

CONTRACT Nr.258
privind achiziția de SERVICII

I PARTEA GENERALĂ
(OBLIGATORIU)

Obiectul achiziției (repetat) Servicii de organizare a alimentației gratuite elevilor din instituțiile de învățământ din mun. Bălți pe perioada ianuarie – decembrie a. 2026

Cod CPV: 55524000-9

“15”decembrie 2025

mun. Bălți
(localitatea)

Prestatorul de bunuri /servicii	Autoritatea contractantă
<p><u>R.P.UAB "Handelshus",</u> (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin director – director general - <u>Norkus Irmantas (prin procură – Doina</u> <u>CUZOR),</u> (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza <u>statutului,</u> (statut, regulament, hotărâre etc.) denumit(a) în continuare <i>Furnizor/Prestator</i> <u>Extras nr. 124110246 din 03.10.2025,</u> (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de o parte,</p>	<p><u>Direcția Învățământ, Tineret și Sport al</u> <u>Primăriei mun. Bălți,</u> (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin <u>șef interimar DÎTS mun. Bălți –</u> <u>A.Rosca,</u> (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza <u>dispoziției primarului,</u> (statut, regulament, hotărâre etc.) denumit(a) în continuare <i>Beneficiar</i> <u>Extras nr. 80330 din 19.02.2024,</u> (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de altă parte,</p>

ambii (denumiți(te) în continuare Părți), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

a. Achiziționarea **(repetat) Servicii de organizare a alimentației gratuite elevilor din instituțiile de învățământ din mun. Bălți pe perioada ianuarie – decembrie a. 2026,**

(denumirea bunului/serviciului)

denumite în continuare Servicii, conform procedurii de achiziții publice de tip **LICITAȚIE DESCHISĂ** nr. ocds-b3wdp1-MD-1762957026566 din 13.12.2025, în baza deciziei grupului de lucru al Beneficiarului nr. DAC-60/2025 din „13” decembrie 2025.

b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente ale Contractului:

- a) Anexa 1 – Caiet de sarcini;
- b) Anexa 2 – Specificații tehnice;

- c) Anexa 3 – Specificații de preț;
- d) Anexa 4 – Meniu de perspectivă.

c. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiar, Prestatorul se obligă prin prezentul contract să presteze Beneficiarului Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

e. Beneficiarul se obligă prin prezentul contract să plătească Prestatorului, în calitate de contravaloare a prestării Serviciilor, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

1.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze Serviciile prestate de Prestator.

1.3. Calitatea Bunurilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație.

1.4. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație

1.5. Termenele de garanție [*valabilitate, după caz*] a Serviciilor sunt indicate în Anexa nr.22, Specificații tehnice.

2. Termeni și condiții de livrare/prestare

2.1. Prestarea Serviciilor se efectuează de către Prestator în cantinele instituțiilor de învățământ preuniversitare subordonate **INCOTERMS 2020, DDP mun. Bălți (în instituțiile de învățământ din subordinea Direcției Învățământ, Tineret și Sport mun. Bălți)**, conform graficului stabilit, din **ianuarie pînă în decembrie 2026**.

2.2. Documentația de însoțire a Serviciilor include:

a) *Originalele facturilor fiscale;*

b) *Act de prestare a serviciilor pentru fiecare instituție aparte*

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Cumpărătorului/Beneficiarului cel târziu la momentul livrării bunurilor la destinația finală/prestării serviciilor. Prestarea Serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus.

3. Prețul și condiții de plată

3.1. Prețul Serviciilor prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: **35 109 700,00 (treizeci și cinci milioane o sută nouă mii șapte sute lei, 00 bani)** lei MD.

(suma cu cifre și litere)

3.3. Achitarea plăților pentru Serviciile prestate va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Beneficiar vor fi:

Cerințele de mai sus trebuie revăzute de către autoritatea contractantă și ajustate conform cerințelor actuale.

