

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА
ЕДИНОГО ЗАКАЗЧИКА г.Бэлць»**

**ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ
ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЗА 2024 ГОД**

**мун.Бэлць
2025**

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общие сведения	3 стр.
1.1. Основные виды деятельности	3 стр.
2. Руководящие органы предприятия	5 стр.
3. Органы контроля предприятия	6 стр.
4. Корпоративное управление	7 стр.
4.1. Декларация о корпоративном управлении	7 стр.
4.2. Полномочия, права и обязанности руководящих и контрольных органов, а также порядок их осуществления	7 стр.
4.3. Политика вознаграждения руководящих и контрольных органов....	9 стр.
4.4. Этическая среда и кодекс поведения	10 стр.
4.5. Конфликт интересов, антикоррупционные практики и отношения с политическими кругами	10 стр.
4.6. Аудит, внутренний управленческий контроль и управление риском	11 стр.
5. Деятельность предприятия	13 стр.
5.1. Реализация Программ	13 стр.
5.2. Государственные закупки	16 стр.
5.3. Работа с кадрами и оплата труда	18 стр.
6. Финансово-экономическая деятельность	20 стр.
6.1. Доходы	20 стр.
6.2. Расходы	22 стр.
6.3. Результат финансово-экономической деятельности предприятия....	24 стр.
6.4. Финансово-экономические показатели	25 стр.
Резюме	27 стр.

Приложение № 1. Декларация о корпоративном управлении

Приложение № 2. Показатели эффективности к индивидуальному трудовому договору
администратора

Приложение № 3. Годовой отчет об управленческом внутреннем контроле

Приложение № 4. Регистр рисков

Приложение № 5. Органиграмма

1. Общие сведения

Муниципальное предприятие «Управление Капитального Строительства Единого Заказчика м.Бэлць» образовано на основании Решения примэрии мун.Бэлць № 11/4 от 19.12.1992 с целью выполнения обязанностей примэрии в качестве Инвестора в течение всего периода реализации инвестиций и/или вмешательстве в существующие здания/сооружения – от сбора исходных данных для проектирования до ввода объекта в эксплуатацию.

С момента регистрации предприятию присвоен фискальный код № 1002602005237.

Учредителем Предприятия является Совет Муниципия Бэлць, расположенный по адресу пл. Индепенденцей, 1.

МП УКС ЕЗ обладает печатью и счетами в КБ «OTR Bank» АО и в КБ «Moldindcombank» АО филиал Бэлць.

МП «УКС ЕЗ м.Бэлць» является плательщиком НДС.

Юридический адрес предприятия – г.Бэлць ул.Мира, 38.

Деятельность Предприятия регулируется Гражданским кодексом Республики Молдова № 1107/2002, Законом № 246/2017 «О государственном и муниципальном предприятиях», Законом № 845/1992 «О предпринимательстве и предприятиях», Градостроительным и строительным кодексом № 434/2023, нормативным документом в строительстве СР А.05.01:2015 «Положение о заказчике строительства» и другими нормативными актами и Уставом.

Филиалов у предприятия не имеется.

1.1. Основные виды деятельности

➤ Основным видом деятельности предприятия является инжиниринговая и консалтинговая деятельность по управлению инвестиционно-строительными процессами при осуществлении инвестиций и/или вмешательстве в существующие сооружения.

На основании Градостроительного и строительного кодекса № 434/2023 и нормативным документом в строительстве СР А.05.01:2015 «Положение о заказчике строительства» Предприятие исполняет обязанности Инвестора в области соблюдения законодательных актов и строительных технических норм в течение всего периода реализации инвестиций – разработка концепции, сбор исходных данных для проектирования, проектирование, строительство, приемка по завершении работ, окончательная приемка и ввод в эксплуатацию.

МПА в связи с отсутствием соответствующих специалистов за соблюдением законодательных актов и строительных технических норм (в том числе технический надзор) в течение всего периода реализации инвестиций/капитальных расходов делегировал свои обязанности на договорной основе МП «УКС ЕЗ». А именно:

- сбор исходных данных для проектирования – разрешений на подключение к инженерным сетям, получение геотехнических заключений,
- установление совместно с проектировщиками этапов проектирования,
- разработка и утверждение технического задания на проектирование,
- разработку изысканий, необходимых для проектирования,

- разработку проектной документации,
- обеспечение проведения экспертиз и проверок
- мониторинг применения положений проектной документации в процессе выполнения строительных работ,
- соблюдение положений законодательства градостроительной документации, градостроительного сертификата, разрешения на строительство и строительных технических норм в течение всего срока реализации инвестиций,
- получение градостроительного сертификата, разрешения на строительство,
- подача в Национальную инспекцию по техническому надзору декларации о начале строительных работ,
- обеспечение проверки проектной документации аттестованными проверяющими проектов и устранение выявленных недостатков,
- проведение при необходимости экспертизы проектной документации,
- обеспечение проверки правильности выполнения строительных работ при помощи аттестованных ответственных за технический надзор,
- уведомление Национальной инспекции по техническому надзору о намеченной дате приемки работ на определяющих этапах,
- принятие мер по устранению несоответствия, недостатков и дефектов, возникающих в процессе выполнения работ, а также по устранению недостатков проектной документации,
- составление, заполнение и передача Технического паспорта сооружения,
- обеспечение проведения технической экспертизы сооружений аттестованными техническими экспертами в случаях когда работы могут повлиять на несущую конструкцию сооружений,
- предоставление в распоряжения подрядной организации всей необходимой документации, места проведения работ,
- передача основных осей, высотных отметок и контрольных отметок границ земельного участка, предоставленного в распоряжение подрядной организации,
- проверка и определение объема скрытых работ,
- следит за тем, чтобы к приемке допускались только сооружения, строительные работы, отвечающие основным требованиям, предъявляемым к сооружениям, предусмотренным в проектной документации, и только сооружения, на которые им получена от застройщика документация, указанная в главе В Технического паспорта сооружения;
- контролирует выполнение всех мер, предписанных комиссией по приемке сооружений;
- участвует в деятельности комиссии по приемке сооружений и составляет протоколы приемки сооружений, строительных работ;
- обеспечивает передачу протоколов приемки сооружений специализированным структурам органов местного публичного управления согласно положениям настоящего кодекса;
- перед приемкой сооружения приводит в порядок всю относящуюся к выполнению и приемке сооружения документацию (письменные, графические материалы, расчеты, распоряжения по строительной площадке и т. д.) и закрывает финансовую отчетность по работам для определения окончательного объема инвестиций;
- заполняет Технический паспорт сооружения со всеми документами, предусмотренными настоящим кодексом, таким образом, чтобы они одновременно отражали текущее состояние сооружения и историю его строительства;

- передает инвестору или собственнику всю техническую и экономическую документацию по сооружению вместе с Техническим паспортом сооружения.

➤ Также на основании решения Совета мун.Бэлць 2013 года МП УКС ЕЗ наделено полномочиями осуществлять все действия и мероприятия коммунального значения и экономический и социальный интерес, осуществляемые на уровне административно-территориальной единицы с целью обеспечения общественным освещением.

2. Руководящие органы предприятия

Руководящим органом МП «УКС ЕЗ г.Бэлць» являются:

- 1) Учредитель – Совет муниципия Бэлць
- 2) Административный совет
- 3) Управляющий.

Учредитель в пределах возложенных полномочий осуществляет права по управлению Предприятием посредством административного совета и управляющего.

Учредитель на основании своего решения № 8/20 от 25.12.2020 г. передал полномочия по управлению имуществом и осуществлению деятельности Предприятия управляющему в соответствии с индивидуальным трудовым договором, в котором установлены права и обязанности сторон, в том числе ограничения на права пользования и распоряжения имуществом предприятия, порядок и условия вознаграждения управляющего, а также определены его задачи эффективности.

