

Raportul Comisiei de cenzori privind controlul activității economico-financiare a ÎM "Biroul arhitectură și sistematizare" pentru periuada anului 2024

Comisia de cenzori a ÎM "Biroul arhitectură și sistematizare"
în componența :

1. Mihalciuc Natalia – președinte;
2. Rusu Lilia - membru ;
3. Guțu Elena - membru;

și-a desfășurat activitatea în temeiul art.10 din Legea nr.246/2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipal, Decizia fondatorului nr.16/54 din 21.12.2020 Statutului Întreprinderii, Regulamentului Comisiei de cenzori și al reglementărilor prevăzute de Legea contabilității și raportării financiare nr.287/2017.

Controlul a fost efectuat începând cu 30.05.2025 până la 10.06.2025.

Obiectivul controlului este verificarea rezultatelor economico-financiare pentru anul **2024**, a patrimoniului, a investițiilor capitale, a creanțelor, a obligațiunilor, analiza indicatorilor economici principali în vederea aprecierii situației financiare, a performanțelor Întreprinderii a stabilității financiare a Întreprinderii și prezentarea raportului președintelui Consiliului de Administrație și administratorului Î.M. dnei Natalia Companieț.

Comisia de cenzori a purces la verificarea situațiilor financiare anuale pentru perioada anului **2024** în baza documentelor puse la dispoziției de conducerea executivă a Întreprinderii.

I Prezentarea generală a Întreprinderii:

- 1.1. Certificatul de înregistrare a entității, la Camera Înregistrării de Stat de pe lângă Ministerul Justiției al Republicii Moldova la data 25.12.1992.
Codul fiscal IDNO 1002602004942
- 1.2. Capitalul statutar în mărime de 39 539 lei, ce constituie 100 % părți a Consiliului municipal Bălți.
- 1.3. Adresa juridică a întreprinderii : mun.Bălți str. Piața Independenței, 1 bir.-
- 1.4. Întreprinderea desfășoară următoarele activități :
 - Activități de proiectare, urbanism, inginerie și alte servicii tehnice legate de construcții civile;
 - Activități de cercetare, explorare, prospectare geologic (exclusive cercetări și elaborări științifice);
 - Servicii de cercetări geodezice și cartografice;
 - Activități de organizare a regimului proprietății funciare;
 - Activități de formare a obiectelor imobiliare ca obiecte de drept independente prin separarea unei părți a unui obiect, împărțirea, combinarea, combinarea sau repartiționarea obiectelor;
 - Activități de inventariere a bunurilor imobile;
 - Activități de apreciere a modului de folosință a bunurilor imobile deținute în proprietate de mai mulți coproprietari;
 - Întocmirea unei scheme a limitelor terenului adiacent la obiectului imobiliar necesar în procesul tehnologic;
 - Activități de stabilire a hotarelor terenurilor (fixe sau generale);
 - Întocmirea documentelor pentru vânzarea terenurilor ocupate cu imobile;

Cu scopul realizării aspectelor de bază ale activității, Întreprinderea Municipală îndeplinește lucrări și prestează următoarele servicii:

