

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ  
«УПРАВЛЕНИЕ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА  
ЕДИНОГО ЗАКАЗЧИКА г.Бэлць»**

**ОТЧЕТ  
О РЕЗУЛЬТАТАХ  
ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЗА 2025 ГОД**

**мун.Бэлць  
2026**

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общие сведения .....	3 стр.
1.1. Основные виды деятельности .....	3 стр.
2. Руководящие органы предприятия .....	5 стр.
3. Органы контроля предприятия .....	6 стр.
4. Корпоративное управление .....	6 стр.
4.1. Декларация о корпоративном управлении .....	6 стр.
4.2. Полномочия, права и обязанности руководящих и контрольных органов, а также порядок их осуществления .....	7 стр.
4.3. Политика вознаграждения руководящих и контрольных органов....	9 стр.
4.4. Этическая среда и кодекс поведения .....	9 стр.
4.5. Конфликт интересов, антикоррупционные практики и отношения с политическими кругами .....	10 стр.
4.6. Аудит, внутренний управленческий контроль и управление риском	10 стр.
5. Деятельность предприятия .....	12 стр.
5.1. Реализация Программ .....	12 стр.
5.2. Государственные закупки .....	14 стр.
5.3. Работа с кадрами и оплата труда .....	16 стр.
6. Финансово-экономическая деятельность .....	17 стр.
6.1. Доходы .....	17 стр.
6.2. Расходы .....	19 стр.
6.3. Результат финансово-экономической деятельности предприятия....	20 стр.
6.4. Финансово-экономические показатели .....	21 стр.
Резюме .....	23 стр.
Приложение № 1. Декларация о корпоративном управлении	
Приложение № 2. Показатели эффективности к индивидуальному трудовому договору администратора	
Приложение № 3. Годовой отчет об управленческом внутреннем контроле	

## 1. Общие сведения

Муниципальное предприятие «Управление Капитального Строительства Единого Заказчика м.Бэлць» образовано на основании Решения примэрии мун.Бэлць № 11/4 от 19.12.1992 с целью выполнения обязанностей примэрии в качестве Инвестора в течение всего периода реализации инвестиций и/или вмешательстве в существующие здания/сооружения – от сбора исходных данных для проектирования до ввода объекта в эксплуатацию.

С момента регистрации предприятию присвоен фискальный код № 1002602005237.

Учредителем Предприятия является Совет Муниципия Бэлць, расположенный по адресу пл. Индепенденцей, 1.

МП УКС ЕЗ обладает печатью и счетами в КБ «OTR Bank» АО и в КБ «Moldindcombank» АО филиал Бэлць.

МП «УКС ЕЗ м.Бэлць» является плательщиком НДС.

Юридический адрес предприятия – г.Бэлць ул.Мира, 38.

В истекшем 2025 году деятельность Предприятия регулировалась Уставом, Гражданским кодексом Республики Молдова № 1107/2002, Законом № 246/2017 «О государственном и муниципальном предприятиях», Законом № 845/1992 «О предпринимательстве и предприятиях», Градостроительным и строительным кодексом № 434/2023, нормативным документом в строительстве СР А.05.01:2015 «Положение о заказчике строительства», Законом № 174/2017 «Об энергетике», Законом № 164/2025 «Об электроэнергии», Постановлением НАРЭ № 498/2024 «Об утверждении Норм обустройства сетей общественного освещения», Правилами эксплуатации электроустановок не бытовых потребителей», Правилами безопасности при эксплуатации электроустановок» и другими нормативными актами.

Филиалов у предприятия не имеется.

### 1.1. Основные виды деятельности

➤ Основным видом деятельности предприятия является инжиниринговая и консалтинговая деятельность по управлению инвестиционно-строительными процессами при осуществлении инвестиций и/или вмешательстве в существующие сооружения.

На основании Градостроительного и строительного кодекса № 434/2023 и нормативным документом в строительстве СР А.05.01:2015 «Положение о заказчике строительства» Предприятие исполняет обязанности Инвестора в области соблюдения законодательных актов и строительных технических норм в течение всего периода реализации инвестиций – разработка концепции, сбор исходных данных для проектирования, проектирование, строительство, приемка по завершении работ, окончательная приемка и ввод в эксплуатацию.

МПА в связи с отсутствием соответствующих специалистов за соблюдением законодательных актов и строительных технических норм (в том числе технический надзор) в течение всего периода реализации инвестиций/капитальных расходов делегировал свои обязанности на договорной основе МП «УКС ЕЗ». А именно:

- сбор исходных данных для проектирования – разрешений на подключение к инженерным сетям, получение геотехнических заключений,
- установление совместно с проектировщиками этапов проектирования,
- разработка и утверждение технического задания на проектирование,
- разработку изысканий, необходимых для проектирования,
- разработку проектной документации,
- обеспечение проведения экспертиз и проверок
- мониторинг применения положений проектной документации в процессе выполнения строительных работ,
- соблюдение положений законодательства градостроительной документации, градостроительного сертификата, разрешения на строительство и строительных технических норм в течение всего срока реализации инвестиций,
- получение градостроительного сертификата, разрешения на строительство,
- подача в Национальную инспекцию по техническому надзору декларации о начале строительных работ,
- обеспечение проверки проектной документации аттестованными проверяющими проектов и устранение выявленных недостатков,
- проведение при необходимости экспертизы проектной документации,
- обеспечение проверки правильности выполнения строительных работ при помощи аттестованных ответственных за технический надзор,
- уведомление Национальной инспекции по техническому надзору о намеченной дате приемки работ на определяющих этапах,
- принятие мер по устранению несоответствию, недостатков и дефектов, возникающих в процессе выполнения работ, а также по устранению недостатков проектной документации,
- составление, заполнение и передача Технического паспорта сооружения,
- обеспечение проведения технической экспертизы сооружений аттестованными техническими экспертами в случаях когда работы могут повлиять на несущую конструкцию сооружений,
- предоставление в распоряжения подрядной организации всей необходимой документации, места проведения работ,
- передача основных осей, высотных отметок и контрольных отметок границ земельного участка, предоставленного в распоряжение подрядной организации,
- проверка и определение объема скрытых работ,
- следит за тем, чтобы к приемке допускались только сооружения, строительные работы, отвечающие основным требованиям, предъявляемым к сооружениям, предусмотренным в проектной документации, и только сооружения, на которые им получена от застройщика документация, указанная в главе В Технического паспорта сооружения;
- контролирует выполнение всех мер, предписанных комиссией по приемке сооружений;
- участвует в деятельности комиссии по приемке сооружений и составляет протоколы приемки сооружений, строительных работ;
- обеспечивает передачу протоколов приемки сооружений специализированным структурам органов местного публичного управления согласно положениям настоящего кодекса;
- перед приемкой сооружения приводит в порядок всю относящуюся к выполнению и приемке сооружения документацию (письменные, графические материалы, расчеты,

распоряжения по строительной площадке и т. д.) и закрывает финансовую отчетность по работам для определения окончательного объема инвестиции;

- заполняет Технический паспорт сооружения со всеми документами, предусмотренными настоящим кодексом, таким образом, чтобы они одновременно отражали текущее состояние сооружения и историю его строительства;

- передает инвестору или собственнику всю техническую и экономическую документацию по сооружению вместе с Техническим паспортом сооружения.

