

**DISPOZIȚIA PREȘEDINTELUI CSE BĂLȚI
РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ КЧС БЭЛЦЬ**Nr. 6

"10" septembrie 2024

mun. Bălți

**"Cu privire la modificarea Dispoziției Președintelui
CSE Bălți nr. 2 din 10.03.2023 "Cu privire la crearea
Comisiei pentru Situații Excepționale al municipiului Bălți"**

În conformitate cu art. 4, 10, 16, 17 din Legea Republicii Moldova "Cu privire la Protecția Civilă" nr. 271-XIII din 09.11.1994, Hotărârii Guvernului Republicii Moldova "Cu privire la Comisia pentru Situații Excepționale a Republicii Moldova" nr. 1340 din 04.12.2001, și în scopul îndeplinirii funcțiilor executive și administrative ale autorităților publice locale de prevenire și acțiuni în situații excepționale, generate de calamitățile naturale și ecologice, avariile de proporții mari, catastrofe, incendii, epidemii, epizootii, epifitotii și de alte fenomene periculoase; -

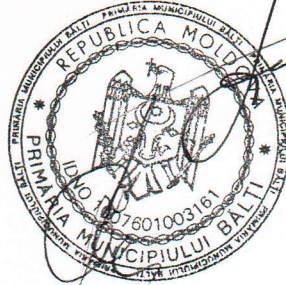
ORDON:

1. A modifica componența Comisiei pentru Situații Excepționale al municipiului Bălți (Anexa Nr. 1).
2. Se stabilește că în cazul în care membrii Comisiei pentru Situații Excepționale se vor elbera din funcțiile deținute obligațiunile acestora vor fi executate de persoanele nou desemnate în posturile respective, fără emiterea unui nou ordin.
3. A aproba Regulamentul cu privire la Comisia pentru Situații Excepționale al municipiului Bălți (Anexa Nr. 2).
4. Se abrogă Dispoziția Președintelui CSE Bălți nr. 2 din 10.03.2023 "Cu privire la crearea Comisiei pentru Situații Excepționale al municipiului Bălți"
5. Se pune în sarcina conducătorilor întreprinderilor, organizațiilor, instituțiilor și altor unități economice cu orice formă organizațional-juridică și tip de proprietate din mun. Bălți funcțiile de prevenire și lichidare a consecințelor situațiilor excepționale, precum și responsabilitatea pentru transmiterea imediată în Direcția Situații Excepționale al municipiului Bălți a informației necesare în cazul apariției lor.
6. Ședințele Comisiei pentru situații excepționale se vor întruni o dată în trimestru, la fel și după necesitate, iar în cazul apariției situațiilor excepționale – imediat.
7. Pregătirea Comisiei pentru Situațiile Excepționale se va efectua în conformitate cu indicațiile metodice de pregătire a Protecției Civile a Republicii Moldova pe anul curent.
8. De numit în funcția de secretar al Comisiei pentru SE specialistul principal al DEM SA, specialist Protecție Civilă a Primăriei mun. Bălți.

9. Controlul asupra îndeplinirii prezentului ordin se pune în sarcina șefului Direcției Situații Excepționale al municipiului Bălți.
10. Dispoziția dată de adus la cunoștință persoanelor, în parte ce se referă.

**Președintele Comisiei pentru SE,
Primarul mun. Bălți**

Secretarul Comisiei pentru SE



Alexandr PETKOV

Petru LATCO

**COMPONENTA NOMINALĂ
a Comisiei pentru Situații Excepționale
al municipiul Bălți**

1. Președintele Comisiei pentru Situații Excepționale

- Primarul municipiului Bălți dl **A. PETKOV**.

2. Locuitorii Președintelui Comisiei pentru Situații Excepționale:

- Șef Direcția Situații Excepționale mun. Bălți, l-t colonel s/intern **D. GOLOVCA**;
- Viceprimarul m. Bălți dl. **Gh. ȘMULSCHII**;
- Viceprimarul m. Bălți dna **T. DUBIȚKAIA**;
- Șef Oficiul Teritorial Cancelaria de Stat RM dl **V. RUSU**;

3. Secretarul Comisiei pentru Situații Excepționale

- Specialist principal al DEM SA, specialist PC Primăria mun. Bălți dl **P. LATCO**.

