 в. 2024 г до 163 единиц в. 2025 г., то есть на 13 человек. При этом число служащих выросло с 32 в. 2024 г до 35 человек в. 2025 г., в том числе АУП с 12 до 15 человек, но численность рабочих снизилась со 164 до 128 человек.

Штатное расписание МП «ДРСУ Бэлць» на 2026 год не было предоставлено на ознакомление Ревизионной комиссии предприятия до утверждения Административным Советом с целью получения рекомендаций. В настоящее время данное штатное расписание не утверждено АС, а находится на рассмотрении, а Предприятие работает по штатному расписанию 2025 года.

На 2025 год, был запланирован фонд заработной платы в сумме 25 260 720 леев, что на 937 445 леев или 3,9% больше чем по штатному расписанию 2024 года, когда планируемый фонд заработной платы составлял 24 323 275 леев.

В 2025 г. в сравнении с 2024 годом сумма общего фонда оплаты труда увеличилась на 891,1 тыс. леев или на 4,1% и составила 22 765,3 тыс. леев. Фонд оплаты труда для исчисления средней заработной платы также соответственно вырос на 899,9 тыс. леев, то есть 4,3% и составил 21 925,9 тыс. леев.

Всё это свидетельствует об опережающем росте фонда заработной платы, особенно это касается фонда заработной платы служащих, в том числе АУП, по сравнению с ростом доходов от продаж, которые в 2025 г. в сравнении с 2024 годом уменьшились на 5 241 590 леев, или на 10,8%, и составили 43 319 670 леев. Учитывая тот факт, что только труд персонала рабочих предприятия создаёт основу для роста/снижения доходов любого хозяйствующего предприятия, сложившееся положение свидетельствует о плохом менеджменте в МП «ДРСУ Бэлць».

Стоит отметить, что план на 2025 год по доходам от продаж выполнен на 98,7%, то есть невыполнение в абсолютной сумме на 590 330 леев, сумма фонда оплаты труда по сравнению с планом ниже на 1 857 400 леев, то есть составила 92,5% плана. В том числе фонд оплаты труда для исчисления средней заработной платы упал в сравнении с планом на 3 334,8 тыс. леев, то есть составил 86,8% от плана. К тому же списочная численность

работников снизилась на 58 человек по сравнению с планом 2024 года. В связи с исключением некоторых видов работ, в МП «ДРСУ Бэлць» происходит массовое увольнение личного состава предприятия сотрудников рабочих должностей. Среднемесячная заработная плата в целом по предприятию возросла на 1 684,4 леев в сравнении с планом.

Показатель производительности труда (выработки на одного работающего) упал в сравнении с 2024 годом на 10,1 тыс. леев на одного работающего или 96,3%, а также возрос по сравнению с планом на 2025 год на 67,1 тыс. леев на одного работающего и составил 133,8%. Необходимо отметить, что предприятие преднамеренно составило подобный план, и сопоставление с 2024 годом говорит о глобальном падении производительности труда (выработки) на одного работающего.

III. Имущество Предприятия

Долгосрочные активы

В Уставе МП «ДРСУ Бэлць» записано, что имущество Предприятия состоит из имущества частной сферы муниципия Бэлць и имущества, полученного в результате осуществления предпринимательской деятельности, и принадлежит ему на праве собственности.

Согласно финансовой отчётности, общая стоимость активов предприятия на 31.12.2025 составляет 66 940 760 леев и за отчетный период снизилась на 137 209 007 леев, или на 67,2% по сравнению с 2024 годом.

В течении 2025 г. балансовая стоимость долгосрочных материальных активов снизилась на -133 214 635 леев (-72,8%), в том числе: стоимость земельных участков не изменилась – 43 025 007 леев. В соответствии с Решением Совета Муниципия Бэлць №8/3 от 11.12.2024 г. была произведена передача-возврат муниципального имущества из управления МП «ДРСУ Бэлць» с правом хозяйственного ведения на баланс примэрии. По этой причине произошло такое значительное снижение суммы балансовой стоимости основных средств:

- прочих видов основных средств на – 124 961 647 леев (на 100%) за счёт передачи муниципальных дорог с балансовой стоимостью 104 717 048 леев (первоначальная стоимость – 189 723 055 леев, износ – 85 006 007 леев), из управления МП «ДРСУ Бэлць» с правом хозяйственного ведения на баланс примэрии;
- специальных сооружений на – 8 185 378 леев, за счёт передачи мостов и некоторых специальных сооружений с балансовой стоимостью 12 565 382 леев (первоначальная стоимость – 16 286 068 леев, износ – 3 720 686 леев), из управления МП «ДРСУ Бэлць» с правом хозяйственного ведения на баланс примэрии;
- ❖ Процедура возврата была инициирована МП «ДРСУ Бэлць». Бухгалтерские проводки произведены в январе 2025 года.
- зданий на – 169 358 леев, за счёт начисления амортизации;
- машин и оборудования на – 486 937 леев, за счёт начисления амортизации;
- хозяйственного инвентаря на – 61 326 леев за счёт начисления амортизации;
- по транспортным средствам, балансовая стоимость выросла на 650 011 леев, в том числе в следствии приобретения б/у мусоровоза Volvo LEF30 на сумму 394 995 леев, мусоровоза Renault Premium JBT 203 на сумму 458 333 леев, и мусоровоза

Renault Premium AUZ 238 на сумму 458 333 леев, а также начисления амортизации на суму -661 650 леев;

В итоге, снижение по всем видам долгосрочных активов произошло за счёт передачи из управления с правом хозяйственного ведения на баланс примэрии муниципального имущества, которое относится к публичной сфере муниципия и частично с учётом начисления амортизации (износа).

Следует отметить, что все приобретённые основные средства были закуплены Предприятием за счёт собственных средств.

По статье материальные активы в процессе строительства по-прежнему числится сумма 49 013 леев, которая неизменно присутствует в балансе с 2017 года, и представляет стоимость проекта автомойки для крупнотоннажных единиц техники и мусоровозов. Предприятию необходимо вернуться к решению данного вопроса. В предыдущих отчётах за 2021, 2022, 2023, 2024 годы это также было освещено.

Процедура возврата была инициирована МП «ДРСУ Бэлць». Бухгалтерские проводки произведены в январе 2025 года.

Оборотные активы

В общей величине стоимость материальных запасов МП «ДРСУ Бэлць» возросла в суммовом показателе на 324 358 леев.

Объёмы незавершённого производства не изменились – 1 497 945 леев.

Незначительно возросли суммы авансов, внесённых за материальные запасы на 33 011 леев.

Запасы товаров снизились на 3 375 леев.

В целом, предприятие МП «ДРСУ Бэлць» можно считать обеспеченным ТМЦ.

Показатели по разделу «Текущая дебиторская задолженность и прочие оборотные активы» снизились на сумму 3 127 511 леев, в первую очередь за счёт:

- снижения текущей коммерческой дебиторской задолженности, которая представлена, в основном задолженностью населения по вывозу ТБО на 3 408 741 леев;
- незначительного снижения задолженности персонала перед предприятием на 5 265 леев;
- роста дебиторской задолженности бюджета на 253 484 леев,

Прочие оборотные активы также снизились на 292 933 леев.

Необходимо отметить, что дебиторская задолженность по вывозу ТБО на 01.01.2025 г. составила 7 542 500 леев (61,7% от всей дебиторской задолженности), на 01.01.2026 г. по-прежнему высокая – 7 669 200 леев (87,0% от всей дебиторской задолженности), рост на 126 700 леев, в том числе:

- задолженность физических лиц 6 090 800 леев, снижение в сравнении с 2024 годом на 28 600 леев;
- задолженность юридических лиц 1 578 400 леев, рост в сравнении с 2024 годом на 155 300 леев.

Данное положение по-прежнему свидетельствует о недостаточном менеджменте по юридическим вопросам и содержит в себе очень ощутимый потенциал для улучшения финансового состояния предприятия. Изложенное следует дополнить, что 1 140 100 леев составляет дебиторская задолженность разных потребителей и предприятий перед МП «ДРСУ Бэлць» по выполненным работам (ремонт дорог, безопасность дорожного движения) и оказанным услугам (парковка).

