



DECIZIA
РЕШЕНИЕ

Проект
Перевод

№ _____

от _____ 2024 г.

Об утверждении «Плана действий по поддержке семей из муниципия Бэлць, на 2024-2028 годы»

В соответствии со ст. 14, ч. (2), букв. p1), y), z1) Закона Республики Молдова о местном публичном управлении № 436 от 28.12.2006 г., Закон Республики Молдова о прозрачности процесса принятия решений №. 239 от 13.11.2008 г., Решение Правительства Республики Молдова о механизме общественных консультаций с гражданским обществом в процессе принятия решений №. 967 от 08.09.2016, Решением Совета мун. Бэлць Об инициировании процедур публичных консультаций с гражданским обществом в процессе принятия решения „Об утверждении Плана действий по поддержке семей из муниципия Бэлць, на 2024-2028 годы” № 4/73 от 20.06.2024, по инициативе муниципального советника г-на Граммы Сергея, Распоряжением Примара О проведении процедур публичных консультаций по проекту решения Совета муниципия Бэлць «Об утверждении Плана действий по поддержке семей из муниципия Бэлць, на 2024-2028 годы» № 272 от 04.07.2024 г. и в целях обеспечения прозрачности процесса принятия решений Совета Муниципия Бэлць, информирования и обеспечения участия гражданского общества муниципия в процессе принятия решений, а также разработки Плана действий по поддержке семей в муниципии Бэлць,-

Совет муниципия Бэлць РЕШИЛ:

1. Утвердить «Плана действий по поддержке семей из муниципия Бэлць, на 2024-2028 годы», согласно приложению № 1;

2. Примару Мун. Бэлць, г-ну Алексадру ПЕТКОВУ:

2.1 установить и утвердить номинальный состав Муниципального Совета, координирующего реализацию Плана действий по поддержке семей из муниципия Бэлць, на 2024-2028 годы;

2.2 обеспечить мониторинг и подготовку, к 31 января, годовых отчетов о ходе реализации соответствующего Плана, с принятием необходимых мер для достижения поставленных целей и представлением информации Совету муниципия Бэлць;

3. Финансирование «План действий по поддержке семей из муниципия Бэлць, на 2024-2028 годы» будет осуществляться в пределах ежегодных ассигнований, предусмотренных на эти цели из муниципального бюджета Бэлць, утвержденного на соответствующий год, а также за счет взносов доноров, по мере их вовлеченности;

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на специализированные консультативные комиссии по праву и дисциплине, по образованию, по социально-культурной деятельности и здравоохранению, по финансово-экономической деятельности.

Председательствующий на очередном заседании Совета мун. Бэлць _____

Контрассигнует:
Секретарь Совета мун. Бэлць

Ирина Сердюк

I. DISPOZIȚII GENERALE

Prezentul plan de acțiuni este elaborat în vederea implementării la nivel local a cadrului legal în vigoare, privitor la susținerea familiilor din municipiul Bălți din diferite pături sociale și vârstă. Alături de alte planuri, programe, strategii, documentul respectiv are drept scop implementarea unui șir de acțiuni, pentru asigurarea suportului socio-medical cetățenilor municipiului.

Până în decembrie 2023, domeniul social era coordonat de către Direcția generală asistență socială, sănătate și protecția familiei, subdiviziune structurală a Primăriei mun.Bălți, până la momentul respectiv. Ulterior, în contextul reformei „RESTART”, aceasta fiind lichidată (temei: decizia Consiliului municipal Bălți nr. 12/11 din 30.11.2023) și constituită Structura teritorială de Asistență Socială, Agenția Teritorială Nord-Nord-Vest (temei: Hotărârea Guvernului RM nr. 957 din 06.12.2023).

Planul de acțiuni privind susținerea familiilor din municipiul Bălți pentru anii 2024-2028, reprezintă un ansamblu de acțiuni și activități de suport socio-medical la minel de municipiu, orientat spre susținerea familiilor tinere, copiilor de diferite vârste, persoanelor care au atins limita de vârstă și persoanelor cu dizabilități, din diferite pături sociale.

Planul dat este conceput ca un cadru complex, intersectorial, care urmează să ghideze activitatea tuturor actorilor implicată în răspunsul teritorial pentru susținerea familiilor din diferite categorii sociale. În acest context, desfășurarea acțiunilor și activităților sunt structurate, după cum urmează:

1. Copii de diferite vârste și categorii sociale – care au prezentat mereu interes pentru administrația publică locală. Conform informațiilor acumulate din cadrul Instituțiilor în perioada consultărilor publice, statistic s-a constatat o descreștere a numărului de copii în municipiu, astfel sunt necesare măsuri pentru a schimba situația existentă.

