

 **DIRECȚIA
DE TROLEIBUZE
DIN BĂLȚI**

ÎNȚEPRINDEREA MUNICIPALĂ

2025

ГODOBOЙ ОТЧЕТ РУКОВОДИТЕЛЯ

**ОБЩЕСТВЕННЫЙ ТРАНСПОРТ
МУНИЦИПИЯ БЭЛЦЬ**

Director: 
Date: 12.06.2025 14:00
Signed: Mihaila Bărbulescu
Name: Mihaila Bărbulescu
Age: 40 years old
Address: Bălți, Republic of Moldova



18.06.26

Общие сведения

- **Наименование предприятия:** МП «Троллейбусное управление Бэлць» (далее – МП БТУ);
- **Дата регистрации в качестве юридического лица:** 21.06.1999 г.,
- **Регистрирующий орган:** Решение Бельцкого муниципального совета №XIX от 25.03.1999;
- **Фискальный код:** 1003602150123;
- **Юридический адрес:** ул. Дечебал 132, мун.Бэлць;
- **Директор предприятия:** Максимчук Елена Владимировна;
- **Контактная информация:** Тел: +37323174982, E-mail: director.dirtrol@gmail.com
- **Адрес сайта предприятия:** <http://trolleybalti.com/>

Деятельность и задачи

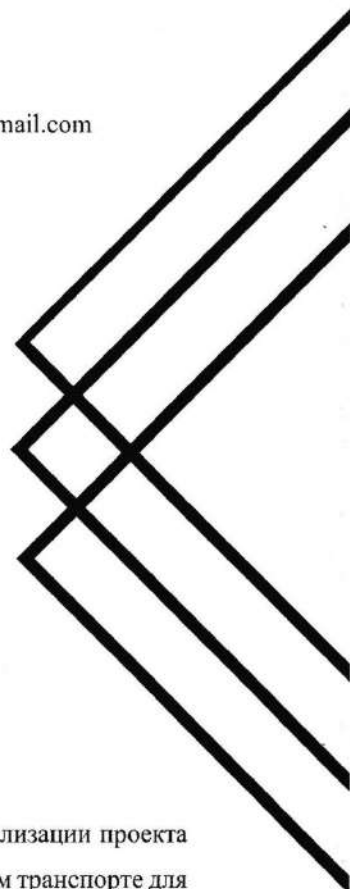
Общественный пассажирский транспорт — это система транспорта, предназначенная для перевозки пассажиров в рамках городских, пригородных и междугородних маршрутов.

Троллейбусы играют важную роль и являются ключевым элементом мировой системы общественного транспорта, нацеленной на предоставление устойчивых, доступных, эффективных и экологически чистых перевозок для жителей городов по всему миру.

Для достижения поставленной цели в муниципия Бэлць, в рамках реализации проекта Европейского Банка Реконструкции и Развития «Партнёрство в общественном транспорте для МП БТУ», Совет муниципия Бэлць и МП «Троллейбусное управление Бэлць» 14 октября 2013 года заключили Договор о предоставлении услуг общественного электрического транспорта в муниципии Бэлць.

Согласно проекту, основная задача МП «Троллейбусное управление Бэлць» — доступное пассажирское сообщение для всех районов муниципия Бэлць.

В число приоритетов МП БТУ входят постоянное улучшение качества обслуживания населения, развитие маршрутной сети и разработка новых услуг, внедрение цифровых сервисов и создание комфортной транспортной среды, доступной для всех категорий пассажиров.



Основные виды деятельности

- Городской и пригородный пассажирский наземный транспорт
- Грузовые перевозки автомобильным транспортом
- Услуги в области сухопутного транспорта
- Прочая вспомогательная деятельность по транспортировке
- Услуги по перевозкам
- Техническое тестирование и анализы
- Аренда и управление собственной или арендуемой недвижимостью
- Аренда и лизинг прочих машин, оборудования и материальных средств, не включенных в другие категории
- Ремонт электронного и оптического оборудования
- Ремонт электрического оборудования
- Операции по механической обработке металлов
- Техническое и профессиональное среднее образование

Об отчете

Годовой отчет руководителя МП «Троллейбусное управление Бэлць» представлен за отчетный период – с 1 января по 31 декабря 2025 г. и включает в себя результаты деятельности предприятия, анализ финансовых и экономических показателей, перспективы развития, общие цели и задачи по усовершенствованию транспортных услуг жителям муниципия Бэлць, и других видов деятельности предприятия.

Данные в Годовом отчете за 2025 г. консолидированы в соответствии с Законом № 246 от 23.11.2017 г. о государственном и муниципальном предприятиях, Законом № 845-ХП от 3 января 1992 г. о предпринимательстве и предприятиях, Законом о бухгалтерском учете № 287 от 15.12.2017 г., Уставом предприятия, Трудовым кодексом РМ № 154 от 28.03.2003 г., кодексом корпоративного управления Бэлцкого Троллейбусного Управления МП «БТУ» в соответствии с ПП №820 от 27.12.2023 «Об утверждении Типового кодекса корпоративного управления государственных/муниципальных предприятий», а также другими законами и нормативными актами.

Основные события и достижения за 2025 год

 Запуск автобусного сообщения с 1 ноября 2025 года

 Улучшение условий труда, ремонтные работы в помещениях служб

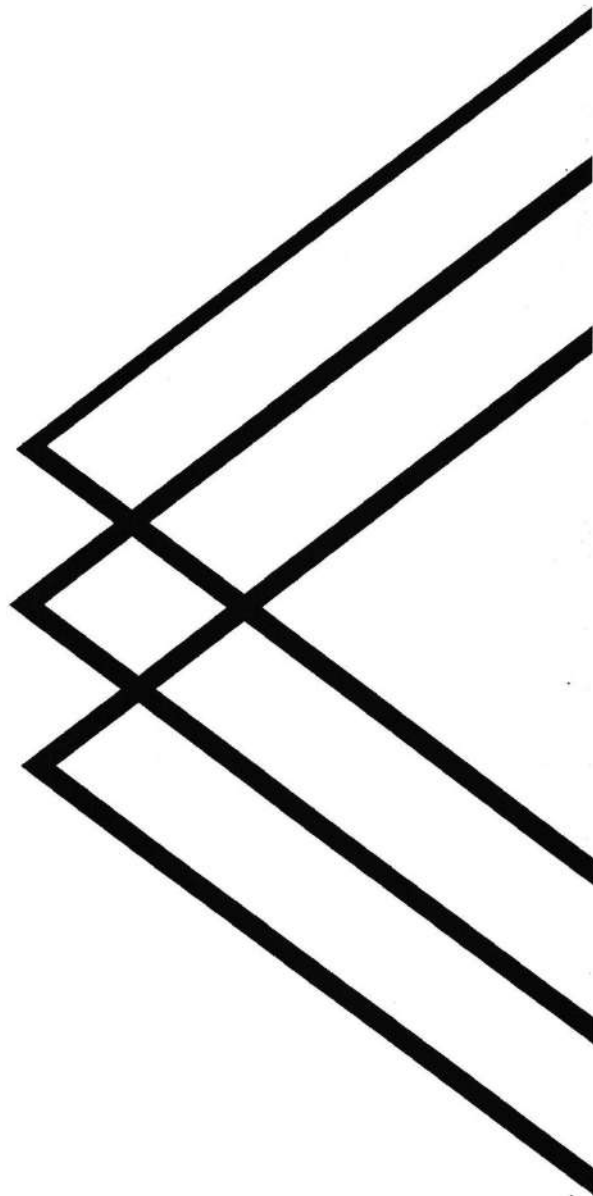
 Получение аккредитации для автошколы категории «F» сроком на 5 лет

 Разработка и запуск новых троллейбусных и автобусных маршрутов

 Озеленение и облагораживание территории

 Поддержка работников увеличенной стоимостью талонов на питание (с 50 лей до 70 лей)

 Поддержка и развитие корпоративной культуры



Содержание отчета

1. Состав и структура МП «Троллейбусное управление мун. Бэлць»	1
2. Организационная структура предприятия	3
3. Руководящие и контрольные органы предприятия	9
4. Работа пассажирского парка. Подвижной состав предприятия и маршрутная сеть	12
5. Пассажирские перевозки и тарифы на проезд	15
6. Финансовые показатели эффективности	18
7. Основные риски предприятия	26
8. Защита окружающей среды	30
9. Автошкола водителей троллейбуса. Текущая деятельность	31
10. Дуальное образование	32
11. Ключевые события, мероприятия, результаты	33
12. Цели, планы и задачи на следующий период управления	37



2025

1. Состав и структура МП «Троллейбусное управление»

Муниципальное предприятие «Троллейбусное управление мун. Бэлць» (МП БТУ) на протяжении многих лет обеспечивает бесперебойное функционирование системы городского общественного транспорта, оставаясь одним из ключевых предприятий транспортной инфраструктуры муниципия Бэлць.

В современных условиях основными направлениями деятельности и стратегическими приоритетами предприятия являются обеспечение стабильного транспортного обслуживания населения, развитие и модернизация городской маршрутной сети, повышение качества предоставляемых услуг, увеличение количества подвижного состава, а также сохранение и развитие экологически чистого электротранспорта как важной составляющей городской инфраструктуры.

МП БТУ было создано в соответствии с решением Бельцкого муниципального совета от 24 декабря 1998 года. Государственная регистрация предприятия была осуществлена 21 июня 1999 года на основании решения совета № XIX от 25 марта 1999 года. В дальнейшем, 6 июня 2012 года, предприятие прошло процедуру перерегистрации в Государственной регистрационной палате на основании решения Муниципального совета № 2/37 от 23 февраля 2012 года с присвоением регистрационного кода 1003602150123. Размер уставного капитала предприятия составляет 5400 леев. Свою деятельность предприятие осуществляет в соответствии с положениями Закона № 1402-XV от 24 октября 2002 года, регулирующего функционирование городского общественного электрического транспорта.

С целью официального закрепления полномочий по оказанию услуг общественного электротранспорта между муниципальным советом мун. Бэлць и МП БТУ 14 октября 2013 года был заключён договор, предоставляющий предприятию исключительное право на осуществление данной деятельности сроком на 11 лет.

В рамках дальнейшего развития системы общественного транспорта и обеспечения непрерывности предоставления услуг 25 ноября 2022 года был подписан новый договор на оказание услуг общественного электротранспорта. Договор вступил в силу с 1 января 2023 года и действует до 31 декабря 2031 года, подтверждая статус МП БТУ в качестве единственного оператора электротранспорта на территории муниципия Бэлць.

С ноября 2025 года предприятие приступило также к эксплуатации автобусного

парка муниципия. В результате расширения сферы деятельности МП БТУ стало единым муниципальным перевозчиком общественного транспорта в мун. Бэлць, обеспечивающим организацию как троллейбусных, так и автобусных пассажирских перевозок. Данное направление стало важным этапом в развитии транспортной инфраструктуры в муниципия Бэлць и позволило обеспечить более централизованное управление городской транспортной системой, повысить эффективность координации маршрутов и развитию маршрутной сети.

По состоянию на конец 2025 года организационная и производственная структура предприятия включает в себя комплекс объектов и служб, обеспечивающих полный цикл функционирования системы общественного транспорта. В состав предприятия входят троллейбусный и автобусный парк, предназначенный для хранения и отстоя подвижного состава, ремонтный цех, обеспечивающий техническое обслуживание и восстановление транспортных единиц, административное здание, в котором осуществляется координация деятельности предприятия, а также медицинский пункт, выполняющий обязательные предрейсовые медицинские осмотры водителей и кондукторов.

Важную роль в обеспечении бесперебойной работы предприятия играют диспетчерская служба управления и контроля движения, служба управления движением, осуществляющая мониторинг соблюдения графиков и маршрутов, а также тяговые подстанции, обеспечивающие электроснабжение контактной сети. В структуру предприятия также входят автошкола по подготовке и переподготовке водительского состава и станция технического осмотра автотранспорта, предназначенная для проведения обязательных регламентных проверок технического состояния транспортных средств.

МП БТУ располагает развитой производственно-технической базой, позволяющей обеспечивать полный цикл эксплуатационных процессов - от хранения и технической подготовки подвижного состава до проведения диагностики, текущего обслуживания и капитального ремонта транспортных единиц. Наличие собственной технической инфраструктуры позволяет предприятию оперативно реагировать на производственные потребности и поддерживать подвижной состав в надлежащем техническом состоянии.

Среднесписочная численность работников предприятия за 2025 год составляет 325 человек. Коллектив МП БТУ объединяет специалистов различных направлений деятельности: водителей троллейбусов и автобусов, диспетчеров, инженеров, электромехаников, работников ремонтных служб, медицинский персонал, а также административных и технических сотрудников. Слаженная работа всех подразделений

обеспечивает стабильное функционирование системы городского общественного транспорта и высокий уровень организационной устойчивости предприятия.

МП «Троллейбусное управление мун. Бэлць» является важным элементом городской социальной и транспортной инфраструктуры. Предприятие не только обеспечивает ежедневные пассажирские перевозки, но и способствует созданию рабочих мест, участвует в реализации муниципальных программ по развитию городской среды и продолжает сотрудничество с органами местного публичного управления в целях повышения качества и доступности общественного транспорта для населения муниципия Бэлць.

2. Организационная структура предприятия

Организация представляет собой сознательно координируемую социально-экономическую систему с установленными границами функционирования, осуществляющую деятельность на постоянной основе для достижения поставленных целей и выполнения общественно значимых задач. В соответствии с Уставом предприятия, управление деятельностью МП «Троллейбусное управление мун. Бэлць» осуществляется в рамках действующего законодательства Республики Молдова. Исполнительным органом предприятия является директор, назначаемый учредителем.

Эффективное функционирование МП БТУ напрямую зависит от устойчивости кадрового потенциала, который является основой бесперебойной работы городского общественного транспорта, обеспечения технического обслуживания подвижного состава и качественного предоставления услуг населению. В условиях постоянного роста требований к сфере пассажирских перевозок особое значение приобретает профессиональный уровень персонала, в первую очередь водительского состава.

В связи с этим кадровая политика предприятия продолжает оставаться одним из приоритетных направлений деятельности и ориентирована на обеспечение стабильности трудового коллектива, создание безопасных и современных условий труда, повышение уровня оплаты труда, развитие профессиональных навыков работников, а также формирование кадрового резерва с учетом перспектив развития предприятия.

Организационная структура МП «Троллейбусное управление мун. Бэлць» построена по линейно-функциональному принципу и обеспечивает чёткое распределение полномочий, обязанностей и зон ответственности между подразделениями. Деятельность структурных единиц регламентируется внутренними положениями и должностными инструкциями, разработанными в соответствии с требованиями Трудового кодекса

Республики Молдова. Это позволяет обеспечивать эффективное взаимодействие подразделений, прозрачность управленческих процессов и высокий уровень организационной дисциплины.

Организационная структура предприятия утверждена директором и отражена в Таблице 2.1., где представлены взаимосвязи между структурными подразделениями и распределение функций управления.

Таблица 2.1.

Органиграмма МП «ТРОЛЛЕЙБУСНОЕ УПРАВЛЕНИЕ БЭЛЦЬ»



Таким образом, организационная структура МП БТУ соответствует текущим потребностям предприятия, обеспечивает необходимый уровень управляемости и позволяет эффективно координировать деятельность всех служб в условиях расширения транспортной системы муниципия.

В 2025 году деятельность предприятия сопровождалась дальнейшим расширением транспортной инфраструктуры МП БТУ. С ноября 2025 года предприятие приступило к эксплуатации автобусного парка муниципия, в результате чего МП БТУ стало единым муниципальным оператором общественного транспорта в мун. Бэлць. Введение автобусного направления стало важным этапом развития предприятия и потребовало увеличения штата сотрудников (производственного персонала: автослесари, механики, водители автобуса, кондукторы) и создания новых рабочих мест.

В связи с расширением видов деятельности и увеличением объема предоставляемых транспортных услуг в течение 2025 года наблюдался рост среднесписочной численности работников предприятия. Если в 2024 году среднесписочная численность составляла 299 человек, то по итогам 2025 года данный показатель достиг 325 человек. Увеличение численности персонала обусловлено открытием новых вакансий, связанных с обслуживанием автобусного парка, организацией движения, техническим обслуживанием транспортных средств и обеспечением производственного процесса.

Таблица 2.2.

**Численность, средняя заработная плата, производительность труда
МП «Троллейбусное управление мун. Бэлць» (период 2023-2025 г.)**

Наименование показателей	2023	2024	2025	Темп роста
				2025/2024
Доходы от операционной деятельности, тыс. леев	104 131,3	118 837,9	125 850,1	105,9 %
Расходы на оплату труда, тыс. леев	42 965,9	44 968,0	54 806,9	121,9 %
Удельный вес фонда оплаты труда в доходах, %	41,3	37,8	43,5	+5,7 п.п.
Среднесписочная численность работников, чел.	302	299	325	108,7 %
Среднемесячная заработная плата по предприятию, леев	12 473	13 120	15 070	114,9 %
Среднемесячная заработная плата служащих, леев	11 963	12 492	15 147	121,3 %
Среднемесячная заработная плата рабочих, леев	12 603	13 280	15 054	113,4 %
Производительность труда, тыс. леев/чел.	377,3	432,1	428,1	99,1 %

Средняя заработная плата работников троллейбусного управления в 2025 году составила 15 070 леев, против аналогичного показателя 2024 года – 13 120 леев, с ростом 14,9%. Стоит отметить, сложившийся уровень заработной платы работников МП «Троллейбусное управление мун. Бэлць» приближен к уровню среднемесячной заработной платы работников по Республике Молдова (так средняя заработная плата по экономике в РМ за 2025 год по данным министерства экономики и инфраструктуры составляет 16100 леев., отклонение - 1030 леев в сравнении со средней заработной платой у работников МП БТУ).

Среднемесячная заработная плата рабочих по итогам 2025 года составила 15 054 леев, а служащих — 15 147 леев. Соотношение заработной платы служащих и рабочих сохраняется на сбалансированном уровне и составляет 1,0, что свидетельствует о соблюдении принципов внутреннего равновесия в системе оплаты труда.

Следует отметить, что в начале 2025 года предприятие не осуществило индексацию заработной платы в соответствии с новым уровнем **минимальной гарантированной заработной платы** по Республике Молдова на 2025 год 5 500 леев в соответствии с *Постановлением Правительства № 846 от 18-12-2024*. Это было обусловлено ограниченностью бюджета и тем, что предприятие не получило в полном объеме плановое финансирование из местного бюджета мун. Бэлць. Тем не менее индексация была произведена в декабре 2025 года. Следует отметить, что по состоянию на конец отчётного

периода предприятие не имеет просроченной задолженности по выплате заработной платы. Выплата заработной платы осуществлялась своевременно и в полном объеме.

Несмотря на сохраняющийся дефицит кадров в сфере общественного транспорта, в 2025 году на предприятии наблюдается положительная динамика в вопросе укомплектования водительского состава. Дефицит водителей троллейбусов постепенно снижается благодаря функционированию собственной автошколы МП БТУ, открытой в 2024 году для подготовки водителей категории «F».

Работа автошколы позволила предприятию перейти к более устойчивой модели формирования кадрового резерва и обеспечить подготовку специалистов с учетом специфики городской маршрутной сети и требований предприятия. В течение 2025 года часть выпускников успешно завершила обучение, прошла стажировку и была трудоустроена в МП БТУ, что положительно отразилось на кадровой обеспеченности предприятия.

