



DECIZIA
РЕШЕНИЕ

nr. _____
din _____ 2024

Proiect

Cu privire la modificarea deciziei Consiliului municipal nr. 1/29 din 08.02.2024 „Cu privire la transmiterea costurilor investiționale”

În conformitate cu art. 14 din Legea RM privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006, art.4, art. 5 din Legea RM privind decentralizarea administrativă nr. 435-XVI din 28.12.2006, Legea RM privind administrarea și deținatizarea proprietății publice nr. 121-XVI din 04.05.2007, Legea RM cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale nr. 523-XIV din 16.07.1999, întru executarea Hotărâii Guvernului nr. 1235 din 10.11.2016 privind aprobarea Regulamentului privind modul de transmitere a costurilor investiționale, formate în urma achiziționării de bunuri, servicii, construcții, reconstrucții sau îmbunătățirii acestora din contul mijloacelor Fondului național pentru dezvoltare regională și locală și din alte surse, -

Consiliul municipal Bălți DECIDE:

1. Se modifică decizia Consiliului municipal nr. 1/29 din 08.02.2024 „Cu privire la transmiterea costurilor investiționale”, după cum urmează:
- anexa la decizia se expune în redacție nouă, conform anexei la prezenta decizie.
2. Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Bălți (sediul Central, str.Hotinului, nr.43) în termen de 30 zile de la data comunicării, potrivit prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina comisiilor consultative de specialitate pentru gospodărie municipală, administrarea bunurilor și protecția mediului, pentru activitatea financiar-economică, pentru drept și disciplină.

Președintele ședinței a IV
ordinare a Consiliului
municipal Bălți

Contrasemnează:
Secretarul Consiliului
municipal Bălți

Irina Serdiuc

Anexa
la decizia Consiliului mun. Bălți
nr. _____ din _____ 2024

Anexa
la decizia Consiliului mun. Bălți
nr. 1/29 din 08.02.2024
„Cu privire la transmiterea costurilor
investiționale”

№	Denumirea lucrărilor, serviciilor, îmbunătățirilor	Adresa	Număr cadastral	Valoarea costurilor investiționale,(lei)	Denumirea instituției
1	2	3	4	5	6
1	costurile investiționale (act predare-primire nr. 20/23b din 31.10.2023)	str. Sf. Nicolae, 98A	0300207325.01	24198062,28	Direcției învățământ tineret și sport a primăriei mun. Bălți
2	costurile investiționale (act predare-primire nr.14/23b din 20.09.2023)	str. Ștefan cel Mare și Sfint, 82	0300207045.01	4724923,72	Direcției cultură



DECIZIA
РЕШЕНИЕ
nr. 1/29
din 08.02.2024

Cu privire la transmiterea costurilor investiționale

În conformitate cu art. 14 din Legea RM privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006, art.4, art. 5 din Legea RM privind decentralizarea administrativă nr. 435-XVI din 28.12.2006, Legea RM privind administrarea și deținatizarea proprietății publice nr. 121-XVI din 04.05.2007, Legea RM cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale nr. 523-XIV din 16.07.1999, întru executarea Hotărârii Guvernului nr. 1235 din 10.11.2016 privind aprobarea Regulamentului privind modul de transmitere a costurilor investiționale, formate în urma achiziționării de bunuri, servicii, construcții, reconstrucții sau îmbunătățirii acestora din contul mijloacelor Fondului național pentru dezvoltare regională și locală și din alte surse, în baza adresării Direcției evidență contabilă a primăriei din 14.12.2023,-

Consiliul municipal Bălți DECIDE:

1. Se transmite cu titlul gratuit, din proprietate publică a municipiului Bălți în administrarea operativă a Direcției învățământ tineret și sport a primăriei mun. Bălți și Direcției cultură costurile investiționale, conform anexei.
2. Se împuternicește primarul municipiului Bălți în comun cu Direcția învățământ tineret și sport a primăriei mun. Bălți și Direcția cultură, să instituie comisia de primire-predare a costurilor investiționale și să asigure efectuarea transmiterii în cauză, cu perfectarea în ordinea stabilită a tuturor documentelor necesare, conform prevederilor legislației în vigoare.
3. Direcției învățământ tineret și sport a primăriei mun. Bălți și Direcției cultură să efectueze modificările corespunzătoare în registrul patrimoniului public, în conformitate cu legislația în vigoare după executarea punctului 1 al prezentei deciziei.
4. Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Bălți (sediul Central, str. Hotinului, nr. 43) în termen de 30 de zile de la data comunicării, potrivit prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.
5. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina comisiei consultative de specialitate pentru gospodărie municipală, administrarea bunurilor și protecția mediului.

Președintele ședinței I
extraordinare a Consiliului
municipal Bălți

Digitally signed by Craevscaia-Derenova Cristina
Date: 2024.02.16 11:11:12 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Cristina Craevscaia-Derenova

Contrasemnează:
Secretarul Consiliului
municipal Bălți

Digitally signed by Serdiuc Irina
Date: 2024.02.16 07:11:49 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Irina Serdiuc

№	Denumirea lucrărilor, serviciilor, îmbunătățirilor	Adresa	Număr cadastral	Valoarea costurilor investiționale, (lei)	Denumirea instituției
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
1	costurile investiționale (act predare-primire nr. 20/23b din 31.10.2023)	str. Sf. Nicolae, 98A	0300207325.01	24198062,28	Direcția învățământ tineret și sport a primăriei mun. Bălți
2	costurile investiționale (act predare-primire nr.14/23b din 20.09.2023)	str. Lăpușneanu,2	0300207090.01	4724923,72	Direcția cultură

ÎNCHEIERE

la proiectul de decizie a Consiliului municipal Bălți

**Cu privire la modificarea deciziei Consiliului
municipal nr. 1/29 din 08.02.2024 „Cu privire
la transmiterea costurilor investiționale”**

Proiectul de decizie în cauză a fost elaborat în conformitate cu art. 14 din Legea RM privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006, art.4, art. 5 din Legea RM privind decentralizarea administrativă nr. 435-XVI din 28.12.2006, Legea RM privind administrarea și deetatizarea proprietății publice nr. 121-XVI din 04.05.2007, Legea RM cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale nr. 523-XIV din 16.07.1999, întru executarea Hotărâii Guvernului nr. 1235 din 10.11.2016 privind aprobarea Regulamentului privind modul de transmitere a costurilor investiționale, formate în urma achiziționării de bunuri, servicii, construcții, reconstrucții sau îmbunătățirii acestora din contul mijloacelor Fondului național pentru dezvoltare regională și locală și din alte surse.

Luînd în considerare cele expuse mai sus și decizia comisiei de administrare a proprietății publice din 17.01.2024, considerăm posibilă examinarea proiectului de decizie dat în cadrul ședinței Consiliului municipal Bălți.

Șef-adjunct al DPM și RF



Diana Bacioi

Примэрия мун. Бэлць
Юридическое Управление
ул. Индепенденций, 1
тел.: (0231) 5-46-34
(0231) 5-46-35



Primăria mun. Bălți
Direcția Juridică
str. Independenței, 1
tel.: (0231) 5-46-34
(0231) 5-46-35

AVIZ

asupra proiectului de Decizie Consiliului municipal Bălți
„Cu privire la modificarea deciziei Consiliului
municipal nr. 1/29 din 08.02.2024 „Cu privire
la transmiterea costurilor investiționale””

Examinînd proiect al deciziei care a fost elaborat de subdiviziunea de profil a Primăriei municipiului Bălți responsabilă de proprietatea municipală și relații funciare, Direcția Juridică a Primăriei mun. Bălți consideră că în corespundere cu art. 14 din Legea RM privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006, art.4, art. 5 din Legea RM privind decentralizarea administrativă nr. 435-XVI din 28.12.2006, Legea RM privind administrarea și deetizarea proprietății publice nr. 121-XVI din 04.05.2007, Legea RM cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale nr. 523-XIV din 16.07.1999, întru executarea Hotărîi Guvernului nr. 1235 din 10.11.2016 privind aprobarea Regulamentului privind modul de transmitere a costurilor investiționale, formate în urma achiziționării de bunuri, servicii, construcții, reconstrucții sau îmbunătățirii acestora din contul mijloacelor Fondului național pentru dezvoltare regională și locală și din alte surse, proiectul sus-menționat poate fi examinat și aprobat la ședința Consiliului municipal Bălți.

Șeful Direcției Juridice

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Vitalii BALAN'. The signature is stylized and cursive.

Vitalii BALAN

08.08.24

ÎNCHEIERE

la proiectul de decizie a Consiliului municipal Bălți

Cu privire la transmiterea costurilor investiționale

Proiectul de decizie în cauză a fost elaborat în conformitate cu art. 14 din Legea RM privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006, art.4, art. 5 din Legea RM privind decentralizarea administrativă nr. 435-XVI din 28.12.2006, Legea RM privind administrarea și deetatzarea proprietății publice nr. 121-XVI din 04.05.2007, Legea RM cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale nr. 523-XIV din 16.07.1999, întru executarea Hotărîi Guvernului nr. 1235 din 10.11.2016 privind aprobarea Regulamentului privind modul de transmitere a costurilor investiționale, formate în urma achiziționării de bunuri, servicii, construcții, reconstrucții sau îmbunătățirii acestora din contul mijloacelor Fondului național pentru dezvoltare regională și locală și din alte surse, în baza adresării Direcției Evidență Contabilă a primăriei din 14.12.2023.

Luînd în considerare cele expuse mai sus și decizia comisiei de administrare a proprietății publice din 17.01.2024, considerăm posibilă examinarea proiectului de decizie dat în cadrul ședinței Consiliului municipal Bălți.