Предприятием управляет административный совет, состоящий из 3-х членов.

Административный совет представляет интересы учредителя, выполняет функции надзора и мониторинга процесса принятия управленческих решений.

Полномочия, права и обязанности Административного совета Предприятия, а также порядок их осуществления установлены положением об административном совете, утвержденном учредителем, Советом муниципия Бэлць, № 16/50 от 21.12.2020 г., которое зарегистрировано надлежащим образом в Государственном регистре юридических лиц.

Персональный состав Административного совета Предприятия утвержден решением Совета муниципия Бэлць № 6/23 от 12.11.2024 года:

- председатель Маковски И.И. – начальник Управления Архитектуры и Градостроительства примэрии мун.Бэлць
- Довгань Л.С. – начальник управления публичного администрирования примэрии мун.Бэлць
- Барышполь М.А. – начальник производственно-технического отдела МП УКС ЕЗ.

Срок полномочий указанного состава административного совета истек 26.09.2024. Решением Совета муниципия был утвержден новый персональный состав Административного совета МП УКС ЕЗ сроком на 2 года в том же составе.

Члены Административного совета Предприятия нигде более не представляют интересы государства либо местной публичной администрации.

Все члены административного совета имеют высшее образование и стаж работы более 20 лет.

3. Органы контроля предприятия

В соответствии с положениями Закона № 246/2017 «О государственном и муниципальном предприятиях», Закона № 287/2017 «О бухгалтерском учете и финансовой отчетности» контрольным органом предприятия является ревизионная комиссия.

Функции и обязанности членов ревизионной комиссии определены в соответствии с законодательством и уточнены в Регламенте ревизионной комиссии Предприятия, утвержденном учредителем - решение Совета муниципия Бэлць № 16/50 от 21.12.2020.

Персональный состав ревизионной комиссии утвержден решением Совета муниципия Бэлць № 2/50 от 28.03.2023 сроком на 2 года. Ревизионная комиссия состоит из 3-х человек:

- Председатель Палий Д.- гл.специалист УБУ примэрии Бэлць,
- Тимко О. – независимый,
- Огонек З.- главный специалист УБУ примэрии.

Все члены ревизионной комиссии имеют высшее бухгалтерское/ экономическое образование, стаж работы по профилю более 5 лет и нигде более не представляют интересы государства либо местной публичной администрации.

4. Корпоративное управление

В целях обеспечения эффективного процесса управления Предприятие на основании решения Совета муниципия Бэлць № 4/54 от 20.06.2024 внедрило Кодекс корпоративного управления, который опубликован на официальном сайте примэрии в разделе «ммуниципальные предприятия».

Путем внедрения правил и принципов корпоративного управления, установленных Кодексом, Предприятие стремится достичь следующих целей:

- защита и эффективное использование имущества предприятия,
- продвижение и защита прав всех заинтересованных сторон,
- надлежащее управление рисками и обеспечение соответствия деятельности,
- создание рабочей среды, основанной на неподкупности и этических ценностях,
- обеспечение прозрачной и справедливой политики вознаграждения,
- обеспечение прозрачности и раскрытие информации.

4.1. Декларация о корпоративном управлении

На основании п. 121 Кодекса о корпоративном управлении Предприятия была составлена соответствующая декларация, которая опубликована на официальном сайте примэрии (приложение № 1). Из приведенной декларации следует, что предприятие почти на 97% соответствует Кодексу корпоративного управления. Отклонение составило 7% в связи с недостатком средств на содержание собственного web-сайта и отсутствием независимого члена в составе административного совета.

4.2. Полномочия, права и обязанности руководящих и контрольных органов, а также порядок их осуществления:

➤ Административный совет предприятия осуществлял следующие полномочия:

1) обеспечивает внедрение здорового корпоративного управления и эффективного механизма контроля и управления рисками;

2) разрабатывает и утверждает смету доходов и расходов, бизнес-планы и обеспечивает контроль за выполнением планов и реализацией намеченных результатов;

3) обеспечивает прозрачность процедур закупки товаров, работ и услуг, предназначенных для удовлетворения производственных нужд и для обеспечения материально-технической базы в соответствии с требованиями Положения о закупке товаров, работ и услуг на муниципальных предприятиях, утвержденного решением Совета муниципия Бэлць № 16/1 от 21.12.2020, и специального законодательства в данной сфере;

4) осуществляет фактический и эффективный надзор за исполнительным органом;

5) рассматривает отчеты контрольных органов, отчет аудитора и письмо руководству, составленное аудиторским обществом, и обеспечивает разработку плана действий по устранению выявленных нарушений;

6) осуществляет мониторинг правильности раскрытия информации, которая в соответствии с положениями законодательства и других нормативных актов должна быть предоставлена широкой общественности;

7) исполняет иные полномочия в области корпоративного управления, предусмотренные в статье 8 Закона № 246/2017 о государственном и муниципальном предприятиях.

При осуществлении своих полномочий члены совета должны соблюдать следующие требования:

1) добросовестно и с надлежащим усердием выполнять, в интересах предприятия, задачи, установленные законодательством, уставом предприятия и другими внутренними документами;

2) осуществлять свои полномочия согласно целям, определенным действующим законодательством, уставом предприятия и другими документами;

3) предпринимать меры по обеспечению сохранности и эффективного использования имущества предприятия;

4) относиться ко всей имеющейся информации о предприятии как строго конфиденциальной до тех пор, пока эта информация не будет обнародована.

В течение 2024 года административный совет провел 10 заседаний, на которых было рассмотрено 18 вопросов. Результатом деятельности административного совета стало сокращение убытков предприятия в 4,6 раза по сравнению с 2023 годом.

➤ Управляющий является единоличным исполнительным органом предприятия в соответствии с положениями Закона № 246/2017 о государственном и муниципальном предприятиях, устава предприятия и условиями индивидуального трудового договора.

Роль исполнительного органа заключается в текущем управлении предприятием в целях реализации стратегических обязательств и задач, указанных в бизнес-плане или других документах о деятельности предприятия. Исполнительный орган работает под надзором совета и учредителя. При исполнении своих полномочий исполнительный орган должен действовать в интересах предприятия и учредителя.

- Управляющий несет ответственность за соблюдение нормативных актов, устава и внутренних регламентов предприятия, а также за организацию системы внутреннего управленческого контроля на предприятии

- Управляющий ежеквартально представляет административному совету отчет о результатах деятельности предприятия, информацию о достижении показателей эффективности предприятия и, в зависимости от обстоятельств, обсуждает внутреннее управление рисками и систему внутреннего управленческого контроля с советом и ревизионной комиссией

- включает важнейшие аспекты деятельности исполнительного органа в отчеты, которые представляются совету и учредителю.

- Обязанности управляющего закреплены в индивидуальном трудовом договоре.

- Управляющий обеспечивает работникам возможность докладывать о любом нарушении в функционировании руководящих органов предприятия, не ставя под угрозу их права и интересы.

- управляющий несет ответственность за предоставление полной, точной и существенной информации совету, ревизионной комиссии и аудиторскому обществу, которое проводит аудит финансовых отчетов предприятия.

- Управляющий на основании результатов самооценки оценивает организацию системы внутреннего управленческого контроля и ежегодно составляет декларацию об управленческой ответственности за предыдущий год, которая публикуется на официальном веб-сайте предприятия.
- Управляющий незамедлительно уведомляет совет о невозможности исполнения своих полномочий или о возникновении препятствий в своей деятельности.
- Управляющий представляет учредителю и совету годовой отчет предприятия, годовой отчет о результатах финансово-экономической деятельности предприятия, отчет ревизионной комиссии и отчет аудитора.

Показатели эффективности к индивидуальному трудовому договору с управляющим представлены в приложении № 2.

