



**DISPOZIȚIA PRIMARULUI**  
**РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРИМАРА**

**Nr. 483**  
**din 04.12.2024**

Cu privire la convocarea ședinței a VIII-a extraordinară a Consiliului municipal Bălți.

În conformitate cu art. 16, alin. (2), (3), (5) din legea Republicii Moldova nr. 436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, -

1. Se convoacă ședința a VIII-a extraordinară a Consiliului municipal Bălți la 10 decembrie 2024, orele 10.00 în sala de ședințe a primăriei (piața Independenței, 1) cu ordinea de zi conform anexei.
2. Direcția administrație publică:
  - a) să asigure înștiințarea consilierilor despre convocarea ședinței Consiliului municipal Bălți cu data, ora și locul ședinței indicate, modul de familiarizare a consilierilor cu proiectele de decizii și răspunsuri la adresări către Consiliu, rapoartele de specialitate ale direcțiilor, secțiilor și serviciilor primăriei, avizele comisiilor de specialitate.
  - b) să aducă la cunoștința locuitorilor municipiului Bălți ordinea de zi a ședinței Consiliului prin intermediul publicării ei pe pagina oficială a primăriei [www.balti.md](http://www.balti.md).
  - c) să acorde sprijinul în organizarea și desfășurarea ședințelor comisiilor consultative de specialitate ale Consiliului municipal Bălți.
3. Direcția cultură să asigure sonorizarea ședinței Consiliului municipiului Bălți.
4. Controlul asupra executării dispoziției date se pune în sarcina secretarului Consiliului municipal Bălți dnei Irina Serdiuc.

Primar al mun. Bălți

Alexandr PETKOV

Ordinea de zi a ședinței a VIII extraordinare  
a Consiliului municipal Bălți  
din 10.12.2024

1. **Cu privire la aprobarea bugetului municipal Bălți pe anul 2025.**  
*Raportor - Alexandr Petkov, primarul municipiului Bălți.*
2. **Cu privire la modificarea și completarea deciziei Consiliului municipal Bălți nr. 14/3 din 21.12.2023 „Cu privire la aprobarea bugetului municipal Bălți pe anul 2024”.**  
*Raportor – Rusu Vera, șefa Direcției generale financiar-economice.*
3. **Cu privire la distribuirea mijloacelor financiare din fondul de rezervă aprobat în bugetul municipal Bălți pentru anul 2024.**  
*Raportor – Rusu Vera, șefa Direcției generale financiar-economice.*
4. **Cu privire la modificarea deciziei Consiliului mun. Bălți nr. 2/51 din 28.03.2024 „Cu privire la desemnarea și aprobarea noii componente a consiliului de administrație al ÎM „DIRECȚIA de TROLEIBUZE din BĂLȚI”.**  
*Raportor – Balan Vitalie, șeful Direcției juridice.*
5. **Cu privire la modificarea deciziei Consiliului mun. Bălți nr. 1/39 din 08.02.2024 „Cu privire la desemnarea și aprobarea noii componente a consiliului de administrație al ÎM „DIRECȚIA REPARAȚII ȘI CONSTRUCȚII DRUMURI BĂLȚI”.**  
*Raportor – Balan Vitalie, șeful Direcției juridice.*
6. **Cu privire la modificarea deciziei Consiliului mun. Bălți nr. 6/43 din 30.06.2023 „Cu privire la aprobarea noii componente a Consiliului de Administrație al ÎM „AMENAJAREA TERITORIULUI ȘI SPAȚII VERZI BĂLȚI”.**  
*Raportor – Balan Vitalie, șeful Direcției juridice.*
7. **Cu privire la modificarea deciziei Consiliului mun. Bălți nr. 2/50 din 28.03.2024 „Cu privire la desemnarea și aprobarea noii componente a consiliului de administrație al ÎM „ASOCIAȚIA PIETELOR DIN BĂLȚI”.**  
*Raportor – Balan Vitalie, șeful Direcției juridice.*
8. **Cu privire la aprobarea componente personale a Consiliului de administrație al Instituției Publice „Casa de Cultură Polivalentă din mun. Bălți”.**  
*Raportor – Balan Vitalie, șeful Direcției juridice.*
9. **Cu privire la autorizarea returnării proprietății municipale din administrarea ÎM „Direcția reparații și construcții drumuri Bălți” cu drept de gestiune economică la bilanțul primăriei mun. Bălți.**  
*Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare*
10. **Cu privire la completarea deciziei Consiliului mun. Bălți nr. 5/66 din 23.09.2024 ”Cu privire la aprobarea Mecanismului de alocare a ajutorului bănesc unic la nașterea copilului din contul mijloacelor bugetului municipal pentru perioada 2024-2028”.**  
*Raportor – Leanco Viorica, șefa Direcției sănătate*
11. **Cu privire la aprobarea Acordului de colaborare între Unitatea administrativ-teritorială municipiul Bălți, reprezentată de către Consiliul municipal, Bălți și Centrul de Sănătate Publică Bălți.**  
*Raportor – Leanco Viorica, șefa Direcției sănătate*

