

RAPORTUL

Comisiei ad-hoc pentru stabilirea tuturor circumstanțelor instalării și funcționării pe piața V. Alecsandri în perioada 15.01.2024 - 11.02.2024 utilajului pentru atracțioane pentru copii

(provizoriu)

I) În conformitate cu prevederile pct.124 – pct.130 din Regulamentul privind constituirea și funcționarea consiliului municipal Bălți, aprobat prin Decizia Consiliului municipal Bălți nr.3/55 din 06.04.2021, consilierii în cadrul ședinței I extraordinare a Consiliului municipal Bălți din 08.02.2024, cu votul unanim au instituit Comisia ad-hoc pentru stabilirea tuturor circumstanțelor instalării și funcționării pe piața V. Alecsandri în perioada 15.01.2024 - 05.02.2024 utilajului pentru atracțioane pentru copii (*în cont.* - Comisia ad-hoc) în următoarele componente:

1. Chetrari Marcel, consilier, fracțiunea P.P. "Partidul Nostru";
2. Nogali Vitalie, consilier, fracțiunea P.P. "Partidul Socialștelor din Republica Moldova";
3. Rusu Victor, consilier, fracțiunea P.P. "Partidul Acțiune și Solodaritate";
4. Svetlicinîi Anastasia, consilier, fracțiunea P.P. "Forța de Alternativă și Salvare a Moldovei";
5. Gustoi Alexandr, consilier neafiliat;
6. Craevscaia-Derenova Cristina, consilier neafiliat;
7. Jucov Veaceslav, consilier neafiliat.

Potrivit Deciziei Consiliului municipal Bălți din 08.02.2024 Comisia ad-hoc a avut următoarele scopuri și sarcini:

- verificarea respectării actelor normative în vigoare și standardelor tehnice în cadrul instalării și funcționării atracțiilor pentru copii în perioada 15.01.2024 - 05.02.2024.

Totodată a fost stabilită perioada de activitate a Comisiei ad-hoc: 12.02.2024 – 15.03.2024.

În perioada indicată supra în vederea realizării scopului și sarcinilor puse față de Comisia ad-hoc au avut loc 4 ședințe (*procesele-verbale ale ședințelor se anexează*) în cadrul cărora a fost examinat un șir de documente prezentate de I.M. "Amenajarea Teritoriului și Spațiului Verzi Bălți", Inspectoratul Național de Supraveghere Tehnică (*în cont.* – INST), Agenția Națională de Reglementare în Energetică (*în cont.* – ANRE), S.A. "RED-Nord", precum și au fost audiate persoanele responsabile din cadrul Primăriei mun. Bălți și persoanele cu funcții de răspundere ale de I.M. "Amenajarea Teritoriului și Spațiului Verzi".

La prima ședință a Comisiei ad-hoc care a avut loc pe data de 13.02.2024 în calitate de Președintele Comisiei a fost ales dl Vitalie Nogali, iar în calitate de Secretarul Comisiei dl Victor Rusu.

În cadrul ședințelor Comisiei ad-hoc au fost audiate 6 persoane și au fost examinate 3 răspunsuri de la autoritățile publice (numai Inspectoratul de Poliție Bălți nu a dat nici un răspuns la interpelare, *dovada de confirmare există*), precum și documentele (în copii) prezentate de Î.M. "Amenajarea Teritoriului și Spații Verzi Bălți".

II) Astfel, în urma audierilor și informațiilor examinate a fost constatată următoarele:

1) Prin Decizia Consiliului municipal Bălți nr.13/1 din 08.12.2023 "Cu privire la organizarea iarmarocului de Anul Nou, locurilor de distracție și agrement pe piața Vasile Alecsandri, str.Independenței, str.Feodor Dostoievski." a fost dispusă organizarea iarmarocului de Anul Nou, cu stabilirea locurilor de distracție și agrement pe piața Vasile Alecsandri, str.Independenței, str.Feodor Dostoievski începînd cu 22.12.2023 pînă la 15.01.2024 (*se anexează în copie*).

