



DISPOZIȚIA PRIMARULUI  
РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРИМАРА

№ 323  
от 15.08.2024

Об утверждении плана мероприятий по подготовке коммунального хозяйства к предстоящему осенне-зимнему периоду 2024-2025 г.г.

В соответствии со ст. 29 Закона Республики Молдова о местном публичном управлении № 436-XVI от 28 декабря 2006 г., в целях обеспечения жизнедеятельности муниципия в предстоящем осенне-зимнем периоде 2024 - 2025 г.г., -

1. Утвердить план мероприятий по подготовке коммунального хозяйства к предстоящему осенне-зимнему периоду 2024 - 2025 г.г. (Приложение № 1).

2. Утвердить состав комиссии по подготовке и функционированию коммунального хозяйства в осенне-зимний период 2024-2025 г.г. (Приложение № 2). В случае освобождения членов комиссии от занимаемых должностей, их обязанности в ее составе будут осуществлять вновь назначенные на эти должности лица без издания другого распоряжения.

3. Обеспечить под личную ответственность администраторов муниципальных предприятий «ЖКХ Бэлць» (г-жа Кябуру Т.И.), «ДРСУ Бэлць» (г-жа Сокирка К.), «Троллейбусное управление Бэлць» (г-жа Максимчук Е.), «БиО Бэлць» (г-жа Новикова С.В.), Режия «Апэ-канал-Бэлць» (г-н Мамалига И.), гостиницы «Бэлць» (г-жа Панчук С.В.), администраторов предприятий энергетического комплекса А.О. «Чет-Норд» (г-н Брынза М.Ф.), филиала «Бэлць-Газ» (г-н Минтуш И.Б.), муниципального офиса Бэлць А.О. «RED-Nord» (г-н Попович Г.И.) и начальников Управления образования, молодежи и спорта (г-н Рошка А.), Управления культуры (г-жа Смирнов С.В.), Управления здравоохранения (г-жа В. Лянко) своевременную и качественную подготовку подведомственных объектов к деятельности в осенне-зимний период 2024 - 2025 г.г. согласно утвержденному плану мероприятий.

С целью мониторинга выполнения плана мероприятий, предоставлять ежемесячно к 1 и 15 числам (в период подготовки) в Управление Коммунального Хозяйства примэрии (E-mail: [dgc.primariabalti@mail.ru](mailto:dgc.primariabalti@mail.ru)) информацию о степени выполнения утверждённого плана мероприятий по подготовке

подведомственных объектов к предстоящему осенне-зимнему периоду 2024 - 2025 г.г., согласно приложению № 1 данного распоряжения.

4. А. О. «Чет-Норд» (г-н Брынза М. Ф.) оказать на договорной основе содействие управляющим жилищным фондом, независимо от форм собственности, в производстве работ по подготовке внутридомовых сетей к очередному отопительному периоду.

5. Управляющим жилищным фондом, независимо от форм собственности, до начала очередного отопительного сезона:

- произвести промывку и опрессовку внутридомовых систем отопления в домах жилищного фонда, с составлением соответствующих актов о выполненных работах, согласованных с поставщиком тепловой энергии;

- выполнить весь объем работ по техническому обслуживанию внутридомовых инженерных сетей;

- обеспечить своевременное предоставление поставщику тепловой энергии паспортов готовности для пуска тепла;

- обеспечить соблюдение требований *Положения о предоставлении и оплате коммунальных и некоммунальных услуг*, утверждённое Постановлением Правительства Республики Молдова № 281 от 17.04.2024 г. (в силу 30.06.2024).

6. Всем сетедержателям (А.О. «Чет-Норд», М.П. Режия «Апэ-канал-Бэлць», филиала «Бэлць-Газ», муниципального офиса Бэлць А.О. «RED-Nord», О.О.О. «Glorin iningering»):

- обеспечить заключение договоров на восстановление мест разрывов в срок до 10.07.2024 г.;

- обеспечить восстановление мест разрывов в срок 1.10.2024 г.

7. При производстве ремонтных работ на тепловых сетях откачивать воду допускается только в действующие ливне приёмники после согласования данных работ с М.П. «ДРСУ Бэлць».

