REPUBLICA MOLDOVA
PRIMĂRIA M. BĂLŢI

РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
ПРИМЭРИЯ М. БЭЛЦЬ

DISPOZIȚIA PRIMARULUI

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРИМАРА

Nr. 79
din 23.03.2026

Cu privire la convocarea şedinţei a III-a
ordinare a Consiliului municipal Bălţi.

În conformitate cu art. 16, alin. (1), (3), (5) din legea Republicii Moldova nr. 436-XVI din 28.12.2006 privind administraţia publică locală, -

1. Se convoacă şedinţa a III-a ordinară a Consiliului municipal Bălţi la 31 martie 2026, ora 10:00 în sala de ședințe a primăriei (piața Independenței, 1) cu ordinea de zi conform anexei.
2. Direcţia administraţie publică:
   a) să asigure înştiinţarea consilierilor despre convocarea şedinţei Consiliului municipal Bălţi cu data, ora şi locul şedinţei indicate, modul de familiarizare a consilierilor cu proiectele de decizii şi răspunsuri la adresări către Consiliu, rapoartele de specialitate ale direcţiilor, secţiilor şi serviciilor primăriei, avizele comisiilor de specialitate.
   b) să aducă la cunoştinţa locuitorilor municipiului Bălţi ordinea de zi a şedinţei Consiliului prin intermediul publicării ei pe pagina oficială a primăriei www.balti.md.
   c) să acorde sprijinul în organizarea şi desfăşurarea şedinţelor comisiilor consultative de specialitate ale Consiliului municipal Bălţi.
3. Direcția cultură să asigure sonorizarea şedinţei Consiliului municipiului Bălţi.
4. Controlul asupra executării prezentei dispoziţiei se pune în sarcina secretarei interimare a Consiliului municipal Bălţi dnei Lina Andrieș.

Primar al mun. Bălţi Alexandr PETKOV

Anexa
la dispoziția primarului mun. Bălți
nr. 79 din 23.03.2026

Ordinea de zi şedinţei a III ordinare
a Consiliului municipal Bălţi
din 31.03.2026

1. **Cu privire la aprobarea bugetului municipal Bălţi pe anul 2026 (în prima lectură).**
   Raportor - Petkov Alexandr, primarul municipiului Bălți.
2. **Cu privire la aprobarea bugetului municipal Bălţi pe anul 2026.**
   Raportor - Petkov Alexandr, primarul municipiului Bălți.
3. **Cu privire la distribuirea mijloacelor financiare din Fondul de rezervă al primăriei municipiului Bălți pentru anul 2026.**
   Raportor – Rusu Vera, șefa Direcției generale financiar-economice.
4. **Cu privire la aprobarea raportului anual privind executarea bugetului municipal Bălţi, pentru anul 2025.**
   Raportor – Rusu Vera, șefa Direcției generale financiar-economice.
5. **Cu privire la iniţierea procedurii de contractare a unui împrumut/leasing financiar pentru procurarea autobuzelor.**
   Raportor – Rusu Vera, șefa Direcției generale financiar-economice.
6. **Cu privire la desfășurarea comerțului ambulant pe str. Independenței și Piața Vasile Alecsandri.**
   Raportor – Romanenco Natalia, șefa Direcției comerț.
7. **Cu privire la aprobarea proiectului Acordului de Înfrățire între Municipiul Bălți din Republica Moldova și Municipiul Baia Mare, județul Maramureș din România.**
   Raportor – Blaj Eleonora, șefa interimară a Direcției relații externe și atragerea investițiilor.
8. **Cu privire la aprobarea proiectului Protocolului de intenție privind cooperarea și parteneriatul între municipiul Bălți și comunitatea teritorială a orașului Hmelnik (Khmilnyk), regiunea Vinnița, Ucraina.**
   Raportor – Blaj Eleonora, șefa interimară a Direcției relații externe și atragerea investițiilor.
9. **Cu privire la acordarea ajutorului bănesc unic veteranilor de război, participanţi în Cel de-al Doilea Război Mondial, în legătură cu împlinirea a 82 ani de la eliberarea orașului Bălți.**
   Raportor – Morar Tamara, șefa Direcției relații cu publicul
10. **Cu privire la modificarea deciziei Consiliului municipal Bălți nr. 10/10 din 04.09.2025 „Cu privire la aprobarea, în redacție nouă, a Mecanismului de acordare a alocațiilor unice pentru cuplurile longevive, cu prilejul jubileului de căsnicie comună (50, 60, 70 de ani), şi pentru persoanele care au atins vârsta de 90 de ani sau mai mult”.**
    Raportor – Morar Tamara, șefa Direcției relații cu publicul
11. **Cu privire la aprobarea Mecanismul de oferire a ajutorului bănesc unic către 1 septembrie copiilor cu dizabilități din contul mijloacelor bugetului municipal pentru perioada 2026-2028.**
    Raportor – Leanco Viorica, șefa Direcției sănătate
12. **Cu privire la aprobarea Programului Municipal ”Alimentația copiilor sugari pentru anii 2026-2030”.**
    Raportor – Leanco Viorica, șefa Direcției sănătate
13. **Cu privire la aprobarea Mecanismului de acordare a ajutorului bănesc pentru perioada rece a anului 2025-2026 pentru unele categorii de populaţie din contul nmijloacelor bugetului municipal.**
    Raportor – Leanco Viorica, șefa Direcției sănătate
14. **Cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Școlii de Arte Plastice pentru Copii, mun. Bălți.**
    Raportor – Carp Oleg, directorul Școlii de Arte Plastice pentru Copii din mun.

