



DISPOZIȚIA PRIMARULUI
РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРИМАРА

Nr. 89
din 01.04.2026

Cu privire la convocarea ședinței a III-a
ordinare a Consiliului municipal Bălți.

În conformitate cu art. 16, alin. (1), (3), (5), art. 59³ din legea Republicii Moldova nr. 436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, -

1. Se convoacă ședința a III-a ordinară a Consiliului municipal Bălți la 14 aprilie 2026, ora 10:00 în sala de ședințe a primăriei (piața Independenței, 1) cu ordinea de zi conform anexei.
2. Direcția administrație publică:
 - a) să asigure înștiințarea consilierilor despre convocarea ședinței Consiliului municipal Bălți cu data, ora și locul ședinței indicate, modul de familiarizare a consilierilor cu proiectele de decizii și răspunsuri la adresări către Consiliu, rapoartele de specialitate ale direcțiilor, secțiilor și serviciilor primăriei, avizele comisiilor de specialitate.
 - b) să aducă la cunoștința locuitorilor municipiului Bălți ordinea de zi a ședinței Consiliului prin intermediul publicării ei pe pagina oficială a primăriei www.balti.md.
 - c) să acorde sprijinul în organizarea și desfășurarea ședințelor comisiilor consultative de specialitate ale Consiliului municipal Bălți.
3. Direcția cultură să asigure sonorizarea ședinței Consiliului municipiului Bălți.
4. Controlul asupra executării prezentei dispoziției se pune în sarcina secretarei Consiliului municipal Bălți dnei Irina Serdiuc.

Primar al mun. Bălți

Alexandr PETKOV

Ordinea de zi ședinței a III ordinare
a Consiliului municipal Bălți
din 14.04.2026

1. **Cu privire la aprobarea bugetului municipal Bălți pe anul 2026 (în prima lectură).**
Raportor - Petkov Alexandr, primarul municipiului Bălți
2. **Cu privire la aprobarea bugetului municipal Bălți pe anul 2026.**
Raportor - Petkov Alexandr, primarul municipiului Bălți
3. **Cu privire la distribuirea mijloacelor financiare din Fondul de rezervă al primăriei municipiului Bălți pentru anul 2026.**
Raportor – Rusu Vera, șefa Direcției generale financiar-economice
4. **Cu privire la aprobarea raportului anual privind executarea bugetului municipal Bălți pentru anul 2025.**
Raportor – Rusu Vera, șefa Direcției generale financiar-economice
5. **Cu privire la inițierea procedurii de contractare a unui împrumut/leasing financiar pentru procurarea autobuzelor.**
Raportor – Miron Ivan, șef-adjunct al direcției, șeful Serviciului de control al calității și volumului serviciilor de amenajare și salubritate a municipiului în cadrul Direcției gospodărie comunală
Coraportor – Rusu Vera, șefa Direcției generale financiar-economice
6. **Cu privire la desfășurarea comerțului ambulant pe str. Independenței și Piața Vasile Alecsandri.**
Raportor – Romanenco Natalia, șefa Direcției comerț
7. **Cu privire la aprobarea proiectului Acordului de Înfrățire între Municipiul Bălți din Republica Moldova și Municipiul Baia Mare, județul Maramureș din România.**
Raportor – Blaj Eleonora, șefa interimară a Direcției relații externe și atragerea investițiilor
8. **Cu privire la aprobarea proiectului Protocolului de intenție privind cooperarea și parteneriatul între municipiul Bălți și comunitatea teritorială a orașului Hmelnyk (Khmilnyk), regiunea Vinnița, Ucraina.**
Raportor – Blaj Eleonora, șefa interimară a Direcției relații externe și atragerea investițiilor
9. **Cu privire la acordarea ajutorului bănesc unic veteranilor de război, participanți în Cel de-al Doilea Război Mondial, în legătură cu împlinirea a 82 ani de la eliberarea orașului Bălți.**
Raportor – Morar Tamara, șefa Direcției relații cu publicul
10. **Cu privire la modificarea deciziei Consiliului municipal Bălți nr. 10/10 din 04.09.2025 „Cu privire la aprobarea, în redacție nouă, a Mecanismului de acordare a alocațiilor unice pentru cuplurile longevive, cu prilejul jubileului de căsnicie comună (50, 60, 70 de ani), și pentru persoanele care au atins vârsta de 90 de ani sau mai mult”.**
Raportor – Morar Tamara, șefa Direcției relații cu publicul
11. **Cu privire la aprobarea Mecanismul de oferire a ajutorului bănesc unic către 1 septembrie copiilor cu dizabilități din contul mijloacelor bugetului municipal pentru perioada 2026-2028.**
Raportor – Leanco Viorica, șefa Direcției sănătate
12. **Cu privire la aprobarea Programului Municipal ”Alimentația copiilor sugari pentru anii 2026-2030”.**
Raportor – Leanco Viorica, șefa Direcției sănătate
13. **Cu privire la aprobarea Mecanismului de acordare a ajutorului bănesc pentru perioada rece a anului 2025-2026 pentru unele categorii de populație din contul mijloacelor bugetului municipal.**
Raportor – Leanco Viorica, șefa Direcției sănătate

