



DECIZIA
РЕШЕНИЕ

nr. _____
din _____ 2024

Proiect

Cu privire la aprobarea Acordului de colaborare
între Unitatea administrativ-teritorială municipiul Bălți,
reprezentată de Consiliul municipal Bălți și
Asociația Obștească „Uniunea Cernobîl din Moldova”

În conformitate cu prevederile art. 14 alin. (2) lit. b), c), j), alin. (3) din Legea RM nr. 436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Legea RM nr. 86 din 11.06.2020 cu privire la organizațiile necomerciale, art. 9 al Legii RM cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale nr. 523 din 16.07.1999, art. 9 alin. (1), alin. (2) lit. h) al Legii RM privind administrarea și dețatizarea proprietății publice nr. 121 din 04.05.2007, Hotărârea Guvernului RM nr. 483 din 29.03.2008 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de dare în locațiune a activelor neutilizate, având în vedere scrisoarea Președintelui Asociației Obștești „Uniunea Cernobîl din Moldova” sucursala Bălți nr. 03-13/1430 din 24.04.2024, Procesul-verbal nr. 4 din 11.06.2024 al Comisiei privind transmiterea în locațiune a bunurilor municipale, în scopul implementării programelor și proiectelor referitoare la protecția socială, medicală, comunitară, organizatorică și juridică a cetățenilor afectați de radiații, ca urmare a accidentelor și catastrofelor industriale și a membrilor familiilor acestora, care locuiesc în municipiul Bălți, -

Consiliul municipal Bălți DECIDE:

1. Se aprobă Acordul de colaborare între Unitatea administrativ-teritorială municipiul Bălți, reprezentată de Consiliul municipal Bălți și Asociația Obștească „Uniunea Cernobîl din Moldova”, conform anexei.
2. Se pune în sarcina primarului municipiului Bălți, dlui Alexandr PETKOV:
 - 2.1. să semneze Acordul de colaborare între Unitatea administrativ-teritorială municipiul Bălți, reprezentată de Consiliul municipal Bălți și Asociația Obștească „Uniunea Cernobîl din Moldova”;
 - 2.2. să desemneze persoana/persoanele responsabile de comunicarea cu Asociația și participarea la activitățile realizate în cadrul Acordului de colaborare;
 - 2.3. să transmită în comodat Asociației Obștești „Uniunea Cernobîl din Moldova”, încăperile din str. M. Dosoftei, 49, (nr. cadastral 0300208.018.01.029), cu suprafața totală de 297.7 m², pentru activitatea organizației, cu scutire de plată pentru comodat, până la **01.06.2027**, cu posibilitatea prelungirii, în baza Certificatului de utilitate publică.
3. Asociația Obștească „Uniunea Cernobîl din Moldova”, în termen de o lună, să semneze cu Primarul municipiului Bălți, contractul de comodat al încăperilor și să achite plata pentru serviciile comunale, conform aparatelor de evidență, în conformitate cu contractele încheiate cu prestatorii de servicii.

4. Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Bălți (sediul Central, str. Hotinului, nr. 43) în termen de 30 de zile de la data comunicării, potrivit prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.
5. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina comisiilor consultative de specialitate pentru activități economico-financiare, pentru gospodărie municipală, administrarea bunurilor și protecția mediului, pentru colaborare cu alte autorități, înfrățire, turism și atragerea investițiilor, pentru drept și disciplină, pentru educație, activități social-culturale și sănătate publică.

Președintele ședinței a IV
ordinare a Consiliului
municipal Bălți

Contrasemnează:
Secretarul Consiliului
municipal Bălți

Irina Serdiuc

ACORD DE COLABORARE
încheiat între Unitatea administrativ-teritorială municipiul Bălți,
reprezentată de Consiliul municipal Bălți,
și Asociația Obștească „Uniunea Cernobîl din Moldova”

Unitatea administrativ teritorială municipiul Bălți, reprezentată de Consiliul municipal Bălți, cu sediul în municipiul Bălți, piața Independenței nr. 1, autentificată prin cod unic de înregistrare nr. 1007601003161, în persoana Primarului municipiului Bălți, dl **Alexandr PETKOV** (în continuare - *Consiliu*), pe de o parte

și

Asociația Obștească „Uniunea Cernobîl din Moldova”, cu sediul în municipiul Chișinău, str. Vasile Lupu, nr. 18, ap. 102, autentificată prin cod unic de înregistrare nr. 1013620012967 care activează în baza statutului, în persoana Președintelui, dlui **Fiodor CAPAȚINA** (în continuare - *Asociație*), pe de altă parte,

în continuare, *Părți*,

ținând cont că Asociația reprezintă unificarea cetățenilor afectați de radiații din cauza accidentelor și catastrofelor industriale,

având în vedere existența cadrului legal în domeniul protecției sociale a cetățenilor afectați de radiații,

reieșind din existența obiectivelor comune în protejarea drepturilor cetățenilor afectați de radiații în urma catastrofei de la Cernobîl, a altor accidente industriale și a membrilor familiilor acestora, care locuiesc în municipiul Bălți,

au convenit să încheie prezentul acord de colaborare (în continuare - *Acord*), asupra celor ce urmează:

I. OBIECTUL ȘI SCOPUL

- 1.1. **Obiectul** prezentului Acord este cooperarea dintre administrația publică locală și AO „Uniunea Cernobîl din Moldova” în vederea implementării unor programe și proiecte, pe teritoriul municipiului Bălți.
- 1.2. **Scopul** prezentului Acord este elaborarea și implementarea unor programe și proiecte comune referitoare la protecția socială, medicală, comunitară, organizatorică și juridică a cetățenilor afectați de radiații ca urmare a accidentelor/ catastrofelor industriale și a membrilor familiilor acestora, inclusiv membrilor familiilor celor decedați, care locuiesc în municipiul Bălți (denumiți în continuare: *beneficiari*).
- 1.3. Activitatea și interesele AO „Uniunea Cernobîl din Moldova” vor fi reprezentate de către sucursala Bălți și Președintele sucursalei, dl Serghei ȘAMRAI.

II. DOMENIILE DE ACTIVITATE ȘI RESPONSABILITĂȚILE PĂRȚILOR

- 2.1 Părțile au convenit să coopereze în următoarele domenii: protecției sociale a beneficiarilor, activităților memorialistice și educației civico-patriotice a tineretului, organizatorică și juridică.
- 2.2 **În domeniul protecției sociale a beneficiarilor:**
 - 2.2.1 **Consiliul** va implementa politici de stat în domeniul protecției sociale a beneficiarilor, desăvârșind baza lor legală și organizațională, prin intermediul programelor municipale, pentru asigurarea sprijinului social al beneficiarilor și protecție socială suplimentară, inclusiv:

- a. acordarea compensațiilor în perioada rece a anului persoanelor cu dizabilități din rândul beneficiarilor în cuantumul și în conformitate cu procedurile stabilite de Consiliu;
- b. acordarea ajutoarelor materiale unice persoanelor cu dizabilități, din rândul beneficiarilor, pentru plata intervențiilor chirurgicale complexe și a medicamentelor costisitoare;
- c. furnizarea ajutoarelor alimentare adresate persoanelor cu dizabilități, nevoiașe, din rândul beneficiarilor, de regulă, cu prilejul Zilei comemorării victimelor catastrofei de la C.A.E. Cernobîl și ale altor avarii nucleare (26 aprilie);
- d. asigurarea biletelor pentru evenimente de Anul Nou, festive și alte activități pentru copiii din familiile beneficiarilor;
- e. furnizarea sprijinului organizațional și informațional necesar, Asociației;
- f. acordarea ajutorului material unic beneficiarilor, în limita mijloacelor financiare aprobate în bugetul anual.

2.2.2 Asociația:

- a. va dezvolta și propune, în modul stabilit, Consiliului, îmbunătățiri în sistemul de garanții sociale, plăți compensatorii, beneficiile serviciilor sociale și de reabilitare, introducerea unor noi forme de servicii și alte măsuri de sprijin social pentru beneficiari, la elaborarea programelor municipale;
- b. va oferi asistență beneficiarilor în implementarea, de către Consiliu, a măsurilor de sprijin social enumerate în punctul 2.2.1 al prezentului Acord;
- c. va furniza informații către Consiliu cu privire la problemele actuale de protecție socială ale beneficiarilor.

2.3 În domeniul activităților memorialistice și educației civico-patriotice a tineretului:

2.3.1 Consiliul:

- a. va acorda sprijin Asociației în organizarea activităților memorialistice pentru a eterniza memoriile despre eroismul și curajul bălțenilor - participanți la lichidarea consecințelor catastrofei de la Cernobîl, altor accidente radiologice și teste cu arme nucleare;
- b. va oferi asistență la răspândirea informațiilor desfășurate în legătură cu evenimentele tragice și care vorbesc despre sacrificiul poporului și despre lecțiile învățate din Cernobîl;
- c. va susține desfășurarea concursurilor de creație dedicate eroismului poporului și eroilor-lichidatori;
- d. va lua în considerare posibilitatea elaborării bannerelor tematice, cu prilejul Zilei comemorării victimelor catastrofei de la C.A.E. Cernobîl (26 aprilie) și amplasarea acestora pe standuri publicitare;
- e. va acorda sprijin Asociației în desfășurarea unui ciclu anual de evenimente dedicate Zilei comemorării victimelor catastrofei de la C.A.E. Cernobîl și ale altor avarii nucleare (26 aprilie);
- f. va permite amplasarea, în instituțiile din subordine, a panourilor informative și expozițiilor despre eroismul și curajul lichidatorilor în urma accidentelor radiologice și catastrofelor industriale.

2.3.2 Asociația:

- a. va prezenta Consiliului, spre examinare, propuneri cu privire la eternizarea eroismului și curajului bălțenilor - participanți la lichidarea consecințelor catastrofei de la Cernobîl, altor accidente radiologice și testelor cu arme nucleare;
- b. va propune Consiliului, spre examinare, utilizarea spațiilor de publicitate în aer liber pentru plasarea de publicitate socială și publicitate urbană semnificativă din punct de vedere social în ajunul datei comemorative anuale: 26 aprilie;
- c. va organiza, cu sprijinul Consiliului, un ciclu anual de evenimente dedicate Zilei comemorării victimelor catastrofei de la C.A.E. Cernobîl și ale altor avarii nucleare (26 aprilie);

- d. va oferi asistență și sprijin informațional instituțiilor de învățământ de stat din municipiul Bălți în organizarea și crearea expozițiilor și amenajarea panourilor informative despre eroismul și curajul lichidatorilor, în urma accidentelor radiologice și catastrofelor industriale.

2.4 În domeniul organizatoric și juridic:

2.4.1. Consiliul:

- a. va examina propunerile Asociației referitoare la măsurile de susținere organizațională a activității statutare a organizației, în conformitate cu legislația în vigoare;
- b. va pune la dispoziția Asociației, pentru desfășurarea activității, spațiul neutilizat din str. M. Dosoftei 49, conform procedurilor legale;
- c. va examina cererile Asociației privind înmânarea beneficiarilor, a distincțiilor de stat ale Republicii Moldova;
- d. va informa asociația despre ședințele/ politicile în curs de elaborare/ acțiunile APL, ce prezintă interes pentru implementarea cu succes a scopului prezentului Acord;
- e. va desemna persoana/ persoanele responsabile de comunicarea cu asociația și va asigura implicarea subdiviziunilor Primăriei mun. Bălți, în derularea acțiunilor ce reies din scopul prezentului Acord;
- f. va mobiliza, după necesitate și posibilități, și alte asociații obștești din municipiu, voluntari, alți parteneri, interesați de activitățile realizate în contextul prezentului Acord;
- g. va oferi, după posibilități, Asociației, suportul necesar în derularea activităților desfășurate în comun, precum: suport informativ, spații pentru desfășurarea evenimentelor, suport tehnic;
- h. va promova, prin sursele proprii de comunicare (pagina-web oficială a primăriei www.balti.md și, după caz, paginile-web oficiale ale subdiviziunilor primăriei, paginile corespunzătoare în rețelele sociale), activitățile realizate în cadrul prezentului Acord.

2.4.2. Asociația:

- a. va asigura suport organizatoric și reprezentarea intereselor beneficiarilor la implementarea prezentului Acord;
- b. va asigura utilizarea cu acuratețe a spațiilor furnizate de către Consiliu pentru activitatea Asociației și își va asuma cheltuielile de întreținere a spațiilor și de utilități publice, precum și transmiterea, în posesia Consiliului mun. Bălți a produsului lucrărilor de reparații capitale și altor îmbunătățiri efectuate;
- c. va efectua reparații capitale în încăperile primite de la Consiliu, numai cu acordul Consiliului;
- d. va prezenta cererile privind acordarea distincțiilor de stat a Republicii Moldova, conform legislației în vigoare;
- e. va iniția propunerea de a perpetua memoria locuitorilor din Bălți - lichidatorii consecințelor catastrofei de la Cernobîl, a altor accidente și teste de arme radioactive, inclusiv, prin instalarea operelor de artă monumental-decorative, cu excepția basoreliefurilor;
- f. va asigura participarea reprezentanților Asociației la ședințe/ grupuri de lucru/ activități ce țin de scopul prezentului Acord, organizate de Consiliu;
- g. va promova, prin sursele proprii de comunicare (pagina-web oficială, paginile în rețelele sociale ș.a.), activitățile realizate în cadrul prezentului Acord;
- h. va prezenta rapoartele de activitate, anual, până în luna martie a anului următor anului de raportare, pentru publicare pe pagina-web a primăriei (www.balti.md);
- i. va asigura, după posibilități, suport informativ, financiar, uman, metodologic, intelectual, în vederea desfășurării activităților/ evenimentelor prevăzute în cadrul Acordului;
- j. va întreprinde acțiuni de atragere a resurselor financiare externe, în vederea implementării scopului prezentului Acord;
- k. se va implica, după necesitate, în elaborarea planurilor, regulamentelor, strategiilor și altor acte locale, ce reies din scopul prezentului Acord și la implementarea acestora;

1. va desemna persoană/ persoane responsabile de comunicarea continuă și participarea la activitățile realizate în cadrul Acordului.

III. TERMENUL ACORDULUI

- 3.1. Prezentul Acord capătă putere juridică din momentul semnării lui de către ambele Părți și este valabil 10 (zece) ani. După 10 ani, în cazul în care nici o parte nu a declarat în scris dorința de a denunța prezentul Acord, valabilitatea acestuia se prelungește tacit pentru următorii 10 ani.

IV. MODALITĂȚILE DE MODIFICARE ȘI ÎNCETARE A ACORDULUI

- 4.1 Prezentul Acord poate fi modificat sau reziliat prin consimțământul ambelor Părți.
- 4.2 Rezilierea unilaterală a Acordului poate avea loc ca urmare a nerespectării prevederilor lui de către una din Părți sau în cazul în care una din Părți se află în imposibilitate de a continua colaborarea. În această situație, Părțile vor anunța, în prealabil, în formă scrisă, despre intenția de desfacere a Acordului, cu un preaviz de o lună.

V. DISPOZIȚII FINALE

- 5.1 Pentru neexecutarea prezentului Acord Părțile poartă răspunderea prevăzută de legislația în vigoare a Republicii Moldova.
- 5.2 La soluționarea chestiunilor nereglementate prin prezentul Acord, Părțile se călăuzesc de legislația în vigoare a Republicii Moldova. Litigiile apărute pe marginea Acordului se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în cazul imposibilității de a ajunge la un consens - pe cale judiciară.
- 5.3 Monitorizarea implementării Acordului se efectuează de către Părți, în conformitate cu competențele lor
- 5.4 Prezentul Acord cuprinde _____ pagini și este semnat în 2 exemplare, la data de _____, în limba română, câte unul pentru fiecare Parte, ambele având aceeași forță juridică.

Consiliul municipal Bălți
piața Independenței nr. 1
Mun. Bălți, RM, MD-3100,
Tel: 0231 2-64-50
Cod fiscal: 1007601003161

Primar
Alexandr PETKOV

Asociația Obștească „Uniunea Cernobîl din Moldova”
str. Vasile Lupu, nr. 18, ap. 102
Mun. Chișinău, RM, MD-3100
Tel: 022-277-314
Cod fiscal: 1013620012967

Președinte
Fiodor CAPAȚINA

L.Ș

L.Ș.

AVIZ
referitor la proiectul de decizie a
Consiliului Local al Municipiului Bălți

**„Cu privire la aprobarea Acordului de colaborare
între Unitatea administrativ-teritorială municipiul Bălți,
reprezentată de Consiliul municipal Bălți și
Asociația Obștească „Uniunea Cernobîl din Moldova”**

Inițiator proiect – Primarul Municipiului Bălți
Autor proiect – Direcția relații cu publicul

Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de decizie și finalitățile urmărite:

1. Cererea structurii teritoriale din Bălți a Asociației Obștești „Uniunea Cernobîl din Moldova” nr. 3 din 23.04.2024 (nr. de intrare 03-13/1430 din 24.04.2024), adresată Consiliului municipal Bălți, prin care se solicită încheierea unui Acord de colaborare între Unitatea administrativ-teritorială municipiul Bălți și Asociația Obștească „Uniunea Cernobîl din Moldova” în vederea acordării asistenței sociale membrilor organizației și altor persoane afectate și sprijinului material prin oferirea gratuită a dreptului de a folosi încăperile din str. Dosoftei, 49 mun. Bălți pentru activitatea organizației.

2. Decizia din 01.06.2022 (dosar nr. 1013620012967) a Comisiei de certificare pe lângă Agenția Servicii Publice, prin care Asociației Obștești „Uniunea Cernobîl din Moldova” (IDNO 1013620012967) i-a fost atribuit statutul de utilitate publică pe un termen de 5 ani, până la 01.06.2027.

3. Decizia Comisiei privind transmiterea în locațiune a bunurilor municipale, consemnată în procesul-verbal al ședinței comisiei nr. 4 din 11.06.2024.

