



DISPOZIȚIA PRIMARULUI
РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРИМАРА

Nr. 365
din 13.09.2024

Cu privire la convocarea ședinței a V -a
ordinară a Consiliului municipal Bălți.

În conformitate cu art. 16, alin. (1), (3), (5) din legea Republicii Moldova nr. 436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, -

1. Se convoacă ședința a V -a ordinară a Consiliului municipal Bălți la 20 septembrie 2024, orele 8.30 în sala de ședințe a Primăriei (piața Independenței, 1) cu ordinea de zi conform anexei.
2. Direcția administrație publică:
 - a) să asigure înștiințarea consilierilor despre convocarea ședinței Consiliului municipal Bălți cu data, ora și locul ședinței indicate, modul de familiarizare a consilierilor cu proiectele de decizii și răspunsuri la adresări către Consiliu, rapoartele de specialitate ale direcțiilor, secțiilor și serviciilor primăriei, avizele comisiilor de specialitate.
 - b) să aducă la cunoștință locuitorilor municipiului Bălți ordinea de zi a ședinței Consiliului prin intermediul publicării ei pe pagina oficială a primăriei www.balti.md.
 - c) să acorde sprijinul în organizarea și desfășurarea ședințelor comisiilor consultative de specialitate ale Consiliului municipal Bălți.
3. Direcția cultură să asigure sonorizarea ședinței Consiliului municipiului Bălți.
4. Controlul asupra executării dispoziției date se pune în sarcina secretarului Consiliului municipal Bălți dnei Serdiuc I.

Primar al mun. Bălți

Alexandr PETKOV

Ordinea de zi a ședinței a V ordinare
a Consiliului municipal Bălți
din 20.09.2024

- 1. Cu privire la corelarea bugetului municipal Bălți pe anul 2024, aprobat prin decizia Consiliului mun. Bălți nr. 14/3 din 21.12.2023, cu Legea bugetului de stat pentru anul 2024, nr. 418/2023**

Raportor – Rusu Vera, șefa Direcției generale financiar-economice

- 2. Cu privire la distribuirea mijloacelor financiare din Fondul de rezervă aprobat în bugetul municipal Bălți pentru anul 2024**

Raportor – Rusu Vera, șefa Direcției generale financiar-economice

- 3. Cu privire la crearea Unității consolidate de dezvoltare urbană în cadrul Primăriei municipiului Bălți**

Raportor – Rusu Vera, șefa Direcției generale financiar-economice

- 4. Cu privire la aprobarea proiectului Acordului de Colaborare între Primăria municipiului Bălți, Camera de Comerț, Industrie și Agricultură Timiș și Camera de Comerț și Industrie a Republicii Moldova**

Raportor – Moraru Dan, șeful Direcției relații externe și atragerea investițiilor

- 5. Cu privire la organizarea și desfășurarea recrutării și examinării medicale a tinerilor a.n. 2009 și a celor care anterior nu au fost luați în evidență militară, care locuiesc pe teritoriul municipiului Bălți**

Raportor – Guțu Ghenadie, șeful Direcției evidență militară și serviciul de alternativă

- 6. Cu privire la efectuarea controlului medical și încorporarea în serviciul militar în termen, serviciul militar cu termen redus și serviciul civil (de alternativă) a recruților cu anul nașterii 1997-2006 din mun. Bălți în octombrie 2024 – ianuarie 2025**

Raportor – Guțu Ghenadie, șeful Direcției evidență militară și serviciul de alternativă

- 7. Cu privire la aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea activității oficiului „Ghișeul unic”**

Raportor – Rusu Angela, șefa oficiului „Ghișeul unic”

- 8. Cu privire la inițierea procedurii de consultare publică cu societatea civilă la proiectul deciziei Consiliului municipal Bălți „Cu privire la aprobarea Planului de acțiuni privind sănătatea mintală pentru anii 2024-2027”**

Raportor – Leanco Viorica, șefa Direcției sănătate

- 9. Cu privire la modificarea deciziei Consiliului municipal Bălți nr. 1/15 din 08.02.2024 „Cu privire la aprobarea în redacție nouă a Comisiei de evaluare și validare a indicatorilor de performanță ai activității IMSP „Centrul Medicilor de Familie municipal Bălți” și IMSP „Centrul Stomatologic municipal Bălți”**