Анализ основных показателей деятельности свидетельствует о том, что МП «Троллейбусное управление мун. Бэлць» продолжает последовательно развиваться как современное муниципальное транспортное предприятие, обеспечивающее стабильное функционирование системы общественного транспорта, развитие кадрового потенциала и повышение качества предоставляемых услуг населению муниципия Бэлць.

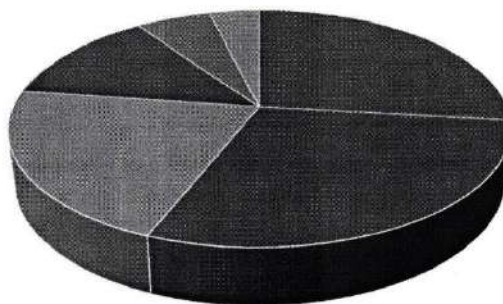
Среднесписочная численность работников, занятых основной деятельностью, распределяется следующим образом:

Таблица 2.3.

Удельный вес численности работников МП «Троллейбусное управление Бэлць»

№ п/п	Наименование категорий рабочих	Удельный вес, %
1.	Рабочие всего	83,23 %
в том числе:		
1.1.	-Водители	27,05
1.2.	-Кондукторы	29,15
1.2.	-Ремонтные мастерские	21,30
1.3.	-Служба энергохозяйства	5,73
2.	Служащие всего	16,77 %
в том числе:		
2.1.	- Служащие	12,95
2.2.	- Административно-управленческий персонал	3,82

**Удельный вес численности работников
МП БТУ 2025 год**



■ Водители ■ Кондукторы ■ Ремонтные мастерские ■ Служащие ■ СЭХ ■ АУП

Диаграмма 2.1.

Таким образом, на предприятии выстроена чёткая кадровая структура, где каждый сотрудник выполняет важную функцию в общей системе. Это позволяет координировать действия всех участников производственного процесса и достигать стабильных и высоких результатов в деятельности предприятия.

В течение 2025 года предприятие продолжило реализацию комплекса мер, направленных на повышение мотивации работников, соблюдение социальных гарантий и улучшение условий труда. Особое внимание уделялось соблюдению требований трудового законодательства, своевременной выплате заработной платы, обеспечению безопасных условий труда, а также развитию системы внутреннего стимулирования персонала.

Для достижения поставленной задачи на МП «Троллейбусное управление мун. Бэлць» разработан ряд положений для улучшения качества, условий и оплаты работы сотрудников предприятия, а именно:

- Внутренняя Политика найма персонала МП БТУ.
- Положение об организации и проведении конкурса для занятия вакантной должности и о создании конкурсной комиссии МП БТУ.
- Положение о стимулирующей выплате по итогам работы за календарный год лучшему работнику службы (отдела) МП БТУ.
- Положение о выплате материальной помощи работникам МП БТУ.
- Положение о Техническом Совете МП БТУ.
- Положение о порядке проведения аттестации лиц, занимающих должности исполнительных руководителей и специалистов МП БТУ.

- Положение о порядке проведения аттестации водительского состава МП БТУ.
- Положение о пропускном режиме и внутри объектового режима МП БТУ.
- Правила технической эксплуатации троллейбуса МП БТУ.
- Положение об оплате труда кондукторов МП БТУ.
- Положение об оплате труда рабочих ремонтных мастерских МП БТУ.
- Положение об оплате труда водителей троллейбусов МП БТУ.
- Положение о порядке проведения служебного расследования в отношении работников МП БТУ.

Таким образом, данные Положения определяют правила и процедуры, которые должны соблюдаться при выполнении работы и управлении персоналом, способствуют повышению мотивации и эффективности труда, оплаты труда и гарантируют соблюдение действующего законодательства.

Профессиональные возможности работников

В 2025 году МП «Троллейбусное управление Бэлць» продолжило работу по развитию кадрового потенциала и повышению профессионального уровня сотрудников. Предприятие уделяло внимание поддержанию необходимого уровня квалификации работников, обеспечивая их участие в курсах повышения квалификации, профессиональных семинарах, стажировках и служебных командировках.

В течение отчетного периода обучение и мероприятия по профессиональному развитию прошли 33 работника предприятия. Общая сумма затрат на данные цели составила 24,4 тыс. леев.

Профессиональная подготовка работников соответствует занимаемым должностям и требованиям отрасли, что способствует обеспечению стабильной, безопасной и эффективной деятельности предприятия.

Особое внимание на предприятии уделяется проведению регулярных внутренних инструктажей и обучающих мероприятий по вопросам безопасности движения, охраны труда, производственной дисциплины и качества обслуживания пассажиров. На постоянной основе проводятся как индивидуальные, так и групповые инструктажи для работников различных подразделений, в особенности для водителей троллейбусов.

Дополнительно, с целью повышения уровня безопасности дорожного движения и профилактики нарушений, для водителей организуются групповые профилактические беседы и инструктажи с участием сотрудников полиции. Данные мероприятия направлены на повышение ответственности работников, соблюдение правил дорожного движения и

снижение рисков возникновения дорожно-транспортных происшествий.

Повышение профессионального уровня работников способствует укреплению корпоративной культуры, совершенствованию качества предоставляемых услуг, а также внедрению современных подходов в организации и управлении транспортной деятельностью.

3. Руководящие и контрольные органы предприятия

Согласно Закону № 246/2017 «О государственном и муниципальном предприятиях», руководящими органами муниципального предприятия являются:

- учредитель;
- административный совет;
- управляющий – исполнительный орган.

Учредителем МП «Троллейбусное управление мун. Бэлць» выступает муниципальный совет, который определяет и утверждает финансовое обеспечение предприятия через муниципальный бюджет или иные источники финансирования, обеспечивая соблюдение установленных законодательством норм, а также эффективное использование муниципальных ресурсов.

Муниципальный совет города Бэлць играет ключевую роль в управлении и контроле за деятельностью МП "Троллейбусное управление Бэлць", обеспечивая его правильное функционирование и соответствие целям, определенным муниципальными интересами.

Административный совет представляет интересы учредителя, выполняет функции надзора и мониторинга процесса принятия управленческих решений, представляет собой коллегиальный орган управления, который участвует в формулировании и утверждении стратегических целей и задач предприятия, направленных на обеспечение эффективного функционирования транспортной системы города и принимает важные управленческие решения, касающиеся операционной и финансовой деятельности предприятия, в соответствии с его целями и задачами.

Административный совет осуществляет общее руководство деятельностью предприятия: утверждает стратегические и финансовые планы, бюджет, штатное расписание и внутренние положения, а также контролирует их исполнение.

Он устанавливает показатели эффективности, рассматривает регулярные и годовые отчёты управляющего, аудиторские заключения и отчёты контрольных органов, принимает меры по устранению нарушений.

Совет управляет имуществом предприятия - принимает решения о его продаже,

аренде, списании или передаче, особенно если речь идёт о крупных активах. Он также контролирует судебные споры, обеспечивает прозрачность закупок, утверждает крупные сделки и закупки.

Кроме того, совет формирует предложения учредителю по улучшению управления, изменению устава и уставного капитала, распределению прибыли, а также разрабатывает и представляет учредителю Кодекс корпоративного управления.

Информация об исполнении функций лицами, уполномоченными представлять интересы административно-территориальной единицы в МП «Троллейбусное Управление мун. Бэлць» за 2025 г представлены в Таблице 3.1.

Таблица 3.1.

Информация о составе и работе административного совета МП БТУ за 2025 год

№ п/ п	Фамилия, имя членов совета административно - территориальной единицы	Занимаемая должность в совете муниципаль ного предприятия	Номер и дата протокола, приказа о назначении в совет	Дата истечения срока предост авленн ых полномо чий	Количес тво заседан ий на которы х присутс твовал	Количес тво заседаний на которых необоснов анно отсутство вал	Начислен ная сумма доходов в отчетном году (леев)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Мирон Иван	Председатель	Решение МС Бэлць 6/17 от 29.04.2022	27.03.26	8	0	12 000
2	Шамрай Сергей	Член	Решение МС Бэлць 2/3 от 31.01.2025	27.03.26	6	2	10 142,8
3	Бужинский Ион	Член	Решение МС Бэлць 2/3 от 31.01.2025	27.03.26	6	2	10 142,85
4	Косарев Валерий	Член	Решение МС Бэлць 6/17 от 29.04.2022	27.03.26	8	0	12 000
5	Дросу Олег	Член	Решение МС Бэлць 6/17 от 29.04.2022	27.03.26	8	0	12 000

Управляющий – исполнительный орган представлен в лице директора МП «Троллейбусное управление мун. Бэлць» Максимчук Елена Владимировна, которая отвечает за проведение всех операций, связанных с обеспечением перевозок, техническим обслуживанием транспортных средств и управлением персоналом. Роль исполнительного органа заключается в текущем управлении предприятием в целях реализации стратегических обязательств и задач, указанных в бизнес-плане или других документах о деятельности предприятия.

Директор предприятия обеспечивает выполнение стратегических задач и решений, принятых административным советом, и представляет отчет об их выполнении, отвечает за

бюджетирование, финансовый контроль и управление финансовыми ресурсами предприятия в соответствии с утвержденным бюджетом, представляет интересы предприятия перед учредителем, органами государственной власти, общественностью и другими сторонами, а также отвечает за соблюдение всех применимых законов, правил и нормативов в области транспортной деятельности.

Максимчук Е.В. действует согласно Индивидуальному Трудовому Договору № 12/21 от 10.12.2021 г. Оклад директора предприятия составляет 20 545 леев исходя из нормальной продолжительности рабочего времени 40 часов в неделю.

В соответствии с Коллективным Договором предприятия, директор предприятия получает надбавку к заработной плате за выслугу лет и компенсационную надбавку за вредные условия работы. Общий фонд оплаты труда директора в 2025 году составил 283119,35 леев, а также талоны на питание 12 600 леев.

Контрольным органом муниципального предприятия является ревизионная комиссия.

Ревизионная комиссия МП "Троллейбусное управление Бэлць" — это орган, ответственный за независимую проверку и анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия с целью обеспечения ее эффективности, прозрачности и соответствия установленным законодательством и нормам.

Информация о составе ревизионной комиссии представлена в Таблице 3.2.

Таблица 3.2.

Информация о составе ревизионной комиссии МП БТУ за 2025 год

№ п/п	Фамилия, имя	Занимаемая должность	Номер и дата протокола, приказа о назначении в комиссию	Дата истечения срока предоставленных полномочий	Начисленная сумма доходов в отчетном году (леев)
1	2	3	4	5	6
1	Русу Лилия	Председатель	1. Решение МС Бэлць 3/15 от 03.05.2023 (до 02.05.2025) 2. Решение МС Бэлць 10/39 от 04.09.2025	03.09.2027	5 575,16
2	Захарова Анжела	Член комиссии	Решение МС Бэлць 3/15 от 03.05.2023 (до 02.05.2025)	02.05.2025	2 845,16
3	Гылкэ Анна	Член комиссии	1. Решение МС Бэлць 9/42 от 26.09.2023 (до 02.05.2025) 2. Решение МС Бэлць 10/39 от 04.09.2025	03.09.2027	5 575,16
4	Густая Людмила	Член комиссии	Решение МС Бэлць 10/39 от 04.09.2025	03.09.2027	2730,00

Таким образом, руководящие органы определяют стратегическое направление и

принимают ключевые управленческие решения, а контрольные органы обеспечивают контроль и надзор за исполнением этих решений, а также за финансово-хозяйственной деятельностью предприятия.

4. Работа пассажирского парка. Подвижной состав предприятия и маршрутная сеть

В 2025 году МП «Троллейбусное управление Бэлць» продолжило обеспечивать стабильное функционирование системы общественного транспорта муниципия, уделяя особое внимание эффективному использованию подвижного состава, расширению маршрутной сети и повышению качества транспортных услуг.

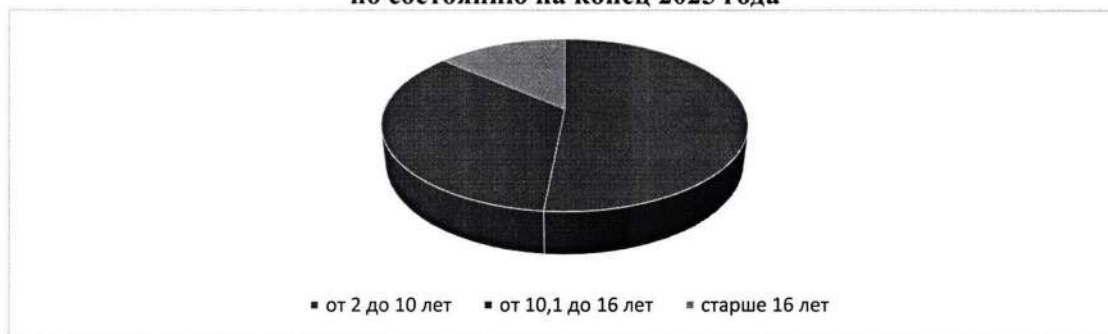
Общественный электрический транспорт

По состоянию на 31.12.2025 года в ведении предприятия для оказания услуг по перевозке пассажиров находится 66 единиц электрического транспорта.

Структура подвижного состава по сроку эксплуатации распределяется следующим образом:

- от 2 до 10 лет — 34 единицы;
- от 10,1 до 16 лет — 23 единицы;
- старше 16 лет — 9 единиц.

Срок эксплуатации подвижного состава МП БТУ по состоянию на конец 2025 года



Существующий троллейбусный парк позволяет обеспечивать выполнение производственной программы и обслуживание действующей маршрутной сети муниципия. Существенную часть подвижного состава составляют современные низкопольные троллейбусы, поступившие в предыдущие периоды в рамках проектов модернизации общественного транспорта.

Эксплуатационная длина троллейбусной контактной сети составляет 38,6 км. Обслуживание инфраструктуры осуществляется 4 тяговыми преобразовательными

электрическими подстанциями общей мощностью 8420 кВт, что обеспечивает стабильную и бесперебойную работу электрического транспорта.

В 2025 году муниципальный электрический транспорт осуществлял перевозку пассажиров на 17 маршрутах муниципия:

- №1 «Аэропорт» — «Молодово»;
- №2 «Аэропорт» — микрорайон «Дачия»;
- №3 «Аэропорт» — «Мясокомбинат»;
- №4 «Гостеприимство» — микрорайон «Дачия»;
- №5 «Северный вокзал» — «Центр» — «Мясокомбинат»;
- №6 «Северный вокзал» — микрорайон «Дачия» — «Мясокомбинат»;
- №7 «Славена» — «Елизавета»;
- №8 круговой через рынок «Карачобану»;
- №9 «Северный вокзал» — «Центр» — микрорайон «Дачия»;
- №10 «Новые Бельцы» — «Кагульская»;
- №12 «Кишиневский мост» — Селекция — «Мясокомбинат»;
- №13 рынок «Карачобану» — Селекция — «Мясокомбинат»;
- №14 микрорайон «Дачия» — магазин «Славена» — «Мясокомбинат»;
- №15 микрорайон «Дачия» — магазин «Славена» — магазин «Линела» — ул. Траян;
- №16 рынок «Карачобану» — пр-т Победы — «Мясокомбинат»;
- №20 микрорайон «Дачия» — «Центр»;
- №2 пик микрорайон «Дачия» — «Северный вокзал».

Расширение маршрутной сети позволило улучшить транспортное сообщение между различными районами муниципия, повысить доступность общественного транспорта для населения и обеспечить более удобное сообщение с социально значимыми объектами.

Среднедневной выпуск троллейбусов на линию в 2025 году составил 40,1 единицы, работа которых характеризуется следующими показателями:

Таблица 4.1.

Работа троллейбусного пассажирского парка МП БТУ 2024-2025 год

Показатели	Ед. изм.	Годы:			Выполне ние плана 2025 (%)	Отклоне ние факт 2025 г. к 2024 г.
		2024	2025			
		факт	Прогноз (изменен ный Решением №11-35 от 22.10.2025)	факт (пред.)		
Среднедневной выпуск троллейбусов на линию	еди- ниц	37,5	44,0	40,1	91,1	2,6
Выполненные рейсы	тыс.	356,2	357,3	366,4	102,5	10,2

	рейс					
Время, отработанное троллейбусами на линии	тыс. час.	191,5	191,3	196,2	102,6	4,7
Заказ транспортных услуг	тыс. км	2690,6	2922,6	2851,2	97,6	160,6
Нулевой пробег парка	тыс. км	93,1	96,8	97,9	101,1	4,8
Перевозка пассажиров – всего, в том числе:	тыс. пас.	17787,2	17650,1	17383,0	98,5	-404,2
- с платным проездом	тыс. пас.	10746,2	9925,7	10025,93	101,0	-720,27
- с правом бесплатного проезда	тыс. пас.	7041,0	7724,4	7357,0	95,2	316
Потребленная электроэнергия – всего, в том числе:	тыс. квт. час	4913,7	5514,3	5019,1	91,0	105,4
- на пассажирское движение	тыс. квт. час	4503,7	5058,2	4612,1	91,2	108,4
Потребленная электроэнергия на 1 км пробега троллейбуса	квт. час	1,6	1,6	1,6	100,0	0

МП «Троллейбусное управление мун. Бэлць» осуществляет деятельность по перевозке пассажиров общественным электрическим транспортом на основе утверждённого Советом муниципия Бэлць годового заказа услуг.

В соответствии с утверждённым годовым заказом услуг общественного электрического транспорта на 2025 год годовой пробег подвижного состава троллейбусного парка составил 2922,6 тыс. машино – километров, фактический пробег за 2025 год составил 2851,2 тыс. машино – километров.

Уменьшение по отношению к прогнозу 2025 года составило 71,4 тыс. машино–километров, или 2,4 %.

Увеличение по отношению к фактическому выполнению за 2024 год составило 160,6 тыс. машино–километров или 6,0 %.

Анализ дорожно-транспортных происшествий с участием подвижного состава МП «Троллейбусное управление мун. Бэлць» показывает, что увеличение общего количества ДТП в 2025 году в основном связано с внешними факторами и не свидетельствует о существенном росте аварийности по вине работников предприятия.

В 2025 году было зарегистрировано 41 дорожно-транспортное происшествие, что на 12 случаев больше по сравнению с 2024 годом, когда произошло 29 ДТП.

При этом количество ДТП, произошедших по вине водителей троллейбусов МП БТУ, практически не изменилось:

- в 2024 году — 10 случаев;
- в 2025 году — 11 случаев.

Основной рост произошёл за счёт происшествий, причины которых не зависели от деятельности предприятия. Так, в 2025 году 30 ДТП были вызваны внешними обстоятельствами, включая нарушения со стороны других участников дорожного движения, сложные дорожные условия, состояние городской инфраструктуры и иные факторы. Таким образом, более 73% всех зарегистрированных ДТП произошли не по вине предприятия.

В целях повышения уровня безопасности дорожного движения на предприятии на постоянной основе проводятся заседания комиссий по БДД, профилактические инструктажи с водительским составом, а также осуществляется взаимодействие с представителями полиции. Реализуемые мероприятия направлены на укрепление водительской дисциплины, повышение профессиональной ответственности работников и предупреждение нарушений при эксплуатации подвижного состава.

Автобусный транспорт

В течение 2025 года предприятие также начало развитие автобусного направления перевозок.

По состоянию на 31.12.2025 года в ведении предприятия находятся 10 единиц низкопольных автобусов марки VOLVO, полученных безвозмездно от города-побратима Решица (Румыния), а также микроавтобус Volkswagen, приобретённый за счёт собственных средств предприятия.

Осуществление пассажирских перевозок автобусным транспортом предусмотрено по следующим маршрутам:

№111 «Линела» — «Северный вокзал» — «Автовокзал» — «Гостеприимство»;

№115 «Центр» — «Дом ветеранов»;

№117 «Славена» — «с. Елизавета»;

№122 «Центр» — «с. Садовое».

