



DISPOZIȚIA PRIMARULUI
РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРИМАРА

Nr. 101
din 11.03.2025

Cu privire la convocarea ședinței a IV-a
extraordinară a Consiliului municipal Bălți.

În conformitate cu art. 16, alin. (2), (3), (5) din legea Republicii Moldova nr. 436-XVI
din 28.12.2006 privind administrația publică locală, -

1. Se convoacă ședința a IV-a extraordinară a Consiliului municipal Bălți la 17 martie 2025, orele 09.00 în sala de ședințe a primăriei (piața Independenței, 1) cu ordinea de zi conform anexei.
2. Direcția administrație publică:
 - a) să asigure înștiințarea consilierilor despre convocarea ședinței Consiliului municipal Bălți cu data, ora și locul ședinței indicate, modul de familiarizare a consilierilor cu proiectele de decizii și răspunsuri la adresări către Consiliu, rapoartele de specialitate ale direcțiilor, secțiilor și serviciilor primăriei, avizele comisiilor de specialitate.
 - b) să aducă la cunoștința locuitorilor municipiului Bălți ordinea de zi a ședinței Consiliului prin intermediul publicării ei pe pagina oficială a primăriei www.balti.md.
 - c) să acorde sprijinul în organizarea și desfășurarea ședințelor comisiilor consultative de specialitate ale Consiliului municipal Bălți.
3. Direcția cultură să asigure sonorizarea ședinței Consiliului municipiului Bălți.
4. Controlul asupra executării dispoziției date se pune în sarcina secretarei Consiliului municipal Bălți dnei Irina Serdiuc.

Primar al mun. Bălți

Alexandr PETKOV

Ordinea de zi a ședinței a IV extraordinare
a Consiliului municipal Bălți
din 17.03.2025

1. Cu privire la alegerea dlui Vitalie Balan în funcția de viceprimar al municipiului Bălți.

Raportor - Alexandr Petkov, primarul municipiului Bălți.

2. Cu privire la inițierea procedurii de contractare a unui împrumut/leasing financiar pentru procurarea autobuzelor.

Raportor – Rusu Vera, șefa Direcției generale financiar-economice

3. Cu privire la inițierea procedurii de contractare a unui împrumut bancar pentru finanțarea lucrărilor de construcție a drumului nou în continuarea străzii L. Dovator, cu ieșirea spre intersecția str. Kiev și str. 1 Mai, din mun. Bălți.

Raportor – Rusu Vera, șefa Direcției generale financiar-economice

4. Cu privire la stingerea prin anulare a obligațiilor fiscale restante ale contribuabililor (persoane fizice) care cad sub incidența art. 172 alin. (3) capitolului 5 din Codul fiscal al RM.

Raportor – Tcaci Rimma, șefa Direcției de colectare a impozitelor și taxelor locale

5. Cu privire la acordul prealabil la achiziționarea de către Î.M. „Asociația piețelor din Bălți” a bunurilor, serviciilor și lucrărilor necesare întreprinderii pentru îndeplinirea sarcinilor încredințate pentru a. 2025.

Raportor – Vlas Iurie, administratorul ÎM „Asociația piețelor din Bălți”

6. Cu privire la acordul prealabil la achiziționarea de către ÎM « Gospodăria Locativ-Comunală Bălți» a bunurilor, serviciilor și lucrărilor necesare întreprinderii pentru îndeplinirea sarcinilor încredințate pentru anul 2025.

Raportor – Chiaburu Tatiana, administratoarea ÎM „Gospodăria Locativ-Comunală Bălți”

7. Cu privire la acordul prealabil la achiziționarea de către ÎM „ Direcția de Troleibuze din mun.Bălți” a bunurilor, serviciilor și lucrărilor necesare întreprinderii pentru îndeplinirea sarcinilor încredințate pentru anul 2025.

Raportor – Maximciuc Elena, administratoarea ÎM ”Direcția de Troleibuze din Bălți”

8. Cu privire la aprobarea Memorandumului de cooperare între Unitatea administrativ-teritorială municipiul Bălți, reprezentată de Consiliul municipal Bălți, și Oficiul Înaltului Comisariat pentru Refugiați al Națiunilor Unite în Republica Moldova (UNHCR).

Raportor – Blaj Ludmila, specialistă principală a Secției tineret, sport și relații cu publicul din cadrul Direcției învățământ, tineret și sport

9. Cu privire la modificarea deciziei Consiliului municipal Bălți nr. 3/9 din 20.02.2025 „Cu privire la aprobarea Mecanismului de acordare a ajutorului bănesc pentru perioada rece a anului 2024-2025 pentru unele categorii social-vulnerabile a populației din contul mijloacelor bugetului municipal”.

