



DISPOZIȚIA PRIMARULUI  
РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРИМАРА

Nr. 101  
din 21.03.2024

Cu privire la convocarea ședinței a II -a  
ordinară a Consiliului municipal Bălți.

În conformitate cu art. 16, alin. (1), (3), (5) din legea Republicii Moldova nr. 436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, -

1. Se convoacă ședința a II -a ordinară a Consiliului municipal Bălți la 28 martie 2024, orele 10.00 în sala de ședințe a Primăriei (piața Independenței, 1) cu ordinea de zi conform anexei.
2. Direcția administrație publică:
  - a) să asigure înștiințarea consilierilor despre convocarea ședinței Consiliului municipal Bălți cu data, ora și locul ședinței indicate, modul de familiarizare a consilierilor cu proiectele de decizii și răspunsuri la adresări către Consiliu, rapoartele de specialitate ale direcțiilor, secțiilor și serviciilor primăriei, avizele comisiilor de specialitate.
  - b) să aducă la cunoștință locuitorilor municipiului Bălți ordinea de zi a ședinței Consiliului prin intermediul publicării ei pe pagina oficială a primăriei [www.balti.md](http://www.balti.md).
  - c) să acorde sprijinul în organizarea și desfășurarea ședințelor comisiilor consultative de specialitate ale Consiliului municipal Bălți.
3. Direcția cultură să asigure sonorizarea ședinței Consiliului municipiului Bălți.
4. Controlul asupra executării dispoziției date se pune în sarcina secretarului Consiliului municipal Bălți dnei Serdiuc I.

Primarul mun. Bălți

Alexandr PETKOV



Ordinea de zi a ședinței a II ordinare  
a Consiliului municipal Bălți  
din 28.03.2024

1. **Cu privire la aprobarea raportului privind executarea bugetului municipal Bălți pentru anul 2023.**  
*Raportor – Rusu Vera, șef al Direcției generale financiar-economice.*
2. **Cu privire la acordarea ajutorului material veteranilor de război, participanți în Marele Război pentru Apărarea Patriei 1941 – 1945, în legătură cu împlinirea a 80 ani de la eliberarea orașului Bălți.**  
*Raportor – Morar Tamara, șeful Direcției relații cu publicul*
3. **Cu privire la aprobarea proiectului Acordului de Cooperare între Municipiul Bălți din Republica Moldova și Sectorul 3 al Municipiului București din România.**  
*Raportor – Moraru Dan, șef al Direcției relații externe și atragerea investițiilor*
4. **Cu privire la aprobarea Planului de acțiuni pentru promovarea și asigurarea egalității între femei și bărbați în municipiul Bălți, pentru anii 2024 – 2027.**  
*Raportor – Morar Tamara, șeful Direcției relații cu publicul*
5. **Cu privire la aprobarea Acordului de colaborare între Unitatea administrativ-teritorială municipiul Bălți, reprezentată de Consiliul municipal Bălți și Asociația Obștească „Caroma-Nord”.**  
*Raportor – Morar Tamara, șeful Direcției relații cu publicul*
6. **Cu privire la aprobarea Acordului de colaborare între Unitatea administrativ-teritorială municipiul Bălți, reprezentată de Consiliul municipal Bălți și Asociația Obștească „Societatea de Cruce Roșie din Moldova”, în redacție nouă.**  
*Raportor – Morar Tamara, șeful Direcției relații cu publicul*
7. **Cu privire la aprobarea Memorandumului de înțelegere între Unitatea administrativ-teritorială municipiul Bălți, reprezentată de Consiliul municipal Bălți și NGO People in Need.**  
*Raportor – Morar Tamara, șeful Direcției relații cu publicul*
8. **Cu privire la distribuirea mijloacelor financiare din fondul de rezervă aprobat în bugetul municipal pentru anul 2024.**  
*Raportor – Rusu Vera, șef al Direcției generale financiar-economice.*
9. **Cu privire la modificarea și completarea deciziei Consiliului mun. Bălți nr. 2/3 din 28.03.2023 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind constituirea și utilizarea fondului de rezervă al Primăriei municipiului Bălți”.**  
*Raportor – Rusu Vera, șef al Direcției generale financiar-economice.*
10. **Cu privire la modificarea și completarea deciziei Consiliului municipal Bălți nr. 14/3 din 21.12.2023 „Cu privire la aprobarea bugetului municipal Bălți pe anul 2024”.**  
*Raportor – Rusu Vera, șef al Direcției generale financiar-economice.*
11. **Cu privire la aprobarea tarifelor pentru prestarea serviciilor de către întreprinderea municipală Centrul de Studiere a Limbilor «Limba noastră».**  
*Raportor – Cabac Aurelia, administrator al ÎM Centrul de Studiere a Limbilor «Limba noastră»*
12. **Privind anularea obligațiilor fiscale restante ale contribuabililor persoane fizice care cad sub incidența art. 172 alin. (3) din Codul fiscal al RM.**  
*Raportor – Tcaci Rimma, șef Direcție de colectare a impozitelor și taxelor locale a primăriei mun. Bălți*
13. **Cu privire la inițierea procedurilor de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional „Privind aprobarea Regulamentului cu privire la modul de administrare a taxei pentru salubritate în mun Bălți”.**