Ulterior, potrivit pct.5 Dispoziția Primarului nr.376 din 12.12.2023 "Cu privire la organizarea iarmarocului sărbătorilor de iarnă 2023 – 2024 pe teritoriul mun. Bălți" (*se anexează în copie*) Î.M. "Amenajarea Teritoriului și Spații Verzi Bălți" i-a fost prescrisă organizarea instalării complexului distractiv cu atracțioane, unității de comerț cu comercializarea popcornului, vatei dulci și altor produse conexe începînd cu 16.12.2023, conform schemei (anexa nr.3), și cu stabilirea perioadei de activitate de la 22.12.2023 pînă la 15.01.2024, cu regimul de funcționare de la 9.00 pînă la 23.00.

2) În contextul executării prevederilor actelor administrative indicate supra pe data de 13.12.2023 a avut loc ședința Consiliului de Administrație I.M. "Amenajarea Teritoriului și Spații Verzi Bălți" (procesul-verbal nr.12 din 13.12.2023) în cadrul căruia au fost examinate 2 oferte de instalare complexului distractiv cu atracțioane pentru copii (oferta de la SRL "Moto Luno Park" înregistrată la Primăria mun. Bălți pe data de 29.11.2023 (nr. de intr. 03-18/4155) și la I.M. "Amenajarea Teritoriului și Spații Verzi Bălți" pe data de 30.11.2023 (nr. de intr.304); oferta de la SRL "Flower Event" înregistrată la Primăria mun. Bălți pe data de 08.12.2023 (nr. de intr. 03-14/4389) și la I.M. "Amenajarea Teritoriului și Spații Verzi Bălți" pe data de 11.12.2023 (nr. de intr.319)).

În ședința Consiliului de Administrație I.M. "Amenajarea Teritoriului și Spații Verzi Bălți" din 13.12.2023 au participat 4 membrii din 5 desemnați prin Decizia Consiliului municipal Bălți nr.6/43 din 30.06.2023 și anume: dl Gh. Șmulschii, dl I. Miron, dna M. Melnicenco, dna V. Salmanova (a lipsit dna N. Romanenco).

Astfel, prin hotărîrea Consiliului de Administrație I.M. "Amenajarea Teritoriului și Spații Verzi Bălți" pe chestiunea nr.2 a fost permisă încheierea Contractului de prestare serviciilor pe perioada de la 22.12.2023 pînă la 16.01.2024 între întreprinderea municipală și SRL "Flower Event" cu valoarea 150,0 mii de lei cu indicația prezentării 1500 de bilete pentru familiile social vulnerabile, pentru transmiterea lor conducerii orașului cu repartizarea ulterioară.

3) Pe data de 09.01.2024 în adresa I.M. "Amenajarea Teritoriului și Spații Verzi Bălți" (pe numele administratorului dnei S. Novicova) a parvenit o cerere de la

SRL"Flower Event" (*se anexează în copie*) referitor la prelungirea termenului de valabilitate Contractului de prestare serviciilor nr.19/23 din 13.12.2023 de la 16.01.2024 pînă la 11.02.2024 cu condiția eliberării încă 5000 de bilete pentru copii din familiile social vulnerabile. Ca motive au fost indicată următoarele: 1500 de bilete eliberate anterior nu au fost utilizate, condiții defavorabile de iarnă etc..

Cerere SRL"Flower Event" a fost examinată în cadrul ședinței Consiliului de Administrație I.M. "Amenajarea Teritoriului și Spații Verzi Bălți" din 10.01.2024 (procesul-verbal nr.1 , *se anexează în copie*). Prin urmare Consiliul de Administrație a aprobat următoare hotărîre: "De a prelungi termenul contractului cu SRL"Flower Event" de la 16.01.2024 pînă la 11.02.2024 cu condiția achitării 75 000 lei și eliberării 5000 de bilete pentru copii din familiile social vulnerabile".

În ședința Consiliului de Administrație I.M. "Amenajarea Teritoriului și Spații Verzi Bălți" din 10.01.2024 au participat 4 membrii din 5 desemnați prin Decizia Consiliului municipal Bălți nr.6/43 din 30.06.2023 și anume: dl Gh. Șmulșchii, dl I. Miron, dna M. Melnicenco, dna V. Salmanova (a lipsit dna N. Romanenco).

