



DECIZIA
РЕШЕНИЕ

nr. _____

din _____ 2024

Proiect

Cu privire la satisfacerea cererii prealabile a dlui Maxim CALMAȚUI, înregistrată la primăria mun. Bălți cu nr. C-1379/23 din 24.04.2024

În conformitate cu art. 14 din Legea RM nr. 436 -XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, cu Legea nr. 246 din 23.11.2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală și Hotărîrea Guvernului nr. 484 din 18.10.2019 pentru aprobarea unor acte normative privind punerea în aplicare a Legii nr. 246/2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală, cu pct. 44 din decizia CMB nr. 4/35 din 25.07.2019 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind modul de selectare și numire a administratorului Întreprinderii Municipale”, cu procesul-verbal nr. 03 din 22.02.2024 al Comisiei de concurs, și în baza cererii prealabile a dlui Maxim CALMAȚUI înregistrată la primăria mun. Bălți cu nr. C-1379/23 din 24.04.2024,-

Consiliul municipal Bălți DECIDE:

1. Se satisface cererea prealabilă a dlui Maxim CALMAȚUI înregistrată la primăria mun. Bălți cu nr. C-1379/23 din 24.04.2024.
2. Se numește dl Maxim CALMAȚUI în funcția de administrator la ÎM ”Direcția Reparații și Construcții Drumuri Bălți”, începînd cu data de _____, în baza rezultatelor concursului pentru ocuparea funcției vacante de administrator.
3. Se aprobă Contractul Individual de Muncă, conform anexei.
4. Se împuternicește primarul mun. Bălți să semneze Contractul Individual de Muncă cu dl Maxim CALMAȚUI, administratorul la ÎM ”Direcția Reparații și Construcții Drumuri Bălți”, conform anexei la prezenta decizie.
5. Se pune în sarcina dlui Maxim CALMAȚUI, administrator al ÎM „Direcția Reparații și Construcții Drumuri Bălți”, înregistrarea prezentei decizii la Agenția Servicii Publice, Departamentul Înregistrare și Licențiere a Unităților de Drept.
6. Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Bălți (sediul Central, str. Hotinului, nr. 43) în termen de 30 de zile de la data comunicării, potrivit prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.
7. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina comisiilor consultative de specialitate pentru drept și disciplină, pentru gospodărie municipală, administrarea bunurilor și protecția mediului.

Președintele ședinței a V
ordinare a Consiliului
municipal Bălți

Contrasemnează:
Secretara Consiliului
municipal Bălți

Irina Serdiuc

Anexa
la decizia Consiliului mun. Bălți
Nr. din 2024

Conține date cu caracter personal.

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BĂLȚI

COMISIA DE CONCURS

Proces-verbal nr. 03 din 22.02.2024

al ședinței Comisie de concurs pentru ocuparea funcției vacante de administrator
la ÎM "Direcția Reparații și Construcții Drumuri"

Au fost prezenți:

1. Alexandr Petkov – primar al municipiului Bălți, *președintele comisiei*
2. Alexandr Usatîi - viceprimar al municipiului Bălți, *vicepreședintele comisiei*
3. Maria Ciolan – șefa Direcției resurse umane, *secretar al comisiei*
4. Vitalie Balan – șef Direcția juridică, *membru al comisiei*
5. Veaceslav Zincovschii – șef Direcția gospodărie comunală, *membru al comisiei*
6. Daniela Motruc – șefa Secției protocol și coordonarea activității executivului, *membru al comisiei*
7. Elena Grițco – consilieră a CMB, *membru al comisiei*
8. Cristina Craevscaia-Derenova – consilieră a CMB, *membru al comisiei*
9. Iurie Beșliu – consilier al CMB, *membru al comisiei*
10. Serghei Gramma – consilier al CMB, *membru al comisiei*

S-a discutat:

1. Rezultatele interviului.
2. Rezultatele concursului.

S-a decis:

1. În baza aprecierii răspunsurilor la interviu (anexele nr. 1 și nr. 2), se aprobă lista persoanelor care au susținut interviul (anexa nr. 3).
2. În baza rezultatelor obținute la proba scrisă și la interviu (anexa nr.4), se aprobă lista candidaților care au promovat concursul (anexa nr. 5).