Bălți

15. **Cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Școlii de Muzică „George Enescu”, mun. Bălți.**
    Raportor – Pascaru Andrei, directorul Școlii de Muzică „George Enescu”
16. **Cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Școlii de Arte „Ciprian Porumbescu” din mun. Bălți.**
    Raportor – Dubenco Svetlana, directoarea Școlii de Arte „Ciprian Porumbescu” din mun. Bălți
17. **Cu privire la autorizarea reconstrucției Monumentului ostașilor bălțeni căzuți în Afganistan.**
    Raportor – Smirnov Stela, șefa Direcției cultură.
18. **Cu privire la abrogarea deciziei Consiliului municipal Bălți nr. 2/57 din 28.03.2023 „Cu privire la inițierea procedurilor de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional „Cu privire la stabilirea datei întemeierii municipiului Bălți”.**
    Raportor – Smirnov Stela, șefa Direcției cultură.
19. **Cu privire la autorizarea restaurării busturilor din cadrul Complexului „Aleea Clasicilor”.**
    Raportor – Smirnov Stela, șefa Direcției cultură.
20. **Cu privire la inițierea elaborării Planului Urbanistic de Detaliu și desfășurării consultării publice cu societatea civilă în procesul decizional ”Cu privire la aprobarea Planului Urbanistic de Detaliu pentru terenurile proprietate privată cu nr. cadastrale 0300305.356, 0300305.294, 0300305.296, 0300305.343, 0300305.103 din str. Ștefan cel Mare și Sfînt, 95”.**
    Raportor – Leadric Iana, șefa Direcției arhitectură și urbanism, arhitectă-șefă
21. **Cu privire la vînzarea-cumpărarea, transmiterea-primirea apartamentelor fondului locativ mun. Bălţi în proprietate privată.**
    Raportor – Sozontova Elvira, jurisconsultă principală a ÎM „Gospodăria Locativ-Comunală Bălți”, secretară a comisiei obștești pentru probleme locative.
22. **Cu privire la aprobarea în redacție nouă a p. 3180 din anexa nr. 2 la decizia Consiliului mun. Bălți 8/9 din 27.10.2005 „Cu privire la recunoașterea dreptului de locațiune asupra apartamentelor neprivatizate”.**
    Raportor – Sozontova Elvira, jurisconsultă principală a ÎM „Gospodăria Locativ-Comunală Bălți”, secretară a comisiei obștești pentru probleme locative.
23. **Cu privire la aprobarea în redacție nouă a p. 3650 din anexa nr. 2 la decizia Consiliului mun. Bălți 8/9 din 27.10.2005 „Cu privire la recunoașterea dreptului de locațiune asupra apartamentelor neprivatizate”.**
    Raportor – Sozontova Elvira, jurisconsultă principală a ÎM „Gospodăria Locativ-Comunală Bălți”, secretară a comisiei obștești pentru probleme locative.
24. **Cu privire la trecerea în proprietate a terenurilor de pe lângă case/apartamente privatizate și introducerea unor modificări în deciziile Consiliului mun.Bălți.**
    Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.
25. **Cu privire la aprobarea sectorului de teren amplasat pe str. Ștefan cel Mare și Sfînt, 1/H, expus spre licitație publică „cu strigare”.**
    Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.
26. **Cu privire la introducerea modificărilor în Regulamentului de stabilirea raporturilor juridice de superficie și locațiune, al căror obiecte constituie sectoarele de teren proprietate municipală, în redacție nouă, aprobat prin decizia Consiliului mun. Bălți nr. 2/1 din 20.01.2026.**
    Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.
27. **Cu privire la aprobarea Raportului de evaluare privind determinarea valorii medii de piață a terenurilor pe zone economice ale municipiului Bălți, utilizată la perfectarea relațiilor funciare.**
    Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.

