



DISPOZIȚIA PRIMARULUI  
РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРИМАРА

Nr. 71  
din 14.02.2025

Cu privire la convocarea ședinței a III-a  
extraordinară a Consiliului municipal Bălți.

În conformitate cu art. 16, alin. (2), (3), (5) din legea Republicii Moldova nr. 436-XVI  
din 28.12.2006 privind administrația publică locală, -

1. Se convoacă ședința a III-a extraordinară a Consiliului municipal Bălți la 20 februarie 2025, orele 10.00 în sala de ședințe a primăriei (piața Independenței, 1) cu ordinea de zi conform anexei.
2. Direcția administrație publică:
  - a) să asigure înștiințarea consilierilor despre convocarea ședinței Consiliului municipal Bălți cu data, ora și locul ședinței indicate, modul de familiarizare a consilierilor cu proiectele de decizii și răspunsuri la adresări către Consiliu, rapoartele de specialitate ale direcțiilor, secțiilor și serviciilor primăriei, avizele comisiilor de specialitate.
  - b) să aducă la cunoștința locuitorilor municipiului Bălți ordinea de zi a ședinței Consiliului prin intermediul publicării ei pe pagina oficială a primăriei [www.balti.md](http://www.balti.md).
  - c) să acorde sprijinul în organizarea și desfășurarea ședințelor comisiilor consultative de specialitate ale Consiliului municipal Bălți.
3. Direcția cultură să asigure sonorizarea ședinței Consiliului municipiului Bălți.
4. Controlul asupra executării dispoziției date se pune în sarcina secretarului Consiliului municipal Bălți dnei Irina Serdiuc.

Primar al mun. Bălți

Alexandr PETKOV

Ordinea de zi a ședinței a III extraordinare  
a Consiliului municipal Bălți  
din 20.02.2025

1. **Cu privire la alegerea dlui Vitalie Balan în funcția de viceprimar al municipiului Bălți.**  
*Raportor - Alexandr Petkov, primarul municipiului Bălți.*
2. **Cu privire la inițierea procedurilor de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind stabilirea criteriilor de identificare a clădirilor și terenurilor neîngrijite situate pe teritoriul mun. Bălți, în vederea aplicării prevederilor Codului fiscal privind cotele majorate de impozit al acestor obiecte, achitate de către persoanele fizice și juridice”.**  
*Raportor - Rimma Tcaci, șefa Direcției de colectare a impozitelor și taxelor locale*
3. **Cu privire la aprobarea schemei zonificării economice a teritoriului mun. Bălți.**  
*Raportor - Ivan Macovschi, șef Direcției arhitectură și urbanism*
4. **Cu privire la efectuarea controlului medical și încorporarea în serviciul militar în termen, serviciul militar cu termen redus și serviciul civil (de alternativă) a recruților cu anul nașterii 1998-2007 (născuți până la 31.07) din mun. Bălți în aprilie-iulie 2025.**  
*Raportor – Guțu Ghenadie, șeful Direcției evidență militară și serviciul de alternativă*
5. **Cu privire la modificarea deciziei Consiliului mun. Bălți nr. 6/4 din 29.04.2022 „Cu privire la aprobarea normelor financiare pentru organizarea alimentației gratuite a elevilor cl. a 5-12-a din familii defavorizate în gimnaziile și liceele mun. Bălți”.**  
*Raportor – Alexandru Roșca, șef interimar al Direcției învățământ, tineret și sport*
6. **Cu privire la aprobarea Memorandumului de înțelegere între Direcția Învățământ, Tineret și Sport mun. Bălți și Asociația Obștească „Filiala din Moldova a Asociației Amici dei Bambini”.**  
*Raportor – Alexandru Roșca, șef interimar al Direcției învățământ, tineret și sport*
7. **Cu privire la aprobarea cuantumului bursei municipale și a listei nominale a candidaților la bursa municipală pentru anul 2025.**  
*Raportor – Alexandru Roșca, șef interimar al Direcției învățământ, tineret și sport*
8. **Cu privire la aprobarea Mecanismului de acordare a ajutorului bănesc pentru perioada rece a anului 2024-2025 pentru unele categorii social-vulnerabile a populației din contul mijloacelor bugetului municipal.**  
*Raportor – Leanco Viorica, șefa Direcției sănătate*
9. **Cu privire la aprobarea ”Planului de acțiuni privind declararea în mun. Bălți a anului 2025 -”Anul incluziunii sociale a persoanelor cu nevoi speciale””.**  
*Raportor – Leanco Viorica, șefa Direcției sănătate*
10. **Cu privire la aprobarea Planului de acțiuni privind sănătatea mintală pentru anii 2025-2027.**  
*Raportor – Leanco Viorica, șefa Direcției sănătate*