8. Администраторам предприятий энергетического комплекса, коммунальных предприятий, бюджетных учреждений обеспечить комплектование подведомственных объектов необходимыми аварийными запасами оборудования, материалов и резервным топливом на случай чрезвычайных ситуаций.

9. Администраторам предприятий, предоставляющих жилищно-коммунальные услуги, проводить постоянную работу с населением муниципия и другими экономическими агентами по вопросу погашения долгов за предоставленные услуги.

10. Комиссии по подготовке и функционированию коммунального хозяйства в осенне-зимний период 2024-2025 г.г.:

- осуществлять оперативный контроль исполнения утвержденного плана мероприятий (приложение № 1);

- заслушивать на своих заседаниях доклады администраторов предприятий энергетического комплекса, муниципальных предприятий и бюджетных учреждений о ходе подготовки подведомственных объектов к холодному периоду.

11. На еженедельных совещаниях с руководителями предприятий энергетического комплекса, муниципальных предприятий и руководителями бюджетных учреждений проводить анализ выполнения плана мероприятий по подготовке подведомственных объектов к осенне-зимнему периоду с принятием оперативных мер по решению возникающих вопросов.

12. Управлению по связям с общественностью обеспечить информирование населения муниципия Бэлць о выполнении плана мероприятий по подготовке коммунального хозяйства к предстоящему осенне-зимнему периоду 2024 - 2025 г.г., путем размещения соответствующей информации на сайте примэрии мун. Бэлць и предоставления её средствами массовой информации, осуществляющим свою деятельность на территории муниципия.

13. Завершить работы по подготовке коммунального хозяйства к предстоящему осенне-зимнему периоду 2024-2025 г.г. в срок до 15 октября 2024 г.

14. Контроль выполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

**Примар мун. Бэлць**

**Александр ПЕТКОВ**

## PLANUL DE ACȚIUNI

ce ține de pregătirea gospodăriei comunale mun. Bălți  
căt-re perioada de toamnă-iarnă 2024-2025

Nr./o	Denumirea acțiunilor planificate	Termen de executare	Executorul responsabil
1	2	3	4
<b>I. MĂSURI DE ORDIN ORGANIZATORIC</b>			
1.1.	Chestiunile ce țin de pregătirea și funcționarea gospodăriei comunale în perioada rece se vor examina în cadrul ședințelor comisiei pentru pregătirea și funcționarea gospodăriei comunale în perioada de toamnă-iarnă 2024-2025.	În fiecare lună	Președintele comisiei - primarul mun. Bălți dl A. PETKOV  Vicepreședintele comisiei – viceprimarul mun. Bălți dl. G. ȘMULSCHI
1.2.	A examina mersul îndeplinirii planului de acțiuni ce ține de pregătirea gospodăriei comunale mun. Bălți către perioada de toamnă-iarnă 2024-2025 în cadrul ședințelor săptămânale cu administratorii complexului energetic, întreprinderilor municipale și instituțiilor bugetare	Permanent în decursul perioadei de pregătire	Președintele comisiei - primarul mun. Bălți dl A. PETKOV  Șeful D G C dl V.ZINCOVSCHII
1.3.	A aduce la cunoștința Consiliului mun. Bălți informația ce ține de gradul de pregătire a gospodăriei comunale către funcționare în perioada de toamnă-iarnă 2024-2025	Până la 30 octombrie 2024	Președintele comisiei - primarul mun. Bălți dl A. PETKOV  Șeful D G C dl V. ZINCOVSCHII
<b>II. VOLUMUL LUCRĂRILOR PLANIFICATE DE ÎNTREPRINDERI ȘI INSTITUȚII</b>			
<b>2.1.</b>	<b>Stația „Cet-Nord” S. A.</b>		
2.1.1.	Executarea lucrărilor de reparație a utilajului de bază conform plan - graficului.	29.11.2024	M. Brînza
2.1.2.	Executarea lucrărilor de reparație a utilajului auxiliar conform plan – graficului.	29.11.2024	---« »---
2.1.3.	Executarea lucrărilor de reparație capitală a conductelor și utilajului rețelelor termice conform plan – graficului.	30.09.2024	---« »---
2.1.4.	Executarea lucrărilor de schimb a conductelor magistrale, de distribuție și intercartier – 550 m/l.	30.09.2024	---« »---
2.1.5.	Executarea testărilor la presiune a rețelelor termice până la, și după reparația capitală	30.09.2024	---« »---
2.1.6.	Executarea lucrărilor de reparație a izolației termice a conductelor rețelelor termice – 4500 m <sup>2</sup> .	11.11.2024	---« »---