- Perfectarea actelor necesare la elaborarea certificatului de urbanism pentru proiectare edificii imobile precum și a celor cu caracter provizoriu, cu amenajarea teritoriului aferent;
- Perfectarea actelor privind cadastrul funciar general al teritoriului municipiului Bălți;
- Evidența operativă prin hărțile electronice privind forma de proprietate a loturilor de pământ din municipiul Bălți cu actualizarea informației pentru monitorizarea sectoarelor de teren transmise în arendă de către unitatea administrativă-teritorială Bălți;
- Perfectarea actelor ce autentifică dreptul deținătorului de teren (elaborarea dosarului tehnic cu planul geometric);
- Executarea lucrărilor topografice și geodezice (prospecțiuni topografice pentru actualizarea planului topografic);
- Lucrările geodezice de control a obiectelor de construcții nefinisate și finisate, a rețelilor subterane și elementelor de amenajare, trasarea pe șantier a construcțiilor liniare
- Colectarea, înregistrarea și sistematizarea materialelor rețelilor inginerești pe teritoriul municipiului;
- Evidența planurilor operative de construcție a mun. Bălți, planul de înregistrare a amplasării rețelilor inginerești subterane;
- Stabilirea hotarelor de teren în natură pentru construcția obiectelor, stabilirea liniilor roșii de construcții a clădirilor de bază, instalațiilor și rețelilor inginerești;
- Elaborarea actelor de proiectare a devizului de cheltuieli, demolare, reconstrucții, restaurarea obiectelor cu destinație locativă, de producere agricolă, monumentelor de istorie și cultură, amenajarea mediului orășenesc;
- Executarea proiectelor urbanistice și amenajarea teritoriului;
- Colectarea datelor de bază pentru proiectarea obiectelor;
- Executarea altor lucrări și servicii ce asigură administrarea procesului urbanistic, științific și elaborarea metodologiei arhitecturale și urbanistice;
- Executarea complexului de lucrări p-u perfectarea documentelor pentru formarea loturilor la licitația funciară (prelucrarea urbanistică și perfectarea documentației cadastrale);
- Executarea lucrărilor cadastrale pentru delimitarea terenurilor proprietate publică conform necesităților Primăriei municipiului Bălți.

1.5. Situațiile financiare sunt întocmite în conformitate cu prevederile Legii nr.287/2017 și SNC în vigoare la 31 decembrie 2024. Abaterile de la principiile generale și caracteristicile calitative prevăzute în Legea nr.287/2017 și SNC nu au fost comise. Periuada de gestiune coincide cu anul calendaristic. Indicatorii situațiilor financiare sunt determinați în baza metodelor și procedeele prevăzute în politicile contabile.

II Patrimoniul Întreprinderii

ANALIZA ACTIVELOR

ANALIZA DINAMICII ȘI STRUCTURII ACTIVELOR IMOBILIZATE

Pentru realizarea activității economice, orice întreprindere municipală dispune de bunuri economice, clasificate în active immobilizate și active circulante. De eficiența utilizării acestora depinde capacitatea întreprinderilor municipale de a supraviețui sub aspect financiar, de a atrage mijloace bănești de la cumpărători și a achita, în termenele stabilite, datoriile acestora. În vederea aprecierii situației patrimoniale se examinează mărimea și evoluția resurselor economice, reflectate în activul bilanțului contabil.

La situația din 31.12.2024, valoarea totală a activelor ÎM "Biroul arhitectură și sistematizare" a constituit 99406 mii lei, ceea ce reprezintă o scădere cu perioada similară a anului precedent.

Activ	ÎM "Biroul arhitectură și sistematizare"		Devieri, mii lei	Ritmul de creștere, %
	2023	2024		
1. Imobilizări necorporale în curs de execuție	0,0	0,0	0,0	0,0
2. Imobilizări necorporale în exploatare, total	0,0	0,0	0,0	0,0
1. Imobilizări corporale în curs de execuție	0,0	0,0	0,0	0,0
2. Terenuri	15,1	15,1	0,0	100,0
3. Mijloace fixe, total	27,1	24,3	-2,8	89,7
5. Active biologice imobilizate	0,0	0,0	0,0	0,0
3. Alte creanțe pe termen lung	0,0	0,0	0,0	0,0
4. Cheltuieli anticipate pe termen lung	0,0	0,0	0,0	0,0
1. Materiale și obiecte de mică valoare	6,8	4,5	-2,3	66,2
3. Producția în curs de execuție	0,0	0,0	0,0	0,0
4. Produse și mărfuri	0,0	0,0	0,0	0,0
5. Avansuri acordate pentru stocuri	0,4	0,3	-0,1	75,0
1. Creanțe comerciale curente	10,7	0,0	-10,7	0
3. Creanțe ale bugetului	8,9	25,4	16,5	285,4
4. Creanțe ale personalului	0,0	0,0	0,0	0,0
5. Alte creanțe curente	0,0	0,0	0,0	0,0
6. Cheltuieli anticipate curente	0,0	0,0	0,0	0,0
7. Alte active circulante	2,4	10,3	7,9	429,2
2.4. alte investiții financiare în părți afiliate	0,0	0,0	0,0	0,0
IV. Numerar și documente bănești	65,6	19,5	-46,1	29,7
TOTAL ACTIVE (rd.230+rd.420)	137	99,4	28,0	72,6

ANALIZA DINAMICII ȘI STRUCTURII ACTIVELOR CIRCULANTE

Structura activelor totale a întreprinderii municipale pe anul 2024 se prezintă astfel:

- total active imobilizate 39314 lei dețin 39.5% la sută;
- total active circulante 60092 lei dețin 60.5% la sută.