11. **Cu privire la aprobarea Contractului privind organizarea donării de sânge/componente sanguine și asigurarea cu servicii de producere a produselor sanguine pentru anul 2025.**  
*Raportor – Leanco Viorica, șefa Direcției sănătate*
12. **Cu privire la lansarea Programului de finanțare nerambursabilă a proiectelor organizațiilor necomerciale în municipiul Bălți, ediția 2025.**  
*Raportor – Morar Tamara, șefa Direcției relații cu publicul*
13. **Cu privire la aprobarea Acordului de colaborare între Unitatea administrativ-teritorială municipiul Bălți, reprezentată de Consiliul municipal Bălți, și Asociația Obștească „CASMED”.**  
*Raportor – Morar Tamara, șefa Direcției relații cu publicul*
14. **Cu privire la inițierea procedurii de consultare publică cu societatea civilă la proiectul deciziei Consiliului municipal Bălți „Cu privire la aprobarea Mecanismului bugetării participative în municipiul Bălți”.**  
*Raportor – Morar Tamara, șefa Direcției relații cu publicul*
15. **Cu privire la aprobarea Planului anual de activitate al Instituției Publice Casa de Cultură Polivalentă din mun. Bălți pentru anul 2025.**  
*Raportor – Smirnov Stela, șefa Direcției cultură*
16. **Cu privire la numirea temporară a dnei Ludmila Ouș în funcția de director interimar la IP Biblioteca Municipală ”Eugeniu Coșeriu” Bălți.**  
*Raportor – Ciolan Maria, șefa Direcției resurse umane*
17. **Cu privire la numirea temporară a dnei Maria Ciobanu în funcție de director interimar la IP Căminul de cultură ”Meșterul Popular”.**  
*Raportor – Ciolan Maria, șefa Direcției resurse umane*
18. **Cu privire la abrogarea deciziei Consiliului mun. Bălți nr. 1/41 din 08.02.2024 „Cu privire la îndeplinirea temporară a atribuțiilor funcției de secretară a Consiliului mun. Bălți”.**  
*Raportor – Ciolan Maria, șefa Direcției resurse umane*
19. **Cu privire la desfășurarea comerțului ambulant pe str. Independenței și piața V. Alecsandri.**  
*Raportor – Natalia Romanenco, șefa Direcția comerț*
20. **Cu privire la modificarea anexei nr. 1 la decizia Consiliului mun. Bălți nr. 5/21 din 21.10.2004 “Cu privire la inventarierea clădirilor proprietate publică”.**  
*Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații Funciare*
21. **Cu privire la aprobarea în redacție nouă a anexei la decizia Consiliului mun. Bălți nr. 1/47 din 08.02.2024 „Cu privire la acordul prealabil la achiziționarea de către ÎM „Direcția Reparații și Construcții Drumuri Bălți” a bunurilor și serviciilor necesare întreprinderii pentru îndeplinirea sarcinilor încredințate pentru anul 2024”.**  
*Raportor – Sochirca Cristina, administratoarea interimară a ÎM „Direcția Reparații și Construcții Drumuri Bălți”*
22. **Cu privire la acordul prealabil la achiziționarea de către ÎM „Direcția Reparații și Construcții Drumuri Bălți” a bunurilor și serviciilor necesare întreprinderii pentru îndeplinirea sarcinilor încredințate pentru anul 2025.**  
*Raportor – Sochirca Cristina, administratoarea interimară a ÎM „Direcția Reparații și Construcții Drumuri Bălți”*
23. **Cu privire la desemnarea reprezentantului Consiliului municipal Bălți în instanțele de judecată.**  
*Raportor – Balan Vitalie, șeful Direcției juridice*
24. **Cu privire la inițierea procedurilor de consultări publice cu societatea civilă în procesul decizional „Cu privire la stabilirea cerințelor minime pentru membrii consiliilor de administrație ale întreprinderilor municipale”.**

*Raportor – Balan Vitalie, șeful Direcției juridice*

25. **Cu privire la aplicarea prevederilor Hotărârii Guvernului cu privire la aprobarea Regulamentului privind selectarea candidaților pentru funcția de membru al consiliului întreprinderilor de stat și societăților comerciale cu capital integral/majoritar de stat și condițiile de remunerare a acestora nr. 209 din 12.04.2023.**