Raportor – Leanco Viorica, șefa Direcției sănătate

- 10. Cu privire la modificarea deciziei Consiliului municipal Bălți nr. 2/49 din 28.03.2024 ”Cu privire la aprobarea actelor de constituire a Instituției Publice Palatul Municipal de Cultură din mun. Bălți”**
Raportor – Smirnov Stela, șefa Direcției cultură
- 11. Cu privire la aprobarea componenței personale a Consiliului de administrație al Instituției Publice „Casa de Cultură Polivalentă din mun. Bălți”**
Raportor – Balan Vitalie, șeful Direcției juridice
- 12. Cu privire la numirea temporară a dnei Maria CIOBANU în funcție de director interimar la IP Căminul de cultură ”Meșterul Popular”**
Raportor – Ciolan Maria, șefa Direcției resurse umane
- 13. Cu privire la completarea anexei la decizia Consiliului mun. Bălți nr. 1/57 din 08.02.2024 „Cu privire la inițierea misiunilor de audit intern”**
Raportor – Cojocari Ala, șefa Serviciului audit intern
- 14. Cu privire la aprobarea tarifelor pentru serviciile regulate de transport rutier contra cost de persoane în trafic municipal și local în transportul electric**
Raportor – Maximciuc Elena, administratoarea ÎM ”Direcția de Troleibuze din Bălți”
- 15. Cu privire la tăieri de igienă și regenerarea spațiilor verzi**
Raportor – Grati Vasile, specialist principal al Serviciului de control a calității și volumului serviciilor de amenajare și salubritate a municipiului în cadrul Direcției gospodărie comunală
- 16. Cu privire la tăieri de igienă a spațiilor verzi crescute în zona de protecție a rețelelor termice SA „CET-NORD”**
Raportor – Grati Vasile, specialist principal al Serviciului de control a calității și volumului serviciilor de amenajare și salubritate a municipiului în cadrul Direcției gospodărie comunală
- 17. Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către ÎM „Direcția de Troleibuze din Bălți”**
Raportor – Maximciuc Elena, administratoarea ÎM „Direcția de Troleibuze din Bălți”
- 18. Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către ÎM „Hotelul Bălți”**
Raportor – Panciuc Svetlana, administratoarea ÎM „Hotelul Bălți”
- 19. Cu privire la aprobarea Codului de governanță corporativă al ÎM „Biroul Arhitectură și Sistemizare”**
Raportor – Companieț Natalia, administratoarea interimară a ÎM „Biroul Arhitectură și Sistemizare”
- 20. Cu privire la aprobarea Codului de governanță corporativă al ÎM „Hotelul Bălți”**
Raportor – Panciuc Svetlana, administratoarea ÎM „Hotelul Bălți”
- 21. Cu privire la inițierea consultărilor publice la proiectul de decizie al Consiliului municipal Bălți ”Cu privire la operarea modificărilor în decizia Consiliului mun. Bălți nr. 12/13 din 29.07.2022 ”Cu privire la aprobarea Regulamentului de stabilire a raporturilor juridice de suprafață și locațiune, ale căror obiecte constituie terenurile proprietate municipală”**

Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare

22. Cu privire la transmiterea patrimoniului municipal

Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare

23. Cu privire la transmiterea patrimoniului municipal în administrare operativă a Direcției învățământ, tineret și sport a primăriei din mun. Bălți

Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare

24. Cu privire la transmiterea patrimoniului municipal în administrarea ÎM „Direcția de Troleibuze din mun. Bălți” cu drept de gestiune economică

Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare

25. Cu privire la autorizarea returnării proprietății municipale din administrarea operativă a Direcției Învățământ, Tineret și Sport a primăriei mun. Bălți la bilanțul primăriei mun. Bălți

Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare

26. Cu privire la autorizarea casării plantațiilor perene ce se află în administrare operativă a IP Liceului teoretic „M. Eminescu”

Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare

27. Cu privire la autorizarea casării mijloacelor fixe, ce se află în administrare a ÎM «Asociația pieților din mun. Bălți» cu drept de gestiune economică

Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare

28. Cu privire la autorizarea casării mijloacelor fixe, ce se află în administrare operativă a Centrului militar teritorial Bălți

Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare

29. Cu privire la modificarea deciziei Consiliului municipal Bălți nr. 4/35 din 20.06.2024 „Cu privire la autorizarea returnării proprietății municipale din administrarea operativă a Direcției cultură a primăriei mun. Bălți la bilanțul primăriei mun. Bălți, cu transmiterea ulterioară în administrare operativă a Instituției Publice Casa de Cultură Polivalentă din mun. Bălți”

Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare

30. Cu privire la transmiterea patrimoniului în administrare operativă Centrului militar teritorial Bălți

Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare

31. Cu privire la autorizarea returnării proprietății municipale din administrarea ÎM „Amenajarea teritoriului și spații verzi Bălți” cu drept de gestiune economică la bilanțul primăriei mun. Bălți

Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare

32. Cu privire la modificarea deciziei Consiliului municipal Bălți nr. 7/48 din 20.07.2017 „Cu privire la examinarea adresării Secției cultură a primăriei nr. 03-02/205 din 04.07.2017”

Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare

33. Cu privire la acordul de transmitere în locațiune a încăperilor neutilizate din incinta Hotelului „Bălți” din str. M. Sadoveanu, 1

Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare

34. Cu privire la abrogarea deciziei Consiliului municipal Bălți nr. 4/65 din 20.06.2024 „Cu privire la examinarea adresării Direcției Învățământ, Tineret și Sport nr. 02-10/271 din 12.04.2024”

Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare

35. Cu privire la desemnarea candidaturilor membrilor birourilor electorale ale secțiilor de votare

Raportor – Dovgani Ludmila, șefa Direcției administrație publică

36. Cu privire la examinarea cererii „Paneurolux” SRL cu privire la tăieri ale vegetației forestiere din str. Pușkin, 47, mun. Bălți

Raportor – Grati Vasili, specialist principal al Serviciului de control a calității și volumului serviciilor de amenajare și salubritate a municipiului în cadrul Direcției gospodărie comunală

37. Cu privire la examinarea cererii „Paneurolux” SRL cu privire la tăieri ale vegetației forestiere din str. Pușkin, 47, mun. Bălți

Raportor – Grati Vasili, specialist principal al Serviciului de control a calității și volumului serviciilor de amenajare și salubritate a municipiului în cadrul Direcției gospodărie comunală

38. Cu privire la examinarea adresării Centrului militar teritorial Bălți nr. SF-18 din 24.04.2024

Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare

39. Cu privire la satisfacerea cererii prealabile a _____ înregistrată la primăria mun. Bălți cu nr. _____.

Raportor – Ciolan Maria, șefa Direcției resurse umane

40. Cu privire la examinarea adresărilor ÎM „Asociația piețelor din mun. Bălți” nr. 340 din 25.04.2024 și nr. 342 din 25.04.2024

Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare

41. Cu privire la acordul de participare a primăriei mun. Bălți în proiect „Proiect de execuție (Construcția LEC 0,4 kV cu modernizarea sistemului de evidență a energiei electrice la PT408RT2F1-F4, mun. Bălți)”.

Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare

42. Cu privire la încheierea contractelor de locațiune a terenurilor proprietate municipală

Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare

- 43. Cu privire la aprobarea raportului lucrării de actualizare a planului cadastral al terenului cu numărul cadastral _____ amplasat pe str. _____.**

Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare

- 44. Cu privire la aprobarea raportului lucrării de actualizare a planului cadastral al terenului cu numărul cadastral _____ amplasat pe str. _____.**

Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare

- 45. Cu privire la aprobarea raportului lucrării de actualizare a planului cadastral al terenului cu numărul cadastral _____ amplasat pe str. _____.**

Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare

- 46. Cu privire la modificarea deciziei Consiliului mun. Bălți nr. 2/35 din 28.03.2024 „Cu privire la acordul prealabil la achiziționarea de către ÎM „Direcția de Troleibuze din mun.Bălți” a bunurilor, serviciilor și lucrărilor necesare întreprinderii pentru îndeplinirea sarcinilor încredințate pentru anul 2024”**

Raportor – Maximciuc Elena, administratoarea ÎM ”Direcția de Troleibuze din Bălți”

- 47. Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către ÎM „Aprovizionare”**

Raportor – Slabari Lucia, administratoarea interimară a ÎM „Aprovizionare”

- 48. Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către ÎM „Gospodăria Locativ-Comunală Bălți”**

Raportor – Chiaburu Tatiana, administratoarea ÎM „Gospodăria Locativ-Comunală Bălți”

- 49. Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către ÎM „Biroul Arhitectură și Sistemizare”**

