

APROBAT:

Primarul municipiului Bălți

Alexandr PETKOV_____

_____2024

RAPORT ANUAL DE ACTIVITATE
LA PLANUL ANUAL DE VOLUNTARIAT ÎN CADRUL INSTITUȚIEI GAZDĂ – PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BĂLȚI,
pentru anul 2023

Instituția: Primăria municipiului Bălți;

Domeniul de activitate: administrației publice locale;

Localitatea: mun. Bălți;

Coordonatorul de voluntari: Saranciuc Olga;

Numărul, seria Certificatului de instituție gazdă a activității de voluntariat și perioada pentru care a fost eliberat: MD 0000224, eliberat prin decizia nr. 8 din 22.06.2021, valabil până la 22.06.2024.

Misiune:	Implicarea societății civile în activitatea Primăriei mun. Bălți, prin infuzia voluntarilor, ca sursă de inovație și progres, în satisfacerea nevoilor comunității.
Valori:	• Solidaritate; • Integritate; • Spirit civic; • Competență; • Amabilitate; • Încredere.

Nr.	Obiective	Activități	Acțiuni	Termen de executare	Buget		Responsabil	Indicatori de rezultat	Rezultate
					proiecte (lei)	alte surse (lei)			

1.	Obiectivul 1 Asigurare a managementului de resurse umane eficient și eficace	Activitatea 1.1 Pregătirea pentru recrutare.	- Elaborarea anunțului de recrutare; - elaborarea afișelor pentru distribuire online și fizic;	Septembrie	0	0	Direcția a relații cu publicul (DRP), coordonatorul de voluntari	- Anunț de recrutare întocmit; - materiale de promovare elaborate; - fișe de post elaborate.	- 1 anunț elaborat pentru pagina-web oficială a primăriei; - materiale de promovare elaborate și distribuite - 4 modele standard de fișe de post, câte unul pentru fiecare subdiviziune care a recrutat voluntari.
		Activitatea 1.2 Recrutarea voluntarilor.	- Plasare a anunțurilor și a materialelor de promovare în mediul online; - răspândirea pliantelor și a afișelor în format fizic.	Septembrie	0	0	DRP	- Numărul de anunțuri de recrutare plasate pe pagina oficială a primăriei (www.balti.md), pe rețele de socializare și în locuri publice; - numărul de distribuiri ale anunțului pe internet; - numărul materiale de promovare distribuite; - numărul de dosare depuse ale candidaților.	- 1 anunțuri de recrutare plasate pagina-web oficială a primăriei; (www.balti.md) https://balti.md/primaria-municipiului-balti-relanseaza-recrutarea-voluntarilor-fii-voluntar-la-noi-4/ - 65 distribuiri a anunțului prin intermediul Facebook și Instagram https://www.facebook.com/profile.php?id=100077563569447 ; - 65 distribuiri prin facebook a materialelor de recrutare - Cca 100 pliante elaborate și distribuite - Cca 20 afișe elaborate și plasate în locuri publice; - 15 dosare depuse ale candidaților.

		Activitatea 1.3 Selecția voluntarilor.	- Analizarea formularelor depuse; - Trimiterea mesajului de acceptare a voluntarilor.	Februarie	0	0	DRP	- Numărul de formulare analizate; - numărul de candidați care au depus dosarul; - numărul de candidați acceptați; - numărul de mesaje de acceptare transmise voluntarilor.	- 17 formulare analizate; - 17 candidați care au depus dosarul; - 17 candidați acceptați; - 17 mesaje trimise
		Activitatea 1.4 Organizarea sesiunii de orientare a voluntarilor	- Pregătirea materialelor pentru prezentare și pentru desfășurarea sesiunii.	Februarie	0	0	Coordonatorul de voluntari, grupul de lucru	- numărul de scrisori/ mesaje de invitație transmise voluntarilor; - nr de orientări - agenda sesiunii întocmită; - prezentare întocmită; - eveniment organizat și desfășurat; - cadrul normativ prezentat voluntarilor (regulamentul intern al activității de voluntariat, Legea voluntariatului, Hotărârea de aplicare a legii voluntariatului); - lista persoanelor care au participat la sesiune, pe categorii: - numărul de voluntari noi participanți; - numărul de reprezentanți ai subdiviziunilor primăriei participanți;	- 17 invitații transmise; - agenda sesiunii întocmită; - prezentare întocmită; - 1 eveniment organizat și desfășurat în data de 06.09.2023 - Listă întocmită; - Cadrul normativ a fost prezentat; - 15 participanți; - 2 reprezentanți ai subdiviziunilor primăriei participanți și 13 voluntari noi participanți