➤ Ревизионная комиссия назначается и отзывается учредителем, осуществляет контроль за финансово-экономической деятельностью предприятия и обеспечивает целостность финансовой отчетности и ее соответствие применимым регулирующим документам и специфике предприятия:

- Члены ревизионной комиссии должны иметь доступ к документам бухгалтерского учета.
- Ревизионная комиссия по собственной инициативе, по требованию учредителя, управляющего или по требованию совета вправе проводить внезапные проверки деятельности предприятия.
- Ревизионная комиссия предприятия рассматривает письмо к руководству, составленное аудиторским обществом.

4.3. Политика вознаграждения руководящих и контрольных органов

Общие условия политики вознаграждения членов руководящих и контрольных органов Предприятия утверждена решением учредителя, Совета муниципия Бэлць, № 2/56 от 28.03.2023:

- членов административного совета в размере по 700 лей ежемесячно каждому
- членов ревизионной комиссии в размере по 500 лей ежемесячно каждому.

Вознаграждение членов совета, исполнительного органа и контрольных органов основывается на их фактическом вкладе в успешную деятельность общества.

Политика вознаграждения основывается на следующих принципах:

- 1) привлечение, мотивация и сохранение самых квалифицированных специалистов,
- 2) обеспечение долгосрочной устойчивости прибыли предприятия и его деятельности,
- 3) вознаграждение за выполнение идей,
- 4) сохранение конкурентоспособности с частным сектором,
- 5) соответствие вознаграждения по надлежащему управлению,
- 6) продвижение прозрачности в процессах вознаграждения и критериях его определения,
- 7) сохранение справедливого баланса между фиксированным вознаграждением и переменной составляющей вознаграждения.

Руководствуясь вышеназванными принципами и принимая во внимание обстоятельства, которые сложились на предприятии в 2024 году, отступление от политики

вознаграждения было необходимо с целью сохранения устойчивости Предприятия, в целом, и для обеспечения его жизнеспособности в частности. В связи с чем, членами административного совета и ревизионной комиссии Предприятия было принято самостоятельное решение отказаться от каких-либо вознаграждений в связи с убыточной деятельностью предприятия, о чем были поданы личные заявления. На основании чего каких-либо выплат членам административного совета и ревизионной комиссии Предприятия произведено не было. Также, исполнительному органу предприятия - управляющему, в связи с крупными убытками по итогам деятельности за 2023 год в сумме 543 тыс.лей Административный совет предприятия на заседании от 25 января 2024 г. принял решение об понижении надбавки за выслугу лет администратору: вместо 30% было установлено 20%. И в течение 2024 года администратору начислялась выслуга в размере 20% к должностному окладу.

4.4. Этическая среда и кодекс поведения

Совокупность основных ценностей (неподкупность, конфиденциальность, прозрачность, справедливость, объективность и беспристрастность) и регулирование этических норм, принципов и стандартов личного и профессионального поведения работников общества, в целях обеспечения уважения их достоинства, неподкупности, а также справедливых отношений общества с клиентами, партнерами и третьими лицами Предприятие обеспечило путем утверждения и надзора за применением Кодекса поведения работников МП УКС ЕЗ.

Путем внедрения кодекса корпоративной этики, кодекса поведения, положения по неподкупности и об антикоррупционной политике с регистром оповещений о неподкупности, политики в отношении обработки и защиты персональных данных и соответствующих деклараций работников о их обязательном соблюдении были предприняты необходимые меры по созданию на Предприятии этической среды. Правила, установленные перечисленными нормативными актами Предприятия, являются обязательными для всех работников.

4.5. Конфликт интересов, антикоррупционные практики и отношения с политическими кругами

В соответствии с положениями Закона № 133/2016 о декларировании имущества и личных интересов и Закона № 246/2017 о государственном и муниципальном предприятиях в МП УКС ЕЗ имеет место конфликт интересов личного характера – муж администратора с 2014 года исполняет функцию инженера по уличному освещению в подразделении предприятия под руководством Бутенко З.Н.

После вступления в силу Закона 133/2016 о декларировании имущества и личных интересов администратор, Брагарь Л., проинформировала примэрию мун.Бэлць о состоявшемся конфликте интересов (№ 02-14 от 07.10.2016 г), а также ежегодно подает декларацию в Национальный орган по неподкупности.

Персонал предприятия, участвующий в государственных закупках, подает декларацию под собственную ответственность на типовом бланке об отсутствии конфликта интересов.

Предприятие на протяжении 2024 года не допустило каких-либо вмешательств, касающихся ненадлежащего влияния, спонсорства, политических взносов и нулевой терпимости к даче/получению взятки, вымоганию, мошенничеству, нелояльной конкуренции и злоупотреблению властью, отмыванию денег и др.

Коммерческого взаимодействия в политических кругах не допускалось.

4.6. Аудит, внутренний управленческий контроль и управление риском

На основании ст.32 Закона РМ № 287/2017 «о бухгалтерском учете и финансовой отчетности» МП УКС ЕЗ, как малый субъект, не проводит ежегодный внешний аудит. При этом финансово-экономическая деятельность предприятия регулярно подвергается внешнему аудиту как со стороны примэрии, так и со стороны Министерства финансов, Счетной палаты.

В 2024 году какого-либо внешнего аудита не проводилось. При этом предприятие обеспечило проведение проверки ревизионной комиссии дважды в год.

Вместе с тем, на основании Закона РМ № 229/2010 «О государственном внутреннем финансовом контроле» Предприятие с целью достижения прозрачности, экономичности, эффективности, законности, этики и целостности обеспечило систему внутреннего управленческого контроля, которая включает внутренние политики, процедуры и правила, организацию необходимых мероприятий по управлению рисками, обеспечение соответствия требованиям законодательства и стандартам качества, и обеспечение надежной гарантии достижения запланированных целей и результатов.

Предприятие на протяжении 2024 года обеспечило выявление, оценку и контроль важнейших рисков, связанных с его коммерческой, финансовой и специфической деятельностью.

На предприятии ведется реестр рисков, где установлен метод управления ими.

Важнейшие риски Предприятия:

- 1) Риск ликвидности
- 2) Риск уменьшения объемов продаж
- 3) Риск падения объема капитальных расходов/инвестиций у Застройщиков
- 4) Контрактные риски:
 - невыполнение требований по качеству строительства
 - невыполнение по срокам строительства
- 5) Строительные риски:
 - обеспечение качественными строительными материалами
 - обеспечение надежным оборудованием
 - обеспечение квалифицированными трудовыми ресурсами
 - изменение проектных решений
 - технологический риск
 - нанесение физического ущерба персоналу на стройплощадке
 - физическое повреждение объекта до полной его сдачи в эксплуатацию и

передачи Заказчику
- не завершение строительства в срок.

Процесс управления рисками путем применения стабильного внутреннего механизма привел к значительному снижению убытков – с 545,3 тыс.лей за 2023 год до 118,5 тыс.лей за 2024 год или в 4,6 раза, кроме того в 2024 году были покрыты убытки за 2023 год на сумму 348,6 тыс.лей.

В соответствии с действующим законодательством учредителю был предоставлен соответствующий отчет, который опубликован на официальном сайте примэрии (приложение № 3).

5. Производственная деятельность предприятия

Как отмечалось ранее, инжиниринговая и консалтинговая деятельность предприятия – это выполнение обязанностей инвестора за соблюдением законодательных актов и строительных технических норм в течение всего периода реализации инвестиций/капитальных расходов – от получения исходных данных для проектирования до окончательной приемки и ввода объекта в эксплуатацию. Так как Инвестор (примэрия мун.Бэлць) не обладает соответствующими специалистами, с предприятиями заключались отдельные договора на обеспечение правильности выполнения строительных работ (технадзор). Однако, предприятие оказывало консалтинговые услуги и на пред-инвестиционной стадии до реализации проекта – от получения исходных данных для проектирования и до определения подрядной организации, в том числе подготовка пакета документов для инициирования процедуры государственной закупки. При этом имеют место производственные услуги предприятия, которые выполнялись без оплаты, что значительно повлияло на результат финансовой деятельности за год и является одной из причин сформировавшихся убытков.