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Prestatorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire

4.1. Serviciile se consideră predate de către Prestator și recepționate de către Beneficiar [*destinatar, după caz*] dacă:

- a) cantitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Lista Serviciilor și graficul prestării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;
 - b) calitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;
 - c) ambalajul și integritatea Bunurilor corespunde informației indicate în Specificație.
- 4.2. Prestatorul este obligat să prezinte Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale odată cu Prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Prestator a prezentei clauze, Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

5. Standarde

- 5.1. Serviciile furnizate/prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.
- 5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a Serviciilor.

6. Obligațiile părților

- 6.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:
- a) să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
 - b) să anunțe Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 3 zile calendaristice, prin telefon/fax sau mijloace electronice, despre disponibilitatea prestării Serviciilor;
 - c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către Beneficiar [*destinatar, după caz*], în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
 - d) să asigure integritatea și calitatea Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Beneficiar [*destinatar, după caz*].
- 6.2. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:
- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
 - b) să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

7. Circumstanțe care justifică neexecutarea contractului

- 7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de circumstanțe care justifică neexecutarea contractului (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).
- 7.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului.
- 7.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.
- 7.4. În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a contractului. Când se execută pct. 7.1 și pct. 7.3, părțile modifică contractul prin acord - adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a contractului.

8. Rezoluțiunea

- 8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.
- 8.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:
- Beneficiar în caz de refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
 - Beneficiar în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de livrare/prestare stabilite;
 - Prestator în caz de nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a Serviciilor;
 - Prestator sau Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.
- 8.3 Beneficiar are dreptul de a rezolvi unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:
- contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
 - contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
 - contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.
- 8.4. Partea inițiatoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.
- 8.5. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare va iniția rezoluțiunea.

9. Reclamații

- 9.1. Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.
- 9.2. Pretențiile privind calitatea Serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului în termen de 3 zile de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.
- 9.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 3 zile de la data primirii acestora și să comunice Beneficiarului despre decizia luată.
- 9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Prestatorul este obligat, în termen de 3 zile, să presteze suplimentar Beneficiarului cantitatea nelivrată/neprestată de bunuri/servicii, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.
- 9.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascuse.
- 9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sunt suportate de partea vinovată.

10. Sancțiuni

- 10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agreată de Beneficiar este reținerea succesivă din facturile parțiale, în cuantum de 1% din valoarea lunară a acestora până la atingerea unui procent de 1% din valoarea a contractului. Aceste rețineri vor fi efectuate până la completarea garanției de bună execuție. Sumele astfel reținute vor fi depuse pe un cont special deschis în baza contractului de depozit- garanția de bună execuție aleasă de ambele părți. Garanția de bună executare se va restitui Vânzătorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după executarea contractului,
- 10.2. Pentru refuzul de a vinde/presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile

punctului 10.1., în caz contrar Prestatorul suportă o penalitate în valoare de 1 % [*indicați procentajul*] din suma totală a contractului.

10.3. Pentru Prestarea cu întârziere a Serviciilor, Prestatorul poartă plata despăgubirei în valoare de 0,1 % din suma Serviciilor nelivrate/neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 0,1 % [*indicați procentajul*] din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 5 zile, Prestatorul prezintă Beneficiarului o explicație în formă scrisă. Dacă Beneficiarul acceptă, Prestatorul prelungește termenul de valabilitate a garanției de bună executare, în caz contrar se consideră ca fiind refuz de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract și Prestatorului i se va reține garanția de bună executare a Contractului, în cazul în care a fost constituită în conformitate cu prevederile pct.10.1.

10.4. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă plata despăgubirei în valoare de 0,1 % [*indicați procentajul*] din suma Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 1 % [*indicați procentajul*] din suma totală a prezentului contract.

10.5. Prima zi lucrătoare ulterioară datei ce constituie termenul limită de livrare/prestare, precum și, termenul limită de achitare se consideră zi lucrătoare de întârziere.