**12. Cu privire la inițierea procedurilor de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional „Cu privire la aprobarea Mecanismului de oferire a vucerilor copiilor de etnie romă pentru motivarea frecventării instituțiilor de învățământ (școlar/preșcolar), pentru anii 2025-2028 din contul mijloacelor bugetului municipal”.**

*Raportor – Leanco Viorica, șefa Direcției sănătate*

**13. Cu privire la inițierea procedurilor de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional „Cu privire la aprobarea Mecanismului de oferire a vucerilor către 1 septembrie copiilor cu dizabilități, din contul mijloacelor bugetului municipal pentru perioada 2025-2028”.**

*Raportor – Leanco Viorica, șefa Direcției sănătate*

**14. Cu privire la inițierea procedurilor de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional „Cu privire la aprobarea Mecanismului de acordare a abonamentelor gratuite pentru călătorii în transportul electric urban pentru unul din părinți cu 3 și mai mulți copii din contul mijloacelor bugetului municipal pentru perioada 2025-2028”.**

*Raportor – Leanco Viorica, șefa Direcției sănătate*

**15. Cu privire la inițierea procedurilor de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional „Cu privire la aprobarea Planul de acțiuni în vederea consolidării rețelei serviciilor din domeniul social pentru anii 2025-2027”.**

*Raportor – Leanco Viorica, șefa Direcției sănătate*

**16. Cu privire la aprobarea Acordului de colaborare între Unitatea administrativ-teritorială municipiul Bălți, reprezentată de Consiliul municipal Bălți și Asociația Obștească „Uniunea Veteranilor Războiului din Afganistan și Conflictelor Armate din Alte Țări, din mun. Bălți”.**

*Raportor – Morar Tamara, șefa Direcției relații cu publicul*

**17. Cu privire la operarea modificării în decizia Consiliului mun. Bălți nr. 2/45 din 28.03.2024 „Cu privire la examinarea adresării Centrului Republican de Asistență Psihopedagogică, înregistrată la primărie cu nr. 03-13/332 din 31.01.2024”.**

*Raportor – Alexandru Roșca, șef interimar al Direcției învățământ, tineret și sport*

**18. Cu privire la tăieri de igienă și regenerarea spațiilor verzi.**

*Raportor – Grati Vasile, specialist principal al Serviciului de control a calității și volumului serviciilor de amenajare și salubritate a municipiului în cadrul Direcției gospodărie comunală*

**19. Cu privire la tăieri ale vegetației forestiere în cadrul executării lucrărilor de reparații capitale și amenajare a teritoriului LT ”Vasile Alecsandri” din str. I. Konev, 16A, conform proiectului nr. 05.04-D/24.**

