REPUBLICA MOLDOVA
PRIMĂRIA M. BĂLŢI

РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
ПРИМЭРИЯ М. БЭЛЦЬ

DISPOZIŢIA PRIMARULUI

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРИМАРА

Nr. 477
din 09.12.2025

Cu privire la abrogarea dispoziției primarului mun. Bălți nr. 471 din 04.12.2025 „Cu privire la convocarea şedinţei a XV-a extraordinară a Consiliului municipal Bălţi” și modificarea dispoziției primarului mun. Bălți nr. 476 din 08.12.2025 „Cu privire la convocarea şedinţei a XVI-a ordinară a Consiliului municipal Bălţi”

În conformitate cu art. 16, alin. (5) din Legea Republicii Moldova nr. 436-XVI din 28.12.2006 privind administraţia publică locală, în legătură cu respingerea proiectului bugetului municipal Bălți pentru anul 2026 în prima lectură la ședința a XIV-a extraordinară a Consiliului mun. Bălți la data de 09.12.2025 și în scopul optimizării numărului de ședințe în luna decembrie 2025, -

1. Se abrogă dispoziția primarului mun. Bălți nr. 471 din 04.12.2025 „Cu privire la convocarea şedinţei a XV-a extraordinară a Consiliului municipal Bălţi”.
2. Se modifică dispoziția primarului mun. Bălți nr. 476 din 08.12.2025 „Cu privire la convocarea şedinţei a XVI-a ordinară a Consiliului municipal Bălţi”, după cum urmează:
   2.1. în denumirea și p. 1 numărul ședinței „XVI” se substituie cu numărul „XV”;
   2.2. anexa se aprobă în redacție nouă conform anexei la prezenta dispoziție.
3. Controlul asupra executării dispoziţiei date se pune în sarcina secretarei Consiliului municipal Bălţi dnei Irina Serdiuc.

Primar interimar al mun. Bălţi Ghenadie ȘMULSCHII

Anexa
la dispoziția primarului
nr. 477 din 09.12.2025

Anexa
la dispoziția primarului mun. Bălți
nr. 476 din 08.12.2025

Ordinea de zi şedinţei a XV ordinare
a Consiliului municipal Bălţi
din 16.12.2025

1. **Cu privire la modificarea şi completarea deciziei Consiliului municipal Bălţi nr. 7/2 din 20.05.2025 „Cu privire la aprobarea bugetului municipal Bălţi pentru anul 2025" cu modificările și completările ulterioare.**
   Raportor – Rusu Vera, șefa Direcției generale financiar-economice.
2. **Cu privire la distribuirea mijloacelor financiare din fondul de rezervă al primăriei municipiului Bălți pentru anul 2025.**
   Raportor – Rusu Vera, șefa Direcției generale financiar-economice.
3. **Cu privire la aprobarea Actului adițional la Acordul de colaborare între unitatea administrativ-teritorială municipiul Bălți, reprezentată de Consiliul municipal Bălți, și Asociația Obștească „Zdorovîi Gorod", aprobat prin decizia Consiliului mun. Bălți nr. 14/5 din 27.09.2022".**
   Raportor – Morar Tamara, șefa Direcției relații cu publicul
4. **Cu privire la abrogarea deciziei Consiliului municipal Bălți nr. 3/11 din 31.03.2016 „Cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei municipale pentru protecția copilului aflat în dificultate și componenței nominale a acesteia în nouă redacție".**
   Raportor – Leanco Viorica, șefa Direcției sănătate.
5. **Cu privire la inițierea elaborării Planului Urbanistic Zonal și desfășurării procedurii de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional „Cu privire la aprobarea Planului Urbanistic Zonal al teritoriului mun. Bălți cuprins între străzile Păcii, Feodor Dostoievski, Libertății, Mihai Viteazul".**
   Raportor – Leadric Iana, șefă Direcției arhitectură și urbanism, arhitectă- șefă.
6. **Cu privire la inițierea procedurii de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional "Cu privire la aprobarea Regulamentului privind atribuirea denumirilor arterelor de circulație publică și obiectelor adresabile în municipiul Bălți".**
   Raportor – Leadric Iana, șefă Direcției arhitectură și urbanism, arhitectă- șefă.
7. **Cu privire la tăieri de igienă a spațiilor verzi.**
   Raportor – Grati Vasile, specialist principal al Serviciului de control a calității și volumului serviciilor de amenajare și salubrizare a municipiului în cadrul Direcției gospodărie comunală.
8. **Cu privire la tăieri diverse a spațiilor verzi.**
   Raportor – Grati Vasile, specialist principal al Serviciului de control a calității și volumului serviciilor de amenajare și salubrizare a municipiului în cadrul Direcției gospodărie comunală.
9. **Cu privire la vînzarea-cumpărarea, transmiterea-primirea apartamentelor fondului locativ mun. Bălţi în proprietate privată.**
   Raportor – Sozontova Elvira, jurisconsultă principală a ÎM „Gospodăria Locativ-Comunală Bălți", secretara comisiei pentru privatizarea fondului de locuinţe mun. Bălţi.
10. **Cu privire la aprobarea modificării în hotărîrea comisiei de privatizare nr. 427 din 20.02.2002.**
    Raportor – Sozontova Elvira, jurisconsultă principală a ÎM „Gospodăria Locativ-Comunală Bălți", secretara comisiei pentru privatizarea fondului de locuinţe mun. Bălţi.
11. **Cu privire la atribuirea în locațiune a apartamentului nr. 3 din str. A. Popov, 39 _____.**

Raportor – Sozontova Elvira, jurisconsultă principală a ÎM „Gospodăria Locativ-Comunală Bălți”, secretara comisiei obștești pentru probleme locative.

