



**DECIZIA**  
**РЕШЕНИЕ**

№ \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_ 2024 г.

Проект  
Перевод

Об утверждении Положения о порядке администрирования сбора за санитарную очистку в мун. Бэлць

В соответствии со ст.3 ч. (2) п. а), ст.14 Закона РМ № 436-XVI/2006г. «О местном публичном управлении», ст.156-158, ст.288-298 Закона № 1163-XIII от 24.04.1997 Налоговый Кодекс РМ (V, VII разделы), Постановлением Правительства № 998 от 20.08.2003 г. «О деятельности Служб по сбору местных налогов и сборов в составе примэрий», Законом № 443-XV от 24.12.2004 г. «Исполнительный Кодекс», Законом № 1107-XV от 06.06.2002 г. «Гражданский Кодекс», решением Совета мун. Бэлць № 2/15 от 28.03.2024 г. «Об инициировании процедур публичных консультаций с гражданским обществом в процессе принятия решения «Об утверждении Положения о порядке администрирования сбора за санитарную очистку в мун. Бэлць»», Распоряжением примара № 115 от 02.04.2024 г. «О проведении процедур публичных консультаций с гражданским обществом в процессе принятия решения «Об утверждении Положения о порядке администрирования сбора за санитарную очистку в мун. Бэлць»», Антикоррупционным экспертным заключением от 21.05.2024 года, с учетом рекомендаций гражданского общества, данных в процессе публичного консультирования (23.04.2024 г.), с целью регламентирования процесса администрирования сбора за санитарную очистку УМНиС для увеличения доходной части муниципального бюджета, улучшения качества уборки территорий общего пользования, стабилизации деятельности муниципальных предприятий, расширения площади земельных насаждений и цветников, очистки водоемов, расширения зон отдыха для горожан и гостей города, -

Совет муниципия Бэлць РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке администрирования сбора за санитарную очистку в мун. Бэлць».
2. Положение о порядке администрирования сбора за санитарную очистку в мун. Бэлць вступает в силу с 01.01.2025 г.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на специализированные консультативные комиссии по финансово-экономической деятельности, муниципальному хозяйству, управлению имуществом и защите окружающей среды, по сотрудничеству с другими органами, побратимству, туризму и привлечению инвестиций, по праву и дисциплине, по образованию, социально-культурной деятельности и здравоохранению.

Председательствующий на VI  
внеочередном заседании Совета  
муниципия Бэлць

Контрассигнует:  
Секретарь Совета  
муниципия Бэлць

Ирина Сердюк

## **Положение о порядке администрирования сбора за санитарную очистку в мун. Бэлць**

В целях увеличения доходной части муниципального бюджета, вовлечения всех граждан муниципия в процесс благоустройства города, эффективной организации процесса администрирования сбора за санитарную очистку, разработано данное Положение, регламентирующее процедуру и принципы установления, изменения и аннулирование сбора, порядок его уплаты, субъекты и объекты налогообложения, налогооблагаемую базу, сроки и ставки уплаты, а также льготы при оплате сбора за санитарную очистку.

### **1. Общие положения**

1.1. В соответствии с п.3 Постановления Правительства №998 от 20.08.2003г., администрирование сбора за санитарную очистку в мун. Бэлць осуществляется УМНиС примэрии мун. Бэлць согласно Положению об Управлении по администрированию местных налогов и сборов в составе примэрии мун. Бэлць, утвержденному Решением Совета мун. Бэлць №14/15 от 21.12.2023г.

1.2. Учет налогоплательщиков и их налоговых обязательств осуществляется посредством Правительственной услуги электронных платежей (MPay) через авторизованную информационную систему SIA SCITL, при технической поддержке ГП «Центр информационных технологий в финансах».

1.3. Плата за сбор по санитарной очистке включена в типовую форму платежного извещения «Платежное извещение по сбору за санитарную очистку», утвержденную Приказом МФ №17 от 27.01.2020г.

1.4. Информация о субъектах налогообложения – количестве физических лиц, зарегистрированных по адресу, объявленному местом жительства, предоставляется Агентством публичных услуг.

1.5. Исполнительный орган местного публичного управления осуществляет мониторинг принятия местным Советом решения о введении сбора за санитарную очистку на администрируемой территории, представляет такие решения Государственной налоговой службе в 10-дневный срок со дня их принятия и доводит до сведения налогоплательщиков.