➤ Также на основании решения Совета мун.Бэлць 2013 года МП УКС ЕЗ наделено полномочиями осуществлять все действия и мероприятия коммунального значения и экономический и социальный интерес, осуществляемые на уровне административно-территориальной единицы с целью обеспечения общественным освещением.

## **2. Руководящие органы предприятия**

Руководящим органом МП «УКС ЕЗ г.Бэлць» являются:

- 1) Учредитель – Совет муниципия Бэлць
- 2) Административный совет
- 3) Управляющий.

Учредитель в пределах возложенных полномочий осуществляет права по управлению Предприятием посредством административного совета и управляющего.

Учредитель на основании своего решения № 8/20 от 25.12.2020 г. передал полномочия по управлению имуществом и осуществлению деятельности Предприятия управляющему в соответствии с индивидуальным трудовым договором, в котором установлены права и обязанности сторон, в том числе ограничения на права пользования и распоряжения имуществом предприятия, порядок и условия вознаграждения управляющего, а также определены его задачи эффективности.

Предприятием управляет административный совет, состоящий из 3-х членов.

Административный совет представляет интересы учредителя, выполняет функции надзора и мониторинга процесса принятия управленческих решений.

Полномочия, права и обязанности Административного совета Предприятия, а также порядок их осуществления установлены положением об административном совете, утвержденном учредителем, Советом муниципия Бэлць, № 16/50 от 21.12.2020 г., которое зарегистрировано надлежащим образом в Государственном регистре юридических лиц.

Персональный состав Административного совета Предприятия утвержден решением Совета муниципия Бэлць № 6/23 от 12.11.2024 года сроком на 2 года:

- председатель Маковски И.И. – начальник Управления Архитектуры и Градостроительства примэрии мун.Бэлць
- Довгань Л.С. – начальник управления публичного администрирования примэрии мун.Бэлць
- Барышполь М.А. – начальник производственно-технического отдела МП УКС ЕЗ.

Члены Административного совета Предприятия нигде более не представляют интересы государства либо местной публичной администрации.

Все члены административного совета имеют высшее образование и стаж работы более 20 лет.

### **3. Органы контроля предприятия**

В соответствии с положениями Закона № 246/2017 «О государственном и муниципальном предприятиях», Закона № 287/2017 «О бухгалтерском учете и финансовой отчетности» контрольным органом предприятия является ревизионная комиссия.

Функции и обязанности членов ревизионной комиссии определены в соответствии с законодательством и уточнены в Регламенте ревизионной комиссии Предприятия, утвержденном учредителем - решение Совета муниципия Бэлць № 16/50 от 21.12.2020.

Персональный состав ревизионной комиссии утвержден решением Совета муниципия Бэлць № 11/25 от 21.10.2025 сроком на 2 года. Ревизионная комиссия состоит из 3-х человек:

- Председатель Палий Д.- гл.специалист УБУ примэрии Бэлць,
- Тимко О. – независимый,
- Огонек З.- главный специалист УБУ примэрии.

Все члены ревизионной комиссии имеют высшее бухгалтерское/ экономическое образование, стаж работы по профилю более 5 лет и нигде более не представляют интересы государства либо местной публичной администрации.

### **4. Корпоративное управление**

В целях обеспечения эффективного процесса управления Предприятие на основании решения Совета муниципия Бэлць № 4/54 от 20.06.2024 внедрило Кодекс корпоративного управления, который опубликован на официальном сайте примэрии в разделе «муниципальные предприятия».

Путем внедрения правил и принципов корпоративного управления, установленных Кодексом, Предприятие стремится достичь следующих целей:

- защита и эффективное использование имущества предприятия,
- продвижение и защита прав всех заинтересованных сторон,
- надлежащее управление рисками и обеспечение соответствия деятельности,
- создание рабочей среды, основанной на неподкупности и этических ценностях,
- обеспечение прозрачной и справедливой политики вознаграждения,
- обеспечение прозрачности и раскрытие информации.

#### **4.1. Декларация о корпоративном управлении**

На основании п. 121 Кодекса о корпоративном управлении Предприятия была составлена соответствующая декларация, которая опубликована на официальном сайте примэрии (приложение № 1). Из приведенной декларации следует, что предприятие почти на

97% соответствует Кодексу корпоративного управления. Отклонение составило 7% в связи с недостатком средств на содержание собственного web-сайта и отсутствием независимого члена в составе административного совета.

#### **4.2. Полномочия, права и обязанности руководящих и контрольных органов, а также порядок их осуществления:**

➤ Административный совет предприятия осуществлял следующие полномочия:

1) обеспечивает внедрение здорового корпоративного управления и эффективного механизма контроля и управления рисками;

2) разрабатывает и утверждает смету доходов и расходов, бизнес-планы и обеспечивает контроль за выполнением планов и реализацией намеченных результатов;

3) обеспечивает прозрачность процедур закупки товаров, работ и услуг, предназначенных для удовлетворения производственных нужд и для обеспечения материально-технической базы в соответствии с требованиями Положения о закупке товаров, работ и услуг на муниципальных предприятиях, утвержденного решением Совета муниципалитета Бэлць № 16/1 от 21.12.2020, и специального законодательства в данной сфере;

4) осуществляет фактический и эффективный надзор за исполнительным органом;

5) рассматривает отчеты контрольных органов, отчет аудитора и письмо руководству, составленное аудиторским обществом, и обеспечивает разработку плана действий по устранению выявленных нарушений;

6) осуществляет мониторинг правильности раскрытия информации, которая в соответствии с положениями законодательства и других нормативных актов должна быть предоставлена широкой общественности;

7) исполняет иные полномочия в области корпоративного управления, предусмотренные в статье 8 Закона № 246/2017 о государственном и муниципальном предприятиях.

При осуществлении своих полномочий члены совета должны соблюдать следующие требования:

1) добросовестно и с надлежащим усердием выполнять, в интересах предприятия, задачи, установленные законодательством, уставом предприятия и другими внутренними документами;

2) осуществлять свои полномочия согласно целям, определенным действующим законодательством, уставом предприятия и другими документами;

3) предпринимать меры по обеспечению сохранности и эффективного использования имущества предприятия;

4) относиться ко всей имеющейся информации о предприятии как строго конфиденциальной до тех пор, пока эта информация не будет обнародована.

***В течение 2025 года административный совет провел 9 заседаний, на которых было рассмотрено 11 вопросов. Результатом деятельности административного совета стало сокращение убытков предприятия на 12,9% по сравнению с 2024 годом.***

➤ Управляющий является единоличным исполнительным органом предприятия в соответствии с положениями Закона № 246/2017 о государственном и муниципальном предприятиях, устава предприятия и условиями индивидуального трудового договора.