								- numărul de voluntari vechi implicați în organizarea și desfășurarea evenimentului.	
		Activitatea 1.5 Activarea voluntarilor în perioada de probă și monitorizarea lor.	- Întocmirea fișei de pontaj; - încheierea contractelor de voluntariat	August-Septembrie	0	0	DRP	- Numărul de voluntari care au prestat cel puțin o oră de voluntariat în perioada de probă; - numărul de candidați selectați, care nu au prestat nici o oră de voluntariat; - numărul de fișe de pontaj întocmite pentru perioada de probă; - numărul de voluntari care au decis să activeze după perioada de probă; - numărul de voluntari care au decis să nu activeze după perioada de probă; - numărul de voluntari care au decis să încheie contract	-17 voluntari care au prestat cel puțin o oră de voluntariat în perioada de probă; -0 candidați selectați, care nu au prestat nici o oră de voluntariat; -17 fișe de pontaj întocmită pentru perioada de probă; -17 voluntari care au decis să activeze după perioada de probă; - 0 voluntari care au decis să nu activeze după perioada de probă; - 8 voluntari care au decis să încheie contract
		Activitatea 1.6 Numirea/excluderea voluntarilor	- Pregătirea și aprobare dispoziției primarului; - încheierea contractelor de voluntariat; - eliberare carnetelor	Martie Septembrie	0	0	DRP	- Numărul voluntarilor numiți prin dispoziție după perioada de probă; - numărul voluntarilor excluși prin dispoziție; - numărul voluntarilor activi la finele anului; - dispoziție/ dispoziții elaborate, aprobate de către	- 39 voluntari numiți prin dispoziție după perioada de probă; - 0 voluntarilor excluși prin dispoziție; - 18 voluntari activi la finele anului; - 5 dispoziții elaborate, aprobate de către primar, privind numirea voluntarilor;

			de voluntariat					primar, privind numirea voluntarilor. - dispoziție/ dispoziții elaborate, aprobate de către primar, privind excluderea voluntarilor; - numărul de contracte încheiate/ reziliate; - numărul de carnete eliberate/ înmânate.	(nr. 379 din 15.12.2023; nr. 359 din 04.12.2023; nr. 290 din 25.09.2023; nr. 128 din 02.05.2023; nr.103 din 04.04.2023) - 11 contracte încheiate/ 11 contracte reziliate; - 8 carnete eliberate/2 înmânate.
		Activitatea 1.7 Organizarea instruirilor pentru voluntari	- Organizare a instruirilor pentru voluntari	Sepembrie-Octombrie	0	0	Grupul de lucru,	- Numărul de ore de instruire; - numărul de instruiți; - numărul supervisorilor participanți la instruire.	- 4 ore de instruire; - 2 instruiți: 1. Dezvoltarea carierei prin activități de voluntariat (19.09.2023); 2. Aplicare valorilor profesionale și personale în activitățile de voluntariat (17.10.2023) - 15 voluntari participanți la instruire La fiecare întâlnire pentru voluntari au fost organizate jocuri de îmbunătățirea echipei.
		Activitatea 1.8 Organizarea sesiunii de instruire a supervisorilor de voluntari	- Organizare a sesiunii de instruire a supervisorilor					- Numărul de ore de instruire; - numărul de instruiți; - numărul supervisorilor participanți la instruire	Pe parcurs, supervisorii au fost instruiți de către coordonatorul de voluntari - 1 de ore de instruire; - 1 instruire; - 4 supervezori

			or de voluntari						
		Activitatea 1.9 Supervizarea și evaluarea voluntarilor.	Fiecare supervisor numit prin dispoziție desfășoară sesiuni de supervizare cu voluntarii, conform fișei postului	O dată la 1-3 luni	0	0	Supervi zorii, coordo natorul de volunta ri	-Numărul fișelor de supervizare completate; -numărul fișelor de pontaj întocmite; -numărul de ore de activitate ale voluntarilor; -chestionar/-e de evaluare a activității voluntarilor întocmit/ completate; -numărul de răspunsuri la chestionarele de evaluare a activității voluntarilor; -numărul de fișe de evaluare a activității voluntarilor.	- 0 fișe de evaluare și supervizare completate - 17 fișe de pontaj întocmite; -919 ore de activitat ale voluntarilor; - 0 chestionar de evaluare a activității voluntarilor/ 0 completate;
2.	Obiectivul 2 Implicarea activă a voluntarilor în activități de voluntariat în cadrul Primăriei mun. Bălți	Activitatea 2.1 Completarea fișelor personale pentru arhiva rezerviștilor serviciul civil	- Instruirea voluntarilor privitor la regulile desfășurării activității; - completarea fișelor	Pe parcursul anului	0	0	DEM și SA	- Nr. fișelor și registrelor completate; - numărul de voluntari implicați.	- 258 fișe completate; - 4 voluntari implicați.
		Activitatea 2.2 Implicarea voluntarilor în activități ale subdiviziunii ce ține de lucru cu dosarele, arhivare și transportarea	-Instruirea voluntarilor privitor la regulile desfășurării activității; -Completarea fișelor,	Pe parcursul anului	0	0	Direcți a secretar iat	- Numărul dosarelor cusute și numerotate în raport cu numărul dosarelor trasmise conform inventarelor dosarelor aprobate; - numărul voluntarilor implicați	- 1800 dosare (persoane fizice) cusute și transmise; - 2000 de srisori (persoane juridice) înregistrate; - 60 dosare arhivate; - 43 dosare „Monitorul Oficial” 2023-2023 arhivate;