Șeful DPM și RF



Cristina Sochirea

Executor:

Sp. principal al DPM și RF



Liudmila Negara

Примэрия мун. Бэлць
Юридическое Управление
ул. Индепенденций, 1
тел.: (0231) 5-46-34
(0231) 5-46-35



Primăria mun. Bălți
Direcția Juridică
str. Independenței, 1
tel.: (0231) 5-46-34
(0231) 5-46-35

AVIZ

“Cu privire la transmiterea costurilor investiționale”

Examinând proiectul de decizie a Consiliului municipal Bălți “Cu privire la transmiterea costurilor investiționale”, care a fost elaborat de subdiviziunea de profil a primăriei mun. Bălți responsabilă de proprietate municipală și relații funciare, Direcția Juridică a Primăriei mun. Bălți consideră că în conformitate cu art. 14 din Legea RM privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006, art.4, art. 5 din Legea RM privind decentralizarea administrativă nr. 435-XVI din 28.12.2006, Legea RM privind administrarea și deetatizarea proprietății publice nr. 121-XVI din 04.05.2007, Legea RM cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale nr. 523-XIV din 16.07.1999, întru executarea Hotărîi Guvernului nr. 1235 din 10.11.2016 privind aprobarea Regulamentului privind modul de transmitere a costurilor investiționale, formate în urma achiziționării de bunuri, servicii, construcții, reconstrucții sau îmbunătățirii acestora din contul mijloacelor Fondului național pentru dezvoltare regională și locală și din alte surse, în baza adresării Direcției Evidență Contabilă a primăriei din 14.12.2023,- proiectul sus-menționat poate fi examinat și aprobat la ședința Consiliului municipal Bălți.

Șeful Direcției Juridice

Vitalii Balan

22.01.24

ПРОТОКОЛ № 1
Заседания комиссии по управлению
публичным имуществом

мун. Бэлць

« 17 » января 2024 года

Присутствовало 9 членов комиссии

Рассмотрение вопросов согласно повестке дня:

1. Рассмотрение обращений о приёме имущества в муниципальную собственность:

№ п/п	Заявитель	Краткое содержание	Решение комиссии
1	Медико-Социальный центр «Rebеса» (письмо № 10 от 31.10.2023 года)	о приёме имущества на баланс примэрии с последующей передачей в оперативное управление учреждения, согласно реестра (приложение № 1/1)	1. Принято и одобрено 2. УМС и ЗД вынести соответствующее решение в реестре муницип.
2	ПУ Семейный кризисный центр «Sotis» (письмо № 127/01 от 31.10.2023)	о приёме имущества на баланс примэрии с последующей передачей в оперативное управление учреждения, согласно реестра (приложение № 1/2)	1. Принято и одобрено 2. УМС и ЗД вынести соответствующее решение в реестре муницип.
3	Управление Образования, Молодёжи и Спорта примэрии мун. Бэлць (письмо № 02-10/757 от 24.10.2023)	о передаче основных средств из управления Управления Образования Молодёжи и Спорта примэрии, согласно реестра (приложение № 1/3)	1. Согласовано 2. Рассмотрено и принято решение
4	Общественный центр для пожилых людей «Второе дыхание» (письмо № 137 от 07.12.2023 года)	о приёме имущества на баланс примэрии с последующей передачей в оперативное управление учреждения, согласно реестра (приложение № 1/5)	1. Принято и одобрено 2. УМС и ЗД вынести соответствующее решение в реестре муницип.

5	Общинный Центр Психического Здоровья мун. Бэлць (письмо № 01/78 от 19.12.2023 года)	о приёме имущества на баланс примэрии с последующей передачей в оперативное управление учреждения, согласно реестра (приложение № 1/6)	1. Принято и одобрено 2. УМС и ЗД вынести соответствующее решение в реестре муницип.
---	-------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------

2. Рассмотрение обращений о передаче имущества муниципальной собственности в управление:

№ п/п	Заявитель	Краткое содержание	Решение комиссии
1	Управление бухгалтерского учёта примэрии мун. Бэлць (письмо № 132 от 04.12.2023 года)	о передаче с баланса примэрии мун. Бэлць в управление МП «Благоустройство и Озеленение» с правом хозяйственного ведения - станция фильтрации для очистки фонтана, на сумму 61882,04 лей.	1. Принято и одобрено 2. Рассмотрено и принято решение о передаче от. в управлении БСО.
2	Специализированная Детско-Юношеская школа олимпийского резерва водных видов спорта (письмо № 93 от 12.12.2023 года) - повторное обращение	о временном предоставлении части помещений (5 классов + санузел), а именно 3 этаж блока "G" в гим. № 6 по ул. Киевская, 13 - для осуществления тренировочного процесса.	1. Принято 2. Рассмотрено и принято решение через комиссию экспертов
3	Управление бухгалтерского учёта примэрии мун. Бэлць (письмо от 14.12.2023 года)	1. о передачи затрат и приобретённых основных средствах в оперативное управление публичного учреждения: - УОМС - по ремонту ТЛД. Кантемира; - Управление Культуры - по ремонту музея Истории и Этнографии мун. Бэлць. 2. о принятии на баланс примэрии мун. Бэлць инвестиционных затрат, а именно "Reparaarea străzii Petru Zărnîră mun. Bălți" и "Reparaarea cailor de acces intravilan pe str. Cahul 48b - 54a mun. Bălți".	1. - Принято решение - рассмотрено и принято решение о передаче от. в управление 2. - Принято решение - рассмотрено и принято решение (принято решение)
4	Министерство труда и социальной защиты Республики Молдова	о передаче некоторых публичных учреждений в собственность государства	1. Принято и одобрено 2. Рассмотрено и принято решение

REPUBLICA MOLDOVA
PRIMĂRIA m.BĂLȚI
Piața Independenței, 1
MD-3100, m.Bălți,
Republica Moldova
tel.:373 2-31-81, fax: 373 2-81-61
e-mail: primaria@beltsy.md
www.balti.md



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
ПРИМЭРИЯ м.БЭЛЦЬ
Площадь Индепенденцей, 1
MD-3100, м.Бэлць,
Республика Молдова
тел.: 373 2-31-81, факс:373 2-81-61
e-mail: primaria@beltsy.md
www.balti.md

14.12.2023 Nr. _____

Примару мун. Бэлць
Г-ну Петкову А. С.

В адрес УБУ поступило письмо от Agenția de dezvoltare regională nord № 578 от 07.12.2023 г. о взятие на баланс примэрии мун. Бэлць инвестиционные затраты и приобретённые товары и услуги, полученных безвозмездно.

УБУ просит перенаправить данные документы в управление муниципальной собственности для рассмотрения на очередном заседании комиссии о принятии на учет и передачи данных затрат в оперативное управление публичных учреждений «Управления образования молодежи и спорта», затрат по ремонту лица имени Д. Кантемира и в «Управления культуры» приобретённых товаров и услуг историческому музею.

Прилагаемые документы:

- Фактура ЕАК 000448543 и акт приема-передачи по одному экземпляру (копии)
- Фактура ЕАК 000282933 и акт приема-передачи по одному экземпляру (копии)

Начальник УБУ

Бэдэрэу Л. В.

Исполнитель:
Гл. специалист УБУ Огонёк З. В.
тел: 0231 54-6-63

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BĂLȚI	
DIRECȚIA SECRETARIAT	
Nr. de înregistrare	003-11/4390
15	12 2023



AGENȚIA
DE DEZVOLTARE REGIONALĂ NORD

NORTH
REGIONAL DEVELOPMENT AGENCY

Republica Moldova, MD-3100, mun. Bălți, Piața Vasile Alecsandri, 8A
Tel./fax: (+373) 231 61980, e-mail: admord@admord.gov.md

Nr. 548 din 07.12. 2023

La nr. _____ din _____ 2023

Primăria mun. Bălți

Cu privire la transmiterea costurilor investiționale

Agenția de Dezvoltare Regională Nord, în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1235 din 10.11.2016, vă expediază anexat *Actele de predare-primire a setului de documente care atestă costul investițional al bunurilor și serviciilor achiziționate, construite, reconstruite sau îmbunătățite din contul mijloacelor Fondului Național pentru Dezvoltare Regională și Locală sau din alte surse în cadrul proiectelor „Sporirea eficienței energetice a Liceului Teoretic „Dimitrie Cantemir” din municipiul Bălți” și „Reabilitarea, modernizarea și dotarea Muzeului de Istorie și Etnografie din mun. Bălți”, semnate și aprobate în modul stabilit.*

Totodată, în conformitate cu prevederile Contractelor de finanțare a proiectelor menționate, Primăria mun. Bălți urmează să prezinte către ADR Nord Deciziile/Extrasele din Decizii privind luarea la evidență contabilă și transmiterea către structurile gestionare după caz, în termen de maxim 30 zile de la recepționarea Actelor de predare-primire.

Anexe:

- *Actul de predare-primire însoțit de factura fiscală (1 exemplar original) proiectul „Sporirea eficienței energetice a Liceului Teoretic „Dimitrie Cantemir” din municipiul Bălți” pe 5 file.*
- *Actul de predare-primire însoțit de factura fiscală (1 exemplar original) proiectul „Reabilitarea, modernizarea și dotarea Muzeului de Istorie și Etnografie din mun. Bălți” pe 5 file.*

Cu respect,
Marin PRISACARI

Director



FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ
Seria, Nr.
Серия, № EAK000448543



Atenție! În Online! Măsurătorile Taxelor și a Impozitelor se fac în baza datelor furnizate de contribuabil și de autoritatea fiscală. Nu este posibilă verificarea în timp real a datelor furnizate de contribuabil și de autoritatea fiscală.