14. **Cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Școlii de Arte Plastice pentru Copii, mun. Bălți.**
Raportor – Carp Oleg, directorul Școlii de Arte Plastice pentru Copii, mun. Bălți
15. **Cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Școlii de Muzică „George Enescu”, mun. Bălți.**
Raportor – Pascaru Andrei, directorul Școlii de Muzică „George Enescu” mun. Bălți
16. **Cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Școlii de Arte „Ciprian Porumbescu” din mun. Bălți.**
Raportor – Dubencu Svetlana, directoarea Școlii de Arte „Ciprian Porumbescu” din mun. Bălți
17. **Cu privire la autorizarea reconstrucției Monumentului ostașilor bălțeni căzuți în Afganistan.**
Raportor – Ouș Alexandru, specialist principal al Direcției cultură
18. **Cu privire la abrogarea deciziei Consiliului municipal Bălți nr. 2/57 din 28.03.2023 „Cu privire la inițierea procedurilor de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional „Cu privire la stabilirea datei întemeierii municipiului Bălți”.**
Raportor – Ouș Alexandru, specialist principal al Direcției cultură
19. **Cu privire la autorizarea restaurării busturilor din cadrul Complexului „Aleea Clasicilor”.**
Raportor – Ouș Alexandru, specialist principal al Direcției cultură
20. **Cu privire la inițierea elaborării Planului Urbanistic de Detaliu și desfășurării consultării publice cu societatea civilă în procesul decizional ”Cu privire la aprobarea Planului Urbanistic de Detaliu pentru terenurile proprietate privată cu nr. cadastrale 0300305.356, 0300305.294, 0300305.296, 0300305.343, 0300305.103 din str. Ștefan cel Mare și Sfânt, 95”.**
Raportor – Leadric Iana, șefa Direcției arhitectură și urbanism, arhitectă-șefă
21. **Cu privire la vânzarea-cumpărarea, transmiterea-primirea apartamentelor fondului locativ mun. Bălți în proprietate privată.**
Raportor – Sozontova Elvira, juriconsultă principală a ÎM „Gospodăria Locativ-Comunală Bălți”, secretară a comisiei obștești pentru probleme locative
22. **Cu privire la aprobarea în redacție nouă a p. 3180 din anexa nr. 2 la decizia Consiliului mun. Bălți nr. 8/9 din 27.10.2005 „Cu privire la recunoașterea dreptului de locațiune asupra apartamentelor neprivatizate”.**
Raportor – Sozontova Elvira, juriconsultă principală a ÎM „Gospodăria Locativ-Comunală Bălți”, secretară a comisiei obștești pentru probleme locative
23. **Cu privire la aprobarea în redacție nouă a p. 3650 din anexa nr. 2 la decizia Consiliului mun. Bălți nr. 8/9 din 27.10.2005 „Cu privire la recunoașterea dreptului de locațiune asupra apartamentelor neprivatizate”.**
Raportor – Sozontova Elvira, juriconsultă principală a ÎM „Gospodăria Locativ-Comunală Bălți”, secretară a comisiei obștești pentru probleme locative
24. **Cu privire la trecerea în proprietate a terenurilor de pe lângă case/apartamente privatizate și introducerea unor modificări în deciziile Consiliului mun. Bălți.**
Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare
25. **Cu privire la aprobarea sectorului de teren amplasat pe str. Ștefan cel Mare și Sfânt, 1/H, expus spre licitație publică „cu strigare”.**
Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare
26. **Cu privire la introducerea modificărilor în Regulamentul de stabilirea raporturilor juridice de suprafață și locațiune, ale căror obiecte constituie sectoarele de teren proprietate municipală, în redacție nouă, aprobat prin decizia Consiliului mun. Bălți nr. 2/1 din 20.01.2026.**
Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare
27. **Cu privire la aprobarea Raportului de evaluare privind determinarea valorii medii de piață a terenurilor pe zone economice ale municipiului Bălți, utilizată la perfectarea relațiilor funciare.**
Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare
28. **Cu privire la stabilirea raporturilor juridice prin perfectarea contractelor de suprafață, ale căror obiecte constituie terenurile proprietate municipală.**
Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare

29. **Cu privire la aprobarea planurilor geometrice, conform lucrărilor cadastrale la nivel de teren, și modificarea anexei nr. 1 la decizia Consiliului mun. Bălți nr. 11/15 din 21.10.2025.**
Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare
30. **Cu privire la aprobarea Planului de acțiuni de remediere a deficiențelor constatate de către Curtea de Conturi conform Hotărârii nr. 64 din 30.07.2025.**
Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare
31. **Cu privire la stabilirea raporturilor juridice prin perfectarea contractelor de locațiune a terenurilor pentru perioada organizării șantierului de construcție.**
Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare
32. **Cu privire la permiterea inițierii procedurii de formare a bunului imobil cu numărul cadastral 0300320.152, amplasat pe str. Ștefan cel Mare și Sfânt, 133/A.**
Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare
33. **Cu privire la primirea patrimoniului în proprietatea municipală de la bilanțul IMSP “Centrul Stomatologic municipal Bălți” la bilanțul primăriei, cu transmiterea ulterioară în administrarea instituției cu drept de gestiune economică.**
Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare
34. **Cu privire la primirea patrimoniului în proprietatea municipală de la bilanțul IMSP „Centrul Medicilor de Familie mun. Bălți” la bilanțul primăriei, cu transmiterea ulterioară în administrarea instituției cu drept de gestiune economică.**
Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare
35. **Cu privire la autorizarea returnării proprietății municipale din administrarea ÎM „Asociația Piețelor din mun. Bălți” cu drept de gestiune economică.**
Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare
36. **Cu privire la autorizarea returnării proprietății municipale din administrarea operativă a Direcției învățământ tineret și sport a primăriei mun. Bălți.**
Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare
37. **Cu privire la autorizarea returnării proprietății municipale din administrarea operativă a Direcției generale financiar-economice a primăriei la bilanțul primăriei mun. Bălți, cu transmiterea ulterioară în administrare operativă a Instituției Publice Casa de Cultură Polivalentă din mun. Bălți.**
Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare
38. **Cu privire la transmiterea patrimoniului municipal în administrarea operativă a IP Liceului Teoretic “Mihai Eminescu”.**
Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare
39. **Cu privire la transmiterea patrimoniului municipal în administrarea operativă a IP Liceului Teoretic “Nicolai Gogol”.**
Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare
40. **Cu privire la transmiterea patrimoniului municipal (lama de zapada EURO500 KERLAND) în administrarea ÎM „Amenajarea Teritoriului și Spații Verzi Bălți” cu drept de gestiune economică.**
Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare
41. **Cu privire la transmiterea patrimoniului municipal (plantațiilor perene) în administrarea ÎM „Amenajarea Teritoriului și Spații Verzi Bălți” cu drept de gestiune economică.**
Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare
42. **Cu privire la transmiterea patrimoniului municipal în administrarea ÎM „Gospodăria Locativ-Comunală Bălți” cu drept de gestiune economică.**
Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare
43. **Cu privire la operarea modificării în decizia Consiliului mun. Bălți nr.12/5 din 06.11.2025 ”Cu privire la transmiterea patrimoniului municipal în administrarea ÎM „Asociația Piețelor din mun. Bălți” cu drept de gestiune economică”.**
Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare
44. **Cu privire la autorizarea returnării proprietății municipale din administrarea operativă a Direcției cultură a primăriei mun. Bălți la bilanțul primăriei mun. Bălți, cu transmiterea ulterioară în administrare operativă a Instituției Publice Casa de Cultură Polivalentă din mun. Bălți.**
Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare

45. **Cu privire la autorizarea casării mijloacelor fixe ce se află în administrarea ÎM „Asociația Piețelor din mun. Bălți” cu drept de gestiune economică.**
Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare
46. **Cu privire la autorizarea casării mijloacelor fixe ce se află în administrarea ÎM „Direcția Reparații și Construcții Drumuri Bălți” cu drept de gestiune economică.**
Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare
47. **Cu privire la autorizarea casării mijloacelor fixe ce se află în posesie și utilizare a SRL „Glorin Inginering” prin contractul de concesiune nr. 3 din 01.11.2013.**
Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare
48. **Cu privire la acordul pentru înregistrarea anexei gospodărești amplasate pe terenul din str. [REDACTAT], cu numărul cadastral [REDACTAT].**
Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare
49. **Cu privire la acordul pentru înregistrarea anexei gospodărești amplasate pe terenul din str. [REDACTAT], cu numărul cadastral [REDACTAT].**
Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare
50. **Cu privire la acordul pentru înregistrarea anexelor gospodărești amplasate pe terenul din str. [REDACTAT], cu numărul cadastral [REDACTAT].**
Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare
51. **Cu privire la acordul pentru înregistrarea anexei gospodărești amplasate pe terenul din str-la [REDACTAT], cu numărul cadastral [REDACTAT].**
Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare
52. **Cu privire la darea în locațiune a încăperilor nelocative proprietate municipală.**
Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare
53. **Cu privire la aprobarea în redacție nouă a anexei nr. 2 la decizia Consiliului mun. Bălți nr. 13/3 din 02.12.2025 „Cu privire la acordul de transmitere în locațiune a încăperilor din clădirile instituțiilor de învățământ și a bunurilor”.**
Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare
54. **Cu privire la modificarea anexei la decizia Consiliului municipal Bălți nr. 15/19 din 16.12.2025 „Cu privire la acordul de transmitere în locațiune a încăperii din incinta IP Palatul Municipal de Cultură Bălți din str. Dostoievski, 24”.**
Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare
55. **Cu privire la permiterea ÎM „Gospodăria Locativ-Comunală Bălți” de a prelungi termenul de valabilitate a contractului de locațiune cu Compania Națională de Asigurări în Medicină a încăperilor din str. Sf. Nicolai, 5A.**
Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare
56. **Cu privire la desemnarea și aprobarea noii componente a consiliului de administrație al întreprinderii municipale „Direcția Reparații și Construcții Drumuri Bălți”.**
Raportor – Leahu Oleg, șef adjunct al Direcției juridice
57. **Cu privire la desemnarea și aprobarea noii componente a consiliului de administrație al ÎM „Direcția de Troleibuze din Bălți”.**
Raportor – Leahu Oleg, șef adjunct al Direcției juridice
58. **Cu privire la desemnarea și aprobarea noii componente a consiliului de administrație al ÎM „Gospodăria Locativ-Comunală Bălți”.**
Raportor – Leahu Oleg, șef adjunct al Direcției juridice
59. **Cu privire la desemnarea și aprobarea noii componente a comisiei de cenzori a ÎM „Gospodăria Locativ-Comunală Bălți”.**
Raportor – Leahu Oleg, șef adjunct al Direcției juridice
60. **Cu privire la desemnarea și aprobarea noii componente a consiliului de administrație al ÎM „Asociația Piețelor din Bălți”.**
Raportor – Leahu Oleg, șef adjunct al Direcției juridice
61. **Cu privire la desemnarea și aprobarea noii componente a consiliului de administrație al ÎM „Biroul Arhitectură și Sistemizare”.**
Raportor – Leahu Oleg, șef adjunct al Direcției juridice
62. **Cu privire la desemnarea și aprobarea noii componente a consiliului de administrație al ÎM „Aprovizionare”.**
Raportor – Leahu Oleg, șef adjunct al Direcției juridice

