



DECIZIA
РЕШЕНИЕ

№ _____

от _____ 2026 г.

Проект
Перевод

Об утверждении бизнес-плана
МП «Asociația pietelor din Bălți»
на 2026 год

На основании ст. 14 часть (3) Закона о местном публичном управлении № 436-XVI от 28.12.2006 г., ст. 2 часть (2) и ст. 9 часть (1) п. 1) Закона о государственном и муниципальном предприятиях № 246 от 23.11.2017 г., рассмотрев обращение управляющего муниципального предприятия «Asociația pietelor din Bălți» № 44 от 18.03.2026 г. об утверждении бизнес-плана предприятия на 2026 год, -

Совет муниципия Бэлць РЕШИЛ:

1. Утвердить бизнес-план МП «Asociația pietelor din Bălți» на 2026 год, согласно приложению.
2. Управляющему муниципального предприятия «Asociația pietelor din Bălți» в течение I квартала года, следующего за отчётным периодом, представить Совету муниципия Бэлць отчёт о выполнении бизнес-плана предприятия на 2026 год.
3. Настоящее решение может быть оспорено в суде Бэлць (местонахождение: центр, ул. Хотин, 43) в 30-дневный срок со дня сообщения, согласно положениям Административного кодекса Республики Молдова № 116/2018.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на специализированные консультативные комиссии по финансово-экономической деятельности, по муниципальному хозяйству, управлению имуществом и защите окружающей среды, по образованию, социально-культурной деятельности и здравоохранению.

Председательствующий на III
очередном заседании Совета
муниципия Бэлць

Контрассигнует:
Секретарь Совета
муниципия Бэлць

Ирина Сердюк

PLANUL DE AFACERI
Pe anul 2026

INTEPRINDEREA MUNICIPALA

«Asociatia pietelor mun. Balti»

IM«Asociatia pietelor» pe anul 2026

1. Activitatea intreprinderii

Intreprinderea Municipala «Asociatia pietelor» este o unitate comerciala cu statut de persoana juridică, fondată in baza proprietatii municipale, care acorda urmatoarele tipuri de servicii:

2. Servicii privind acordarea locurilor comerciale;
- 2 .Servicii privind securitatea obiectelor comerciale;
- 3 .Servicii privind amplasarea obiectelor comerciale;
- 4 .Servicii privind organizarea comertului in sectorul de carne (macelarie, transferul si ridicarea);
3. Servicii privind chiria inventarului si imbracamintei speciale;
- 6 .Servicii privind securitatea marfii in camera de pastrare a intreprinderii;
- 7 .Alte servicii legate de organizarea activitatii intreprinderii, cum sunt: difuzarea anunturilor prin difuzorul sonor, instalarea echipamentelor comerciale, servicii de publicitate vizuala.

În subdiviziunea întreprinderii municipale «Asociatia pietelor» sunt cinci pietele:

4. Centru- suprafata 11912,0 m²- 2195,7 locuri comerciale ocupate;
- 2 .Caraciobanu- suprafata 63138,0 m²- 3044.2 locuri comerciale ocupate;

Din care:

- Caraciobanu zona -Angroalimentara-18.8 m²-306 locuri comerciale ocupate;
- 3 .Gara de Nord-5940,0 m²- 729,5 locuri comerciale ocupate;
- 4 .Puskin-1856,0 m²- 112,7 locuri comerciale ocupate;
- 5 .Cartierul 8- 660,0 m²- 38,5 locuri comerciale ocupate;

La elaborarea planului de activitate a intreprinderii, se iau in considerare modificarile legate de acordarea serviciilor cu plată, in baza relatiilor contractuale.

Actiuni:

- 1.Colectarea taxelor din acordarea serviciilor;
- 2 .Transparenta taxelor pentru servicii.

Conditii contractuale între IM«Asociatia pietelor» si antreprenori includ modificari la taxa zilnică de piață, conform deciziei consiliului municipal № 19/66 din 21/12/2015, includerea scutiilor sunt stipulate în relatiile contractuale cu antreprenorii care își desfășoară activitatea comerciala :

1. Reducerea taxei zilnice de piață constituie:
 - de 10 % pentru toti comerciantii de pe pietele asociatiei;
 - de 20 % pentru persoanele cu dizabilitati si pensionari.
 - in afara pavilionului acoperit sunt scutiți de taxa zilnica timp de 4 zile in fiecare luna timp de 3 luni in perioada de iarna.
2. Acordarea concediului pentru 28 de zile calendaristice , cu recalcularea ulterioară a taxei zilnice pentru 26 de zile lucratoare.

1. La prezentarea documentelor justificative (pplicatee, concediul medical), suma taxei zilnice va fi pplicatee.

Valoarea scutiilor oferite in anul 2025 pe Intreprinderea Municipala «Asociatia pietelor» constituie – 3058.0 mii lei, inclusiv:

1. Reducere taxei zilnice 10% si 20%- 2109.5 mii lei;

2. Recalcularea taxei zilnice in legatura cu plecarea in concediu- 221.9 mii lei;
3. Recalcularea taxei zilnice in legatura cu concediul medical – 21.9 mii lei;
4. Recalcularea taxei zilnice pentru perioada de 12 zile in sezonul rece – 704.8 mii lei.

