

Contract Nr.25
privind achiziția de valoare mică

I PARTEA GENERALĂ

Obiectul achiziției: servicii de deratizare, dezinfecție, dezinsecție a încăperilor și prelucrarea spații verzi în instituțiile subordonate DÎTS mun. Bălți pentru anul 2025.

Cod CPV: 90921000-9

"04" martie 2025

mun. Bălți

(localitatea)

Furnizorul/Prestatorul de bunuri /servicii	Autoritatea contractantă
"Plus-Serv" SRL, <i>(denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)</i> reprezentată prin director-V. Bîrnovanu, <i>(funcția, numele, prenumele)</i> care acționează în baza statutului, <i>(statut, regulament, hotărîre etc.)</i> denumit(a) în continuare <i>Furnizor/Prestator</i>	 Direcția Învățământ, Tineret și Sport a Primăriei mun. Bălți, <i>denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)</i> reprezentată prin șef interimar DÎTS-A. Roșca, <i>(funcția, numele, prenumele)</i> care acționează în baza dispoziției primarului, <i>(statut, regulament, hotărîre etc.)</i> denumit(a) în continuare <i>Cumpărător/Beneficiar</i>
<i>(se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)</i> pe de o parte,	<i>(se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)</i> pe de altă parte,

ambii (denumiți(te) în continuare Părți), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

Achiziționarea servicii de deratizare, dezinfecție, dezinsecție a încăperilor și prelucrarea spații verzi în instituțiile subordonate DÎTS mun. Bălți pentru anul 2025.

(denumirea bunului/serviciului)

denumite în continuare Bunuri/Servicii, conform procedurii de achiziții publice de tip **Valoare mică nr. ocds-b3wdp1-MD-1739451687021** din **24.02.2025 (conform HG nr.870/2022)**, în baza deciziei grupului de lucru nr. **DAC-2/2025** al Cumpărătorului/Beneficiarului din **"27" februarie 2025**.

b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente ale Contractului:

a) Anexa nr.1 - Specificația tehnică;

b) Anexa nr.2 - Specificația de preț;

c) Anexa nr.3 - Caiet de sarcini pentru procedura achizițiilor publice de valoare mică.

c. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Cumpărător/Beneficiar, Furnizorul/Prestatorul se obligă prin prezentul contract să livreze/presteze Cumpărătorului/Beneficiarului Bunurile/Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

e. Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă prin prezentul contract să plătească Furnizorului/Prestatorului, în calitate de contravaloare a livrării/prestării bunurilor/serviciilor, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

1.1. Furnizorul/Prestatorul își asumă obligația de a livra/presta Bunurile/Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze Bunurile/Serviciile livrate/prestate de Furnizorul/Prestator.

1.3. Calitatea Bunurilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație.

1.4 Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație

1.5 Termenele de garanție [*valabilitate, după caz*] a Bunurilor/Serviciilor sunt indicate în Anexa nr.22, Specificații tehnice.

2. Termeni și condiții de livrare/prestare

2.1. Livrarea/Prestarea Bunurilor/Serviciilor se efectuează de către Furnizor/Prestator în termenele prevăzute de graficul de livrare/prestare **pe parcursul anului 2025 din data înregistrării contractului la Trezoreria-Regională Nord-Bălți**, în condițiile **DDP-Franco destinație vămuită, INCOTERMS 2020**.

2.2. Documentația de însoțire a Bunurilor/Serviciilor include:

a) **Originalele facturilor fiscale.**

b) **Proces verbal pentru fiecare obiectiv care trebuie să conțină cantitățile și forma substanțelor.**

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Cumpărătorului/Beneficiarului cel târziu la momentul livrării bunurilor la destinația finală/prestării serviciilor. Livrarea/Prestarea bunurilor/serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus.

3. Prețul și condiții de plată

3.1. Prețul Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: **156 600,00 (o sută cincizeci și șase mii șase sute lei, 00 bani)** lei MD.

(suma cu cifre și litere)

3.3. Achitarea plăților pentru Bunurile/Serviciile livrate/prestate va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător/Beneficiar vor fi:

Prin transfer, în decurs de 30 zile după prezentarea facturii fiscale și documentelor prevăzute în punctul 2.2.