*Raportor – Tcaci Rimma, șef Direcție de colectare a impozitelor și taxelor locale a primăriei mun. Bălți*

- 14. Cu privire la transmiterea succesorului activelor și pasivelor a Direcției generale asistența socială și protecția familiei.**

*Raportor – Serdiuc Irina, secretarul Consiliului mun. Bălți*

- 15. Cu privire la aprobarea Planului de acțiuni privind asigurarea durabilității Proiectului „Sporirea eficienței energetice a Liceului Teoretic „Dimitrie Cantemir” din municipiul Bălți”.**

*Raportor – Roșca Alexandru, șef interimar al Direcției învățământ, tineret și sport*

- 16. Cu privire la lichidarea Serviciului municipal de asistență psihopedagogică.**

*Raportor – Roșca Alexandru, șef interimar al Direcției învățământ, tineret și sport*

- 17. Cu privire la modificarea și completarea deciziei Consiliului mun. Bălți nr. 1/14 din 10.02.2023 „Cu privire la aprobarea componenței nominale a Comisiei municipale pentru analiza cazurilor de mortalitate maternă”.**

*Raportor – Zvariș Elena, șef al Direcției sănătate*

- 18. Cu privire la modificarea și completarea deciziei Consiliului mun. Bălți nr. 1/13 din 10.02.2023 „Cu privire la aprobarea componenței nominale a Comisiei municipale pentru analiza cazurilor de mortalitate infantilă și mortalitate a copiilor cu vârsta de până la 5 ani”.**

*Raportor – Zvariș Elena, șef al Direcției sănătate*

- 19. Cu privire la aprobarea componenței nominale a comisiei medico-militare din teritoriul municipiului Bălți.**

*Raportor – Zvariș Elena, șef al Direcției sănătate*

- 20. Cu privire la inițierea procedurilor de consultări publice cu societatea civilă în procesul decizional „Cu privire la modificarea Regulamentului privind conferirea titlului „Cetățean de onoare al municipiului Bălți”.**

*Raportor – Șubrnețchi Ivan, consilierul fracțiunii „Partidul Nostru”*

- 21. Cu privire la aprobarea Regulilor de întreținere a câinilor, pisicilor și altor animale de companie pe teritoriul municipiului Bălți în redacție nouă și a Regulamentului privind capturarea animalelor de companie fără supraveghere din teritoriul municipiului Bălți, colectarea cadavrelor animalelor decedate și înmormântarea (eliminarea) lor.**

