



DECIZIA
РЕШЕНИЕ

№ _____
от _____ 2026 г.

Проект
Перевод

О рассмотрении обращения АО «Zdorovii gorod»,
зарегистрированного в примэрии мун. Бэлць
под № 03-12/1408 от 21.04.2026 года

В соответствии с ч. (1), п. b), c) ч. (2), ч. (3) ст. 14 Закона РМ о местном публичном управлении № 436-XVI от 28.12.2006 года, Законом РМ о некоммерческих организациях № 86 от 11.06.2020 года, ст. 9 Закона РМ о публичной собственности административно-территориальных единиц № 523-XIV от 16.07.1999 года, ч. (1), п. h) ч. (2) ст. 9, Закона РМ об управлении публичной собственностью и её разгосударствлении № 121-XVI от 04.05.2007 года, Гражданским кодексом РМ, решением Совета мун. Бэлць № 6/66 от 25.09.2008 года «Об утверждении Положения о порядке сдачи внаём неиспользуемых активов муниципальной собственности», с последующими изменениями и дополнениями, на основании обращения АО «Zdorovii gorod», зарегистрированного в примэрии мун. Бэлць под № 03-12/1408 от 21.04.2026 г., заключения Управления образования, молодежи и спорта № 02-10/508 от 03.06.2026 г. и рекомендации комиссии по сдаче муниципального имущества внаём (протокол № 3 от 17.06.2026 года), -

Совет муниципия Бэлць РЕШИЛ:

1. Удовлетворить обращение АО «Zdorovii gorod», зарегистрированное в примэрии мун. Бэлць под № 03-12/1408 от 21.04.2026 года.
2. Разрешить примэру мун. Бэлць заключить с АО «Zdorovii gorod» договор безвозмездного пользования на помещения общей площадью 956,3 кв. м., расположенные по адресу: ул. Аэродромная, 14/С, а также прилегающий земельный участок площадью 450 кв. м., для открытия социальной столовой в муниципии Бэлць, на срок действия статуса общественной полезности ассоциации (до 28.11.2030), с возможностью продления при условии получения сертификата общественной полезности.
3. АО «Zdorovii gorod» в месячный срок подписать с примэрией муниципия Бэлць договор безвозмездного пользования и производить оплату за коммунальные услуги согласно предъявляемым счетам.
4. Настоящее решение может быть оспорено в суде Бэлць (местонахождение: центр, ул. Хотинская, 43) в 30-дневный срок со дня сообщения согласно положениям Административного кодекса Республики Молдова № 116/2018.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на специализированные консультативные комиссии по муниципальному хозяйству, управлению имуществом и защите окружающей среды, по образованию, социально-культурной деятельности и здравоохранению, по финансово-экономической деятельности.

Председательствующий на IV
очередном заседании Совета
муниципия Бэлць

Контрассигнует:
Секретарь Совета
муниципия Бэлць

Ирина Сердюк



AO ZDOROVII GOROD
str. Mihaili Viteazul 44
BC VictoriaBank SA bic:
VICBMD2X
e/f 101762000193
Iban: MD06VI022510100000035MDL
Contact tel. 079354997 / 068949830

Уважаемый господин примар Александр Петков!

Общественная организация А.О. «Здоровый Город» обращается к Вам с просьбой рассмотреть возможность предоставления в пользование помещения бывшего детского сада №46, а также прилегающей к нему территории, для осуществления социально значимой деятельности нашей организации.

Деятельность А.О. «Здоровый Город» направлена на оказание психоэмоциональной поддержки и социальной помощи уязвимым категориям населения, в том числе: – людям, затронутым проблемой наркозависимости; – представителям ромского сообщества; – молодежи из социально уязвимых семей; – беженцам из Украины.

На базе предоставленного помещения и территории мы планируем создать многофункциональный центр «Здоровый город», который будет оказывать комплексную помощь различным уязвимым сообществам и социальным группам. Центр станет пространством для консультаций, образовательных программ, реабилитационных и интеграционных мероприятий.

Кроме того, в рамках данного центра планируется создание социальной кухни, которая позволит обеспечивать горячим питанием социально уязвимых пенсионеров, людей с инвалидностью и других нуждающихся.

Предоставление данного помещения позволит создать безопасное и доступное пространство для реализации указанных инициатив, что будет способствовать снижению социальной напряженности, укреплению общественного здоровья и улучшению качества жизни жителей города.