Președintele comisiei

Alexandr Petkov

Vicepreședintele comisiei

Alexandr Usatîi

Secretarul comisiei

Maria Ciolan

Membrii comisiei

Vitalie Balan

Veaceslav Zincovschii

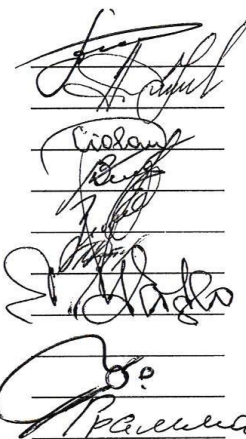
Daniela Motruc

Elena Grițco

Cristina Craevscaia-Derenova

Iurie Beșliu

Serghei Gramma



Refer se revizui procesul verbal pentru opinie separată în privința
ocurței candidaților dlui Calușcu Maxim, în legătură cu dosarul

RAPORT DE SPECIALITATE

*La proiectul deciziei CMB Cu privire la satisfacerea cererii prealabile
a dlui Maxim CALMAȚUI nr. de intrare C-1379/23 din 24.04.2024*

Proiectul de decizie CMB *Cu privire la satisfacerea cererii prealabile a dlui Maxim CALMAȚUI nr. de intrare C-1379/23 din 24.04.2024*, a fost perfectat în conformitate cu prevederile Legii nr. 246 din 23.11.2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală și Hotărârii Guvernului nr. 484 din 18.10.2019 pentru aprobarea unor acte normative privind punerea în aplicare a Legii nr. 246/2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipal, pct. 44 din decizia CMB nr. 4/35 ”Cu privire la aprobarea Regulamentului privind modul de selectare și numire a administratorului Întreprinderii Municipale”, procesul-verbal nr. 03 din 22.02.2024 al Comisiei de concurs și cererea prealabilă a dlui Maxim CALMAȚUI nr. de intrare C-1379/23 din 24.04.2024.

Se recomandă spre examinare și aprobare proiectul de decizie întrucât acesta a fost perfectat respectând rigorile legislației în vigoare.

Șef Direcția resurse umane



Maria Ciolan

AVIZ
referitor la proiectul de decizie a
Consiliului Local al Municipiului Bălți

**„Cu privire la satisfacerea cererii prealabile a dlui Maxim CALMAȚUI
nr. de intrare C-1379/23 din 24.04.2024”**

*Inițiator proiect – Primarul Municipiului Bălți
Autor proiect – Direcția resurse umane*

Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de decizie și finalitățile urmărite:

1. Punerea în aplicare a legislației cu privire la întreprinderea municipală în partea ce se referă la numirea în funcția de administrator al întreprinderii municipale.
2. Rezultatul concursului pentru ocuparea funcției de administrator al Î.M. „Direcția Reparații și Construcții Drumuri Bălți”, consemnate în procesul-verbal nr. 03 din 22.02.2024 al Comisiei de concurs, în urma căruia dl Maxim Calmațui a fost desemnat în calitate de învingător al concursului pentru ocuparea funcției de administrator al Î.M. „Direcția Reparații și Construcții Drumuri Bălți”.
3. Cererea prealabilă a dlui Maxim Calmațui (nr. de intrare C-1379/23 din 24.04.2024) cu privire la numirea acestuia în funcția de administrator al Î.M. „Direcția Reparații și Construcții Drumuri Bălți”.

Principalele prevederi ale proiectului de decizie:

1. Satisfacerea cererii prealabile a dlui Maxim Calmațui (nr. de intrare C-1379/23 din 24.04.2024).
2. Numirea dlui Maxim Calmațui în funcția de administrator al Î.M. „Direcția Reparații și Construcții Drumuri Bălți” în baza rezultatelor concursului pentru ocuparea funcției vacante de administrator.
2. Aprobarea contractului individual de muncă cu administratorul Î.M. „Direcția Reparații și Construcții Drumuri Bălți” și împuternicirea Primarului mun. Bălți să semeneze respectivul contract din numele fondatorului întreprinderii.

