

INFORMAȚIE

privind implementarea prevederilor deciziei CMB 2/34 din 28.03.2023 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind mecanismul de finanțare nerambursabilă a proiectelor organizațiilor necomerciale în municipiul Bălți”, cu modificările ulterioare (Raportul AO „Caroma Nord”)

În temeiul p. 33 al Regulamentului privind mecanismul de finanțare nerambursabilă a proiectelor organizațiilor necomerciale în municipiul Bălți: „p.33. *Subdiviziunea responsabilă de transferul mijloacelor financiare, conform priorităților stabilite și Direcția relații cu publicul (în continuare – Evaluatori) asigură examinarea și verificarea rapoartelor narative de implementare și financiare (...) privind realizarea proiectelor și rezultatele obținute. (...) Fiecare raport, va fi validat prin semnăturile Evaluatorilor și a Secretarului Consiliului, dacă corespunde cerințelor. La fel, va fi transmis Consiliului, pentru informare, însoțit de o notă explicativă privind validarea/ nevalidarea raportului, existența/ lipsa neconformităților/ ilegalităților și de procesele verbale ale deplasărilor în teren, după caz*”,

având în vedere p. 2 al deciziei CMB nr. 14/11 din 21.12.2023 „Cu privire la modificarea deciziei Consiliului mun. Bălți nr. 2/34 din 28.03.2023 și aprobarea listei proiectelor câștigătoare în cadrul PFON-23”,

Direcția relații cu publicul și Direcția evidență contabilă, transmite Consiliului municipal Bălți, spre informare, prezenta informație, care conține:

- Raportul narativ de realizare a proiectului „Eco Voluntariatul prin Educație”, de către AO „Caroma Nord”;
- Raportul financiar cu privire la realizarea proiectului „Eco Voluntariatul prin Educație” de către AO „Caroma Nord”;
- Copia contractului nr. 2 de finanțare din 24.01.2024;
- Nota explicativă privind validarea Raportului financiar și Raportului narativ al proiectului „Eco Voluntariatul prin Educație”.

Secretara interimară a Consiliului mun. Bălți



Ludmila DOVGANI

Șefa Direcției evidență contabilă

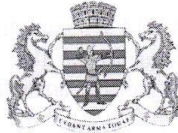


Lilia BĂDĂRĂU

Șefa Direcției relații cu publicul



Tamara MORAR



PFON-23

RAPORTUL NARATIV

de realizare a proiectului: Eco Voluntariatul prin Educație
de către organizația necomercială: Asociația Obștească „Caroma Nord”
de la 27.01.2024 până la 31.12.2024

Raportul va conține următoarele informații:

1. Gradul de realizare a scopului și obiectivelor trasate, conform proiectului înaintat

Ideea proiectului

Nu toate instituțiile școlare din țara noastră au ca prioritate formarea voluntarilor pe probleme de mediu. Însăș toate zonele țării se confruntă cu aceleași probleme:

- poluarea aerului și poluarea sonoră,
- lipsa de educație a cetățenilor de a colecta hărtia pe care o depozitează la containerele de gunoi menajer;
- inexistența sau imposibilitatea de a procura materiale informative cu reguli de comportare în natură,
- pericolul defrișărilor și soluții de salvare a acestui flagel,
- necunoașterea beneficiilor aduse mediului prin colectarea hărtiei;
- lipsa educației în familie etc.

Tocmai de aceea proiectul și-a propus:

- Să învețe elevii și părinții acestora ABC-ul voluntariatului de mediu;
- Să identifice problemele de mediu din școală, familie, comunitatea locală și să intervină pentru a schimba comportamente și atitudini față de mediu;
- Să furnizeze informații și instrucțiuni pe înțelesul tuturor;
- Să implice echipa de parteneri în colectarea deșeurilor;
- Să-și identifice propriile greșeli de comportament față de mediu și să le anihileze prin asumarea de responsabilități de ecologizare, de plantare, de informare, obținând performanțe pentru sănătatea mediului.

Proiectul "Eco Voluntariatul prin Educație" a pregătit terenul pentru activități interactive de educare a tinerilor în domeniul protecției mediului și dezvoltarea abilităților necesare pentru a acționa ca agenți activi în conservarea și îmbunătățirea calității mediului în municipiul Bălți.

Prin desfășurarea unor activități instructive în școlile din municipiu, ne-am propus să formăm cel puțin 3 echipe de tineri, conștienți de problemele de mediu și pregătiți să acționeze pentru protecția și conservarea mediului în comunitatea lor, câpătând titlul de Gardieni ai Mediului.

Activitățile proiectului au cuprins:

- 1) Formarea echipelor de ecologiști;
- 2) Antrenarea tinerilor în activități de instruire și proiecte ecologice;
- 3) Săptămâna de EcoVoluntariat.

Obiectivele proiectului:

- O1. Informarea și conștientizarea tinerei generații privind necesitatea protecției mediului prin activități educaționale în domeniul justiției verzi și cetățeniei active;
- O2. Promovarea voluntariatului în instituțiile de învățământ din mun. Bălți, în familiile elevilor, în comunitate, în scopul recunoașterii calităților: de comunicare, spiritului de echipă, curajul ieșiri din rutină prin activități de voluntariat, desfășurate din proprie inițiativă în scopul cultivării voluntariatului în comunitate.

2 **Beneficiarii / grupul țintă al proiectului (numărul, categoria)**

Beneficiari direcți: 100 de tinerii cu vârste între 14 și 35 ani din mun. Bălți

Beneficiari indirecți: peste 20000 persoane, care vizualizează zilnic site-ul primăriei și presa/TV locală, inclusiv diverse grupuri și entități, familiile participanților în proiect, partenerii proiectului, organizațiile din domeniu ș.a.

3. **Descrierea fiecărei activități în parte realizate, conform cererii de participare la concurs și calendarului activităților** (de menționat ziua și ora realizării activității, rezultatele obținute, resursele utilizate, indicatorii realizați, etc.). În cazul neexecutării activității planificate sau altor necorespunderi intervenite - de indicat motivul și de anexat acte justificative

Activitățile proiectului:

Au fost desfășurate activități instructiv-educative în 3 școli și licee din mun. Bălți. Astfel au fost formate mai multe echipe de tineri, conștienți de problemele de mediu și pregătiți să acționeze ca "Garda Verde" sau Gardieni ai Mediului, după cum urmează:

Campania "EcoVoluntariat prin acțiune" –septembrie - noiembrie 2024

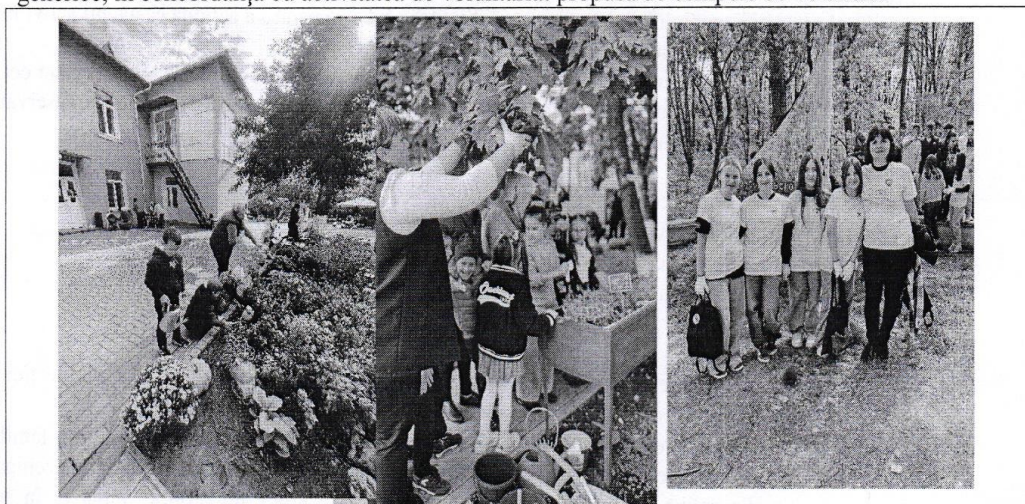
Campanie de înverzire a spațiilor verzi (plantare de copaci în mun. Bălți) – a cuprins acțiuni de salubritate și amenajare de spații verzi.

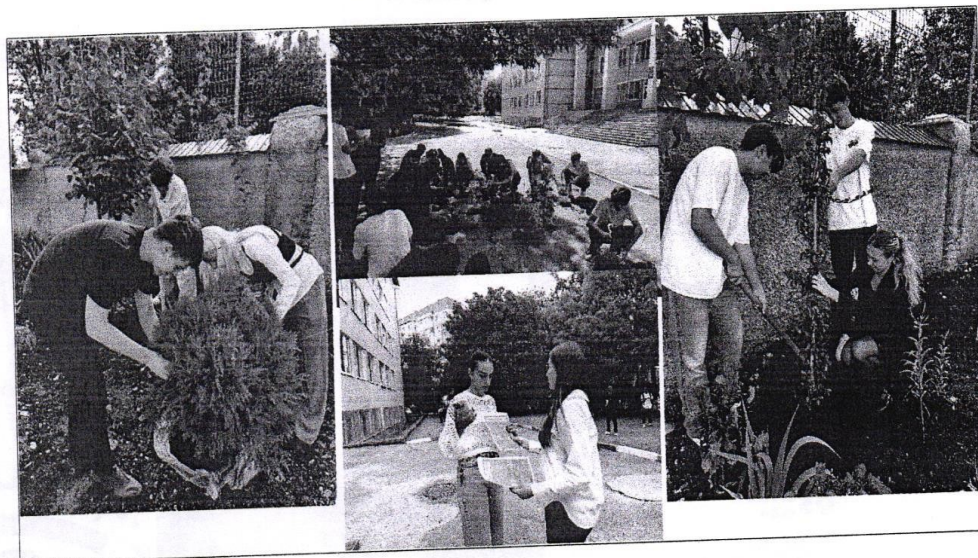
Minicipiul Bălți dispune de zone verzi, parcuri, locuri de joacă, arterele foarte poluate și puține zone verzi sau care sunt înconjurată de pădure, rauri, lacuri de agrement. Sunt peisaje poluate, neprotejate, încât după **weekend** natura este în pericol, sufocată de gunoaie. Unde sunt voluntarii?!

În jurul școlilor și în curtea școlilor infrastructura de mediu fie lipsește, fie este în dezvoltare. Nevoia de a planta peluze de gazon, flori, specii de copaci și arbuști, în școli, în jurul școlilor, în zonele apropiate, pentru a spori frumusețea locului, a stabili pământul vegetal, a crea o peisagistică ECO prietenoasă, nepoluată, a venit de la echipele de voluntari care au desfășurat campania ecologică prin îndemnul **„Oferă-te voluntar! Schimba ceva!”**.

Elevii au plantat copaci, arbuști și curățat zona lacului orașenesc, devenind mai responsabili, învățând să identifice problemele de mediu din jurul lor, cât și să găsească soluții de rezolvare, să conștientizeze necesitatea rolului lor în transmiterea valorilor, *de respect față de mediu, de iubire față de natură, de cooperare pentru rezolvarea problemelor*. Comunitatea are nevoie de persoane responsabile și acestea sunt Elevii, viitorii Voluntari Eco. Investind în formarea lor, investim în viitor. De aceea ideea de **"Voluntariat in educatie"** reprezintă o soluție viabilă pe care noi dorim să o implementăm cu EcoVoluntari din toata tara. Vom avea alături experți și novici cu dorința de a învăța unii de la alții să fie activi în beneficiul mediului .

Astfel în perioada 25- 30 noiembrie 2024 a fost petrecută Săptămâna voluntariatului, sub forma unei **Campanii de informare "E timpul să fii și tu voluntar"**. Campania s-a desfășurat sub diferite generice, în concordanță cu activitatea de voluntariat propusă de echipele de voluntari

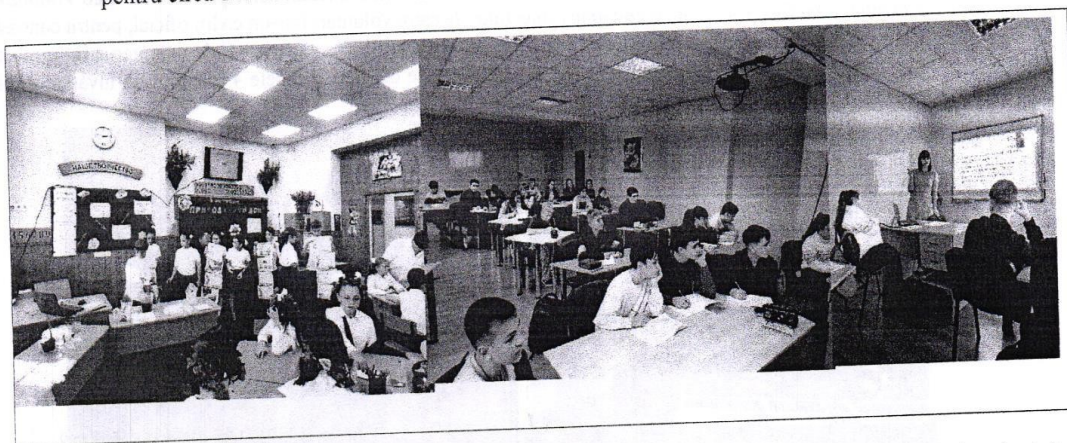




Prin intermediul activităților propuse, școlile au devenit și mai creative în identificarea și rezolvarea problemelor de mediu din școală și municipiu; au fost propuse idei de proiecte pentru zonele poluate pentru a deveni locuri de recreere și odihnă pentru locuitori (lacul orășenesc); aerul va fi mai curat prin plantările de copaci care purifică aerul poluat. Toți voluntarii și cetățenii implicați sunt mai informați și conștienți de rolul lor în societate.

Program de instruire Eco Voluntariat – 08-11.11.24 - "GARDA VERDE -Voluntari în acțiune"! Au fost desfășurate din 3 ateliere în 3 instituții de învățământ. Astfel în perioada indicată, voluntari, elevii/profesorii au realizat activități de voluntariat, la orele de dirigenție, educație civică, iar elevii și-au constituit propria lor echipa de voluntari pentru a exersa voluntariatul.

Activitățile au fost conduse de echipa de proiect împreună cu dna Natalia Guzman, profesoară biologie LTR "Ion Creangă", Ludmila Costeniuc și Ababii Olga, profesoare în LT N. Gogol", dna Olga Tcaciuc, profesoară biologie Gimnaziul 14 și dna Natalia Ursu, LT "V. Alecsandri", care au organizat instruire pentru circa 150 elevi.



Rezultate calitative:

Proiectul a deschis porți spre învățare Eco în 5 instituții școlare din municipiul Bălți, iar echipele de voluntari nou-create sunt mai responsabile și promovează alături de echipa proiectului educația ecologică a populația de toate vârstele, conștientizând rolul școlii în pregătirea viitorilor cetățeni activi ai țării.

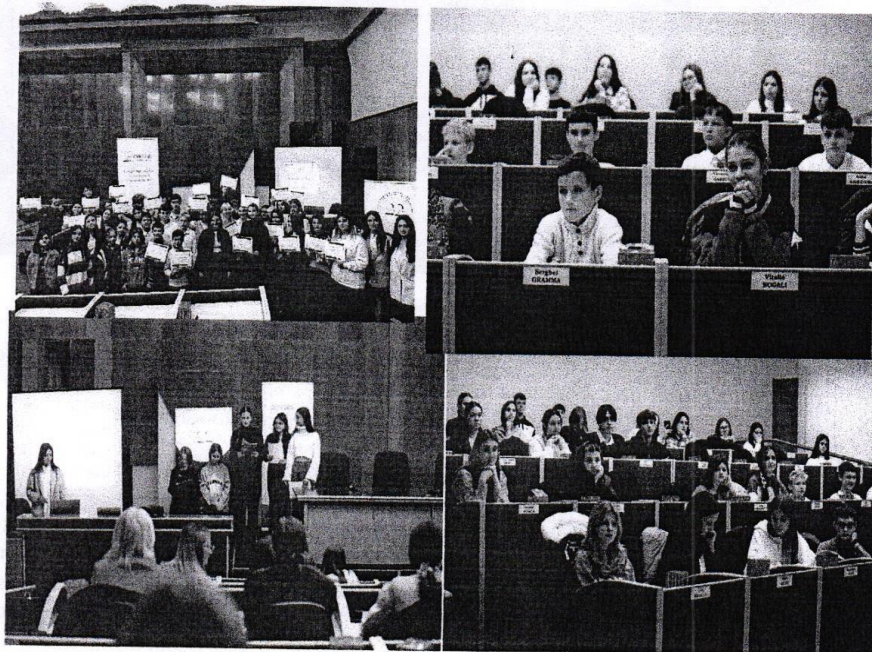
Concurs de proiecte ecologice - "Voluntari în sprijinul naturii"

Această activitate a urmărit conceperea în echipele de ecovoluntari formate a unor proiecte ecologice, care să transmit indemnul tuturor privitorilor de a se implica activ, de a schimba ceva din proprie inițiativă sau alăturându-se echipelor de voluntari în acțiunile organizate. Acest concurs a durat 2 săptămâni (11 noiembrie-30 noiembrie 2024). Au fost concepute 8 propuneri de proiecte ecologice, care au fost trimise online pe adresa asociației. În data de 30 noiembrie 2024, la sediul asociației, echipele de voluntari au prezentat primul lor proiect. După prezentare acestea au fost propuse pentru a fi premiate în pe 5 decembrie 2024, în cadrul evenimentului final al proiectului.



Eveniment final: "Experiențele noastre de Eco Voluntariat" – 5 decembrie 2024

De Ziua Internațională a voluntariatului, în colaborare cu Direcția relații cu publicul din cadrul primăriei Bălți, în incinta primăriei Bălți a fost organizat evenimentul de totalizare a rezultatelor proiectului "Eco Voluntariat prin educație". Au fost prezentate rezultatele proiectului de către voluntari într-un cadru oficial, pentru cunoașterea de către întreaga comunitate a inițiativelor realizate, cât și valorificarea experienței de voluntariat în proiect într-un mod original și creativ. La eveniment au participat peste 60 elevi din cele 4 instituții de învățământ implicate în proiect.



Scopul

evenimentului și proiectului și-a atins scopul: motivarea elevilor de a învăța și prelua din experiența de voluntar

este determinată de dorința echipelor de voluntari constituite de a continua proiectul. În același timp, prin intermediul profesorilor implicați, școlile capătă credibilitate privind capacitățile organizatorice, ce vizează nu numai educația elevilor, ci și a cetățeanului prin implicarea în acțiuni de voluntariat, furnizând educație ecologică și familiilor elevilor, ce contribuie la alfabetizarea ecologică a populației.

Rezultatele atinse

Rezultatele cantitative:

- 150 de tineri implicați în activități de educație ecologică.
- 3 Acorduri de cooperare cu 3 instituții de învățământ
- Garda Verde la nivelul municipiului Bălți formată
- 5 acțiuni în domeniul mediului desfășurate

Rezultatele calitative:

- **Conștientizare crescută:** Echipele de ecopologiști vor dobândi o înțelegere mai profundă a problemelor de mediu și a importanței protecției mediului.
- **Schimbarea comportamentului:** Proiectul va conduce la schimbări în comportamentul participanților, cum ar fi reducerea consumului de resurse, gestionarea deșeurilor sau utilizarea eficientă a energiei.
- **Abilități dezvoltate:** Participanții la instruire și Săptămâna ecologică vor dobândi abilități practice, cum ar fi reciclarea, compostarea, plantarea de arbori sau monitorizarea mediului.
- **Implicare comunitară:** Proiectul va stimula implicarea activă a comunității în acțiuni de protecție a mediului și în proiecte locale de conservare.

La sfârșitul proiectului, voluntarii sunt mai capabili să propună noi strategii de continuare a proiectului, și deven furnizori de informații pentru viitorii voluntari ai asociației sau primăriei Bălți.

4. Partenerii implicați:

- Primăria mun. Bălți
- Inspectoratul Ecolog Bălți
- LT "N. Gogol"
- LT "V. Alecsandri"
- LTR "I. Creangă"
- Gimnaziul Nr.14

5. Alte informații relevante.

La raport se anexează:

- a) Agendele evenimentelor;
- b) listele persoanelor invitate la activități și listele de prezență, cu indicarea datelor de contact, adrese, funcții ocupate, telefoane, e-mail (în original);
- c) materialele promoționale elaborate în cadrul proiectului;
- d) poze, materiale video, după caz;
- e) alte acte confirmative, ce justifică implementarea proiectului.

Prin semnătura de mai jos, declar în deplină cunoștință de cauză și cu bună-credință, că informațiile furnizate în acest raport sunt corecte și exacte.

Numele, prenumele Director Executiv asociației obștești: Rodica Frecăuțanu

Semnătura

Data

25.12.2024

Conform cu originalul





PFON-23



Agenda

Workshop de Eco Voluntariat- "Voluntari în acțiune"

Motto : „Ofera-te voluntar! Schimba ceva!”

Data: 11.11.2024

Locația: oficiul "Casroma Nord", str. 31 August 47/9

Durata: 14:30-17:00

14:30 - 15:00 | Înregistrarea participanților

15:00 - 15:05 | Introducere. Prezentarea obiectivelor

15:05 - 15:15 | Sesiune 1: Puterea voluntariatului. Voluntariatul ca experiență transformatoare

- Introducerea pașilor pentru implicarea în voluntariat
- Exercițiu de identificare a cauzelor relevante pentru participanți
- Ghid practic despre cum să inițiezi și să coordonezi o acțiune de voluntariat

15:15 - 15:35 | Sesiune 2: Workshop interactiv – Cum să devii un voluntar activ

Discuții pe grupuri:

- Ce te motivează să devii voluntar?
- Beneficiile voluntariatului în dezvoltarea personală și profesională
- Identificarea nevoilor din comunitate unde voluntarii pot contribui

15:35 - 16:00 | Sesiune 3: Voluntariatul în acțiune – Proiectele locale

- Prezentare: „Cum poți schimba ceva prin voluntariat?”
- Discuții despre proiectele de succes susținute de voluntari
- Oportunități actuale de voluntariat pentru participanți
- Exemple de succes din comunitate și impactul asupra dezvoltării locale

16:00 - 16:30 | Încheiere și concluzii

- Recapitularea ideilor principale și provocări pentru viitor
- Întrebări și răspunsuri

16:30 - 17:00 | Pauză de cafea

Acest proiect este (co)finanțat din bugetul municipiului Bălți, prin intermediul Programului de finanțare nerambursabilă a organizațiilor necomerciale, PFON-24 #pfon #primariabalti

Chestionar de evaluare

Domiciliu _____

Vîrsta _____

1. Care este opinia D-ră referitor la proiect?

- a. negativă b. bună c. foarte bună

2. Ce v-a motivat sa participati la acest proiect?

3. Cit de satisfacut sunteti de proiectul dat ?

- a. nesatisfăcut b. satisfăcut c. foarte satisfăcut

4. In ce masura considerati ca tematica oferita a prezentat interes ?

- a. foarte mare b. mare c. mica d. foarte mica

5. Numiti o tema pe care o considerati cea mai utila

DATA _____

MULȚUMIM PENTRU SINCERITATE !

Chestionar

„Perceptia tinerilor asupra voluntariatului”

Q1. Ce parere aveti despre voluntariat ?

- 1.1. foarte buna;
- 1.2. buna;
- 1.3. satisfacatoare;
- 1.4. nesatisfacatoare;
- 1.5. NS/NR

Q2. Considerati ca voluntariatul are o traditie în Moldova?

- 2.1. da;
- 2.2. nu.

Q3. Cu ce asociati termenul de voluntariat?

- 3.1. ajutor;
- 3.2. munca neplatita;
- 3.3. necesitate;
- 3.4. experienta;
- 3.5. satisfactie personala;
- 3.6. CV mai bogat;
- 3.7. timp pierdut;
- 3.8. timp investit;
- 3.9. Alta asociere. Care? _____
- 3.10. NS/NR

(Puteti alege câte variante doriti.)

Q4. Cine considerati ca beneficiaza de pe urma voluntariatului?

- 4.1. comunitatea;
- 4.2. societatea;
- 4.3. organizatia;
- 4.4. voluntarul;
- 4.5. persoanele în nevoi / publicul organizatiei;
- 4.6. toate variantele de mai sus;
- 4.7. Altceineva. Cine? _____
- 4.8. NS/NR.

(Puteti alege maxim doua variante.)

Q5. Ce beneficii credeti ca poate aduce voluntariatul?

- 5.1. bani economisiti;
- 5.2. experienta;
- 5.3. cunostinte;
- 5.4. satisfactie;
- 5.5. noi prieteni;
- 5.6. dezvoltare personala;
- 5.7. Alte beneficii. Care? _____
- 5.8. NS/NR

(Puteti alege maxim doua variante.)

Q6. Cât de important este pentru dumneavoastra voluntariatul ?

- 6.1. foarte important;
- 6.2. important;
- 6.3. puțin important;
- 6.4. neimportant;
- 6.5. NS/NR

Q7. Ati mai activat ca voluntar? Daca da, în ce organizatie?

- 7.1. da;
 - 7.2. nu.
- Organizatia _____

Q8. Ce organizatii din zona cunoasteti ca primesc/au nevoie de voluntari?

Q9. Care sunt principalele dvs. doua modalitati de informare privind organizatiile care au nevoie de voluntari ?

- 9.1. televiziune;
- 9.2. internet;
- 9.3. radio;
- 9.4. afis;
- 9.5. flyere;
- 9.6. prieteni;
- 9.7. Alte modalitati. Va rugam precizati. _____
- 9.8. NS/NR

Q10. Considerati ca este necesara crearea unui centru de voluntariat în localitatea dvs?

- 10.1. da;
- 10.2. nu;
- 10.3. nu pot aprecia.

Q11. Ati fi interesat sa va implicati într-o organizatie ca voluntar?

- 11.1. da;
- 11.2. nu.

(Daca raspunsul dvs este 11.2., treceti la întrebarea Q22)

Q12. În ce tip de organizatie ati dori sa fiti voluntar?

- 12.1. ONG (organizatie neguvernamentala);
- 12.2. institutie publica;
- 12.3. intreprindere;
- 12.4. orice organizatie/ nu am preferinte;

Q13. În ce domeniu ati dori sa practicati voluntariatul?

- 13.1. arta/cultura;
- 13.2. sanatate;
- 13.3. social;
- 13.4. educatie;
- 13.5. mediu;
- 13.6. Altul. Care? _____

(Puteti alege câte variante doriti.)

Q14. În ce tipuri de activitati ati dori sa fiti implicati într-o organizatie?

- 14.1. individuale;
- 14.2. de grup;
- 14.3. în contact direct cu beneficiarii;
- 14.4. în contact indirect cu beneficiarii;
- 14.5. activitati de organizare;
- 14.6. Altele. Va rugam sa le mentionati _____

(Puteti alege maxim trei variante.)

Q15. Ce tip de activitate ati dori sa desfasurati în cadrul voluntariatului?

- 15.1. activitati cu copii si tineri;
- 15.2. activitati cu vârstnici;
- 15.3. activitati cu copii si adulti cu nevoi speciale;
- 15.4. activitati cu familii sarace;
- 15.5. activitati pentru protectia mediului;
- 15.6. activitati de birou.

(Puteti alege câte variante doriti.)

Q16. În medie, câte ore pe saptamâna ati fi dispus sa acordati voluntariatului?

- 16.1. 2 ore;
- 16.2. între 2-4 ore;
- 16.3. între 4-6 ore;
- 16.4. între 6-8 ore;
- 16.5. peste 10 ore;
- 16.6. cât este nevoie.

Q17. Pentru cât timp ati dori sa fiti voluntar în cadrul unei organizatii?

- 17.1. o luna;
- 17.2. jumatate de an;
- 17.3. un an;

17.5. cât timp este nevoie;

17.6. timp nedeterminat.

Q18. Care sunt primele doua competente/abilitati pe care ati dori sa le dezvoltati în urma voluntariatului?

18.1. responsabilitate;

18.2. dezvoltarea eticii muncii;

18.3. creativitate;

18.4. competente profesionale în domeniul în care activez;

18.5. competente sociale;

18.6. Altele. Care ? _____

Q19. Care sunt criteriile de alegere a unei organizatii pentru a fi voluntar acolo?

19.1. orar;

19.2. sediu;

19.3. renume;

19.4. recomandari;

19.5. publicitate;

19.6. beneficiarii organizatiei;

19.7. activitatile organizatiei;

19.8. Alte criterii. Care? _____

(Puteti alege câte variante doriti.)

Q20. Ce v-ar motiva sa fiti voluntar?

20.1. cunostintele dobândite;

20.2. un CV mai bogat;

20.3. renumele organizatiei;

20.4. sa ajut oamenii;

20.5. experienta;

20.6. Alte motivatii. Care? _____

(Puteti alege maxim doua variante.)

Q21. Care este scopul pentru care ati dori sa fiti voluntar?

Q22. Care sunt motivele care va pot determina sa nu va implicati ca voluntar în cadrul unei organizatii ?

22.1. lipsa timpului;

22.2. dezinteres;

22.3. teama de necunoscut;

22.4. nu stiu daca o sa ma descurc;

22.5. comoditate;

22.6. sunt implicat în alte activitati;

22.7. lipsa informatiei;

22.8. Alt motiv. Care ? _____

(Puteti alege câte variante doriti.)

Q23. Vârsta (în ani împliniti) : _____

Q24. Genul:

24.1. masculin;

24.2. feminin.

Q25. Mediul de provenienta:

25.1. rural;

25.2. urban;

Q26. Studii finalizate:

26.1. 8 clase ;

26.2. 10 clase ;

26.3. scoala profesionala ;

26.4. liceu teoretic ;

26.5. post liceal ;

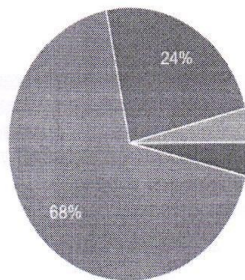
26.6. facultate .

Va multumim pentru timpul acordat!

PERCEPTIA TINERILOR ASUPRA VOLUNTARIATULUI

1. Ce părere aveți despre voluntariat ?

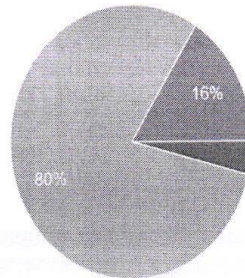
25 de răspunsuri



- foarte buna
- buna
- satisfacatoare
- nesatisfăcătoare
- NS/NR
- foarte buna;
- buna;
- satisfacatoare;

2. Considerați ca voluntariatul are o tradiție în Moldova?

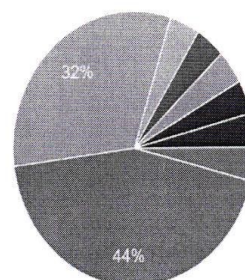
25 de răspunsuri



- da
- nu
- da;
- nu.

3. Cu ce asociați termenul de voluntariat?

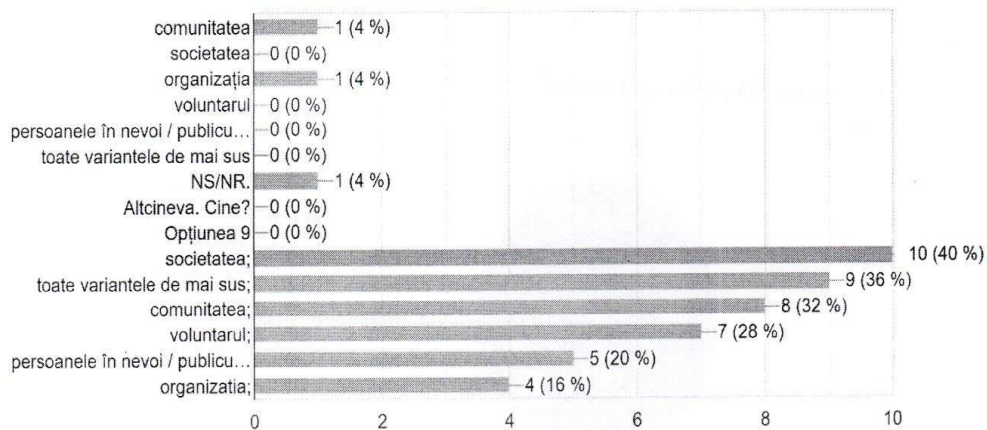
25 de răspunsuri



- ajutor
- munca neplătită
- necesitate
- experiență
- satisfacție personală
- CV mai bogat
- timp pierdut
- timp investit

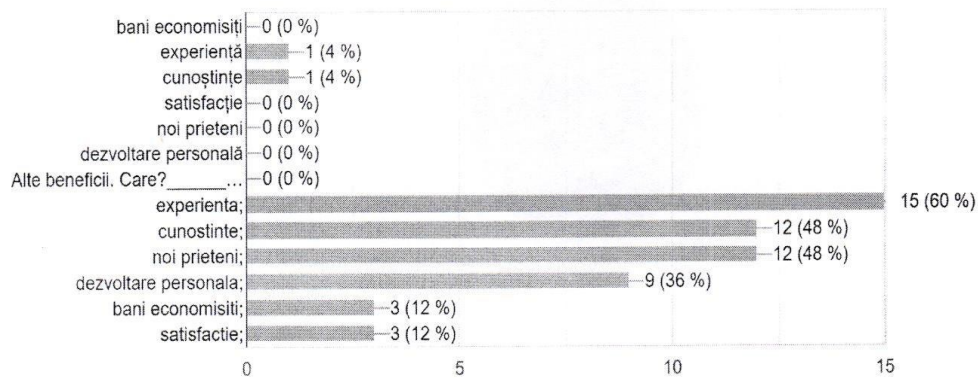
4. Cine considerați ca beneficiază de pe urma voluntariatului?