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Furnizorului/Prestatorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire

4.1. Bunurile/Serviciile se consideră predate de către Furnizor/Prestator și recepționate de către Cumpărător/Beneficiar [*destinatar, după caz*] dacă:

a) cantitatea Bunurilor/Serviciilor corespunde informației indicate în Lista bunurilor/serviciilor și graficul livrării/prestării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;

b) calitatea Bunurilor/Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;

c) ambalajul și integritatea Bunurilor corespunde informației indicate în Specificație.

4.2. Furnizorul/Prestatorul este obligat să prezinte Cumpărătorului/Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale odată cu livrarea/prestarea Bunurilor/Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Furnizor/Prestator a prezentei clauze, Cumpărătorul/Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

5. Standarde

5.1. Bunurile/Serviciile furnizate/prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a Bunurilor/Serviciilor.

6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Furnizorul/Prestatorul se obligă:

a) să livreze/presteze Bunurile/Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;

b) să anunțe Cumpărătorul/Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 5 zile

calendaristice, prin telefon/fax sau mijloace electronice, despre disponibilitatea livrării/prestării Bunurilor/Serviciilor;

c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Bunurilor/Serviciilor de către Cumpărător/Beneficiar [*destinatar, după caz*], în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

d) să asigure integritatea și calitatea Bunurilor/Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Cumpărător/Beneficiar [*destinatar, după caz*].

6.2. În baza prezentului Contract, Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă:

a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

b) să asigure achitarea Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

7. Circumstanțe care justifică neexecutarea contractului

7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de circumstanțe care justifică neexecutarea contractului (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului.

7.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

7.4 În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a contractului. Când se execută pct.7.1 și pct.7.3, părțile modifică contractul prin acord - adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a contractului.

8. Rezoluțiunea

8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:

a) Cumpărător/Beneficiar în caz de refuz al Furnizorului/Prestatorului de a livra/presta Bunurile/Serviciile prevăzute în prezentul Contract;

b) Cumpărător/Beneficiar în caz de nerespectare de către Furnizor/Prestator a termenelor de livrare/prestare stabilite;

c) Furnizor/Prestator în caz de nerespectare de către Cumpărător/Beneficiar a termenelor de plată a Bunurilor/Serviciilor;

d) Furnizor/Prestator sau Cumpărător/Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3 Cumpărător/Beneficiar are dreptul de a rezolvi unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art.19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art.76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

8.4. Partea inițiatoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de ___ zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.5. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de ___ zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare va iniția rezoluțiunea.

9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate sunt înaintate

Furnizorului/Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind un act întocmit în comun cu reprezentantul Furnizorului/Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea bunurilor/serviciilor livrate/prestate sunt înaintate Furnizorului/Prestatorului în termen de 5 zile de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Furnizorul/Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 3 zile de la data primirii acestora și să comunice Cumpărătorului/Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Furnizorul/Prestatorul este obligat, în termen de ___ zile, să livreze/presteze suplimentar Cumpărătorului/Beneficiarului cantitatea nelivrată/neprestată de bunuri/servicii, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Furnizorul/Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Bunurilor/Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sunt suportate de partea vinovată.

10. Sancțiuni

10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agreată de Cumpărător/Beneficiar este ---, în cuantum de ---% din valoarea contractului.

10.2. Pentru refuzul de a vinde/presta Bunurile/Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1., în caz contrar Furnizorul/Prestatorul suportă o penalitate în valoare de 5% din suma totală a contractului.

10.3. Pentru livrarea/prestarea cu întârziere a Bunurilor/Serviciilor, Furnizorul/Prestatorul poartă plata despăgubirii în valoare de 0,1% din suma Bunurilor/Serviciilor nelivrate/neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 5 zile, Furnizorul/Prestatorul prezintă Cumpărătorului/Beneficiarului o explicație în formă scrisă. Dacă Cumpărătorul/Beneficiarul acceptă, Furnizorul/Prestatorul prelungește termenul de valabilitate a garanției de bună executare, în caz contrar se consideră ca fiind refuz de a livra/presta Bunurile/Serviciile prevăzute în prezentul Contract și Furnizorul/Prestatorul i se va reține garanția de bună executare a Contractului, în cazul în care a fost constituită în conformitate cu prevederile pct.10.1.

10.4. Pentru achitarea cu întârziere, Cumpărătorul/Beneficiarul poartă plata despăgubirii în valoare de 0,1% din suma Bunurilor/Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5% din suma totală a prezentului contract.

10.5. Prima zi lucrătoare ulterioară datei ce constituie termenul limită de livrare/prestare, precum și, termenul limită de achitare se consideră zi lucrătoare de întârziere.

