



---

DISPOZIȚIA PRIMARULUI  
РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРИМАРА

Nr. 36  
din 16.02.2026

Cu privire la convocarea ședinței a II-a  
extraordinară a Consiliului municipal Bălți.

În conformitate cu art. 16, alin. (2), (3), (5) din legea Republicii Moldova nr. 436-XVI  
din 28.12.2006 privind administrația publică locală, -

1. Se convoacă ședința a II-a extraordinară a Consiliului municipal Bălți la 20 februarie 2026, orele 11:00 în sala de ședințe a primăriei (piața Independenței, 1) cu ordinea de zi conform anexei.
2. Direcția administrație publică:
  - a) să asigure înștiințarea consilierilor despre convocarea ședinței Consiliului municipal Bălți cu data, ora și locul ședinței indicate, modul de familiarizare a consilierilor cu proiectele de decizii și răspunsuri la adresări către Consiliu, rapoartele de specialitate ale direcțiilor, secțiilor și serviciilor primăriei, avizele comisiilor de specialitate.
  - b) să aducă la cunoștința locuitorilor municipiului Bălți ordinea de zi a ședinței Consiliului prin intermediul publicării ei pe pagina oficială a primăriei [www.balti.md](http://www.balti.md).
  - c) să acorde sprijinul în organizarea și desfășurarea ședințelor comisiilor consultative de specialitate ale Consiliului municipal Bălți.
3. Direcția cultură să asigure sonorizarea ședinței Consiliului municipiului Bălți.
4. Controlul asupra executării dispoziției date se pune în sarcina secretarei Consiliului municipal Bălți dnei Irina Serdiuc.

Primar al mun. Bălți

Alexandr PETKOV

Ordinea de zi ședinței a II extraordinare  
a Consiliului municipal Bălți  
din 20.02.2026

- 1. Cu privire la inițierea procedurii de contractare a unui împrumut/leasing financiar pentru procurarea autobuzelor.**  
*Raportor – Ivan Miron, șef adjunct al direcției, șeful Serviciului de control al calității și volumului serviciilor, amenajare și salubritate a municipiului din cadrul Direcției gospodărie comunală.*  
*Coraportor – Rusu Vera, șefa Direcției generale financiar-economice.*
- 2. Cu privire la aprobarea în redacție nouă a Regulamentului de stabilirea raporturilor juridice de suprafață și locațiune, al căror obiecte constituie sectoarele de teren proprietate municipală.**  
*Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare*
- 3. Cu privire la aprobarea sectorului de teren expus spre licitație publică „cu strigare”.**  
*Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare*
- 4. Cu privire la aprobarea Regulamentului privind amplasarea publicității exterioare în municipiul Bălți, în redacție nouă.**  
*Raportor – Mateescu Lorina, șefa Secției publicitate.*
- 5. Cu privire la inițierea elaborării Planului Urbanistic de Detaliu și desfășurarea consultării publice cu societatea civilă în procesul decizional ”Cu privire la aprobarea Planului Urbanistic de Detaliu pentru terenul cu nr. cadastral 0300203.437 din str. Decebal”.**  
*Raportor – Leadric Iana, șefa Direcției arhitectură și urbanism, arhitectă-șefă*
- 6. Cu privire la inițierea elaborării Planului Urbanistic de Detaliu și desfășurarea consultării publice cu societatea civilă în procesul decizional ”Cu privire la aprobarea Planului Urbanistic de Detaliu pentru terenurile cu nr. cadastrale \_\_\_\_\_ și \_\_\_\_\_ din str. \_\_\_\_\_”.**  
*Raportor – Leadric Iana, șefa Direcției arhitectură și urbanism, arhitectă-șefă*
- 7. Cu privire la aprobarea Structurii, Efectivului-limită și a Organigramei Primăriei municipiului Bălți.**  
*Raportor - Petkov Alexandr, primarul mun. Bălți.*
- 8. Cu privire la numirea dlui Ghenadie Grib în funcția de administrator al ÎM „Direcția de Construcții Capitale Comanditar Unic mun. Bălți”.**  
*Raportor – Irina Serdiuc, secretara Consiliului municipal Bălți, secretara Comisiei de concurs pentru inițierea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcției vacante de administrator al întreprinderii municipale.*
- 9. Cu privire la numirea temporară a dnei Aurelia Cabac în funcția de administrator și aprobarea documentației pentru promovarea și desfășurarea concursului la ÎM „Centrul de studiere a limbilor „Limba noastră””.**  
*Raportor – Irina Serdiuc, secretara Consiliului municipal Bălți, secretara Comisiei de concurs pentru inițierea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcției vacante de administrator al întreprinderii municipale.*
- 10. Întrebări și interpelări ale consilierilor.**