*Raportor – Grati Vasile, specialist principal al Serviciului de control a calității și volumului serviciilor de amenajare și salubritate a municipiului în cadrul Direcției gospodărie comunală*

**20. Cu privire la modificarea deciziei Consiliului mun. Bălți nr. 15/37 din 28.10.2022 „Cu privire la inițierea consultărilor publice la proiectul de decizie a Consiliului municipal Bălți „Cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a sistemului de parcare din municipiul Bălți” cu completările și modificările ulterioare.**

*Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare*

**21. Cu privire la primirea patrimoniului în proprietatea primăriei din partea AO “Autism Hope”.**

*Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare*

**22. Cu privire la transmiterea patrimoniului municipal în administrare operativă a Centrului Comunitar de Sănătate Mintală mun. Bălți.**

*Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare.*

- 23. Cu privire la transmiterea patrimoniului municipal în administrare operativă a Direcției Învățământ, Tineret și Sport a primăriei din mun. Bălți.**

*Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare.*

- 24. Cu privire la autorizarea returnării proprietății municipale din administrarea operativă a Direcției Învățământ, Tineret și Sport a primăriei mun. Bălți la bilanțul primăriei.**

*Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare*

- 25. Cu privire la autorizarea casării mijloacelor fixe, ce se află în administrare operativă a Instituției Publice Liceul Teoretic „M. Eminescu”.**

*Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare*

- 26. Cu privire la autorizarea casării mijloacelor fixe ce se află în administrarea ÎM „Amenajarea Teritoriului și Spații Verzi Bălți” cu drept de gestiune economică.**

*Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare*

- 27. Cu privire la trecerea în proprietate privată a terenurilor de pe lângă casă.**

*Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare*

- 28. Cu privire la operarea modificării în decizia Consiliului mun. Bălți nr. 3/70 din 24.03.2005 „Cu privire la transmiterea terenurilor în proprietate”.**

*Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare*

- 29. Cu privire la aprobarea raportului lucrării de actualizare a planului cadastral al terenului cu numărul cadastral [REDACTAT] amplasat pe str. [REDACTAT] și modificarea deciziei Consiliului mun. Bălți nr. 4/24 din 16.08.2007 ”Cu privire la transmitere în proprietate a terenurilor de pe lângă casă”.**

*Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare*

- 30. Cu privire la aprobarea raportului lucrării de elaborare a planului geometric cu stabilirea hotarelor sectorului de teren cu numărul cadastral [REDACTAT] amplasat pe str. [REDACTAT]**

*Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare*

- 31. Cu privire la aprobarea raportului lucrării la nivel de teren, prin actualizarea planului cadastral al terenului cu numărul cadastral [REDACTAT] amplasat pe str. [REDACTAT]**

*Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare*

- 32. Cu privire la aprobarea raportului lucrării la nivel de teren, prin actualizarea planului cadastral al terenului cu numărul cadastral [REDACTAT], amplasat pe str. [REDACTAT]**

*Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare*

- 33. Cu privire la aprobarea raportului lucrării de actualizare a planului cadastral în hotar fix al terenului cu numărul cadastral [REDACTAT], amplasat pe str. [REDACTAT]**

*Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare*

- 34. Cu privire la aprobarea raportului lucrării la nivel de teren, prin actualizare planului cadastral al terenului cu numărul cadastral [REDACTAT], amplasat pe str. [REDACTAT].**

*Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare*

- 35. Cu privire la aprobarea raportului lucrării la nivel de teren, prin actualizare planului cadastral al terenului cu numărul cadastral [REDACTAT], amplasat pe [REDACTAT].**

*Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare*

- 36. Cu privire la aprobarea raportului lucrării la nivel de teren, prin actualizare planului cadastral al terenului cu numărul cadastral [REDACTAT], amplasat pe str. [REDACTAT].**

*Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare*

- 37. Cu privire la acordul prealabil la achiziționarea de către Î.M. „Direcția de Construcții Capitale Comanditar Unic mun. Bălți” a serviciilor de deservire tehnică a iluminării stradale pentru anul 2025.**