4. Membrii Comisiei pentru Situații Excepționale:

- Primarul satului Elizaveta dl **S. MAGNET**;
- Primarul satului Sadovoe dl **S. BUZURNÎI**;
- Șef Direcție financiar-economică, Primăria mun. Bălți dna **V. RUSU**;
- Șef, arhitect-șef, Direcție arhitectură și construcții, Primăria mun. Bălți dl. **I. MACOVȘCHI**;
- Șef Direcției evidența militară și serviciul civil (de alternativă), Primăria mun. Bălți dl **Gh. GUȚU**;
- Șef Direcție Inspectoratul Protecția mediului mun. Bălți dl **Gh. CIUMAȘ**;
- Șef serviciul comunal-tehnic, responsabil de serviciul energetic și serviciul de înștiințare și telecomunicații - Șef Direcție gospodărie comunală, Primăria mun. Bălți dl **V. ZINCOVȘCHII**;
- Șef serviciul de menținere a ordinii publice - Șef Inspectoratul de poliție mun. Bălți, comisar-șef **I. VOLONTIR**;
- Șef serviciul transport auto, responsabil de serviciul ingeneresc și serviciul aprovizionare gaze naturale - Șef-adjunct Direcție gospodărie comunală, Primăria mun. Bălți dl **I. MIRON**;
- Șef serviciul medical - responsabilă de filială Bălți Crucea Roșie - Șef Serviciul Sănătate, Primăria mun. Bălți **V. LEANCO**;

- Șef serviciul comerț și alimentare responsabilă de serviciul de decontaminare a oamenilor și îmbrăcămintei - Șef Serviciul comerț, Primăria mun. Bălți dna **N. ROMANENCO**;
- Șef serviciul protecția animalelor –
Șef Direcție teritorială pentru siguranța alimentelor mun. Bălți dna **V. CENUȘA**;
- Șef Direcție Teritorială Bălți Serviciul de Informații și Securitate,
colonel **S. TIMCIUC**;
- Comandant Brigada №1 Infanterie Motorizată mun. Bălți,
locotenent-colonel **G. BALAN**;
- Șef Centrul Militar Teritorial Bălți, colonel **M. SAVCA**;
- Director Centrul Sănătate Publică dl **V. CHIȘLARI**;
- Director Spitalul Clinic Republican dl **Gh. BRÎNZĂ**;
- Șef Direcția Învățământ, Tineret și Sport dl **A. ROȘCA**;
- Comandantde regiment al unității militare nr. 1003 Inspectoratului General de Carabineri
MAI RM colonel **S. BEJAN**;
- Șef Direcției Juridice Primăria mun. Bălți – **V. BALAN**;
- Șef Direcției Proprietate municipală și relații funciare Primăria mun. Bălți – **V. FUSU**.

Secretarul Comisiei pentru
Situatii Excepționale



P. LATCO

REGULAMENTUL **cu privire la Comisia pentru Situații Excepționale** **al municipiului Bălți**

1. Regulamentul de față determină sarcinile de bază, organizarea și ordinea de funcționare a Comisiei pentru Situații Excepționale (În continuare Comisie) a mun. Bălți.
2. Comisia se creează în scopul efectuării măsurilor îndreptate spre preîntâmpinarea (sau micșorarea potențială posibilă) apariției situațiilor excepționale și micșorarea proporțiilor urmărilor lor posibile, precum și pentru conducerea lucrărilor de salvare și a altor măsuri urgente, protecția vieții populației în situații excepționale.
3. În mod organizatoric Comisia constă din președinte, locțiitori, secretar și membri. În componența ei intră: șefii serviciilor protecției civile municipale, ale unor structuri din aparatul primăriei, întreprinderi și organizații de destinație municipală.

Președintele Comisiei se numește primarul municipiului. Locțiitorii președintelui Comisiei se numesc șeful Direcției Situații Excepționale a municipiului și viceprimarii primăriei. Secretarul Comisiei este numit specialistul principal al Serviciului civil și evidență militară (SC și EM) a primăriei. În lipsa acestuia funcția secretarului este exercitată de șeful SC și EM, care este și membrul Comisiei.

Componența personală a Comisiei se aprobă prin ordinul președintelui Comisiei pentru SE – primarul municipiului.

În scopul soluționării unor sarcini specifice de efectuare a măsurilor preventive și de protecție în situații excepționale din rândurile membrilor Comisiei și a unor specialiști pot să fie create grupe corespunzătoare la întreprinderile și organizațiile municipale.

4. În activitatea sa Comisia se conduce de Legislația în vigoare, Hotărârile Parlamentului, Guvernului, decretele Președintelui, precum și de Regulamentul de față și alte acte normative pe probleme de protecție civilă și apărare împotriva incendiilor.

Documentul operativ de bază de acțiune al Comisiei în caz de pericolul apariției situațiilor excepționale este Planul Protecției Civile a municipiului Bălți pe anul curent.

