



DECIZIA
РЕШЕНИЕ

nr. _____
din _____

*неофициальный перевод
проект*

Об утверждении Структуры, Предельной численности и Органиграммы примэрии мун. Бэлць»

В соответствии с пунктом л) части (2) статьи 14 Закона № 436-XVI от 28.12.2006г. о местном публичном управлении, частью I раздела III приложения к Закону № 155 от 21.07.2011г. об утверждении Единого классификатора государственных должностей, Законом № 270 от 23.11.2018г. о единой системе оплаты труда в бюджетной сфере, № 5 к Постановлению Правительства № 201 от 11.03.2009г. о введении в действие положений Закона № 158 от 04.07.2008г. о государственной должности и статусе государственного служащего, Приказ об утверждении Классификатора занятий в Республике Молдова № 11 от 12.11.2021г., -

СОВЕТ МУНИЦИПИЯ БЭЛЦЬ РЕШИЛ:

1. Утвердить Структуру и Предельную численность Примэрии муниципия Бэлць, согласно приложениями № 1, № 2, № 3 и № 4
2. Утвердить Органиграмму Примэрии муниципия Бэлць, согласно приложению № 5.
3. Примару муниципия Бэлць, г-ну ПЕТКОВ Александру, обеспечить:
 - заполнение штатного расписания примэрии муниципия Бэлць согласно утвержденной структуре и предельной численности;
 - направление заполненного штатного расписания в электронном варианте и на бумажном носителе в Государственную Канцелярию Республики Молдова согласно требованиям и срокам установленными Методологией заполнения и согласования штатного расписания;
 - после согласования Штатного расписания Государственной Канцелярией Республики Молдова, разработку Штатного расписания и представление их в срок на регистрацию в Министерство Финансов Республики Молдова.
4. Признать, с даты регистрации Штатного расписания в Министерстве Финансов Республики Молдова, утратившим силу решение Совета муниципия Бэлць № 4/51 от 20.06.2024г. «Об утверждении Структуры, Предельную численность и Органиграммы Примэрии муниципия Бэлць».
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на специализированные консультативные комиссии по финансово-экономической деятельности, по праву и дисциплине.

Председательствующий на
очередном заседании Совета мун. Бэлць

Контрассигнует:
Секретаря Совета муниципия Бэлць

СЕРДЮК Ирина

Adnan

Al-Farooq

Ally

Структура и предельная численность Аппарата Примэрии муниципия Бэлць

№ подр.	Название подразделения	№ должности	Название должности	Категория должности	Кол. единиц
1	Администрация	1	Примар муниципия	огд	1
		2	Заместитель примара муниципия	огд	1
		3	Заместитель примара муниципия	огд	1
		4	Заместитель примара муниципия	огд	1
		5	Секретарь муниципального совета	ргд	1
		6	Секретарь	дто	1
		7	Секретарь	дто	1
		8	Секретарь	дто	1
		9	Секретарь	дто	1
		10	Водитель	вд	1
		11	Водитель	вд	1
		12	Водитель	вд	1
		13	Водитель	вд	1
		14	Водитель	вд	1
		15	Водитель	вд	1
					15
2	Юридическое управление	1	Начальник управления	ргд	1
		2	Главный специалист	игд	1
		3	Главный специалист	игд	1
		4	Главный специалист	игд	1
		5	Главный специалист	игд	1
		6	Главный специалист	игд	1
					6
3	Кадровое управление	1	Начальник управления	ргд	1
		2	Главный специалист	игд	1
		3	Главный специалист	игд	1
		4	Главный специалист	сд	1
		5	Главный специалист	сд	1
					5
4	Управление канстатации правонарушений	1	Начальник управления	ргд	1
		2	Главный специалист	игд	1
		3	Главный специалист	игд	1
		4	Главный специалист	игд	1
		5	Главный специалист	игд	1
		6	Главный специалист	игд	1
		7	Главный специалист	игд	1
		8	Главный специалист	игд	1
					8
5	Служба внутреннего аудита	1	Начальник службы	ргд	1
		2	Внутренний аудитор	игд	1
					2
6	Пресс служба	1	Начальник службы	фрс	1
		2	Главный специалист	игд	1
		3	Главный специалист	сд	1