4. Edificarea unui parteneriat continuu și eficient între sectorul neguvernamental și administrația publică locală în vederea implementării programelor și proiectelor referitoare la protecția socială, medicală, locativă, comunitară, organizatorică și juridică a cetățenilor afectați de radiații, ca urmare a accidentelor și catastrofelor tehnologice și a membrilor familiilor acestora, care locuiesc în municipiul Bălți.

Principalele prevederi ale proiectului de decizie:

1 Aprobarea Acordului de colaborare între Unitatea administrativ-teritorială municipiul Bălți și Asociația Obștească „Uniunea Cernobîl din Moldova” .

2. Punerea în sarcina primarului municipiului Bălți:

- să semneze Acordul de colaborare între Unitatea administrativ-teritorială municipiul Bălți și Asociația Obștească „Uniunea Cernobîl din Moldova” ;
- să desemneze persoana/persoanele responsabile de comunicarea cu Asociația și participarea la activitățile realizate în cadrul Acordului de colaborare;
- să transmită în comodat Asociației Obștești „Uniunea Cernobîl din Moldova” încăperile din str. M. Dosoftei, 49, (nr. cadastral 0300208.018.01.029), cu

suprafața totală de 297.7 m², pentru activitatea organizației până la 01.06.2027, cu posibilitatea prelungirii, în baza Certificatului de utilitate publică.

3. Punerea în sarcina Asociației Obștești „Uniunea Cernobîl din Moldova” mun. Bălți, în termen de o lună, să semneze cu Primarul municipiului Bălți, contractul de comodat a încăperilor și să achite plata pentru serviciile comunale, conform aparatelor de evidență, în conformitate cu contractele încheiate cu prestatorii de servicii.

Fundamentarea economico-financiară:

Acordul de colaborare prevede acordarea asistenței sociale membrilor organizației și altor persoane afectate din contul mijloacelor financiare prevăzute în bugetul local.

Cadrul normativ relevant pentru elaborarea proiectului de decizie:

Legea privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006, care la art. 14 alin. (1), (2) lit. b)-d), j) și (3) prevede următoarele:

„Articolul 14. Competențele de bază ale consiliilor locale ...

(1) Consiliul local are drept de inițiativă și decide, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care țin de competența altor autorități publice.

(2) Pornind de la domeniile de activitate ale autorităților administrației publice locale de nivelul întâi stabilite la art.4 al Legii privind descentralizarea administrativă, consiliul local realizează următoarele competențe: ...

b) administrează bunurile domeniului public și ale celui privat ale satului (comunei), orașului (municipiului);

c) decide în privința actelor juridice de administrare privind bunurile domeniului public al satului (comunei), orașului (municipiului), după caz, precum și privind serviciile publice de interes local, în condițiile legii;

d) decide în privința actelor juridice de administrare sau de dispoziție privind bunurile domeniului privat al satului (comunei), orașului (municipiului), după caz, în condițiile legii; ...

j) decide, în condițiile legii, asocierea cu alte autorități ale administrației publice locale, inclusiv din străinătate, pentru realizarea unor lucrări și servicii de interes public, pentru promovarea și protejarea intereselor autorităților administrației publice locale, precum și colaborarea cu agenți economici și asociații obștești din țară și din străinătate în scopul realizării unor acțiuni sau lucrări de interes comun;...

(3) Consiliul local realizează și alte competențe stabilite prin lege, prin statutul satului (comunei), orașului (municipiului) ori prin regulamentul consiliului.”.

Legea cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale nr. 523-XIV din 16.07.1999, care la art. 9 prevede următoarele:

„Articolul 9. Modul de exercitare a dreptului de proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale

(1) Exercițarea dreptului de proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale constă în activitatea practică, desfășurată de autoritățile administrației publice locale în ce privește posesia, folosința și dispoziția proprietății publice locale în corespundere cu legislația.

(2) Modul de exercitare a dreptului de proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale se stabilește de către autoritățile administrației publice locale în baza Legii cu privire la proprietate, prezentei legi și altor acte legislative în vigoare.”.

Legea privind administrarea și deetatizarea proprietății publice nr. 121-XVI din 04.05.2007, care la art. 9 alin. (1) și (2) lit. h) prevede următoarele:

„Articolul 9. Atribuțiile autorităților administrației publice locale în administrarea și deetatizarea proprietății publice

(1) Împuternicirile de proprietar al patrimoniului unității administrativ-teritoriale sunt exercitate de consiliul local în numele unității administrativ-teritoriale.

(2) În domeniul administrării proprietății publice, de competența autorității administrației publice locale sunt: ...

h) decidera asupra dării în locațiune/arendă/superficie sau comodat a terenurilor și a altor bunuri proprietate a unității administrativ-teritoriale;”.

Legea cu privire la organizațiile necomerciale nr. 86 din 11.06.2020, care la art. 5 alin. (6), (9), art. 23 alin. (1) lit. b) prevede următoarele:

„Articolul 5. Relațiile dintre stat și organizațiile necomerciale ...

(6) Sprijinul financiar acordat de stat se realizează în principal prin finanțare nerambursabilă, contractare de lucrări și servicii sau prin finanțare cu destinație specială, inclusiv comandă socială. Sprijinul material acordat de stat se realizează în principal prin oferirea gratuită sau în condiții preferențiale a dreptului de a folosi proprietatea publică. ...

(9) Autoritatea publică poate desfășura, în comun cu organizațiile necomerciale, activități de interes public în orice domeniu de dezvoltare. ...

Articolul 23. Beneficiile statutului de utilitate publică

(1) Autoritățile publice centrale și locale sprijină activitatea organizațiilor necomerciale cu statut de utilitate publică, inclusiv prin: ...

b) oferirea gratuită sau în condiții preferențiale a dreptului de a folosi proprietatea publică;”.

Hotărârea Guvernului nr. 483 din 29.03.2008 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de dare în locațiune a activelor neutilizate, care stabilește modul de dare în locațiune a încăperilor ce pot fi utilizate în alte scopuri decât pentru locuit, a mijloacelor fixe și altor active, cu excepția terenurilor și prevederile căreia se extind asupra întreprinderilor de stat/municipale, autorităților/instituțiilor publice la autogestiune, societăților comerciale cu capital integral sau majoritar public.

Având în vedere existența cadrului normativ necesar pentru examinarea chestiunii în cauză, prezentul proiect de decizie **este recomandat** pentru examinare în cadrul Consiliului Local al Municipiului Bălți.

Șef Direcție juridică



Vitalie Balan

12.06.2024

Republica Moldova
Primăria mun. Bălți
Direcția
Generală
financiar-economică

str. Independenței, 1
MD-3100, m. Bălți
tel. 2-00-34, fax 2-32-93
E-mail: primariabalti@mail.ru



Республика Молдова
Примэрия мун. Бэлць
Главное
Финансово-экономическое
управление

ул. Индепенденцей, 1
MD-3100, м. Бэлць
тел. 2-00-34, факс 2-32-93
E-mail: primariabalti@mail.ru

AVIZUL

DIRECȚIEI GENERALE FINANCIAR-ECONOMICE
la proiectul de decizie a Consiliului municipal Bălți

„Cu privire la aprobarea Acordului de colaborare între Unitatea administrativ-teritorială municipal Bălți, reprezentată de Consiliul municipal Bălți și Asociația Obștească „Uniunea Cernobîl din Moldova” Sucursala Bălți”

Direcția Generală Financiar-Economică a examinat proiectul de decizie nominalizat, și expune următoarele obiecții și propuneri.

La textul proiectului de decizie.

1. La pct. 2.3, scutirea de plată pentru locațiune să fie stabilită **până la data de 01.06.2027**, conform termenului de valabilitate a statului de utilitate publică a AO „Uniunea Cernobîl din Moldova”;

La acordul de colaborare.

2. În pct. 2.2, sintagma „de stat” să fie exclusă, deoarece Consiliul municipal Bălți nu implementează politici de stat în domeniul protecției sociale. Conform pct. 4 al Regulamentului aprobat prin HG nr.957 din 06.12.2023, misiunea pentru implementarea politicii de stat în domeniul asistenței sociale, îi revine agențiilor teritoriale de asistență socială.
3. Suplimentar, prevederile lit. e) din subpct. 2.2.1, nu pot fi acceptate. Toate formele posibile de susținere a beneficiarilor din contul bugetului municipal, sunt prevăzute în lit. a)-d) din subct. 2.2.1.
4. Potrivit Statutului AO „Uniunea Cernobîl din Moldova”, competența pentru adoptarea deciziilor ce țin de activitatea asociației, și respectiv, încheierea acordurilor de colaborare, îi revine președintelui asociației, și nu administratorului sucursalei. Mai mult ca atât, unele angajamente menționate în acord pot fi realizate doar cu acordul organelor de conducere a asociației. Respectiv, în condițiile în care se apreciază ca fiind oportună și necesară colaborarea dată, acordul de colaborare respectiv poate fi încheiat doar cu Asociația Obștească „Uniunea Cernobîl din Moldova”, și nu cu sucursala asociației.

Șef al Direcției Generale Financiar-Economice

Vera RUSU

Ex. Pavel Oboroecan,
șef adjunct DGFE, șef DE
tel: 0231 2-30-46

RAPORT DE SPECIALITATE
la proiectul deciziei Consiliului municipal Bălți
„Cu privire la aprobarea Acordului de colaborare
între Unitatea administrativ-teritorială municipiului Bălți,
reprezentată de Consiliul municipal Bălți și
Asociația Obștească „Uniunea Cernobîl din Moldova””

Proiectul deciziei „Cu privire la aprobarea Acordului de colaborare între Unitatea administrativ-teritorială municipiului Bălți, reprezentată de Consiliul municipal Bălți și Asociația Obștească „Uniunea Cernobîl din Moldova”, propus spre examinare Consiliului municipal Bălți, a fost elaborat:

în conformitate cu prevederile cu prevederile art. 14 alin. (2) lit. b), c), j), alin. (3) din Legea RM nr. 436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Legea RM nr. 86 din 11.06.2020 cu privire la organizațiile necomerciale, art. 9 al Legii RM cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale nr. 523 din 16.07.1999, art. 9 alin. (1), alin. (2) lit. h) al Legii RM privind administrarea și dețatizarea proprietății publice nr. 121 din 04.05.2007, Hotărârea Guvernului RM nr. 483 din 29.03.2008 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de dare în locațiune a activelor neutilizate,

având în vedere scrisoarea Președintelui Asociației Obștești „Uniunea Cernobîl din Moldova” sucursala Bălți nr. 03-13/1430 din 24.04.2024, Procesul-verbal nr. 4 din 11.06.2024 al Comisiei privind transmiterea în locațiune a bunurilor municipale.

Proiectul deciziei presupune aprobarea acordului de colaborare, scopul căruia este implementarea programelor și proiectelor, pe teritoriul municipiului Bălți, referitoare la protecția socială, medicală, comunitară, organizatorică și juridică a cetățenilor afectați de radiații, ca urmare a accidentelor și catastrofelor industriale și a membrilor familiilor acestora, care locuiesc în municipiul Bălți.

Proiectul a fost elaborat de către Direcția relații cu publicul, pornind de la varianta de acord propus de AO „Uniunea Cernobîl din Moldova” sucursala Bălți, care a trecut prin mai multe examinări/ actualizări:

- analizat și actualizat, conform modelului-cadru, prevăzut în dispoziția primarului nr. 12 din 17.01.2024 „Cu privire la aprobarea Instrucțiunii privind gestionarea domeniului colaborării cu organizațiile necomerciale în Primăria mun. Bălți (...);
- discutat, în cadrul ședinței de lucru, în data de 04.06.2024, la care au participat Secretarul Consiliului municipal Bălți, reprezentanții Direcției juridice, Direcției relații cu publicul, AO „Uniunea Cernobîl din Moldova” sucursala Bălți;
- avizat de Direcția generală financiar – economică (care a propus 4 modificări);
- avizat de Direcția juridică (care recomandă aprobarea proiectului);
- proiectul în varianta finală a fost transmis, spre informare președintelui AO „Uniunea Cernobîl din Moldova” sucursala Bălți.


Direcția generală financiar – economică a propus 4 modificări în proiectul analizat la etapa respectivă și anume:

1. La p. 2.3. al proiectului deciziei, scutirea de plată pentru locațiune să fie stabilită până la data de 01.06.2027, conform termenului de valabilitate a statutului de utilitate publică al asociației (s-a **acceptat**).

2. La p. 2.2. al acordului, să fie exclusă sintagma „de stat”, întrucât Consiliul nu implementează politici de stat în domeniul protecției sociale, această misiune revenind ATAS, conform HG nr. 957/2023 (**nu s-a acceptat**, deoarece, conform LP 436/2006, încă stă în competența consiliilor locale aprobarea programelor în domeniul social, contribuirea la realizarea măsurilor de protecție și asistență socială).
3. Excluderea lit. e) din p. 2.2.1. (*„e. examinarea propunerilor Asociației pentru furnizarea garanțiilor sociale, suplimentare beneficiarilor, la elaborarea Programelor de protecție socială a locuitorilor municipiului Bălți, având în vedere alocațiile financiare din bugetul municipiului Bălți”*), deoarece toate formele posibile de susținere a beneficiarilor din contul bugetului municipal sunt prevăzute în lit. a) – d) (**s-a acceptat**).
4. Încheierea acordului cu AO „Uniunea Cernobil din Moldova” și nu cu sucursala Bălți, pe motiv că competența dată revine președintelui asociației și nu administratorului sucursalei și pentru că unele angajamente menționate în acord pot fi realizate doar cu acordul organelor de conducere ale asociației”. (**S-a acceptat**).

În urma elaborării variantei finale, proiectul este propus spre aprobare către Consiliul municipal Bălți. Proiectul deciziei nu contravine legislației în vigoare și **este recomandat** spre aprobare.

Șeful Direcției relații cu publicul



Tamara Morar

ПРОТОКОЛ № 4
Заседания комиссии по сдаче муниципального
имущества внаём

от «11» июня 2024 года

мун. Бэлць

Состав комиссии:

- Петков А.С. - Председатель комиссии: Примар муниципия Бэлць,
Шмольский Г.Л. - Заместитель председателя комиссии: заместитель примара муниципия Бэлць по вопросам муниципальной собственности, земельных отношений, архитектуры и строительства, муниципального хозяйства;
Табанская М.Н. - Секретарь комиссии: Главный специалист Управления муниципальной собственности и земельных отношений (по вопросам найма муниципального имущества)

Члены комиссии:

- Густой А.И. - Член специализированной консультативной комиссии по муниципальному хозяйству, управлению имуществом и защите окружающей среды;
- Член специализированной консультативной комиссии по Финансово-экономической деятельности;
Сердюк И.М. - Секретарь Совета муниципия Бэлць;
- Начальник Управления муниципальной собственности и земельных отношений примэрии;
Бачой Д.В. - Зам. Начальника Управления муниципальной собственности и земельных отношений примэрии;
Балан В.М. - Начальник Юридического управления примэрии;
Бэдэрэу Л.В. - Начальник Управления бухгалтерского учёта примэрии;
Смирнов С.В. - Начальник Управления культуры примэрии;
Юрченко О.П. - Заместитель начальника Управления образования, молодёжи и спорта примэрии;
Русу В.А. - Начальник Главного финансово-экономического управления примэрии;
Кябуру Т.И. - Управляющий МП «Жилищно-коммунальное хозяйство»

Приглашенные:

- Панчук С.В. - Директор МП Гостиница «Бэлць»

Повестка дня:

1. О рассмотрении заявлений (Приложение № 1).