25 de răspunsuri



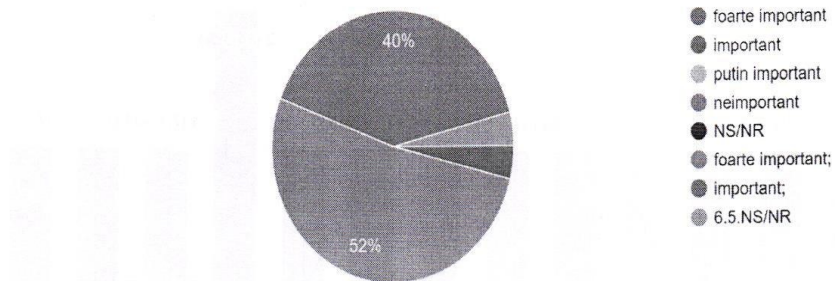
5. Ce beneficii credeți ca poate aduce voluntariatul?

25 de răspunsuri



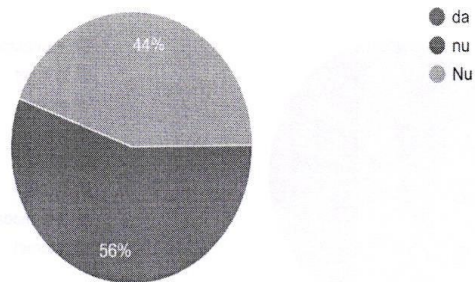
6. Cât de important este pentru dumneavoastră voluntariatul ?

25 de răspunsuri



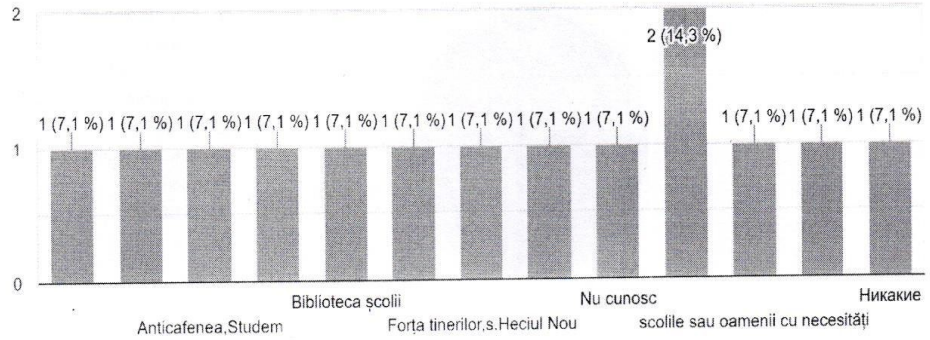
7. Ați mai activat ca voluntar? Dacă da, în ce organizație?

25 de răspunsuri



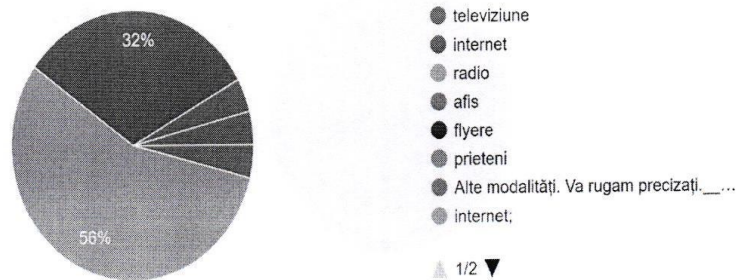
Ce organizatii din zona cunoasteti ca primesc/au nevoie de voluntari?

14 răspunsuri



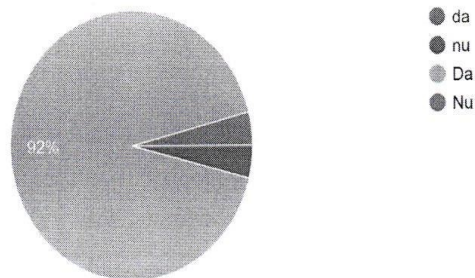
8. Care sunt principalele dvs. doua modalități de informare privind organizațiile care au nevoie de voluntari ?

25 de răspunsuri



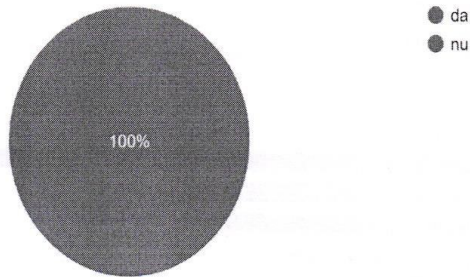
9. Considerați ca este necesara crearea unui centru de voluntariat în localitatea dvs?

25 de răspunsuri



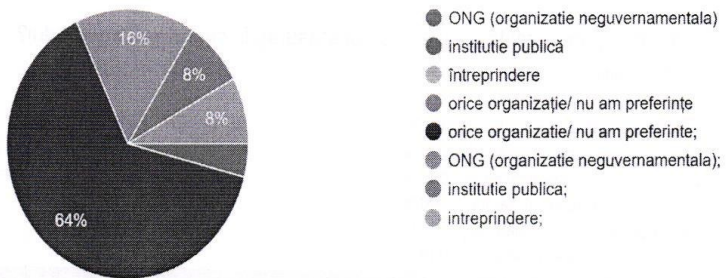
10. Ați fi interesat să vă implicați într-o organizație ca voluntar?

25 de răspunsuri



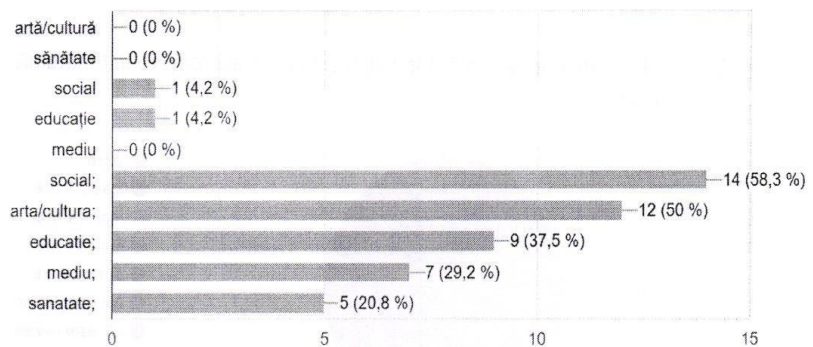
11. În ce tip de organizație ați dori să fiți voluntar?

25 de răspunsuri



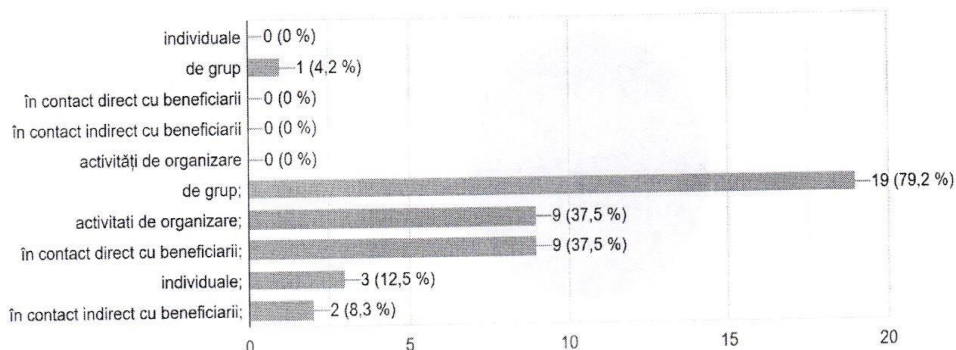
12. În ce domeniu ați dori să practicați voluntariatul?

24 de răspunsuri



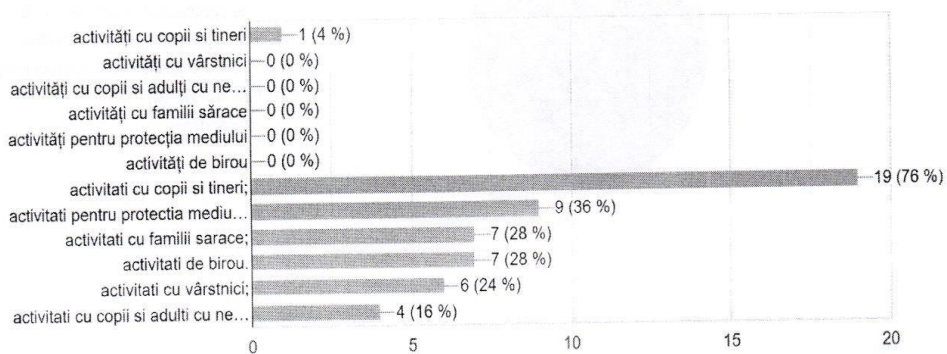
13. În ce tipuri de activități ați dori să fiți implicați într-o organizație?

24 de răspunsuri



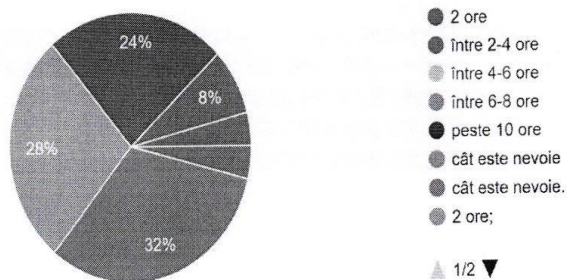
14. Ce tip de activitate ați dori să desfășurați în cadrul voluntariatului?

25 de răspunsuri



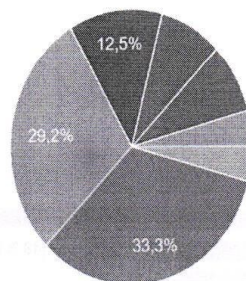
15. În medie, câte ore pe săptămână ați fi dispus să acordați voluntariatului?

25 de răspunsuri



16. Pentru cât timp ați dori să fiți voluntar în cadrul unei organizații?

24 de răspunsuri

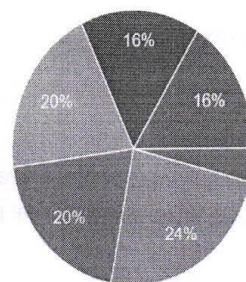


- o luna
- jumătate de an
- un an
- peste un an
- cât timp este nevoie
- timp nedeterminat
- cât timp este nevoie
- timp nedeterminat.

1/2 ▼

17. Care sunt primele doua competente/abilitați pe care ați dori să le dezvoltați în urma voluntariatului?

25 de răspunsuri

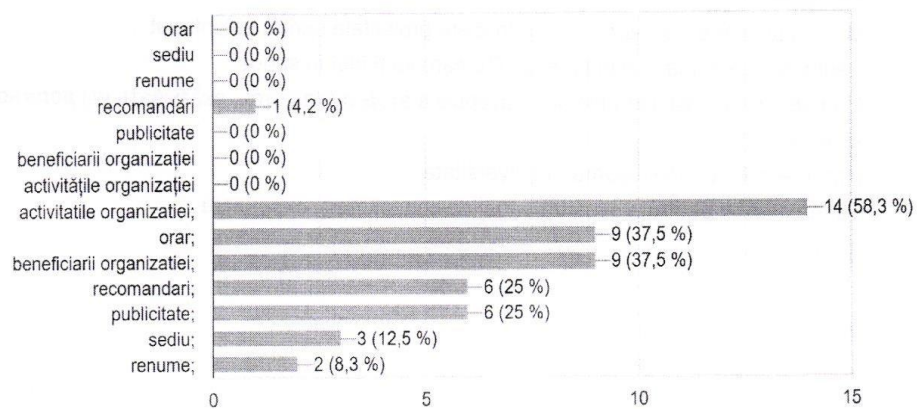


- responsabilitate
- dezvoltarea eticii muncii
- creativitate
- competențe profesionale în domeniul I...
- competențe sociale
- competențe sociale;
- creativitate;
- competențe profesionale în domeniul I...

1/2 ▼

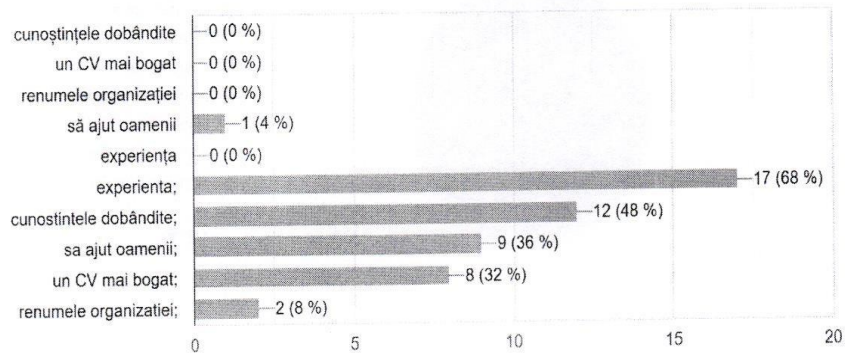
18. Care sunt criteriile de alegere a unei organizații pentru a fi voluntar acolo?

24 de răspunsuri



19. Ce v-ar motiva sa fiți voluntar?

25 de răspunsuri



20. Care este scopul pentru care ați dori sa fiți voluntar? 20 de răspunsuri

Să obțin carnetul de voluntar

Aflu ceva nou !

Ca sa ma dezvolt

Să mă implic în diverse activități pentru a ajuta oamenii

Nu știu

Prietanii noi , cunoștințe noi și încredere în sine

Саморазвитие, польза при поступлении в ВУЗ

As dori sa fiu voluntar pentru a ajuta cei care au nevoie si pentru a avea experienta

Să mă dezvolt personal și să-mi îmbunătățesc calitățile care sunt mai puțin dezvoltate

Помогать другим

Хочу помогать людям

Pentru a-mi îmbunătăți responsabilitatea pe care o am cu oamenii

Să fiu mai sociabilă, să îmi dezvolt vorbirea în public, să ajut alte persoane care au nevoie de sprijin.

Scopul este să-mi dezvolt competențele de comunicare

Pentru experiență

Mai multă comunicare și implicare în toate proiectele pentru voluntariat

Pentru o experienta mai buna si un CV care va fi luat in serios

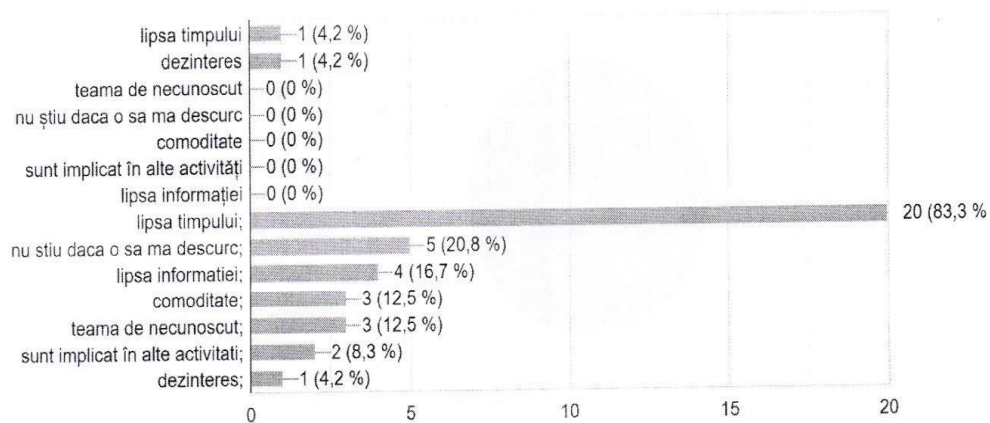
Мне нравится помогать людям, которые в этом нуждаются, оказывать им должное внимание.

pentru admiterea mai ușoară în universitate

Să mă dezvolt pentru a avea un bagaj de cunoștințe și experiențe

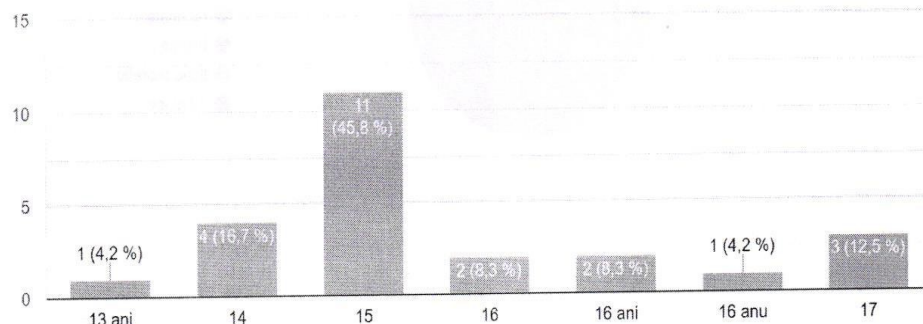
21. Care sunt motivele care va pot determina sa nu va implicați ca voluntar în cadrul unei organizații ?

24 de răspunsuri



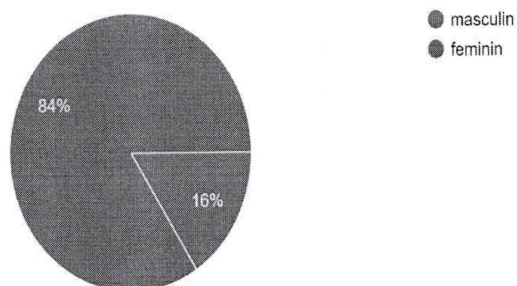
Vârsta (în ani împliniți)

24 de răspunsuri



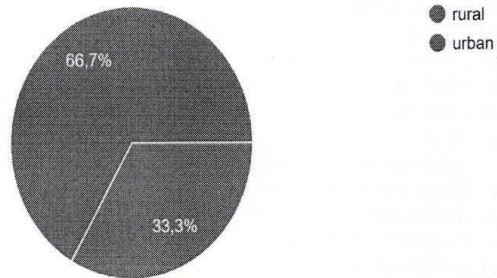
Genul:

25 de răspunsuri



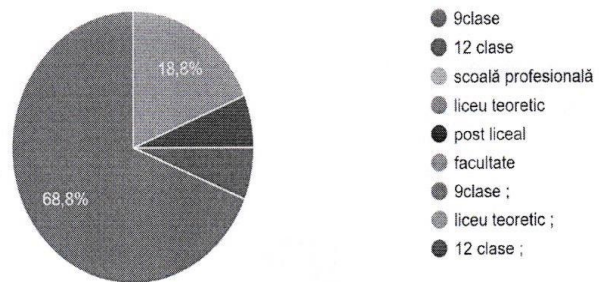
Mediul de provenienta:

24 de răspunsuri



Studii finalizate:

16 răspunsuri





PFON-23



AGENDA

5 decembrie 2024

Eveniment final: Experiențele noastre de Eco Voluntariat

Motto : „Oferă-te voluntar! Schimba ceva!”

Data: 05.12.2024

Locația: Primăria mun. Bălți, sala 101

Durata: 14:30-17:00

14:30 - 15:00 | Înregistrarea participanților

- Primirea participanților
- Crearea unui mediu prietenos și interactiv

15:00 - 15:05 | Deschiderea oficială

- **Moderator:** Iuliana Dragulea
- Cuvânt de deschidere: Reprezentant Primăria mun. Bălți
- Prezentare *”Importanța voluntariatului în comunitate”*

• 15:05 - 15:15 | Sesiune 1: Puterea voluntariatului: „Importanța voluntariatului în comunitate”

- „Cum poți schimba ceva prin voluntariat” - Exemple de succes ale voluntarilor și impactul asupra dezvoltării locale”
- Discursuri inspiraționale de la voluntari locali

15:15 - 15:45 | Sesiune 2: Voluntariatul ca experiență transformatoare

Discuții pe grupuri:

- Ce te motivează să devii voluntar?
- Beneficiile voluntariatului în dezvoltarea personală și profesională
- Identificarea nevoilor din comunitate unde voluntarii pot contribui

15:45 - 16:00 | Pauză de cafea

Acest proiect este (co)finanțat din bugetul municipiului Bălți, prin intermediul Programului de finanțare nerambursabilă a organizațiilor necomerciale, PFON-24 #pfon #primariabalti



PFON-23



PROIECTUL - ECO VOLUNTARIAT PRIN EDUCAȚIE-

INVITAȚIE

Ziua Internațională a Voluntariatului

□ **Data** : 5 decembrie 2024

🕒 **Ora** : 15:00

📍 **Locația** : Primăria Municipiului Bălți, str. Independenței 1, sala 101

Evenimentul va include:

- Discursuri inspiraționale din partea voluntarilor și liderilor comunității;
- Recunoașterea contribuției remarcabile a voluntarilor;
- O sesiune de socializare și schimb de experiențe interactivă

Vă invităm să fiți alături de noi pentru a celebra voluntariatul ca motor al schimbării și pentru a inspira noi genera

Va rugăm confirmați participarea până la 3 decembrie 2024, inclusiv o listă a voluntarilor care s-au implicat în activități de mediu.

Cu respect,
Rodica Frecautanu
Director

Acest proiect este (co)finanțat din bugetul municipiului Bălți, prin intermediul Programului de finanțare nerambursabilă a organizațiilor necomerciale, PFON-24 #pfon #primariabalti



PFON-23

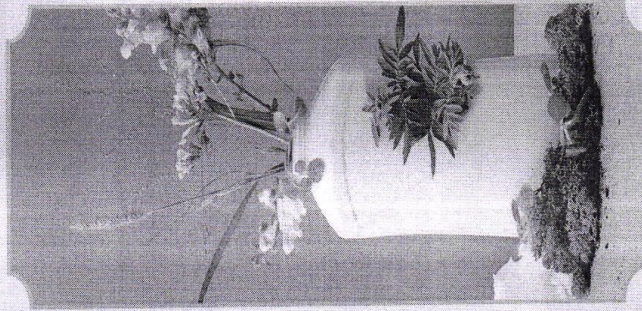


Caroma-Nord

Proiectul

Eco Voluntariat prin Educație

Acest proiect este (co)finanțat din bugetul municipiului Bălți, prin intermediul Programului de finanțare nerambursabilă a organizațiilor necomerciale, PFON-24 #pfon #primariabalti



Obiectivele proiectului

- ▶ Susținerea voluntarilor în școlile din mun. Bălți, care produc o schimbare de comportament și de atitudine ecologică în municipiul Bălți
- ▶ Instruirea grupelor de voluntari în vederea înțelegerii obiectivelor proiectului și a strategiei de implicare ca ecovoluntar activ
- ▶ Conceperea propriului proiect de voluntariat viabil, accesibil, ușor de aplicat pentru echipele de ecovoluntari.

Etapele de implementare a proiectului

- ▶ Septembrie - octombrie 2024 – Înscrierea și formarea de echipe.
 - ▶ 01 noiembrie 2024 – 30 noiembrie 2024 – Implementarea activităților
 - ▶ 05 decembrie 2024 - Finalizarea proiectului și mediatizarea rezultatelor proiectului
-
- ▶ Condiții de înscriere
 - ▶ Cel puțin 3 grupuri de voluntari la nivelul școlii/liceului
 - ▶ Grupul de voluntari va fi format din cel puțin 5, cel mult 15.
 - ▶ Cel puțin un coordonator-profesor, care sprijină grupul de voluntari .

III. Coordonatorii Voluntariatului în școli

- ▶ Un voluntar coordonator al proiectului din randul cadrelor didactice care va contribui la:
- ▶ Constituirea grupelor de voluntari si unui coordonator pentru fiecare grupă, care va coordona membrii grupului de voluntari și va desfășura activități ecologice.
- ▶ Realizarea 3 activități de voluntariat în școală.
- ▶ Evaluarea proiectului cu echipa de proiect și prezentarea rezultatelor în activitatea de voluntariat.

Înscrierea în proiect și formarea de echipe



DEVINO VOLUNTAR

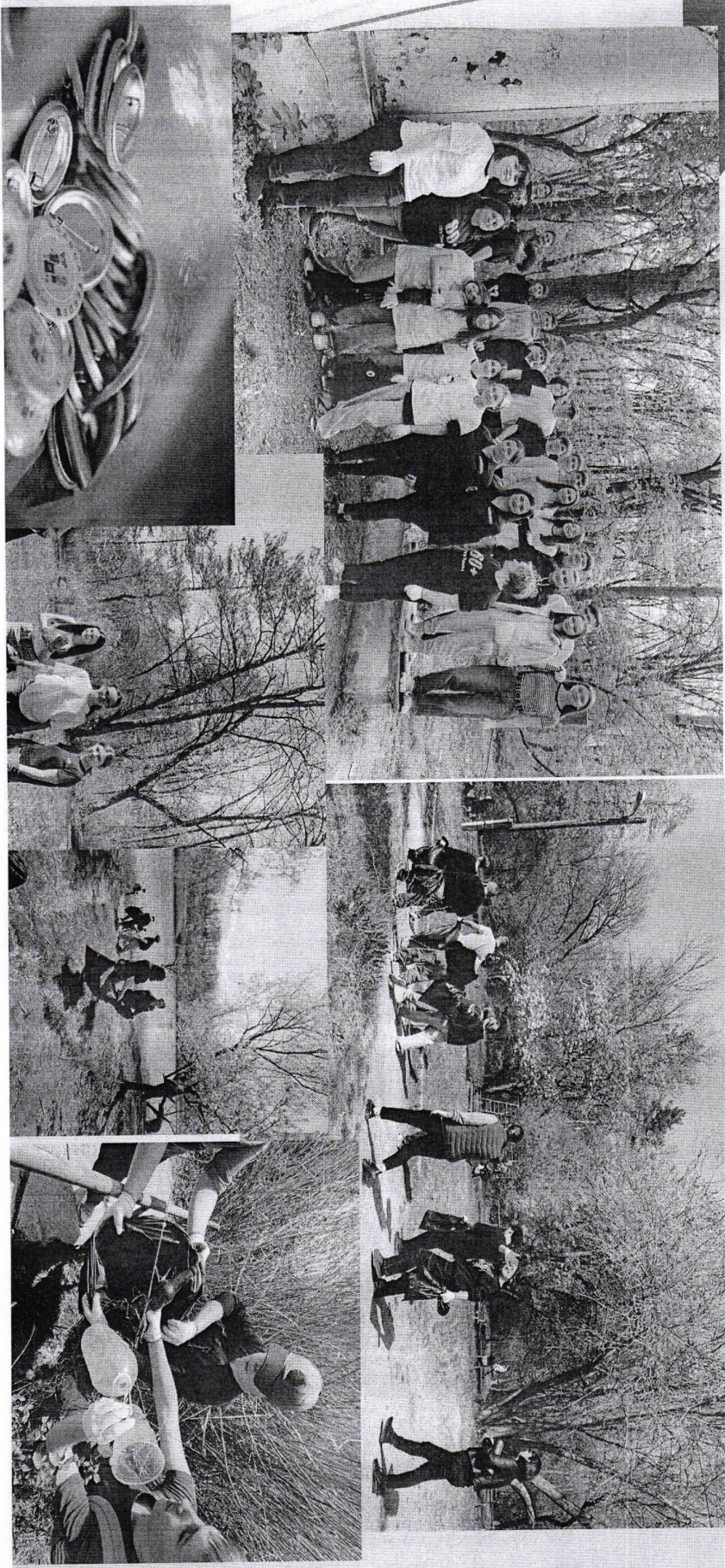
Formarea de echipe de tineri ecologiști în școli

Protejează natura și fă o
diferență reală în
comunitate!

#GENERAȚIAVERDE



Salubritatea lacului orasenesc

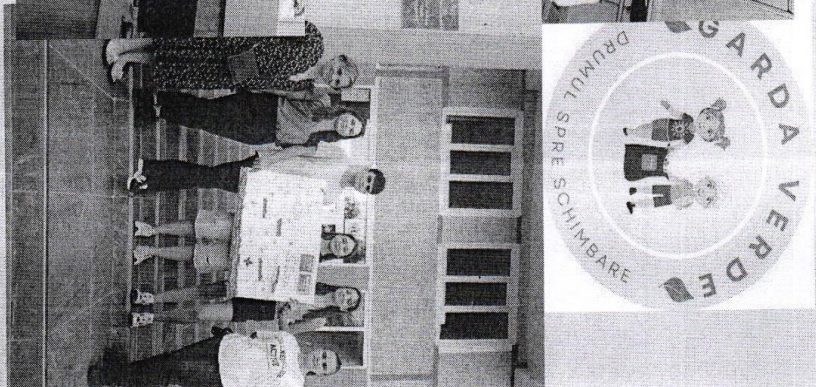


Săptămâna de EcoVoluntariat

- 1. Workshop de Eco Voluntariat – “Voluntari în acțiune”
- Scop:
- Instruirea grupelor de voluntari în vederea înțelegerii obiectivelor proiectului și a strategiei de implicare ca ecovoluntar activ.
- Conceperea propriului proiect de voluntariat viabil, accesibil, ușor de aplicat pentru echipa de ecovoluntari.



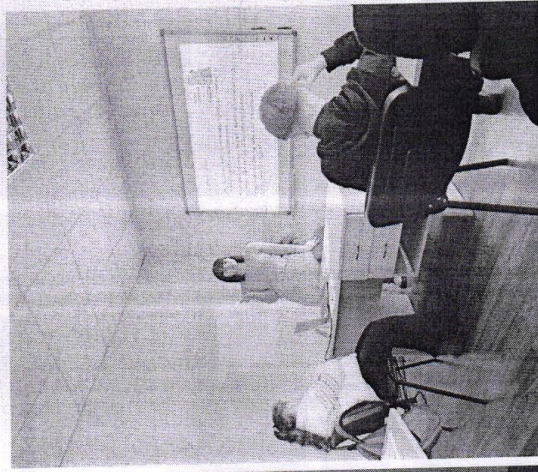
Workshop de Eco Voluntariat – “Voluntari în actiune”



Săptămâna de EcoVoluntariat

Gimnaziul Nr.14

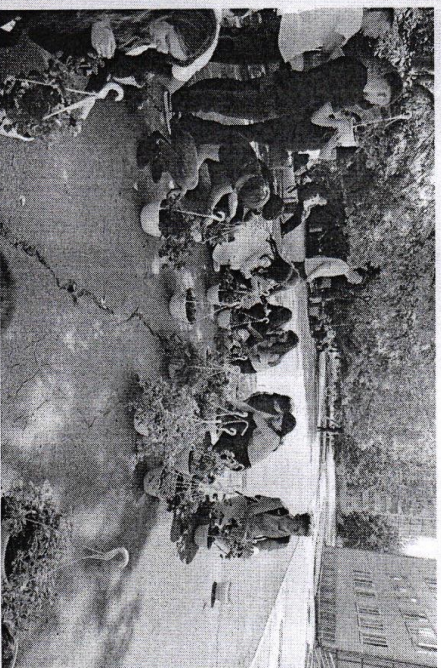
Profesoară - Olga Icaciuc



Săptămâna de EcoVoluntariat

► Liceul Teoretic "Vasile Alecsandri"

Profesoară - Natalia Ursu



Săptămâna de EcoVoluntariat

► Liceul Teoretic "N. Gogol"

Profesoară - Ababii Olga



Săptămâna de EcoVoluntariat

Liceul Teoretic "N. Gogol"

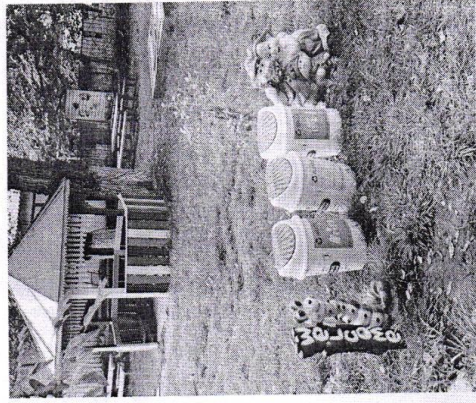
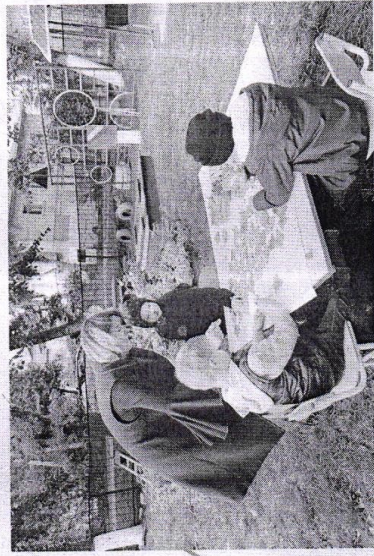
► Activitatea "Minunata lume a plantelor"



Săptămăna de EcoVoluntariat

- Organizarea unor activități de ecovoluntariat după o strategie interactivă cu impact asupra mediului și comunității.