*Raportor – Balan Vitalie, șeful Direcției juridice*

26. **Cu privire la aprobarea Planului anual al activității de audit intern.**

*Raportor – Cojocari Ala, șefa Serviciului audit intern*

27. **Cu privire la stabilirea indicelui de referință al indemnizației lunare personalului din cadrul Primăriei mun. Bălți, pentru anul 2025.**

*Raportor – Rusu Vera, șefa Direcției generale financiar-economice*

**Răspunsuri pentru aprobare**

28. **Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția IMSP „Centrul medicilor de familie municipal Bălți” nr. 01-23/19 din 17.01.2025, înregistrată în Primăria municipiului Bălți sub nr. 03-15/28 din 20.01.2025.**

*Raportor – Rusu Vera, șefa Direcției generale financiar-economice*

29. **Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția IMSP „Centrul medicilor de familie municipal Bălți” nr. 01-23/25 din 20.01.2025, înregistrată în Primăria municipiului Bălți sub nr. 03-15/31 din 21.01.2025.**

*Raportor – Rusu Vera, șefa Direcției generale financiar-economice*

30. **Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția ÎM „Direcția Reparații și Construcții Drumuri Bălți” nr. 04-02/090E din 09.12.2024, înregistrată în Primăria municipiului Bălți sub nr. 03-13/8 din 10.12.2024.**

*Raportor – Rusu Vera, șefa Direcției generale financiar-economice*

31. **Cu privire la aprobarea scrisorii în adresa Agenției Servicii Publice, Departamentul înregistrare și licențiere a unităților de drept, în legătură cu adresarea ÎM „Aprovizionare” nr. 107 din 24.12.2024, înregistrată în Primăria municipiului Bălți sub nr. 03-18/43 din 24.12.2024.**

*Raportor – Balan Vitalie, șeful Direcției juridice*

32. **Cu privire la aprobarea răspunsului SRL «Neolania» (în legătură cu examinarea chestiunii „Adresarea administratoarei ÎM „Amenajarea teritoriului și spații verzi Bălți” nr. 670 din 29.11.2024, înregistrată în primăria mun. Bălți cu nr. 03-13/2 din 03.12.2024 (tăierea ilegală a copacilor din str. Al. cel Bun) de pe ordinea de zi a ședinței VII din 06.12.2024 z.)**

*Raportor – Balan Vitalie, șeful Direcției juridice*

33. **Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția colectivă funcționarilor publici ale primăriei mun. Bălți (persoană de contact \_\_\_\_\_), înregistrată în Primăria municipiului Bălți sub nr. Col-7/23 din 29.01.2025.**

*Raportor – Balan Vitalie, șeful Direcției juridice*

34. **Cu privire la aprobarea răspunsului la petițiile colective ale locuitorilor str. Bulgară nr. 57, 59 (persoană de contact \_\_\_\_\_), înregistrate în Primăria municipiului Bălți sub nr. Col-3293/23, nr. Col-3293/23/1 din 11.11.2024.**

*Raportor – Lăteanu Ala, șefa Secției de control a calității și volumului serviciilor publice prestate în cadrul Direcției gospodărie comunală.*

35. **Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția \_\_\_\_\_, înregistrată în Primăria municipiului Bălți sub nr. T-4/23 din 20.12.2024.**

*Raportor – Dovgani Ludmila, șefa Direcției administrație publică*

36. **Cu privire la aprobarea răspunsului la petițiile \_\_\_\_\_, înregistrate în Primăria municipiului Bălți sub nr. T-2954/23 din 19.09.2024, nr. T-2/23 din 09.01.2025.**

*Raportor – Dovgani Ludmila, șefa Direcției administrație publică*

**37. Cu privire la aprobarea răspunsului la petițiile SA „CET-Nord” nr. 120-08/2107, nr. 120-08/2109, nr. 120-08/2110, nr. 120-08/2111, nr. 120-08/2112, nr. 120-08/2113, nr. 120-08/2114, nr. 120-08/2115, nr. 120-08/2116 din 15.03.2024, înregistrate în Primăria municipiului Bălți sub nr. 03-13/58 din 11.02.2025.**

*Raportor – Chiaburu Tatiana, administratoarea ÎM „Gospodăria Locativ-Comunală Bălți”*

**38. Cu privire la aprobarea răspunsului la petițiile SA „CET-Nord” nr. 120-08/2065, nr. 120-08/2066, nr. 120-08/2067, nr. 120-08/2068, nr. 120-08/2069, nr. 120-08/2070, nr. 120-08/2071, nr. 120-08/2072, nr. 120-08/2073, nr. 120-08/2074, nr. 120-08/2075 din 15.03.2024, înregistrate în Primăria municipiului Bălți sub nr. 03-13/58 din 11.02.2025.**