4	Раух Виктор Регистрация обращения № R-1114/23 от 18.04.2024 года.	Просят продлить Договор найма № 4/4 от 14.05.2012 года, на помещение по ул. Сучава, 1/А, общей площадью 16,5 кв. м., для услуг населению под мастерскую по ремонту обуви, сроком на 1 год.	К4- 1,0 Ежемесячная плата – 751,42 лей в т.ч. НДС 20%(1502,84 лей) Годовая плата – 9017,04 лей в т.ч. НДС 20%(1502,84 лей)	К4- 1,0	<i>Удовлетворить сроками К4 1 сев. К4-1,0.</i>
	Заключение МП ЖКХ № 11/374- 08 от 28.05.2024 года.	Не возражает продлить Договор найма № 4/4 от 14.05.2012 года, сроком на 1 год.			
5	Повторное заявление Centrul de Poșta Bălți "Poșta Moldovei" Регистрация обращения № 03-13/1407 от 23.04.2024 года.	Просят снизить рыночный коэффициент К(4) с 1,5 на 0,5 по адресу: - ул. Тираспольская, 9А, общей площадью 62,5 кв. м. К сведению членов комиссии: ранее Решением Совета № 1/34 от 08.02.2024 года, продлили Договор найма по ул. Тираспольская, 9А, пл. 62,5 кв. м., сроком на 3 года, с применением К(4) – 1,5.	К4 - 1,5 Ежемесячная плата -5209,72 лей	К4 – 1,5	<i>Отклонить.</i>
6	АО "Uniunea pentru Echitate și Sănătate" Регистрация обращения № 03-13/1395 от 23.04.2024 года.	Просят продлить Договор безвозмездного пользования № 2 от 01.01.2023 года по ул. Индепенденței, 29, общей площадью 1 кв. м., под вендинговый автомат, предназначенный для группы с высоким риском заражения ВИЧ, сроком до 31.12.2025 года.			<i>Удовлетворить сроками 90 31.12.2025г.</i>
7	ОА «Союз Чернобыль Молдова» Регистрация обращения № 03-13/1430 от 24.04.2024 года.	Просят рассмотреть вопрос об утверждении соглашения о сотрудничестве между административной-территориальной единицей мун. Бэлць, а также просят рассмотреть вопрос о предоставлении помещения по адресу ул. Митрополит Дософтей, 49. В свою очередь обязуемся произвести текущий ремонт в помещении, где будет находиться офис ОА «Союз Чернобыль Молдова».			<i>Удовлетворить.</i>

8	Повторное заявление АО "Sagoma Nord" Регистрация обращения № 03-18/814 от 11.03.2024 года.	Просят предоставить помещения для реализации проектов Сертификат общественной полезности до 10.11.2028 года.			<i>Удовлетворить на основании № № 1/13/1395/2024</i>
9	Управления Образования, Молодежи и Спорта № 02-10/306 от 26.04.2024 года.	На обращение ОО Футбольного клуба «FC Arsenal Bălți» об отказе от дополнительного времени, УОМС просит изложить в новой редакции п. 2 Решение мун. Совета № 1/43 от 08.02.2024 года, - «..Разрешить Примару мун. Бэлць продлить срок договора найма № 81 от 17.06.2019 года, на помещение в здании гимназии № 14 по ул. И. Конева, 9, общей площадью 433,2 кв.м, сроком на 1 год.	К4- 0,5 Ежемесячная плата – 1 716,10 лей. Годовая плата – 20 593,20 лей.	К4- 0,5	<i>Удовлетворить сроками К4 1 сев. К4-0,5.</i>
10	АО "Organizația Veteranilor din mun. Bălți a RM" Регистрация заявления № 03-18/1522 от 03.05.2024 года	В связи с тем что Управление Культуры расторгло с нами Договор безвозмездного пользования на помещение расположенное в ДК «Ветеран» по адресу: ул. Пушкина, 48, просим Вас выделить помещение в здании примэрии, каб. 107 помещение № 57, общей площадью 9,4 кв. м.			<i>Удовлетворить.</i>
11	SRL "Stăpînul Mesei" Регистрация обращения № 03-13/1654 от 15.05.2024 года	Просят продлить Договор найма № 12 от 02.06.2021 года, на помещение по ул. М. Садовяну, в здании Гос-цы Бэлць, для производства и реализации кондитерских изделий.	К4-3,0 Ежемесячная плата – 2 244, 50 лей. Годовая плата – 26 934,01 лей.	К4-3,0	<i>Удовлетворить частично, сроками 90 25.01.2026г.</i>
	Заключение МП Гос-цы Бэлць № 81 от 04.06.2024 года	МП Гостиница Бэлць, согласна на продление Договора найма № 12 от 02.06.2021 года, общей площадью 10,0 кв. м., сроком на 3 года.			

12	Повторное заявление SA "Сгісова-Він" Регистрація обращения № 03-13/1709 от 20.05.2024 года.	Просят снизить рыночный коэффициент К(4) на 3-5, в связи с тем что, нет парковочных мест возле магазина, снижен доход покупок и снижение численности покупателей - пл. Индепенденцей, 12, об. площадью 83,2 кв. м. Договор найма № 1/2009 от 04 июля 2019 года <u>Срок действия договора найма до 03 июня 2024 года.</u>	К4- 8,0 Ежемесячная плата – 53 045,70 лей в т.ч. НДС 20%(8 840,95 лей) Годовая плата – 636 548,30 лей в т.ч. НДС 20%(106 091,39 лей)	К4- 8,0	<i>Отказано, оплатить долг до 01.07.2024г.</i>
	Заключение МП ЖКХ № 11/118-08 от 28.02.2024 года.	Просят отклонить данное заявление касаясь снижение рыночного коэффициента К4 с 8,0 на 3,0, сумма задолженности 287 411,12 лей.			
13	SA "Moldindconbanс" Регистрація обращения № 03-13/1784 от 24.05.2024 года.	Просят продлить Договор найма № 22/2016 от 08.07.2016 года, по адресу: пл. Индепенденцей, 10 в здании Пинакотекки «А. Кантемир», общей площадью 1 кв. м., сроком на 2 года.	К4-6,0 Ежемесячная плата – 626,18 лей Годовая плата – 7514,20 лей	К4-6,0	<i>Удовлетворить, срок на 2 года - К4-6,0.</i>
	Заключение Управления Культуры № 01-11/142 от 03.06.2024 года	Дает свое согласие на продление срока действия Договора найма № 22/2016 от 08.07.2016 года, под банкомат в здании Пинакотекки «А. Кантемир» по ул. Индепенденцей, 10А, сроком на 2 года.			
14	Управления Образования, Молодежи и Спорта № 02-10/351 от 28.05.2024 года. Регистрація обращения № Р-03-15/974 от 28.05.2024 года.	УОМС на обращение Общественного Центра Психического Здоровья и ходатайства ОЦПЗ мун. Бэлць направленные в адрес УОМС о предоставлении помещений в ДДУ № 30 по адресу: бул. Еминеску, 5, дает свое согласие на заключение Договора безвозмездного пользования, общей площадью 112,85 кв.м., с 01.03.2024 года, сроком на 3 года.			<i>Удовлетворить, срок на 3 года.</i>
15	Служебная записка от Секретаря Совета мун. Бэлць № Р03-03/1022 от 11.06.2024 года.	Прошу Вас выделить помещения Советникам фракций: «Partidul Nostru», «Partidul Socialiştilor din RM», «Partidul Acţiune şi Solidaritate», «За Бельцы», а также: - помещения № 107 для ОА «Ветераны мун. Бэлць РМ»; - помещения № 104, № 108 для работы «Центральной избирательной комиссии РМ»; - помещения № 105, № 106, № 109 для работы фракций.			<i>Удовлетворить. Проект Решения в отделе. Проект Решения еще не подготовлен.</i>

Председатель комиссии
Примар муниципия Бэлць

 /Петков А.С./

Вела Протокол на 4 листах: секретарь комиссии

 /Табанская М.Н./



I.P. "AGENȚIA SERVICII PUBLICE"
Departamentul înregistrare și licențiere a unităților de
drept



Extras
din Registrul de stat al persoanelor juridice
nr. 141828 din 06.06.2024

Denumirea completă: **Asociația Obștească "Uniunea Cernobil din Moldova"**
Forma juridică de organizare: **Asociație obștească**
Numărul de identificare de stat și codul fiscal: **1013620012967**
Data înregistrării de stat: **30.04.1998**
Sediu: **MUN.CHISINAU, str. Vasile Lupu, nr.18, ap.102**
Administrator (Președinte): **CAPAȚINA FIODOR IDNP 0961909011318, în funcție pînă la data de 27 mai 2027**
Beneficiari efectivi: **CAPAȚINA FIODOR IDNP 0961909011318**

Prezentul extras este eliberat în temeiul art. 34 al Legii nr.220/2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali și confirmă datele din Registrul de stat la data de 06.06.2024

Specialist coordonator
Elena Cebotari
tel. 022207893



Registrul bunurilor imobile 0300208018

Capitolul C
Deschis 28.12.2004

Subcapitolul I. Bunul imobil

Bunul imobil **Încăperi**
Numărul cadastral **0300208.018.01.029**
Adresa **mun. Bălți str. Mitropolit Dosoftei, 49**
Modul de folosință **Nelocativă**
Suprafața **297.7 m.p.**

Subcapitolul II. Dreptul de proprietate asupra bunului imobil

2.1 Bunul imobil **0300208.018.01.029**
Cota parte **1.0**
Proprietar **Administrația Publică Locală,**
Domiciliul / Sediul -
Temeiul înscrierii **Act de inventariere nr. 5/21 din 21.10.2004 (19131-2/2004)**
Decizia consiliul m. Bălți nr. 5/21 din 21.10.2004 (19131-1/2004)
Data înregistrării **20.12.2004**

Subcapitolul III. Grevarea drepturilor patrimoniale**Partea I. Alte drepturi înregistrate.**

Nu sunt înscrieri

Partea II. Notări.

Nu sunt înscrieri

Interdicții

Nu sunt înscrieri

* Baza de date este actualizată la data de 11.06.2024, orele 21:10:00

Date cu caracter personal

Instituția Publică Cadastrul Bunurilor Imobile

Registrul bunurilor imobile 0300208018

Capitolul A,B
Deschis 04.05.1999

Subcapitolul I. Bunul imobil

1.0 Bunul imobil **Teren**
Numărul cadastral **0300208.018**
Adresa **mun. Bălți str. Mitropolit Dosoftei, 49**
Modul de folosință **Pentru construcții**
Suprafața **0.0616 ha**
Tipul hotarelor **generale**

1.1 Bunul imobil **Construcție**
Numărul cadastral **0300208.018.01**
Adresa **mun. Bălți str. Mitropolit Dosoftei, 49**
Modul de folosință **Bloc locativ**
Suprafața **1457.1 m.p.**
Însemnări **Sînt înscrieri la nivel de încăperi izolate.**

Subcapitolul II. Dreptul de proprietate asupra bunului imobil

2.1 Bunul imobil **0300208.018**
0300208.018.01
Cota parte **1.0**
Proprietarul **Republica Moldova,**
Domiciliul / Sediul
Temeiul înscrierii **Legea Cadastrului bunurilor imobile nr. 1543-XIII din 25.02.1998**
Data înregistrării **12.03.1999**

Subcapitolul III. Grevarea drepturilor patrimoniale**Partea I. Alte drepturi înregistrate.**

Nu sunt înscrieri

Partea II. Notări.

Nu sunt înscrieri

Interdicții.

Nu sunt înscrieri

* Baza de date este actualizată la data de 11.06.2024, orele 21:10:00

Date cu caracter personal

Instituția Publică Cadastrul Bunurilor Imobile



DECIZIA
РЕШЕНИЕ

Перевод

№ 5/21
"21" 10 2004

Об инвентаризации зданий
публичной собственности.

В соответствии со ст.18 (3), ст.84, ч.1 Закона ОМ «О местном публичном управлении» № 123-ХУ от 18.03.2003 г., во исполнение положений Закона РМ «О публичной собственности административно-территориальных единиц» № 523-ХІV от 16.07.1999 г., п.2 Постановления Правительства РМ № 162 от 19.03.2004 г. «О некоторых мерах по инвентаризации объектов недвижимого имущества, являющихся собственностью административно-территориальных единиц и государства», -

СОВЕТ МУНИЦИПИЯ БЭЛЦЬ РЕШИЛ:

1. Утвердить акт инвентаризации перечня зданий, принадлежащих на праве собственности примэрии муниципия Бэлць, подлежащие регистрации в Реестре недвижимого имущества, согласно приложению № 1.
2. Согласовать перечень зданий, находящихся на территории муниципия, принадлежащих на праве собственности государству, согласно приложению № 2.
3. Копию данного решения направить в Правительство Республики Молдова и территориальный кадастровый офис муниципия Бэлць.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на специализированную консультативную комиссию по вопросам муниципального хозяйства и управления имуществом (г-на Чебан О.Н.).

ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВУЮЩИЙ НА V
ЗАСЕДАНИИ СОВЕТА МУНИЦИПИЯ БЭЛЦЬ

И.С.БАНАРЬ

Контрассигнует:
СЕКРЕТАРЬ СОВЕТА
МУНИЦИПИЯ БЭЛЦЬ

И.М.СЕРДЮК

Ознакомлен:
ПРИМАР МУНИЦИПИЯ БЭЛЦЬ

В.Т.ПАНЧУК

	Neprivatiz. ap. Nr.10,15,20,22,26,30 Punct de sprijin - 140,6 m2 (cam. 1,2,3,4,5,23,24,25)	Ostrovscii 48	968,0 m2 cu 5 etaje	Întreprinderea mun. "DPEFL"
45	Casă de locuit din 20 ap. Neprivatiz. ap. Nr. 3,5,7,8,9,12,14, 15,17,18,19	Șevcenco 17	287,0 m2 cu 5 etaje	Întreprinderea mun. "DPEFL"
46	Casă de locuit din 80 ap. Neprivatiz. ap. Nr. 1,2,3,7,9,10,11,12,15,16,17,18,19,21, 23,24,26,27,28,31,33,34,37,38,39,40, 43,44,45,46,47,52,54,55,56,57,59,60, 61,62,64,65,66,67,68,69,70,71,72,73,75,20a,20b, 22,35a,35b,41a,41b,42a,49a,49b,50a,50b,51a, 53a,53b	Șevcenco 44	971,0 m2 cu 5 etaje	Întreprinderea mun. "DPEFL"
47	Casă de locuit din 70 ap. Neprivatiz. ap. Nr. 13,17,19,31, 42,43,44,48,53,55,60,62,69,70 Încăperi nelocuite - 341 m2 (cam. 1,2,3,4,18,19,20,21)	Șevcenco 89	916,0 m2 cu 5 etaje	Întreprinderea mun. "DPEFL"
8	Casă de locuit din 70 ap. Neprivatiz. ap. Nr. 4,12,17,18,21, 22,24,32,33,46,50,52,58,61,63,65,69 Încăperi nelocuite - 63,0 m2	M.Dosoței 45	938,0 m2 cu 5 etaje	Întreprinderea mun. "DPEFL"
	Casă de locuit din 70 ap. Neprivatiz. ap. Nr. 2,5,11,15,16,19, 21,23,25,27,32,33,36,43,46,50,52,61, 64,69,70	M.Dosoței 47	938,0 m2 cu 5 etaje	Întreprinderea mun. "DPEFL"
	Casă de locuit din 27 ap. Neprivatiz. ap. Nr. 7,8,10,16,17,20,27 Încăperi nelocuite - 297,7m2	M.Dosoței 49	450,0 m2 cu 5 etaje	Întreprinderea mun. "DPEFL"
1	Casă de locuit din 30 ap. Neprivatiz. ap. Nr. 18,25,27,29	M.Dosoței 51	449,8 m2 cu 5 etaje	Întreprinderea mun. "DPEFL"
2	Casă de locuit din 27 ap. Neprivatiz. ap. Nr. 3,6,7,10,14,15, 19,21	M.Dosoței 53	401,0 m2 cu 5 etaje	Întreprinderea mun. "DPEFL"
153	Casă de locuit din 30 ap. Neprivatiz. ap. Nr. 12,15,28	Z. Arbore 76	428,6 m2 cu 5 etaje	Întreprinderea mun. "DPEFL"
154	Casă de locuit din 18 ap. Neprivatiz. ap. Nr. 3,3,6,9,10,16	Porumbescu 52	404,3 m2 cu 3 etaje	Întreprinderea mun. "DPEFL"



DECIZIA
РЕШЕНИЕ

№ 5/21
"21" 10 2004

Cu privire la inventarierea clădirilor –
proprietate publică.

În conformitate cu art.18 (3), art.84 al.1 al Legii RM „Privind administrația publică locală” nr.123-XV din 18.03.2003, întru îndeplinirea Legii RM „Cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale” nr.523-XIV din 16.07.1999, p.2 a Hotărârii Guvernului RM nr.162 din 19.02.2004 „Cu privire la măsurile pentru inventarierea obiectelor bunurilor imobile care se află în proprietatea unităților administrativ-teritoriale și a Statului”, -

CONSILIUL MUNICIPAL BĂLȚI DECIDE:

1. Se aprobă actul de inventariere a listei clădirilor, care aparțin cu drept de proprietate primăriei municipiului Bălți, care urmează să fie înregistrate în Registrul bunurilor imobile, conform anexei nr.1.
2. Se coordonează lista clădirilor, aflate pe teritoriul municipiului, care aparțin cu drept de proprietate Statului, conform anexei nr.2.
3. Se îndreaptă copia prezentei decizii în adresa Guvernului Republicii Moldova și a Oficiului teritorial cadastral mun.Bălți.
4. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina comisiei consultative de specialitate pentru problemele gospodăriei municipale și administrarea bunurilor (dl O.Ceban).

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI A V
A CONSILIULUI MUNICIPAL BĂLȚI

 I.BANARI

Contrasemnează:
SECRETARUL CONSILIULUI
MUNICIPAL BĂLȚI

 I.SERDIUC

Pus la curent:
PRIMARUL MUNICIPIULUI BĂLȚI

 V.PANCIUC



DECIZIE
РЕШЕНИЕ

№ 3/14
« 21 » 03 2010

О внесении дополнения в некоторые решения
Совета муниципия Бэлць «Об инвентаризации
зданий публичной собственности»

Перевод

В соответствии со ст. 14 ч. (3) Закона о местном публичном управлении № 436-XVI от 28.12.2006 г., Закона о публичной собственности административно-территориальных единиц № 523-XIV от 16.07.1999 г., во исполнение п. 2 Постановления Правительства РМ № 162 от 19.03.2004 г. «О некоторых мерах по инвентаризации объектов недвижимого имущества, являющихся собственностью административно-территориальных единиц и государства» и на основании разъяснения Агентства Земельных Отношений и Кадастра РМ (письмо № 36/01-03/2323 от 14.11.2008 г.),-

СОВЕТ МУНИЦИПИЯ БЭЛЦЬ РЕШИЛ:

1. Внести следующие дополнения в некоторые решения Совета муниципия Бэлць «Об инвентаризации зданий публичной собственности»:
 - 1.1. графу 2 приложения № 1 к решению Совета мун. Бэлць № 4/19 от 16.07.2004 г., дополнить словосочетаниями: п. 1: «подвал – 1431,6 кв.м.»; п. 2: «подвал – 1002,2 кв.м.»; п. 3: «подвал – 1217,1 кв.м.»; п. 4: «подвал – 315,8 кв.м.»; п. 5: «подвал – 1217,1 кв.м.»; п. 6: «подвал – 1002,2 кв.м.»; п. 17: «подвал – 431,1 кв.м.»; п. 18: «подвал – 431,7 кв.м.»; п. 19: «подвал – 431,7 кв.м.»; п. 20: «подвал – 431,7 кв.м.»; п. 21: «подвал – 429,8 кв.м.»; п. 22: «подвал – 435,8 кв.м.»; п. 25: «подвал – 672,6 кв.м.»; п. 28: «подвал – 448,4 кв.м.».
 - 1.2. графу 2 приложения № 1 к решению Совета мун. Бэлць № 5/21 от 21.10.2004 г., дополнить словосочетаниями: п. 137: «подвал – 128,3 кв.м.»; п. 141: «подвал – 753,3 кв.м.»; п. 143: «подвал – 685,6 кв.м.»; п. 144: «подвал – 547,7 кв.м.».
2. Секретарю Совета и мун. Бэлць г-же Сердюк И.М. в течении 15-ти дней направить копию данного решения в адрес Территориального Кадастрового Офиса муниципия Бэлць для внесения необходимых изменений в Регистре недвижимого имущества.
3. Контроль за исполнением данного решения возложить на секретаря Совета и мун. Бэлць г-жу Сердюк И.М.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВУЮЩИЙ НА III ОЧЕРЕДНОМ
ЗАСЕДАНИИ СОВЕТА МУН. БЭЛЦЬ

СЕКРЕТАРЬ СОВЕТА
И МУНИЦИПИЯ БЭЛЦЬ

ПРИМАР МУНИЦИПИЯ БЭЛЦЬ

КОНТРАССИГНАУТ:
ОЗНАКОМЛЕН.