5. Пассажирские перевозки и тарифы на проезд

Данные о количестве перевезённых пассажиров электрическим транспортом предприятия являются важным индикатором эффективности работы транспортной сети и позволяют оценить её востребованность среди населения. Городской транспорт, включая троллейбусы, автобусы, маршрутки, традиционно занимают значительную долю в транспортной инфраструктуре города, обеспечивая способ перемещения для тысяч граждан.

Представленные ниже данные отражают количество пассажиров, перевезённых за

2025 год электрическим транспортом (троллейбусами), и дают возможность оценить динамику роста или спада пассажиропотока:

Таблица 5.1.

Показатели пассажирских перевозок электрическим транспортом

МП БТУ 2024-2025 год

Показатели	Ед. изм.	Год:			Отклонение	
		2024	2025		2025 г. факт к прогнозу	факт 2025 г. к 2024 г.
		факт	прогноз	факт		
Перевезено пассажиров всего	тыс. пас.	17787,2	17650,1	17383,0	-267,1	-404,2
в том числе:						
С платным проездом	тыс. пас.	10746,2	9925,7	10025,9	100,2	-720,3
- по разовым билетам	тыс. пас.	7730,2	6920,7	7193,7	273	-536,5
- по общим абонементным месячным билетам	тыс. пас.	994,9	1100,0	1095,0	-5	100,1
- по абонементным месячным билетам для школьников	тыс. пас.	1589,4	1485,0	1422,1	-62,9	-167,3
- по абонементным месячным билетам для студентов	тыс. пас.	431,7	420,0	315,1	-104,9	-116,6
С правом бесплатного проезда	тыс. пас.	7041,0	7724,4	7357,0	-367,4	316

За 2025 год электрическим транспортом предприятия было перевезено **17383,0** тыс. пассажиров, из которых:

С платным проездом перевезено 10025,9 тыс. человек, что:

- на 100,2 тыс. человек больше предусмотренного бизнес - планом предприятия на 2025 год.

- на 720,3 тыс. пассажиров меньше перевезенных в 2024 году.

С правом бесплатного проезда перевезено 7357,0 тыс. человек, что:

- на 316 тыс. человек больше перевезенных в 2024 году;

- на 367,4 тыс. человек меньше предусмотренного бизнес - планом предприятия на 2025 год.

Согласно данным **Национального Бюро Статистики Республики Молдова** на основании данных переписи населения 2024 года, в Бельцах проживает 94 546 человек, из которых подавляющее большинство — 90 954 (или 96,2 %) — в городской черте. Лишь 3,8 % населения (3592 человека) проживают в сёлах, входящих в состав муниципия. В свою очередь предприятие в 2025 году перевезло 17383,0 тыс. пассажиров. Таким образом, за анализируемый период каждый житель города в среднем воспользовался транспортом

около 184 раза. Такой высокий показатель указывает на активное использование электрического транспорта и необходимость развития, улучшения и модернизации транспортной инфраструктуры. В условиях интенсивного пассажиропотока важно обеспечить не только качественное обслуживание существующих пользователей, но и создать условия для дальнейшего роста числа пассажиров. Это включает в себя такие меры, как расширение маршрутной сети, увеличение частоты рейсов в пиковые часы, а также улучшение технического состояния подвижного состава для повышения комфорта и безопасности.

Организация оплаты проезда и тарифы на проезд

До внедрения единой интегрированной системы оплаты проезда на предприятии сохраняется действующий порядок сбора выручки от перевозки пассажиров, предусматривающий:

- приобретение билетов на одну поездку у кондуктора в транспортном средстве;
- оплату разового проезда посредством QR-кодов;
- оплату через терминалы;
- приобретение месячных абонементов как у кондукторов, так и в местах реализации, включая сеть аптек Hippocrates.

Тарифы на проезд устанавливаются решением Совета муниципия Бэлць на основании расчётов, представляемых предприятием в соответствии с действующей методологией. Своевременная корректировка тарифов способствует снижению объёма субсидий из муниципального бюджета, направляемых на компенсацию транспортных услуг.

В 2025 году начали действовать тарифы на проезд в общественном электрическом транспорте, утверждённые Решением Совета муниципия Бэлць №6/6 от 12.11.2024 года, и составили:

Таблица 5.2.

Тарифы на проезд и организация продажи билетов МП БТУ 2023-2025 год

Вид билетов	Стоимость билетов по годам:		
	2023	2024	2025
Билет на одну поездку	5,0/4,0	4,0	6,0
Абонемент общий	250,0/200,0	200,0	300,0
Абонемент для школьников	100,0/80,00	80,00	120,0
Абонемент для студентов	150,0/120,0	120,0	180,0

Следует отметить, что согласно анализу пассажиропотока, по сравнению с 2024 годом наблюдается увеличение количества пассажиров, приобретающих общие месячные абонементы, а также рост использования безналичных способов оплаты проезда посредством QR-кодов и валидаторов.

6. Финансовые показатели эффективности

В 2025 году деятельность предприятия была направлена на обеспечение стабильного уровня доходов, необходимых для осуществления бесперебойной работы электрического транспорта, содержания и обслуживания подвижного состава, а также покрытия текущих эксплуатационных расходов.

Формирование доходной части предприятия осуществлялось как за счёт поступлений от основной деятельности по перевозке пассажиров электрическим транспортом, включая реализацию проездных абонементов и оплату проезда, так и за счёт внебилетных источников дохода.

Наряду с этим, в течение отчетного периода продолжалась работа по повышению эффективности сбора выручки, расширению использования безналичных способов оплаты проезда, а также обеспечению рационального использования имеющихся ресурсов предприятия.

Доходы, полученные предприятием в 2025 году, представлены в таблице ниже (тыс. леев):

Таблица 6.1.

Доходы МП БТУ 2024-2025 год

Показатели	Ед. изм.	Год:		Отклонение факт 2025 г. к 2024 г.
		2024	2025	
		факт	факт	
Доходы - всего	тыс. леев	118898,8	127291,6	+7095,9
из доходов всего:				
От перевозки пассажиров с платным проездом – всего:	тыс. леев	38479,5	54648,3	+16168,8
из них от реализации:				
- разовых билетов	тыс. леев	30920,8	43530,4	+12609,6
- общих абонементных месячных билетов		3979,6	6570,6	+2591
- абонементных месячных билетов для школьников		2543,0	3412,9	+869,9
- абонементных месячных билетов для студентов		1036,1	1134,4	+98,3
Внебилетные доходы		2461,9	3306,3	+844,4
Субвенции		77957,4	69337,0	-8620,4

Фактически за 2025 год доходы предприятия составили 127291,6 тыс. леев, что на 7095,9 тыс. леев больше по сравнению с 2024 годом.

Основной рост доходов обеспечен увеличением поступлений от перевозки пассажиров с платным проездом, которые составили 54648,3 тыс. леев, что на 16168,8 тыс. леев больше уровня 2024 года. В том числе:

- доходы от реализации разовых билетов увеличились на 12609,6 тыс. леев и составили 43530,4 тыс. леев;
- доходы от реализации общих месячных абонементов составили 6570,6 тыс. леев, что на 2591,0 тыс. леев больше;
- доходы от реализации месячных абонементов для школьников увеличились на 869,9 тыс. леев и составили 3412,9 тыс. леев;
- доходы от реализации месячных абонементов для студентов составили 1134,4 тыс. леев, увеличившись на 98,3 тыс. леев по сравнению с предыдущим годом.

Внебилетные доходы предприятия за 2025 год составили 3306,3 тыс. леев, что на 844,4 тыс. леев больше по сравнению с 2024 годом. Рост данного показателя обусловлен увеличением доходов от аренды, оказания дополнительных услуг и тестирования автотранспорта.

Доходы по субвенциям за отчетный период составили 69337,0 тыс. леев, что на 8620,4 тыс. леев меньше уровня 2024 года.

На основании «Договора о предоставлении услуг общественного электрического транспорта в мун. Бэлць» и в соответствии с утвержденным годовым Заказом услуг общественного электрического транспорта на 2025 год предприятие продолжало осуществлять перевозку пассажиров по тарифу 44,19 леев за один машино-километр пробега, утвержденному еще на 2024 год.

Вместе с тем, в течение 2025 года пересмотр тарифа за один машино-километр не производился, несмотря на рост расходов предприятия на электроэнергию, материалы, запасные части и оплату труда. Согласно п. 3.8 Договора о предоставлении услуг общественного электротранспорта в мун. Бэлць предусмотрено ежегодное корректирование тарифа с применением кумулятивного коэффициента индексации. Отсутствие корректировки тарифа в отчетном периоде оказало дополнительное негативное влияние на финансовые показатели предприятия.

На основании «Договора о предоставлении услуг общественного электрического транспорта в мун. Бэлць», (п. 7.1) и в соответствии с утвержденным годовым Заказом Услуг общественного электрического транспорта на 2025 год (Решение Совета мун. Бэлць №8/53 от 24.06.2025 г.) с последующими изменениями (Решение Совета мун. Бэлць №11/35 от 22.10.2025 г.), предприятие выполнило обязательства по данному договору за период

январь-декабрь 2025 года на 97,6%, в соответствии с которым был отражен доход по субвенциям (69337,0 тыс. леев).

Структура доходов МП БТУ 2025 год



Диаграмма 6.1.

Настоящим, предприятие продолжает разрабатывать дополнительные источники для получения доходов и оказания дополнительных услуг населению, с целью получения экономической выгоды.

Общие расходы на нужды предприятия в 2025 году составили 1333 тыс. леев, что позволило поддерживать нормальную жизнедеятельность предприятия, содержать в рабочем состоянии основные средства, производить расчеты по существующим обязательствам.

Общие расходы, осуществленные МП «Троллейбусное управление мун. Бэлць» на протяжении 2025 года, отражены в приведенной ниже таблице:

Таблица 6.2.

Расходы МП БТУ 2024-2025 год

Показатели	Ед. из.	Год:		Отклонение факт 2025 г. к 2024 г.
		2024	2025	
		факт	факт	
Расходы – всего:	тыс. леев	105935,3	132431,0	26495,4
из них на:				
Электроэнергию	тыс. леев	11318,0	19905,8	8587,8
Оплату труда, всего персонала		44968,0	54806,3	9838,3
Дополнительные затраты на рабочую силу, всего		11320,3	18738,7	7418,4
в том числе:				
~ социальное страхование	тыс. леев	11046,3	13007,3	1961
~талоны на питание		274,0	5731,7	5457,7
Износ основных средств		1783,5	9933,6	8150,1
Материалы, запчасти		7634,6	10915,1	3280,5
Услуги банка		66,3	63,1	-3,2
Налоги и сборы		135,4	221,9	86,5
Водоснабжение		61,9	66,7	4,8
Отопление		2,8	0	-2,8

Связь		100,9	113,9	13
Страхование		2174,5	3697,4	1522,9
ГСМ		648,6	847,4	198,8
- расходы предприятия по проекту ЕБРР		15191,7	13466,3	-1725,4

Общие расходы предприятия за 2025 год составили 132431,0 тыс. леев, что на 26495,4 тыс. леев больше по сравнению с 2024 годом.

Из общего объема расходов за 2025 год расходы МП «Троллейбусное управление мун. Бэлць» без проекта ЕБРР составили 118964,7 тыс. леев.

На увеличение расходов предприятия в отчетном периоде повлиял рост затрат на электроэнергию, оплату труда, дополнительные социальные расходы, материалы и запасные части, а также увеличение суммы начисленного износа основных средств.

Из них:

– расходы на оплату труда составили 54806,3 тыс. леев, что на 9838,3 тыс. леев больше по сравнению с 2024 годом;

– дополнительные затраты на рабочую силу составили 18738,7 тыс. леев, увеличившись на 7418,4 тыс. леев, в том числе расходы на социальное страхование увеличились на 1961 тыс. леев, а расходы на талоны на питание – на 5457,7 тыс. леев (в связи с тем, что талоны на питание внедрили в декабре 2024 года);

– расходы на электроэнергию составили 19905,8 тыс. леев;

– расходы на материалы и запасные части составили 10915,1 тыс. леев;

– износ основных средств составил 9933,7 тыс. леев;

– расходы на страхование составили 3697,4 тыс. леев;

– расходы на горюче-смазочные материалы составили 847,4 тыс. леев.

Динамика расходов МП БТУ 2024 - 2025 г.

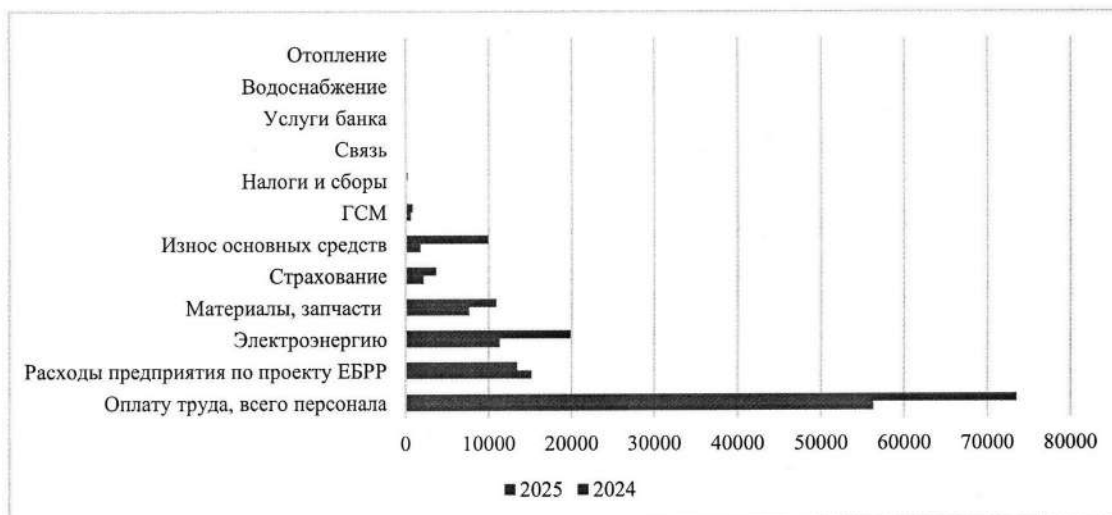


Диаграмма 6.2.

Большая часть расходов предприятия приходится на оплату труда и социальное страхование сотрудников, которые составляют 55,2 % от общих расходов предприятия, расходы по проекту ЕБРР 10,3% и расходы на электроэнергию в размере 14,9% общей суммы расходов.

Структура расходов МП БТУ 2025 год



Диаграмма 6.3.

Обобщение финансово-экономических показателей МП «Троллейбусное управление мун. Бэлць» за 2025 год.

Понятие «финансовые показатели» охватывает результаты управленческой деятельности предприятия, включая взаимодействие между финансовыми средствами, используемыми для получения последующих выгод, т.е. между расходами и доходами, для определения конечного финансового результата. Это позволяет оценить эффективность управления предприятием и делать выводы о его деятельности.

Для анализа ключевых аспектов финансовых результатов используется отчет о прибылях и убытках, а также различные финансово-экономические показатели.

Таблица 6.3.

Финансовые результаты МП «Троллейбусное управление Бэлць», лей

Показатели	2024	2025	Отклонение 2025-2024	Отклонение %
Доходы от продаж	118 837 932	126 730 427	7 892 495	106,64
Себестоимость продаж	96 712 078	131 859 436	35 147 358	136,34
Валовая прибыль(убыток)	22 125 854	-5 129 009	-27 254 863	-23,18
Результат от операционной деятельности	15 471 860	-2 149 666	-17 621 526	-13,89

Прибыль(убыток) до налогообложения	12 269 828	-5 139 539	-17 409 367	-41,89
Чистая прибыль (убыток)	9 835 636	-5 139 539	-14 975 175	-52,25

В 2025 году финансово-хозяйственная деятельность МП «Троллейбусное управление Бэлць» завершилась с убытком в размере 5 139,5 тыс. леев.

Основной причиной отрицательного финансового результата предприятия в 2025 году оказало влияние отсутствие пересмотра тарифа за один машино-километр пробега подвижного состава. В течение 2025 года предприятие продолжало осуществлять деятельность по тарифу, утвержденному на 2024 год, в размере 44,19 леев за один машино-километр пробега на маршрутах электрического транспорта муниципия.

Вместе с тем, согласно п. 3.8 «Договора о предоставлении услуг общественного электротранспорта в мун. Бэлць», заключенного между муниципальным советом мун. Бэлць и МП «Троллейбусное управление Бэлць» и вступившего в силу с 01.01.2023 года, предусмотрено, что «размер тарифа корректируется не реже одного раза в год с применением кумулятивного коэффициента индексации».

Однако в 2025 году пересмотр и индексация тарифа произведены не были, несмотря на существенный рост затрат предприятия, связанных с осуществлением основной деятельности.

Дополнительное негативное влияние на финансовое состояние предприятия оказало наличие задолженности со стороны примэрии мун. Бэлць. По состоянию на 01.01.2026 года задолженность составляет 11 583,4 тыс. леев, из которых 5 656,7 тыс. леев приходится на задолженность по оплате заказа услуг за 2024 год. Наличие значительного объема дебиторской задолженности существенно ограничивает финансовые возможности предприятия, влияет на своевременное исполнение текущих обязательств и снижает уровень финансовой устойчивости.

В 2025 году себестоимость продаж составила 131 859,4 тыс. леев, что на 35 147,3 тыс. леев или на 36,3% выше уровня предыдущего года. Рост затрат обусловлен увеличением расходов на электроэнергию, оплату труда, запасные части, материалы, а также иные производственные и эксплуатационные расходы, необходимые для обеспечения бесперебойной работы общественного электротранспорта.

При этом доходы от продаж в 2025 году составили 126 730,4 тыс. леев, увеличившись по сравнению с 2024 годом на 7 892,5 тыс. леев или на 6,6%. Однако темпы роста доходов оказались существенно ниже темпов роста расходов, что привело к образованию валового убытка в размере 5 129,0 тыс. леев.

Таким образом, при сохранении существующих условий существует риск дальнейшей убыточной деятельности предприятия в последующие годы, что может негативно повлиять на его финансовую устойчивость и возможности по обеспечению стабильной работы общественного электротранспорта.

Показатели эффективности МП «Троллейбусное управление Бэлць»

Анализ основных финансово-экономических показателей МП «Троллейбусное управление Бэлць» свидетельствует о снижении эффективности деятельности предприятия в 2025 году, что обусловлено ростом себестоимости оказываемых услуг и недостаточным уровнем финансирования предприятия.

В Таблице 6.4 представлены основные показатели экономической эффективности деятельности МП «Троллейбусное управление мун. Бэлць» за 2025 год, отражающие результативность функционирования предприятия в существующих социально-экономических условиях.

Таблица 6.4.