Мы готовы обеспечить надлежащее содержание и эффективное использование предоставленного имущества, а также открыты к сотрудничеству с органами местного публичного управления в интересах развития города и благополучия его жителей.

Просим Вас рассмотреть данное обращение и, по возможности, поддержать нашу инициативу.

С уважением, Будулай Мишко
Директор А.О. «Здоровый Город»
Контактный тел: +37379354997



AVIZ

**Cu privire la examinarea adresării
AO "Zdorovii gorod", înregistrate la primărie
cu nr. 03-12/1408 din 21.04.2026**

Proiectul de decizie în cauză a fost elaborat în conformitate cu art. 14 alin. (1), lit. b), c) alin. (2), alin. (3) al Legii RM privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006, Legea RM nr. 86 din 11.06.2020 cu privire la organizațiile necomerciale, art. 9 al Legii RM cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale nr. 523-XIV din 16.07.1999, art. 9 alin. (1), lit. h) alin. (2), art. 17 al Legii RM privind administrarea și deetizarea proprietății publice nr. 121-XVI din 04.05.2007, Codul Civil al RM nr. 1107-XV din 06.06.2002, decizia Consiliului municipal Bălți nr. 6/66 din 25.09.2008 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind modul de dare în locațiune a activelor neutilizate a proprietății municipale” cu modificările și completările ulterioare, examinând adresarea AO "Zdorovii gorod", înregistrate la primărie cu nr. 03-12/1408 din 21.04.2026 și luând în considerație documentele prezentate.

În baza celor expuse și recomandarea comisiei primăriei de transmitere în locațiune a proprietății municipale din 17.06.2026, considerăm posibil de a examina proiectul de decizie dat la ședința Consiliului municipal Bălți.

***Șef direcției Proprietate
Municipală și Relații Funciare***

Veaceslav FUSU

Executor:
Sp. principal DPM și RF
Martina TABANCAIA

AVIZ
referitor la proiectul de decizie a
Consiliului Local al Municipiului Bălți

**„Cu privire la examinarea adresării
AO „Zdorovii gorod”, înregistrate la primărie
cu nr. 03-12/1408 din 21.04.2026”**

Inițiator proiect – Primarul mun. Bălți

Autor proiect – Direcția proprietate municipală și relații funciare

Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de decizie și finalitățile urmărite:

1. Adresarea AO „Zdorovii gorod”, înregistrată la primărie cu nr. 03-13/1408 din 21.04.2026.
2. Avizul Direcției Învățământ, Tineret și Sport nr. 02-10/508 din 03.06.2026.
3. Recomandările comisiei privind transmiterea în locațiune a bunurilor municipale (proces-verbal nr. 1 din 25.02.2026).

Principalele prevederi ale proiectului de decizie:

1. Se satisface adresarea AO „Zdorovii gorod” înregistrată cu nr. 03-12/1408 din 21.04.2026.
2. Se permite Primarului municipiului Bălți să încheie cu AO „Zdorovii gorod” contract de comodat pentru spațiile cu suprafața totală de 956,3 m.p., situate pe str. Aerodromului, 14/C, precum și terenul aferent cu suprafața de 450 m.p., pentru deschiderea unei cantine sociale în mun. Bălți, pe durata statutului de utilitate publică al asociației (până la 28.11.2030), cu posibilitatea prelungirii în condițiile obținerii Certificatului de utilitate publică.
3. AO „Zdorovii gorod”, în termen de o lună să semneze cu primaria municipiului Bălți contractul de comodat și va achita plata pentru serviciile comunale, conform facturilor prezentate.

Cadrul normativ relevant pentru elaborarea proiectului de decizie:

Legea privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006, care la art. 14 alin. (2) lit. b), c) alin. (2), alin. (3) prevede următoarele:

„Articolul 14. Competențele de bază ale consiliilor locale ...

(2) Pornind de la domeniile de activitate ale autorităților administrației publice locale de nivelul întâi stabilite la art.4 al Legii privind descentralizarea administrativă, consiliul local realizează următoarele competențe: ...

b) administrează bunurile domeniului public și ale celui privat ale satului (comunei), orașului (municipiului);

c) decide în privința actelor juridice de administrare privind bunurile domeniului public al satului (comunei), orașului (municipiului), după caz, precum și privind serviciile publice de interes local, în condițiile legii;”.