1	2	3	4
2.1.7.	Executarea lucrărilor de reparație a utilajului SP-1, 2, 3, rețelelor termice și a punctelor de retenție - secționare.	09.09.2024	---« »---
2.1.8.	Executarea lucrărilor de reparație a utilajului gospodăriei de aprovizionare cu gaze.	30.09.2024	---« »---
2.1.9.	Executarea lucrărilor de reparație a pompelor de rețea 5 buc.	30.09.2024	---« »---
2.1.10.	Restabilirea suprafețelor asfaltate, deteriorate în urma efectuării lucrărilor de reparație a conductelor termice – 2750 m <sup>2</sup> .	30.09.2024	---« »---
<b>2.2.</b>	<b>Oficiului municipal Bălți „Red-Nord” S. A.</b>		
2.2.1.	Întocmirea și coordonarea cu organele administrației publice locale a listelor consumatorilor de importanță vitală și graficelor de limitare a consumului de energie electrică în cazuri excepționale.	01.09.2024	G. Popovici
2.2.2.	Examinarea schemelor de alimentare cu energie electrică a consumatorilor de categorie și înaintarea, după necesitate, prescripțiilor la îmbunătățirea schemelor.	01.07.2024	---« »---
2.2.3.	Măsurări și încercări al utilajului PT-10/0,4 kV – 80 unități: - Încercări la linia de cablu 10 kV – 75 unități; - Supavegherea LEA-10 kV - 94,4 km; - Supavegherea LEA-0,4 kV - 374,1 km; - Supavegherea LES-10 kV - 296,0 km; - Supavegherea LES-0,4 kV - 215,0 km; - Supavegherea PT-10/0,4 kV - 397 unități; - Supavegherea blocuri locative – 765 unități.	15.10.2024	---« »---
2.2.4.	Pregătirea autovehicolelor pentru transportarea personalului și echipelor de producere – 19 unități.	15.10.2024	---« »---
2.2.5.	Verificarea rețelelor: - de asigurare cu energie electrică; - de canalizare; - de alimentare cu apă; - de alimentare cu căldură; - iluminare a încăperilor, spațiilor de muncă și teritoriilor	01.10.2024	---« »---
<b>2.3.</b>	<b>Filiala Bălți a S.R.L. „Bălți-Gaz”</b>		
2.3.1.	Deservirea tehnică PRG – 3 buc.	15.10.2024	G. Gînga
2.3.2.	Deservirea tehnică DRG – 98 buc.	15.10.2024	---« »---
2.3.3.	Reparația curentă PRG – 7 buc.	15.10.2024	---« »---
2.3.4.	Reparația curentă DRG – 292 buc.	15.10.2024	---« »---
2.3.5.	Verificarea conductelor subterane cu ajutorul dispozitivului de control – 15,6 km.	15.10.2024	---« »---
2.3.6.	Repararea stratului de izolare a gazoductelor subterane – 30 m <sup>2</sup>	15.10.2024	---« »---
2.3.7.	Vopsirea gazoductelor supraterane – 23,85 km.	15.10.2024	---« »---
2.3.8.	Modernizarea DRG – 10 unități	15.10.2024	---« »---
2.3.9.	Informarea populației prin mas-media (o singură dată) despre măsurile adăugătoare privind	01.10.2023	---« »---