5. Sarcinile de bază ale Comisiei sunt:
 - unificarea și îndreptarea eforturilor organelor de administrare publică locală, ale întreprinderilor municipale întru preîntâmpinarea situațiilor excepționale și evitarea posibilă a pagubelor în urma acestora;
 - asigurarea efectivă a protecției populației, mediului ambiant, a proprietății în caz de pericol și apariția situațiilor excepționale;

- pregătirea preventivă a organelor de conducere, crearea, înzestrarea cu echipament și pregătirea forțelor și mijloacelor necesare întru utilizarea rațională a acestora în situații excepționale.
6. Comisia efectuează activitatea comună a preîntâmpinării și acțiunilor în SE în scopul micșorării pericolului apariției situațiilor excepționale și pregătirea măsurilor întru lichidarea consecințelor a diverse calamități. În ordinea de funcționare a Comisiei include următoarele măsuri:
- realizarea programei și măsurilor de preîntâmpinare a situațiilor excepționale, lichidarea consecințelor, ridicarea nivelului de protecție a populației și a teritoriului, a stabilității funcționării obiectivelor economice și a obiectelor periculoase;
 - crearea sistemului de stat în privința preîntâmpinării și lichidării situațiilor excepționale, menținerea în stare de gătintă a mijloacelor și forțelor PC;
 - analiza cauzelor și urmărilor catastrofelor diverse, eficacitatea măsurilor de protecție, conlucrarea și răspândirea experienței în scopul preîntâmpinării (evitării, aducerii la minima a pagubelor) la lichidarea urmărilor situațiilor excepționale.
7. În caz de pericolul declanșării situației excepționale Comisia organizează și îndeplinește următoarele:
- coordonează activitatea sistemului de Stat în scopul preîntâmpinării și lichidării, situațiilor excepționale;
 - analizează datele acumulate în privința condiției create, studiază caracterul, cauzele parvenite și proporțiile situației excepționale, se iau decizii de creare a măsurilor întru asigurarea protecției populației și a localizării și lichidării consecințelor avariilor, catastrofelor, calamităților naturale și tehnogene. Organele conducerii publice locale informează Comisia despre situația creată prin Direcția Situații Excepționale:
 - controlează și analizează mersul lucrărilor de salvare și altor lucrări de neamînat, i-au măsuri în privința asigurării cu forțe și mijloacele necesare;
 - în caz de necesitate i-au decizie în privința evacuării populației din zonele cu pericol;
 - primesc informații veridice din partea conducătorilor serviciilor Protecției Civile privind petrecerea lucrărilor de salvare și a altor lucrări de neamînat și acordarea ajutorului necesar sinistraților;
 - asigură informarea populației în masă despre pricina și proporțiile situației excepționale, despre măsurile întreprinse de primărie întru preîntâmpinarea pericolului situației excepționale, lichidării consecințelor, protecției populației și teritoriului, precum și informarea populației cu regulile petrecerii măsurilor în cazuri excepționale;
 - informează raioanele vecine despre declanșarea situației excepționale pe teritoriul municipiului, caracterul periculos pentru populația raioanelor respective și a măsurilor întreprinse de primărie în privința lichidării ei, iar în caz de declanșare a situației excepționale de proporții pe teritoriul municipiului de adus la cunoștința conducerii țării și de adresat cu rugămintea de acordare a ajutorului cu forțe de salvare, cu resurse materiale și financiare, și în caz de

necesitate pentru raioanele sus menționate de a lichida urmările situației excepționale.

8. Președintele Comisiei pentru SE, în caz de apariție a situației excepționale antrenează forțele și mijloacele protecției civile municipale în acțiunile de lichidare a efectelor situațiilor excepționale.
9. Comisia pentru situații excepționale este în drepturi:
 - în limitele competențelor sale să ia decizii și să dea dispoziții care sunt obligatorii pentru conducătorii organelor de administrare publică locală, organizații și întreprinderi, precum și populație;
 - să ia decizii legate de cheltuielile resurselor materiale și financiare întru preîntâmpinarea și lichidarea urmărilor situațiilor excepționale, acordarea ajutorului sinistraților;
 - să efectueze controlul activității Comisiei pentru situații excepționale, întreprinderilor, organizațiilor situate pe teritoriul municipiului;
 - să discute la ședințe raportul conducătorilor acestor Comisiei;
 - să efectueze controale și expertize cu implicarea specialiștilor din domeniul respectiv și îndreptare spre preîntâmpinarea situațiilor excepționale, sporirea eficienței protecției populației, a mediului ambiant și a stabilității funcționării obiectivelor economice în timpul situațiilor excepționale;
 - să implice forțele necesare în caz de apariție a situației excepționale indiferent de sfera de activitate și de asemenea populația municipiului capabilă în efectuarea acțiunilor de lichidare a consecințelor situațiilor excepționale.
10. Comisia activează în baza planului normativ anual, ședințele de serviciu a Comisiei se efectuează în măsura necesității, însă nu mai puțin de odată în trimestru. Problemele examinate de comisie sunt aprobate, întocmite în procesul-verbal și sunt semnate de președintele CSE.
11. Formele de bază a pregătirii membrilor Comisiei pentru Situații Excepționale sunt antrenamentele planificate, care se petrec nu mai puțin de 2 ori pe an.
12. Asigurarea materială și financiară a activității Comisiei se efectuează din contul bugetului local, pe anul respectiv.
13. La ședințele Comisiei Situații Excepționale, pe lângă membrii Comisiei SE mun. Bălți, la decizia președintelui CSE mun. Bălți, pot fi invitați, de asemenea, reprezentanți ai altor autorități publice (instituții, întreprinderi), precum și experți, specialiști în diferite domenii, reeșind din specificul situației create sau problemelor abordate.