Data eliberării / data livrării Дата выписки / дата поставки		03.11.2023 / 03.11.2023		număr: номер		data: дата						
1. Furnizor: Поставщик		AGENZIA DE DEZVOLTARE REGIONALA NORD, MUN. BALTI Vasile Alecsandri piata nr.8		9. Transportator Перевозчик		c./f. nr. TVA / ф.к./ код НДС						
2. Cumpărător/beneficiar: Покупатель/получатель		PRIMARIA MUNICIPIULUI BALTI, MUN. BALTI Independentei nr.1		c./f. nr. TVA		1009601000267 / ф.к./ код НДС						
3. Delegație Доверенность		seria număr data серия номер дата		delegatul полетированный		4. Documente anesate Прилагаемые документы						
5. Punct încălzire Пункт отапливания		6. Punct descărcare Пункт разгрузки		7. Redirișări Перезарески								
10.1 Descrierea mărfurilor/serviciilor, serviciilor și codul poziției tarifare al mărfurilor Наименование товаров/услуг и код товарной позиции по тарифу		10.2 Unitate de măsură Единица измерения	10.3 Cantitatea mărfurilor/serviciilor, volumul serviciilor Количество товаров/услуг	10.4 Preț unitar Цена единицы без НДС, леи	10.5 Valoarea totală Общая сумма без НДС, леи	10.6 Cota TVA, % Ставка НДС, %	10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, леи	10.8 Valoarea mărfurilor/serviciilor Стоимость товаров/услуг, леи	10.9 AHD Информация другая информация	10.10 Tip ambalaj Тип упаковки	10.11 Număr loturi Количество партий	10.12 Măsurători Измерения
Costuri investitoriale - eficiențarea energetică a locuinței D. Cantemir Balti			1	24198062,28	24198062,28	-	0,00	24198062,28				
12. TOTAL (prețuri nete) (сумма (нетто цен))				24198062,28	24198062,28	X	0,00	24198062,28	X	X	X	

13. Pentru
Примечание: АGENZIA BAZATIN
Aplicată semnătura electronică de către Furnizor / Примечание: электронная подпись. Поставщика 03.11.2023

14. Pentru
Примечание: Director Maria Prisjari
Aplicată semnătura electronică de către Furnizor / Примечание: электронная подпись. Поставщика 03.11.2023

15. Pentru
Примечание: Agentul mediar (transportator):
Примечание: посредник (перевозчик):

16. Pentru
Примечание: Agentul mediar (transportator):
Примечание: посредник (перевозчик):

17. Pentru
Примечание: Agentul mediar (transportator):
Примечание: посредник (перевозчик):

18. Pentru
Примечание: Agentul mediar (transportator):
Примечание: посредник (перевозчик):

19. Pentru
Примечание: Agentul mediar (transportator):
Примечание: посредник (перевозчик):

20. Pentru
Примечание: Agentul mediar (transportator):
Примечание: посредник (перевозчик):

21. Pentru
Примечание: Agentul mediar (transportator):
Примечание: посредник (перевозчик):

22. Pentru
Примечание: Agentul mediar (transportator):
Примечание: посредник (перевозчик):

23. Pentru
Примечание: Agentul mediar (transportator):
Примечание: посредник (перевозчик):

24. Pentru
Примечание: Agentul mediar (transportator):
Примечание: посредник (перевозчик):

25. Pentru
Примечание: Agentul mediar (transportator):
Примечание: посредник (перевозчик):

26. Pentru
Примечание: Agentul mediar (transportator):
Примечание: посредник (перевозчик):

27. Pentru
Примечание: Agentul mediar (transportator):
Примечание: посредник (перевозчик):

28. Pentru
Примечание: Agentul mediar (transportator):
Примечание: посредник (перевозчик):

29. Pentru
Примечание: Agentul mediar (transportator):
Примечание: посредник (перевозчик):

30. Pentru
Примечание: Agentul mediar (transportator):
Примечание: посредник (перевозчик):

31. Pentru
Примечание: Agentul mediar (transportator):
Примечание: посредник (перевозчик):

32. Pentru
Примечание: Agentul mediar (transportator):
Примечание: посредник (перевозчик):

33. Pentru
Примечание: Agentul mediar (transportator):
Примечание: посредник (перевозчик):

34. Pentru
Примечание: Agentul mediar (transportator):
Примечание: посредник (перевозчик):

35. Pentru
Примечание: Agentul mediar (transportator):
Примечание: посредник (перевозчик):

36. Pentru
Примечание: Agentul mediar (transportator):
Примечание: посредник (перевозчик):

37. Pentru
Примечание: Agentul mediar (transportator):
Примечание: посредник (перевозчик):

38. Pentru
Примечание: Agentul mediar (transportator):
Примечание: посредник (перевозчик):

39. Pentru
Примечание: Agentul mediar (transportator):
Примечание: посредник (перевозчик):

40. Pentru
Примечание: Agentul mediar (transportator):
Примечание: посредник (перевозчик):

41. Pentru
Примечание: Agentul mediar (transportator):
Примечание: посредник (перевозчик):

42. Pentru
Примечание: Agentul mediar (transportator):
Примечание: посредник (перевозчик):

43. Pentru
Примечание: Agentul mediar (transportator):
Примечание: посредник (перевозчик):

44. Pentru
Примечание: Agentul mediar (transportator):
Примечание: посредник (перевозчик):

45. Pentru
Примечание: Agentul mediar (transportator):
Примечание: посредник (перевозчик):

46. Pentru
Примечание: Agentul mediar (transportator):
Примечание: посредник (перевозчик):

Prisjari



Anexă
la Regulamentul privind modul de transmitere a costurilor investiționale,
formate în urma achiziționării de bunuri, servicii, construcții, reconstrucții
sau îmbunătățirii acestora din contul mijloacelor Fondului național pentru
dezvoltare regională și din alte surse

APROBAT:
Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale

Ministru

(funcția)

Andrei SPÎNU

(numele și prenumele)

(semnătura)

Ordinul nr. 20/23/b din "31" octombrie 2023

A C T

**de predare-primire a setului de documente care atestă costul investițional
al bunurilor și serviciilor achiziționate, construite, reconstruite sau
îmbunătățite din contul mijloacelor Fondului național pentru
dezvoltare regională și locală sau din alte surse**

Localitatea: **mun. Bălți**
Nr. **40/1235** din "03" noiembrie 2023

Agenția de Dezvoltare Regională Nord (în continuare – Agenția)
reprezentată de dna Maria PRISACARI, director al Agenției, și

Autoritatea administrației publice locale – Primăria municipiului Bălți,
reprezentat de dl Ghenadte ȘMULSCHI, Primarul interimar al municipiului Bălți (în
continuare – Beneficiar),

denumite în continuare „PĂRȚI”, au semnat prezentul Act de predare-primire
privind următoarele:

1. În conformitate cu procedurile prevăzute de Manual de proceduri privind
achizițiile publice, managementul financiar și al contractelor, transferul de proprietate
în cadrul proiectelor cu finanțare GIZ Moldova Proiectul „Modernizarea Serviciilor
Publice Locale în Republica Moldova”, Memorandumului de înțelegere la
implementarea măsurilor de sporire a eficienței energetice a clădirilor publice în
municipiul Bălți, Acordului de finanțare nr. 81246252 din 30.09.2019 încheiat între
Agenția de cooperare Internațională a Germaniei și ADR Nord, și Acordului special la
acesta cu suplimentele respective, Agenția a administrat procesul de finanțare de
achizițiilor publice de lucrări, bunuri și servicii în cadrul proiectului „Sporirea eficienței
energetice a Liceului Teoretic "Dimitrie Cantemir" din municipiul Bălți” potrivit anexei
nr. 1 la prezentul Act, cu valoarea totală de

24 198 062,28 (douăzeci și patru milioane una sute nouăzeci și opt mii șaiszeci
și doi lei, 28 bani) MDL cu TVA la cota Zero.

2. Setul de documente care atestă costul investițional total al lucrărilor și
serviciilor finanțate din sursele Uniunii Europene prin intermediul GIZ Moldova
menționate la punctul 1 al prezentului Act se transmit cu titlu gratuit la balanța
Beneficiarului – Primăria mun. Bălți.

3. Agenția transmite Beneficiarului - Primăria mun. Bălți, copiile/originalile de pe documentele privind achizițiile publice efectuate conform anexei nr.2 la prezentul Act.

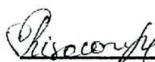
4. Costul investițional al lucrărilor, bunurilor și serviciilor achiziționate din contul mijloacelor financiare ale Uniunii Europene alocate prin intermediul GIZ Moldova, urmează a fi reflectate în contabilitatea Beneficiarului final, în corespundere cu cerințele actelor normative care reglementează domeniul contabilității, printr-o Decizie a consiliului local, în termen de cel mult 30 zile de la semnarea și aprobarea în modul stabilit a prezentului act. Copia Deciziei respective, inclusiv aprobarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor se va expedia către ADR Nord.

5. Din momentul semnării prezentului Act, asupra Beneficiarului trec riscurile pieririi fortuite a lucrărilor executate și serviciilor prestate din sursele Uniunii Europene, precum și obligația Beneficiarului de a asigura integritatea acestora și de a le folosi conform destinației.

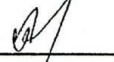
6. După expirarea perioadei de implementare a proiectului, Beneficiarul este obligat să păstreze și să pună la dispoziția Agenției, autorității administrației publice locale/centrale și a oricărei alte autorități abilitate cu funcții de reglementare, supraveghere sau control toate documentele aferente proiectului și să asigure durabilitatea acestuia.

Agencia de Dezvoltare Regională Nord:

Primăria municipiului Bălți:


(semnătura)

Maria PRISACARI
(numele, prenumele)


(semnătura)

Ghenadie ȘMULSCHI
(numele, prenumele)



Anexa nr.1 la Actul de predare-primire
nr. 40/1235 din "03" noiembrie 2023

Bunurile, lucrările, serviciile, îmbunătățirile finanțate din sursele Uniunii Europene în cadrul Proiectului: „Sporirea eficienței energetice a Liceului Teoretic "Dimitrie Cantemir" din municipiul Bălți”, transmise cu titlu gratuit Beneficiarului - Primăria mun. Bălți.