28. **Cu privire la stabilirea raporturilor juridice prin perfectarea contractelor de superficie, ale căror obiecte constituie terenurile proprietate municipală.**
    Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.
29. **Cu privire la aprobarea planurilor geometrice, conform lucrărilor cadastrale la nivel de teren, și modificarea anexei nr. 1 la decizia Consiliului mun.Bălți nr. 11/15 din 21.10.2025.**
    Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.
30. **Cu privire la aprobarea Planului de acțiuni de remediere a deficiențelor constatate de către Curtea de Conturi conform Hotărârii nr. 64 din 30.07.2025.**
    Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.
31. **Cu privire la stabilirea raporturilor juridice prin perfectarea contractelor de locațiune a terenurilor pentru perioada organizării șantierului de construcție.**
    Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.
32. **Cu privire la permiterea inițierii procedurii de formare a bunului imobil cu numărul cadastral 0300320.152, amplasat pe str. Ștefan cel Mare și Sfînt, 133/A.**
    Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.
33. **Cu privire la primirea patrimoniului în proprietatea municipală de la bilanţul IMSP "Centrul Stomatologic municipal Bălţi" la bilanțul primăriei, cu transmiterea ulterioară în administrarea instituţiei cu drept de gestiune economică**
    Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.
34. **Cu privire la primirea patrimoniului în proprietatea municipală de la bilanţul IMSP „Centrul Medicilor de Familie mun. Bălţi" la bilanțul primăriei, cu transmiterea ulterioară în administrarea instituţiei cu drept de gestiune economică.**
    Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.
35. **Cu privire la autorizarea returnării proprietății municipale din administrarea ÎM „Asociația piețelor din mun. Bălți" cu drept de gestiune economică.**
    Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.
36. **Cu privire la autorizarea returnării proprietății municipale din administrarea operativă a Direcției învățământ tineret și sport a primăriei mun. Bălți.**
    Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.
37. **Cu privire la autorizarea returnării proprietății municipale din administrarea operativă a Direcţiei genera financiar-economică a primăriei la bilanţul primăriei mun. Bălţi, cu transmiterea ulterioară în administrare operativă a Instituției Publice Casa de Cultură Polivalentă din mun. Bălți.**
    Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.
38. **Cu privire la transmiterea patrimoniului municipal în administrarea operativă a IP Liceului Teoretic "Mihai Eminescu".**
    Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.
39. **Cu privire la transmiterea patrimoniului municipal în administrarea operativă a IP Liceului Teoretic "Nicolai Gogol".**
    Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.
40. **Cu privire la transmiterea patrimoniului municipal (lama de zapada EURO500 KERLAND) în administrarea ÎM „Amenajarea teritoriului şi spaţii verzi Bălţi" cu drept de gestiune economică.**
    Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații

Funciare.