Tabel nr.1: Numărul copiilor cu reședință în mun.Bălți, comparativ cu perioada anilor 2022-2023:

Categoria de vârstă	anul 2022	anul 2023	anul 2024 (până în luna august)
Copii nou născuți, vârsta 0-1 an	1145	952	621
Copii cu vârsta 1-5 ani	8038	7498	6942
Copii cu vârsta 6-16 ani	17603	17899	17553

2. Familii defavorizate, monoparentale, numeroase, precum și familii tinere – la acest capitol APL va colabora cu Asociațiile Obștești, Instituțiile medico-Sanitare Publice, indiferent de forma de proprietate, Întreprinderi municipale ș.a. Pentru menținerea tinerilor familii urmează să elaborăm mai multe mecanisme pentru susținerea acestora pentru acordarea:

- suportului financiar și medico-social pentru familii cu copii 0-18 ani;
- implementarea politicilor pentru susținerea familiilor tinere prin crearea unui centru de consultanță/ ghidare pentru susținerea afacerilor mici/ familiare;
- cuplurilor și femeilor singure cu probleme de infertilitate (1 pachet FIV Clasic în mediu ar cost – 71,0 mii lei, fără medicamente necesare și analize de laborator).

3. Persoane în etate și persoane cu dizabilități- în mun.Bălți la momentul respectiv sunt înregistrate, după cum urmează:

Tabel nr.2: Numărul beneficiarilor de pensii și alocații sociale aflați în evidența sistemului public de asigurări sociale pe mun.Bălți, la situați 01.09.2024:

Tipul plăților	Numărul de beneficiari
Pensii pentru limita de vârstă și alocații sociale de stat persoanelor vârstnice	4838
Pensii de dizabilitate și alocații social de stat, dintre care: A) SEVERE; B) ACCENTUATE; C) MEDIE.	5202, dintre care: A) 726; B) 3139; C) 1337.
Alocații sociale de stat pentru copii în vârstă de până la 18 ani, dintre care: A) A) SEVERE; B) ACCENTUATE; C) MEDIE.	765, dintre care: A) 212; B) 395; C) 158.

Obiectivul general al prezentului plan de acțiuni constă în acoperirea cu servicii sociale, medicale și financiare a unui număr cât mai mare a populației din mun.Bălți.

II. PLANUL DE ACȚIUNI PRIVIND SUSȚINEREA FAMILIILOR DIN MUNICIPIUL BĂLȚI PENTRU ANII 2024-2028

Activități (obiective specifice)	Direcții de acțiuni pentru realizarea obiectivului	Parteneri	Termen de realizare	Costuri		Indicatori
				Surse APL	Alte surse	

1	2	3	4	5		6
1.Dezvoltarea și consolidarea parteneriatelor colaborative la nivel local cu instituțiile descentralizate și asociații obștești din mun.Bălți	1.1.Crearea parteneriatelor de colaborare la nivel de municipalitate cu instituțiile publice descentralizate.	DS; DRP; ANOFM, IFPS; AO	Trimestrul IV an.2024 - 2028	-	-	Numărul de parteneriate create. Numărul de acorduri/ decizii perfectate și aprobate. Actele perfectate corespund legislației în vigoare.
	1.2.Asigurarea implementării acordurilor de parteneriat cu instituțiile publice descentralizate.	DS; CSP mun. Bălți; IMSP „SCB”; DRP; AO	Trimestrul IV an.2024 – 2028	-	-	Numărul de activități organizate în raport cu cele planificate. Numărul de rapoarte perfectate. Obiectivul specific realizat în termenii prevăzuți.
2.Consolidarea eforturilor APL cu societatea civilă pentru promovarea valorilor familiei	2.1.Crearea calendarului evenimentelor consacrate familiei.	DS; DÎTS; DC; DRP; DSP; AO	Trimestrul IV an.2024	-	-	Numărul de propuneri, comentarii examinate. Calendarul elaborat în termenii stabiliți.
	2.2.Plasarea calendarului evenimentelor pe pagina oficială a Primăriei mun.Bălți.	DSP	Trimestrul IV an.2024	-	-	Calendarul plasat pe pagina oficială a Primăriei. Calendarul mediatizat în rețele de socializare. Numărul de vizualizări. Numărul de comentarii înregistrate, examinate, comentate.
	2.3. Organizarea ședințelor privind implementarea calendarului evenimentelor consacrate familiei.	DRP; DS; DÎTS; DC; DSP; IMSP „CMF”; AO	2024 – 2028	-	-	Numărul ședințelor organizate. Numărul planurilor aprobate. Numărul comunicatelor informaționale perfectate și mediatizate.
	2.4. Elaborarea, coordonarea și aprobarea Dispozițiilor Primarului mun. Bălți privind desfășurarea activităților.	DS; DÎTS; DC; DSP; DJ	2024 – 2028	-	-	Numărul Dispozițiilor Primarului elaborate și aprobate. Numărul de activități organizate. Suma mijloacelor financiare alocate pentru activitățile desfășurate. Numărul rapoartelor perfectate.
3. Asigurarea suportului financiar și medico-social pentru familii cu copii 0-18 ani din municipiul Bălți	3.1. Elaborarea și aprobarea mecanismului privind alocarea ajutorului bănesc unic la naștere.	DS; DÎTS; DC; DSP; DRP; IMSP „CMF”; DGFE; DEC, DJ	Trimestrul IV an.2024	-	-	Mecanismul elaborat și aprobat în termenii stabiliți. Numărul de propuneri prezentate, înregistrate și implementate.
	3.2. Alocarea ajutorului bănesc familiilor cu copii născuți:	DS; IMSP; DGFE; DSP; DEC; Agenți economici; AO	2024	2 mln lei ¹		Sistem informațional creat. Baza de date a familiilor cu copii, inclusiv gemeni și tripleți creată.