La ședințele CSE mun. Bălți participă și votează numai membrii CSE.

Secretarul CSE mun. Bălți



Petru LATCO

OBLIGAȚIUNILE GENERALE
a membrilor Comisiei pentru situații excepționale
a municipiului Bălți

Membrii Comisiei pentru situații excepționale sânt obligați:

- să cunoască și să îndeplinească cerințele Legilor R. Moldova “Cu privire la Protecția Civilă” și “Cu privire la apărarea împotriva incendiilor” precum și altor acte legislative și normative, documente de conducere la întrebările protecției civile și apărarea împotriva incendiilor;
- să majoreze permanent cunoștințele teoretice și practice la protecția civilă, să cunoască, clasificarea, caracterul, consecințelor, măsurile la prevenirea și lichidarea consecințelor situațiilor excepționale care pot avea loc pe teritoriul municipiului;
- să ia parte la elaborarea și corectarea Planului Protecției civile a municipiului, să cunoască conținutul Planului în partea ce se referă;
- să sosească imediat pe semnalul “Adunare” la locul stabilit de președintele Comisiei pentru Situații Excepționale;
- să participe activ la ședințele Comisiei pentru Situații Excepționale;
- să pregătească propuneri președintelui Comisiei pentru Situații Excepționale la realizarea măsurilor în caz de pericol și declanșare a situațiilor excepționale, la îndeplinirea lucrărilor de salvare și altor lucrări la lichidarea consecințelor situațiilor excepționale.

**Membrul Comisiei pentru Situații Excepționale –
Primarul municipiului Bălți**

Primarul municipiului Bălți este Președintele Comisiei pentru Situații Excepționale municipiului, conduce cu activitatea zilnică sistemul Protecției Civile a municipiului.

De asemenea lui i se supun președinții comisiilor pentru situații excepționale ale obiectelor economiei naționale, instituțiilor din teritoriul municipiului, șefii serviciilor protecției civile municipiului și formațiunile protecției civile.

Este obligat:

- să efectueze conducerea generală a Protecției Civile a municipiului și să asigure gătința ei permanentă la îndeplinirea sarcinilor puse;
- să asigure desfășurarea la timp și calitativă a măsurilor la protecția civilă;
- să asigure protecția populației municipiului în situații excepționale;
- să aprobe Planul protecției civile a municipiului a situațiilor excepționale și Planul de pregătire a protecției civile pe an, după coordonarea lor cu Direcția Situații Excepționale m. Bălți;
- să introducă în acțiune Planul protecției civile a municipiului a situații excepționale pe întreg sau capitolele lui aparte la pericolul și apariția situațiilor excepționale;
- să creeze Comisia pentru Situații Excepționale, aprobate prin Regulamentul, obligațiunile funcționale ai membrilor Comisiei și efectueze pregătirea lor;
- să creeze serviciile protecției civile a municipiului, să numească șefii lor și să aprobe Regulamentul cu privire la servicii;
- să creeze, să învețe și să ție în gătință formațiunile protecției civile la îndeplinirea sarcinilor, să efectueze instruirea tuturor categoriilor de populație și acțiunilor în condiții situațiilor excepționale;