На 01.01.2026 г. остаток денег на расчётном счёте и в кассе МП «ДРСУ Бэлць» составил 592 895 леев.

IV. Собственный капитал, Долгосрочные и краткосрочные обязательства

В разделе, касающемся собственного капитала компании, указано, что на конец 2025 года его стоимость составила 12 659 140 леев, что на 4 320 501 леев ниже, чем стоимость, зафиксированная за 2024 год, и обусловлена отрицательным результатом (убытком), полученным в 2025 году.

Отметим, что в 2025 г., согласно решению Совета Муниципия Бэлць № 11/34 от 22.10.2025 г. из текущей прибыли 2024 года, 50 % было направлено на формирование резервного капитала в сумме 94 824 леев.

Долгосрочные обязательства представлены только обязательствами перед Учредителем по имуществу в хозяйственном ведении, которые снизились в 2025 году на 133 976 311 леев за счёт уменьшения стоимости долгосрочных активов, полученных в хозяйственное ведение МП «ДРСУ Бэлць», путём начисления амортизации этих Основных средств, а также передачи данных основных средств с баланса МП «ДРСУ Бэлць» на баланс Учредителя/Примэрии.

Краткосрочные обязательства МП «ДРСУ Бэлць» за 2025 год возросли на 1 087 805 леев, в том числе:

- взносы социального и медицинского страхования увеличились на 673 189 леев;
- прочие текущие обязательства увеличились на 204 591 леев;
- текущие коммерческие обязательства увеличились на 122 307 леев;
- задолженность перед бюджетом увеличилась на 88 533 леев;
- сумма полученных авансов увеличилась на 17 092 леев;
- задолженность по заработной плате снизилась на 17 907 леев.

Данное положение свидетельствует о недостаточном обеспечении предприятия денежными средствами.

МП «ДРСУ Бэлць» не создаёт никаких текущих резервов.

V. Финансово-экономический анализ Предприятия

Доходы от продаж за 2025 год составили 43 319 670 леев и упали по отношению к 2024 году на 5 241 590 леев, или на 10,8%.

Падение доходов от продаж в 2025 году по сравнению с 2024 годом, в самой большей степени 5 718 532 леев, произошло за счёт снижения бюджетного финансирования. Данная причина носит объективный, то есть не зависящий от предприятия, характер.

В 2023 году в МП «ДРСУ Бэлць» было направлено финансирование из бюджета в сумме 26 810 000 леев, а в 2024 году 13 757 154 леев, что на 13 052 846 леев меньше, чем в 2023 году. В 2025 году сумма чистых продаж за счёт средств бюджета составила 8 038 622 леев, что на 5 718 532 леев меньше, чем в 2024 году.

Вид деятельности	Доходы		Себестоимость продаж, лей	Прибыль (убыток), лей	
	лей	%		валовая(ый)	чистая(ый)
сбор твёрдых бытовых отходов	31 043 206	71,7	27 013 797	4 029 409	442 798
ремонт и содержание дорог, дорожной инфраструктуры и ливневой канализации	2 463 700	5,7	11 283 519	(8 819 819)	(2 963 429)
организации безопасности движения	2 559 851	5,9	2 975 304	(415 453)	(468 151)
предоставление ритуальных услуг	6 290 638	14,5	17 358 220	(11 067 582)	(1 179 075)
услуги парковки автотранспорта	962 275	2,2	913 447	48 828	(57 821)
Всего	43 319 670	100%	59 544 287	(16 224 617)	(4 225 678)

Себестоимость продаж за 2025 год составила 59 544 287 леев, и в сравнении с 2024 годом увеличилась на 14 505 561 леев или на 32,2%.

- по участку ремонта и содержание дорог, дорожной инфраструктуры и ливневой канализации города Бэлць, было выполнено работ всего лишь на 2 463 700 леев, которые состояли в основном из работ по ремонту ливневой канализации и выполнения незначительных услуг по ремонту дорог техникой МП «ДРСУ Бэлць». Необходимо отметить, что предприятие не участвовала в тендерах на выполнение работ по ремонту и содержанию дорог, дорожной инфраструктуры, а также тот факт, что асфальта бетонный завод (АБЗ), который находится на балансе предприятия, в 2025 г. не выпускал никакой продукции, но были зарегистрированы расходы на его содержание. Себестоимость по данному виду деятельности составила 11 283 519 леев, из которых 6 135 798 леев - начисленная амортизации публичных основных средств. Валовый убыток составил -8 819 819 леев. В результате составления корректировочной бухгалтерской проводки на сумму амортизации основных средств полученных в хозяйственное управление, были зарегистрированы другие операционные доходы на сумму в 6 163 592 леев, что в итоге уменьшило валовый убыток до -2 963 429 леев чистого убытка;
- по участку безопасность движения поступления составили 2 559 851 леев, но все виды расходов сформировали себестоимость продаж на сумму 2 975 304 леев и привели к валовому убытку в -415 453 леев и чистому убытку в -468 151 с учетом других операционных расходов;
- совершенно убыточным стал участок ритуальной службы, где доходы от продаж составили 6 290 638 леев, а рост себестоимости продаж за счет начисления амортизации публичных основных средств, привёл к валовому убытку в сумме -11 067 582 леев. В результате составления корректировочной бухгалтерской проводки на сумму амортизации основных средств полученных в хозяйственное управление, были зарегистрированы другие операционные доходы на сумму в 10 654 114 леев, что в итоге уменьшило валовый убыток до -1 179 075 леев чистого убытка;
- услуги парковки автотранспорта дали чистые продажи на сумму 962 275 леев и незначительную валовую прибыль в сумме 48 728 леев, которая за счет общих и административный расходов перешла в чистый убыток на сумму -57 821 леев;
- по участку сбора и вывоза твёрдых бытовых отходов чистые продажи составили 31 043 206 леев, себестоимость продаж 27 013 796 леев (в том числе услуги полигона – 5 735 361 леев), валовая прибыль составило 4 029 409 леев, которая за счет общих и административный расходов уменьшилась до чистой прибыли в

442 798 леев. Особенно следует отметить рост стоимости услуг полигона аккумулирования ТБО. Услуги по сбору и вывозу твёрдых бытовых отходов составляют 71,7% в общем объёме продаж МП «ДРСУ Бэлць».

Административные расходы незначительно снизились по сравнению с предыдущим аналогичным отчётным периодом на 37 176 леев или на 0,7% и составили 5 280 242 леев.

За 2025 год в конечном итоге МП «ДРСУ Бэлць» получен убыток 4 225 678 леев.

VI. Результат финансово-экономической деятельности за 2025 год

Валовый убыток за 2025 год: -16 224 617 леев;

Прочие доходы от операционной деятельности: 17 743 582 леев;

Административные расходы: -5 280 242 леев;

Расходы на реализацию: 0,0 леев;

Другие операционные расходы: -464 829 леев;

Убыток от операционной деятельности: -4 226 106 леев;

Прибыль от прочих видов деятельности: 428 леев;

Убыток отчетного периода – -4 225 678 леев.