		dosarelor către Direcția arhivă pentru păstrare de stat.	arhivarea petițiilor						- 6640 fișe de control ahivate; -4 voluntari implicați.
		Activitatea 2.3 Activități de informare și educare electorală în perioada desfășurării alegerilor.	- Informarea cetățenilor; - distribuirea invitațiilor la alegere	Noiembrie	0	0	DRP	- Numărul persoanelor informate; - numărul materialelor electorale distribuite; -	- 8 voluntari implicați; - 520 invitații (materiale) distribuite pentru BESV 2/32;
		Activitatea 2.4 Activități de informare despre desfășurarea consultărilor publice; invitare la participare.	- Pregătirea anunțului de desfășurare consultărilor publice; - informarea persoanelor despre desfășurarea consultărilor publice	Decembrie	0	0	Direcția administrației publice	- Numărul persoanelor informate; - numărul persoanelor atrase în participarea la consultări publice.	- 0 persoane informate; - 0 persoane atrase în participarea la consultări publice.
		Activitatea 2.5 Gestionarea paginii de facebook <i>Primăria mun. Bălți. Voluntariat</i> , prin plasarea informației cu privire la	- Crearea postărilor despre activitatea voluntarilor, anunțurilor de recrutare;	Permanent	0	0	DRP	- Pagină gestionată; - numărul de postări; - numărul de urmăritori; - numărul de persoane care au apreciat pagina; - numărul de voluntari implicați	- Pagina facebook funcțională https://www.facebook.com/Prim%C4%83ria-municipiului-B%C4%83l%C8%9Bi-Voluntariat-104647341956232 - 13 postări; - 378 urmăritori implicați;

		activitatea voluntarilor, proiecte, campanii, etc.	- postare a acestora.						- 1600 vizualizări; - 3 voluntari implicați.
		Activitatea 2.6 Organizarea și desfășurarea unor activități și/ sau elaborarea informațiilor și materialelor cu prilejul zilelor comemorative și de sărbătoare.	- Elaborarea planurilor de acțiuni cu prilejul sărbătorilor - Realizarea activităților	Pe parcursul anului	0	10365 din finanțare acordată de Organizație Internațională de migrații	DRP	- Numărul de voluntari implicați; - numărul de texte/ materiale elaborate/ monitorizate/ publicate pentru fiecare eveniment; - activități desfășurate.	• Ziua refugiatului- 18 iunie - 4 voluntari implicați; - 2 anunțuri distribuite pe pagina facebook - Activitatea „Copacul Prieteniei” realizată în cadrul evenimentului „Bălțiul ne unește” organizat cu prilejul Zilei Refugiatului - Cca 200 de jucării au fost distribuite în cadrul evenimentului • Ziua Mondială a Curățeniei - 14 septembrie - 7 voluntari implicați - 2 anunțuri distribuite pe pagina oficială a Primăriei https://balti.md/ziua-mondiala-a-curateniei-implica-te-si-tu/ - Evénimentul a fost promovat de presa „Nord News” - https://www.youtube.com/watch?v=o5miAh2dUis - Campania „Plastic colectat, mediu curat” realizată