Acelesi scutiri vor fi aplicate si in anul 2026.

Din 19.03.2026 au fost incheiate contracte de prestarea a serviciilor cu 1330 de anteprenori, ceea ce este cu 123 mai putin decit numarul de anteprenori care au incheiat contracte in anul 2025:

Piata	Numarul de chiriasi In anul 2025	Numarul de chiriasi In anul 2026 Pe data 19.03.2026	Deviere
Gara de Nord	178	161	-17
Caraciobanu zona Agroalimentara	136	140	4
Caraciobanu	488	460	-28
Centrala	621	545	-76
Cartierul 8	10	6	-4
Puskin	20	18	-2
Total	1453	1330	-123

2. Statele

Pentru a obtine rezultate pozitive in activitatea intreprinderii in anul 2026 administratia IM „Asociatia pietelor» si-a stabilit sarcini planificate, la implimentarea carora echipa intreprinderii formata din 104 persoane, va lucra pe tot parcursul anului, avand o productivitate a munca de 341.9 mii lei.

Pe anul 2026 productivitatea muncii a fost planficata in suma 341.9 lei cu cresterea 29.4 lei sau 109.4% fata de datele anului precedent (312.5 lei).

Programa IM Asociatia pietilor

ADMINISTRATOR

Sef sector-4

Economist-1
Juristconsult-1
Inginer energetic-1
Specialist in resurse umane-1
Inginer securitatea si sanatatea in munca-1
Inspector-1
Specialist marketing-2
Secretar-1
Vinzator-3

Controlor pietei-15
Magazioner-4
Controlor aparate de masura si unelte speciale-1
Electrician- 4
Mecelar-3
Hamal- 3
Muncitor la spalarea imbracamintei speciale-1
Maturator-29
Ingrijitor incaperii- 8
Felcer-1
Lacatus mecanica fina-1
Lacatus instalator-1

Indicatori de salariu

Deumirea	Report	Report	Plan	Report	Plan
	2023	2024	2025	2025	limita 2026
	mii.lei	mii.lei	mii.lei	mii.lei	mii.lei
1.Vinitul din vinzari total. mii. Lei	26063.3	27584.5	29 181.4	30 196.2	32 952.3
1.1.inclusiv amortizarea activelor	794.9	794.5	794.5	818.0	818.0
1.2.Vinitul din vinzari total. mii. lei fara amortizarea activelor	25268.4	26 790.0	28 386.9	29 378.2	32 134.3
2.Remunerarea muncii. mii lei	9019.2	9973.5	10 462.1	10 703.0	12 307.6
inclusiv: remunerarea muncii pentru calcularea salariului mediu	8798.8	9 729.0	10 194.3	10 614.0	12 206.1
Angajati	5992.9	6085.1	6 559.1	6 646.3	7 643.2
din care: biroul executiv	2623.5	2936.1	2 862.4	3 156.8	3 630.3
Muncitori	2805.9	3643.9	3 634.4	3 967.7	4 562.9
3.Coefficientul salariului in volumul total, in %	34.8	36.3	35.9	36.1	37.9
inclusiv:	0	0	0.0	0.0	0.0
Angajati	23.7	22.7	23.1	22.6	23.8
din care: biroul executiv	10.4	11.0	10.1	10.7	11.3
Muncitori	11.1	13.6	12.8	13.5	14.2
4.Numarul mediu al salariatilor – total, .	112	105	104	102	104
5.Numarul mediu al salariatilor, pentru calcularea salariului mediu	103	100	100	94	94
Inclusiv:	0	0	0.0	0.0	0.0
Angajati	56	51	52	48	48
din care: biroul executiv	19	19	18	18	18
Muncitori	47	49	48	46	46
6.Salariul mediul lunar, lei	7118.8	8107.5	8 495.3	9 409.6	10 821.0
Inclusiv:	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Angajati	8 918.0	9 943.0	10 511.4	11 538.7	13 269.4
din care: biroul executiv	11 506.0	12 877.6	13 251.9	14 614.8	16 806.9
Muncitori	4 975.0	6 197.1	6 309.7	7 187.9	8 266.1
7.Cresterea salariului mediu in fata de anul trecut, %	107.2	113.9	104.8	116.1	115.0
Inclusiv:	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Angajati	106.1	111.5	105.7	116.0	115.0
din care: biroul executiv	111.7	111.9	102.9	113.5	115.0
Muncitori	109.0	124.6	101.8	116.0	115.0
8.Salariul mediu al angajatilor in corelatie cu salariul mediu almuncitorilor	1.8	1.6	1.7	1.6	1.6
9. Salariul mediu al conducatorului in corelatie cu salariul mediu pe intreprindere	2.8	2.5	5.0	2.2	5.0
10.Productivitatea muncii, mii lei	245.3	267.9	283.9	312.5	341.9
11. Cresterea productivitatii muncii fata de anul trecut, %	106.6	109.2	105.9	110.1	109.0
12.Restante salariale, mii lei	0	0	0.0	0.0	0.0
13. Profit (pierderi) pina la impozitare	-813.5	480.0	222.7	895.9	1189.3

3. Volumul intreprinderii

Indicatorii planificati pentru volumul de servicii prestate la intreprindere pentru anul 2026 au fost elaborati pe baza unei analize a datelor efective pentru anul 2025 in suma de 32952.3 mii lei cu o crestere de 2756.1 mii lei, sau 109,1%.