În comparație cu anul 2023, în anul de gestiune valoarea totală a mijloacelor fixe a scăzut cu 2863 lei și constituie 24268 lei.

O pondere importantă în structura activelor imobilizate o ocupă terenurile și mijloacele fixe. Valoarea totală a terenurilor a constituit 15 046 mii lei (15 la sută) și mijloacele fixe cu (24 la sută).

Din analiza structuri activelor circulante după componența de formare, cota preponderentă o dețin, materiale și obiecte de mică valoare (4 la sută), creanțele comerciale (0 la sută), creanțe cu bugetu (25.6 la sută) alte active circulante(10,4 la sută) și numerar și documente bănești (19,6 la sută).

Structura activelor circulante totale a întreprinderilor municipale pe anul 2024 este redată în diagrama de mai jos:

Analiza și gestionarea creanțelor sunt necesare pentru îmbunătățirea stării financiare a întreprinderii prin luarea deciziilor de a majora lichiditatea mijloacelor bănești. Toate acestea sunt bazate pe respectarea și încasarea creanțelor la termenul stabilit. Ca rezultat al analizei creanțelor întreprinderii municipale date și calculelor efectuate, în anul de gestiune, valoarea absolută a creanțelor s-a egalat cu 0 lei comparativ cu anul precedent.

**Indormăție privind valoarea contabilă a creanțelor curente
și activelor circulante** **lei**

	Grupe de creanțe	la 01.01.2024	la 31.12.2024	Devieri
				Suma
1	Creanțe comerciale curente	10715	0	-10715
2	Creanțe ale bugetului	8961	25440	16479
3	Alte creanțe curente		17	17
4	Active circulante	2338	10353	8015
	Total	22014	35810	13796

În baza calculelor efectuate, în structura creanțelor pe tipurile acestora au intervenit schimbări, și anume s-au închis creanțele comerciale curente. Creanțe ale bugetului s-au majorat cu 16,5 mii lei, ponderea acestora în total creanțe curente s-au micșorat cu 71 la sută.

Toate creanțele sint reale și far teren expirat.

III Analiza datoriilor totale

Analiza datoriilor, în funcție de gradul de exigibilitate, are o importanță majoră în evaluarea riscului financiar pe care îl implică îndatorările întreprinderii municipale.

În anul 2024, datoriile totale ale întreprinderii municipale au constituit 371.2 mii lei, dintre care, 40.3 mii lei (10.9 la sută) - datoriile pe termen lung, 330.9 mii lei (89.1 la sută) - datoriile curente. În comparație cu anul 2023, suma totală a datoriei întreprinderii municipale s-a majorat cu 52,4 mii lei (16.4 la sută) Majorarea a fost condiționată de datoriile curente cu 54.3 mii lei (3,6 la sută) și diminuarea datoriilor pe termen lung cu 1,9 mii lei (4 la sută).

Dinamica datoriei a întreprinderii municipale pe perioada anilor 2023-2024

Structura datoriilor pe termen lung în anul 2023 similar și în anul 2024 a fost formată din (100%) alte datorii pe termen lung.

În comparație cu anul 2023, suma totală a datoriilor curente a întreprinderii municipale s-a majorat cu 54,3 mii lei (3,6 la sută), și a fost determinată de:

- Datorii comerciale curente -183,,2 mii lei;
- Datorii față de personal – 0 mii lei;
- Datorii privind asigurarile sociale și medicale -31.6 mii lei;
- Datorii față de buget -35,3 mii lei;
- Avansuri primite curente cu – 80.8 lei.