ФИЛИПП А.Н.

СЕРДЮК И.М.

ПАНЧУК В.Т.

REPUBLICA MOLDOVA

CONSILIUL
MUNICIPAL BĂLȚI



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА

СОВЕТ
МУНИЦИПИЯ БЭЛЦЬ

DECIZIE
РЕШЕНИЕ

№ 2/48

« 24 » 02 2011

Cu privire la operarea modificărilor și completărilor în unele decizii ale Consiliului municipal „Cu privire la inventarierea clădirilor-proprietate publică”

În conformitate cu art.14 alin.(1), (2) lit.b), (3), art.77 al Legii RM privind administrația publică locală Nr. 436-XVI din 28.12.2006; art.4 alin.(1) lit.g) al Legii RM privind decentralizarea administrativă Nr. 435-XVI din 28.12.2006; art.9 și art.10 din Legea RM privind administrarea și deținerea proprietății publice nr. 121-XVI din 04.05.2007; Legea RM privind proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale nr.523-XIV din 16.07.1999; Hotărîrea Guvernului RM nr.162 din 19.03.2004 „Cu privire la măsurile pentru inventarierea obiectelor bunurilor imobile care se află în proprietatea unităților administrativ-teritoriale și a statului” în baza adresărilor ÎM “DPEFL” Nr. 11/364-02 din 11.02.2011 și Nr. 11/365-02 din 11.02.2011,-

CONSILIUL MUNICIPAL BĂLȚI DECIDE:

1. Se operează modificările și completările, în anexa Nr.1 la decizia Consiliului municipal Bălți Nr. 3/23 din 03.06.2004 „Cu privire la inventarierea clădirilor-proprietate publică” după cum urmează:
 - 1.1. în rubrica 2 punctul 68 se completează cu rîndul „...Încăperi nelocuibile Nr.Nr. 16; 17; 18 cu suprafața totală de 16,8 m²”;
 - 1.2. în rubrica 2 punctul 101 sintagma „...Încăperi nelocuibile Nr.31-33, 37a, 38, 39 suprafața totală 141,71 m²” se substituie cu sintagma „...Încăperi nelocuibile Nr. Nr.29-39 cu suprafața totală de 263,5 m²” și se completează cu sintagma „...Încăperi nelocuibile Nr. Nr.1-28; 40-46 cu suprafața totală de 491,2 m²”
2. Se introduc completările în anexa Nr.1 la decizia Consiliului municipal Bălți Nr. 4/19 din 16.07.2004 „Cu privire la inventarierea clădirilor-proprietate publică” după cum urmează:
 - 2.1. în rubrica 2 punctul 100 se completează cu rîndul „...Încăperi nelocuibile Nr.Nr. 17; 18; 19; 20 cu suprafața totală de 27,1 m²...”
3. Se operează modificările și completările, în anexa Nr.1 la decizia Consiliului municipal Bălți Nr. 5/21 din 21.10.2004 „Cu privire la inventarierea clădirilor-proprietate publică” după cum urmează:
 - 3.1. în rubrica 2 punctul 126 sintagma „...Încăperi nelocuibile – 272,3 m² (camer. 1, 12, 21, 22, 23) se substituie cu sintagma „...Încăperi nelocuibile Nr. Nr. 2; 3; 4; 7; 8; 9; 10; 11 cu suprafața totală de 87,0 m²; Încăperi nelocuibile Nr. Nr. 1; 5 - cu suprafața totală de 41,0 m²; Încăperi nelocuibile Nr. Nr. 12; 21; 22; 23 - cu suprafața totală de 148,6 m²; Încăperi nelocuibile Nr. Nr. 13-20 cu suprafața totală de 229,6 m²”
 - 3.2. în rubrica 2 punctul 142 se completează cu rîndurile „...Încăperi nelocuibile Nr.Nr. 2-8 cu suprafața totală de 32,8 m² și Încăperi nelocuibile Nr.Nr. 10-29 cu suprafața totală de 635,5 m²”;
4. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina Secretarului Consiliului și municipiului Bălți, dnei Irina Serdiuc.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI A II-A EXTRAORDINARE
A CONSILIULUI MUNICIPIULUI BĂLȚI

SECRETARUL CONSILIULUI
ȘI MUNICIPIULUI BĂLȚI

PRIMARUL INTERIMAR AL
MUNICIPIULUI BĂLȚI

Aureliu Filipp

Irina Serdiuc

PUS LA CURENT:

Octavian Mahu



21.10.04

DECIZIE
РЕШЕНИЕ

№ 3/53

« 28 » 07 2011 г.

Перевод

Об отмене некоторых решений Совета муниципия Бэлць
«Об инвентаризации зданий публичной собственности»

В соответствии со ст.14 ч.(1), (2) п.б), ч.(3), ст.77 Закона РМ о местном публичном управлении» № 436-XVI от 28.12.2006 года; ст.4 ч.(1) лит.г) Закона РМ об административной децентрализации № 435-XVI от 28.12.2006 года; ст.9 и ст.10 Закона РМ об управлении публичной собственностью и её разгосударствлении № 121-XVI от 04.05.2007 года; Закона о публичной собственности административно-территориальных единиц № 523-XIV от 16.07.1999 года; Постановления Правительства РМ № 162 от 19.03.2004 г. «О некоторых мерах по инвентаризации объектов недвижимого имущества, являющихся собственностью административно-территориальных единиц и государства»; на основании решений Апелляционной Палаты Бэлць от 22.12.2010 года и от 14.04.2011 года об отмене решений Совета муниципия Бэлць № 5/21 от 21.10.2004 года «Об инвентаризации зданий публичной собственности» и соответственно № 4/19 от 16.07.2004 года «Об инвентаризации зданий публичной собственности»,-

СОВЕТ МУНИЦИПИЯ БЭЛЦЬ РЕШИЛ:

1. Отменить решения Совета муниципия Бэлць № 5/21 от 21.10.2004 года и № 4/19 от 16.07.2004 года «Об инвентаризации зданий публичной собственности».
2. Секретарю Совета и муниципия Бэлць направить в адрес Апелляционной Палаты Бэлць копию настоящего решения.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Секретаря Совета и муниципия Бэлць.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВУЮЩИЙ НА III ВНЕОЧЕРЕДНОМ
ЗАСЕДАНИИ СОВЕТА МУНИЦИПИЯ БЭЛЦЬ

КОНТРАССИГНУЕТ

И.О. СЕКРЕТАРЯ СОВЕТА И
МУНИЦИПИЯ БЭЛЦЬ

ОЗНАКОМЛЕН:

ПРИМАР МУНИЦИПИЯ БЭЛЦЬ



ХМАРНЫЙ Ю.Н.

ДЕРЕВЕНКО Л.В.

ПАНЧУК В.Т.

ОБОСНОВАНИЕ

К проекту решения Совета муниципия Бэлць

«Об инвентаризации зданий
публичной собственности».

Проект решения Совета муниципия Бэлць подготовлен на основании закона ОМ «О местном публичном управлении» № 123-ХУ от 18.03.2003 г., Постановления Правительства РМ № 162 от 19.03.2004 г. «О некоторых мерах по инвентаризации объектов недвижимого имущества, являющихся собственностью административно-территориальных единиц и государства».

На основании изложенного считаем возможным вынести данный проект решения на заседание Совета муниципия Бэлць и утвердить.

НАЧАЛЬНИК ОМС и ЗО



Г.Р.ЗИНКОВСКАЯ

И.О.НАЧАЛЬНИКА
ЮРИДИЧЕСКОГО ОТДЕЛА



О.Ф.ЛЯХУ

24

СОВЕТ МУНИЦИПАЛИТЕТА БЭЛЦЬ

Специализированная консультативная комиссия по вопросам
муниципального хозяйства и управления имуществом

ЗАКЛЮЧЕНИЕ № 24
от «15» 10 2004г.

проекту решения «Об лицензировании зданий
клубенной собственности»

Рассмотрев представленные документы, специализированная
консультативная комиссия считает: *что данный
проект решения не противоречит
действующему законодательству.*

в связи с чем, рекомендует муниципальному Совету:
*утвердить представленные
проект решения*

Председатель



Чебан О.Н.

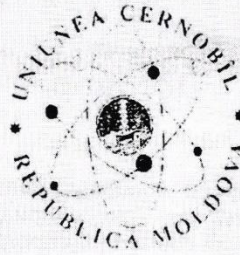
Секретарь

Крижановский М.И.

ORGANIZATIA INTERNATIONALA
«UNIUNEA CERNOBIL»

ASOCIATIA OBSTEASCA
«UNIUNEA CERNOBIL din MOLDOVA»

ASOCIATIA OBSTEASCA
«UNIUNEA CERNOBIL din MOLDOVA»
mun. Balti
3100 mun. Balti, str M. Dosoftei, 49
tel. (0695) 71113



МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«СОЮЗ ЧЕРНОБЫЛЬ»

ОБЩЕСТВЕННАЯ АССОЦИАЦИЯ
«СОЮЗ ЧЕРНОБЫЛЬ МОЛДОВА»

ОБЩЕСТВЕННАЯ АССОЦИАЦИЯ
«СОЮЗ ЧЕРНОБЫЛЬ МОЛДОВА»
мун. Бельцы
3100, мун. Бельцы, ул. М. Дософтей, 49
тел. (0695) 71113

«23» 04 2024г. № 3

Dna P. Beid.

Dna Maria T.

Aspirati executiv Муниципальному Совету
ambur comp. Муниципии Бельцы

24.06.24.

Заявление

Прошу Вас рассмотреть вопрос об утверждении соглашения о сотрудничестве между административной-территориальной единицей муниципии Бельцы, представленным Советом муниципии Бельцы и Общественной Ассоциацией «Союз Чернобыль Молдова» территориальная муниципии Бельцы.

А так же прошу рассмотреть вопрос о предоставлении помещения для функционирования Общественной Ассоциации «Союз Чернобыль

Молдова» территориальной муниципии Бельцы по адресу улица Митрополит Дософтеи 49.

В свою очередь обязуемся произвести текущий ремонт в помещении где будет находится офис ОА «Союз Чернобыль Молдова» территориальная муниципии Бельцы.

Председатель:

Dna Burlac
pregatirea proiectului d.
07.05.2024
M. Burlac



Шамрай С.В.



Договор

Договор между Примарией муниципии Бельцы и Общественной Ассоциацией «Союз Чернобыль Молдова» территориальная муниципии Бельцы о взаимодействии и реализации совместных программ и проектов.

Примария муниципии Бельцы, в лице Примара муниципии Бельцы, Петков Александр, действующего на основании Устава муниципии Бельцы, с одной стороны, и Общественная Ассоциация «Союз Чернобыль Молдова» территориальная муниципии Бельцы, объединяющая граждан подвергшихся воздействию радиации вследствие техногенных аварий и катастроф, именуемая в дальнейшем ОА «Союз Чернобыль Молдова» мун. Бельцы, в лице Председателя, Шамрай Сергея Васильевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», руководствуясь Законом Республики Молдова от 30 января 1992 года № 909-XII «О социальной защите граждан, пострадавших вследствие чернобыльской катастрофы», предоставляющей право органам исполнительной власти Республики Молдова и органам местного самоуправления, принимать в пределах своих полномочий дополнительные меры социальной поддержки граждан, подвергшихся воздействию радиации, а также в соответствии с Законом Республики Молдова от 11 июня 2020 года № 86 «О некоммерческих организациях», другими действующими нормативными и правовыми актами законодательства Республики Молдова, учитывая необходимость взаимодействия и наличие общих задач по защите прав граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие Чернобыльской катастрофы, других техногенных аварий и членов их семей, проживающих в муниципии Бельцы заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДОГОВОРА

Предметом настоящего Договора является взаимодействие Примарии муниципии Бельцы и ОА «Союз Чернобыль Молдова» муниципии Бельцы.

Основной целью настоящего Договора является формирование и реализация совместных программ и проектов по вопросам социальной, медицинской, жилищной, общественной, организационной, экономической и правовой защиты граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие техногенных аварий и катастроф и членов их семей, проживающих в муниципии Бельцы (далее: ГПВЧК – граждане пострадавшие вследствие чернобыльской катастрофы).

Стороны считают, что настоящий Договор является основанием для взаимодействия примарии муниципии Бельцы с ОА «Союз Чернобыль Молдова» муниципии Бельцы.

2. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Стороны договорились о согласованных действиях по следующим направлениям.

2.1 В области социальной защиты ГПВЧК примария муниципии Бельцы: Реализует государственную политику в области социальной защиты ГПВЧК, совершенствование её правовых и организационных основ, обеспечивающих социальную поддержку ГПВЧК, в рамках которой осуществляет:

выполнение мероприятий по дополнительной социальной защите ГПВЧК в рамках ежегодно принимаемых Комплексных программ мер социальной защиты жителей муниципии Бельцы, в том числе:

а) в отопительный сезон компенсационных выплат инвалидам из числа ГПВЧК в размерах и порядке, устанавливаемых муниципальным советом муниципии Бельцы;

б) оказание единовременной материальной помощи инвалидам из числа участников ликвидации аварии на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий, на оплату сложных операций и дорогостоящих лекарств;

в) оказание адресной продуктовой помощи остро нуждающимся инвалидам из числа ГПВЧК, а также членам семей погибших (умерших);

г) организацию оздоровительного отдыха, обеспечение билетами на новогодние, праздничные и другие мероприятия детей из семей ГПВЧК;

д) вручение к 26 апреля - Дню памяти жертв радиационных аварий и катастроф - продовольственных наборов для ГПВЧК, а также членам семей погибших (умерших);

е) рассмотрение предложений ОА «Союз Чернобыль Молдова» мун. Бельцы по представлению дополнительных социальных гарантий ГПВЧК при формировании ежегодных Комплексных программ социальной защиты жителей мун. Бельцы с учётом финансовых возможностей бюджета мун. Бельцы;

ж) оказание ОА «Союз Чернобыль Молдова» мун. Бельцы необходимой организационной помощи и информационной поддержки.

ОА «СОЮЗ ЧЕРНОБЫЛЬ МОЛДОВА» мун. Бельцы:

2.2 Разрабатывает и вносит в установленном порядке в примарию муниципии Бельцы предложения по совершенствованию системы социальных гарантий, компенсационных выплат, льгот социальных и реабилитационных услуг, введению новых форм обслуживания и других мер социальной поддержки ГПВЧК при формировании Комплексных программ социальной защиты жителей мун. Бельцы.

Оказывает содействие ГПВЧК в реализации мер социальной поддержки примарии муниципии Бельцы перечисленных в п. 2. настоящего Договора.

Осуществляет мониторинг и предоставит информацию примарии муниципии Бельцы об актуальных проблемах социальной защиты, в том числе по категориям инвалидов ГПВЧК и членов семей умерших ликвидаторов.

Осуществляет общественный контроль за реализацией п. 2. настоящего Договора.

3. В области жилищной политики Примария Муниципии Бельцы:

3.1 Обеспечит возможность для ГПВЧК и признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий по месту жительства в мун. Бельцы, решения их жилищных вопросов в соответствии с Постановлением Правительства Республики Молдова № 836 от 13.09.2010 года.

ОА «СОЮЗ ЧЕРНОБЫЛЬ МОЛДОВА» мун. Бельцы:

3.2 Представит Примарии мун. Бельцы на рассмотрение предложения по обеспечению ГПВЧК и членов их семей благоустроенным жильём при обсуждении предложений по совершенствованию муниципальных социальных жилищных программ мун. Бельцы.

Осуществит общественный контроль за реализацией п. 3. настоящего Договора.

4. В области мемориальной работы и гражданско-патриотического воспитания молодёжи

Примария Муниципии Бельцы:

4.1. Окажет ОА «Союз Чернобыль Молдова» мун. Бельцы поддержку в организации мемориальной работы по увековечиванию памяти о героизме и

мужестве Бельчан - участников ликвидации последствий Чернобыльской катастрофы, других радиационных аварий и испытаний атомного оружия:

окажет содействие в информационном освещении мероприятий, проводимых в связи с трагическими событиями и рассказывающих о подвиге народа и об уроках Чернобыля на муниципальных теле- и радиоканалах;

поддержит проведение творческих конкурсов на лучшие произведения в области литературы, телевидения, кино и изобразительного искусства, посвященных подвигу народа и героям-ликвидаторам;

Рассмотрит возможность использования социальной рекламы на телерадио каналах по квоте города и предоставления мест городской наружной рекламы накануне памятной даты 26 апреля (ежегодно).

Окажет ОА «Союз Чернобыль Молдова» мун. Бельцы поддержку в проведении цикла ежегодных мероприятий, посвященных Дню Памяти Погибших в радиационных авариях и катастрофах (26 апреля).

