

# CONTRACT Nr. 5

privind achiziția de valoare mică  
I PARTEA GENERALĂ

Obiectul achiziției serviciilor informaționale

Cod CPV: 72500000-0

"03 " ianuarie 2025

mun. Bălți  
(localitatea)

| Prestatorul de servicii   | Autoritatea contractantă   |
|---|--|
| „INFOSOFT-MAX” SRL, reprezentată prin Administrator – <b>Ion SILVESTRU</b> , care acționează în baza <b>Statutului</b> , denumit(a) în continuare <b>Prestator</b> , <b>cod fiscal 1018600045001</b> , pe de o parte, | <b>Direcția Generală Financiar-Economică a Primăriei mun.Bălți</b> , reprezentată prin Șef DGFE <b>dna Vera RUSU</b> , care acționează în baza <b>Regulamentului</b> , denumit(ă) în continuare <b>Beneficiar</b> , <b>cod fiscal 1015601000282</b> , pe de o parte, |

ambii (denumiți(te) în continuare *Părți*), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

- a. Achiziționarea serviciului **mentenanță a programei software SIA e-Cancelaria**, denumite în continuare Servicii.  
(denumirea bunului/serviciului)
- b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente ale Contractului:
  - a) Specificația de preț;
  - c. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.
  - d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiar, Prestatorul se obligă prin prezentul contract să presteze Beneficiarului Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.
  - e. Beneficiarul se obligă prin prezentul contract să plătească Prestatorului, în calitate de contravaloare a prestării serviciilor, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

## 1. Obiectul Contractului

- 1.1. Prestatorul își asumă obligația de prestare a serviciilor, conform Specificației este parte integrantă a prezentului Contract.
- 1.2. Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze Serviciile prestate de Prestator.
- 1.3. Calitatea Serviciilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație.
- 1.4 Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație

## 2. Termeni și condiții de livrare/prestare

2.1. Prestarea Serviciilor se efectuează de către Prestator în termenele prevăzute de graficul, pe adresa mun.Bălți str.Independenței 1, MD-3121.

- a) Serviciile vor fi prestate între orele 8-00 -17-00 de luni până vineri (în afara zilelor de sărbătoare). Pauza de masă între orele 12-30- 13-00;
- b) Menținerea se va efectua de către beneficiar la distanță prin telefon, prin Internet;
- c) Vizita la sediul clientului va fi efectuată numai în cazul imposibilității soluționării deficiențelor depistate la distanță;

Pentru persoanele noi care o să fie implicate cu lucrul în sistem, instruirea privind utilizarea sistemului este obligatorie;

2.2. Documentația de însoțire a Serviciilor include: *factura fiscală, actul de îndeplinire a serviciilor.*

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Beneficiarului cel târziu la momentul livrării bunurilor la destinația finală/prestării serviciilor. Prestarea serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus.

### 3. Prețul și condiții de plată

3.1. Prețul Serviciilor prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: **7 200,00 (șapte mii două sute) lei, 00 bani MDL.**

3.3. Achitarea plăților pentru Serviciile prestate va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Beneficiar vor fi - conform facturii în termen de 30 zile calendaristice.

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Prestatorului indicat în prezentul Contract.

### 4. Condiții de predare-primire

4.1. Serviciile se consideră predate de către Prestator și recepționate de către Beneficiar dacă:

a) cantitatea corespunde informației indicate în Lista serviciilor și graficul prestării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;

4.2. Prestatorul este obligat să prezinte Beneficiarului un exemplar original al facturii odată cu prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății.

### 5. Standarde

5.1. Prestatorul garantează livrarea Serviciilor în conformitate cu standardele prevăzute de legislația în vigoare a Republicii Moldova.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a Serviciilor.

### 6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:

- a) să presteze Serviciilor în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
- b) să anunțe Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 5 zile calendaristice, prin telefon/fax sau mijloace electronice, despre disponibilitatea prestării serviciilor;
- c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea serviciilor de către Beneficiar, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

d) să asigure integritatea și calitatea serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Beneficiar.

e) Să ajusteze programa software SIA e-Cancelaria în conformitate cu legislația Republicii Moldova și actele normative de evidență contabilă în vigoare;

f) Să informeze personalul „Beneficiarului” referitor la modificările operate în SIA e-Cancelaria;

i) Să asigure linia ferbinte pentru consultații privind utilizarea SIA e-Cancelaria

k) Să asigure securitatea informațională și să păstreze secretul de stat sau comercial.

l) Să nu acceseze date altele decât cele ce țin de SIA e-Cancelaria din infrastructura Beneficiarului.

6.2. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- b) să asigure achitarea serviciilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

### **7. Circumstanțe care justifică neexecutarea contractului**

7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de circumstanțe care justifică neexecutarea contractului (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului.

7.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

7.4 În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a contractului. Când se execută pct.7.1 și pct.7.3, părțile modifică contractul prin acord - adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a contractului.

### **8. Rezoluțiunea**

8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:

- a) Beneficiar în caz de refuz al Prestatorului de a livra edițiile periodice prevăzute în prezentul Contract;
- b) Beneficiar în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de livrare/prestare stabilite;
- c) Prestator în caz de nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a edițiilor periodice;
- d) Prestator sau Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3 Beneficiar are dreptul de a rezolvi unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art.19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art.76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

8.4. Partea inițiatoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.5. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare va iniția rezoluțiunea.