10.6. Suma penalității calculate Furnizorului/Prestatorului conform prezentului Contract poate fi dedusă (reținută) de către Cumpărător/Beneficiar din suma plății pentru Bunurile/Serviciile livrate/prestate.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. Furnizorul/Prestatorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12. Dispoziții finale

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care

lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data

încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.4. Prezentul Contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, acesta este remis în mod automat prin mijloacele electronice, dar în cazul când contractul este semnat olografic se întocmește în două exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Furnizor/Prestator, Cumpărător/Beneficiar.

12.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.

12.6. Prezentul contract este valabil până la **31.12.2025**.

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

II. CONDIȚIILE SPECIALE A CONTRACTULUI

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

Furnizorul de bunuri

Adresa poștală: mun. Bălți, str. Colesov, 7/24

Telefon 079470509/079465020

Cod fiscal: 1019602004322

Banca: BC Moldova-Agrobank

Cod: AGRNMD2X750

IBAN: MD97AG000000022513764311

Cumpărătorul/Beneficiarul

Adresa poștală: mun. Bălți, str. Independenței, 1

Telefon: (0231) 2-23-07, 2-03-91

Cod fiscal: 1015601000259

Banca: Ministerul Finanțelor Trezoreria Teritorială

Cod: TREZMD2X

IBAN: MD48TRPDAA20000000375100

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii

Cumpărătorul/Beneficiarul

SPECIFICAȚII TEHNICE

Nr	Denumirea modelului bunului/serviciului	Țara de origine	Producătorul	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant
1	2	3	4	5	6
1	<i>Servicii de <u>deratizare</u> pentru instituțiile din subordinea DÎTS mun. Bălți</i>	MD	SRL Plus-Serv	<p>Prestațiile se vor executa în conformitate cu normele legale sanitare în vigoare. <i>Serviciile se efectuează de către prestător de serviciu odată (1) pe lună.</i></p> <p>După fiecare campanie de deratizare, dezinsecție și de dezinsecție, odată cu depunerea facturii fiscale, prestatorul va întocmi un proces verbal pentru fiecare obiectiv care trebuie să conțină cantitățile și forma substanțelor, va face dovadă că produsele folosite sunt neexpirate și va preciza dimensiunea suprafețelor.</p>	<p>Prestațiile se vor executa în conformitate cu normele legale sanitare în vigoare. <i>Serviciile se efectuează de către prestător de serviciu odată () pe lună.</i> După fiecare campanie de deratizare, dezinsecție și de dezinsecție, odată cu depunerea facturii fiscale, prestatorul va întocmi un proces verbal pentru fiecare obiectiv care trebuie să conțină cantitățile și forma substanțelor, va face dovadă că produsele folosite sunt neexpirate și va preciza dimensiunea suprafețelor.</p>
Total					131 703,00
2	<i>Servicii de <u>dezinsecție</u> pentru instituțiile din subordinea DÎTS mun. Bălți</i>	MD	SRL Plus-Serv	<p>Prestațiile se vor executa în conformitate cu normele legale sanitare în vigoare. <i>Serviciile se efectuează de către prestător de serviciu pentru instituții preuniversitare la solicitare autorității contractante (cel puțin odată pe an), pentru IET 2 ori pe an.</i> După fiecare campanie de deratizare, dezinsecție și de dezinsecție, odată cu depunerea facturii fiscale, prestatorul va întocmi un proces verbal pentru fiecare obiectiv care trebuie să conțină cantitățile și forma substanțelor, va face dovadă că produsele folosite sunt neexpirate și va preciza dimensiunea suprafețelor.</p>	<p>Prestațiile se vor executa în conformitate cu normele legale sanitare în vigoare. <i>Serviciile se efectuează de către prestător de serviciu pentru instituții preuniversitare la solicitare autorității contractante (cel puțin odată pe an), pentru IET 2 ori pe an.</i> După fiecare campanie de deratizare, dezinsecție și de dezinsecție, odată cu depunerea facturii fiscale, prestatorul va întocmi un proces verbal pentru fiecare obiectiv care trebuie să conțină cantitățile și forma substanțelor, va face dovadă că produsele folosite sunt neexpirate și va preciza dimensiunea suprafețelor.</p>
Total					19 732,50
3	<i>Servicii de <u>dezinfecției</u> pentru instituțiile din subordinea DÎTS mun. Bălți</i>	MD	SRL Plus-Serv	<p>Prestațiile se vor executa în conformitate cu normele legale sanitare în vigoare. <i>Serviciile se efectuează de către prestător de serviciu pentru IET la solicitare autorității contractante.</i></p> <p>. După fiecare campanie de deratizare, dezinsecție și de dezinsecție, odată cu depunerea facturii fiscale, prestatorul va întocmi un proces verbal pentru fiecare obiectiv care trebuie să conțină cantitățile și forma substanțelor, va face dovadă că</p>	<p>Prestațiile se vor executa în conformitate cu normele legale sanitare în vigoare. <i>Serviciile se efectuează de către prestător de serviciu pentru IET la solicitare autorității contractante.</i></p> <p>După fiecare campanie de deratizare, dezinsecție și de dezinsecție, odată cu depunerea facturii fiscale, prestatorul va întocmi un proces verbal pentru fiecare obiectiv care trebuie să</p>