5.1.Реализация Программ

В 2024 году предприятием велась работа по следующим бюджетным программам:

➤ *Программа 6402 «Развитие дорог»*

За истекший 2024 год были подготовлены технические задания и пакеты документов для инициирования процедур государственных закупок по 5-ти объектам (без какой-либо оплаты), из них непосредственно на выполнение строительно-монтажных работ - по 5 объектам.

При этом контроль за ходом работ посредством аттестованных высококвалифицированных специалистов Предприятия осуществлялся лишь на 3-х объектах .

Оказание Предприятием инжиниринговых и консалтинговых услуг позволило привести к действующим техническим нормам нижеперечисленные объекты:

- *«Капитальный ремонт дорожного полотна улицы Индепенденцей (- на участке от ул.31 Августа до ул.Стамати) Этап II (РС2+26 РС-5+52)»* - выполнено устройство дорожного покрытия в асфальтобетоне площадью 2748 м² и боковых доступов 294,0 м², устройство тротуаров в плитке 1674 м², устройство велодорожек 395,0 м², устройство парковочных мест в асфальтобетоне 196,2 м², 396 м ливневой канализации и установлены дорожные знаки 27 шт, высажено 46 деревьев. Стоимость объекта составила 10 541,7 тыс. лей.

- *«Капитальный ремонт дорожного полотна по ул.Спортивная (от ул.Стамати до ул.Глуховского) – выполнено устройство дорожного покрытия проезжей части в асфальтобетоне площадью 5036,0 м² и съездов 443,0 м², установлено 1209 п/м дорожных бордюров и 2638 п/м тротуарных бордюров, выполнено устройство тротуаров в плитке 1493,0 м² и велодорожек 1406,0 м², въезды во дворы в плитке 475,0 м², выполнены разные бетонные покрытия -95 м². Стоимость объекта составила 9 997,23 тыс. лей.*

- *«Construcția drumului nou (cu toate prospecțiunile și intersecția cu calea ferată) în continuarea străzii L. Dovator, cu ieșirea spre intersecția str. Kiev și str. 1 Mai. **Etapa I, Reamplasarea liniilor de cablu aeriene de transport a energiei electrice»*** проложена кабельная

линия кабелем NA2xSY-10 1x240 в количестве 6950 м, установлено 16 железобетонных столбов СВ105-5, проложено 1385 м кабеля NA 2x54 1x120, труб ПВХ d- 110мм - 290 шт и РЛНД 10/400 -9 шт. Стоимость I-го этапа объекта составила 3 610,43 тыс. лей.

Для реализации программных мероприятий на развитие дорожно-мостового хозяйства в 2024 году за счет бюджета и кредита МП УКСЕЗ осуществлял надзор за соблюдением законодательных актов и строительных норм по объектам:

- на стадии строительного-монтажных работ по объектам:
 - Выполнены работы по реабилитации ул. В.Лупу защитного слоя асфальтобетонного покрытия толщиной 6 см и 4 см площадью 1575,0 м², восстановлена тротуарная плитка в количестве 76,2 м², установлены бордюры 10x20 -20м, заполнение каналов на проезжей части в асфальтобетоне на площади 64,0 м². Стоимость объекта составила 1829,16 тыс.лей.
 - Произведен текущий ремонт ул.Волунтариул на 200,18 тыс.лей.
 - Выполнены текущие ремонтные работы по восстановлению защитного слоя асфальтобетонного покрытия толщиной 4-6 см, в 4-х дворах улиц общей площадью 3 856,98 м², укладка бордюров 65x30x15 -1083,4 шт (*str. A. Puşkin, nr. 47, str. G. Coşbuc, nr. 17, str. M. Sadoveanu, nr. 2, 4, str. Independenței, 35, 37, 39*). Общая стоимость работ составила 2 938,64 тыс.лей.
 - Выполнен ямочный ремонт на участках муниципия: (ул.Александру чел Бун, дом № 10 на пересечении с ул.Болгарская) выполнен щебеночных фундаментный слой, фрезирование и заделка ям в асфальтобетоне толщиной 7 см - 623,0м² и толщиной 5 см – 1536,4 м². и (ул.Болгарская от объездной дороги до пешеходного перехода школы) резка фрезой отработанного слоя асфальтобетона, глубина слоя 10 см -1863,37 м² и асфальтобетонная одежда с мелкими заполнителями толщиной 5,0см – 2146,31 м².
Общая стоимость составила 2024,0 тыс.лей.

Кроме того, специалистами Предприятия выполнена работа по обследованию мостов по ул.Бабинского и ул.Дечебал, сбору исходных данных, организации совместных совещаний с выездом на объекты с ведением протоколов и направлению предложений Заказчику для разработки концепции по доведению сооружений до нормативных значений. Также было составлено техническое задание на выполнение технической экспертизы моста по ул.Дечебал, которое было направлено Заказчику. При этом оказанные услуги Предприятия не были оплачены.

➤ **Программа 7505 «Уличное освещение»**

Система уличного освещения в городе Бельцы - сложная система, сочетающая в себе использование относительно старых и новых технологий освещения. Также стоит отметить, что с момента глобального перехода Бельц на светодиодное уличное освещение прошло более 10 лет, поэтому существующее оборудование потеряло качество своих технических и светотехнических характеристик.

Утвержденным муниципальным бюджетом на 2024 год по программе 75 «Развитие жилищно-коммунального хозяйства», подпрограмме 05 «Уличное освещение», были предусмотрены текущие расходы в сумме 8189,7 тыс.лей, из которых 5598,8 тыс.лей на оплату электроэнергии и 2590,9 тыс.лей на обслуживание публичной услуги, из них 1291,7 тыс.лей - были направлены на оплату задолженности за электроэнергию и обслуживание, образовавшуюся по состоянию на 1 января 2024 года.

То есть, фактически на 2024 год на публичную услугу «Уличное освещение» предусматривались средства в сумме 6898,0 тыс.лей (8189,7 – 1291,7).

➤ **Программа «Образование»**

Оказание Предприятием инжиниринговых и консалтинговых услуг по программе «Образование» позволило обеспечить непрерывность процесса обучения и повысить энергоэффективность объектов. Так за прошедший 2024 год были собраны исходные данные, велась интенсивная работа с проектными организациями, подготовлены технические задания и пакеты документов для инициирования процедур государственных закупок по 21 объекту, из них непосредственно на выполнение строительно-монтажных работ - по 16 объектам.

При этом контроль за ходом работ посредством аттестованных высококвалифицированных специалистов Предприятия осуществлялся лишь на 9-ти объектах. При тесной поддержке Предприятия произведен выборочный капитальный ремонт в 9-ти учреждениях и **освоено 23 709,6 тыс.лей** капитальных расходов по следующим объектам:

- В детском саду № 23 выполнено устройство тротуаров в плитке в количестве 403,4 м², и установлены бордюры -80 м. Работы выполнены на сумму 377,72 тыс.лей.

- Завершен I-й этап капитального ремонта устройства территории в плитке в количестве 1283,9 м² лицевой стороны здания лицея В.Александрри на сумму 1899,02 тыс.лей.

- В начальной школе № 21 выполнена термоизоляция наружных стен минераловатными плитами -100мм на площади 903,5 м² на сумму 3347,12 тыс.лей. В ДДУ № 12 выполнен капремонт двух кабинетов и некоторых классов с заменой полов, потолков, электроснабжения общей площадью 109,14 м² на сумму 351,34 тыс.лей.