- să pregătească organele de conducere și forțele protecției civile la acțiunile în situații excepționale;
- să organizeze și să petreacă lucrările de salvare și alte lucrări de neamînat în situații excepționale;
- să creeze fondul special pentru lichidarea consecințelor situațiilor excepționale, format din contul veniturilor mijloacelor extrabugetare;
- să conducă cu elaborarea complexului măsurilor organizatorice, tehnico-genistice și altor măsuri speciale la protecția populației și teritorii;
- să primească, în caz de necesitate, hotărîre la evacuarea populației, retragerea animalelor de casă a gospodăriilor și evacuarea bunurilor materiale în locurile fără pericol;
- să controleze îndeplinirea legislației și altor documente normative la protecția civilă de către conducerea obiectelor economiei naționale din municipiu;
- să efectueze controlul după îndeplinirea măsurilor preventive în activitatea zilnică, îndreptate la protecția populației, teritoriilor, obiectelor economiei la apariția situațiilor excepționale la micșorarea lor, prevenirea și micșorarea daunelor;
- să efectueze controlul starea protecției civile, prezența și amenajarea punctelor de dirijare în municipiu și la obiectele economiei naționale;
- să fie ascultat în primăria municipiului la ședințele Comisiei pentru Situații Excepționale cu privire la îndeplinirea legislației și obligațiilor funcționale pe întrebările protecției civile și apărării împotriva incendiilor;
- să întreprindă măsurile necesare de a obliga conducătorii obiectelor economiei naționale, care nu îndeplinesc obligațiunile sale pe protecției civile și apărării împotriva incendiilor.

**Vicepreședintele Comisiei pentru Situații Excepționale –
șeful Direcției situații excepționale m.Bălți**

Este responsabil de:

- elaborarea documentelor de planificare a Comisiei pentru Situații Excepționale, conducerea generală cu acțiunile forțelor PC la lichidarea urmărilor avariilor, catastrofelor și calamităților naturale;
- organizarea acțiunilor reciproce a forțelor Protecție Civilă municipiul cu comandanții unităților militare și subunitățile de carabinieri, amplasate pe teritoriul municipiului.

El este obligat:

- să execute deciziile președintelui Comisiei pentru Situații Excepționale;
- să conducă cu grupul de lucru a Comisiei pentru Situații Excepționale;
- să organizeze îndeplinirea planurilor elaborate, deciziilor adoptate și sarcinilor puse, să adopte măsurile necesare pentru acțiunile sigure ale organelor de conducere și forțelor Protecție Civilă subordonate;
- să asigure colectarea și analiza datelor situației, informarea organelor de conducere subordonate, să anunțe despre situație și posibilele schimbări ale ei;
- să pregătească propuneri de decizii a președintelui Comisiei pentru Situații Excepționale municipiului;
- să organizeze aducerea la cunoștința subalternilor a sarcinilor (dispozițiilor);
- să efectueze controlul asupra executării dispozițiilor președintelui Comisiei pentru Situații Excepționale și dirijarea procesului de lichidare a urmărilor avariilor, catastrofelor, calamităților naturale.

Vicepreședintele Comisiei pentru Situații Excepționale

Este responsabil de:

- organizarea planificării și executarea măsurilor de prevenire a avariilor de producție și catastrofelor de către serviciile Protecție Civilă din mun.Bălți (medical, gospodărie comunală, energetic, ingineresc, înștiințare și transmisiuni, transport auto, protecției animalelor și plantelor) și pregătirea lor pentru lichidarea urmărilor situațiilor excepționale;
- organizarea informării populației aflate în zonele calamităților naturale, avariei sau catastrofei, precum și aflate în raioanele supuse pericolului;
- utilizarea mijloacelor tehnico-materiale orientate la prevenirea și diminuarea pagubei materiale ca consecință a avariilor de producție de mari proporții, catastrofe și calamități naturale;
- căutarea rezervelor și pregătirea propunerilor de repartizare a mijloacelor tehnico-materiale și resurselor de muncă, necesare pentru lichidarea urmărilor situațiilor excepționale;

El este obligat:

- să pregătească în comun cu șefii serviciilor Protecție Civilă propuneri președintelui Comisiei pentru Situații Excepționale mun.Bălți cu privire la organizarea lichidării urmărilor, avariei, catastrofei, calamității naturale;
- să organizeze prin intermediul mass-mediei înștiințarea populației din mun.Bălți despre situația creată în rezultatul situației excepționale și regulile de comportare în situația dată;
- să genereze datele despre necesitățile în rezervele tehnico-materiale pentru lichidarea urmărilor, catastrofelor, calamităților naturale;
- să informeze permanent Comisiei pentru Situații Excepționale despre procesul de asigurare cu surse tehnico-materiale și financiare a sinistralilor;

Vicepreședintele Comisiei pentru Situații Excepționale

Este responsabil de:

- executarea măsurilor de prevenire a avariilor de producție, catastrofelor pe teritoriul mun.Bălți iar în caz de apariție – pentru lichidarea urmărilor;
- pregătirea obiectelor economiei naționale din mun.Bălți pentru funcționare constantă în situația excepțională;
- pregătirea instituțiilor Rețelei de observare și control laborator (RNOCL);
- pregătirea raportului Comisiei pentru Situații Excepționale a R. Moldova despre urmările avariei, catastrofei, calamității naturale, măsurile adoptate și pagubele materiale.