Cadrul normativ relevant pentru elaborarea proiectului de decizie:

Legea privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006, care la art. 14 alin. (3) prevede următoarele: „Articolul 14. Competențele de bază ale consiliilor locale ... (3) Consiliul local realizează și alte competențe stabilite prin lege, prin statutul satului (comunei), orașului (municipiului) ori prin regulamentul consiliului.”;

Legea cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală nr. 246 din 23.11.2017, care la art. 7 alin. (4) prevede următoarele: „Articolul 7. Fondatorul ... (4) Fondatorul întreprinderii municipale selectează prin concurs și împuternicește autoritatea executivă să transmită atribuțiile de administrare a patrimoniului și de desfășurare a activității de întreprinzător administratorului în

baza contractului individual de muncă aprobat. Comisia de concurs se instituie de fondator din reprezentanții săi și ai autorității executive.”;

Hotărârea Guvernului nr. 484 din 18.10.2019 „Pentru aprobarea unor acte normative privind punerea în aplicare a Legii nr. 246/2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală”, prin care în conformitate cu pct. 1 și pct. 4 a fost aprobat Regulamentul-model cu privire la organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcției vacante de administrator al întreprinderii de stat, conform anexei nr. 3, și s-a recomandat autorităților administrației publice locale utilizarea regulamentelor specificate în anexele nr.3, nr.5 și nr.6 pentru elaborarea actelor normative/administrative aferente activității Întreprinderilor municipale;

Regulamentul privind modul de selectare și numire a administratorului Întreprinderii municipale, aprobat prin decizia Consiliului mun. Bălți nr. 4/35 din 25.07.2019, care la pct. 44 prevede următoarele: „44. Fondatorul la următoarea ședință a Consiliului mun. Bălți numește prin act administrativ, candidatul învingător al concursului în funcția de administrator al întreprinderii municipale pentru care s-a organizat concursul.”.

Propuneri și recomandări:

Codul administrativ nr. 116 din 19.07.2018 la art. 167 și 169 statuează următoarele:

„Articolul 167. Soluționarea cererii prealabile de către autoritatea emitentă

(1) Dacă consideră cererea prealabilă ca fiind admisibilă și întemeiată, autoritatea publică emitentă anulează în tot sau în parte actul administrativ individual contestat sau emite actul administrativ individual solicitat.

(2) Dacă respinge în tot sau în parte cererea prealabilă ca fiind inadmisibilă sau neîntemeiată, autoritatea publică emitentă transmite dosarul administrativ cu toate actele autorității publice ierarhic superioare.

(3) Autoritatea publică emitentă soluționează cererea prealabilă în termen de 15 zile calendaristice. Prevederile art.60 alin.(2)–(5) se aplică corespunzător.

(4) Dacă prin cererea prealabilă se solicită și repararea prejudiciului, atunci cererea privind repararea prejudiciului se examinează de autoritatea publică emitentă în procedură administrativă separată. ...

Articolul 169. Prevederi procedurale suplimentare

(1) Dacă anularea sau emiterea unui act administrativ individual în cadrul procedurii prealabile dezavantajează persoane terțe, atunci atragerea lor în procedură și audierea înainte de soluționarea cererii prealabile sunt obligatorii.

(2) Decizia cu privire la cererea prealabilă se emite și se motivează în scris și se notifică participanților.

(3) Prevederile cu privire la actul administrativ individual se aplică corespunzător.”.

Analizând proiectul de decizie prin prisma normelor legale citate supra și în vederea respectării procedurilor stabilite de legislația în vigoare se constată existența obligației Consiliului municipal Bălți, în calitate de autoritate emitentă, să examineze cererea prealabilă a dlui Maxim Calmațui cu adoptarea unei decizii în

acest sens precum și necesitatea atragerii dnei Cristina Sochirca în cadrul procedurii prealabile, în calitate de persoană terță dezavantajată, în legătură cu faptul deținerii de către ea a funcției de administrator interimar al Î.M. „Direcția Reparații și Construcții Drumuri Bălți”.

Având în vedere existența cadrului normativ necesar pentru examinarea chestiunii în cauză, prezentul proiect de decizie **este recomandat** pentru examinare în cadrul Consiliului Local al Municipiului Bălți.

Șef Direcție juridică



Vitalie Balan

15.05.2024