63. **Cu privire la desemnarea și aprobarea noii componente a comisiei de cenzori a ÎM „Aprovizionare”.**
Raportor – Leahu Oleg, șef adjunct al Direcției juridice
64. **Cu privire la modificarea p. 5.1. din anexa deciziei Consiliului mun. Bălți nr. 2/8 din 20.02.2026 „Cu privire la numirea dlui Ghenadie Grib în funcția de administrator al ÎM „Direcția de Construcții Capitale Comanditar Unic mun. Bălți”.**
Raportor – Șmulschii Ghenadie, viceprimarul mun. Bălți
65. **Cu privire la modificarea și completarea deciziei Consiliului municipal Bălți nr. 2/8 din 20.02.2026 „Cu privire la numirea dlui Ghenadie Grib în funcția de administrator al ÎM „Direcția de Construcții Capitale Comanditar Unic mun. Bălți”.**
Raportor – Serdiuc Irina, secretara Consiliului mun. Bălți
66. **Cu privire la aprobarea planului de afaceri al ÎM „Asociația Piețelor din Bălți” pentru anul 2026.**
Raportor – Vlas Iurie, administratorul ÎM „Asociația Piețelor din Bălți”
67. **Cu privire la acordul prealabil la achiziționarea de către ÎM „Asociația Piețelor din Bălți” a bunurilor, serviciilor și lucrărilor necesare întreprinderii pentru îndeplinirea sarcinilor încredințate pentru anul 2026.**
Raportor – Vlas Iurie, administratorul ÎM „Asociația Piețelor din Bălți”
68. **Cu privire la acordul prealabil la achiziționarea de către ÎM „Direcția Reparații și Construcții Drumuri Bălți” a bunurilor și serviciilor (a căror valoare de piață depășește 400 000 de lei), necesare activității întreprinderii pentru anul 2026.**
Raportor – Serghei Rubțov, administrator interimar al ÎM „Direcția Reparații și Construcții Drumuri Bălți”
69. **Cu privire la inițierea procedurii de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional „Cu privire la modificarea anexei nr. 1 la decizia Consiliului municipal Bălți nr. 8/56 din 29.03.2018 „Cu privire la aprobarea tarifelor pentru evacuarea deșeurilor municipale”.**
Raportor – Serghei Rubțov, administrator interimar al ÎM „Direcția Reparații și Construcții Drumuri Bălți”
70. **Cu privire la confirmarea entității de audit pentru efectuarea auditului obligatoriu al situațiilor financiare anuale la întreprinderea municipală „Direcția de Troleibuze din mun. Bălți”**
Raportor – Maximciuc Elena, administratoarea ÎM „Direcția de Troleibuze din Bălți”
71. **Cu privire la aprobarea planului de afaceri al întreprinderii municipale „Direcția de Troleibuze din Bălți” pentru anul 2026.**
Raportor – Maximciuc Elena, administratoarea ÎM „Direcția de Troleibuze din Bălți”
72. **Cu privire la aprobarea tarifelor pentru prestarea serviciilor de către întreprinderea municipală Centrul de Studiere a Limbilor „Limba noastră”.**
Raportor – Cabac Aurelia, administratoarea ÎM Centrul de studiere a limbilor „Limba noastră”
73. **Cu privire la aprobarea planului de afaceri al întreprinderii municipale „Hotelul Bălți” pentru anul 2026.**
Raportor – Panciuc Svetlana, administratoarea ÎM „Hotelul Bălți”
74. **Cu privire la confirmarea entității de audit pentru efectuarea auditului obligatoriu al situațiilor financiare anuale la întreprinderea municipală „Gospodăria Locativ-Comunală Bălți”.**
Raportor – Chiaburu Tatiana, administratoarea ÎM „Gospodăria Locativ-Comunală Bălți”
75. **Cu privire la examinarea adresărilor ÎM „Asociația Piețelor din mun. Bălți” nr. 296 din 27.12.2025 și nr. 297 din 27.12.2025.**
Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare
76. **Cu privire la examinarea adresării ÎM “Amenajarea Teritoriului și Spații Verzi Bălți” nr. 44 din 11.03.2026.**
Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare
77. **Cu privire la examinarea cererii ÎCS „UPS-Moldova” SRL înregistrate cu nr. 03-13/4178 din 01.12.2025.**

- Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare*
- 78. Cu privire la examinarea adresării LT „Orizont” nr. 71 din 31.10.2025 înregistrate la primăria mun. Bălți cu nr. 03-15/3799 din 04.11.2025.**
- Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare*
- 79. Cu privire la examinarea adresării Școlii Sportive Specializate ”Boris Petuhov” nr. 12 din 20.01.2026 înregistrate la primărie cu nr. 03-13/186 din 20.01.2026.**
- Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare*
- 80. Cu privire la examinarea cererii SRL „Stăpînul Mesei” înregistrate la primăria mun. Bălți cu nr. 03-13/162 din 19.01.2026.**
- Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare*
- 81. Cu privire la examinarea adresării ÎM „Gospodăria Locativ-Comunală Bălți” nr. 11/1382-08 din 06.12.2024.**
- Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare*
- 82. Cu privire la examinarea cererii Filialei Bălți a Camerei de Comerț și Industrie RM nr. 156/01 din 05.12.2025 înregistrate la primăria mun. Bălți cu nr. 03-14/422 din 05.12.2025.**
- Raportor – Romanenco Natalia, șefa Direcției comerț*

Răspunsuri pentru aprobare

- 83. Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția SRL „Disemplus” înregistrată la primăria municipiului Bălți cu nr. 03-13/142 din 08.04.2025.**
- Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare*
- 84. Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția A.P.C. A0300-0037 înregistrată la primăria municipiului Bălți cu nr. 03-12/389 din 14.11.2025.**
- Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare*
- 85. Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția notarului dna Svetlana Dimitriu nr. 168 din 04.02.2026 înregistrată în primăria municipiului Bălți cu nr. 03-13/401 din 09.02.2026.**
- Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare*
- 86. Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția locatarilor din str. [REDACTED], ([REDACTED]) înregistrată în primăria municipiului Bălți cu nr. Col-96/23 din 09.12.2025.**
- Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare*
- 87. Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția [REDACTED] înregistrată în primăria municipiului Bălți cu nr. T-10/23 din 09.02.2026.**
- Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare*
- 88. Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția [REDACTED] și a [REDACTED] înregistrată în primăria municipiului Bălți cu nr. S-187/23 din 10.02.2026.**
- Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare*
- 89. Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția [REDACTED] înregistrată în primăria municipiului Bălți cu nr. C-27/23 din 25.02.2026.**
- Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare*
- 90. Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția [REDACTED] înregistrată în primăria municipiului Bălți cu nr. T-4/23 din 22.01.2026.**
- Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare*
- 91. Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția [REDACTED] înregistrată în primăria mun. Bălți cu nr. Ș-108/23 din 29.01.2026.**
- Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare*
- 92. Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția [REDACTED] înregistrată în primăria mun. Bălți cu nr. P-45/23 din 04.07.2025.**
- Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare*
- 93. Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția primarului s. Sadovoe dlui Serghei Buzurnî nr. 11 din 20.01.2026, înregistrată în primăria mun. Bălți cu nr. 03-12/16 din 20.01.2026.**
- Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare*
- 94. Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția SRL „Unicalenol” înregistrată în primăria municipiului Bălți sub nr. 03-12/859 din 12.03.2026.**
- Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare*

95. Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția dlui V. Ungureanu, director tehnic ÎM „Regia Apă-Canal Bălți” nr. 1577 din 29.12.2025, înregistrată la primăria municipiului Bălți cu nr. 03-13/452 din 29.12.2025.

Raportor – Miron Ivan, șef-adjunct al direcției, șeful Serviciului de control al calității și volumului serviciilor de amenajare și salubritate a municipiului în cadrul Direcției gospodărie comunală

96. Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția ÎM „Regia Apă-Canal Bălți” nr. 31 din 26.01.2026 înregistrată la primăria municipiului Bălți cu nr. 03-11/24 din 26.01.2026.