¹ pct 3.2. pe parcursul anului – alocarea sumei de 3,0 mii lei, per copil viu născut, pentru perioada ianuarie – august s-au născut 621 copii, din ei 24 gemeni. De identificat 1 309,0 mii lei pentru alți 480 copii care urmează să se nască până la finele anului 2024.

	<p>a) pe parcursul anului, inclusiv gemeni/tripleți</p> <p>b) la 1 ianuarie;</p> <p>c) la 1 iunie.</p>		2025-2028	În limita mijloacelor financiare alocate pentru anul bugetar	Donații	Numărul familiilor cu mulți copiiilor luați la evidență. Numărul adresărilor perfectate în adresa agenților economici. Numărul familiilor care au beneficiat de ajutor bănesc unic. Numărul de adresări, note de serviciu perfectate. Raport elaborat privind donațiile oferite de către agenții economici, AO, etc.
	3.3.Facilitarea întoarcerii tinerelor mame la serviciu prin crearea creșelor la locul de muncă.	DS; DSP; DRP; Instituțiile, organizațiile publice, Întreprinderi municipale, Agenți economici; AO	2025 – 2028	În limita mijloacelor financiare alocate	Conform necesităților	Numărul creșelor create. Numărul de adresări perfectate. Numărul de comunicate informative publicate.
	3.4.Crearea Spațiilor prietenoase copiilor cu vârsta 3-7 ani la locurile de muncă a părinților.	DS; DSP; DRP; Instituțiile, organizațiile publice, Întreprinderi municipale, Agenți economici; AO	2025-2028	Conform necesităților	Conform necesităților	Numărul spațiilor create. Numărul de adresări perfectate. Numărul de comunicate informative publicate.
	3.5.Asigurarea alimentării copiilor sugari, conform Programului municipal „Alimentația copiilor sugari pentru anii 2022-2025”, aprobat prin decizia Consiliului mun. Bălți nr.9/28 din 28.06.2022.	DS; IMSP „CMF”; DGFE; DEC; AO	2024 – 2025	a câte 150,0 mii , conform Programului municipal aprobat ²	-	Numărul copiilor care au beneficiat de amestecuri lactate adaptate laptelui matern. Suma mijloacele financiare alocate din bugetul municipal corespunzător necesităților.
2026-2028			În limita mijloacelor financiare alocate pentru anul bugetar 2026-2028			
	3.6.Modificarea și completarea Deciziei Consiliului mun. Bălți nr. 9/28 din 28.06.2022 ”Cu privire la aprobarea programului municipal „Alimentația copiilor sugari pentru anii 2022-2025”.	DS; IMSP „CMF”	Trimestrul I an.2025	-	-	Decizia Consiliului mun. Bălți 9/28 din 28.06.2022 modificată și completată conform termenului stabilit.

² pct 3.5 pentru anul 2024 au fost alocate IMSP „CMF” 60,0 mii lei pentru procurarea amestecurilor adaptat, astfel fiind achiziționate 631 cutii BELACT, amestec lactat- 400gr, respectiv pentru lunile martie-mai 2024 amestec lactat nu a fost repartizat..