41. **Cu privire la transmiterea patrimoniului municipal (plantațiilor perene) în administrarea ÎM „Amenajarea teritoriului şi spaţii verzi Bălţi” cu drept de gestiune economică.**
    Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.
42. **Cu privire la transmiterea patrimoniului municipal în administrarea ÎM „Gospodăria locativ-comunală Bălţi” cu drept de gestiune economică.**
    Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.
43. **Cu privire la operarea modificării în decizia Consiliului mun. Bălți nr.12/5 din 06.11.2025 ”Cu privire la transmiterea patrimoniului municipal în administrarea ÎM „Asociația piețelor din mun. Bălți” cu drept de gestiune economică.**
    Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.
44. **Cu privire la autorizarea returnării proprietății municipale din administrarea operativă a Direcției cultură a primăriei mun. Bălți la bilanţul primăriei mun. Bălţi, cu transmiterea ulterioară în administrare operativă a Instituției Publice Casa de Cultură Polivalentă din mun. Bălți.**
    Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.
45. **Cu privire la autorizarea casării mijloacelor fixe, ce se află în administrare ÎM „Asociația piețelor din mun. Bălți” cu drept de gestiune economică.**
    Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.
46. **Cu privire la autorizarea casării mijloacelor fixe, ce se află în administrare ÎM „Direcția Reparații și Construcții Drumuri Bălți” cu drept de gestiune economică.**
    Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.
47. **Cu privire la autorizarea casării mijloacelor fixe ce se află în posesie și utilizare SRL „Glorin Inginering” prin contractul de concesiune nr. 3 din 01.11.2013.**
    Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.
48. **Cu privire la acordul pentru înregistrarea anexei gospodărești amplasate pe terenul din str.[redacted], cu numărul cadastral [redacted].**
    Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.
49. **Cu privire la acordul pentru înregistrarea anexei gospodărești, amplasate pe terenul din str. [redacted], cu numărul cadastral [redacted].**
    Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.
50. **Cu privire la acordul pentru înregistrarea anexelor gospodărești amplasate pe terenul din str. [redacted], cu numărul cadastral [redacted].**
    Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.
51. **Cu privire la acordul pentru înregistrarea anexei gospodărești, amplasate pe terenul din str-la [redacted] cu numărul cadastral [redacted].**
    Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.
52. **Cu privire la darea în locațiune a încăperilor nelocative proprietate municipal.**
    Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.
53. **Cu privire la aprobarea în redacție nouă a anexei nr. 2 la decizia Consiliului mun. Bălți nr. 13/3 din 02.12.2025 „Cu privire la acordul de transmitere în locaţiune a încăperilor din clădirile instituțiilor de învățământ și a bunurilor”.**
    Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.