Raportor – Miron Ivan, șef-adjunct al direcției, șeful Serviciului de control al calității și volumului serviciilor de amenajare și salubritate a municipiului în cadrul Direcției gospodărie comunală

97. Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția asociației obștești „Pentru protecția animalelor și a naturii Saveus m. Bălți” înregistrată în primăria municipiului Bălți cu nr. 03-13/62 din 12.02.2026.

Raportor – Miron Ivan, șef-adjunct al direcției, șeful Serviciului de control al calității și volumului serviciilor de amenajare și salubritate a municipiului în cadrul Direcției gospodărie comunală

98. Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția colectivă () înregistrată la primăria municipiului Bălți cu nr. Col-15/23 din 12.02.2026.

Raportor – Miron Ivan, șef-adjunct al direcției, șeful Serviciului de control al calității și volumului serviciilor de amenajare și salubritate a municipiului în cadrul Direcției gospodărie comunală

99. Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția () înregistrată în primăria municipiului Bălți cu nr. R-18/23 din 12.02.2026.

Raportor – Miron Ivan, șef-adjunct al direcției, șeful Serviciului de control al calității și volumului serviciilor de amenajare și salubritate a municipiului în cadrul Direcției gospodărie comunală

100. Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția colectivă () înregistrată la primăria municipiului Bălți cu nr. Col-19/23 din 17.02.2026.

Raportor – Miron Ivan, șef-adjunct al direcției, șeful Serviciului de control al calității și volumului serviciilor de amenajare și salubritate a municipiului în cadrul Direcției gospodărie comunală

101. Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția () înregistrată în primăria municipiului Bălți cu nr. M-26/23 din 19.02.2026.

Raportor – Ciolan Maria, șefa Direcției resurse umane

102. Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția () înregistrată în primăria municipiului Bălți cu nr. R-22/23 din 19.02.2026.

Raportor – Ciolan Maria, șefa Direcției resurse umane

103. Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția () înregistrată în primăria municipiului Bălți cu nr. R-24/23 din 19.02.2026.

Raportor – Ciolan Maria, șefa Direcției resurse umane

104. Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția () înregistrată în primăria municipiului Bălți cu nr. R-23/23 din 19.02.2026.

Raportor – Ciolan Maria, șefa Direcției resurse umane

105. Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția () înregistrată în primăria municipiului Bălți cu nr. G-20/23 din 18.02.2026.

Raportor – Ciolan Maria, șefa Direcției resurse umane

106. Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția () înregistrată în primăria municipiului Bălți cu nr. R-21/23 din 18.02.2026.

Raportor – Ciolan Maria, șefa Direcției resurse umane

107. Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția () înregistrată în primăria municipiului Bălți cu nr. R-25/23 din 19.02.2026.

Raportor – Ciolan Maria, șefa Direcției resurse umane

108. Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția () înregistrată la primăria municipiului Bălți cu nr. B-31/23 din 27.02.2026.

Raportor – Ciolan Maria, șefa Direcției resurse umane

109. Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția Oficiului teritorial Bălți al Cancelariei de Stat a RM () înregistrată în primăria municipiului Bălți cu nr. 03-09/93 din 11.03.2026.

Raportor – Ciolan Maria, șefa Direcției resurse umane

110. Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția înregistrată în primăria municipiului Bălți cu nr. G-93/23 din 01.12.2025.

Raportor - Leanco Viorica, șefa Direcției sănătate

111. Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția înregistrată la primăria municipiului Bălți cu nr. B-2326/23 din 12.12.2025.

Raportor – Smirnov Stela, șefa Direcției cultură

112. Cu privire la aprobarea răspunsului la cererea prealabilă a dnei Svetlana Panciuc, administratoarea ÎM „Hotelul Bălți”, înregistrată la Primăria municipiului Bălți cu nr. 03-03/81 din 27.02.2026.

Raportor – Serdiuc Irina, secretara Consiliului mun. Bălți

113. Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția înregistrată în primăria municipiului Bălți cu nr. J-487/23 din 09.03.2026.