	3.7.Modificarea și completarea Dispoziției Primarului nr.335 din 09.10.2017 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind asigurarea cu amestecuri lactate adaptate a copiilor din familii social-vulnerabile”.	DS; IMSP „CMF”	Trimestrul I an.2025	-	-	Dispoziția Primarului nr.335 din 09.10.2017 modificată, aprobată și publicată conform termenului stabilit.
	3.8. Distribuirea biletelor de tratament sanatorial la Centru de Recuperare pentru copii ”Ceadâr- Lunga” pentru copii cu vârsta 2-15 ani (predestinate afecțiunilor neuro-motorii, ortopedice și respiratorii), conform Ordinului MS nr. 423 din 16.06.2010 „Cu privire la fortificarea tratamentului de reabilitare a copiilor”.	DS; IMSP „CMF”	2024 – 2028	-	-	Numărul copiilor care au beneficiat de bilete de tratament. Numărul biletelor de tratament sanatorial restituite. Numărul de copii care se află în lista de așteptare. Crearea registrului electronic privind distribuirea biletelor de tratament sanatorial.
	3.9. Oferirea Vaucerilor copiilor de etnie romă pentru motivarea frecventării a) instituțiilor de învățământ preșcolar; b) instituțiilor de învățământ primar, gimnazial și liceal	DS; DEC; DGFE; DSP; Agenți economici; AO	2025 – 2028	În limita mijloacelor financiare alocate ³	Donații	Mecanism elaborat și aprobat. Crearea bazei de date. Numărul copiilor care au beneficiat de Vaucere. Suma mijloacelor financiare alocate din buget. Suma mijloacelor financiare alocate de către agenți economici. Numărul de copii care au beneficiat de ajutor de la AO.
	3.10. Acordarea lunară a abonamentelor gratuite pentru călătorii în transportul electric urban pentru unul din părinți până la atingerea vârstei de 10 ani a copiilor (familii cu 3 și mai mulți copii)	DGFE; DT; DÎTS	2025	20,0 mii lei ⁴	-	Elaborare mecanismului de acordare a abonamentelor gratuite pentru călătorii în transportul electric. Numărul cererilor perfectate pentru oferirea abonamentelor. Numărul persoanelor care au beneficiat de abonamente gratuite anual.
2026-2028			În limita mijloacelor financiare aprobate pentru ÎM ”Direcția de troleibuze Bălți”			
	3.11. Organizarea campaniilor de responsabilizare, sensibilizare și informare a populației în cadrul proiectului social ”Sănătatea mea-responsabilitatea mea”	DS; DÎTS; AO ”CASMED”; IPB; IGM; DSP, IMSP ”CMF”;	2025-2027	-	Conform surselor disponibile aprobate de către AO „Casmed”	Numărul activităților promovate și mediatizate. Numărul actelor administrative elaborate.

³ pct 3.9: A) câte 300 lei lunar / 12 luni pentru copii care frecventează instituțiile preșcolare, după modelul $1 \times 300 \times 12 = 3600$ mii lei (actualmente 5 copii de etnie romă sunt instituționalizați), total- 18,0 mii lei;

B) câte 400 lei lunar / 12 luni pentru copii care frecventează instituțiile gimnaziale/liceale, după modelul $1 \times 400 \times 9 = 3600$ mii lei (actualmente 31 copii de etnie romă sunt instituționalizați), 111,6 mii lei.

⁴ pct3.10 pentru anul 2024, eliberarea a 100 abonamente, după modelul $100 \times 20 = 20,0$ mii lei.

	3.12. Oferirea Vaucerilor copiilor cu dizabilități pentru asigurarea incluziunii sociale către 1 septembrie.	DS; DEC; DGFE; DSP; Agenți economici; AO; DÎTS	2025 – 2028	A câte 500,0 mii lei anual ⁵	Donații	Elaborare mecanismului de acordare . Baza de date a copiilor cu dizabilități creată. Numărul copiilor care au beneficiat de Vaucere. Suma mijloacelor financiare alocate din buget. Suma mijloacelor financiare alocate de către agenți economici. Numărul de copii care au beneficiat de ajutor de la AO.
	3.13. Acordarea suportului medical la domiciliu și în cadrul centrelor de zi a copiilor cu dizabilități.	CCSM; IMSP „CMF”;AO	2025 – 2028	În limita mijloacelor financiare alocate CCSM și IMSP „CMF”	-	Numărul copiilor care au beneficiat de suport medical la domiciliu. Numărul copiilor care au beneficiat de suport medical. Numărul rapoartelor prezentate. Serviciile oferite corespund standardelor.
	3.14. Organizarea și desfășurarea campaniilor de informare privind modul sănătos de viață, pentru implementarea și executarea calendarului evenimentelor.	DS; IMSP „CMF”; DÎTS; AO; IPB	2025 – 2028	Anual a câte 200,0 mii lei	Donații	Numărul activităților organizate. Numărul participanților înregistrați în cadrul activităților. Numărul de persoane care au beneficiat de servicii. Numărul de adresări, comunicate, note informative perfectate. Numărul de rapoarte examinate și perfectate. Numărul de materiale distribuite.
	3.15. Organizarea și desfășurarea spartachiadelor pentru copii 8-18 ani și părinții acestora.	DS; IMSP „CMF”; DÎTS; DC; AO	2025 – 2028	Anual a câte 200,0 mii lei	Donații din bugetul AO conform disponibilității	Numărul spartachiadelor organizate. Numărul participanților înregistrați în cadrul activităților. Numărul mențiunilor, diplomelor perfectate și înmânate. Numărul de adresări, comunicate, note informative perfectate. Numărul de rapoarte perfectate.
4. Acordarea facilităților de către Administrația Publică Locală prin intermediul instituțiilor publice, Întreprinderilor Municipale	4.1. Scutirea de plată pentru întreținerea copiilor cu dizabilități în instituțiile de educație timpurie, în conformitate cu Decizia CMB nr. 10/8 din 21.09.2021	DÎTS; DSP; DGFE	2024 – 2028	În limita alocațiilor aprobate IET	-	Acte administrative elaborate și aprobate. Raport perfectat trimestrial.
	4.2.Scutirea parțială (50%) de plăți comunale pentru familiile cu 3 și mai	DGFE; Întreprinderi municipale	2024 – 2028	În limita mijloacelor	-	Numărul de adresări, comunicate, note informative perfectate.