Datoriile față de buget reprezintă impozitele calculate în decembrie 2024 și achitate în ianuarie 2025.

Analiza duratei de rotație a datoriilor (în baza venitului din vânzări) a întreprinderii municipale pe perioada anilor 2023-2024

Denumirea indicatorilor	Total		
	20223	2024	Devieri
Venitul din vânzări, mii lei	1299560	1239183	-60377
Valoarea medie a datoriilor curente, mii lei	318761	303748	-15013
Numărul de rotații ale datoriilor curente	4,0	4,0	0
Durata de rotație a datoriilor curente, zile	90	90	0

Este necesară accelerarea rotațiilor datoriilor curente, pentru a diminua riscul de apariție a unor dificultăți de plată.

IV Analiza veniturilor, cheltuelilor și rezultatelor financiare a întreprinderii municipale.

ANALIZA VENITURILOR ȘI CHELTUIELILOR

În anul 2024, întreprinderea municipală a înregistrat venituri totale în mărime de 1239.2 mii lei sau în scaderer cu 60,4 mii lei (-4,6 la sută) față de anul precedent.

Denumirea întreprinderii municipale	Veniturile totale, mii lei		Devieri, mii lei	Ritmul de creștere, %
	2023	2024		
ÎM "Biroul arhitectură și sistem atizare"	1299,6	1239,2	-60,4	95,4

Factorii de influență asupra dinamicii veniturilor totale a întreprinderii municipale pe anii 2023-2024 sunt redați în tabelul ce urmează:

Venituri

	Venituri	Suma în lei 2023	Suma în lei 2024	Devieri în lei
1	Venituri din vinzari servicii	1296507	1239183	-57324
2	Venituri din contracte de leasing	3053	0	-3053
3	Venituri financiare	0	2844	2844
4	Alte venituri din activitatea operațională	0	1909	1909
	Total	1299560	1243936	-55624

Veniturile în anul 2024 au fost în scădere față de anul precedent 2023 cu 55624 lei sau cu 4,3%..

În structura veniturilor totale pe perioada anului 2024, ponderea majoritară o dețin veniturile din vânzări, care constituie 99,6% din totalul veniturilor.

În urma analizei rentabilității veniturilor din vânzări, calculate în baza profitului brut pe anii 2023-2024, care determină cât de eficient au fost promovate **deciziile managementului financiar** la obținerea profitului la un leu venituri din vânzări, constatăm următoarele:

La fiecare leu din vânzări, întreprinderea municipală a obținut un profit brut (pierdere brută) în mărime de:

- 36,8 la sută în anul 2021
- 38,8 la sută în anul 2022
- 41,5 la sută în anul 2023
- 37.3 la sută în anul 2024

Pentru creșterea nivelului rentabilității veniturilor din vânzări, calculate în baza profitului brut, e necesară identificarea rezervelor interne de majorare a profitului brut pe seama extinderii volumului vânzărilor și lucrărilor executate și reducerii costului vânzărilor prin optimizarea lor.

ANALIZA REZULTATELOR FINANCIARE

Pe anul 2024, întreprinderea municipală a raportat pierderi operaționale în mărime de 19,7 mii lei sau în scadere cue cu 84,5 mii lei față de anul 2023 (-18,9 la sută).

Situația nefavorabilă a activității operaționale anilor precedenți, rezultă din faptul că, la **întreprinderea municipală** veniturile obținute din activitatea de bază nu au fost suficient de mari pentru a acoperi costurile și cheltuielile din activitatea operațională.

În anul de gestiune, cheltuielile operaționale totale a întreprinderii municipale Sau majorat cu 5.4 la sută (de la 1260,8 mii lei în anul 2024 la 1195.3 mii lei în anul 2023).

Cheltuielile operaționale ale perioadei de gestiune au următoarea componență și sunt redate astfel:

- costul vânzărilor – 61.6 la sută;
- cheltuieli administrative – 38,4 la sută;
- alte cheltuieli din activitatea operațională - 0.

Analiza cheltuielilor totale suportate de întreprinderea municipală pe perioada de gestiune reflectă lipsa tendinței de optimizare a cheltuielilor în vederea obținerii profitului.