1.6. Настоящее Положение разработано с учетом предписаний следующих нормативных актов (с последующими изменениями и дополнениями):

- Закон №436-XVI от 28.12.2006г. «О местном публичном управлении» (Глава XI Управление публичными финансами);
- Закон №1163-XIII от 24.04.1997г. Налоговый Кодекс РМ (раздел VII);
- Закон №443-XV от 24.12.2004г. Исполнительный кодекс;
- Закон №1107-XV от 06.06.2002г. Гражданский Кодекс;
- Постановление Правительства №998 от 20.08.2003г. «О деятельности службы по сбору местных налогов и сборов в составе примэрий»;
- Постановление Правительства №125 от 18.02.2013г. «Об утверждении Положения о выдаче документов, удостоверяющих личность и об учете граждан РМ»;
- Приказ МФ №17 от 27.01.2020г. «Об утверждении типовых форм платежных извещений»;
- Приказ Главной налоговой инспекции при МФ №400 от 14.03.2014г. «Об утверждении Инструкции по учету обязательств перед бюджетом».

## 2. Основные понятия

Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

- a) **местные сборы** – обязательные платежи в бюджет АТЕ;
- b) **ставка местного сбора** – адвалорная ставка в процентах от налогооблагаемой базы объекта налогообложения или в абсолютной сумме, установленная органами местного публичного управления при утверждении бюджета соответствующей АТЕ;
- c) **налоговое обязательство** – обязательство налогоплательщика уплатить в бюджет определенную сумму в качестве налога, сбора, пени и/или штрафа;
- d) **недоимка** – сумма, которую налогоплательщик был обязан уплатить в бюджет в качестве налога, сбора, но не оплатил в срок, а также сумма пени и штрафа;
- e) **персональный код (IDNP)** – личный идентификационный номер гражданина-налогоплательщика Республики Молдова, присвоенный компетентным органом в соответствии с нормативной базой;
- f) **налоговый год** – календарный год, который начинается 1 января и завершается 31 декабря;
- g) **срок уплаты налога, сбора** – период, в течение которого налогоплательщик обязан уплатить налог или сбор, в виде интервала времени или фиксированного дня уплаты;
- h) **налоговые льготы** – элемент частичного или полного освобождения от налоговых сборов;
- i) **физическое лицо** – гражданин РМ, иностранный гражданин, лицо без гражданства;
- j) **пени** – денежная сумма, начисленная в зависимости от величины налога (пошлина), сбора и времени, истекшего со дня, когда он должен был быть уплачен, независимо от того, был он своевременно начислен или нет;
- k) **Государственный регистр населения** – статистические данные о лицах, проживающих в Республике Молдова в административно-территориальном разрезе, в разрезе возрастных групп, гражданства, а также выехавших за границу на постоянное место жительства.

## 3. Процессы и принципы, регулирующие процесс администрирования сбора за санитарную очистку

3.1. Субъектами сбора за санитарную очистку являются физические лица, зарегистрированные в качестве собственника недвижимого имущества жилого назначения (дом, квартира).

3.2. Объектами сбора за санитарную очистку – количество физических лиц, зарегистрированных по адресу, указанному как место жительства;

3.3. Налогооблагаемой базой объекта налогообложения является количество физических лиц, зарегистрированных по адресу, объявленному местом жительства.

3.4. Ставки и сроки уплаты сбора за санитарную очистку устанавливаются и утверждаются ежегодно в бюджете мун. Бэлць на каждый год.

3.5. Уведомление субъектов налогообложения о сумме сбора за санитарную очистку, подлежащей оплате, осуществляется УМНиС примэрии мун. Бэлць в срок до 30 марта текущего года посредством платежного извещения установленного образца.

3.6. Исчисление сбора за санитарную очистку производится ежегодно УМНиС примэрии мун. Бэлць, исходя из налогооблагаемой базы, предоставленной Агентством публичных услуг из Государственного регистра населения и ставки сбора, установленной решением Совета мун. Бэлць.

3.7. Субъекты налогообложения – физические лица, зарегистрированные по адресу, объявленному местом жительства, сбор за санитарную очистку уплачивают в муниципальные бюджеты не позднее 30 апреля каждого налогового года.

3.8. В случае изменения налогооблагаемой базы в течение отчетного периода, субъект налогообложения вправе потребовать произвести перерасчет сбора пропорционально периоду, в течение которого произошли изменения, при предоставлении подтверждающих документов (из Государственного регистра населения).