Финансово-экономические показатели

№ п/п	Показатели	Значение показателей	
		2024 г.	2025 г.
1.	Доля долгосрочных активов (коэффициент иммобилизации)	89,7%	74,5%
2.	Доля оборотных активов	10,3%	25,5%
3.	Доля дебиторской задолженности в общей стоимости активов	6,03%	13,7%
4.	Доля текущей дебиторской задолженности в стоимости оборотных активов	58,5%	53,7%
5.	Уровень финансовой стабильности	96,8%	88,7%
6.	Доля текущих обязательств	3,4%	13,9%
7.	Доля общих обязательств или уровень общей задолженности (коэффициент привлечения заемных средств)	91,7% K=0,92	81,1% K=0,81
8.	Коэффициент общей платежеспособности	109,1%// K=1,091	123,3% K=1,233
9.	Рентабельность доходов от продаж (с убытком)	7,3%	- 37,5 %
10.	Общий уровень покрытия собственного капитала (доля финансового рычага)	12,0%	5,28%
11.	Коэффициент соотношения заемных и собственных средств	11,0	4,3
12.	Коэффициент финансовой автономии (коэффициент автономии)	0,1	0,2
13.	Число оборотов текущей дебиторской задолженности	2,5	2,8
14.	Чистый оборотный капитал (тыс. леев)	14 598 234	9 516 141
15.	Текущая ликвидность	3,3	2,3
16.	Рентабельность активов (экономическая рентабельность)	0,1%	-3,1%
17.	Период инкассирования счетов к получению	100 дней	89 дней
18.	Число оборотов активов	0,2	0,3
19.	Число оборотов текущих обязательств	5,8	6,2
20.	Период погашения текущих обязательств	61,6	58,1
21.	Коэффициент покрытия обязательств денежной наличностью	0,0014	-0,0147
22.	Рентабельность собственного капитала (финансовая рентабельность)	1,6%	-28,5%

Показатели настоящей таблицы характеризуют финансово-экономическое состояние предприятия как убыточное нестабильное.

VII. Инвентаризация

Инвентаризация в МП «ДРСУ Бэлць» проводится один раз в год, в соответствии с Законом о бухгалтерском учете № 287-XIV от 27.04.2007 г., Положением об инвентаризации, утвержденным Приказом Министерства финансов № 60 от 29.05.2012 г.

Согласно внутреннего приказа № 58-б от 15.10.2025 г. была назначено проведение инвентаризации с 15.10.2025 г. по 31.12.2025 г. 24 декабря 2025 г. указанный приказ на проведение инвентаризации был изменён, модификация касалась только состава инвентаризационной комиссии.

В процессе инвентаризации установлено что:

- в Транспортном участке, с мая 2024 г., после увольнения главного механика, отсутствует материально-ответственное лицо. Процедура передачи основных средств другому материальному лицу так и не была произведена;
- на экскаватор-погрузчик ТО-49 (BL A 139) и. н. 365, было установлено оборудование "Погрузчик фронтальный с ковшом 0,8 м³, но при этом не был подготовлен акт на списание заводского оборудования (составная часть экскаватор-погрузчик ТО-49 (BL A 139)) для оприходования его как металлолом.

Заводское оборудование снято и отсутствует.

- данные техпаспорта для "Прицепа одноосного 2PTS 4M" (BL RT 141) не соответствуют представленному комиссии прицепу. В техпаспорте указан прицеп с двумя осями, а на деле есть прицеп одноосный. Данный одноосный прицеп именно в таком виде с техпаспортом для двухосного был передан МП «ДРСУ Бэлць» согласно решения МСБ № 12/34 от 25.10.2022, согласно акта приема-передачи б/н от 01.11.2012 г.
- представленный комиссии автомобиль UAZ-3741 (BL CB 669) не соответствует данным из техпаспорта, не рабочее состояние.

По данному факту открыто уголовное дело.

- автогрейдер, переданный предприятию в пользование, согласно решения СМБ № 6/35 от 05.05.2011 г., арестован в октябре 2016 г. и находится на штрафстоянке по ул. Траян (объездная дорога), на территории бывшего автобусного парка.
- 33 единиц техники из 99, давно находятся в нерабочем или разобранном состоянии, многие агрегаты отсутствуют, корпуса ржавые, нет возможности определить соответствуют ли данные корпуса данным из соответствующего техпаспорта.
- общий износ основных средств (в основном это автотранспортные единицы) составляет 94%.

Также в ходе проверки было установлено, что все товарно-материальные ценности, дебиторская и кредиторская задолженности, денежные средства и другое имущество (бланки строгой отчетности, нематериальные активы) находящегося на балансе МП «ДРСУ Бэлць», зарегистрированное в инвентаризационных описях, было фактически проверено назначенными инвентаризационными комиссиями. Недостач или излишков не обнаружено.

VIII. Спонсорская помощь и другие расходы.

Расходов на спонсорскую помощь в 2025 году не было. Процентов по полученным кредитам не было.

IX. Использование денежных средств на служебные командировки

Денежные средства на служебные командировки в 2025 г. не расходовались.

X. Контроль, аудит и менеджмент рисков

Контроля, аудиторских проверок в 2025 году в МП ДРСУ Бэлць не было. В настоящее время предприятием подготовлен пакет документов для выбора в тендере аудиторской фирмы и утверждения её Советом Муниципия Бэлць.

XI. Отчисления в бюджет (леев)

МП «ДРСУ Бэлць» за 2025 год по сравнению с 2024 годом внесли в бюджет следующие суммы налогов (обобщённо):

Отчисления в бюджет	2024 год	2025 год	Отклонения (+/-)
1. Национальный, местный бюджет	3 648 859	2 554 303	-1 094 556
НДС	1 458 542	450 541	-1 008 001
- пеня по НДС	2 121	845	-1 276
Подходный налог с юридических лиц	138 354	30 185	-108 169
- пеня по подоходному налогу с юридических лиц	675	7	-668
Штрафы	2 100	3 600	+1 500
Пени	3 549	7 298	+3 749
Другие налоги	2 043 518	2 061 827	+18 309
2. Взносы социального страхования	5 736 451	5 031 752	-704 699
2а. Пеня	74 468	100 163	+25 695
3. Отчисления медицинского страхования	1 999 589	1 887 169	-112 420
3а. Пеня	12 204	21 449	+9 245
Всего	11 471 571	9 594 836	-1 876 735

Учитывая резкое снижение продаж, соответственно снизились налоги и прочие сборы МП «ДРСУ Бэлць», внесённые в бюджеты разных уровней, в том числе значительно уменьшилась сумма НДС. Это отрицательная динамика. Негативным в данном вопросе является то, что также сохраняется сумма выплаты пени по взносам социального страхования, по другим налогам. Всего уплачено в бюджет сумм штрафов и пени за 2025 год 129 762 леев. Причиной данного положения стала нехватка, а зачастую и отсутствие денежных средств на счете предприятия. Наличие у предприятия недоимок на 01.01.2026 г. по разным налогам и сборам на сумму 666 818 леев может лишить МП «ДРСУ Бэлць» возможности участвовать в тендерах на выполнение работ и является абсолютно отрицательным показателем.

ХІІ. Выводы и рекомендации Ревизионной комиссии

В результате анализа финансово-экономической деятельности Предприятия за 2025 год, Ревизионная комиссия установила:

1. Финансовое состояние МП «ДРСУ Бэлць» за 2025 год можно охарактеризовать как нестабильное. Вследствие ненадлежащего менеджмента, а также объективных причин, вышеуказанные финансово-экономические показатели ниже среднего. Рост цен на приобретаемые товары и услуги, начисление заработной платы рабочим участкам в виде окладов, независимо от выполненного объема работ, привело к тому, что дорожный участок МП «ДРСУ Бэлць» стал стабильно убыточным (убыток за 2025 год составил – 2 963,4 тыс. леев). Участок Организации безопасности движения на дорогах также стал убыточным (убыток за 2025 г.: -468 151 леев. Ритуальная служба также убыточна, убыток: -1 179 075 леев. Убытки по услугам парковки автотранспорта -57 821 леев.
2. Падение объемов работ по производственным участкам в ближайшем будущем может привести к банкротству предприятия. Прибыльными подразделениями МП «ДРСУ Бэлць» является Участок сбора и вывоза твердых бытовых отходов (прибыль 442 798 леев). В дополнение к изложенному Ревизионная комиссия рекомендует принимать участие в организуемых тендерах, не смотря на убыточность данных работ, с целью (при надлежащем менеджменте) сделать эти виды работ рентабельными, так как в данном случае будет применяться ставка накладных расходов 14,5 % (не 10%), а также рентабельность 6%, но не 0%. Также как и в предыдущих отчетах Ревизионной комиссии в завершение данного пункта необходимо отметить, что потеря любого вида деятельности для предприятия всегда является негативным процессом, так как влечёт за собой увольнение сотрудников, падение объемов продаж и т.д.
3. Предприятию необходимо укрепить свою материально-техническую базу путём приобретения новой дорожно-строительной техники, но средств для этих целей нет. Удельный вес бюджетного финансирования МП «ДРСУ Бэлць» за 2025 г. составляет 18,6% в общем объёме доходов от продаж, что в сумме является 8 038 622 леев (падение на -5 537 200 леев). Предприятию необходимо наращивать доходы от продаж, выполняя не только работы и оказывая услуги, оплачиваемые за счёт бюджетных ассигнований, но и другим экономическим агентам и населению.
4. В целом, МП «ДРСУ Бэлць» ещё имеет человеческие и материальные ресурсы для роста производительности труда в данной сфере работ, однако необходимо повысить исполнительскую дисциплину, всячески экономить материальные ресурсы МП «ДРСУ Бэлць», бороться за повышения качества выполняемых работ и предоставляемых услуг, повысить уровень менеджмента предприятия, снижать расходы на содержание АУП//ИТР предприятия, учитывая сокращение единиц рабочих.
5. Учитывая высокий рост стоимости приобретаемых товарно-материальных ценностей, топливно-энергетических ресурсов, повышение уровня минимальной

гарантированной заработной платы в Республике Молдова до 6 300 леев, рост стоимости услуг, оказываемых сторонними организациями МП «ДРСУ Бэлць», в том числе значительное увеличения стоимости услуг полигона для вывоза и складирования ТБО в с. Цамбула, у предприятия назрела острая необходимость в повышении существующих тарифов на свои услуги.

Справочно:

МП «ДРСУ Бэлць», выполняя работы по оказанию ритуальных услуг (содержание в чистоте и порядке городских кладбищ и воинских захоронений, захоронение неизвестных, перевозка человеческих трупов) пользуется расценками, утверждёнными в 2013 году.

Производя сбор и вывоз твёрдых бытовых отходов в мун. Бэлць, предприятие использует тарифы, утверждённые в 2018 году.

Ревизионная комиссия:

Председатель комиссии:



Скица Серджиу

Члены комиссии:



Савчук Надежда



Гылкэ Ана

RAPORT

cu privire la activitatea Consiliului de administrație al
ÎM "Direcția Reparații și Construcții Drumuri Bălți", pentru anul 2025

Președintele Consiliului de Administrație (N.P.)	Membrii Consiliului de Administrație (N.P.)	Numărul și data documentului privind desemnarea în consiliu/ reprezentant al unității administrativ- teritoriale	Nr. sesiunilor Consiliului de administrație, nr. întrebărilor pe ordinea de zi	Principalele întrebări examinate
Irina JOSAN	Alexandr CARABULEA Ion BUZINSCHI Irina POCEAPINSKALIA Ludmila BUTNARU	Decizia nr. 9/25 din 18.12.24 cu privire la modificarea Deciziei Consiliului mun. Bălți nr. 139 din 08.02.24	Sedința din 21.01.25-3 întrebări Sedința din 11.02.25-4 întrebări Sedința din 11.03.25-4 întrebări Sedința din 20.03.25 1 întrebare Sedința din 06.05.25- 1 întrebare Sedința din 13.05.2025- 2 întrebări Sedința din 18.07.25- 1 întrebare Sedința din 30.07.25- 3 întrebări Sedința din 06.11.25- 1 întrebare Sedința din 11.12.25- 1 întrebare	<u>Sedința din 21.01.25- 3 întrebări pe ordinea de zi:</u> 1. Prezentarea generală a activității ÎM DRCD-Bălți, obiectivul de activitate, misiunea și viziunea instituției. 2. Diagnosticarea dificultăților operaționale și financiare ale ÎM DRCD-Bălți, precum și identificarea problemelor curente ale instituției. 3. Selectarea secretarului Consiliului de administrație al ÎM DRCD-Bălți din rândul angajaților și stabilirea mărimumi indemnizației pentru activitatea desfășurată. <u>Sedința din 11.02.25- 4 întrebări pe ordinea de zi:</u> 1. Cu privire la aprobarea statutului de personal al ÎM DRCD-Bălți pentru anul 2025. 2. Cu privire la aprobarea fondului de salarizare al ÎM DRCD-Bălți pentru anul 2025. 3. Cu privire la transmiterea patrimoniului din administrarea ÎM DRCD-Bălți în administrarea Primăriei m. Bălți. 4. Cu privire la examinarea Dispoziției Primarului nr. 52 din 31.01.2025 cu privire la repartizarea alocațiilor bugetare prevăzute în bugetul municipal provizoriu pentru anul 2025, către întreprinderile municipale, în funcție de serviciile prestate și/sau lucrările executate <u>Sedința din 11.03.25- 4 întrebări pe ordinea de zi:</u> 1. Planul de venituri și cheltuieli pentru anul 2025. 2. Planul de achiziții de valoare mare și mică pentru anul 2025. 3. Majorarea tarifului la serviciul de salubritate. 4. Privind casarea și evaluarea mijloacelor fixe și inițierea expertizei independente.

18.06.26

Președintele Consiliului de Administrație

Ședința din 20.03.25- 1 întrebare pe ordinea de zi:

1. Planul de achiziții de valoare mare și mică pentru anul 2025

Ședința din 06.05.25- 1 întrebare pe ordinea de zi:

1. Cu privire la modificarea/completarea statelor de personal al ÎM DRCD-Bălți pentru anul 2025.

Ședința din 13.05.2025- 2 întrebări

1. Cu privire la luarea actului de inițiativă de aprobarea tarifului la serviciul public de gestionare a deșeurilor municipale.

2. Revocarea secretarului Consiliului de administrație al ÎM DRCD-Bălți, desemnarea unui secretar nou și stabilirea cuantumului retribuirii muncii pentru activitatea desfășurată în cadrul Consiliului de administrație.

Ședința din 18.07.25- 1 întrebare pe ordinea de zi:

1. Cu privire la oportunitatea casării bunurilor raportate la mijloacele fixe.

Ședința din 30.07.25- 3 întrebări

1. Cu privire la examinarea dării de seamă anuală a administratorului cu privire la activitatea economică-financiară a întreprinderii pentru anul 2024.

2. Examinarea dării de seamă trimestriale a administratorului cu privire la activitatea economică-financiară a întreprinderii pentru 1 trimestru a anului 2025.

3. Examinarea repartizării profitului net anual al întreprinderii pentru anul 2024.

Ședința din 06.11.25- 1 întrebare pe ordinea de zi:

1. Examinarea dării de seamă cu privire la activitatea economică- financiară a întreprinderii pentru 9 luni a anului 2025.

Ședința din 11.12.25- 1 întrebare pe ordinea de zi:

1. Aprobarea Planului de achiziții pentru anul 2026.

Digitally signed by Josan Inna
Date: 2026.03.20 09:45:30 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANA



ÎNȚEPRINDEREA MUNICIPALĂ
DIRECȚIA REPARAȚII ȘI CONSTRUCȚII
DRUMURI BĂLȚI

MD-3100, mun. Bălți, str. Decebal 126,
tel. +373 (231) 3-12-10
E-mail: drcdbalti0307@gmail.com

c/f 1011602002506, TVA 1202483,
IBAN MD27ML000000002251121134
BC „Moldindconbank” SA Bălți
c/b MOLDM2X321



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
ДОРОЖНО-РЕМОНТНОЕ
СТРОИТЕЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ БЭЛЦЬ

MD-3100, м. Бэлць, ул. Дечебал 126,
тел. +373 (231) 3-12-10
E-mail: drcdbalti0307@gmail.com

c/f 1011602002506, TVA 1202483,
IBAN MD27ML000000002251121134
BC „Moldindconbank” SA Bălți
c/b MOLDM2X321

Nr. 961 din 17.06.2026

✓ Совет муниципия Бэлць
Секретарю гос. Сердюк И.