Роль исполнительного органа заключается в текущем управлении предприятием в целях реализации стратегических обязательств и задач, указанных в бизнес-плане или других документах о деятельности предприятия. Исполнительный орган работает под надзором совета и учредителя. При исполнении своих полномочий исполнительный орган должен действовать в интересах предприятия и учредителя.

- Управляющий несет ответственность за соблюдение нормативных актов, устава и внутренних регламентов предприятия, а также за организацию системы внутреннего управленческого контроля на предприятии
- Управляющий ежеквартально представляет административному совету отчет о результатах деятельности предприятия, информацию о достижении показателей эффективности предприятия и, в зависимости от обстоятельств, обсуждает внутреннее управление рисками и систему внутреннего управленческого контроля с советом и ревизионной комиссией
- включает важнейшие аспекты деятельности исполнительного органа в отчеты, которые представляются совету и учредителю.
- Обязанности управляющего закреплены в индивидуальном трудовом договоре.
- Управляющий обеспечивает работникам возможность докладывать о любом нарушении в функционировании руководящих органов предприятия, не ставя под угрозу их права и интересы.
- управляющий несет ответственность за предоставление полной, точной и существенной информации совету, ревизионной комиссии и аудиторскому обществу, которое проводит аудит финансовых отчетов предприятия.
- Управляющий на основании результатов самооценки оценивает организацию системы внутреннего управленческого контроля и ежегодно составляет декларацию об управленческой ответственности за предыдущий год, которая публикуется на официальном веб-сайте предприятия.
- Управляющий незамедлительно уведомляет совет о невозможности исполнения своих полномочий или о возникновении препятствий в своей деятельности.
- Управляющий представляет учредителю и совету годовой отчет предприятия, годовой отчет о результатах финансово-экономической деятельности предприятия, отчет ревизионной комиссии и отчет аудитора.

Показатели эффективности к индивидуальному трудовому договору с управляющим представлены в приложении № 2.

➤ Ревизионная комиссия назначается и отзывается учредителем, осуществляет контроль за финансово-экономической деятельностью предприятия и обеспечивает целостность финансовой отчетности и ее соответствие применимым регулирующим документам и специфике предприятия:

- Члены ревизионной комиссии должны иметь доступ к документам бухгалтерского учета.
- Ревизионная комиссия по собственной инициативе, по требованию учредителя, управляющего или по требованию совета вправе проводить внезапные проверки деятельности предприятия.

- Ревизионная комиссия предприятия рассматривает письмо к руководству, составленное аудиторским обществом.

*В 2025 год ревизионная комиссия дважды провела аудит финансово-экономической деятельности предприятия – за каждые 6 месяцев. На основании выданных рекомендаций предприятие добилось сокращения убытков на 12,9% по сравнению с 2024 годом.*

#### **4.3. Политика вознаграждения руководящих и контрольных органов**

Общие условия политики вознаграждения членов руководящих и контрольных органов Предприятия утверждена решением учредителя, Совета муниципия Бэлць, № 2/56 от 28.03.2023:

- членов административного совета в размере по 700 лей ежемесячно каждому
- членов ревизионной комиссии в размере по 500 лей ежемесячно каждому.

Вознаграждение членов совета, исполнительного органа и контрольных органов основывается на их фактическом вкладе в успешную деятельность общества.

Политика вознаграждения основывается на следующих принципах:

- 1) привлечение, мотивация и сохранение самых квалифицированных специалистов,
- 2) обеспечение долгосрочной устойчивости прибыли предприятия и его деятельности,
- 3) вознаграждение за выполнение идей,
- 4) сохранение конкурентоспособности с частным сектором,
- 5) соответствие вознаграждения по надлежащему управлению,
- 6) продвижение прозрачности в процессах вознаграждения и критериях его определения,
- 7) сохранение справедливого баланса между фиксированным вознаграждением и переменной составляющей вознаграждения.

Руководствуясь вышеназванными принципами и принимая во внимание обстоятельства, которые сложились на предприятии в 2025 году (убыточность), допущено отступление от политики вознаграждения было необходимо с целью сохранения устойчивости Предприятия, в целом, и для обеспечения его жизнеспособности в частности. В связи чем, членами административного совета и ревизионной комиссии Предприятия было принято самостоятельное решение отказаться от каких-либо вознаграждений в связи с убыточной деятельностью предприятия, о чем были поданы личные заявления. На основании чего каких-либо выплат членам административного совета и ревизионной комиссии Предприятия произведено не было.

#### **4.4. Этическая среда и кодекс поведения**

Совокупность основных ценностей (неподкупность, конфиденциальность, прозрачность, справедливость, объективность и беспристрастность) и регулирование этических норм, принципов и стандартов личного и профессионального поведения работников общества, в целях обеспечения уважения их достоинства, неподкупности, а также справедливых отношений общества с клиентами, партнерами и третьими лицами

Предприятие обеспечило путем утверждения и надзора за применением Кодекса поведения работников МП УКС ЕЗ.

Путем внедрения кодекса корпоративной этики, кодекса поведения, положения по неподкупности и об антикоррупционной политике с регистром оповещений о неподкупности, политики в отношении обработки и защиты персональных данных и соответствующих деклараций работников о их обязательном соблюдении были предприняты необходимые меры по созданию на Предприятии этической среды. Правила, установленные перечисленными нормативными актами Предприятия, являются обязательными для всех работников.

#### **4.5. Конфликт интересов, антикоррупционные практики и отношения с политическими кругами**

В соответствии с положениями Закона № 133/2016 о декларировании имущества и личных интересов и Закона № 246/2017 о государственном и муниципальном предприятиях в МП УКС ЕЗ имеет место конфликт интересов личного характера – муж администратора с 2014 года исполняет функцию инженера по уличному освещению в подразделении предприятия под руководством Бутенко З.Н.

После вступления в силу Закона 133/2016 о декларировании имущества и личных интересов администратор, Брагарь Л., проинформировала примэрию мун.Бэлць о состоявшемся конфликте интересов (№ 02-14 от 07.10.2016 г), а также ежегодно подает декларацию в Национальный орган по неподкупности.

Персонал предприятия, участвующий в государственных закупках, подает декларацию под собственную ответственность на типовом бланке об отсутствии конфликта интересов.

Предприятие на протяжении 2025 года не допустило каких-либо вмешательств, касающихся ненадлежащего влияния, спонсорства, политических взносов и нулевой терпимости к даче/получению взятки, вымоганию, мошенничеству, нелояльной конкуренции и злоупотреблению властью, отмыванию денег и др.

Коммерческого взаимодействия в политических кругах не допускалось.

#### **4.6. Аудит, внутренний управленческий контроль и управление риском**

На основании ст.32 Закона РМ № 287/2017 «о бухгалтерском учете и финансовой отчетности» МП УКС ЕЗ, как малый субъект, не проводит ежегодный внешний аудит. При этом финансово-экономическая деятельность предприятия регулярно подвергается внешнему аудиту как со стороны примэрии, так и со стороны Министерства финансов, Счетной палаты.

В 2025 году какого-либо внешнего аудита не проводилось. При этом предприятие обеспечило проведение проверки ревизионной комиссии дважды в год.