Inclusiv:

1. Serviciile pentru furnizarea locurilor comerciale- 13239.2 mii lei
Din care
 - a) Piata Centrala- 5058.0 mii lei
 - b) Piata Caraciobanu – 4262.7 mii lei
 - c) Piata Caraciobanu zona Agroalimentara- 2046.0 mii lei
 - d) Piata Gara de Nord- 1702.2 mii lei
 - e) Piata Puskin- 115.8 mii lei
 - f) Piata cartierul 8-54.5 mii lei
2. Serviciile de acordare si Securitate a locurilor comerciale- 16494.2 mii lei
Din care
 - g) Piata Centrala- 4713.6 mii lei
 - h) Piata Caraciobanu – 6886.1 mii lei
 - i) Piata Caraciobanu zona Agroalimentara- 2837.3 mii lei
 - j) Piata Gara de Nord- 1586.7 mii lei
 - k) Piata Puskin- 356.0 mii lei
 - l) Piata cartierul 8-114.5 mii lei
3. Serviciile sectiei de carne, predarea in folosinta temporara a inventarului, securitatea marfii in camera de pastrare, cintarirea si stramutarea – 1615.9 mii lei
4. Vinzari din magazinele « Zabota»- 735.0mii lei
5. Alte servicii (lucrari de sudau, instalarea contorului, amortizarea s.a.) -868.0 mii lei

Baza cresterii volumului de servicii al intreprinderii pentru anul 2026 este cresterea tarifului pentru serviciile prestate de intreprindere pentru paza obiectelor comerciale. Un motiv semnificativ pentru cresterea tarifului a fost cresterea costului contractului cu SRL «Bercut» pentru asigurarea protectiei fizice a obiectelor comerciale de pe pietele asociatiei, precum si cresterea tarifelor pentru serviciile consumate de intreprindere.

4. Cheltuielile intreprinderii

Suma cheltuielilor intreprinderii pentru anul 2026 se estimeaza in suma de 31763.0 mii lei în baza analizei datelor efective obtinute in anul 2025, modificari în cadrul legislativ al Republicii Moldova, modificari a tarifele pentru bunurile si serviciile consumate de intreprindere de la organizatiile terte

Denumirea	2025	2026	Deviere	Baza
Serviciile SA "Fee Nord"	1104,3	1100,0	-4,3	contract
Serviciile SA „Gloria ingineriing” SA „Regia Apa Canal”	104,2	100,0	-4,2	contract
Remunerarea muncii	10703,0	12307,5	1604,5	Modificarea salariu minimu de la 5500pina 6300
Fonduri sociale, medicale	2568,7	2953,8	385,1	
Amortizarea	2228,3	2200,0	-28,3	Fenalizarea amortizarii unor active

				fixe
Intretinerea mijloacelor fixe (repararea mijloacelor fixe)	310,9	350,0	39,1	Reparatia planificata
Servicii de comunicatie	53,8	55,0	1,2	contract
Servicii DRCD	426,1	430,0	3,9	contract
Servicii SRL „Etalon cleaning”	501,8	528,5	26,7	contract
Servicii SRL BERECUT	2893,1	3326,5	433,4	contract
Servicii bancare	54,3	60,0	5,7	contract
Achizitionarea comustibilului	61,0	60,0	-1,0	Date anul 2025
Sponsorizarea	52,7	50,0	-2,7	Date anul 2025
Taxa pentru folosirea drumurilor	3,1	3,1	0	Taxa impozit local pe anul 2026
Impozit pe bunurile imobiliare	82,5	82,5	0	Taxa impozit local pe anul 2026
Taxa pentru amenajarea teritoriului	24,6	24,6	0	Taxa impozit local pe anul 2026
Taxa de piata	4958,3	4372,4	-585,9	Decizia Consiliul Municipal nr. 1/14 din 13.02.2026
Emisiile de poluanti	36,3	36,3	0	Taxa impozit local pe anul 2026
Alte cheltuieli	2695,7	3722,8	1027,1	Cheltuieli pentru invstiitiile

Principalele elemente care au dus la cresterea cheltuielilor intreprinderii:

1. Fondul de salarii in suma de 1604.5 mii lei si in consecinta, majorarea contributiilor sociale din contul intreprinderii, cu 385.1 mii lei, ca urmare a modificarea salariului minim in tara de la 5500 la 6300 lei, incepand cu data 01 ianuarie a anului 2026.
Modificarea salariului va oferi pentru lucratori un salariu lunar stabilit in valoare de -10821,0 lei
Inclusiv:
Angajati-13269,4 lei
Din care: administratia – 16806,9 lei
Muncitorii-8266,1 lei
2. Majorarea sumei contractului SRL «Bercut» pentru prestarea serviciilor de paza fizica a proprietatii antreprenorilor din pietele întreprinderii, in suma de 433.4 mii lei.
3. Majorarea sumei «alte cheltuielii» in consum 1027.1 mii lei in legatura cu cheltuielile de investitii planificate.