Копия: Примару мун. Бэлць
гос. Петкову А.С.
мун. Бэлць, ул. Индепенденцей, 1

На Ваш запрос № 03-03/81 от 04.06.2026 г. о подготовке очередной сессии Совета муниципия Бэлць в Июне и предоставлении материалов по вопросам, включенным в повестку дня Июньской сессии МП «ДРСУ Бэлць» направляет следующие материалы:

1. **Отчетность по финансово-экономической деятельности предприятия МП «ДРСУ Бэлць» за 2025 год (вопрос № 20):**
 - Отчет производственной деятельности предприятия за 2025 год, на румынском и русском языках;
 - Баланс – Финансовая ситуация за 2025 год;
 - Динамика финансовых показателей 2024-2025 гг.
 - Рентабельность предприятия в разрезе подразделений за 2025 год;
 - План Доходов и Расходов на 2025 год – исполнение;
 - Информация по Дебиторской и Кредиторской задолженности на 01.01.2026;
 - Отчет Административного Совета МП «ДРСУ Бэлць» за 2025 год;
 - Отчет Ревизионной комиссии МП «ДРСУ Бэлць» за 2025 год;
 - Протокол Административного Совета МП «ДРСУ Бэлць» № 1 от - рассмотрение и принятие отчетности предприятия за 2025 год
2. По вопросу № 21 «Бизнес-План МП «ДРСУ Бэлць» на 2026 год» сообщаем следующее: проекты Планов Доходов и Расходов, Бизнес-план на 2026 год находятся на стадии рассмотрения на ближайшем заседании Админсовета МП «ДРСУ Бэлць». После принятия и утверждения данных проектов они будут незамедлительно отправлены для возможности включения в следующую повестку дня Совета муниципия Бэлць.

Зам. Директора МП «ДРСУ Бэлць»

Исп. Экономист Почапинская И.
тел. 0799-2996

Кревенчук Г.

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BĂLȚI	
DIRECȚIA SECRETARIAT	
Nr. de intrare	03-11/184
14.	06 - 20.26

**CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE
AI ÎM "DIRECȚIA REPARAȚII ȘI CONSTRUCȚII DRUMURI BĂLȚI"**

PROCES-VERBAL nr. 1 din 29.05.2026

În conformitate cu art. 8 din Legea nr. 26 din 23.11.2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală, Regulamentul Consiliului de Administrație al Întreprinderii Municipale "Direcția Reparații și Construcții Drumuri Bălți" aprobat prin Decizia Consiliului Municipal Bălți nr. 8/16 din 30.06.2021 și Decizia Consiliului Municipal Bălți nr. 3/48 din 06.04.26 cu privire la desemnarea și aprobarea noii componente a Consiliului de Administrație al Întreprinderii Municipale "Direcția Reparații și Construcții Drumuri Bălți", în următoarea componență:

Președintele Consiliului de administrație:

Inna JOSAN- șefă adjunct al Direcției resurse umane din cadrul Primăriei m. Bălți;

Membrii Consiliului de administrație:

Alexandr CARABULEA- șef departament în domeniul financiar SA "CET-Nord"

Marinel POPA- șef subdiviziune teritorială, Secția Înmatriculare Vehicule și Documentare Conducători Auto Bălți

Anastasia JOSANU- specialistă principală, Direcția juridică, Primăria m. Bălți

Pavel OBOROCEAN- șef- adjunct al direcției generale, șef al direcției în cadrul Direcției generale financiar- economice din cadrul Primăriei mun. Bălți

Total membri- 5

Total membri prezenți- 4

Total membri absenți- Anastasia JOSANU

Invitați:

Natalia LUCICO, contabil șef ÎM DRCD-Bălți

Raportor:

Serghei RUBȚOV- administrator interimar al Întreprinderii Municipale "Direcția Reparații și Construcții Drumuri Bălți

Irina POCEAPINSKAIA, economist ÎM DRCD-Bălți

ORDINEA DE ZI:

1. Cu privire la desemnarea secretarului Consiliului de administrație și stabilirea remunerării acestuia;
2. Cu privire la examinarea dării de seamă pentru anul 2025;
3. Cu privire la examinarea dării de seamă trimestriale a administratorului cu privire la activitatea economic- financiară a întreprinderii, pentru perioada ianuarie- martie 2026.
4. Cu privire la examinarea devizului anual de venituri și cheltuieli, statul de personal al întreprinderii și fondul de salarizare, pentru anul 2026;
5. Cu privire la examinarea notei explicative privind modificarea normelor de colectare a deșeurilor municipale pentru consumatorii casnici și non casnici;

6. Cu privire la examinarea notei explicative privind modificarea tarifelor pentru serviciile rituale;

Se pune la vot ordinea de zi:

Au votat:

Pro 4 Contra - S-au abținut -

1. Cu privire la desemnarea secretarului Consiliului de administrație și stabilirea remunerării acestuia.

A LUAT CUVÎNTUL: dna Inna JOSAN, președintele Consiliului de administrație.

Din motiv că astăzi este prima ședință a Consiliului de Administrație în componentă nouă, este necesar de ales secretarul Consiliului de Administrație. Care este propunerea administratorului interimar ÎM DRCD-Bălți în acest sens?

A LUAT CUVÎNTUL: d. Serghei RUBȚOV, administrator interimar ÎM DRCD-Bălți. Propun ca secretar să fie aleasă d. Angela VLAS.

A LUAT CUVÎNTUL: d. Inna JOSAN: ținând cont de acel fapt că d. Angela VLAS a lucrat anterior în această funcție, propun ca această candidatură să fie votată de membrii CA. Ce ține de remunerarea secretarului CA, se propune stabilirea aceleiași mărimi, în valoare de 1 mie lei.

Au votat:

Pro 4 contra - s-au abținut -

2. Cu privire la examinarea dării de seamă pentru anul 2025

A LUAT CUVÎNTUL: d. Serghei RUBȚOV, administrator interimar ÎM DRCD-Bălți.

În anul 2025, Întreprinderea Municipală „DRCD Bălți” și-a desfășurat activitatea în aceleași domenii ca și în anul 2024. În prima jumătate a anului 2025 întreprinderea a executat lucrări și a prestat servicii finanțate din bugetul local, conform Planului de finanțare aprobat pentru anul 2025, în limita fondurilor alocate în acest scop, prevăzute în bugetul municipal provizoriu pentru anul 2025. Începând cu momentul aprobării bugetului pentru anul 2025, în luna mai 2025, Planul de finanțare și-a încetat valabilitatea, iar procedura de executare a lucrărilor a trecut într-o nouă etapă prin încheierea contractelor de achiziție de servicii de valoare mică. Fiecare tip de lucrări a fost supus lunar acestei proceduri de achiziții.

În ansamblu, întreaga activitate a întreprinderii municipale „DRCD Bălți” vizează îndeplinirea sarcinilor stabilite pentru întreprindere, executarea la timp și calitativ a lucrărilor și/sau prestarea serviciilor care îi revin și care sunt finanțate din bugetul municipal, lucrări și servicii care constituie componenta de rentabilitate a veniturilor întreprinderii.

În anul 2025, întreprinderea își desfășura activitatea în următoarele domenii:

1. Departamentul salubritate

1.1. Colectarea și evacuarea deșeurilor municipale și a altor deșeuri (industriale, de construcții, biologice etc.);

1.2. întreținerea și reparația curentă a punctelor de colectare a deșeurilor municipale și a altor deșeuri.

2. Departamentul producere

2.1. Secțiunea - Amenajare și drumuri

- * întreținerea și reparația curentă a rețelei urbane de canalizare pluvială;
- * pregătirea orașului pentru evenimente și sărbători publice, instalarea bradului de Crăciun.
- * eliberarea autorizațiilor și a avizelor pentru efectuarea lucrărilor de terasament, precum și supravegherea restabilirea locurilor deteriorate după finalizarea lucrărilor de terasament.
- *** În 2025 nu s-au efectuat lucrări legate de reparația drumurilor municipale și nu s-a produs asfalt.