Analiza factorială a profitului (pierderii) din activitatea operațională a întreprinderilor municipale pe perioada anilor 2023-20234

Denumirea indicatorilor	2023	2024	Devieri	Rezultatul influenței
Profit brut (pierdere brută)	539.0	462,7	-76,3	-76,3
Alte venituri din activitatea operațională	0	0	0	0
Cheltuieli administrative	432,7	484,4	51,7	51,7
Alte cheltuieli din activitatea operațională	2,1	0	-2,1	-2,1
Rezultat din activitatea operaționala profit (pierdere)	104,2	-19,7	-123,9	x

Cheltuieli

	Cheltuieli	Suma în lei 2023	Suma în lei 2024	Devieri în lei
1	Costul vânzărilor total	760501	776443	15942
2	Cheltuieli administrative	432696	484378	51682
3	Alte cheltuieli	2172	41	-2131
4	Cheltuieli financiare		10715	10715
	Total	1195369	1271577	76208

Cheltuielile în anul de gestiune 2024 s-au majorat față de anul precedent cu 76208 lei sau cu 6,4%.

Denumirea indicatorilor	ÎM Biroul de arhitectură și sistematizare			
	2023		2024	
	Suma lei	Cota %	Suma lei	Cota %
Venituri din vânzări ,total	1299,6	100	1239,2	100
Costul vânzării, total	760,5	58,5	776,4	62,7
Profitul brut (pierdere brută)	539,0	41,5	462,8	37,3
Alte venituri din activitatea operațională	0,0	0,0	1,9	0,0
Cheltuieli de distribuire	0,0	0,0	0,0	0,0
Cheltuieli administrative	432,7	33,3	484,4	39,1
Alte cheltuieli din activitatea operațională	2,1	0,0	0,0	0,0
Rezultat din activitatea operațională venit (pierderi)	104,2	8,0	-19,7	-1,7
Venituri financiare, total	0,0	0,0	2,8	0,0
Cheltuieli financiare, total	0,0	0,0	10,7	0,0
Rezultatul profit (pierderi) Financiare	0,0	0,0	-7,9	-1,7
Venituri cu active imobilizate și excepționale	0,0	0,0	0,0	0,0
Cheltuieli cu active imobilizate și excepționale	0,0	0,0	0,0	0,0
Rezultatul din operațiuni cu active imobilizate și excepționale profit (pierderi)	0,0	0,0	0,0	0,0
Rezultatul din alte activități profit (pierderi)	0,0	0,0	0,0	0,0
Profit (pierderi) până la impozitare	104,2	8,0	-27,6	-1,7
Cheltuieli (economii) privind impozitul pe venit	0,0	0,0	0,0	0,0
Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	104,2	8,0	-27,6	-1,7

La situația din 31.12.2024, întreprinderea municipală a înregistrat costuri aferente vânzărilor în sumă totală de 776,4 mii lei sau în majorare cu 15,9 mii lei (2,1 la sută) față de anul 2023.

Este de menționat că, cota parte a costului din vânzări pe anul 2024 este 62,7 la sută redată în tabelul de mai sus.

Dinamica profitului brut (pierdere brută) a întreprinderii municipale pe anii 2023-2024 este înscădere cu 76,6 mii lei (-26,5 la sută)

Factorii care au influențat profitul brut înregistrat de întreprinderea municipală sunt:

1. Majorarea veniturii din vânzări.
2. Cheltuieli administrative au fost diminuate.
3. Precum și cota costului din vânzări sa micșorat cu 2,1 la sută.

În anul 2024 profitul până la impozitare constituie 27,6 mii lei, ceea ce reprezintă o scădere cu 131,8 mii lei față de perioada similară anului precedent.