1	2	3	4
	exploatarea sistemului de gaze în perioada toamnă-iarnă.		
<b>2.4.</b>	<b>Întreprinderea municipală „GLC Bălți”</b>		
2.4.1.	Reparația acoperișurilor spațiilor de uz comun – 2800 m <sup>2</sup>	15.10.2024	T. Chiaburu
2.4.2.	Etanșarea joncțiunilor planșelor de beton armat - 2500 m/lin.	15.10.2024	---« »---
2.4.3.	Schimbarea și reparația elementelor rețelelor de canalizare – 4100 m/lin.	15.10.2024	---« »---
2.4.4.	Executarea lucrărilor de reparație și schimbare a ferestrelor și ușilor în locurile de uz comun pe cele din material PVC – 54 m <sup>2</sup> .	15.10.2024	---« »---
2.4.5.	Executarea lucrărilor de reparație a fașadului (întrările în blocuri locative) – 2300 m <sup>2</sup> .	15.10.2024	---« »---
2.4.6.	Executarea lucrărilor de reparație și înlocuire a armaturii de închidere -reglare la rețelele interioare de alimentare cu energie termică –790 unități	15.10.2024	---« »---
2.4.7.	Executarea lucrărilor de verificare hidraulică și spălare a rețelelor interioare de alimentare cu energie termică – 408 blocuri/case locative	15.10.2024	---« »---
2.4.8.	Executarea lucrărilor de schimbare parțială a țevilor rețelilor interioare de alimentare cu energie termică – 840 m/lin.	15.10.2024	---« »---
2.4.9.	Executarea lucrărilor de reparație a izolației termice a țevilor rețelelor interioare de alimentare cu energie termică - 610 m/lin.	15.10.2024	---« »---
<b>2.5</b>	<b>Întreprinderea municipală „DRCD Bălți”</b>		
2.5.1.	A întocmi și aproba lista lucrătorilor întreprinderii, care vor asigura serviciul în perioada lichidării înzăpezirilor și prevenirii poleiului.	20.08.2024	C. Sochirca
2.5.2.	Contractarea procurării reactivelor pentru necesitățile în perioada toamnă-iarnă 2024-2025.	01.10.2024	---« »---
2.5.3.	Contractarea cu organizațiile terțe prestarea mijloacelor tehnice pentru folosirea acestora în perioada de toamnă-iarnă în cazuri de insuficiență a transportului propriu.	01.10.2024	---« »---
2.5.4.	Efectuarea revizuirii cazanelor cu gaze a clădirii administrative, atelierelor de reparații auto și serviciilor de dispecerat.	01.10.2024	---« »---
2.5.5.	Efectuarea revizuirii cazanului cu combustibil solid în vestiarul pentru lucrători	01.09.2024	---« »---
2.5.6.	Efectuarea revizuirii și după necesitate reparația sobelor pe teritoriul UBA, în încăperile din str.Decebal nr. 126, str. Gagarin și str. M. Costin.	01.09.2024	---« »---

1	2	3	4
2.5.7.	Repararea și testarea tehnică a autotransportului, care va fi folosit la lucrările de prevenire a ghețușului și a înzepezirii străzilor municipiului: <ul style="list-style-type: none"> <li>• autogreider – 2 un.;</li> <li>• autoîncărcător – 2 un.;</li> <li>• tractor cu lopată – 4 un.;</li> <li>• mini încărcător cu freză rutieră – 1 un.;</li> <li>• excavator – 2 un.;</li> <li>• mașină de samblat Camaz – 3 un.;</li> <li>• mașină de samblat ZIL – 2 un.;</li> </ul> încărcător de zăpadă -1 un.	15.10.2024	---« »---
2.5.8.	Efectuarea instructajului la tehnica securității muncii pentru personalul implicat în lucrările de prevenire în cazuri de înzepezire și ghețuș.	01.10.2024	---« »---
2.5.9.	Efectuarea lucrărilor de reparație a sistemului de încălzire cu gaz.	15.10.2024	---« »---
<b>2.6</b>	<b>Cazangeria Depoului de locomotive st. Bălți</b>		
2.6.1.	Efectuarea lucrărilor de reparație preventivă a cazanelor de abur nr.1 și 2, robinetelor pentru închiderea conductelor din rețea a acestora și echipamentului auxiliar, ventilatoarelor și aspiratoarelor de fum.	20.08.2024	A. Iasinski
2.6.2.	Executarea lucrărilor de curățire a încălzitoarelor de apă-abur și reparație robinetelor pentru închiderea conductelor din rețea a acestora.	20.08.2024	---« »---
2.6.3.	Executarea procedurilor de revizuire a echipamentului de pompare	20.08.2024	---« »---
2.6.4.	Executarea procedurilor de revizuire a robinetelor pentru închiderea conductelor din rețea a cazangeriei.	20.08.2024	---« »---
2.6.5.	Executarea lucrărilor de curățire a canalelor de gaze ale cazanelor și coșurilor de fum.	20.08.2024	---« »---
2.6.6.	Executarea lucrărilor de revizuire a echipamentului de tratare chimică a apei și echipamentului de preparare a soluției de sare.	01.09.2024	---« »---
2.6.7.	Executarea lucrărilor de revizuire a utilajului electric.	01.09.2024	---« »---
2.6.8.	Executarea lucrărilor de curățire a canalelor de scurgere și groapelor de drenaj.	01.09.2024	---« »---
2.6.9.	Executarea lucrărilor de revizuire a elevatoarelor și ajustarea acestora.	01.10.2024	---« »---
2.6.10.	Executarea procedurilor de revizie și verificare metrologică a echipamentului de măsură și control	01.10.2024	---« »---
2.6.11.	Executarea deservirei tehnice a instalațiilor de gaz.	01.10.2024	---« »---
2.6.12.	Executarea lucrărilor de spălare și testare sub presiune a rețelelor termice exterioare.	15.10.2024	---« »---