NR. r/do	Nr. de viz	Bunurile, lucrările, serviciile, îmbunătățirile	Valoarea, MDL cu TVA la cota 0 SRL „SARCO Engineering”	Valoarea, MDL cu TVA la cota 0 SRL „AM Sisteme”
1.	4.1	Elemente de construcții	125 503, 85	0, 00
2.	4.2	Arhitectura	7 386 965, 78	4 759 496, 40
3.	4.3	Rețele interioare de alimentare cu apă și canalizare	134 819, 76	72 415, 59
4.	4.4	Lucrări de încălzire și aprovizionare cu căldură	834 505, 71	98 286, 76
5.	4.5	Lucrări de ventilare	2 762 002, 66	175 177, 48
6.	4.6	Punct termic individual	288 031, 85	0, 00
7.	4.7	Echipament electric de forță și iluminat interior	1 147 863, 11	259 627, 80
8.	4.8	Semnalizarea de incendiu	292 565, 13	0, 00
9.	4.9	Utilaj electric pentru bucătărie	272 354, 48	
10.	4.10	Mobilă și inventarul pentru bucătărie	0, 00	
11.	4.11	Paratrăsnet activ	0, 00	117 490, 40
12.	4.12	Iluminat electric exterior	0, 00	
13.	4.13	Rețele electrice exterioare	46 528, 95	
14.	4.14	Utilajul instalației fotovoltaice 10 kv	0, 00	177 458, 77
15.	4.15	Rețele exterioare de alimentare cu apă și canalizare	29 598, 38	
16.	4.16	Rețele termice exterioare	195 321, 17	
17.	4.17	Evacuarea apelor pluviale	163 134, 06	
18.		Lucrări suplimentare („SARCO Engineering”)	4 002 394, 93	
19.		Materiale de construcție preluate de la „SARCO Engineering”	162 333, 83	
20.		Lucrări suplimentare („AM SISTEME”)		385 730, 87
Total lucrări pe operatori			17 843 923,65	6 045 684, 07
TOTAL LUCRĂRI:			23 889 607, 72	
Servicii supraveghere tehnică, responsabil tehnic 1% din valoarea lucrărilor			237 272,74	
Servicii supraveghere de autor 0,3% din valoarea lucrărilor			71 181, 82	
TOTAL:			24 198 062,28	

Agencia de Dezvoltare Regională Nord:

 Maria B. SACARI
 (semnătura)


Primăria Municipiului Bălți:

 Gheradie SMULSCHI
 (numele, prenumele)
 L.Ș.


Documentele aferente formării costurilor investiționale ale proiectului „Sporirea eficienței energetice a Liceului Teoretic "Dimitrie Cantemir" din municipiul Bălți” transmise gratuit Beneficiarului - Primăria mun. Bălți.

	Descrierea documentului	Nr.de file/dosar
1.	Contracte	
1.1.	Contract de antrepriză nr. 172EE din 14.12.2020 cu acord adițional nr. 1 din 15.02.2021, acord adițional nr. 2 din 27.05.2021, acord adițional nr. 3 din 01.09.2021, acord adițional nr. 4 din 09.11.2021 acord adițional nr. 5 din 23.12.2021 acord adițional nr. 6 din 05.01.2022 și acord adițional nr. 7 din 29.04.2022;	27 file
1.1.1.	Declarația privind rezoluțiunea unilaterală a Contract de antrepriză nr. 172EE din 14.12.20	2 file
1.2.	Contract de antrepriză nr. 263EE din 11.05.2023 cu acord adițional nr. 1 din 14.07.2023, acord adițional nr. 2 din 26.07.2023 și acord adițional nr. 3 din 07.09.2023;	39 file
1.3.	Contract de servicii supraveghere tehnică nr. 173EE din 14.12.2020 cu acord adițional nr. 1 din 18.02.2021, acord adițional nr. 2 din 27.05.2021, acord adițional nr. 3 din 01.09.2021, acord adițional nr. 4 din 07.11.2022, acord adițional nr. 5 din 23.12.2021, acord adițional nr. 6 din 29.04.2022, acord adițional nr. 7 din 26.07.2023 și acord adițional nr. 8 din 07.09.2023;	46 file
1.4.	Contract de servicii supraveghere de autor nr. 174EE din 14.12.2020 cu acord adițional nr. 1 din 15.02.2021, acord adițional nr. 2 din 27.05.2021, acord adițional nr. 3 din 01.09.2021, acord adițional nr. 4 din 09.11.2022, acord adițional nr. 5 din 23.12.2021, acord adițional nr. 6 din 29.04.2022, acord adițional nr. 7 din 26.07.2023 și acord adițional nr. 8 din 07.09.2023,;	39 file
2.	Documentația de recepționare	
2.1.	Facturi fiscale cu Procese – verbale și note informative de recepție a lucrărilor executate și serviciilor prestate(original/copii)	610 file
3.	Alte documente	
3.1.	Cartea tehnică	1 dosar
3.2.	Proces verbal de recepție a lucrărilor efectiv executate, inclusiv materiale de construcție (original), cu anexă (raport)	6 file + 1 dosar
3.3.	Proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor (original), cu avize	11 file
3.4.	Ordin nr. 20/23/b din 31 octombrie 2023 Cu privire la transmitere	1 fișă
Total:		file – 980, dosare – 2.



Dezvoltare Regională Nord:

Maria PRISACARI

(numele, prenumele)

Primăria municipiului Bălți:

Ghenadie ȘMULSCHI

(numele, prenumele)

S. Bazatin:

I. Iliev

Ig. Neaga

FACTURĂ FISCALĂ Seria, Nr. EAK000282933
FISCALĂ BAZATIN Seria, Nr.

13. Permis de conducere BAZATIN

Arhivă semnătură electronică de către Fazașcu - Primăria
электронная подпись Постановка 30.10.2023

14. Prezentare de la medic Sector Maria Prisacari

Funcția, numele, prenumele, semnătura / Должность, фамилия, имя, подпись

Arhivă semnătură electronică de către Fazașcu /
электронная подпись Постановка 30.10.2023

15. Primitii intermediarilor (transportatorilor):

Funcția, numele, prenumele, semnătura / Должность, фамилия, имя, подпись

16. Predat mărfuri/activitate intermediarilor (transportatorilor):

Funcția, numele, prenumele, semnătura / Должность, фамилия, имя, подпись

17. Primitii mărfuri/activitate (servicii) intermediarilor/beneficiari:

Funcția, numele, prenumele, semnătura / Должность, фамилия, имя, подпись

Valoarea sumei cu semnătura obligatorie ale Căminului

Действительная сумма подписанная руководителем

Постановка 06.11.2023



Handwritten signature and stamp

Anexă
la Regulamentul privind modul de transmitere a costurilor investiționale,
formate în urma achiziționării de bunuri, servicii, construcții, reconstrucții
sau îmbunătățiri acestora din contul mijloacelor Fondului național pentru
dezvoltare regională și din alte surse

APROBAT:
Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale

Ministru

(funcția)

Andrei SPÎNU

(numele și prenumele)

(semnătura)

Ordinul nr. 14/23/b din "20" septembrie 2023

A C T

**de predare-primire a setului de documente care atestă costul investițional
al bunurilor și serviciilor achiziționate, construite, reconstruite sau îmbunătățite din
contul mijloacelor Fondului național pentru
dezvoltare regională și locală**

Localitatea: **mun. Bălți**
Nr. 38/1235 din "24" octombrie 2023

Agencia de Dezvoltare Regională Nord (în continuare – Agenția) reprezentată de
Maria PRISACARI, director al Agenției, și

Autoritatea administrației publice locale – Primăria municipiului Bălți, reprezentată
de dl Ghenadie ȘMULSCII, Primarul interimar al municipiului Bălți (în continuare –
Beneficiar),

denumite în continuare „PĂRȚI”, au semnat prezentul Act de predare-primire privind
următoarele:

1. În conformitate cu procedurile prevăzute de Regulamentul privind modul de
transmitere a costurilor investiționale, formate în urma achiziționării de bunuri, servicii,
construcții, reconstrucții sau îmbunătățiri acestora din contul mijloacelor Fondului Național
pentru Dezvoltare Regională și Locală și din alte surse, aprobat prin Hotărârea Guvernului Nr.
1235 din 10.11.2016, Regulamentul de formare și utilizare a mijloacelor Fondului Național
pentru Dezvoltare Regională, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.127 din 8 februarie 2008,
Hotărârii Guvernului nr. 23 din 12.01.2022 cu privire la aprobarea Documentului unic de
program pentru anii 2022-2024, Hotărârea Guvernului Nr. 152 din 09.03.2022 cu privire la
aprobarea Regulamentului privind gestionarea mijloacelor financiare ale Fondului național
pentru dezvoltare regională și locală, Deciziile Consiliului Național de Coordonare a
Dezvoltării Regionale și Locale privind aprobarea finanțării din Fond și Contractul de
finanțare a proiectului „Reabilitarea, modernizarea și dotarea Muzeului de Istorie și
Etnografie din mun. Bălți” din 14.02.2022, Agenția a administrat procesul de finanțare a
achizițiilor publice de bunuri, lucrări, servicii, potrivit anexei nr. 1 la prezentul Act, cu
valoarea totală de 4 724 923,72 lei (patru milioane șapte sute douăzeci și patru mii nouă sute
douăzeci și trei lei, 72 bani) cu TVA.

2. Setul de documente care atestă costul investițional total al bunurilor, lucrărilor, serviciilor finanțate din contul mijloacelor Fondului național pentru dezvoltare regională menționate la punctul 1 al prezentului Act se transmit gratuit la balanța Beneficiarului Primăria mun. Bălți.

3. Agenția transmite Beneficiarului Primăria mun. Bălți copiile/originalile de pe documentele privind achizițiile publice efectuate conform anexei nr.2 la prezentul Act.

4. Costul investițional al bunurilor și serviciilor achiziționate, construite sau îmbunătățite din contul mijloacelor financiare ale Fondului național pentru dezvoltare regională și locală, urmează a fi reflectate în contabilitatea Beneficiarului final, în corespundere cu cerințele actelor normative care reglementează domeniul contabilității.

5. Din momentul semnării prezentului Act, asupra Beneficiarului trec riscurile pierii fortuite a bunurilor achiziționate, serviciilor prestate, construite, reconstruite sau îmbunătățite din contul mijloacelor financiare ale Fondului național pentru dezvoltare regională și locală și din alte surse, precum și obligația Beneficiarului de a asigura integritatea acestora și de a le folosi conform destinației.

6. După expirarea perioadei de implementare a proiectului, Beneficiarul este obligat să păstreze și să pună la dispoziția Agenției, autorității administrației publice locale/centrale și a oricărei alte autorități abilitate cu funcții de reglementare, supraveghere sau control toate documentele aferente proiectului.