Вместе с тем, на основании Закона РМ № 229/2010 «О государственном внутреннем финансовом контроле» Предприятие с целью достижения прозрачности, экономичности, эффективности, законности, этики и целостности обеспечило систему внутреннего управленческого контроля, которая включает внутренние политики, процедуры и правила, организацию необходимых мероприятий по управлению рисками, обеспечение соответствия требованиям законодательства и стандартам качества, и обеспечение надежной гарантии достижения запланированных целей и результатов.

Предприятие на протяжении 2025 года обеспечило выявление, оценку и контроль важнейших рисков, связанных с его коммерческой, финансовой и специфической деятельностью.

На предприятии ведется реестр рисков, где установлен метод управления ими.

Важнейшие риски Предприятия:

- 1) Риск ликвидности
- 2) Риск уменьшения объемов продаж
- 3) Риск падения объема капитальных расходов/инвестиций у Застройщиков
- 4) Контрактные риски:
  - невыполнение требований по качеству строительства
  - невыполнение по срокам строительства
- 5) Строительные риски:
  - обеспечение качественными строительными материалами
  - обеспечение надежным оборудованием
  - обеспечение квалифицированными трудовыми ресурсами
  - изменение проектных решений
  - технологический риск
  - нанесение физического ущерба персоналу на стройплощадке
  - физическое повреждение объекта до полной его сдачи в эксплуатацию и передачи Заказчику
  - не завершение строительства в срок.

Процесс управления рисками путем применения стабильного внутреннего контроля за рисками привел к пропорциональности снижения темпов доходов и расходов на 23%. Такая пропорциональность указывает на жесткий контроль издержек, где постоянные расходы составляют основную долю всех затрат. То есть МП УКС ЕЗ «подстроился» под текущую финансовую ситуацию, предотвращая критическое ухудшение финансового результата.

В соответствии с действующим законодательством учредителю был предоставлен соответствующий отчет, который опубликован на официальном сайте примэрии (приложение № 3).

## 5. Производственная деятельность предприятия

Как отмечалось ранее, инжиниринговая и консалтинговая деятельность предприятия – это выполнение обязанностей инвестора за соблюдением законодательных актов и строительных технических норм в течение всего периода реализации инвестиций/капитальных расходов – от получения исходных данных для проектирования до окончательной приемки и ввода объекта в эксплуатацию. Так как Инвестор (примэрия мун.Бэлць) не обладает соответствующими специалистами, с предприятиями заключались отдельные договора на обеспечение правильности выполнения строительных работ. Также, предприятие оказывало консалтинговые услуги и на пред-инвестиционной стадии до реализации проекта – от получения исходных данных для проектирования и до определения подрядной организации, в том числе подготовка пакета документов для инициирования процедуры государственной закупки. При этом имеют место производственные услуги предприятия, которые выполнялись без оплаты, что значительно повлияло на результат финансовой деятельности за год и является одной из причин сформировавшихся убытков.

### 5.1.Реализация Программ

В 2025 году предприятием, согласно бюджетному плану и распоряжений примара по дорожно-мостовому хозяйству, велась работа по следующим бюджетным программам:

#### ➤ *Программа 6402 «Развитие дорог»*

Для реализации программных мероприятий на развитие дорожно-мостового хозяйства в 2025 году за счет бюджета и кредита МП УКСЕЗ осуществлял надзор за соблюдением законодательных актов и строительных норм по объектам, кассовое исполнение которых **составило 39 392,6 тыс.лей:**

- на стадии подготовки инвестиционно-строительного проекта по указанию примарии и УКХ примарии муниципия нами были подготовлены пакеты документов с техническим описанием работ, объемами, чертежами и актами проверки и направлены в примарию по объектам ул. Доватора, ул. Святого Николая, ул.Киевская, Светофор по ул.31 Августа, Мост по ул.Бабинского.

- на стадии реализации инвестиционно-строительных проектов ( в том числе руководитель строительства) по объектам:

- *«Капитальный ремонт дорожного полотна улицы Св.Николая от пересечения с ул.Михай Витязул до пересечения с ул. Л.Доватора в мун.Бэлць»* - выполнено устройство дорожного покрытия в асфальтобетоне площадью 3002,7 м<sup>2</sup> и въездов в а/бетоне 198,9 м<sup>2</sup>, устройство тротуаров в плитке h= 6см 555,8 м<sup>2</sup>, устройство парковочных мест в плитке толщиной 8 см - 205,9 м<sup>2</sup>, бордюры дорожные 30x15 -946,5 м, бордюры тротуарные 20x8 – 278,8 м, щебеночное покрытие h=15 см -489,0 м<sup>2</sup> и установлены дорожные знаки 29 шт. Стоимость объекта составила 5 133,5 тыс. лей.

- *«Строительство новой дороги (со всеми изысканиями и пересечением с железной дорогой) в продолжение ул.Доватора с выездом на пересечение улиц Киевской и 1 Мая»* – выполнены земляные работы по устройству дорожного корыта от начало ПК00 до ПК 13+80 и засыпан

камень в количестве 15,0 тыс.м<sup>3</sup>. Также на ПК 10+0,5 и ПК12+35.00 уложены железобетонные трубы Ф 1000м. Стоимость работ составила 14,0 млн. лей.

- *Начат капитальный ремонт моста по ул.Бабинского.* Выполнены подготовительные работы, частичная очистка русла, отсыпка площадки для усиления опор, разборка старых регилей, демонтаж балок пролетного строения, усиление старых свай армированным бетоном, устройство новых регилей и шкафных стенок, монтаж балок и их омоноличивание, частичное укрепление береговых опор. Работы выполнены на 2 564,6 тыс.лей

- Выполнены текущие внутриквартальные ремонтные работы по восстановлению защитного слоя асфальтобетонного покрытия во дворах улиц. Общая стоимость работ составила 7 000,0 тыс.лей.

Выполнен ямочный ремонт на участках улиц муниципия. На участках улиц Дечебал и Штефан чел Маре выполнены работы с устройством корыта и укладкой асфальтобетонного покрытия толщиной 6 см и 4 см площадью 1535,65м<sup>2</sup>. На улицах Мирча чел Бытрын, Аэродромная, Михай Витязул. выполнен щебеночных фундаментный слой, фрезирование и заделка ям в асфальтобетоне толщиной 5 см – 2962,75 м<sup>2</sup>.

Общая стоимость составила 6 943,0 тыс.лей.

### ➤ **Программа «Образование»**

Реализация программы позволила обеспечить непрерывность процесса обучения и повысить энергоэффективность объектов. За счет всех видов бюджетов произведен выборочный капитальный ремонт в 9-ти учреждениях и **освоено 17 037,9 тыс.лей** капитальных расходов по следующим объектам:

- на инвестиционном этапе в соответствии с требованиями действующего законодательства в строительстве для инициирования процедуры закупки работ по всем нижеперечисленным объектам нами было подготовлено техническое задание с описанием работ, объемов, стоимости работ, акты проверки, чертежи, а также осуществлялся надзор руководителя строительства за ходом выполнения работ по объектам:

- В детском саду № 36 выполнен капитальный ремонт пищеблока с заменой технологического оборудования. Работы выполнены на сумму 2360,3 тыс.лей.