				produsele folosite sunt neexpirate și va preciza dimensiunea suprafeților.	conțină cantitățile și forma substanțelor, va face dovadă că produsele folosite sunt neexpirate și va preciza dimensiunea suprafeților
	Total				1 452,00
	<u>Prelucrarea spații verzi pentru IET</u>			Substanțe autorizate de Muinisterul Sănătății al RM. Prestațiile se vor executa în conformitate cu normele legale sanitare în vigoare. <i>Serviciile se efectuează de către prestător de serviciu pentru IET la solicitare autorității contractante.</i> După fiecare campanie, odată cu depunerea facturii fiscale, prestatorul va întocmi un proces verbal pentru fiecare obiectiv care trebuie să conțină cantitățile și forma substanțelor, va face dovadă că produsele folosite sunt neexpirate și va preciza dimensiunea suprafeților	Substanțe autorizate de Muinisterul Sănătății al RM. Prestațiile se vor executa în conformitate cu normele legale sanitare în vigoare. <i>Serviciile se efectuează de către prestător de serviciu pentru IET la solicitare autorității contractante.</i> După fiecare campanie, odată cu depunerea facturii fiscale, prestatorul va întocmi un proces verbal pentru fiecare obiectiv care trebuie să conțină cantitățile și forma substanțelor, va face dovadă că produsele folosite sunt neexpirate și va preciza dimensiunea suprafeților
	Total				3 712,50
	TOTAL				156 600,00

SEMĂTURILE PĂRȚILOR

Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii

Cumpărătorul/Beneficiarul

SPECIFICAȚII DE PREȚ

Cod CPV	Denumirea modelului bunului/serviciului	Unitatea de masura	Cantitatea	Prețul unitar	Suma totală	Termen de livrare	Clasificația bugetară (IBAN)
1	2	3	4	5	6	7	8
9092 1000 -9	Servicii de <u>deratizare</u> pentru instituțiile din subordinea DÎTS mun. Bălți	m ²	39 910	0,30	131 703,00	Pe parcursul anului 2025	MD48TRP DAA2000 000037510 0
9092 1000 -9	Servicii de <u>dezinfecție</u> pentru instituțiile din subordinea DÎTS mun. Bălți	m ²	36 910	0,375	19 732,50	Pe parcursul anului 2025 Pentru instituții preuniversitare la solicitare autorității contractante (cel puțin o dată pe an)- 21200 m ² , pentru IET 2 ori pe an-15710 m ² .	MD48TRP DAA2000 000037510 0
9092 1000 -9	Servicii de <u>dezinfecție</u> pentru instituțiile din subordinea DÎTS mun. Bălți	m ²	484	3,00	1 452,00	Pe parcursul anului 2025 La solicitare autorității contractante	MD48TRP DAA2000 000037510 0
9092 1000 -9	<u>Prelucrarea spațiilor verzi pentru IET</u>	ari	50	74,25	3 712,50	Pe parcursul anului 2025 La solicitare autorității contractante	MD48TRP DAA2000 000037510 0
	TOTAL				156 600,00		

Notă:

Dacă este nevoie se vor efectua suplimentar activități de deratizare, dezinfecție și de dezinsecție fără a se percepe costuri suplimentare. Acestea se vor efectua în maxim de 24 de ore de la data solicitării telefonice sau în scris.