- Granița "Lucefărul" , mun. Bălți**

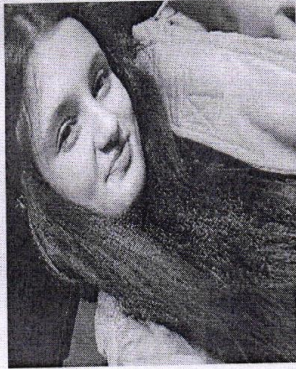


Concurs de proiecte

“Voluntari in sprijinul naturii”

- ➔ Scop:
- ➔ Conceperea in echipe de ecovoluntari a unor proiecte, care transmit indemnul tuturor privitorilor de a se implica activ, de a schimba ceva din proprie initiativa sau alaturandu-se echipelor de voluntari.
- ➔ Realizarea unui eveniment final cu rezultatele activităților educative de Eco voluntariat

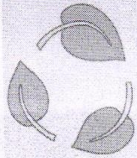
Proiect Nr1. Reciclarea-un pas spre un mediu ecologist – Boca Daria



RECICLAREA
UN PAS SPRE UN MEDIU ECOLOGIC

CAMPANIA DE INFORMARE
JOI, 15.12.24
ORA 16:00

PROIECT



PROBLEMA IDENTIFICATA

POLUAREA
MEDIULUI
AMBIANT CU
DEȘEURI

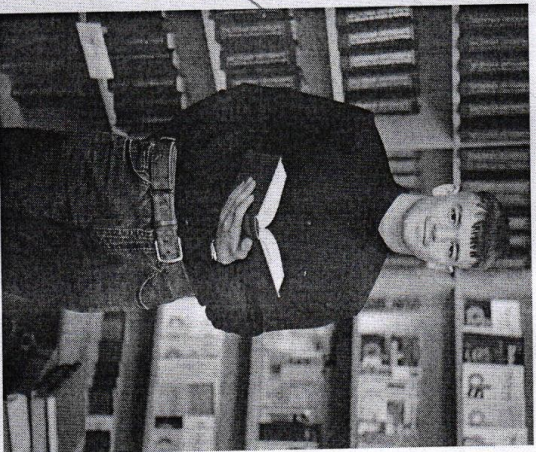
IDEE DE REZOLVARE

RECICLAREA ȘI
SORTAREA. INSTALAREA
URNELOR PENTRU
RECICLAREA ȘI SORTAREA
DEȘEURILOR ÎN ȘCOLILE
DIN BĂLT.

SCOPUL

SCOPUL PRINCIPAL AL
PROIECTULUI ESTE DE A
ADUCE LA CUNOȘTINȚA
COPILOR ȘI TINERILOR
DESPRE CE ESTE RECICLAREA
ȘI SORTAREA DEȘEURILOR, ȘI
DESPRE ROLUL LOR CRUCIAL
ÎN MENTINEREA UNUI MEDIU
ECOLOGIST.

Proiect Nr2. Sănătate pentru minte și trup, Andrei Tofan



OBIECTIVE

1. Promovarea unui stil de viață sănătos, în rândul elevilor
2. Creșterea conștientizării despre importanța sănătății mintale
3. Reducerea stresului prin activități practice
4. Crearea unui spațiu sigur pentru discuții deschise despre emoții și provocări.

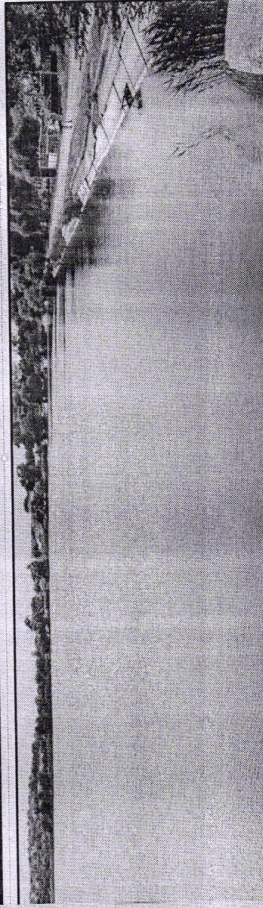
Проект №3. Возрождение Городского озера мун.

Бэлць, Анна Dreglea

Возрождение Городского озера



Проблемы, решения и будущее озера



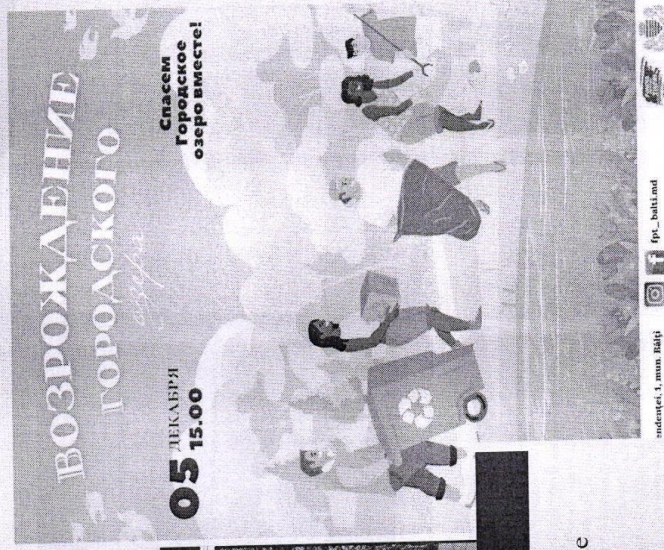
Проблемы:

01 | Истощение водных ресурсов

02 | Разрушение экосистемы

03 | Изменение климата

04 | Уменьшение биоразнообразия



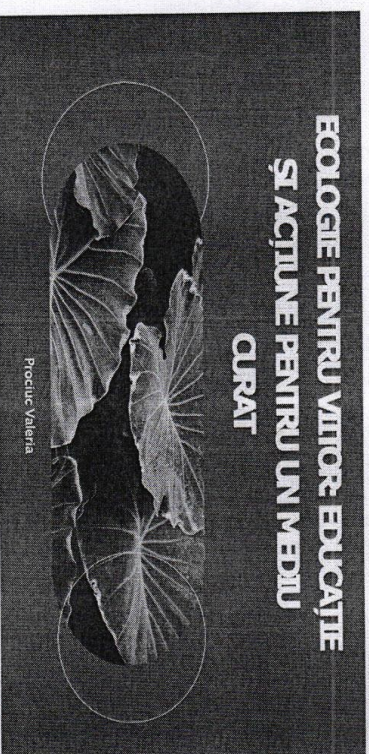
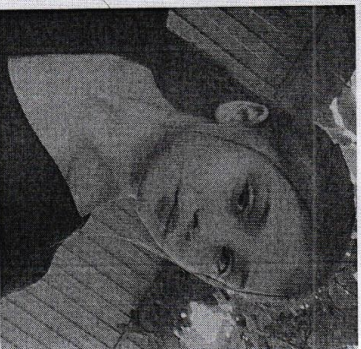
ВОЗРОЖДЕНИЕ ГОРОДСКОГО ОЗЕРА

05 ДЕКАБРЯ 15.00

Спасем Городское озеро вместе!

Instagram: @municipal_balti, Facebook: @municipal_balti, Website: municipal_balti.md

Proiect Nr4. ECOLOGIE PENTRU VIITOR, Prociuc Valeria



OBIECTIVELE PROIECTULUI

Implementarea unor acțiuni ecologice practice, cum ar fi curățarea zonelor verzi, reciclarea, plantarea de copaci și promovarea consumului responsabil implicarea activă a tinerilor și a comunității în activități ecologice prin parteneriate cu organizații locale și autorități pentru a susține proiecte pe termen lung. **REDUCEREA IMPACTULUI NEGATIV ASUPRA MEDIULUI ÎN LOCAȚIILE PARTICIPANTE, CU SCOPUL DE A ÎNCURAJA O SCHIMBARE SUSTENABILĂ ÎN STILUL DE VIAȚĂ AL CETĂTENILOR**



PLANUL DE IMPLEMENTARE :

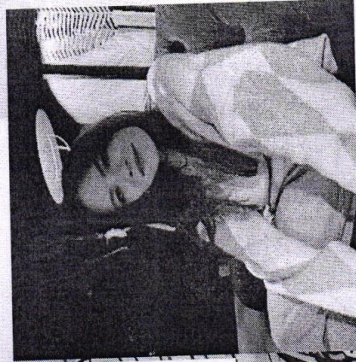
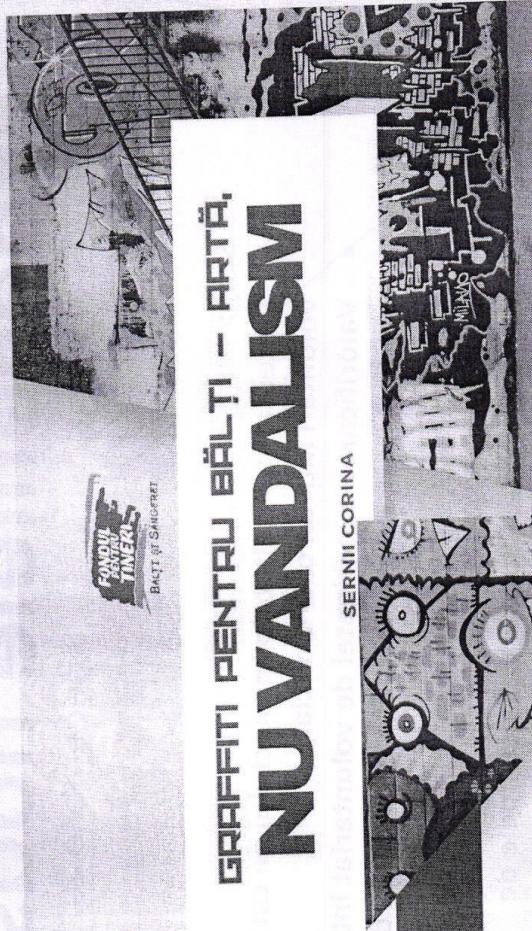
ETAPE 1 - PLANIFICARE ȘI ORGANIZARE (LUNA 1-2)
Identificarea școlilor și organizațiilor participante.
Crearea materialelor educaționale (folii, broșuri, video-uri).
Promovarea activităților de educație și reciclare participative.

ETAPE 3 - ÎMPREJURĂRI ACTIVITĂȚILOR ECOLOGICE (LUNA 6-9)
Organizarea activităților de curățare și plantare de arbori.
Crearea materialelor de educație ambientală și ambientală.
Colaborarea cu mediul local pentru dezvoltarea și implementarea proiectului.

ETAPE 2 - ACTIVITĂȚI EDUCATIONALE (LUNA 3-5)
Realizarea și desfășurarea activităților de învățare și educație.
Organizarea de workshop-uri pe teme de protecție mediului și reciclare.
Compararea rezultatelor proiectului școlii și în întreaga localitate.

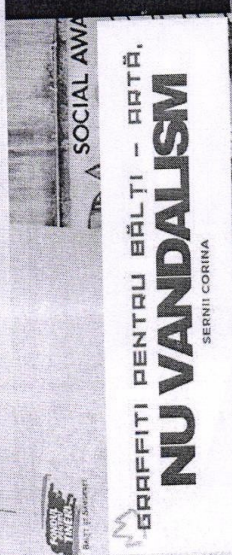
ETAPE 4 - EVALUARE ȘI ÎMPREJURĂRI (LUNA 9)
Evaluarea impactului proiectului asupra comunității și mediului.
Realizarea unui raport final cu rezultatele obținute.
Promovarea rezultatelor proiectului în mediul local și parteneriatele ecologice pentru viitor.

Proiect Nr5. Grafiti pentru Bălți – ARTĂ, NU VANDALISM, Corina Sernii



SCOPUL PROIECTULUI

Promovarea artei stradale ca mijloc de expresie creativă și prevenirea graffiti-ului vandal în orașul Bălți, transformând spațiile publice în puncte de atracție vizuală și socială pentru tineri.



„BĂLȚI PRINDE CULOARE! SPRIJINĂ ARTA STRADALĂ CARE SCHIMBĂ ORAȘUL NOSTRU!”

„Transformăm zidurile în povești. Fii parte din schimbare și ajută-ne să dăm culoare orașului Bălți!”

SERNII CORINA
DANIELA DONICI

Eveniment final:

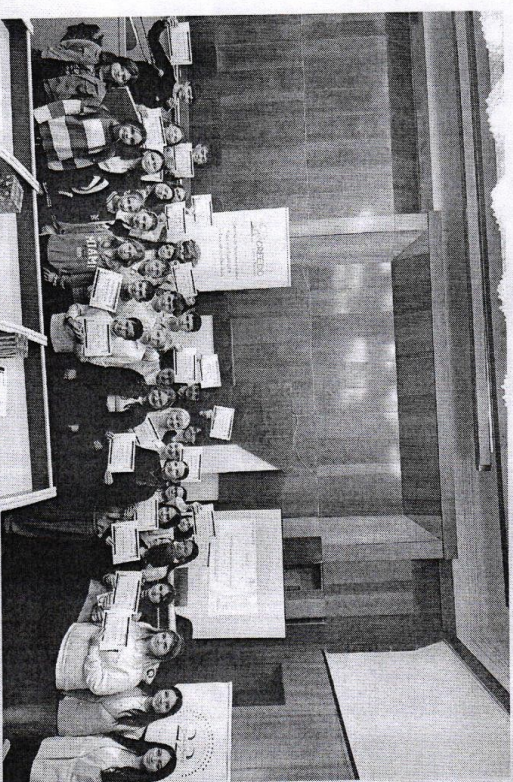
Experiențele noastre de Eco Voluntari

5 decembrie 2024, Primăria mun. Bălți

Scop:

- Prezentarea rezultatelor proiectului de catre voluntari intr-un cadru oficial;
- Valorificarea experientei de voluntariat intr-un mod original, creativ intreaga experienta de proiect;
- Motivarea elevilor de a invata si prelua din experienta de voluntar de la echipele de voluntari constituite in cadrul proiectului.

"Daca dorim ca sperantele noastre de a construi o lume mai buna si mai sigura sa nu devina doar o iluzie, avem nevoie, mai mult ca niciodata, de implicarea voluntarilor".



Certificarea participării la proiect



Realizări ale proiectului:

- ▶ 3 sesiuni de formare ecologică pentru
- ▶ 5 evenimente comune de impact ecologic pozitiv
- ▶ 3 echipe de Eco voluntari formate
- ▶ 5 Proiecte ecologice elaborate și prezentate public
- ▶ 150 de tineri implicați în activități de educație ecologică
- ▶ 3 Acorduri de cooperare cu 3 instituții de învățământ
- ▶ Garda Verde la nivelul municipiului Băiți formată

Partenerii implicați:

- ▶ Primăria municipiului Bălti
- ▶ Inspectoratul Ecologic Bălti
- ▶ LT "N. Gogol"
- ▶ LT "V. Alecsandri"
- ▶ LTR "I. Creangă"
- ▶ Gimnaziul Nr.14
- ▶ Grădinița specializată pentru copii cu probleme de vâz (IET nr.12 din mun. Bălti)

Impactul proiectului :

- ▶ școlile participante au beneficiat de sprijin pe parcursul desfășurării proiectului, având acces la materiale educaționale și consultanță;
- ▶ De asemenea, elevii participanți au avut oportunitatea de a deveni parte dintr-o rețea de tineri activiști ecologici (**Fondul pentru Tineri Bași și Singerei**), implicându-se în activități de voluntariat și acțiuni comunitare menite să îmbunătățească mediul înconjurător în locuri publice și în curtea școlilor în care învață;
- ▶ Cadrele didactice implicate în proiect au reușit să integreze în curriculum-ul școlar concepte de proiecte ecologice, care vor contribui la sustenabilitatea proiectului după finalizare, cât și menținerea activității de voluntariat și Garda Verde în școli.



Caroma-Nord

Str. 31 August 47, Etaj 3
Mun. Bălți
Republica Moldova
MD3100

Email: caroma.nord.ngo@gmail.com

GSM: 079124353

caromanord.md

Mulțumim Primăria municipiului Bălți pentru susținere!



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BĂLȚI



CONSILIUL PRIMĂRIA TRANSPARENTA CONSULTĂRI PUBLICE SERVICII PUBLICE INVESTIȚII ARHITECTURA RELATII CU PUBLICUL

14.01.2025, 09:41

Primăria municipiului Bălți felicită participanții Galei Inițiativelor Tinerilor 2024 – Primăria municipiului Bălți



Primăria municipiului Bălți felicită participanții Galei Inițiativelor Tinerilor 2024

Data 26 dec. 2024 / Comentariu 0

Pe data de 26 decembrie 2024 a avut loc Gala Inițiativelor Tinerilor 2024, un eveniment dedicat celebrării rezultatelor obținute în cadrul Programului de Granturi Mici (PGM) și susținerii inițiativelor sociale ale tinerilor din Bălți și Sîngerei.

Organizat de Asociația Obștească „Caroma-Nord” prin intermediul proiectului „Fondul pentru Tineri Bălți și Sîngerei”, evenimentul a reunit peste 60 de participanți: reprezentanți ai autorităților publice locale, companii, agenți economici, tineri, ONG-uri locale și beneficiarii PGM 2024.

Primăria municipiului Bălți apreciază implicarea tinerilor în dezvoltarea comunităților locale și sprijină astfel de inițiative care contribuie la consolidarea spiritului de filantropie și cooperare.

Proiectul este finanțat prin intermediul Fundației Est-Europene din resursele acordate de Suedia și co-finanțat prin intermediul Programului municipal de finanțare a organizațiilor necomerciale, PFON-23.



<	< 2025 >							>
	Ianuarie							
Lună								
Lu	Ma	Mi	Jo	Vi	Sâ	Du		
		1	2	3	4	5		
6	7	8	9	10	11	12		
13	14	15	16	17	18	19		
20	21	22	23	24	25	26		
27	28	29	30	31				

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BĂLȚI ANUNȚĂ IMPLEMENTAREA UNUI NOU PROGRAM DE LUCRU PENTRU ECONOMISIREA ENERGIEI ELECTRICE

🕒 13 ian. 2025

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BĂLȚI VĂ INVITĂ SĂ PARTICIPAȚI LA UN EVENIMENT CULTURAL DEOSEBIT, ORGANIZAT ÎN AJUNUL ZILEI NAȚIONALE A CULTURII

🕒 13 ian. 2025

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BĂLȚI VĂ INVITĂ SĂ PARTICIPAȚI LA CHESTIONARUL ONLINE PRIVIND IMPLEMENTAREA SISTEMULUI DE MANAGEMENT AL PARCĂRILOR AUTO ȘI INSTALAREA INFRASTRUCTURII DE ÎNCĂRCARE A VEHICULELOR ELECTRICE

🕒 13 ian. 2025

CARAVANA DE CRĂCIUN - 10 ANI DE SOLIDARITATE ȘI BUCURIE ADUSĂ COPILOR

🕒 13 ian. 2025

SPORTIVUL SECȚIEI DE TIR DIN SSS NR. 1 MUN. BĂLȚI A CĂȘTIGAT ARGINTUL LA TURNEUL INTERNAȚIONAL ISSF GRAND PRIX 10 M RUSE (SLO), DESFĂȘURAT ÎN SLOVENIA



PFON-23

RAPORTUL FINANCIAR

cu privire la realizarea proiectului Eco Voluntariatul prin Educație de către organizația necomercială A.O. Caroma-Nord de la 27.01.2024 până la 31.12.2024

1. Pentru perioada de raportare au fost primite în total: 50000.00 lei (Cincizeci mii lei 00 bani).
2. Din ele au fost cheltuite în total: 50000.00 lei (Cincizeci mii lei 00 bani).Soldul la perioada de raportare 0 lei (0 lei, obținute și neutilizate pentru perioada de raportare).

1. Raportul financiar trebuie să conțină o informație amplă despre cheltuirea grantului cu anexarea copiilor autentificate a tuturor documentelor financiare, care confirmă cheltuielile efectuate în conformitate cu cerințele legislației în vigoare.

Nr.	Articol de cheltuieli în conformitate cu deviziul de cheltuieli aprobat al proiectului social	Alocate (lei)	Denumirea, numărul și data documentului financiar, facturi	Cheltuieli de facto (lei)	Soldul mijloacelor după realizarea proiectului social (lei)
1.1	Materiale de birotica	4800,00		4490,53	+309,47
			Andix SRL, f/f EAP000235457 din 11.06.24, ordin nr.202 din 11.06.24	975,00	
			Andix SRL, f/f EAQ000848849 din 21.08.24, ordin nr.315 din 21.08.24	300,00	
			II Mariana Chitan, f/f EAQ000654994 din 12.08.24, ordin nr.304 din 14.08.24	771,03	
			Printerland SRL, f/f EAT000145668 din 20.11.24, ordin de plata nr.414 din 21.11.24	250,00	
			Pavliudenix SRL, f/f EAT000589705 în 05.12.24, decont nr. 39 din 04.12.24 Ordin	2194,50	

			nr.437 din 05.12.24		
1.2	Materiale de birotica	1500,00		1419,50	+80,50
			Pavliudenix SRL, f/f AAU9760160 în 03.12.24, decont nr. 38 din 03.12.24, Ordin nr.437 din 03.12.24	729,50	
			Despover SRL, f/f EAT000696930 din 09.12.24, ordin nr.445 din 10.12.24	690,00	
1.3	Pauza de cafea instruiți	4800,00		4602,36	+197,64
			Uniresto Grup SRL, f/fEAN00064192 6 din 02.04.24, ordin de plata nr.127 din 19.04.24	1318,68	
			Metro Cash & Carry Moldova , f/f AAQ1211550 din 06.11.24, ordin nr.306 din 15.08.24	1929,15	
			Metro Cash & Carry Moldova , f/f AAQ5268421 din 08.11.24, ordin nr.304 din 15.08.24	1354,53	
1.4	Pauza de prinz instruiți	7200,00		7686,00	-486,00
			Metro Cash & Carry Moldova , f/f AAQ5268421 din 08.11.24, ordin nr.304 din 15.08.24	746,00	
			Calea Norocului SRL, f/f EAT000686092 din 09.12.24, ordin nr.446 din 10.12.24	6940,00	
1.5	Onorariu trainer instruiți	15000,00		15000,00	0,00
	Slusarenco Svetlana		Contract de prestări servicii nr.11 din 01.11.24,	15000,00	0,00

			plata nr.21 din 05.12.24		
1.6	Maiouri	4200.00	Data Works Group SRL, f/f AAV0609604 din 06.11.24, ordin nr. 421 din 26.11.24	4320,00	-120,00
2.1	Remunerarea muncii manager proiect	4250.00	Frecăuțanu Rodica, acord nr. 16 din 01.05.24, Stat de calcul nr.41 din 26.11.24, ordin nr.418, 419, 420, 423 din 26.11.24	4240,80	+9,2
2.2	Remunerarea muncii contabil proiect	4250.00	Ivanov Gabriela, acord nr.16 din 01.05.24, Stat de calcul nr.41 din 26.11.24, ordin nr.418, 419, 420, 423 din 26.11.24	4240,80	+9,2
4.1	Chirie oficiu	4000,00	Moldasig SA, f/f EAS000725010 din 31.10.24, ordin nr. 395 din 05.11.24	4000,01	-0,01
		50000,00		50000,00	

2. Documentele financiare pot fi:

- la plată prin virament: contractul pentru prestarea serviciilor și actul de executare a serviciilor, contul, cont-factură, factură pentru bunurile materiale și copia dispoziției de plată cu mențiunea băncii;

- la retribuirea muncii lucrătorilor contractați: contractul de comodat, actul de executare a lucrărilor, borderou de decontare și plată, dispozițiile de plată, care confirmă plata impozitelor.

Prin semnătura de mai jos, declar în deplină cunoștință de cauză și cu bună-credință, că informațiile furnizate în această cerere sunt corecte și exacte.

Directoare Executiva

Frecăuțanu Rodica

L.Ș.

Conform cu originalul



ORDIN DE PLATA Nr.	202	DATA EMITERII	11 iunie 2024	TIP.DOC.	1
PLATITI	975.00	LEI	Noua sute saptezeci si cinci lei 00 bani		
PLATITOR (R)	CAROMA-NORD ASOCIATIA OBSTEASCA	CODUL IBAN	MD49MO2224ASV74330867100	CODUL FISCAL	1015620000586
PRESTATORUL PLATITOR					
OTP Bank S.A.					
BENEFICIAR (R)	Andix SRL	CODUL IBAN	MD28FT222460400098829498	CODUL FISCAL	1006602005213
PRESTATORUL BENEFICIAR					
FinComBank'S.A.					
DESTINATIA PLATII			TIPUL TRANSFERULUI		
Plata pentru toner conform facturii 10/0624-1018 din 11.06.24			NORMAL/URGENT		
			N		
CODUL TRANZACTIEI	DATA PRIMIRII	DATA EXECUTARII	SEMNATURILE EMITENTULUI		
001	11 iunie 2024	11 iunie 2024			
			SEMNATURA PRESTATORULUI		
			MOTIVUL REFUZULUI		



Conform cu originalul



FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr.
Серия, № EAP000235457



Formular tipizat
Anexa 1 la Ordinul Ministrului Finanelor al Republicii Moldova nr.118 din 28 august 2017
Типовая форма
Приложение 1 к приказу Министрства Финансов Республики Молдова № 118 от 28 августа 2017 г.

Data eliberării / data livrării 11.06.2024 / 11.06.2024
Дата выписки / дата поставки

9. Transportator
Перевозчик

număr:
номер

data:
дата

c.f./ nr.TVA /
ф.к./ код НДС

1. Furnizor: S.C. ANDIX S.R.L., Balti LESECICO 18/49 Cont MD28FT222460400098829498, 'FinComBank'S.A. suc.nr.4 Balti,
Поставщик FTMDMD2X848

c.f./ nr.TVA 1006602005213 /
ф.к./ код НДС 1201929

2. Cumpărător/beneficiar: Asociația Obsteasca "Caroma-Nord", s. Pirlita; r.Falesti
Покупатель/получатель

c.f./ nr.TVA 1015620000586 /
ф.к./ код НДС

3. Delegație seria _____ număr _____ data _____ delegatul _____
Доверенность серия _____ номер _____ дата _____ делегированный _____

4. Documente anexate
Прилагаемые документы

5. Punct încărcare BALTI
Пункт погрузки

6. Punct descărcare BALTI
Пункт разгрузки

7. Redirișări
Пересадрсовки

10.1 Denumirea mărfurilor/activelor, serviciilor și codul poziției tarifare al mărfii/activului Наименование товаров/активов, услуг и код товарной позиции товара/актива	10.2 Unitate de măsură Единица измерения	10.3 Cantitatea mărfurilor/activelor, volumul serviciilor Количество товаров/акти вов, объем услуг	10.4 Preț unitar fără TVA, lei Цена единицы без НДС, леев	10.5 Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, леев	10.6 Cota TVA, % Ставка НДС, %	10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, леев	10.8 Valoarea mărfurilor/activelor , serviciilor, lei Стоимость товаров/активов, услуг, леев	10.9 Altă informație Другая информация	10.10 Tip ambalaj Тип упаковки	10.11 Număr locuri Количество мест	10.12 Masa brută, tone Масса брутто, тонн
Ink Epson T00S14A, 103 EcoTank Black ink bottle	buc	3	162,5	487,50	0	0,00	487,50	0			
Ink Epson T00S24A, 103 EcoTank Cyan ink bottle	buc	1	162,5	162,50	0	0,00	162,50	0			
Ink Epson T00S34A, 103 EcoTank Magenta ink bottle	buc	1	162,5	162,50	0	0,00	162,50	0			
Ink Epson T00S44A, 103 EcoTank Yellow ink bottle	buc	1	162,5	162,50	0	0,00	162,50	0			
12. TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)				975,00	X	0,00	975,00	X	X	X	0,00

13. Permis eliberarea: director ANDREI GOGOL
Отпуск разрешен: _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

Aplicată semnătura electronică de către Furnizor \ Применена электронная подпись Поставщика 11.06.2024

14. Predat mărfurile/acti vele (serviciile): director ANDREI GOGOL
Сдал товары/активы (услуги) _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

Aplicată semnătura electronică de către Furnizor \ Применена электронная подпись Поставщика 11.06.2024

L.Ș.

15. Primit mărfurile/acti vele intermediarul (transportatorul):
Принял товары/активы посредник (перевозчик) _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

16. Predat mărfurile/acti vele intermediarul (transportatorul):
Сдал товары/активы посредник (перевозчик) _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

17.1. măr furile/acti vele (serviciile) contabil GABRIELA IVANOV
cur torul/beneficiarul: _____
năia lare/acti vele (услуги) _____
покупатель/получатель _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

Aplicată semnătura electronică de către Cumpărător \ Применена электронная подпись Покупателя 12.06.2024

Conform cu ordonala



ORDIN DE PLATA Nr.	315	DATA EMITERII	21 august 2024	TIP.DOC.	1
LATITI	300.00	LEI	Trei sute lei 00 bani		
LATITOR (R)CAROMA-NORD AO		CODUL IBAN	MD84MO2224ASV46367007100		
		CODUL FISCAL	1015620000586		

RESTATORUL PLATITOR OTP Bank S.A.

BENEFICIAR (R)Andix SRL		CODUL IBAN	MD28FT222460400098829498		
		CODUL FISCAL	1006602005213		

RESTATORUL BENEFICIAR 'FinComBank'S.A.

DESTINATIA PLATII Plata pentru materiale conform facturii f/nr din 0.08.2024			TIPUL TRANSFERULUI NORMAL/URGENT <input type="checkbox"/> N <input type="checkbox"/>	
CODUL TRANZACTIEI	DATA PRIMIRII	DATA EXECUTARII	SEMNATURILE EMITENTULUI	
001	21 august 2024	21 august 2024	SEMNATURA PRESTATORULUI	
MOTIVUL REFUZULUI				



Conform cu originalul



ORDIN DE PLATA Nr. <input type="text" value="304"/>		DATA EMITERII	14 august 2024	TIP.DOC. 1
PLATITI	<input type="text" value="771.03"/>	LEI	Sapte sute saptezeci si unu lei 03 bani	
PLATITOR (R) CAROMA-NORD AO		CODUL IBAN	MD49MO2224ASV74330867100	
		CODUL FISCAL	1015620000586	
PRESTATORUL PLATITOR OTP Bank S.A.				
BENEFICIAR (R) Il Mariana Chitan		CODUL IBAN	MD65VI000000222442556MDL	
		CODUL FISCAL	1002602004632	
PRESTATORUL BENEFICIAR B.C.'VICTORIABANK'S.A.				
DESTINATIA PLATII Plata pentru birotica conform facturii EAQ000654994 din 12.08.24			TIPUL TRANSFERULUI NORMAL/URGENT <input type="checkbox"/> N <input checked="" type="checkbox"/> U	
CODUL TRANZACTIEI	DATA PRIMIRII	DATA EXECUTARII	SEMNAURILE EMITENTULUI	
<input type="text" value="001"/>	<input type="text" value="14 august 2024"/>	<input type="text" value="14 august 2024"/>	SEMNAURILE EMITENTULUI	
SEMNAURA PRESTATORULUI			SEMNAURILE EMITENTULUI	
MOTIVUL REFUZULUI				



Conform cu originalul



FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr.
Серия, № EAQ000654994



Formular tipizat
Anexa 1 la Ordinul Ministrului Finanțelor al Republicii Moldova
nr.118 din 28 martie 2017
Tipul de formular
Prințipalele 1 в приложении Министрства Финансов Республики Молдова
№ 118 от 28 марта 2017 г.

