



DISPOZIȚIA PRIMARULUI
РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРИМАРА

Nr. 409
din 15.10.2024

Cu privire la organizarea vizitei în municipiul Bălți
a delegației oficiale a Ambasadei Regatului Țărilor de Jos
în Republica Moldova

În conformitate cu art. 29, alin. 2 din Legea nr. 436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Hotărârea Guvernului nr. 101 din 30.01.2018 pentru aprobarea Regulamentului privind modul de utilizare a mijloacelor financiare pentru deservirea delegațiilor și persoanelor oficiale străine și Dispoziția primarului nr. 374 din 19.08.2011 cu privire la aprobarea Regulamentului privind cheltuirea mijloacelor pentru primirea și deservirea delegațiilor oficiale străine și a anumitor persoane și desfășurarea activităților publice municipale și altor activități, și cu scopul pregătirii și organizării vizitei în municipiul Bălți a delegației oficiale a Ambasadei Regatului Țărilor de Jos în Republica Moldova, la data de 15 octombrie 2024, -

1. Se aprobă programul vizitei delegației oficiale a Ambasadei Regatului Țărilor de Jos în Republica Moldova, la data de 15 octombrie 2024. (anexa nr. 1)
2. Se pune în sarcina Direcției relații externe și atragerea investițiilor:
 - organizarea primirii delegației oficiale conform programului vizitei (anexa nr. 1) și devizului de cheltuieli (anexa nr. 2);
 - formarea setului de cadouri pentru înmânare delegației oficiale;
 - pregătirea dării de seamă despre cheltuielile efectuate.
3. Direcția evidență contabilă va efectua achitarea cheltuielilor de protocol, conform documentelor justificative privind cheltuielile efectuate, în limita mijloacelor financiare prevăzute pentru anul 2024, conform anexei nr. 2.
4. Controlul asupra executării prezentei dispoziții mi-l asum personal.

Primar al mun. Bălți

Alexandr PETKOV

**Programul vizitei în municipiul Bălți a delegației oficiale
a Ambasadei Regatului Țărilor de Jos în Republica Moldova, la data de 15 octombrie 2024**

Ora	Acțiuni și locație	Responsabil
17:15 - 17:30	Întâmpinarea și însoțirea delegației oficiale a Ambasadei Regatului Țărilor de Jos în Republica Moldova <i>mun. Bălți, Monumentul lui Ștefan cel Mare și Sfânt</i>	Secția protocol în cadrul Direcției relații externe și atragerea investițiilor
17:30 - 18:30	Întrevedere oficială a delegației Ambasadei Regatului Țărilor de Jos în Republica Moldova cu primarul municipiului Bălți <i>Primăria mun. Bălți, etajul III, bir. 327</i>	Secția protocol în cadrul Direcției relații externe și atragerea investițiilor

Componența delegației oficiale:

- Fred DUIJN** - Ambasador Extraordinar și Plenipotențiar al Regatului Țărilor de Jos în Republica Moldova;
- Ecaterina VÂLCU** - Ofițer în domeniul afacerilor politice, Ambasada Regatului Țărilor de Jos în Republica Moldova.

Reprezentanți ai administrației publice locale:

- Alexandr PETKOV** - Primar al municipiului Bălți;
- Dan MORARU** - Șef al Direcției relații externe și atragerea investițiilor.

**Devizul de cheltuieli privind primirea delegației oficiale
a Ambasadei Regatului Țărilor de Jos în Republica Moldova, la data de 15 octombrie 2024**

№	Categoriile de cheltuieli	Costuri (lei)
1.	Cadouri: <u>Set de cadouri pentru conducătorul delegației oficiale (grupa delegației II):</u> 1) Tablou 2) Cutie 3) Pungă cu logo Bălți (400x360x175)	1) Tablou - 1 unit. x 120,00 lei = 120,00 lei 2) Cutie - 1 unit. x 240,00 lei = 240,00 lei 3) Pungă cu logo Bălți (400x360x175) - 1 unit. x 57,00 lei = 57,00 lei Total set de cadouri (grupa delegației II): 417,00 lei Total cheltuieli cadouri: 417,00 lei

Total cheltuieli: 417,00 lei