Agencia de Dezvoltare Regională Nord:

Primăria municipiului Bălți:


(semnătura)

Maria PRISACARI
(numele, prenumele)




(semnătura)

Ghenadie SMULSCHI
(numele, prenumele)

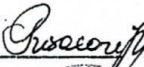



Bunurile, lucrările, serviciile, îmbunătățirile finanțate din sursele Fondului Național pentru Dezvoltare Regională și Locală în cadrul Proiectului: „Reabilitarea, modernizarea și dotarea Muzeului de Istorie și Etnografie din mun. Bălți”, transmise cu titlu gratuit Beneficiarului Primăria municipiului Bălți.

Nr/ do	Nr. deviz elor	Bunurile, lucrările, serviciile, îmbunătățirile	Valoarea, MDL
1.	2-1-1	Lucrari de construcții generale	2 214 499,31
2.	2-1-2	Lucrari de încălzire si aprovizionare cu căldura	108 586,19
3.	2-1-3	Ventilarea	73 672,42
4.	2-1-4	Instalație de iluminat, luminat electric	271 609,49
		Total LCM	2 668 367,41
5.		Servicii Responsabil tehnic	24 015,31
6.		Panouri	5 000,00
		Total LCM, RT și Panou	2 697 382,72
7.		Bunuri (echipament tehnic standard), conform contractului nr. 246/B din 19.12.2022	563 997,00
8.		Bunuri (sisteme audio-video), conform contractului nr. 247/B din 19.12.2022	1 320 672,00
9.		Sisteme de operare Windows, soft Office și antivirus, conform contractului nr. 260/B din 14.12.2022	22 480,80
10.		Sisteme supraveghere video cu servicii de instalare și montare, conform contractului nr. 262/B din 11.05.2023	60 720,00
11.		Umidificatoare, dezumidificatoare, conform contractului nr. 265/B din 29.06.2023	59671,20
		Total bunuri	2 027 541,00
		Total General	4 724 923,72

Agenția de Dezvoltare Regională Nord:

Primăria municipiului Bălți:


Maria PRISACARI
(numele, prenumele)


Ghenadie SMULSCHI
(numele, prenumele)



Anexa nr.2 la Actul de predare-primire
nr. 38/1235 din "24" octombrie 2023

Documentele aferente formării costurilor investiționale ale bunurilor, lucrărilor, serviciilor,
îmbunătățirilor finanțate din sursele Fondului Național pentru Dezvoltare Regională și Locală în
cadrul proiectului „Reabilitarea, modernizarea și dotarea Muzeului de Istorie și Etnografie din
mun. Bălți”, transmise gratuit Beneficiarului Primăria municipiului Bălți

	Descrierea documentului	Nr.de file/dosar/album
1.	Contracte	
1.1.	Contract de antrepriză nr. 205/L din 10.05.2022 cu acord adițional nr. 1 din 22.08.2022, acord adițional nr. 2 din 08.11.2022 și acord adițional nr. 3 din 15.05.2023;	14 file
1.2.	Contract de servicii supraveghere tehnică nr. 215/S din 28.06.2022 cu acord adițional nr. 1 din 16.05.2023;	9 file
1.3.	Contract de achiziționare a bunurilor nr. 220/B din 11.07.2022; Contract de achiziționare a bunurilor nr. 246/B din 19.12.2022 cu acord nr. 1, factura și act de predare-primire; Contract de achiziționare a bunurilor nr. 247/B din 19.12.2022 cu acord nr. 1, factura și act de predare-primire; Contract de achiziționare a bunurilor nr. 260/B din 12.04.2023 cu factura și act de predare-primire; Contract de achiziționare a bunurilor nr. 262/B din 11.05.2023 cu factura și act de predare-primire; Contract de achiziționare a bunurilor nr. 265/B din 29.06.2023 cu factura și act de predare-primire;	75 file
1.4.	Contract de finanțare a proiectului	9 file
2.	Documentația de recepționare	
2.1.	Facturi fiscale	20 file
2.2.	Procese – verbale și note informative de recepție a lucrărilor executate (original/copii)	217 file
3.	Alte documente	
3.1.	Proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. 87 din 17.05.2023 (original) cu avize (copii);	13 file
3.3.	Cartea tehnică cap. B cu proiect de execuție	3 dosare
3.4.	Ordin nr. 14/23/b din 20 septembrie 2023 Cu privire la transmitere (copie)	1 file
3.5.	Proces verbal și lista de inventariere a bunurilor	3 file
Total: 361 file, 3 dosare.		

Agentia de Dezvoltare Regională Nord:

Primăria municipiului Bălți:


 (semnătură) Maria PRISACARI
 (numele, prenumele)


 (semnătură) Ghenadie SMULSCHI
 (numele, prenumele)


 I. Iliev




AMENDAMENT
la contractul de finanțare a proiectului

„Reabilitarea, modernizarea și dotarea Muzeului de Istorie și Etnografie din mun. Bălți” din
14.02.2022

Localitatea: mun. Bălți

data: 24.10.2023

Agencia de Dezvoltare Regională (ADR) Nord, cu sediul în mun. Bălți, piața Vasile Alecsandri, Nr. 8, denumită în continuare Autoritate contractantă, reprezentată de către Director - Doamna Maria PRISACARI, și

Primăria mun. Bălți cu sediul în mun. Bălți, str. Independenței nr. 1, denumită în continuare Aplicant/Beneficiar, reprezentată de către Domnul Ghenadie ȘMULSCHI, Primarul interimar al municipiului Bălți, și

Primăria orașului Drochia cu sediul în or. Drochia, bd. Independenței nr. 15a, denumită în continuare Partener, reprezentată legal prin doamna Nina Gorbun primar, și

Primăria orașului Rîșcani cu sediul în or. Rîșcani, str. 31 august nr. 4, denumită în continuare Partener, reprezentată legal prin V. Spătaru, primar, denumite în continuare „PĂRȚI”.

Încheie prezentul amendament prin care se operează modificări în Contractul de finanțare a proiectului „Reabilitarea, modernizarea și dotarea Muzeului de Istorie și Etnografie din mun. Bălți” după cum urmează:

Cap. II. Finanțarea proiectului, pct. 2.1, va avea următorul conținut:

2.1. Valoarea totală a proiectului conform Deciziei CNCDR nr. 03/22 din 01.02.2022 și cererii de finanțare aprobate prin aceasta, constituie 10 000 000,00 MDL, suma solicitată de la FNDR 9 000 000,00 MDL, ceea ce constituie 90% din costul total al proiectului, iar contribuția financiară a Aplicantului/Beneficiarului este de 1 000 000,00 MDL, ceea ce constituie 10% din costul total al proiectului.

În urma desfășurării procedurilor de achiziții publice și execuției lucrărilor, valoarea totală a proiectului constituie 4 724 923,72 MDL, suma alocată din FNDR este de 4 252 431,35 MDL, ceea ce constituie 90,00 % din costul total al proiectului, iar contribuția Aplicantului/Beneficiarului este de 472 492,37 MDL, ceea ce constituie 10,00 % din costul total al proiectului.

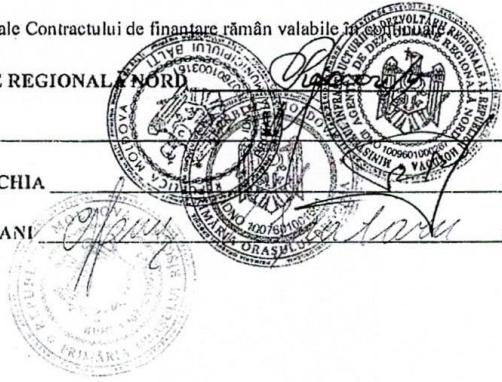
Celelalte prevederi nemodificate ale Contractului de finanțare rămân valabile în continuare.

AGENȚIA DE DEZVOLTARE REGIONALĂ NORD _____ / L.Ș.

PRIMĂRIA MUN. BĂLȚI _____ / L.Ș.

PRIMĂRIA ORAȘULUI DROCHIA _____ / L.Ș.

PRIMĂRIA ORAȘULUI RÎȘCANI _____ / L.Ș.





GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

HOTĂRÎRE

pentru aprobarea Regulamentului privind modul de transmitere a costurilor investiționale, formate în urma achiziționării de bunuri, servicii, construcții, reconstrucții sau îmbunătățirii acestora din contul mijloacelor Fondului național pentru dezvoltare regională și locală și din alte surse

nr. 1235 din 10.11.2016

(în vigoare 18.11.2016)

Monitorul Oficial al R. Moldova nr. 399-404 art. 1333 din 18.11.2016

Notă: Pe tot parcursul textului hotărârii și al Regulamentului:

- a) textul "Ministerul Agriculturii, Dezvoltării Regionale și Mediului", la orice formă gramaticală, se substituie cu cuvintele "Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale", la forma gramaticală corespunzătoare;
- b) cuvintele "Fondul național pentru dezvoltare regională", la orice formă gramaticală, se substituie cu cuvintele "Fondul național pentru dezvoltare regională și locală", la forma gramaticală corespunzătoare;
- c) cuvintele "Consiliul Național de Coordonare a Dezvoltării Regionale", la orice formă gramaticală, se substituie cu cuvintele "Consiliul Național de Coordonare a Dezvoltării Regionale și Locale", la forma gramaticală corespunzătoare; conform Hot.Guv. nr.957 din 28.12.2022, în vigoare 13.02.2023

Notă: Pe tot parcursul textului hotărârii și al Regulamentului, cuvintele "Ministerul Dezvoltării Regionale și Construcțiilor", la orice formă gramaticală, se substituie cu cuvintele "Ministerul Agriculturii, Dezvoltării Regionale și Mediului", la forma gramaticală corespunzătoare conform Hot.Guv. nr.1143 din 21.11.2018, în vigoare 18.01.2019

În scopul implementării prevederilor Legii nr.438-XVI din 28 decembrie 2006 privind dezvoltarea regională în Republica Moldova (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr.21-24, art.68), cu modificările ulterioare, și aplicării uniforme la nivel național a reglementărilor legale privind regimul juridic al bunurilor achiziționate, construite sau îmbunătățite din contul mijloacelor Fondului național pentru dezvoltare regională și locală și din alte surse, Guvernul

HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă Regulamentul privind modul de transmitere a costurilor investiționale, formate în urma achiziționării de bunuri, servicii, construcții, reconstrucții sau îmbunătățirii acestora din contul mijloacelor Fondului național pentru dezvoltare regională și locală și din alte surse (se anexează).