5. Investitiile

Pentru a realiza acest lucru, in anul 2026 se preconizeaza investirea a 1950.0 mii lei din fonduri proprii:

1. Amenajarea parcarii transferate intreprinderii spre utilizare- 1750.0 mii lei;
2. Reparatia pragurilor la intrare in piata Centrala interioara- 80. 0 mii lei;
3. Curatenie generala a pietei «Cartierul -8» - 120.0 mii lei.

Din fondurile proprii ale întreprinderii în anul 2025 s-au investit 2512.7 mii lei:

1. Reparatia capitala a casutelor-168.7 mii lei.
2. Reparatia viceu în piata Caraciobanu, sec. Anglo- 399.1 mii lei.
3. Recipient fix pentru gunoi în piata Caraciobanu, sec. Anglo- 73.5 mii lei.
4. Instalarea depozitelor demontabil în piata Caraciobanu, sec. Anglo- 399.7 mii lei.
5. Crearea proiectului pentru piata Caraciobanu, sec. Anglo- 264.3 mii lei.
6. Reparatia incaperii controlorilor piata Caraciobanu, sec. Anglo- 46.6 mii lei.
7. Linia de iluminare sec. Agro în piata Caraciobanu- 15.1 mii lei.
8. Constructia drumului în piata Caraciobanu, sec. Anglo- 831.2 mii lei
9. Achizitionarea unui uscator de rufe- 13.3 mii lei.
10. Instalarea sistemelor audio- video în piata Caraciobanu, sec. Anglo-96.0 mii lei.
11. Reparatia congelatoare № 8- 8.1 mii lei.
12. Reparatia 20 de mese în piata Caraciobanu, sec. Anglo – 197.1 mii lei.

6.Profit (pierderi)

Întru respectarea obiectivelor stabilite ale planului de acțiuni, stabilitatea tarifelor pentru bunurile de consum necesar functionarii întreprinderii, indeplinirea indicatorilor planificati, în baza rezultatelor muncii pentru anul 2026, întreprinderea prognozează să realizeze un profit de 1189,3 mii lei pîna la impozitare, cu cresterea de 293,4 mii lei sau 132,7% fata de perioada anterioara.

7.Creantele/datorii

Creantele planificate pe anul 2026 în volum 2158,0 mii lei în baza datelor anului precedent reprezinta creante pe o perioada mai mica de trei luni. Datorii sunt planificate în volum 2085,8 lei ca și în anul 2025, dar întreprinderea va lucra la reducerea volumului planificat.

8.Riscuri

Rezultatul obtinut al muncii întreprinderii este influentat de factorii caracteristici activitatilor legale de riscuri:

- Incetarea relațiilor contractuale pentru prestarea serviciilor în legatura cu incetarea activitatii comerciale;
- Diminuare solvabilitatii populatiei pe fondul crizei economice din tara;
- Conditii meteorologice, care reduc prezenta antreprinorilor la locurile comerciale și scad incasarile pentru serviciile prestate în ziua de comert;
- Cresterea tarifelor la resursele energetice;
- Cresterea impozitelor și taxelor locale;
- Cresterea tarifelor la serviciile necesare pentru functionarea întreprinderii;
- Concurenti.

9. Concluzie

În baza celor expuse mai sus, conducerea întreprinderii considera, ca direcția aleasă este corectă și anume necesitatea continuării lucrărilor care vizează reorganizarea activității, creșterea ponderii zonelor prevăzute pentru utilizare, modernizarea echipamentelor învechite și a spațiilor de vânzare cu amănuntul, creșterea cererii pentru serviciile furnizate și ca urmare, îmbunătățirea stării financiare a întreprinderii.

Administratorul IM «Asociația pietelor»

Iurie Vlas

Contabil șef

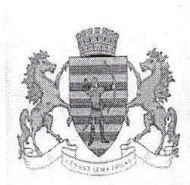
L. Rusu

Ex. Economist
A.Galer

ÎNTRERINDEREA MUNICIPALĂ

„ASOCIAȚIA PIEȚELOR DIN
MUN.BĂLȚI”

MD 3100, Republica Moldova,
mun.Bălți, str.Libertății, 2,
tel.: 9-38-11, fax 2-71-50, c/d 225171101125,
c/f 1003602007261 la BCA “Moldova-
Agroindbanc” mun.Bălți, BIC AGRNMP2X750



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ

«ОБЪЕДИНЕНИЕ РЫНКОВ
МУН.БЭЛЦЬ»

MD 3100, Республика Молдова,
г.Бэлць, ул.Свободы, 2,
тел.: 9-38-11, факс 2-71-50 c/d 225171101125,
ф/к 1003602007261 в АКБ “Молдова-Агроиндбанк”
мун.Бэлць, BIC AGRNMP2X750

La 18.03.2026 Nr. 45
de la _____

Secretarului Consiliului Municipal Bălți
D-nei Irina Serdiuc

Întru executarea art. 9 alin.(1) lit. l) din Legea nr.246/2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală, precum și în baza procesului – verbal nr. 2 din 18.03.2026 al ședinței Consiliului de administrație a întreprinderii, Î.M.”Asociația piețelor din Bălți”, solicită respectuos conform competenței examinarea în cadrul Consiliului Municipal Bălți chestiunea cu privire la aprobarea Planului de afaceri a Î.M.”Asociația piețelor din Bălți” pentru anul 2026.