54. **Cu privire la modificarea anexei la decizia Consiliului municipal Bălți nr. 15/19 din 16.12.2025 „Cu privire la acordul de transmitere în locațiune a încăperii din incinta IP Palatul Municipal de Cultură Bălți din str. Dostoievski, 24”.**
    Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.
55. **Cu privire la permiterea ÎM „Gospodăria Locativ-Comunală Bălţi” de a prelungi termenul de valabilitate a contractului de locațiune cu Compania Națională de Asigurări în Medicină a încăperilor din str. Sf. Nicolai, 5A.**
    Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.
56. **Cu privire la desemnarea și aprobarea noii componențe a consiliului de administrație al întreprinderii municipale „Direcția Reparații și Construcții Drumuri Bălți”.**
    Raportor – Leahu Oleg, șef adjunct al Direcției juridice.
57. **Cu privire la desemnarea și aprobarea noii componențe a Consiliului de administrație al Î.M. „Direcția de Troleibuze din Bălți”.**
    Raportor – Leahu Oleg, șef adjunct al Direcției juridice.
58. **Cu privire la desemnarea și aprobarea noii componențe a consiliului de administrație al ÎM „Gospodăria Locativ-Comunală Bălți”.**
    Raportor – Leahu Oleg, șef adjunct al Direcției juridice.
59. **Cu privire la desemnarea și aprobarea noii componențe a comisiei de cenzori a ÎM „Gospodăria Locativ-Comunală Bălți”.**
    Raportor – Leahu Oleg, șef adjunct al Direcției juridice.
60. **Cu privire la desemnarea și aprobarea noii componențe a consiliului de administrație al ÎM „Asociația Piețelor din Bălți”.**
    Raportor – Leahu Oleg, șef adjunct al Direcției juridice.
61. **Cu privire la desemnarea și aprobarea noii componențe a consiliului de administrație al ÎM „Biroul Arhitectură și Sistematizare”.**
    Raportor – Leahu Oleg, șef adjunct al Direcției juridice.
62. **Cu privire la desemnarea și aprobarea noii componențe a consiliului de administrație al ÎM „Aprovizionare”.**
    Raportor – Leahu Oleg, șef adjunct al Direcției juridice.
63. **Cu privire la desemnarea și aprobarea noii componențe a comisiei de cenzori a ÎM „Aprovizionare”.**
    Raportor – Leahu Oleg, șef adjunct al Direcției juridice.
64. **Cu privire la modificarea p. 5.1. din anexa deciziei Consiliului mun. Bălți nr. 2/8 din 20.02.2026 „Cu privire la numirea dlui Ghenadie Grib în funcția de administrator al ÎM „Direcția de Construcții Capitale Comanditar Unic mun. Bălți”**
    Raportor – Ciolan Maria, șefa Direcției resurse umane.
65. **Cu privire la modificarea și completarea deciziei Consiliului municipal Bălți nr. 2/8 din 20.02.2026 „Cu privire la numirea dlui Ghenadie Grib în funcția de administrator al ÎM „Direcția de Construcții Capitale Comanditar Unic mun. Bălți”.**
    Raportor – Andrieș Lina, secretara interimară a Consiliului mun. Bălți
66. **Cu privire la aprobarea planului de afaceri al ÎM „Asociația piețelor din Bălți” pentru anul 2026.**
    Raportor – Vlas Iurie, administratorul ÎM „Asociația piețelor din Bălți”
67. **Cu privire la acordul prealabil la achiziționarea de către ÎM „Asociația piețelor din Bălți” a bunurilor, serviciilor și lucrărilor necesare întreprinderii pentru îndeplinirea sarcinilor încredințate pentru anul 2026.**
    Raportor – Vlas Iurie, administratorul ÎM „Asociația piețelor din Bălți”
68. **Cu privire la acordul prealabil la achiziționarea de către IM „Direcția Reparații și Construcții Drumuri Bălți” a bunurilor și serviciilor necesare activității întreprinderii pentru anul 2026”.**
    Raportor – Sergiu Rubțov, administrator interimar al ÎM „Direcția Reparații și Construcții Drumuri Bălți”.
69. **Cu privire la inițierea procedurii de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional „Cu privire la modificarea anexei nr. 1 la decizia Consiliului municipal Bălți nr.**

8/56 din 29.03.2018 „Cu privire la aprobarea tarifelor pentru evacuarea deşeurilor municipale”.

Raportor – Sergiu Rubțov, administrator interimar al ÎM „Direcția Reparații și Construcții Drumuri Bălți”.

70. **Cu privire la confirmarea entității de audit pentru efectuarea auditului obligatoriu al situațiilor financiare anuale la întreprinderea municipală Î.M. „Direcția de Troleibuze din mun. Bălți”**

    Raportor – Maximciuc Elena, administratoarea ÎM ”Direcția de Troleibuze din Bălți”

71. **Cu privire la aprobarea planului de afaceri al Întreprinderii municipale „Direcția de Troleibuze din Bălți” pentru anul 2026.**

    Raportor – Maximciuc Elena, administratoarea ÎM ”Direcția de Troleibuze din Bălți”

72. **Cu privire la aprobarea tarifelor pentru prestarea serviciilor de către Întreprinderea Municipală Centrul de Studiere a Limbilor „Limba Noastră”.**