*Raportor – Tîfoi Vladimir, specialist principal al Secției de control a calității și volumului serviciilor publice prestate în cadrul Direcției gospodărie comunală*

- 22. Cu privire la aprobarea Regulamentului privind amplasarea publicității exterioare în municipiul Bălți.**

*Raportor – Mateescu Lorina, șeful Secției publicitate*

- 23. Cu privire la autorizarea returnării proprietății municipale din administrarea operativă a Liceului teoretic „M. Eminescu” la bilanțul primăriei mun. Bălți, cu transmiterea ulterioară în administrare operativă a Direcției Cultură a primăriei mun. Bălți.**

*Raportor – Bacioi Diana, șef adjunct al Direcției proprietate municipală și relații funciare*

- 24. Cu privire la restituirea bunului imobil din administrarea ÎM „Amenajarea Teritoriului și Spații Verzi Bălți” la bilanțul primăriei, amplasat în str. M. Costin, 99.**

*Raportor – Bacioi Diana, șef adjunct al Direcției proprietate municipală și relații funciare*

- 25. Cu privire la primirea patrimoniului în proprietatea mun. Bălți de la bilanțul IMSP „Centrul Medicilor de Familie mun. Bălți” la bilanțul primăriei, cu transmiterea ulterioară în administrarea instituției cu drept de gestiune economică.**

*Raportor – Bacioi Diana, șef adjunct al Direcției proprietate municipală și relații funciare*

- 26. Cu privire la transmiterea patrimoniului în administrare ÎM „Direcția Reparații și Construcții Drumuri Bălți” cu drept de gestiune economică.**

*Raportor – Bacioi Diana, șef adjunct al Direcției proprietate municipală și relații Funciare*



27. **Cu privire la aprobarea raportului lucrării de actualizare a planului cadastral al terenului cu numărul cadastral [REDACTAT], amplasat pe str. [REDACTAT].**  
*Raportor – Bacioi Diana, șef adjunct al Direcției proprietate municipală și relații funciare*
28. **Cu privire la încheierea contractelor de suprafață și locațiune a terenurilor proprietate municipală.**  
*Raportor – Bacioi Diana, șef adjunct al Direcției proprietate municipală și relații funciare*
29. **Cu privire la modificarea deciziei Consiliului mun. Bălți nr. 10/27 din 25.10.2023 „Cu privire la încheierea contractelor de suprafață și locațiune a terenurilor proprietate municipală”.**  
*Raportor – Bacioi Diana, șef adjunct al Direcției proprietate municipală și relații funciare*
30. **Cu privire la modificarea deciziei Consiliului mun. Bălți nr. 5/1 din 08.06.2023 „Cu privire la încheierea contractelor de suprafață și locațiune a terenurilor proprietate municipală”.**  
*Raportor – Bacioi Diana, șef adjunct al Direcției proprietate municipală și relații funciare*
31. **Cu privire la acordul de transmitere în locațiune a încăperii din incinta Liceului Teoretic „L. Blaga” din str. A. Pușkin, 69.**  
*Raportor – Bacioi Diana, șef adjunct al Direcției proprietate municipală și relații funciare*
32. **Cu privire la acordul de transmitere în locațiune a încăperii neutilizate din incinta hotelului „Bălți” din str. M. Sadoveanu, 1.**  
*Raportor – Bacioi Diana, șef adjunct al Direcției proprietate municipală și relații funciare*
33. **Cu privire la acordul de transmitere în locațiune a încăperii din incinta instituției preșcolare nr. 10 din str. Hotinului, 8**  
*Raportor – Bacioi Diana, șef adjunct al Direcției proprietate municipală și relații funciare*
34. **Cu privire la acordul de transmitere în locațiune a încăperii din incinta Liceului Teoretic „M. Gorikii” din bd. Eminescu, 4**  
*Raportor – Bacioi Diana, șef adjunct al Direcției proprietate municipală și relații funciare*
35. **Cu privire la acordul prealabil la achiziționarea de către Î.M. „Asociația piețelor din Bălți” a bunurilor, serviciilor și lucrărilor necesare întreprinderii pentru îndeplinirea sarcinilor încredințate pentru a. 2024.**  
*Raportor – Vlas Iurie, administratorul ÎM „Asociația piețelor”*
36. **Cu privire la acordul prealabil la achiziționarea de către ÎM „Direcția de Troleibuze din mun. Bălți” a bunurilor, serviciilor și lucrărilor necesare întreprinderii pentru îndeplinirea sarcinilor încredințate pentru anul 2024.**  
*Raportor – Maximciuc Elena, administrator al ÎM „Direcția de Troleibuze din mun. Bălți”*
37. **Cu privire la modificarea deciziei Consiliului mun. Bălți nr. 2/51 din 28.03.2023 „Cu privire la desemnarea și aprobarea noii componente a comisiei de cenzori a Î.M. „Gospodăria locativ-comunală Bălți”.**  
*Raportor – Balan Vitalie, șef al Direcției juridice*
38. **Cu privire la aprobarea Regulamentului privind constatarea contravențiilor administrative de către agenții constatatori ai administrației publice locale și agenții constatatori ai serviciilor publice de gospodărie comunală pe teritoriul municipiului Bălți, aprobarea formei procesului-verbal cu privire la contravenție și formei Deciziei privind examinarea contravenției în temeiul constatării personale a agentului constator, în redacție nouă.**  
*Raportor – Balan Vitalie, șef al Direcției juridice*