№	Показатель	Формула расчета	Значение
1	Доля внеоборотных активов (коэффициент иммобилизации)	Внеоборотные активы / Общая сумма активов	0,813
2	Доля оборотных активов	Оборотные активы / Общая сумма активов	0,187
3	Доля дебиторской задолженности в общей стоимости активов	Общая сумма дебиторской задолженности / Общая сумма активов	0,064
4	Доля текущей дебиторской задолженности в оборотных активах	Текущая дебиторская задолженность / Оборотные активы	0,340
5	Коэффициент финансовой устойчивости	(Собственный капитал + долгосрочные обязательства) / Общая сумма пассивов	0,872
6	Доля текущих обязательств	Текущие обязательства / Общая сумма обязательств	0,109
7	Коэффициент общей задолженности	(Долгосрочные обязательства + текущие обязательства) / Общая сумма пассивов	0,944
8	Коэффициент общей платежеспособности	Общая сумма пассивов / Общая сумма обязательств	1,060
9	Рентабельность продаж	Валовая прибыль (убыток) × 100 / Доходы от продаж	-4,06%
10	Коэффициент покрытия собственного капитала (финансовый рычаг)	Общая сумма пассивов / Собственный капитал	26,377
11	Коэффициент соотношения заемных и собственных средств	Общая сумма обязательств / Собственный капитал	24,887
12	Коэффициент автономии	Собственный капитал / Общая сумма пассивов	0,038
13	Оборачиваемость текущей дебиторской задолженности	Доходы от продаж / Средняя величина текущей дебиторской задолженности	6,303
14	Чистый оборотный капитал	Оборотные активы – Текущие обязательства	15,731
15	Коэффициент текущей ликвидности	Оборотные активы / Текущие обязательства	1,713
16	Рентабельность активов	Прибыль (убыток) до налогообложения × 100 / Средняя стоимость активов	-2,42%

17	Период инкассации текущей дебиторской задолженности	Средняя величина текущей дебиторской задолженности $\times 360$ дней / Доходы от продаж	57,119
18	Оборачиваемость активов	Доходы от продаж / Средняя стоимость активов	0,597
19	Оборачиваемость текущих обязательств	Доходы от продаж / Средняя величина текущих обязательств	10,445
20	Период погашения текущих обязательств	360 дней / коэффициент оборачиваемости текущих обязательств	34,466
21	Коэффициент покрытия обязательств денежными средствами	Чистый денежный поток от операционной деятельности / Общая сумма обязательств	0,069
22	Рентабельность собственного капитала	Чистая прибыль (убыток) $\times 100$ / Средняя величина собственного капитала	-40,50%

В структуре активов предприятия преобладают внеоборотные активы, доля которых составляет 81,3% от общей стоимости активов, что характерно для предприятий электротранспорта с высокой стоимостью подвижного состава и инфраструктуры. Доля оборотных активов составляет 18,7%.

Коэффициент финансовой стабильности составил 0,872, что свидетельствует о сохранении относительно устойчивой структуры источников финансирования предприятия. Вместе с тем коэффициент общей задолженности достиг 0,94, что указывает на высокую зависимость предприятия от привлечённых источников финансирования.

Показатель текущей ликвидности составил 1.173, что свидетельствует о наличии у предприятия достаточного объёма оборотных активов для погашения текущих обязательств. Положительное значение чистого оборотного капитала (15 731 тыс. леев) также характеризует наличие собственных оборотных средств для обеспечения текущей деятельности предприятия.

Вместе с тем показатели рентабельности в 2025 году имеют отрицательное значение. Рентабельность продаж составила минус 4,05%, рентабельность активов — минус 2,42%, а рентабельность собственного капитала — минус 40,50%, что обусловлено получением убытка по итогам отчетного периода.

Дополнительное влияние на показатели эффективности оказало отсутствие индексации тарифа за один машино-километр пробега в течение 2025 года, несмотря на предусмотренную договором обязанность ежегодного пересмотра тарифа с применением коэффициента индексации. В результате предприятие продолжало осуществлять деятельность по тарифу 2024 года, что при существенном росте расходов, инфляции негативно сказывается на доходности и общем финансовом результате предприятия.

Вместе с тем, следует подчеркнуть, что основной задачей МП «Троллейбусное управление мун. Бэлць» остаётся не извлечение прибыли, а выполнение **социальной миссии** - обеспечение жителей муниципия Бэлць надёжным, доступным и экологически чистым общественным транспортом.

Несмотря на многочисленные внешние и внутренние вызовы, с которыми предприятие столкнулось в течение 2025 года, МП БТУ обеспечило непрерывное функционирование общественного транспорта, выполнение утверждённых производственных показателей и сохранение стабильной работы основных направлений деятельности.

7. Основные риски предприятия

Ключевым элементом системы управления рисками является комплексная работа по своевременному выявлению, регистрации, оценке, контролю, мониторингу и информированию о рисках, возникающих в ходе коммерческой, финансовой и операционной деятельности предприятия.

На деятельность МП «Троллейбусное управление мун. Бэлць» оказывают влияние как отраслевые факторы, так и финансовые, предпринимательские и правовые риски, а также риски, обусловленные политической и экономической обстановкой в стране и муниципии.

Предприятие ведёт планомерную работу по предупреждению рисков, охватывающую все направления деятельности: от выявления потенциальных угроз до реализации конкретных мероприятий, направленных на снижение их влияния на финансовые результаты и минимизацию возможных негативных последствий.

Ниже представлены основные риски, с которыми сталкивается МП «Троллейбусное управление мун. Бэлць» в процессе текущей деятельности, а также применяемые пути их минимизации.

УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ

1 Общеэкономические и отраслевые риски МАКРОСРЕДА

Риски, связанные с геополитической, политической и экономической ситуацией в Республике Молдова, нелимитированным ростом цен на ГСМ и запасные части, материалы, услуги, повышением тарифов на энергоресурсы, с инфляционными процессами, ведущие к:

- интенсивному росту издержек производства;
- ухудшению ситуации с оборотными средствами, недостатку денежных средств, что с учётом специфики пассажирских перевозок может привести к нарушению норм безопасности перевозочного процесса, снижению качества осуществления перевозок.
- МП «Троллейбусное управление Бэлць», находясь в условиях тарифного регулирования (тарифы на перевозку пассажиров устанавливаются Решением Муниципального Совета), не имеет реальной возможности в значительной мере реагировать на происходящие инфляционные процессы.

ПУТИ МИНИМИЗАЦИИ

- Уровень общеэкономического риска будет определяться успешностью государственной макроэкономической политики, направленной на поддержание экономической стабильности.

- Оперативный анализ и прогнозирование тенденций развития транспортных услуг в мун. Бэлць.
- Заключение контрактов с местным управлением, с Примэрией мун. Бэлць, на осуществление перевозок пассажиров электрическим транспортом.

2 Риски, связанные с применением налогового законодательства **ПРАВОВАЯ СРЕДА**

Риски, связанные с изменениями, дополнениями Налогового законодательства, по многим из которых не сложилась единообразная практика применения этих изменений, что может негативно отразиться как на деловой репутации налогоплательщика, так и на утрате предполагаемой выгоды, а также привести к дополнительным финансовым убыткам в виде штрафов, пеням.

ПУТИ МИНИМИЗАЦИИ

- В целях сокращения рисков предприятие осуществляет постоянный мониторинг изменений, вносимых в налоговое законодательство, с учётом степени возможного влияния на свою деятельность.
- Предприятие предпринимает все необходимые меры, направленные на неукоснительное соблюдение действующего налогового законодательства, что позволяет оценить данный вид риска для МП БТУ в качестве приемлемого.

3 Конкурентные риски **РЫНОК**

Риски, связанные с усилением конкуренции на рынке транспортных услуг, в значительной части со стороны частных перевозчиков, сокращающие долю рынка, занимаемую предприятием, и, соответственно, ухудшающие финансовое положение.

— Недобросовестные перевозчики являются значительным препятствием в работе добросовестных перевозчиков и не способствуют созданию цивилизованного рынка транспортных услуг.

ПУТИ МИНИМИЗАЦИИ

- Повышение ответственности организаторов перевозки.
- Оптимизация маршрутной сети.
- Соблюдение интервалов движения автобусов и маршруток.
- Обновление подвижного состава предприятия новыми комфортабельными троллейбусами.
- Расширение возможностей по организации и осуществлению оплаты билетов и проездных при помощи банковской карты, онлайн-заказа проездных, пополнения счёта и т.д.

4 Кредитные риски **ФИНАНСЫ**

Риск, связанный с наступлением неплатёжеспособности предприятия ввиду учёта экономических и инфляционных рисков.

— На протяжении деятельности предприятия, активно используя кредитные ресурсы от ЕБРР для финансирования инвестиционной и текущей деятельности, МП БТУ исполняет свои обязательства перед Европейским Банком надлежащим образом. За отчётный год просроченные и невозвращённые кредиты, займы на МП БТУ отсутствуют.

ПУТИ МИНИМИЗАЦИИ

- Поддержание финансовой дисциплины и своевременное исполнение обязательств.
- Продолжение конструктивного сотрудничества с ЕБРР.
- Контроль дебиторской и кредиторской задолженности.

5 Инфляционные риски **ФИНАНСЫ**

Риск, предусматривающий возможность обесценивания реальной стоимости капитала, носящий в условиях инфляционной экономики постоянный характер. Этот вид риска приводит к росту затрат. В результате:

— подвержен изменению такой показатель финансовой отчётности, как чистая прибыль, что оказывает

влияние в значительной степени на финансовую возможность предприятия;

- риски повышения эксплуатационных затрат;
- снижается возможность предприятий выполнять требования и регламенты, необходимые для нормальной эксплуатации транспорта, что может негативно отразиться на техническом состоянии подвижного состава.
- Наибольшее влияние инфляционный риск имеет в области инвестиционных проектов, в первую очередь по обновлению подвижного состава, что негативно влияет на эффективность пассажирских перевозок.

ПУТИ МИНИМИЗАЦИИ

- Влияние инфляционного риска на финансовую устойчивость предприятия учитывается при разработке планов развития, оптимизации управления дебиторской задолженностью и затратной частью, пересмотра тарифной политики.
- Для управления данным видом рисков предприятие ведёт работу по обоснованию необходимой величины затрат с учётом возросших инфляционных процессов для включения в тарифы на перевозку пассажиров.
- Выстраивание стабильных, конструктивных отношений с администрацией муниципия Бэлць по вопросам компенсации недополученных доходов при осуществлении убыточных социально-значимых маршрутов.
- Оптимизация расходов, снижение издержек производства, непроизводительных затрат.

6

Социальные риски и демографические персонал

Нехватка квалифицированных специалистов, в особенности водителей троллейбуса.

ПУТИ МИНИМИЗАЦИИ

- Реорганизация структуры деятельности предприятий с проведением оптимизации численности работников.
- Индексация заработной платы работникам предприятий.
- Предприятие ведёт активную деятельность автошколы категории «F».
- Подписан контракт с профессиональным училищем мун. Бэлць о дуальном образовании электронщиков.

7

Риски обеспеченности материальной базой и запчастями операционная деятельность

Данная группа рисков включает несколько взаимосвязанных факторов:

- Нехватка запасных частей: недостаточное количество запасных частей может привести к задержкам в ремонте и обслуживании троллейбусов, что снизит доступность транспорта для пассажиров и ухудшит общий сервис.
- Зависимость от поставщиков: зависимость от ограниченного числа поставщиков создаёт риск задержек или дефицита запчастей из-за проблем в производстве, логистике или других факторов.
- Инфляция цен на материалы: возможное увеличение цен на материалы и запчасти увеличивает операционные издержки, что может потребовать пересмотра бюджета и расходов на обслуживание транспортного парка.
- Качество запасных частей: использование некачественных или поддельных запчастей приводит к повышенным издержкам на обслуживание и ремонт, а также к сокращению срока службы транспортных средств.
- Локальная производственная база: отсутствие местной производственной базы для некоторых запчастей приводит к зависимости от импорта, что увеличивает риски задержек и повышения цен из-за валютных колебаний и таможенных пошлин.

ПУТИ МИНИМИЗАЦИИ

- Применение стратегии диверсификации поставщиков.
- Заключение долгосрочных договоров на поставку запасных частей.
- Регулярный аудит качества и происхождения запчастей.
- Инвентаризация имеющихся активов.
- Мониторинг цен и валютных курсов.

8 Демографические риски

ПАССАЖИРОПОТОК

Муниципий Бэлць на протяжении последних лет демонстрирует устойчивую тенденцию к сокращению численности населения, обусловленную в том числе и миграционным оттоком — в первую очередь трудоспособного населения за рубеж. Данная тенденция оказывает прямое влияние на объём пассажиропотока: сокращение числа жителей ведёт к снижению спроса на услуги общественного транспорта, уменьшению доходов от перевозок и ухудшению финансового положения предприятия. В долгосрочной перспективе этот фактор может существенно снизить экономическую эффективность ряда маршрутов.

ПУТИ МИНИМИЗАЦИИ

- Регулярный мониторинг и анализ пассажиропотока в разрезе маршрутов и временных интервалов.
- Оптимизация маршрутной сети с учётом фактического спроса и изменения плотности населения по районам муниципия.
- Повышение привлекательности общественного транспорта для удержания существующих пассажиров: комфорт, пунктуальность, цифровая оплата.
- Взаимодействие с администрацией муниципия по вопросам компенсации выпадающих доходов на социально значимых маршрутах с низкой загрузкой.
- Развитие альтернативных источников дохода: аренда, реклама на транспорте и остановочных павильонах.

Примечание: МП БТУ не может гарантировать, что действия, направленные на преодоление возникших негативных изменений, смогут привести к исправлению ситуации, поскольку ряд факторов находится вне контроля руководства, местного управления и государства.

8. Защита окружающей среды

Деятельность МП «Троллейбусное управление мун. Бэлць» в области охраны окружающей среды осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства Республики Молдова, а также с учетом международных обязательств, принятых в рамках сотрудничества с Европейским банком реконструкции и развития (ЕБРР).

Предприятие уделяет особое внимание вопросам экологической безопасности, рационального использования природных ресурсов и минимизации негативного воздействия на окружающую среду. В рамках экологической политики осуществляется постоянный мониторинг экологических показателей и реализация мероприятий, направленных на снижение воздействия на окружающую среду.

МП БТУ на регулярной основе предоставляет в адрес ЕБРР ежеквартальные Прогрессивные отчёты, содержащие информацию о реализации экологических мероприятий, соблюдении экологических стандартов и воздействии деятельности предприятия на окружающую среду.

Кроме того, предприятие ежегодно представляет статистическую отчетность по форме №1 «Затраты на охрану окружающей среды и экологические платежи» в уполномоченные государственные органы.

В 2025 году текущие расходы основных фондов составили 142 293 леев, в том числе:

- 31 446 леев — расходы на обращение с отходами;
- 51 582 леев — на охрану атмосферного воздуха и предотвращение изменения климата
- 58 721 леев — на сбор и очистку сточных вод;
- 544 леев — расходы на защиту и реабилитацию почвы.

В отчетном периоде предприятием осуществлялись обязательные экологические платежи за негативное воздействие на окружающую среду в соответствии с требованиями действующего законодательства Республики Молдова.

Сумма платежей составила:

- 199 леев — плата за допустимые выбросы загрязняющих веществ в окружающую среду;
- 1 149 леев — плата за сверхнормативные выбросы загрязняющих веществ в водные объекты.

Предприятие осуществляет постоянный контроль за соблюдением экологических требований и принимает меры, направленные на снижение негативного воздействия на окружающую среду.

9. Автошкола водителей троллейбуса. Текущая деятельность

В 2025 году МП «Троллейбусное управление мун. Бэлць» продолжило развитие Профессионального Центра подготовки водителей категории «F» (троллейбусы), направленного на обеспечение предприятия квалифицированными кадрами и повышение уровня профессиональной подготовки водителей электрического транспорта.

Значимым этапом в развитии Центра стало получение аккредитации с правом осуществления образовательной деятельности. 28 мая 2025 года, в соответствии с Приказом Министерства образования Республики Молдова №799, Центр профессиональной подготовки водителей категории «F» успешно прошёл процедуру аккредитации, что подтвердило соответствие образовательного процесса установленным государственным стандартам качества.

После получения аккредитации Центр продолжил реализацию образовательной программы по подготовке водителей троллейбусов.

сотрудничестве с Профессиональной школой №5 мун. Бэлць. Данная программа направлена на подготовку квалифицированных специалистов, соответствующих современным требованиям в области обслуживания и эксплуатации электрического транспорта.

Программа дуального образования сочетает теоретическое обучение в учебном заведении с практической подготовкой непосредственно на предприятии. Такой формат позволяет учащимся получать профессиональные навыки в реальных производственных условиях и способствует более эффективной адаптации будущих специалистов к трудовой деятельности.

В рамках программы студенты проходят практическое обучение на производственных участках предприятия под руководством квалифицированных специалистов МП БТУ. Учащиеся обеспечиваются необходимыми инструментами, средствами индивидуальной защиты и комфортными условиями для прохождения практики.

Кроме того, участники программы получают оплату труда в соответствии с действующим законодательством Республики Молдова, что способствует повышению мотивации и заинтересованности в дальнейшем трудоустройстве по специальности.

В отчетном периоде предприятие получило компенсацию расходов на реализацию программы дуального образования, гарантированную государством через Организацию по развитию предпринимательства (ODA), в размере 85 545 леев.

Реализация программы дуального образования позволяет предприятию формировать кадровый резерв, обеспечивать подготовку специалистов с учетом специфики работы городского электрического транспорта, а также способствует развитию системы профессионального технического образования в муниципии Бэлць.

11. Ключевые события, мероприятия, результаты

Отчетный год (2025) стал для предприятия периодом развития, совершенствования транспортных услуг и укрепления материально-технической базы. В течение года были реализованы мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания пассажиров, улучшение условий труда сотрудников и расширение доступности общественного транспорта. Ниже представлены ключевые достижения и преобразования за отчетный период:

1. Расширение автобусного парка и запуск автобусного сообщения



В течение года предприятие получило 10 автобусов на безвозмездной основе в рамках договора дарения между Примэрией муниципия Бэлць и Примэрией города Решица (Румыния).

После проведения необходимых технических работ и приведения транспортных средств в эксплуатационное состояние автобусы были введены в регулярную работу с 1 ноября.



Запуск автобусного сообщения позволил расширить транспортные услуги предприятия и обеспечить дополнительное покрытие маршрутов муниципия Бэлць.

2. Социальная поддержка сотрудников

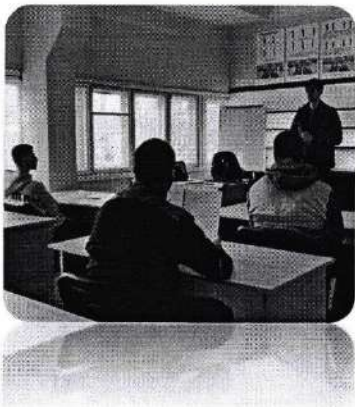
В целях повышения уровня социальной поддержки работников была увеличена стоимость талонов на питание с 50 до 70 леев. Данная мера направлена на улучшение условий питания и повышение социальной защищенности персонала предприятия.

3. Улучшение условий труда

В ряде структурных подразделений предприятия были проведены работы по модернизации и улучшению условий труда, включая Службу управления движением, Службу сбора выручки и кассы, а также Диспетчерскую службу. В рамках проведенных мероприятий обновлены рабочие помещения, созданы более современные, комфортные и функциональные офисные пространства, соответствующие требованиям организации эффективного рабочего процесса. Реализация данных работ позволила значительно улучшить условия труда сотрудников, повысить уровень комфорта, эргономики и общей организации рабочих мест.



4. Получение аккредитации для автошколы на 5 лет



В течение года автошкола предприятия прошла процедуру аккредитации и получила официальное разрешение на осуществление образовательной деятельности сроком на 5 лет.

Данный статус подтверждает соответствие учебного процесса установленным требованиям и обеспечивает возможность дальнейшей подготовки водителей троллейбусов на базе предприятия на системной и долгосрочной основе.

5. Поддержка технической базы и безопасность

1. Проведено плановое техническое обслуживание опор контактной сети. В ходе работ были устранены выявленные повреждения, закрыты смотровые окна для обеспечения безопасности и защиты оборудования, а также выполнена покраска конструкций. Эти меры позволили продлить срок службы опор, повысить их устойчивость к внешним воздействиям и улучшить внешний вид инфраструктуры.