Окажет содействие школам и другим учебным заведениям по организации информационных стендов и экспозиций о героизме и мужестве ликвидаторов последствий радиационных аварий и техногенных катастроф.

ОА «СОЮЗ ЧЕРНОБЫЛЬ МОЛДОВА» мун. Бельцы:

4.2. Представит на рассмотрение Примарии муниципии Бельцы предложения по

увековечиванию памяти о героизме и мужестве Бельчан - участников ликвидации последствий Чернобыльской катастрофы, других радиационных аварий и испытаний атомного оружия.

Представит на рассмотрение Примарии муниципии Бельцы предложения по использованию площадей городской наружной рекламы для размещения социальной рекламы и социально значимой городской рекламы накануне ежегодной памятной даты: 26 апреля.

Проведёт при поддержке Примарии муниципии Бельцы цикл ежегодных мероприятий, посвященных Дню Памяти Погибших в радиационных авариях и катастрофах (26 апреля).

Окажет помощь и информационную поддержку государственным образовательным учреждениям муниципии Бельцы по организации и созданию экспозиций и оформлению информационных стендов о героизме и мужестве ликвидаторов последствий радиационных аварий и техногенных катастроф.

5. В области управления и организации общественной деятельности ГПВЧК

ПРИМАРИЯ муниципии Бельцы:

5.1 Рассмотрит предложения ОА «Союз Чернобыль Молдова» мун. Бельцы по мерам организационной поддержки уставной деятельности организации в установленном законодательстве порядке.

Окажет содействие ОА «Союз Чернобыль Молдова» мун. Бельцы в установленном порядке в выделении нежилого помещения для размещения исполнительных органов, по адресу улица Дософтей 49.

Продолжит работу по рассмотрению ходатайств ОА «Союз Чернобыль Молдова» мун. Бельцы о награждении ГПВЧК государственными наградами Республики Молдова.

Окажет ОА «Союз Чернобыль Молдова» мун. Бельцы организационную и другую необходимую помощь в проведении ежегодных городских мероприятий 26 апреля.

Обеспечит участие представителей ОА «Союз Чернобыль Молдова» мун. Бельцы в работе общественных Советов.

Рассмотрит предложения ОА «Союз Чернобыль Молдова» мун. Бельцы о комплексе мероприятий по подготовке и проведению 38-й годовщины Чернобыльской катастрофы (26.04.2024 года).

ОА «СОЮЗ ЧЕРНОБЫЛЬ МОЛДОВА» мун. Бельцы:

5.2. Обеспечит координацию деятельности и представление интересов ГПВЧК при реализации настоящего Договора.

Гарантирует целевое использование нежилых помещений, предоставленных Примарией муниципии Бельцы для размещения исполнительных органов ОА «Союз Чернобыль Молдова» мун. Бельцы.

Представит в Примарию муниципии Бельцы ходатайства о награждении ГПВЧК государственными наградами Республики Молдова в установленном законодательством порядке.

Иницирует проведение и обеспечит организацию ежегодных городских мероприятий 26 апреля и предоставит на рассмотрение Примарии муниципии Бельцы предложения по их финансированию.

Иницирует вопрос и даст предложения об увековечивании памяти Бельчан - ликвидаторов последствий Чернобыльской катастрофы, других радиационных аварий и испытаний атомного оружия, в том числе путём установки произведения монументально-декоративного искусства.

Направит представителей ОА «Союз Чернобыль Молдова» мун. Бельцы для участия в работе общественных Советов.

Иницирует вопрос и обеспечит организацию комплекса мероприятий по подготовке и проведению 38-й годовщины Чернобыльской катастрофы (26.04.2024 года).

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания .

Стороны, не позднее, чем за один год до истечения срока действия Договора, рассмотрят вопрос о продлении действия Договора (соответствующих разделов Договора) или заключении иного договора.

Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из сторон имеющих одинаковую силу.

Контроль исполнения Договора осуществляется Сторонами в соответствии с их полномочиями.

ПОДПИСИ СТОРОН

Примар мун. Бельцы

Петков А.

М. П.

Председатель ОА «Союз Чернобыль

Молдова» мун. Бельцы

Шамрай С. В.



Comisia de Certificare pe lângă Agenția Servicii Publice

DECIZIE

privind atribuirea statutului de utilitate publică

01 iunie 2022

dosar Nr. 1013620012967

mun. Chișinău

Prin cererea depusă la 21.03.2022, Asociația Obștească "Uniunea Cernobil din Moldova" a solicitat atribuirea statutului de utilitate publică.

Examinând actele prezentate, constatând că solicitantul desfășoară activități de utilitate publică și întrunește cumulativ condițiile pentru atribuirea statutului de utilitate publică prevăzute la art. 21 alin. (1) și art. 22 alin. (1) din Legea nr. 86/2020 cu privire la organizațiile necomerciale,

în temeiul prevederilor art. 22 alin. (2), art. 24 alin. (1), (12), (13) lit. a), art. 25 alin. (1), (2), (3) lit. a) și alin. (4) din Legea nr. 86/2020 cu privire la organizațiile necomerciale; pct. 3 lit. b), pct. 8 lit. d), pct. 12 din Hotărârea de Guvern nr. 266/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Comisiei de Certificare, Comisia de certificare pe lângă Agenția Servicii Publice,

DECIDE:

1. Se admite cererea privind atribuirea statutului de utilitate publică.
2. Se atribuie statutul de utilitate publică Asociației Obștești "Uniunea Cernobil din Moldova", înregistrată cu IDNO: 1013620012967 din data de 30.04.1998, pe un termen de 5 ani, până la 01.06.2027.
3. Se consemnează în Registrul de stat al persoanelor juridice datele despre atribuirea statutului de utilitate publică Asociației Obștești "Uniunea Cernobil din Moldova".
4. Prezenta Decizie este întocmită în două exemplare. Un exemplar al Deciziei se transmite solicitantului, în termen de 3 zile de la adoptare.
5. Prezenta Decizie se publică pe pagina web oficială a I.P. „Agenția Servicii Publice” și în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.
6. Prezenta Decizie poate fi contestată prin înaintarea unei acțiuni în contencios administrativ la Judecătoria Chișinău, sediul Rîșcani, pe adresa: mun. Chișinău, str. Kiev, 3 în termen de 30 de zile de la data comunicării sau notificării acesteia.

Președinte



Ruslan BERZOI

Date cu caracter personal



I.P. „AGENȚIA SERVICII PUBLICE”
Departamentul înregistrare și licențiere a unităților de drept

EXTRAS
din Registrul de stat al persoanelor juridice

din 06 iulie 2022

Denumirea completă: **Asociația Obștească "Uniunea Cernobîl din Moldova"**

Forma juridică de organizare: **asociație obștească**

Data înregistrării: **30 aprilie 1998**

Sediul organizației: **mun. Chisinau, str. Vasile Lupu, nr. 18, ap. 102**

IDNO: **1013620012967**

Administrator (Președinte) : **FIODOR CAPAȚINA (în funcție până la data de 27 mai 2027)**

Prezentul extras este eliberat în temeiul art. 34 al Legii nr. 220-XVI din 19 octombrie 2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali și confirmă datele din Registrul de stat al persoanelor juridice.

VERONICA IGNAT

**Registrator în domeniu înregistrării de stat
șef Secția înregistrări organizații necomerciale**

REGISTRUL DE STAT AL PERSOANELOR JURIDICE
ȘEF SECȚIA ÎNREGISTRĂRI ORGANIZAȚII NECOMERCIALE
1013620012967
06 IULIE 2022

Extras din Procesul verbal nr.1 al
Congresului extraordinar al Asociației Obștești „Uniunea Cernobîl din Moldova”
27 mai 2022 mun. Chișinău

La Congres au fost prezenți 71 delegați din 88 delegați aleși din partea a 41 de organizații teritoriale a Asociației. Congresul este considerat deliberativ.
S-a examinat chestiunea privind alegerea președintelui și secretarului Congresului.
Președinte al Congresului este ales domnul Tudor Căpățină.
În calitate de secretar al Congresului este ales dl Alexei Șendrea.

Ordinea de zi:

6. Cu privire la crearea Sucursalelor Asociației și numirea Administratorilor (Președinților Sucursalelor). Raportor: Andrei Vicolăș

7. Cu privire la aprobarea Regulamentului Sucursalei.

S-A HOTĂRÎT:

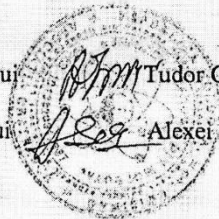
1. Se aprobă crearea Sucursalelor Asociației și numirea Administratorilor (Președinților Sucursalelor) după cum urmează:

NR.	Sucursala	Numele și Prenumele Administratorului	Locul de trai a Administratorului
1	Bălți	Șamrai Serghei	Bălți

2. Se aprobă Regulamentul Sucursalei al A.O. „Uniunea Cernobîl din Moldova”

Președintele Congresului  Tudor Căpățină

Secretarul Congresului  Alexei Șendrea



Persoana juridică este „ÎNREGISTRATĂ”
de către Instituția Publică „Agenția Servicii Publice”

Departamentul înregistrare
și licențiere a unităților de drept

Nr. 1013620012967

din 30 2022

Registrator



STATUTUL
Asociației Obștești
„UNIUNEA CERNOBÎL DIN MOLDOVA”
(în redacție nouă)

Chișinău 2022

1. DISPOZIȚII GENERALE

- 1.1. Asociația obștească „Uniunea Cernobil din Moldova” în continuare – «Asociația» este o asociație necomercială, constituită prin libera manifestare a voinței persoanelor asociate, în vederea realizării în comun a scopurilor necomerciale pentru care a fost constituită. Asociația a fost fondată și constituită la 30 mai 1990.
- 1.2. Denumirea completă: **Asociația Obștească „Uniunea Cernobil din Moldova”**. și poartă abreviatul de **AO UCM**.
- 1.3. Asociația este creată și își desfășoară activitatea în conformitate cu Constituția Republicii Moldova, Legea Republicii Moldova nr. 86 din 11 iunie 2020 cu privire la organizațiile necomerciale, Codul Civil al Republicii Moldova și prezentul statut.
- 1.4. Asociația se constituie în forma juridică de organizare: «asociație obștească».
- 1.5. Asociația dobândește personalitate juridică din momentul înregistrării de stat la Agenția Servicii Publice, dispune de toate drepturile și obligațiile care sunt atribuite de lege unor astfel de categorii de persoane juridice.
- 1.6. Asociația reprezintă o asociație obștească republicană și își desfășoară activitatea pe întreg teritoriul Republicii. Durata de activitate a Asociației este nelimitată.
- 1.7. Asociația are scop nelucrativ.
- 1.8. Asociația poate activa în beneficiul public, al membrilor săi sau al altor persoane.
- 1.9. În asociație, calitatea de membru se consemnează.
- 1.10. Asociația dispune de patrimoniu distinct și poate avea în proprietate orice bunuri, cu excepția celor interzise de lege. Bunurile transmise asociației de către fondatori (membri) sunt proprietatea ei, care este folosită exclusiv în vederea realizării scopurilor statutare. Profitul asociației obștești nu se distribuie între membri sau alte persoane.
- 1.11. Membrii nu-și păstrează drepturile asupra bunurilor transmise asociației în proprietate, nici asupra cotizațiilor de membru. Ei nu răspund pentru obligațiile asociației, iar aceasta nu răspunde pentru obligațiile membrilor săi.
- 1.12. În fiecare an calendaristic, la 30 mai se sărbătorește ziua Uniunii Cernobil din Moldova.

2. PRINCIPIILE DE ACTIVITATE ALE ASOCIAȚIEI

- 2.1. Asociația se constituie benevol. Nimeni nu poate fi constrâns să fondeze asociația, să devină membru al acesteia sau să fie sancționat pentru că a fondat, pentru că este sau nu este membru al unei organizații necomerciale.
- 2.2. Asociația este liberă să își stabilească structura internă, scopurile și activitățile proprii, în condițiile legii.
- 2.3. Asociația este liberă să solicite, să primească și să folosească mijloace financiare și materiale, din țară sau de peste hotare, în vederea realizării scopurilor statutare.
- 2.4. Statul respectă, protejează și asigură libertatea de asociere. Statul poate interveni în activitatea asociației doar dacă aceasta constituie o măsură necesară într-o societate democratică pentru a asigura securitatea națională, siguranța publică, apărarea ordinii sau prevenirea infracțiunilor, protecția sănătății, a moralei, a drepturilor și libertăților altora.
- 2.5. Autoritățile publice tratează în mod egal și nu discriminează asociațiile obștești.

- 2.6 Asociația promovează în activitatea sa valorile și interesele naționale, civice, ale democrației și statului de drept, parteneriatul, competiția deschisă și respectă normele etice ale sectorului necomercial.
- 2.7 Asociația poate să-și exprime opinia cu referire la programele partidelor politice și ale organizațiilor social-politice, precum și la concurenții electorali și programele acestora.

3. SCOPURILE ȘI METODELE DE REALIZARE

3.1.Scopurile Asociației:

- a) Acordarea ajutorului necesar persoanelor ce au pățimit în rezultatul catastrofei de la Cernobil și altor accidente la alte obiecte atomice, precum și contribuirea la lichidarea consecințelor acestora.
- b) Contribuirea la organizarea tratamentului specializat și reabilitarea persoanelor ce au avut de pățimit în rezultatul iradierii ionizate.
- c) Contribuirea la stabilirea unui echilibru ecologic, însănătoșirea mediului înconjurător, propagarea unui mod sănătos de viață prin activități ce protejează omenirea de acțiuni ce aduc la apariția unui pericol ecologic, radioactiv pe teritoriul Republicii Moldova
- d) Contribuirea la informarea populației despre catastrofele nucleare, incidentele la obiectele atomice și consecințele lor precum și informarea populației despre măsurile întreprinse pentru protecția mediului înconjurător și protecția populației de consecințele menționate mai sus.

3.2.Pentru a-și realiza scopurile, Asociația va desfășura următoarele activități:

- a) Participarea la crearea unei rețele de centre medicale și diagnostica curativă și de reabilitare la nivel național și internațional precum și crearea altor instituții de reabilitare, la fel și a centrelor științifico-informative, consultative, ce vor viza problemele protecției de radiație, protecția medicală și socială a persoanelor ce au pățimit în rezultatul catastrofelor și accidentelor nucleare.
- b) Participarea la elaborarea propunerilor legislative ce determină ocrotirea juridică a persoanelor ce au pățimit în urma accidentelor la obiective și instalații atomice.
- c) Contribuirea la elaborarea și aplicarea tehnologiei ce ține de economia energiei electrice, altor măsuri ce contribuie la îmbunătățirea stării ecologice, schimbului și realizării metodelor contemporane de ocrotire a mediului înconjurător, participă la mișcările naționale și internaționale pentru dezarmarea nucleară totală, pentru supraviețuirea omenirii și ocrotirea mediului în care viețuiește.
- d) Activitatea de informare în masă cu privire la consecințele accidentelor nucleare.
- e) Sensibilizarea opiniei publice cu privire la problemele cetățenilor care au avut de suferit în urma catastrofelor nucleare și consecințelor acestora.
- f) Apărarea drepturilor și intereselor civice, sociale, etnice a membrilor Asociației, precum și persoanelor care au avut de suferit în urma catastrofelor nucleare, precum și consecințelor acestor accidente.
- g) Organizarea și participarea la seminare, conferințe, întruniri, lecții etc., în vederea realizării scopurilor statutare cu atragerea specialiștilor calificați în domeniile prioritare de activitate ale Asociației;
- h) Analiza problemelor de ordin socio-juridic cu care se confruntă societatea Republicii Moldova, care au impact nemijlocit asupra drepturilor și libertăților fundamentale ale omului;
- i) Ridicarea nivelului calitativ al potențialului cognitiv și intelectual al cetățenilor;
- j) Contribuirea la unirea eforturilor cetățenilor RM pentru participarea lor în comun la sprijinirea, la stabilirea relațiilor de prietenie, înțelegere și încredere reciprocă între popoarele RM;
- k) Editarea și multiplicarea publicațiilor periodice pentru publicul larg cu privire la problemele legate de consecințele catastrofelor și accidentelor nucleare.
- l) Acordarea de asistență, inclusiv ajutorului material membrilor Asociației;

m) Elaborarea, implementarea/realizarea, evaluarea și monitorizarea diferitelor proiecte la nivel local/național în scopul dezvoltării potențialului social-economic și uman al RM și în scopul atingerii obiectivelor Asociației;

3.3. În vederea realizării scopurilor statutare, Asociația are toate drepturile garantate de legislația Republicii Moldova, inclusiv:

- a) să realizeze și să promoveze inițiative cu caracter civic, economic, cultural, educativ, precum și alte inițiative neinterzise de lege;
- b) să desfășoare activități științifice și de instruire;
- c) să difuzeze liber informații prin orice forme neinterzise de lege;
- d) să solicite și să primească mijloace financiare și materiale, din țară sau de peste hotare, inclusiv fonduri publice;
- e) să finanțeze programe, în țară și în străinătate, prin acordarea de granturi, burse, ajutoare materiale și financiare;
- f) să reprezinte și să apere interesele legitime ale membrilor săi și, în condițiile legii, ale altor persoane în fața autorităților publice în vederea realizării scopurilor statutare;
- g) să beneficieze de mecanismul de desemnare procentuală;
- h) să creeze întreprinderi și alte organizații cu drept de persoană juridică;
- i) să se bucure de alte drepturi acordate de legislația în vigoare.

3.4. Asociația este obligată să respecte legislația Republicii Moldova, inclusiv:

- a) să-și ajusteze statutul în cazul modificării legislației;
- b) să țină evidența membrilor săi;
- c) să prezinte, în termen de cel mult 3 luni, organului înregistrării de stat documentele care confirmă modificarea statutului, schimbarea adresei electronice, schimbarea sediului, a componentei organelor de conducere și de control.