### **9. Reclamații**

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului în termen de 5 zile de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile de la data primirii acestora și să comunice Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Prestatorul este obligat, în termen de 5 zile, să livreze/presteze suplimentar Beneficiarului cantitatea nelivrată/neprestată de servicii, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sunt suportate de partea vinovată.

## 10. Sancțiuni

10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agreată de Beneficiar este \_\_\_\_\_ - --- \_\_\_\_\_, în cuantum de \_-% din valoarea contractului.

10.2. Pentru refuzul de a vinde/presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1., în caz contrar Furnizorul/Prestatorul suportă o penalitate în valoare de \_10\_% din suma totală a contractului.

10.3. Pentru prestarea cu întârziere a Serviciilor, Prestatorul poartă plata despăgubirii în valoare de 0,1% din suma Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 10 % din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 10 zile, Prestatorul prezintă Beneficiarului o explicație în formă scrisă. Dacă Beneficiarul acceptă, Prestatorul prelungește termenul de valabilitate a garanției de bună executare, în caz contrar se consideră ca fiind refuz de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract și Prestatorului i se va reține garanția de bună executare a Contractului, în cazul în care a fost constituită în conformitate cu prevederile pct.10.1.

10.4. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă plata despăgubirii în valoare de 0,1% din suma Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 10% din suma totală a prezentului contract.

10.5. Prima zi lucrătoare ulterioară datei ce constituie termenul limită de prestare, precum și, termenul limită de achitare se consideră zi lucrătoare de întârziere.

10.6. Suma penalității calculate Prestatorului conform prezentului Contract poate fi dedusă (reținută) de către Beneficiar din suma plății pentru Serviciile prestate.

## 11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. Prestatorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

## 12. Dispoziții finale

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.4. Prezentul Contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, acesta este remis în mod automat prin mijloacele electronice, dar în cazul când contractul este semnat olografic se întocmește în două exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Prestator, Beneficiar.

12.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.

12.6. Prezentul contract este valabil până la 31 decembrie 2025.

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

| <b>Datele juridice, poștale și bancare ale Părților:</b>          |   |
|---|---|
| <b>Prestatorul</b>  | <b>Beneficiarul</b>                             |
| <b>„INFOSOFT-MAX” SRL</b>   | <b>Direcția Generală Financiar-Economică</b>    |
| Adresa poștală: MD-2028, mun. Chișinău, str. Miorița, 9/1, of. 54 | Adresa poștală: mun. Bălți str. Independenței 1 |
| Telefon: 079445526, 022 287138                                    | Telefon: 023154657                              |
| IBAN: MD86VI022241700000526MDL                                    | IBAN: MD41TRPDAA222210A14250AB                  |
| Banca: BC Victoriabank SA , fil.Nr. 17, Chișinău                  | Banca: Ministerul Finanțelor Trezoreria de Stat |
| Adresa poștală a băncii:  | Adresa poștală a băncii:                        |
| Cod: VICBMD2X457  | Cod: TREZMD2X                                   |
| Cod fiscal: 1018600045001   | Cod fiscal: 1015601000282                       |
| <b>Semnăturile părților</b>                                       |   |
| Semnătura autorizată:   | Semnătura autorizată:                           |
| <b>ION SILVESTRU</b> _____  | Șef DGFE <b>VERA RUSU</b>                       |
| L.Ș.  | L.Ș.  |
|   | Înregistrat: nr.                                |
|   | Trezoreria                                      |
|   | Data:   |

Anexă nr. 1  
la contractul nr. 5  
din „03” ianuarie 2025

### Specificații de preț

|  |
|--|
| Numărul procedurii de achiziție:   |
| Obiectul achiziției: <b>Deservirea Programei software SIA e-Cancelaria</b> |

| Cod CPV    | Denumirea bunurilor/ serviciilor                 | Unitatea de măsură | Cantitatea | Preț unitar (fără TVA) | Preț unitar (cu TVA) | Suma fără TVA  | Suma cu TVA    | Termenul de prestare  | Clasificație bugetară (IBAN) | Discout % |
|------------|--|--------------------|------------|------------------------|----------------------|----------------|----------------|-----------------------|------------------------------|-----------|
| 1          | 2  | 3                  | 4          | 5                      | 6                    | 7              | 8              | 9                     | 10                           | 11        |
| 48311000-1 | Deservirea Programei software SIA ”E-Cancelaria” | Luni               | 12         | 500,00                 | 600,00               | 6000,00        | 7200,00        | 03.01.2025-31.12.2025 | MD41TRPDAA222210A14250AB     |           |
|            | <b>TOTAL</b>                                     |                    |            |                        |                      | <b>6000,00</b> | <b>7200,00</b> |                       | MD41TRPDAA222210A14250AB     |           |

„Prestator”  
**„INFOFOT-MAX” SRL**

Semnătura autorizată:

\_\_\_\_\_/ dl **Ion SILVESTRU**

L.Ș.

„Beneficiar”  
**Direcția Generală Financiar-Economică a  
Primăriei mun.Bălți**

Semnătura autorizată:

Șef DGFE \_\_\_\_\_ **Vera RUSU**

L.Ș.