39. **Cu privire la acordarea permisiunii de folosire a denumirii oficiale a unității administrativ-teritoriale în calitate de semn în marca comercială.**  
*Raportor – Balan Vitalie, șef al Direcției juridice*
40. **Cu privire la constituirea Comisiei de evaluare și selectare a proiectelor organizațiilor necomerciale, în vederea finanțării nerambursabile în municipiul Bălți, în cadrul PFON-24.**  
*Raportor – Morar Tamara, șeful Direcției relații cu publicul*
41. **Cu privire la modificarea Regulamentului privind constituirea și funcționarea Consiliului municipal Bălți aprobat prin decizia Consiliului municipal Bălți nr. 3/55 din 06.04.2021.**  
*Raportor – Dovgani Ludmila, șef al Direcției administrație publică*
42. **Cu privire la confirmarea entității de audit pentru efectuarea auditului obligatoriu al situațiilor financiare anuale la ÎM „Direcția de Troleibuze din Bălți”.**  
*Raportor – Maximciuc Elena, administrator al ÎM „Direcția de troleibuze din Bălți”*
43. **Cu privire la modificarea deciziei Consiliului municipal Bălți nr. 9/14 din 28.06.2022 „Cu privire la desfășurarea procedurilor de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea activității oficiului „Ghișeul unic””.**  
*Raportor – Rusu Angela, șeful interimar al Serviciului acte permise din cadrul Direcției secretariat*
44. **Cu privire la modificarea și completarea deciziei Consiliului municipal Bălți nr. 19/31 din 22.12.2022 „Cu privire la fuziunea prin absorbție a Instituției Publice Centrului Ergosocial de sănătate mintală „Socium” în Instituția Publică Centrul Comunitar de Sănătate Mintală mun. Bălți.**  
*Raportor – Cuharschi Daniela, directoarea Centrului comunitar de sănătate mintală mun. Bălți*
45. **Cu privire la examinarea adresării ÎM „Gospodăria locativ-comunală Bălți” nr. 11/759-08 din 07.09.2023.**  
*Raportor – Bacioi Diana, șef adjunct al Direcției proprietate municipală și relații funciare*
46. **Cu privire la completarea anexei la decizia Consiliului mun. Bălți nr. 14/30 din 27.09.2022 „Cu privire la examinarea adresării FPC ”Galgan” SRL nr. 1 din 02.08.2022”.**  
*Raportor – Bacioi Diana, șef adjunct al Direcției proprietate municipală și relații funciare*
47. **Cu privire la examinarea adresării Centrul Republican de Asistență Psihopedagogică înregistrate la primărie cu nr. 03-13/332 din 31.01.2024.**  
*Raportor – Bacioi Diana, șef adjunct al Direcției proprietate municipală și relații funciare*
48. **Cu privire la aprobarea Acordului de colaborare între Unitatea administrativ-teritorială municipiul Bălți, reprezentată de Consiliul municipal Bălți și Camera de Comerț și Industrie a RM.**  
*Raportor – Morar Tamara, șeful Direcției relații cu publicul*
49. **Cu privire la aprobarea ”Programului Municipal de prevenire și control al bolilor ne transmisibile prioritare pentru anii 2024-2027”**  
*Raportor – Zvariș Elena, șef al Direcției sănătate*
50. **Cu privire la aprobarea actelor de constituirea Instituției Publice Casa de Cultură Polivalentă din mun. Bălți**  
*Raportor – Smirnov Stela, șef al Direcției cultură.*
51. **Cu privire la aprobarea actelor de constituirea Instituției Publice Palatul municipal de Cultură din mun. Bălți.**  
*Raportor – Smirnov Stela, șef al Direcției cultură.*
52. **Cu privire la desemnarea și aprobarea noii componente a consiliului de administrație al Î.M. „Asociația piețelor din Bălți”.**



