



DISPOZIȚIA PRIMARULUI
РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРИМАРА

Nr. 120
din 04.04.2024

Cu privire la organizarea vizitei în municipiul Bălți
a delegației oficiale a Ambasadei Republicii Bulgaria
în Republica Moldova

În conformitate cu art. 29, alin. 2 din Legea nr. 436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Hotărârea Guvernului nr. 101 din 30.01.2018 pentru aprobarea Regulamentului privind modul de utilizare a mijloacelor financiare pentru deservirea delegațiilor și persoanelor oficiale străine și Dispoziția primarului nr. 374 din 19.08.2011 cu privire la aprobarea Regulamentului privind cheltuirea mijloacelor pentru primirea și deservirea delegațiilor oficiale străine și a anumitor persoane și desfășurarea activităților publice municipale și altor activități, și cu scopul pregătirii și organizării vizitei în municipiul Bălți a delegației oficiale a Ambasadei Republicii Bulgaria în Republica Moldova, la data de 12 aprilie 2024, -

1. Se aprobă programul vizitei delegației oficiale a Ambasadei Republicii Bulgaria în Republica Moldova, la data de 12 aprilie 2024. (anexa nr. 1)
2. Se pune în sarcina Direcției relații externe și atragerea investițiilor:
 - organizarea primirii delegației oficiale conform programului vizitei (anexa nr. 1) și devizului de cheltuieli (anexa nr. 2);
 - pregătirea dării de seamă despre cheltuielile efectuate.
3. Se pune în sarcina Direcției administrație publică formarea setului de cadouri pentru înmânare delegației oficiale.
4. Direcția evidență contabilă va efectua achitarea cheltuielilor de protocol, conform documentelor justificative privind cheltuielile efectuate, în limita mijloacelor financiare prevăzute pentru anul 2024, conform anexei nr. 2.
5. Controlul asupra executării prezentei dispoziții mi-l asum personal.

Primar al mun. Bălți

Alexandr PETKOV

**Programul vizitei în municipiul Bălți a delegației oficiale
a Ambasadei Republicii Bulgaria în Republica Moldova, la data de 12 aprilie 2024**

| Ora | Acțiune și locație | Responsabil |
|----------------------|--|--|
| 10:15 - 10:30 | Întâmpinarea și însoțirea delegației Ambasadei Republicii Bulgaria în Republica Moldova <i>mun. Bălți, Monumentul lui Ștefan cel Mare și Sfânt</i> | Secția protocol în cadrul Direcției relații externe și atragerea investițiilor |
| 10:30 - 11:30 | Întrevedere oficială a delegației Ambasadei Republicii Bulgaria în Republica Moldova cu primarul municipiului Bălți <i>Primăria mun. Bălți, etajul III, bir. 327</i> | Secția protocol în cadrul Direcției relații externe și atragerea investițiilor |

Componența delegației oficiale:

- 1. Maya Nicolova DOBREVA** - Ambasador Extraordinar și Plenipotențiar al Republicii Bulgaria în Republica Moldova;
- 2. Krasimir ANDREEV** - Consilier, Ambasada Republicii Bulgaria în Republica Moldova.

Reprezentanți ai administrației publice locale:

- 1. Alexandr PETKOV** - Primar al municipiului Bălți;
- 2. Dan MORARU** - Șef al Direcției relații externe și atragerea investițiilor.

**Devizul de cheltuieli privind primirea delegației oficiale
a Ambasadei Republicii Bulgaria în Republica Moldova, la data de 12 aprilie 2024**

| № | Categoriile de cheltuieli | Costuri (lei) |
|----------|--|--|
| 1. | Cadouri: <u>Set de cadouri pentru conducătorul delegației oficiale (grupa delegației II):</u> 1) Mapă cu înșerturi (405x305) 2) Pungă cu logo Bălți (400x360x175) 3) Catalog | 1) Mapă cu înșerturi (405x305) - 1 unit. x 255,00 lei = 255,00 lei 2) Pungă cu logo Bălți (400x360x175) - 1 unit. x 57,00 lei = 57,00 lei 3) Catalog - 1 unit. x 275,00 lei = 275,00 lei Total set de cadouri (grupa delegației II): 587,00 lei Total cheltuieli cadouri: 587,00 lei |

Total cheltuieli: 587,00 lei