Raportor – Companieț Natalia, administratoarea interimară a ÎM „Biroul Arhitectură și Sistemizare”

- 50. Cu privire la aprobarea planului de afaceri al întreprinderii municipale „Hotelul Bălți” pentru anul 2024**

Raportor – Panciuc Svetlana, administratoarea ÎM „Hotelul Bălți”

- 51. Cu privire la aprobarea planului de afaceri al întreprinderii municipale “Asociația piețelor din Bălți” pentru anul 2024**

Raportor – Vlas Iurie, administratorul ÎM „Asociația piețelor din Bălți”

- 52. Cu privire la aprobarea planului de afaceri al întreprinderii municipale „Direcția de Troleibuze din Bălți” pentru anul 2024**

Raportor – Maximciuc Elena, administratoarea ÎM „Direcția de Troleibuze din Bălți”

- 53. Cu privire la aprobarea planului de afaceri al întreprinderii municipale „Biroul Arhitectură și Sistemizare” pentru anul 2024**

Raportor – Companieț Natalia, administratoarea interimară a ÎM „Biroul Arhitectură și Sistemizare”

54. Cu privire la aprobarea planului de afaceri al întreprinderii municipale „Direcția de Construcții Capitale Comanditar Unic mun. Bălți” pentru anul 2024

Raportor – Bragari Larisa, administratoarea ÎM „Direcția de Construcții Capitale Comanditar Unic mun. Bălți”

55. Cu privire la aprobarea planului de afaceri al întreprinderii municipale „Aprovizionare” pentru anul 2024

Raportor – Slabari Lucia, administratoarea interimară a ÎM „Aprovizionare”

56. Cu privire la aprobarea planului de afaceri al întreprinderii municipale Centrul de studiere a limbilor ”Limba noastră” pentru anul 2024

Raportor – Cabac Aurelia, administratoarea ÎM Centrul de studiere a limbilor ”Limba noastră”

57. Cu privire la aprobarea planului de afaceri al întreprinderii municipale ”Amenajarea Teritoriului și Spații Verzi Bălți” pentru anul 2024

Raportor – Novicova Svetlana, administratoarea ÎM ”Amenajarea Teritoriului și Spații Verzi Bălți”

58. Cu privire la aprobarea planului de afaceri al întreprinderii municipale ”Direcția Reparații și Construcții Drumuri Bălți” pentru anul 2024

Raportor – Sochirca Cristina, administratoarea interimară a ÎM „Direcția Reparații și Construcții Drumuri Bălți”

59. Cu privire la aprobarea planului de afaceri al întreprinderii municipale „Gospodăria Locativ-Comunală Bălți” pentru anul 2024

Raportor – Chiaburu Tatiana, administratoarea ÎM „Gospodăria Locativ-Comunală Bălți”

Răspunsuri pentru aprobare

60. Cu privire la aprobarea răspunsului la notificarea ÎM „Direcția Reparații și Construcții Drumuri Bălți” nr. 04-02/769 E din 20.06.2024, înregistrată la primăria mun. Bălți sub nr. 03-11/2273 din 20.06.2024.

Raportor – Balan Vitalie, șeful Direcției juridice

61. Cu privire la aprobarea răspunsului la adresarea Ministerului Muncii și Protecției Sociale nr. S-2532/24 din 01.08.2024 (referitor la petiția _____).

Raportor – Leanco Viorica, șefa Direcției sănătate

Informații, rapoarte, scrisori:

62. Raportul privind activitatea economico-financiară a ÎM „Direcția de Construcții Capitale Comanditar Unic mun. Bălți” pentru anul 2023

Raportor – Bragari Larisa, administratoarea ÎM „Direcția de Construcții Capitale Comanditar Unic mun. Bălți”

Raportul Consiliului de administrație al ÎM „Direcția de Construcții Capitale Comanditar Unic mun. Bălți” pentru anul 2023

Raportor – Macovschi Ivan, președintele Consiliului de administrație

Raportul Comisiei de cenzori a ÎM „Direcția de Construcții Capitale Comanditar Unic mun. Bălți” pentru anul 2023

Raportor – Palii Doina, președinta Comisiei de cenzori

63. Raportul privind activitatea economico-financiară a ÎM „Direcția Reparații și Construcții Drumuri Bălți” pentru anul 2023