*Raportor – Balan Vitalie, șef al Direcției juridice*

53. **Cu privire la desemnarea și aprobarea noii componente a consiliului de administrație al Î.M. „Direcția de troleibuze din Bălți”.**

*Raportor – Balan Vitalie, șef al Direcției juridice*

54. **Cu privire la modificarea deciziei Consiliului mun. Bălți nr. 2/48 din 25.02.202 „Cu privire la aprobarea componenții nominale a „Consiliu de administrație al Instiției Medico-Sanitare Publice Centrul Medicilor de Familie Municipal Bălți”.**

*Raportor – Balan Vitalie, șef al Direcției juridice*

55. **Cu privire la abrogarea deciziei Consiliului mun. Bălți nr. 10/6 din 21 septembrie 2021 „Cu privire la inițierea procedurilor de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional „Cu privire la aprobarea Planului local de acțiuni în domeniul Eficienței energetice în mun. Bălți anii 2022-2024, sectorul clădiri publice”.**

*Raportor – Tifoi Vladimir, specialist principal al Secției de control a calității și volumului serviciilor publice prestate în cadrul Direcției gospodărie comunală*

56. **Cu privire la aprobarea Regulamentului privind prestarea serviciilor de transportare a cadavrelor cetățenilor decedați pe teritoriul municipiului Bălți.**

*Raportor – Circov Ala, specialist principal al Secției de control a calității și volumului serviciilor publice prestate în cadrul Direcției gospodărie comunală*

57. **Cu privire la numirea [REDACTAT] în funcția de [REDACTAT]**

*Raportor – Ciolan Maria, șef al Direcției resurse umane*

58. **Cu privire promovarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcției vacante de administrator al Întreprinderii Municipale ”Aprovizionare mun. Bălți”**

*Raportor – Ciolan Maria, șef al Direcției resurse umane*

59. **Cu privire la instituirea Comisiei anticorupție a Consiliului municipal Bălți.**

*Raportor – Gramma Serghei, consilierul fracțiunii „Partidul socialiștilor din RM”*

60. **Cu privire la inițierea procedurii desfășurării consultării publice în procesul decizional cu societatea civilă „cu privire la aprobarea schemei zonificării economice a teritoriului mun. Bălți”**