3.9. Сбор за санитарную очистку уплачивается субъектами налогообложения в бюджет мун. Бэлць один раз в год, в сроки, установленные настоящим Положением.

3.10. Формирование платежного извещения по сбору за санитарную очистку производится на бланке типовой формы, утвержденном Приказом МФ РМ №17 от 27.01.2020г., посредством SIA SCITL.

3.11. Распечатка, упаковка платежных извещений в конверты производится «Центром информационных технологий в финансах», оператором SIA SCITL (I транш) согласно договору.

3.12. Рассылка платежных извещений производится посредством почтовых отделений ГП «Почта Молдовы» согласно договору.

3.13. Уплата сбора за санитарную очистку перечисляется субъектами налогообложения на казначейские счета доходов муниципального бюджета.

3.14. В соответствии с настоящим Положением, одновременно с внесением соответствующих изменений в местный бюджет, отдельным категориям граждан будет предоставлено освобождение от уплаты сбора за санитарную очистку в размере 100% от установленной ставки сбора, в частности:

- *лицам, достигшим пенсионного возраста;*
- *лицам с тяжелыми и выраженными ограничениями возможностей;*
- *лицам с ограниченными возможностями с детства;*
- *семьи, в которых имеются дети с ограниченными возможностями в возрасте до 18 лет;*
- *члены семей, на содержании которых находятся лица с ограниченными возможностями, и занятые постоянным уходом за ними;*
- *детям в возрасте до 16 лет.*

3.15. Категория лиц, которая указана в п.3.14 настоящего Положения получает освобождение от сбора за санитарную очистку только при наличии подтверждающих документов, представленных специалистам УМНиС примэрии мун. Бэлць, администрирующих данный вид сбора.

3.16. В течение налогового (календарного) года установление сбора, его отмена или изменение допускается только с одновременным внесением изменений в муниципальный бюджет.

3.17. Средства, полученные от сбора за санитарную очистку, являются целевыми и в размере 100% направляются на санитарную очистку мест общего пользования горожан и благоустройство города.

#### **4. Ответственность**

4.1. Ответственность за своевременное перечисление в муниципальный бюджет сбора за санитарную очистку возлагается на Управление местных налогов и сборов в составе примэрии мун. Бэлць.

4.2. В случае неуплаты сбора за санитарную очистку в установленный срок в муниципальный бюджет – устанавливается пеня за каждый день просрочки платежа, за период со дня, следующего после даты, установленной для уплаты сбора, до дня его фактической уплаты включительно.

4.3. Размер пени определяется ежегодно исходя из базисной ставки, установленной Национальным банком Молдовы в ноябре года, предшествующему отчетному налоговому году.

4.4. УМНиС в составе примэрий мун. Бэлць осуществляют принудительное исполнение просроченного налогового обязательства в отношении сбора за санитарную очистку к налогоплательщикам в порядке, установленном Гражданско-процессуальным и Исполнительным Кодексами РМ.

## Пояснительная записка

### К проекту решения Совета мун. Бэлць «Об утверждении Положения о порядке администрирования сбора за санитарную очистку в мун. Бэлць»

#### 1. Наименование автора.

Управление местных налогов и сборов примэрий мун. Бэлць.

#### 2. Причины, обосновавшие, разработку проекта нормативного акта, и преследуемые разработкой цели.

*Сбор за санитарную очистку* – местный сбор, который был введён в систему местных сборов Законом № 47 от 27.03.2014 г. (вступил в силу с 25.04.2014 г.), путём внесения изменений и дополнений в ст. 289 – 298 VII раздела НК РМ.

В мун. Бэлць данный вид сбора с 2014 по 2023 г. органом местного публичного управления не вводился.

Причинами, обусловившими разработку проекта данного нормативного акта стали необходимость увеличения поступлений доходов в местный бюджет, за счёт привлечения новых субъектов налогообложения – физических лиц, распределение равной налоговой нагрузки между юридическими и физическими лицами, привлечение всех жителей города в решении финансовых проблем по санитарной очистке и благоустройству мест общего пользования: парков, скверов, площадей, цветников, зон вдоль магистральных улиц, уборки урн, прибрежных зон городских водоёмов, а также магистральных дорог.