Anexă: - *Copia procesului-verbal a Consiliului de Administrație a întreprinderii.*

- *Planul de afaceri a Î.M.”Asociația piețelor din Bălți” pentru anul 2026.*

Cu respect,

Administratorul Î.M.”Asociația piețelor” mun. Bălți

Iu. Vlas

Ex: Zubrii A.- jurist
Tel: 0231 2-80-65



4.7.	Fonduri sociale	2 394.4	2 510.9	2 568.7	174.3	107.3	2 953.8	385.1	115.0	2 953.8	2 953.8
4.8.	Amortizarea	2 230.1	2 230.0	2 228.3	-1.8	99.9	2 200.0	-28.3	98.7	2 200.0	2 200.0
4.9.	Intrținerea mijloacelor fixe	418.4	415.0	310.9	-107.5	74.3	350.0	39.1	112.6	350.0	350.0
4.10.	Servicele SRL "Etalon cleaning"	478.9	478.9	501.8	22.9	104.8	528.5	26.7	105.3	528.5	528.5
4.11.	Servicele SRL "BERCUT"	2 489.6	2 729.6	2 893.1	403.5	116.2	3 326.5	433.4	115.0	3 326.5	3 326.5
4.12.	Achiziționarea combustibilului	65.1	65.0	61.0	-4.1	93.7	60.0	-1.0	98.4	60.0	60.0
4.13.	Sponsorizare	81.5	0.0	52.7	-28.8	64.7	50.0	-2.7	94.9	50.0	50.0
4.14.	Impozit pe imobile si teren	82.5	82.5	82.5	0.0	100.0	82.5	0.0	100.0	82.5	82.5
4.15.	Taxa pentru folosirea drumurilor	3.1	3.1	3.1	0.0	100.0	3.1	0.0	100.0	3.1	3.1
4.16.	Taxa pentru poluarea aerului	38.0	38.0	36.3	-1.7	95.5	36.3	0.0	100.0	36.3	36.3
4.17.	Taxa pentru amenajare	25.1	25.1	24.6	-0.5	98.0	24.6	0.0	100.0	24.6	24.6
4.18.	Taxa de plata	4 958.3	4 958.3	4 958.3	0.0	100.0	4 372.4	-585.9	88.2	4 372.4	4 372.4
4.19.	Altele cheltuieli	2 325.5	3 005.3	2 695.7	370.2	115.9	3 722.8	1 027.1	138.1	3 722.8	3 722.8
5.0	Cheltuieli magazine "ZABOTA" (din toate cheltuieli)	1 450.2	1 450.2	1 348.7	-101.5	93.0	1 355.0	6.3	100.5	1 355.0	1 355.0
6.0	Cheltuieli administrative (din toate cheltuieli)	9 810.2	9 810.2	10 170.3	360.1	103.7	10 170.3	0.0	100.0	10 170.3	10 170.3
7.0	Profit (pierderi) pina la impozitare	480.0	222.7	895.9	415.9	186.6	1 189.3	293.4	132.7	1 189.3	1 189.3
8.0	Profitul net (pierderea neta)	445.9	206.9	753.4	307.5	169.0	1 000.1	246.7	132.7	1 000.1	1 000.1
9.0	Fondul de salarizare pentru calcularea salariului mediu lunar	9 729.0	10 194.3	10 614.0	885.0	109.1	12 206.1	1 592.1	115.0	12 206.1	12 206.1
10.0	Numarul salariatilor pentru calcularea salariu mediu:	100.0	100.0	94.0	-6.0	94.0	94.0	0.0	100.0	94.0	94.0
	inclusiv:										
10.1.	* angajati	51.0	52.0	48.0	-3.0	94.1	48.0	0.0	100.0	48.0	48.0
10.2.	din care: administratia	19.0	18.0	18.0	-1.0	94.7	18.0	0.0	100.0	18.0	18.0
10.3.	* muncitori	49.0	48.0	46.0	-3.0	93.9	46.0	0.0	100.0	46.0	46.0
11.0	Salariu mediu lunar(lei), total: inclusiv:	8 107.5	8 495.3	9 409.6	1 302.1	116.1	10 821.0	1 411.4	115.0	10 821.0	10 821.0
11.1.	* angajati	9 943.0	10 511.4	11 538.7	1 595.7	116.0	13 269.4	1 730.7	115.0	13 269.4	13 269.4
11.2.	din care: administratia	12 877.6	13 251.9	14 614.8	1 737.2	113.5	16 806.9	2 192.1	115.0	16 806.9	16 806.9
11.3.	* muncitori	6 197.1	6 309.7	7 187.9	990.8	116.0	8 266.1	1 078.2	115.0	8 266.1	8 266.1
12.0	Restante salariale la sfirsitul perioadei de raportare, mil.lei/ani, luni.	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
13.0	Creante	1 628.9	1 628.9	2 158.0	529.1	132.5	2 158.0	0.0	100.0	2 158.0	2 158.0
14.0	Datorii	1 885.3	1 885.3	2 085.8	200.5	110.6	2 085.8	0.0	100.0	2 085.8	2 085.8
14.1.	inclusiv bugetele de difirite niveluri	340.3	340.3	441.9	101.6	129.9	441.9	0.0	100.0	441.9	441.9
15.0	Volumul investitiilor in dezvoltarea intreprinderii	623.5	750.0	2 512.7	1 889.2	403.0	1 950.0	-562.7	77.6	1 950.0	1 950.0
16.0	Impozitele locale, mil. lei, total (transferate)	5 096.9	5 096.9	5 111.5	14.6	100.3	5 111.5	0.0	100.0	5 111.5	5 111.5