- Выполнен капитальный ремонт блока «А» гимназии № 6 с устройством потолка "Armstrong" - 537,8 м², полов в плитке - 386,1 м², покрытие полов линолеумом 1121,33 м², ремонт стен и лестниц -1632м², заменено электроснабжение с установкой светодиодных светильников и система пожарной сигнализации на общую сумму 3769,42 тыс.лей.

- В ТЛ «Д.Кантемир» обустроена территория заднего фасада здания тротуарной плиткой 6 см, площадью 1299,43 м² на сумму 1012,53 тыс.лей

- В теоретическом лицее М.Ломоносова выполнен капитальный ремонт спортивного зала с покрытием пола спортивным линолеумом 275,5 м² и выполнен ремонт вспомогательных помещений 132,9 м² на общую сумму 2 384,01 тыс.лей.

- В ТЛ Л.Блага выполнено основание спортивной площадки площадью 382 м², на сумму 241,2 тыс.лей.

- В ТЛ Г.Кожбук выполнен капитальный ремонт кровли блоков «А» и «Б». Площадь покрытия кровли профилированными листами составила 720,0 м² на сумму 1244,27 тыс.лей. Отремонтированы класс студия и библиотека с заменой полов, потолков, электроснабжения на общую сумму 1262,75 тыс.лей. Выполнена реконструкция спортплощадок (баскетбольная, волейбольная и спортивная) общей площадью 1105,0 м², установлено ограждение с калиткой протяженностью 158 м. Установлены баскетбольные щиты.

Кроме того, на пред-инвестиционном этапе были собраны исходные данные для проектирования, подготовлено техническое задание и при тесном сотрудничестве с проектными организациями была разработана проектно-сметная документация, которая была согласована и проверена в установленном порядке на общую стоимость 1034,7 тыс.лей. Это объекты по капремонту пищеблоков детсада № 35 и № 36 и гимназии № 6, ремонту внутренней системы электроснабжения и вентиляции ТЛ Л.Блага и ТЛ М.Ломоносова.

Зачастую, несмотря на оказанные Предприятием услуги на прединвестиционном этапе – от сбора исходных данных до передачи Заказчику пакета документов для инициирования закупок непосредственно на производство работ, контроль за выполнением строительно-монтажных работ Заказчик поручает другим организациям/физическим лицам. При этом работа Предприятия на пред-инвестиционном этапе остается без оплаты.

➤ *Прочие объекты*

МП УКС ЕЗ предоставляет услуги в рамках освоения капитальных расходов на пред-инвестиционной и инвестиционной стадиях и другим организациям, таким как ТЛ М.Еминеску, ТЛ Н.Гоголь, объекты АДР-Норд и др. По таким объектам в общей сложности освоено капитальных расходов на сумму *1 723,0 тыс.лей*.

5.2. Государственные закупки

Согласно п.11 Регламента «О закупках товаров, работ и услуг на муниципальных предприятиях», утвержденном Решением МС мун.Бэлць № 16/1 от 21.12.2020 года, МП УКС ЕЗ мун.Бэлць ежегодно составляет и утверждает на заседании административного совета годовой план закупок товаров и услуг для предприятия.

На протяжении 2024 года на основании плана закупок, утвержденного административным советом, Предприятием были произведены закупки товаров и услуг на общую сумму 8 309 260,18 лей, которые можно условно разделить по срокам, по стоимости и по назначению.

➤ *Закупки по срокам*

- 12 долгосрочных договоров на общую сумму 3 728 769.71 лей, в том числе:
 - 3 563 833,81 лей – электроэнергия АО «FEE-Nord» для уличного освещения за 2024 год (контракт № 244 от 16.03.2020),
 - 30 530,39 лей – услуги АО «RED-Nord» за демонтаж/монтаж, опломбирование и поверку счетчиков электроэнергии за 2024 год для уличного освещения (контракт № 70 от 26.06.2020),
 - 84 315,2 лей – оплата услуг УЧС за техобслуживание офисных помещений МП УКС ЕЗ по ул.Мира 38 и коммунальные услуги за 2024 год (контракт № 1 от 02.01.2011),
 - 3 600 лей – услуги интернета у MOLDTELECOM f. Balti SA (контракт № 24238519 от 10.07.2017),
 - 4 433,31 лей – услуги фиксированной телефонии (контракт № 4238519 от 26.07.2011),
 - 19 020 лей – услуги телефонии мобильного интернета для системы SCADA по уличному освещению (контракт № V 249562 от 28.06.2018)
 - 6 000 лей – услуги по поддержке информационной системы бухгалтерского учета «1С» (контракт № 01AC от 03.01.2011),
 - 350 лей - услуги по обслуживанию программы SEGД контроль актов на сайте примэрии (контракт № 012DO от 15.01.2013)
 - 13 000 лей – бензин/газ для контроля за уличным освещением (контракт № 86 от 21.11.2013),
 - 3 687 лей – заправка катриджей и ремонт принтеров (контракт № 071221 от 26.01.2021).

- По краткосрочным договорам были произведены следующие закупки:
 - 3 380 899,60 лей закупка услуги по техническому обслуживанию уличного освещения путем проведения процедуры электронных торгов на платформе e-licitatie.md с предварительного разрешения учредителя
 - 598 896,36 лей – оплата задолженности за 2023 год услуги по обслуживанию уличного освещения NETSISTEM SRL
 - 382 215 лей – закупка праздничной иллюминации к новогодним праздникам по поручению примэрии у BM PUBLIC SRL (с разрешения Админсовета)
 - 152 422,15 лей – закупка услуги по монтажу праздничной иллюминации по поручению примэрии у Compania Electrica SRL (с разрешения Админсовета)
 - 13 452 лей – закупка 4х светильников для пешеходных переходов по поручению примэрии у Led Market SRL
 - 12 852 лей – услуги Tehlab Service SRL за демонтаж/монтаж, опломбирование и поверку счетчиков электроэнергии.
 - 1 950 лей – закупка счетчика электроэнергии взамен вышедшего из строя у Astra SRL.
 - 1 800 лей – обучение работников Grant Proiect SRL;
 - 2 380 лей – обучение работников OATUCL IP;
 - 165,9 лей – закупка корма у KAUF LAND SRL для сторожевых собак на производственной базе МП УКС ЕЗ;
 - 2 122,46 - закупка корма у Metro Cash Carry Balti для сторожевых собак на производственной базе и закупка перчаток рабочих и лампочек для МП УКС ЕЗ
 - 850 лей – замена печати у OLYMPUS-COMPANY SRL
 - 2 725 лей – закупка з/частей у Zlata Trade SRL
 - 800 закупка услуг Posta Moldovei IS
 - 18 811 лей закупка на ежегодную подписку у Monitorul Fiscal Publ.Periodice и у Posta Moldovei IS
 - 530 лей закупка электронных ключей для инженеров по технадзору у Serviciul Tehnologia Informatiei si Securitate Cibernetica IP
 - 1 589 лей перерегистрация уставных документов в IP Agentia Servicii Publice.
 - 6 030 лей закупка канцтоваров у SRL Crafti Business .

➤ **По стоимости** произведенные закупки классифицируются на:

- крупные закупки – произведены только для публичной услуги «Уличное освещение» на общую сумму 7543,6 тыс.лей или 91% от общей стоимости:
 - 1) закупки услуги по техническому обслуживанию уличного освещения – 3 979,8 тыс.лей,
 - 2) закупка электроэнергии для уличного освещения, которая производится по долгосрочному договору от 2024 года как закупка из единственного источника –3 563,8 тыс.лей
- закупки малой стоимости – составляют 9% от общей суммы закупок, их количество составило 28 штук на общую сумму 765 630,41 лей.