Data eliberării / data livrării Дата выписки / дата поставки		12.08.2024 / 12.08.2024		număr: номер		data: дата					
9. Transportator Перевозчик		I. I. MARIANA CHIȚAN, S.COPACENI		c.f./ nr.TVA Ф.к./ код НДС		1002602004632 / 8100380					
1. Furnizor: Поставщик		II. MARIANA CHITAN, Singerei ,sat.Copaceni Cont MD65VI00000222442556MDL, B.C.'VICTORIABANK'S.A. fil.nr.25 Singerei, VICBMD2X468		c.f./ nr.TVA Ф.к./ код НДС		1002602004632 / 8100380					
2. Cumpărător/beneficiar: Покупатель/получатель		CAROMA-NORD AO, r-nul Singerei, s. Pirlita		c.f./ nr.TVA Ф.к./ код НДС		1015620000586 / 8100380					
3. Delegație seria Доверенность серия		număr номер		data дата		delegatul делегированный					
4. Documente anexate Прилагаемые документы		Scrisoare , HG									
5. Punct încărcare Пункт погрузки		or. Singerei, str. Independenței 125A 015		6. Punct descărcare Пункт разгрузки		r-nul Singerei, s. Pirlita					
7. Redirițări Переадресовки		<input type="checkbox"/>									
10.1 Denumirea mărfurilor/activelor, serviciilor și codul poziției tarifare al mărfii/activului Наименование товаров/активов, услуг и код товарной позиции товара/актива.	10.2 Unitate de măsură Единица измерения	10.3 Cantitatea мărfurilor/activelor, volumul serviciilor Количество товаров/активов, объем услуг	10.4 Preț unitar fără TVA, lei Цена единицы без НДС, леи	10.5 Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, леи	10.6 Cota TVA,% Ставка НДС, %	10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, леи	10.8 Valoarea мărfurilor/activelor , serviciilor, lei Стоимость товаров/активов, услуг, леи	10.9 Altă informație Другая информация	10.10 Tip ambalaj Тип упаковки	10.11 Număr locuri Кол- чество мест	10.12 Masa brută, tone Масса брутто, тонн
118-3P. Pachet pentru cadouri (32x26) Lalele 118-3	buc.	5	14,17	70,83	0	0,00	70,83	0	0	0	
118-3P. Pachet pentru cadouri (32x26) Men Style 485-2	buc.	9	12,5	112,50	0	0,00	112,50	0	0	0	
X. Garnet A5 48file maiem spirala Craft 001-K	buc.	14	15,83	221,67	0	0,00	221,67	0	0	0	
1054. Mapa p.desen Radop	buc.	11	14,17	155,83	0	0,00	155,83	0	0	0	
1000614. Pachet pol. Maica 42x64 BIO degradab.9kg	buc.	1	3,12	3,12	0	0,00	3,12	0	0	0	
12099. Creion Simplu Centrum 82099	buc.	14	2,5	35,00	0	0,00	35,00	0	0	0	
1811. Ascultoare p.creion 8811/8911/1401 cu container 2locuri	buc.	14	5,83	81,67	0	0,00	81,67	0	0	0	
10375. Radiora Centrum 80375 (80)	buc.	14	1,04	14,58	0	0,00	14,58	0	0	0	
10700. Pix Simplu Centrum 80700	buc.	14	5,42	75,83	0	0,00	75,83	0	0	0	
2. TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)				771,03	X	0,00	771,03	X	X	X	0,00

3. Permis eliberarea:
Отпуск

contabil ADRIANA GAGIU

Aplicată semnătura electronică de către Furnizor/Применена
электронная подпись Поставщика 12.08.2024

Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

4. Predat mărfurile/actiivele (serviciile):
Сдан товары/активы (услуги)

contabil ADRIANA GAGIU

Aplicată semnătura electronică de către Furnizor/Применена
электронная подпись Поставщика 12.08.2024

Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

L.Ș.

5. Primit mărfurile/actiivele intermediarul (transportatorul):
Принял товары/активы посредник (перевозчик)

Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

6. Sădat mărfurile/actiivele intermediarul
transportatorului):
Сдан товары/активы посредник (перевозчик)

Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

7. Primit mărfurile/actiivele (serviciile)
împărătorul/beneficiarul:
Принял товары/активы (услуги)
купатель/получатель

contabil GABRIELA IVANOV

Aplicată semnătura electronică de către Cumpărător/Применена
электронная подпись Покупателя 12.08.2024

Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

Conform cu originalul



FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr.
Серия, № EAT000145668



Formular tipizat
Anexa 1 la Ordinul Ministrului Finanțelor al Republicii Moldova
nr.118 din 28 august 2017
Титульный бланк
Приложение 1 к приказу Министрства Финансов Республики Молдова
№ 118 от 28 августа 2017 г.

Data eliberării /data livrării Дата выписки /дата поставки		20.11.2024 / 20.11.2024		număr: номер		data: дата						
1. Furnizor: Поставщик				PRINTERLAND S.R.L., SEC.RISCANI Carierei nr.5 bl.B of.71 Cont MD31AG00000022515769034, BC'MAIB'S.A. sucursala Constantin Tănase, AGRNMD2X493		c.f./ nr.TVA / ф.к./ код НДС						
2. Cumpărător/beneficiar: Покупатель/получатель				A.O."Caroma-Nord", S.PIRLITA r-nul Falesti		c.f./ nr.TVA 1023600058940 / ф.к./ код НДС 0613102						
3. Delegație seria _____ număr _____ data _____ delegatul Доверенность серия _____ номер _____ дата _____ делегированный _____				4. Documente anexate Прилагаемые документы								
5. Punct încărcare Пункт погрузки			6. Punct descărcare Пункт разгрузки			7. Redirișări Переадресовки						
10.1 Denumirea mărfurilor/activelor, serviciilor și codul poziției tarifare al mărfii/activului Наименование товаров/активов, услуг и код товарной позиции товара/актива.		10.2 Unitate de măsură Единица измере ния	10.3 Cantitatea mărfurilor/ac tivelor, volumul serviciilor Количество товаров/акти вов, объем услуг	10.4 Preț unitar fără TVA, lei Цена единицы без НДС, лев	10.5 Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, лев	10.6 Cota TVA,% Ставка НДС, %	10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, лев	10.8 Valoarea mărfurilor/activelor , serviciilor, lei Стоимость товаров/активов, услуг, лев	10.9 Alte informații Другая информация	10.10 Tip ambalaj Тип упаковки	10.11 Număr locuri Коли чество мест	10.12 Masa brută, tone Масса брутто, тонн
Încă Cartuselor Canon 712/725/728/737/703/719/FX10		serv	1	58.33	58,33	20	11,67	70,00				
Regenerarea Cartuselor Canon 712/725/728/737/719/703/047/FX-10/057H		serv	1	150.00	150,00	20	30,00	180,00				
12. TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)					208,33	X	41,67	250,00	X	X	X	0,00
13. Permis eliberarea: Отпуск				director CONSTANTIN GARGALIC				Aplicată semnătura electronică de către Furnizor \ Применена электронная подпись Поставщика 20.11.2024				
14. Predat mărfurile/activele (serviciile): Сдал товары/активы (услуги)				director CONSTANTIN GARGALIC				Aplicată semnătura electronică de către Furnizor \ Применена электронная подпись Поставщика 20.11.2024				
15. Primit mărfurile/activele intermediarul (transportatorul): Принял товары/активы посредник (перевозчик)								Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись				
16. Predat mărfurile/activele intermediarul (transportatorul): Сдал товары/активы посредник (перевозчик)								Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись				
17. Primit mărfurile/activele (serviciile) суп торул/beneficiarul: Получил товары/активы (услуги) покупатель/получатель				contabil GABRIELA IVANOV				Aplicată semnătura electronică de către Cumpărător \ Применена электронная подпись Покупателя 21.11.2024				

Conform ord. nr. 145668



ORDIN DE PLATA Nr. <input type="text" value="441"/>		DATA EMITERII	05 decembrie 2024	TIP.DOC. 1
PLATITI	<input type="text" value="2194.50"/>	LEI		
Doua mii una suta nouazeci si patru lei 50 bani				
PLATITOR (R)CAROMA-NORD AO		CODUL IBAN	MD84MO2224ASV46367007100	
		CODUL FISCAL	1015620000586	
PRESTATORUL PLATITOR OTP Bank S.A.				
BENEFICIAR (R)FRECAUTANU RODICA		CODUL IBAN	MD45MO2259ASV50948697100	
		CODUL FISCAL	2001037302213	
PRESTATORUL BENEFICIAR OTP Bank S.A.				
DESTINATIA PLATII Rambursarea cheltuielilor conform decontului nr.37 din 04.12.24			TIPUL TRANSFERULUI NORMAL/URGENT <input type="checkbox"/> N <input type="checkbox"/>	
CODUL TRANZACTIEI	DATA PRIMIRII	DATA EXECUTARII		
<input type="text"/>	<input type="text" value="05 decembrie 2024"/>	<input type="text" value="05 decembrie 2024"/>		
			SEMNATURILE EMITENTULUI	
			SEMNATURA PRESTATORULUI	
MOTIVUL REFUZULUI				



Conform cu originalul



AO Caroma-Nord
Cod fiscal 1015620000586

Titularul de avans
numele, prenumele Freacatanu Rodica

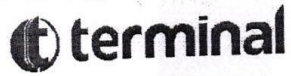
Decont de avans nr. 00000039 din 4 decembrie 2024

Destinatia avansului	achitarea cu furnizorii	Verificat decontul	Înregistrare din 4 decembrie 2024	
Sold (avans precedent)	Suma	Spre aprobare:	Debit	
Depășire (avans precedent)		Două mii o sută nouăzeci și patru lei 50 bani	cont	suma
Primit avans (de la cine):		Contabil - șef	5211	2.194,50
1.		04.12 a. 2024		
2.		Aprobat decontul de avans în valoare de:	Credit	
3.		Două mii o sută nouăzeci și patru lei 50 bani	5321	2.194,50
Total primit :		Semnătura conducătorului	Contabil	
Cheltuit	2.194,50	04.12 a. 2024		
Sold.				
Depășire	2.194,50			
Anexa (documente)	1			
Nr	Data	Cui i s-a plătit, cu ce scop și în baza cărui document	Suma	Debit
1	04.12.24	Factura fiscală EAT Nr 000589705 Pavliudenix SRL	2.194,50	5211
			Total 2.194,50	

Semnatura titularului de avans

Conform cu originalul





SC "PAULIUDENIX" SRL

mun. Baiti str. Timpărilor 1A

IDNO: 100660200377

INR N: J412001221

cana ceramica an 30 _ x 21,85= 655,50 A
cana ceramica an 11 _ x 45,60= 501,60 A
cana ceramica an 26 _ x 39,90= 1 037,40 A

TOTAL LEI 2 194,50

NUMERAR LEI 2 200,00

REST LEI 5,50

BRUT A 2 194,50

TVA 20% 365,75

Articole 3

Z:0528 BON:0206

00104269 01 1

04-12-2024 17:42

Casier

CASIER 1



FAB. N: 70001912
BON FISCAL



Conform cu originalul

Conform cu originalul

FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr.
Серия, № EAT000589705



Formular tipizat
Anexa 1 la Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova nr.118 din 28 august 2017
Типовая форма
Приложение 1 к приказу Министерства Финансов Республики Молдова № 118 от 28 августа 2017 г.

Data eliberării / data livrării / 05.12.2024 / 05.12.2024 Дата выписки / дата поставки		număr: _____ номер		data: _____ дата							
9. Transportator / Caroma- Nord AO, r-ul.Falesti, Перевозчик s.Pirlita		c.f./ nr.TVA 1015620000586 / ф.к./ код НДС									
1. Furnizor: S.C. PAVLIUDENIX S.R.L., Moldova, mun. Balti, str.31 August 57/15 Cont MD70AG00000022511404011, Поставщик BC'MAIB'S.A. sucursala Balti Puskin, AGRNMD2X750		c.f./ nr.TVA 1006602000377 / ф.к./ код НДС 1201851									
2. Cumpărător/beneficiar: "Caroma- Nord" AO, r-ul.Falesti, s.Pirlita Покупатель/получатель		c.f./ nr.TVA 1015620000586 / ф.к./ код НДС									
3. Delegație seria _____ număr _____ data _____ delegatul _____ Доверенность серия номер дата делегированный			4. Documente anexate bon Прилагаемые документы								
5. Punct încărcare Balti, Timplarilor 1A Пункт погрузки		6. Punct descărcare Falesti Пункт разгрузки		7. Redirijări Переадресовки							
10.1 Denumirea mărfurilor/activelor, serviciilor și codul poziției tarifare al mărfii/activului Наименование товаров/активов, услуг и код товарной позиции товара/актива	10.2 Unitate de măsură Единица измерения	10.3 Cantitatea mărfurilor/activelor, volumul serviciilor Количество товаров/активов, объем услуг	10.4 Preț unitar fără TVA, lei Цена единицы без НДС, лев	10.5 Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, лев	10.6 Cota TVA,% Ставка НДС, %	10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, лев	10.8 Valoarea mărfurilor/activelor, serviciilor, lei Стоимость товаров/активов, услуг, лев	10.9 Alte informații Другая информация	10.10 Tip ambalaj Тип упаковки	10.11 Număr locuri Количество мест	10.12 Masa brută, tone Масса брутто, тонн
5636* Căna ceramica /AN/ 12 cm. 400 ml. in cutie XD 474-12	шт	30	18.21	546,25	20	109,25	655,50				
56941. Căna ceramica /AN/ 9 cm. 370 ml. cu lingurita în cutie GW942 70-8	шт	11	38.00	418,00	20	83,60	501,60				
56371. Căna ceramica /AN/ 10 cm. 320 ml. in cutie HB061 474-15	шт	26	33.25	864,50	20	172,90	1037,40				
12. TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)				1828,75	X	365,75	2194,50	X	X	X	0,00

13. Permis eliberarea: director DENIS PAVLIUCHEVICI
Отпуск

Aplicată semnătura electronică de către Furnizor/Применена электронная подпись Поставщика 05.12.2024

разрешил:

Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

14. Predat mărfurile/activele (serviciile): director DENIS PAVLIUCHEVICI
Сдал товары/активы (услуги)

Aplicată semnătura electronică de către Furnizor/Применена электронная подпись Поставщика 05.12.2024

Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

L.Ș.

15. Primit mărfurile/activele intermediarul (transportatorul):
М.П.

Принял товары/активы посредник (перевозчик)

Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

16. Predat mărfurile/activele intermediarul (transportatorul):

Сдал товары/активы посредник (перевозчик)

Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

17. Primit mărfurile/activele (serviciile) cumpărătorul/beneficiarul:
Принял товары/активы (услуги) покупатель/получатель

contabil GABRIELA IVANOV

Aplicată semnătura electronică de către Cumpărător/Применена электронная подпись Покупателя 05.12.2024

Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись



Сопром cu organelor

ORDIN DE PLATA Nr. 437 DATA EMITERII 03 decembrie 2024 TIP.DOC. 1

PLATITI	729.50	LEI	Sapte sute douazeci si noua lei 50 bani	
PLATITOR (R)CAROMA-NORD AO	CODUL IBAN	MD84MO2224ASV46367007100	CODUL FISCAL	1015620000586
PRESTATORUL PLATITOR OTP Bank S.A.				
BENEFICIAR (R)FRECAUTANU RODICA	CODUL IBAN	MD45MO2259ASV50948697100	CODUL FISCAL	2001037302213
PRESTATORUL BENEFICIAR OTP Bank S.A.				
DESTINATIA PLATII Rambursarea cheltuielilor conform decontului nr.36 din 03.12.24			TIPUL TRANSFERULUI NORMAL/URGENT <input type="checkbox"/> N <input type="checkbox"/> U	
CODUL TRANZACTIEI	DATA PRIMIRII	DATA EXECUTARII	SEMNATURILE EMITENTULUI	
	03 decembrie 2024	03 decembrie 2024	SEMNATURA PRESTATORULUI	
MOTIVUL REFUZULUI				



Conform cu ordinul

AO Caroma-Nord
Cod fiscal 1015620000586

Titularul de avans
numele, prenumele Frecautanu Rodica

Decont de avans nr. 00000038 din 3 decembrie 2024

Destinatia avansului	Suma	Verificat decontul
Sold (avans precedent)		Spre aprobare:
Depășire (avans precedent)		Șapte sute douăzeci și nouă lei 50 bani
Primit avans (de la cine):		Contabil - șef
1.		03.12 a. 2024
2.		Aprobat decontul de avans în valoare de:
3.		Șapte sute douăzeci și nouă lei 50 bani
Total primit :	729,50	Semnătura conducătorului
Cheltuit		03.12 a. 2024
Sold.	729,50	
Depășire		
Anexa (documente)	1	

No	Data	Cui i s-a plătit, cu ce scop și în baza cărui document
1	03.12.24	Factura fiscală AAU Nr 9760166 Pavliudenix SRL

Înregistrare
din 3 decembrie 2024

Debit	
cont	suma
5211	729,50

Credit	
5321	729,50
Contabil	

Total 729,50

Semnătura titularului de avans



conform cu extrasul



SC "PAVLUDENTX" SRL

mun. Balti str. Timplarilor 1A

IDNO: 1006602000377

INR N: J412001223

brad 0,9 m. 659-1	1	x 112.00=	112.00 A
cana ceramica an	1	x 42.00=	42.00 A
cana ceramica an	1	x 48.00=	48.00 A
anigo saci p u gun	1	x 16.00=	16.00 A
anigo saci p u gun	1	x 16.00=	16.00 A
cana ceramica an	1	x 28.50=	28.50 A
marker colorat ylb	1	x 6.00=	6.00 A
clei creion 21 on	1	x 4.00=	4.00 A
felicitare anul-no	1	x 12.50=	12.50 A
felicitare anul-no	1	x 12.50=	12.50 A
capsator yalong m	1	x 20.00=	20.00 A
prelungitor cu but	1	x 58.00=	58.00 A
prelungitor marke	1	x 68.00=	68.00 A
ecuson 115-1	29	x 3.00=	87.00 A
ecuson 115-1	19	x 3.00=	57.00 A
steag m pe suport	1	x 5.00=	5.00 A
plic 2052	42	x 1.50=	63.00 A
apa plastica 166-	1	x 17.00=	17.00 A
mapa-clipboard 115	1	x 20.00=	20.00 A
mapa-clipboard 115	1	x 20.00=	20.00 A
mapa plastica 166-	1	x 17.00=	17.00 A

TOTAL LEI 729.50

NUMERAR LEI 750.00

REST LEI 20.50

BRUT A 729.50

TVA 20% 121.58

Articole 21

Z:0516 BON:0023

0019365 01 1 03-12-2024 09:39

Casier CASIER 1



FAB. N: 70001914
BON FISCAL



Caroma cu ofițerul

FACTURA FISCALĂ



Formular tipizat
Anexa nr. 1
la Ordinul Ministerului Finanelor
nr 118 din 18 august 2017
Типовая форма
Приложение № 1
к Приказу Министерства Финансов
№ 118 от 18 августа 2017 г.



Seria AAU
Nr. 9760160

Data eliberării / data livrării: 03.12.24 / 03.12.24
Data выписки / дата поставки

1. Furnizor: "SRL Pavliudenix", adr. Moldova, mun. Balti, str.31 August 57/15, cont. MD70AG00000022511404011, seria Caroma-Nord AO r-ul.Falesti, s.Pirilita, nr.11404011, data 101562000586 / -
Postavshchik: BC MAIB S.A. fil.Balti, AGRNMD2X750
2. Cumparator/beneficiar: "Caroma-Nord" AO, adr. r-ul.Falesti, s.Pirilita, tel. 0(231)92237 / 79124353, cont. MD48EN000000222492523402, B.C.ENERGBANK'S.A. fil.Balti(ENEGMD22402) delegatul delegatului, data 1006602000377 / 1201851
3. Delegatie: data 101562000586 / -
4. Documente anexate: check
5. Punct incarcare: Balti, Timpiarilor 1A
6. Punct descarcare: r-ul.Falesti, s.Pirilita
7. Redirijari: r-ul.Falesti, s.Pirilita

10.1	10.2	10.3	10.4	10.5	10.6	10.7	10.8	10.9	10.10	10.11	10.12
Denumirea marfurilor/activelor, serviciilor si codul pozitiei/tarifele al marfurilor/activelor	Unitate de masura	Capacitatea marfurilor/activelor, volumul serviciilor	Pret unitar fara TVA, lei	Valoarea totala fara TVA, lei	Cota TVA, %	Suma totala a TVA, lei	Valoarea marfurilor/activelor, serviciilor, lei	Alta informatie	Tip ambalaj	Numar loturi	Masa bruta, tone
Наименование товаров/услуг и код товарной позиции	Единица измерения	Количество товаров/услуг	Цена единицы без НДС, леев	Общая сумма без НДС леев	Ставка НДС, %	Общая сумма НДС леев	Стоимость товаров/услуг леев	Другая информация	Тип упаковки	Кол-во мест	Масса брутто тонн
Brad 0,9 m. 659-1	шт	1.00	93.33	93.33	20%	18.67	112.00				
Cana ceramica /AN/ 10 cm. 320 ml. in cutie HB061 474-15 - 6900240474	шт	1.00	35.00	35.00	20%	7.00	42.00				
Cana ceramica /AN/ 9 cm. 370 ml. cu lingurita in cutie GW845 470-7 - 6	шт	1.00	40.00	40.00	20%	8.00	48.00				
AMIGO Saci p/u gunoi LDPE 60 L, 10 buc. 244 (2995) - 5904771002995	шт	1.00	13.33	13.33	20%	2.67	16.00				
AMIGO Saci p/u gunoi LDPE 60 L, 10 buc. 244 (2995) - 5904771002995	шт	1.00	13.33	13.33	20%	2.67	16.00				
Cana ceramica /AN/ 210 ml. cu lingurita in cutie LAL895-3 469-8 - 6900	шт	1.00	23.75	23.75	20%	4.75	28.50				
Cana ceramica /AN/ 210 ml. cu lingurita in cutie LAL895-3 469-8 - 6900	шт	1.00	5.00	5.00	20%	1.00	6.00				
Marker colorat YL875052-24-187-90 - 6938247170924	шт	1.00	3.33	3.33	20%	0.67	4.00				
Cleii creion 21 gr. 195-1/128-2 - 6927511321056	шт	1.00	10.42	10.42	20%	2.08	12.50				
Felicitare Anul-Nou 59*15 cm. 62-1/249-1/436-6 - 6986818046215	шт	1.00	10.42	10.42	20%	2.08	12.50				
Felicitare Anul-Nou 59*15 cm. 62-1/249-1/436-6 - 6986818046215	шт	1.00	16.67	16.67	20%	3.33	20.00				
Capsator Yalong mic YL215301-2 153-19 - 6938247162424	шт	1.00	48.33	48.33	20%	9.67	58.00				
Prelungitor cu buton 3 m. 265-1/125-3/158-8/112-23 - 2020100909131	шт	1.00	56.67	56.67	20%	11.33	68.00				
Prelungitor MORKE 5 m. 112-41 - 7802655900213	шт	29.00	2.50	72.50	20%	14.50	87.00				
Ecuson 115-1 - 6975428141465	шт	19.00	2.50	47.50	20%	9.50	57.00				
Ecuson 115-1 - 6975428141465	шт	1.00	4.17	4.17	20%	0.83	5.00				
Steag RM pe suport 709-1 - 191	шт	42.00	1.25	52.50	20%	2.83	17.00				
Plic 2052 - 2052	шт	1.00	14.17	14.17	20%	2.83	20.00				
Mapa plastica 166-2/142-2/198-1/131-2 - 6972765882334	шт	1.00	16.67	16.67	20%	3.33	20.00				
Mapa-clipboard 115-4 - 7453015590791	шт	1.00	16.67	16.67	20%	3.33	20.00				
Mapa-clipboard 115-4 - 7453015590791	шт	1.00	14.17	14.17	20%	2.83	17.00				
Mapa plastica 166-2/142-2/198-1/131-2 - 6972765882334	шт	1.00	14.17	14.17	20%	2.83	17.00				
11. TOTAL (pe pagina) / Всего (по странице)				607.93	x	121.57	729.50		x	x	x
12. TOTAL (pe factura fiscala) /				607.93	x	121.57	729.50		x	x	x

13. Permis eliberarea: Anul Pavliudenix
14. Predat marfurile/activelor (serviciile) / Сдан товары/услуги (услуги)
15. L.S. M.P.
16. Primit marfurile/activelor intermediari (serviciile) / Принят товары/услуги посредник (перевозчик)
17. Predat marfurile/activelor intermediari (transportatori) / Сдан товары/услуги посредник (перевозчик)
18. Primit marfurile/activelor (serviciile) cumparator/beneficiarul / Принят товары/услуги (услуги) покупатель/получатель

SRL "Pavliudenix", or Balti, str. Timpiarilor 1/A tel: 0 (231) 23065, fax: 0 (231) 92982
Caroma Nord



Functia, numele, prenumele si semnatura / Должность, фамилия, имя и подпись
Functia, numele, prenumele si semnatura / Должность, фамилия, имя и подпись
Functia, numele, prenumele si semnatura / Должность, фамилия, имя и подпись
Functia, numele, prenumele si semnatura / Должность, фамилия, имя и подпись



ORDIN DE PLATA Nr. <input type="text" value="445"/>		DATA EMITERII	10 decembrie 2024	TIP.DOC. 1
PLATITI	<input type="text" value="690.00"/>	LEI	Sase sute nouazeci lei 00 bani	
PLATITOR (R) CAROMA-NORD AO		CODUL IBAN	MD84MO2224ASV46367007100	
		CODUL FISCAL	1015620000586	
PRESTATORUL PLATITOR OTP Bank S.A.				
BENEFICIAR (R) Despower SRL		CODUL IBAN	MD57AG000000022515536057	
		CODUL FISCAL	1023602003243	
PRESTATORUL BENEFICIAR BC MOLDOVA-AGROINDBANK'S.A.				
DESTINATIA PLATII Plata pentru servicii de imprimare conform facturii nr.EAT000696930 din 09.12.24			TIPUL TRANSFERULUI NORMAL/URGENT <input type="checkbox"/> N <input type="checkbox"/>	
CODUL TRANZACTIEI	DATA PRIMIRII	DATA EXECUTARII	SEMNATURILE EMITENTULUI	
<input type="text" value="001"/>	<input type="text" value="10 decembrie 2024"/>	<input type="text" value="10 decembrie 2024"/>	SEMNATURA PRESTATORULUI	
MOTIVUL REFUZULUI				



Caroma Nord

Caroma Nord

ACTURĂ FISCALĂ
АЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr.
Серия, №

EAT000696930



Formular tipizat
Anexa 1 la Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova nr.11 din 28 august 2017
Таблица формы
Приложение 1 к приказу Министерства Финансов Республики Молдова № 118 от 28 августа 2017 г.

data eliberării / data livrării / data выписки / дата поставки		09.12.2024 / 09.12.2024		număr: / data: / номер / дата																															
9. Transportator / Перевозчик		c.f./ nr.TVA / ф.к./ код НДС		c.f./ nr.TVA / ф.к./ код НДС																															
arizor: / оставщик		S.R.L. DESPOWER, MUN.BALTI Salom Aleiheim nr.75 of.69 Cont MD57AG000000022515536057, BC'MAIB'S.A.		1023602003243 / 1203400																															
sucursala Balti Puskin, AGRNMD2X750		c.f./ nr.TVA / ф.к./ код НДС		1015620000586 /																															
umpărător/beneficiar: / покупатель/получатель				A.O."Caroma-Nord", S.PIRLITA r-nul Falesti																															
elegație / серия / номер			delegatul / делегированный			4. Documente anexate / Прилагаемые документы																													
data / дата			delegatul / делегированный			7. Redirițări / Переадресовки																													
Punct de încărcare / пункт погрузки			6. Punct de descărcare / пункт разгрузки			10.1																													
10.1			10.2			10.3			10.4			10.5			10.6			10.7			10.8			10.9			10.10			10.11			10.12		
Unitate de măsură / единица измерения			Cantitatea / количество			Preț unitar / цена			Valoarea totală / общая сумма			Cota TVA, % / ставка НДС, %			Suma totală a TVA, lei / общая сумма НДС, леев			Valoarea mărfurilor / стоимость товаров			Altă informație / другая информация			Tip ambalaj / тип упаковки			Număr locuri / количество мест			Masa brută, tone / масса брутто, тонн					
buc			60			9.58			575,00			20			115,00			690,00			X			X			X			0,00					
DIPLOME									575,00			X			115,00			690,00			X			X			X			0,00					
TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)									575,00			X			115,00			690,00			X			X			X			0,00					

Permis eliberarea: / Отпуск

contabil JANA SEMENOVA

Aplicată semnătura electronică de către Furnizor / Применена электронная подпись Поставщика 09.12.2024

Funcția, numele, prenumele, semnătura / Должность, фамилия, имя, подпись

Prețat mărfurile/activele (serviciile): / Сдал товары/активы (услуги)

contabil JANA SEMENOVA

Aplicată semnătura electronică de către Furnizor / Применена электронная подпись Поставщика 09.12.2024

Funcția, numele, prenumele, semnătura / Должность, фамилия, имя, подпись

L.S.

Primit mărfurile/activele intermediar (transportator): / Принял товары/активы посредник (перевозчик)

Funcția, numele, prenumele, semnătura / Должность, фамилия, имя, подпись

Prețat mărfurile/activele intermediar (transportator): / Сдал товары/активы посредник (перевозчик)

contabil GABRIELA IVANOV

Aplicată semnătura electronică de către Cumpărător / Применена электронная подпись Покупателя 09.12.2024

Funcția, numele, prenumele, semnătura / Должность, фамилия, имя, подпись



Caroma Nord

Caroma-Nord
Cod fiscal 1015620000586

Titularul de avans
numele, prenumele Frecautanu Rodica

Decont de avans nr. 00000012 din 8 aprilie 2024

Destinatia avansului

	Suma	Verificat decontul
Sold (avans precedent)		Spre aprobare:
Depășire (avans precedent)		Una mie trei sute optsprezece lei 68 bani
Primit avans (de la cine):		
1.		Contabil - șef
2.		08 04 a. 2024
3.		Aprobat decontul de avans în valoare de:
Total primit :		Una mie trei sute optsprezece lei 68 bani
Cheltuit	1.318,68	
Sold.		Semnătura conducătorului
Depășire	1.318,68	08 04 a. 2024
Anexa (documente)	1	

Debit	
cont	suma
5211	1.318,68
Credit	
5321	1.318,68
Contabil	

No	Data	Cui i s-a plătit, cu ce scop și în baza cărui document	Suma	Debit
1	02.04.24	Factura fiscală EAN № 000641926 Uniresto Grup SRL	1.318,68	5211
Total			1.318,68	

Semnatura titularului de avans

Articole 10
Z:0286 BON:0045
00030736 01 1 02-04-2024 14:23
Casier CASIER 1



FAB. N: 70002621
BON FISCAL

Conform Cer. afișului



"UNIFACTO GRUP" SRL
Mu. Balti
Str. Independentei, 15A
IDNO: 101360000638
INR N: J406003519

Bol p/u sos 50 gr 10 buc. x 0.01= 0.10 A
Set Tacimuri-Furcui
4 buc. x 2.00= 8.00 A
Punga hirtie cu mine
8 buc. x 0.01= 0.08 A
Cutie p/u pizza Oliv
10 buc. x 0.01= 0.10 A
Punga hirtie p/u foc
10 buc. x 0.01= 0.10 A
Caserola plastic 0.7
10 buc. x 0.01= 0.10 A
Container alb (supe,
10 buc. x 0.01= 0.10 A
Capac container alb 10 buc. x 0.01= 0.10 A
Business lunch (150
8 buc. x 150.00= 1 200.00 B
Business lunch (110
1 buc. x 110.00= 110.00 B

TOTAL LEI 1 318.68

CARD 1 318.68
REST 0.00

BRUT A 8.68
TVA 20% 1.45
BRUT B 1 310.00
TVA 8% 97.04

Articole 10

Z:0286 BON:0045
00030736 01 1 02-04-2024 14:23
Casier CASIER 1



FAB. N: 70002821
BON FISCAL



Conform cu originalul

ACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr.
Серия, №



EAN000641926



Formular tipizat
Anexa 1 la Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova
nr.118 din 28 august 2017
Титуляр форма
Приложение 1 к приказу Министра Финансов Республики Молдова
№ 118 от 28 августа 2017 г.