12. **Cu privire la atribuirea în locațiune a apartamentului nr. 6 din str. Decebal, 4 _____.**

    Raportor – Sozontova Elvira, jurisconsultă principală a ÎM „Gospodăria Locativ-Comunală Bălți”, secretară a comisiei obștești pentru probleme locative.

13. **Cu privire la aprobarea în redacția nouă a p. 942 din anexa nr. 2 la decizia Consiliului mun. Bălți nr. 8/9 din 27.10.2005 „Cu privire la recunoașterea dreptului de locațiune asupra apartamentelor neprivatizate”.**

    Raportor – Sozontova Elvira, jurisconsultă principală a ÎM „Gospodăria Locativ-Comunală Bălți”, secretară a comisiei obștești pentru probleme locative.

14. **Cu privire la aprobarea în redacția nouă a p. 1126 din anexa nr. 2 la decizia Consiliului mun. Bălți nr. 8/9 din 27.10.2005 „Cu privire la recunoașterea dreptului de locațiune asupra apartamentelor neprivatizate”.**

    Raportor – Sozontova Elvira, jurisconsultă principală a ÎM „Gospodăria Locativ-Comunală Bălți”, secretară a comisiei obștești pentru probleme locative.

15. **Cu privire la aprobarea în redacția nouă a p. 2838 din anexa nr. 2 la decizia Consiliului mun. Bălți 8/9 din 27.10.2005 „Cu privire la recunoașterea dreptului de locațiune asupra apartamentelor neprivatizate”.**

    Raportor – Sozontova Elvira, jurisconsultă principală a ÎM „Gospodăria Locativ-Comunală Bălți”, secretară a comisiei obștești pentru probleme locative.

16. **Cu privire la aprobarea în redacția nouă a p. 1113 din anexa nr. 2 la decizia Consiliului mun. Bălți 8/9 din 27.10.2005 „Cu privire la recunoașterea dreptului de locațiune asupra apartamentelor neprivatizate”.**

    Raportor – Sozontova Elvira, jurisconsultă principală a ÎM „Gospodăria Locativ-Comunală Bălți”, secretară a comisiei obștești pentru probleme locative.

17. **Cu privire la prelungirea termenelor de valabilitate a unor contracte de locaţiune a încăperilor nelocative proprietate municipală.**

    Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.

18. **Cu privire la prelungirea termenelor de valabilitate a unor contracte de comodat a încăperilor nelocative proprietate municipală.**

    Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.

19. **Cu privire la acordul de transmitere în locaţiune a încăperea din incinta IP Palatul Municipal de Cultură Bălți din str. Dostoevski, 24.**

    Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.

20. **Cu privire la modificarea anexei nr. 1 la decizia Consiliului municipal nr. 13/3 din 02.12.2025 ”Cu privire la acordul de transmitere în locaţiune a încăperilor din clădirile instituțiilor de învățământ și a bunurilor”.**

    Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.

21. **Cu privire la desemnarea și aprobarea noii componențe a consiliului de administrație al ÎM Centrul de Studiere a Limbilor „Limba noastră”.**

    Raportor – Leahu Oleg, șef adjunct al Direcției juridice.

22. **Cu privire la modificarea deciziei Consiliului municipal Bălți nr. 4/49 din 20.06.2024 „Cu privire la aprobarea componenței Comisiei administrative pe lângă primaria municipiului Bălți, în redacție nouă.**

    Raportor – Leahu Oleg, șef adjunct al Direcției juridice.

23. **Cu privire la acordarea dnei Cristina Sochirca a concediului parțial de odihnă anual.**

    Raportor – Ciolan Maria, șefa Direcției resurse umane.

24. **Cu privire la abrogarea deciziei Consiliului municipal Bălți nr. 6/38 din 13.11.2024 „Cu privire la acordul privind darea în locațiune a spațiului din str. Mihai Viteazul, 44, nr. 3”.**

    Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.