1	2	3	4
2.6.13.	Executarea lucrărilor de reparație a izolației termice deteriorată a rețelelor termice exterioare.	15.10.2024	---« »---
2.6.14.	Executarea lucrărilor de zugrăvire în interiorul cazangeriei.	15.10.2024	---« »---
<b>2.7.</b>	<b>Întreprinderea municipală „Direcția troleibuze Bălți”</b>		
2.7.1.	Reglarea de sezon a rețelelor de contact	01.10.2024	E. Macsimciuc
2.7.2.	Revizuirea de sezon a întrerupătoarelor cu ulei	01.07.2024	---« »---
2.7.3.	Revizuirea de sezon a transformatoarelor de putere	01.07.2024	---« »---
2.7.4.	Revizuirea pilonilor liniilor de troleibuze și vopsirea celor din metal, revizuirea rețelelor de contact cu utilajul respectiv, schimbând porțiunile de conductoare uzate.	01.10.2024	---« »---
2.7.5.	Revizuirea cablurilor de echilibrare și a cutiilor de derivație de cablu, măsurare rezistenței izolației de cablu.	01.10.2024	---« »---
2.7.6.	Achiziționarea uleiului de transformator pentru utilizare de sezon (200 l.)	15.10.2024	---« »---
2.7.7.	Revizuirea dispozitivelor de încălzire a troleibuzelor, și după caz, completarea cu ele a unităților de transport	01.09.2024	---« »---
2.7.8.	Efectuarea lucrărilor de ermetizare a ușilor și geamurilor saloanelor, cabinei șoferului, podelelor și gurilor de vizitare a tuturor unităților de troleibuze.	15.10.2024	---« »---
2.7.9.	Revizuirea bateriilor de acumulator cu schimbarea electrolitului.	01.10.2024	---« »---
2.7.10.	La reparațiile curente de efectuat revizuirea și repararea sistemului de ventilare a salonului troleibuzelor.	01.10.2024	---« »---
2.7.11.	Revizuirea sistemului de alimentare cu energie termică a obiectelor întreprinderii și după necesitate, efectuarea lucrărilor de reparație a conductelor a sistemului de termificare.	01.10.2024	---« »---
2.7.12.	Revizuirea spălătoriei mecanice și efectuarea lucrărilor de curățire a colectoarelor de glod.	15.10.2024	---« »---
2.7.13.	Revizuirea robinetelor pentru închiderea conductelor din rețea și repararea punctelor de termificare nr. 1 și nr. 2	01.10.2024	---« »---
2.7.14.	Revizuirea șanțurilor de inspecție pentru repararea troleibuzelor și asigurarea acestora cu iluminare	01.10.2024	---« »---
2.7.15.	Asigurarea ermeticității ușilor încăperilor profilactorului și de reparații planificate	01.10.2024	---« »---
2.7.16.	A întocmi grafice de trafic optime a troleibuzelor în condițiile de toamnă-iarnă.	15.10.2024	---« »---