		Activitatea 2.7 Organizarea și desfășurarea campanii de promovare culturii bălțene prin întrebări „Descoperă Bălțiul”	- Elaborarea video despre mun. Bălți; - Distribuirea video pe rețelele de socializare	octombrie	0	0	DRP	- Numărul de postări elaborate și postate; - numărul de persoane intervivate; - numărul de cadouri distribuite; - numărul de voluntari implicați;	- 0 de postări elaborate și postate; - 0 persoane intervivate; - 0 cadouri distribuite; La palnificare de organizarea proiectului echipa a schimbat modul de promovare culturii bălțene și a fost aleasă promovare prin video. - video despre mun. Bălți elaborat; - 7 voluntari implicați.
		Activitatea 2.8 Organizarea Zilei ușilor deschise în Primăria municipiului Bălți.	- Elaborarea prezentării despre APL; - Elaborarea materialelor despre Primăria mun. Bălți;	Iulie	0	0	DRP	- Sesiunea cu reprezentatii a primăriei organizată; - prezentare despre APL elaborată și prezentată; - numărul de materiale distribuite; - numărul de participanți; - numărul de voluntari implicați.	- Sesiunea cu reprezentatii a primăriei organizată; https://balti.md/centrul-de-creatie-a-copiilor-m-blanc-a-vizitat-primaria-municipiului-balti/ - prezentare despre APL elaborată și prezentată https://youtu.be/Li3lBbD4Lw0 - 24 materiale distribuite (agenda evenimentului; bandane); - 40 de participanți(24 copii; 13 specialiști ai primăriei, 3 consilieri); - 1 voluntar implicat
		Activitatea 2.9 Implicare voluntarilor în promovarea platformei Alerte.md	- Elaborarea și distribuirea materialelor	Pe parcursul anului	0	0	DRP	- numărul persoanelor informate; - numărul materialelor elaborate și distribuite.	- Cca 200 persoane informate prin expunere verbală; - 0 materiale elaborate și distribuite

		Activitatea 2.10 Implicare voluntarilor în promovare serviciilor ale primăriei mun Bălți	- Elaborarea și distribuirea materialelor	Pe parcursul anului	0	0	DRP	- numărul persoanelor informate; - numărul materialelor elaborate și distribuite - numărul de voluntari implicați	- au fost elaborate 17 modele de broșuri informative despre serviciile ale primăriei mun. Bălți, urmează a fi imprimante de AO „Clinica Juridică”
		Activitatea 2.11 Implicare voluntarilor la evenimentul de binefacere „Ziua Faptelor Bune”	- Aplicare la evenimentul de binefacere „Ziua Faptelor Bune”; - Elaborare scrisorilor	30 aprilie	0	0	DRP	- Numărul de voluntari implicați; - numărul de activități realizate; - numărul de postări elaborate și postate pe rețelele de socializare.	- 11 voluntari implicați; - 53 scrisori felicitare cu prilejul Zilei faptelor bune pentru bunici elaborate și transmise; - Vizita la Centrul comunitar pentru persoane în etate „Respirația a doua” în data de 30.04.2023, ora 12.00 - 1 story elaborat și distribuit prin facebook.
		Activitatea 2.12 Suport pentru CMT pentru identificarea problemelor tinerilor și soluțiilor pentru acestea.	- Elaborarea raportului	noiembrie	0	0	Direcția învățământ tineret și sport (DÎTS)	- Raport și rezoluție privind problemele tinerilor și soluțiile pentru acestea.	- Raportul elaborat și prezentat la forumul municipal Bălți
		Activitatea 2.13 Realizarea campaniei de informare și a seminarelor informative privind riscurile mediului on-line	- Organizarea sesiunii informative despre securitatea datelor personale; utilizarea	Februarie Iulie Octombrie	0	0	DÎTS	- Set de materiale educative pentru tineri cu privire la securitatea cibernetică elaborat și plasat pe pagina-web oficială și răspândit în mediul online	- Sesiuni informative despre securitatea datelor personale; utilizarea corectă a site-ului organizate; - Set de materiale educative pentru tineri cu privire la securitatea cibernetică elaborat și plasat

		și securitatea cibernetică.	corectă a saitului; -Indetificarea problemelor cu privire la securitatea cibernetică, abuzul copiilor în mediul online.						pe pagina-web oficială http://dits-balti.md/dits/noutati/page/3/
		Activitatea 2.14 Organizarea și desfășurarea Concursului „Bursa municipală”	- Lansarea concursului în conformitate cu date stabilite în regulament;	Ianuarie-Septembrie		234000 (lei)	DÎTS	- Anunț elaborat și plasat pe pagina-web oficială și răspândit în mediul online; - numărul dosarelor depuse	- Anunț elaborat și publicat pe site: http://dits-balti.md/concursul-bursa-municipala-2023/
		Activitatea 2.15 Promovarea online a activităților de voluntariat din municipiul Bălți.	-Elaborarea și crearea materiilor despre tineri voluntari și activitățile de voluntariat	Noiembrie	0	0	DÎTS	- Numărul de materiale plasate pe social media cu referire la activitățile de voluntariat.	-28 materiale elaborate și publicate pe rețelele de socializare
		Activitatea 2.16 Organizarea Zilei Naționale Tineretului 2023	- Participarea voluntarilor la organizarea și planificarea evenimentului:	Octombrie - noiembrie	0	0	DÎTS	Activități desfășurate;	Activitatea nu a fost realizată