Data eliberării /data livrării Дата выписки /дата поставки		02.04.2024 / 02.04.2024		număr: номер		data: дата						
1. Furnizor: Поставщик				UNIRESTO GRUP S.R.L., SEC.RISCANI Nicolae Dimo nr.4/1 Cont MD76MO2224ASV59750257100, OTP BANK		9. Transportator Перевозчик		c.f./ nr.TVA / ф.к./ код НДС				
2. Cumpărător/beneficiar: Покупатель/получатель				A.O."Caroma-Nord", S.PIRLITA r-nul Falesti		c.f./ nr.TVA 101360000638 / ф.к./ код НДС 0506915		c.f./ nr.TVA 1015620000586 / ф.к./ код НДС				
3. Delegație Доверенность				seria / номер		număr / номер		data / дата		4. Documente anexate Прилагаемые документы		
5. Punct încărcare Пункт погрузки				6. Punct descărcare Пункт разгрузки				7. Redirișări Переадресовки				
10.1 Denumirea mărfurilor/activelor, serviciilor și codul poziției tarifare al mărfii/activului Наименование товаров/активов, услуг и код товарной позиции товара/актива		10.2 Unitate de măsură Единица измерения	10.3 Cantitatea mărfurilor/activelor, volumul serviciilor Количество товаров/активов, объем услуг	10.4 Preț unitar fără TVA, lei Цена единицы без НДС, лев	10.5 Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, лев	10.6 Cota TVA, % Ставка НДС, %	10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, лев	10.8 Valoarea mărfurilor/activelor, serviciilor, lei Стоимость товаров/активов, услуг, лев	10.9 Altă informație Другая информация	10.10 Tip ambalaj Тип упаковки	10.11 Număr locuri Количество мест	10.12 Masa brută, tone Масса брутто, тонны
Servicii / услуги			1	1221,00	1221,00	8	97,68	1318,68				
12. TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)					1221,00	X	97,68	1318,68	X	X	X	0,00
13. Permis eliberarea: Отпуск				contabil TATIANA ROMAN				Aplicată semnătura electronică de către Furnizor / Применена электронная подпись Поставщика 02.04.2024				
14. Predat mărfurile/activele (serviciile): Сдал товары/активы (услуги)				contabil TATIANA ROMAN				Aplicată semnătura electronică de către Furnizor / Применена электронная подпись Поставщика 02.04.2024				
15. Primit mărfurile/activele intermediarul (transportatorul): Принял товары/активы посредник (перевозчик)								Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись				
16. Predat mărfurile/activele intermediarul (transportatorul): Сдал товары/активы посредник (перевозчик)								Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись				
17. Primit mărfurile/activele (serviciile) cumpărătorul/beneficiar: Получатель товаров/активов (услуги) покупатель/получатель				contabil GABRIELA IVANOV				Aplicată semnătura electronică de către Cumpărător / Применена электронная подпись Покупателя 03.04.2024				



Сторона А

ORDIN DE PLATA Nr. 306		DATA EMITERII	15 august 2024	TIP.DOC. 1
PLATITI	5000.00	LEI	Cinci mii lei 00 bani	
1528-1-2024				
PLATITOR (R) CAROMA-NORD AO		CODUL IBAN	MD84MO2224ASV46367007100	
		CODUL FISCAL	1015620000586	
PRESTATORUL PLATITOR OTP Bank S.A.				
BENEFICIAR (R) Metro Cash Carry Moldova		CODUL IBAN	MD51VI000002251221104MDL	
		CODUL FISCAL	1004601002738	
PRESTATORUL BENEFICIAR B.C. VICTORIABANK'S.A.				
DESTINATIA PLATII Plata pentru birotica si pauza de cafea conform facturii fara numar din 20.12.23			TIPUL TRANSFERULUI NORMAL URGENT	
			<input type="checkbox"/> N <input type="checkbox"/> U	
CODUL TRANZACTIEI	DATA PRIMIRII	DATA EXECUTARII		
001	15 august 2024	15 august 2024		
			SEMNAURILE EMITENTULUI	
			SEMNAURA PRESTATORULUI	
MOTIVUL REFUZULUI				



Confirm cu originalul



Cash & Carry Moldova

CASH & CARRY MOLDOVA
METRO CASH & CARRY CHISINAU 1
STR. CHISINAU, NR.5
MD4859 CHISINAU
TEL/Fax: 319325/319333
COD FISCAL/NR. TVA: 1004601002738/7800030
COD BANCA: MCBMD22284
NUME BANCA: BC Victoriabank SA fil. nr. 12 Chisinau
MDS6VI000002251621102MDL

I.C.S METRO CASH&CARRY MOLDOVA S.R.L
IDNO 1004601002738
Str. Chişinău 5, MD-4839 Chişinău, Republica Moldova
www.metro.md

Factura Fiscaala

SERIA ARO NR. 1211550
NR. CLIENT: 003 073542 SC
CAROMA NORD AO
SAT PIRLITA
PIRLITA, FALESTI

COD FISCAL/NR. TVA: 1015620000586/
COD BANCA: MOBEMD22
NUME BANCA: BC MOBILASBANCA - OTP Group S.A
MD49MO2224ASV74330867100

NR. INTERN C/O(001)0012/004162 (629708) DATA: 06-11-2024 ORA: 19:55 CASIER: 14435 CASA: 12

Pagina: 1

Cod articol	Denumire articol	Unit Vanz.	Mod Cant. amb	Pret unitar	Pret colet	Valoare fara TVA	TVA % Valoare	Reduceri	Valoare incl.TVA
4840095015062	250G BOMB INSPIRATIE PORTOCAL	1	PG 2	30,75	30,75	61,50	20 12,30	0,00	73,80
4840095015000	250G BOMB VISINE IN CIOCOLAT	1	PG 1	34,08	34,08	34,08	20 6,82	0,00	40,90
4840095015017	250G BOMBOARNE DO-RE-MI	1	PG 1	41,58	41,58	41,58	20 8,32	0,00	49,90 P
M 4840095035909	1KG BOMB CLEFSIDRA BUCURIA	1	BU 1	130,75	130,75	130,75	20 26,15	0,00	156,90
4841636001864	700G BISCUITII ASORTI LINE	1	CU 1	55,75	55,75	55,75	20 11,15	0,00	66,90
4841769000774	1KG BISC NOPTITA SALENTI	1	BU 1	79,08	79,08	79,08	20 15,82	0,00	94,90 P
M 48400943020621	400G FURSEC MINUTCA FINE LIFE	1	CA 1	33,25	33,25	33,25	20 6,65	0,00	39,90
4840095005090	350G FELII LAMAI/PORTOC. BUCUR	1	BU 1	31,58	31,58	31,58	20 6,32	0,00	37,90
095023876	250G MARMEIADA CURCUBEU	1	IM 2	22,42	22,42	44,84	20 8,96	0,00	53,80
095023876	250G JELLY FRUIT MIX FRUCTE	1	BU 2	22,42	22,42	44,84	20 8,96	0,00	53,80 P
4840097800733	20X1.3G CEAI TRI SLONA MUSETEL	1	CU 1	9,92	9,92	9,92	20 1,98	0,00	11,90 P
4840015900081	25PX2G CEAI RICHARD ENGL BREA	1	BU 1	26,58	26,58	26,58	20 5,32	0,00	31,90 P
48400978015573	80G CEAI LOVARE 1001 NOPTI	1	CU 1	79,08	79,08	79,08	20 15,82	0,00	94,90
4840196879914	90PL CEAI LOVARE SET PRIME	1	BU 1	107,50	107,50	107,50	20 21,50	0,00	129,00 P
4840115906381	25PL CEAI BERRIES SEL RICHARD	1	CU 1	35,75	35,75	35,75	20 7,15	0,00	42,90
8714599512128	95G CAF SOLUB JACOBS MONRECH	1	BO 1	74,92	74,92	74,92	20 14,98	0,00	89,90
8886300970159	25*20G 3IN1 PET SLOB PLOMBIR	1	PG 1	54,08	54,08	54,08	20 10,82	0,00	64,90
3033710039586	200G CAPEA SOLUB NESCAFE GOLD	1	BO 1	124,17	124,17	124,17	20 24,83	0,00	149,00
4840022011136	1.00L NATURALIS PORTOCAL	1	CH 1	16,83	16,83	16,83	20 3,37	0,00	20,20
4840022004572	2.00L NATURALIS PERSICI	1	CH 1	30,24	30,24	30,24	20 6,05	0,00	36,29
4840022006354	2.00L NATURALIS MULTIFRUCT	1	CH 1	30,24	30,24	30,24	20 6,05	0,00	36,29
4840022010528	2.00L BAUTURA NATURALIS TROPIC	1	BU 1	30,24	30,24	30,24	20 6,05	0,00	36,29
4840237001632	0.50L APA NECARBOGATORSA OM	1	SI 12	6,66	6,66	79,92	20 15,96	0,00	95,88
4840237001618	0.50L APA CARBOGATORSA OM	1	SI 12	6,66	6,66	79,92	20 15,96	0,00	95,88
4820023745343	100SER.ALBE 21X24 1S.ARO	1	BU 2	7,42	7,42	14,84	20 2,96	0,00	17,80
4840751002740	10 FARPURII BIO MP 26CM	1	IM 1	39,92	39,92	39,92	20 7,98	0,00	47,90
4840751003709	50LINGURITE, LEMN BIOCOMPOST MP	1	IM 1	23,25	23,25	23,25	20 4,65	0,00	27,90
4840123786777	50X250ML PAHAR HARTIE RIOBA	1	IM 1	33,25	33,25	33,25	20 6,65	0,00	39,90
4840123799551	50X200ML PAHAR HARTIE RIOBA	1	IM 1	30,75	30,75	30,75	20 6,15	0,00	36,90
4841258954754	50 FARP.HIRTIE ARO 23CM,	1	IM 1	53,25	53,25	53,25	20 10,65	0,00	63,90
4845874343336	50 FARP.HIRTIE ARO 19CM,	1	IM 2	36,58	36,58	73,16	20 14,64	0,00	87,80
4840757002348	45X64 SAZOSA MEDIE BIO METRO	1	BU 1	4,08	4,08	4,08	20 0,82	0,00	4,90

230031122

Total cantitate: 59 Total greutate: 0,000 KG Val. tot. fara TVA: 1607,62

Total fara TVA % Valoare TVA Total incl. TV
1607,62 20 321,53 1929,1

Total de plata 1929,1

Cec METRO 1929,1
Total platit: 1929,1

DECLARATIE DE CONFORMITATE
I.C.S. METRO CASH & CARRY MOLDOVA S.R.L
Pretul de lucru com. staucenti
Clasificat la A Nr. 192094
C/C / f 1004601002738
Declarăm pe propria raspundere
ca produsele din prezenta factura
sunt conforma cu declaratiile
produselor din importatorului pe
care le detinem si care
sunt in conformitate cu
ofertile A. C. Caroma Nord



Conform cu ordonanta



I.C.S METRO CASH&CARRY MOLDOVA S.R.L.
 IDNO 1004601002738
 Str. Chişinău 5, MD-4839 Chişinău, Republica Moldova
 www.metro.md

Factură Fiscală

NO CASH & CARRY CHISINAU 1
 R. CHISINAU, NR.5
 MD4839 CHISINAU
 TEL/Fax: 316325/319333
 COD FISCAL NR. TVA: 1004601002738/7800030
 COD BANCA: CBMD21664
 NUME BANCA: BC Victoriabank SA fil. nr. 12 Chisinau
 MD96VI000002251621102MDL

SERIA RAQ NR. 1211550
 NR. CLIENT: 003 073542 SC
 CAROMA NORD AD
 SRT PIRLITA
 PIRLITA, FALESTI

COD FISCAL/NR. TVA: 1015620000586/
 COD BANCA: MOBEMD22
 NUME BANCA: BC MOBIASBANCA - OTP Group S.A
 MD49MO2224ASV74330667100

NR. INTERN C/G(001)0012/004162 (628706) DATA: 06-11-2024 ORA: 19:55 CASIER: 14435 CASA: 12 Pagina: 2

TOATE OBIECTELE DIN FACTURA LA CARE SE ACORDA GARANTIE, CONFORM LEGISLATIEI IN VIGOARE,
 CERTIFICATELE DE GARANTIE SE VOR RIDICA DE LA BIROUL SERVICE CLIENTI.

DECLARAŢIE DE GARANŢIE
 ÎN CALITATE DE CASH & CARRY S.R.L.
 NUME: CAROMA NORD AD
 SERIA A NR. 102094
 C/F 1004601002738
 Declaram pe propria răspundere
 că prezentul document este o copie
 fidelă a originalului şi că
 informaţiile conţinute în el sunt
 corecte şi complete.



Conform cu originalul

DECLARAŢIE DE GARANŢIE
 ÎN CALITATE DE CASH & CARRY S.R.L.
 NUME: CAROMA NORD AD
 SERIA A NR. 102094
 C/F 1004601002738

ORDIN DE PLATA Nr. 306		DATA EMITERII 15 august 2024	TIP.DOC. 1
PLATITI	5000.00	LEI	
<i>1354.53 Prime</i> Cinci mii lei 00 bani			
PLATITOR (R) CAROMA-NORD AO		CODUL IBAN	MD84MO2224ASV46367007100
		CODUL FISCAL	1015620000586
PRESTATORUL PLATITOR OTP Bank S.A.			
BENEFICIAR (R) Metro Cash Carry Moldova		CODUL IBAN	MD51VI000002251221104MDL
		CODUL FISCAL	1004601002738
PRESTATORUL BENEFICIAR B.C.'VICTORIABANK'S.A.			
DESTINATIA PLATII Plata pentru birotica si pauza de cafea conform acturii fara numar din 20.12.23		TIPUL TRANSFERULUI NORMAL/URGENT <input type="checkbox"/> N <input type="checkbox"/>	
CODUL TRANZACTIEI	DATA PRIMIRII	DATA EXECUTARII	
001	15 august 2024	15 august 2024	
		SEMNATURILE EMITENTULUI	
		SEMNATURA PRESTATORULUI	
MOTIVUL REFUZULUI			



Conform cu

15.08.2024

METRO

Cash & Carry Moldova

METRO CASH & CARRY BALTI
Str. NICOLAE IORGA NR. 9
485110 BALTI
Tel/Fax: 154450/15 44 98

COD FISCAL/NR. TVA: 1004601002738/7800030
COD BANCA: VICBMD2X884

NUME BANCA: BC Victoriabank SA fil. nr. 12 Chisinau
MD51VI000002251221104MDL

I.C.S METRO CASH & CARRY MOLDOVA S.R.L.
IDNO 1004601002738
Str. Chişinău 5, MD-4839 Chişinău, Republica Moldova
www.metro.md

Factură Fiscală

SERIA AAG NR. 5268421
NR. CLIENT: 003 073542 SC
CAROMA NORD AO
SAT PIRLITA
PIRLITA, FALESTI

COD FISCAL/NR. TVA: 1015620000586/
COD BANCA: MOBEMD22
NUME BANCA: BC MOBIASBANCA - OTP Group S.A
MD49MO2224A5V7433067100

NR. INTERN C/0(003)0006/002223 (802408) DATA: 08-11-2024 ORA: 10:02 CASIER: 30677 CASA: 8

Pagina: 1

Articol	Denumire articol	Unit	Mod Cant.	Pret	Pret	Valoare	TVA	Reducere	Valoare
		Vanz.	amb	unitar	colet	fara TVA	% Valoare		incl.TVA
4840516001124	200KG ZAHAR TOS RIOBA	1	BU 1	30,46	30,46	30,46	8 2,44	0,00	32,90 P
8000500023976	150G RAFFAELLO T15 FERRERO	1	BU 1	49,92	49,92	49,92	20 9,98	0,00	153,90
4840095035749	1KG BOMB COMETA BUCURIA	1	BU 1	128,25	128,25	128,25	20 25,65	0,00	153,90
4840095035909	1KG BOMB CLÉPSIDRA BUCURIA	1	BU 1	130,75	130,75	130,75	20 26,15	0,00	156,90
4823077635656	1KG BOMB MONAFETTO NERO ROSHEN	1	BU 1	104,92	104,92	104,92	20 20,98	0,00	125,90
4840266005205	1.60KG BISCUITI PARADIS NEFIS	1	BU 1	107,50	107,50	107,50	20 21,50	0,00	129,00
4823054610508	1,35KG CROISSANTE CACAO LUKAS	1	CU 1	112,42	112,42	112,42	20 22,48	0,00	134,90
8000070019911	250G CAF LAVAZZA QUAL ORO VID	1	BU 1	107,50	107,50	107,50	20 21,50	0,00	129,00
800970159	25*20G 3IN1 PET SLOB PLOMBIR	1	PG 1	54,08	54,08	54,08	20 10,82	4,99-	59,91
800970098	25*20G 3IN1 PET SLOB LESN.ORE	1	PG 1	54,08	54,08	54,08	20 10,82	4,99-	59,91
800970099	25*20G 3IN1 PET SLOB CAMEL	1	PG 1	54,08	54,08	54,08	20 10,82	4,99-	59,91
8009701035	25X20G MACCOFFE 3IN1 ORIGINAL	1	BU 1	54,08	54,08	54,08	20 10,82	0,00	64,90
4840123788777	50X250ML PAHAR HARTIE RIOBA	1	IM 1	26,58	26,58	26,58	20 5,32	0,00	31,90 P
4841238525899	250 LOPATELE LEMN INDIV. RIOBA	1	IM 1	51,58	51,58	51,58	20 10,32	0,00	61,90 P
4845874343336	50 FARF.HIRTIE ARO 16CM,	1	IM 2	36,58	36,58	73,16	20 14,64	0,00	87,80
4840757002355	45X75 SACOSA MARE BIO METRO	1	BU 1	4,92	4,92	4,92	20 0,98	0,00	5,90

240049970
240049970
240049970

4,16- 20% 0,83- 4,99-
4,16- 20% 0,83- 4,99-
4,16- 20% 0,83- 4,99-

Total cantitate: 17 Total greutate: 0,000 KG Val. tot. fara TVA: 1131,82

Total fara TVA 30,46 8 2,44
Total incl. TVA 1101,36 20 220,27 1321,63

Total de plata 1354,53

Cec METRO 1354,53
Total platit: 1354,53

BIETEELE DIN FACTURA LA CARE SE ACORDA GARANTIE, CONFORM LEGISLATIEI IN VIGOARE,
BICATELE DE GARANTIE SE VOR RIDICA DE LA BIROUL SERVICE CLIENTII.

DEL
I.C.S
P.
D.
C.
E.

Conform cu originalul



ORDIN DE PLATA Nr. <input type="text" value="306"/>		DATA EMITERII	15 august 2024	TIP.DOC. 1
PLATITI	<input type="text" value="5000.00"/>	LEI	<input type="text" value="Cinci mii lei 00 bani"/>	
PLATITOR (R) CAROMA-NORD AO		CODUL IBAN	MD84MO2224ASV46367007100	
		CODUL FISCAL	1015620000586	
PRESTATORUL PLATITOR OTP Bank S.A.				
BENEFICIAR (R) Metro Cash Carry Moldova		CODUL IBAN	MD51VI000002251221104MDL	
		CODUL FISCAL	1004601002738	
PRESTATORUL BENEFICIAR B.C. VICTORIABANK'S.A.				
DESTINATIA PLATII Plata pentru birotica si pauza de cafea conform acturii fara numar din 20.12.23			TIPUL TRANSFERULUI NORMAL/URGENT <input type="checkbox"/> N <input type="checkbox"/>	
CODUL TRANZACTIEI	DATA PRIMIRII	DATA EXECUTARII		
<input type="text" value="001"/>	<input type="text" value="15 august 2024"/>	<input type="text" value="15 august 2024"/>		
			SEMNATURILE EMITENTULUI	
			SEMNATURA PRESTATORULUI	
MOTIVUL REFUZULUI				



Conform cu ordinul



I.C.S. METRO CASH&CARRY MOLDOVA S.R.L.
 IDNO 1004601002738
 Str. Chişinău 5, MD-4839 Chişinău, Republica Moldova
 www.metro.md

Factură Fiscală

Cash & Carry Moldova
 METRO CASH & CARRY MOLDOVA

SERIA AMG NR. 5268422
 NR. CLIENT: 003 073542 SC
 CAROMA NORD AO
 SAT PIRLITA
 PIRLITA, FALESTI

METRO CASH & CARRY BALTI
 STR. NICOLAE IORGA NR. 9
 MD110 BALTI

TEL/Fax:154450/15 44 98
 COD FISCAL/NR. TVA:1004601002738/7600030

COD FISCAL/NR. TVA:1015620000586/
 COD BANCA:MOBMD22
 NUME BANCA:BC VICTORIABANK SA fil. nr. 12 Chisinau
 NOME BANCA:BC MOBIASBANCA - OTP Group S.A
 MD49M02224ASV74330867100

NR. INTERN 0/0(003)0008/002224 (802410) DATA: 08-11-2024 ORA: 10:05 CASIER: 30677 CASA: 8 Pagina: 1

Articol	Denumire articol	Unit	Mod	Cant.	Pret	Pret	Valoare	TVA	Reducere	Valoare
		Vanz.	amb		unitar	colet	fara TVA	% Valoare		Incl. TVA
4440095015108	250G BOMBOANE MOLDOVA	1	PG	1	39,92	39,92	39,92	20 7,98	0,00	47,90
4440095015017	250G BOMBOANE DO-RE-MI	1	PG	1	39,08	39,08	39,08	20 7,82	0,00	46,90 P
4440095032267	150G BOMB PAS MAIASTRA LAMIIE	1	PG	1	24,08	24,08	24,08	20 4,82	0,00	28,90
4823084603470	1,35KG CROISSANTE CAISE LUKAS	1	CU	1	107,50	107,50	107,50	20 21,50	0,00	129,00
4823084610508	1,35KG CROISSANTE CACAO LUKAS	1	CU	1	112,42	112,42	112,42	20 22,48	0,00	134,90
4841768001467	800G BISUITI ASORTI SALENTI	1	BU	1	64,08	64,08	64,08	20 12,82	0,00	76,90 P
4620015850474	30PL CEAI CURTIS DESSERT COLLE	1	BU	1	90,83	90,83	90,83	20 18,17	0,00	109,00
415404374	32PL CEAI LOVARE 1001 NOPTI	1	BU	1	35,75	35,75	35,75	20 7,15	0,00	42,90 P
423788777	50X250ML PAHAR HARTIE RIOBA	1	IM	1	26,58	26,58	26,58	20 5,32	0,00	31,90 P
43799551	50X200ML PAHAR HARTIE RIOBA	1	IM	1	24,08	24,08	24,08	20 4,82	0,00	28,90 P
4641258954754	50 FARE.HIRTIE ARO 23CM,	1	IM	1	53,25	53,25	53,25	20 10,65	0,00	63,90
40757002348	45X64 SACOSA MEDIE BIO METRO	1	BU	1	4,08	4,08	4,08	20 0,82	0,00	4,90

Total cantitate: 12 Total greutate: 0,000 KG Val. tot. fara TVA: 621,67

Total fara TVA % Valoare TVA Total incl. TVA
 621,67 20 124,33 746,00

Total de plata 746,00

Cec METRO 746,00
 Total platit: 746,00

INTROBIECTELE DIN FACTURA LA CARE SE ACORDA GARANTIE, CONFORM LEGISLATIEI IN VIGOARE,
 CERTIFICATELE DE GARANTIE SE VOR RIDICA DE LA BIROUL SERVICE CLIENTI.

DECLARATIE DE GARANTIE
 I.C.S. METRO CASH & CARRY MOLDOVA S.R.L.
 PU... Balți
 C/I 1004601002738
 Declaram ca raspundem
 ca pentru aceasta factura
 sintem in posesia declaratiilor
 producatorului pe
 care le detinem si care
 pot fi prezentate la cerere.

METRO CASH & CARRY MOLDOVA
 M... Balți
 str. N... Balți
 C/I 1004601002738

Conform eu

Caroma Nord
 IDNO 1016829000586
 ASOCIATIA ORTEANCA

ORDIN DE PLATA Nr. <input type="text" value="446"/>		DATA EMITERII	10 decembrie 2024	TIP.DOC. 1
PLATITI	<input type="text" value="6940.00"/>	LEI	Sase mii noua sute patruzeci lei 00 bani	
PLATITOR (R)CAROMA-NORD AO		CODUL IBAN	MD84MO2224ASV46367007100	
		CODUL FISCAL	1015620000586	
PRESTATORUL PLATITOR OTP Bank S.A.				
BENEFICIAR (R)Calea Norocului SRL		CODUL IBAN	MD54PR002251106818001498	
		CODUL FISCAL	1011602004496	
PRESTATORUL BENEFICIAR B.C.'ProCredit Bank'S.A.				
DESTINATIA PLATII Plata pentru deservire delegatiei conform facturii E 000686092 din 09.12.24			TIPUL TRANSFERULUI NORMAL/URGENT <input type="checkbox"/> N <input type="checkbox"/>	
CODUL TRANZACTIEI <input type="text" value="001"/>			SEMNATURILE EMITENTULUI	
DATA PRIMIRII <input type="text" value="10 decembrie 2024"/>		DATA EXECUTARII <input type="text" value="10 decembrie 2024"/>		
SEMNATURA PRESTATORULUI			SEMNATURILE EMITENTULUI	
MOTIVUL REFUZULUI				



Conform cu ordinul



ACTURĂ FISCALĂ
АЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr.
Серия, №

EAT000686092



data eliberării / data livrării / 09.12.2024 / 05.12.2024 та выпуска / дата поставки		număr: номер	data: дата								
9. Transportator Перевозчик		c.f./ nr.TVA / ф.к./ код НДС									
Furnizor: иставщик S.R.L. CALEA NOROCULUI, MUN.BALTI Mihail Sadoveanu nr.1 bl.A Cont MD54PR002251106818001498, B.C.'ProCredit Bank'S.A., PRCBMD22		c.f./ nr.TVA 1011602004496 / ф.к./ код НДС 1202700									
Impărător/beneficiar: окупатель/получатель A.O."Caroma-Nord", S.PIRLITA r-nul Falesti		c.f./ nr.TVA 1015620000586 / ф.к./ код НДС									
delegație seria _____ număr _____ data _____ delegatul _____ веренность серия _____ номер _____ дата _____ делегированный _____		4. Documente anexate Прилагаемые документы									
Inct încărcare ункт погрузки		6. Punct descărcare Пункт разгрузки									
7. Redirișări Переадресовки											
10.1 Denumirea mărfurilor/activelor, serviciilor și codul poziției тарифаре ал мэрфу/активулу наименование товаров/активов, услуг и код товарной позиции товара/актива.	10.2 Unitate de măsură Единица измерения	10.3 Cantitatea mărfurilor/activelor, volumul serviciilor Количество товаров/активов, объем услуг	10.4 Preț unitar fără TVA, lei Цена единицы без НДС, лев	10.5 Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, лев	10.6 Cota TVA,% Ставка НДС, %	10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, лев	10.8 Valoarea mărfurilor/activelor, serviciilor, lei Стоимость товаров/активов, услуг, лев	10.9 Ală informație Другая информация	10.10 Tip ambalaj Тип упаковки	10.11 Număr locuri Количество мест	10.12 Masa brută, tone Масса брутто, тонн
servirea delegatie	serv	1	6425,93	6425,93	8	514,07	6940,00				
TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)				6425,93	X	514,07	6940,00	X	X	X	0,00

Permisiunea de eliberare: director ALEXANDRU CRESTIAN
Отпуск
reșini: _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

Aplicată semnătura electronică de către Furnizor \ Применена электронная подпись Поставщика 09.12.2024

Predat mărfurile/activele (serviciile): director ALEXANDRU CRESTIAN
Сдал товары/активы (услуги)
reșini: _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

Aplicată semnătura electronică de către Furnizor \ Применена электронная подпись Поставщика 09.12.2024

L.Ș.
M.I.
Primit mărfurile/activele intermediarului (transportatorul):
Принял товары/активы посредник (перевозчик)
reșini: _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

Predat mărfurile/activele intermediarului (transportatorul):
Сдал товары/активы посредник (перевозчик)
reșini: _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

Primit mărfurile/activele (serviciile) contabil GABRIELA IVANOV
Принят товары/активы (услуги) покупатель/получатель
reșini: _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

Aplicată semnătura electronică de către Cumpărător \ Применена электронная подпись Покупателя 09.12.2024

Conform cu originalul



Caroma-Nord

Asociația Obștească "CAROMA NORD"

MD 5941, Republica Moldova, raionul Fălești, s. Pîrlița Cod fiscal 1015620000586
IBAN: MD84MO2224ASV46367007100, Mobiasbanca - OTP Group S.A., MOBBMD22

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII Nr. 11

01 noiembrie 2024

mun. Bălți

A.O. „Caroma-Nord”, cod fiscal 1015620000586, înregistrată în s. Pîrlița, raionul Fălești, reprezentată de către directoare executivă Frecăuțanu Rodica, denumită în continuare „Beneficiar” și Slusarenco Svetlana, IDNP 2000001015133, adresa: or Chișinău, str. Alecu Russo 63/4 ap.117 denumită în continuare „Prestator” pe de altă parte, ambele denumite în continuare „Părți”, în conformitate cu art. 970 al Codului civil, au încheiat prezentul contract cu privire la următoarele:

I. Obiectul contractului

1.1 Prin prezentul contract Prestatorul asigură Beneficiarului prestarea serviciilor de instruire în cadrul proiectului „Eco Voluntariatul prin Educație”, finanțat Primăria Bălți, iar Beneficiarul se obligă să primească serviciile prestate. Serviciile vor fi prestate în baza patentei AB 287182 din 20.10.2024.

1.2 Serviciile vor fi îndeplinite de către „Prestator” în baza cerințelor aprobate de comun acord cu „Beneficiarul”.

1.3 Termenii de referință privind prestarea serviciilor stipulate sunt indicate în Anexă la prezentul contract;

1.4 În condițiile prezentului Contract, „Prestatorul” va presta următoarele servicii:

- 3 activități de instruire în cadrul Programului de instruire Eco Voluntariat – ”GARDA VERDE - Voluntari în acțiune”.

II. Obligațiile Părților

2.1. În procesul prestării serviciilor, *Prestatorul* are următoarele obligații:

a) de a presta servicii calitative în conformitate cu prezentul contract, finalizate prin semnarea de către Părți a Actului de predare-primire a serviciilor;

b) de a asigura pregătirea corespunzătoare de pre și post eveniment (elaborarea chestionarelor de pre și post eveniment, a agendei evenimentului, materialelor de instruire, a rapoartelor narative de post eveniment, a raportului de analiză a chestionarelor etc);

c) de a informa Beneficiarul cu privire la modificarea condițiilor tehnice de prestare a serviciilor;

d) de a examina cererile Beneficiarului în termenele prevăzute de legislație cu informarea acestuia privind rezultatele examinării;

e) de a îndeplini alte obligații necesare bunei desfășurări a evenimentului;

2.2. În cadrul prestării serviciilor *Beneficiarul* are următoarele obligații:

a) de a efectua plata serviciilor care fac obiectul prezentului contract, conform sumei și în termenul reglementat prin prezentul contract;

b) de a prelua serviciile prestate de către Prestator în baza Actului de predare-primire semnat de către Părți;

c) de a acorda asistență Prestatorului la efectuarea verificărilor în cadrul prestării serviciilor de instruire;

Părțile se obligă să respecte confidențialitatea prezentului contract, precum și prevederile legislației în vigoare.

III. Prețul și condițiile de plată

3.1. Prețul contractual este indicat în Anexă la prezentul contract.

3.2. Plata se va efectua în urma semnării Actului de predare-primire, de către ambele Părți;

3.3. Plata se efectuează integral în lei moldovenești timp de 5 zile lucrătoare după semnarea actului de predare primire.

IV. Răspunderea Părților

4.1. Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, partea vătămată este în drept să aplice părții vinovate o penalitate în mărime de 0,2% pe zi de întârziere, calculate la valoarea totală a contractului, dar nu mai mult de 20% din valoarea totală a contractului.

4.2. Măsurile de răspundere a Părților, neindicate în prezentul contract, se vor aplica în conformitate cu normele legislației civile, valabile pe teritoriul Republicii Moldova.

4.3. „Beneficiarul” nu răspunde pentru obligațiile „Prestatorului” față de terțele persoane.

V. Termenul contractului și alte clauze

5.1. Contractul intră în vigoare din momentul semnării lui de către Părțile contractante și acționează pe perioada din **01 noiembrie 2024** până la **15 decembrie 2024**.

VI. Modificarea și rezilierea contractului

6.1. Modificarea prezentului contract poate avea loc la acordul Părților, perfectându-se în scris un supliment la contract, care are putere juridică de la data semnării lui. Suplimentul respectiv se anexează la contract și constituie parte integrantă a acestuia.

6.2. Contractul încetează să mai producă efecte juridice:

- la expirarea termenului contractual;
- în cazul rezilierii la acordul mutual al Părților;
- în temeiul art. 747, 748, 978 al Codului civil.

VII. Modul de soluționare a litigiilor

7.1. Litigiile și neînțelegerile, ce vor apărea în timpul executării prezentului contract, după posibilitate, vor fi soluționate pe calea negocierilor dintre Părți.

7.2. În caz de nesoluționare a litigiilor pe calea negocierilor, Părțile vor lua măsuri anticipate de soluționare a acestora, expediind pretențiile în formă scrisă prin poștă cu aviz de recepție.

Pretențiile trebuie să conțină:

- circumstanțele, temeiurile și, în formă de anexe, documentele ce confirmă încălcarea prevederilor contractului; propunerea de soluționare a litigiului.

7.3. Termenul de prezentare a răspunsului la pretenție este de 15 zile lucrătoare; în cazul neprezentării răspunsului în termenul indicat se consideră că partea acceptă calea de soluționare a litigiului propusă în pretenție.

7.4. În caz de refuz a soluționării litigiului, inclusiv refuzul îndeplinirii prevederilor pretenției ca urmare a acceptului tăcit (conform p.7.3 al Contractului), cealaltă parte este în drept să se adreseze în instanțele de judecată competente ale Republicii Moldova pentru soluționarea litigiului pe cale judiciară.

VIII. Clauza de forță majoră

8.1. În cazul apariției circumstanțelor, ce împiedică onorarea completă sau parțială de către Părți a obligațiilor, prevăzute de prezentul contract, și anume: incendiu, inundație, cutremur, calamități naturale, dezordini în masă, război, operații militare de orice caracter, blocaje, embargo și alte circumstanțe independente de voința Părților, termenul de executare a obligațiilor contractuale se prelungește condiționat cu termenul de acțiune a acestor circumstanțe.