10.6. Suma penalității calculate Prestatorului conform prezentului Contract poate fi dedusă (reținută) de către Beneficiar din suma plății pentru Serviciile prestate.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. Prestatorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12. Dispoziții finale

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.4. Prezentul Contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, acesta este remis în mod automat prin mijloacele electronice, dar în cazul când contractul este semnat olografic se întocmește în două exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Furnizor/Prestator, Beneficiar.

12.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.

12.6. Prezentul contract este valabil până la **31 decembrie 2026**.

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

II. CONDIȚIILE SPECIALE ALE CONTRACTULUI

1. Descriere generală. Informații:

1.1 Direcția Învățământ, Tineret și Sport mun. Bălți organizează alimentarea elevilor din 23 de instituții preuniversitare. Dintre acestea, **instituțiile din subordinea DÎTS mun. Bălți:**

10 480 elevi – primesc alimentația gratuită (dejun) la preț de **18-00** lei.

242 elevi – primesc alimentația gratuită la pachet la preț de **18-00** lei.

599 elevi – primesc alimentația gratuită (prânz) la preț de **18-00** lei (pentru produsele alimentare) + **4-00** lei (pentru cheltuielile de organizare și preparare a hranei), conform Deciziei CMB nr.3/6 din 20.02.2025;

În cadrul **IP LT „Mihai Eminescu”:**

1 760 elevi – primesc alimentația gratuită (dejun) la preț de **18-00** lei.

73 elevi – primesc alimentația gratuită (prânz) la preț de **18-00** lei (pentru produsele alimentare) + **4-00** lei (pentru cheltuielile de organizare și preparare a hranei), conform Deciziei CMB nr.3/6 din 20.02.2025;

În cadrul **IP LT „N. Gogol”:**

560 elevi – primesc alimentația gratuită (dejun) la preț de **18-00** lei.

287 elevi – primesc alimentația gratuită la pachet la preț de **18-00** lei.

52 elevi – primesc alimentația gratuită (prânz) la preț de **18-00** lei (pentru produsele alimentare) + **4-00** lei (pentru cheltuielile de organizare și preparare a hranei), conform Deciziei CMB nr.3/6 din 20.02.2025.

1.2 Serviciile de alimentație gratuită se vor presta la adresele instituțiilor de învățământ.

1.3 Direcția Învățământ, Tineret și Sport mun. Bălți va pune la dispoziția furnizorului:

- încăperile necesare pentru activitate (sălile de pregătire și păstrare a produselor alimentare cu utilajul tehnologic și frigorific conform cerințelor sanitare);
- accesul la resurse energetice, apa și canalizare.

1.4 Agentul economic desemnat câștigător va avea obligația de a încheia contractele de locațiune și de a achita lunar taxa de chirie pentru spațiile utilizate în organizarea alimentației (inclusiv încăperile auxiliare) necesare desfășurării activității, precum și pentru echipamentele tehnologice destinate prestării serviciilor de alimentație, amplasate în blocul alimentar al instituției. Valoarea chiriei va fi determinată conform unui calcul elaborat în baza prevederilor Legii bugetului de stat și a deciziei Consiliului municipal Bălți.

2. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului:

2.1 Condiții obligatorii pentru operatorii economici participanți la licitația publică pentru executarea contractului.

2.1.1 Asigurarea condițiilor sanitaro-igienice necesare, păstrarea, prepararea și repartizarea produsului finit în conformitate cu specificul și particularitățile înaintate către alimentarea elevilor. Asigurarea calității produselor alimentare achiziționate.

2.1.2 Respectarea obligațiunilor funcționale ale angajaților blocurilor alimentare, în conformitate cu legislația în vigoare.

2.1.3 Personalul angajat de către operatorul economic în mod obligatoriu să dispună de instruirea igienică, control medical, iar pentru specialiști minim necesar de studii pentru activitate în domeniul serviciilor de alimentație a copiilor. Personalul angajat să fie asigurat cu echipament personal necesar pentru lucru.