➤ **По назначению** все закупки условно разделяются следующим образом:

- На собственные нужды предприятия - произведено малых закупок на общую сумму 160,4 тыс.лей или почти 2% от всех закупок, из которых самая крупная составляет 84,3 тыс.лей - оплата услуг УЧС за техобслуживание офисных помещений МП УКС ЕЗ по ул.Мира 38 и коммунальные услуги за 2024 год по долгосрочному договору;

- Для публичной услуги «Уличное освещение» - произведено закупок на сумму 8 169,1 тыс.лей или 98% от общей стоимости закупок.

Предприятие в декабре 2024 года внесло изменения в утвержденный план закупок. Изменения были рассмотрены на заседании Административного совета от 23.12.2024 г, утверждены председателем и опубликованы на официальной странице примэрии мун.Бэлць.

Предприятие регулярно составляет отчеты о государственных закупках:

- ежеквартально – отчет о закупках малой стоимости с публикацией его на сайте *mtender*,
- годовой отчет рассматривается на заседании административного совета и передается на рассмотрение учредителю.

5.3. Работа с кадрами и оплата труда

Штатное расписание предприятия было разработано на основе расчета месячного должностного оклада (который остался на уровне прошлого года, за исключением оклада уборщицы) согласно Закона № 847 от 14.02.2002 «Об оплате труда», ПП РМ № 743 от 11.06.2002 «Об оплате труда работников хозрасчетных предприятий, и ПП РМ № 985 от 06.12.2023 г «Об установлении размера минимальной заработной платы по стране на 2024 год» и утверждено на заседании административного совета от 23.01.2023 г.

➤ Списочный состав предприятия в 2024 году составил 12 человек, из которых 11 являются служащими:

- администратор, он же сертифицированный менеджер по энергоэффективности EUREM по различным направлениям,
- главный бухгалтер
- 6 высококвалифицированных аттестованных специалистов в строительстве – ответственных за технический надзор с соответствующими удостоверениями и личными печатями; начальник производственно-технического отдела, кроме ответственного за технический надзор, также является специалистом в области подготовки проектной документации,
 - 1 инженер по уличному освещению,
 - 1 экономист – начальник отдела финансово-экономического планирования государственных закупок, который является высококвалифицированным специалистом в области государственных закупок работ и услуг, кроме того совмещает работу отдела кадров
 - 1 секретарь- референт
 - 1 единица младшего обслуживающего персонала (уборщица)

➤ Организграмма Предприятия предполагает 2 отдела в составе структуры предприятия:
- производственно-технический отдел
- отдел финансово-экономического планирования и государственных закупок

➤ Среднемесячная заработная плата за 2024 год составила 8410,6 леев, и увеличилась по сравнению к отчету за 2023 год на 24,7 % или на 1665,2 леев.

Уровень среднемесячной заработной платы по предприятию ниже почти вдвое относительно средней по экономике в республике (16 600 леев) на 49,3 %.

Производительность труда на одного работника за 2024 год составила 183,1 тыс. леев. По сравнению к отчету за 2023 год отмечается увеличение данного показателя на 31 %.

Снижение заработной платы обусловлено снижением операционных доходов и сокращенным графике работы на 32 часа в месяц. При всех сложностях предприятие не допускало образования задолженности по оплате труда, налогам и сборам.

➤ Ответственные специалисты за технический надзор регулярно (1 раз в 5 лет) направляются на обучение и переподготовку. В 2024 году работники МП УКС ЕЗ по техническому надзору осуществляли сертифицированную деятельность по следующим направлениям:

- общестроительные работы – 2 специалиста
- установки и наружные электрические сети – 1 специалист
- дороги и мосты – 1 специалист.

Главный бухгалтер регулярно повышает квалификацию на различных семинарах как бесплатных, так и платных.

Специалист по госзакупкам регулярно повышает квалификацию на различных семинарах, проводимых Агенством по госзакупкам, Торгово-промышленной палатой, Мировым банком, различными общественными неправительственными организациями.

Администратор регулярно повышает свою квалификацию путем участия в различных курсах и обладает дипломами и сертификатами менеджера инвестиционных проектов, менеджера по проектам европейских фондов и европейского менеджера по энергоэффективности.

Кроме того, все специалисты МП УКС ЕЗ регулярно совершенствуют свои знания путем изучения законодательства и изменений к нему в области строительства, публикуемых в «Monitorul oficial».

6. Финансово-экономическая деятельность

Основным источником доходов является оказание инженерно-консультационных строительных услуг, в том числе контроль за качеством строительства, по объектам капитального строительства и ремонта на основании договора делегирования № 1 от 26.07.2019 г., срок которого истек 26.07.2024 года

При этом в 2024 году Инвестор (примэрия мун.Бэлць), не обладая соответствующими специалистами, с предприятием заключал отдельные договора лишь на обеспечение правильности выполнения строительных работ (технадзор). Однако, предприятие оказывало консалтинговые услуги и на пред-инвестиционной стадии до реализации проекта – от получения исходных данных для проектирования и до определения подрядной организации, в том числе подготовка пакета документов для инициирования процедуры государственной закупки. При этом имели место производственные услуги предприятия, которые выполнялись без оплаты.

Кроме того, предприятие понесло производственные расходы генподрядчика по публичной услуге «Уличное освещение» (работы по обслуживанию выполняются подрядными организациями (SRL "NetSistem", SA "RED-Nord" и пр.) в сумме 238 700,8 лей. Таким образом, предприятием был недополучен доход в сумме 238 700,8 лей.

6.1. Доходы

Информация о существенных категориях доходов

Nr. crt.	Venituri	Suma, lei
1.	Venituri din prestarea serviciilor și executarea lucrărilor	1 248 283
2.	Venituri din ieșirea altor active circulante	0
3.	Venituri financiare	154 316
	-inclusiv venituri aferente diferențelor de curs valutar	852
4.	Venituri ce țin de imobilizări corporale pe termen lung	1 363 535
5.	Alte venituri din activitatea operațională	18 200
	Total venituri	2 784 334

В целом доходы по предприятию за 2024 год составили 2 784 334 леев, что меньше, чем за 2023 год на 1 743 745 леев или на 61,5%. Темп падения доходов составил 62,6%.

Структура доходов предприятия:

№ п/п	Доходы	Сумма, леев		Отклонения	
		2023 год	2024 год	Сумма	%%
1.	Доходы от оказанных услуг и выполненных работ	1 142 679	1 248 283	105 604,0	9,2
2.	Доходы от выбытия прочих оборотных активов	37 552	18 200	- 19 352,0	-51,5
3.	Финансовые доходы	156 327	154 316	- 2 011,0	-1,3

4.	Доходы, связанные с долгосрочными активами (амортизация уличного освещения)	3 191 521	1 363 535	- 1 827 986,0	-57,3
	Итого:	4 528 079	2 784 334	- 1 743 745,0	61,5

Изменения в структуре доходов обусловлены следующим:

- увеличились поступления от основной деятельности (оказания услуг заказчика, в том числе контроль за качеством строительства) на 105 604 леев или на 9,2%,
- уменьшились доходы от выбытия прочих оборотных активов на 19 352 лей (реализован металлолом от списания оставшейся части «оборудования к установке»),
- уменьшились финансовые доходы на 2 011 лей – положительные курсовые разницы,
- уменьшились доходы, связанные с долгосрочными активами по уличному освещению, на 1 827 986 лей или на 57,3% за счет начисления амортизации.

Из приведенных данных по структуре доходов следует, что доход от основной деятельности предприятия (инженерно-консультационные строительные услуги) увеличился на 9,2% по сравнению с прошлым годом.

Также на сокращение доходов предприятия решающее отрицательное влияние оказывает публичная услуга «Уличное освещение», доля которой составляет почти 50% в общих доходах.