După fiecare campanie de deratizare, dezinfecție și de dezinsecție, odată cu depunerea facturii fiscale, prestatorul va întocmi un proces verbal pentru fiecare obiectiv care trebuie să conțină cantitățile și forma substanțelor, va face dovadă că produsele folosite sunt neexpirate și va preciza dimensiunea suprafețelor.

Prestațiile se vor executa în conformitate cu normele legale sanitare în vigoare.

Protecția mediului:

-Personalul executant, prin natura activității prestate va manifesta o deosebită atenție astfel încât să evite producerea oricărui eveniment care să aibă efecte nocive asupra mediului sau asupra stării de sănătate a copiilor din instituțiile din subordinea Direcției Învățământ, Tineret și Sport mun. Bălți sau personalului didactic.

-Firma executantă răspunde de eventualele impacte negative asupra mediului înconjurător la prestarea serviciilor în incinta instituțiilor din subordinea Direcției Învățământ, Tineret și Sport mun. Bălți.

-Se va înainta lista produselor care vor fi folosite pentru deratizare, dezinfecție și de dezinsecție. Acestea vor avea cel puțin **grupa III** de toxicitate pentru profilaxia umană.

Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii

Cumpărătorul/Beneficiarul

CAIET DE SARCINI

PENTRU PROCEDURA ACHIZIȚIILOR PUBLICE DE VALOAREA MICĂ

Obiectul achiziției: servicii de deratizare, dezinfecție, dezinsecție a încăperilor și prelucrarea spații verzi în instituțiile subordonate DÎTS mun. Bălți.

Tabel № 1

№	Denumirea instituției	Deratizare				*Dezinsecție		Suma totală (inclusiv TVA)
		Perioada luni	Suprafața m2	Tarif (inclusiv TVA)	Suma deratizare (inclusiv TVA)	Tarif (inclusiv TVA) dezinsecție	Suma (inclusiv TVA) pentru	
1	LT V. Alecsandri	11	1 500,00	0,30	4 950,00	0,375	562,50	5 512,50
2	LT L. Blaga	11	1 000,00	0,30	3 300,00	0,375	375,00	3 675,00
3	LT D. Cantamir	11	1 000,00	0,30	3 300,00	0,375	375,00	3 675,00
4	LT G. Coșbuc	11	1 000,00	0,30	3 300,00	0,375	375,00	3 675,00
5	LT N. Gorkii	11	1 000,00	0,30	3 300,00	0,375	375,00	3 675,00
6	LT B.P. Hașdeu	11	1 000,00	0,30	3 300,00	0,375	375,00	3 675,00
7	LT M. Lomonosov	11	1 000,00	0,30	3 300,00	0,375	375,00	3 675,00
8	LT V. Maiakovski	11	1 000,00	0,30	3 300,00	0,375	375,00	3 675,00
9	LT A. Pușkin	11	1 000,00	0,30	3 300,00	0,375	375,00	3 675,00
10	LT Ștefan cel Mare	11	1 000,00	0,30	3 300,00	0,375	375,00	3 675,00
11	Gimnaziul A.I. Cuza	11	1 000,00	0,30	3 300,00	0,375	375,00	3 675,00
12	Gimnaziu nr.19	11	1 000,00	0,30	3 300,00	0,375	375,00	3 675,00
13	Gimnaziu nr.2	11	1 000,00	0,30	3 300,00	0,375	375,00	3 675,00
14	Gimnaziu nr.3	11	1 000,00	0,30	3 300,00	0,375	375,00	3 675,00
15	Gimnaziu nr.6	11	1 000,00	0,30	3 300,00	0,375	375,00	3 675,00
16	Gimnaziu nr.7	11	700,00	0,30	2 310,00	0,375	262,50	2 572,50
17	Gimnaziu nr.9	11	1 000,00	0,30	3 300,00	0,375	375,00	3 675,00
18	Gimnaziu nr.10	11	1 000,00	0,30	3 300,00	0,375	375,00	3 675,00
19	Gimnaziu nr.14	11	1 000,00	0,30	3 300,00	0,375	375,00	3 675,00
20	Școala primară nr.16	11	1 000,00	0,30	3 300,00	0,375	375,00	3 675,00
21	Școala primară nr.21	11	1 000,00	0,30	3 300,00	0,375	375,00	3 675,00
23	Centrul de Creație a Copiilor M. Blanc	11	1 100,00	0,30	3 630,00		0,00	3 630,00
24	Școala Sportivă Specializată nr.2	11	450,00	0,30	1 485,00		0,00	1 485,00
25	Școala Sportivă Specializată B. Petuhov	11	650,00	0,30	2 145,00			2 145,00
26	Școala Sportivă Specializată nr.1	11	800,00	0,30	2 640,00		0,00	2 640,00
Total instituții preuniversitare			24 200,00	0,40	79 860,00		7 950,00	87 810,00
27	Instituțiile preșcolare	11	15 710,00	0,30	51 843,00	0,375	11 782,50	63 625,50
Total			39 910,00	0,40	131 703,00	0,375	19 732,50	151 435,50
28	Dezinsecție (IET)	se efectuează la solicitare	484	3,0				1 452,00
29	Prelucrarea spații verzi (IET) (ari)	se efectuează la solicitare	50	74,25				3 712,50
TOTAL inclusiv TVA								156 600,00
TOTAL fără TVA								130 500,00