Raportor – Sochirca Cristina, administratoarea interimară a ÎM „Direcția Reparații și Construcții Drumuri Bălți”

Raportul Consiliului de administrație al ÎM „Direcția Reparații și Construcții Drumuri Bălți” pentru anul 2023

Raportor – Gherman Marina, președinta Consiliului de administrație

Raportul Comisiei de cenzori a ÎM „Direcția Reparații și Construcții Drumuri Bălți” pentru anul 2023

Raportor – Savciuc Nadejda, președinta Comisiei de cenzori

64. Raportul privind activitatea economico-financiară a ÎM „Biroul Arhitectură și Sistematizare” pentru anul 2023

Raportor – Companieț Natalia, administratoarea interimară a ÎM ”Biroul Arhitectură și Sistematizare”

Raportul Consiliului de administrație al ÎM „Biroul Arhitectură și Sistematizare” pentru anul 2023

Raportor – Samotughina Iaroslavna, președinta Consiliului de administrație

Raportul Comisiei de cenzori a ÎM „Biroul Arhitectură și Sistematizare” pentru anul 2023

Raportor – Mihalciuc Natalia, președinta Comisiei de cenzori

65. Raportul privind activitatea economico-financiară a ÎM „Aprovizionare” pentru anul 2023

Raportor – Slabari Lucia, administratoarea interimară a ÎM ”Aprovizionare”

Raportul Consiliului de administrație al ÎM „Aprovizionare” pentru anul 2023

Raportor – Gherman Marina, președinta Consiliului de administrație

Raportul Comisiei de cenzori a ÎM „Aprovizionare” pentru anul 2023

Raportor – Burlacu Iraida, președinta Comisiei de cenzori

66. Raportul privind activitatea economico-financiară a ÎM „Direcția de Troleibuze din Bălți” pentru anul 2023

Raportor – Maximciuc Elena, administratoarea ÎM ”Direcția de Troleibuze din Bălți”

Raportul Consiliului de administrație al ÎM „Direcția de Troleibuze din Bălți” pentru anul 2023

Raportor – Miron Ivan, președintele Consiliului de administrație

Raportul Comisiei de cenzori a ÎM „Direcția de Troleibuze din Bălți” pentru anul 2023

Raportor – Rusu Lilia, președinta Comisiei de cenzori

67. Raportul privind activitatea economico-financiară a ÎM „Hotelul Bălți” pentru anul 2023

Raportor – Panciuc Svetlana, administratoarea ÎM ”Hotelul Bălți”

Raportul Consiliului de administrație al ÎM „Hotelul Bălți” pentru anul 2023

Raportor – Gherman Marina, președinta Consiliului de administrație

Raportul Comisiei de cenzori a ÎM „Hotelul Bălți” pentru anul 2023

Raportor – Țurcan Ghiulnara, președinta Comisiei de cenzori

68. Raportul privind activitatea economico-financiară a ÎM „Asociația Piețelor mun. Bălți” pentru anul 2023

Raportor – Vlas Iurie, administratorul ÎM ”Asociația Piețelor mun. Bălți”

Raportul Consiliului de administrație al ÎM „Asociația Piețelor mun. Bălți” pentru anul 2023

Raportor – Șmulshii Ghenadie, președintele Consiliului de administrație

Raportul Comisiei de cenzori a ÎM „Asociația Piețelor mun. Bălți” pentru anul 2023

Raportor – Zubaliuc Irina, președinta Comisiei de cenzori

69. Raportul privind activitatea economico-financiară a ÎM Centrul de studiere a limbilor ”Limba noastră” pentru anul 2023

Raportor – Cabac Aurelia, administratoarea ÎM Centrul de studiere a limbilor ”Limba noastră”

Raportul Comisiei de cenzori a ÎM Centrul de studiere a limbilor ”Limba noastră” pentru anul 2023

Raportor – Borș Valentina, președinta Comisiei de cenzori

70. Raportul privind activitatea economico-financiară a ÎM „Amenajarea Teritoriului și Spații Verzi Bălți” pentru anul 2023

Raportor – Novicova Svetlana, administratoarea ÎM ”Amenajarea Teritoriului și Spații Verzi Bălți”

Raportul Consiliului de administrație al ÎM „Amenajarea Teritoriului și Spații Verzi Bălți” pentru anul 2023