2. Регулярно проводилось техническое тестирование всего подвижного состава – согласно нормам, дважды в год.

3. Активно развивалось сотрудничество с полицией в рамках повышения безопасности дорожного движения – были организованы совместные комиссии, инструктажи, лекции для персонала.

6. Развитие маршрутной сети

В 2025 году в были введены шесть новых троллейбусных маршрута, направленных на улучшение транспортной доступности и удовлетворение потребностей жителей города и пригородов.

- №12 «Кишиневский мост» — Селекция — «Мясокомбинат»;
- №13 рынок «Карачобану» — Селекция — «Мясокомбинат»;
- №14 микрорайон «Дачия» — магазин «Славена» — «Мясокомбинат»;
- №15 микрорайон «Дачия» — магазин «Славена» — магазин «Линела» — ул. Траян;
- №16 рынок «Карачобану» — пр-т Победы — «Мясокомбинат»;

- №20 микрорайон «Дачия» — «Центр»;



А также с 01.11.2025 года было
запущено 4 автобусных маршрута:

- №111 «Линела» — «Северный вокзал» — «Автовокзал» — «Гостеприимство»;
- №115 «Центр» — «Дом ветеранов»;
- №117 «Славена» — «с. Елизавета»;
- №122 «Центр» — «с. Садовое».

7. Озеленение и облагораживание территории



В 2025 году на территории предприятия
были проведены работы по озеленению и
благоустройству: выполнена высадка
декоративных растений, обустроены клумбы и
зелёные зоны, что способствовало улучшению
внешнего вида территории и созданию более
комфортной окружающей среды.



8. Поддержка и развитие корпоративной культуры

1. В течение 2025 года администрацией предприятия совместно с профсоюзным комитетом были организованы и проведены праздничные и социальные мероприятия для сотрудников предприятия и их детей. Особое внимание уделялось созданию благоприятной атмосферы в коллективе, поддержке семейных ценностей и развитию корпоративной культуры.

Для детей работников были организованы праздничные мероприятия, приуроченные ко Дню защиты детей и новогодним праздникам, с развлекательными программами, конкурсами, анимацией и вручением сладких подарков. Традиционно был организован «Новогодний троллейбус», который подарил праздничное настроение жителям города и детям сотрудников.



Предприятие также приняло активное участие в мероприятиях, посвящённых Дню города, обеспечив праздничное сопровождение и участие коллектива в городских инициативах. Проведение данных мероприятий способствовало укреплению командного духа, повышению социальной поддержки работников и формированию положительного имиджа предприятия.



2. Запущено звуковое сопровождение остановок в троллейбусах на более дружелюбные и эмоционально позитивные детские голоса.

12. Цели, планы и задачи на следующий период управления

Дальнейшее развитие МП «Троллейбусное управление мун. Бэлць» напрямую связано с сохранением и укреплением позиций предприятия на рынке транспортных услуг, обеспечением стабильной работы системы общественного электротранспорта и повышением качества обслуживания населения. Основными приоритетами деятельности остаются развитие пассажирских перевозок, повышение уровня безопасности и комфорта, модернизация материально-технической базы, а также внедрение современных решений и технологий в производственные и организационные процессы.

Предприятие продолжит работу, направленную на повышение эффективности транспортного обслуживания, обеспечение регулярности движения подвижного состава, улучшение технического состояния троллейбусов и создание более комфортных условий как для пассажиров, так и для работников предприятия. Особое внимание будет уделяться вопросам безопасности дорожного движения, охраны труда, технического обслуживания подвижного состава и соблюдения действующих нормативных требований в сфере общественного транспорта.

В числе приоритетных направлений развития рассматриваются расширение маршрутной сети, дальнейшая модернизация производственной инфраструктуры, улучшение условий труда персонала, обновление оборудования и проведение ремонтных работ на территории предприятия. Также важным направлением остаётся развитие социальной политики предприятия, направленной на поддержку работников, повышение уровня мотивации персонала и укрепление корпоративной культуры.

МП «Троллейбусное управление мун. Бэлць» продолжит реализацию мероприятий по совершенствованию организационной структуры, повышению эффективности управления и рациональному использованию имеющихся ресурсов. В условиях современных экономических вызовов предприятие рассматривает устойчивое развитие, открытость и повышение качества предоставляемых услуг как важнейшие условия обеспечения стабильной деятельности и укрепления доверия со стороны жителей муниципия.

Руководство предприятия продолжит работу по определению и корректировке стратегических направлений развития с учётом экономической ситуации, потребностей пассажиров и изменений в сфере общественного транспорта, что позволит обеспечить дальнейшее развитие предприятия и повышение уровня предоставляемых услуг.

Директор: Максимчук Е.В.
(Ф.И.О.)

Digitally signed by Maximciuc Elena
Date: 2026.05.29 16:32:51 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



(подпись)

Data prezentării 29.05.2026 16:38:45

Anexe la SNC
"Prezentarea situațiilor financiare"
Aprobat de Ministerul Finanelor
al Republicii Moldova

SITUAȚIILE FINANCIARE

pentru perioada 01.01.2025 - 31.12.2025

Entitatea: I.M. DIRECTIA DE TROLEIBUZE DIN BALTI

Cod CUIÎO: 3398536

Cod IDNO: 1003602150123

Sediul:

MD:

Raionul(municipiul): 212, DDF BALTI

Cod CUATM: 0300, OR.BALTI

Strada: Decebal nr.132

Activitatea principală: H4931, Transporturi urbane terestre și suburbane de călători

Forma de proprietate: 13, Proprietatea municipală

Forma organizatorico-juridică: 620, Intreprinderi Municipale

Date de contact:

Telefon: +37323171360

WEB:

E-mail: irina.zubalyuk.77@mail.ru

Numele și coordonatele al contabilului-șef: DI (dna) IRINA ZUBALIUC Tel. +37323174174

Numărul mediu al salariaților în perioada de gestiune: 325 persoane.

Persoanele responsabile de semnarea situațiilor financiare* ELENA MAXIMCIUC

Unitatea de măsură: leu

BILANȚUL

Anexa 1

Nr. cpt.	Indicatori	Cod rd.	Sold la	
			Începutul perioadei de gestiune	Sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
	A C T I V			
A.	ACTIVE IMOBILIZATE			
	I. Imobilizări necorporale			
	1. Imobilizări necorporale în curs de execuție	010		
	2. Imobilizări necorporale în exploatare, total	020		
	din care:			
	2.1. concesiuni, licențe și mărci	021		
	2.2. drepturi de autor și titluri de protecție	022		
	2.3. programe informatice	023		

2.4. alte imobilizări necorporale	024		
3. Fond comercial	030		
4. Avansuri acordate pentru imobilizări necorporale	040		
Total imobilizări necorporale (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040)	050		
II. Imobilizări corporale			
1. Imobilizări corporale în curs de execuție	060	1934423	418564
2. Terenuri	070	9034720	9034720
3. Mijloace fixe, total	080	172045118	154796967
din care:			
3.1. clădiri	081	86976	45975
3.2. construcții speciale	082	244683	367683
3.3. mașini, utilaje și instalații tehnice	083	10507496	10768768
3.4. mijloace de transport	084	161203630	143614541
3.5. inventar și mobilier	085	2333	
3.6. alte mijloace fixe	086		
4. Resurse minerale	090		
5. Active biologice imobilizate	100		
6. Investiții imobiliare	110		
7. Avansuri acordate pentru imobilizări corporale	120		
Total imobilizări corporale (rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110 + rd.120)	130	183014261	164250251
III. Investiții financiare pe termen lung			
1. Investiții financiare pe termen lung în părți neafiliate	140		
2. Investiții financiare pe termen lung în părți afiliate, total	150		
din care:			
2.1. acțiuni și cote de participație deținute în părțile afiliate	151		
2.2 împrumuturi acordate părților afiliate	152		
2.3 împrumuturi acordate aferente intereselor de participare	153		
2.4 alte investiții financiare	154		
Total investiții financiare pe termen lung (rd.140 + rd.150)	160		
IV. Creanțe pe termen lung și alte active imobilizate			
1. Creanțe comerciale pe termen lung	170		
2. Creanțe ale părților afiliate pe termen lung	180		
inclusiv: creanțe aferente intereselor de participare	181		
3. Alte creanțe pe termen lung	190		

	4. Cheltuieli anticipate pe termen lung	200		
	5. Alte active imobilizate	210		
	Total creanțe pe termen lung și alte active imobilizate (rd.170 + rd.180 + rd.190 + rd.200 + rd.210)	220		
	TOTAL ACTIVE IMOBILIZATE (rd.050 + rd.130 + rd.160 + rd.220)	230	183014261	164250251
B.	ACTIVE CIRCULANTE			
	I. Stocuri			
	1. Materiale și obiecte de mică valoare și scurtă durată	240	12618868	12825386
	2. Active biologice circulante	250		
	3. Producția în curs de execuție	260		
	4. Produse și mărfuri	270		
	5. Avansuri acordate pentru stocuri	280		
	Total stocuri (rd.240 + rd.250 + rd.260 + rd.270 + rd.280)	290	12618868	12825386
	II. Creanțe curente și alte active circulante			
	1. Creanțe comerciale curente	300	50776	624911
	2. Creanțe ale părților afiliate curente	310		
	inclusiv: creanțe aferente intereselor de participare	311		
	3. Creanțe ale bugetului	320	21705	
	4. Creanțele ale personalului	330	1358	3202
	5. Alte creanțe curente	340	18114909	12234648
	6. Cheltuieli anticipate curente	350	4713661	4450210
	7. Alte active circulante	360		
	Total creanțe curente și alte active circulante (rd.300 + rd.310 + rd.320 + rd.330 + rd.340 + rd.350 + rd.360)	370	22902409	17312971
	III. Investiții financiare curente			
	1. Investiții financiare curente în părți neafiliate	380		
	2. Investiții financiare curente în părți afiliate, total	390		
	din care:			
	2.1. acțiuni și cote de participație deținute în părțile afiliate	391		
	2.2. împrumuturi acordate părților afiliate	392		
	2.3. împrumuturi acordate aferente intereselor de participare	393		
	2.4. alte investiții financiare în părți afiliate	394		
	Total investiții financiare curente (rd.380 + rd.390)	400		
	IV. Numerar și documente bănești	410	3935272	7642131
	TOTAL ACTIVE CIRCULANTE (rd.290 + rd.370 + rd.400 + rd.410)	420	39456549	37780488

	TOTAL ACTIVE (rd.230 + rd.420)	430	222470810	202030739
	P A S I V			
	CAPITAL PROPRIU			
	I. Capital social și neînregistrat			
	1. Capital social	440	5400	5400
	2. Capital nevărsat	450	()	()
	3. Capital neînregistrat	460		
	4. Capital retras	470	()	()
	5. Patrimoniul primit de la stat cu drept de proprietate	480		
	Total capital social și neînregistrat (rd.440 + rd.450 + rd.460 + rd.470 + rd.480)	490	5400	5400
	II. Prime de capital	500		
	III. Rezerve			
	1. Capital de rezervă	510	752207	8724375
	2. Rezerve statutare	520		
C.	3. Alte rezerve	530	4070588	4070588
	Total rezerve (rd.510 + rd.520 + rd.530)	540	4822795	12794963
	IV. Profit (pierdere)			
	1. Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	550	X	-1560
	2. Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	560	12889947	0
	3. Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	570	X	-5139539
	4. Profit utilizat al perioadei de gestiune	580	X	() 0
	Total profit (pierdere) (rd.550 + rd.560 + rd.570 + rd.580)	590	12889947	-5141099
	V. Rezerve din reevaluare	600		
	VI. Alte elemente de capital propriu	610	65	65
	TOTAL CAPITAL PROPRIU (rd.490 + rd.500 + rd.540 + rd.590 + rd.600 + rd.610)	620	17718207	7659329
D.	DATORII PE TERMEN LUNG			
	1. Credite bancare pe termen lung	630	38003185	28976904
	2. Împrumuturi pe termen lung	640		
	din care:			
	2.1. împrumuturi din emisiunea de obligațiuni	641		
	inclusiv: împrumuturi din emisiunea de obligațiuni convertibile	642		
	2.2. alte împrumuturi pe termen lung	643		

	3. Datorii comerciale pe termen lung	650		
	4. Datorii față de părțile afiliate pe termen lung	660		
	inclusiv: datorii aferente intereselor de participare	661		
	5. Avansuri primite pe termen lung	670		
	6. Venituri anticipate pe termen lung	680	11892801	20517238
	7. Alte datorii pe termen lung	690	135705953	119074223
	TOTAL DATORII PE TERMEN LUNG (rd.630 + rd.640 + rd.650 + rd.660 + rd.670 + rd.680 + rd.690)	700	185601939	168568365
E.	DATORII CURENTE			
	1. Credite bancare pe termen scurt	710		5411312
	2. Împrumuturi pe termen scurt, total	720		
	din care:			
	2.1. împrumuturi din emisiunea de obligațiuni	721		
	inclusiv: împrumuturi din emisiunea de obligațiuni convertibile	722		
	2.2. alte împrumuturi pe termen scurt	723		
	3. Datorii comerciale curente	730	3656634	3784751
	4. Datorii față de părțile afiliate curente	740		
	inclusiv: datorii aferente intereselor de participare	741		
	5. Avansuri primite curente	750	23521	20723
	6. Datorii față de personal	760	4472686	5689413
	7. Datorii privind asigurările sociale și medicale	770	1316470	1574243
	8. Datorii față de buget	780	1405427	274164
	9. Datorii față de proprietari	790		
	10. Venituri anticipate curente	800	738840	5179523
	11. Alte datorii curente	810	96634	115661
	TOTAL DATORII CURENTE (rd.710 + rd.720 + rd.730 + rd.740 + rd.750 + rd.760 + rd.770 + rd.780 + rd.790 + rd.800 + rd.810)	820	11710212	22049790
F.	PROVIZIOANE			
	1. Provizioane pentru beneficiile angajaților	830	7440452	3753255
	2. Provizioane pentru garanții acordate cumpărătorilor/clientilor	840		
	3. Provizioane pentru impozite	850		
	4. Alte provizioane	860		
	TOTAL PROVIZIOANE (rd.830 + rd.840 + rd.850 + rd.860)	870	7440452	3753255
	TOTAL PASIVE (rd.620 + rd.700 + rd.820 + rd.870)	880	222470810	202030739

SITUAȚIA DE PROFIT ȘI PIERDERE

de la pînă la

Anexa 2

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedenta	curenta
1	2	3	4
Venituri din vânzări, total	010	118837932	126730427
din care:	011		
venituri din vânzarea produselor și mărfurilor	012	118837932	126730427
venituri din prestarea serviciilor și executarea lucrărilor	013		
venituri din contracte de construcție	014		
venituri din contracte de leasing	015		
venituri din contracte de microfinanțare	016		
alte venituri din vânzări	020	96712078	131859436
Costul vânzărilor, total	021		
din care:	022	96712078	131859436
valoarea contabilă a produselor și mărfurilor vândute	023		
costul serviciilor prestate și lucrărilor executate terților	024		
costuri aferente contractelor de construcție	025		
costuri aferente contractelor de leasing	026		
costuri aferente contractelor de microfinanțare	030	22125854	-5129009
alte costuri aferente vânzărilor	040	69492	10195216
Profit brut (pierdere brută) (rd.010 - rd.020)	050		
Alte venituri din activitatea operațională	060	6465721	6802065
Cheltuieli de distribuie	070	257765	413808
Cheltuieli administrative	080	15471860	-2149666
Alte cheltuieli din activitatea operațională	090	5541397	4979175
Rezultatul din activitatea operațională: profit (pierdere) (rd.030 + rd.040 - rd.050 - rd.060 - rd.070)	091		
Venituri financiare, total	092		
din care:	093	1032	
venituri din interese de participare	094		
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	095	330	915
venituri din dobânzi	096		
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	097	4273940	4082423
venituri din alte investiții financiare pe termen lung	098		
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate			
venituri aferente ajustărilor de valoare privind investițiile financiare pe termen lung și curente			
venituri din ieșirea investițiilor financiare			

venituri aferente diferențelor de curs valutar și de sumă	099	1266095	895837
Cheltuieli financiare, total	100	9227779	8522024
din care:			
cheltuieli privind dobânzile	101	3837350	2683942
inclusiv: cheltuielile aferente părților afiliate	102		
cheltuieli aferente ajustărilor de valoare privind investițiile financiare pe termen lung și curente	103		
cheltuieli aferente ieșirii investițiilor financiare	104	4255416	4082423
cheltuieli aferente diferențelor de curs valutar și de sumă	105	1135013	1755659
Rezultatul: profit (pierdere) financiar(ă) (rd.090 - rd.100)	110	-3686382	-3542849
Venituri cu active imobilizate și excepționale	120	484350	552976
Cheltuieli cu active imobilizate și excepționale	130		
Rezultatul din operațiuni cu active imobilizate și excepționale: profit (pierdere) (rd.120 - rd.130)	140	484350	552976
Rezultatul din alte activități: profit (pierdere) (rd.110 + rd.140)	150	-3202032	-2989873
Profit (pierdere) pînă la impozitare (rd.080 + rd.150)	160	12269828	-5139539
Cheltuieli privind impozitul pe venit	170	2434192	
Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune (rd.160 - rd.170)	180	9835636	-5139539

SITUAȚIA MODIFICĂRILOR CAPITALULUI PROPRIU

de la pînă la

Anexa 3

Nr. d/o	Indicatori	Cod rd	Sold la începutul perioadei de gestiune	Majorări	Diminuări	Sold la sfîrșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6	7
I.	Capital social și neînregistrat					
	1. Capital social	010	5400			5400
	2. Capital nevărsat	020	()	()	()	()
	3. Capital neînregistrat	030				
	4. Capital retras	040	()	()	()	()
	5. Patrimoniul primit de la stat cu drept de proprietate	050				
	Total capital social și neînregistrat (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050)	060	5400			5400
II.	Prime de capital	070				
III.	Rezerve					

	1. Capital de rezervă	080	752207	7972168		8724375
	2. Rezerve statutare	090				
	3. Alte rezerve	100	4070588			4070588
	Total rezerve (rd.080 + rd.090 + rd.100)	110	4822795	7972168		12794963
IV.	Profit (pierdere)					
	1. Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	120	X	-1560		-1560
	2. Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	130	12889947		12889947	0
	3. Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	140	X	-5139539		-5139539
	4. Profit utilizat al perioadei de gestiune	150	X	()	()	()
	Total profit (pierdere) (rd.120 + rd.130 + rd.140 + rd.150)	160	12889947	-5141099	12889947	-5141099
V.	Rezerve din reevaluare	170				
VI.	Alte elemente de capital propriu	180	65	75644122	75644122	65
	Total capital propriu (rd.060 + rd.070 + rd.110 + rd.160 + rd.170 + rd.180)	190	17718207	78475191	88534069	7659329

SITUAȚIA FLUXURILOR DE NUMERAR

de la pînă la

Anexa 4

Indicatori	Cod rd	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
1	2	3	4
Fluxuri de numerar din activitatea operațională			
Încasări din vânzări	010	113133559	133767686
Plăți pentru stocuri și servicii procurate	020	36580207	48888711
Plăți către angajați și organe de asigurare socială și medicală	030	53309258	62830755
Dobînzî plătite	040	3834655	2699050
Plata impozitului pe venit	050	2410000	1184106
Alte încasări	060	721715	514488
Alte plăți	070	5257432	5593120
Fluxul net de numerar din activitatea operațională (rd.010 - rd.020 - rd.030 - rd.040 - rd.050 + rd.060 - rd.070)	080	12463722	13086432
Fluxuri de numerar din activitatea de investiții			
Încasări din vânzarea activelor imobilizate	090		
Plăți aferente intrărilor de active imobilizate	100		
Dobînzî încasate	110		

Dividende încasate	120		
inclusiv: dividende încasate din străinătate	121		
Alte încasări (plăți)	130		
Fluxul net de numerar din activitatea de investiții (rd.090 - rd.100 + rd.110 + rd.120 ± rd.130)	140		
Fluxuri de numerar din activitatea financiară			
Încasări sub formă de credite și împrumuturi	150		
Plăți aferente rambursării creditelor și împrumuturilor	160	9150091	4467216
Dividende plătite	170		4917818
inclusiv: dividende plătite nerezidenților	171		
Încasări din operațiuni de capital	180		
Alte încasări (plăți)	190		
Fluxul net de numerar din activitatea financiară (rd.150 - rd.160 - rd.170 + rd.180 ± rd.190)	200	-9150091	-9385034
Fluxul net de numerar total (± rd.080 ± rd.140 ± rd.200)	210	3313631	3701398
Diferențe de curs valutar favorabile (nefavorabile)	220	-24177	5461
Sold de numerar la începutul perioadei de gestiune	230	645818	3935272
Sold de numerar la sfârșitul perioadei de gestiune (± rd.210 ± rd.220 + rd.230)	240	3935272	7642131

Documente atașate - Notă explicativă (fișierul pdf)

 Nota explicativa 2025.signed.pdf

 Raportul conducerii 2025.signed.pdf

 Nota explicativa 2025.signed.pdf

Notă explicativă

Informații privind corespunderea situațiilor financiare Standardelor Naționale de Contabilitate

Situațiile financiare sînt întocmite în conformitate cu prevederile Standardelor Naționale de Contabilitate. Abateri de la principiile de bază și caracteristicile calitative prevăzute în Standardele Naționale de Contabilitate nu au fost comise.