2. Se împuternicesc agențiile de dezvoltare regională subordonate Ministerului Infrastructurii și Dezvoltării Regionale, să semneze documentele primare și actele de predare-primire a setului de documente care atestă valoarea costurilor investiționale formate în urma achiziționării de bunuri, servicii, construcții, reconstrucții sau îmbunătățirii acestora din contul mijloacelor Fondului național pentru dezvoltare regională și locală și din alte surse și să transmită setul de documente unităților administrativ-teritoriale – beneficiari ai proiectelor respective de dezvoltare regională.

3. Transmiterea costurilor investiționale, formate în urma achiziționării de bunuri, servicii, construcții, reconstrucții sau îmbunătățirii acestora din contul mijloacelor Fondului național pentru dezvoltare regională și locală și din alte surse unităților administrativ-teritoriale se efectuează, cu titlu gratuit, în baza hotărârilor Guvernului cu privire la Documentul Unic de Program pentru anii respectivi, deciziei Consiliului Național de Coordonare a Dezvoltării Regionale și Locale privind aprobarea finanțării bunurilor respective din contul mijloacelor Fondului național pentru dezvoltare regională și locală și/sau din alte surse, Acordului de implementare a proiectului și demersului Agenției de Dezvoltare Regională sau a Oficiului Național de Dezvoltare Regională și Locală privind transmiterea costurilor investiționale formate unităților administrativ-teritoriale – beneficiari finali ai bunurilor în cauză.

[Pct.3 modificat prin Hot.Guv. nr.957 din 28.12.2022, în vigoare 13.02.2023]

4. Transmiterea costurilor investiționale formate în urma procurării bunurilor pentru proiectele din domeniul turistic, sau construcția/reconstrucția/îmbunătățirea obiectivelor turistice, din contul

mijloacelor Fondului național pentru dezvoltare regională și locală și din alte surse, în cadrul proiectelor ce implică atracții turistice, se efectuează cu avizul autorității publice centrale cu competențe în domeniul turismului.

[Pct.4 modificat prin Hot.Guv. nr.957 din 28.12.2022, în vigoare 13.02.2023]

5. Agenția Servicii Publice, inclusiv subdiviziunile competente ale acesteia și alte organizații subordonate și autoritățile administrației publice locale vor efectua înregistrarea de stat, în registrele corespunzătoare, a bunurilor imobile achiziționate, construite sau îmbunătățite din contul mijloacelor Fondului național pentru dezvoltare regională și locală și din alte surse, al căror cost investițional format este transmis unităților administrativ-teritoriale, modificarea documentației cadastrale, precum și formarea dosarelor cadastrale ale bunurilor imobile, în conformitate cu legislația în vigoare și prezenta hotărâre.

[Pct.5 modificat prin Hot.Guv. nr.327 din 17.04.2018, în vigoare 20.04.2018]

6. Cheltuielile privind înregistrarea dreptului de proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale asupra bunurilor imobile al căror cost de investiții este transmis acestora în procesul executării proiectelor de dezvoltare regională vor fi efectuate din contul bugetului local respectiv.

7. Controlul asupra executării prezentei hotărâri se pune în sarcina Ministerului Infrastructurii și Dezvoltării Regionale.

PRIM-MINISTRU	Pavel FILIP
Contrasemnează:	
Viceprim-ministru,	
ministrul economiei	Octavian Calmîc
Ministrul finanțelor	Octavian Armașu
Ministrul dezvoltării regionale	
și construcțiilor	Vasile Bîțca
Nr.1235. Chișinău, 10 noiembrie 2016.	

Aprobat
prin Hotărârea Guvernului
nr.1235 din 10 noiembrie 2016

REGULAMENT
privind modul de transmitere a costurilor investiționale, formate în
urma achiziționării de bunuri, servicii, construcții, reconstrucții
sau îmbunătățirilor acestora din contul mijloacelor Fondului
național pentru dezvoltare regională și locală și din alte surse

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul privind modul de transmitere a costurilor investiționale, formate în urma achiziționării de bunuri, servicii, construcții, reconstrucții sau îmbunătățirilor acestora din contul mijloacelor Fondului național pentru dezvoltare regională și locală și din alte surse (în continuare – Regulament) stabilește temeiurile și modul de transmitere a costurilor investiționale, formate în urma achiziționării de bunuri, servicii, construcții, reconstrucții sau îmbunătățirilor acestora din contul mijloacelor Fondului național pentru dezvoltare regională și locală (în continuare – Fond) și din alte surse. Regulamentul prevede modul de desfășurare a procedurilor de primire-predare a setului de documente care formează costul investițional total format în urma achiziționării de bunuri, servicii, construcții, reconstrucții sau îmbunătățirilor acestora, aprobate prin Decizia Consiliului Național de Coordonare a Dezvoltării Regionale și Locale (în continuare – Consiliu), în conformitate cu Documentul Unic de Program pentru anii respectivi.

2. Scopul prezentului Regulament este de a susține realizarea eficientă a sarcinilor, funcțiilor și drepturilor agențiilor de dezvoltare regională și Oficiului Național de Dezvoltare Regională și Locală, pentru exercitarea adecvată a drepturilor și obligațiilor beneficiarilor privind administrarea finanțelor și contabilizarea lor în procesul implementării proiectelor finanțate din contul Fondului și din alte surse, inclusiv în procesul achiziționării, construirii sau îmbunătățirii și transmiterii costurilor investiționale formate în urma alocării resurselor financiare din Fond și administrate de către Agenția de Dezvoltare Regională (în continuare – Agenția) și Oficiul Național de Dezvoltare Regională și Locală (în continuare – Oficiu), unităților administrativ-teritoriale – beneficiari ai bunurilor finanțate din Fond și din alte surse.

[Pct.2 completat prin Hot.Guv. nr.957 din 28.12.2022, în vigoare 13.02.2023]

3. Contabilitatea mijloacelor Fondului alocate Agenției și Oficiului în scopul finanțării proiectelor selectate în conformitate cu prevederile Documentului Unic de Program pentru anii respectivi, precum și circulația acestora în procesul implementării proiectului, se efectuează în conformitate cu exigențele stabilite de actele normative care reglementează domeniul contabilității.
[Pct.3 completat prin Hot.Guv. nr.957 din 28.12.2022, în vigoare 13.02.2023]

4. Privatizarea, administrarea fiduciară, locațiunea, concesiunea etc. bunurilor finanțate din Fond și din alte surse, ale căror costuri investiționale în urma implementării proiectului sînt transmise unităților administrativ-teritoriale, în cazul în care acestea fac parte din domeniul privat, se efectuează în modul stabilit de legislația privind administrarea și dețatizarea proprietății publice.

II. MODUL DE TRANSMITERE A COSTURILOR INVESTIȚIONALE FORMATE ÎN URMA ACHIZIȚIONĂRII DE BUNURI, SERVICII, CONSTRUCȚII, RECONSTRUCȚII SAU ÎMBUNĂTĂȚIRII ACESTORA DIN CONȚUL MIJLOACELOR FONDULUI ȘI DIN ALTE SURSE UNITĂȚILOR ADMINISTRATIV-TERITORIALE

Secțiunea 1

Modul de transmitere a costurilor investiționale formate în urma achiziționării de bunuri, servicii, construcții, reconstrucții sau îmbunătățirii acestora din conținutul mijloacelor Fondului și din alte surse unităților administrativ-teritoriale

5. Transmiterea costurilor investiționale formate în urma achiziționării de bunuri, servicii, construcții, reconstrucții sau îmbunătățirii acestora din conținutul mijloacelor Fondului și din alte surse unităților administrativ-teritoriale se efectuează în temeiul deciziei Agenției sau Oficiului privind transmiterea acestora, emise în baza hotărârilor Guvernului cu privire la Documentul Unic de Program pentru anii respectivi, prezentei hotărâri, deciziei Consiliului privind aprobarea finanțării proiectului de dezvoltare regională, Acordului de implementare a proiectului respectiv și deciziei Consiliului unității administrativ-teritoriale cu privire la acceptarea preluării bunurilor respective.
[Pct.5 completat prin Hot.Guv. nr.957 din 28.12.2022, în vigoare 13.02.2023]

6. Transmiterea costurilor investiționale formate în urma achiziționării de bunuri, servicii, construcții, reconstrucții sau îmbunătățirii acestora din conținutul mijloacelor Fondului și din alte surse unităților administrativ-teritoriale se efectuează după recepția acestora. Recepția bunurilor achiziționate sau construite se realizează în conformitate cu prevederile Regulamentului de recepție a construcțiilor și instalațiilor aferente, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.285 din 23 mai 1996. Inventarierea bunurilor, în expresie cantitativ-valorică, se efectuează pentru fiecare categorie de bunuri în parte, în conformitate cu Regulamentul privind inventarierea, aprobat prin Ordinul Ministrului finanțelor. Lista (procesul-verbal) de inventariere a bunurilor servește drept temei pentru întocmirea și perfectarea actului care atestă formarea costurilor investiționale totale și asigură corectitudinea procesului de primire-predare a acestora. În baza actului de primire-predare a bunurilor se întocmește factura. Documentele primare (actul de primire-predare a bunurilor și factura) se semnează de conducător sau de persoana împuternicită, conform prevederilor Legii contabilității nr.113-XVI din 27 aprilie 2007.
[Pct.6 modificat prin Hot.Guv. nr.957 din 28.12.2022, în vigoare 13.02.2023]

6¹. Pentru proiectele de dezvoltare locală, implementate din sursele Fondului sau din alte surse, în situațiile în care costurile investiționale se formează la autoritățile administrației publice locale beneficiare, se va aplica procedura de constatare a costurilor formate la beneficiar în urma achiziționării de bunuri, servicii, construcții, reconstrucții sau îmbunătățirii acestora din conținutul mijloacelor Fondului. Procedura de constatare a costurilor formate la beneficiar se va aplica în mod similar procedurii descrise de transmitere a costurilor în prezentul Regulament.
[Pct.6¹ introdus prin Hot.Guv. nr.957 din 28.12.2022, în vigoare 13.02.2023]

7. Transmiterea costurilor investiționale formate în urma achiziționării de bunuri, servicii, construcții, reconstrucții sau îmbunătățirii acestora din conținutul mijloacelor Fondului și din alte surse unităților administrativ-teritoriale se efectuează în baza actului de predare-primire, semnat de către directorul Agenției sau Oficiului și reprezentatul legal al autorității administrației publice locale – beneficiarul final al proiectului de dezvoltare regională, întocmit potrivit modelului indicat în anexa la prezentul Regulament.

