



DISPOZIȚIA PRIMARULUI
РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРИМАРА

Nr. 306
din 24.07.2024

Cu privire la organizarea vizitei în municipiul Bălți
a delegației oficiale a Ambasadei Regatului Țărilor de Jos
în Republica Moldova

În conformitate cu art. 29, alin. 2 din Legea nr. 436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Hotărârea Guvernului nr. 101 din 30.01.2018 pentru aprobarea Regulamentului privind modul de utilizare a mijloacelor financiare pentru deservirea delegațiilor și persoanelor oficiale străine și Dispoziția primarului nr. 374 din 19.08.2011 cu privire la aprobarea Regulamentului privind cheltuirea mijloacelor pentru primirea și deservirea delegațiilor oficiale străine și a anumitor persoane și desfășurarea activităților publice municipale și altor activități, și cu scopul pregătirii și organizării vizitei în municipiul Bălți a delegației oficiale a Ambasadei Regatului Țărilor de Jos în Republica Moldova, la data de 25 iulie 2024, -

1. Se aprobă programul vizitei delegației oficiale a Ambasadei Regatului Țărilor de Jos în Republica Moldova, la data de 25 iulie 2024. (anexa nr. 1)
2. Se pune în sarcina Direcției relații externe și atragerea investițiilor:
 - organizarea primirii delegației oficiale conform programului vizitei (anexa nr. 1) și devizului de cheltuieli (anexa nr. 2);
 - formarea setului de cadouri pentru înmânare delegației oficiale;
 - pregătirea dării de seamă despre cheltuielile efectuate.
3. Direcția evidență contabilă va efectua achitarea cheltuielilor de protocol, conform documentelor justificative privind cheltuielile efectuate, în limita mijloacelor financiare prevăzute pentru anul 2024, conform anexei nr. 2.
4. Controlul asupra executării prezentei dispoziții mi-l asum personal.

Primar interimar al mun. Bălți

Ghenadie ȘMULSCHII

**Programul vizitei în municipiul Bălți a delegației oficiale
a Ambasadei Regatului Țărilor de Jos în Republica Moldova, la data de 25 iulie 2024**

Ora	Acțiune și locație	Responsabil
11:15 - 11:30	Întâmpinarea și însoțirea delegației Ambasadei Regatului Țărilor de Jos în Republica Moldova <i>mun. Bălți, Monumentul lui Ștefan cel Mare și Sfânt</i>	Secția protocol în cadrul Direcției relații externe și atragerea investițiilor
11:30 - 12:30	Întrevedere oficială a delegației Ambasadei Regatului Țărilor de Jos în Republica Moldova cu primarul interimar al municipiului Bălți <i>Primăria mun. Bălți, etajul III, bir. 327</i>	Secția protocol în cadrul Direcției relații externe și atragerea investițiilor

Componența delegației oficiale:

- Fred DUIJN** - Ambasador Extraordinar și Plenipotențiar al Regatului Țărilor de Jos în Republica Moldova;
- Ecaterina VÂLCU** - Ofițer în domeniul afacerilor politice, Ambasada Regatului Țărilor de Jos în Republica Moldova;
- Valerian MORARU** - Ofițer economic, Ambasada Regatului Țărilor de Jos în Republica Moldova.

Reprezentanți ai administrației publice locale:

- Ghenadie ȘMULSCHII** - Primar interimar al municipiului Bălți;
- Tatiana DUBIȚKAIA** - Viceprimar al municipiului Bălți;
- Dan MORARU** - Șef al Direcției relații externe și atragerea investițiilor.

**Devizul de cheltuieli privind primirea delegației oficiale
a Ambasadei Regatului Țărilor de Jos în Republica Moldova, la data de 25 iulie 2024**

№	Categoriile de cheltuieli	Costuri (lei)
1.	Cadouri: <u>Set de cadouri pentru conducătorul delegației oficiale (grupa delegației II):</u> 1) Tablou 2) Cutie 3) Pungă cu logo Bălți (400x360x175) 4) Cana termos 5) Covoraș pentru mouse	1) Tablou - 1 unit. x 120,00 lei = 120,00 lei 2) Cutie - 1 unit. x 240,00 lei = 240,00 lei 3) Pungă cu logo Bălți (400x360x175) - 1 unit. x 57,00 lei = 57,00 lei 4) Cana termos -1 unit. x 165,00 lei = 165,00 lei 5) Covoraș pentru mouse - 1 unit. x 112,00 lei = 112,00 lei Total set de cadouri (grupa delegației II): 694,00 lei Total cheltuieli cadouri: 694,00 lei

Total cheltuieli: 694,00 lei