Legea cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale nr. 523-XIV din 16.07.1999, care la art. 9 prevede următoarele:

„Articolul 9. Modul de exercitare a dreptului de proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale

(1) Exercițarea dreptului de proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale constă în activitatea practică, desfășurată de autoritățile administrației publice locale în ce privește posesia, folosința și dispoziția proprietății publice locale în corespundere cu legislația.

(2) Modul de exercitare a dreptului de proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale se stabilește de către autoritățile administrației publice locale în baza Legii cu privire la proprietate, prezentei legi și altor acte legislative în vigoare.”.

Legea privind administrarea și deetatzarea proprietății publice nr. 121-XVI din 04.05.2007, care la art. 9 alin. (1) și (2) lit. h), art. 17 prevede următoarele:

„Articolul 9. Atribuțiile autorităților administrației publice locale în administrarea și deetatzarea proprietății publice

(1) Împuternicirile de proprietar al patrimoniului unității administrativ-teritoriale sînt exercitate de consiliul local în numele unității administrativ-teritoriale.

(2) În domeniul administrării proprietății publice, de competența autorității administrației publice locale sunt: ...

h) decidera asupra dării în locațiune/arendă/superficie sau comodat a terenurilor și a altor bunuri proprietate a unității administrativ-teritoriale; ...

Articolul 17. Locațiunea activelor neutilizate

(1) Fondurile fixe și alte active pe termen lung neutilizate de instituțiile publice, de întreprinderile de stat /municipale și de societățile comerciale cu capital integral sau majoritar public (denumite în continuare *active neutilizate*) pot fi date în locațiune cu acordul prealabil al autorității administrației publice centrale sau locale, care va decide asupra modului de selectare a locatarului, în conformitate cu legislația.

(2) Contractele de locațiune încheiate fără acordul indicat la alin.(1) sunt lovite de nulitate absolută.

(3) Nu se admite locațiunea cu drept de răscumpărare (locațiunea financiară, leasingul financiar) a activelor neutilizate.

(4) Clauzele esențiale ale contractului de locațiune a activelor neutilizate sunt următoarele:

- a) descrierea obiectului locațiunii;
- b) termenul de locațiune;
- c) componența, cuantumul și termenul de plată a chiriei și, după caz, condițiile și modul de indexare și/sau de modificare a cuantumului chiriei;
- d) modul de restituire a obiectului locațiunii și, după caz, condițiile de prelungire a locațiunii.

(5) Contractul de locațiune a activelor neutilizate ale întreprinderilor de stat/municipale și ale societăților comerciale cu capital integral sau majoritar public neincluse în listele bunurilor nepasibile de privatizare, cu excepția activelor din cadrul parcurilor industriale, poate fi încheiat pe un termen de la un an până la trei ani.

(5¹) Termenul contractului de locațiune a bunurilor imobile ale întreprinderilor de stat/municipale și ale societăților comerciale cu capital integral sau majoritar public din cadrul parcului industrial nu poate depăși termenul-limită pentru care a fost acordat titlul de parc industrial.

(5²) Contractul de locațiune a activelor neutilizate ale întreprinderilor de stat/municipale și ale societăților comerciale cu capital integral sau majoritar public neincluse în listele bunurilor nepasibile de privatizare, în situația privatizării întreprinderilor de stat/municipale, poate fi rezolvit la solicitarea proprietarului, iar în cazul

societăților comerciale cu capital integral sau majoritar public, la solicitarea administratorului, înainte de expirarea unui termen de 3 ani, cu un preaviz de 90 de zile adresat locatarului.

(6) Cuantumul contractual al chiriei care se plătește pentru activele neutilizate nu trebuie să fie mai mic decât cuantumul minim al chiriei calculat conform legii. Plata chiriei pentru activele neutilizate se efectuează exclusiv în mijloace bănești.

(7) Mijloacele financiare obținute din locațiunea activelor neutilizate, după acoperirea cheltuielilor aferente locațiunii lor, sunt folosite prioritar la plata restanțelor întreprinderii de stat /municipale sau ale societății comerciale față de bugetul public național și a restanțelor la plata salariilor. Mijloacele financiare rămase după efectuarea acestor plăți se investesc prioritar în dezvoltarea întreprinderii de stat /municipale ori a societății comerciale, la decizia consiliului ei.