*Raportor – Chiaburu Tatiana, administratoarea ÎM „Gospodăria Locativ-Comunală Bălți”*

**39. Cu privire la aprobarea răspunsului la petițiile SA „CET-Nord” nr. 120-08/0034, nr. 120-08/0035, nr. 120-08/0037, nr. 120-08/0038, nr. 120-08/0039, nr. 120-08/0040, nr. 120-08/0041, nr. 120-08/0042, nr. 120-08/0043, nr. 120-08/0044, nr. 120-08/0045, nr. 120-08/0046, nr. 120-08/0047,, nr. 120-08/0048, nr. 120-08/0049, nr. 120-08/0050, nr. 120-08/0051, nr. 120-08/0052, nr. 120-08/0053 din 15.03.2024, înregistrate în Primăria municipiului Bălți sub nr. 03-13/58 din 11.02.2025.**

*Raportor – Chiaburu Tatiana, administratoarea ÎM „Gospodăria Locativ-Comunală Bălți”*

**40. Cu privire la aprobarea răspunsului la petițiile SA „CET-Nord” nr. 120-08/0353, nr. 120-08/0354, nr. 120-08/0355, nr. 120-08/0356, nr. 120-08/0357, nr. 120-08/0358, nr. 120-08/0359, nr. 120-08/0360, nr. 120-08/0361, nr. 120-08/0362, nr. 120-08/0363 din 15.03.2024, înregistrate în Primăria municipiului Bălți sub nr. 03-13/58 din 11.02.2025.**

*Raportor – Chiaburu Tatiana, administratoarea ÎM „Gospodăria Locativ-Comunală Bălți”*

**41. Cu privire la aprobarea răspunsului la petițiile SA „CET-Nord” nr. 120-08/0819, nr. 120-08/0820, nr. 120-08/0821, nr. 120-08/0822, nr. 120-08/0823, nr. 120-08/0825, nr. 120-08/0826, nr. 120-08/0827, nr. 120-08/0828, nr. 120-08/0829 din 15.03.2024, înregistrate în Primăria municipiului Bălți sub nr. 03-13/58 din 11.02.2025.**

*Raportor – Chiaburu Tatiana, administratoarea ÎM „Gospodăria Locativ-Comunală Bălți”*

**42. Cu privire la aprobarea răspunsului la petițiile SA „CET-Nord” nr. 120-08/1025, nr. 120-08/1026, nr. 120-08/1027, nr. 120-08/1028, nr. 120-08/1029, nr. 120-08/1030, nr. 120-08/1031, nr. 120-08/1032, nr. 120-08/1033, nr. 120-08/1034, înregistrate în Primăria municipiului Bălți sub nr. 03-13/58 din 11.02.2025.**

*Raportor – Chiaburu Tatiana, administratoarea ÎM „Gospodăria Locativ-Comunală Bălți”*

**Informații, rapoarte, scrisori:**

**43. Raportul AO „Alianța între generații” privind implementarea deciziei Consiliului mun. Bălți nr. 2/34 din 28.03.2023 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind mecanismul de finanțare nerambursabilă a proiectelor organizațiilor necomerciale din municipiul Bălți”.**

*Raportor – Șova Gheorghe, administratorul OA „Alianța între generații”*

*Coraportor – Morar Tamara, șefa Direcției relații cu publicul*

- 44. Raportul AO „Caroma Nord” privind implementarea deciziei Consiliului mun. Bălți nr. 2/34 din 28.03.2023 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind mecanismul de finanțare nerambursabila a proiectelor organizațiilor necomerciale din municipiul Bălți».**

*Raportor – Frecăuțanu Rodica, director executiv OA „Caroma Nord”*

*Coraportor – Morar Tamara, șefa Direcției relații cu publicul*

- 45. Scrisoarea SA „Cet-Nord” nr. 500-08/0032 din 10.01.2025, înregistrată în Primăria municipiului Bălți sub nr. 03-13/62 din 13.01.2025.**

*Raportor – Morar Tamara, șefa Direcției relații cu publicul*

- 46. Raport privind implementarea Planului local anticorupție pentru anii 2023-2028, perioada de raport - anul 2024.**

*Raportor – Morar Tamara, șefa Direcției relații cu publicul*

- 47. Întrebări și interpelări ale consilierilor**