*Raportor – Macovschi Ivan, șef al Direcție arhitectură și urbavizm.*

**Răspunsuri pentru aprobare:**

61. **Cu privire la aprobarea răspunsului la adresarea deputatului Parlamentului al RM dlui Marcoci Boris, nr. BM 08/01-197 din 19.02.2024, înregistrată în primăria cu nr. 03-03/585 din 19.02.2024.**

*Raportor – Dovgani Ludmila, șef al Direcției administrație publică*

62. **Cu privire la aprobarea răspunsului la adresarea [REDACTAT], înregistrată în primăria cu nr. [REDACTAT] din 11.03.2024.**

*Raportor – Dovgani Ludmila, șef al Direcției administrație publică*

63. **Cu privire la aprobarea răspunsului la adresarea [REDACTAT], înregistrată în primăria cu nr. [REDACTAT] din 26.02.2024.**

*Raportor – Balan Vitalie, șef al Direcției juridice*

64. **Cu privire la aprobarea răspunsului la adresarea FPC ”Galgan” SRL nr. 01/12 din 12.12.2023 înregistrată în primăria cu nr. 03-12/4463.**

*Raportor – Bacioi Diana, șef adjunct al Direcției proprietate municipală și relații funciare*

65. **Cu privire la aprobarea răspunsului la adresarea Ministerului muncii și protecției sociale al RM nr. 01/405 din 26.01.2024, înregistrată în primăria cu nr. 03-15/266 din 26.01.2024.**

*Raportor – Bacioi Diana, șef adjunct al Direcției proprietate municipală și relații funciare*

66. **Cu privire la aprobarea textului adresării Agenției teritoriale de asistență socială „Nord-Nord-Vest”.**



**Informații, rapoarte, scrisori:**

67. Scrisoarea Casei comerciale „Литак” nr. 083 din 14.03.2024, înregistrată în primăria cu nr. 03-17/898 din 15.03.2024.  
Raportor – Șmulșchii Ghenadie, viceprimarul mun. Bălți.
68. Raport anual privind activitatea financiar-economică a ÎM „Aprovizionare” pentru anul 2023.
69. Informația despre activitatea I.M. „Aprovizionare” în perioada anului 2023.  
Raportor – Slabari Lucia, administrator interimar ÎM „Aprovizionare”
70. Raport cu privire la activitatea Consiliului de administrație al ÎM „Aprovizionare” pentru anul 2023.  
Raportor – Gherman Marina, președintele Consiliului de administrație al ÎM „Aprovizionare”
71. Raport cu privire la activitatea Consiliului de administrație al ÎM „Direcția de troleibuze din Bălți” pentru anul 2023.  
Raportor – Drosu Oleg, secretarul Consiliului de administrație al ÎM „Direcția de troleibuze din Bălți”
72. Raport privind producția și activitatea economică a Î.M. „DRCD Bălți” pentru anul 2023.  
Raportor – Calmașui Maxim, administrator interimar al ÎM „DRCD Bălți”
73. Raport cu privire la activitatea Consiliului de administrație al ÎM „DRCD Bălți” pentru anul 2023.  
Raportor – Gherman Marina, președintele Consiliului de administrație al ÎM „DRCD Bălți”
74. Raport cu privire la activitatea Consiliului de administrație al întreprinderii municipale „Amenajarea teritoriului și spații verzi Bălți” pentru anul 2023.  
Raportor – Șmulșchii Ghenadie, președintele Consiliului de administrație al ÎM „Amenajarea teritoriului și spații verzi Bălți”
75. Raport cu privire la activitatea Consiliului de administrație al Î.M. „Asociația piețelor din Bălți” pe parcursul anului 2023.  
Raportor – Șmulșchii Ghenadie, președintele Consiliului de administrație al ÎM „Amenajarea teritoriului și spații verzi Bălți”
76. Raport cu privire la activitatea Consiliului de administrație al Î.M. „DCC CU mun. Bălți” pentru a. 2023.  
Raportor – Macovschi Ivan, președintele Consiliului de administrație al ÎM „DCC CU mun. Bălți”
77. Raport cu privire la activitatea ÎM „Gospodăria locativ-comunală Bălți” pentru perioada 01.01.2023 – 31.12.2023.  
Raportor – Chiaburu Tatiana, administrator al ÎM „Gospodăria locativ-comunală Bălți”
78. Darea de seamă privind activitatea Consiliului de administrație ÎM „Gospodăria locativ-comunală Bălți” pentru anul 2023.  
Raportor – Oborocean Pavel, președinte Consiliului de administrație ÎM „Gospodăria locativ-comunală Bălți”
79. Raport referitor la activitatea economico-financiară a ÎM „Biroul arhitectură și sistematizare” pentru anul 2023.  
Raportor – Companieș Natalia, administrator interimar al ÎM „Biroul arhitectură și sistematizare”
80. Informația privind activitatea Consiliului de administrație al ÎM „Biroul arhitectură și sistematizare”.  
Raportor – Goloborodico Iulia, președinte Consiliului de administrație ÎM „Biroul arhitectură și sistematizare”