2.2. Secțiunea Siguranța traficului rutier

- întreținerea și reparația curentă a semafoarelor și a echipamentelor aferente;
- monitorizarea stării marcajelor rutiere din municipiu și aplicarea anuală de noi marcaje rutiere;
- monitorizarea, întreținerea și înlocuirea la timp a indicatoarelor rutiere și a construcțiilor rutiere de pe străzile municipiului Bălți.

3. Departamentul Serviciul funerar municipal

- * întreținerea curată și ordonată a cimitirelor municipale și a cimitirelor militare;
- * transportarea cadavrelor umane cu auto speciale;
- * organizarea înhumării cadavrelor umane neidentificate și nerevendicate;
- * eliberarea de autorizații pentru populație în vederea înhumării și rezervă de terenuri pentru înhumare;
- * furnizarea de servicii funerare și servicii funerare conexe pentru populație;
- * vânzarea de mărfuri funerare.

4. Departamentul Parcări

1. Furnizarea de servicii parcare non-stop în parcări cu suprafețe deschise cu un singur nivel (4 parcări).

La sfârșitul anului 2025, efectivul mediu de personal era de 184 de persoane, față de un număr planificat de 219 posturi. La data de 01.01.2026, în cadrul întreprinderii s-au înregistrat 35 de posturi vacante.

II. ANALIZA ECONOMICĂ A ACTIVITĂȚILOR DE PRODUCȚIE ȘI GOSPODĂREȘTE PENTRU ANUL 2025

Executarea lucrărilor și/sau prestarea serviciilor finanțate din bugetul municipal în perioada ianuarie-mai 2025 s-a realizat în conformitate cu Dispoziția Primarului nr. 545 din 30.12.2024 „Cu privire la aplicare bugetului municipal Bălți provizoriu pentru anul 2025” și Dispoziția primarului nr. 52 din 31.01.2025 „Cu privire la repartizarea alocărilor bugetare prevăzute în bugetul municipal provizoriu pentru anul 2025 pentru întreprinderile municipale, în funcție de serviciile prestate și/sau lucrările executate”, Anexa nr. 2 la acesta „Planul de finanțare lunară a serviciilor pentru anul 2025”.

Conform Planului întreprinderii pentru anul 2025, a fost prevăzută o sumă de 9 940,0 mii de lei. Valoarea planificată a lucrărilor pentru perioada ianuarie-mai, conform Planului de finanțare,

a fost de 6 175,0 mii lei. De fapt, întreprinderea ÎM „DRCD Bălți” a realizat, adică a prestat servicii și/sau a executat lucrări în valoare de 4 864,3 mii lei.

De la data intrării în vigoare a bugetului municipal pentru anul 2025, aprobat prin Decizia Consiliului municipal Bălți nr. 7/2 din 20.05.2025 „Cu privire la aprobarea bugetului municipal pentru anul 2025”, începând cu luna iunie ÎM „DRCD Bălți” a prestat servicii și/sau a executat lucrări prin sistemul de încheiere a contractelor de achiziție pentru servicii de valoare mică. În perioada iunie-decembrie 2025, prin sistemul de achiziționare a serviciilor, au fost prestate servicii și/sau executate lucrări în valoare de 4 034,9 mii lei.

În mai mult, la începutul anului 2025, Primăria avea o datorie față de Întreprinderea Publică „DRCD Bălți” pentru lucrările executate, în valoare de 3 371,3 mii de lei, care a fost achitată integral în iulie 2025.

Sectorul comercial al serviciilor colectarea și evacuarea deșeurilor municipale, prestarea de servicii funerare oferite de întreprindere reprezintă componenta principală a veniturilor (aproape 80% din veniturile totale), dar devine din ce în ce mai puțin rentabil din an în an, ca urmare a creșterii cheltuielilor suportate de întreprindere pentru prestarea acestor servicii. Informații mai detaliate vor fi prezentate în continuare pentru fiecare sector în parte.

În anul 2025, veniturile ÎM „DRCD Bălți”, obținute din toate activitățile, au constituit 43 319,7 mii de lei. Pentru anul 2025, se preconizau venituri în valoare de 43 910,0 mii lei, astfel încât planul a fost sub îndeplinit cu 590,3 mii lei, respectiv gradul de îndeplinire a fost de 98,7 %. Scăderea veniturilor este parțial determinată de scăderea volumului lucrărilor executate, finanțate din bugetul local. Planul nu a fost îndeplinit cu 663,14 mii lei. Veniturile planificate pentru sectoarele comerciale, în valoare de 35 008,33 mii lei, au fost realizate în sumă de 35 081,1 mii lei, adică cu 72,77 mii lei mai mult. În același timp, veniturile au scăzut pentru anumite servicii – servicii funerare și de transport, respectiv 244,3 mii lei și 447 mii lei. Informații detaliate sunt prezentate în Raportul „Planul de venituri pentru 2025 – executare”.

Analizând dinamica veniturilor din 2025 față de 2024, constatăm o scădere a veniturilor cu 5 241,6 mii de lei (43 319,7 mii lei în 2025 față de 48 561,3 mii lei), ceea ce este direct legat de veniturile rezultate din executarea lucrărilor finanțate din bugetul local. Scăderea lucrărilor finanțate din bugetul local a fost de 5 337,2 mii lei (în 2024 = 13 575,8 mii lei, iar în 2025 = 8 238,6 mii lei).

Raportul dintre veniturile întreprinderii realizate în 2025 și 2024, structurate pe lucrări finanțate din bugetul local și servicii comerciale, este prezentat în Tabelul nr. 1 din anexe.

La fel în anexe sunt prezentate indicatorii pentru fiecare sector în parte.

CONCLUZIE: Măsurile pe care Întreprinderea Municipală „DRCD Bălți” intenționa să le ia pentru îmbunătățirea situației, activității de producție și economice și, prin urmare, a rezultatului financiar în ansamblu, nu pot fi aplicate în mod unilateral. Orice întreprindere municipală este creată și îndeplinește sarcinile și serviciile prevăzute în activitatea sa, prin intermediul cărora organele administrației publice locale rezolvă sarcinile necesare pentru funcționarea întregii municipalități. Activitatea sectoarelor de producție, create pentru a satisface nevoile municipiului și care funcționează pe baza finanțării din bugetul local, depinde direct de Primărie, în calitate de „Comanditar”, în competența căreia se află planificarea, coordonarea și stabilirea sarcinilor pe tipuri de activități pentru întreprinderea municipală.

Prin intermediul unui sistem bine organizat, întreprinderea își poate planifica corect activitatea de producție, resursele tehnice și umane.

Sectoarele cu autonomie financiară, în cadrul cărora întreprinderea planifică și realizeze lucrări și/sau presteze servicii în mod independent, s-au confruntat și în anul 2025 cu condiții dificile (lipsa echipamentelor, a personalului, tarife care nu reflectă realitățile situației economice din țară) și nu au mai generat rezultate pozitive, așa cum se întâmpla anterior. Pentru prima dată, sectorul serviciilor funerare a înregistrat pierderi, iar sectorul de salubritate, care anterior genera profit, a înregistrat în 2025 un rezultat pozitiv de doar 442,8 mii lei, față de 5 332,0 mii lei în 2024, ceea ce reprezintă o scădere radicală de 12 ori. Acești indicatori nu pot fi ignorați, iar situația necesită o intervenție imediată și adoptarea unor măsuri menite să redreseze situația financiară; în caz contrar, în 2026 există un risc destul de mare de a înregistra un rezultat negativ în ceea ce privește acest serviciu, care, de altfel, reprezintă o componentă fundamentală a veniturilor totale ale întreprinderii, comparativ cu celelalte tipuri de servicii prestate de aceasta.