			- Introducerea datelor în calculator, pentru concursurile desfășurate						
		Activitatea 2.17 Participarea în organizarea și desfășurarea Campaniei naționale „Săptămâna de luptă împotriva traficului de ființe umane”, în perioada 18-25 octombrie 2023	- Crearea și răspândirea materialelor cu caracter informativ și sensibilizator la tema anti-trafic de ființe umane	Octombrie - noiembrie	0	0	DRP	- Campania organizată și desfășurată; - numărul de voluntari implicați; numărul de materiale/informații elaborate/publicate.	- Campania organizată și desfășurată; https://voluntarbalti.md/ro/page/lupt%C4%83%20%C3%AEmpotriva%20traficului%20de%20fiin%C8%9Be%20umane - 8 voluntari implicați; - 10 materiale elaborate și publicate.
		Activitatea 2.18 Perfectarea listelor, suplinirea bazelor de date, verificarea corectitudinii datelor implementate.	- Perfectare listelor; - suplinirea bazelor de date; - verificarea corectitudinii datelor implementate.	Permanent	0	0	Direcția generală asistență socială, sănătate și protecția familiei (DGAS S ȘI PF)	- Liste perfectate; - baze de date suplinite (numărul lor); - informații verificate.	Nerealizat

		Activitatea 2.19 Participarea în repartizarea flyerelor informative privind popularizarea serviciilor prestate.	- repartizarea flyerelor informative.	Permanent	0	0	DGAS S ȘI PF	- Numărul de voluntari implicați; - flyere elaborate; - numărul de flyere distribuite;	- Nerealizat
		Activitatea 2.20 Implicarea în repartizarea pachetelor alimentare.	- Repartizarea pachetelor alimentare.	Ocazional	0	0	DGAS S ȘI PF	- Numărul de voluntari implicați	- 2 voluntari implicați
		Activitatea 2.21 Implicarea în facilitarea dezvoltării serviciilor de tip familial, Recrutarea serviciilor.	-Preluarea apelurilor telefonice;	Permanent	0	0	DGAS S ȘI PF	- Numărul de voluntari implicați	- 2 voluntari implicați
		Activitatea 2.22 Implicarea în elaborarea și implementarea planului municipal de acțiuni dedicate Zilei Internaționale a Familiei - 15 mai.	- Perfectarea invitațiilor; - Expedierea invitațiilor către oficiile poștale.	Permanent	0	0	DGAS S ȘI PF	- Numărul de voluntari implicați; - Numărul de invitații perfectate; - Numărul de invitații expediate	- Nerealizat

		Activitatea 2.23 Implicarea în elaborarea și implementarea planului municipal de acțiuni dedicate Zilei Ocrotirii Copilului - 1 iunie.		Ocazional	0	0	DGAS S ȘI PF	- Numărul de voluntari implicați.	- Nerealizat
		Activitatea 2.24 Coaserea dosarelor privind compensația serviciilor de transport	-Elaborarea și implementarea planului	Ocazional	0	0	DGAS S ȘI PF	- Numărul de voluntari implicați.	- 2 voluntari implicați.
		Activitatea 2.25 Acordarea suportului în promovarea serviciilor DGAS și PF Bălți prin publicarea acestora în mediul online, mass media ș.a.	- Elaborarea și implementarea planului	Ocazional	0	0	DGAS S ȘI PF	- Numărul de voluntari implicați.	- 2 voluntari implicați.
		Activitatea 2.26 Asigurarea cu lucrări de voluntariat în familiile persoanelor în etate singuratice cu realizarea	-	Octombrie-decembrie	0	0	DGAS S ȘI PF	- Suport acordat; - numărul de voluntari implicați.	- Nerealizat