*Serviciile se efectuează de către prestător de serviciu pentru instituții preuniversitare la solicitare autorității contractante (cel puțin odată pe an), pentru IET - 2 ori pe an.

1. Specificația tehnică deplină solicitată și standarde de referință:

1.1 Serviciile vor fi prestate conform instrucțiunilor privind normativele de deservire și efectuare a lucrărilor de deratizare și dezinsectizare profilactică aprobate de Ministerul Sănătății, Muncii și Protecției Sociale, ținând cont de prevederile Legii nr. 10 din 03.02.2009, privind supravegherea de stat a sănătății publice și Legea nr. 119 din 22.06.2004 cu privire la produsele de uz fitosanitar și la fertilizanți, Legea nr.221 din 19.10.2007 privind activitatea sanitar-veterinară și Legea nr.113 din 18.05.2012 cu privire la stabilirea principiilor și a cerințelor generale ale legislației privind siguranța alimentelor.

2. Responsabilitățile Prestatorului:

2.1 Prestatărul este deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, totodată este răspunzător atât de siguranța operațiunilor și a metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului pe toata durata a contractului.

2.2 Prestarea serviciilor va fi efectuată de o echipă de specialiști dotați cu echipament de protecție și materiale chimice conform actelor normative.

2.3 Prestatorul este obligat să prezinte utilaj sau echipament pentru prestarea serviciilor în forma curată, valabilă, funcționabilă, fără pagube.

2.4 Prestatorul se obligă să presteze serviciile conform graficului indicat în prezentul caiet de sarcini (Tabelul № 1).

2.5 Să pună la dispoziția personalului propriu sculele și utilajele necesare pentru desfășurarea activității.

2.6 Să asigure dotarea personalului propriu cu echipament individual de lucru și de protecție conform legislației în vigoare.

2.7 Dacă este necesar, vor fi efectuate suplimentar activități de deratizare, dezinsecție, dezinfecție a încăperilor și prelucrare a spațiilor verzi, fără a se percepe costuri suplimentare. Aceste activități se vor realiza în termen de cel mult 24 de ore de la data solicitării, fie telefonic, fie în scris.

2.8 Acțiunile de urgență vor fi efectuate în cel mult 24 de ore.

3. Protecția mediului:

3.1 Personalul executant, prin natura activității prestate va manifesta o deosebită atenție astfel încât să evite producerea oricăror evenimente care să aibă efecte nocive asupra stării de sănătate a copiilor și angajaților din instituțiile din subordinea Direcției Învățământ, Tineret și Sport mun. Bălți.

3.2 Pe parcursul prestării serviciilor, Prestatorul are obligațiunea de a lua toate măsurile rezonabile necesare pentru a proteja mediul și pentru a evita orice pagubă sau neajunsuri provocate persoanelor în timpul de lucru.

3.3 Produsele care vor fi folosite pentru deratizare, dezinsecție, dezinsecție și prelucrarea spațiilor verzi vor avea cel puțin grupa III de toxicitate pentru profilaxia umană.

3.4 Produsele utilizate la prestarea serviciilor trebuie să fie conforme cu SM GOST R51247-2005, serviciile să fie prestate conform Instrucțiunilor aprobate prin ordin al Ministerului Sănătății și Protecției Sociale nr.394 din 28.12.2004 privind măsurile de dezvoltare continuă a serviciului de dezinsecție profilactică în RM.

4. Resursele necesare pentru realizarea activităților:

4.1 Substanțele folosite nu vor afecta sănătatea copiilor și personalului angajat prin efectul toxic al acestora și vor asigura calitatea lucrărilor minim 30 de zile calendaristice.