2.1.4 Prepararea și prelucrarea culinară a produselor alimentare se efectuează în corespundere cu cerințele tehnologice de pregătire a bucatelor în blocul alimentar. Se interzice prepararea altor tipuri de bucate, decât cele prevăzute în meniu.

2.1.5 Asigurarea condițiilor optime pentru funcționarea cantinelor în conformitate cu cerințele sanitaro-igienice în vigoare, cu păstrarea și exploatarea utilajului, mobilierului din cantine (existent) și, la

necesitate, agentul economic, în perioada prestării serviciului, va asigura blocul alimentar cu utilaj necesar pentru pregătirea bucatelor, conform prevederilor regulamentare.

2.1.6 Agentul economic trebuie să dispună de transport specializat pentru transportarea bucatelor, atestat tehnic, asigurat cu autorizație sanitară, conducătorii auto – asigurați cu fișă medicală. Transportarea produselor alimentare, calitatea produselor, originea produselor, va fi însoțită de acte ce vor demonstra proveniența și calitatea lor. Vor fi asigurate toate condițiile de transportare a produselor alimentare. Evidența produselor alimentare se ține în conformitate cu legislația în vigoare. Operatorul economic răspunde în totalitate de calitatea produselor livrate.

2.1.7 Operatorul economic va asigura spălarea veselei utilizând produsele de curățire (pentru degresarea veselei, dezinfectanți, etc.) cât și curățenia meselor în cantină din contul operatorului economic. Asigurarea cu detergenți și dezinfectanți îi revine operatorului economic desemnat castigator, și nu se include în prețul serviciului prestat.

2.1.8 Reparațiile curente a bunurilor închierate vor fi realizate din contul agentului economic în conformitate cu prevederile contractului de locațiune încheiat.

2.1.9 La expirarea termenului de executare a contractului, Operatorul economic în baza actului de predare-primire, transmite administrației instituției într-o stare funcțională blocul alimentar, sala de mese, depozitele (încăperile cu reparație curentă, utilajul și inventarul din blocul alimentar și depozite funcționabile).

2.1.10 Autoritatea contractantă nu duce responsabilitatea de deteriorarea veselei sau a altor bunuri investite în sistemul alimentar. În caz de insuficiență a bunurilor necesare procesului alimentar, operatorul economic asigură suplینirea lor.

2.1.11 La intrarea în cantina, va fi asigurat dezinfectant pentru mâini.

2.1.12 Produsele alimentare trebuie să fie livrate la depozitul beneficiarului de cel puțin două ori pe săptămână.

2.2 Principii de organizare a alimentației gratuite a elevilor:

2.2.1 Organizarea alimentației se realizează conform *Instrucțiunii privind organizarea alimentației copiilor și elevilor în instituțiile de învățământ general, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 722/2018.*

2.2.2 Unitatea de alimentație care prestează servicii de **alimentație la pachet** trebuie să dețină autorizație sanitar-veterinară sau certificat de înregistrare în domeniul siguranței alimentelor, atât pentru activitățile de catering, cât și pentru mijlocul de transport concret, în conformitate cu prevederile legislative în domeniu. (HG nr. 492/2024 pct.248.1).

2.2.3 În cazul în care produsele alimentare livrate la pachet nu sunt servite timp de 60 de minute, acestea sunt păstrate până la servire, în condițiile indicate de producător, cu respectarea termenelor de valabilitate. (HG nr. 492/2024 pct. 248.4).

2.2.4 Produsele alimentare pentru pachetul alimentar trebuie să fie procurate, transportate, recepționate, păstrate și preparate, după caz, în strictă conformitate cu prevederile *Legii nr.279/2017 privind informarea consumatorului cu privire la produsele alimentare*, ale *Legii nr.306/2018 privind siguranța alimentelor* și ale *Regulamentului sanitar pentru unitățile de alimentație publică, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.206/2023 cu privire la aprobarea regulamentelor și a regulilor din comerțul interior și abrogarea unor hotărâri ale Guvernului* (HG nr.492/2024 pct. 248.8).