Структура местных налогов и сборов такова, что основная финансовая нагрузка, 90% - 95% всех собственных доходов, приходится на бизнес, и только 5% - 10% на физических лиц, т.е. уровень участия каждого жителя города в формировании доходов местного бюджета невелик.

Более того, большинство населения не разделяет понятия “оплата услуг коммунальных предприятий за санитарную очистку придомовых территорий” и “вывоз мусора”, с оплатой за благоустройство и санитарную очистку мест **общественного пользования**, которые в объеме 100% финансируются из средств местного бюджета.

Таким образом, считаем необходимым расширить вклад каждого жителя города в поддержание чистоты и порядка в муниципии, вводя сбор за санитарную очистку, размер которого не стал бы высокой налоговой нагрузкой на население, обеспечив при этом предоставление льгот социально-уязвимой категории граждан.

Принимая во внимание, что расходы 1-го жителя города на услуги, оказанные коммунальными предприятиями МП «ДРСУ Бэлць» и МП «ЖКХ Бэлць» по уборке внутридомовых территорий и вывоз мусора в месяц составляет: в благоустроенном жилом фонде – 17 леев, в частном секторе – 19,70 леев, считаем, что введение ставки **сбора за санитарную очистку** в размере 13-ти леев в месяц на каждое физическое лицо, зарегистрированных по адресу, объявленному местом жительства, не будет являться высоким налоговым бременем.

Предложения по установлению ставки анализируемого сбора в размере 13-ти леев в месяц на каждый субъект налогообложения сформировано из среднего показателя данной ставки сбора по санитарной очистке в целом по административно-территориальным единицам, которые ввели этот вид сбора в своих населённых пунктах. (10,33 лея).

В частности, в мун. Кишинэу – 10,00 леев, в г. Леова – 25,00 лей, в г. Чимишлия – 16,00 леев, в мун. Хынчешть – 10,00 леев, в г. Сынжерей -8,33 лей, в мун. Стрэшень – 8,33 лей, в мун. Унгень – 3,00 лея, в г. Кэлэрашь – 2,00 лея.

### **3. Описание степени совместимости для проектов, разработанных в целях гармонизации национального законодательства с законодательством Европейского Союза.**

Проект нормативного акта, решение Совета мун. Бэлць «Об утверждении Положения о порядке администрирования сбора за санитарную очистку в мун. Бэлць» не относится к категории национального законодательства, вводится органом местного публичного управления в соответствии с п. 3) ст. 288 VII раздела НК РМ, действует исключительно на территории подведомственной органами местного публичного управления.

### **4. Основные положения проекта с выделением элементов.**

Администрирование сбора за санитарную очистку регламентируется ст. 288-298 VII раздела НК РМ, в которых определены субъекты и объекты налогообложения, ставки сбора, сроки, порядок начисления и уплаты местного сбора, предоставление льгот отдельным категориям населения, а также ответственность за нарушение нормативных актов.

- ст. 156 – 158 V раздела НК РМ, в которой регламентированы обязанности, права и полномочия служб по администрированию местных налогов в составе примэрий по компетенции.

- Постановление Правительства № 998 от 20.08.2003 г. «о деятельности Служб по сбору местных налогов и сборов в составе примэрий», в котором утверждена Инструкция о порядке начисления, учёта и оплаты налогов и сборов, администрируемых вышеуказанной Службой.

Администрирование местных налогов и сборов, в том числе сбора за санитарную очистку, осуществляется посредством Правительственной услуги электронных платежей (MPay), через авторизованную информационную систему “Stingerea obligațiilor fiscale prin intermediul SCITL”, при технической поддержке Государственного учреждения «Центр информационных технологий в финансах».

Плата за санитарные услуги включена в типовую форму платёжного извещения «Платёжное извещение по сбору за санитарную очистку», утвержденную Приказом Министерства Финансов № 17 от 27.01.2020 г.

Информация о субъектах налогообложения предоставляется Агентством публичных услуг.

Однако, на этапе разработки данного нормативного акта установлены 2 (два) типа операционных рисков:

- не своевременной актуализации программы SIA SCITL Агентством публичных услуг (обновлённая численность фактически прописанных по адресу граждан) и Кассой социального страхования (количество пенсионеров и лиц из социально уязвимой группы).