- Начат I-й этап капитального ремонта термоизоляции наружных стен здания ТЛ В.Александрри. Выполнены работы «Блока С» по монтажу вентилируемой фасадной системы из алюминиевых композитных панелей и экструдированной минеральной ваты.

наружных стен, фасада и цоколя здания лицея с заменой окон и дверей из алюминия, устройством балюстрады, заменой водосточной системы на сумму 4 425,1 тыс.лей.

Отремонтировано 6 санузлов в Блоке С с устройством потолка "Armstrong", полов в плитке, ремонта стен, заменой электроснабжения на общую сумму 886,23 тыс.лей.

В столовой лицея В.Александрри отремонтировано помещение площадью 16,2 м<sup>2</sup> с заменой полов, потолка, ремонтом стен, заменой 10 умывальников на сумму 244,1 тыс.лей.

- В начальной школе № 21 завершены работы 4-го и 5-го блоков по термоизоляции наружных стен минераловатными плитами 100 мм на сумму 1488,75 тыс.лей.

- В ТЛ Л.Блага выполнены работы по устройству покрытия спортивной площадки синтетической резиной EPDM, площадью 280,19 м<sup>2</sup>, сетчатое ограждение с каркасными панелями, и выполнен навес на сумму 844,56 тыс.лей.

- В ТЛ Г.Кожбук выполнен капитальный ремонт кровли блоков Н, К и J. Площадь покрытия кровли профилированными листами составила 1399,8 м<sup>2</sup> на сумму 2 946,9 тыс.лей. Завершено покрытие спортивной площадки с устройством покрытия из EPDM и SBR.

Выполнены ремонтные и модернизационные работы в помещениях естественнонаучных классов образцовой школы Т.Л. им. Б. Хашдеу» с заменой полов- 290,7м<sup>2</sup>, потолков -212,0 м<sup>2</sup>, окон и дверей -29,64 м<sup>2</sup>, радиаторов-16 шт, заменено электроснабжения с установкой светодиодных светильников и системы вентиляции и пожарной сигнализации на общую сумму 2 312,2 тыс.лей.

### ➤ Прочие объекты

МП УКС ЕЗ предоставляет услуги в рамках освоения капитальных расходов на пред-инвестиционной и инвестиционной стадиях и другим организациям, таким как ТЛ М.Еминеску, Спортивная школа Локомотив, СДЮШОР плавания, и др. По таким объектам в общей сложности освоено капитальных расходов на сумму 5 892,0 тыс.лей.

## 5.2. Государственные закупки

Согласно п.11 Регламента «О закупках товаров, работ и услуг на муниципальных предприятиях», утвержденном Решением МС мун.Бэлць № 16/1 от 21.12.2020 года, МП УКС ЕЗ мун.Бэлць ежегодно составляет и утверждает на заседании административного совета ежегодный план на закупки товаров и услуг для предприятия.

На протяжении 2025 года на основании плана закупок и изменений к нему, утвержденных административным советом, Предприятием были произведены закупки товаров и услуг на общую сумму 4 435 588 лей, из них

- 2 долгосрочных договора на общую сумму 2 852 400 лей, в том числе:
  - 2 790 146,23 лей – электроэнергия АО «FEE-Nord» для уличного освещения за 2025 год (контракт № 244 от 16.03.2020), которые были оплачены МП УКС ЕЗ из предоставленных грантов, кроме того акцептованы налоговые накладные на сумму 2 786 753,77 лей, которые были оплачены примарией мун.Бэлць в связи с прекращением предоставления грантов,
  - 62 253,93 лей – оплата услуг УЧС за техобслуживание офисных помещений МП УКС ЕЗ по ул.Мира 38 и коммунальные услуги за 2025 год (контракт № 1 от 02.01.2011).
- По краткосрочным договорам были произведены следующие закупки:
  - 1 450 946,31 лей - закупка услуги по техническому обслуживанию уличного освещения путем проведения процедуры публичных торгов на платформе *e-licitatie.md* с предварительного разрешения учредителя. Сумма 1 450 946,31 лей была оплачена МП УКС ЕЗ из предоставленных грантов, кроме того акцептованы налоговые накладные на сумму 1 263 053,69 лей, которые были оплачены примарией мун.Бэлць в связи с прекращением предоставления грантов,
  - 34 810,80 лей – услуги АО «RED-Nord» за демонтаж/монтаж, опломбирование и поверку счетчиков электроэнергии за 2025 год для уличного освещения (контракт № 70 от 26.06.2020),
  - 15 408,00 лей – услуги SRL «Tehlab Service» за демонтаж/монтаж, опломбирование и поверку счетчиков электроэнергии за 2025 год для уличного освещения (без контракта),
  - 7 898,62 лей – услуги интернета и услуги фиксированной телефонии у MOLDTELECOM f. Balti SA (контракт № 24238519 от 10.07.2017 и контракт № 4238519 от 26.07.2011),
  - 13 297,10 лей – услуги телефонии мобильного интернета для системы SCADA по уличному освещению у IM Orange Moldova (контракт № V 249562 от 28.06.2018)

- 6 934,62 лей – услуги телефонии мобильного интернета для нужд МП УКС ЕЗ у IM Orange Moldova (контракт № V 249562 от 28.06.2018)
- 6 000 лей – услуги по поддержке информационной системы бухгалтерского учета «1С» (контракт № 01AC от 03.01.2011),
- 13 891,60 лей – бензин/газ для контроля за уличным освещением (контракт № 86 от 21.11.2013),
- 2 550 лей – заправка катриджей и ремонт принтеров (без контракта).
- 960 лей – обучение работников Centrul de Protectie a Muncii SC SRL,
- 2517,83 лей – закупка з/частей у Pavliudenix SRL и у GBS SRL,
- 800 закупка услуг Posta Moldovei IS
- 14 401 лей закупка на ежегодную подписку у Monitorul Fiscal Publ.Periodice и у Posta Moldovei IS
- 1050 лей закупка электронных ключей для инженеров по технадзору у Serviciul Tehnologia Informatiei si Securitate Cibernetica IP
- 2 628 лей перерегистрация уставных документов в IP Agentia Servicii Publice.
- 5 683,28 лей закупка канцтоваров у SRL Crafti Business,
- 960 лей согласование проектов у SA MOLDTELECOM по объекту примэрии мун.Бэлць,
- 1 400,26 лей закупка услуг автотранспорта с вышкой у Amenajarea Teritiriului și Spații Verzi Bălți.

По стоимости произведенные закупки классифицируются на:

- крупные закупки – произведены только для публичной услуги «Уличное освещение» на общую сумму 4241,1 тыс.лей или 98% от общей стоимости всех закупок по Предприятию:

- 1) закупки услуги по техническому обслуживанию уличного освещения – 1 450,9 тыс.лей,
- 2) закупка электроэнергии для уличного освещения, которая производится по долгосрочному договору от 2024 года как закупка из единственного источника – 2 790,2 тыс.лей

- закупки малой стоимости – составляют 2% от общей суммы закупок, их количество составило 18 штук на общую сумму 201,3 лей.