Ca urmare hotărîrii aprobate de Consiliul de Administrație administratorul I.M. "Amenajarea Teritoriului și Spații Verzi Bălți" dna S. Novicova pe data de 16.01.2024 a încheiat un Acord adițional (*se anexează în copie*). Potrivit pct.1 Acord adițional nr.1 din 16.01.2024 data contractului a fost prelungită din data de 16.01.2024 pînă la data de 11.02.2024.

În contextul celor expuse menționăm că hotărîrea sus indicată a Consiliului de Administrație I.M. "Amenajarea Teritoriului și Spații Verzi Bălți" din 10.01.2024 nu corespunde prevederilor Deciziei Consiliului municipal Bălți nr.13/1 din 08.12.2023 "Cu privire la organizarea iarmarocului de Anul Nou, locurilor de distracție și agrement pe piața Vasile Alecsandri, str.Independenței, str.Feodor Dostoievski." și pct.1, pct.5 Dispoziției Primarului nr.376 din 12.12.2023 "Cu privire la organizarea iarmarocului sărbătorilor de iarnă 2023 – 2024 pe teritoriul mun. Bălți" prin care în mod expres au fost stabilită perioada iarmarocului sărbătorilor de iarnă 2023 – 2024 și funcționării complexului distractiv cu atracțioane, unității de comerț cu comercializarea popcornului, vatei dulci și altor produse conexe (de la 22.12.2023 pînă la 15.01.2024).

Cu atît mai mult, că potrivit art.48 Statutului I.M. "Amenajarea Teritoriului și Spații Verzi Bălți" și pct.10, pct.42 Regulamentului Consiliului de Administrație I.M. "Amenajarea Teritoriului și Spații Verzi Bălți" acest organ de conducere al întreprinderii nu dispune de dreptul/atribuții de a modifica termenele iarmarocului de iarnă și funcționare a atracțioanelor pentru copii, stabilite prin Decizia Consiliului municipal Bălți și Dispoziția Primarului menționate supra (pct.1 din capitolul II prezentului Raport). Totodată, este necesar de menționat că termenul indicat în Acordul adițional nr.1 din 16.01.2024 contravine pct.7.1. din Contractul de prestare serviciilor nr.19/23 din 12.12.2023 (pînă la 20.01.2024) care nu a fost modificat prin încheierea Acordului adițional.

III) Totodată, ținînd cont de cele constatate, strict în limitele atribuțiilor funcționale ale Comisiei ad-hoc, pe viitor putem recomanda Consiliului municipal Bălți următoarele:

- 1) Se recomandă Consiliului municipal Bălți formarea în cazurile de sărbători de irană, Hramul orașului, etc., formarea Comisiei ad-hoc în vederea selectării agenților economice pentru instalarea și asigurarea funcționării complexelor distractive cu atracțioane, unității de comerț cu comercializarea popcornului, vatei dulci și altor produse conexe, cu acordarea Comisiei respective dreptului de a prelungi, după caz, și din motive întemeiate termenele de valabilitate contractelor de prestare serviciilor în limitele termenului maxim stabilit prin Decizia Consiliului municipal Bălți.
- 2) Se recomandă Consiliului municipal Bălți elaborarea și stabilirea prin Decizia sa criteriilor (tehnice, financiare etc.) clare și exhaustive pentru selectarea agenților economice pentru instalarea și asigurarea funcționării complexelor distractive cu atracțioane, unității de comerț cu comercializarea popcornului, vatei dulci și altor produse conexe.

IV) După discuții în cadrul ședinței din 15.03.2024 (procesul –verbal ședinței nr.4 din 15.03.2024, *se anexează*) și luând în considerație discursurile dlui M. Chetrari, dnei I. Serdiuc și dlui Gh. Șmulschii, Comisia ajunge la concluzia (prin vot unanim membrilor Comisiei prezente) că este necesar de a solicita de la Consiliul municipal Bălți prelungirea termenului de activitate a Comisiei ad-hoc pe o perioadă suplimentară de 30 zile din momentul intrării în vigoare a deciziei respective a Consiliului municipal Bălți, reieșind din considerentele indicate intra:

- 1) necesitatea apărută de audiere membrilor Consiliul de Administrație I.M. "Amenajarea Teritoriului și Spații Verzi Bălți" și anume: dna V. Salmanova, dna M. Melnicenco, dna N. Romanenco, dl I. Miron;
- 2) solicitarea documentației tehnice și de autorizare/certificare propuse din partea agenților economici SRL "Moto Luno Park" și SRL "Flower Event".
- 3) solicitarea repetată a informației de Inspectoratul de Poliție Bălți, despre procedurile contravenționale intentate în privința angajaților SRL "Flower Event" pe faptele indicate în procesele-verbale nr.2 și nr.3 ale ședințelor Comisiei ad-hoc.
- 4) **dl Gustoi Alexandr** a menționat că s-a creat o problemă în momentul când a fost aprobată această companie (SRL "Flower Event"), întrucât în genurile de activitate ale companiei, în baza extrasului din Registrul de Stat al persoanelor juridice, nu era prevăzut genul de activitate ce vizează amplasarea parcurilor tematice și parcuri de distracții. În același timp, a propus, în caz de confirmare a neregularităților, această companie să fie considerată de rea -credință și activitatea ei ulterioară pe teritoriul mun. Bălți să fie supusă unui control mai riguros.
- 5) determinarea soartei biletelor, în număr de 5000 unități, despre care doamna S. Novicova a zis că le-a lăsat în anticamera primarului Alexandr Petcov.
- 6) **dl Chetrari Marcel** și dna **Serdiuc Irina** au menționat că nu este un regulament în general despre modul și procedura de repartizare a biletelor și cine este persoana responsabilă.
- 7) precizarea asupra regimului juridic de proprietate asupra Pieții Vasile Alecsandri și în a cui gestiune economică se află aceasta?

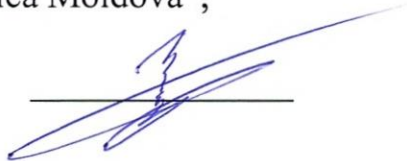
8) examinarea posibilității privind excluderea membrilor de mai jos din componența comisiei Ad-Hoc (cu înlocuirea cu alți consilieri), din cauză că aceștia din urmă nu au participat la 4 ședințe Comisiei consecutive:

- **Svetlicinîi Anastasia**, membru comisiei, PP „Forța de Alternativă și de Salvare a Moldovei” în Consiliul mun. Bălți;
- **Jucov Veaceslav**, membru comisiei, PP „Partidul Renașterii” în Consiliul mun. Bălți

Anexe: total 33 f..

Nogali Vitalie,

Președintele Comisiei ad-hoc, consilier, fracțiunea P.P. ”Partidul Socialștelor din Republica Moldova”;



Rusu Victor ,

secretarul Comisiei ad-hoc, consilier, fracțiunea P.P.”Partidul Acțiune și Soliditate”

Chestrari Marcel , consilier, fracțiunea P.P.”Partidul Nostru”

Gustoi Alexandr , consilier neafiliat

Craevscaia-Derenova Cristina, consilier neafiliat



15 februarie 2024

mun. Bălți

Ședința Comisiei ad-hoc

Cu privire la organizarea iarmarocului de Anul Nou, locurilor de distracție și agrement pe piața Vasile Alecsandri, str. Independenței, str. Feodor Dostoievski

Ordinea de zi

1. Stabilirea circumstanțelor instalării și funcționării pe piața Vasile Alecsandri în perioada 15.01.2024-05.02.2024 a caruselelor pentru copii.

Membrii comisiei:

- Nogali Vitalie, președintele comisiei, consilier PP „PSRM” în Consiliul mun. Bălți;
- Rusu Victor, secretarul comisiei, fracțiunea PP „PAS” în Consiliul mun. Bălți;
- Chetrari Marcel, membru comisie, fracțiunea PP „Partidul Nostru” în Consiliul mun. Bălți;
- Svetlicinfi Anastasia, membru comisiei, PP „Forța de Alternativă și de Salvare a Moldovei” în Consiliul mun. Bălți;
- Gustoi Alexandr, membru comisiei, PP „Partidul Comuniștilor din RM” în Consiliul mun. Bălți;
- Craevscaia-Derenova Cristina membru comisiei PP „Partidul Schimbării” în Consiliul mun. Bălți;
- Jucov Veaceslav, membru comisiei, PP „Partidul Renașterii” în Consiliul mun. Bălți.