Având în vedere că, în ultimii trei ani, autoritățile administrației publice locale nu au soluționat, ba chiar au blocat în mod artificial procedura de revizuire a tarifelor, întreprinderea se îndreaptă în mod sistematic și inevitabil spre faliment. Toți coeficienții menționați mai sus, care caracterizează activitatea financiară a întreprinderii, indică foarte clar și concret riscurile de destabilizare a activității întreprinderii și de instabilitate financiară.

În perioada 2023-2025, veniturile au scăzut semnificativ, în timp ce cheltuielile cresc inevitabil.

A LUAT CUVÎNT: d. Alexandr CARABULEA: Din start vreau să menționez că optez pentru corectitudine, respectarea legislației. Anul trecut în cadrul ședințelor Consiliului de Administrație, membru a căruia am fost, s-au făcut niște recomandări pe anumite aspecte, analizând documentele prezentate spre examinare, vreau să întreb: a fost prezentat bilanțul anual la Biroul de Statistică?

A LUAT CUVÎNT: d. Natalia LUCICO, contabil șef- da

A LUAT CUVÎNT: d. Alexandr CARABULEA: a fost acceptat?

A LUAT CUVÎNT: d. Natalia LUCICO, contabil șef- da

A LUAT CUVÎNT: d. Alexandr CARABULEA: ce ați prezentat raportul auditului sau raportul întreprinderii?

A LUAT CUVÎNT: d. Natalia LUCICO: am primit o scrisoare, în care a fost scris că fiind că pe parcursul anului au fost petrecute ședințele Consiliului de Administrație, funcționează Comisia de Cenzori, a fost inițiată procedura de licitații pentru selectarea firmei de audit. S-a înregistrat numai o singură firmă.

A LUAT CUVÎNT: d. Alexandr CARABULEA: conform legislației în vigoare întreprinderea de stat și întreprinderea municipală trebuie să fie supusă unui audit anual. În anul 2024 auditul nu a avut loc. Eu personal am menționat că este nevoie de astfel de audit. În Planul de achiziții pentru anul 2025, după cât eu țin minte, a fost prevăzută suma pentru petrecerea auditului financiar. Rezultatele auditului financiar urmau a fi aduse la cunoștința Consiliului de Administrație. În perioada anterioară au fost un șir de întrebări asupra activității financiare a întreprinderii, care nu au fost clarificate.

De ce nu a fost respectată procedura de audit financiar, nu a fost anunțat despre inițierea procedurii? Legea prevede că raportul de activitate trebuie să fie prezentat concomitent cu raportul auditului.

Noi la moment avem numai raportul de activitate.

A LUAT CUVÎNT: Natalia LUCICO- întrebarea a fost expusă la legătări, s-a pronunțat numai o firmă.

A LUAT CUVÎNT: Pavel OBOROCEAN: de ce nu a fost finisat procesul de selectare a firmei de audit? Legislația prevede procedura în caz de pronunțare a unei firme?

A LUAT CUVÎNT: Natalia LUCICO: vom petrece procedură încă o dată cu respectarea legislației.

A LUAT CUVÎNT: Alexandr CARABULEA: de urgentat procesul de prezentare a caietului de sarcini și petrecerea licitației.

A LUAT CUVÎNT: Alexandr CARABULEA: Se repetă situația cu casarea mijloacelor fixe.

A LUAT CUVÎNT: Natalia LUCICO: casarea a avut loc prin decizia Consiliului Municipal. Decizia a fost recepționată la finele lunii aprilie. Acum urmează procedura în cadrul întreprinderii.

A LUAT CUVÎNT: Alexandr CARABULEA: a fost efectuată inventarierea anuală?

A LUAT CUVÎNT: Natalia LUCICO: da

A LUAT CUVÎNT: Alexandr CARABULEA- care este situație cu păstrarea bitumului, nu expiră termenul de păstrare?

A LUAT CUVÎNT: Serghei RUBȚOV: termenul nu a expirat, în timp de 1 lună uzina de asfalt va începe lucru. La moment se pregătește tehnica necesară pentru executarea lucrărilor de reparare a drumurilor.

A LUAT CUVÎNT: Alexandr CARABULEA: trebuie de neadmis situația când vom fi nevoiți să casăm materiale din motivul expirării termenului de păstrare. Este necesar luat toate măsurile posibile pentru evitarea acestei situații.

A LUAT CUVÎNT: Serghei RUBȚOV: vor fi luate toate măsurile pentru a întoarce mijlocele financiare întreprinderii. Lucrările de reparare a drumurilor vor fi exercitate în baza contractelor de achiziții de valoare mică.

A LUAT CUVÎNT: Alexandr CARABULEA- creanțe comerciale este necesar de casat în baza hotărârii judecătorei. Cum stau lucrurile cu datoriile Salubrity Solutions?

A LUAT CUVÎNT: Natalia LUCICO – materialele sunt în instanță.

A LUAT CUVÎNT: Alexandr CARABULEA: ce suma din 8 mlt lei datorii sunt în instanța de judecată ?

A LUAT CUVÎNT: Irina POCEAPINSKAIA: a expirat termenul de executare 1 mln 800 sute (dare de seamă Butnaru). 6 mln lei datoriile persoanelor fizice, 1,5 mlt lei persoane juridice- pentru serviciile de evacuare a deșeurilor, 1 mln 140 eurilor, restul serviciilor. Secția Juridică permanent depune cereri în instanță la moment valoarea cererilor este de aproape 800 mii lei.

CONCLUZIE: luăm act de raportul de activitate pentru anul 2025.

Lipsește raportul de audit pentru anul 2025.

Consiliul de administrație, propune:

1. Până la 15.06.2026 prezentarea spre coordonare caietului de sarcini pentru selectarea companiei de audit expediat la membrii Consiliul de administrație. Expediat către membrii CA.

2. Până la 15.06.2026 de prezentat informații privind executarea Planului de achiziții.

Au votat :

Pro 4 contra ____ s-au abținut ____

3. Cu privire la examinarea dării de seamă trimestriale a administratorului cu privire la activitatea economic- financiară a întreprinderii, pentru perioada ianuarie- martie 2026.

Se propun spre examinare următoarele acte:

Raport privind activitatea economică de producție a ÎM "DRCD Bălți" pentru ianuarie- martie 2026

A LUAT CUVÎNTUL: d. Serghei RUBŢOV, administrator interimar ÎM DRCD-Bălți.

Măsurile care ÎM „DRCD Bălți” intenționa să le ia pentru îmbunătățirea situației, activității de producție și economice și, prin urmare, a rezultatului financiar în ansamblu, nu pot fi aplicate în mod unilateral. Orice întreprindere municipală este creată și îndeplinește sarcinile și serviciile prevăzute în activitatea sa, prin intermediul cărora organele administrației publice locale rezolvă sarcinile necesare pentru funcționarea întregii municipalități. Activitatea sectoarelor de producție, create pentru a satisface nevoile municipiului și care funcționează pe baza finanțării din bugetul local, depinde direct de Primărie, în calitate de „Comanditar”, în competența căreia se află planificarea, coordonarea și stabilirea sarcinilor pe tipuri de activități pentru întreprinderea municipală. Prin intermediul unui sistem bine organizat, întreprinderea își poate planifica corect activitatea de producție, resursele tehnice și umane.

Sectoarele cu autonomie financiară, în cadrul cărora întreprinderea planifică și realizeze lucrări și/sau presteze servicii în mod independent, s-au confruntat și în anul 2025 cu condiții dificile (lipsa echipamentelor, a personalului, tarife care nu reflectă realitățile situației economice din țară) și nu au mai generat rezultate pozitive, așa cum se întâmpla anterior. Pentru prima dată, sectorul serviciilor funerare a înregistrat pierderi, iar sectorul de salubritate, care anterior genera profit, a înregistrat în 2025 un rezultat pozitiv de doar 442,8 mii lei, față de 5 332,0 mii lei în 2024, ceea ce reprezintă o scădere radicală de 12 ori.