(8) Rezilierea sau modificarea unilaterală a contractelor de locațiune a activelor neutilizate sunt lovite de nulitate absolută.

(9) Autoritățile administrației publice centrale și locale respective verifică corectitudinea încheierii contractelor de locațiune a activelor neutilizate.”.

Legea bugetului de stat pe anul 2026 nr. 322 din 29.12.2025.

Codul Civil al Republicii Moldova nr. 1107-XV din 06.06.2002.

Legea cu privire la organizațiile necomerciale nr. 86 din 11.06.2020, care la art. 5 alin. (6) și art. 23 alin. (1) lit. b) prevede următoarele:

„Articolul 5. Relațiile dintre stat și organizațiile necomerciale ...

(6) Sprijinul financiar acordat de stat se realizează în principal prin finanțare nerambursabilă, contractare de lucrări și servicii sau prin finanțare cu destinație specială, inclusiv comandă socială. Sprijinul material acordat de stat se realizează în principal prin oferirea gratuită sau în condiții preferențiale a dreptului de a folosi proprietatea publică. ...

Articolul 23. Beneficiile statutului de utilitate publică

(1) Autoritățile publice centrale și locale sprijină activitatea organizațiilor necomerciale cu statut de utilitate publică, inclusiv prin: ...

b) oferirea gratuită sau în condiții preferențiale a dreptului de a folosi proprietatea publică;”.

Hotărârea Guvernului nr. 483 din 29.03.2008 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de dare în locațiune a activelor neutilizate.

Decizia Consiliului municipal Bălți nr. 6/66 din 25.09.2008 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind modul de dare în locațiune a activelor neutilizate a proprietății municipale”.

Având în vedere cadrul normativ în vigoare, **se recomandă** examinarea prezentului proiect de decizie în cadrul Consiliului Local al Municipiului Bălți.

Șef adjunct Direcție juridică



Oleg Leahu

18.06.2026

REPUBLICA MOLDOVA
PRIMĂRIA MUN. BĂLȚI
DIRECȚIA ÎNVĂȚĂMÎNT,
TINERET ȘI SPORT

MD-3100, mun. Bălți
Piața Independenței, 1
tel. (373 231) 2-23-07, fax 2-21-91
e-mail: dits.balti@gmail.com



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
ПРИМЭРИЯ МУН. БЭЛЦЬ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ,
МОЛОДЁЖИ И СПОРТА

МД-3100, мун. Бэлць
Площадь Индепенденцей, 1
тел. (373 231) 2-23-07, факс 2-21-91
e-mail: dits.balti@gmail.com

03.06.2026 nr. 02-10/508
la nr. _____ din _____

Начальнику Управления
муниципальной Собственности
и Земельных отношений
Г-ну Фусу В.

Управление Образования Молодежи и Спорта, на обращение по № 71 от 28.04.2026 (вход. рег. № 03-12/1408 от 21.04.2026) по вопросу предоставления в распоряжение АО «Здоровый Город» помещения по ул. Аэродромной 14/С, сообщает, что по данному адресу свободная площадь составляет 956,3 м² и площадь прилегающей к нему территории – 450 м².

И. О. начальника УОМС

Рошка А. П.

Гл. бухгалтер УОМС

Рудницкая А. А.

Исполнитель:

Бух. по аренде -Д. Фиштик
Тел. 0231-24015

CONTRACT DE COMODAT NR. ____

Mun. Bălți _____

1.1. Primăria mun.Bălți , reprezentată prin Primarul mun. Bălți dl Alexandr Petkov, care activează în baza Legii RM privind administrația publică locală № 436-XVI din 28.12.2006, numit în continuare „COMODANT” și _____ reprezentată de _____ d-na _____, care activează în baza _____, numit în continuare “COMODATAR”, au încheiat prezentul contract privind următoarele:

I. OBIECTUL CONTRACTULUI.

1. Prezentul contract este încheiat în baza deciziei Consiliului municipal Bălți nr. ____/____ din _____.2026.
2. Obiectul prezentului contract îl constituie transmiterea în folosință temporară ale încăperilor nr. _____ din str. _____, _____, nr. cadastral _____, cu suprafața totală de _____ m², pentru activitatea organizației pe durata valabilității statului de utilitatea publică al asociației, conform planului anexat (anexa nr.1), care este parte integrantă a prezentului contract.
3. Termenul valabilității contractului se stabilește din _____ până la _____.

II. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE PĂRȚILOR.

1. Comodantul se obligă să transmită Comodatarului încăperile menționate din momentul semnării contractului de comodat cu întocmirea actului de predare-primire, care este parte integrantă a prezentului contract (anexa nr. 2).
2. Comodantul are dreptul să verifice periodic starea și exploatarea încăperilor transmise în folosință, inclusiv și utilizarea acestora conform destinației.
3. Comodatarul se obligă:
 - a) să folosească încăperile numai în scopul stabilit de prezentul contract și să le mențină în corespundere cu normativele tehnice;
 - b) să asigure deservirea inginerică a încăperilor;
 - c) să efectueze reparația încăperilor din cont propriu;
 - d) să reutilizeze, reconstruiască și să efectueze reparația capitală a încăperilor numai cu acordul în formă scrisă a Comodantului;
 - e) să mențină încăperi în corespundere cu cerințele sanitare;
 - f) să nu transmită încăperile indicate în folosință sau în locațiune ;
 - g) să achite la timp plata pentru serviciile comunale ;

- h) să restituie încăperile Comodantului timp de 5 zile din data expirării termenului stabilit în contract;
- i) în caz de reziliere a contractului înainte de termenul stabilit, Comodatarul este obligat să anunțe în scris Comodantul cu o lună înainte despre eliberarea încăperilor date în folosință;
- j) în caz de prelungire a contractului de comodat, Comodatarul este obligat să anunțe Comodantul, cu 2 luni înainte până la expirarea termenului stabilit în contract.

III. RESPONSABILITATEA PĂRȚILOR.

- 1. În caz de nerespectare a condițiilor contractului de comodat, părțile poartă răspundere, în conformitate cu Legislația în vigoare.
- 2. Comodatarul nu are dreptul de retenție a bunului pentru creanțele față de comodant, cu excepția creanțelor privind cheltuielile extraordinare, necesare și urgente făcute pentru conservarea bunului.

IV. DREPTUL DE REZILIERE A CONTRACTULUI DE COMODAT.

Comodantul poate rezilia contractul de comodat dacă:

- a) În virtutea unor circumstanțe neprevăzute, comodantul însuși are nevoie de bun;
- b) Comodatarul nu folosește bunul conform destinației stabilite în contract, dă bunul, fără acordul Comodantului, în folosință unei persoane terțe sau supune bunul unui pericol mare, ca urmare a nemanifestării pretenției cuvenite;
- c) Comodatarul, persoană juridică și-a încetat activitatea.

V. DISPOZIȚII FINALE

- 1. Litigiile apărute în timpul valabilității prezentului contract de comodat, se soluționează în conformitate cu Legislația în vigoare.
-

2. Presentul contract este intocmit in 2 exemplare. Toate exemplare el sunt identice si au aceiasi putere juridica. Fiecare din parti detine cate un exemplar a contractului nominalizat.

VI. ADRESELE JURIDICE SI SEMNATURILE PARTILOR.

COMODANT

Primăria mun. Bălți
str. Independenței, 1
c/f

Comodantul

Primar mun. Bălți

_____/Alexandr Petkov/
(semnătura)

COMODATAR

Comodatar

Director

_____/_____
(semnătura)

COORDONAT:

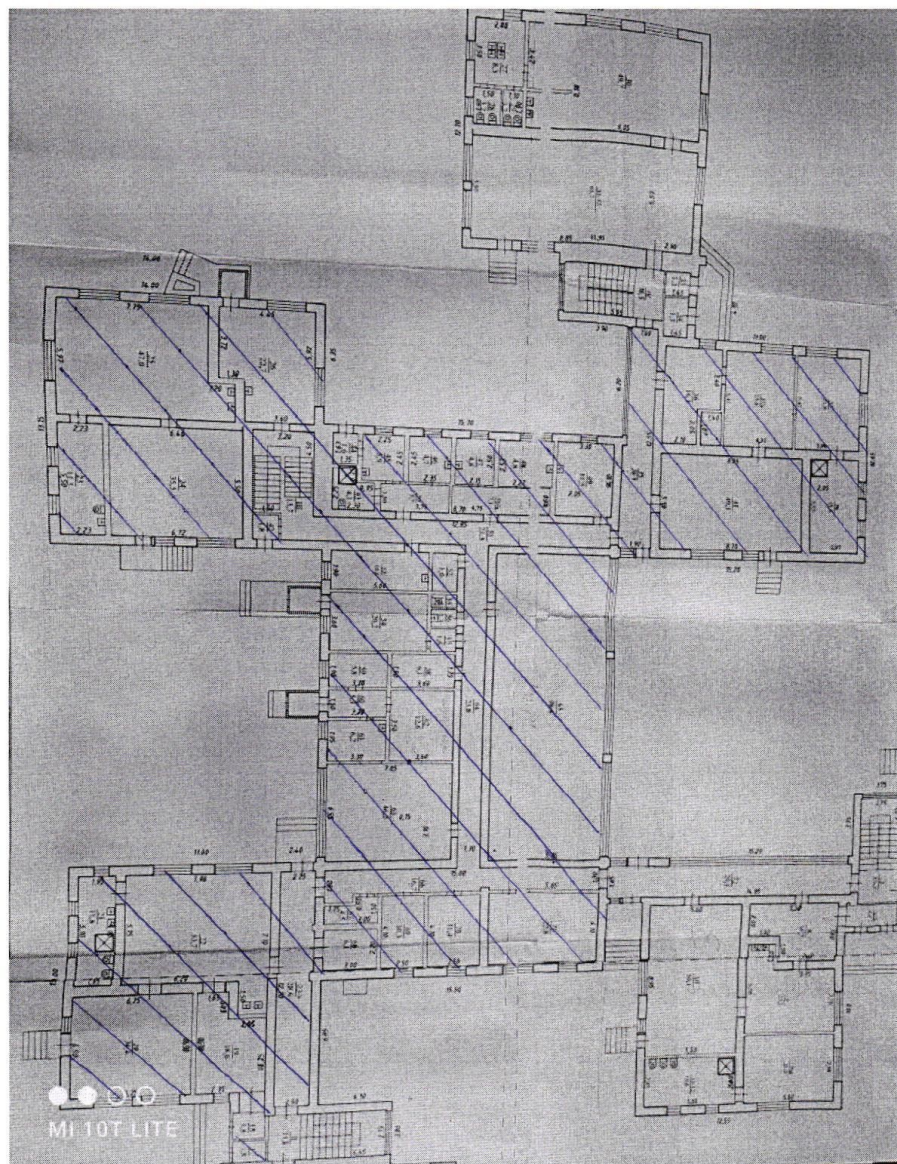
Șeful Direcției Juridice

_____/_____
(semnătura)

Spațiul liber al IET nr.46, etajul 1

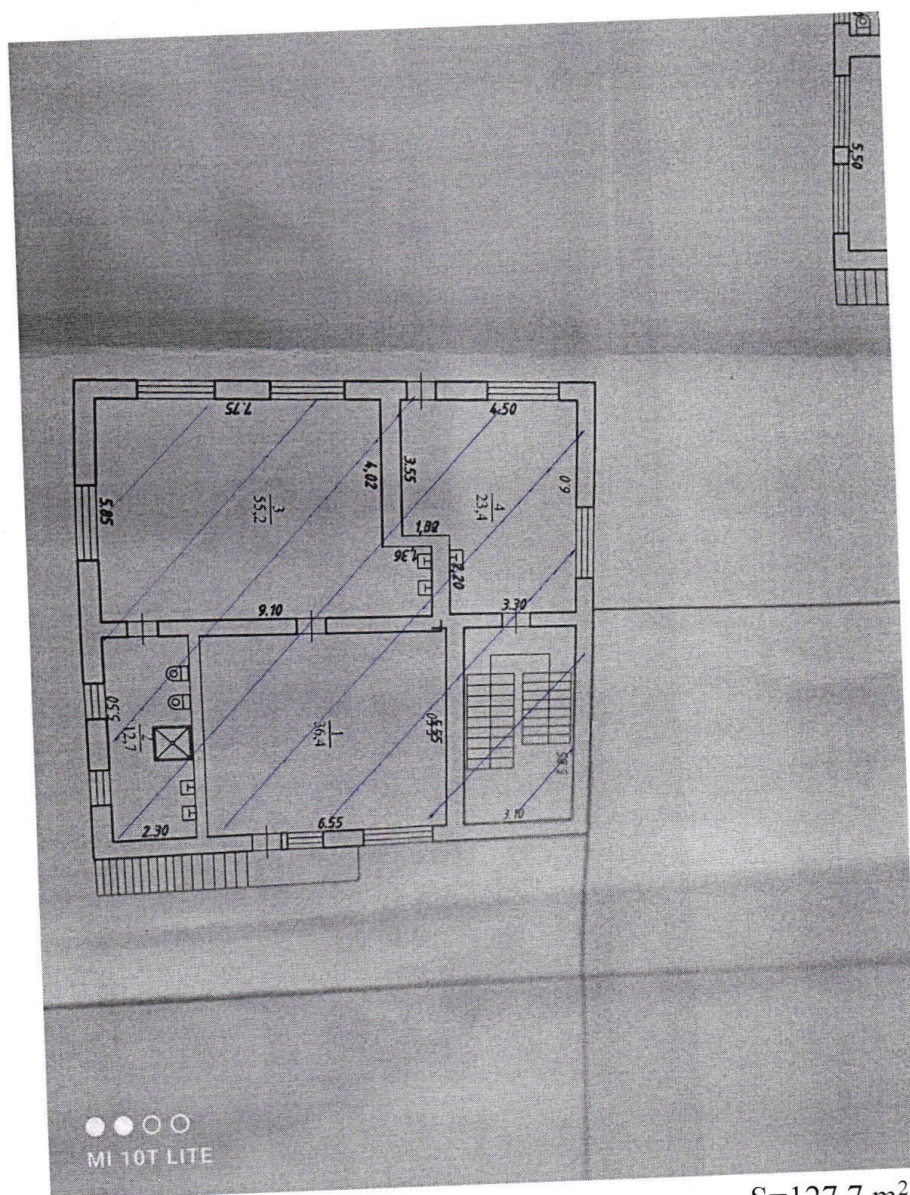
Numărul camerei	Suprafața totală	Modul de folosință
35	30,1	Auxiliară
36	16,3	Vestiar
36/a	2,6	Viceu
37	21,8	Grupa
37/a	23,6	Grupa
38	16,4	Auxiliară
41	49,3	Dormitor
49	11,5	Cabinet
48	4,8	Cabinet
47	4,8	Cabinet
46	4,7	Cabinet
45	5,9	Cabinet
44	1,6	Coridor
43	4,1	Viceu
42	1,8	Coridor
50	5,7	Coridor
50/a	7,1	Coridor
65	98,8	Sală de muzică
64	23,8	Coridor
53	10,6	Auxiliară
54	20,2	Spălătorie
51	21,3	Coridor
52	3,00	Cămară
55	1,3	Viceu
56	1,3	Lavoar
57	1,6	Coridor
58	6,1	Cămară
59	5,8	Cămară
60	5,3	Coridor
61	6,2	Lavoar
62	12,6	Auxiliară
63	46,2	Bucătărie
66	16,7	Coridor
71	22,8	Cabinet