[Pct.7 completat prin Hot.Guv. nr.957 din 28.12.2022, în vigoare 13.02.2023]

8. Agenția sau Oficiul prezintă actul de predare-primire a setului de documente care atestă formarea costurilor investiționale ale bunului sau serviciilor achiziționate, construite, reconstruite sau îmbunătățite din sursele alocate din Fond, Ministerului Infrastructurii și Dezvoltării Regionale spre aprobare, în termen de până la 7 zile lucrătoare din data semnării acestuia de către păți.

[Pct.8 completat prin Hot.Guv. nr.957 din 28.12.2022, în vigoare 13.02.2023]

9. Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale aprobă sau își expune în scris dezacordul pe marginea actului de predare-primire a setului de documente care atestă formarea costurilor investiționale ale bunului sau serviciilor achiziționate, construite, reconstruite sau îmbunătățite din sursele alocate din Fond, în termen de până la 7 zile lucrătoare din data prezentării acestuia spre aprobare.

10. Setul de documente transmis prin actul de predare-primire, include toate actele ce formează costul total al investiției, inclusiv documentația tehnică, de proiectare și deviz, documentele primare, contractele și alte documente aferente bunurilor, lucrărilor, serviciilor finanțate în cadrul proiectului respectiv de dezvoltare regională.

11. Dreptul de administrare al Agenției sau Oficiului asupra bunurilor achiziționate, construite sau îmbunătățite din sursele alocate din Fond și din alte surse încetează cu data întocmirii și semnării documentelor primare, indicate la punctul 7, aprobate conform prevederilor punctului 9 din prezentul Regulament, iar în cazul bunurilor imobile, la data înscrierii lor în registrul bunurilor imobile.

[Pct.11 completat prin Hot.Guv. nr.957 din 28.12.2022, în vigoare 13.02.2023]

12. În funcție de particularitățile proiectului, actul de primire-predare va stipula angajamentul autorităților administrației publice locale, în calitatea lor de beneficiari finali ai proiectului de dezvoltare regională, inclusiv următoarele:

- a) asigurarea integrității bunurilor primite;
- b) abținerea de la folosirea și/sau exploatarea contrar destinației și specificațiilor tehnice ale bunurilor primite până la transmiterea integrală, recepția finală și darea în exploatare a bunurilor;
- c) transmiterea către autoritatea administrației publice locale respectivă a drepturilor și a obligațiilor prevăzute de legislația civilă și legislația de procedură civilă în vigoare, inclusiv a drepturilor de a înainta reclamații și acțiuni judiciare privind defectele bunurilor achiziționate;
- d) trecerea riscurilor de piere fortuită a bunurilor transmise către autoritatea administrației publice locale – beneficiar al proiectului de dezvoltare regională.

13. Beneficiarii bunurilor sau serviciilor achiziționate, construite, reconstruite sau îmbunătățite din Fond și din alte surse țin contabilitatea bunurilor în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

14. După contabilizarea costului investițional al bunurilor sau serviciilor achiziționate, construite, reconstruite sau îmbunătățite din Fond și din alte surse de către autoritatea administrației publice locale, prin decizia consiliului local respectiv, obiectele în cauză pot fi transmise în administrare, inclusiv fiduciară, în locațiune, în concesiune sau în alt mod prevăzut de lege operatorilor economici competenți, în modul stabilit de lege, cu păstrarea dreptului de proprietate al unității administrativ-teritoriale asupra bunurilor respective.

15. Unitățile administrativ-teritoriale, în calitatea lor de beneficiari ai bunurilor sau serviciilor achiziționate, construite sau îmbunătățite din Fond și din alte surse, își exercită dreptul de proprietate asupra acestora în condițiile stabilite de lege, cu respectarea angajamentelor asumate conform Documentului Unic de Program pentru anii respectivi, prin documentele depuse la etapa de aplicare pentru proiectul de dezvoltare regională, acordul de implementare a proiectului, actele de predare-primire a bunurilor și dare în exploatare a acestora.

Secțiunea 2

Modul de transmitere a costurilor investiționale pentru proiectele de dezvoltare regională, al căror obiectiv este reconstruirea sau îmbunătățirea bunurilor proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale din contul mijloacelor Fondului și din alte surse de finanțare

16. Reconstrucția sau îmbunătățirea bunurilor proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale se efectuează în conformitate cu Documentul Unic de Program pentru anii respectivi și decizia Consiliului privind aprobarea finanțării lucrărilor de îmbunătățire a bunului respectiv din contul Fondului și din alte surse.

17. În termen de 7 zile lucrătoare din data aprobării finanțării lucrărilor de reconstrucție sau

îmbunătățire a bunurilor proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale din contul mijloacelor Fondului și/sau din alte surse de finanțare Agenția sau Oficiul prezintă autorității administrației publice locale decizia Consiliului, bazată pe prevederile Documentului Unic de Program pentru anii respectivi, privind inițierea procedurilor de achiziții publice în scopul îmbunătățirii bunurilor în cauză.

[Pct.17 completat prin Hot.Guv. nr.957 din 28.12.2022, în vigoare 13.02.2023]

18. Într-un termen rezonabil, dar nu mai mare de o lună calendaristică, consiliul local adoptă decizia privind acordul său de reconstrucție sau îmbunătățire a bunurilor proprietate publică a unității administrativ-teritoriale în condițiile Documentului Unic de Program pentru anii respectivi și deciziei Consiliului privind aprobarea finanțării lucrărilor de reconstrucție sau îmbunătățire a bunurilor din contul mijloacelor Fondului și/sau din alte surse de finanțare și transmite copia de pe această decizie Agenției sau Oficiului.

[Pct.18 completat prin Hot.Guv. nr.957 din 28.12.2022, în vigoare 13.02.2023]

19. Imediat după primirea copiei de pe decizia consiliului local privind acordul de reconstrucție sau îmbunătățire a bunurilor proprietate publică a unității administrativ-teritoriale respective, Agenția sau Oficiul inițiază procedurile de achiziții publice a bunurilor, lucrărilor și/sau serviciilor necesare pentru îmbunătățirea bunurilor aflate în proprietatea publică a unității administrativ-teritoriale respective, în conformitate cu prevederile Legii nr.131 din 3 iulie 2015 privind achizițiile publice.

[Pct.19 completat prin Hot.Guv. nr.957 din 28.12.2022, în vigoare 13.02.2023]

20. Contractul de achiziții publice de bunuri, necesare pentru reconstrucția sau îmbunătățirea bunurilor proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale, se încheie cu operatorul economic câștigător de către Agenție sau Oficiu, conform prevederilor stabilite de Legea nr.131 din 3 iulie 2015 privind achizițiile publice, pentru contractul respectiv de achiziții publice, dar cu aplicarea concomitentă și a prevederilor articolelor 721-724 din Codul civil al Republicii Moldova nr.1107-XV din 6 iunie 2002, cu privire la contractul în folosul unui terț, cu indicarea obligatorie în contract a unității administrativ-teritoriale respective în calitate de beneficiar al bunurilor achiziționate pentru îmbunătățirea bunurilor convenite anterior.

[Pct.20 completat prin Hot.Guv. nr.957 din 28.12.2022, în vigoare 13.02.2023]

21. Agenția sau Oficiul, în termen de 7 zile lucrătoare din data semnării contractului cu operatorul economic câștigător, va informa autoritatea administrației publice locale printr-o scrisoare oficială despre încheierea contractului de achiziții publice în favoarea acestuia și îi va prezenta o copie de pe contractul încheiat și datele de contact ale operatorului economic câștigător.

[Pct.21 completat prin Hot.Guv. nr.957 din 28.12.2022, în vigoare 13.02.2023]

22. Autoritatea administrației publice locale, în calitate de beneficiar al bunurilor achiziționate de Agenție sau Oficiu, va notifica, în termen de 15 zile, printr-o scrisoare oficială în formă de document electronic la adresa de poștă electronică indicată sau pe suport de hârtie la adresa poștală a operatorului economic câștigător, acceptarea bunurilor achiziționate de Agenție sau Oficiu. Autoritatea administrației publice locale, precum și Agenția sau Oficiul vor solicita executarea de către operatorul economic câștigător a contractului și obligațiilor ce decurg din acesta în folosul său.

[Pct.22 în redacția Hot.Guv. nr.957 din 28.12.2022, în vigoare 13.02.2023]

23. Pe parcursul reconstrucției sau îmbunătățirii bunurilor, proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale, în condițiile prevăzute la punctele 16–22, Agenția sau Oficiul contabilizează bunurile achiziționate în conformitate cu Standardele de Contabilitate, aplicate conform Legii contabilității, în secțiunea "Conturi extrabilanțiere".

[Pct.23 completat prin Hot.Guv. nr.957 din 28.12.2022, în vigoare 13.02.2023]

24. La finalizarea lucrărilor de reconstrucție sau îmbunătățire a bunurilor aflate în proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale în condițiile punctelor 17–23, costurile investiționale formate în urma îmbunătățirilor finanțate din contul mijloacelor Fondului se transmit unității administrativ-teritoriale – beneficiar al contractului respectiv de achiziții publice.