3.5. În conformitate cu prevederile art. 6 alin. (2) al Legii nr. 86 din 11 iunie 2020 cu privire la organizațiile necomerciale, în vederea realizării scopurilor sale statutare, asociația poate desfășura orice gen de activitate neinterzisă de lege. Asociația este în drept să desfășoare activitate economică, inclusiv de antreprenariat social. Activitatea economică poate fi exercitată fie nemijlocit de către asociație, fie prin constituirea persoanelor juridice cu scop lucrativ. Activitatea asociației care, conform legii, este supusă licențierii poate fi practică doar după obținerea licenței.

4.ORGANELE DE CONDUCERE ȘI DE CONTROL

4.1. Asociația este constituită conform principiului teritorial în corespundere cu structura administrativ-teritorială a Republicii Moldova. Asociația include organizații teritoriale (Sucursalele) raionale, municipale, UTA Găgăuzia, care își desfășoară activitatea în limitele teritoriilor administrative de amplasare. La Asociație pot adera și alte asociații obștești în calitate de membru afiliat, care susțin scopurile și obiectivele Asociației, nu contravin și recunosc prezentul Statut.

4.2. În structura organizatorică de administrare a Asociației sunt stabilite următoarele organe de conducere și de control: Adunarea Generală (Congresul Asociației); Consiliul Asociației; Biroul Executiv; Administrator (Președintele Asociației); Comisia de Cenzori; Consiliul de Supraveghere.

4.3. Organul suprem de conducere al Asociației este Adunarea Generală (Congresul) membrii Asociației sau a delegaților acestora, care se întrunește ordinar și extraordinar. Normele de reprezentare a organizațiilor raionale, municipale și UTA Găgăuzia la Congres, data și locul desfășurării ședinței Congresului se stabilesc de Consiliul Asociației și se aduc la cunoștința membrilor organizațiilor cu cel târziu cu o lună până la desfășurarea Congresului Asociației. Congresul Asociației se consideră valabil dacă la el participă cel puțin 50%+1 delegați aleși. Deciziile se aprobă prin majoritatea simplă de voturi. Membrii Consiliului Asociației și președintele Comisiei de Cenzori sunt delegați ai Congresului conform funcțiilor ocupate. Ședințele ordinare ale Congresului (de raportare și alegere) se convoacă o dată în cinci ani.

Ședințele extraordinare ale Congresului pot fi convocate la decizia Consiliului Asociației sau la cerința majorității Organizațiilor raionale, municipale, UTA Găgăuzia.

4.4. Adunarea Generală (Congresul) Asociației are următoarele atribuții principale:

- a) aprobă și modifică statutul asociației;
- b) aprobă strategia dezvoltării și trasează direcțiile principale ale activității Asociației;
- c) alege pentru o perioadă de cinci ani și revocă administratorul (Președintele), membrii Consiliului Asociației, Comisia de cenzori, Consiliul de Supraveghere;
- d) decide crearea, reorganizarea și lichidarea sucursalelor asociației și aprobarea regulamentelor lor;
- e) la propunerea Președintelui alege Vicepreședinții Asociației;
- f) numește pentru o perioadă de cinci ani și revocă după necesitate Administratorul sucursalelor;
- g) aprobă dările de seamă ale Consiliului Asociației;
- h) aprobă dările de seamă ale Comisiei de cenzori și Consiliul de Supraveghere;
- i) decide asupra reorganizării sau lichidării Asociației, desemnează comisia de lichidare și aprobă bilanțul de lichidare;
- j) acordă titlul onorific «Președinte de Onoare al Asociației»;
- k) hotărăște orice alte probleme ce țin de activitatea Asociației.

Unele atribuții ale Congresului Asociației, care nu sunt de competența Consiliului pot fi temporar transmise Consiliului Asociației în baza hotărârii respective a Congresului.

4.5. Congresul extraordinar se convoacă în termen de cel mult două luni de la data prezentării deciziei cu privire la convocarea ședinței extraordinare adoptată de către Consiliul Asociației sau la cerința majorității Asociațiilor și Organizațiilor raionale, municipale, UTA Găgăuzia. În cazul în care Consiliul Asociației refuză sau târăgănează intenționat convocarea ședinței extraordinare a Congresului, subiecții împuterniciți sunt în drept să convoace ședința extraordinară fără acordul Consiliului Asociației în modul stabilit pentru acesta.

4.6. Dacă Congresul nu este considerat deliberativ, în termen de o lună organul abilitat convoacă repetat ședința cu aceeași ordine de zi. Ședința convocată repetat va fi deliberativă dacă la ea vor participa 50+1 delegați aleși. Congresul poate adopta hotărâri doar privind chestiunile incluse în ordinea de zi. Referitor la chestiunile care nu au fost incluse în ordinea de zi Congresul poate adopta hotărâri numai în cazul când la el participă 2/3+1 delegați aleși. Desfășurarea Congresului se consemnează într-un proces verbal semnat de secretar și contrasemnat de Președinte.

4.7. Consiliul Asociației este organul permanent de conducere al Asociației între Congrese și se subordonează Congresului. Este ales pentru o perioadă de 5 ani. În componența Consiliului Asociației sunt incluși până la 45 persoane fizice, fiind membri ai Asociației, inclusiv administratorii (președinții

Asociațiilor raionale, municipale, UTA Găgăuzia), altor asociații obștești afiliate Asociației conform funcției.

4.8. Consiliul Asociației are următoarea competență:

- a) elaborează strategia dezvoltării și trasează direcțiile principale ale activității Asociației, prezentându-le pentru aprobare Congresului;
- b) asigură îndeplinirea deciziilor Congresului și prezintă rapoarte Congresului privind activitatea Asociației;
- c) aprobă bugetul anual raportul financiar anual al Asociației;
- d) elaborează raportul privind activitatea Asociației prezentându-le Congresului pentru aprobare;
- e) aprobă regulamentele de uz intern ale Asociației;
- f) stabilește structura ei organizatorică și aprobă statele de personal, propunerile pentru angajarea și concedierea personalului, modul de remunerare a muncii și a salariilor pentru salariații Asociației;
- g) stabilește, în condițiile legii, responsabilitatea materială a Președintelui Asociației;
- h) aprobă sigiliul, ștampila, simbolica și formularele Asociației;
- i) gestionează patrimoniul Asociației și activitatea privind majorarea lui;
- j) stabilește modul în care pot fi folosite și repartizate donațiile colectate;
- k) stabilește mărimea cotizațiilor pentru membrii Asociației;
- l) stabilește mărimea defalcărilor (în procente) pentru Asociațiile și Sucursalele teritoriale în casa AO UCM;
- m) asigură respectarea de către membrii Asociației a normelor eticii prevăzute în sectorul necomercial;
- n) primirea și excluderea membrilor afiliați ai Asociației;
- o) adoptarea deciziilor privind procurarea și înstrăinarea patrimoniului Asociației;
- p) adoptarea deciziilor privind acordarea ajutorului material unor membri ai Asociației;
- q) conducerea operativă a activității economice a Asociației, administrarea bunurilor;
- r) hotărăște participarea Asociației în calitate de fondator al organizațiilor necomerciale și al societăților comerciale;
- s) alege Președintele și Secretarul Consiliului;
- t) decide asupra tuturor chestiunilor care nu constituie competența exclusivă a altor organe ale Asociației.

Unele atribuții ale Consiliului Asociației, care nu sunt de competența Biroului Executiv sau Administratorului (Președintelui Asociației) pot fi temporar transmise Biroului Executiv sau Administratorului Asociației în baza hotărârii respective a Consiliului.

4.9. Consiliul Asociației este ales de către Adunarea Generală (Congresul) pe un mandat de 5 ani. Ședințele Consiliului Asociației se convoacă la necesitate, dar nu mai rar de o dată în an și sunt deliberative, dacă sunt prezenți 2/3 din membri. Deciziile se adoptă cu majoritatea simplă de voturi. La cererea Președintelui sau a cel puțin 1/3 din numărul total de membri ai Consiliului Asociației Președintele Consiliului este obligat să convoace în termen de 10 zile ședința extraordinară a acestuia. În cazul, în care Președintele refuză sau târăgănează intenționat convocarea ședinței extraordinare a Consiliului Asociației, membrii Consiliului convoacă ședința Consiliului Asociației.

4.10. Președintele Consiliului Asociației, este ales la ședința consiliului pentru un termen de 5 ani din cadrul membrilor Consiliului la inițiativa Administratorului Asociației sau a unui membru din consiliu, președintele Consiliului convoacă și prezidează ședințele Consiliului, aprobă decizii și hotărâri contra semnăturii personale și de către Secretarul consiliului în scopul expedierii spre organizare și executare. În lipsa Președintelui Consiliului funcțiile și obligațiunile se îndeplinesc de către unul din membrii Consiliului Asociației prin decizia Consiliului.

4.11. Calitatea de Președinte al Consiliului sau membru al Consiliului Asociației încetează în următoarele condiții:

- a) în caz de deces;
- b) în caz de demisie;
- c) în caz de excludere din Consiliul sau pierderea calității de membru al Asociației, cu ulterioara aprobare a deciziilor de către Congresul Asociației (Adunarea Generală).

4.12. În cazul situațiilor prevăzute la punctul 4.11, locul din Consiliul Asociației rămâne vacant urmând ca în termenul cel mai scurt posibil să se desemneze un alt membru.

4.13. Drepturile, funcțiile și obligațiile Președintelui Consiliului:

a) organizează și prezidează ședințele Consiliului în scopul planificării activității de perspectivă și realizarea sarcinilor trasate de către organele de conducere și de control al Asociației;

b) este membru al organului de conducere, se subordonează Congresului, Consiliului și conlucrează cu Administratorului (Președintele Asociației) și Biroul executiv al Asociației;

c) elaborează strategii de dezvoltare și trasează direcțiile principale de activitate al Consiliului Federației;

d) coordonează activitatea organizațiilor raionale, municipale, UTA Găgăuzia și altor asociații obștești afiliate;

e) asigură supravegherea efectuării cerințelor Statutului și îndeplinirea deciziilor și hotărârilor Congresului, Consiliului și Biroului executiv al Asociației;

f) participă la elaborarea proiectelor de legi și deciziilor Congresului, organelor de stat și autorităților administrației publice locale, ce se referă la interesele membrilor, veteranilor și pensionarilor, pledează pentru adoptarea și realizarea lor;

g) participă la elaborarea recomandărilor practico-științifice și înaintează propuneri ce țin de interesele membrilor Asociației;

h) organizează convocarea Consiliului și propune norma reprezentanților și modul alegerii delegaților Congresului;

i) examinează, organizează și hotărăște alte probleme, ce nu țin de competența exclusivă a Administratorului, Consiliului și Congresului Federației.

4.14. Secretarul Consiliului are următoarea competență:

- a) ține lucrările de secretariat;
- b) înregistrează cererile și demersurile prezentate Asociației;
- c) întocmește procesele-verbale ale Congresului și ale ședințelor Consiliului Asociației;
- d) duce corespondența cu autoritățile publice, cu alte organizații și instituții.

4.15. Organul executiv al Consiliului Asociației este Biroul Executiv al Asociației, care este organul permanent de conducere și administrare al Asociației, care este constituit din - 7 persoane fiind fondatori și membri al asociației și se subordonează Adunării Generale (Congresului), Consiliului Asociației și are următoarele competențe:

- a) în perioada dintre ședințele Consiliului Asociației, Biroul Executiv organizează administrarea și conducerea Asociației, iar membrii acestuia se aleg din fondatori și membri al Asociației, ședințele se prezidează de către Administrator, iar în lipsa acestuia funcțiile și obligațiile se îndeplinesc de către unul din Vicepreședinții Asociației;
- b) desfășoară ședințe, pe măsura posibilității, nu mai rar decât o dată în 6 luni, hotărârile se adoptă prin vot deschis a majorității membrilor Biroului executiv;
- c) elaborează bugetul anual și raportul financiar anual al Asociației;
- d) emite indicații, instrucțiuni, dispoziții, ce țin de interesele de perspectivă și dezvoltare al asociației;
- e) întocmește rapoarte privind activitatea asociației și le prezintă Adunării Generale, Consiliului republican;
- f) exercită alte împuterniciri delegate de către Adunarea Generală, Consiliul Asociației;

- g) organizează activitatea proprie al asociației și acordă asistență organelor de conducere și control, inclusiv comisiilor de profil;
- h) transpune în viață și organizează realizarea hotărârilor Adunării Generale, Consiliului Asociației și celor proprii decizii;
- i) examinează, propune și reprezintă strategiile și planurile de dezvoltare ale asociației spre aprobare, Consiliului republican și Adunării Generale;
- j) organizează și hotărăște alte probleme, ce nu țin de competența exclusivă a Consiliului Asociației și Adunării Generale al Asociației.

4.16. Administratorul (Președintele Asociației) gestionează nemijlocit Asociația în perioada dintre ședințele Consiliului Asociației și nu poate fi membru al Consiliului Asociației.

Administratorul (Președintele Asociației) are următoarea competență:

- a) adoptă decizii pe orice problemă ce ține de activitatea Asociației și care nu este de competența exclusivă a altor organe;
- b) reprezintă Asociația în instanțele judiciare, în relațiile cu autoritățile publice și alte persoane fizice și juridice;
- c) administrează operativ mijloacele Asociației, aprobă hotărâri privind utilizarea mijloacelor financiare în limitele devizului de cheltuieli aprobat de Consiliu și înstrăinarea bunurilor;
- d) încheie tranzacții și semnează contracte, eliberează procure, deschide conturi bancare, semnează alte documente financiare;
- e) organizează și dirijează activitatea curentă a Asociației, a subdiviziunilor ei și asigură îndeplinirea deciziilor, adoptate de către Congesul și Consiliul Asociației;
- f) este responsabil pentru ținerea lucrărilor de secretariat;
- g) asigură ducerea evidenței contabile și statistice conform ordinii stabilite de lege;
- h) poartă răspundere personală de activitatea Asociației și este responsabil de valorile imobile și circulante ale ei;
- i) oferă autorităților publice împutemicite informația necesară și prezintă rapoartele stabilite de lege către acestea;
- j) emite ordine, indicații, instrucțiuni;
- k) decide asupra formelor și metodelor de lucru, asigură integritatea și folosirea rațională a patrimonului Asociației;
- l) semnează actele oficiale, Statutul în redacție nouă și actele adiționale ale Asociației;
- m) poartă răspundere personală de activitatea Asociației și este responsabil de valorile sociale, morale, materiale, imobile și circulante ale ei.
- n) Administratorul Asociației nu poate fi membru al Consiliului Asociației dar participă la ședințele Consiliului Asociației.

4.17. Administratorul (Președintele) poate constitui în caz de necesitate grupuri de experți pentru a studia anumite probleme importante legate de activitatea Asociației, pentru discutarea anumitor programe guvernamentale în domeniul de activitate al Asociației, pentru atenționarea opiniei publice asupra unor probleme majore ale societății.

4.18. Vicepreședinții Asociației sunt aleși pe o perioadă de 5 ani la propunerea Administratorului Asociației și au următoarele atribuții și obligațiuni:

- a) sunt membrii permanenți ai Biroului executiv și Consiliului Asociației, iar în lipsa Administratorului (Președintelui) Asociației unul din ei îndeplinește funcțiile și atribuțiile acestuia;
- b) permanent îndeplinește obligațiunile și funcțiile de examinarea problemelor juridice, de utilitate publică, economice și logistice ale Asociației;
- c) participă la adunările Asociațiilor și Sucursalelor raionale, municipale din teritoriu și altor asociații obștești afiliate Asociației;

- d) examinează petițiile, informațiile și propunerile organizatorice ale membrilor și informează conducerea Asociației despre măsurile întreprinse;
- e) organizează și înaintează propuneri privind planificarea activității Asociației;
- f) face propuneri pentru angajarea și concedierea personalului;
- g) reprezintă interesele Asociației pentru coordonarea și soluționarea problemelor cu autoritățile publice locale și altor autorități de stat;
- h) coordonează activitatea curentă a Sucursalelor și efectuează controlul asigură îndeplinirii deciziilor, adoptate de către Congresul și Consiliul Asociației;
- i) vine cu propuneri privind modul în care pot fi repartizate donațiile colectate și participă la distribuirea ajutorului umanitar și de altă natură.
- j) îndeplinește și alte indicații delegate de către Congres, Consiliul Asociației, Biroul executiv și Administratorul Asociației.

4.19. Controlul asupra activității economico-financiare a Asociației este efectuat de Comisia de cenzori, aleasă de Congres pe un termen de 5 ani. Din componența Comisiei de cenzori nu pot face parte membrii Consiliului Asociației. Comisia de cenzori îl alege din propria sa componență președintele și secretarul comisiei. Ședințele Comisiei de cenzori se desfășoară cel puțin o dată în an. Președintele Comisiei participă la ședințele Consiliului Asociației. Raportul cu privire la activitatea financiară a Asociației se întocmește în conformitate cu legislația în vigoare. Accesul la informație este accesibil fiecărui membru al Asociației.

4.20. Comisia de cenzori controlează:

- a) executarea deciziilor Congresului, Consiliului Asociației, Biroului executiv, Administratorul Asociației și prezintă concluzii pe marginea acestora Congresului și Consiliului Asociației;
- b) oportunitatea și legalitatea utilizării mijloacelor financiare ale Asociației.

4.21. Comisia de cenzori are dreptul să ceară Consiliului date privind activitatea lor pe o perioadă concretă, să facă cunoștință cu toate actele, documentele, ce vizează activitatea Asociației.

4.22. Comisia de cenzori efectuează controlul o dată pe an. Comisia de cenzori poate decide efectuarea unor controale din inițiativă proprie în caz de semnale a unor încălcări în activitatea financiară a Asociației, inclusiv a organizațiilor teritoriale (Sucursalele) raionale, municipale, UTA Găgăuzia.