4.2 *Pentru serviciile de deratizare:* substanțele necesare vor fi amplasate în locurile considerate posibile focare, în zone inaccesibile copiilor (precum subsolurile și blocurile alimentare), de către angajații agentului economic sau de un angajat al instituției, desemnat responsabil, care a beneficiat de formare specifică în organizarea și monitorizarea măsurilor sanitare obligatorii, în conformitate cu ordinul intern al instituției. Agentul economic va folosi metode inofensive, precum stații, capcane ecologice, capcane mecanice (după caz), și produse autorizate pentru lucrări de distrugere, în prezența oamenilor. Produsele destinate combaterii dăunătorilor vor fi avizate/autorizate de Ministerul Sănătății. În Extrasul din Registrul de Stat al Persoanelor Juridice, eliberat de Agenția Servicii Publice, trebuie să fie menționată activitatea de prestare a serviciilor de deratizare, pentru ca agentul economic să poată desfășura activitatea dată.

4.3 *Pentru serviciile de dezinsecție și dezinsecție:* insecticidul folosit trebuie să fie microcapsulat, biodegradabil, să nu prezinte miros persistent, să nu denatureze suprafețelor, pe care se aplică, să prezinte eficiența în combaterea insectelor și să permită punerea rapidă în folosință a spațiilor tratate. Vor fi acceptate numai insecticidele sigilate în recipiente care vor fi în termen de valabilitate. Diluarea concentratului insecticid în apă, în vederea alcătuirii cantității necesare a emulsiei de lucru se va efectua la fața locului, conform instrucțiunilor producătorului și normelor sanitare în vigoare. Produsele dezinfectante trebuie să aibă spectru larg de acțiune și să fie eficiente împotriva bacteriilor, virușilor, fungilor și altor microorganisme patogene. Concentrația soluțiilor dezinfectate va fi stabilită conform normelor în vigoare și specificațiilor producătorului. Aceste proceduri se realizează la cererea administrației, prin stropire sau utilizarea de aerosoli, exclusiv în zilele de odihnă și sărbători, în absența copiilor și a personalului. Accesul

în încăpere este permis doar după 24 de ore de la efectuarea tratamentului. În Extrasul din Registrul de Stat al Persoanelor Juridice, eliberat de Agenția Servicii Publice, trebuie să fie menționată activitatea de prestare a serviciilor de dezinsecție și dezinfecție, pentru ca agentul economic să poată desfășura activitatea dată.

4.4 Pentru prelucrarea spațiilor verzi: serviciile vor viza **eliminarea dăunătorilor** în spațiile verzi ale instituției, incluzând **plante, arbuști, iarbă și arbori**, prin utilizarea de substanțe chimice și ecologice pentru combaterea acestora. Dăunătorii vizați pot include **insecte, rozătoare, ciuperci, paraziți** și alte forme de infestare care afectează vegetația și sănătatea spațiilor verzi. **Substanțele de tratament** vor fi **biodegradabile, nepericuloase pentru mediul înconjurător și eficiente în combaterea dăunătorilor**. Produsele vor fi aplicate prin **stropire** sau **aerosolizare**, folosind echipamente specializate pentru a asigura o distribuție uniformă a substanței. **Accesul persoanelor** în zona tratată va fi **restricționat** imediat după aplicarea produsului, fiind permis doar după un interval de **24 de ore**, pentru a asigura un mediu sigur pentru copiii și personal angajat. Se va asigura că substanțele utilizate nu vor avea **efecte negative asupra sănătății** copiilor și a personalului instituției. În Extrasul din Registrul de Stat al Persoanelor Juridice, eliberat de Agenția Servicii Publice, trebuie să fie menționată activitatea de prestare a serviciilor de prelucrare a spațiilor verzi, pentru ca agentul economic să poată desfășura activitatea dată.

5. Raportare și documentație:

5.1 După fiecare campanie de deratizare, dezinsecție și dezinfecție, odată cu depunerea facturii fiscale, prestatorul va întocmi un proces-verbal pentru fiecare obiectiv, care va include următoarele informații: data și ora efectuării serviciului, instituția și adresa, substanțele utilizate și concentrațiile acestora, suprafețele tratate, denumirea operatorului economic care a efectuat serviciul, precum și semnătura și ștampila umedă a agentului economic și a beneficiarului.

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii

Cumpărătorul/Beneficiarul