1	2	3	4
2.7.17.	Completarea cu îmbrăcăminte specială personalului serviciului de reparare și SMȘ	15.10.2024	---« »---
<b>2.8.</b>	<b>Întreprinderea municipală „Amenajarea Teritoriului și Spații Verzi Bălți”</b>		
2.8.1.	Revizuirea și curățirea cazanelor de încălzire și a sobelor în încăperile de producție a întreprinderii.	15.10.2024	S. Novicova
2.8.2.	Pregătirea lemnului de foc pentru necesitățile gospodăriei de seră și încăperile bazei de producție a întreprinderii.	15.10.2024	---« »---
2.8.3.	Pregătirea tehnicii autotractoroanelor și echipamentului suspendat pentru funcționare în perioada de iarnă.	15.10.2024	---« »---
2.8.4.	Procurarea suplimentară a inventarului și îmbrăcăminte speciale de iarnă pentru lucrătorii întreprinderii.	15.10.2024	---« »---
2.8.5.	Curățirea de frunze și gunoi a jgheburilor de acoperiș la clădirile administrative și încăperile de producție a întreprinderii.	15.10.2024	---« »---
2.8.6.	Reparația complexului de sere și răsadnițe și reparația sistemului de încălzire	15.10.2024	---« »---
2.8.7	Revizuirea, reparația și vopsirea containerilor pentru materiale antiderapante.	15.10.2024	---« »---
2.8.8.	Pregătirea materialelor anti-derapante pentru presurarea pistelor în parcuri, trotuarelor magistralelor municipale, în preajma opririlor transportului public.	15.10.2024	---« »---
2.8.9.	Conservarea complexului de distracții pentru perioada rece.	15.10.2024	---« »---
<b>2.9.</b>	<b>Întreprinderea municipală Hotelul „Bălți”</b>		
2.9.1.	Efectuarea verificărilor metrologice a dispozitivului de evidență a consumului de energie termică.	01.10.2024	S. Panciuc
2.9.2.	Încercarea hidraulică a sistemului de încălzire.	30.08.2024	---« »---
2.9.3.	Revizuirea și repararea robinetelor pentru închiderea conductelor a sistemului de încălzire, de alimentare cu apă potabilă și apă caldă.	20.08.2024	---« »---
2.9.4.	Completarea și prezentarea fișei de pregătire pentru începerea noului sezon de încălzire.	01.10.2024	---« »---
2.9.5.	Efectuarea lucrărilor de reparare parțială a camerelor de hotel.	15.10.2024	---« »---
2.9.6.	Efectuarea lucrărilor de curățire a rețelei de canalizare din exteriorul clădirii.	20.08.2024	---« »---
<b>2.10.</b>	<b>Întreprinderea municipală Regia „Apă-canal-Bălți”</b>		
2.10.1.	Reparația vanelor D=50 – 300 mm.	01.10.2024	V. Ungureanu
2.10.2.	Reparația căminelor de vizitare – 10 unit.	15.09.2024	---« »---

<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
2.10.3.	Reparația sondelor arteziene – 4 unit.	15.09.2024	---« »---
2.10.4.	Reparația stațiilor de pompare – 4 unit.	01.10.2024	---« »---
2.10.5.	Spălarea și curățarea rezervoarelor de apă potabilă – 7 unit.	01.10.2024	---« »---
2.10.6.	Procurarea combustibilului pentru încălzirea încăperilor: cărbune – 40,0 t.	15.10.2024	---« »---
<b>2.11.</b>	<b>Direcția Învățământ, Tineret și Sport</b>		
2.10.1.	Efectuarea încercărilor hidraulice a sistemelor de încălzire interioare.	20.08.2024	L. Olaru
2.10.2.	Efectuarea verificărilor metrologice a dispozitivelor de evidență a consumului energiei termice și electrice.	01.10.2024	---« »---
2.10.3.	Executarea lucrărilor de spălare a sistemului de încălzire.	01.09.2024	---« »---
2.10.4.	Executarea lucrărilor de elaborare a DPD pentru reparația blocului alimentară în IET 35, 36.	01.12.2024	---« »---
2.10.5.	Executarea lucrărilor de verificare a supapelor de închidere a elevatoarelor de distribuție a energiei termice în instituțiile subordonate.	01.09.2024	---« »---
2.10.6.	Executarea lucrărilor de elaborare a DPD pentru termoizolarea pereților și înlocuirea tâmplăriei în incinta L.T V. Alecsandri	01.12.2024	---« »---
2.10.7.	Executarea lucrărilor de reparație capitală a acoperișului blocului A1 în L.T. G. Coșbuc	15.12.2024	---« »---
2.10.8.	Executarea lucrărilor de elaborare a DPD pentru reparația capitală a sistemului de canalizare și amenajarea teritoriului a Gimnaziului nr. 6.	01.11.2024	---« »---
2.10.9.	Executarea lucrărilor ”Termoizolarea fațadei” și executarea lucrărilor de termoizolare a fațadei blocurilor 4, 5, 6 în școala primară nr. 21 S. Vangheli	15.12.2024	---« »---
2.10.10	Finisarea lucrărilor de reparație a încăperilor blocului A a Gimnaziului nr. 6.	15.12.2024	---« »---
2.10.11.	Întocmirea fișei de pregătire pentru deschiderea noului sezon de încălzire și plombarea nodurilor elevatorice.	01.10.2024	---« »---
<b>2.12.</b>	<b>Direcția Cultură</b>		
2.12.1.	Executarea lucrărilor de izolare termică a golurilor geamurilor și ușilor în instituțiile subordonate.	15.10.2024	S. Smirnov
2.12.2.	Executarea lucrărilor de deservire tehnică a elevatoarelor, aflate la balanța instituțiilor.	15.09.2024	---« »---
2.12.3.	Executarea verificărilor metrologice ale aparatelor de evidență a consumului de energie termică și apei, care se află la balanța instituțiilor subordonate.	15.09.2024	---« »---
2.12.4.	Executarea lucrărilor de reparație a izolației termice pe sectoarele deteriorate a rețelelor termice a obiectelor aflate la balanța instituțiilor subordonate.	01.10.2024	---« »---