Вместе с тем, предприятие недополучило доходы:

- По основной деятельности - недополученные доходы составили 192 992,10 леев или на 0,7% ниже относительно Договора делегирования, срок которого истек в 26 июля 2024 года, в котором оплата услуг предприятия составляет 3,5% от стоимости выполненных капитальных работ. Фактически предприятие получило 2,8% от стоимости выполненных работ вместо 3,5% по договору.

Как отмечалось ранее, инжиниринговая и консалтинговая деятельность предприятия – это выполнение обязанностей инвестора за соблюдением законодательных актов и строительных технических норм в течение всего периода реализации инвестиций/капитальных расходов – от получения исходных данных для проектирования до окончательной приемки и ввода объекта в эксплуатацию. Так как Инвестор (примэрия мун.Бэлць) не обладает соответствующими специалистами, с предприятиями заключались отдельные договора на обеспечение правильности выполнения строительных работ (технадзор). Однако, предприятие оказывало консалтинговые услуги и на пред-инвестиционной стадии до реализации проекта – от получения исходных данных для проектирования и до определения подрядной организации, в том числе подготовка пакета документов для инициирования процедуры государственной закупки. При этом имеют место производственные услуги предприятия, которые выполнялись без оплаты.

- По публичной услуге «Уличное освещение» - недополученные доходы составили 238 700,8 леев, которые не покрываются грантами из муниципального бюджета. При этом по сути предприятие является генподрядчиком для организаций, которые оказывают услуги/работы по содержанию и обслуживанию уличного освещения города (SRL "NetSistem", SA "RED-Nord" и пр.)

6.2. Расходы

В целом расходы предприятия по состоянию на 31.12.2024 года составили 2 902 826 леев. По сравнению с 2023 годом сокращение расходов составило 2 162 170 лей или 42,8%. Темп падения расходов составил 75%.

Обобщенная информация по существенным категориям расходов

№ п/п	Расходы	Расшифровка	Сумма, леев		Отклонения	
			2023 год	2024 год	сумма	%%
1.	Балансовая стоимость оказанных услуг	Заработная плата и социальное страхование инженеров по тех. надзору	452 528	484 879	32 351	7,1
2.	Административные расходы	Административные расходы	2 048 312	1 646 418	- 401 894	-19,6
	в том числе:	в том числе:				
	- заработная плата	- заработная плата	805 254	720 964	- 84 290	-10,5
	- социальное обеспечение	- социальное обеспечение	193 261	172 759	- 20 502	-10,6
	- износ ОС	Амортизация оборудования по уличному освещению	876 926	594 784	- 282 142	- 32,2
	- коммунальные услуги	Отопление, э/э, вода, связь	92 811	97 014	- 4 203	4,5
	- прочие	Периодические издания, канцтовары, программное обеспечение, топливо, налоги	80 060	60 897	- 19 163	- 23,9
3.	Балансовая стоимость и расходы по выбытию прочих оборотных активов	Балансовая стоимость и расходы по выбытию прочих оборотных активов	231 432	418	- 231 014	-99,8
4.	Прочие расходы операционной деятельности	Расходы на собак	3 797	590	- 3 207	-84,5
5.	Расходы, связанные с долгосрочными активами	Износ НЗП, переведенного в МБП (светильники)	2 327 157	768 751	- 1558 406	-67,0
6.	Финансовые расходы	Отрицательная курсовая разница	10 152	1 770	- 8 382	-82,6
	ИТОГО:		5 073 378	2 902 826	- 2162 170	-42,8

Из вышеприведенной таблицы видно, что в суммарном выражении существенное сокращение всех расходов произошло по расходам, связанным с амортизацией оборудования уличного освещения, на сумму 1 558 406 лей, их доля в итоговом отклонении от уровня 2023 года составляет 72%. Также на сокращение общих расходов оказали влияние расходы непосредственно по основной деятельности предприятия: административные расходы - доля в итоговом отклонении составляет 19% и расходы по выбытию прочих оборотных активов предприятия – доля в итоговом отклонении составляет 10,7%.

Информация о расходах по основной деятельности, сгруппированных по элементам, представлена в таблице

№ п/п	Показатели	Сумма, леев		Отклонения	
		2023 год	2024 год	сумма	%%
1.	Материальные расходы	346 142	106 176	- 239 966	- 69,33
2.	Расходы на персонал	1 450 543	1 378 602	- 71 941	- 4,96
	в том числе:				
	- заработная плата	1 170 805	1 112 163	- 58 642	- 5,01
	- социальное обеспечение	279 738	266 439	- 13 299	- 4,75
3.	Расходы, связанные с амортизацией	864 364	594 784	- 269 580	- 31,19
4.	Полученные услуги	50 728	30 139	- 20 589	- 40,59
5.	Прочие расходы	24 292	21 596	- 2 696	- 11,10
	ИТОГО	2 736 069	2 131 297	- 604 772	- 22,10

В результате оптимизации расходы Предприятия по основной деятельности в целом сократились на 604 772 леев или на 22,1 % по сравнению с предыдущим годом:

- материальные расходы уменьшились на 239 966 леев или на 69,3 % за счет меньшего списания «оборудования к установке» - на сумму 21 266 лей (оборудование было сдано в металлолом, при этом учетная стоимость данного оборудования значительно выше, чем цена металлолома). Их доля в общих расходах составила лишь 5%, а доля в итоговом отклонении от уровня 2023 года составляет 40%;

- расходы на персонал снизились на 71 941 леев или на 4,96% . Сокращение этой категории расходов обусловлено увольнением механика производственной базы, продолжительным больничным листом инженера по технадзору, сокращением выплаты за выслугу лет администратору по решению Административного совета предприятия. Их доля в общих расходах составила 65%, а доля в итоговом отклонении от уровня 2023 года составляет 11,8%;

- уменьшились расходы на амортизацию основных средств на 269 580 лея или на 31,2 % в связи с полной амортизацией некоторых основных средств. Их доля в общих расходах составила почти 28%, а доля в итоговом отклонении от уровня 2023 года составляет 44,5%;

- уменьшились расходы за полученные услуги на 20 589 леев или на 40,6 %, за счет уменьшения тарифа на коммунальные услуги (электро- и тепло- энергия), также уменьшились расходы на обслуживание программы SEGД в связи с расторжением договора. Их доля в общих расходах незначительна;

- уменьшились прочие расходы на 2 696 леев или на 11,1 %, доля которых в общих расходах совсем незначительна.

Значительную долю расходов предприятия составляют накладные расходы, связанные с публичной услугой «Уличное освещение», которые не покрываются грантами из муниципального бюджета, их сумма составляет 238 700,8 леев. При этом по сути предприятие является генподрядчиком для организаций, которые оказывают услуги/работы по содержанию и обслуживанию уличного освещения города (SRL "NetSistem", SA "RED-Nord" и пр.). При этом накладные расходы представляют собой совокупность затрат, связанных с созданием общих условий строительного производства, его организацией, управлением и обслуживанием.