8.2. În cazul în care aceste circumstanțe și urmările lor se vor prelungi mai mult de 15 zile lucrătoare, fiecare Parte este în drept să renunțe la executarea obligațiilor sale prevăzute de prezentul contract, compensând celeilalte părți pagubele posibile.

8.3. Partea, pentru care devine imposibilă executarea obligațiilor prevăzute de prezentul contract, se obligă să înștiințeze în formă scrisă Partea opusă timp de 5 zile lucrătoare despre apariția circumstanțelor care împiedică executarea obligațiilor și înlăturarea lor.

8.4. Dovezile corespunzătoare despre prezența acestor circumstanțe și durata lor vor fi confirmate prin actele eliberate de organele abilitate.

IX. Dispoziții finale

9.1. Prezentul contract este întocmit în două exemplare, câte unul pentru fiecare Parte, fiecare având aceeași putere juridică.

9.2. Întru mărturisirea celor expuse, Părțile au semnat prezentul contract.

X. Rechizitele părților

Beneficiar:

A.O. „Caroma-Nord”

Adresa: MD 3100, str. 31 august 47/9

Mun. Bălți, Republica Moldova

Cod fiscal: 1015620000586

BAN: MD49MO2224ASV74330867100

Codul băncii: MOBBMD22

Directoare Executivă

Frecăuțanu Rodică

Prestator:

Slusarenco Svetlana

or Chișinău, str. Alecu Russo 63/4 ap.117

IDNP 2000001015133

Slusarenco Svetlana



Contam cu originalul

ANEXA
la Contractul de prestări servicii
Nr.11 din 01 noiembrie 2024

01 noiembrie 2024

mun. Bălți

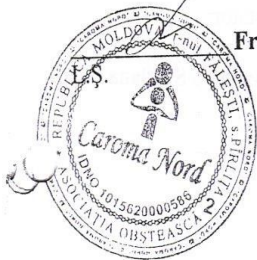
Denumirea și prețul serviciilor

Nr	Denumirea	Can-tea	Un.măs.	Costul în lei/zi	Costul total, lei
1.	Pregătirea materialelor pentru activitățile de instruire în cadrul Programului de instruire Eco Voluntariat – "GARDA VERDE - Voluntari în acțiune"	3	zile	2500	7500,00
2.	Activități de instruire în cadrul Programului de instruire Eco Voluntariat – "GARDA VERDE - Voluntari în acțiune"	3	zile	2500	7500,00
Total:					15000,00

Beneficiar:


A.O. „Caroma-Nord”
Directoare Executivă

Frecăuțanu Rodica



Prestator:

Slusarenco Svetlana
2000001015133

 Slusarenco Svetlana

Conform cu originalul



ACT
de predare-primire a serviciilor prestate

05.12.2024

mun. Bălți

În baza contractului de prestări servicii nr. 11 din 01.11.2024:

1. Dna Slusarenco Svetlana, domiciliată în or. Chișinău, str Alecu Russo 63/4 ap.117, cod numeric personal - 200001015133, numită în continuare Prestator, a prestat, iar Beneficiarul AO Caroma Nord, cod fiscal 1015620000586, în persoana Directoarei executive, dna Frecăuțanu Ridica, denumit în continuare Beneficiar, a primit

• Servicii de instruire în cadrul Programului de instruire Eco Voluntariat – "GARDA VERDE -Voluntari în acțiune".

2. Serviciile au fost prestate în volumul și calitatea convenită în termenii stabiliți, iar părțile nu au obiecții una față de cealaltă. Detalii cu privire la acțiunile întreprinse și rezultatele obținute sunt reflectate în raportul de activitate.

3. Beneficiarul va achita Prestatorului onorariul calculat de 15000 MDL (2500,00 lei * 6 zile) conform prevederilor pct. 3.1 al contractului sus menționat, onorariu achitat în baza patentei de întreprinzător AB nr.287182 din 20.10.24. Beneficiarul va reține și achita toate impozitele și taxele în conformitate cu legislația RM în vigoare.

Achitarea va fi efectuată în decurs de 10 zile lucrătoare de la semnarea prezentului Act, din mijloacele bănești destinate Proiectului „Eco Voluntariatul prin Educație”, finanțat Primăria Bălți.

4. Prezentul Act a fost întocmit în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Semnăturile părților:

Beneficiar:

AO Caroma Nord

Prestator:

Slusarenco Svetlana



Acest document conține date cu caracter personal, prelucrate în cadrul sistemului de evidență nr. --- înregistrat în Registrul de evidență al operatorilor de date cu caracter personal www.registru.datepersonale.md. Prelucrarea ulterioară a acestor date poate fi efectuată numai în condițiile

Conform cu acordul



AO Caroma-Nord
Cod fiscal 1015620000586
Фискальный код

Formular interdepartamental tipizat nr. OC-2
Aprobat prin hotărîrea D.S. al Republicii
Moldova nr. 08 din 12 aprilie a. 1995
Cod CDUM 030751

Dispoziție de plată de casă Nr 21
Расходный кассовый ордер № 21

Nr. document Номер документа	Data întocmirii Дата составления	Cont corespondent Корреспондирующий счет	Simbol de evidență analitică код аналитического	Suma Сумма	
21	05.12.2024	5211	2411	15.000,00	

A elibera Slusarenco Svetlana
Выдать

În baza: achitarea onorariului
Основание

Suma: Cincisprezece mii lei 00 bani (15.000,00)

Анеха
Приложение

Conducător
Руководитель

Contabil-șef
Главный бухгалтер

Am primit:
Получил

"05" decembrie 2024

Semnătura
Подпись

Actul de identitate :
По документу

seria Nr. data eliberat

A plătit casierul
Выдал кассир

conform cu officine



ORDIN DE PLATA Nr. <input type="text" value="421"/>		DATA EMITERII	26 noiembrie 2024	TIP.DOC. 1
PLATITI	<input type="text" value="4320.00"/>	LEI	Patru mii trei sute douazeci lei 00 bani	
PLATITOR (R) CAROMA-NORD AO		CODUL IBAN	MD84MO2224ASV46367007100	
		CODUL FISCAL	1015620000586	
PRESTATORUL PLATITOR OTP Bank S.A.				
BENEFICIAR (R) DATA WORKS GROUP S.R.L.		CODUL IBAN	MD62MO222400000035851001	
		CODUL FISCAL	1024600029767	
PRESTATORUL BENEFICIAR OTP Bank S.A.				
DESTINATIA PLATII Plata pentru maiouri conform facturii nr.AAV0609604 din 06.11.24			TIPUL TRANSFERULUI NORMAL/URGENT <input type="checkbox"/> N <input type="checkbox"/>	
CODUL TRANZACTIEI	DATA PRIMIRII	DATA EXECUTARII	SEMNATURILE EMITENTULUI	
<input type="text"/>	<input type="text" value="26 noiembrie 2024"/>	<input type="text" value="26 noiembrie 2024"/>	SEMNATURA PRESTATORULUI	
MOTIVUL REFUZULUI				



Conform cu originalul



ISCALĂ
НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr
Серия, №

AAV 0609604

Formular tipizat Anexa nr.1
la Ordinul Ministerului Finanțelor
Nr. 118 din 28 august 2017
Типовая форма Приложение №1
к Приказу Министерства финансов
№ 118 от 28 августа 2017 г.

Data eliberării / data livrării Дата выписки / дата поставки		6 noiembrie 2024 / 6 noiembrie 2024		8. Foaia de parcurs seria: Путевой лист серия		număr номер		data дата															
Furnizor: Поставщик		Data Works Group SRL Chisinau, str. Alba Iulia 7777 c/d MD62MO22240000035851001 OTP Bank S.A. MOBBMD22		9. Transportator Перевозчик		c.f./ nr. TVA ф.к./ код НДС		1024600029767 /															
Cumpărător /beneficiar Покупатель /получатель		AO Caroma Nord s.Pirlita, ri Fălești c/d MD56MO2224ASV84048187100 , OTP Bank S.A. , MOBBMD22		4. Documente anexate Прилагаемые документы		c.f./ nr. TVA ф.к./ код НДС		1015620000586 /															
Delegatie Доверенность		data дата		delegatul делегированный		7. Redirițări Переадресовки																	
Punct încărcare Пункт загрузки		Chisinau, str. Alba Iulia 777		6. Punct descărcare Пункт разгрузки		mun. Balti, str. 31 august 47/9																	
10.1 Denumirea mărfurilor/ activelor, serviciilor și codul poziției tarifare al mărfii/ activului		10.2 Unitatea de măsură		10.3 Cantitatea mărfurilor/ activelor, volumul serviciilor		10.4 Pret unitar, fără TVA, lei		10.5 Valoarea totală fără TVA, lei		10.6 Cota TVA, %		10.7 Suma totală a TVA, lei		10.8 Valoarea mărfurilor/ activelor, serviciilor, lei		10.9 Altă informație		10.10 Tip ambalaj		10.11 Număr locuri		10.12 Masa brută, tone	
наименование товаров/активов, услуг и код товарной позиции товара/актива		Единица измерения		Количество товаров/ активов, объем услуг		Цена единицы без НДС, лев		Общая сумма без НДС, лев		Ставка НДС, %		Общая сумма НДС, лев		Стоимость товаров/ активов, услуг, лев		Другая информация		Тип упаковки		Коли- чество мест		Масса Брутто, тонн	
ricou ATOMIC 150 Alb cu imprim		buc		32		135,00		4.320,00		-		4.320,00											
TOTAL (pe pagină) / Всего (по странице)								4.320,00		x		4.320,00		x		x		x		x		x	
TOTAL (structura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)								4.320,00		x		4.320,00		x		x		x		x		x	

Permis eliberarea:
Отпуск разрешил

Brenister Dumitru
Funcția, numele, prenumele și semnătura
Должность, фамилия, имя и подпись

Primit mărfurile/ activelor (serviciile):
Сдел товар/ активы (услуги)

Brenister Dumitru
Funcția, numele, prenumele și semnătura
Должность, фамилия, имя и подпись

Primit mărfurile/ activelor intermediarul (transportatorului):
Принял товары/ активы посредник (перевозчик)

Funcția, numele, prenumele și semnătura
Должность, фамилия, имя и подпись

Primit mărfurile/ activelor intermediarul (transportatorului):
Сдел товар/ активы посредник (перевозчик)

Funcția, numele, prenumele și semnătura
Должность, фамилия, имя и подпись

Primit mărfurile/ activelor (serviciile) cumpărătorul/ beneficiarul:
Принял товары/ активы (услуги) покупатель/ получатель

Funcția, numele, prenumele și semnătura
Должность, фамилия, имя и подпись

Confirma cu originalul



Data Works Group SRL
Поставщик/ Furnizor
Chisinau, str. Alba Iulia 77/7
Адрес поставщика/ Adresa furnizorului
MOVBMD22
MD62MO22240000035851001
Расчетный счет/ Cont de decontare

Телефон, факс / Telefon, fax
АО Caroma Nord
Плательщик / Plătitor
MD56MO2224ASV84048187100
Расчетный счет / Cont de decontare

1024600029767
Фискальный код / Codul fiscal
1015620000586
Фискальный код / Codul fiscal
MOVBMD22
Банк / Banca

ACT DE CONFIRMARE
a executării lucrărilor și
serviciilor
din 06.11.2024
АКТ-ПОДТВЕРЖДЕНИЕ
выполненных работ и услуг
от 06.11.2024

d/o №	Denumirea lucrărilor, serviciilor și materialelor Наименование работ, услуг и материалов	Suma Сумма
1	Tricou ATOMIC 150 Alb cu imprim Total Inclusiv TVA	4.320,00 4.320,00

Suma în litere: Patru mii trei sute douăzeci lei 00 bani
Сумма прописью

Prin prezentul act părțile marturisesc executarea lucrărilor și serviciilor în volum stabilit.
Настоящим актом стороны свидетельствуют, что работы и услуги выполнены в полном размере.
Părțile nu au reclamații unul față de celalalt.
Стороны претензий друг к другу не имеют.



Conform cu originalul

TIP.DOC. 1

SV46367007100

000035851001

ILUI

NTULUI

bank

.2024

K SA
J0006089

Denumirea întreprinderii: AO Caroma-Nord
Codul fiscal: 101552000586

STAT DE CALCUL № 0000000041
pentru noiembrie 2024

No d/o	Numele, prenumele	Număr matricol	Scutire	Calculat	Alte rețineri	Contribuții medicale	Impozit pe venit (SAL)	Suma spre achitare	Avans	Sold spre achitare
1	Frecautanu Rodica	1	24.750,00	3.420,00	0,00	307,80	373,46	2.738,74		
2	Ivanov Gabriela	87	0,00	3.420,00	0,00	307,80	373,47	2.738,73		
Total:			24.750,00	6.840,00	0,00	615,60	746,93	5.477,47		

Contribuții în fondul de asigurări sociale: 1.641,60

Contabil-șef

Ivanov Gabriela



Caroma cu obstinabile

BUN DE PLATA Nr. <input type="text" value="418"/>		DATA EMITERII	26 noiembrie 2024	TIP.DOC. 1
SUMA PLATII <input type="text" value="1641.60"/>		LEI		
Una mie sase sute patruzeci si unu lei 60 bani				
PLATITOR (R) CAROMA-NORD AO		CODUL IBAN	MD84MO2224ASV46367007100	
		CODUL FISCAL	1015620000586	
PRESTATORUL PLATITOR OTP Bank S.A.				
BENEFICIAR (R) MF - Trezoreria de Stat		CODUL IBAN	MD98TRGAAB12110001000000	
		CODUL FISCAL	1006601000037	
PRESTATORUL BENEFICIAR Ministerul Finantelor - Trezoreria de Stat				
DESTINATIA PLATII /P102/1641.60/Contributii de asigurari sociale de stat obligatorii virate de angajator pentru luna noiembrie 2024 121100 - Contributii de asigurari sociale de stat obligatorii virate de angajatori			TIPUL TRANSFERULUI NORMAL/URGENT <input type="checkbox"/> N <input type="checkbox"/>	
CODUL TRANZACTIEI	DATA PRIMIRII	DATA EXECUTARII		
<input type="text" value="101"/>	<input type="text" value="26 noiembrie 2024"/>	<input type="text" value="26 noiembrie 2024"/>		
			SEMNATURILE EMITENTULUI	
			SEMNATURA PRESTATORULUI	
MOTIVUL REFUZULUI				

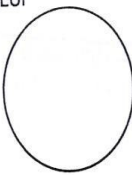


Conform cu ordinul



NUMER DE PLATA Nr.	419	DATA EMITERII	26 noiembrie 2024	TIP.DOC.	1
PLATITI	615.60	LEI			
Sase sute cincisprezece lei 60 bani					
PLATITOR (R)	CAROMA-NORD AO	CODUL IBAN	MD84MO2224ASV46367007100		
		CODUL FISCAL	1015620000586		

RESTATORUL PLATITOR	OTP Bank S.A.		
BENEFICIAR (R)	MF - Trezoreria de Stat	CODUL IBAN	MD84TRGAC12210001000000
		CODUL FISCAL	1006601000037

RESTATORUL BENEFICIAR	Ministerul Finantelor - Trezoreria de Stat		
DESTINATIA PLATII	/P102/615,60/Primele de asistenta medicala achitate de salariati pentru luna noiembrie 2024 122100 - Prime de asigurare de asistenta medicala in forma de contributie procentuala la salariu si la alte recompense, achitate de angajati		
	TIPUL TRANSFERULUI	NORMAL/URGENT	
		<input type="checkbox"/> N 	
CODUL TRANZACTIEI	DATA PRIMIRII	DATA EXECUTARII	
101	26 noiembrie 2024	26 noiembrie 2024	
	SEMNETURILE EMITENTULUI		
	SEMNETURA PRESTATORULUI		
MOTIVUL REFUZULUI			



Conform cu originalul



NUMER DE PLATA Nr.	420	DATA EMITERII	26 noiembrie 2024	TIP.DOC.	1
VALORI	746.93	LEI	Sapte sute patruzeci si sase lei 93 bani		
PLATITOR (R)	CAROMA-NORD AO		CODUL IBAN	MD84MO2224ASV46367007100	
			CODUL FISCAL	1015620000586	

PRESTATORUL PLATITOR	OTP Bank S.A.		CODUL IBAN	MD18TRGAAA11111003000000	
BENEFICIAR (R)	MF - Trezoreria de Stat		CODUL FISCAL	1006601000037	

PRESTATORUL BENEFICIAR			Ministerul Finantelor - Trezoreria de Stat		
DESTINATIA PLATII			TIPUL TRANSFERULUI		
/P102/746,93/ Impozitul pe venit din salariu pentru luna noiembrie 2024 111110 - Impozit pe venitul retinut din salariu			NORMAL/URGENT		
			N		
CODUL TRANZACTIEI	DATA PRIMIRII	DATA EXECUTARII	SEMNATURILE EMITENTULUI		
101	26 noiembrie 2024	26 noiembrie 2024			
SEMNATURA PRESTATORULUI					
MOTIVUL REFUZULUI					



Conform cu ordinul



NUMER DE PLATA Nr.	423	DATA EMITERII	26 noiembrie 2024	TIP.DOC.	1
PLATA	5477.47	LEI			
Cinci mii patru sute saptezeci si sapte lei 47 bani					
PLATITOR (R)	CAROMA-NORD AO	CODUL IBAN	MD84MO2224ASV46367007100		
		CODUL FISCAL	1015620000586		

PRESTATORUL PLATITOR OTP Bank S.A.

BENEFICIAR (R)	CAROMA-NORD AO	CODUL IBAN	MD37MO2805ASV50368377100		
		CODUL FISCAL	1015620000586		

PRESTATORUL BENEFICIAR OTP Bank S.A.

DESTINATIA PLATII Plata salarii Plata pentru salariu pentru luna noiembrie conform borderoului de plata nr.41 din 26.11.24			TIPUL TRANSFERULUI NORMAL/URGENT <input checked="" type="checkbox"/> N		
CODUL TRANZACTIEI	DATA PRIMIRII	DATA EXECUTARII	SEMNATURILE EMITENTULUI		
	26 noiembrie 2024	26 noiembrie 2024			
SEMNATURA PRESTATORULUI					
MOTIVUL REFUZULUI					

Conform cu ordinul



Extras de cont in format electronic
Signed by: OTP Bank S.A.
Signed date: 27.11.2024 02:10:26

Nr. d/o	Numele, prenumele angajatului	Cod personal	IBAN	Suma
1	FRECAUTANU RODICA	2001037302213	MD45MO2259ASV50948697100	2738.74
2	IVANOV GABRIELA	0980910026579	MD06MO2259ASV50948507100	2738.73
				MDL 5477.47



Prezentul acord suplimentar se anexează la contractul individual de muncă vizat, care devine partea lui integrantă.

Celalalte puncte ale contractului nu se supun modificării.

Angajator
Asociația Obștească Caroma Nord
rî Fălești, s. Pîrlița
IDNO 1015620000586

Angajat
Frecăuțanu Rodica
Chișinău, str. Gr. Alexandrescu 3 ap.10
IDNP 2001037302213

Președinte Rusu Vladimir



Acordăm cu plăcere

Adresa poștală:
MD 3100, str. 31 august 47/9 Mun. Bălți, Republica Moldova
E-mail: caroma.nord.ngo@gmail.com; <https://caromanord.md/>



Asociația Obștească "CAROMA NORD"

Cod fiscal 1015620000586

IBAN: MD84MO2224ASV46367007100, Mobiasbanca - OTP Group S.A., MOBBMD22

Acord adițional Nr.16

la Contractul individual de muncă nr.9 din 19.12.2018
Referitor la Contractul de grant nr.983 din 01.10.2021

Bălți

01.05.2024

Noi, părțile contractului individual de muncă nr.9 din 19.12.2018 în conformitate cu prevederile art.68 din Codul Muncii, am convenit de a modifica următoarele articole din contract și a le expune în următoarea redacție:

Art.2.1

Salariata este angajată în funcție de coordonator de proiect în cadrul proiectului "Eco Voluntariatul prin Educație", finanțat de Primăria mun.Bălți.

Art. 5. REMUNERAREA MUNCII

5.1. Remunerarea se face din contul proiectului proiectului "Eco Voluntariatul prin Educație", finanțat de Primăria mun.Bălți în mărime totală de 4240,80 lei (Patru mii două sute patruzeci lei 80 bani), inclusiv contribuția angajatorului 24%, pe durata proiectului 01.01.2024 -31.12.2024. Remunerarea se va achita în lei moldovenești prin virament. Angajatorul va reține din salariu și va achita taxele și impozitele prevăzute de legislația Republicii Moldova

Prezentul acord suplimentar se anexează la contractul individual de muncă vizat, care devine partea lui integrantă.

Celelalte puncte ale contractului nu se supun modificării.

Angajator
Asociația Obștească Caroma Nord
r1 Fălești, s.Pîrlița
IDNO 1015620000586

Președinte Rusu Vladimir

Angajat
Frecăuțanu Rodica
Chișinău, str.Gr.Alexandrescu 3 ap.10
IDNP 2001037302213

Conform cu acordul



Adresa poștală:
MD 3100, str. 31 august 47/9 Mun. Bălți, Republica Moldova
E-mail: caroma.nord.noo@gmail.com; <https://caromanord.md/>



Asociația Obștească "CAROMA NORD"

MD 5941, Republica Moldova, raionul Fălești, s. Pîrlița
Cod fiscal 1015620000586
IBAN: MD84MO2224ASV46367007100, Mobiasbanca - OTP Group S.A., MOBBMD22

Acord suplimentar Nr.16 la Contractul individual de muncă nr.3 din 02.01.2019

01.05.2024

Noi, părțile contractului individual de muncă nr. 3 din 02.01.2019 în conformitate cu prevederile art.68 din Codul Muncii, am convenit de a modifica următoarele articole din contract și a le expune în următoarea redacție:

Art. 5. REMUNERAREA MUNCII

5.1. Remunerarea se face din contul proiectului "Eco Voluntariatul prin Educație", finanțat de Primăria Bălți în mărime de 4240-80 lei (Patru mii două sute patruzeci lei 80 bani), inclusiv contribuția angajatorului 24%, pe durata proiectului 01.01.24-31.12.2024. Remunerarea se va achita în lei moldovenești prin virament. Angajatorul va reține din salariu și va achita taxele și impozitele prevăzute de legislația Republicii Moldova

Prezentul acord suplimentar se anexează la contractul individual de muncă vizat, care devine partea lui integrantă.

Celelalte puncte ale contractului nu se supun modificării.

Angajator
Asociația Obștească Caroma Nord
r. Fălești, s. Pîrlița
IDNO 1015620000586

Director Executiv Frecăuțanu Rodica



Angajat
Ivanov Gabriela
Chișinău, str. Alecu Russso 55 ap.168
IDNP 0980910026579

Conform cu originalul



Adresa poștală:
MD 3100, str.31 august 47/9 Mun. Bălți, Republica Moldova
E-mail: caroma_pirlița2002@yahoo.com; caroma.nord.ngo@gmail.com
<http://caromanordngo.weebly.com/>

ORDIN DE PLATA Nr. 395 DATA EMITERII 05 noiembrie 2024 TIP.DOC. 1

PLATITI	8536.79	LEI	Opt mii cinci sute treizeci si sase lei 79 bani	
<i>4000 lei Pymon Beldi</i>				
PLATITOR (R) CAROMA-NORD AO	CODUL IBAN	MD49MO2224ASV74330867100		
	CODUL FISCAL	1015620000586		
PRESTATORUL PLATITOR OTP Bank S.A.				
BENEFICIAR (R) Moldasig SA	CODUL IBAN	MD81AG000000000225173954		
	CODUL FISCAL	1002600053315		
PRESTATORUL BENEFICIAR BC MOLDOVA-AGROINDBANK S.A.				
DESTINATIA PLATII Plata pentru locatiune oficiu conform contractului nr.20 din 01.11.23			TIPUL TRANSFERULUI NORMAL / URGENT <input type="checkbox"/> N <input type="checkbox"/>	
CODUL TRANZACTIEI	DATA PRIMIRII	DATA EXECUTARII	SEMNATURILE EMITENTULUI	
001	05 noiembrie 2024	05 noiembrie 2024	SEMNATURA PRESTATORULUI	
MOTIVUL REFUZULUI				



Conform cu ordinul



CTURĂ FISCALĂ
ЛОЖОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr.
Серия, №

EAS000725010



Formular tipizat
Anexa 1 la Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova
nr.118 din 28 august 2017
Таблица-форма
Приложение 1 к приказу Министерства Финансов Республики Молдова
№ 118 от 28 августа 2017

număr: _____ data: _____
номер _____ дата _____

la eliberării /data livrării 04.11.2024 / 31.10.2024
з выписки /дата поставки

9. Transportator
Перевозчик

c.f./ nr.TVA /
ф.к./ код НДС

emisor: MOLDasig S.A., SEC.RISCANI Albisoara nr.42 Cont MD81AG00000000225173954, BC'MAIB'S.A. sucursala
тавыщик

c.f./ nr.TVA 1002600053315 /
ф.к./ код НДС 7800054

mpărător/beneficiar: A.O."Caroma-Nord", S.PIRLITA r-nul Falesti
купатель/получатель

c.f./ nr.TVA 1015620000586 /
ф.к./ код НДС

egăție seria număr data delegatul
серенность серия номер делегированный

4. Documente anexate
Прилагаемые документы

Contract loc.nr.20 din 01.11.2023
Act

act încărcare Balti, str.31 august 47/9
пкт погрузки

6. Punct descărcare Balti, str.31 august 47/9
Пункт разгрузки

7. Redirijări
Переадресовки

10.1 mărcă mărfurilor/activelor, serviciilor și codul poziției именование товаров/активов, услуг и код товарной позиции товара/услуга	10.2 Unitate de măsură Единица измерения	10.3 Cantitatea mărfurilor/activelor, volumul serviciilor Количество товаров/активов, объем услуг	10.4 Preț unitar fără TVA, lei Цена единицы без НДС, леев	10.5 Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, леев	10.6 Cota TVA, % Ставка НДС, %	10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, леев	10.8 Valoarea mărfurilor/activelor, serviciilor, lei Стоимость товаров/активов, услуг, леев	10.9 AII informație Другая информация	10.10 Tip ambalaj Тип упаковки	10.11 Număr locuri Количество мест	10.12 Masa brută, ton Масса брутто, тонн
orenda L/10	serv	1	8536,79	8536,79	0	0,00	8536,79	X	X	X	0,0
TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)				8536,79	X	0,00	8536,79	X	X	X	0,0

Permis eliberarea: contabil DIANA GORGOS
Отпуск

Aplicată semnătura electronică de către Furnizor/Применена электронная подпись Поставщика 04.11.2024

Funcția, numele, prenumele, semnătura / Должность, фамилия, имя, подпись

Predat mărfurile/actiivele (serviciile): contabil DIANA GORGOS
Сдал товары/активы (услуги)

Aplicată semnătura electronică de către Furnizor/Применена электронная подпись Поставщика 04.11.2024

Funcția, numele, prenumele, semnătura / Должность, фамилия, имя, подпись

Primit mărfurile/actiivele intermediarului (transportatorul):
Принят товары/активы посредник (перевозчик)

Funcția, numele, prenumele, semnătura / Должность, фамилия, имя, подпись

Predat mărfurile/actiivele intermediarului (transportatorul):
Сдал товары/активы посредник (перевозчик)

Funcția, numele, prenumele, semnătura / Должность, фамилия, имя, подпись

Primit mărfurile/actiivele (serviciile) mpărătorul/beneficiarul:
Принят товары/активы (услуги) /получатель

contabil GABRIELA IVANOV

Aplicată semnătura electronică de către Cumpărător/Применена электронная подпись Покупателя 05.11.2024

Funcția, numele, prenumele, semnătura / Должность, фамилия, имя, подпись

Сопровождающий акт



ACT de Consum Nr.10 din 31.10.2024							
80 M2							
Loc de consum	Indicații contor	Volum m3 (folosiți pe suprafață)	kw (folosiți pe suprafață)	Tarif (lei)	Suma f/a TVA	TVA %	Total servicii arenda
mun.Bălți, str.31 august 47/9							
Arenda în lei la cursul BNM la data de plată (19,4018 curs BNM din 31.10.2024)							
Arenda 440 euro					8536.79		8536.79
Total servicii					8536.79		8536.79

SA "MOLDASIG"
1002600053315
mun.Chîșinău, str.Albișoara 42
MD81AG000000000225173954
AGRNMD2X
BC "MAIB" SA, Suc.Constantin Tănase

AO "Caroma-Nord"
1015620000586
r-ul Fălești, sat.Pirlița
MD84MO2224ASV46367007100
MOBBMD22
BC "Mobiasbanca- OTP Group" SA

Semnătura _____

Digitally signed by Gorgos Diana
Date: 2024.11.04 10:11:04 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

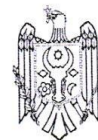
MOLDOVA EUROPEANĂ



Semnătura _____

Digitally signed by Ivanov Gabriela
Date: 2024.11.05 11:01:28 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Conform cu asfandul



Formular de cerere de finanțare	
1. Informații generale despre organizație	
Denumirea organizației: A.O. Caroma-Nord	
IDNO: 1015620000586	
Date bancare: MD84MO2224ASV46367007100 MOBBMD22 Mobiasbanca - OTP Group S.A. Chișinău, str.Vlad Țepeș 1 <i>(număr cont bancar; denumirea și adresa băncii)</i>	
Adresa juridică : MD 3100, str. Pușkin 19 Mun. Bălți, Republica Moldova <i>(strada, număr, cod poștal, localitate)</i>	
Adresa poștală <i>(adresa biroului în care își desfășoară activitatea echipa de proiect)</i> Str. 31 August 47, mun. Bălți	
Telefon de contact: 079124353 / 060393210	
E-mail: caroma.nord.ngo@gmail.com, frecauteanu.r@gmail.com, ivgabv@gmail.com, stasebotari7@gmail.com	
Pagină web: https://caromanord.md/	
Președinte, conducător Rodica Frecăuțanu , 079124353 frecauteanu.r@gmail.com <i>(prenume, nume, telefon fix/mobil/e-mail)</i>	
Descrierea organizației <i>(maximum 300 de cuvinte)</i> Asociația Obștească „Caroma Nord” este o asociație neguvernamentală, non-profit independentă, apolitică, care activează din mai 2002. Forul de conducere este Consiliul Coordonator, constituit din voluntari care nu dețin funcții executive și care decid politicile și principiile organizației, aprobă bugetele și planurile de acțiune, elaborează rapoartele de activitate și cele financiare și trasează strategiile de viitor ale asociației. Misiune: Promovarea și facilitarea participării cetățenilor la nivel local pentru a contribui la dezvoltarea unei societăți civile bazate pe cetățenie activă. Asociația este recunoscută în R. Moldova ca un lider și organizație-model în reprezentarea intereselor cetățenilor, care a contribuit la crearea mai multor cadre de cooperare cu ONG-uri, prin intermediul rețelelor de ONG (APSCF, ACCII, HOME CARE), Consiliul Național al ONG; Consiliul Raional Fălești pentru Protecția Drepturilor Copiilor; Consiliul Regional de Coordonare a ONG-or din Nord-Vestul Moldovei; Membră al Comitetului Transfrontalier de Intervenție în Domeniul Protecției Apelor de Suprafață din Bazinul Hidrografic al Râului Prut. Pentru Asociația noastră bilanțul a 21 ani de existență însumează: <ul style="list-style-type: none"> • Peste 28000 de cetățeni din nordul RM informați despre problemelor mediului; • 45529 elevi și 2566 profesori (training, networking); • 5000 femei și fete (servicii de suport, training pe egalitate de gen, planificarea carierei și inițierea unei afaceri); • 3388 persoane cu nevoi speciale (DO/servicii sociale/ îngrijiri la domiciliu); • 1500 persoane formate scrierea proiectelor, drepturilor omului/femeii; • Peste 60 proiecte cu finanțare nerambursabilă: 	

<ul style="list-style-type: none"> • 195 parteneri implicați în proiectele noastre; • 99 colaboratori; • 35 de instituții publice; • 23 finanțatori; • 3335 apariții media locale și naționale, 24 internaționale. 	
---	--

2. Informații generale despre proiect	
Titlul proiectului: Eco Voluntariatul prin Educație	
Categoria de finanțare (Domeniul de utilitate publică): nr. 1	
Durata proiectului : 3 luni (noiembrie, decembrie, ianuarie)	
Bugetul propunerii de proiect : 62800 MDL, inclusiv contribuția proprie 12000 MDL	
Aria geografică acoperită de proiect : municipiul Bălți	
Membrii echipei de implementare: Cebotari Stas, coordonator de proiect; Ivanov Gabriela – Contabil-șef; Frecăuțanu Rodica – Director executiv "Caroma-Nord" <i>CV-uri anexate</i>	