Invitați:

1. Balan Vitalie, șef direcția juridică primăria mun. Bălți;
2. Serdiuc Irina, secretara Consiliului mun. Bălți;
3. Grama Serghei, consilier PP „PSRM”, Consiliul mun. Bălți;
4. Moroșan Maxim, consilier PP „PSRM”, Consiliul mun. Bălți;
5. Grigorișin Nicolai, PP „Partidul Schimbării”, Consiliul mun. Bălți.

PROCES-VERBAL nr. 1
al ședinței din 15 februarie 2024

Prezenți:

- Nogali Vitalie, președintele comisiei, consilier PP „PSRM” în Consiliul mun. Bălți;
- Rusu Victor, secretarul comisiei, fracțiunea PP „PAS” în Consiliul mun. Bălți;
- Chetrari Marcel, membru comisie, fracțiunea PP „Partidul Nostru” în Consiliul mun. Bălți;
- Gustoi Alexandr, membru comisiei, PP „Partidul Comuniștilor din RM” în Consiliul mun. Bălți;
- Craevscaia-Derenova Cristina membru comisiei PP „Partidul Schimbării” în Consiliul mun. Bălți.

Ordinea de zi:

Temeiul convocării: petiția consilierului Maxim Moroșan prin care a fost sesizată primăria mun. Bălți despre iregularitățile de instalare a caruselului pe piața Vasile Alecsandri în perioada 15.01.2024-05.02.2024 și pericolul ce-l prezintă aceste instalații pentru populație, drept efect a fost creată comisia ad-hoc la solicitarea Consiliului mun. Bălți.

Ca urmare, la ședință au raportat despre situația creată următorii:

Novicova Svetlana, administrator ÎM „Spații verzi Bălți”: din cele relatate, între data de 22 decembrie-15 ianuarie, agentul economic „SRL Flower Event”) a solicitat încheierea contractului cu ÎM privind amplasarea caruselului. Ca urmare, ÎM urma să beneficieze de suma de 150.000 lei și 1500 bilete pentru copiii din diferite pături sociale.

La instalarea caruselelor în perioada 22-25 decembrie 2023 au participat ingineri din energetică (ANRE, Red Nord) și de la ÎM spații verzi, inclusiv și Dna. Novicova.

Ulterior, la data de 09.01.2024 agentul economic a venit cu o **solicitare verbală către primarul mun. Bălți** privind prelungirea contractului de amplasare a caruselelor pe aceiași porțiune a străzii.

Dna Novicova a menționat că reieșind din imposibilitatea Consiliului mun. Bălți de a se întruni în ședință pentru a examina cererea agentului economic, a decis ca **prelungirea contractului** să fie realizată pentru period 15.01.2024-11.02.2024

de către **comisia administrativă a primăriei mun. Bălți**, urmînd ca agentul economic să ofere ÎM Spații verzi suma de 75.000 lei și 5000 bilete pentru copii.

Declarații on-line făcute de către Consilierul Maxim Moroșan: în spațiul on-line au apărut mai multe sesizări cu privire la instalarea necorespunzătoare a caruselelor ce prezintă pericol pentru populației, întrucît cablurile de înaltă tensiune erau neizolate corespunzător, iar un carusel presupunea instabilitate în fixarea sa.

Ca urmare, Dna Novicova Svetlana s-a autosesizat pe marginea problemei și cerut agentului economic demontarea imediată a caruselelor. Mai mult ca atît dna confirmă că în temeiul contractului de bază, acest carusel nici nu trebuia să fi fost instalat în acest loc.

A luat cuvîntul Maxim Moroșan, consilier CMB: Inițial erau 2 agenți economici, unul dintre ei SRL „Moto Luno Park” care a participat mai mulți ani la rînd la prestarea serviciului de amplasare a caruselelor și din informația pe care o deține, prețul unui bilet era de 30 lei pe cînd noul agent care a obținut contractul era de 60 lei, întrebare este după ce criteriu a fost selectat agentul economic?

Rs. Novicova Svetala: selectarea a fost făcută în baza pozelor expediate, fără careva oferte în cifre. Mai mult ca atît, cu SRL „Moto Luno Park” în anii precedenți au fost diferite probleme de ordin contractual, onorarea obligațiilor în termen, instalarea necorespunzătoare a caruselelor, achitarea și formarea datoriilor etc.