	Inclusiv. «Taxa de piatra» (transferata)	4 958.3	4 958.3	4 958.3	0.0	100.0	4 372.4	-685.9	88.2	4 372.4	4 372.4
17.0	Buget Republican, mii lei, total	4 056.0	4 295.4	3 829.7	-226.3	94.4	3 829.7	0.0	100.0	3 829.7	3 829.7
	Inclusiv:										
17.1.	TVA	4 051.2	4 290.6	3 826.1	-225.1	94.4	3 826.1	0.0	100.0	3 826.1	3 826.1

Administratorul IM Asociatia pietelor mun. Balti

Contabil sef

Ex. Economist
A. Galer



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

L. Rusu

Iurie Vlas

PROCES – VERBAL
al ședinței Consiliului de Administrație al Î.M. „Asociația piețelor din Bălți”
nr. 2 din 18.03.2026

Au fost prezenți:

Roman Udrea – președintele CA
Vera Rusu – membru CA
Galer Ala – membru CA
Zubrii Alina – secretarul CA

ORDINEA DE ZI:

1. Cu privire la aprobarea Planului de afaceri a Î.M. „Asociația piețelor din Bălți” pentru anul 2026.
2. Cu privire la includerea modificărilor în devizul veniturilor și cheltuielilor a ÎM “Asociația piețelor din Bălți” pentru anul 2026.
3. Cu privire la includerea modificărilor în statele de personal a ÎM “Asociația piețelor din Bălți” pentru anul 2026.
4. Cu privire la stabilirea indicatorilor de performanță a ÎM “Asociația piețelor din Bălți” pentru anul 2025.

Asupra pct. 1 Cu privire la aprobarea Planului de afaceri a Î.M. “Asociația piețelor din Bălți” pentru anul 2026.

A luat cuvântul: *Ala Galer* – economist Î.M. „Asociația piețelor din Bălți”- a raportat îndeplinirea programului de activitate a întreprinderii pentru anul 2025 și a descris planificarea și programul de producție pentru anul 2026.

A discutat: *Roman Udrea*– la valoarea maximală a veniturilor planificate s-a luat în calcul toate compartimentele reflectate în program.

A discutat: *Vera Rusu* – țin să menționez că în Planul de afaceri nu sunt rețecate riscurile, obiectivele, indicatorii de performanță și analiza Swot.

Astfel, Consiliul de Administrație **a hotărât:**

Se înaintează conform competenței Consiliului municipal Bălți aprobarea Planul de afaceri a Î.M. “Asociația piețelor din Bălți” pentru anul 2026, cu includerea completărilor la capitolul riscurilor.

cu votul **Pentru** 4 membri, **Contra** - membri, **S-au abținut** 1 membri.

Asupra pct. 2 Cu privire la includerea modificărilor în devizul veniturilor și cheltuielilor a ÎM “Asociația piețelor din Bălți” pentru anul 2026.

A luat cuvântul: *Ala Galer* – economist Î.M. „Asociația piețelor din Bălți”- luând în considerație că în luna martie s-a efectuat calcularea la compartimentul poluării mediului pentru anul 2025, la moment s-au inclus completări la indicatorul “*Emisiile de poluare*”. S-a modificat și compartimentul “*Taxa de piață*” unde a fost exclus piață Agricolă din str. Kiev, 126/A din baza de calcul a taxei de piață, conform deciziei Consiliului municipal Bălți nr. 1/14 din 13.02.2026.

Astfel, Consiliul de Administrație a hotărât:

Se aprobă completările la Devizul veniturilor și cheltuielilor a Î.M. „Asociația piețelor din Bălți” pentru anul 2026.

cu votul **Pentru** 4 membri, **Contra** - membri, **S-au abținut** - membri.

Asupra pct. 3 Cu privire la includerea modificărilor în statele de personal a ÎM „Asociația piețelor din Bălți” pentru anul 2026.