Raportor – Leanco Viorica, șefa Direcției sănătate

10. Cu privire la modificarea deciziei Consiliului municipal Bălți nr. 14/10 din 21.12.2023 „Cu privire la aprobarea Regulamentului cu privire la organizarea activității mediatorului comunitar în mun. Bălți”.

Raportor – Leanco Viorica, șefa Direcției sănătate

- 11. Cu privire la abrogarea deciziei Consiliului municipal Bălți nr. 6/50 din 13.11.2024 „Cu privire la transmiterea bunurilor în proprietatea statului” și modificarea anexei la decizia Consiliului municipal Bălți nr. 6/51 din 13.11.2024 „Cu privire la transmiterea bunurilor mobile în proprietatea statului”.**

*Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații
Funciare*

- 12. Cu privire la primirea patrimoniului în proprietatea municipală de la bilanțul IMSP „Centrul Medicilor de Familie mun. Bălți” la bilanțul primăriei, cu transmiterea ulterioară în administrarea instituției cu drept de gestiune economică.**

*Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații
Funciare*

- 13. Cu privire la autorizarea casării plantațiilor perene, ce se află în administrare operativă IP Liceului teoretic „M. Eminescu”.**

*Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații
Funciare*

- 14. Cu privire la autorizarea casării mijloacelor fixe, ce se află în administrare ÎM «Gospodăria locativ-comunală Bălți» cu drept de gestiune economică.**

*Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații
Funciare*

- 15. Cu privire la acordul de transmitere în locațiune a încăperii din incinta Liceului Teoretic „L. Blaga” din str. A. Pușkin, 69.**

*Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații
Funciare*

- 16. Cu privire la acordul de transmitere în locațiune a încăperilor din incinta Școlii Primare „Spiridon Vangheli” din str. Tudor Vladimirescu, 16.**

*Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații
Funciare*

- 17. Cu privire la acordul de transmitere în locațiune a încăperilor din incinta Liceului Teoretic „George Coșbuc” din bul. Larisa, 3.**

*Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații
Funciare*

- 18. Cu privire la permiterea ÎM „Gospodăria Locativ-Comunală Bălți” de a prelungi termenul de valabilitate a contractului de locațiune cu Compania Națională de Asigurări în Medicină a încăperilor din str. Sf. Nicolai, 5A.**

*Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații
Funciare*

- 19. Cu privire la operarea modificării în anexa deciziei Consiliului municipal Bălți nr. 6/36 din 13.11.2024 ”Cu privire la acordul de transmitere în locațiune a încăperilor din incinta IP Casa de Cultură Polivalentă din str. Decebal, 13 A”.**

*Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații
Funciare*

- 20. Cu privire la operarea modificărilor în anexa deciziei Consiliului municipal Bălți nr. 1/8 din 17.01.2025 ”Cu privire la acordul de transmitere în locațiune a încăperilor din incinta IP Casa de Cultură Polivalentă din str. Decebal, 13A”.**

*Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații
Funciare*

- 21. Cu privire la permiterea inițierii procedurii de formare a bunului imobil cu numărul cadastral ----- amplasat pe str. -----.**

*Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații
Funciare*

- 22. Cu privire la perfectarea relațiilor funciare prin încheierea contractelor de locațiune a terenurilor proprietate municipală.**

*Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații
Funciare*

- 23. Cu privire la aprobarea listei sectoarelor de teren expuse licitație publică „cu strigare”.**

*Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații
Funciare*

- 24. Cu privire la aprobarea listei terenurilor proprietate municipală pentru care se permite vânzarea dreptului de locațiune, prin licitație publică „cu strigare”.**

*Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații
Funciare*

- 25. Cu privire la aprobarea planurilor geometrice conform lucrărilor cadastrale la nivel de teren.**

*Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații
Funciare*

- 26. Cu privire la aprobarea raportului lucrării cadastrale privind modul de corectare a erorilor comise în procesul atribuirii în proprietate a terenului cu numărul cadastral ----- amplasat pe str. -----.**

*Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații
Funciare*

- 27. Cu privire la aprobarea raportului lucrării a bunului imobil cu numărul cadastral 0300201.891 pentru formare prin separare a sectorului de teren cu numărul cadastral 0300201.1366 din str. Decebal, 134/A, precum și acceptarea formării bunului imobil.**

*Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații
Funciare*

- 28. Cu privire la desemnarea și aprobarea noii componente a consiliului de administrație al Î.M. Centrul de Studiere a Limbilor „Limba Noastră”.**