По назначению все закупки условно разделяются следующим образом:

- На собственные нужды предприятия - произведено малых закупок на общую сумму 131,0 тыс.лей или почти 1% от объема всех закупок, из которых самая крупная составляет 62,3 тыс.лей - оплата услуг УЧС за техобслуживание офисных помещений МП УКС ЕЗ по ул.Мира 38 и коммунальные услуги за 2025 год по долгосрочному договору;

- Для публичной услуги «Уличное освещение» - произведено закупок на сумму 4241,1 тыс.лей или 98% от общей стоимости закупок.

Предприятие в декабре 2025 года внесло изменения в утвержденный план закупок. Изменения были рассмотрены на заседании Административного совета, утверждены председателем и опубликованы на официальной странице примэрии мун.Бэлць.

Предприятие регулярно составляет отчеты о государственных закупках:

- ежеквартально – отчет о закупках малой стоимости с публикацией его на сайте *mtender*,

- годовой отчет рассматривается на заседании административного совета и передается на рассмотрение учредителю.

### **5.3. Работа с кадрами и оплата труда**

Штатное расписание предприятия было разработано на основе расчета месячного должностного оклада (который остался на уровне прошлого года, за исключением оклада уборщицы) согласно Закона № 847 от 14.02.2002 «Об оплате труда», ПП РМ № 743 от 11.06.2002 «Об оплате труда работников хозрасчетных предприятий, и ПП РМ № 985 от 06.12.2023 г «Об установлении размера минимальной заработной платы по стране на 2024 год» и утверждено на заседании административного совета от 23.01.2023 г.

➤ Списочный состав предприятия в 2025 году составил 11 человек, из которых 10 являются служащими:

- администратор, он же сертифицированный менеджер по энергоэффективности EUREM по различным отраслям, менеджер проектов из европейских фондов

- главный бухгалтер

- 6 высококвалифицированных аттестованных специалистов в строительстве – ответственных за технический надзор с соответствующими удостоверениями и личными печатями; начальник производственно-технического отдела, кроме ответственного за технический надзор, также является специалистом в области подготовки проектной документации,

- 1 инженер по уличному освещению,

- 1 экономист – начальник отдела финансово-экономического планирования государственных закупок, который является высококвалифицированным специалистом в области государственных закупок работ и услуг, кроме того совмещает работу отдела кадров

- 1 секретарь- референт

- 1 единица младшего обслуживающего персонала (уборщица)

➤ Организграмма Предприятия предполагает 2 отдела в составе структуры предприятия:

- производственно-технический отдел

- отдел финансово-экономического планирования и государственных закупок

Среднесписочная численность работников осталась на уровне 2024 года и составила 11 единиц.

Среднемесячная заработная плата за 2025 год составила 9150,0 леев, и увеличилась по сравнению к отчету за 2024 год на 8,5 % или на 739,0 леев.

Уровень среднемесячной заработной платы по предприятию ниже почти вдвое относительно средней по экономике в республике (16 100 леев) на 43,2 %. Производительность труда на одного работника за 2025 год составила 187,4 тыс. леев. По сравнению к отчету за 2024 год отмечается увеличение данного показателя на 2,3 %.

Экономия ФОТ за 2025 год составила 128,3 тыс. леев или 10% от запланированного.

Следует отметить, что члены административного совета и ревизионной комиссии не получали какого-либо вознаграждения за свою работу. Основанием отказа от

вознаграждения послужили личные заявления в связи с наличием крупных убытков у предприятия по итогам работы за 2024 год. При этом в 2025 году Административный совет провел 9 заседаний, на которых было рассмотрено 11 вопросов, а ревизионная комиссия провела 2 проверки финансово-экономической деятельности предприятия.

➤ Ответственные специалисты за технический надзор регулярно (1 раз в 5 лет) направляются на обучение и перееаттестацию. В 2024 году работники МП УКС ЕЗ по техническому надзору осуществляли сертифицированную деятельность по следующим направлениям:

- общестроительные работы – 2 специалиста
- установки и наружные электрические сети – 1 специалист
- дороги и мосты –1 специалист.

Главный бухгалтер регулярно повышает квалификацию на различных семинарах как бесплатных, так и платных.

Специалист по госзакупкам регулярно повышает квалификацию на различных семинарах, проводимых Агенством по госзакупкам, Торгово-промышленной палатой, Мировым банком, различными общественными неправительственными организациями.

Администратор регулярно повышает свою квалификацию путем участия в различных курсах и обладает дипломами и сертификатами менеджера инвестиционных проектов, менеджера по проектам европейских фондов и европейского менеджера по энергоэффективности.

Кроме того, все специалисты МП УКС ЕЗ регулярно совершенствуют свои знания путем изучения законодательства и изменений к нему в области строительства, публикуемых в «Monitorul oficial».

## **6. Финансово-экономическая деятельность**

Основным источником доходов является оказание инженерно-консультационных строительных услуг, в том числе контроль за качеством строительства, по объектам капитального строительства и ремонта. При этом имели место производственные услуги предприятия, которые выполнялись без оплаты по поручению примэрии мун.Бэлць.

Кроме того, предприятие понесло производственные расходы по публичной услуге «Уличное освещение» (работы по обслуживанию выполняются подрядными организациями (SRL "NetSistem", SA "RED-Nord" и пр.) в сумме 238 700,8 лей.

Таким образом, предприятием был недополучен доход в сумме 238 700,8 лей.

### **6.1. Доходы**

Основным источником доходов является оказание инженерно-консультационных строительных услуг, в том числе контроль за качеством строительства, по объектам капитального строительства и ремонта на основании договоров, заключённых с примарией мун.Бэлць и её подразделениями.

Информация о существенных категориях доходов

Nr. crt.	Venituri	Suma, lei
1.	Venituri din prestarea serviciilor și executarea lucrărilor	1 466 127
2.	Venituri din ieșirea altor active circulante	-
3.	Venituri financiare	71 253
	-inclusiv venituri aferente diferențelor de curs valutar	-
4.	Venituri ce țin de imobilizări corporale pe termen lung	594 784
5.	Alte venituri din activitatea operațională	-
	<b>TOTAL</b>	<b>2 132 164</b>

В целом доходы по предприятию за 2025 год составили 2 132 164 леев, что меньше, чем за 2024 год на 652 170 леев или на 23,4%. Причины уменьшения доходов описаны ниже.