A luat cuvântul: *Alina Zubrii* – juristul Î.M. „Asociația piețelor din Bălți”- prin decizia Consiliului municipal Bălți cu nr. 1/42 din 13.02.2026 a fost numit administratorul Î.M. „Asociația piețelor din Bălți”- dl. Vlas Iurie, unde conform prevederilor contractului individual de muncă s-a inclus modificari la salarizarea ultimului, astfel modificările respective se reflectă și în statele de personal a întreprinderii.

A discutat: *Iurie Vlas* – administratorul Î.M. „Asociația piețelor din Bălți”- pentru o buna funcționare a activității Î.M. „Asociația piețelor din Bălți”, în urma analizei efectuate s-a decis că funcția de “Inspector în alte ramuri” – din 3 unități, să rămână – 1 unitate, iar cele doua se denumesc “Specialist/specialistă în marketing” – 2 unități, cu reflectarea modificărilor începând cu data de 01.03.2026.

Astfel, Consiliul de Administrație a hotărât:

Se aprobă începând din data de 01.03.2026 statele de personal a întreprinderii pentru anul 2026.

cu votul **Pentru** 4 membri, **Contra** - membri, **S-au abținut** - membri.

Asupra pct. 4 Cu privire la stabilirea indicatorilor de performanță a ÎM “Asociația piețelor din Bălți” pentru anul 2025.

A luat cuvântul: *Lilia Rusu*- contabil-șef Î.M. „Asociația piețelor din Bălți”- a comunicat stabilirea indicatorilor de performanță ai întreprinderii și criteriile de evaluare, ținând cont de specificul și domeniul de activitate a ÎM “Asociația piețelor din Bălți”.

A discutat: *Vera Rusu* – la compartimentul procentului de îndeplinirii a indicatorilor nu este completat procentajul îndeplinirii pentru fiecare indicator, unde consider oportun că acești indicatori trebuie să fie reflectați și în planul de afaceri a întreprinderii.

Astfel, Consiliul de Administrație a hotărât:

Se stabilesc indicatorii de performanță a ÎM “Asociația piețelor din Bălți” pentru anul 2025, cu modificările propuse.

cu votul **Pentru** 4 membri, **Contra** - membri, **S-au abținut** - membri.

Semnăturile membrii Consiliului de Administrație:

Udrea R.

Rusu V.

Zubrii A.

Galer A.

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de decizie al Consiliului municipal Bălți

Cu privire la aprobarea planului de afaceri al Întreprinderii Municipale „Asociația piețelor din Bălți” pentru anul 2026.

Proiectul de decizie a fost elaborat în temeiul art. 14 alin. (3) din Legea privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006, art. 2 alin. (2) și art. 9 alin. (1) lit. 1) din Legea cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală nr. 246 din 23.11.2017, prin hotărârea Consiliului de Administrație al Întreprinderii Municipale „Asociația piețelor din Bălți”, înregistrată în procesul-verbal nr. 2 din 18.03.2026, precum și în baza demersului Întreprinderii Municipale „Asociația piețelor din Bălți” nr. 45 din 18.03.2026 cu privire la aprobarea planului de afaceri al întreprinderii pentru anul 2026.

Cadrul legal ce reglementează elaborarea proiectului de decizie:

Legea privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006, art.14, alin 3 prevede următoarele:

Articolul 14. Competențele de bază ale consiliilor locale

(3) Consiliul local realizează și alte competențe stabilite prin lege, prin statutul satului (comunei), orașului (municipiului) ori prin regulamentul consiliului.

Legea cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală nr. 246 din 23.11.2017, art. 2 alin. (2) și art. 9 alin. (1) lit. 1):

Articolul 2. Modul de fondare și înregistrare a întreprinderii de stat și a întreprinderii municipal

(2) Funcția de fondator al întreprinderii municipale este exercitată de autoritatea deliberativă a unității administrativ-teritoriale, iar în unitatea teritorială autonomă Găgăuzia – și de Comitetul executiv.

Articolul 9. Administratorul

(1) Administratorul reprezintă organul executiv unipersonal al întreprinderii de stat/municipale și are următoarele atribuții:

1) asigură elaborarea planului de afaceri și îl prezintă spre aprobare consiliului de administrație, în cazul întreprinderii de stat, sau fondatorului, în cazul întreprinderii municipale.

Ținând cont de cele relevate supra, precum și de existența cadrului legal necesar întru examinarea demersului ÎM „Asociația piețelor din Bălți”, consider oportun ca proiectul de decizie respectiv poate fi supus examinării și adoptării de către Consiliul municipal Bălți.

