



**DISPOZIȚIA PRIMARULUI**  
**РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРИМАРА**

**Nr. 476**  
**din 08.12.2025**

Cu privire la convocarea ședinței a XVI-a  
ordinară a Consiliului municipal Bălți.

În conformitate cu art. 16, alin. (1), (3), (5) din legea Republicii Moldova nr. 436-XVI  
din 28.12.2006 privind administrația publică locală, -

1. Se convoacă ședința a XVI-a extraordinară a Consiliului municipal Bălți la 16 decembrie 2025, orele 10:00 în sala de ședințe a primăriei (piața Independenței, 1) cu ordinea de zi conform anexei.
2. Direcția administrație publică:
  - a) să asigure înștiințarea consilierilor despre convocarea ședinței Consiliului municipal Bălți cu data, ora și locul ședinței indicate, modul de familiarizare a consilierilor cu proiectele de decizii și răspunsuri la adresări către Consiliu, rapoartele de specialitate ale direcțiilor, secțiilor și serviciilor primăriei, avizele comisiilor de specialitate.
  - b) să aducă la cunoștința locuitorilor municipiului Bălți ordinea de zi a ședinței Consiliului prin intermediul publicării ei pe pagina oficială a primăriei [www.balti.md](http://www.balti.md).
  - c) să acorde sprijinul în organizarea și desfășurarea ședințelor comisiilor consultative de specialitate ale Consiliului municipal Bălți.
3. Direcția cultură să asigure sonorizarea ședinței Consiliului municipiului Bălți.
4. Controlul asupra executării dispoziției date se pune în sarcina secretarei Consiliului municipal Bălți dnei Irina Serdiuc.

Primar al mun. Bălți

Alexandr PETKOV

Ordinea de zi ședinței a XVI ordinare  
a Consiliului municipal Bălți  
din 16.12.2025

1. **Cu privire la modificarea și completarea deciziei Consiliului municipal Bălți nr. 7/2 din 20.05.2025 „Cu privire la aprobarea bugetului municipal Bălți pentru anul 2025” cu modificările și completările ulterioare.**  
*Raportor – Rusu Vera, șefa Direcției generale financiar-economice.*
2. **Cu privire la distribuirea mijloacelor financiare din fondul de rezervă al primăriei municipiului Bălți pentru anul 2025.**  
*Raportor – Rusu Vera, șefa Direcției generale financiar-economice.*
3. **Cu privire la aprobarea Actului adițional la Acordul de colaborare între unitatea administrativ-teritorială municipiul Bălți, reprezentată de Consiliul municipal Bălți, și Asociația Obștească „Zdorovii Gorod”, aprobat prin decizia Consiliului mun. Bălți nr. 14/5 din 27.09.2022”.**  
*Raportor – Morar Tamara, șefa Direcției relații cu publicul*
4. **Cu privire la abrogarea deciziei Consiliului municipal Bălți nr. 3/11 din 31.03.2016 „Cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei municipale pentru protecția copilului aflat în dificultate și componenței nominale a acesteia în nouă redacție”.**  
*Raportor – Leanco Viorica, șefa Direcției sănătate.*
5. **Cu privire la inițierea elaborării Planului Urbanistic Zonal și desfășurării procedurii de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional „Cu privire la aprobarea Planului Urbanistic Zonal al teritoriului mun. Bălți cuprins între străzile Păcii, Feodor Dostoievski, Libertății, Mihai Viteazul”.**  
*Raportor – Leadric Iana, șefă Direcției arhitectură și urbanism, arhitectă-șefă.*
6. **Cu privire la inițierea procedurii de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional ”Cu privire la aprobarea Regulamentului privind atribuirea denumirilor arterelor de circulație publică și obiectelor adresabile în municipiul Bălți”.**  
*Raportor – Leadric Iana, șefă Direcției arhitectură și urbanism, arhitectă-șefă.*
7. **Cu privire la tăieri de igienă a spațiilor verzi.**  
*Raportor – Grati Vasile, specialist principal al Serviciului de control a calității și volumului serviciilor de amenajare și salubritate a municipiului în cadrul Direcției gospodărie comunală.*
8. **Cu privire la tăieri diverse a spațiilor verzi.**  
*Raportor – Grati Vasile, specialist principal al Serviciului de control a calității și volumului serviciilor de amenajare și salubritate a municipiului în cadrul Direcției gospodărie comunală.*
9. **Cu privire la vânzarea-cumpărarea, transmiterea-primirea apartamentelor fondului locativ mun. Bălți în proprietate privată.**  
*Raportor – Sozontova Elvira, jurisconsultă principală a ÎM „Gospodăria Locativ-Comunală Bălți”, secretara comisiei pentru privatizarea fondului de locuințe mun. Bălți.*
10. **Cu privire la aprobarea modificării în hotărârea comisiei de privatizare nr. 427 din 20.02.2002.**  
*Raportor – Sozontova Elvira, jurisconsultă principală a ÎM „Gospodăria Locativ-Comunală Bălți”, secretara comisiei pentru privatizarea fondului de locuințe mun. Bălți.*
11. **Cu privire la atribuirea în locațiune a apartamentului nr. 3 din str. A. Popov, 39 \_\_\_\_\_.**  
*Raportor – Sozontova Elvira, jurisconsultă principală a ÎM „Gospodăria Locativ-Comunală Bălți”, secretara comisiei obștești pentru probleme locative.*
12. **Cu privire la atribuirea în locațiune a apartamentului nr. 6 din str. Decebal, 4 \_\_\_\_\_.**  
*Raportor – Sozontova Elvira, jurisconsultă principală a ÎM „Gospodăria Locativ-Comunală Bălți”, secretară a comisiei obștești pentru probleme locative.*