4.23. Rezultatele controlului efectuat de către Comisia de cenzori sunt prezentate sub formă de dare de seamă Consiliului Asociației și Congresului.

4.24. Consiliul de Supraveghere este un organ colegial, în cadrul Asociației, alcătuit în număr de 3 persoane, care nu sunt afiliate (rude sau afini până la gradul III inclusiv) și care respectă regulile de evitare a conflictului de interese.

4.25. Membrii Consiliului de Supraveghere și președintele lui se aleg la Congres pe termen de 5 ani din numărul persoanelor cu autoritate deosebită și care se bucură de considerație în societate. Membrii Consiliului de Supraveghere nu trebuie să fie concomitent și membri ai organului executiv al aceleiași asociații.

4.26. Consiliul de Supraveghere se convoacă pe măsura necesității, dar nu mai rar de o dată pe an. Ședințele Consiliului de Supraveghere sunt deliberative, dacă sunt prezenți toți membrii. Deciziile se adoptă cu majoritatea simplă de voturi.

4.27. Consiliul de Supraveghere este organul de Supraveghere a activității Asociației și are următoarea competență:

- a) supraveghează elaborarea strategiei de dezvoltare și de trasare a direcțiilor principale ale activității Asociației;
- b) supraveghează elaborarea și administrarea bugetului, raportului financiar anual și raportului privind activitatea acesteia și a organizațiilor teritoriale (Sucursalele) raionale, municipale, UTA Găgăuzia;
- c) supraveghează modul în care pot fi folosite și repartizate donațiile colectate;

- d) analizează respectarea statutului Asociației și supraveghează îndeplinirea deciziilor Adunării Generale (Congresul Asociației);
 - e) propune spre examinare adunării generale chestiuni privind planificarea activității și prioritatea direcțiilor de activitate, precum și alte propuneri orientate spre sporirea eficienței realizării scopurilor și sarcinilor statutare.
- 4.28.** Președintele Consiliului de Supraveghere este ales din rândul membrilor Consiliului, el convoacă și prezidează ședințele.
- 4.29.** Calitate de membru al Consiliului de Supraveghere încetează în următoarele condiții:
- a) în caz de deces,
 - b) în caz de demisie cu respectarea termenului stabilit de cel ce demisionează, dar care nu va putea fi mai scurt de o lună de la avizarea în scris a Președintelui;
 - c) în caz de excludere prin decizia Consiliului.
- 4.30.** În cazul situațiilor prevăzute la punctul 4.29, locul din Consiliul de Supraveghere rămâne vacant urmând ca în termenul cel mai scurt posibil să se desemneze un alt membru.

5. SUCURSALE ASOCIAȚIEI

- 5.1.** Asociația este constituită conform principiului teritorial în corespundere cu structura administrativ-teritorială a Republicii Moldova și include organizații teritoriale raionale, municipale, UTA Găgăuzia (în continuare „Sucursala”) care este o subdiviziune structurală a Asociației ce își îndeplinește activitatea în conformitate cu prezentul Statut și regulamentele aprobate prin hotărârea Adunării Generale (Congresul Asociației). Decizia cu privire la crearea sucursalei se adoptă de către Adunarea Generală în baza procesului verbal al Adunării Generale a organizației raionale, municipale, UTA Găgăuzia.
- 5.2.** Administratorul sucursalei este numit de către Adunarea Generală (Congresul Asociației), ales în baza hotărârii Adunării Generale a membrilor Sucursalei.
- 5.3.** Administratorul sucursalei prezintă, pe bază permanentă, darea de seamă anuală despre activitatea sucursalei Consiliului Asociației.
- 5.4.** Sucursalele raionale și municipale se organizează nu mai puțin de 3 membri.
- 5.5.** Organele de conducere ale Sucursalei sunt:
- a) Adunarea Generală;
 - b) Comitet al Sucursalei;
 - c) Administratorul (Președintele) Sucursalei;
 - d) Cenzor.
- 5.6.** Organul suprem de conducere al Sucursalei este Adunarea Generală. Data și locul desfășurării se stabilesc de Consiliul Sucursalei și se aduc la cunoștința membrilor organizației cel târziu cu două săptămâni până la data petrecerii ședinței adunarea generală.
- 5.7.** Adunarea Generală se convoacă o dată pe an și este valabilă cu participarea a cel puțin 50%+1 din numărul total de membri. În cazul lipsei cvorumului necesar, ședința se convoacă repetat și se consideră valabilă, dacă la ea sunt prezenți cel puțin 30% din numărul total de membri. Ședințele extraordinare se convoacă la inițiativa Administratorul (Președintelui) Sucursalei, Consiliului Sucursalei, Președintelui Asociației sau la cererea majorității membrilor organizației.
- 5.8.** Adunarea Generală al Sucursalei:
- a) Examinează rapoartele privind activitatea Comitetului, Cenzorului pentru perioada respectivă;
 - b) Determină direcțiile principale de activitate ale Sucursalei;
 - c) Organizează și implementează prevederile Regulamentului Sucursalei hotărârile Congresul și Consiliului Asociației;
 - d) Alege pentru o perioadă de cinci ani Președintele și Vicepreședintele Sucursalei și membrii Consiliului și secretarul Consiliului după caz;
 - e) Alege pentru o perioadă de cinci ani Comisia de cenzori;

f) Alege delegații la Congresul Asociației.

5.9. Comitetul Sucursalei este organul permanent de conducere al Sucursalei între Adunările Generale și se subordonează Adunării Generale. Este ales pentru o perioadă de 5 ani. În componența Comitetului Sucursalei sunt incluși până la 5 persoane fizice, fiind membri ai Sucursalei.

5.10. Comitetul se întrunește în ședințe cel puțin de două ori pe an. Ședințele extraordinare se întrunesc la cererea Președintelui Sucursalei sau a cel puțin 1/3 din numărul de membri ai Consiliului. Ședințele se consideră valabile dacă sunt prezenți cel puțin 50%+1 din membri. Deciziile se adoptă cu majoritatea voturilor celor prezenți.

5.11. Comitetul Sucursalei:

- a) Alege pentru o perioadă de cinci ani Președintele și Secretarul Comitetului după caz;
- b) Organizează și realizează activitățile privind executarea deciziilor organelor de conducere a Asociației și a propriilor sale decizii;
- c) Organizează și desfășoară Adunarea Generală;
- d) Aprobă documente de reglementare ale Sucursalei;
- e) Elaborează și aprobă planurile de activitate, devizul de cheltuieli și verifică executarea lor;
- f) Aprobă decizii privind utilizarea mijloacelor financiare conform devizelor de cheltuieli;
- g) Primește în Sucursală noi membri sau îi exclude din ea;
- h) Asigură controlul asupra colectării și plenitudinii primirii cotizațiilor de membru.

5.12. Administratorul (Președintele) Sucursalei gestionează nemijlocit Sucursala în perioada dintre ședințele Comitetului Sucursalei și nu poate fi membru al Comitetului Sucursalei.

Administratorul (Președintele) Sucursalei :

- a) Asigură conducerea activităților curente în Sucursală;
- b) Reprezintă Sucursala fără procură în Asociație, în organele de administrare publică locală și în organizații obștești;
- c) Poate delega funcțiile de reprezentare Vicepreședintelui;
- d) În absența președintelui funcțiile sale sunt îndeplinite de către vicepreședinte Sucursalei;
- e) administrează operativ mijloacele Sucursalei, aprobă hotărâri privind utilizarea mijloacelor financiare în limitele devizului de cheltuieli aprobat de Comitetul;
- f) Asigură colectarea și virarea cotizațiilor de membru în casa Sucursalei precum și defalcările la timp în casa Asociației în mărime 50% din suma cotizațiilor acumulate;

5.13. Cenzorul controlează:

- a) activitatea organelor de conducere ale Sucursalei, privind îndeplinirea prevederilor Regulamentului, executarea deciziilor organelor de conducere ale Asociației,
- b) corectitudinea utilizării mijloacelor financiare și a valorilor materiale, corectitudinea organizării evidenței și rapoartelor cel puțin o dată în an.

5.14. Cenzorul este ales din rândul persoanelor ce nu sunt incluse în componența Consiliului și este subordonat doar Adunării Generale. Cenzorul prezintă Adunării Generale și Consiliului rapoarte anuale cu privire la rezultatele activității sale;

5.15. Raportul cu privire la activitatea Sucursalei este întocmit conform cerințelor legislației în vigoare. Accesul la această informație este liber pentru fiecare membru al Sucursalei.

6. MEMBRII ASOCIAȚIEI. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE LOR

6.1. Fondatorii Asociației devin de plin drept membri ai Asociației. Membrii ai Asociației pot fi orice cetățean al Republicii Moldova, precum și cetățenii străini, persoanele fără cetățenie, cu domiciliul în Republica Moldova, care a participat la lucrările de lichidare a consecințelor catastrofei de la CAE din Cernobil, persoanele ce au pățimit în rezultatul catastrofei de la Cernobil, de la alte avarii la obiecte nucleare, de la testarea dispozitivelor nucleare, și membrii de familie a acestor persoane ce au atins vârsta de 18 ani, alte persoane fizice și juridice (Asociațiile Obștești), cointeresate în realizarea scopurilor și obiectivelor Asociației, ce susțin statutul Asociației și achită cotizațiile de membru. Aceste persoane fizice devin membri ai Asociației după îndeplinirea chestionarelor individuale și înregistrarea lor în

subdiviziunile structurale ale Asociației conform cererilor prezentate. Persoane juridice (Asociațiile Obștești) devin membri afiliați ai Asociației după prezentarea deciziei al organului suprem de conducere al Asociației Obștești. Asociația nu răspunde pentru obligațiile membrilor săi, iar membrii nu răspund pentru obligațiile Asociației.

6.2. Candidatura viitorului membru al Asociației este discutată la ședința Consiliului Asociației afiliate sau Comitetul Sucursalei, în prezența obligatorie a candidatului respectiv. Decizia de acceptare a noului membru va fi adusă ulterior la cunoștința Consiliului Asociației. Candidatura viitorului membru afiliat al Asociației este discutată la ședința Consiliului Asociației în prezența obligatorie a Președintelui Organizației obștești respective. Decizia de acceptare a noului membru va fi adusă ulterior la cunoștința Congresului.

6.3. Fiecare membru al Asociației achită anual cotizația de membru în cuantum de 150 lei, iar fiecare membru afiliat al Asociației achită anual cotizația de membru în cuantum de 1000 lei. Cuantumul cotizației de membru poate fi modificat prin decizia Consiliului Asociației.

6.4. Membrii Asociației au următoarele drepturi și obligații:

- a) dreptul de a participa la activitatea Asociației, de a alege și de a fi ales în orice funcție eligibilă a Asociației, de a participa la toate proiectele Asociației, de a se retrage din Asociație, prezentând sau nu motivele respective;
- b) membrii Asociației sunt obligați să respecte prevederile prezentului Statut, hotărârile Adunării Generale, Consiliului de Administrare, Președintelui, să participe activ la realizarea scopurilor statutare, să achite cotizația de membru la timp.

6.5. Membrul care nu participă la activitatea Asociației, rupând din proprie inițiativă legătura cu Asociația, precum și acei membri care încalcă prevederile prezentului Statut, pot fi excluși din rândul membrilor Asociației de către Consiliul Asociației, printr-o decizie care va fi ulterior adusă la cunoștință Congresului. Membrul Asociației ce își exprimă dorința de a ieși din Asociație va prezenta o cerere în formă scrisă organizației teritoriale în care el este luat la evidență, în această cerere urmează a fi expuse cauzele ieșirii din Asociație.

7. PATRIMONIUL SI SURSELE DE FINANȚARE

7.1. În proprietatea Asociației se pot afla clădiri, construcții, utilaj, inventar, avere, edituri, întreprinderi de producere, instituții de caritate (spitaluri, întreprinderi ale alimentației publice), mijloace bănești bunuri de valoare, acțiuni, hârtii de valoare și altă avere necesară pentru activitatea Asociației și pentru atingerea scopurilor și obiectivelor Asociației.

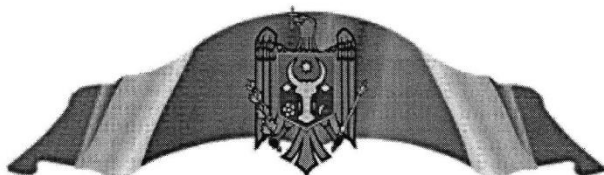
7.2. Patrimoniul Asociației se formează din:

- a) cotizațiile de membru anuale;
- b) sponsorizări și donații benevole, făcute de persoanele fizice și juridice, din țară și din străinătate;
- c) subvenții de stat, venituri obținute de la hârtiile de valoare, depuneri bănești;
- d) venituri realizate din activitatea economică proprie;
- e) veniturile societăților comerciale constituite cu participarea Asociației;
- f) venituri obținute în rezultatul utilizării sau înstrăinării proprietății;
- g) alte surse neinterzise de lege.

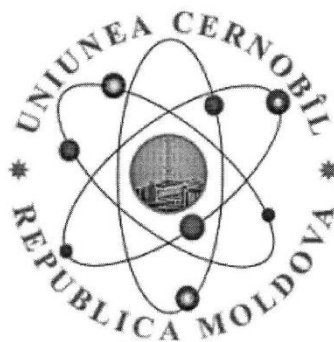
7.3. Donațiile către Asociație pot fi în formă de bunuri mobile și imobile, drepturi de autor, acțiuni, etc.

7.4. Întreg patrimoniul Asociației, precum și beneficiul obținut din activitatea economică, este folosit pentru realizarea scopurilor statutare și nu poate fi distribuit între membri.

7.5. Patrimoniul transmis Asociației de către membrii săi în calitate de cotizații și donații nu poate fi revocat și constituie proprietatea Asociației.



Asociația Obștească
"Uniunea Cernobîl din Moldova"



Raport
AO
surse:
www.cernobil.com.md

Raportul privind activitatea AO "Uniunea Cernobîl din Moldova" în anii 2022-2024.

Sarcinile principale care stau în fața noastră sunt în continuare: organizarea asistenței medicale, protecției sociale, apărarea drepturilor legitime a cetățenilor Republicii Moldova care au avut de suferit din urma acțiunii radiației ionizante asupra organismului omului:

Consecințele avariei de la CAE Cernobîl din anul 1986 sunt o pagină tragică în istoria dezvoltării civilizației. Mulți privesc acest eveniment ca din trecut, însă acțiunea nefastă a acestei catastrofe continuie să influențeze negativ asupra sănătății oamenilor și mediului înconjurător, deși au trecut 38 ani din momentul catastrofei din Cernobîl. La data de 01 ianuarie 2024, sînt decedați 1108 oameni, în urma acțiunii radiației ionizante asupra organismului omului, acumulate în timpul participării la lucrările de lichidare a consecințelor catastrofei de la CAE Cernobîl și de la alte avarii cu caracter nuclear. La moment au rămas în viață 1834 participanți, dintre care 1198 domiciliază în raioanele Republicii și mun. Bălți, iar 636 în mun. Chișinău. Dacă pe parcursul primilor 17 ani de după catastrofă au decedat 210 oameni (aproximativ 12 oameni pe an), apoi începînd cu anul 2003 și pînă în prezent au decedat 898 de participanți, sau 43 participanți pe an, ceea ce înseamnă că cazurile de deces în ultimii ani s-au mărit de 4,27 ori. Din cei 1834 participanți rămași în viață, 1773 sînt invalizi. Peste 1675 de copii, urmași ai cernobîliștilor, au moștenit de la părinții lor maladii grave.

La capitolul asistența medicală menționăm că în anul 2023 în INSTITUȚIA MEDICO-SANITARĂ PUBLICĂ "POLICLINICA de STAT", pentru medicamente cu titlul gratuit, au fost alocați din bugetul de stat 848,2 mii lei. Au fost însușiți 740,75. Aceste medicamente se eliberează de obicei mai mult pacienților din mun. Chișinău și din raioanele din apropiere. Pacienții din raioanele mai îndepărtate ca de obicei cu mult mai puțin se folosesc de aceste medicamente. Pricina fiind costul mare al transportului pînă la locul de destinație. Pentru anul 2024 sunt alocați 848 mii 200 lei.

Cît privește asistența medicală stomatologică, Guvernul RM și Ministerul Sănătății la sfîrșitul anului 2013 a elaborat o programă pentru tratamentul și protezarea dentară gratis a oamenilor afectați de radiația ionizantă. Au fost prevăzute în bugetul de stat surse

financiare, necesare, pentru realizarea ei. Pînă la moment, pentru acordarea asistenței stomatologice participanților la lucrările de lichidare a consecințelor catastrofei de la Cernobîl și de la alte accidente nucleare, inițial, au fost însușiți 8 mln. 741 mii lei, au primit tratament și protezare dentară 1872 participanți. În anul 2023 au fost însușiți 925 mii 200 lei. Pentru anul 2024 sunt alocați 1 mln 326 mii 200 lei. În anul 2023 au fost spitalizați 339 pacienți.

Asistența medicală a copiilor născuți de la unul din părinți, participant la lucrările de lichidare a consecințelor catastrofei de la Cernobîl și de la alte avarii cu caracter nuclear, care la moment au atins cifra de 1675 copii pînă și după 18 ani. Acești copii beneficiază de o examinare medicală fără plată, atît în instituțiile medico-sanitare publice teritoriale, cît și în cadrul Institutului de Cercetări Științifice în domeniul Ocrotirii Sănătății Mamei și Copilului, cît și policlinicii și spitalului Ministerului Sănătății. Cu părere de rău numărul de adresări la Departamentul Consultativ Specializat scade din an în an. Incepînd cu anul 2003 numărul acesta, de la 84 copii a ajuns la 21 copii în anul 2023. Aici trebuie să luăm în seamă că mulți copii au ieșit din vîrsta de 18-23 ani. În acești ani de tot au fost consultați și examinați 780 copii. Cu părere de rău încă puțini părinți cu astfel de copii se adresează în instituțiile respective pentru a primi asistență medicală necesară.