2.2.5 Pachetele alimentare vor fi ambalate individual în ambalaje curate, de unică folosință, ecologice, care nu modifică gustul sau proprietățile alimentelor, în strictă conformitate cu *Legea nr.296/2017 privind cerințele generale de igienă a produselor alimentare* (Ordin comun nr.961/549 din 20.06.2025).

2.2.6 Se interzice încălzirea produselor alimentare gata preparate.

2.2.7 Pentru elevii care necesită o **dieta specială**, se întocmește un **meniu separat** pe baza recomandărilor lucrătorului medical și/sau la cererea părinților/ reprezentantului legal.

2.2.8 Produsele alimentare trebuie să fie pregătite și servite nu mai târziu de 2 ore de la finalizarea procesului tehnologic.

2.2.9 Se admit următoarele tehnologii de preparare a produselor alimentare: *fierbere, gătire la aburi, înăbușire și coacere*. Produsele alimentare prăjite sunt interzise.

2.2.10 Alimentația elevilor se desfășoară conform unui orar aprobat de directorul instituției de învățământ. Distribuirea produselor alimentare se face numai după evaluarea acestora de către membrii comisiei de triere, formată prin ordinul directorului instituției de învățământ, și după notarea corespunzătoare în registrul de triaj al produselor culinare pentru fiecare fel de produse alimentare.

2.2.11 Instituțiile care nu dispun de blocul alimentar pentru prepararea bucatelor, dar au cantină/sală de servire a meselor, prepararea bucatelor va fi efectuată la una din instituțiile de învățământ din subordinea DÎTS. (HG nr. 492/2024 pct. 248).

2.2.12 Produsele alimentare gata preparate vor fi transportate în recipiente permise de legislație, cu asigurarea temperaturii corespunzătoare pentru produsele alimentare finite, iar produsele care fac obiectul pachetului alimentar (alimentația la pachet) vor fi livrate în porții individuale, în ambalaje alimentare care să respecte legislația privind materialele în contact cu alimentul, sigilate și etichetate corespunzător. Prețul recipientelor nu este inclus în preț. (HG nr. 492/2024 pct. 248.3).

3. Reglementări și standarde utilizate în asigurarea calității

Furnizorul va:

3.1 respecta toate cerințele sanitaro-igienice la pregătirea, păstrarea, realizarea produselor conform *Regulamentului sanitar pentru instituțiile de învățământ primar, secundar, ciclul I și II, și profesional tehnic* și alte acte legislative;

3.2 asigura respectarea **normei naturale/ fiziologice și valoarea calorică** conform *Ordinului Ministerului Sănătății № 488 din 03.06.2025* și *Ministerului Educației și Cercetării № 834 din 03.06.2025*;

3.3 asigurarea respectării **normei financiare** conform pct. 36.2 din „Particularitățile privind elaborarea de către autoritățile administrației publice locale a proiectelor bugetelor locale pentru anul 2026 și a estimărilor pentru anii 2027–2028” și Deciziei CMB nr. 3/6 din 20.05.2025;

3.4 asigura achitarea la timp și în volum deplin a resurselor energetice, apei și canalizării;

3.5 asigura cantina cu veselă și tacâmuri, se va ține cont strict de prevederile punctelor 13 și 14 din Hotărârea Guvernului nr. 956 din 23.08.2004 pentru aprobarea Regulamentului-tip privind funcționarea cantinei pentru elevii instituțiilor de învățământ secundar profesional, precum și de punctul 252 din Hotărârea Guvernului nr. 492/2024 privind aprobarea Regulamentului sanitar pentru instituțiile de învățământ primar, secundar, ciclul I și II, și profesional tehnic.