El este obligat:

- să organizeze planificarea și controlul asupra îndeplinirii măsurilor de prevenire a situațiilor excepționale, a posibilelor pierderi umane asigurarea cu resurse materiale și diminuarea daunei în urma avariilor, catastrofelor, calamităților naturale;
- să asigure crearea și să organizeze pregătirea formațiunilor nemilitarizate ale PC la obiectele economiei din mun.Bălți pentru acțiuni în situații excepționale;

- să pregătească propuneri președintelui Comisiei pentru Situații Excepționale mun.Bălți pentru organizarea lucrărilor la lichidarea urmărilor avariilor, catastrofelor și calamităților naturale;
- să organizeze asigurarea tehnico-materială multilaterală a măsurilor Protecție Civilă în procesul de lichidare a urmărilor avariilor, catastrofelor și calamităților naturale și controlul asupra îndeplinirilor.

Secretarul Comisiei pentru Situații Excepționale

Este responsabil de:

- pregătirea documentelor pentru ședințele comisiei, și punerea la dispoziție acestea, aducerea la cunoștința executărilor deciziilor și mersul îndeplinirii lor;
- elaborarea și prezentarea comisiei a dării de seamă anuale de totalizare despre situațiile excepționale pe teritoriul municipiului;
- elaborarea planurilor anuale și de perspectivă a activității comisiei, ținerea proceselor-verbale a ședințelor Comisiei pentru Situații Excepționale.

El este obligat:

- să execute deciziile președintelui Comisiei pentru Situații Excepționale
- să conducă cu grupul de lucru a Comisiei pentru Situații Excepționale ;
- să organizeze îndeplinirea planurilor elaborate, deciziilor adoptate și sarcinilor puse, să adopte măsurile necesare pentru acțiunile sigure ale organelor de conducere și forțelor Protecție Civilă subordonate;
- să pregătească propuneri de decizii a președintelui Comisiei pentru Situații Excepționale municipal;
- să organizeze aducerea la cunoștința subalternilor a sarcinilor (dispozițiilor).

Membrul Comisiei pentru Situații Excepționale- Șeful serviciului de alimentare și comerț responsabilă de serviciul de decontaminare a oamenilor și îmbrăcămintei

Este responsabil de:

- asigurarea măsurilor de aprovizionare neîntreruptă a formațiunilor Protecție Civilă și populației sinistrate cu provizii, îmbrăcăminte și alte obiecte de necesitate prima în situații excepționale;
- pregătirea și întreținerea în gătintă permanentă a formațiunilor Protecție Civilă pentru lucru în condițiile situațiilor excepționale;

Este responsabil de:

- starea pregătirii mijloacelor și forțelor a serviciului și gătintă lor către acțiuni;
- organizarea decontaminării oamenilor și îmbrăcămintei în diferite condiții.

**Membrul Comisiei pentru Situații Excepționale -
Șef serviciul medical, responsabilă de filială Bălți Crucea Roșie**

Este responsabil de:

- efectuarea complexului de măsuri la evaluarea, planificarea, primirea hotărârilor, mobilizarea resurselor de reacționare, pregătirea și restabilirea pînă, în timpul și după SE;
- împărțirea ajutorului umanitar;
- acordarea ajutorului serviciului medical;
- acordarea ajutorului la căutarea persoanelor și reunirea lor cu familia.

Este responsabil de:

- menținerea permanentă în stare de pregătire a forțelor și mijloacelor a serviciului medical a Protecție Civilă pentru executarea lucrărilor în situații excepționale;
- efectuarea prognozării situației medicale posibilă asigurării medicale a populației în diferite situații excepționale;
- desfășurarea măsurilor sanitare – igienice și antiepidemice;
- organizarea asigurării medicale a efectivului formațiunilor Protecție Civilă la îndeplinirea lucrărilor de salvare și a altor lucrări de ne amânat.

**Membrul Comisiei pentru Situații Excepționale –
șeful Direcției Financiaro-Economică m. Bălți**

Este responsabil de:

- utilizarea mijloacelor tehnico-materiale orientate la prevenirea și diminuarea pagubei materiale ca consecință a avariilor de producție de mari proporții, catastrofe și calamități naturale;
- căutarea rezervelor și pregătirea propunerilor de repartizare a mijloacelor tehnico-materiale și a resurselor de muncă, necesare pentru lichidarea urmărilor situațiilor excepționale;
- generalizarea datelor despre necesitățile în rezervele tehnico-materiale pentru lichidarea consecințelor avariilor, catastrofelor, calamităților naturale;
- informarea permanentă a Comisiei pentru Situații Excepționale mun.Bălți despre procesul de asigurare cu resurse tehnico-materiale și financiare a sinistraților;