⁵ pct 3.12 oferirea Vaucerilor în mediu pentru 500 copii a câte 1000 lei, după modelul 1x500=5,0 mii lei anual către 1 septembrie.

	mulți copii până la atingerea vârstei de 18 ani. în conformitate cu Decizia CMB nr. 6/49 din 27.10.2011			financiare aprobate ?		Numărul de familii/ copii care au beneficiat de scutiri.
5.Implementarea politicilor pentru susținerea familiilor tinere	5.1. Crearea unui centru de consultanță/ ghidare pentru susținerea afacerilor mici/ familiare.	AO „Asociația pentru Formare Antreprenorială și Dezvoltare”; DS; DGFE; DRP; DSP; AO	2025 – 2028	Contribuția APL	Donații	Spații oferite de către APL. Acorduri de colaborare încheiate. Centrul de consultanță creat.
	5.2.Organizarea seminarelor informative/ cursurilor de instruire privind crearea afacerilor familiare cu participarea tinerilor părinți.	AO „Asociația pentru Formare Antreprenorială și Dezvoltare”; DS; DGFE; DRP; DSP; AO	2025 – 2028	În limita mijloacelor financiare alocate	Donații	Identificarea participanților la seminare. Numărul persoanelor participante la seminare informative. Numărul seminarelor organizate și desfășurate. Numărul de cursuri de instruire organizate și desfășurate. Numărul de persoane certificate. Numărul de facilități create. Numărul de afaceri înregistrate.
	5.3. Crearea unui incubator de mici afaceri pentru tinerii părinți care vor desfășura activități de generare venituri.	AO „Asociația pentru Formare Antreprenorială și Dezvoltare”; DS; DGFE; DRP; DSP; AO	2025 – 2028	În limita mijloacelor financiare alocate	Donații	Spații oferite de către APL. Numărul persoanelor identificate. Numărul dosarelor perfectate. Un incubator de afaceri creat. Numărul beneficiarilor care au beneficiat de suport. Numărul de servicii dezvoltate. Numărul de facilități create. Numărul de afaceri înregistrate.
6. Acordarea suportului cuplurilor și femeilor singure cu probleme de infertilitate prin intermediul efectuării procedurilor medicale de reproducere asistată (FIV) – 10 familii sau femei singure	6.1. Elaborarea mecanismului privind efectuarea procedurilor medicale de reproducere asistată (FIV).	DS; IMSP „CMF”; IMSP „SCB”; DGFE; DEC; DSP	2026 – 2028	-	-	Mecanism elaborat și aprobat. Mijloace financiare identificate și alocate. Mecanismul privind efectuarea procedurilor medicale de reproducere asistată (FIV) mediatizat.
	6.2.Identificarea cuplurilor care necesită FIV și perfectarea dosarelor.	DS; IMSP „CMF”; IMSP „SCB”; DGFE; DEC; Clinica conform contractului; DSP	2026 – 2028	710,0 mii lei anual	Donații	Numărul cuplurilor identificate conform mecanismului stabilit. Numărul dosarelor perfectate. Contractul - model de prestări al serviciilor elaborat și aprobat.
	6.3. Perfectarea contractului de prestare servicii .	DS; IMSP „CMF”; IMSP „SCB”; DGFE; DEC; Clinica conform contractului	2026 – 2028	În limita mijloacelor financiare alocate	Donații	Numărul de contracte încheiate. Numărul de cupluri, femei singurate participante în procedurile medicale de reproducere asistată (FIV). Gradul de satisfacție al beneficiarilor de servicii.