3.6 duce responsabilitatea privitor la îndeplinirea obligațiilor funcționale ale angajaților blocurilor alimentare și respectarea de către ei a regulilor de protecție a muncii;

3.7 asigura cu cantitățile necesare de detergenți, dezinfectanți și inventar sanitar (*conform HG nr.344 din 10.06.2020*);

3.8 poartă răspundere pentru deteriorarea intenționată a utilajului tehnologic, frigorific, mobilierul pus la dispoziție de către DÎTS mun. Bălți;

3.9 prezenta setul necesar de documente pentru funcționarea obiectivelor de alimentație publică în cauză (*HG nr.722 din 18-07-2018*);

3.10 va respecta prevederile *HG nr.492 din 10.07.2024*;

3.11 va respecta regimul de lucru conform (*HG nr.722 din 18-07-2018*);

3.12 va dispune de transport specializat, atestat tehnic, asigurat cu autorizație sanitară, conducătorii auto vor fi asigurați cu carnet medical. Transportarea produselor alimentare, calitatea produselor, originea produselor, va fi însoțită de acte ce vor demonstra proveniența și calitatea lor. Vor fi asigurate toate condițiile de transportare a produselor alimentare. Evidența produselor alimentare se ține în conformitate cu legislația în vigoare. Operatorul economic răspunde în totalitate de calitatea produselor livrate (*HG nr.722 din 18-07-2018*);

3.13 personalul angajat să dețină control medical și minimul sanitar conform *HG nr.722 din 18-07-2018*;

3.14 va întreține ordinea în blocul alimentar, dezinfectarea și curățarea veselei și a meselor de servit.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

Prestatorul de servicii

Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii

Adresa poștală: or. Vilnius, str. Naugarduko, 102

Telefon: **076077200 Doina**

Cod fiscal: 221412030

Banca: BC Moldindconbank SA

Cod: MOLDMD2X367

IBAN: MD31ML000000002251667269

Beneficiarul

Adresa poștală: mun. Bălți str. Independenței 1

Telefon: (0213) 2-23-07; 2-03-91

Cod fiscal: 1015601000259

Banca: Banca: Ministerul Finanțelor Trezoreria
Teritorială

Cod: TREZMD2X

IBAN MD48TRPDAA20000000375100

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Prestatorul de servicii

Beneficiarul

**Anexa nr. 1
la contractul nr. 258
din „15” decembrie 2025**

SPECIFICAȚII TEHNICE - conform datelor din anexa nr. 22

Denumirea bunurilor/serviciilor	Producătorul	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
Lotul nr. 1. Servicii de organizare a alimentației gratuite elevilor din instituțiile de învățământ din mun. Bălți pe perioada ianuarie – decembrie a. 2026				
Servicii de organizare a alimentației gratuite a elevilor din instituțiile de învățământ din subordinea DÎTS a Primăriei mun. Bălți, în perioada ianuarie – decembrie a. 2026	UAB Handelshus	conform Caietului de sarcini, întocmit de autoritatea contractantă și Meniului-model, aprobat de CSP	Servicii vor fi prestate conform Caietului de sarcini și recomandărilor aprobate prin Ordinul comun al MEC/MS 488/834 din 03.06.2025, precum și în corespundere cu recomandările Ordinului 910 din 02.10.2020 și a meniului aprobat de CSP	HG nr. 956 din 23.08.2004

Furnizorul servicii	Cumpărătorul/Beneficiarul
----------------------------	----------------------------------