*Raportor – Balan Vitalie, șeful Direcției juridice
Coraportor – Cabac Aurelia, administratoarea ÎM Centrul de studiere a limbilor ”Limba noastră”*

- 29. Cu privire la desemnarea și aprobarea noii componente a comisiei de cenzori al Î.M. Centrul de Studiere a Limbilor „Limba Noastră”.**

*Raportor – Balan Vitalie, șeful Direcției juridice
Coraportor – Cabac Aurelia, administratoarea ÎM Centrul de studiere a limbilor ”Limba noastră”*

- 30. Cu privire la inițierea procedurilor de consultări publice cu societatea civilă în procesul decizional „Cu privire la stabilirea cerințelor minime pentru membrii consiliilor de administrație ale întreprinderilor municipale”.**

Raportor – Balan Vitalie, șeful Direcției juridice

- 31. Cu privire la aplicarea prevederilor Hotărârii Guvernului cu privire la aprobarea Regulamentului privind selectarea candidaților pentru funcția de membru al consiliului întreprinderilor de stat și societăților comerciale cu capital integral/majoritar de stat și condițiile de remunerare a acestora nr. 209 din 12.04.2023.**

Raportor – Balan Vitalie, șeful Direcției juridice

- 32. Cu privire la aprobarea Codului de governanță corporativă al Î.M. „Aprovizionare”.**

Raportor – Balan Vitalie, șeful Direcției juridice

- 33. Cu privire la desemnarea reprezentantului Consiliului municipal Bălți în instanțele de judecată.**

Raportor – Balan Vitalie, șeful Direcției juridice

- 34. Cu privire la aprobarea Planului anual al activității de audit intern.**

Raportor – Cojocari Ala, șefa Serviciului audit intern

35. **Cu privire la examinarea adresării Agenției Națiunilor Unite pentru Refugiați (UNHCR), înregistrate la primărie cu nr. 03-18/4249 din 13.11.2024.**
Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare
36. **Cu privire la examinarea adresării SRL “NEGA” nr. 01/15 din 16.01.2025, înregistrate la primărie cu nr. 03-12/167 din 22.01.2025.**
Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare
37. **Cu privire la aprobarea Contractului pentru realizarea Proiectului-pilot „Iluminat stradal inteligent”.**
Raportor – Bragari Larisa, administratoarea ÎM „Direcția de Construcții Capitale Comanditar Unic mun. Bălți”
Coraportor – Balan Vitalie, șeful Direcției juridice
38. **Cu privire la aprobarea proiectului Acordului de cooperare între unitatea administrativ-teritorială municipiul Bălți, reprezentată de Consiliul municipal Bălți, și Institutul Adam Mickiewicz din Republica Polonă.**
Raportor – Moraru Dan, șeful Direcției relații externe și atragerea investițiilor
39. **Cu privire la stabilirea mărimii indemnizației alesului local pentru participarea la ședințele Consiliului municipal Bălți.**
Raportor – Șubnețchi Ivan, consilierul Consiliului mun. Bălți.
40. **Cu privire la modificarea deciziei Consiliului mun. Bălți nr. 2/49 din 28.03.2024 „Cu privire la aprobarea actelor de constituire a Instituției Publice Palatul Municipal de Cultură din mun. Bălți”.**
Raportor – Smirnov Stela, șefa Direcției cultură
Coraportor – Pogujanscaia Natalia, directorul interimar al Palatului Municipal de Cultură din mun. Bălți.
41. **Cu privire la modificarea pct. 1 al deciziei Consiliului mun. Bălți nr. 3/18 din 20.02.2025 „Cu privire la numirea temporară a dnei Maria Ciobanu în funcție de director interimar la IP Căminul de cultură ”Meșterul Popular”.**
Raportor – Ciolan Maria, șefa Direcției resurse umane
42. **Cu privire la acordul prealabil la achiziționarea de către ÎM „Amenajarea teritoriului și spații verzi Bălți” a bunurilor, serviciilor și lucrărilor necesare întreprinderii pentru îndeplinirea sarcinilor încredințate pentru anul 2025.**
Raportor – Novicova Svetlana, administratoarea ÎM „Amenajarea teritoriului și spații verzi Bălți”
- Răspunsuri pentru aprobare**
43. **Cu privire la aprobarea răspunsului la adresarea AO „Federația de Baschet din RM” nr. 04.945 din 28.01.2025, înregistrată în Primăria municipiului Bălți cu nr. 03-12/47 din 31.01.2025.**
Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare
44. **Cu privire la aprobarea răspunsului la adresarea executorului judecătoresc dl Romah O. nr. 1067 din 21.06.2024, înregistrată în Primăria municipiului Bălți cu nr. 03-12/2348 din 25.06.2024.**
Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare
45. **Cu privire la aprobarea răspunsului la adresarea SRL „Edem”, înregistrată în Primăria municipiului Bălți cu nr. 03-12/24 din 16.01.2025.**
Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare

46. Cu privire la aprobarea răspunsului la adresarea SRL „Igan-Grup” nr. 26 din 30.12.2024, înregistrată în Primăria municipiului Bălți cu nr. 03-12/7 din 03.01.2025.
Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare
47. Cu privire la aprobarea răspunsului la adresarea SA „Agroprod” nr. 73/II din 25.11.2024, înregistrată în Primăria municipiului Bălți cu nr. 03-12/4457 din 26.11.2024.
Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare
48. Cu privire la aprobarea răspunsului la adresarea -----, înregistrată în Primăria municipiului Bălți cu nr. ----- din 17.05.2024.
Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare
49. Cu privire la aprobarea răspunsului la adresarea -----, înregistrată în Primăria municipiului Bălți cu nr. ----- din 20.01.2025.
Raportor – Smirnov Stela, șefa Direcției cultură
50. Cu privire la aprobarea răspunsului la adresarea dlui Florea P., director al IMSP „Centrului medicilor de familie din mun. Bălți”, nr. 01-23/37 din 24.01.2025, înregistrată în Primăria municipiului Bălți cu nr. 03-15/36 din 24.01.2025.
Raportor – Lăteanu Ala, șefa Secției de control a calității și volumului serviciilor publice prestate în cadrul Direcției gospodărie comunală.
51. Cu privire la aprobarea răspunsului la adresarea comercianților zonei de comercializare a automobilelor din piața „Caraciobanu”, înregistrată în Primăria municipiului Bălți cu nr. ----- din 20.10.2025.
Raportor – Vlas Iurie, administratorul ÎM „Asociația piețelor din Bălți”
- Informații, rapoarte, scrisori:**
52. Informație cu privire la realizarea prevederilor deciziei Consiliului mun. Bălți nr. 1/13 din 10.02.2023 „Cu privire la aprobarea componenței nominale a Comisiei municipale pentru analiza cazurilor de mortalitate infantilă și mortalitate a copiilor cu vârsta de până la 5 ani” și deciziei Consiliului mun. Bălți nr. 1/14 din 10.02.2023 „Cu privire la aprobarea componenței nominale a Comisiei municipale pentru analiza cazurilor de mortalitate maternă”.
Raportor – Neghin Anna, specialista principală Direcția sănătate
53. Informație cu privire la realizarea Programului municipal de prevenire și control a infecției HIV/SIDA și infecțiilor cu transmitere sexuală pentru anii 2023-2025, aprobat prin decizia Consiliului mun. Bălți nr. 2/47 din 28.03.2024 (perioada de raportare a. 2024).
Raportor – Neghin Anna, specialista principală Direcția sănătate
54. Notă informativă privind realizarea Programului municipal de securitate transfuzională și autoasigurarea municipiului cu produse sanguine pentru anii 2024-2027 (perioada de raportare a. 2024).
Raportor – Leanco Viorica, șefa Direcției sănătate
55. Informație cu privire la realizarea Planului de auțiuni privind susținerea familiilor din municipiul Bălți pentru anii 2024-2028 (perioada de raportare a. 2024, trimestrul IV).
Raportor – Leanco Viorica, șefa Direcției sănătate
56. Raport cu privire la implimentarea acțiunilor din Strategia de dezvoltare a Bibliotecii municipale „Eugeniu Coșeriu”, aprobată prin decizia Consiliului mun. Bălți nr. 2/48 din 28.03.2023 (de raportare - anii 2023-2024).
Raportor – Smirnov Stela, șefa Direcției cultură

57. Raport de activitate al Muzeului de istorie și etnografie municipiului Bălți pentru anul 2024 (în conformitate cu decizia Consiliului mun. Bălți nr. 14/28 din 22.12.2026).

Raportor – Smirnov Stela, șefa Direcției cultură

58. Scrisoarea SRL „CAVITAN-COM” nr. 05 din 06.03.2025, înregistrată în Primăria municipiului Bălți sub nr. 03-13/87 din 10.03.2025.

Raportor – Pasicineac Anatoli, director SRL „CAVITAN-COM”

59. Întrebări și interpelări ale consilierilor.