    Raportor – Cabac Aurelia, administratoarea ÎM Centrul de studiere a limbilor ”Limba noastră”

73. **Cu privire la aprobarea planului de afaceri al Întreprinderii municipale „Hotelul Bălți” pentru anul 2026.**

    Raportor – Panciuc Svetlana, administratoarea ÎM „Hotelul Bălți”

74. **Cu privire la confirmarea entității de audit pentru efectuarea auditului obligatoriu al situațiilor financiare anuale la întreprinderea municipală „Gospodăria Locativ-Comunală Bălţi”.**

    Raportor – Chiaburu Tatiana, administratoarea ÎM „Gospodăria Locativ-Comunală Bălți”

75. **Cu privire examinarea adresărilor ÎM „Asociația piețelor din mun. Bălți” nr. 296 din 27.12.2025 și nr. 297 din 27.12.2025.**

    Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.

76. **О рассмотрении обращения МП “Amenajarea teritoriului şi spaţii verzi Bălţi” № 44 от 11.03.2026 года.**

    Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.

77. **Cu privire la examinarea cererii ÎCS „UPS-Moldova” SRL, înregistrate cu nr. 03-13/4178 din 01.12.2025.**

    Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.

78. **Cu privire la examinarea adresării LT „Orizont” nr. 71 din 31.10.2025 înregistrată la primăria mun. Bălți cu nr. 03-15/3799 din 04.11.2025.**

    Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.

79. **Cu privire la examinarea adresării Școlii Sportive Specializate ”Boris Petuhov” nr. 12 din 20.01.2026, înregistrate la primărie cu nr. 03-13/186 din 20.01.2026.**

    Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.

80. **Cu privire la examinarea cererii SRL „Stăpînul Mesei” înregistrate la primăria mun. Bălți cu nr. 03-13/162 din 19.01.2026.**

    Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.

81. **Cu privire la examinarea adresării ÎM „Gospodăria locativ-comunală Bălţi” nr. 11/1382-08 din 06.12.2024.**

    Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.

82. **Cu privire la examinarea cererii Filialei Bălţi a Camerei de Comerţ şi Industrie RM nr. 156/01 din 05.12.2025 înregistrată la primăria mun. Bălți cu nr. 03-14/422 din 05.12.2025.**

    Raportor – Romanenco Natalia, șefa Direcției comerț.

<u>Răspunsuri pentru aprobare</u>

83. **Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția SRL „Disemplus”, înregistrată la Primăria municipiului Bălți cu nr. 03-13/142 din 08.04.2025.**

Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.

84. **Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția A.P.C. A0300-0037, înregistrată la Primăria municipiului Bălți cu nr. 03-12/389 din 14.11.2025.**

Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.

85. **Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția notarului dna Svetlana Dimitriu nr. 168 din 04.02.2026, înregistrată în Primăria municipiului Bălți cu nr. 03-13/401 din 09.02.2026.**

Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.

86. **Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția locatarilor din str. [redacted] ([redacted]), înregistrată în Primăria municipiului Bălți cu nr. Col-96/23 din 09.12.2025.**

Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.

87. **Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția [redacted], înregistrată în Primăria municipiului Bălți cu nr. T-10/23 din 09.02.2026.**

Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.

88. **Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția [redacted] și a [redacted], înregistrată în Primăria municipiului Bălți cu nr. S-187/23 din 10.02.2026.**

Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.

89. **Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția [redacted], înregistrată în Primăria municipiului Bălți cu nr. C-27/23 din 25.02.2026.**

Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.

90. **Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția [redacted], înregistrată în Primăria municipiului Bălți cu nr. T-4/23 din 22.01.2026.**

Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.

91. **Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția [redacted], înregistrată în Primăria mun. Bălți cu nr. Ș-108/23 din 29.01.2026.**

Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.

92. **Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția [redacted], înregistrată în Primăria mun. Bălți cu nr. P-45/23 din 04.07.2025.**

Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.

93. **Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția primarului s. Sadovoe, Serghei Buzurnîi nr. 11 din 20.01.2026, înregistrat în Primăria mun. Bălți cu nr. 03-12/16 din 20.01.2026.**

Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.