### **5. Финансово-экономическое обоснование:**

На этапе разработки и внедрения нормативного акта – Положение об администрировании сбора за санитарную очистку в мун. Бэлць, дополнительные расходы местного бюджета не потребуются, так как информация от Агентства публичных услуг, а

также доступ к базе данных Авторизированной информационной системе SCITL, техническим разработчиком которой является ГП СТИФ МФ РМ, будут произведены на бесплатной основе.

Однако, для администрирования сбора за санитарную очистку – потребуется изменение структуры УМНиС примэрии мун. Бэлць, за счёт введения дополнительного отдела, штатная численность которого должна составить как минимум 6 единиц из свободных, вакантных должностей, предусмотренных в утверждённом Штатном расписании примэрии мун. Бэлць.

По прогнозу, финальным результатом от внедрения данного Проекта станут дополнительные доходы муниципального бюджета в сумме около 10 000,0 тыс. леев в год, которые обеспечат финансовое покрытие расходов МП «БиО Бэлць» по санитарной очистке города на уровне 80% от потребности (12 000,0 тыс. леев) и позволит часть собственных доходов предприятия направить на развитие производственной базы, а не на текущие потребление.

#### **6. Порядок включения акта в действующую нормативную базу.**

Принятие вышеуказанного нормативного акта не влечёт за собой внесение изменений и дополнений в действующие нормативные акты, а также принятия новых, либо признания действующих законодательных документов утратившими силу.

#### **7. Согласование и публичное обсуждение проекта.**

В соответствии с распоряжением примара мун. Бэлць № 115 от 02.04.2024 публичное консультирование по Проекту решения Совета мун.Бэлць “Об утверждении Положения о порядке администрирования сбора за санитарную очистку в мун. Бэлць” проведено способом публичного обсуждения 23.04.2024 года, в котором приняли участие 27 представителей гражданского общества.

В Процессе обсуждения Проекта были даны 12 рекомендаций, из которых отклонены- 4, приняты- 8, из которых 3- вне компетенции Положения, для МП БИО (Новикова С.), 5- принято с целью внесения дополнений в первоначальный Проект решения.

#### **8. Заключение антикоррупционной экспертизы.**

Данный антикоррупционный экспертный отчет был подготовлен Примэрией мун. Бэлць на основании п.5) ст.35 Закона №100/2017 «О нормативных актах», п.а) ч.2 ст.25, п.3 ст.28 Закона о неподкупности №82/2017, Методике проведения антикоррупционной экспертизы проектов законодательных и нормативных актов, утвержденный решением Коллегии национального центра антикоррупции №6 от 20.10.2017г.

Автором проекта нормативного акта является примэрия мун. Бэлць, а непосредственным автором – Управление местных налогов и сборов примэрии мун. Бэлць, что соответствует ст.109 Конституции, Европейской Хартии местного самоуправления, ст.18 Закона №100/2017 «О нормативных актах».

По результатам антикоррупционного экспертного заключения установлено, что в процессе разработки были соблюдены правовые положения о прозрачности процесса принятия решений и проект соответствует нормам законодательной техники.

Проект соответствует интересам широкой общественности, т.к. его внедрение улучшает качество санитарной очистки города, делая его более привлекательным как для жителей, так и для гостей северной столицы Молдовы.

#### **9. Заключение экспертизы совместимости.**

#### **10. Заключение правовой экспертизы.**

**11. Заключение других экспертиз.**

*Положение об администрировании сбора за санитарную очистку* – является нормативным актом органов местного публичного управления, действует только на подведомственной данным органам территории, как следствие, он не относится к категории нормативного акта, помеченным законом «UE», то есть заключение экспертиз совместимости с законодательством Европейского союза, правовой и прочих экспертиз на предмет соответствия Конституции, общих, специальных, исключительных правовых нормам не требуется.

**Начальник УМНиС администрации мун. Бэлць**



**Ткач Р.М.**



Примэрия мун. Бэлць  
Юридическое Управление  
ул. Индепенденций, 1  
тел.: (0231) 5-46-34  
(0231) 5-46-35



Primăria mun. Bălți  
Direcția Juridică  
str. Independenței, 1  
tel.: (0231) 5-46-34  
(0231) 5-46-35

---

**AVIZ**

asupra proiectului de Decizie Consiliului municipal Bălți  
„Privind aprobarea Regulamentului cu privire la modul  
de administrare a taxei pentru salubritate în mun.Bălți”