Întreprinderea Municipală „Direcția de Troleibuze din Bălți” (denumită în continuare ÎM BTU) a fost înființată în anul 1999 prin Decizia Consiliului Municipal Bălți din 24.12.1998. Statutul ÎM BTU a fost înregistrat în Camera de Înregistrare a Statului la 21.06.1999 în baza Deciziei Consiliului Municipal Bălți nr. XIX din 25.03.1999. Noul statut al întreprinderii (f/c 1003602150123) a fost reînregistrat la Camera Înregistrării de Stat la data de 27.01.2021 (în baza Deciziei Consiliului Municipal Bălți nr. 16/48 din 21.12.2020).

Capital solicitat a fost înregistrat la 19.11.1992 și constituie 5400 lei.

Î.M. “Direcția de troleibuze din Bălți” este în drept de a desfășura următoarele activități care nu necesită licență și notificare:

49.31	Transporturi urbane terestre și suburbane de călători
49.41	Transporturi rutiere de mărfuri
52.21	Activități de servicii anexe pentru transporturi terestre
52.29	Alte activități anexe transporturilor
49.42	Servicii de mutare
71.20	Activități de testare și analize tehnice
68.20	Închirierea și exploatarea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate
77.39	Activități de închiriere și leasing de alte mașini, echipamente și bunuri tangibile
33.13	Repararea echipamentelor electronice și optice
33.14	Repararea echipamentelor electrice
25.62	Operațiuni de mecanică generală
85.32	Învățământ secundar, tehnic sau profesional

Numărul mediu al personalului în perioada anului de gestiune 2025 este de 325 persoane, inclusiv pe categorii:

- muncitori – 272 persoane
- personal de deservire (slujbași) – 53 persoane,
din care:
 - personal administrativ – 12 persoane

Remunerarea totală constituie 54,879.3 mii lei, inclusiv:

- personal muncitoresc – 44,941.5 mii lei,
inclusiv:
 - membri ai comisiilor de administrare – 56,3 mii lei
 - membri ai comisiei de cenzori – 16,7 mii lei
- personal de deservire (slujbași) – 9,865.1 mii lei,
din care:
 - personal administrativ – 2,649.1 mii lei

Dezvăluirea politicilor contabile

Indicatorii situațiilor financiare au fost determinați în baza metodelor și procedeele prevăzute în politicile contabile aprobate prin ordinul directorului entității nr. 590 din 31 decembrie 2024. Pe parcursul perioadei de gestiune nu au fost operate modificări în politicile contabile.

În componența activelor imobilizate se includ active corporale proprii, primite în gestiune economică, mijloace fixe în suma la valoarea inițială la data de 31.12.2025 de 300,091,312 lei 29 bani și valoarea de bilanț la 31.12.2025 în sumă de 154,796,967 lei 40 bani.

Imobilizări corporale la valoarea de bilanț din care:

Tabelul nr. 1

Nr.	Componența activelor	01.01.2025	31.12.2025
1	<i>Imobilizări corporale în curs de execuție</i>	1,934,423	418,564
2	<i>Terenuri</i>	9,034,720	9,034,720
3	<i>Mijloace fixe</i>	172,045,118	154,796,967

În perioada anului 2025 au fost date în exploatare mijloace fixe conform proceselor verbale în sumă de 3,452,576 lei 71 bani.

În perioada anului 2025 nu au fost casate mijloace fixe.

Activele necorporale la 31.12.2025 au fost amortizate 100% și alcătuiesc 0 lei.

Creanțe și datorii pe termen lung și pe termen scurt pentru anul 2025

Informație privind valoarea contabilă a creanțelor pentru anul 2025

Tabelul nr.2

Nr.	Grupe de creanțe	01.01.2025	31.12.2025
1	<i>Creanțe comerciale curente</i>	50,776	624,911
2	<i>Creanțe ale personalului</i>	1,358	3,202
3	<i>Creanțe ale bugetului</i>	21,705	-
4	<i>Alte creanțe curente</i>	18,114,909	12,234,648
5	<i>Cheltuieli anticipate curente</i>	4,713,661	4,450,210
	<i>Total Creanțe</i>	<i>22,902,409</i>	<i>17,312,971</i>

Din aceste creanțe Primăria are datorii față de întreprinderea municipală în sumă de 11,583.4 mii lei.

Datoriile pe termen lung s-au format prin credite bancare acordate pentru procurare mijloacelor fixe, prin transmiterea în gestiune economică a terenurilor și mijloacelor fixe de la bilanțul ÎM "Direcția de Troleibuze din Bălți" la bilanțul Primăriei și înapoi la bilanțul întreprinderii forminduse contul 427 Alte datorii pe termen Lung.

Lunar suma datoriilor se micșorează prin calcularea amortizării mijloacelor fixe în scopuri Financiare cu oglindirea în contabilitate la venituri.

Datoriile curente la data de 31.12.2025 sînt reale și cu termen nu mai mult de trei luni.

Informația privind valoarea contabilă a datoriilor pentru anul 2025

Tabelul nr.3

Nr.	Grupe de datorii	La 01.01.2025	31.12.2025	01.01.2025	31.12.2025
1	<i>Credite bancare pe termen lung</i>	38,003,185	28,976,904		
2	<i>Venituri anticipate pe termen lung</i>	11,892,801	20,517,238		
3	<i>Alte datorii pe termen lung</i>	135,705,953	119,074,223		
	<i>Datorii curente</i>				
1	<i>Credite bancare pe termen scurt</i>			-	5,411,312
2	<i>Datorii comerciale</i>			3,656,634	3,784,751
3	<i>Avansuri primite curente</i>			23,521	20,723
4	<i>Datorii față de personal</i>			4,472,686	5,689,413
5	<i>Datorii privind asigurările sociale și medicala</i>			1,316,470	1,574,243
6	<i>Datorii față de buget</i>			1,405,427	274,164
7	<i>Venituri anticipate curente</i>			738,840	5,179,523
8	<i>Alte datorii curente</i>			96,634	115,661
	<i>Total datorii</i>	<i>185,601,939</i>	<i>168,568,365</i>	<i>11,710,212</i>	<i>22,049,790</i>

Analiza activității economico-financiare a Î.M. “Direcția de troleibuze din Bălți” în 2025

Analiza veniturilor din vânzări

Pentru anul de activitate 2025 la ÎM „Direcția de Troleibuze din Bălți”, au fost înregistrate venituri din vânzări și alte venituri din activitatea operațională. Această informație se reflectă în tabelul de mai jos.(tabelul nr.4).

Tabelul nr.4

Nr.	Venituri	Suma anul 2024	Suma anul 2025	Diferența, MDL	Diferența, %
1	Venituri din vânzarea produselor și serviciilor vândute	118,837,932	126,730,427	7,892,495	+6.6
	Alte venituri din vânzări				
2	Venituri din activitatea operațională	69,492	10,195,216	10,125,724	+14,571.0
3	Venituri Financiare	5,541,397	4,979,175	(562,222)	-10.14
4	Venituri din active imobilizate și excepționale	484,350	552,976	68,626	+14.2
	Total venituri	124,933,171	142,457,794	17,524,623	+14.0

În anul 2025, veniturile din vânzări ale întreprinderii au constituit 126,730,427 lei, înregistrând o majorare de 7,892,495 lei sau cu +6.6% față de perioada de gestiune precedentă. Creșterea veniturilor a fost influențată atât de creșterea volumului serviciilor de transport, cât și de activitățile auxiliare desfășurate de întreprindere.

Veniturile totale au constituit 126,730.4 mii lei, inclusiv:

- venituri din transportul de pasageri cu plată – 54,648.3 mii lei;
- activitățile auxiliare – 2,745.1 mii lei;
- subvenții – 69,337.0 mii lei.

Începând cu luna noiembrie 2025, în structura veniturilor au fost incluse și încasările aferente transportului de pasageri cu autobuze, ceea ce a determinat diversificarea activității întreprinderii și apariția unor noi surse de venit.

Analiza rezultatelor financiare și rentabilității

Profitul brut al întreprinderii constituie	(5,129,009) lei
Alte venituri operaționale	10,195,216 lei
Rezultatul din activitatea operațională: profit (pierderi)	(2,149,666) lei
Profitul (pierderi) pînă la impozitare	(5,139,539) lei
Cheltuieli pentru impozitul pe venit	- lei
Profitul net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	(5,139,539) lei

Nivelul rentabilității veniturilor din vânzări (raportul procentual dintre profitul brut și volumul vânzărilor) în 2025 constituie -2.36%.

Pierdere netă pentru anul 2025 constituie 5,139,539 lei, fiind influențată în principal de lipsa ajustării tarifului pentru un kilometru de parcurs al transportului electric, conform prevederilor contractuale.

Pe parcursul anului 2025, întreprinderea a continuat să presteze serviciile de transport public electric în baza tarifului aprobat pentru anul 2024, în mărime de 44.19 lei pentru un kilometru de parcurs, în condițiile majorării continue a cheltuielilor operaționale, inclusiv pentru energie electrică, piese de schimb, materiale și salarizare.

Totodată, conform pct. 3.8 al „Contractului privind prestarea serviciilor de transport public electric în mun. Bălți”, încheiat între Consiliul municipal Bălți și ÎM „Direcția de Troleibuze Bălți”, intrat în vigoare la 01.01.2023, este prevăzut faptul că „mărimea tarifului se ajustează cel puțin o dată pe an prin aplicarea coeficientului cumulativ de indexare”.

Neaplicarea mecanismului de ajustare a tarifului prevăzut de contract a avut un impact negativ asupra rezultatelor financiare ale întreprinderii și a contribuit semnificativ la înregistrarea pierderilor în anul de gestiune 2025.

Informații privind serviciile de audit

Pentru auditul situațiilor financiare aferente perioadei de gestiune 2025, Î.M. „Direcția de Troleibuze din Bălți” a contractat servicii de audit cu entitatea de audit „Moore Stephens KSC SRL”, în baza contractului nr. 275/A din 04.03.2026.

Valoarea totală a onorariului pentru serviciile de audit constituie 124,000 lei, fără TVA.

Analiza surselor de finanțare

Ponderea fondurilor publice în total s-a majorat cu 18,1% față de perioada de gestiune precedent.

Director

Digitally signed by Maximciuc Elena
Date: 2026.05.29 16:33:03 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



E. Maximciuc

Ex. I. Zubaliuc

**Экспресс - анализ
показателей оплаты труда
по муниципальному предприятию
«Бэлцкое Троллейбусное управление»**

Наименование показателей	Отчет 2023 год	Отчет 2024 год	План на 2025 год	ОТЧЕТ за 2025 год			
				I квартал	I полугодие	9 месяцев	год
1. Доходы от операционной деятельности (стр. 010+стр. 040 Алеха 3) - всего, тыс. леев:	104131,3	118837,9	121915,8	30079,7	59095,5	90897,4	125850,1
2. Расходы на персонал для оплаты труда (стр. 80 Ф № 8), тыс. леев	42965,9	44968,0	53670,1	12855,8	26490,9	39520,8	54806,9
	41310,8	43294,5	51668,2	12460,1	25718,6	38810,7	53166,8
<i>в том числе:</i>							
*служащие	8959,6	9309,3	11813,0	2364,9	4932,9	7565,5	9865,4
	8039,1	8394,3	11389,2	2218,6	4588,4	7023,2	9087,9
из них: АУП	2270,0	2353,6	2920,1	634,7	1322,2	1972,9	2649,7
	2160,7	2227,5	2762,4	591,5	1237,3	1853,3	2478,9
*рабочие	34006,3	35658,7	41155,7	10490,9	21557,9	31955,3	44941,5
	33271,8	34900,2	40279,0	10241,5	21130,2	31787,5	44078,8
3. Удельный вес заработной платы в общем объеме доходов, в % (п.2 / п.1*100)	41,3	37,8	44,0	42,7	44,8	43,5	43,5
<i>в том числе:</i>							
*служащие	8,6	7,8	9,7	7,9	8,3	8,3	7,8
из них: АУП	2,2	2,0	2,4	2,1	2,2	2,2	2,1
*рабочие	32,7	30,0	33,8	34,9	36,5	35,2	35,7
4. Среднесписочная численность работников – всего, чел.	302	299	363	321	329	322	325
5. Среднесписочная численность работников, применяемая для исчисления средней заработной платы	276	275	312	283	288	291	294
<i>в том числе:</i>							
*служащие	56	56	62	50	51	51	50
из них: АУП	13	12	14	11	11	11	12
*рабочие	220	219	253	233	237	240	244
6. Среднемесячная заработная плата по предприятию, леев	12473	13120	13800	14676	14883	14819	15070
<i>в том числе:</i>							
*служащие	11963	12492	15308	14791	14995	15301	15147
из них: АУП	13851	15469	16443	17924	18747	18720	17215
*рабочие	12603	13280	13267	14652	14859	14716	15054
7. Темп роста средней заработной платы к предыдущему году, в %	105,2	105,2	105,2	127,3	105,4	103,9	114,9
<i>в том числе:</i>							
*служащие	104,4	104,4	133,3	137,3	103,9	104,0	121,3
из них: АУП	111,7	111,7	114,5	126,7	102,5	102,4	111,3
*рабочие	105,4	105,4	99,1	119,4	105,3	103,9	113,4
8. Соотношение среднемесячной заработной платы служащих к рабочим	0,9	0,9	1,3	1,0	1,0	1,0	1,0
9. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя к среднемесячной заработной плате по предприятию	2,0	2,0	1,9	1,6	1,7	1,6	1,6
10. Производительность труда (выработка в на одного работающего, в тыс. леев	377,3	432,1	390,8	106,3	205,2	312,4	428,1
11. Темп роста производительности труда к предыдущему году, в %	143,7	114,5	90,4	99,6	96,2	96,6	99,1
12. Сумма / период просроченной задолженности по заработной плате на конец отчетного периода, тыс. леев	0	0	0	0	0	0	0

Исп. Сиденко Е.
тел. 0 231 7 13 60



Е.В. Максимчук

RAPORT

Privind realizarea efectivă a planului de achiziție a
Întreprinderii Municipale Direcția de Troleibuze din Bălți
pentru anul 2025

În conformitate cu Regulamentul „Cu privire la acordul prealabil la achiziționarea de către ÎM „Direcția de Troleibuze din Bălți” a bunurilor, serviciilor și lucrărilor necesare întreprinderii pentru îndeplinirea sarcinilor încredințate pentru anul 2025” aprobat prin decizia Consiliului municipal Bălți nr. 4/9 din 17.03.2025

Nr.	Dezumirea achiziției	Suma propusă de agentul economic inclusiv TVA (mii lei MDL)	Suma efectuată de către întreprindere inclusiv TVA (mii lei MDL)	Diferența +/-	Tipul procedurii
	1	2	3	4	5
1	Piese de schimb pentru teste tehnice utilizarea planificată a vehiculelor și rețelelor electrice	16 474 300,00	3 164 477,92	- 13 309 822,08	Contracte
2	Combustibil și lubrifianți	802 900,00	844 825,91	+ 91 707,36	Contracte
3	Reparație și întreținerea proprietății	3 950 000,00	0	- 3 950 000,00	Contracte
4	Electricitate	24 610 200,00	19 905 791,38	- 4 704 408,62	Contracte
5	Asigurare "Casco" transport și linii	3 300 000,00	3 295 598,40	- 4 401,60	Lecitație deschisă
	TOTAL	49 137 400,00	27 210 693,61	- 21 926 706,39	

Administratorul Întreprinderii Municipale
Direcția de Troleibuze Bălți



Elena MAXIMCIUC

**Informația privind exercitarea funcțiilor de către persoanele împuternicite
să reprezinte interesele unității administrativ-teritoriale
în Întreprinderea Municipală „Direcția de Troleibuze din Bălți” pentru anul 2025**
(denumirea completă a agentului economic)

1003602150123
(IDNO al agentului
economic)

5
(componența numerică a consiliului)

8
(numărul de ședințe convocate
în anul gestionar)

Nr. d/o	Numele, prenumele membrilor consiliului/ reprezentantului statului/unității administrativ- teritoriale	Funcția deținută în cadrul consiliului societății pe acțiuni/ întreprinderii de stat sau municipale	Numărul și data procesului- verbal ordinului privind de desemnarea în consiliu/ reprezentant al statului/ unității administrativ- teritoriale	Data expirării împuter- nicirilor acordate	Numărul de ședințe la care a participat	Numărul de ședințe de la care a lipsit nemotivat	Suma venitului calculat pentru anul de gestiune (lei)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Miron Ion	președinte	DCM Bălți 6/17 от 29.04.2022	27.03.26	8	0	12 000
2	Șamrai Serghei	membru	DCM Bălți 2/3 от 31.01.2025	27.03.26	6	2	10 142,8
3	Buzinschi Ion	membru	DCM Bălți 2/3 от 31.01.2025	27.03.26	6	2	10 142,85
4	Cosarev Valerii	membru	DCM Bălți 6/17 от 29.04.2022	27.03.26	8	0	12 000
5	Drosu Oleg	membru	DCM Bălți 6/17 от 29.04.2022	27.03.26	8	0	12 000

Președinte



Miron Ion

Raportul
Comisiei de cenzori privind controlul activității economico-
financiare a ÎM "Direcția de Troleibuze din Bălți"
pentru anul 2025

Comisia de cenzori a ÎM "Direcția de Troleibuze din Bălți" în componența:

1. Rusu Lilia-președinta contabil șef ÎM Asociația Piețelor din Bălți.
2. Gustaia Liudmila-membru contabil
3. Gîlcă Ana-membru specialist al Primăriei.