Pe data de 19 martie 2024 Conducerea Asociației sa întîlnit la Ministerul Sănătății cu Secretarul de Stat al Ministerului Ion Prisăcari. La întîlnire au fost discutate întrebările asistenței medicale și asistenței medicale stomatologice cu care se confruntă oaminiile afectați de radiația ionizantă.

Înainte de a trece la analiza problemelor cu caracter social, vom informa despre unele date statistice la situația din 01.01.2024 după datele CNAS

- beneficiari de pensii participanților la lichidarea avariei de la Cernobîl, conform Legii nr.909/1992- 1480 persoane, din care:
- pensii pentru limita de vîrstă- 75 persoane; pensii de dizabilitate-1383; pensii de urmaș-22.
- beneficiari de alocații, conform Legii 121/2011- 2151 din care:
- văduve, care beneficiază de alocații lunare- 497 văduve.

Copii, beneficiari de alocații lunare-8 persoane.

Deasemenea Parlamentul a aprobat proiectului de lege pentru modificarea Legii nr. 909/1992 privind protecția socială a cetățenilor care au avut de suferit de pe urma catastrofei de la Cernobiil, care prevede acordarea dreptului la compensație bănească, în schimbul biletelor de tratament balneosanatorial, persoanelor care au avut de suferit de pe urma catastrofei de la Cernobil și colaboratorilor subdiviziunilor de risc deosebit, care s-au îmbolnăvit de boală actinică sau au devenit persoane cu dizabilități, precum și copiilor acestora, care nu-și pot realiza dreptul la tratament balneosanatorial gratuit din cauza contraindicațiilor medicale. Deacum înainte această compensație va fi acordată tuturor invalizilor fără pripoanele care existau.

O problemă rămîne problema persoanelor care au participat la alte experiențe și avariile nucleare și la lichidarea consecințelor lor, 45 la număr, și încă 135 de astfel de persoane, depistate de către Comisariatele militare. Dintre aceste persoane numai 20-25 % dețin la mîină certificate, care dovedesc participarea lor la astfel de experiențe și avarii nucleare. Ceilalți 75-80 % de persoane urmează, în primul rînd, să fie identificați, apoi cu ajutorul Comisariatelor militare să contribuie la primirea acestor certificate de la arhivele Naționale. La moment problema se află spre rezolvare la Ministerul Apărării. Acesta a făcut o interpelare către Arhiva Centrală a Ministerului Apărării din Kazahstan, privind obținerea informației în parte ce ține de nivelul radiației la care au fost supuse unitățile militare dislocate în zonele contaminate unde au avut loc ezperiențe nucleare. Pîină cînd oamenii nu pot beneficia de înlesnirile cuvenite.

Cît privesc indemnizațiile unice pentru construcția, procurarea sau restabilirea spațiului locativ, în temeiul articolelor 7 și 8 din Legea nr.909, prin Hotărîrea nr.836 din 13.09.2010 "cu privire la acordarea acestor indemnizații unice", Guvernul a decis acordarea indemnizațiilor unice în acest scop persoanelor, care au avut depuse cereri la situația din 22 octombrie 2004. Din diferite pricini multe persoane, care au dreptul la aceste indemnizații, au construit o casă individuală, ori o locuință cooperatistă după acest termen, și respectiv nu beneficiază de indemnizații unice conform acestei Hotărîri de Guvern. La ședința Consiliului din 27 mai 2023, membrii Consiliului Igor Mocanu și Serghei Șamrai au ridicat această problemă. Consiliul Național sa adresat către Ministerul Muncii și Ministerul Finanțelor cu rugămintea să fie modificate unele prevederi ale acestei Hotărîri de Guvern nr.836 din 13.09.2010 pentru ca dreptul la acordarea îndemnizațiilor unice pentru compensarea cheltuielilor să-l aibă toate persoanele, care au construit o casă proprie sau o locuință cooperatistă, sau care au procurat spațiu locativ, cît și dreptul de a primi o indemnizație

unica pentru reparație, după participarea la lichidarea consecințelor avariei de la C.A.E. Cernobîl în perioada anilor 1986-2023, și nu au beneficiat de credite preferențiale de la instituțiile financiare, nu au fost asigurați cu spațiu locativ conform normelor legale. La această rugămintă Ministerul Muncii a informat că acordarea indemnizațiilor unice pentru construcția unei case individuale ori a unei locuințe cooperatiste sau pentru procurarea spațiului locativ, sau pentru restaurarea caselor vechi, este valabilă pentru categoriile de cetățeni care nu au beneficiat de credite preferențiale de la instituțiile financiare și nu au fost asigurați cu spațiu locativ la situația din 22 octombrie 2004, conform normelor legale stabilite. Cu alte cuvinte cei care nu au avut depuse cereri pînă la această dată nu vor beneficia de aceste indemnizații. La moment mărimea indemnizației unice este de 82 mii lei. Au primit aceste indemnizații în sumă de 110 mln.lei, 1412 participanți.

Altă problemă este problema recalculării pensiilor acestor oameni. Cînd a fost adoptată de către Parlament Legea 909-XII din 30.01.1992 nu sa luat în calcul, că în jur de 400 participanți, au fost ostași din armata activă, care primeau pe lună pînă la 4 pube sovietice. Și cînd acești oameni din pricina înrăutățirii sănătății au început să iasă la invaliditate (dizabilitate) Casele teritoriale nici nu aveau din ce să le calcule pensiile. Noi ne-am adresat la Ministerul Muncii cu rugămintea de a găsi o cale de a soluționa această problemă. La 18 iunie 1989 Parlamentul a adoptat Legea organică nr. 457 „pentru completarea Legii nr. 909-XII din 30 ianuarie 1992 ”privind protecția socială a cetățenilor care au avut de suferit de pe urma catastrofei de la Cernobîl”. În această Lege organică se spune că „persoanelor menționate în articolele 15 și 16 din Legea de bază”, pensia li se calculează respectiv din cîștig și din indemnizația de întreținere, majorate pentru lucrul în zona de înstrăinare, dar care vor constitui, cel puțin, două salarii medii lunare pe republică pe anul precedent anului intrării în vigoare a prezentei Legi”, adică din suma de 303 lei (media anuală pentru anul 1998) x 2=606,8 lei. De atunci au trecut 20 ani. Salariul mediu lunar pe republică a crescut de 19 ori, pe cînd nivelul de viața al acestor oameni a scăzut considerabil. Pe marginea acestei probleme în anul 2017 la Ministerul Muncii a avut loc prima ședință. Casa Națională a efectuat calculele pentru majorarea bazei de calcul de 606,8 lei pînă la 1000 lei. Ministerul Sănătății, Muncii și protecției Sociale a informat că sau inițiat propuneri de planificare a mijloacelor financiare necesare pentru modificările vizate în Cadrul Bugetar pe Termen mediu pentru anii 2019-2021. La 20 august 2018 Guvernul a adoptat în ședința sa Hotărîrea nr.851, privind cadrul bugetar pe termen mediu (2019-2021), inclusiv și pentru modificarea bazei de calcul a pensiei de dizabilitate și a pensiei de urmaș, pentru acești cetățeni. În

acești ani. În ședința Guvernului din 8 noiembrie 2018 sa menționat că pentru asigurarea cu pensii a acestei categorii de cetățini pentru anul 2019 în bugetul de stat au fost prevăzute cheltuieli în sumă de 102 mln. 409.300 lei, cu 32 mln.496.660 lei mai mult decât în anul 2018. Odată cu adoptarea de către Parlament a actului normativ, Ministerul urma să nițeze procedura de elaborare a modificărilor respective. Însă Parlamentul, după cum știți, a hotărît să soluționeze problema cu mult mai ușor. Prin Hotărirea sa aceste pensii de la 01 ianuarie 2019 au fost majorate cu 400 de lei; 300 de lei; și 200 de lei, i-ar pentru fiecare membru ai familiei rămase fără întreținător cu 200 de lei. Cu aceasta Organul Suprem și-a spălat mâinile, lăsînd cel puțin 2/3 de participanți cu o pensie nu mai mare de 1500-2000 lei. În luna martie 2023 ne-am adresat către Prim-Ministrul dul Dorin Recean. Pe data de 28 aprilie 2023 la MMPS a avut loc o ședință lărgită la care au participat Secretarul General al Ministerului Muncii dul Alexandru Iacub și Consilierul Prim-Ministrului dul Constantin Covrig, unde au fost discutate cerințele noastre. Sa hotărît că toate Ministerele cointeresate vor prezenta propuneri pînă la data de 25.05.2023 în vederea soluționării problemei abordate și majorarea lor de la 01.01.2024. Noi am prevenit că vom trece la acțiuni mai drasnice în cazul neaprobării modificărilor legislative, privind problema recalculării pensiilor. La situația 01.01.2024 din 3000 de participanții la lichidarea consecințelor catastrofei de la CAE Cernobîl de pe malul drept a Nistrului, din cauza maladiilor, ca urmare a contaminării cu radiația ionizantă sporită, au decedat 1108, care nu au mai ajuns la recalcularea pensiei de dizabilitate. În luna octombrie și noiembrie 2023 din nou ne-am adresat către Guvern unde am solicitat identificarea mijloacelor finaciare suplimentare de stat în valoare de 41863,0 mii lei propuse în Bugetul de Stat pentru anul 2024, necesare pentru majorarea bazei de calcul a pensiei de dizabilitate și a pensiei de urmaș. Această sumă a fost estimată de Ministerul Muncii și Protecției Sociale și înaintată Ministerului Finanțelor propunerea de buget pentru anul 2024. Din răspunsul la ambele scrisori primit prin intermediul Ministerul Muncii și Protecției Sociale (nr.15/5411 din 22.12.2023) am fost informați că recalcularea pensiilor celor, care au salvat omenirea de la dizastrul nuclear, perzînd sănătatea și viața, nu este o prioritate pentru conducerea statului nostru. Unii demnitari de stat s-au exprimat, că "cernobîlștii" sunt o durere de cap pentru Stat, și ar fi bine să scape de ei, fiind o povoaară pentru bugetul de stat.

Aceasta s-a confirmat prin excluderea participanților la lichidarea consecințelor catastrofei de la CAE Cernobil și văduvelor din proiectul Hotărîrii Guvernului privind modificarea Legii nr. 121/2001 cu privire la protecția socială suplimentară a unor categorii de populație, prin

care s-au majorat alocațiile de stat cu 250 de lei de la 01 ianuarie 2024. În inițiativa de majorare a alocațiilor sociale de stat a fost eliminată categoria de cetățeni afectați de radiația ionizantă. Mai mult de atât inițiatorul acestei majorări, deputatul Parlamentului Dul Marcoci a spus că această majorare se face numai pentru veteranii de război și de la alte conflicte militare. După spusul dlui cernobiliștii nu fac parte din aceste categorii, ei și așa au prea multe facilități. Toți cei care înțeleg ce sa întâmplat la Cernobîl, pot confirma că acolo a fost dus un război invizibil în lupta cu raiția ionizantă, care acționa și continua să acționeze asupra organismului omului. Unica ce sa aprobat de catre Parlament: copiilor participantilor la lichidarea consecințelor avariei de la C.A.E. Cernobil, decedati, pina la atingerea virstei de 18 ani sau dupa aceasta virsta, daca își continue, studiile in instituțiile de învățămînt la cursurile de zi pina la terminarea studiilor, insa cel mult pina la atingerea virstei de 23 ani, li se mărește alocația cu 250 lei de la 1 martie 2014. În ultimul demers adresat în luna februarie 2024 către Președintele Republicii Dna Maia Sandu și Prim-Ministrului Dul Dorin Recean, Consiliul "Uniunii Cernobîl din Moldova" a prevenit Organele Statele că pînă la 1 aprilie 2024 să fie găsite mijloace financiare suplimentare pentru majorarea bazei de calcul a pensiei de dizabilitate, a pensiei de urmaș și majorarea alocațiilor de stat cu 250 de lei.

La 21 martie a.c. Conducerea Asociației sa întîlnit la Ministerul Muncii cu Secretarul de Stat în domeniul asigurării sociale Doamna Corina Ajder. În timpul întîlnirii sau discutat problema recalculării pensiilor și alocațiilor de Stat. Doamna Secretar de Stat a spus că Ministerul lucrează activ asupra acestor două probleme, care vor fi introduse spre soluționare la etapa de rectificare a bugetului asigurărilor sociale de stat în vara anul curent. Noi îndată am reproșat că astfel de cuvinte le-am auzit de vre-o 15 ori pe parcursul a mai multor ani și nimic nu sa soluționat pînă la moment și deasemenea am informat Conducerea Ministerului că în luna aprilie vom începe o grevă cu pichetarea clădirii Guvernului.

Casa cu 80 apartamente din str. Alba Iulia, nr. 97/3. Construcția acestei case a fost finisată încă în anul 2019. Actul final de dare în exploatare a fost avizat de către comisia interdepartamentală la 20 august 2020. Pentru a asigura participanților la lichidarea consecințelor catastrofei de la CAE Cernobîl dreptul de a beneficia de locuințele vizate, s-a decis elaborarea unui proiect de Lege de derogare de la prevederile Legii nr.75 cu privire la locuințe. Au fost pregătite cîteva proiecte, au avut loc vre-o 4 ședințe comune la Ministerul Muncii. În sfîrșit la sfîrșitul anului 2023 Parlamentul a adoptat Lejea nr.323/2023 privind transmiterea cu titlu gratuit a locuințelor din blocul locativ situat în mun.Chișinău, str.Alba Iulia nr.91/3, destinat participanților la lichidarea consecințelor avariei de la Centrala

Atomoelectrica din Cernobîl, prevederile careia stabilesc ca "blocul locativ, proprietate privată a Statului, se transmite în proprietate privată cu titlu gratuit către participanții la lichidarea consecințelor avariei de la CAE Cernobîl". Înaintea adoptării acestei Legi în toamna anului trecut am avut o întâlnire cu Președintele Parlamentului Igor Grosu la care a participat un reprezentant al Comisiei parlamentare pentru drepturile omului, Ministrul Muncii Alexei Buzu. În timpul intrevederii au fost discutate câteva prevederi ale proiectului Legii la care noi am avut unele obiecții. În fine Dul Alexei Buzu a menționat că casa a fost finanțată din bugetul de Stat și este destinată participanților la lichidarea consecințelor avariei de la Cernobîl din toată Republică. La moment este elaborat proiectul Hotărîrii de Guvern "Cu privire la aprobarea Regulamentului privind transmiterea cu titlu gratuit a locuințelor din blocul respectiv, care se află la avizare la Centrul Național Anticorupție și Ministerul Justiției. Ni sa promis că pîna la sfîrșitul lunii Guvernul va adopta acest document și îndată va vi forma Comisia de Stat.

Privind Compoziția sculpturală dedicată Victimilor Catastrofei de la CAE Cernobîl din str. Trandafirilor Primăria mun. Chișinău a finanțat și a efectuat lucrările de construcție și amenajare a scuarului viitorului Memorial și a instalat sculptura numită "Maica îndurerată". Încă la 26 aprilie 2023 în discuție cu Primarul General al mun. Chișinău dul Ion Ceban am ajuns la o înțelegere, că noi suntem de acord ca monumentul să rămîie acelaș, în schimb Primăria va finsa toate lucrările de construcție ,instalînd împrejurul monumentului pliți de granit și făcînd toate inscripțiile familiilor celor decedați. Anul 2023 sa terminat, sîntem în martie 2024 ,însă cu părerte de rău Primăria na făcut nici un pas în această direcție. Ne mai zicînd de noi, nici Guvernul nu poate influința cu nimic asupra celor de la Primărie. La ziua de azi sînt construite memoriale dedicate eroilor Cernobîlului în 19 unități Administrativ-Teritoriale din Republică.

Un lucrul foarte important este întîlnirile cu oamenii din teren, adică din Unitățile Administrativ-Teritoriale ale Republicii. La aceste întîlniri în afară de participanții la lucrările de lichidare a consecințelor avariei de la CAE cernobîl trebuie invitați persoane de răspundere și funcționari de diferit rang. Eu nu întîmplător m-am oprit la acest fapt: oamenii noștri de pe loc deseori nu știu multe lucruri, pe care trebuie să le cunoască. Nu-și știu drepturile lor legitime, nu cunosc prevederile Legii 909 din 30 ianuarie 1992 "privind protecția socială a acestei categorii". În timpul acestor întîlniri pe loc pot fi soluționate un șir de probleme. Cu cît mai multe întîlniri de acest fel noi vom organiza în teritoriu, cu atît mai înarmati vor fi acesti oameni.

Din 2014 noi organizăm și petrecem un turneu de fotbal, "Cupa Memoriei-1986, între echipe de la școli sportive din republică, în Chișinău și două turneuri de volei la Comrat și Copceac-Ceadăr-Lunga. Aceste turneuri sînt consacrate eroismului oamenilor care au participat la lichidarea consecințelor catastrofei din Cernobîl și de la alte avarii cu caracter nuclear, cît și memoriei celor decedați. Anul acesta Cupa Memoriei va fi organizată și petrcută pe 8 mai.

În fiecare an, către 26 aprilie sunt organizate emisiuni la radio, și televiziune, cu participarea compatrioților noștri. Deasemenea împreună cu Ministerele Apărării, de Interne, Educației și Științei, Culturii organizăm întâlniri cu tinerii ostași, cu tineretul studios, scopul cărora fiind, de a cunoaște tinerii de azi cu evenimentele tragice ce sau petrecut în Cernobîl, cu eroii ce au luat parte la lichidarea acestei catastrofe.

🕒 03/28/2024