Examinînd proiect al deciziei care a fost elaborat de subdiviziunea de profil a Primăriei municipiului Bălți responsabilă de Direcția de colectare a impozitelor și taxelor locale, Direcția Juridică a Primăriei mun. Bălți consideră că în corespundere cu art.3 alin.(2) lit.a), art.14 din Legea nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, art.156-158, art.288-298 Titlul VI, VII din Codul fiscal al Republicii Moldova, aprobat prin Legea nr.1163-XIII din 24.04.1997, Hotărârea Guvernului nr.998 din 20.08.2003 privind activitatea serviciului de colectare a impozitelor și taxelor locale din cadrul primăriei, Codul de executare al Republicii Moldova, aprobat prin Legea nr.443-XV din 24.12.2004, Codul civil al Republicii Moldova, aprobat prin Legea nr.1107-XV din 06.06.2002, Decizia Consiliului mun. Bălți nr.2/15 din 28.03.2024 “Cu privire la inițierea procedurilor de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional „Privind aprobarea Regulamentului cu privire la modul de administrare a taxei pentru salubritate în mun. Bălți””, Dispoziția primarului nr.115 din 02.04.2024 “Cu privire la desfășurarea procedurii de consultare publică pe marginea proiectului de decizie a Consiliului municipal Bălți “Privind aprobarea Regulamentului cu privire la modul de administrarea a taxei pentru salubritate în mun. Bălți””, Raportul de expertiză anticorupție din 21.05.2024, ținând cont de recomandările societății civile, acordate în cadrul procesului de consultări publice (23.04.2024), în scopul reglementării procesului de administrare a taxei pentru salubritate Direcția de colectare a impozitelor și taxelor locale pentru majorarea veniturilor în bugetul municipal, îmbunătățirea calității lucrărilor de salubritate a spațiilor publice, stabilizarea activităților financiare ale întreprinderilor municipale, extinderea spațiilor verzi și a suprafețelor amenajate cu flori, curățarea lacurilor de acumulare, extinderea zonelor de recreere pentru cetățeni și oaspeți ai municipiului, proiectul sus-menționat poate fi examinat la ședința Consiliului municipal Bălți.

Șeful Direcției Juridice

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Vitalii Balan'.

Vitalii BALAN

28.05.24



**RAPORT DE EXPERTIZĂ ANTICORUPȚIE**  
la proiectul de decizie a Consiliului mun.Bălți  
„Privind aprobarea Regulamentului cu privire la modul de administrare  
a taxei pentru salubritate în mun. Bălți”

Prezentul raport de expertiză anticorupție a fost întocmit de Primăria mun.Bălți în baza art.35 alin.(5) al Legii nr.100/2017 cu privire la actele normative, art.25 alin.(2) lit.a), art.28 alin.(3) al Legii integrității nr.82/2017 și a Metodologiei de efectuare a expertizei anticorupție a proiectelor de acte legislative și normative, aprobată prin Hotărârea Colegiului Centrului Național Anticorupție nr.6 din 20.10.2017.

**I. Analiza riscurilor de corupere a procesului de promovare a proiectului**

**I.1. Pertinența autorului, categoriei propuse a actului  
și a procedurii de promovare a proiectului**

Autor al proiectului de act normativ este primăria mun.Bălți, iar autorul nemijlocit - Direcția de colectare a impozitelor și taxelor locale din cadrul primăriei mun.Bălți, ceea ce corespunde art.109 din Constituție, Carta Europeană a Autonomiei Locale, art.18 din Legea nr.100/2017 cu privire la actele normative.

**I.2. Respectarea rigorilor de transparență în procesul  
decizional la promovarea proiectului**

Potrivit art.8 al Legii nr.239/2008 privind transparența în procesul decizional „*etapele asigurării transparenței procesului de elaborare a deciziilor sunt:*

- a) *informarea publicului referitor la inițierea elaborării deciziei;*
- b) *punerea la dispoziția părților interesate a proiectului de decizie și a materialelor aferente acestuia;*
- c) *consultarea cetățenilor, asociațiilor constituite în corespundere cu legea, altor părți interesate;*
- d) *examinarea recomandărilor cetățenilor, asociațiilor constituite în corespundere cu legea, altor părți interesate în procesul de elaborare a proiectelor de decizii;*
- e) *informarea publicului referitor la deciziile adoptate”.*

Totodată, art.10 din Legea nr.239/2008 stabilește expres că:

„(1) *Autoritatea publică asigură accesul la proiectele de decizii și la materialele aferente acestora prin publicarea obligatorie a lor pe pagina web oficială a autorității publice, prin asigurarea accesului la sediul autorității, precum și prin expediere prin poștă sau prin alte mijloace disponibile,*

la solicitarea persoanei interesate.