3					
7	Управление публичного администрирования	1	Начальник управления	ргд	1
		2	Главный специалист	игд	1
		3	Главный специалист	игд	1
		4	Главный специалист	игд	1
		5	Главный специалист	игд	1
		6	Главный специалист	игд	1
6					
8	Бухгалтерское управление	1	Начальник управления, главный бухгалтер	ргд	1
		2	Заместитель начальника управления	ргд	1
		3	Главный специалист	игд	1
		4	Главный специалист	игд	1
		5	Главный специалист	игд	1
		6	Главный специалист	игд	1
		7	Главный специалист	игд	1
7					
9	Управление секретариата и разрешительных актов	1	Начальник управления	ргд	1
		2	Заместитель начальника управления	ргд	1
		3	Главный специалист	игд	1
		4	Главный специалист	игд	1
		5	Главный специалист	игд	1
		6	Главный специалист	игд	1
		7	Главный специалист	сд	1
		8	Главный специалист	сд	1
		9	Главный специалист	сд	1
9					
10	Архивное управление	1	Начальник управления	ргд	1
		2	Главный специалист	игд	1
		3	Главный специалист	игд	1
		4	Главный специалист	игд	1
		5	Главный специалист	сд	1
		6	Главный специалист	сд	1
		7	Главный специалист	сд	1
7					
11	Управление архитектуры, градостроительства и рекламы	1	Начальник управления, главный архитектор	ргд	1
		2	Заместитель начальника управления	ргд	1
		3	Главный специалист	игд	1
		4	Главный специалист	игд	1
		5	Главный специалист	игд	1
		6	Главный специалист	игд	1
		7	Главный специалист	игд	1
		8	Главный специалист	игд	1
		9	Главный специалист	игд	1
		10	Главный специалист	сд	1
10					
		1	Начальник управления	ргд	1
		2	Заместитель начальника управления	ргд	1

12	Управление имущества и земельных отношении	3	Главный специалист	игд	1
		4	Главный специалист	игд	1
		5	Главный специалист	игд	1
		6	Главный специалист	игд	1
		7	Главный специалист	игд	1
		8	Главный специалист	игд	1
		9	Главный специалист	игд	1
		10	Главный специалист	игд	1
		11	Главный специалист	игд	1
		12	Главный специалист	игд	1
12					
13	Управление инфраструктуры и годской мобильности	1	Начальник управления	ргд	1
		2	Заместитель начальника управления, начальник отдела городского благоустройства	ргд	1
2					
13.1	<i>Отдел городского благоустройства</i>	1	Главный специалист	игд	1
		2	Главный специалист	игд	1
		3	Главный специалист	игд	1
		4	Главный специалист	сд	1
4					
13.2	<i>Отдел дорог и сетей</i>	1	Начальник отдела в составе управления	ргд	1
		2	Главный специалист	игд	1
		3	Главный специалист	игд	1
		4	Главный специалист	игд	1
		5	Главный специалист	сд	1
5					
13.3	<i>Служба по парковкам</i>	1	Главный специалист	игд	1
		2	Главный специалист	сд	1
2					
13.4	<i>Отдел по общественной безопасности и защите городской среды</i>	1	Начальник отдела в составе управления	ргд	1
		2	Главный специалист	игд	1
		3	Главный специалист	игд	1
		4	Главный специалист	сд	1
4					
17					
14	Управление менеджмента проектов с международным финансированием и гражданского партнерства	1	Начальник управления	ргд	1
		2	Заместитель начальника управления	ргд	1
		3	Главный специалист	игд	1
		4	Главный специалист	игд	1
		5	Главный специалист	игд	1
		6	Главный специалист	игд	1
		7	Главный специалист	игд	1
		8	Главный специалист	игд	1
8					
15	Служба по внешним связям	1	Начальник службы	фрс	1
		2	Главный специалист	игд	1
		3	Главный специалист	игд	1
3					
	Управление по вопросам	1	Начальник управления	фрс	1
		2	Главный специалист	игд	1

