



**DECIZIA**  
**РЕШЕНИЕ**

№ \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ 2025 г.

Проект  
Перевод

О согласии принятия дарения,  
Соответственно приём имущества

В соответствии со ст. 14 Закона РМ о местном публичном управлении № 436-XVI от 28.12.2006 года, Законом РМ об административной децентрализации № 435-XVI от 28.12.2006 года, Закона РМ о публичной собственности административно-территориальных единиц № 523-XIV от 16.07.1999 года, Законом РМ об управлении публичной собственностью и ее разгосударствлении № 121-XVI от 04.05.2007 года, руководствуясь Положением о порядке приема-передачи в муниципальную собственность имущества, находящегося в государственной собственности, собственности административно-территориальных единиц и в частной собственности, утвержденное решением Совета муниципия Бэлць № 16/22 от 24.12.2012 года, на основании решения местного Совета мун. Ботошаны (Румыния) № 387 от 11.09.2025 года, -

Совет муниципия Бэлць РЕШИЛ:

1. Дать согласие на принятие дарения, соответственно приём имущества из собственности мун. Ботошань (Румыния), в публичную собственность мун. Бельцы- Управление Образования, Молодёжи и спорта мун. Бэлць с Республики Молдова, а именно мобильный каток «охлаждающая установка» 2009 года, со 100% износом и площадью 600 кв.м..
2. Уполномочить и.о. начальника Управления Образования, Молодёжи и спорта муниципия Бэлць, г-на Александра РОШКУ, удостоверение личности [REDACTED], выданное [REDACTED] года АГУ, подписать все необходимые документы, для осуществления приёма в муниципальную собственность имущества, указанного в приложении.
3. Настоящее решение может быть оспорено в суде Бэлць (местонахождение: центр, ул. Хотинская, 43) в 30-дневный срок со дня сообщения, согласно положениям Административного кодекса Республики, Молдова № 116/2018.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на консультативную специализированную комиссию по муниципальному хозяйству, управлению имуществом и защите окружающей среды.

Председательствующий на XII  
внеочередном заседании Совета  
муниципия Бэлць

Контрассигнует:  
Секретарь Совета  
муниципия Бэлць

Ирина Сердюк

*Am scris  
din Sec. Tineret și Sport  
la D. D. Veaceslav  
la 13.10.2025*

REPUBLICA MOLDOVA  
PRIMĂRIA MUN.BĂLȚI

DIRECȚIA ÎNVĂȚĂMÂNT,  
TINERET ȘI SPORT

3100, mun.Bălți, str.Independenței I  
tel.2-23-07, fax: 2-21-91



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА  
ПРИМЭРІЯ МУН.БЭЛЦЬ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ,  
МОЛОДЕЖИ И СПОРТА

3100, мун.Бэлць, ул.Индепенденцей,1  
тел. 2-23-07, факс: 2-21-91

13.10.2025 nr. 02-10/679

la nr. \_\_\_\_\_ de la \_\_\_\_\_

**Direcția proprietate municipală și relații funciare  
dlui Fusu Veaceslav,  
șef direcție**

Direcția Învățământ, Tineret și Sport a municipiului Bălți, în temeiul Hotărârii nr. 387 din 11 septembrie 2025 a Consiliului Local al municipiului Botoșani (România), privind aprobarea donării unui patinoar mobil către municipiul Bălți (Republica Moldova), solicită respectuos examinarea chestiunii menționate în cadrul Comisiei de administrare a proprietății publice, în vederea evaluării oportunității, modalității de preluare și gestionare a bunului respectiv, cu includerea ulterioară a subiectului sus-vizat spre examinare și aprobare în cadrul ședinței ordinare/extraordinare a Consiliului municipal Bălți, conform procedurilor legale privind acceptarea și înregistrarea donațiilor în proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale.

Anexă - hotărârea nr. 387 din 11 septembrie 2025 a Consiliului Local al municipiului Botoșani (România).