(2) Proiectul de decizie și materialele aferente acestuia se plasează pe pagina web oficială a autorității publice responsabile cel puțin pentru perioada recepționării și examinării recomandărilor".

În contextul normei de la art.9 al Legii nr.239 din 13 noiembrie 2008 privind transparența în procesul decizional, potrivit căreia: „După inițierea procesului de elaborare a deciziei, autoritatea publică va plasa, în termen de cel mult 15 zile lucrătoare, anunțul respectiv pe pagina web oficială [...]”, menționăm că autorul proiectului a asigurat informarea publicului referitor la inițierea elaborării prezentului proiect de hotărâre. În acest sens, autorul a publicat un anunț pe pagina portalul guvernamental [www.particip.gov.md](http://www.particip.gov.md), la data de 03 aprilie 2024.

Totodată, proiectul supus expertizei anticorupție a fost plasat pentru consultare publică pe portalul guvernamental [www.particip.gov.md](http://www.particip.gov.md), la 17 aprilie 2024. Prin urmare, în procesul de promovare a proiectului, au fost respectate rigorile de asigurare a transparenței decizionale prevăzute la art.11 alin.(22) și art.12 alin.(2) al Legii nr.239/2008 privind transparența în procesul decizional.

### **I.3. Scopul anunțat și scopul real al proiectului**

Majorarea părții de venit a bugetului municipal, cu minimum 10 000,00 mii lei, va duce la îmbunătățirea calității spațiilor publice, stabilizarea activităților financiare ale întreprinderilor municipale, achitarea la timp a salariilor lucrătorilor acestora și a unor premii de stimulare, majorarea contribuțiilor la asigurările sociale de stat, asigurarea medicală, extinderea spațiilor de agrement și a suprafețelor amenajate cu flori, curățarea lacurilor de acumulare, extinderea zonelor de recreere pentru cetățeni și oaspeți ai municipiului.

Prin urmare, analizând prevederile normative ale actului, considerăm că scopul anunțat și scopul real este formulat în mod concret și clar, nu urmărește scopuri ascunse.

### **I.4. Interesul public și interesele private promovate prin proiect**

#### **Proiectul Regulamentului contribuie:**

- Extinderea contribuțiilor fiecărui locuitor al municipiului la menținerea curățeniei și ordinii în oraș, îmbunătățirea calității lucrărilor de salubritate și amenajare a spațiilor publice: parcuri, alei, spații verzi amenajate cu flori, zone ale autostrăzilor, zone aferente rezervoarelor de apă, cu scopul de a transforma orașul Bălți într-o zonă mai ecologică, mai confortabilă și turistică;
- Creșterea veniturilor la bugetul local, care la nivel de 80%-100% vor asigura financiar cheltuielile, minim a unei întreprinderi municipale, privind lucrările de salubritate, fapt care va permite ca o parte din veniturile proprii să fie direcționate către dezvoltarea sferei de producție, nu pentru cheltuielile curente, implicarea unei noi categorii de contribuabili și asigurarea distribuției egale a sarcinii fiscale între persoanele juridice și persoanele fizice.

Astfel, promovarea intereselor menționate supra nu este în detrimentul societății civile, nu prejudiciază interesul public și privat.

### **I.5. Justificarea soluțiilor proiectului**

### **1.5.1 Suficiența argumentării din nota informativă.**

În conformitate cu art.30 al Legii nr.100/2017 cu privire la actele normative, proiectele de acte normative sunt însoțite de „nota informativă care cuprinde:

- a) *denumirea sau numele autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului actului normativ;*
- b) *condițiile ce au impus elaborarea proiectului actului normativ și finalitățile urmărite;*
- c) *descrierea gradului de compatibilitate, pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene;*
- d) *principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi;*
- f) *modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare*".

În nota informativă sunt specificate: denumirea autorului, condițiile care au impus elaborarea proiectului și finalitățile urmărite prin implementarea noilor reglementări, principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi, fundamentarea economico-financiară, modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare, avizarea și consultarea publică a proiectului.