1	2	3	4
2.12.5.	Spălarea și încercările hidraulice la presiune a sistemelor de alimentare cu energie termică a obiectelor aflate la balanța instituțiilor subordonate.	01.10.2024	---« »---
2.12.6.	Executarea, după necesitate, a lucrărilor de sticluire a geamurilor obiectelor aflate la balanța instituțiilor subordonate.	10.10.2024	---« »---
<b>2.13.</b>	<b>Direcția sănătate</b>		
<b>IMSP "Centrul Medicilor de Familie mun. Bălți"</b>			
2.13.1.	Revizia și pregătirea sistemii de încălzire în Centrele de Sănătate	01.10.2024	P. Florea V. Leanco
2.13.2.	Verificarea și pregătirea sistemelor de energie termică, electrică, apă potabilă, gaze naturale și canalizare a Centrelor de Sănătate	01.10.2024	---« »---
2.13.3.	Testarea contoarelor de apă și contoarelor de căldură metrologică	01.10.2024	---« »---
2.13.4.	Revizia și reînnoirea contractelor cu întreprinderi, pentru a asigura CS cu resurse termice, energiei electrice, apă, canalizare, gaz și alte utilități.	01.10.2024	---« »---
2.13.5.	Pregătirea pentru sezonul rece a automobilelor CMF	01.10.2024	---« »---
2.13.6.	Asigurarea CS cu materiale și echipamente pentru curățarea zăpezii	01.10.2024	---« »---
2.13.7.	Verificarea detectoarelor de gaz în CS N6 OMF Elizaveta și OMF Sadovoe	01.10.2024	---« »---
<b>IMSP "Centrul Stomatologic mun. Bălți"</b>			
2.13.8.	Verificarea metrologică a contorului de măsurare a consumului de energie electrică	01.10.2024	V. Simionica V. Leanco
2.13.9.	Repararea și îmbucșarea ventilelor	15.09.2024	---« »---
2.13.10.	Executarea lucrărilor de profilaxie, spălare, reparație și încercări hidraulice ale sistemelor interne de încălzire	01.10.2024	---« »---
2.13.11.	Pregătirea transportului auto sanitar pentru activitatea în condițiile de iarnă cu completare cu anvelope de iarnă, lopeți și materiale antiderapant	01.10.2024	---« »---
<b>IMSP "Spitalul Clinic Bălți"</b>			
2.13.12.	Executarea reparațiilor necesare la acoperișuri, ferestre și uși	01.10.2024	---« »---
2.13.13.	Îmbunătățirea izolației termice a țevilor și ferestrelor, dacă este necesar	01.10.2024	---« »---
2.13.14.	Repararea și întreținerea sistemelor de încălzire și a celor de distribuție a apei calde	01.10.2024	---« »---
2.13.15.	Stabilirea contractelor de furnizare	15.09.2024	---« »---
2.13.16.	Verificarea și întreținerea generatoarelor de rezervă și a altor echipamente critice	Permanent în perioada rece	---« »---
2.13.17.	Asigurarea unui stoc suficient de carburanți/lubrifianți, lanterne și alte echipamente esențiale pentru situații de urgență	25.09.2024	---« »---