#### Структура доходов предприятия:

№ п/п	Доходы	Сумма, леев		Отклонения	
		2024 год	2025 год	сумма	%%
1.	Доходы от оказанных услуг и выполненных работ	1 248 283	1 466 127	217 844,0	17,5
2.	Доходы от выбытия прочих оборотных активов	18 200	-	- 18 200,0	-100,0
3.	Финансовые доходы	154 316	71 253	- 83 063,0	-53,8
4.	Доходы, связанные с долгосрочными активами (амортизация уличного освещения)	1 363 535	594 784	- 768 751,0	-56,4
	<b>Итого:</b>	<b>2 784 334</b>	<b>2 132 164</b>	<b>- 652 170,0</b>	<b>- 23,4</b>

#### Изменения в структуре доходов обусловлены следующим:

- увеличились поступления от основной деятельности (оказания услуг заказчика, в том числе контроль за качеством строительства) на 217 844 леев или на 17,5%,
- уменьшились доходы от выбытия прочих оборотных активов на 18 200 лей (в 2024 году была реализация металлолома от списания оставшейся части «оборудования к установке» Данный вид дохода отсутствует в 2025 году),
- уменьшились финансовые доходы на 83 063 лей за счет прекращения с 01.05.2025 выдачи грантов на публичную услугу «Уличное освещение»,
- уменьшились доходы, связанные с долгосрочными активами по уличному освещению, на 768 751 лей или на 56,4% за счет начисления амортизации на оборудование.

Из приведенных данных по структуре доходов следует, что при общем снижении доходов доход от основной деятельности предприятия (инженерно-консультационные строительные услуги) увеличился на 17,5% по сравнению с прошлым годом. При этом решающее отрицательное влияние на сокращение доходов предприятия оказывает публичная услуга «Уличное освещение», доля которой составляет более 31% в общих доходах.

Расшифровка доходов, полученных от основной операционной деятельности за 2025 год, в разрезе инвесторов:

<b>Directia Invatamint Tineret si Sport</b>	<b>472 261,71</b>
<b>IDOMUS COMPANY SRL</b>	<b>1 166,88</b>

Liceul Teoretic "Mihai Eminescu" IP	83 333,34
Primaria mun. Balti	830 377,85
SCOALA SPORTIVA MUN. BALTI	57 918,53
Scoala Sportiva Specializata p.copii si juniori de R O de probe pe apa	21 068,33
<b>Итого</b>	<b>1 466 126,64</b>

### VIII. Расходы

В целом расходы предприятия по состоянию на 31.12.2025 года составили 2 235 362 леев. По сравнению с 2024 годом сокращение расходов составило 665 694 лей или 23%.

#### Обобщенная информация по существенным категориям расходов

№ п/п	Расходы	Расшифровка	Сумма, леев		Отклонения	
			2024 год	2025 год	сумма	%%
1.	Балансовая стоимость оказанных услуг	Заработная плата и социальное страхование инженеров по тех. надзору	484 879	398 035	- 86 844	-17,9
2.	Административные расходы	Административные расходы	1 646 418	1 837 290	190 872	11,6
	в том числе:	в том числе:				
	- заработная плата	- заработная плата	720 964	889 266	168 302	23,3
	- социальное и медицинское обеспечение	- социальное и медицинское обеспечение	172 759	213 142	40 383	23,4
3.	Балансовая стоимость и расходы по выбытию прочих оборотных активов	Балансовая стоимость и расходы по выбытию прочих оборотных активов	418	-	- 418	-100,0
4.	Прочие расходы операционной деятельности	Расходы на собак (2024 год)	590	37	- 553	-93,7
5.	Расходы, связанные с долгосрочными активами	амортизация уличного освещения	768 751	-	- 768 751	-100,0
6	Финансовые расходы	Отрицательная курсовая разница	1 770	-	- 1 770	-100,0
	<b>ИТОГО:</b>		<b>2 902 826</b>	<b>2 235 362</b>	<b>- 665 694</b>	<b>-23,0</b>

Из вышеприведенной таблицы видно, что в суммарном выражении существенное сокращение всех расходов произошло по расходам, связанным с амортизацией оборудования уличного освещения, на сумму 768 751 лей, их доля в итоговом отклонении от уровня 2024 года составляет 100%. Также на сокращение общих расходов оказали влияние расходы непосредственно по основной деятельности предприятия: доля балансовой стоимости оказанных услуг в итоговом отклонении составляет 17,9% и финансовые расходы, доля которых в итоговом отклонении составляет 100%.

Информация о расходах по основной деятельности, сгруппированных по элементам, представлена в таблице

№ п/п	Показатели	Сумма, леев		Отклонения	
		2024 год	2025 год	сумма	%
1.	Материальные расходы	106 176	80 376	- 25 800	- 24,30
	Расходы на персонал	1 378 602	1 498 876	120 274	8,72
	в том числе:				
	- заработная плата	1 112 163	1 208 999	96 836	8,71
2.	Социальное обеспечение	266 439	289 877	23 438	8,80
3.	Расходы, связанные с амортизацией	594 784	594 784	-	-
4.	Полученные услуги	30 139	41 314	11 175	37,08
5.	Прочие расходы	21 596	20 012	- 1 584	- 7,33
	<b>ИТОГО</b>	<b>2 131 297</b>	<b>2 235 362</b>	104 065	4,88

Расходы Предприятия по основной деятельности в целом увеличились на 104 065 леев или на 4,88 % по сравнению с предыдущим годом:

- материальные расходы уменьшились на 25 800 леев или на 24,3 % . Их доля в общих расходах составила лишь 3,6%, а доля в итоговом отклонении от уровня 2024 года составляет 24,3%;

- расходы на персонал увеличились на 120 274 леев или на 8,72% . Увеличение этой категории расходов обусловлено выплатой материальной помощи к отпускам на основании Коллективного договора. Их доля в общих расходах составила 67%, а доля в итоговом отклонении от уровня 2024 года составляет 8,7%;

- увеличились расходы за полученные услуги на 11 175 леев или на 37,1 %, за счет увеличения тарифа на коммунальные услуги (электроэнергия), также увеличились расходы на подписку (подорожала)

- уменьшились прочие расходы на 1 584 леев или на 7,33 %, доля которых в общих расходах совсем незначительна.

### **6.3. Результат финансово-экономической деятельности предприятия**

Как было описано выше доходы и расходы Предприятия сократились пропорционально - на 23%.

По результатам работы за 2025 год по предприятию сложились убытки в сумме 103 198 леев, которые образовались в результате:

1) недополученных доходов в сумме 63,7 тыс.лей по основной деятельности (оказание инжиниринговых и консалтинговых услуг) - Предприятие оказывало услуги примэрии мун.Бэлць по согласованию проектной документации, сбору исходных данных и работе с проектными организациями по чистке русла р.Реут (2 этап), благоустройству затопляемой поймы р.Реут, а также подготовка технических заданий для проведения процедур закупок на проектирование, строительно-монтажные работы и прочее согласно статьям 104,127,181-191 Градостроительного и строительного кодекса Республики Молдова.

2) фактических расходов Предприятия в сумме 24,85 тыс.леев за период январь-июнь 2025 по эффективной эксплуатации, содержанию, техническому обслуживанию для поддержания в рабочем состоянии Уличного освещения, которые не покрываются муниципальным бюджетом. Это подготовка технического задания для проведения публичных торгов, оценка

оферт, заключение договора, использование офисной техники и материалов, затраты на топливо для мониторинга работ по обслуживанию, приемка/ведение учета заявок и жалоб, составление отчетов и пр., в которых участвуют 4 специалиста МП УКС ЕЗ (кроме инженера по освещению, оплата труда которого возмещалась из бюджета).