7.Implementarea politicilor pentru susținerea familiilor (persoanelor în etate și persoanelor cu dizabilități)	7.1. Susținerea cuplurilor longevive- 50-60-70 ani de căsnicie conform mecanismului de acordare a alocațiilor unice pentru cuplurile longevive cu prilejul jubileului de căsnicie comună.	DRP; DGFE; DC; DEC; AO	2024 – 2028	300,0 mii lei/an	-	Numărul activităților desfășurate. Numărul cererilor depuse în termen. Numărul de cereri depuse în afara termenilor. Numărul de dispoziții perfectate și publicate. Numărul familiilor ce au beneficiat de alocații unice.
	7.2. Modificarea și completarea Mecanismului de acordare a alocațiilor unice pentru persoane care au atins vârsta de: a) 90 ani; b) 95 ani; c) 100 ani / sau mai mult. <i>Conform informațiilor acumulate numărul persoanelor cu vârsta 90-100 ani constituie în mun.Bălți constituie 1289.</i>	DRP; DGFE; DC; DEC;AO	2025 – 2028	În limita mijloacelor financiare alocate ⁶	Donații prin colectare de fonduri	Mecanismul de acordare a alocațiilor unice pentru cuplurile longevive, cu prilejul jubileului de căsnicie comună (50 ani, 60 ani, 70 ani) și pentru persoanele care au atins vârsta de 90, 95, 100 de ani sau mai mult, modificat și aprobat. Numărul activităților desfășurate. Numărul cererilor depuse în termen. Numărul de cereri depuse în afara termenilor. Numărul de dispoziții perfectate și publicate. Numărul persoanelor ce au beneficiat de alocații unice.
	7.3.Mediatizarea activităților pe rețelele oficiale ale primăriei mun.Bălți.	DRP; DSP	2024-2028	-	-	Numărul evenimentelor mediatizate.
8.Consolidarea eforturilor APL, societății civile în vederea acordării suportului material și social persoanelor vulnerabile	8.1. Organizarea campaniilor de colectare a produselor alimentare, produselor de igienă sau Vaucere în ajunul sărbătorilor.	DS; DSP; DRP; DC; Agenți economici; AO	2025 – 2028	-	Donații	Numărul campaniilor organizate Numărul de adresări, note informative perfectate și remise.
	8.2.Distribuirea produselor colectate prin intermediul voluntarilor din cadrul primăriei mun.Bălți.	DS; DRP; DSP; AO	2025 – 2028	-	-	Numărul persoanelor care au beneficiat de colete. Evenimente mediatizate și promovate de APL, AO, agenți economici pe

⁶ pct 7.2 identificarea surselor pentru acordare a alocațiilor unice pentru persoane care au atins vârsta de 90 ani - 95 ani, după modelul:

- A) 1289x2000=2 578,0 mii lei;
- B) 1289x2500= 3 222,5 mii lei;
- C) 1289x3000= 3 867,0 mii lei;
- D) 1289x5000=6 445,0 mii lei.

						pagina oficială a Primăriei mun. Bălți, rețele de socializare. Raport perfectat și mediatizat.
	8.3. Asigurarea îngrijirilor paliative la domiciliu persoanelor ținute la pat.	IMSP „CMF”; Centrul medico-social de zi „REBECA”; AO „CASMED”; AO	2025 – 2028	În limita mijloacelor financiare alocate pentru Centrul medico-social de zi ”REBECA”	Donații	Numărul de activități organizate. Numărul persoanelor care au beneficiat de servicii. Gradul de satisfacție al beneficiarilor de servicii. Numărul de rapoarte prezentate și examinate.
	8.4. Mediatizarea informației cu privire la transferul a 2 % din impozitul pe venit pe contul unei organizații obștești, responsabilă de procurarea și distribuirea ajutoarelor umanitare.	AO; DRP; DSP	2025-2028	-	Conform sumelor acumulate în contul AO	Identificarea activităților organizației responsabile de colectare. Numărul comunicatelor informaționale perfectate și publicate. Numărul activităților organizate. Identificarea necesităților beneficiarilor, pentru repartizarea ajutoarelor umanitare.
9. Asigurarea suportului pentru transportarea la domiciliu a persoanelor ținute la pat după externare din IMSP	9.1. Elaborarea și aprobarea mecanismului de prestare a serviciului pentru transportarea la domiciliu a persoanelor ținute la pat după externare din IMSP.	DS; IMSP „SCB”; DGFE; DEC; AO; ÎM ”DRCD”	Trimestrul I al an.2025	În limita mijloacelor financiare alocate	-	Mecanism elaborat și aprobat. Contract – model perfectat. Numărul cererilor satisfăcute în comparație cu numărul de cereri depuse.
10. Asigurarea serviciilor medicale de protezare dentară pentru persoane în etate și persoane cu dizabilități cu venituri mici	10.1. Efectuarea studiului privind stabilirea necesităților pentru prestarea serviciilor de protezare dentară pentru persoane în etate și persoane cu dizabilități cu venituri mici.	DS; IMSP „CS”; DGFE; DEC; AO	Trimestrul II al an.2025	În limita mijloacelor financiare alocate	-	Studiu elaborat și aprobat. Recomandări examinate și acceptate. Baza de date creată. Rapoarte perfectate conform cerințelor și în termenii stabiliți. Crearea registrului electronic de acordare a ajutorului bănesc pentru serviciile medicale de protezare dentară persoanelor în etate și persoane cu dizabilități cu venituri mici.
11. Creșterea capacității și îmbunătățirea sistemului de management, coordonare și	11.1. Crearea comitetului de implementare și monitorizare a activităților și evenimentelor planificate.	DS; AO	Trimestrul III al an.2024	-	-	Comitet creat. Numărul de ședințe/ activități organizate. Numărul de adresări, note informative, comunicate perfectate.