16	предпринимательства и торговли	3	Главный специалист	игд	1
		4	Главный специалист	игд	1
		5	Главный специалист	сд	1
5					
17	Управление социальных программ, здравоохранения и военного учета	1	Начальник управления	фрс	1
		2	Главный специалист	игд	1
		3	Главный специалист	игд	1
		4	Главный специалист	игд	1
		5	Главный специалист	сд	1
5					
18	Административно-хозяйственный Отдел	1	Начальник отдела	дто	1
		2	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	вд	1
		3	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	вд	1
		4	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	вд	1
		5	Уборщик служебных и производственных помещений	вд	1
		6	Уборщик служебных и производственных помещений	вд	1
		7	Уборщик служебных и производственных помещений	вд	1
		8	Уборщик служебных и производственных помещений	вд	1
		9	Уборщик служебных и производственных помещений	вд	1
		10	Уборщик служебных и производственных помещений	вд	1
		11	Уборщик служебных и производственных помещений	вд	1
		12	Уборщик служебных и производственных помещений	вд	1
		13	Уборщик служебных и производственных помещений	вд	1
		14	Уборщик служебных и производственных помещений	вд	1
		15	Уборщик служебных и производственных помещений	вд	1
		16	Уборщик служебных и производственных помещений	вд	1
		17	Уборщик служебных и производственных помещений	вд	1
		18	Уборщик служебных и производственных помещений	вд	1
		19	Уборщик служебных и производственных помещений	вд	1
		20	Уборщик служебных и производственных помещений	вд	1
		21	Уборщик служебных и производственных помещений	вд	1
		22	Уборщик служебных и производственных помещений	вд	1
		23	Неквалифицированный рабочий	вд	1

TOTAL

151,00

Структура и предельная численность Управления образования, молодежи и спорта

№ подр.	Название подразделения	№ должност и	Название должности	Категория должности	Кол. единиц
1	Управление образования, молодежи и спорта	1	Начальник управления	ргд	1
		2	Заместитель начальника управления	ргд	1
		3	Секретарь-машинистка	дтоодопв	1
1.1	<i>Служба материальных ресурсов</i>	1	Главный специалист	игд	1
1.2	<i>Отдел образовательных политик и менеджмента</i>	1	Начальник отдела в составе управления	ргд	1
		2	Главный специалист	игд	1
		3	Главный специалист	игд	1
		4	Главный специалист	игд	1
1.3	<i>Отдел менеджмента куррикулума и непрерывного повыщения профессиональной квалификации</i>	1	Начальник отдела в составе управления	ргд	1
		2	Главный специалист	игд	1
		3	Главный специалист	игд	1
		4	Главный методист	сд	1
		5	Главный методист	сд	1
		6	Главный методист	сд	1
		7	Главный методист	сд	1
		8	Главный методист	сд	1
1.4	<i>Отдел молодежи, спорта и связей с общественностью</i>	1	Начальник отдела в составе управления	ргд	1
		2	Главный специалист	игд	1
		3	Главный специалист	игд	1
		4	Главный специалист	игд	1
1.5	<i>юридическая Служба</i>	1	Главный специалист	игд	1
ВСЕГО					21

Структура и предельная численность Управления культуры

№ подр.	Название подразделения	№ должност и	Название должности	Категория должности	Кол. единиц
1	Управление культуры	1	Начальник управления	ргд	1
		2	Главный специалист	игд	1
		3	Главный специалист	игд	1
		4	Главный специалист	игд	1
		5	Главный специалист	игд	1
				ВСЕГО	5

Структура и предельная численность Главного финансово-экономического управления

№ подр.	Название подразделения	№ должност и	Название должности	Категория должности	Кол. единиц
1	Главное финансово-экономическое управление	1	Начальник главного управления	ргд	1
		2	Главный специалист	игд	1
		3	Главный специалист	игд	1
		4	Секретарь	дто	1
		5	Водитель	вд	1
					5
1.1	<i>Управление по разработке и администрированию бюджета</i>	1	Заместитель начальника главного управления, начальник управления в составе главного управления	ргд	1
		2	Главный специалист	игд	1
		3	Главный специалист	игд	1
		4	Главный специалист	игд	1
		5	Главный специалист	игд	1
		6	Главный специалист	игд	1
		7	Главный специалист	игд	1
		8	Главный специалист	сд	1
					8
1.2	<i>Управление отчетности и анализа бюджетной системы</i>	1	Начальник управления в составе главного управления	ргд	1
		2	Главный специалист	игд	1
		3	Главный специалист	игд	1
		4	Главный специалист	игд	1
		5	Главный специалист	игд	1
		6	Главный специалист	игд	1
					6
1.3	<i>Управление доходов и местных сборов</i>	1	Начальник управления в составе главного управления	ргд	1
		2	Главный специалист	игд	1
		3	Главный специалист	игд	1
		4	Главный специалист	игд	1
		5	Главный специалист	игд	1
		6	Главный специалист	игд	1
		7	Главный специалист	игд	1
					7
1.4	<i>Управление экономики и мониторинга</i>	1	Заместитель начальника главного управления, начальник управления в составе главного управления	ргд	1
		2	Главный специалист	игд	1
		3	Главный специалист	игд	1
		4	Главный специалист	игд	1
		5	Главный специалист	игд	1
		6	Главный специалист	игд	1