*Raportor – Bragari Larisa, administratoarea ÎM „Direcția de Construcții Capitale Comanditar Unic mun. Bălți”*

- 38. Cu privire la aprobarea graficului concediului de odihnă anual acordat primarului și viceprimarilor municipiului Bălți.**

*Raportor – Ciolan Maria, șefa Direcției resurse umane*

- 39. Cu privire la examinarea cererii SA „Constructorul” nr.03-12/3039 din 22.08.2024.**

*Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare*

#### **Răspunsuri, scrisori pentru aprobare**

- 40. Cu privire la aprobarea scrisorii către Procuratura mun. Bălți, Direcția Generală Teritorială „Nord” a Centrului Național Anticorupție, Inspectoratul de Poliție Bălți, administrația Școlii Sportive Specializate „Boris Petuhov”.**

*Raportor – Balan Vitalie, șeful Direcției juridice*

- 41. Cu privire la aprobarea răspunsului la scrisoarea Secretariatului Parlamentului Republicii Moldova (petiția dnei [REDACTAT]) nr. DPA-L-3099/24 din 25.09.2024, înregistrată la Primăria municipiului Bălți sub nr. L-3072/23 din 02.10.2024.**

*Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare*

- 42. Cu privire la aprobarea răspunsului la scrisoarea Biroului Teritorial Bălți al Cancelariei de Stat a Republicii Moldova nr. 1306/OT<sub>1</sub>-191 din 25.03.2024, înregistrată la Primăria municipiului Bălți cu nr. G-652/23 din 27.03.2024 (către dl [REDACTAT]).**

*Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare*

- 43. Cu privire la aprobarea răspunsului la scrisoarea SRL „Moșin Dent” din 16.06.2024, înregistrată la Primăria municipiului Bălți cu nr. 03-12/2274 din 20.06.2024.**

*Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare*

- 44. Cu privire la aprobarea răspunsului la scrisoarea Întreprinderii Municipale Centrul de Studiere a Limbilor „Limba noastră” № 22 or 25.10.2024, înregistrată la Primăria municipiului Bălți cu nr. 03-11/4010 din 25.10.2024.**

*Raportor – Balan Vitalie, șeful Direcției juridice*

- 45. Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția colectivă locuitorilor str. I. Krîlov și str. Libertății (persoană de contact [REDACTAT]), înregistrată în Primăria municipiului Bălți cu nr. Col-2919/23 din 09.09.2024.**

*Raportor – Lăteanu Ala, șefa Secției de control a calității și volumului serviciilor publice prestate în cadrul Direcției gospodărie comunală.*

**46. Cu privire la aprobarea răspunsului la petiția colectivă locuitorilor str. Bulgară nr. 57, 59 (persoană de contact [REDACTED]), înregistrată în Primăria municipiului Bălți cu nr. Col-3293/23 din 11.11.2024.**

*Raportor – Lăteanu Ala, șefa Secției de control a calității și volumului serviciilor publice prestate în cadrul Direcției gospodărie comunală.*

**47. Cu privire la aprobarea răspunsului la adresarea SRL ”Bălți-Gaz” nr. 01-03/239 din 20.03.2024 r., înregistrată în Primăria municipiului Bălți cu nr. 03-13/1011 din 22.03.2024.**

*Raportor – Miron Ivan, șef adjunct al Direcției gospodărie comunală.*

**Informații, rapoarte, scrisori:**

**48. Informație privind executarea deciziei Consiliului municipal Bălți nr. 2/47 din 28.03.2024 „Cu privire la aprobarea Programului municipal de prevenire și control al bolilor netransmisibile prioritare pentru anii 2024-2027”. (perioada de raportare - 2024).**

*Raportor – Leanco Viorica, șefa Direcției sănătate*

**49. Întrebări și interpelări ale consilierilor**