25. **Cu privire la examinarea adresării AO ”Zdorovii Gorod”, înregistrate la primăria mun. Bălți cu nr. 03-13/3443 din 07.10.2025.**
    Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.
26. **Cu privire la examinarea adresării Comisiei Electorale Centrale a RM nr. CEC-8/9597 din 13.11.2025, înregistrate la primăria mun. Bălți cu nr. 03-13/3929 din 13.11.2025.**
    Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.
27. **Cu privire la examinarea adresării AO ”TTT-Balti”, înregistrate la primăria mun. Bălți cu nr. 03-13/3846 din 07.11.2025.**
    Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.
28. **Cu privire la examinarea cererii ÎI „Moisa Svetlana”, înregistrate la primăria mun. Bălți cu nr. 03-12/3604 din 20.10.2025.**
    Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.
29. **Cu privire la examinarea adresării _____, înregistrate la primăria mun. Bălți cu nr. S-2032/84 din 04.11.2025.**
    Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.
30. **Cu privire la examinarea cererii _____, înregistrate la primăria mun. Bălți cu nr. U-2044/84 din 05.11.2025.**
    Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.

<u>Răspunsuri pentru aprobare</u>

31. **Cu privire la aprobarea răspunsului la adresarea coordonatoarei Consiliului de transparență din municipiul Bălți dnei Inna Raileanu, înregistrată la primăria municipiului Bălți cu nr. 03-18/391 din 14.11.2025.**
    Raportor – Grati Vasile, specialist principal al Serviciului de control a calității și volumului serviciilor de amenajare și salubrizare a municipiului în cadrul Direcției gospodărie comunală.
32. **Cu privire la aprobarea răspunsului la adresarea vicepreședintelui asociației obștești „Organizația veteranilor municipiului Bălți” dlui Vladimir Semențul, înregistrată la primăria municipiului Bălți cu nr. 03-18/380 din 10.11.2025.**
    Raportor – Rusu Vera, șefa Direcției generale financiar-economice.
33. **Cu privire la aprobarea răspunsului la adresarea _____, înregistrată la primăria municipiului Bălți cu nr. S-92/23 din 01.12.2025.**
    Raportor – Borodina Anjelica, șefa Direcției arhivă.
34. **Cu privire la aprobarea răspunsului la adresarea Școlii Sportive Specializate de Fotbal nr. 24 din 23.04.2025, înregistrată la primăria municipiului Bălți cu nr. 03-15/162 din 24.04.2025.**
    Raportor – Roșca Alexandr, șef interimar al Direcției învățământ, tineret și sport.
35. **Cu privire la aprobarea răspunsului la adresarea _____, înregistrată la primăria municipiului Bălți cu nr. G-93/23 din 01.12.2025.**
    Raportor – Leahu Oleg, șef adjunct al Direcției juridice.

<u>Informație pentru luare la cunoștință:</u>

36. **Informația privind cheltuielile efectuate pentru reparația și reutilarea autobuzelor, primite în donație din România, în urma depistării defectelor a fiecărei unități de transport.**
    Raportor – Maximciuc Elena, administratoarea ÎM ”Direcția de Troleibuze din Bălți”
37. **Informația cu privire la executarea prevederilor deciziei Consiliului municipal Bălți nr. 2/47 din 28.03.2024 „Cu privire la aprobarea Programului municipal de prevenire și control al bolilor netransmisibile prioritare pentru anii 2024-2027”.**
    Raportor – Leanco Viorica, șefa Direcției sănătate.

Proiecte de decizii:

38. **Cu privire la aprobarea planurilor geometrice conform lucrărilor cadastrale la nivel de teren și introducerea unor modificări în deciziile Consiliului mun. Bălți.**
    Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare.
39. **Cu privire la trecerea în proprietate a terenurilor de pe lângă case/apartamente privatizate și introducerea unor modificări în deciziile Consiliului mun.Bălți.**
    Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare.
40. **Cu privire la aprobarea raportului lucrării de actualizare a planului cadastral al terenului cu numărul cadastral _____ amplasat pe str. _____.**
    Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare.
41. **Cu privire la aprobarea raportului lucrării de actualizare a planului cadastral al terenului cu numărul cadastral _____ amplasat pe str. _____.**
    Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare.
42. **Cu privire la aprobarea sectorului de teren amplasat pe str. Ștefan cel Mare și Sfînt, 1/H, expus spre licitație publică „cu strigare”.**
    Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare
43. **Cu privire la examinarea notificării Oficiului Teritorial Bălți al Cancelariei de Stat a RM nr. 1304/OT[1]-448 din 13.10.2025, înregistrate la primăria municipiului Bălți cu nr. 03-06/352 din 15.10.2025.**
    Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare.
44. **Cu privire la aprobarea în redacție nouă a Regulamentului de stabilirea raporturilor juridice de superficie și locațiune, al căror obiecte constituie sectoarele de teren proprietate municipală.**
    Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare
45. **Cu privire la aprobarea proiectului Acordului de înfrățire între municipiul Bălți din Republica Moldova, și orașul Dărmănești, Județul Bacău din România.**
    Raportor – Blaj Eleonora, șefa interimară a Direcție relații externe și atragerea investițiilor.

Răspunsul pentru aprobare

46. **Cu privire la aprobarea răspunsului la adresarea întovărășirii pomicole „La Odaie”, înregistrată la primăria municipiului Bălți cu nr. 03-12/374 din 04.11.2025.**
    Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare.

47. **Întrebări și interpelări ale consilierilor.**