		7	Главный специалист	сд	1
					7
				TOTAL	33

Примар муниципия



RAPORT DE SPECIALITATE
la proiectul deciziei CMB *Cu privire la aprobarea Structurii,
Efectivului-limită și a Organigramei Primăriei municipiului Bălți*

Proiectul deciziei CMB Cu privire la aprobarea Structurii, Efectivului-limită și a Organigramei Primăriei municipiului Bălți”, a fost elaborat în conformitate cu art. 14 alin. (2) lit. l) din Legea nr. 436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Secțiunea I, Capitolul III din anexa la Legea nr. 155 din 21.07.2011 pentru aprobarea Clasificatorului unic al funcțiilor publice, Legea nr. 270 din 23.11.2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar, art. 11 din Legea nr. 435 din 28.12.2006 privind descentralizarea administrativă, anexa nr. 5 la Hotărîrea Guvernului nr. 201 din 11.03.2009 privind punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 158 din 04.07.2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, Ordinul cu privire la aprobarea Clasificatorului Ocupațiilor din Republica Moldova nr. 11 din 12.11.2021.

Întru executarea legislație în vigoare și readresarea Statului de personal la situația reală a fost elaborat proiectul de decizie.

Se propune spre examinare și aprobare proiectul de Decizie.

Șefa Direcției Resurse Umane



Maria Ciolan

AVIZ
referitor la proiectul de decizie a
Consiliului Local al Municipiului Bălți
**„Cu privire la aprobarea Structurii, Efectivului-limită
și a Organigramei Primăriei municipiului Bălți”**

Inițiator proiect – Primarul municipiului Bălți

Autor proiect – Direcția resurse umane

Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de decizie și finalitățile urmărite:

Aducerea structurii, organigramei și efectivului-limită ale Primăriei mun. Bălți în acord cu normele legale în vigoare și cu necesitățile actuale ale administrației publice locale.

Principalele prevederi ale proiectului de decizie:

1. Se aprobă Structura și Efectivul-limită al Primăriei municipiului Bălți, conform anexelor nr. 1, nr. 2, nr. 3 și nr. 4.

2. Se aprobă, Organigrama Primăriei municipiului Bălți, conform anexei nr. 5.

3. Primarul municipiului Bălți, dl Alexandr Petkov, va asigura:

completarea Statului de personal al Primăriei municipiului Bălți conform structurii și efectivului-limită aprobat;

expedierea Statului de personal completat pe suport de hârtie și în variantă electronică Cancelariei de Stat a Republicii Moldova conform rigorilor și termenelor stabilite în Metodologia cu privire la completarea și avizarea statului de personal;

după avizarea Statului de personal de către Cancelaria de Stat a Republicii Moldova, elaborarea Schemei de încadrare și prezentarea ei în termen la Ministerul Finanțelor al Republicii Moldova pentru înregistrare.

4. Se abrogă de la data înregistrării Statului de personal la Ministerul Finanțelor al Republicii Moldova decizia Consiliului municipal Bălți nr. 4/51 din 20.06.2024 ”Cu privire la aprobarea Structurii, Efectivului-limită și a Organigramei Primăriei municipiului Bălți”.

Cadrul normativ relevant pentru elaborarea proiectului de decizie:

Art. 14 alin. (2) lit. 1) din Legea privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006;

Secțiunea I, Capitolul III din anexa la Legea nr. 155 din 21.07.2011 pentru aprobarea Clasificatorului unic al funcțiilor publice;

Legea privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar nr. 270 din 23.11.2018;

Anexa nr. 5 la Hotărârea Guvernului nr. 201 din 11.03.2009 „Privind punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 158 din 04.07.2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public”.

Având în vedere existența cadrului legislativ-normativ necesar pentru examinarea chestiunii în cauză, prezentul proiect de decizie **este recomandat** pentru examinare în cadrul Consiliului Local al Municipiului Bălți.