3) увеличения тарифов на коммунальные услуги и стоимости подписных изданий – 14,6 тыс.лей.

Сравнительный анализ финансово-экономической деятельности представлен в таблице:

№ п/п	Прибыль	Сумма, леев		Отклонения	
		2024 год	2025 год	сумма	%%
1.	Валовая прибыль	763 404	1 068 092	304 688	39,9
	Прочие доходы от операционной деятельности	18 200	-	- 18 200	-100,0
	Административные расходы	1 646 418	1 837 290	190 872	11,6
	Другие операционные расходы	1 008	37	- 971	-96,3
2.	Прибыль (убыток) от операционной деятельности	- 865 822	- 769 235	96 587	-11,2
3.	Финансовая прибыль	154 316	71 253	- 83 063	-53,8
4.	Прибыль (убыток) до налогообложения	- 118 492	- 103 198	15 294	-12,9
5.	Расход по подоходному налогу	-	-	-	
<b>6.</b>	<b>Чистая прибыль (чистый убыток)</b>	<b>- 118 492</b>	<b>- 103 198</b>	<b>15 294</b>	<b>12,9</b>

Приведенный анализ показывает положительную динамику финансово-экономической деятельности предприятия. Так, по сравнению с прошлым годом убытки сократились на 12,9%, что составило сумму 15,3 тыс.лей.

#### 6.4. Финансово-экономические показатели

№ п/п	Показатели		Экономическое содержание
1.	Доля долгосрочных активов (коэффициент иммобилизации)	0,95	Значение показателя выше нормативного (от 0,5 и выше). То есть степень ликвидности активов достаточно высока и тем самым имеется возможность отвечать по текущим обязательствам в будущем
2.	Доля оборотных активов	0,05	Нормативное значение от 0,5 и выше. Показатель ниже нормы, то есть текущие активы не являются ликвидными) и не могут служить обеспечением с точки зрения расчетов по краткосрочным обязательствам.
3.	Доля дебиторской задолженности в общей стоимости активов	0,04	Значение показателя незначительное, что свидетельствует о незначительной доли долгов в активах, то есть не приводит к риску несвоевременного получения денежных средств

4.	Доля текущей дебиторской задолженности в стоимости оборотных активов	0,73	Низкое значение показателя свидетельствует о незначительной доли долгов в оборотных активах, то есть не приводит к риску несвоевременного получения денежных средств
5.	Уровень финансовой стабильности	0,96	Значение показателя максимально приближено к 1. То есть положение Предприятия близко к стабильному, поскольку доля долговременных источников финансирования гораздо выше, чем краткосрочных
6.	Доля текущих обязательств	0,11	Показатель характеризует зависимость предприятия от наличия краткосрочных долгов и их влияние на финансовую устойчивость компании.
7.	Доля общих обязательств или уровень общей задолженности (коэффициент привлечения заемных средств)	0,34	Показатель характеризует низкую зависимость предприятия от заемных средств.
8.	Коэффициент общей платежеспособности	2,92	Показывает что предприятие способно покрыть все обязательства (краткосрочные и долгосрочные) всеми его активами
9.	Рентабельность доходов от продаж	72,8	Высокий коэффициент рентабельности продаж означает, что предприятие успешно контролирует свои расходы
10.	Общий уровень покрытия собственного капитала (доля финансового рычага)	1,52	Означает, что активы предприятия финансируются в большей степени за счёт заёмных средств
11.	Коэффициент соотношения заемных и собственных средств	0,52	Показывает преобладание заемных средств над собственными
12.	Коэффициент финансовой автономии (коэффициент автономии)	0,66	коэффициент показывает долю активов организации, которые обеспечиваются собственными средствами.
13.	Чистый оборотный капитал	1,37	показывает часть ресурсов предприятия, которая формируется за счет собственного капитала и долгосрочных обязательств
14.	Текущая ликвидность	1,37	значение коэффициента свидетельствует об отсутствии финансовой стабильности предприятия.
15.	Рентабельность активов (экономическая рентабельность)	0,08	коэффициент характеризует неэффективное использование всех активов предприятия
16.	Коэффициент общей ликвидности	0,16	Коэффициент общей ликвидности – характеризует платежеспособность организации, способность погашать текущие обязательства. Дает общую оценку ликвидности активов, показывая, сколько лей текущих активов предприятия приходится на один лей текущих обязательств.
17.	Коэффициент абсолютной ликвидности	1,33	Отражает достаточно высокую платежеспособность предприятия в данный момент (норма больше 0,2)
18.	Коэффициент обеспеченности собственными средствами	1,36	характеризует наличие у организации собственных оборотных средств, необходимых для финансовой устойчивости. Норматив не менее 10%

Анализ коэффициентов указывает на неэффективное использование предприятием имеющихся активов, так как активы, числящиеся на балансе предприятия не участвуют в прямой деятельности предприятия (экономическая рентабельность), высокий показатель доли финансового рычага обусловлен наличием кредиторской задолженности примэрии

мун.Бэлць по уличному освещению. При этом значения большинства остальных ключевых показателей находятся в допустимых пределах и показывает степень независимости предприятия от заемных источников финансирования, а достаточно высокую платежеспособность и способность покрыть свои обязательства (краткосрочные и долгосрочные) всеми активами.

## Резюме

Как видно из отчета, финансово-экономическая деятельность предприятия прямо пропорционально зависит от объема капитальных расходов как в бюджете муниципия, так и у других инвесторов.

Стратегическим управлением развитием МП УКС ЕЗ являются: увеличение объема услуг и предоставление дополнительных услуг за счет участия в различных тендерах и конкурсах, повышение квалификации и расширение деятельности в различных областях строительства ответственных за технический надзор. При этом, в истекшем году аттестованными специалистами по техническому надзору МП УКС ЕЗ был произведен надзор за ходом строительства/ремонта 39 объектов и освоено капитальных вложений на общую сумму 63 млн. 918 тыс. 260 лей. В среднем на 1 технадзора приходилось по 8 объектов, средняя стоимость объекта составляла 1 597 956 лей.

Существует возможность и будут предприняты меры для списания убытков за счет накопленных резервов. При этом синхронность изменений доходов и расходов (снижение на 23%) позволяет удерживать уровень убыточности Предприятия относительно стабильным. А управление издержками позволили оптимизировать постоянные расходы при в соответствии с падением доходов.

Слабые стороны предприятия: ограниченность финансовых ресурсов, зависимость от финансовых возможностей потенциальных инвесторов.

Основными угрозами внешней среды для МП УКС ЕЗ м.Бэлць является усиление конкурентной борьбы на рынке ответственных за технический надзор, снижение капитальных расходов у потенциальных инвесторов.

В 2025 году МП УКС ЕЗ, учитывая текущую финансовую ситуацию, предотвратил ухудшение финансового результата. Что отражает реакцию системы управления предприятием на сокращение доходов и сохранение эффективности.

Администратор МП «УКС ЕЗ» г.Бэлць

Брагарь Л.