Șef interimar al DÎTS

Alexandru ROȘCA

ex. Iu. Dmițracov,  
șeful Secției Tineret și Sport a DÎTS  
tel/ 023154677



**HOTĂRĂRE**  
privind aprobarea donării unui patinoar mobil către Municipiul Bălți din Republica Moldova

**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BOTOȘANI**

analizând propunerea domnului Primar al Municipiului Botoșani, Cosmin Ionuț Andrei privind aprobarea donării unui patinoar mobil către Municipiul Bălți din Republica Moldova, văzând adresa Direcția pentru Sport și Agrement Botoșani nr. 16450 din 15.07.2025, referatul de aprobare al inițiatorului, raportul de specialitate al Serviciului Patrimoniu, precum și rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Botoșani,

în conformitate cu prevederile art. 206 alin. (1) și (2), art. 863, art. 984, art. 985, art. 987, ale art. 1011 și următoarele din Cod Civil, republicat, precum și ale art. 18 din Legea nr. 82/1991 a contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul prevederilor art. 108, art. 129 alin. (2) lit. (c), (d) și (e) alin. (9) și alin. (14), precum și ale art. 196 alin. (1) lit. (a) coroborat cu prevederile art. 139 alin. (2) și ale art. 240 alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 57/2019 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1.** (1) Se aprobă donarea patinoarului mobil înregistrat în evidențele contabile ale Direcției pentru Sport și Agrement Botoșani cu numărul de inventar 66 cu denumirea „instalație răcire” achiziționat în anul 2009 cu o valoare de inventar de 509.505,58, amortizat 100%, format din pista de patinoar de 600 m.p. și agregatul de răcire cu următoarele caracteristici:

Model: GBAV 480/Z/X-2P

SERIA: nr. 0879/09

ANUL CONSTRUCȚIEI: 2009

TIPUL DE GAZ, CANTITATEA MAXIMA R404A KG 30

CURENT NOMINALA 240 A

TENSIUNEA NOMINALA AUXILIARA 110 V

SCHEMA ELECTGRICA NR SP024-00

PRESIUNEA EXERCITATA 3,4 BAR

TEMPERATURA EXERCITATA -10+20 GRADE C

GREUTATE 2200 KG

(2) Se mandatează domnul Gherase Julius Sebastian, Șef Serviciu Patrimoniu din cadrul Direcției de Dezvoltare Locală, să semneze actul autentic de donație.

**Art. 2.** Se aprobă radierea din evidențele contabile ale Direcției pentru Sport și Agrement Botoșani cu numărul de inventar 66 cu denumirea „instalație răcire” achiziționat în anul 2009 cu o valoare de inventar de 509.505,58, amortizat 100%, format din pista de patinoar de 600 m.p. și agregatul de răcire.

**Art. 3.** (1) Donația bunului ce face obiectul acestei hotărâri, se realizează prin act notarial și ulterior proces verbal de predare primire.

(2) Cheltuielile aferente încheierii și autentificării actului de donație vor fi suportate de către donator.

(3) La predarea-primirea bunurilor, responsabilii din cadrul compartimentelor financiar contabile Direcției pentru Sport și Agrement Botoșani și Municipiul Bălți răspund de înregistrarea în evidențele contabile a operațiunilor privind ieșirea, respectiv intrarea în gestiune a bunurilor.

(4) Costurile aferente transportului bunului în Republica Moldova, Municipiul Bălți, vor fi suportate de către donatar, respectiv Municipiul Bălți.

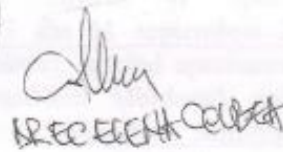
**Art. 4.** Primarul Municipiului Botoșani, prin Serviciul Patrimoniu și Direcția pentru Sport și Agrement, precum și celelalte servicii ale aparatului de specialitate, va asigura îndeplinirea procedurilor legale în vederea transferului de proprietate a bunului și actualizării inventarului.

**Art. 5.** Prezenta hotărâre se comunică Primarului Municipiului Botoșani, Serviciului Patrimoniu, Direcției pentru Sport și Agrement Botoșani și Instituției Prefectului - Județul Botoșani.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**  
Consilier local,  
Petru Taielup



**CONTRASEMNEAZĂ,**  
Secretar general al Municipiului,  
Oana - Gina Chițanu



RECENZENT

Botoșani, 11 septembrie 2025  
Nr. 387