		acțiunilor de suport pe lângă gospodărie.							
		Activitatea 2.28 Organizarea și desfășurarea activități pentru copii din Centrul de Plasament pentru Refugiați	- Organizarea și desfășurarea activități; - Distribuirea cărților în limba ucraineană	iunie	0	0	DRP	- Activități realizate; - Număr cărților distribuite; - numărul de voluntari implicați.	- Activități realizate https://www.facebook.com/permalink.php?story_fbid=pfbid02yVq6a5sFvrJWR4ucdJDJGWGGkDHhTWQrP3vjukonQ6q66PNgG9MkTQtv4rHBmizhl&id=100077563569447 - 18 cărți distribuite; - 1 voluntar implicat
		Activitatea 2.29 Elaborarea și distribuirea invitațiilor la evenimente culturale.”.	- Invitarea cetățenilor la evenimentul - „Zilele filmului românesc,,	Septembrie octombrie	0	0	Direcția a cultură, DRP	- Numărul de invitații distribuite	- 150 de invitații distribuite.
		Activitatea 2.30 Organizarea activități în centrul de Plasament temporar a copiilor,, Drumul spre casă” cu prilejul Zilei Internaționale a Dreptului Copilului	- Organizarea și desfășurarea activități; - Distribuția jucăriilor pentru copii	Decembrie	0	0		- Activități realizate; - Număr jucăriilor distribuite; - Numărul copiilor implicați; - numărul de voluntari implicați	- Activitate realizată https://www.facebook.com/permalink.php?story_fbid=pfbid02B3wvQkwLZATCdYM7pxhjmKTejYticqiee84x3Laz8iVN9JPr2zDAytYPf7V62ag5l&id=100077563569447 - 8 voluntari implicați; - 20 jucării distribuite; - 20 de copii implicați;

		Activitatea 2.31 Participarea la elaborarea felicitărilor prilejul sărbătorilor de iarnă	- Traducerea textelor; - Crearea plicurilor; - Actualizare a informației	Decembrie	0	0	SP și CAE	- Numărul textelor traduse; - numărul plicurilor create; - informația privind agenției economice actualizată; comunităților din municipiul Bălți; instituțiilor publice (preșcolare/preuniversitare) din municipiul Bălți.	- 6 texte traduse; - 53 de plicuri create pentru transmiterea către destinatari; - Textul în limba engleză pentru felicitări tradus; informația privind agenției economice actualizată; comunităților din municipiul Bălți; instituțiilor publice (preșcolare/preuniversitare) din municipiul Bălți actualizată
		Activitatea 2.32 Organizarea sesiunii de informare despre voluntariat în LT „George Coșbuc” cu prilejul Zilei Internaționale a Voluntarilor, 5 decembrie.	- Elaborarea și distribuire materialelor informative; - Informarea elevilor despre voluntariat	Decembrie	0	0	DRP	- Sesiunea de informare organizată; - numărul materialelor elaborate și distribuite; - numărul elevilor informați; - numărul de voluntari implicați	- Sesiunea de informare organizată https://balti.md/inspiratie-si-angajament-informarea-elevilor-despre-voluntariat-de-ziua-internationala-a-voluntarului/ - 50 materiale elaborate și distribuite; - Cca 100 de elevi informați; - 3 voluntari implicați
		Activitatea 2.33 Organizarea evenimentului de totalizarea a rezultatelor activităților organizate în anul 2023 (cu prilejul Zilei Internaționale a	- Organizarea evenimentului; - Oferirea diplomelor voluntarilor	Decembrie	0	0	DRP	- Eveniment organizat; - numărul diplomelor oferite; - numărul participanților la eveniment	- Eveniment organizat https://balti.md/5-decembrie-ziua-internationala-a-voluntarilor-2/ - 15 diplome oferite - 15 participanți (10 voluntari; 3 specialiști ai primăriei, 2 reprezentanți mass-media)

		Voluntarilor, 5 decembrie.							
3	Obiectivul 3 Asigurare a vizibilității i activității de voluntariat în cadrul Primăriei mun. Bălți și în teritoriul mun. Bălți, prin intermediu l paginii-web, www.voluntarbalti.md	Activitatea 3.1 Lansarea paginii-web	Publicare anunțului	Septembrie	0	0	DRP	- Pagină-web funcțională	Pagină- web funcțională https://voluntarbalti.md/ro
		Activitatea 3.2 Gestionarea și actualizarea paginii-web	-		0	5250	DRP	- Pagină-web actualizată permanent; -Numărul de informații/ acte plasate;	- Pagină-web actualizată permanent; -3 articole plasate. https://voluntarbalti.md/ro/page/Plastic%20colectat%20curat%E2%80%9D . https://voluntarbalti.md/ro/page/lupt%C4%83%20%C3%AEmpotriva%20traficului%20de%20fiin%C8%9Be%20umane https://voluntarbalti.md/ro/page/%20%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D1%8C%D0%B2%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B0
		Activitatea 3.3 Evaluarea impactului și utilității paginii	-		0	0	DRP	- Numărul de vizualizări; - Numărul mediu de vizualizări per zi; -Numărul de comentarii/ mesaje/ interacțiuni cu pagina	- Evaluarea impactului nu poate fi realizat, deoarece pagina-web la moment nu are funcție de colectare a datelor despre următori
3.	Obiectivul 4 Evaluarea activității	Activitatea 4.1 Elaborarea raportului anual de activitate al	-Revizuirea informațiilor despre	Decembrie	0	0	Coordonatorul de volunta	- Numărul de chestionare completate de evaluare a planului de voluntariat;	-6 chestionare completate de evaluare a planului de voluntariat; - Raport realizat;