6.3. Результат финансово-экономической деятельности предприятия

По результатам работы за 2024 год по предприятию сложились убытки в сумме 118 492 леев, которые образовались в результате:

- 1) расходов в сумме 25,4 тыс.лей по содержанию производственной базы, которая не участвовала в производственном процессе предприятия: зарплата с обязательными отчислениями работникам (1 чел) в сумме 24,9 тыс.лей, корм для собак на сумму 0,5 тыс.лей;
- 2) недополученных доходов в сумме 192 992,1 лей по основной деятельности (оказание инжиниринговых и консалтинговых услуг в том числе технадзор) относительно Договора делегирования, срок которого истек в 25 июля 2024 года. При этом Предприятие оказывало полный комплект услуг «Заказчика», делегированных примэрией мун.Бэлць, - от сбора исходных данных до ввода объектов, в том числе подготовка технических заданий для проведения процедур закупок на проектирование, строительно-монтажные работы, и другие обязательства инвестора согласно статьям 104,127,181-191 Градостроительного и строительного кодекса Республики Молдова
- 3) фактических расходов Предприятия в сумме 238700,8 леев по эффективной эксплуатации, содержанию, техническому обслуживанию для поддержания в рабочем состоянии Уличного освещения, которые не покрываются муниципальным бюджетом. Это подготовка технического задания для проведения публичных торгов, оценка оферт, заключение договора, использование офисной техники и материалов, затраты на топливо для мониторинга работ по обслуживанию, приемка/ведение учета заявок и жалоб, составление отчетов и пр., в которых участвуют 4 специалиста МП УКС ЕЗ (кроме инженера по освещению, оплата труда которого возмещается из бюджета).

Сравнительный анализ финансово-экономической деятельности представлен в таблице:

№ п/п	Прибыль	Сумма, леев		Отклонения	
		2023 год	2024 год	сумма	%%
1.	Валовая прибыль	690 151	763 404	73 253	10,6
	Прочие доходы от операционной деятельности	37 552	18 200	- 19 352	-51,5
	Административные расходы	2 048 312	1 646 418	- 401 894	-19,6
	Другие операционные расходы	235 229	1 008	- 234 221	-99,6
2.	Прибыль (убыток) от операционной деятельности	- 1 555 838	- 865 822	690 016	-44,4
3.	Финансовая прибыль	156 327	154 316	- 2 011	-1,3
4.	Прибыль (убыток) до налогообложения	- 545 299	- 118 492	426 807	-78,3
5.	Расход по подоходному налогу	-	-	-	
6.	Чистая прибыль (чистый убыток)	- 545 299	- 118 492	426 807	21,7

Приведенный анализ показывает положительную динамику финансово-экономической деятельности предприятия. Так, по сравнению с прошлым годом убытки сократились в 4,6

раза, что составило сумму 426,8 тыс.лей. Решающее отрицательное значение на финансовый результат оказали расходы, связанные с амортизацией долгосрочных активов, переданных Предприятию Учредителем, в сумме 594 784 лей, которые включены в состав административных расходов. При этом темп падения расходов (75%) на 12,4% опережает темп падения доходов (62,6%), то есть расходы сокращаются быстрее, чем доходы на 12,4%.

Также предприятие на основании решения Совета муниципия Бэлць № 6/22 от 12.11.2024 за счет ранее сформированных резервов покрыло часть убытков 2023 года на общую сумму 348 575 леев.

6.4. Финансово-экономические показатели

№ п/п	Показатели		Экономическое содержание
1.	Доля долгосрочных активов (коэффициент иммобилизации)	0,95	Значение показателя выше нормативного (от 0,5 и выше). То есть степень ликвидности активов достаточно высока и тем самым имеется возможность отвечать по текущим обязательствам в будущем
2.	Доля оборотных активов	0,05	Нормативное значение от 0,5 и выше. Показатель ниже нормы, то есть текущие активы не являются ликвидными) и не могут служить обеспечением с точки зрения расчетов по краткосрочным обязательствам.
3.	Доля дебиторской задолженности в общей стоимости активов	0,03	Значение показателя незначительное, что свидетельствует о незначительной доле долгов в активах, то есть не приводит к риску несвоевременного получения денежных средств
4.	Доля текущей дебиторской задолженности в стоимости оборотных активов	0,4	Низкое значение показателя свидетельствует о незначительной доле долгов в оборотных активах, то есть не приводит к риску несвоевременного получения денежных средств
5.	Уровень финансовой стабильности	0,97	Значение показателя максимально приближено к 1. То есть положение Предприятия близко к стабильному, поскольку доля долговременных источников финансирования гораздо выше, чем краткосрочных
6.	Доля текущих обязательств	0,08	Показатель характеризует зависимость предприятия от наличия краткосрочных долгов и их влияние на финансовую устойчивость компании.
7.	Доля общих обязательств или уровень общей задолженности (коэффициент привлечения заемных средств)	0,35	Показатель характеризует низкую зависимость предприятия от заемных средств.
8.	Коэффициент общей платежеспособности	2,84	Показывает что предприятие способно покрыть все обязательства (краткосрочные и долгосрочные) всеми его активами
9.	Рентабельность доходов от продаж	9,73	Высокий коэффициент рентабельности продаж означает, что предприятие успешно контролирует свои расходы
10.	Общий уровень покрытия собственного капитала (доля финансового рычага)	1,54	Означает, что активы предприятия финансируются в большей степени за счёт заёмных средств

11.	Коэффициент соотношения заемных и собственных средств	0,6	Показывает преобладание заемных средств над собственными
12.	Коэффициент финансовой автономии (коэффициент автономии)	0,65	коэффициент показывает долю активов организации, которые обеспечиваются собственными средствами.
13.	Чистый оборотный капитал	1,58	показывает часть ресурсов предприятия, которая формируется за счет собственного капитала и долгосрочных обязательств
14.	Текущая ликвидность	1,58	значение коэффициента свидетельствует об отсутствии финансовой стабильности предприятия.
15.	Рентабельность активов (экономическая рентабельность)	0,09	коэффициент характеризует неэффективное использование всех активов предприятия
16.	Коэффициент общей ликвидности	0,13	<i>Коэффициент общей ликвидности – характеризует платежеспособность организации, способность погашать текущие обязательства. Дает общую оценку ликвидности активов, показывая, сколько лей текущих активов предприятия приходится на один лей текущих обязательств.</i>
17.	Коэффициент абсолютной ликвидности	0,52	Отражает достаточно высокую платежеспособность предприятия в данный момент (норма больше 0,2)
18.	Коэффициент обеспеченности собственными средствами	1,54	характеризует наличие у организации собственных оборотных средств, необходимых для финансовой устойчивости. Норматив не менее 10%

Анализ коэффициентов указывает на неэффективное использование предприятием имеющихся активов, так как активы, числящиеся на балансе предприятия не участвуют в прямой деятельности предприятия (экономическая рентабельность), высокий показатель доли финансового рычага обусловлен наличием кредиторской задолженности примэрии мун.Бэлць по уличному освещению. При этом значения большинства остальных ключевых показателей находятся в допустимых пределах и показывает степень независимости предприятия от заемных источников финансирования, а достаточно высокую платежеспособность и способность покрыть свои обязательства (краткосрочные и долгосрочные) всеми активами.

Резюме

Как видно из отчета, финансово-экономическая деятельность предприятия прямо пропорционально зависит от объема капитальных расходов как в бюджете муниципия, так и у других инвесторов.

Стратегическим управлением развитием МП УКС ЕЗ являются: увеличение объема услуг и предоставление дополнительных услуг за счет участия в различных тендерах и конкурсах, повышение квалификации и расширение деятельности в различных областях строительства ответственных за технический надзор. При этом, в истекшем году аттестованными специалистами по техническому надзору МП УКС ЕЗ был произведен надзор за ходом строительства/ремонта 39 объектов и освоено капитальных вложений на общую сумму 63 млн. 918 тыс. 260 лей. В среднем на 1 технадзора приходилось по 8 объектов, средняя стоимость объекта составляла 1 597 956 лей.

Существует возможность и будут предприняты меры для списания убытков за счет накопленных резервов.

Слабые стороны предприятия: ограниченность финансовых ресурсов, зависимость от финансовых возможностей потенциальных инвесторов.

Основными угрозами внешней среды для МП УКС ЕЗ м.Бэлць является усиление конкурентной борьбы на рынке ответственных за технический надзор, снижение капитальных расходов у потенциальных инвесторов.

Администратор МП «УКС ЕЗ» г.Бэлць

Брагарь Л.И.