administrare pentru gestionarea eficientă a Planului de acțiuni.	11.2. Crearea parteneriatelor cu societatea civilă, AO, mass-media locală în scopul implementării și mediatizării proiectelor de interes local care pot avea impact economic, social (asupra modului de viață și drepturilor omului, asupra culturii, sănătății și protecției sociale, serviciilor publice), etc.	DS; DRP; DC; DSP; AO, mass-media locală, etc.	2025 – 2028	-	-	Parteneri identificați pentru atragerea proiectelor de interes local. Numărul evenimentelor mediatizate. Numărul evenimentelor organizate în comun cu societatea civilă.
--	---	---	-------------	---	---	--

III. IMPACTUL PLAN DE ACȚIUNI PRIVIND SUSȚINEREA FAMILIILOR DIN MUNICIPIUL BĂLȚI PENTRU ANII 2024-2028

Planul de acțiuni are drept angajament ameliorarea nivelului de trai a populației de diferite vârste, precum și favorizarea precum și participarea acestora la diverse evenimente organizate în mun.Bălți.

IV. ESTIMAREA GENERALĂ A COSTURILOR

Estimarea generală a costurilor pentru implementarea și realizarea Planului de acțiuni, a fost efectuată în baza priorităților și activităților identificate, având la bază legislația RM. Realizarea prevederilor Planului de acțiuni privind susținerea familiilor din municipiul Bălți pentru anii 2024-2028 se va efectua din sursele bugetare în limita mijloacelor disponibil prevăzute pentru aceste scopuri, donații, granturi, conform contractelor și acordurilor încheiate.

V. RESPONSABILII PENTRU IMPLEMENTAREA PLANULUI

Responsabilitatea implementării Planului de acțiuni privind susținerea familiilor din municipiul Bălți pentru anii 2024-2028 îi revine Direcției Sănătate, precum și tuturor structurilor APL, Întreprinderilor Municipale, Instituțiilor Medico-Sanitare Publice. Asociațiilor Obștești, Agenților Economici etc.

VI.MODIFICAREA, MONITORIZAREA ȘI RAPORTAREA:

Scopul și obiectivele planului se realizează prin implementarea acțiunilor prevăzute. Implementarea planului este monitorizată de către Secretarul Consiliului municipal Bălți. Direcția sănătate va elabora și prezenta Consiliului municipal Bălți raportul anual de implementare a planului, în baza informațiilor solicitate și prezentate de către subdiviziunile responsabile.

ABREVIERI:

DS – Direcția sănătate;

DRP – Direcția relații cu publicul;

DÎTS - Direcția învățământ, tineret și sport;

DC – Direcția cultură;

DSP - Direcția-serviciul de presă;

DJ – Direcția juridică;

DGFE - Direcția generală financiar-economică;

DEC - Direcția evidență contabilă;

ANOFM - Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă;

IFPS - Inspectoratul Fiscal Principal de Stat;

CSP mun. Bălți – Centrul de Sănătate publică mun. Bălți;

IMSP "SCB" – Instituție Medico Sanitară Publică „Spitalul Clinic Bălți”;

IMSP „CMF” – Instituție Medico Sanitară Publică „Centrul Medicilor de Familie”;

IMSP „CS” – Instituție Medico Sanitară Publică „Centrul Stomatologic”;

DSE – Direcția Situații Excepționale; Serviciul Protecției Civile și Situațiilor Excepționale;

AO -Asociația Obștească;

CCSM – Centrul Comunitar de Sănătate Mintală;

APL – Administrația Publică Locală;

IPB - Inspectoratul de Poliție Bălți;

DT – ÎM "Direcția de troleibuze Bălți”;

IGM - Inspectoratul general pentru migrație.

ÎM "DRCD" – Întreprinderea Municipală "Direcția Reparații și Construcții Drumuri”

RAPORT DE SPECIALITATE AL DIRECȚIEI SĂNĂTATE

la proiectul de decizie cu privire la aprobarea

"Planului de acțiuni privind susținerea familiilor din municipiul Bălți, pentru anii 2024-2028"

1. Denumirea autorului, și după caz, a participanților la elaborarea proiectului:

Gamma Serghei, Consilier în Consiliul mun. Bălți, Direcția Sănătate, IMSP "Centrul Medicilor de Familie mun. Bălți", Asociații Obștești, Întreprinderi municipale, Subdiviziunile Primăriei mun. Bălți, Agenți economici.

2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului și finalitățile urmărite:

Proiectul de decizie cu privire la aprobarea "Planului de acțiuni privind susținerea familiilor din municipiul Bălți, pentru anii 2024-2028" reprezintă un ansamblu de acțiuni și activități de suport financiar și socio-medical la nivel de municipiu, orientat spre susținerea copiilor de diferite vârste și din diferite categorii sociale, a familiilor tinere, monoparentale, familiilor cu mulți copii, a persoanelor în etate și persoanelor cu dizabilități. Planul dat este conceput ca un cadru complex, intersectorial, care să ghideze activitățile tuturor actorilor implicați în răspunsul teritorial pentru susținerea familiilor din diferite categorii sociale.

3. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi:

Acoperirea cu servicii sociale, medicale și financiare a unui număr cât mai mare a populației din municipiul Bălți și are drept angajament ameliorarea nivelului de trai a persoanelor de diferite vârste și categorii sociale, precum și favorizarea participării acestora la diferite evenimente culturale.

4. Fundamentarea economico-financiară:

Planul de acțiuni privind susținerea familiilor din municipiul Bălți, pentru anii 2024-2028 urmează a fi finanțat din:

- contul și în limita mijloacelor aprobate anual din bugetul municipal;
- în limita mijloacelor disponibile ale asociațiilor obștești;
- agenților economici locali;
- donații, granturi și sponsorizări, precum și din alte surse financiare permise de legislație.

5. Modul de încorporare a actului normativ în vigoare:

Proiectul de decizie a fost perfectat în conformitate cu legislația în vigoare și nu necesită elaborarea sau modificarea actelor normative și legislative.

6. Avizarea și consultarea publică a proiectului:

În conformitate cu prevederile art. 32 al Legii nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative, proiectul de decizie a fost coordonat cu Direcția Juridică, Direcția Generală Financiar-economică, Direcția Învățământ, Tineret și Sport.

7. Constatările expertizei juridice:

Prezentul proiect de decizie este perfectat în conformitate cu art. 14, alin. (2), lit. p1),y), z1) din Legea RM privind administrația publică locală nr.436 din 28.12.2006, Legea RM privind transparența în procesul decizional nr. 239 din 13.11.2008, Hotărârea Guvernului RM cu privire la mecanismul de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional nr. 967 din 09.08.2016, Decizia Consiliului municipal Bălți Cu privire la inițierea procedurii de consultare publică la proiectul deciziei Consiliului municipal Bălți „Cu privire la aprobarea Planului de acțiuni privind susținerea familiilor din municipiul Bălți, pentru anii 2024-2028” nr. 4/73 din 20.06.2024, Dispoziția Primarului "Cu privire la desfășurarea consultărilor publice la proiectul deciziei Consiliului municipal Bălți „Cu privire la aprobarea Planului de acțiuni privind susținerea familiilor din municipiul Bălți, pentru anii 2024-2028” nr. 272 din 04.07.2024.

Șefa Direcției Sănătate



Viorica LEANCO

Примэрия мун. Бэлць
Юридическое Управление
ул. Индепенденций, 1
тел.: (0231) 5-46-34
(0231) 5-46-35



Primăria mun. Bălți
Direcția Juridică
str. Independenței, 1
tel.: (0231) 5-46-34
(0231) 5-46-35

AVIZ

„Cu privire la aprobarea ”Plalanului de acțiuni
privind susținerea familiilor din municipiul Bălți,
pentru anii 2024-2028”

Examinând proiectul de decizie a Consiliului municipal Bălți Cu privire la aprobarea ”Plalanului de acțiuni privind susținerea familiilor din municipiul Bălți, pentru anii 2024-2028”, care a fost elaborat de subdiviziunea responsabilă, Direcția sănătate a Primăriei mun. Bălți:

Direcția Juridică a Primăriei mun. Bălți consideră că în conformitate cu art. 14, alin. (2), lit. p¹), y), z¹) din Legea RM privind administrația publică locală nr. 436 din 28.12.2006, Legea RM privind transparența în procesul decizional nr. 239 din 13.11.2008, Hotărârea Guvernului RM cu privire la mecanismul de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional nr. 967 din 09.08.2016, Decizia Consiliului municipal Bălți Cu privire la inițierea procedurii de consultare publică la proiectul deciziei Consiliului municipal Bălți „Cu privire la aprobarea Planului de acțiuni privind susținerea familiilor din municipiul Bălți, pentru anii 2024-2028” nr. 4/73 din 20.06.2024, inițiat de consilierul municipal, dl Gramma Serghei, Dispoziției Primarului Cu privire la desfășurarea procedurii de consultare publică la proiectul deciziei Consiliului municipal Bălți „Cu privire la aprobarea Planului de acțiuni privind susținerea familiilor din municipiul Bălți, pentru anii 2024-2028” nr. 272 din 04.07.2024 și în scopul asigurării transparenței procesului de elaborare a deciziilor Consiliului municipal Bălți, al informării și asigurării participării societății civile din municipiu la procesul decizional, precum și elaborarea Planului de acțiuni privind susținerea familiilor din municipiul Bălți,- proiectul susmenționat poate fi examinat și aprobat la ședința Consiliului municipal Bălți.

Șeful Direcției Juridice

Vitalie Balan

18.09.24