	de voluntariat	Planului de voluntariat, pentru perioada mai – decembrie 2021.	activitățile realizate; - completarea de către voluntari a chestionarului de evaluare; - prezentarea raportului spre analiză; - plasarea raportului pe pagina-web oficială.				ri, specialiștii principali	- Raport anual de activitate al Planului de voluntariat, pentru perioada mai – decembrie 2021, elaborat și prezentat Primarului mun. Bălți și Comisiei de certificare a instituțiilor gazdă - Raport plasat pe pagina-web a primăriei.	- Raportul va fi plasat pe pagina-web oficială, la secțiunea „Voluntariat”, după avizare de Primarului mun. Bălți și Comisiei de certificare a instituțiilor gazdă - https://balti.md/colaborare-a-cu-societatea-civila/voluntariat/
4.	Obiectivul 5 Asigurarea unui management eficient al datelor activității de voluntariat	Activitatea 5.1 Înregistrarea și păstrarea datelor cu caracter personal ale voluntarilor, precum și despre activitatea de voluntariat în primărie.	- Elaborarea dosarelor individuale ale voluntarilor; - actualizarea permanentă a dosarelor, prin adăugarea fișelor de post, a fișelor de pontaj, fișelor de supervizare, contractelor, altor acte, precum	Permanent	0	0	Coordonatorul de voluntari	- Numărul de dosare ale voluntarilor, pe categorii: • dosare ale candidaților cu zero ore de activitate; • dosare ale voluntarilor cu cel puțin o oră de voluntariat, activi; • dosare ale voluntarilor care au finisat activitatea; - registrul de evidență a voluntarilor actualizat; - registrul de evidență a contractelor de voluntariat și a	- 17 dosare ale voluntarilor • 0 voluntari cu zero ore de activitate • 17 cu cel puțin o oră de voluntariat, activi; • 0 dosare ale voluntarilor care au finisat activitatea; - registrul de evidență a voluntarilor actualizat (17 voluntari) - registrul de evidență a contractelor de voluntariat și a certificatelor nominale de voluntariat actualizat (11 contracte/ 6 certificat nominal);

			declarații, plângeri, etc.					certificatelor nominale de voluntariat actualizat; - registrul de evidență a carnetelor de voluntar actualizat; - registrul de evidență a cererilor, plângerilor etc. depuse de voluntarii Primăriei municipiului Bălți, elaborat și actualizat. - numărul de voluntari înregistrați; - numărul de contracte de voluntariat elaborate, semnate și înregistrate; - numărul de certificate nominale de voluntariat întocmite și eliberate; - numărul de scrisori de recomandare	- registrul de evidență a carnetelor de voluntar actualizat (8 carnetelor); - registrul de evidență a cererilor, plângerilor etc. depuse de voluntarii Primăriei municipiului Bălți, elaborat și actualizat. (8 cereri) - 17 voluntari înregistrați; - 11 contracte elaborate, semnate și înregistrate; - 6 certificate nominale de voluntariat întocmite și eliberate; - 0 scrisori de recomandare
--	--	--	-------------------------------	--	--	--	--	---	---

1. Specificați numărul de carnete de voluntar eliberate voluntarilor de către instituția gazdă a activității de voluntariat pe care o reprezentați.

8 carnete de voluntar

2. Specificați numărul total de voluntari din cadrul instituției/organizației Dvs., conform următorilor parametri:

Nr. total de voluntari care dețin carnete de voluntar:

8 voluntari

Nr. de voluntari cărora le-au fost eliberate certificate nominale de voluntariat de către instituția/organizația pe care o reprezentați:	6 voluntari			
Nr. de voluntari conform criteriului de gen:	Feminin: 11	Masculin: 6		
Nr. de voluntari conform criteriului de vîrstă:	<14 ani: 0	14-35 ani: 17	35-55 ani: 0	>55 ani: 0
Nr. de voluntari implicați pe parcursul anului în activitățile instituției gazdă a activității de voluntariat:	1 (implicați într-o singură activitate)	4 (implicați în maxim 3 activități)	11 (implicați în mai mult 3 activități)	
Nr. de voluntari implicați pe parcursul anului în activitățile curente ale instituției gazdă a activității de voluntariat:	8 (implicați săptămînal)	3 (implicați lunar)	6 (implicați trimestrial)	