Administratorul Î.M. „Asociația piețelor din Bălți”



Iurie VLAS

ОБОСНОВАНИЕ
Муниципального Предприятия «Объединение рынков Бэлць»

к проекту решения совета муниципия Бэлць
«Об утверждении бизнес-плана
Муниципального Предприятия
«Объединение рынков Бэлць» на 2026 год

Данный проект решения был разработан и подготовлен в соответствии с ст. 14 часть (3) Закона о местном публичном управлении № 436-XVI от 28.12.2006 г., ст. 2 часть (2) и ст. 9 часть (1) п. 1) Закона о государственном и муниципальном предприятиях № 246 от 23.11.2017 г., решением Административного Совета Муниципального Предприятия «Объединение рынков мун. Бэлць», зарегистрированным в протоколе №. 2 от 18.03.2026 года, на основе обращения Муниципального Предприятия „Объединение рынков Бэлць” № 45 от 18.03.2026 об утверждении бизнес-плана предприятия на 2026 год,

Соответствующая нормативная база для разработки проекта решения:

Закон о местном публичном управлении от 28.12.2006 № 436-XVI, который в ст. 14 часть. (3) предусматривает следующее:

«Статья 14. Основные полномочия местных советов...

(3) Местный совет осуществляет также иные полномочия, установленные законом, статутом села (коммуны), города (муниципия) или положением о совете.

Закон о Государственном и муниципальном предприятиях № 246 от 22.11.2017, который в ст. 2 часть 2 и ст. 9 часть 1 п. (1) предусматривает следующее:

(2) Учредитель осуществляет следующие полномочия:

(2) Функция учредителя муниципального предприятия осуществляется правомочным органом власти административно-территориальной единицы, а в автономно-территориальном образовании Гагаузия – и Исполнительным комитетом.

(9) Управляющий:

(1) Управляющий является единоличным исполнительным органом государственного/муниципального предприятия и осуществляет следующие полномочия:

1) обеспечивает разработку бизнес-плана и представляет его для утверждения административному совету – в случае государственного предприятия или учредителю – в случае муниципального предприятия;

С учетом изложенного, а также принимая во внимание наличие необходимой нормативно-правовой базы для рассматриваемого вопроса, МП«Объединение рынков мун. Бэлць» считает, что данный проект решения может быть вынесен на рассмотрение и принятие Советом мун. Бэлць.

Администратор

МП «Объединение рынков мун. Бэлць»



Влас Ю.Д.

AVIZ
referitor la proiectul de decizie a
Consiliului Local al Municipiului Bălți

**„Cu privire la aprobarea planului de afaceri
al Întreprinderii Municipale „Asociația piețelor din Bălți”
pentru anul 2026”**

Inițiator proiect – Primarul mun. Bălți
Autor proiect – Î.M. „Asociația piețelor din Bălți”

Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de decizie și finalitățile urmărite:

1. Aprobarea planului de afaceri al Întreprinderii Municipale „Asociația piețelor din Bălți” pentru anul 2026.
2. Demersul administratorului Întreprinderii Municipale „Asociația piețelor din Bălți” nr. 45 din 18.03.2026 cu privire la aprobarea planului de afaceri al întreprinderii pentru anul 2026.

Principalele prevederi ale proiectului de decizie:

1. Aprobarea planului de afaceri al Întreprinderii Municipale „Asociația piețelor din Bălți” pentru anul 2026.
2. Punerea în sarcina administratorului Întreprinderii Municipale „Asociația piețelor din Bălți”, pe parcursul I trimestru al anului următor perioadei de gestiune, să prezinte Consiliului municipal Bălți un raport cu privire la executarea planului de afaceri al întreprinderii pentru anul 2026.

Cadrul normativ relevant pentru elaborarea proiectului de decizie:

Legea privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006, care la art. 14 alin. (3) prevede următoarele:

Articolul 14. Competențele de bază ale consiliilor locale ...

(3) Consiliul local realizează și alte competențe stabilite prin lege, prin statutul satului (comunei), orașului (municipiului) ori prin regulamentul consiliului.”.

Legea cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală nr. 246 din 23.11.2017, care la art. 2 alin. (2) și art. 9 alin. (1) lit. 1) prevede următoarele:

Articolul 2. Modul de fondare și înregistrare a întreprinderii de stat și a întreprinderii municipale ...

(2) Funcția de fondator al întreprinderii municipale este exercitată de autoritatea deliberativă a unității administrativ-teritoriale, iar în unitatea teritorială autonomă Găgăuzia – și de Comitetul executiv. ...

Articolul 9. Administratorul

(1) Administratorul reprezintă organul executiv unipersonal al întreprinderii de stat/municipale și are următoarele atribuții: ...

l) asigură elaborarea planului de afaceri și îl prezintă spre aprobare consiliului de administrație, în cazul întreprinderii de stat, sau fondatorului, în cazul întreprinderii municipale;”.

Constatări/obiecții:

Având în vedere complexitatea planului de afaceri și ținând cont de domeniile de reglementare (finanțe publice, economie, comerț) Direcția juridică consideră că proiectul prezentat spre examinare consiliului local urmează a fi însoțit de avizul Direcției generale financiar-economice.

Având în vedere existența cadrului legislativ-normativ necesar pentru examinarea chestiunii în cauză, prezentul proiect de decizie **este recomandat** pentru examinare în cadrul Consiliului Local al Municipiului Bălți, ținând cont de constatările și obiecțiile din prezentul aviz.

Șef adjunct Direcție juridică



Oleg Leahu

20.03.2026