Membrii comisiei au solicitat procesul-verbal al Consiliului de administrare a primăriei mun. Bălți, iar *Maxim Moroșan* a solicitat prezența la următoarea ședință ad-hoc a celor 2 agenți economici cu propunerile inițiale făcute către ÎM Spații verzi pentru încheierea contractului de amplasare a caruselelor.

De asemenea, membrii comisiei au cerut formula de repartizare a celor 5000 bilete oferite de agentul economic pentru prelungirea contractului.

S-a decis:

Prezentarea de către administratoarea ÎM Spații verzi:

- a procesului-verbal al Consiliului de administrație al primăriei mun. Bălți;
- formula de repartizare a celor 5000 bilete oferite de agentul economic;

- cine a fost responsabil de instalarea necorespunzătoare a caruselelor după solicitarea de prelungire a contractului din 15.01.2024 o 11.02.2024?

S-a votat: unanim

Au semnat:

- Nogali Vitalie, președintele comisiei _____
- Rusu Victor, secretarul comisiei _____
- Chetrari Marcel, membru comisiei _____
- Gustoi Alexandr, membru comisiei _____
- Craevscaia-Derenova Cristina membru comisiei _____



12 martie 2024

mun. Bălți

Ședința Comisiei ad-hoc

Cu privire la organizarea iarmarocului de Anul Nou, locurilor de distracție și agrement pe piața Vasile Alecsandri, str. Independenței, str. Feodor Dostoievski

Ordinea de zi

1. Stabilirea circumstanțelor instalării și funcționării pe piața Vasile Alecsandri în perioada 15.01.2024-05.02.2024 a caruselelor pentru copii.

Membrii comisiei:

- Nogali Vitalie, președintele comisiei, consilier PP „PSRM” în Consiliul mun. Bălți;
- Rusu Victor, secretarul comisiei, fracțiunea PP „PAS” în Consiliul mun. Bălți;
- Chetrari Marcel, membru comisie, fracțiunea PP „Partidul Nostru” în Consiliul mun. Bălți;
- Svetlicinîi Anastasia, membru comisiei, PP „Forța de Alternativă și de Salvare a Moldovei” în Consiliul mun. Bălți;
- Gustoi Alexandr, membru comisiei, PP „Partidul Comuniștilor din RM” în Consiliul mun. Bălți;
- Craevscaia-Derenova Cristina membru comisiei PP „Partidul Schimbării” în Consiliul mun. Bălți;
- Jucov Veaceslav, membru comisiei, PP „Partidul Renașterii” în Consiliul mun. Bălți.

Invitați:

1. Balan Vitalie, șef direcția juridică primăria mun. Bălți;
2. Serdiuc Irina, secretara Consiliului mun. Bălți;
3. Grama Serghei, consilier PP „PSRM”, Consiliul mun. Bălți;
4. Moroșan Maxim, consilier PP „PSRM”, Consiliul mun. Bălți;
5. Șmulschi Ghenadie, viceprimar mun. Bălți
6. Miron Ion, șef adjunct al Direcției gospodărie comunală Bălți

PROCES-VERBAL nr. 2
al ședinței din 12 martie 2024

Prezenți:

- Nogali Vitalie, președintele comisiei, consilier PP „PSRM” în Consiliul mun. Bălți;
- Rusu Victor, secretarul comisiei, fracțiunea PP „PAS” în Consiliul mun. Bălți;
- Chetrari Marcel, membru comisie, fracțiunea PP „Partidul Nostru” în Consiliul mun. Bălți;
- Gustoi Alexandr, membru comisiei, PP „Partidul Comuniștilor din RM” în Consiliul mun. Bălți;
- Craevscaia-Derenova Cristina membru comisiei PP „Partidul Schimbării” în Consiliul mun. Bălți.

Ordinea de zi:

Temeiul convocării: petiția consilierului Maxim Moroșan prin care a fost sesizată primăria mun. Bălți despre iregularitățile de instalare a caruselului pe piața Vasile Alecsandri în perioada 15.01.2024-05.02.2024 și pericolul ce-l prezintă aceste instalații pentru populație, drept efect a fost creată comisia ad-hoc la solicitarea Consiliului mun. Bălți.