Analiza structurii și dinamicii profitului (pierderii) până la impozitare a întreprinderii municipale pe perioada anilor 2023-2024

Denumirea indicatorilor	Total pe întreprinderile municipale					
	2023		2024		Devieri	
	Suma, lei	Pondere, %	Suma, lei	Pondere, %	Suma, lei	Pondere, %
Rezultat din activitatea operațională profit (pierdere)	104,2	99	-19,7	99	-123,9	-18,9
Rezultatul profit(pierdere) financiară	0	1	-7,9	1	-7,9	0
Profit (pierdere) până la impozitare	104,2	100,0	-27,6	100,0	-131,8	x

**V Indicatorii economico-financiari al
ÎM "Biroul arhitectură și sistematizare"**

Nr.	Indicatorii	2023	2024
1	Rata activelor imobilizate	0,31	0,39
2	Rata activelor circulante	0,69	0,60
3	Rata creanțelor în valoarea totală a activelor	0,16	0,36
4	Rata creanțelor curente în valoarea activelor circulante	0,23	0,60
5	Rata stabilității financiare	-1,47	-2,33
6	Rata datoriilor curente	0,87	0,89
7	Rata datoriilor totale sau rate de îndatorare totală	2,33	3,74
8	Rata solvabilității generale	0,41	0,27
9	Rentabilitatea veniturilor din vânzări	41,5	37,3
10	Rata generală de acoperire a capitalului propriu	-0,56	-0,37
11	Coefficientul corelației dintre sursele împrumutate și sursele proprii	-1,31	-1,37
12	Rata autonomiei globale	-1,78	-2,73
13	Numărul de rotații al creanțelor curente	35	4
14	Fondul de rulment net	-181736	-270820
15	Lichiditatea curentă	0,34	0,18
16	Rentabilitatea activelor	84,7	-23
17	Durata de colectare a creanțelor curente	10,26	8
18	Numărul de rotații ale activelor	10,54	10
19	Numarul de rotații ale datoriilor curente	3,77	4
20	Perioada de achitare a datoriilor curente	95,62	90
21	Rata de acoperire a datoriilor cu numerar	0,20	-0,12
22	Rentabilitatea capitalului propriu	-0,1	10,78

În urma analizei veniturilor și cheltuielilor și rezultatului financiar al întreprinderii municipale pe anul 2024 concluzionăm că întreprinderea municipală a generat venituri insuficiente, dar în același timp, au suportat costuri și cheltuieli ridicate, care au dus la diminuarea

mărimii profitului. Rezultatul din activitatea operațională, ce reprezintă activitatea de bază a întreprinderii municipale determinată de statutul acestora, este negativă. Așa cum analiza profitului prezintă un interes primordial pentru fondatori, atenționăm Consiliul Municipal Bălți despre lipsa unei strategii de dezvoltare și organizare a activității curente a întreprinderii municipale ca consecință a calității joase a managementului și eficiențarea activității întreprinderii municipale.

VI. Inventarierea

Conform Dispoziției Primarului Nr.436 din 04.11.2024 și ordinului nr, 37/1 din 22.11.2024 a fost efectuată inventarierea proprietății municipale: documentelor și mijloacelor bănești, formularelor tipizate de documente primare cu regim special, stocurilor și materiale la locurile de păstrare, datoriilor și creanțele cu furnizorii și antreprenorii, cu instituțiile financiare, cu titularii de avans și alți debitori și creditori, contractele cu furnizorii și antreprenorii. În urma inventarierii au fost întocmite dari de seamă privind existența și mișcarea bunurilor proprietății municipale prezentate în termen Primarului mun. Bălți. Având rezultatul inventarierii nu au fost depistate careva devieri.

Contabilitatea stocurilor s-a ținut în expresie cantitativă și valorică. Soldurile, stocurile la data raportării sînt evaluate prin metoda costului mediu ponderat.

În componența obiectelor de mică valoare și scurtă durată sînt incluse bunurile valoarea unitară a cărora nu depășește plafonul stabilit de legislație. Obiectele de mică valoare și scurtă durată, valoarea unitară a cărora nu depășește 1/6 din plafonul stabilit de legislație, sînt decontate la costurile cheltuielilor curente la momentul transmiterii în exploatare.

VII. Remunerarea Muncii

Numărul mediu de personal în perioada de gestiune a fost 4.4 persoane, inclusive pe categorii:

persoane administrative	1.2 persoane.
persoane indicate în activitatea de prestarea serviciilor	3.2 persoane.