Raportor – Leahu Oleg, șef adjunct al Direcției juridice

Informație pentru luare la cunoștință:

114. Cu privire la executarea prevederilor deciziei Consiliului municipal Bălți nr. 9/11 din 26.09.2023 „Cu privire la aprobarea Programului municipal de imunizări pentru anii 2023-2027”.

Raportor – Neghin Anna, specialistă principală a Direcției sănătate

115. Cu privire la executarea prevederilor deciziilor Consiliului municipal Bălți nr. 1/13 din 10.02.2023 „Cu privire la aprobarea componenței nominale a Comisiei municipale pentru analiza cazurilor de mortalitate infantilă și mortalitate a copiilor cu vârsta de pînă la 5 ani” și nr. 1/14 din 10.02.2023 „Cu privire la aprobarea componenței nominale a Comisiei municipale pentru analiza cazurilor de mortalitate maternă”.

Raportor – Neghin Anna, specialistă principală a Direcției sănătate

116. Cu privire la executarea prevederilor Programului municipal „Alimentația copiilor sugari pentru anii 2022-2025” și a Planului de acțiuni privind implementarea acestuia, aprobate prin decizia Consiliului mun. Bălți nr. 9/28 din 28.06.2022.

Raportor – Neghin Anna, specialistă principală a Direcției sănătate

117. Cu privire la executarea prevederilor deciziei Consiliului municipal Bălți nr. 3/10 din 20.02.2025 „Cu privire la aprobarea Planului de acțiuni privind declararea în mun. Bălți a anului 2025 „Anul incluziunii sociale a persoanelor cu nevoi speciale”.

Raportor – Nistor Ana, specialistă principală a Direcției sănătate

118. Cu privire la executarea prevederilor deciziei Consiliului municipal Bălți nr. 5/65 din 23.09.2024 „Cu privire la aprobarea Planului de acțiuni privind susținerea familiilor din municipiul Bălți, pentru anii 2024-2028”.

Raportor – Nistor Ana, specialistă principală a Direcției sănătate

119. Cu privire la executarea prevederilor deciziei Consiliului municipal Bălți nr. 2/47 din 28.03.2023 Cu privire la aprobarea „Programului Municipal de prevenire și control al infecției HIV/SIDA și al infecțiilor cu transmitere sexuală pentru anii 2023-2025”.

Raportor – Nistor Ana, specialistă principală a Direcției sănătate

120. Prescripție cu privire la lichidarea iregularităților constatate în rezultatul inspectării financiare complexe efectuate la întreprinderea municipală „Regia Apă-Canal Bălți”.

Raportor – Serdiuc Irina, secretara Consiliului mun. Bălți

Proiecte de decizii:

121. Cu privire la aprobarea Structurii, Efectivului-limită și a Organigramei Primăriei municipiului Bălți.

Raportor - Petkov Alexandr, primarul municipiului Bălți

122. Cu privire la modificarea deciziei Consiliului mun. Bălți nr. 2/5 din 20.02.2026 „Cu privire la numirea temporară a dnei Aurelia Cabac în funcția de administrator și aprobarea

documentației privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcției de administrator/administratoare al ÎM Centrul de studiere a limbilor „LIMBA NOASTRĂ”.

Raportor – Serdiuc Irina, secretara Consiliului mun. Bălți

123. Cu privire la aprobarea proiectului Contractului privind prestarea serviciilor de transport public auto în municipiul Bălți.

Raportor – Balan Vitalie, viceprimarul mun. Bălți

Coraportori:

Miron Ivan, șef-adjunct al direcției, șeful Serviciului de control al calității și volumului serviciilor de amenajare și salubritate a municipiului în cadrul Direcției gospodărie comunală

Maximciuc Elena, administratoarea ÎM ”Direcția de Troleibuze din Bălți”

Rusu Vera, șefa Direcției generale financiar-economice

124. Cu privire la modificarea p. 1 al deciziei Consiliului mun. Bălți nr. 1/27 din 13.02.2026 „Cu privire la aprobarea comisiei de concurs pentru desfășurarea concursului la funcția de director al Bibliotecii municipale „E. Coșeriu”, Bălți”.

Raportor – Smirnov Stela, șefa Direcției cultură

125. Întrebări și interpelări ale consilierilor.