94. **Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția SRL „Unicalenol”, înregistrată în Primăria municipiului Bălți sub nr. 03-12/859 din 12.03.2026.**

Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.

95. **Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția dlui V. Ungureanu, director tehnic ÎM „Regia Apă-Canal Bălți nr. 1577 din 29.12.2025, înregistrată la Primăria municipiului Bălți cu nr. 03-13/452 din 29.12.2025.**

Raportor –Miron Ivan, șef-adjunct direcției, șef Serviciului de control a calității și volumului serviciilor de amenajare și salubrizare a municipiului în cadrul Direcției gospodărie comunală.

96. **Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția Î.M. „Regia Apă-Canal Bălți” nr. 31 din 26.01.2026, înregistrată la Primăria municipiului Bălți cu nr. 03-11/24 din 26.01.2026.**

Raportor –Miron Ivan, șef-adjunct direcției, șef Serviciului de control a calității și volumului serviciilor de amenajare și salubrizare a municipiului în cadrul Direcției gospodărie comunală.

97. **Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția asociației obștești „Pentru protecția animalelor și a naturii Saveus m. Bălți”, înregistrată în Primăria municipiului Bălți cu nr. 03-13/62 din 12.02.2026.**

Raportor –Miron Ivan, șef-adjunct direcției, șef Serviciului de control a calității și volumului serviciilor de amenajare și salubrizare a municipiului în cadrul Direcției gospodărie comunală.

98. **Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția colectivă ([redacted]), înregistrată la Primăria municipiului Bălți cu nr. Col-15/23 din 12.02.2026.**

Raportor –Miron Ivan, șef-adjunct direcției, șef Serviciului de control a calității și volumului serviciilor de amenajare și salubrizare a municipiului în cadrul Direcției gospodărie comunală.

99. **Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția [redacted], înregistrată în Primăria municipiului Bălți cu nr. R-18/23 din 12.02.2026.**

Raportor –Miron Ivan, șef-adjunct direcției, șef Serviciului de control a calității și volumului serviciilor de amenajare și salubrizare a municipiului în cadrul Direcției gospodărie comunală.

100. **Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția colectivă ([redacted]), înregistrată la Primăria municipiului Bălți cu nr. Col-19/23 din 17.02.2026.**

Raportor –Miron Ivan, șef-adjunct direcției, șef Serviciului de control a calității și volumului serviciilor de amenajare și salubrizare a municipiului în cadrul Direcției gospodărie comunală.

101. **Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția [redacted], înregistrată în Primăria municipiului Bălți cu nr. M-26/23 din 19.02.2026.**

Raportor – Maria Ciolan, șefa Direcției resurse umane.

102. **Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția [redacted], înregistrată în Primăria municipiului Bălți cu nr. R-22/23 din 19.02.2026.**

Raportor – Maria Ciolan, șefa Direcției resurse umane.

103. **Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția [redacted], înregistrată în Primăria municipiului Bălți cu nr. R-24/23 din 19.02.2026.**

Raportor – Maria Ciolan, șefa Direcției resurse umane.

104. **Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția [redacted], înregistrată în Primăria municipiului Bălți cu nr. R-23/23 din 19.02.2026.**

Raportor – Maria Ciolan, șefa Direcției resurse umane.

105. **Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția [redacted], înregistrată în Primăria municipiului Bălți cu nr. G-20/23 din 18.02.2026.**

Raportor – Maria Ciolan, șefa Direcției resurse umane.

106. **Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția [redacted], înregistrată în Primăria municipiului Bălți cu nr. R-21/23 din 18.02.2026.**

Raportor – Maria Ciolan, șefa Direcției resurse umane.

107. **Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția [redacted], înregistrată în Primăria municipiului Bălți cu nr. R-25/23 din 19.02.2026.**

Raportor – Maria Ciolan, șefa Direcției resurse umane.