Acești indicatori nu pot fi ignorați, iar situația necesită o intervenție imediată și adoptarea unor măsuri menite să redreseze situația financiară; în caz contrar, în 2026 există un risc destul de mare de a înregistra un rezultat negativ în ceea ce privește acest serviciu, care, de altfel, reprezintă o componentă fundamentală a veniturilor totale ale întreprinderii, comparativ cu celelalte tipuri de servicii prestate de aceasta.

Având în vedere că, în ultimii trei ani, autoritățile administrației publice locale nu au soluționat, ba chiar au blocat în mod artificial procedura de revizuire a tarifelor, întreprinderea se îndreaptă în mod sistematic și inevitabil spre faliment. Toți coeficienții menționați mai sus, care caracterizează activitatea financiară a întreprinderii, indică foarte clar și concret riscurile de destabilizare a activității întreprinderii și de instabilitate financiară.

În perioada 2023-2025, veniturile au scăzut semnificativ, în timp ce cheltuielile cresc inevitabil.

Analiza detaliată este prezentată în anexă.

AU LUAT CUVÎNTUL:

Alexandru CARABULEA: care sunt datoriile față de personal?

Natalia LUCICO: datorii față de salariați nu sunt.

Inna JOSAN: care este valoarea tichetului de masă pentru angajați?

Natalia LUCICO: 70 lei, lunar 180 mii lei.

Inna JOSAN: este careva justificare de ce 70 lei dar nu 50 lei?

Natalia LUCICO: nu

Consiliul de administrație, propune: se ia act de Raportul de activitate pentru anul 2025.

Au votat :

Pro 4 contra ___ - ___ s-au abținut ___ - ___

4. Cu privire la examinarea devizului anual de venituri și cheltuieli, statul de personal al întreprinderii și fondul de salarizare, pentru anul 2026;

Se propun spre examinare următoarele acte:

- Indicatori de performanță, pentru anul 2026;
- Proiectul devizului anual de venituri și cheltuieli;
- Organigrama ÎM DRCD-Bălți (proiect)
- Statele de personal pentru anul 2026
- Calcule pentru aplicarea statelor de personal, pentru anul 2026

AU LUAT CUVÎNTUL:

Inna JOSAN: săptămâna precedentă am solicitat prezentarea documentelor justificative aferente proiectului statului de personal pentru anul 2026. După studierea materialelor prezentate am văzut că aveți 40 de funcții vacante. De cât timp ele nu sunt ocupate?

Irina POCEAPINSKAIA: pe parcursul anului ele sunt ocupate, apoi vacante, aceste funcții sunt necesare, dar persoane la angajare nu avem.

Serghei RUBTOV: fluxul de personal este mare, mai ales în cadrul Secției Evacuarea Deșeurilor.

Inna JOSAN: știm că conform Deciziei Consiliului Municipal a fost mărit salariul administratorului. Conform documentului adus ca dovadă pentru majorarea salariilor adjunctului directorului, inginerului șef și contabilului șef, de la 10% la 30% stabiliți mai mic salariul pentru adjunct nici de cum pentru inginer șef și contabil șef. A fost de mirare că suma majorării pentru aceste persoane este atât de mare.

Serghei RUBTOV: s-a ținut cont de nivelul de responsabilitate și volumul de lucru executat.

Inna JOSAN: ținând cont de situația financiară în cadrul întreprinderii cheltuielile pentru personal după așa majorare sunt considerabile. Totodată ați solicitat o funcție nouă de contabil: motivarea Dvs. și fișa de post pentru această funcție nu corespund. Consider că șapte contabili ce activează în prezent ar putea executa atribuțiile care Dvs. le atribuiți funcției nou introduse.

Natalia LUCICO: există necesitatea apelărilor telefonice a persoanelor cu datorii acumulate, întocmirea actelor de verificare, au rămas numai doi juriști.

Inna JOSAN: care este motivarea reducerii funcției din cadrul Resurselor Umane, ținând cont de volumul de lucru executat, fluxul de personal. Analizând situația consider că trebuie să fie două persoane. De ce specialistul Securitate și Sănătate în Muncă o duceți sub administrator? Consider că această funcție trebuie să conlucreze cu specialistul resursele umane plus asistentul medical. Dar asistentul medical rămâne la discreția Dvs. În cadrul activității CA precedent am solicitat informația privind volumul de lucru a fiecărei secții. Informația solicitată nu a fost prezentată. Solicităm în timpul apropiat să ne prezentați cine și cu ce să ocupă. Micșorați salariul specialistului pentru achiziții. La moment funcția este ocupată?

Natalia LUCICO: nu, este vacantă.

Inna JOSAN: cine îndeplinește atribuțiile? Este remunerat din 10 000 sau din 17 000.

Serghei RUBȚOV: au stabilit un spor la salariu fixat de 5000 lei.

Inna JOSAN: așa nu este corect. Redistribuiți 5 persoane la drumuri. Aveți acum servicii de reparare a drumurilor:

Serghei RUBȚOV: acum nu, dar pentru perspectivă- da.

Alexandr CARABULEA: după determinarea întrebării cu repararea drumurilor se vor face aceste schimbări. Nu se respectă etichetatei socială. În primul rând să majorează salariul la angajați subalterni și în ultimul rând la șefii de secții, servicii.

Majorările propuse de Dvs. nu sunt proporționale. Majorările principale sunt pentru directorul adjunct, inginerul șef și contabilul șef.

În rest practic majorări nu sunt.

Inna JOSAN: cum sunt stabilite categoriile pentru angajați? Prezențați Vă rog documentele care sunt la bază?

Pavel OBOROCEAN: este necesară majorarea salariului minimal

Irina POCEAPINSKAIA: așa modificări nu vor fi acoperite de venituri.

Consiliu de administrație, propune: statele de personal se dau la ajustare, conform propunerilor parvenite la ședință și recomandărilor. La ședința următoare din 15.06.2026 analizăm statele de personal după ajustare

Au votat:

Pro 4 contra ___ - ___ s-au abținut ___ - ___

5. Cu privire la examinarea devizului anual de venituri și cheltuieli, statul de personal al întreprinderii și fondul de salarizare, pentru anul 2026;

AU LUAT CUVÂNTUL:

d. Irina POCEAPINSKAIA: Vă propun spre examinare Proiectul Planului de venit pentru anul 2026 și Proiectul Planului de cheltuieli pentru anul 2026 (în anexe).

Alexandr CARABULEA: Planul de cheltuieli nu poate fi aprobat până la claritate cu statele de personal.

Irina POCEAPINSKAIA: da, sunt de acord.

Alexandr CARABULEA: ați analizat necesitatea corectării Planului de achiziții pentru anul 2026, după majorarea prețurilor la carburanți? Trebuie de verificat dacă Vă încadrați în plan. La ședința următoare de prezentat analiza executării Planului de achiziții.

Consiliul de administrație propune: se aprobă planul de cheltuieli, dar totodată să prezentați informații la Planul de achiziții pentru anul 2025 și până în perioada ianuarie-mai 2026. S-a examinat planul de venituri și cheltuieli și se propune ajustarea acestuia în de dependență de statele de personal.

Au votat :

Pro 4 contra ___ - ___ s-au abținut ___ - ___

6. Cu privire la examinarea notei explicative privind modificarea normelor de colectare a deșeurilor municipale pentru consumatorii casnici și non casnici.

A LUAT CUVÎNTUL:

d. Inna JOSAN: la şedinţele anterioare s-a pus deja în discuţii nota explicativă privind modificarea normelor de colectare a deşeurilor, a fost exprimat acord pozitiv. Propunerea nu a fost susţinută de către Consiliul Municipal Bălţi. Consider că este posibilă propunerea privind modificarea normelor de acumulare a deşeurilor în varianta propusă în nota explicativă.

Au votat :

Pro 4 **contra** ____-____ **s-au abţinut** ____-____

Inna JOSAN, preşedintele Consiliului de administraţie- _____

Membrii Consiliului de administraţie:

Alexandr CARABULEA _____

Marinel POPA _____

Pavel OBOROCEAN _____