25. În termen de până la 7 zile lucrătoare din data recepției lucrărilor de reconstrucție sau îmbunătățire a bunurilor proprietate publică a unității administrativ-teritoriale, Agenția sau Oficiul și autoritatea administrației publice locale – beneficiar al contractului de achiziții publice în folosul unui terț, întocmesc și semnează Actul de predare-primire, conform cerințelor stabilite la punctele 7–11, cu menționarea costului investițional al bunurilor, lucrărilor și/sau serviciilor achiziționate în scopul

reconstrucției sau îmbunătățirii bunurilor aflate în proprietatea publică a unității administrativ-teritoriale – beneficiar al contractului de achiziții publice.

[Pct.25 completat prin Hot.Guv. nr.957 din 28.12.2022, în vigoare 13.02.2023]

26. Beneficiarii bunurilor finanțate din Fond și din alte surse țin contabilitatea bunurilor reconstruite sau îmbunătățite, având în vedere plusvaloarea adusă indicată în actul de predare-primire, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

27. Prevederile prezentei secțiuni, în funcție de gradul de complexitate, particularitățile și durata prestației, pot fi aplicate în mod corespunzător și în cazul cînd este format costul total al investiției pentru bunurile sau serviciile achiziționate, construite, reconstruite sau îmbunătățite din contul mijloacelor Fondului și din alte surse în folosul unității administrativ-teritoriale – beneficiar al contractelor de achiziții publice, prevăzute în secțiunea 1 din prezentul Regulament.

III. ALTE ASPECTE PROCEDURALE

28. În scopul bunei administrări a bunurilor și serviciilor achiziționate, construite, reconstruite sau îmbunătățite, veridicitatea costului va fi atestată prin documentele financiare, care urmează a fi transmise către unitatea administrativ-teritorială, la data întocmirii și perfectării documentelor primare.

29. Contabilitatea bunurilor finanțate din Fond și din alte surse se ține de către unitățile administrativ-teritoriale, conform prevederilor legislației în vigoare.

30. Decizia Agenției sau Oficiului privind transmiterea, inacțiunea Agenției sau Oficiului sau refuzul de a transmite actele de predare-primire pentru bunurile finanțate din Fond și din alte surse și/sau a unor obiecte aparținând unității administrativ-teritoriale – beneficiar al proiectului de dezvoltare regională, pot fi atacate în instanța de contencios administrativ.

[Pct.30 completat prin Hot.Guv. nr.957 din 28.12.2022, în vigoare 13.02.2023]

31. Refuzul autorităților administrației publice locale, precum și a persoanelor cu funcții de răspundere din cadrul acestora, de a semna actele primare ale bunurilor finanțate din Fond și din alte surse și de a intra în posesie și punerea acestora în uz, poate fi contestată în instanțele judecătorești abilitate.

32. Transmiterea costurilor investiționale formate în urma achiziționării de bunuri și servicii, construcției, reconstrucției sau îmbunătățirii acestora din contul mijloacelor Fondului și din alte surse unităților administrativ-teritoriale efectuată cu încălcarea legii și prezentului Regulament poate fi recunoscută nulă printr-o hotărâre a instanței de judecată.

33. Transmiterea ulterioară a setului de documente care atestă formarea costului investițional total al bunurilor și serviciilor achiziționate, construite, reconstruite sau îmbunătățite din contul mijloacelor Fondului și din alte surse, unității administrativ-teritoriale de nivelul întâi altelea de nivelul întâi, în cazul în care aceasta nu contravine Documentului Unic de Program pentru anii respectivi, deciziei Consiliului privind aprobarea finanțării obiectului respectiv din Fond și acordului de implementare a proiectului, se efectuează la inițiativa oricărei părți interesate, prin decizia consiliului unității administrativ-teritoriale în a cărei proprietate se află acest bun, cu acordul consiliului unității administrativ-teritoriale căreia i se transmite bunul respectiv.

34. Transmiterea ulterioară a setului de documente care atestă formarea costului investițional total al bunurilor sau serviciilor achiziționate, construite, reconstruite sau îmbunătățite din contul mijloacelor Fondului și din alte surse, unităților administrativ-teritoriale de nivelul întâi, în cazul în care aceasta nu contravine Documentului Unic de Program pentru anii respectivi, deciziei Consiliului privind aprobarea finanțării obiectului respectiv din Fond și acordului de implementare a proiectului, de la raioane se face la inițiativa oricărei părți interesate, prin decizia consiliului unității administrativ-teritoriale de nivelul al doilea în a cărei proprietate se află acest bun, cu acordul consiliului unității administrativ-teritoriale de nivelul întâi căreia i se transmite bunul respectiv.

35. Transmiterea ulterioară a setului de documente care atestă formarea costului investițional total al bunurilor și serviciilor achiziționate, construite, reconstruite sau îmbunătățite din contul mijloacelor Fondului și din alte surse, de la o unitate administrativ-teritorială de nivelul al doilea unei alte unități de același nivel, în cazul în care aceasta nu contravine Documentului Unic de Program pentru anii respectivi, deciziei Consiliului privind aprobarea finanțării obiectului respectiv din Fond și acordului de implementare a proiectului, se efectuează prin decizia consiliului unității administrativ-teritoriale de nivelul al doilea în a cărei proprietate se află acest bun, cu acordul consiliului unității administrativ-teritoriale de nivelul al doilea căreia i se transmite bunul respectiv.

36. Agenția Servicii Publice, inclusiv subdiviziunile competente ale acesteia, și autoritățile administrației locale, în cazul bunurilor imobile al căror cost investițional format este transmis unităților administrativ-teritoriale, vor efectua înregistrarea de stat a acestora în Registrul bunurilor imobile în temeiul contractului de achiziție a bunului imobil/procesului-verbal de recepție a lucrărilor

de construcții și actului de primire-predare, prevăzut în punctul 7.
 [Pct.36 în redacția Hot.Guv. nr.957 din 28.12.2022, în vigoare 13.02.2023]
 [Pct.36 modificat prin Hot.Guv. nr.327 din 17.04.2018, în vigoare 20.04.2018]

Anexă
 la Regulamentul privind modul de transmitere
 a costurilor investiționale, formate în urma
 achiziționării de bunuri, servicii, construcții,
 reconstrucții sau îmbunătățiri acestora din
 contul mijloacelor Fondului național pentru
 dezvoltare regională și locală și din alte surse

APROBAT:
 Ministerul Infrastructurii
 și Dezvoltării Regionale

_____ (funcția)

_____ (numele și prenumele)

_____ (semnătura)

Ordinul nr. _____ din _____

ACT

**de predare-primire a setului de documente care atestă costul
 investițional al bunurilor și serviciilor achiziționate, construite,
 reconstruite sau îmbunătățite din contul mijloacelor Fondului
 național pentru dezvoltare regională și locală**

Localitatea _____
 " " _____ 202_

Agenția de Dezvoltare Regională (ADR) _____/Oficiul Național de Dezvoltare Regională și Locală
 (ONDRL), reprezentată/reprezentat de _____, directorul ADR _____/ONDRL, și autoritatea administrației
 publice locale _____, reprezentată de _____
 (primarul satului, comunei, orașului, municipiului sau alți persoană cu funcții de răspundere)

În baza _____ (în continuare – Beneficiar),
 (procură sau alt document de reprezentare)

denumite în continuare "PĂRȚI", au semnat prezentul Act de predare-primire privind următoarele:

1. În conformitate cu procedurile prevăzute de Regulamentul privind gestionarea mijloacelor financiare ale
 Fondului național pentru dezvoltare regională și locală, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.152/2022, cu
 Documentul Unic de Program pentru anii respectivi, aprobat prin hotărâre a Guvernului, decizia Consiliului
 Național de Coordonare a Dezvoltării Regionale și Locale privind aprobarea finanțării din Fond și Acordul de
 implementare a Proiectului _____,

ADR _____/ONDRL a administrat procesul de finanțare a achizițiilor publice de bunuri, lucrări, servicii
 potrivit anexei nr.1 la prezentul Act, cu valoarea totală de _____ lei

(cu cifre) (cu litere)
 2. Setul de documente care atestă costul investițional total al bunurilor, lucrărilor, serviciilor finanțate din
 contul mijloacelor Fondului național pentru dezvoltare regională și locală menționate la punctul 1 din prezentul
 Act se transmite în mod gratuit la bilanșa Beneficiarului _____

3. ADR _____/ONDRL transmite Beneficiarului _____ ca parte din documentele privind achizițiile publice
 efectuate conform anexei nr.2 la prezentul Act.

4. Costul investițional al bunurilor și serviciilor achiziționate, construite sau îmbunătățite din contul
 mijloacelor financiare ale Fondului național pentru dezvoltare regională și locală și din alte surse urmează a fi
 reflectate în contabilitatea Beneficiarului _____, în corespundere cu cerințele actelor normative care
 reglementează domeniul contabilității.

5. De la data semnării prezentului Act asupra Beneficiarului trec riscurile pieririi fortuite a bunurilor
 achiziționate, serviciilor prestate, construite, reconstruite sau îmbunătățite din contul mijloacelor financiare ale
 Fondului național pentru dezvoltare regională și locală și din alte surse, precum și obligația Beneficiarului de a
 asigura integritatea acestora și de a le folosi conform destinației.

6. După expirarea perioadei de implementare a proiectului, Beneficiarul este obligat să păstreze și să
 pună la dispoziția ADR _____/ONDRL, autorității administrației publice locale și a oricărei alte autorități abilitate cu
 funcții de reglementare, supraveghere sau control toate documentele aferente proiectului.

Agenția de Dezvoltare Regională/ Oficiul Național
 de Dezvoltare Regională și Locală:

Beneficiarul:

(semnătura)	(numele, prenumele)	(semnătura)	(numele, prenumele)
_____	_____	_____	_____
semnătura	(numele, prenumele)	semnătura	(numele, prenumele)

[Anexa în redacția Hot. Guv. nr.957 din 28.12.2022, în vigoare 13.02.2023]