- 13. Cu privire la aprobarea în redacția nouă a p. 942 din anexa nr. 2 la decizia Consiliului mun. Bălți nr. 8/9 din 27.10.2005 „Cu privire la recunoașterea dreptului de locațiune asupra apartamentelor neprivatizate”.**  
*Raportor – Sozontova Elvira, jurisconsultă principală a ÎM „Gospodăria Locativ-Comunală Bălți”, secretară a comisiei obștești pentru probleme locative.*
- 14. Cu privire la aprobarea în redacția nouă a p. 1126 din anexa nr. 2 la decizia Consiliului mun. Bălți nr. 8/9 din 27.10.2005 „Cu privire la recunoașterea dreptului de locațiune asupra apartamentelor neprivatizate”.**  
*Raportor – Sozontova Elvira, jurisconsultă principală a ÎM „Gospodăria Locativ-Comunală Bălți”, secretară a comisiei obștești pentru probleme locative.*
- 15. Cu privire la aprobarea în redacția nouă a p. 2838 din anexa nr. 2 la decizia Consiliului mun. Bălți nr. 8/9 din 27.10.2005 „Cu privire la recunoașterea dreptului de locațiune asupra apartamentelor neprivatizate”.**  
*Raportor – Sozontova Elvira, jurisconsultă principală a ÎM „Gospodăria Locativ-Comunală Bălți”, secretară a comisiei obștești pentru probleme locative.*
- 16. Cu privire la aprobarea în redacția nouă a p. 1113 din anexa nr. 2 la decizia Consiliului mun. Bălți nr. 8/9 din 27.10.2005 „Cu privire la recunoașterea dreptului de locațiune asupra apartamentelor neprivatizate”.**  
*Raportor – Sozontova Elvira, jurisconsultă principală a ÎM „Gospodăria Locativ-Comunală Bălți”, secretară a comisiei obștești pentru probleme locative.*
- 17. Cu privire la prelungirea termenelor de valabilitate a unor contracte de locațiune a încăperilor nelocative proprietate municipală.**  
*Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.*
- 18. Cu privire la prelungirea termenelor de valabilitate a unor contracte de comodat a încăperilor nelocative proprietate municipală.**  
*Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.*
- 19. Cu privire la acordul de transmitere în locațiune a încăperea din incinta IP Palatul Municipal de Cultură Bălți din str. Dostoevski, 24.**  
*Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.*
- 20. Cu privire la modificarea anexei nr. 1 la decizia Consiliului municipal nr. 13/3 din 02.12.2025 ”Cu privire la acordul de transmitere în locațiune a încăperilor din clădirile instituțiilor de învățământ și a bunurilor”.**  
*Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.*
- 21. Cu privire la desemnarea și aprobarea noii componente a consiliului de administrație al ÎM Centrul de Studiere a Limbilor „Limba noastră”.**  
*Raportor – Leahu Oleg, șef adjunct al Direcției juridice.*
- 22. Cu privire la modificarea deciziei Consiliului municipal Bălți nr. 4/49 din 20.06.2024 „Cu privire la aprobarea componenței Comisiei administrative pe lângă primăria municipiului Bălți, în redacție nouă.**  
*Raportor – Leahu Oleg, șef adjunct al Direcției juridice.*
- 23. Cu privire la acordarea dnei Cristina Sochirca a concediului parțial de odihnă anual.**  
*Raportor – Ciolan Maria, șefa Direcției resurse umane.*
- 24. Cu privire la abrogarea deciziei Consiliului municipal Bălți nr. 6/38 din 13.11.2024 „Cu privire la acordul privind darea în locațiune a spațiului din str. Mihai Viteazul, 44, nr. 3”.**  
*Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.*
- 25. Cu privire la examinarea adresării AO ”Zdorovii Gorod”, înregistrate la primăria mun. Bălți cu nr. 03-13/3443 din 07.10.2025.**  
*Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.*
- 26. Cu privire la examinarea adresării Comisiei Electorale Centrale a RM nr. CEC-8/9597 din 13.11.2025, înregistrate la primăria mun. Bălți cu nr. 03-13/3929 din 13.11.2025.**

*Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.*

**27. Cu privire la examinarea adresării AO ”TTT-Bălți”, înregistrate la primăria mun. Bălți cu nr. 03-13/3846 din 07.11.2025.**

*Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.*

**28. Cu privire la examinarea cererii ÎI „Moisa Svetlana”, înregistrate la primăria mun. Bălți cu nr. 03-12/3604 din 20.10.2025.**

*Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.*

**29. Cu privire la examinarea adresării \_\_\_\_\_, înregistrate la primăria mun. Bălți cu nr. S-2032/84 din 04.11.2025.**

*Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.*

**30. Cu privire la examinarea cererii \_\_\_\_\_, înregistrate la primăria mun. Bălți cu nr. U-2044/84 din 05.11.2025.**

*Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare.*

### **Răspunsuri pentru aprobare**

**31. Cu privire la aprobarea răspunsului la adresarea coordonatoarei Consiliului de transparență din municipiul Bălți dnei Inna Raileanu, înregistrată la primăria municipiului Bălți cu nr. 03-18/391 din 14.11.2025.**

*Raportor – Grati Vasile, specialist principal al Serviciului de control a calității și volumului serviciilor de amenajare și salubritate a municipiului în cadrul Direcției gospodărie comunală.*

**32. Cu privire la aprobarea răspunsului la adresarea vicepreședintelui asociației obștești „Organizația veteranilor municipiului Bălți” dlui Vladimir Sementul, înregistrată la primăria municipiului Bălți cu nr. 03-18/380 din 10.11.2025.**

*Raportor – Rusu Vera, șefa Direcției generale financiar-economice.*

**33. Cu privire la aprobarea răspunsului la adresarea \_\_\_\_\_, înregistrată la primăria municipiului Bălți cu nr. S-92/23 din 01.12.2025.**

*Raportor – Borodina Anjelica, șefa Direcției arhivă.*

**34. Cu privire la aprobarea răspunsului la adresarea Școlii Sportive Specializate de Fotbal nr. 24 din 23.04.2025, înregistrată la primăria municipiului Bălți cu nr. 03-15/162 din 24.04.2025.**

*Raportor – Roșca Alexandr, șef interimar al Direcției învățământ, tineret și sport.*

**35. Cu privire la aprobarea răspunsului la adresarea \_\_\_\_\_, înregistrată la primăria municipiului Bălți cu nr. G-93/23 din 01.12.2025.**

*Raportor – Leahu Oleg, șef adjunct al Direcției juridice.*

### **Informație pentru luare la cunoștință:**

**36. Informația privind cheltuielile efectuate pentru reparația și reutilizarea autobuzelor, primite în donație din România, în urma depistării defectelor a fiecărei unități de transport.**

*Raportor – Maximciuc Elena, administratoarea ÎM ”Direcția de Troleibuze din Bălți”*

**37. Informația cu privire la executarea prevederilor deciziei Consiliului municipal Bălți nr. 2/47 din 28.03.2024 „Cu privire la aprobarea Programului municipal de prevenire și control al bolilor netransmisibile prioritare pentru anii 2024-2027”.**

*Raportor – Leanco Viorica, șefa Direcției sănătate.*

**38. Întrebări și interpelări ale consilierilor.**