108. **Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția [redacted], înregistrată la Primăria municipiului Bălți cu nr. B-31/23 din 27.02.2026.**

Raportor – Ciolan Maria, șefa Direcției resurse umane.

109. **Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția Oficiului Teritorial Bălți al Cancelariei de Stat a RM ([redacted]), înregistrată în Primăria municipiului Bălți cu nr. 03-09/93 din 11.03.2026.**

Raportor – Ciolan Maria, șefa Direcției resurse umane.

110. **Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția [redacted], înregistrată în Primăria municipiului Bălți cu nr. G-93/23 din 01.12.2025.**

Raportor - Viorica Leancă, șefa Direcției sănătate.

111. **Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția [redacted], înregistrată la Primăria municipiului Bălți cu nr. B-2326/23 din 12.12.2025.**

Raportor – Stela Smirnov, șefa Direcției Cultură

112. **Cu privire la aprobarea răspunsului la cererea prealabilă a dnei Svetlana Panciuc, administratoarea ÎM „Hotelul Bălți", înregistrată la Primăria municipiului Bălți cu nr. 03-03/81 din 27.02.2026.**

Raportor – Andrieș Lina, secretară interimară a Consiliului mun. Bălți.

113. **Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția [redacted], înregistrată în primăria municipiului Bălți cu nr. J-487/23 din 09.03.2026.**

Raportor – Leahu Oleg, șef adjunct al Direcției juridice.

<u>Informație pentru luare la cunoștință:</u>

114. **Cu privire la executarea prevederilor deciziei Consiliului municipal Bălți nr. 9/11 din 26.09.2023 „Cu privire la aprobarea Programului municipal de imunizări pentru anii 2023-2027".**

Raportor – Neghin Anna, specialista principală a Direcției sănătate.

115. **Cu privire la executarea prevederilor deciziilor Consiliului municipal Bălți nr. 1/13 din 10.02.2023 Cu privire la aprobarea componenței nominale a Comisiei municipale pentru analiza cazurilor de mortalitate infantilă și mortalitate a copiilor cu vîrsta de pînă la 5 ani" și nr. 1/14 din 10.02.2023 „Cu privire la aprobarea componenței nominale a Comisiei municipale pentru analiza cazurilor de mortalitate maternă".**

Raportor – Neghin Anna, specialista principală a Direcției sănătate.

116. **Cu privire la executarea prevederilor Programului municipal „Alimentația copiilor sugari pentru anii 2022-2025" și a Planului de acțiuni privind implementarea acestuia, aprobate prin decizia Consiliului mun. Bălți nr. 9/28 din 28.06.2022.**

Raportor – Neghin Anna, specialista principală a Direcției sănătate.

117. **Cu privire la executarea prevederilor deciziei Consiliului municipal Bălți nr. 3/10 din 20.02.2025 „Cu privire la aprobarea Planului de acțiuni privind declararea în mun. Bălți a anului 2025 „Anul incluziunii sociale a persoanelor cu nevoi speciale".**

Raportor – Nistor Ana, specialistă principală a Direcției sănătate.

118. **Cu privire la executarea prevederilor deciziei Consiliului municipal Bălți nr. 5/65 din 23.09.2024 „Cu privire la aprobarea Plalanului de acțiuni privind susținerea familiilor din municipiul Bălți, pentru anii 2024-2028".**

Raportor – Nistor Ana, specialistă principală a Direcției sănătate.

119. **Cu privire la executarea prevederilor deciziei Consiliului municipal Bălți nr. 2/47 din 28.03.2023 Cu privire la aprobarea „Programului Municipal de prevenire și control al infecției HIV/SIDA și al infecțiilor cu transmitere sexuală pentru anii 2023-2025".**

Raportor – Nistor Ana, specialistă principală a Direcției sănătate.

120. **Prescriptie cu privire la lichidarea iregularităților constatate în rezultatul inspectării financiare complexe efectuate la Întreprinderea Municipală „Regia Apă-Canal Bălți".**

Raportor – Lina Andrieș, secretar interimar al Consiliului mun. Bălți.

121. **Întrebări și interpelări ale consilierilor.**