Ca urmare, la ședință au raportat despre situația creată următorii:

Nogali Vitalie, președintele comisiei, consilier PP „PSRM” în Consiliul mun. Bălți: din materialele care au fost expediate pe e-mail membrilor comisiei se denotă o situație puțin ciudată. Contractul inițial cu compania „SRL Flower Event” a fost semnat pe 12 decembrie pe când ofertele de la ambele companii au parvenit abia pe 13 decembrie. În ce circumstanțe și după care criterii s-a făcut atunci alegerea în favoarea companii de mai sus?

Novicova Svetlana, administrator ÎM „Spații verzi Bălți”: din spusele dumneaei aflăm că de semnarea contractului s-a ocupat persoana responsabilă, pe nume Elena Buruianova și că dumneaei nu a atras atenția la acest detaliu.

La instalarea caruselelor în perioada 22-25 decembrie 2023 au participat ingineri din energetică (ANRE, SA RED Nord, INST) și de la ÎM „Agenția Teritoriului și Spații Verzi”, inclusiv și Dna. Novicova.

Nogali Vitalie către Novicova Svetlana:

Cine a venit cu inițiativa de a prelungi contractul pentru perioada 15.01.2024-05.02.2024 în condițiile în care această companie nu întrunește punctele necesare din Legea 231 din 23.08.2010, punctul 93.21 cu privire la zonele de agrement?

Din materialele pe care le-am primit constatăm că această companie nu avea dreptul legal să participe nici măcar la concursul inițial.

Mai mult ca atât i se pare o depășire a atribuțiilor faptul că s-a trecut peste decizia votată la Ședința Consiliului municipal din 9 februarie 2024, prin care contractul inițial nu presupunea nici un fel de prelungire a activității, drept urmare Consiliul administrativ al Primăriei mun. Bălți la solicitarea agentului economic de a prelungi activitatea sa ulterior, putea liber să nu accepte această propunere ținând cont de aspectul juridic.

Novicova Svetlana:

Ne prezintă mesajul că absolut toate solicitările care vin de la agenții economici pentru organizarea activităților de Iarmaroc pe perioada sărbătorilor sunt studiate și verificate de specialiștii de rigoare și se alege compania cea mai potrivită. După care proiectul este prezentat spre aprobare către Consiliul mun. Bălți. În cazul dat, din cauza că întrunirea Consiliului nu era posibilă în termen atât de scurt pentru prelungirea contractului, s-a decis ca această decizie să fie luată de Consiliul administrativ a primăriei mun. Bălți

**Gustoi Alexandr, membru comisiei, PP „Partidul Comuniștilor din RM”
în Consiliul mun. Bălți**

A întrebat pe doamna Novicova cine a venit cu inițiativa de a întruni consiliul administrativ al primăriei pentru a lua decizia de a prelungi contractul în data de 9.01.2024?

Craevscaia-Derenova Cristina membru comisiei PP „Partidul Schimbării” în Consiliul mun. Bălți

A mai adăugat informația că domnul primar a fost solicitat verbal pe data de 9.01.2024 de către agentul economic „SRL Flower Event” pentru prelungirea contractului.

Novicova Svetlana:

Explică că la data de 9 ianuarie 2024 a primit solicitarea în format standard de la agentul economic, a fost informat și a primit copia procesului de solicitare.

Nogali Vitalie către Novicova Svetlana:

Am primit 3 răspunsuri de la ANRE, „SA RED Nord”, INST prin care ei neagă că au primit o oarecare solicitare pentru racordarea acestor carusele, cine se face responsabil de bransare?

Novicova Svetlana:

Explică că de ceva timp, luând în considerație că prețul solicitat de „SA RED Nord” pentru astfel de activități era destul de mare, s-a luat decizia ca responsabil de aceste lucrări să fie un specialist autorizat în energetică.

Deci bransamentul și instalarea inițială a fost în conformitatea cu toate normele prevăzute și monitorizate timp de câteva zile personal de doamna Novicova și de colegii ingineri de la Spații Verzi.