70	11,4	Cabinet
69	10,3	Cabinet
67	4,5	Cămară
68	6,1	Scit
23/a	28,6	Coridor
23	11	Viceu
24	35,5	Dormitor
25	47,00	Grupa
26	22,7	Vestiar
22	53,7	Grupa
21	11,8	Viceu

19	18,6	Vestiar
20	34,4	Dormitor
17	1,8	Coridor
18	1,8	Coridor
Total	814,90	m 2 - I ETAJ



$S=814.9 \text{ m}^2$

DIRECȚIA ÎNVĂȚĂMÎNT, TINERET
ȘI SPORT MUN. BĂLȚI
MD-3121, mun. BĂLȚI, str. INDEPENDENȚEI, 1
COPIA CORESPUNDE
ORIGINALULUI
Data " 02 " 06 2026



S=127.7 m²

DIRECȚIA ÎNVĂȚĂMÎNT, TINERET
ȘI SPORT MUN. BĂLȚI
MD-3121, mun. BĂLȚI str. INDEPENDENȚEI, 1
COPIA CORESPUNDE
ORIGINALULUI
Data " 02 " 06 20 26

Spațiul liber al IET nr.46, etajul 2

[illegible]

ПРОТОКОЛ № 3
Заседания комиссии по сдаче муниципального
имущества внаём

от «17» июня 2026 года
время 9.00

муниципий Бэлць

Состав комиссии:

- | | |
|----------------|---|
| Петков А.С. | - Председатель комиссии: Примар муниципия Бэлць, |
| Балан В.М. | - Заместитель председателя комиссии: заместитель примара муниципия Бэлць по вопросам муниципальной собственности, земельных отношений, архитектуры и строительства, муниципального хозяйства; |
| Табанская М.Н. | - Секретарь комиссии: Главный специалист Управления муниципальной собственности и земельных отношений примэрии (по вопросам найма муниципального имущества) |

Члены комиссии:

- | | |
|----------------|---|
| Шмольский Г.Л. | - Заместитель примара муниципия Бэлць по вопросам финансов и экономики, бухгалтерского учета, местных налогов и сборов, государственных закупок, торговли, а также административно-хозяйственной сферы; |
| Густой А.И. | - Член специализированной консультативной комиссии по муниципальному хозяйству, управлению имуществом и защите окружающей среды; |
| Борденюк М.Д. | - Член специализированной консультативной комиссии по Финансово-экономической деятельности; |
| Сердюк И.М. | - Секретарь Совета муниципия Бэлць; |
| Фусу В.Г. | - Начальник Управления муниципальной собственности и земельных отношений примэрии; |
| Бачой Д.В. | - Зам. Начальника Управления муниципальной собственности и земельных отношений примэрии; |
| Ляху О.Ф. | - Заместитель Начальника Юридического управления примэрии; |
| Бэдэрэу Л.В. | - Начальник Управления бухгалтерского учёта примэрии; |
| Смирнов С.В. | - Начальник Управления культуры примэрии; |
| Рошка А. | - Заместитель начальника Управления образования, молодёжи и спорта примэрии; |
| Русу В.А. | - Начальник Главного финансово-экономического управления примэрии; |
| Кябуру Т.И. | - Управляющий МП «Жилищно-коммунальное хозяйство». |

Повестка дня:

1. О рассмотрении заявлений (Приложение № 1).

Приглашенные:

Диреткор АО «Здоровый Город – г-н Будулай Микшой»
Диреткор АО «Caroma Nord» г-жа Фрекэуцану Родика

№ п	Заявитель	Краткое содержание	Расчёт по договору найма	Минимал ьный расчёт по Положен ию	Решение комиссии
1	АО «Здоровый город» Регистрация обращения № 03-12/1408 от 21.04.2026	Поступило обращение о предоставлении в пользование помещений бывшего детского сада № 46, а также прилегающей территории по адресу: ул. Аэродромная, 14. Деятельность организации направлена на оказание психозомоциональной поддержки и социальной помощи уязвимым категориям населения. На базе запрашиваемых помещений и прилегающей территории планируется создание многофункционального центра «Здоровый город», который будет оказывать комплексную помощь различным социальным группам. Центр предполагается использовать для проведения консультаций, образовательных программ, реабилитационных и интеграционных мероприятий.			Удовлетворить. 1. Заключить договор безвозмездного пользования на срок действия Сертификата общественной полезности ассоциации, действующего до 28.11.2030 года, с правом дальнейшего продления при условии получения Сертификата общественной полезности ассоциации. 2. Отменить решение Совета № 15/24 от 16.12.2025 года «О рассмотрении обращения ОА «Zdoroviy Gorod», зарегистрированного в примэрии мун. Бэлы под № 03-13/3443 от 07.10.2025»
	Заключение Управления Образования, Молодежи и Спорта	Дает согласие на предоставление в распоряжение АО «Здоровый город» помещения по ул. Аэродромная, 14/С, по данному адресу свободная площадь составляет 956,3 кв. м и площадь прилегающей территории – 450 кв. м.			
2	АО «Caroma Nord» Регистрация обращения № 03-13/1627 от 07.05.2026	Поступило обращение о предоставлении в пользование прилегающей территории по адресу: ул. Аэродромная, 14, общей площадью 640 кв. м, а также о разрешении проведения работ по благоустройству территории для проведения масштабных мероприятий посвященных молодежи.			Удовлетворить. Заключить дополнительное соглашение к договору безвозмездного пользования № 86 от 19.07.2024, на срок действия Сертификата общественной полезности ассоциации, действующего до 10.11.2028, с правом дальнейшего продления при условии получения сертификата Общественной полезности ассоциации.
	Заключение Управления Образования, Молодежи и Спорта № 02-10/499 от 03.06.2026	Дает согласие на предоставление в пользование прилегающей территории 640 кв. м, расположенной по ул. Аэродромная, 14.			

R