SPECIFICAȚII DE PREȚ - conform datelor din anexa nr. 23

Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor	Cantitatea și unitatea de masura	Preț unitar (fără TVA)	Preț unitar (cu TVA)	Suma fără TVA	Suma cu TVA	Termenul de Livrare /prestare	Clasificație bugetară (IBAN)
1	2	4	5	6	7	8	9	10
Lotul nr.1 Servicii de organizare a alimentației gratuite a elevilor din instituțiile de învățământ pe perioada septembrie - decembrie 2025								
55524000-9	Servicii de organizare a alimentației gratuite a elevilor din instituțiile de învățământ din subordinea DÎTS a Primăriei mun. Bălți, în perioada ianuarie - decembrie a. 2026	1 serviciu					ianuarie-decembrie a.2026	MD48TRPDA2000000375100
	Gimnaziul nr.2							
	Alimentația gratuită (Dejun)	145 copii*170,23 zile*18,00 lei=446 300,00 lei	18,00	18,00	446 300,00	446 300,00		
	Alimentația gratuită (Prânz)	12 copii*171 zile*22,00 lei=45 200,00 lei	22,00	22,00	45 200,00	45 200,00		
	Gimnaziul nr.3							
	Alimentația gratuită (Dejun)	90 copii*170,23 zile *18,00 lei=277 00,00 lei	18,00	18,00	277 000,00	277 000,00		
	Alimentația gratuită (Prânz)	12 copii*171 zile*22,00 lei=45 200,00 lei	22,00	22,00	45 200,00	45 200,00		
	Gimnaziul nr.6							
	Alimentația gratuită (Dejun)	171 copii*170,23 zile *18,00 lei=523 300,00 lei	18,00	18,00	523 300,00	523 300,00		
	Alimentația gratuită (Prânz)	8 copii*171 zile*22,00 lei=30 100,00 lei	22,00	22,00	30 100,00	30 100,00		
	Gimnaziul nr.7							
	Alimentația gratuită (Dejun)	129 copii*170,23 zile *18,00 lei=394 700,00 lei	18,00	18,00	394 700,00	394 700,00		
	Alimentația gratuită (Prânz)	26 copii*171 zile*22,00 lei=97 900,00 lei	22,00	22,00	97 900,00	97 900,00		
	Gimnaziul nr.9							
	Alimentația gratuită (Dejun)	160 copii*170,23 zile *18,00 lei=489 600,00 lei	18,00	18,00	489 600,00	489 600,00		
	Alimentația gratuită (Prânz)	12 copii*171 zile*22,00 lei=45 200,00 lei	22,00	22,00	45 200,00	45 200,00		
	Gimnaziul nr.10							
	Alimentația gratuită (Dejun)	135 copii*170,23 zile *18,00 lei=413 100,00 lei 12 copii*171 zile*22,00 lei=45 200,00 lei	18,00	18,00	413 100,00	413 100,00		
	Alimentația gratuită (Prânz)		22,00	22,00	45 200,00	45 200,00		
	Gimnaziul nr.14							
	Alimentația gratuită (Dejun)	298 copii*170,23 zile *18,00 lei=911 900,00 lei 28 copii*171 zile*22,00 lei=105 400,00 lei	18,00	18,00	911 900,00	911 900,00		
	Alimentația gratuită (Prânz)		22,00	22,00	105 400,00	105 400,00		
	Gimnaziul A.I. Cuza							
	Alimentația gratuită (Dejun)	459 copii*170,23 zile *18,00 lei=1 404 500,00 lei	18,00	18,00	1 404 500,00	1 404 500,00		