**Membrul Comisiei pentru Situații Excepționale –
Șeful serviciului de menținere a ordinii publice –
șeful Inspectoratului de poliție mun.Bălți**

Este responsabil de:

- organizarea măsurilor de menținere a ordinii publice și securitatea circulației;
- evidența pierderilor umane în caz de calamități naturale, avarii, catastrofe;
- stabilirea regimului de intrare – ieșire în raionul avariei, catastrofei, calamității naturale, organizarea și menținerea ordinii publice în focarele (zonele) calamităților;

**Membrul Comisiei pentru Situații Excepționale –
șeful Centrului militar teritorial**

Este responsabil de:

- asigurarea acțiunilor reciproce la predarea resurselor pentru formațiunile Protecție Civilă, antrenate la lichidarea consecințelor avariilor, catastrofelor, calamităților naturale.

**Membrul Comisiei pentru Situații Excepționale –
șeful Serviciului Informații și Securitate**

Este responsabil de:

- realizarea măsurilor de asigurare a securității naționale în situații excepționale;
- participarea în caz de necesitate a forțelor și mijloacelor speciale la lichidarea consecințelor situațiilor excepționale;

**Membrul Comisiei pentru Situații Excepționale –
Medic-șef al Centrului de sănătate publică.**

Este responsabil de:

- organizarea cu instituțiile medicale RNOCL (rețelei naționale de observare și control laborator) a gradului de infectare, poluare a mediului ambiant;
- organizarea măsurilor de profilaxie a îmbolnăvirilor infecțioase în masă, în focarele (zonele) avariei, catastrofei, calamității naturale;
- organizarea măsurilor sanitare – igienice în procesul îndeplinirii lucrărilor de salvare și a altor lucrări urgente de lichidare a consecințelor situației excepționale;
- organizarea conducerii cu executarea lucrărilor de localizare și lichidare a izbucnirilor de îmbolnăviri infecțioase în masă.

**Membrul Comisiei pentru Situații Excepționale –
Șef serviciul comunal-tehnic, responsabil de serviciul
energetic și serviciul de înștiințare și telecomunicații.**

Este responsabil de:

- starea mijloacelor de legătură și înștiințarea, pregătirea lor de lucru în situații excepționale, pentru asigurarea activității Comisiei pentru Situații Excepționale;
- proiectarea și montarea sistemelor de înștiințare la obiectele economiei care folosesc în procesul tehnologic substanțe puternic toxice, și a populației nimerite în zonele inundației catastrofele;
- întreținerea și asigurarea exploatării tehnice a mijloacelor de legătură, sistemelor de înștiințare centralizată și menținerea lor în gătintă permanentă pentru utilizare.

Este responsabil de:

- asigurarea aprovizionării stabile cu energie electrică a obiectelor economiei, organizațiilor, instituțiilor în situații excepționale;
- pregătirea și întreținerea în stare de gătință permanentă a formațiunilor, pentru executarea lucrărilor de salvare și altor lucrări urgente;
- lichidarea avariilor la substațiile electrice și rețelele de transmitere a energiei electrice.

Este responsabil de:

- organizarea asigurării la timp și permanentă a populației cu apă, căldură, sistemă de canalizare și materiale necesare pentru restabilirea încăperilor de locuit;
- pregătirea și utilizarea întreprinderilor comunale, edificiilor și tehnicii pentru prelucrarea sanitară a oamenilor și dezinfectarea teritoriilor și edificiilor;
- organizarea înmormântării a victimelor;
- organizarea evacuării populației din focarele (zonele) periculoase;

Membrul Comisiei pentru Situații Excepționale – Șeful Inspectoratului Protecției Mediului Bălți

Este responsabil de:

- situația ecologică pe teritoriul mun. Bălți și raioane învecinate;
- pregătirea măsurilor de lichidare a urmărilor provocate de încălcările situației ecologice;
- pregătirea rapoartelor președintelui Comisiei pentru Situații Excepționale despre situația ecologică;

Membrul Comisiei pentru Situații Excepționale – Șeful serviciului transport auto, responsabil de serviciul ingeneresc și serviciul aprovizionare gaze naturale

Este responsabil de:

- organizarea asigurării la timp și permanentă a populației cu mijloace de transport;
- pregătirea și utilizarea tehnicii auto după destinație în SE;
- organizarea evacuării populației din focarele (zonele) periculoase;
- asigurarea trecerii fără obstacole a transportului auto pe drumurile auto;

Este responsabil de:

- asigurarea aprovizionării stabile cu gaz a obiectelor economiei, instituțiilor în situații excepționale;
- pregătirea și întreținerea în stare de pregătire permanentă a formațiunilor pentru executarea lucrărilor de salvare și a altor lucrări urgente la conductele de gaz;
- lichidarea avariilor la conductele de gaz.