3. Descrieți succint 3 activități/proiecte remarcante realizate de către instituția gazdă a activității de voluntariat.

Printre activitățile de succes realizate de voluntarii primăriei sunt:

- Evenimentul de binefacere „Ziua Faptelor Bune”, organizat în perioada septembrie- decembrie. În data de 30 aprilie a fost marcată ziua Faptelor Bune. Astfel, voluntarii Primăriei mun. Bălți au participat la acțiunea „Cu iubire și bunătate”. În decursul a 5 zile, voluntarii au realizat 53 de scrisori pentru buncii din mun. Bălți, unde și-au manifestat creativitatea și imaginația. Scopul acestei acțiuni a fost de a aduce o stare de bine și de susținere pentru buncii singuratici din municipiul Bălți. Acestea au fost transmise prin intermediul Serviciului Poșta Moldovei, de către Primăria mun. Bălți, conform listelor obținute de la Direcția generală asistență socială, sănătate și protecția familiei. Ziua faptelor bune a fost un motiv de a petrece timpul alături de oamenii în etate din cadrul Centrului comunitar pentru persoane în etate „Respirația a doua”. În timpul vizitei, voluntarii au fost informați despre istoria, serviciile oferite și beneficiarii acestui centru. Au avut parte de o discuție de suflet, persoane foarte primitoare și deschise, care au oferit căldură și multe sfaturi despre viață. Fiecare persoană a primit câte o felicitare cu prilejul zilei Faptelor Bune, realizată cu dragoste și recunoștință de către voluntarii Primăriei mun. Bălți.
- Campania „Plastic colectat, mediu curat” cu prilejul Zilei Mondiale a Curățeniei, în luna septembrie. În data de 14.09.2023, ora 15:00, Primăria mun. Bălți, cu implicarea voluntarilor au participat în cadrul Campaniei Naționale pentru salubritate „Plastic colectat, mediu curat”. Angajații primăriei și voluntarii s-au echipat cu cele necesare: veste pentru curățenie, mănuși și saci pentru gunoi și în decurs de două ore au făcut ordine pe marginea râului Răut, de-a lungul străzii Strii. Au fost colectate sticle din plastic, cutii, pungi, și chiar perne, plapume
- Organizarea sesiunii de informare despre voluntariat în LT „George Coșbuc” cu prilejul Zilei Internaționale a Voluntarilor, 5 decembrie. În data 5 decembrie 2023, voluntarii Primăriei mun. Bălți au desfășurat o sesiune informativă în Liceul Teoretic „George Coșbuc”. Au creat și au distribuit pliante informative, broșuri, stickere despre importanța și beneficiile activității de voluntariat și au împărtășit experiențe proprii, motivând, astfel, elevii să se implice în diverse activități în folosul comunității.

4. Numiți care au fost cele mai mari impedimente în procesul de implementare a programului de voluntariat.

Cel mai mare impediment în anul 2023 a fost lipsa coordonatorului de voluntari în perioada ianuarie – septembrie, care a adus dificultăți în implementare a programului de voluntariat în această perioadă.

5. Recomandări și comentarii.

În urma activității de voluntariat din cadrul Primăriei mun. Bălți, venim cu următoarele sugestii:

- crearea unei platforme electronice, unde vor fi plasate toate dosarele voluntarilor (formular de înscriere, act de indentitate, fișa de pontaj, baza de date a voluntarilor). Fiecare conducător al instituției și coordonator de voluntari va avea acces pentru adăugare a documentelor cu privire la voluntariat. Crearea platformei va fi o soluție pentru rezolvare problemei birocrăției. Pricum și va fi mai ușor de a elabora raportul la plan anual de voluntariat, deoarece platforma să conțină toată informația necesară.

Listă de abrevieri:

Abreviere	Semnificație
DRP	Direcția relații cu publicul
DS	Direcția Secretariat
SEM și SA	Secția evidență militară și serviciul de alternativă
DGASS și PF	Direcția generală asistență socială, sănătate și protecția familiei
DÎTS	Direcția învățământ, tineret și sport
SP și CAE	Secția protocol și coordonarea activității executivului

Irina Serdiuc, Secretarul Consiliului municipal Bălți

Bădărău Lilia, contabil-șef, șeful Direcției evidență contabilă

Tamara Morar, șeful Direcției relații cu publicul

Saranciuc Olga, coordonator de voluntari