și-a desfășurat activitatea în temeiul art.10 din Legea nr.246/2017 cu privire la întreprinderea de stat și municipală conform deciziei Fondatorului nr.3/15 din 03.05.2023, statutului întreprinderii, Regulamentului Comisiei de Cenzori și al reglementărilor prevăzute de Legea contabilității și raportării financiare nr.287/2017

Controlul a fost efectuat începînd cu 29.05.2026 și pîna la 09.06.2026.

Obiectul controlului este verificarea rezultatelor economico-financiare pentru anul 2025, a patrimoniului, investițiilor capitale, creanțelor, obligațiunilor, analiza indicatorilor economici principali în vederea aprecierii situației financiare, a performanțelor întreprinderii, a stabilității financiare și prezentarea raportului președintelui consiliului de administrare și Administratorului ÎM "Direcția de Troleibuze din Bălți".

Comisia de cenzori a procedat la verificarea situației financiare pentru perioada anului 2025 în baza documentelor puse la dispoziție de conducerea executivă a întreprinderii.

1. Prezentarea Jenerală a întreprinderii

ÎM "Direcția de Troleibuze din Bălți" a fost înființată în anul 1999 Conform Deciziei Consiliului municipal Bălți din 24.12.1998 cu înregistrarea la Palata de Înregistrare la data de 21.06.1999 conform Deciziei Consiliului Municipal Bălți nr.XIX din 25.03.1999 cu statutul de Întreprindere municipală cod fiscal 1003602150123 ulterior cu reînregistrarea la Palata de Înregistrare la data de 06.06.2012 în baza Deciziei Consiliului Municipal Bălți nr.2/37 din 23.02.2012 cu modificări și completări ulterioare.

Adresa Juridică a întreprinderii este 3106, Republica Moldova, mun Bălți str. Decebal,132.

Acest capitol include date generale despre temeiul efectuării controlului scopul și obiectivele controlului cum ar fi:

- 1) Controlul activității economico-financiare a întreprinderii;
- 2) Aprecierea plenitudinii și autentificării datelor reflectate în documentele primare,registrele contabile și situațiilor financiare ale întreprinderii;
- 3) Controlul privind respectarea actelor normative în activitatea economico-financiară a întreprinderii;
- 4) Verificarea modului de gestionare de către întreprindere a riscurilor semnificative;
- 5) Verificarea corectitudinii desfășurării procedurilor de achiziție a bunurilor,lucrărilor și a serviciilor de către întreprindere;
- 6) Monitorizarea împlințării recomandărilor expuse în raportul de audit și acordarea suportului methodologic la realizarea lor.

De asemenea include informații generale despre întreprinderea supusă controlului,organele de conducere ale acesteia,persoanele responsabile de activitatea financiara etc.

Capitalul social a fost înregistrat la Palata de Înregistrare și constituie 5400 lei în baza Certificatului de înregistrare a entității eliberat de Agenția Servicii Publice.

Principalul gen de activitate al întreprinderii este Tanspoturi urbane Terestre și suburbane de calatori cu codul genului de activitate 4931:

- orășânești și sububurbane de călători și transport închiriat
- alte tipuri de transport
- vereficarea tehnica a transportului
- inchirierea imobiliarelor proprii
- testare si analize tehnice
- prelucrarea mecanică totală
- pregătirea profesională medie și tehnică
- repararea electrică si optică a utilajelor
- servicii de transportare a încărcăturilor

Administratorul întreprinderii este Elena Maximciuc.

Organul de conducere este Consiliul de Administrare în frunte cu:

Presedintele consiliului : Serghei Cigulea

Membrii consiliului: Anna Hrestitki, Serghei Samrai, Marinel Popa, Alexandr Lucaș.

Situațiile financiare sunt întocmite în conformitate cu prevederile Legii nr.287/2017 și SNC în vigoare la 31.12.2025. Abaterile de la principiile generale și caracteristicile calitative prevăzute în Legea nr.287/2017 și SNC nu au fost comise. Perioada de gestiune coincide cu anul calendaristic. Indicatorii situațiilor financiare sînt determinați în baza metodelor și procedeele prevăzute în politicile contabile.

2. Patrimoniul întreprinderii

1. În componența activelor imobilizate se includ active corporale proprii, mijloace fixe în suma la valoarea inițială la data de 31.12.2025 de 300091312 lei și valoarea de bilanț la 31.12.2025 în sumă de 154796967 lei

2. Imobilizări corporale la valoarea de bilanț din care:

(Tabelul nr. 1)

	01.01.2025	31.12.2025
Imobilizări corporale în curs de execuție	1934423	418564
Terenuri	9034720	9034720
Mijloace fixe	172045118	154796967

În perioada anului 2025 au fost procurate mijloace fixe conform anexei Nr.14 cu întocmirea proceselor verbale.

Anexa № 14

La raportul fluxului bunurilor imobiliare
ÎM «Direcția de Troleibuze din Bălți»

Informația

Procurarilor mijloacelor fixe pentru anul 2025.

Nº d/o	Denumirea mijlocului fix	Numărul de inventar	Anul de fabricare /Anul dării în exploatare	Valoarea inițială (lei)	Uzura (lei)	Valoare de bilanț (lei)	Mentiuine
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Компьют Lenovo 50a27/01	901	2025	15700.00	1831.69	13868.31	Starea tehnica satisfăcătoare
2	Компьют Lenovo 50a27/02	902	2025	15700.00	1831.69	13868.31	Starea tehnica satisfăcătoare
3	Компьют Lenovo 50a27/03	903	2025	15700.00	1831.69	13868.31	Starea tehnica satisfăcătoare

4	Компьют Lenovo 50a27/04	904	2025	15 700.00	1831.69	13868.31	Starea tehnica satisfăcătoare
5	Компьют Lenovo 50a27/05	905	2025	15 700.00	1831.69	13868.31	Starea tehnica satisfăcătoare
6	Компьют Lenovo 50a27/06	906	2025	15 700.00	1831.69	13868.31	Starea tehnica satisfăcătoare
7	Кондицион Airfel LTNX	894	2025	12 493.00	2082.20	10410.80	Starea tehnica satisfăcătoare
8	Кондицион Airfel LTNX	895	2025	12 493.00	2082.20	10410.80	Starea tehnica satisfăcătoare
9	Кондицион Airfel LTNX	896	2025	12 493.00	2082.20	10410.80	Starea tehnica satisfăcătoare
10	Кондицион Airfel LTNX	897	2025	12 493.00	2082.20	10410.80	Starea tehnica satisfăcătoare
11	Кондицион Airfel LTNX	898	2025	12 493.00	2082.20	10410.80	Starea tehnica satisfăcătoare
12	Alcotester Drager 5820	907	2025	24 200.00	2016.65	22183.35	Starea tehnica satisfăcătoare
13	Cantar de platforma 2000kg	919	2025	19 580.00	0.00	19580.00	Starea tehnica satisfăcătoare
14	Incalzitor de aier	926	2025	48 730.00	0.00	48730.00	Starea tehnica satisfăcătoare
15	Server	908	2025	30 942.00	1031.40	29910.60	Starea tehnica satisfăcătoare
16	Server DL360	925	2025	142 250.00	0.00	142250.00	Starea tehnica satisfăcătoare
17	Турникет TS1011TM	920	2025	38 365.80	639.43	37726.37	Starea tehnica satisfăcătoare
18	Моечный аппарат	923	2025	30 190.52	0.00	30190.52	Starea tehnica satisfăcătoare
19	Ворота на выпуск	924	2025	178 400.00	0.00	178400.00	Starea tehnica satisfăcătoare
20	Autob Volkswag WIV286	915	2025/06,11,25	236 215.00	2812.08	233402.92	Starea tehnica satisfăcătoare
Итого				905538.32	27900.70	877637.62	Starea tehnica satisfăcătoare

În perioada anului 2025 nu au fost casate mijloace fixe

Activele necorporale la 31.12.2025 au fost amortizate 100% si accatuieci 0 lei.

2. Creanțe și datorii pe termen lung și pe termen scurt pentru anul 2025

Informație privind valoarea contabilă a creanțelor

pentru anul 2025

N/or.	Grupe de creanțe	01.01.2025	31.12.2025	Devieri
				Suma
1	Creanțe comerciale curente	50776	624911	+574135
2	Creanțe ale personalului	1358	3202	+1844
3	Creanțe ale bugetului	21705	0	-21705
4	Alte creanțe curente	18114909	12234648	-5880261
5	Cheltuieli anticipate curente	4713661	4450210	-263451
	Total Creanțe	22902409	17312971	-5589438

Din aceste creanțe Primăria are datorii față de întreprinderea municipală în sumă de 11583,4 mii lei dintre care 5656,7 mii din anul precedent 2024.

Datoriile pe termen lung s-au format prin credite bancare acordate pentru procurare mijloacelor fixe, prin transmiterea în gestiune economică a terenurilor și mijloacelor fixe de la bilanțul ÎM "Direcția de Troleibuze din Bălți" la bilanțul Primăriei și înapoi la bilanțul întreprinderii forminduse contul 427 Alte datorii pe termen Lung. Suma datorii pe termen lung în gestiune economică față de Primărie la 31.12.2025 constituie 98176959 lei 99 bani.

Datoriile curente la data de 31.12.2025 sint reale și cu termen nu mai mult de trei luni.

**Informația privind valoarea contabilă a datoriilor
pentru anul 2025**

(Tabelul nr.2)

	Grupe de datorii	01.01.2025	31.12.2025	01.01.2025	31.12.2025
	Datorii pe termen lung				
1	Credite bancare pe termen lung	38003185	28976904		
2	Venituri anticipate pe termen lung	11892801	20517238		
3	Alte datorii pe termen lung	135705953	119074223		
	Datorii curente				
1	Datorii comerciale			3656634	3784751
2	Avansuri primite curente			23521	20723
3	Datorii față de personal			4472686	5689413
4	Datorii privind asigurările sociale și medicala			1316470	1574243
5	Datorii față de buget			1405427	274164
6	Venituri anticipate curente			738840	5179523
7	Alte datorii curente			96634	115661
8	Credit bancar pe termen scurt				5411312
	TOTAL	185601939	168568365	11710212	22049790

4. Analiza economico-financiara a intreprinderii

Veniturile intreprinderii pentru anul 2025

Pentru anul de activitate 2025 la ÎM „Direcția de Troleibuze din Bălți”, au fost înregistrate venituri din vânzări și alte venituri din activitatea operațională. Această informație se reflectă în tabelul de mai jos. (tabelul nr.3).

Tabelul nr.3

Nr./o	Venituri	Suma în lei anul 2024	Suma în lei anul 2025	Suma	%
1	Venituri din vânzarea a produselor și serviciilor vândute	118837932	126730427	+7892495	+6.6
	Alte venituri din vânzări				
2	Venituri din activitatea operațională	69492	10195216	+10125724	+46.7
3	Venituri Financiare	5541397	4979175	-562222	-10.1
4	Venituri din active imobilizate și excepționale	484350	552976	+68626	+14.2
	Total	124933171	142457794	17524623	+14,0

Veniturile anului 2025 sa-u majorat față de anul 2024 cu 9966150 lei sau cu 14,0 %.

Cheltuielile întreprinderii

În anul 2025 la ÎM Direcția de Troleibuze din Bălți au fost înregistrate mai multe categorii de cheltuieli care sînt prezentate în tabelul de mai jos. (tabelul 4)

Tabelul 4

Nr/o	Cheltuieli	Suma în lei anul 2024	Suma în lei anul 2025	Suma	%
1	Valoarea contabilă a produselor și serviciilor vândute	96712078	131859436	+35147358	+36.3
2	Cheltuieli de distribuie				
3	Cheltuieli administrative	6465721	6802065	+336344	+5.2
4	Alte cheltuieli din activitatea operationala	257765	413808	+156043	60,5
5	Cheltuieli financiare	9227779	8522024	--705755	-7,6
6	Cheltuieli cu active imobilizate și excepționale				
	Total	112663343	147597333	+34933990	31,0

Cheltuielile al anului 2025 sau majorat față anul 2024 cu 34933990 lei sau cu 31,0%.

Principala cauză este majorarea amortizării prin darea în exploatare a mijloacelor fixe primite în gestiunea economică (procurate anterior), majorarea veniturilor din vânzări pentru anul 2025 care duce după sine și majorarea valorii contabile a serviciilor vândute, nestabilitatea prețurilor la întreținerea mijloacelor fixe, nestabilitatea tarifelor la energie electrică, termică, gazelor naturale și ect., majorarea prețurilor la carburanți.

Pe perioada anului 2025 sau încasat bani din vânzări din activitatea operațională 133767686 lei dintre care sa achitat pentru stocuri și serviciu procurate 48888711 lei , plăți pentru angajați ,organe sociale și medicale 62830755 lei, dobinzi plătite 2699050 lei, alte plăți inclusive impozitele 5593120 lei, impozitul pe venit din activitatea de întreprinzător 1184106 lei, alte încasări 514488 lei. Din activitatea financiară au fost efectuate plăți aferent rambursării creditelor și împrumuturilor în sumă de 4467216 lei și dividende în bugetul local de nivelul doi 4917818 lei Soldul de numerar la începutul perioadei de gestiune este de 3935272 lei și la sfârșitul anului 2025 alcătuiește 7642131 lei.

5.Rezultatele din activitatea economico-financiară

Profitul brut al întreprinderii alcătuiește	-5129009 lei
Alte venituri operaționale	10195216 lei
Rezultatul din activitatea operațională: profit(pierderi)	-2149666 lei
Profitul (pierderi) pînă la impozitare	-5139539 lei
Cheltuieli pentru impozitul pe venit	0,00 lei
Profitul net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	-5139539 lei

Indicii economico-financieri

Tabela 5

Nr.ctr	Indicatorii		Anul 2024	Anul 2025
1	Rata activelor imobilizate	130/430	0,82	0,813
2	Rata activelor circulante	420/430	0,18	0,187
3	Rata creanțelor în valoarea totală a activelor	370/430	0,10	0,086
4	Rata creanțelor curente circulante în valoarea activelor circulante	370/420	0,58	0,458
5	Rata stabilității financiare	(620+700)/880	0,91	0,919

6	Rata datoriilor curente	$700/(700+820)$	0,06	0,066
7	Rata datoriilor totale s0,18au rata de indatorare totală	$(700+820)/880$	0,89	0,944
8	Rata solvabilității generale	$880/(700+820)$	1,13	1,060
9	Rentabilitatea veniturilor din vânzări	$(030 \times 100\%)/012$	10,32	-4,047
10	Rata jenerală de acoperire a capitalului propriu	$880/620$	12,56	26.377
11	Coeficientul corelației dintre sursele împrumutate și sursele proprii	$(820+700)/620$	11,14	24,887
12	Rata autonomiei globale (coeficientul de autonomie)	$620/880$	0,08	0,038
13	Numărul de rotații ale creanțelor curente	$012/(370+370)/2$	6	6
14	Fondul de rulment net	$420-820$	27746337	25224433
15	Lichiditatea curenta	$420/820$	3,36	3,009
16	Rentabilitatea activelor (economică)	$180 \times 100\%/430 + 430/2$	7	-2,42
17	Durata de colectare a creanțelor curente, zile	$(370+370)/2 \times 360/012$	59	57
18	Numarul de rotații ale activelor	$012/(430+430)/2$	0,69	0,597
19	Numărul de rotații ale datoriilor	$012/(820+820)/2$	8	10
20	Perioada de achitare a datoriilor curente, zile	$360z/ \text{numarul de rotații datorii}$	43	34
21	Rata de acoperire a datoriilor cu numerar	$080/(820+700)$	0,06	-0,048
22	Rentabilitatea capitalului propriu (financiar)	$180/(620+620)/2$	0,76	-40.505

În urma analizei Veniturilor și Cheltuielilor rezultatul financiar pe anul 2025 nu a generat venituri suficiente pentru a acoperi cheltuielile suportate și entitatea nu beneficiază de profit până la impozitare, în urma neindeplinirii p.3.8 Contractului privind prestarea serviciilor de transporturban electric în mun.Bălți-mărirea tarifului se corecrează de cel puțin o dată pe an folosind un coeficient de indexare cumulativ.

6. Inventarierea

Conform Dispoziției Primarului nr.406 din 27.10.2025 și ordinului nr.511 din 28.11.2026 a fost efectuată Inventarierea proprietății municipale: documentelor și mijloacelor fixe, mijloacelor bănești, formularelor tipizate de documente primare cu regim special stocurile de bunuri și materialele la locurile de păstrare, datoriilor și creanțelor cu furnizorii și antreprenorii, cu instituțiile financiare, cu titularii de avans și alți debitori și creditori, contractele cu furnizorii și antreprenorii. Inventarierea sa petrecut în conformitate cu Legea contabilității și raportări

financiare nr.287/2017 . Contabilizarea stocurilor de materiale și mijloace fixe se ține în expresie atât cantitativă cât și valorică. În componența materialelor sânt incluse bunurile valoarea unitară a cărora nu depășește plafonul stabilit de legislație și sînt decontate la costurile/cheltuielile curente în momentul transmiterii în exploatare fiind incluse în costul serviciilor.

7.Remunerarea Muncii

Numărul mediu al personalului în perioada anului 2025 a fost de 325 persoane dintre care numărul pentru calcularea salariului mediu 294 persoane.Salariu mediu pe întreprindere la 31.12.2025 constituie 15070 lei cu productivitatea muncii 428.1 mii lei. Remunerarea muncii se efectuează în baza Hotărîrii de Guvern nr.743 din 11.06.2002 ulterior cu toate modificările pe parcursul anilor. La începutul anului de gestiune 2025, de către Consiliul de Administrație nu au fost aprobate statele de personal conform calculului la state prin aplicarea cuantumului minim al salariului de funcție de 5 500 lei, stabilit ca salariu minim garantat în sectorul real al economiei Republicii Moldova pentru anul 2025, în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 846 din 18.12.2024. Aplicarea acestui cuantum a fost realizată începând cu luna decembrie 2025. Fondul de salarizare aprobat pentru anul 2025 a constituit 53 670,1 mii lei, iar cheltuielile efective pentru remunerarea muncii au constituit 54 806,9 mii lei. Depășirea fondului de salarizare a fost determinată de majorarea numărului mediu de personal ca urmare a extinderii activității de transport prin introducerea unităților suplimentare de autobuze, necesitate care nu a fost prevăzută la etapa planificării bugetului pentru anul 2025 Pe parcursul anului 2025 salariile și impozitele la salarii sau achitat la timp. Restanțe la salariu nu sau depistat.

8.Sponsorizare și alte cheltuieli

Pe parcursul anului 2025 nu au fost acordate ajutoare de sponsorizare și filantropie pe întreprindere.

9. Utilizarea mijloacelor banestipentru deplasari în interes de serviciu

În anul de gestiune 2025, pentru deplasări de serviciu au fost utilizate resurse financiare în sumă de 177 821,47 lei, conform documentelor justificative și dispozițiilor emise în acest scop.

10. Control, audit și managementul riscurilor

ÎM „Direcția de Troleibuze din Bălți,, în perioada de gestiune a fost supusă controlului din partea inspecției muncii

Este de menționat faptul că întreprinderea efectuează controale interne de gestiune cu scopurile de bază, precum, contribuirea la consolidarea bunelor practice de evidență și de raportarea financiară în întreprinderea municipală, la promovarea continuă a reformelor necesare, inclusiv în aspectul îmbunătățirii raportării financiare.