Raportor – Șmulshii Ghenadie, președintele Consiliului de administrație

Raportul Comisiei de cenzori a ÎM „Amenajarea Teritoriului și Spații Verzi Bălți” pentru anul 2023

Raportor – Cirkov Ala, președinta Comisiei de cenzori

71. Raportul privind activitatea economico-financiară a ÎM Regia «Apă-Canal Bălți» pentru anul 2023

Planul procedurii de restructurare al ÎM Regia «Apă-Canal Bălți»

Hotărârea Judecătoriei Bălți, sediul Fălești, din 14.06.2024

Raportor – Mămăligă Ion, administratorul autorizat al ÎM Regia «Apă-Canal Bălți»

72. Raportul privind activitatea economico-financiară a ÎM „Gospodăria Locativ-Comunală Bălți” pentru anul 2023

Raportor – Chiaburu Tatiana, administratoarea ÎM „Gospodăria Locativ-Comunală Bălți”

Raportul Consiliului de administrație al ÎM „Gospodăria Locativ-Comunală Bălți” pentru anul 2023

Raportor – Oborocean Pavel, președintele Consiliului de administrație

Raportul Comisiei de cenzori a ÎM „Gospodăria Locativ-Comunală Bălți” pentru anul 2023

Raportor – Babulici Angela, președinta Comisiei de cenzori

73. Solicitarea ÎM „Hotelul Bălți” nr. 95 din 18.07.2024 înregistrată în primăria cu nr. 03-11/2687 din 19.07.2024, răspunsul Direcției Generale Financiar-Economice nr.

01/5-1/2-24 din 14.08.2024, răspunsul Ministerului Muncii și Protecției Sociale al RM nr. 21/4287 din 14.08.2024.

Raportor – Serdiuc Irina, secretarul Consiliului mun. Bălți

Proiecte de decizii:

- 74. Cu privire la aprobarea răspunsului la adresarea vicedirectorului Instituției medico-sanitară publică „Centrul Național de asistență medicală Urgentă Prespitalicească” dlui Iurie Crasiuc nr. 01-15/984 din 21.06.2024, înregistrată la primăria mun. Bălți sub nr. 03-13/2352 din 25.06.2024**

Raportor – Lăteanu Ala, șefa Secției de control a calității și volumului serviciilor publice prestate în cadrul Direcției gospodărie comunală.

- 75. Cu privire la aprobarea răspunsului la adresarea administratorului interimar al ÎM „Direcția reparații și construcții drumuri Bălți” dnei Cristina Sochirca nr. 04-02/941E din 17.07.2024, înregistrată la primăria mun. Bălți sub nr. 03-13/2656 din 17.07.2024**

Raportor – Lăteanu Ala, șefa Secției de control a calității și volumului serviciilor publice prestate în cadrul Direcției gospodărie comunală.

- 76. Cu privire la aprobarea răspunsului la adresările administratorului „APC A0300-0001” dlui Petru Mînza nr. 39 din 22.04.2024, înregistrată la primăria mun. Bălți sub nr. 03-13/1376 din 22.04.2024 și nr. 40 din 22.04.2024, înregistrată la primăria mun. Bălți sub nr. 03-13/1377 din 22.04.2024.**

Raportor – Lăteanu Ala, șefa Secției de control a calității și volumului serviciilor publice prestate în cadrul Direcției gospodărie comunală.

- 77. Cu privire la modificarea deciziei Consiliului municipal Bălți nr. 12/25 din 29.07.2022 „Cu privire la prelungirea termenelor de valabilitate a unor contracte de locațiune a încăperilor în incinta liceului teoretic „Mihai Eminescu” din str. Pușkin, 26.**

Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare

- 78. Cu privire la modificarea deciziei Consiliului municipal Bălți nr. 7/43 din 22.08.2023 „Cu privire la prelungirea termenelor de valabilitate a unor contracte de locațiune a încăperilor în incinta liceului teoretic „Mihai Eminescu” din str. Pușkin, 26.**

Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare

Răspunsuri pentru aprobare:

- 79. Cu privire la aprobarea răspunsului la cererea S.A. „Transcon” nr. 1/1 din 05.08.2024, înregistrată la primăria mun. Bălți sub nr. 03-12/2850 din 05.08.2024**

Raportor – Balan Vitalie, șeful Direcției juridice

Informații, rapoarte, scrisori:

- 80. Scrisoarea Ministerului Energiei al RM nr. 08-1555 din 07.06.2024, înregistrată la primăria mun. Bălți sub nr. P03-13/673 din 11.06.2024.**

Raportor – Serdiuc Irina, secretarul Consiliului mun. Bălți

Proiecte de decizii:

- 81. Cu privire la desemnarea reprezentanților Consiliului municipal Bălți în instanțele de judecată.**

Raportor – Balan Vitalie, șeful Direcției juridice

82. Cu privire la aprobarea Codului de governanță corporativă al ÎM Centrul de studiere a limbilor „Limba noastră”.

Raportor – Cabac Aurelia, administratoarea ÎM Centrul de studiere a limbilor ”Limba noastră”

83. Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către ÎM „Amenajarea Teritoriului și Spații Verzi Bălți”.

Raportor – Novicova Svetlana, administratoarea ÎM ”Amenajarea Teritoriului și Spații Verzi Bălți”

84. Cu privire la modificarea Regulamentului privind constituirea și funcționarea Consiliului municipal Bălți, aprobat prin decizia Consiliului mun. Bălți nr. 3/55 din 06.04.2021.

Raportor – Dovgani Ludmila, șefa Direcției administrație publică

85. Cu privire la modificarea Regulilor de organizare a procedurilor de consultări publice cu societatea civilă în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor Consiliului mun. Bălți, aprobate prin decizia Consiliului mun. Bălți nr. 14/27 din 22.12.2016.

Raportor – Dovgani Ludmila, șefa Direcției administrație publică

86. Cu privire la modificarea deciziei Consiliului municipal Bălți nr. 3/8 din 24.04.2024 „Cu privire la inițierea procedurilor de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional „Privind stabilirea regulilor de întreținere a câinilor, pisicilor și altor animale de companie pe teritoriul municipiului Bălți și aprobarea Regulamentului privind capturarea animalelor de companie fără supraveghere din teritoriul municipiului Bălți, colectarea cadavrelor animalelor decedate și înmormântarea (eliminarea) lor””.

Raportor – Dovgani Ludmila, șefa Direcției administrație publică

87. Cu privire la modificarea deciziei Consiliului mun. Bălți nr. 1/17 din 08.02.2024 „Cu privire la aprobarea în redacție nouă a Mecanismului de acordare a alocațiilor unice pentru cuplurile longevive, cu prilejul jubileului de căsnicie comună (50 ani, 60 ani, 70 ani), pentru persoanele care au atins vârsta de 100 de ani sau mai mult și abrogarea deciziei Consiliului mun. Bălți nr. 11/11 din 26.07.2018, cu modificările ulterioare.

Raportor – Morar Tamara, șefa Direcției relații cu publicul

88. Cu privire la modificarea deciziei Consiliului mun. Bălți nr. 2/48 din 25.02.2020 „Cu privire la aprobarea componentei nominale a Consiliului de administrație al Instituției Medico-Sanitare Publice „Centrul Medicilor de Familie Municipal Bălți” cu modificărilor ulterioare”.

Raportor – Leanco Viorica, șefa Direcției sănătate

89. Cu privire la aprobarea proiectului tranzacției de împăcare cu SRL „Disemplus”.

Raportor – Balan Vitalie, șeful Direcției juridice

90. Cu privire la aprobarea listei terenurilor proprietate publică pentru care se permite vânzarea dreptului de suprafață și vânzarea dreptului locațiune prin licitație publică „cu strigare”.

Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare

Răspunsuri pentru aprobare:

91. Cu privire la aprobarea răspunsului la cererea _____, înregistrată la primăria mun. Bălți sub nr. _____.

Raportor – Dovgani Ludmila, șefa Direcției administrație publică

92. Cu privire la aprobarea răspunsului la adresarea SA „Răut” nr. 100/119 din 30.05.2024, înregistrată la primăria mun. Bălți sub nr. 03-12/1876 din 31.05.2024

Raportor – Fusu Veaceslav, șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare

Informații, rapoarte, scrisori:

93. Cu privire la adresarea Î.M. „Direcția de Troleibuze din Bălți” nr. 465 din 12.09.2024, înregistrată la primăria mun. Bălți sub nr. 03-11/3281 din 13.09.2024.

Raportor – Maximciuc Elena, administratoarea ÎM „Direcția de Troleibuze din Bălți”

94. Întrebări și interpelări ale consilierilor