1	2	3	4
2.13.18.	Revezuirea sistemelor de încălzire centralizată pentru a asigura funcționarea optimă și eficiența energetică	01.10.2024	---« »---
2.13.19.	Verificarea și curățarea caloriferilor și radiatoarelor pentru a preveni blocajele și a îmbunătăți distribuția căldurii	01.09.2024	---« »---
2.13.20.	Inspecția conductelor de apă caldă și repararea eventualelor scurgeri pentru a asigura o distribuție eficientă a căldurii	01.09.2024	---« »---
2.13.21.	Izolarea termică a conductelor expuse pentru a reduce pierderile de căldură și a economisi energie	01.09.2024	---« »---
2.13.22.	Asigurarea cu echipamente pentru dezăpezire în cadrul instituției (lopeți, nisip, sare)	10.10.2024	---« »---

## COMPONENȚA COMISIEI

### pentru pregătirea și funcționarea gospodăriei comunale în perioada de toamnă-iarnă 2024-2025

**Președintele comisiei:** dl A. PETKOV, primar al mun. Bălți.

**Vicepreședinții comisiei:** dl G. Șmulschi, viceprimarul mun. Bălți;  
dna T. Dubițkaia, viceprimarul mun. Bălți.

**Secretarul comisiei:** dl I. Scurtu, specialist principal al Direcției gospodăriei comunale.

**Membrii comisiei:** dl V. Gusan, consilier al Consiliului mun. Bălți;  
dl V. Zincovschi, șef al Direcției gospodăriei comunale al primăriei mun. Bălți;  
dl V. Balan, șef al Direcției juridice al primăriei mun. Bălți;  
dna T. Chiaburu, administrator Î.M. „GLC Bălți”;  
dl I. Volontir, comisar șef, șef al Inspectoratului de poliție mun. Bălți;  
dl V. Chișlari, director al Centrului sănătate publică Bălți;  
dl G. Ciumaș, șef al Agenției Ecologice Bălți;  
dl M. Brînza, director interimar jeneral al “Cet-Nord” S. A.;  
dl D. Guțu, inspector superior al Direcției teritoriale supraveghere tehnică și control Nord

Notă:

La ședințele comisiei de a invita preliminar reprezentantul Inspectoratului Național pentru Supraveghere Tehnică, prin intermediul e-mail: secretariat@inst.gov.md, tel: 022-24-25-84.

## С О С Т А В

### комиссии по подготовке и функционированию коммунального хозяйства в осенне-зимний период 2024-2025 гг.

- Председатель комиссии:** г-н Петков А.С., примар мун. Бэлць.
- Заместители председателя  
комиссии:** г-н Шмульский Г.Л., зам. примара мун. Бэлць;  
г-жа Дубицкая Т.А., зам. примара мун. Бэлць;
- Секретарь комиссии:** г-н Скурту И. В., главный специалист Управления  
коммунального хозяйства примэрии мун. Бэлць;
- Члены комиссии:** г-н Гусан В., советник Совета муниципия Бэлць;  
г-н Зинковский В. И., начальник Управления  
коммунального хозяйства примэрии мун. Бэлць;  
г-н Балан В. М., начальник юридического  
Управления примэрии мун. Бэлць;  
г-жа Кябуру Т.И., администратор М.П. «ЖКХ Бэлць»;  
г-н Волонтир И., шеф Бельцкого инспектората  
полиции;  
г-н Кишларь В., директор Центра общественного  
Здоровья Бэлць;  
г-н Чумаш Г. И., начальник Экологического Агентства  
Бэлць;  
г-н Брынза М. Ф., и.о. генерального директора А. О.  
«Чет-Норд»;  
г-н Гуцу Д., старший инспектор территориального  
Управления технического надзора и контроля Север

Примечание:

В работе комиссии необходимо привлечение представителя Национальной инспекции по  
техническому надзору, о чём предварительно оповещается по e-mail: secretariat@inst.gov.md,  
tel: 022-24-25-84.