Șef adjunct Direcție juridică



Oleg Leahu

24.03.2026

NOTA DE FUNDAMENTARE

la proiectul Deciziei Consiliului Municipal Bălți „Cu privire la aprobarea Structurii, Efectivului-limită și a Organigramei Primăriei municipiului Bălți”

1. Denumirea sau numele autorului și, după caz, a/al participanților la elaborarea proiectului actului normativ
Proiectul de decizie a fost elaborat de către Direcția resurse umane
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului actului normativ
Propunerea de optimizare a statelor de personal, prin reducerea numărului de posturi, în scopul eficientizării cheltuielilor din bugetul municipal.
Cadrul normativ sunt prevederile:
art.14 alin.(2) lit. 1) din Legea nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Secțiunea I, Capitolul III din anexa la Legea nr.155 din 21.07.2011 pentru aprobarea Clasificatorului unic al funcțiilor publice, Legea nr.270 din 23.11.2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar, anexa nr.5 la Hotărârea Guvernului nr.201 din 11.03.2009 privind punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.158 din 04.07.2008 cu privire la funcția publică și statutul functionarului public, Ordinul cu privire la aprobarea Clasificatorului Ocupațiilor din Republica Moldova nr.11 din 12.11.2021.
3. Obiectivele urmărite și soluțiile propuse
Prezentul proiect de decizie asigură optimizarea resurselor umane și financiare, precum și funcționalitatea eficientă a administrației publice locale, contribuind la delimitarea competențelor și responsabilităților subdiviziunilor structurale. Totodată, acesta urmărește eficientizarea procesului decizional, eliminarea suprapunerii atribuțiilor, consolidarea capacității administrative și îmbunătățirea calității serviciilor publice prestate cetățenilor municipiului.
4. Analiza impactului de reglementare
Impactul prezentului proiect de decizie este reprezentat prin micșorarea cheltuielilor de retribuire a muncii cu 259,0 mii lei pe lună, ca urmare a reducerii numărului de personal ce activează în cadrul Primăriei mun.Bălți cu 29,5 unități. Totodată, pe an resursele financiare disponibile vor constitui 5213,3 mii lei. Tabelul se anexează.
5. Compatibilitatea proiectului actului normativ cu legislația UE
Prezentul proiect nu are scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene.
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului actului normativ
Proiectul de decizie nu necesită o consultare și o dezbatere publică.
7. Concluziile expertizelor
Nu deține efecte de corupție. Nu conține scop de armonizare a legislației naționale cu legislația Uniunii Europene. Este în concordanță cu legislația în vigoare.
8. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ existent
Proiectul de decizie nu introduce modificări în legislația în vigoare de bază
9. Măsurile necesare pentru implementarea prevederilor proiectului actului normativ
Aprobarea proiectului de decizie nu implică realizarea unor măsuri adiționale pentru implementare.

Șef Direcție Generală Financiar-Economică

Vera RUSU

Informația privind structura, efectivul-limită și fondul de salarizare al Primăriei mun.Bălți pentru anul 2026

Existent la 20.03.2026			Propus spre modificare			Diferența (+/-)	
Denumirea organului administrativ	Nr. de unități	Salariul de bază (lei)	Denumirea organului administrativ	Nr. de unități	Salariul de bază (lei)	Nr. de unități	Salariul de bază (lei)
Aparatul Primăriei mun.Bălți	178,5	1 624 795,0	Aparatul Primăriei mun.Bălți	151,0	1 386 940,0	-27,5	-237 855,0
Direcția Generală Financiar-Economică	32,0	315 980,0	Direcția Generală Financiar-Economică	33,0	320 150,0	1,0	4 170,0
Direcția Învățământ, Tineret și Sport	24,0	236 080,0	Direcția Învățământ, Tineret și Sport	21,0	210 790,0	-3,0	-25 290,0
Direcția Cultură	5,0	51 590,0	Direcția Cultură	5,0	51 590,0	0,0	0,0
Total	239,5	2 228 445,0	Total	210,0	1 969 470,0	-29,5	-258 975,0

Informativ cheltuieli pentru 1 an:

1.

1.1. 258 975,0 lei x 12,5 luni = 3 237 200,0 lei (salariul de baza + premia);

1.2. 3 237 200,0 lei x 1,29% = 4 175 900,0 lei (salariul + contribuții);

2. 258 975,0 lei x 1,29% = 334 100,0 lei (ajutor material);

3. 22 zile x 12 luni x 29,5 unități x 70 lei x 1,29% = 703 308,0 lei (tichete de masă);

4. Total = 4 175 900,0 lei + 334 100,0 lei + 703 308,0 lei = 5 213 308,0 lei.