3. Propunere de proiect	
3.1. Sumarul proiectului (maximum 300 de cuvinte)	<p>Proiectul are ca scop pregătirea și educarea tinerilor din mun. Bălți în domeniul protecției mediului și Justiției Verzi prin dezvoltarea abilităților de a acționa ca voluntari și agenți activi în conservarea și protecția mediului ambient.</p> <p>Vom desfășura un program instructiv-educativ în 3 școli și licee din mun. Bălți. Vom forma mai multe echipe de tineri, conștienți de problemele de mediu și pregătiți să acționeze ca "Garda Verde", câpătând titlul de <i>Gardieni ai Mediului</i>.</p> <p>Obiectivele proiectului:</p> <p>O1. Informarea și conștientizarea tinerei generații privind necesitatea protecției mediului prin activități educaționale în domeniul justiției verzi și cetățeniei active;</p> <p>O2. Promovarea voluntariatului în instituțiile de învățământ din mun. Bălți, în familiile elevilor, în comunitate, în scopul recunoașterii calităților: de comunicare, spiritului de echipă, curajul ieșirii din rutină prin activități de voluntariat, desfășurate din proprie inițiativă în scopul cultivării voluntariatului în comunitate.</p> <p>Activitățile proiectului:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Program de instruire Eco Voluntariat – "GARDA VERDE -Voluntari în acțiune", format din 3 ateliere (3 zile) în 3 instituții de învățământ. 2) Săptămâna de EcoVoluntariat- Campanie de înverzire a spațiilor verzi (plantare de copaci în mun. Bălți). 3) Campanie de informare "E timpul să fii și tu voluntar"- Săptămâna voluntariatului se va desfășura sub diferite genere, sugestive, în concordanță cu activitatea de voluntariat desfășurată (decembrie). Aceasta va include postări, întâlniri cu tinerii, realizarea de filmulețe. <p>Beneficiari: cel puțin 100 de tinerii cu vârste între 14 și 35 ani din mun. Bălți</p>
3.2. Scopul general al propunerii de proiect	<p>Transmiterea valorilor europene de mediu, solidaritatea, coeziunea socială și susținerea voluntarilor care produc o schimbare de comportament, de atitudine în instanțele de învățământ și municipiul Bălți.</p>
3.3. Ideea proiectului	<p>Proiectul are ca scop pregătirea și educarea membrilor societății în domeniul protecției mediului și dezvoltarea abilităților necesare pentru a acționa ca agenți activi în conservarea și îmbunătățirea calității mediului prin desfășurarea unui program instructiv în școlile din mun. Bălți. Ne propunem să formăm cel puțin 3 echipe de tineri, conștienți de problemele de mediu și pregătiți să acționeze pentru protecția și conservarea mediului în comunitatea lor, câpătând titlul de <i>Gardieni ai Mediului</i>.</p>

	<p>Activitățile proiectului cuprind:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Formarea echipelor de ecologiști; 2) Antrenarea tinerilor în activități de instruire ecologice; 3) Săptămâna de EcoVoluntariat. <p>Proiectul deschide porți spre învățare Eco în comunitatea școlară. Școlile vor fi mai creative în identificarea și rezolvarea problemelor de mediu din școală și municipiu; zonele poluate vor deveni locuri de recreere și odihnă pentru locuitori; aerul va fi mai curat prin plantările de copaci care purifică aerul poluat. Toți voluntarii și cetățenii implicați vor fi mai informați și conștienți de rolul lor în societate.</p> <p>Echipele de voluntari nou-create vor fi mai responsabile și se vor alătura proiectului pentru a educa populația de toate vârstele, conștientizând rolul școlii în pregătirea viitorilor cetățeni activi ai țării.</p> <p>Se vor petrece schimbări în comportamentele și în atitudinile membrilor comunității cu sprijinul voluntarilor.</p> <p>Școlile vor capătă credibilitate privind capacitățile organizatorice, ce vizează nu numai educația elevilor, ci și a cetățeanului prin implicarea în acțiuni de voluntariat, va furniza educație ecologică și familiilor copiilor pe care-i ține aproape, integrându-i în acțiuni responsabile de voluntariat și contribuie la Alfabetizarea Ecologică a Populației.</p> <p>La sfârșitul proiectului, voluntarii vor fi capabili să propună noi strategii de continuare a proiectului, vor deveni furnizori de informații pentru viitorii voluntari.</p> <p>Activitățile propuse se vor desfășura sub forma unui program de instruire, care cuprinde 3 activități pe domeniul mediului, cu 3 module de bază, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Modulul de mediu va cuprinde informația cu privire la prioritățile în domeniul mediului, referințe la cadrul legislativ, informație cu privire la politici și strategii în domeniu, obligațiunile Republicii Moldova din cadrul Acordului de Asociere cu privire la protecția mediului și schimbări climatice și acțiunile posibile, care pot fi inițiate de ONG-urile pentru a îmbunătăți politicile din acest domeniu și pentru a îmbunătăți situația ecologică din țară.</i> • <i>Modulul privind schimbările climatice se va referi la cadrul strategic din domeniul schimbărilor climatice, obligațiunile diferitor sectoare economice de adaptare la schimbările climatice și acțiunile posibile ale ONG-urilor pentru atenuarea efectelor de schimbări climatice.</i> • <i>Modulul cu privire la aspectele de gender în domeniul mediului va descrie cum să respectăm egalitatea de gen în acțiunile pe care le desfășurăm din domeniul mediului și schimbărilor climatice.</i> <p>Săptămâna de EcoVoluntariat presupune desfășurarea unei Campanii de înverzire a spațiilor verzi (plantare de copaci în mun. Bălți), pe când campania de informare “E timpul să fii și tu voluntar”- Săptămâna voluntariatului, se va desfășura sub diferite generice, sugestive, în concordanță cu activitatea de voluntariat desfășurată (decembrie). Aceasta va include postări, întâlniri cu tinerii, realizarea de filmelețe.</p>
<p>3.4.</p>	<p>Coresponderea cu obiectivele concursului de finanțare nerambursabilă</p> <p>Propunerea în cauză corespunde cu domeniul prioritar de finanțare nr. 1 - <i>Educației și instruirii persoanelor, difuzării și acumulării de cunoștințe</i>, care are ca obiectiv specific <i>sporirea numărului de servicii educaționale în Bălți și accesul la acestea, inclusiv persoanelor din categorii cu posibilități limitate</i>. În cadrul activităților planificate, vom implica tinerii din mun. Bălți, excluzând orice criteriu de discriminare. Echipa noastră va asigura prezentarea informațiilor și facilitarea evenimentelor în două limbi – rusă și română, sporind astfel accesibilitatea acestora pentru un număr și mai mare de tineri. Materialele de instruire și feedback-ul din partea participanților va fi structurat prin mesaje de pre și post eveniment, chestionare de evaluare cât și acces liber la resurse și mentorat.</p>
<p>3.5.</p>	<p>Descrierea problemei</p> <p>Lipsa cunoștințelor despre protecția mediului este o problemă semnificativă care afectează societatea la nivel global. Ultimele date statistice arată că în municipiul Bălți se atestă o poluare ascendentă a mediului, ceea ce în mare parte se datorează lipsei educației ecologie în rândul tinerilor și a tuturor locuitorilor, majoritatea acțiunilor ecologice limitându-se la curățirea spațiilor verzi.</p>

	<p>Adevărata educație ecologică își va atinge scopul numai atunci când tinerii – cetățenii de mâine, vor fi convinși de necesitatea ocrotirii naturii și vor deveni factori activi în acțiunea de conciliere a omului cu natura, în primul rând prin reducerea și minimalizarea efectelor schimbărilor climatice.</p> <p>Proiectul de față urmărește să dezvolte gradul de conștiință și simțul responsabilității locuitorilor din municipiul Bălți și satelor din componența sa față de problemele de mediu. Încă este necesar de investit în cunoștințe, schimbarea de atitudine și motivație, conturarea deprinderilor și a atitudinilor de a prețui și respecta mediul prin comportamente civilizate, dar și sensibilizarea cetățenilor privind importanța mediului înconjurător. Vom dezvolta instrumentele necesare pentru a acționa, individual și colectiv, în vederea soluționării problemelor actuale și prevenirii agravării situației. La nivel municipal, problema abordată se identifică prin mai multe aspecte:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Conștientizarea redusă: Mulți oameni nu sunt conștienți de importanța mediului în viața lor de zi cu zi. Lipsa cunoștințelor duce la apatie față de problemele de mediu, ceea ce înseamnă că oamenii nu acționează pentru a proteja mediul. 2. Necunoașterea impactului personal: Multe persoane nu înțeleg cum acțiunile lor individuale pot avea un impact asupra mediului. De exemplu, consumul excesiv de resurse, poluarea sau risipa de energie pot părea ne semnificative pentru un individ, dar pot avea un impact semnificativ la nivel global. 3. Lipsa educației formale: Sistemul de învățământ nu oferă suficiente informații despre problemele de mediu sau protecția acestuia. Educația ecologică are mai mult un caracter optional, ceea ce nu acordă prioritate în cultivarea culturii ecologice în rândul tinerilor. 4. Cultura consumului excesiv: În societatea bălțeană, cultura consumului excesiv predomină. Oamenii nu consumă cât e necesar, ci în exces, cumpără și aruncă, ceea ce agravează problemele de mediu. <p>Această lipsă de educație ecologică contribuie la acutizarea problemelor precum schimbările climatice, pierderea biodiversității, poluarea și degradarea mediului, epuizarea resurselor naturale. Este esențial să se promoveze educația ecologică, să se ofere acces la informații corecte și să se creeze o conștientizare mai mare cu privire la importanța protecției mediului.</p>
3.6.	<p>Beneficiari direcți</p> <p>Beneficiarii direcți ai proiectului sunt 100 de tinerii cu vârste cuprinse între 14 și 35 de ani din 5 instituții de învățământ din mun. Bălți, care participă direct la proiect și în activitățile acestuia. Acești tineri vor avea parte de sprijin direct din partea proiectului, care îi va ajuta să-și dezvolte abilitățile în domeniul protecției mediului; vor beneficia de instruire ecologică pentru a promova conștientizarea și activitățile de protecție a mediului.</p>
3.7.	<p>Beneficiari indirecți</p> <p>Beneficiarii indirecți ai proiectului: peste 20000 persoane, care vizualizează zilnic site-ul primăriei și presa/TV locală, include diverse grupuri și entități, comunitatea, familiile participanților, vorbitorii din cadrul panelurilor, partenerii proiectului, grupurile de acțiune locală, organizațiile din domeniu ș.a.</p>
3.8.	<p>Obiectivele specifice ale propunerii de proiect</p> <p>O1. Informarea și conștientizarea tinerei generații privind necesitatea protecției mediului prin activități educaționale în domeniul justiției verzi și cetățeniei active;</p> <p>O2. Promovarea voluntariatului în 3 instituții de învățământ din mun. Bălți, în familiile elevilor, în comunitate, în scopul recunoașterii calităților: de comunicare, spiritului de echipă, curajul ieșirii din rutină prin activități de voluntariat, desfășurate din proprie inițiativă în scopul cultivării voluntariatului în comunitate.</p>
3.9.	<p>Rezultatele așteptate</p> <p><i>Rezultatele cantitative:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • 100 de tineri implicați în activități de educație ecologică. • 3 Acorduri de cooperare cu 3 instituții de învățământ • Garda Verde la nivelul municipiului Bălți formată • 5 activități în domeniul mediului desfășurate în instituții de învățământ <p><i>Rezultatele calitative:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Conștientizare crescută: Echipele de ecopologiști vor dobândi o înțelegere mai profundă a problemelor de mediu și a importanței protecției mediului.

<p>2. Schimbarea comportamentului: Proiectul va conduce la schimbări în comportamentul participanților, cum ar fi reducerea consumului de resurse, gestionarea deșeurilor sau utilizarea eficientă a energiei.</p> <p>3. Abilități dezvoltate: Participanții la instruire și Săptămâna ecologică vor dobândi abilități practice, cum ar fi reciclarea, compostarea, plantarea de arbori sau monitorizarea mediului.</p> <p>4. Implicare comunitară: Proiectul va stimula implicarea activă a comunității în acțiuni de protecție a mediului și în proiecte locale de conservare.</p>

3.10.	Activitățile proiectului (Completați tabelul de mai jos. Activitățile trebuie să derive din obiectivele specifice ale proiectului (pct. 3.8))				
Obiectivul	Denumirea activității	Locul și perioada desfășurării	Participanți	Descriere (maximum 70 de cuvinte per activitate)	Rezultate așteptate
Obiectivul 1: Informarea și conștientizarea populației privind necesitatea protecției mediului prin activități educaționale în domeniul justiției verzi și cetățeniei active.					
Act.1.1.	Program de instruire (Garda Verde)	3 Ateliere vor fi desfășurate în 3 instituții de învățământ din mun. Bălți	20 tineri cu vârste între 14 și 19 ani din mun. Bălți	Programul are drept scop să informeze populația tânără și să crească gradul de conștientizare a acesteia în legătură cu necesitatea protecției mediului și cetățeniei active în susținerea educației ecologice. Acesta e compus din 3 activități, pe 3 module, care vor fi desfășurate în 3 școli din mun. Bălți.	60 tineri implicați (câte 20 / atelier) 6 postări realizate 3 acorduri de cooperare semnate 3 ateliere de instruire realizate 60 de chestionare de pre și post eveniment elaborate 1 Gardă verde formată la nivelul mun. Bălți
Act.1.2.	Săptămâna de EcoVoluntariat - Plantare de copaci în mun. Bălți	Plantarea de copaci va avea loc în mun. Bălți	Tineri cu vârste între 14 și 35 ani din instituțiile de învățământ din mun. Bălți	Plantarea de copaci va spori sentimentul de grijă a tinerilor față de mediu și va înverzi localitatea.	100 copaci plantați
O2. Promovarea voluntariatului în instituțiile de învățământ din mun. Bălți, în familiile elevilor, în comunitate, în scopul recunoașterii calităților: de comunicare, spiritului de echipă, curajul ieșirii din rutină prin activități de voluntariat, desfășurate din proprie inițiativă în scopul cultivării voluntariatului în comunitate.					
Act.2.1.	Campanie de informare "E timpul să fii și tu voluntar"	Campania de va desfășura în or. Bălți	Tineri cu vârste între 14 și 35 ani din instituțiile de învățământ din mun. Bălți	Postări informative, întâlniri non-formale	10 postări informative 3 întâlniri non-formale cu tinerii
3.11.	Monitorizare (maximum 200 de cuvinte) Pentru a asigura o implementare eficientă a proiectului , organizația va implementa un sistem de monitorizare detaliat, care va urmări în mod regulat progresul și impactul activităților. Acest sistem va include:				

	<p>Indicatori de Performanță: Vom stabili indicatori de performanță clar definiți pentru fiecare obiectiv al proiectului, inclusiv numărul de tineri instruiți, nr de activități desfășurate etc. Evaluări Periodice: Se vor efectua evaluări periodice pentru a măsura progresul. Aceste evaluări vor include interviuri, chestionare de feedback din partea participanților etc. Feedback de la Participanți: Se va colecta feedback de la participanți pentru a evalua calitatea programului de formare, mentorat și resursele furnizate. Acest feedback va fi folosit pentru a face ajustări în timp real. Raportare și Documentare: Se va ține o evidență detaliată a activităților desfășurate, a cheltuielilor și a rezultatelor obținute. Rapoartele periodice vor fi întocmite pentru a evidenția progresul în fața obiectivelor stabilite. Reuniuni Regulate: Echipa de proiect va organiza reuniuni regulate pentru a discuta progresul, pentru a identifica posibile probleme și pentru a lua măsuri corective atunci când este necesar. Această abordare riguroasă de monitorizare va asigura că proiectul se desfășoară eficient și își atinge obiectivele, permițând, în același timp, flexibilitatea de a face ajustări în funcție de nevoile și feedback-ul participanților și a comunității.</p>											
3.12.	<p>Evaluare</p> <p>Pentru a evalua performanța proiectului vor fi stabiliți criterii și indicatori de evaluare clari și măsurabili. Acești indicatori vor ajuta la monitorizarea și evaluarea eficacității proiectului în atingerea obiectivelor sale. Iată câțiva indicatori cheie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Numărul de Participanți Instruiți: Cuantificarea numărului de tineri care au participat la sesiuni de formare și întâlniri. 2. Gradul de Satisfacție a Participanților: Colectarea feedback-ului de la tinerii antreprenori cu privire la calitatea și utilitatea programului de formare, mentorat și resursele oferite. <p>Acești indicatori vor fi monitorizați în mod regulat pe parcursul proiectului pentru a asigura atingerea obiectivelor și pentru a face ajustări și îmbunătățiri în timp real, dacă este necesar. Evaluarea performanței va ajuta organizația să măsoare impactul proiectului și să demonstreze eficacitatea sa către toate părțile interesate.</p>											
3.13.	<p>Impact (<i>Oferiți o explicație scurtă și clară a impactului proiectului</i>)</p> <p>Impactul proiectului va fi profund și diversificat, atât la nivel individual, cât și la nivel comunitar sau global. Acesta va contribui la creșterea conștientizării și înțelegerii problemelor de mediu, întrucât participanții vor fi înarmați cu cunoștințe, abilități și atitudini sănătoase în ceea ce privește protecția mediului. De altfel, vom schimba comportamente, ceea ce pe termen lung va influența consumul de resurse, precedentele de protecție și ocrotire a mediului, conservarea resurselor, abordarea practicilor durabile în viața de zi cu zi și așa mai departe. În continuare, vom implica comunitatea și vom stimula tânăra generație să se implice și proiecte și acțiuni de protecție a mediului. Oamenii se vor putea aduna pentru a organiza acțiuni de curățare, plantare de arbori sau alte proiecte de conservare. Prin intermediul proiectului vom contribui, de asemenea, la eficientizarea și îmbunătățirea politicilor de mediu, a regulamentelor și actelor existente la nivel local prin advocacy, lobby, consultări și propuneri / recomandări către APL. Participanții pot dezvolta un sentiment mai puternic de responsabilitate față de mediul înconjurător și pot fi mai predispuși să acționeze pentru a-l proteja.</p>											
3.14.	<p>Riscuri</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Riscuri</th> <th>Intern/extern</th> <th>Măsuri de diminuare a riscurilor</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> Risc politic: Instabilitatea politică </td> <td>Risc extern</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> Asigurarea stabilității și continuității implementării la nivel local și central de către specialiștii în domeniu Replanificarea activităților </td> </tr> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> Risc financiar: Lipsa resurselor financiare sau schimbarea ratei </td> <td>Risc extern</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> Atragerea asistenței externe din partea partenerilor de dezvoltare; Campanii de sensibilizare și informare Colectarea de fonduri la nivel local </td> </tr> </tbody> </table>			Riscuri	Intern/extern	Măsuri de diminuare a riscurilor	<ul style="list-style-type: none"> Risc politic: Instabilitatea politică 	Risc extern	<ul style="list-style-type: none"> Asigurarea stabilității și continuității implementării la nivel local și central de către specialiștii în domeniu Replanificarea activităților 	<ul style="list-style-type: none"> Risc financiar: Lipsa resurselor financiare sau schimbarea ratei 	Risc extern	<ul style="list-style-type: none"> Atragerea asistenței externe din partea partenerilor de dezvoltare; Campanii de sensibilizare și informare Colectarea de fonduri la nivel local
Riscuri	Intern/extern	Măsuri de diminuare a riscurilor										
<ul style="list-style-type: none"> Risc politic: Instabilitatea politică 	Risc extern	<ul style="list-style-type: none"> Asigurarea stabilității și continuității implementării la nivel local și central de către specialiștii în domeniu Replanificarea activităților 										
<ul style="list-style-type: none"> Risc financiar: Lipsa resurselor financiare sau schimbarea ratei 	Risc extern	<ul style="list-style-type: none"> Atragerea asistenței externe din partea partenerilor de dezvoltare; Campanii de sensibilizare și informare Colectarea de fonduri la nivel local 										

	de schimb valutar, oscilația brusca a preturilor		• Atragerea finanțării din partea APP și APL
3.15.	<p>Vizibilitatea proiectului Promovarea proiectului este esențială pentru atragerea de tineri participanți, mentori, parteneri și pentru a asigura un impact semnificativ în comunitate. Așadar, vom asigura vizibilitatea proiectului în felul următor:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Vom utiliza platformelor online, cum ar fi rețelele de socializare și presa locală pentru a informa publicul despre proiect și pentru a atrage participanți. Impactul constă în creșterea gradului de conștientizare și accesibilitatea informațiilor despre proiect. 2. Vom organiza de evenimente locale, conferințe de presă și sesiuni de informare pentru a prezenta proiectul comunității. Aceste evenimente vor aduce participanți și parteneri și pot genera interes public. Impactul include implicarea directă a comunității și sprijinul local. 3. Vom colabora cu instituții de învățământ pentru a promova proiectul și pentru a atrage tineri. Impactul constă în accesul la o bază extinsă de tineri talenți. 4. Vom crea de materiale de vizibilitate, banere, broșuri, pliante și prezentări pentru a informa și a convinge potențialii participanți și parteneri. Impactul constă în furnizarea unor informații detaliate și atractive. <p>Aceste metode de promovare vor contribui la creșterea conștientizării, atragerea participanților și partenerilor, și vor ajuta la obținerea unui impact semnificativ prin transformarea tinerilor în agenți de protecție a mediului și contribuția la dezvoltarea comunității locale.</p>		
3.16	<p>Sustenabilitatea proiectului (max. 200 cuvinte). Sustenabilitatea proiectului va fi asigurată prin abordarea sa pe termen lung și prin integrarea în comunitatea locală. Acesta se bazează pe următoarele aspecte pentru a-și menține impactul în timp:</p> <p>Angajament comunitar și participare: Vom implica comunitatea locală în proiect de la început până la final. Comunitatea trebuie să fie parte a procesului decizional, să se implice în activități și să aibă un interes continuu în protecția mediului.</p> <p>Educație și conștientizare: Vom continua să oferim resurse și să organizăm activități de educație ecologică și conștientizare atât participanților din proiect, cât și altor membri ai comunității. Cu cât oamenii înțeleg mai bine importanța protecției mediului, cu atât sunt mai predispuși să acționeze în consecință.</p> <p>Parteneriate și colaborare: Vom colabora cu alte organizații, instituții, autorități locale și alte părți interesate pentru a combina eforturile și a obține sprijin suplimentar pentru proiect. Parteneriatele vor consolida sustenabilitatea proiectului.</p>		


4.	Cofinanțare		
4.1.	Proiectul prevede cofinanțare? Proiectul are cofinanțare în cadrul Programului de Granturi Mici „Cetățeni activi pentru un mediu sănătos și Justiția verde”, dezvoltat AO “Caroma Nord”, finanțat de Eco Contact în cadrul proiectului „O justiție verde pentru un mediu protejat și comunități durabile în Republica Moldova” cu susținerea financiară a Suediei.	X	DA NU
<i>Secțiunea se completează doar dacă la pct.4.1 a fost selectat "DA"</i>			
4.2.	Partenerii/donatorii/cofinanțatorii și rolul lor în proiect: Eco Contact – donator Primăria mun. Bălți- donator Inspectoratul Ecolog Bălți -partener LT “L. Blaga” – partener Garda Verde LT “V. Alecsandri”- partener Garda Verde LTR “I. Creangă” - partener Garda Verde		

4.3.	Indicați proporția cofinanțării din bugetul total al proiectului (în %)	10 %
------	---	------

5.	Sumar buget, inclusiv contributia proprie	
	Cheltuieli pentru activități	39500
	Remunerarea muncii angajaților	8500
	Contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii	0
	Cheltuieli administrative	14800
	Total	62800

6.	<p>Experiență în implementarea proiectelor (Indicați cele mai importante proiecte din ultimii 5 ani (maxim 3 proiecte, maxim 1 pagină pe proiect)</p> <p>1. „Îmbunătățirea capacităților APL-urilor din raioanele Florești Telenești, Strășeni, Ștefan Vodă și Cimișlia pentru asigurarea guvernării participative și pentru promovarea colaborării cu societatea civilă”, proiect finanțat de ALDA prin intermediul proiectului EU4Accountability - Societatea civilă împuternicită pentru o mai mare responsabilitate socială în Moldova. Perioada: octombrie 2022-mai 2023. Buget: 27650 EUR.</p> <p>„Caroma Nord” și-a propus să consolideze capacitatea a peste 60 reprezentanți ai APL și OSC din cele 5 raioane selectate de ALDA de a participa, monitoriza și pleda pentru o mai mare responsabilitate publică și de a lua parte la dialogul politic cu autoritățile publice locale (APL) și cu guvernul central în perioada septembrie 2022- mai 2023. Au fost prestate servicii de instruire în bună guvernare, responsabilitate socială și bugetare participativă în cadrul proiectului ”EU4Accountability” în 2 etape: (1) A organizat 5 training-uri pentru circa 120 reprezentanți din 64 APL și 33 OSC din cele 5 raioane (Florești Telenești, Strășeni, Ștefan Vodă și Cimișlia); (2) A oferit un program de consultanță și mentorat pentru conceperea și scrierea de proiecte în cadrul apelului de propuneri la scară mică pentru îmbunătățirea responsabilității sociale la nivel local în Republica Moldova, lansat în cadrul proiectului ”EU4Accountability”. Cunoștințele acumulate sunt aplicate în cadrul inițiativelor selectate de ALDA în anul 2023 în 33 APL și 24 OSC, adică 33 localități.</p> <p>2. ”Fondul pentru Tineri Bălți și Singerei”, proiect finanțat de Fundația Est-Europeană din resursele acordate de Suediei. Perioada: Octombrie 2021 –Septembrie 2023. Buget: 50000 EUR.</p> <p>Scopul proiectului este de a încuraja participarea tinerilor din mun. Bălți și raioanele limotrofe în luarea deciziilor și mobilizarea resurselor comunitare prin dezvoltarea Fondului pentru Tineri Bălți (FpTB) și Fondului pentru Tineri Singerei (FpTS). Fondul pentru Tineri Bălți și Singerei în cei 5 ani de activitate a demonstrat a fi o structură care acordă suport, dar și implică tinerii în procesul de soluționare a problemelor locale, crescând constant rândul tinerilor care manifestă interes față de problemele locale care îi afectează. Rezultatele proiectului Fondul pentru pentru perioada 2018-2022: peste 3500 de tineri interesați de dezvoltare comunitară, scrierea și aplicații de proiecte, implicare în procesul decisional și transmisiuni Live ale ședințelor Consiliului Comunal Singerei. Nr. de tineri implicați direct în activitățile proiectului: beneficiari direcți YB- 3530 ;beneficiari indirecti YB - 7000. https://caromanord.md/proiecte/proiecte-in-derulare/148-fondul-pentru-tineri-balti-si-singerei; https://www.facebook.com/FondulpentruTineriBalti</p> <p>3. ”Informează, abilitază și acționează! Societatea civilă pentru o mai bună guvernare bugetară în Moldova”, proiect finanțat de Uniunea Europeană și Konrad Adenauer Stiftung e.V, Germania prin intermediul Centrul Analitic Independent „Expert-Grup”. Perioada: iulie 2019 - ianuarie 2021. Buget: 59534</p>
----	---

	<p>Proiectul a fost realizat de Centrul Analitic Independent „Expert-Grup”, în calitate de partener principal, în consorțiu cu Konrad Adenauer Stiftung e.V. (KAS, Germania), Centrul pentru Studii Est-Europene (CSEE, Lituania) și Institutul pentru Politici și Reforme Europene (IPRE) și AO ”Caroma Nord” în calitate de partener regional în cinci localități din Republica Moldova – municipiul Bălți, orașele Sîngerei, Florești, Rîșcani, Drochia. Sloganul proiectului: bugetul meu: https://bugetulmeu.md/category/coalitii/balti/ https://caromanord.md/proiecte/proiecte-finalizate.</p> <p>În cadrul proiectului au fost create 5 Coaliții Locale pentru participare bugetară în cinci localități pilot din nordul Republicii Moldova; au fost organizate circa 60 seminare de instruire și informare pentru capacitatea a circa 700 persoane, cetățeni activi, membri ai coalițiilor locale privind bugetarea participativă; au fost elaborate instrumente de bugetare participativă și organizate 5 dezbateri, 5 audieri publice atât în municipiul Bălți, cât și în fiecare localitate în parte, pentru a dezvolta spiritul cetățenesc și a motiva oamenii să se implice activ în procesele care au loc la nivel de localitate. De asemenea, au fost realizate 3 campanii de promovare și conștientizare a problematicii procesului bugetar și implicării publicului activ prin derularea unui program de dezbateri la care au participat tineri, persoane adulte, reprezentanți ai APL. În rezultat, din anul 2021 se implementează programul de BP în orașul Florești și Sîngerei fiind alocată suma de câte 150 000 lei per localitate, iar Primăria Drochia- 1 mln 500 lei din bugetul local, ceea ce a servit ca imbold pentru continuarea realizării mai multor proiecte mici la nivel local, cu impact semnificativ pentru cetățeni.</p>
--	--

7.	<p>Declarații: Prin semnarea acestui formular, solicitantul de finanțare nerambursabilă confirmă că:</p> <p>datele furnizate prin acest formular sunt veridice</p> <p>organizația care înaintează cerere pentru obținerea finanțării nu are sechestrul pe conturi</p> <p>organizația care înaintează cerere pentru obținerea finanțării nu are datorii față de bugetul public național</p> <p>prezenta propunere de proiect nu este sau nu a fost depusă pentru finanțare unui alt donator</p> <p>la elaborarea prezentei propuneri de proiect au fost luate toate măsurile necesare pentru neadmiterea conflictelor de interese¹ care pot compromite implementarea imparțială și obiectivă a proiectului</p>		
	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 80%;">Data completării</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">17.10.23</td> </tr> </table>	Data completării	17.10.23
Data completării	17.10.23		
	<p>Numele, prenumele, semnătura conducătorului organizației</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: flex-start;"> <div style="font-size: small;"> <p>Digitally signed by Frecăuțanu Rodica Date: 2023.10.23 10:50:41 EEST Reason: MoldSign Signature Location: Moldova</p> </div> <div style="text-align: center;">  </div> </div>		

¹ Conflictele de interese pot apărea în urma unor interese familiale, economice, politice, precum și a altor afinități sau interese mutuale.

	Subtotal							
4.	Cheltuieli administrative							
4.1.	Chirie oficiu	Luna	2	6000	12000	4000	8000	
4.2.	Servicii GSM	luna	2	1000	2000		2000	
4.3	Deservire programa 1 C	luna	2	400	800		800	
	Subtotal				14800	4000	10800	
TOTAL					62800	50000	12800	

Director Executiv "Caroma-Nord" - Frecăuțanu Rodica
 Responsabil financiar al organizației - Ivanov Gabriela – Contabil-șef

Data:

Digitally signed by Frecăuțanu Rodica
 Date: 2023.10.23 10:52:02 EEST
 Reason: MoldSign Signature
 Location: Moldova



14. Subdiviziunea responsabilă de transferul mijloacelor financiare, conform priorităților stabilite și Direcția relații cu publicul (în continuare – *Evaluatori*) asigură examinarea și verificarea rapoartelor narative de implementare și financiare intermediare și, respectiv, finale privind realizarea proiectelor și rezultatele obținute. Toate rapoartele și documentele justificative (facturi, chitanțe, informații statistice, financiare, etc.) se transmit în original către Subdiviziunea responsabilă de transferul mijloacelor financiare și în copii conforme cu originalul, Direcției relații cu publicul, care, la finalul anului, le transmite la dosarul beneficiarului, ce se păstrează, pe un termen de 5 ani, la Direcția secretariat. Rapoartele prezentate de beneficiar trebuie să fie în corespundere cu modelele din anexele 8-9. Verificarea rapoartelor se face în conformitate cu acestea. Dacă s-au identificat neajunsuri, Evaluatorii vor solicita beneficiarului prezentarea, în termen de 10 zile, a informațiilor necesare, pentru completarea raportului. Evaluatorii au dreptul de a face verificarea corespunderii rapoartelor cu rezultatele efective, prin deplasarea în teren (pentru fiecare deplasare în teren, va fi întocmit un proces verbal). Fiecare raport, va fi validat prin semnăturile Evaluatoarelor și a Secretarului Consiliului, dacă corespunde cerințelor. La fel, va fi transmis Consiliului, pentru informare, însoțit de o notă explicativă privind validarea/ nevalidarea raportului, existența/lipsa neconformităților/ilegalităților și de procesele verbale ale deplasărilor în teren, după caz.