Este responsabil de:

- organizarea cercetării localităților (raioanelor) sinistrate și aprecierea caracterului și gradul de distrugere;
- aprecierea volumului și ordinea de petrecere a lucrărilor de restabilire în localitățile sinistrate;

- conducerea cu elaborarea documentației de proiect și deviz la restabilirea obiectelor distruse și avariate;
- organizarea asigurării cu materiale de construcții la îndeplinirea lucrărilor de restabilire;
- organizarea și efectuarea măsurilor de întreținere a adăposturilor și edificiilor de protecție în stare de gătintă permanentă;
- organizarea adăpostirii populației în adăposturi și edificii de protecție;
- evidența tehnicii de geniu și speciale, a adăposturilor și edificiilor de protecție;
- efectuarea controlului după respectarea normelor și regulilor măsurilor tehnice și de geniu a PC la construcția clădirilor, construcțiilor, obiectelor economiei.

**Membrul Comisiei pentru Situații Excepționale –
Șeful Direcției arhitectură și urbanism.**

Este responsabil de:

- organizarea cercetării în localitățile sinistrate și aprecierea caracterului și gradului de distrugere;
- aprecierea volumului și ordinea de executare a lucrărilor de avarie, restabilire a localităților;
- coordonarea cu lucrările organizațiilor de construcție în procesul lichidării consecințelor avariilor, catastrofe, calamități naturale;
- conducerea cu elaborarea documentelor de proiect – deviz pentru restabilirea obiectelor distruse, avariate;

**Membrul Comisiei pentru Situații Excepționale –
Șeful serviciului de protecție a animalelor și plantelor**

Este responsabil de:

- elaborarea măsurilor de protecție a animalelor și plantelor în condițiile cotidiene și situații excepționale;
- organizarea și desfășurarea cercetării veterinare.

**Membrul Comisiei pentru Situații Excepționale –
Șeful Direcției Învățământ, Tineret și Sport**

Este responsabil de:

- organizarea pregătirii tineretului care fac studii, regulilor comportării și acțiunilor în situații excepționale;
- efectuarea conducerii la desfășurarea măsurilor preventive la pericolul situațiilor excepționale și organizarea lichidării consecințelor lor la obiectele de învățământ;
- propunerilor președintelui CSE la folosirea clădirilor și încăperilor de învățământ rămase intact pentru continuarea procesului de învățământ.

**Membrul Comisiei pentru Situații Excepționale –
Primarul satului Elizaveta**

El responsabil de :

- organizarea și desfășurarea măsurilor la preîntâmpinarea avariilor de proporții și catastrofelor pe teritoriul primăriei, de asemenea a măsurilor la micșorarea riscului de pierderi de vieți omenești și pagubelor materiale în caz de declanșare a SE;
- gătița organelor de conducere și formațiunilor PC pentru acțiuni în situații excepționale;
- pregătirea membrilor CSE către lucru în situații excepționale.

El este obligat:

- să primească hotărâri la lichidarea consecințelor de proporție, catastrofelor, calamităților naturale pe teritoriul primăriei, personal pune sarcina membrilor comisiei și conducătorilor obiectelor;
- de a implica forțele necesare pentru lichidarea consecințelor avariilor de proporție, catastrofelor, calamităților naturale, cu orice formă de proprietate, de asemenea și populația apte de muncă a primăriei.

**Membrul Comisiei pentru Situații Excepționale –
Primarul satului Sadovoe**

El responsabil de :

- organizarea și desfășurarea măsurilor la preîntâmpinarea avariilor de proporții și catastrofelor pe teritoriul primăriei, de asemenea a măsurilor la micșorarea riscului de pierderi de vieți omenești și pagubelor materiale în caz de declanșare a SE;
- gătița organelor de conducere și formațiunilor PC pentru acțiuni în situații excepționale;
- pregătirea membrilor CSE către lucru în situații excepționale.

El este obligat:

- să primească hotărâri la lichidarea consecințelor de proporție, catastrofelor, calamităților naturale pe teritoriul primăriei, personal pune sarcina membrilor comisiei și conducătorilor obiectelor;
- de a implica forțele necesare pentru lichidarea consecințelor avariilor de proporție, catastrofelor, calamităților naturale, cu orice formă de proprietate, de asemenea și populația apte de muncă a primăriei.

**Membrul Comisiei pentru Situații Excepționale –
Comandantul Brigada 1 Infanterie Motorizată „Moldova”**

El responsabil de:

- asigurarea interacțiunii a unităților militare cu forțele PC la lichidarea consecințelor SE (avarii, catastrofe, calamități naturale)
- realizarea conducerii cu acțiunile unităților militare ce sunt implicate la lichidarea consecințelor situațiilor excepționale.