	Alimentația gratuită (Prânz)	23 copii*171 zile*22,00 lei=86 600,00 lei	22,00	22,00	86 600,00	86 600,00		
	Gimnaziul nr.19 Alimentația gratuită (Dejun)	172 copii*170,23 zile *18,00 lei=526 300,00 lei	18,00	18,00	526 300,00	526 300,00		
	LT V. Alecsandri Alimentația gratuită	1560copii*170,23 zile *18,00 lei=4 799 500,00 lei	18,00	18,00	4 799 500,00	4 799 500,00		
	Alimentația gratuită (Prânz)	73 copii*171 zile*22,00 lei=274 700,00 lei	22,00	22,00	274 700,00	274 700,00		
	LT G. Coșbuc Alimentația gratuită (Dejun)	1396copii*170,23 zile *18,00 lei=4271800 lei	18,00	18,00	4 271 800,00	4 271 800,00		
	Alimentația gratuită (Prânz)	58 copii*171 zile*22,00 lei=218 200,00 lei	22,00	22,00	218 200,00	218 200,00		
	LT D. Cantemir Alimentația gratuită (Dejun)	469 copii*170,25 zile *18,00 lei=1 435 140,00 lei	18,00	18,00	1 435 140,00	1 435 140,00		
	Alimentația la pachet	242 copii*170,23 zile *18,00 lei=740 560,00 lei	18,00	18,00	740 560,00	740 560,00		
	Alimentația gratuită (Prânz)	50 copii*171 zile*22,00 lei=188 100,00 lei	22,00	22,00	188 100,00	188 100,00		
	LT A. Pușkin Alimentația gratuită (Dejun)	703 copii*170,23 zile *18,00 lei=2 151 200,00 lei	18,00	18,00	2 151 200,00	2 151 200,00		
	Alimentația gratuită (Prânz)	47 copii*171 zile*22,00 lei=176 900,00 lei	22,00	22,00	176 900,00	176 900,00		
	LT M. Gorki Alimentația gratuită (Dejun)	450 copii*170,23 zile *18,00 lei=1 377 000,00 lei	18,00	18,00	1 377 000,00	1 377 000,00		
	Alimentația gratuită (Prânz)	34 copii*171 zile*22,00 lei=128 000,00 lei	22,00	22,00	128 000,00	128 000,00		
	LT Ștefan cel Mare Alimentația gratuită (Dejun)	419 copii*170,23 zile *18,00 lei=1 284 700,00 lei	18,00	18,00	1 284 700,00	1 284 700,00		
	Alimentația gratuită (Prânz)	30 copii*171 zile*22,00 lei=112 900,00 lei	22,00	22,00	112 900,00	112 900,00		
	LT L. Blaga Alimentația gratuită (Dejun)	1164 copii*170,23 zile *18,00 lei=3561800,0 lei	18,00	18,00	3 560 800,00	3 561 800,00		
	Alimentația gratuită (Prânz)	31 copii*171 zile*22,00 lei=116 700,00 lei	22,00	22,00	116 700,00	116 700,00		
	LT M. Lomonosov Alimentația gratuită (Dejun)	556 copii*170,23 zile *18,00 lei=1 701 400,00 lei	18,00	18,00	1 701 400,00	1 701 400,00		
	Alimentația gratuită (Prânz)	40 copii*171 zile*22,00 lei=150 500,00 lei	22,00	22,00	150 500,00	150 500,00		
	LT V. Maiakovski Alimentația gratuită (Dejun)	462 copii*170,23 zile *18,00 lei=1 413 700,00 lei	18,00	18,00	1 413 700,00	1 413 700,00		
	Alimentația gratuită (Prânz)	43 copii*171 zile*22,00 lei=161 800,00 lei	22,00	22,00	161 800,00	161 800,00		
	Școala Primară nr.21 Alimentația gratuită (Dejun)	711 copii*170,23 zile *18,00 lei=2 188 500,00 lei	18,00	18,00	2 188 500,00	2 188 500,00		
	Școala Primară nr.16 Alimentația gratuită (Dejun)	27 copii*170,23 zile *18,00 lei=83 100,00 lei	18,00	18,00	83 100,00	83 100,00		
	LT B.P. Hașdeu Alimentația gratuită (Dejun)	804 copii*170,23 zile *18,00 lei=2 460 200,00 lei	18,00	18,00	2 460 200,00	2 460 200,00		
	Alimentația gratuită (Prânz)	60 copii*171 zile*22,00 lei=225 800,00 lei	22,00	22,00	225 800,00	225 800,00		
	Total					35 109 700,00		
	Alimentația gratuită (Dejun)	10 480 copii*170,23 zile *18,00 lei=32 114 740,00 lei			32114740,00	32114740,00		
	Alimentația la pachet	242 copii*170,23 zile *18,00 lei=740 560,00 lei			740 560,00	740 560,00		
	Alimentația gratuită (Prânz)	599 copii*171 zile*22,00 lei=2 254 400,00 lei			2 254 400,00	2 254 400,00		

Furnizorul servicii	Cumpărătorul/Beneficiarul
----------------------------	----------------------------------