81. **Raport privind activitatea economico-financiară a ÎM Centrul de Studiere a Limbilor «Limba noastră» pentru a. 2023.**  
*Raportor – Cabac Aurelia, administrator al ÎM Centrul de Studiere a Limbilor «Limba noastră»*
82. **Raport cu privire la activitatea Consiliului de administrație al ÎM Centrul de Studiere a Limbilor «Limba noastră» pentru a. 2023.**  
*Raportor – Cabac Aurelia, administrator al ÎM Centrul de Studiere a Limbilor «Limba noastră»*
83. **Informația cu privire la executarea prevederilor deciziei Consiliului municipal Bălți nr. nr. 9/11 din 26.09.2023 „Cu privire la aprobarea Programului Municipal de imunizări pentru anii 2023-2027” (perioada de raportare: anul 2023).**  
*Raportor – Zvariș Elena, șef al Direcției sănătate*
84. **Informația cu privire la executarea prevederilor deciziei Consiliului municipal Bălți nr. 2/47 din 28.03.2023 „Cu privire la aprobarea Programului Municipal de prevenire și control al infecției HIV/SIDA și infecțiilor cu transmitere sexuală pentru anii 2023-2025” (perioada de raportare anul 2023).**  
*Raportor – Zvariș Elena, șef al Direcției sănătate*
85. **Informația cu privire la executarea prevederilor deciziei Consiliului mun. Bălți nr. 1/13 din 10.02.2023 „Cu privire la aprobarea componentei nominale a Comisiei municipale pentru analiza cazurilor de mortalitate infantilă și mortalitate a copiilor cu vârsta de pînă la 5 ani”, perioada de raportare anul 2023.**  
*Raportor – Zvariș Elena, șef al Direcției sănătate*
86. **Raportul comisiei ad-hoc pentru stabilirea tuturor circumstanțelor instalării și funcționării pe piața V. Alecsandri în perioada 15.01.2024-11.02.2024 utilajului pentru atracționale pentru copii.**  
*Raportor – Nogali Vitalie, consilierul Consiliului mun. Bălți, președintele comisiei ad-hoc*
87. **Scrisoarea administratorului ÎM „Amenajarea teritoriului și spații verzi Bălți” dnei Novicova S. nr. 98 din 13.03.2024 r., înregistrată în primăria cu nr. 03-11/880 din 13.03.2024.**  
*Raportor – Novicova Svetlana, administrator al Î.M. „Amenajarea teritoriului și spații verzi Bălți”*
88. **Scrisoarea Ministerului Energiei al RM nr. 08-670 din 11.03.2024, înregistrată în primăria cu nr. P-03-13/923 din 19.03.2024.**  
*Raportor – Usatîi Alexandr, viceprimarul mun. Bălți.*
89. **Întrebările și interpelările ale consilierilor.**