Remunerarea totală a constituit suma 903.9 mii lei:

persoane administrative	245.6 mii lei.
persoane indicate în activitatea de prestarea serviciilor	658.3 mii lei.

Ponderea fondului de salarizare în volumul total al venitului din vânzări a constituit 72.94%

Numărul mediu de personal pentru calcularea salariului mediu constituie 10 persoane.

Salariul mediu pe întreprindere a fost stabilit în mărime de 15229. lei 17 bani.

VIII. Sponsorizări și alte cheltuieli

În anul de gestiune întreprinderea nu a suportat cheltuieli la capitolul dat și anume nu a efectuat cheltuieli de sponsorizare.

IX. Utilizarea mijloacelor bănești pentru deplasări În interes de serviciu

În anul 2024 întreprinderea municipală nu a efectuat cheltuieli la capitolul dat.

X. Controlul, audit și managementul riscurilor

Întreprinderea municipală în anul de gestiune nu a fost supusă controlului de audit intern.

Este de menționat faptul că întreprinderea efectuează controale interne de gestiune cu scopurile de baza urmărite:-contribuirea la consolidarea bunelor practice de evidență și de raportare financiară în întreprinderea municipal, precum și la promovarea continua a reformelor necesare, inclusive în aspectul îmbunătățirii raportării financiare.

XI. Defalcări în buget

	Defalcări în Buget	Anul 2023	Anul 2024	Devieri (+-), %
1	Bugetul național, local	290547	335405	+1,15
	TVA	236254	263300	+1,11
	Impozit pe venit pentru persoane juridice	0	0	
	Alte impozite	54293	72105	+1,33
2	Fondul social / medical	248981	289228	+1,16
3	Defalcari			
	Total	539528	624633	+1,16

XII. Concluzii și recomandări Comisiei de cenzori

În urma analizei veniturilor și cheltuielilor și rezultatului financiar al întreprinderilor municipale pe anul 2024 concluzionăm, că întreprinderea municipale au generat venituri, dar în același timp, au suportat costuri și cheltuieli ridicate, care au dus la diminuarea mărimii profitului.

Pentru creșterea nivelului rentabilității veniturilor din vânzări, calculate în baza profitului brut, e necesară identificarea rezervelor interne de majorare a profitului brut pe seama extinderii volumului vânzărilor și lucrărilor executate și reducerii costului vânzărilor prin optimizarea lor. În acest context, subiect de prioritate rămâne îmbunătățirea managementului și eficientizarea activității întreprinderilor municipale.

Recomandări Comisiei de cenzori Administratorului Î.M.

- Recomandăm întreprinderii să îmbunătățească procesele de control intern pentru a minimiza riscurile și a asigura conformitatea cu standardele și reglementările relevante. Aceasta ar putea implica revizuirea și actualizarea procedurilor operaționale, precum și implementarea unui sistem mai robust de monitorizare a cheltuielilor și a proceselor financiare.
- În general, întreprinderea dispune de resurse umane, financiare și materiale pentru a crește productivitatea în acest domeniu de activitate, dar trebuie să îmbunătățească

disciplina de performanță, să economisească resursele materiale și să depună eforturi pentru a ridica partea venitului și anume serviciilor furnizate.


- Încurajăm întreprinderea să își continue eforturile de a promova transparența și participarea publică în procesul decizional, în special în ceea ce privește proiectele de dezvoltare.
- Este important ca Î.M. să își îmbunătățească capacitățile de planificare pentru a gestiona mai eficient resursele și proiectele. Aceasta ar putea implica implementarea unor instrumente și tehnici de planificare mai avansate și consolidarea colaborării între diferitele echipe și departamente.

Anexe:

1. Situațiile Financiare pentru anul 2024;
2. Expres-analiza indicatorilor salariaților;
3. Dinamica indicatorilor financiar-economici;
4. Lista de inventariere a obiectelor de mică valoare și scurtă durată 2024;
5. Contul Curent Generalizat privind plățile la buget de către contribuabil;

Semnături:

Președintele Comisiei de Cenzori- Mihalciuc Natalia 

Membru al Comisiei de Cenzori - Rusu Lilia 

Membru al Comisiei de Cenzori- Guțu Elena 