Astfel, considerăm că nota informativă conține o justificare suficientă a necesității promovării proiectului de act normativ.

### **1.5.2. Argumentarea economică-financiară**

Conform art.30 lit.e) al Legii nr.100/2017 cu privire la actele normative, nota informativă trebuie să conțină „e) *fundamentarea economico-financiară*".

Implementarea în practică a normelor proiectului – Regulamentul cu privire la modul de administrarea a taxei pentru salubritate în mun.Bălți, nu necesită alocarea mijloacelor financiare suplimentare din bugetul municipal, deoarece informația de la I.P. “Agenția Servicii Publice”, precum și accesul la sistemul informațional automatizat SCITL, al cărui dezvoltator tehnic este Instituția Publică “Centrul de Tehnologii Informaționale în Finanțe”, vor fi oferite cu titlu gratuit.

Totuși, pentru administrarea taxei pentru salubritate – va fi necesară modificarea structurii Direcției de colectare a impozitelor și taxelor locale din cadrul primăriei mun.Bălți, prin introducerea unei secții, al cărei componență să aibă cel puțin 6 unități, din posturile vacante prevăzute și aprobate prin decizia Statului de personal al Primăriei municipiului Bălți.

## **II. Analiza generală a factorilor de risc ale proiectului**

### **II.1. Limbajul proiectului**

Potrivit art.54 al Legii nr.100/2017 cu privire la actele normative „*textul proiectului actului normativ se elaborează [...] cu respectarea următoarelor reguli: [...] a) se expune într-un limbaj simplu, clar și concis [...]*

*c) terminologia utilizată este constantă, uniformă și corespunde celei utilizate în alte acte normative, în legislația Uniunii Europene și în alte instrumente internaționale la care Republica Moldova este parte, cu respectarea prevederilor prezentei legi; [...]*

*e) se interzice folosirea neologismelor dacă există sinonime de largă răspândire, [...]*

*f) se evită folosirea [...] a cuvintelor și expresiilor [...] care nu sunt utilizate sau cu sens ambiguu;*

*g) se evită tautologiile juridice;*

*h) se utilizează, pe cât este posibil, noțiuni monosemantice, [...]"*.

Textul proiectului este expus într-un limbaj simplu, clar și concis, cu respectarea regulilor gramaticale și de ortografie, întrunind cerințele prevăzute de art.54 din Legea nr.100/2017.

## **II.2. Coerența legislativă a proiectului**

În textul proiectului nu au fost identificate norme contradictorii sau conflicte dintre prevederile acestuia cu reglementările altor acte normative în vigoare.

## **II.3. Activitatea agenților publici și a entităților publice reglementată în proiect**

Prevederile proiectului nu reglementează activitatea agenților publici sau a entităților publice.

## **II.4. Atingeri ale drepturilor omului care pot fi cauzate la aplicarea proiectului**

Prevederile proiectului nu aduc atingere drepturilor fundamentale ale omului consacrate de Constituția Republicii Moldova, Declarația Universală a Drepturilor Omului și Convenția Europeană a Drepturilor Omului.

## **III. Concluzia expertizei**

Proiectul deciziei Consiliului mun.Bălți „Privind aprobarea Regulamentului cu privire la modul de administrare a taxei pentru salubritate în mun.Bălți” a fost elaborat de către organul administrației publice locale ca urmare a apariției necesității majorării veniturilor în bugetul local prin atragerea unor noi subiecte ale impunerii – persoane fizice, repartizarea uniformă a sarcinilor fiscale între persoanele fizice și cele juridice, implicarea tuturor locuitorilor municipiului în soluționarea problemelor financiare privind procesul de salubritate și amenajare a locurilor publice: parcuri, alei, piețe, străzi, locurilor verzi amenajate cu flori, instalarea și golirea coșurilor stradale, zone aferente rezervoarelor de apă.

În cadrul procesului de elaborare au fost respectate prevederile legale cu privire la transparența în procesul decizional și proiectul corespunde normelor de tehnică legislativă.

Proiectul corespunde interesului public general, deoarece implementarea acestuia va contribui la îmbunătățirea calității lucrărilor de salubritate a orașului, făcându-l mai atractiv atât pentru locuitori, cât și pentru oaspeții capitalei de nord a Republicii Moldova.

21.05.2024

**Șef Direcția de colectare a impozitelor și taxelor locale  
Primăria mun.Bălți**



*Rimma Tcaci*