Secțiunea a 5-a
Procedura de implementare a contractului
de finanțare nerambursabilă

15. Consiliul/ primarul efectuează, prin intermediul Evaluatoarelor, verificări atât în perioada derulării contractului de finanțare nerambursabilă, cât și ulterior validării raportului financiar final, în scopul completării dosarului finanțării nerambursabile, dar nu mai târziu de un an de la expirarea termenului de implementare a proiectului.
16. Organizațiile necomerciale achiziționează produse, lucrări și servicii din resursele financiare nerambursabile prevăzute în bugetul proiectului, cu respectarea legislației din domeniul achizițiilor publice.
17. La sfârșitul anului bugetar, Evaluatorii au obligația de a întocmi și a publica un raport cu privire la contractele de finanțare nerambursabilă încheiate în cursul anului bugetar, care va cuprinde informație despre proiectele finanțate, sumele alocate, beneficiarii și rezultatele fiecărui proiect.
18. Dosarul organizației beneficiare de finanțare nerambursabilă, inclusiv raportul financiar final, se păstrează în arhiva Primăriei mun. Bălți (Direcția secretariat) și a beneficiarului pentru un eventual audit ulterior, pentru o perioadă de cinci ani.
19. Se interzice perceperea oricăror taxe de participare la evenimentele organizate în cadrul proiectelor finanțate de către Consiliu în condițiile prezentului Regulament.

Notă explicativă
privind validarea Raportului financiar și narativ al proiectului „Eco
Voluntariat prin educație” realizat de către AO „Caroma Nord”

Data: 17.01.2025

Evaluatorii: Direcția evidență contabilă și Direcția relații cu publicul

Locul: Primăria mun. Bălți

În conformitate cu prevederile art. 14 alin. (3) din Legea RM nr. 436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Legea RM nr. 86 din 11.06.2020 cu privire la organizațiile necomerciale, Regulamentul privind mecanismul de finanțare nerambursabilă a proiectelor organizațiilor necomerciale în municipiul Bălți”, aprobat prin decizia CMB 2/34 din 28.03.2023, cu completările ulterioare, și anume:

„p.33. Subdiviziunea responsabilă de transferul mijloacelor financiare, conform priorităților stabilite și Direcția relații cu publicul (în continuare – Evaluatori) asigură examinarea și verificarea rapoartelor narative de implementare și financiare intermediare și, respectiv, finale privind realizarea proiectelor și rezultatele obținute. Toate rapoartele și documentele justificative (facturi, chitanțe, informații statistice, financiare, etc.) se transmit în original către Subdiviziunea responsabilă de transferul mijloacelor financiare și în copii conforme cu originalul, Direcției relații cu publicul, care, la finalul anului, le transmite la dosarul beneficiarului, ce se păstrează, pe un termen de 5 ani, la Direcția secretariat. Rapoartele prezentate de beneficiar trebuie să fie în corespundere cu modelele din anexele 8-9. Verificarea rapoartelor se face în conformitate cu acestea. Dacă s-au identificat neajunsuri, Evaluatorii vor solicita beneficiarului prezentarea, în termen de 10 zile, a informațiilor necesare, pentru completarea raportului. Evaluatorii au dreptul de a face verificarea corespunderii rapoartelor cu rezultatele efective, prin deplasarea în teren (pentru fiecare deplasare în teren, va fi întocmit un proces verbal). Fiecare raport, va fi validat prin semnăturile Evaluatorilor și a Secretarului Consiliului, dacă corespunde cerințelor. La fel, va fi transmis Consiliului, pentru informare, însoțit de o notă explicativă privind validarea/ nevalidarea raportului, existența/lipsa neconformităților/ilegalităților și de procesele verbale ale deplasărilor în teren, după caz.”,

decizia CMB nr. 14/11 din 21.12.2023 „Cu privire la modificarea deciziei Consiliului mun. Bălți nr. 2/34 din 28.03.2023 și aprobarea listei proiectelor câștigătoare în cadrul PFON-23”, având în vedere și contractul de finanțare nr. 2 din 24.01.2024 (valoarea contractului - 50.000 lei),

evaluatorii au examinat raportul financiar și raportul narativ al proiectului „Eco Voluntariatul prin Educație”, finanțat din bugetul municipal, în cadrul „Programului de finanțare nerambursabilă a proiectelor organizațiilor necomerciale în municipiul Bălți, ediția 2023” și realizat de către AO „Caroma-Nord”.

Au constatat:

- **Scopul proiectului:** Transmiterea valorilor europene de mediu, solidaritatea, coeziunea socială și susținerea voluntarilor care produc o schimbare de comportament, de atitudine în instanțele de învățământ și municipiul Bălți. - **a fost îndeplinit;**
- **Obiectivele:**

1. Informarea și conștientizarea tinerei generații privind necesitatea protecției mediului prin activități educaționale în domeniul justiției verzi și cetățeniei active;
2. Promovarea voluntariatului în instituțiile de învățământ din mun. Bălți, în familiile elevilor, în comunitate, în scopul recunoașterii calităților: de comunicare, spiritului de echipă, curajul ieșirii din rutină prin activități de voluntariat, desfășurate din proprie inițiativă în scopul cultivării voluntariatului în comunitate. - **au fost realizate;**
 - **Rapoartele:** respectă în totalitate cerințele stabilite prin reglementările interne. (Regulamentului privind mecanismul de finanțare nerambursabilă a proiectelor organizațiilor necomerciale în municipiul Bălți; Contractul de finanțare nerambursabilă nr. 2 din 24.01.2024);
 - **Neconformități sau ilegalități:** Nu au fost identificate în cadrul documentului.
 - **Activitățile realizate și rezultatele obținute:** conform formularului de cerere de finanțare, deus inițial (cu mici modificări):
1. În perioada 25- 30 noiembrie 2024 s-a desfășurat **Săptămâna voluntariatului**, sub forma unei Campanii de informare „**E timpul să fii și tu voluntar**”, în instituțiile de învățământ din mun. Bălți.
2. **Program de instruire „Eco Voluntariat- GARDA VERDE -Voluntari în acțiune”** Au fost desfășurate 3 ateliere în 3 instituții de învățământ. Voluntarii, elevii/profesorii au realizat activități de voluntariat, la orele de dirigenție, educație civică, iar elevii și-au constituit propria lor echipa de voluntari pentru a exersa voluntariatul. Activitățile au fost conduse de echipa de proiect împreună cu dna Natalia Guzman, profesoară de biologie LTR ”Ion Creangă”, Ludmila Costeniuc și Ababii Olga, profesoare în LT N. Gogol”, dna Olga Tcaciuc, profesoară de biologie în Gimnaziul 14 și dna Natalia Ursu, LT ”V. Alecsandri”, care au organizat instruire pentru circa 150 elevi.
3. **Concurs de proiecte ecologice – „Voluntari în sprijinul naturii”.** Această activitate a urmărit conceperea în echipele de ecovoluntari în formarea unor proiecte ecologice, care să transmită îndemnul tuturor de a se implica activ, de a schimba ceva din propria inițiativă sau alăturându-se echipelor de voluntari în acțiunile organizate. Acest concurs a durat 2 săptămâni (11 noiembrie-30 noiembrie 2024). Au fost concepute 8 propuneri de proiecte ecologice, care au fost trimise online pe adresa asociației. În data de 30 noiembrie 2024, la sediul asociației, echipele de voluntari au prezentat primul lor proiect. După prezentare acestea au fost propuse pentru a fi premiate, în data de 5 decembrie 2024, în cadrul evenimentului final al proiectului.
4. **Evenimentul final: „Experiențele noastre de Eco Voluntariat” – 5 decembrie 2024.** De Ziua Internațională a voluntariatului, în colaborare cu Direcția relații cu publicul din cadrul primăriei Bălți, în incinta primăriei Bălți a fost organizat evenimentul de totalizare a rezultatelor proiectului „*Eco Voluntariat prin educație*”. Au fost prezentate rezultatele proiectului de către voluntari într-un cadru oficial, pentru cunoașterea de către întreaga comunitate a inițiativelor realizate, cât și valorificarea experienței de voluntariat în proiect într-un mod original și creativ. La eveniment au participat peste 60 elevi din cele 4 instituții de învățământ implicate în proiect.
5. **Gala Inițiativelor Tinerilor 2024**, a fost co-finanțat prin PFON-23, un eveniment dedicat celebrării rezultatelor obținute în cadrul Programului de Granturi Mici (PGM) și susținerii inițiativelor sociale ale tinerilor din Bălți și Sîngerei. Evenimentul a reunit peste 60 de participanți: reprezentanți ai autorităților publice locale, companii, agenți economici, tineri, ONG-uri locale și beneficiarii PGM 2024. Proiectul a fost finanțat prin

intermediul Fundației Est-Europene din resursele acordate de Suedia și co-finanțat prin intermediul Programului municipal de finanțare a organizațiilor necomerciale, PFON-23.

Toate activitățile sunt urmate de acte confirmative, bonuri fiscale, OP, poze, acte de prestare a serviciilor și acte de colaborare, poze, link-uri, etc. și sunt anexate la raport.

Concluzie:

Raportul narativ și raportul financiar al proiectului „Eco Voluntariat prin Educație”, realizat de către AO „Caroma Nord”, este validat și transmis spre informare către Consiliul municipal Bălți.

Coordonat:

Secretara CMB



Irina SERDIUC

Evaluatori:

Șefa Direcției relații cu publicul



Tamara MORAR

Șefa Direcției evidență contabilă



Lilia BĂDĂRĂU



**DECIZIA
РЕШЕНИЕ**
nr. 14/11
din 21.12.2023

Cu privire la modificarea deciziei Consiliului mun. Bălți nr. 2/34 din 28.03.2023 și aprobarea listei proiectelor câștigătoare în cadrul PFON-23

În conformitate cu prevederile art. 14 alin. (3) din Legea RM nr. 436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Legea RM nr. 86 din 11.06.2020 cu privire la organizațiile necomerciale, Hotărârea Guvernului RM pentru aprobarea Regulamentului-cadru cu privire la mecanismul de finanțare nerambursabilă a proiectelor organizațiilor necomerciale nr. 656 din 23.09.2022, decizia Consiliului mun. Bălți nr. 2/34 din 28.03.2023 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind mecanismul de finanțare nerambursabilă a proiectelor organizațiilor necomerciale în municipiul Bălți” cu modificările ulterioare, decizia Consiliului mun. Bălți nr. 18/1 din 14.12.2022 „Cu privire la aprobarea bugetului municipal Bălți pentru anul 2023”, decizia Consiliului mun. Bălți nr. 10/35 din 25.10.2023 „Cu privire la constituirea Comisiei de evaluare și selectare a proiectelor organizațiilor necomerciale, în vederea finanțării nerambursabile, în municipiul Bălți în cadrul PFON-23”,

în temeiul procesului-verbal nr. 1 din 31.10.2023 al ședinței Comisiei de evaluare și selectare proiectelor organizațiilor necomerciale, în vederea finanțării nerambursabile, în municipiul Bălți în cadrul PFON-23, în scopul acordării finanțării nerambursabile a proiectelor câștigătoare în cadrul PFON-23, –

Consiliul municipal Bălți DECIDE:

1. Se completează Regulamentul privind mecanismul de finanțare nerambursabilă a proiectelor organizațiilor necomerciale în municipiul Bălți, aprobat prin decizia Consiliului mun. Bălți nr. 2/34 din 28.03.2023, cu punctul 31¹ cu următorul conținut: „31¹ În cazul proiectelor a căror finanțare nu depășește suma de 70 000 lei, transferul are loc într-o singură tranșă și acestea depun, la final, raportul narativ și raportul financiar”.
2. Se aprobă lista proiectelor câștigătoare, după cum urmează:
 - 2.1 proiectul „Cartografierea resurselor culturale la nivelul mun. Bălți”, depus de AO „Alianța între generații”, nr. 03-11/3741 din 23.10.2023, care a obținut, în final, 93,75 puncte din 100 puncte posibile;
 - 2.2 proiectul „Eco Voluntariatul prin Educație”, depus de AO „Caroma Nord”, nr. 03-11/3725 din 23.10.2023, care a obținut, în final, 92 puncte din 100 puncte posibile.
3. Se pune în sarcina primarului mun. Bălți semnarea contractelor de finanțare nerambursabilă cu beneficiarii AO „Alianța între generații” (suma solicitată 50 000 lei) și AO „Caroma Nord” (suma solicitată 50 000 lei) în condițiile Regulamentului privind mecanismul de finanțare nerambursabilă a proiectelor organizațiilor necomerciale în municipiul Bălți.

4. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina comisiei consultative de specialitate pentru activități economico-financiare.

Președintele ședinței a XIV
ordinare a Consiliului
municipal Bălți

Digitally signed by Svetlicinii Anastasia
Date: 2023.12.28 15:13:13 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Anastasia Svetlicinii

Contrasemnează:
Secretarul Consiliului
municipal Bălți

Digitally signed by Serdiuc Irina
Date: 2023.12.28 06:50:03 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Irina Serdiuc



CONTRACT DE FINANȚARE NERAMBURSABILĂ
nr. 2 din data de 24.01.2024

PĂRȚILE

Consiliul municipal Bălți, în persoana primarului mun. Bălți

cu sediul în municipiul Bălți, piața Independenței nr. 1, cod fiscal 1007601003161, cont bancar MD02TRPDAA263190P10549AB, reprezentată prin primarul mun. Bălți, dl **Alexandr PETKOV**, care acționează în baza statutului, denumit în continuare **Consiliu**, înregistrat la data de 27.12.2001

pe de o parte,

Beneficiar de finanțare nerambursabilă
Asociația Obștească „CAROMA NORD”

cu sediul în s. Pîrlița, r. Fălești, cod fiscal 1015620000586, cont bancar MD49MO2224ASV74330867100, reprezentată prin administratorul (director-executiv) asociației, d-na **Rodica FRECĂUȚANU**, care acționează în baza statutului, denumit în continuare **Beneficiar**, înregistrat la data de 07.05.2002

pe de altă parte,

Având în vedere că:

Consiliul, în calitate de autoritate finanțatoare, își propune să atingă performanțe în domeniile prioritare anunțate în cadrul concursului Programul de finanțare nerambursabilă a proiectelor organizațiilor necomerciale în municipiul Bălți, ediția 2023, conform deciziei CMB nr. 3/19 din 03.05.2023, după cum urmează:

- a) educației și instruirii persoanelor, difuzării și acumulării de cunoștințe;
- b) științei, culturii și artei;
- c) sportului, educației fizice și turismului social;
- d) sectorului necomercial și a organizațiilor necomerciale;
- e) democrației și drepturilor omului;
- f) ocrotirii sănătății;
- g) protecției sociale a persoanelor cu dizabilități, precum și a altor persoane și grupuri defavorizate;
- h) creării noilor locuri de muncă;
- i) eradicării sărăciei;
- j) promovării păcii, prevenirii și depășirii conflictelor civile, sociale, etnice și religioase;
- k) prevenirii criminalității și contribuirii la contracararea acesteia;
- l) protejării mediului;
- m) protejării patrimoniului cultural și a monumentelor istorice;
- n) spiritului și activismului civic, inclusiv a participării la procesul decizional și la asigurarea transparenței sectorului public;
- o) comunității locale.

Consiliul poate și dorește să implice în atingerea priorităților anunțate pentru Programul de finanțare nerambursabilă a proiectelor organizațiilor necomerciale în municipiul Bălți, ediția 2023, diverse organizații ale societății civile, pentru a-și îndeplini scopul pentru care a fost lansat programul de finanțare (asigurarea acordării finanțării nerambursabile proiectelor organizațiilor

Granturi cerute acordate altor beneficiari în interiorul țării

necomerciale în municipiul Bălți, în anul 2023 și motivării ON-urilor în desfășurarea activităților de utilitate publică, spre beneficiul cetățenilor și dezvoltarea municipiului Bălți).

Beneficiarul declară că poate și dorește să contribuie la îndeplinirea scopului autorității finanțatoare prin specificul activității sale.

Beneficiarul declară că îndeplinește toate condițiile de fapt și de drept impuse de reglementările legale incidente pentru a colabora cu Consiliul în sensul îndeplinirii scopului PFON-23.

Părțile au convenit încheierea prezentului Contract de finanțare nerambursabilă:

I. Obiectivul și durata Contractului

1. Obiectul prezentului Contract îl reprezintă acordarea finanțării nerambursabile de către Consiliu mun. Bălți pentru realizarea Proiectului „Eco Voluntariatul prin Educație”, pe întreaga perioadă de derulare a acestuia, conform clauzelor prezentului Contract, pe care Beneficiarul declară că le înțelege și le acceptă. Perioada de derulare a proiectului / finanțare este de 3 luni.
2. Beneficiarului i se va acorda finanțare nerambursabilă în termenele și în condițiile stabilite potrivit art.5 din Legea nr.86/2020 cu privire la organizațiile necomerciale, Hotărârea Guvernului RM nr. 656 din 23.09.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru cu privire la mecanismul de finanțare nerambursabilă a proiectelor organizațiilor necomerciale, precum și în deplină conformitate cu Regulamentul cu privire la mecanismul de finanțare nerambursabilă a proiectelor organizațiilor necomerciale în mun. Bălți, aprobat prin decizia Consiliului municipal Bălți nr.2/34 din 28.03.2023, cu modificările ulterioare.
3. Beneficiarul își asumă obligația de a implementa activitățile proiectului conform propunerii de proiect acceptate de către Consiliu, care este parte integrantă a prezentului Contract.
4. Consiliul se obligă, la rândul său, să transfere tranșa de bani și să recepționeze raportul narativ final și raportul financiar final livrate de Beneficiar, conform prevederilor prezentului Contract.
5. Prezentul Contract este valabil din data semnării și până la data de 31.12.2024.
6. Împlinirea termenului indicat la pct.5 nu-l exonerează pe Beneficiar sau pe reprezentanții acestuia de respectarea obligațiilor ce rezultă din aplicarea clauzelor contractuale.

II. Valoarea Contractului și modalitatea de plată

7. Valoarea prezentului Contract este de 50 000 lei (cincizeci mii lei), reprezentând totalul finanțării nerambursabile aprobate de către Consiliu în scris, și va fi utilizată conform proiectului și bugetului estimativ anexate la prezentul Contract. Orice modificare a bugetului proiectului, ulterioară semnării prezentului Contract, va fi coordonată și aprobată de Consiliu.
8. Valoarea totală a finanțării pentru proiect va fi transferată către Beneficiar într-o singură tranșă, la solicitarea acestuia, în maximum 15 zile lucrătoare de la data semnării contractului. În termen de 30 de zile de la încheierea proiectului, beneficiarul va transmite spre validare raportul narativ final și raportul financiar final către Direcția evidență contabilă (DEC) și Direcția relații cu publicul (DRP).

9. Validarea rapoartelor finale se efectuează în termen de cel mult 30 de zile calendaristice de la depunerea de către Beneficiar a raportului narativ final de implementare și a raportului financiar final. Controlul conformității și eficienței utilizării mijloacelor financiare este asigurat de către instituțiile cu competențe în domeniu. Toate rapoartele și documentele justificative (facturi, chitanțe, informații statistice, financiare, etc.) se transmit în original către Direcția evidență contabilă și în copii conforme cu originalul Direcției relații cu publicul, care, la finalul anului, le transmite la dosarul beneficiarului, ce se păstrează, pe un termen de 5 ani, la Direcția secretariat.
10. Consiliul/ primarul își rezervă dreptul de a face verificări atât în perioada derulării Contractului de finanțare nerambursabilă, cât și ulterior validării celor două rapoarte, în scopul completării dosarului de solicitare a finanțării nerambursabile, dar nu mai târziu de un an de la expirarea termenului de implementare a proiectului.
11. Plata se va efectua în lei, în limita menționată la pct.7, în următorul cont:
Nr. -
Cont bancar/IBAN MD49MO2224ASV74330867100
Titular cont ASOCIAȚIA OBȘTEASCĂ „CAROMA NORD”
Cod SWIFT- MOBBMD22
Denumirea și adresa băncii – Mobiasbanca – OTP Group S.A., mun. Chișinău, str. Vlad Tepeș,1

III. Drepturile și obligațiile Părților

12. Drepturile Consiliului:

- a) să pună la dispoziția Beneficiarului sursele financiare aprobate în condițiile menționate în Contract;
- b) să transfere resursele financiare alocate în termenele stabilite;
- c) să furnizeze Beneficiarului elementele de identitate vizuală în vederea utilizării lor pentru promovarea proiectului și a Consiliului;
- d) să urmărească, prin subdiviziunea DEC și DRP, modul în care se derulează proiectul, care face obiectul prezentului Contract;
- e) să publice pe pagina web instituțională informația despre obiectivele proiectului finanțat, valoarea resurselor alocate și rezultatele obținute de Beneficiarul finanțării.

13. Obligațiile Consiliului:

- a) să stabilească calendarul de organizare a concursurilor în funcție de prioritățile stabilite în domeniu și bugetul alocat anual pentru finanțarea nerambursabilă a proiectelor;
- b) să planifice resurse financiare și să asigure anual procesul de organizare a concursului pentru oferirea finanțării nerambursabile, cu respectarea principiului transparenței și al tratamentului egal;
- c) să respecte confidențialitatea informațiilor recepționate;
- d) să asigure informarea și instruirea pentru organizațiile necomerciale interesate;
- e) să facă verificări, prin intermediul Evaluatorilor, atât în perioada Contractului de finanțare, cât și ulterior validării raportului final;
- f) să se adreseze organelor abilitate/instanței de judecată în cazul în care Beneficiarul finanțării nu a returnat resursele financiare primite, în scopul recuperării mijloacelor financiare alocate conform prevederilor contractuale;

- g) să comunice orice modificare a situației.

14. Drepturile Beneficiarului:

- a) să realizeze și să promoveze proiectul susținut de Consiliu;
- b) să solicite și să primească mijloace financiare din resursele alocate anual pentru desfășurarea activităților conform priorităților;
- c) să fie informat despre rezultatele concursului;
- d) să beneficieze de consultanță din partea Consiliului;
- e) să depună dosarele de solicitare a finanțării nerambursabile și să participe la concurs;
- f) să informeze toți participanții la proiect cu privire la utilizarea gratuită a rezultatelor proiectului de către Consiliu.

15. Obligațiile Beneficiarului:

- a) să utilizeze finanțarea nerambursabilă numai în scopul realizării proiectului sau acțiunii care face obiectul prezentului Contract;
- b) să respecte criteriile de natură economică, prin utilizarea unui sistem concurențial și transparent în cazurile în care nu este prevăzută obligația de a aplica prevederile legislației privind achizițiile publice;
- c) să respecte etapele realizării programului, a proiectului sau a acțiunii și să comunice în scris orice modificare intervenită în desfășurarea proiectului, inclusiv în ceea ce privește bugetul estimativ anexat la Contract;
- d) să promoveze elementele de identitate vizuală ale autorității publice locale;
- e) să reflecte corect și la zi și să păstreze în evidențele sale contabile pentru o perioadă de minimum cinci ani toate operațiunile economico-financiare ale proiectului sau ale acțiunii, precum și să le prezinte Consiliului ori de câte ori îi sunt solicitate;
- f) să întocmească corect și conform legii și să prezinte Consiliului raportul financiar împreună cu documentele justificative;
- g) să accepte controlul și verificările Consiliului/ primarului în legătură cu modul de utilizare a resurselor financiare nerambursabile acordate de acesta, în timpul derulării proiectului și pe o perioadă de un an de la finalizare;
- h) să își asume integral răspunderea pentru eventualele prejudicii cauzate terților din vina sa, Consiliul fiind exonerat de orice responsabilitate în acest sens;
- i) să ia toate măsurile necesare pentru a evita situațiile de natură să determine apariția unui conflict de interese;
- j) să asigure gestionarea alocațiilor bugetare și administrarea patrimoniului public în conformitate cu principiile bunei guvernări;
- k) să pună la dispoziția Consiliului orice document sau informație în orice format solicitat (original, copie legalizată, CD, electronic etc.) legat de derularea proiectului;
- l) să nu desfășoare, în mod direct sau prin intermediul unor terți, nicio activitate care contravine sau prejudiciază în orice mod scopul proiectului sau politica Consiliului;
- m) să restituie resursele financiare primite în cazurile de nerespectare a prevederilor prezentului Contract.

IV. Decontarea sumelor și raportul final de implementare

16. Pentru decontarea cheltuielilor aprobate prin Contractul de finanțare nerambursabilă, va fi prezentat raportul financiar final, însoțit de documente justificative, care să ateste realizarea proiectului sau a acțiunii, după cum urmează:

- a) raportul financiar de cheltuieli în original, conform modelului elaborat de Consiliu, care se anexează la prezentul Contract;
 - b) anexele la raportul financiar: facturi fiscale/bonuri fiscale/ordine de plată în copie, semnate pentru conformitate de către Beneficiar.
17. Pentru a fi considerate eligibile, documentele prezentate cu raportul financiar al Beneficiarului trebuie să facă dovada legăturii dintre cheltuieli și activitățile proiectului și să îndeplinească următoarele condiții obligatorii:
- a) sunt emise pe numele Beneficiarului finanțării sau, în cazuri temeinic justificate, pe numele reprezentantului legal sau al unei persoane împuternicite special în acest sens;
 - b) sunt emise în perioada de derulare a proiectului;
 - c) sunt completate cu detalierea exactă a produselor sau a serviciilor achiziționate pentru activitățile proiectului;
 - d) sunt completate cu toate datele necesare din punctul de vedere al formei (numărul și data emiterii, emitentul documentului, Beneficiarul, cantitatea, prețul unitar, valoarea totală);
 - e) sunt însoțite de dovada plății (chitanță, ordin de plată vizat de bancă, ordin de plată electronic evidențiat în extrasul de cont etc). Plățile sunt efectuate numai de către Beneficiar sau de către persoana împuternicită special în acest sens, din conturile sau din casieria acestora.
18. În baza raportului financiar final, Consiliul poate reduce cuantumul sumei aprobate inițial, acordând finanțarea în limitele documentelor justificative legale prezentate de către Beneficiar.
19. În situația în care, din motive temeinic justificate, raportul financiar și raportul narativ de implementare nu pot fi prezentate conform termenelor stabilite în Contractul de finanțare nerambursabilă, Beneficiarul are posibilitatea, o singură dată, să prezinte, în scris, o solicitare de modificare a termenelor de raportare către Consiliu, cu cel puțin 10 zile calendaristice înainte de expirarea termenelor stabilite.
20. Beneficiarul va transmite prin poștă și va înregistra la Primăria mun. Bălți (Direcția secretariat), în termen de 30 de zile, de la data finisării proiectului, un raport narativ de implementare și un raport financiar final, completate și semnate. Raportul final de implementare trebuie să includă:
- a) partea narativă – în care se oferă: informații cu privire la desfășurarea proiectului și descrierea rezultatelor obținute prin comparație cu cele planificate; descrierea parteneriatelor dezvoltate pe parcursul implementării proiectului și a impactului lor; descrierea beneficiarilor proiectului și a modului lor de implicare în activități; alte informații relevante care contribuie la demonstrarea impactului proiectului;
 - b) documente și înregistrări despre activități (foto, video, audio);
 - c) materiale promoționale realizate în cadrul proiectului (dacă este cazul);
 - d) informații privind reflectarea în mass-media și social-media a proiectului (dacă este cazul).
21. Beneficiarul trebuie să prezinte un dosar complet, conținând raportul financiar final și raportul narativ final de implementare a proiectului. Nedepunerea lor în termenul prevăzut conduce la restituirea totală a sumelor virate de către finanțator sau la nedecontarea cheltuielilor efectuate.

V. Transparența și protecția datelor cu caracter personal

22. Contractul de finanțare, inclusiv anexele sale, precum și informațiile și documentele ce vizează executarea acestora constituie informații de interes public în condițiile legislației naționale cu privire la accesul la informație.
23. Următoarele elemente nu pot avea caracter confidențial:
- a) denumirea proiectului, denumirea completă a Beneficiarului, a partenerilor (dacă aceștia există), datele de începere și de finalizare a proiectului, datele de contact – minimum o adresă de e-mail și un număr de telefon funcționale pentru echipa proiectului; locul de implementare a proiectului (localitatea);
 - b) valoarea totală a finanțării nerambursabile aprobate, totalul cheltuielilor eligibile ale proiectului, precum și al plăților efectuate, raportul narativ final de implementare.
24. Datele cu caracter personal, așa cum sunt acestea definite în legislația națională cu privire la protecția datelor cu caracter personal, colectate în cadrul proiectului sunt folosite în scopul îndeplinirii obiectivelor proiectului, cu respectarea prevederilor legale în vigoare. În acest sens, participanții implicați în proiect vor completa și vor semna declarația cu privire la prelucrarea și transmiterea datelor cu caracter personal.
25. Datele cu caracter personal ale grupului-țintă și, după caz, ale beneficiarilor finali ai proiectului pot fi publicate, pentru informarea publicului, doar după depersonalizarea datelor, astfel încât detaliile privind circumstanțele personale sau materiale să nu permită atribuirea acestora unei persoane fizice. În cazul imaginilor minorilor beneficiari ai proiectelor, se solicită consimțământul reprezentantului legal în formă scrisă.

VI. Asigurarea vizibilității și promovării rezultatelor proiectului

26. Beneficiarul va lua toate măsurile necesare pentru a face public faptul că Consiliul a asigurat finanțarea proiectului.
27. Beneficiarul acordă Consiliului/ primarului dreptul de a utiliza gratuit și după cum consideră necesar informația și materialele rezultate din implementarea proiectului, oricare ar fi forma acestora, pentru o perioadă nedeterminată.
28. Beneficiarul este de acord cu utilizarea gratuită și neexclusivă de către Consiliu a rezultatelor obținute în cadrul proiectului finanțat prin prezentul Contract, fără a putea opune eventuale drepturi de autor sau drepturi de proprietate intelectuală, pentru o perioadă de cinci ani, în țară și în străinătate. Beneficiarul va informa toți participanții la proiect cu privire la utilizarea gratuită și neexclusivă a rezultatelor proiectului de către Consiliu.

VII. Notificările, forța majoră și rezoluțiunea Contractului

29. Orice comunicare sau notificare adresată de una din Părți celeilalte va fi considerată valabil îndeplinită dacă este transmisă în scris prin poștă sau prin poșta electronică la adresa/sediul Consiliului sau Beneficiarului, cu confirmarea recepționării. În cazul în care notificarea/comunicarea se face prin poștă, se va transmite prin intermediul unei scrisori recomandate, cu confirmare de primire, și se consideră recepționată de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor. Notificările verbale nu se iau în considerare de niciuna dintre Părți, dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalitățile enumerate mai sus.

30. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de forță majoră. Partea care invocă clauza unui impediment care justifică neexecutarea obligației este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile calendaristice) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor unui impediment care justifică neexecutarea obligației.
31. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților sau în mod unilateral de către:
- Consiliul, în cazul nerespectării de către Beneficiar a prevederilor prezentului Contract. Înaintea rezoluțiunii prezentului Contract, primarul poate suspenda plățile, ca o măsură de precauție, fără o notificare prealabilă. În cazurile de nerespectare a prevederilor prezentului Contract, Beneficiarul are obligația să restituie resursele financiare primite în termen de 15 zile calendaristice, dar nu mai târziu de 31 decembrie a anului în curs;
 - Beneficiarul, în caz de nerespectare de către primar a termenelor de plată stabilite în prezentul Contract. În acest caz, Beneficiarul va restitui resursele financiare primite nu mai târziu de 31 decembrie a anului în curs.
32. Partea inițiatoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de 10 zile calendaristice celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de cinci zile calendaristice de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, Partea inițiatoare va iniția rezoluțiunea.

VIII. Dispoziții finale

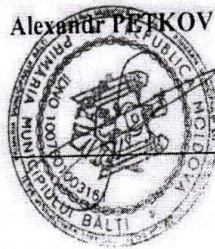
33. Prezentul Contract încetează pe deplin în cazul în care:
- Beneficiarul nu transmite documentele justificative și raportul narativ final de implementare în termenul prevăzut în Contract;
 - Beneficiarul nu acceptă controlul și verificările Consiliului în legătură cu modul de utilizare a resurselor financiare acordate de acesta;
 - una dintre Părți este declarată în stare de incapacitate de plată sau a fost declanșată procedura de reorganizare înainte de începerea executării prezentului Contract;
 - Beneficiarul transferă unei părți terțe, total sau parțial, obligațiile sale asumate prin prezentul Contract fără a obține acordul scris, în prealabil, de la Consiliu;
 - Beneficiarul utilizează resursele financiare primite în alte scopuri decât cele prevăzute în prezentul Contract;
 - Beneficiarul prezintă declarații false sau incomplete pentru a obține finanțarea prevăzută în prezentul Contract sau furnizează rapoarte ce nu reprezintă realitatea.
34. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.
35. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii Contractului, să convină asupra modificării clauzelor Contractului, prin act adițional, în cazul apariției unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii prezentului Contract. Modificările și completările la prezentul Contract sunt valabile numai în cazul în care au fost întocmite în scris și au fost semnate de ambele Părți.
36. Niciuna din Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte Părți.

37. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor Părți, este semnat astăzi, 24.01.2024 și se consideră încheiat la data semnării, fiind valabil până la 31.12.2024

Prezentul Contract este întocmit în două exemplare, în limba română, câte un exemplar pentru Beneficiar și Consiliu, în persoana dlui primar de Bălți. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

Primarul municipiului Bălți

Alexandru PETKOV



Beneficiar

Rodica FRECAȚANU