11. Defalcări în buget

Tabelul 6

Defalcări în buget	Anul 2024	Anul 2025	Diferența	
			%	Lei
1. Bugetul național, local	6927019.60	6508975.46	-6,03	-418044
TVA	538324,59	687878.78	+27,78	149554,2
Impozitul pe venit pentru persoanele juridice	2410000	1184105.52	-50,87	-1225894
Alte impozite	3978695	4636991.16	+16,55	658296,2
2. Fondul social/medical	10840000	13928229.44	+28,49	3088229
3. Defalcări	0	4917818		4917818
Total	17767020	25355023	+42,71	7588003

12. Achiziții

ÎM „Direcția de Troleibuze din Bălți,, în anul 2025 a achiziționat bunuri conform planului de achiziție, cu prezentarea raportului de achiziții la sfârșit de an.

13. Concluziile și recomandările Comisiei de cenzori

În urma analizei activității economico-financiare a întreprinderii Comisia de Cenzori constată:

1. Pentru anul 2025 veniturile din vânzări nu au fost suficiente pentru a acoperi costurile vânzărilor și s-a obținut un rezultat negativ din activitatea operațională în sumă de (2149666 lei)

2. Pierdere netă până la impozitare în rezultatul activității întreprinderii constituie

(5139539 lei).

3.Întreprinderea trebuie să tindă la optimizarea cheltuielilor, incluzînd, dar fără a se limita la îmbunătățirea și modernizarea statelor de personal, împlimentarea tehnologii de economisire a energiei, metodelor moderne de gestionare a procesului de producție și imbunătățirea sistemului de vînzare a biletelor.

4. Comisia de Cenzori recomandă gestionarea eficienta a datoriilor și creanțelor.

Administratorului ÎM de efectuat lunar gestionarea eficientă in continuare a cheltuielilor în concordanță cu veniturile din vinzari obținute

Elaborarea în continuare a analzei veniturilor și cheltuielilor.

14. Anexe

Situațiile Financiare: file

Planul de achiziții pentru anul 2024: file

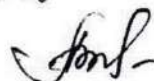
Președintele Comisiei de Cenzori

 Rusu Lilia

Membru Comisiei de Cenzori

 Gustaia Liudmila

Membru Comisiei de Cenzori

 Gîlcă Ana

cu opinie
seprocto. și
anexato. do. lei

Președintelui Comisiei de Cenzori
a Î.M. „Direcția troleibuze din Bălți”
Doamnei Lilia RUSU (№207.pdf p. 1)

Copia: Administratorului Î.M. „Direcția troleibuze din Bălți”
Doamnei Elena MAXIMCIUC (запрос-04-... p. 1, №207.pdf p. 1)

Copia: Consiliul de Administrație al Î.M. „Direcția troleibuze din Bălți”

Copia : Consiliul Municipal Bălți (Fondator) (№207.pdf p. 1)

OPINIE SEPARATĂ

a membrului Comisiei de Cenzori, Gustoi Ludmila,
la Raportul Comisiei de Cenzori pentru anul de gestiune 2025

Subsemnata, Gustoi Ludmila, în calitate de membru al Comisiei de Cenzori a Î.M. „Direcția troleibuze din Bălți” (№207.pdf p. 1), numită prin Decizia Consiliului Municipal Bălți (запрос-04-... p. 1), acționând în baza art. 10 din Legea nr. 246/2017 (запрос-04-... p. 1, №207.pdf p. 1). Vă aduc la cunoștință opinie separată asupra controlului și verificării efectuate în privința rezultatelor a a.2025 (запрос-04-... p. 1) și mă abțin de la confirmarea deplină a veridicității datelor reflectate în Raportul final, din următoarele considerente profesionale:

1. **Imposibilitatea verificării documentelor solicitate:** În scopul exercitării atribuțiilor mele de membra Comisiei de cenzori și asigurării unui control obiectiv (запрос-04-... p. 1), la data de 04.06.2026 am înaintat un demers oficial prin care am solicitat accesul la o serie de documente de bază (inclusiv Cartea Mare, statutul de personal, ordinele de primire a personalului administrativ, contractul de credit în sumă de 5 411 312 lei și calculația costurilor pentru reparația autobuzelor "Volvo") (запрос-04-... p. 1, №207.pdf p. 1).
2. **Procedura de refuz:** Prin răspunsul oficial al conducerii întreprinderii nr. 207 din 08.06.2026 (№207.pdf p. 1), solicitarea mea individuală nu a putut fi satisfăcută din motive procedurale și de interpretare a principiului colegialității Comisiei (fapt menționat în scris de către Administrator) (№207.pdf pp. 1-2), ceea ce de facto ne demonstrează refuzul organelor de conducere (în primul rând administratorului) ale Î.M. „Direcția troleibuze din Bălți” de a conlucra și de a prezenta informații și documente în vederea controlului și verificării obiective în privința rezultatelor a a.2025.
3. **Absența confirmării prin documente primare:** Deoarece majoritatea membrilor Comisiei de Cenzori a considerat posibilă semnarea Raportului în baza datelor sintetice deja existente (№207.pdf p. 2), iar eu, în calitate de membra Comisiei de cenzori, nu am avut posibilitatea fizică de a efectua verificarea încrucișată cu documentele contabile primare și justificative (запрос-04-... p. 1, №207.pdf p. 1), consider că nu pot formula concluzie definitivă și completă asupra corectitudinii cheltuielilor operaționale (запрос-04-... p. 1).

CONCLUZIE:

Având în vedere divergențele de procedură menționate mai sus (№207.pdf p. 2), prin prezenta **îmi declin responsabilitatea personală** (materială, administrativă sau de altă natură) pentru orice eventuale erori sau omisiuni în reflectarea indicatorilor financiari ai Î.M. „Direcția troleibuze din Bălți” care ar putea fi depistate ulterior de alte organe de audit sau control (запроч-04-... p. 1).

Solicit ca prezenta Opinie Separată să fie anexată la Raportul Comisiei de Cenzori și transmisă Fondatorului (Consiliului Municipal Bălți) ca parte componentă a materialelor de revizie (запроч-04-... p. 1, №207.pdf p. 1).

Membra a Comisiei de Cenzori
Î.M. „Direcția troleibuze din Bălți”:



Gustoi Ludmila

(запроч-04-... p. 1, №207.pdf p. 1)

Data: 09 iunie 2026 (№207.pdf p. 1)

Кому:

Директору МП «Direcția de Troleibuze din Bălți»

г-же Максимчук Е. В.

Главного бухгалтера МП «Direcția de Troleibuze din Bălți»

г-же Зубалюк И. В.

От:

Члена Ревизионной комиссии МП «Direcția de Troleibuze din Bălți» Густой Людмилы (назначенной Решением Муниципального совета Бэлць № 10/39 от 04.09.2025 г.)

ЗАПРОС

о предоставлении документов для осуществления ревизии. В соответствии с полномочиями члена ревизионной комиссии муниципального предприятия, закреплёнными в ст. 10 Закона Республики Молдова № 246/2017 «О государственном и муниципальном предприятиях», а также в целях проведения полной, объективной и независимой проверки финансово-хозяйственной деятельности МП «Троллейбусное управление Бэлць» за отчетный период 2025 года, прошу Вас предоставить в моё распоряжение (в копиях, заверенных подписями уполномоченных лиц и печатью предприятия) следующие документы и материалы:

- 1 - Устав МП «Троллейбусное управление Бэлць» (со всеми зарегистрированными изменениями на 31.12.2025.
- 2 - Главная книга (Cartea Mare) за весь 2025 год (в распечатанном виде с подписью главного бухгалтера Зубалюк И.)
- 3 - Штатные расписания (Statul de funcții) МП «БТУ», действовавшие по состоянию на 01.01.2025 и на 31.12.2025
- 4 - Приказы о премировании, начислении надбавок (за выслугу лет, вредные условия труда и др.) в отношении административно-управленческого персонала за 2025 год, включая Директора Максимчук Е. В. и Главного бухгалтера Зубалюк И. В.
- 5 - Договор коммерческого краткосрочного кредита на сумму 5 411 312 леев со всеми дополнительными соглашениями, графиками погашения и Протоколом Административного совета.
- 6 - Справку-расчёт из бухгалтерии о сумме фактически уплаченных процентов по данному кредиту, отнесённых на расходы предприятия за 2025 год.
- 7 - Договор на оказание услуг по перевозке пассажиров, заключённый между МП «Троллейбусное управление Бэлць» и Примэрией мун. Бэлць.
- 8 - Акт сверки взаимных расчётов между МП «Троллейбусное управление Бэлць» и Примэрией мун. Бэлць по состоянию на 31.12.2025, а также копии официальных претензий предприятия к Примэрии мун. Бэлць по возврату долга в 11 583 400 леев.
- 9 - Отчёты и расшифровки фактически выполненного километража пробега за весь 2025 год переданные на оплату в Примэрии мун. Бэлць для подтверждения применения тарифа 44,19 леев/км, а также итоговый сводный акт о верификации пробега.
- 10 - Протоколы Административного совета и платёжные поручения по выплате дивидендов - в размере 4 917 818 леев в 2025 году.
- 11 - Контракт со специализированным оператором на закупку талонов на питание на общую сумму 5 731 700 леев, Протокол Совета об увеличении номинала с 50 до 70 леев и Акт инвентаризации остатков талонов на 31.12.2025.
- 12 - Акты приёма-передачи на балансе и калькуляцию затрат на ремонт 10 б/у автобусов Volvo перед их запуском на линии с 1 ноября 2025 года.

Напоминаю, что согласно ст. 10 Закона № 246/2017 должностные лица предприятия обязаны беспрепятственно предоставлять членам ревизионной комиссии запрашиваемую информацию и несут дисциплинарную и материальную ответственность за ее непредставление или сокрытие. Запрашиваемые документы прошу предоставить в течение двух рабочих дней с момента регистрации настоящего запроса. В случае отказа, данный факт будет официально отражён в материалах ревизии в виде моего особого мнения и доведён до сведения учредителя (Муниципального совета Бэлць). Член ревизионной комиссии МП «Троллейбусное управление Бэлць».

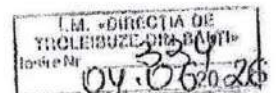
Густая Л.

Digitally signed by Gustaiia Liudmila
Date: 2026.06.04 12:47:26 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

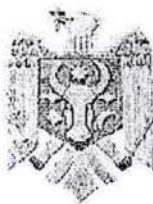
MOLODOVA EUROPEANA



Дата подачи: «04» июня 2026 г.



Republica Moldova
Primăria municipiului Bălți
Î.M. „Direcția troleibuze”
3100 mun. Bălți, str. Decebal, 132
Contul de decontare Nr.2251921392
la B.C. «Moldindconbank» S.A. or. Bălți
filiala Bălți, MOLDMD2X321
Tel. Șeful direcției 7-49-82
Aprovizionare 7-49-76
Contabilitatea 7-13-60



Республика Молдова
Примэрия муниципия Бэлць
М.П. „Троллейбусное управление”
3100 г.Бэлць, ул. Дечебал, 132
Расчетный счет № 2251921392
в А.К.Б. „Moldindconbank” м.Бэлць
Филиал Бэлць MOLDMD2X321
Тел. Директор 7-49-82
Служба МТС 7-49-76
Бухгалтерия 7-13-60

№ 206 от «05» iunie 2026

Doamnei Ludmila GUSTOI
Membru a Comisiei de Cenzori

Stimată Doamnă Gustoi,

ÎM „Direcția de Troleibuze din Bălți” a examinat solicitarea Dvs. din 04.06.2026, prin care solicitați prezentarea mai multor informații în scopul efectuării reviziei.

Pentru a putea da curs plenar la examinarea acestei cereri, în conformitate cu prevederile pct. 11, 12, 13, 15, 16, 17 din Regulamentul Comisiei de cenzori a ÎM „Direcția de Troleibuze din Bălți” aprobat prin decizia Consiliului mun. Bălți nr. 16/48 din 21.12.2020, solicităm respectuos, actul de dispunere emis de Comisia de cenzori cu privire la efectuarea controlului inopinat, care să cuprindă elementele constitutive prevăzute de pct. 11 din actul normativ evocat supra.

Cu respect,

Administrator IM DTB

Digitally signed by Maximciuc Elena
Date: 2026.06.05 15:10:55 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ



Maximciuc Elena

Exe.Jurisconsult

Drosu Oleg

Către: Administratorul
d-na Maximciuc Elena
Î.M. „Direcția de Troleibuze din Bălți”.

De la: Membrul
Comisiei de Cenzori,
Gustoi Ludmila

RĂSPUNS

la scrisoarea nr. 206 din 05.06.2026 r.

Prin prezenta, Vă exprim mulțumiri pentru un răspuns eliberat în mod operativ nr. 206 din 05.06.2026.

Totodată, în calitate de membru al Comisiei de Cenzori, numit prin Decizia Consiliului Municipal Bălți nr. 10/39 din 04.09.2025, Vă explic unele aspecte procedurale menționate în scrisoarea Dvs., în vederea bunei desfășurări a procesului de verificare.

Trimiterea la pct. 11- pct.17 din Regulamentul intern (aprobat prin Decizia CM Bălți nr. 16/48 din 21.12.2020) privind necesitatea prezentării unui „Act de dispunere a controlului inopinat” nu este una întemeiată și aplicabilă în acest caz, deoarece solicitarea mea din 04.06.2026 privind prezentarea documentelor nu constituie un control inopinat (operativ), dar o analiză planificată și prevăzută de Legea RM nr. 246/2017 „Cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală” a activității economico-financiare a întreprinderii pentru perioada de raportare a. 2025.

În conformitate cu art. 10 alin. (3) din Legea RM nr. 246/2017 „Cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală” (lege organică care, potrivit Legii nr.100/2017 cu privire la actele normative, are valorea juridică mai mare în comparație cu regulamente și instrucțiuni), persoanele cu funcție de răspundere ale întreprinderii sunt obligate să prezinte membrilor comisiei de cenzori documentele solicitate pentru exercitarea atribuțiilor acestora potrivit cadrului legal existent.

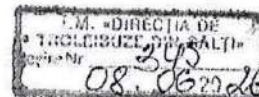
Reieșind din cele expuse, *solicit respectuos* prezentarea documentelor enumerate în cererea din 04.06.2026 în termenul stabilit de legislație, pentru a asigura transparența și corectitudinea reflectării datelor financiare în raportul anual.

Digitally signed by Gustoia Liudmila
Date: 2026.06.08 10:43:52 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ

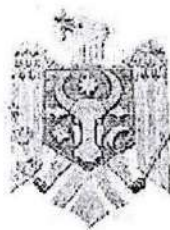
Data: 08.06.2026



Gustoi L.



Republica Moldova
Primăria municipiului Bălți
Î.M. „Direcția troleibuze”
3100 mun. Bălți, str. Decebal, 132
Contul de decontare Nr.2251921392
la B.C. «Moldindconbank» S.A. or. Bălți
filiala Bălți, MOLDMD2X321
Tel. Șeful direcției 7-49-82
Aprovizionare 7-49-76
Contabilitatea 7-13-60



Республика Молдова
Примэрия муниципия Бэлць
М.П. „Троллейбусное управление”
3100 г.Бэлць, ул. Дечебал, 132
Расчетный счет № 2251921392
в А.К.Б. „Moldindconbank” м.Бэлць
Филиал Бэлць MOLDMD2X321
Тел. Директор 7-49-82
Служба МТС 7-49-76
Бухгалтерия 7-13-60

№ 207 or «08» iunie 2026r.

Doamnei Ludmila GUSTOI

Membru a Comisiei de Cenzori

Stimată Doamnă Gustoi,

ÎM „Direcția de Troleibuze din Bălți” a recepționat și examinat cerere din 08.06.2026, prin care vă manifestați dezacordul cu privire la răspunsul precedent, comunicând următoarele.

Cu regret, nu putem soluționa pozitiv solicitarea în cauză, având în vedere lipsa unor temeiuri de drept ce pot fi excerptate din răspunsul suplimentar, în acest sens, prezentăm motivația în ordinea motivelor evocate:

1. Trimiterile la pct. 11-17 din Regulamentul Comisiei de cenzori a ÎM „Direcția de Troleibuze din Bălți” aprobat prin decizia Consiliului mun. Bălți nr. 16/48 din 21.12.2020, nu ar fi opozabile, deoarece solicitarea din 04.06.2026, nu ar reprezenta un control inopinat (operativ) în sensul actului normativ evocat, **dar ar fi o analiză planificată** și care ar fi prevăzută de Legea nr. 246/2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală.
2. În susținerea celor specificate la pct. 1, se indică prevederile art. 10 alin. (3) din Legea nr. 246/2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală, care are următorul conținut: „(3) În componența comisiei de cenzori a întreprinderii de stat pot fi incluși reprezentanți ai fondatorului, ai autorităților administrației publice centrale, precum și ai colectivului de muncă.”
3. Se mai comunică că potrivit Legii nr. 100/2017 cu privire la actele normative, prevederile art. 10 alin. (3) din Legea nr. 246/2017 ar avea valoare juridică mai mare față de prevederile pct. 11-17 din Regulamentul comisiei de cenzori aprobat de Consiliul mun. Bălți.

În concluzia aspectelor evocate, ținem să reiterăm că:

- a) Acțiuni de „analiză planificată” Nu au fost identificate în Legea nr. 246/2017 și nici în Regulamentul comisiei de cenzori;
- b) Prevederile art. 10 alin. (3) din Legea nr. 246/2017 – par a fi irelevante speței examinate dar și argumentele prezentate care ar justifica solicitarea unui singur membru a Comisiei de cenzori în afara actului de dispunere a Comisiei privind controlul inopinat;
- c) În conformitate cu prevederile art. 7 alin. (2) din Legea nr. 246/2017, se determina expres obligația Fondatorului (Consiliului mun. Bălți) de a aproba Regulamentul Comisiei de cenzori;
- d) Atât Legea nr. 246/2017 cât și Regulamentul comisiei de cenzori, investește Comisia de cenzori ca un organ colegial, cu drepturi plenare și nu cenzorii ca subiecți de drept separați.

În această ordine de idei, regretăm imposibilitatea de a da curs solicitării Dvs. în condițiile demersului prezentat, însă rămânem deschiși, la prima solicitare, de a pune la dispoziție orice informație/documente și explicații în condițiile Regulamentului comisiei de cenzori.

Cu respect,

Administraor IM DTB

Digitally signed by Maximciuc Elena
Date: 2026.06.08 15:50:52 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ



Maximciuc Elena

Exe. Jurisconsult

Drosu Oleg

ÎNTEPRINDEREA MUNICIPALĂ
„Direcția de Troleibuze din Bălți”
Extras din Procesul-verbal nr. 2
ședințe ale Consiliului de Administrație

din 15.06.2026

municipiul Balti

AGENDA ȘEDINȚEI:

Întrebarea nr. 3: Examinarea întrebării referitor la aprecierea dării de seamă al administratorului pe anul 2025 inclusiv (anexele darea de seamă consilului de administrație și comisiiei de cenzori).

Cu privire la cea de-a treia întrebare de pe ordinea de zi s-au audiat următoarele:

Cigulea Sergiu: Examinarea întrebării referitor la aprecierea dării de seamă a administratorului pe anul 2025 inclusiv (anexele darea de seamă consilului de administrație și comisiiei de cenzori).

Se propune: Darea de seamă al conducătorului întreprinderii pe anul 2025, a fost examinată, apreciată și luată în seamă. Și de remis la examinarea la Consiliul Municipal Bălți.

Am hotărât: Darea de seamă al conducătorului întreprinderii pe anul 2025, a fost examinată, apreciată și luată în seamă. și de remis la examinarea la Consiliul Municipal Bălți.

Votat: „pentru” - 4, „împotrivă” - 0, „abținut” - 0.

Secretarul Consiliului de Administratie



Drosu O.V.