Dnul Ion Miron, șef adjunct a Direcției gospodăriei comunale a adăugat că instalarea caruselelor a fost coordonată cu direcția arhitecturală Bălți și Direcția Situații Excepționale. Nu au un specialist pe partea tehnică în cadrul direcției și instalarea s-a făcut în baza deciziei administrației primăriei. Pe viitor trebuie să ne fie o lecție și să luăm în calcul și partea tehnică pentru a evita situații identice.

Gramă Serghei, consilier PP „PSRM”, Consiliul mun. Bălți

Întreabă cine se face responsabil de partea tehnică și de normele tehnice la instalarea caruselelor în acest caz?

Nogali Vitalie:

Din actele pe care le-am primit nu este nici un responsabil tehnic și nici un detaliu tehnic.

Novicova Svetlana:

Nu sunt expert în acest subiect și nu știu.

Nogali Vitalie către Novicova Svetlana:

În ziua când dnul Moroșan a sesiza organele competente, la fața locului s-a prezentat un polițist și a fost întocmit proces-verbal contravențional? Dar cui a fost adresat procesul-verbal?

Novicova Svetlana: Procesul-verbal a fost întocmit pe numele SRL „Flower Event”, plus martor la semnarea procesului-verbal a fost un inginer de la ÎM „Spații verzi”.

Nogali Vitalie către Ion Miron și Șmulșchii Ghenadie:

Cum se explică că decizia de prelungire a contractului a fost luată pe 12.12.2023 iar oferta a fost expediată pe data de 13.12.2023? Care au fost criteriile de alegere a agentului economic?

Șmulșchii Ghenadie: Cum să-mi amintesc ce a fost acum 3 luni în urmă? Nu a fost nici o cifră la ofertă însă termenul propus de companii pentru activitatea iarmarocului era diferit: SRL „Moto Luno Park” – 3 luni, iar SRL „Flower Event” – 1 lună.

Ion Miron: Au fost probleme cu agentul economic de rambursare a datoriilor.

Nogali Vitalie a adăugat: Potrivit Legii nr. 231/23.08.2010, agentul economic nu întrunește condițiile de participare la concurs, mai mult ca atât la data de 5 februarie 2024 nici un inginer/specialist atestat din partea acestei companii nu a participat la instalare. Mă îndoiesc că SRL „Flower Event” are așa specialiști!

Cuvinte susținute și de **dnul Grama Serghei** care s-a întrebat pe dnul **Șmulșchii Ghenadie:** Care au fost condițiile de selectare? Timp de 7 ani SRL „Moto Luno Park” a fost o singură companie și peste noapte apare o altă companie care vinde flori și oferă din senin servicii de distracție și agrement?

Șmulșchii Ghenadie: Pe baza ofertei propuse.

Gramă Serghei: Care oferte, pentru că nu le vedem?

Șmulșchii Ghenadie: Au fost probleme cu fostul agent economic.

Nogali Vitalie adaugă că luând în considerație că nu era prevăzut în contractul de bază prelungirea acestuia, decizia luată de Consiliul de Administrație IM, este de fapt o depășire a atribuțiilor.

Gustoi Alexandr către Șmulchii Ghenadie: Ați văzut cele 5000 de bilete?

Șmulchii Ghenadie: Nu am văzut nici un bilet!

Craevscaia-Derenova Cristina întreabare către Balan Vitalie: prelungirea contractului și contractul în sine trebuie să fie tratate juridic la fel?

Balan Vitalie a răspuns: Trebuie de verificat și studiat contractul de bază încă o dată pentru a răspunde la întrebare!

Nogali Vitalie: La următoare ședință care va avea loc pe 14.03.2024 vom veni cu concluzii și recomandări în legătură cu toate răspunsurile primite la această ședință!

S-a votat: unanim

Au semnat:

- Nogali Vitalie, președintele comisiei _____
- Rusu Victor, secretarul comisiei _____
- Chetrari Marcel, membru comisiei _____
- Gustoi Alexandr, membru comisiei _____
- Craevscaia-Derenova Cristina membru comisiei _____



14 martie 2024

mun. Bălți

Ședința Comisiei ad-hoc

Cu privire la organizarea iarmarocului de Anul Nou, locurilor de distracție și agrement pe piața Vasile Alecsandri, str. Independenței, str. Feodor Dostoievski

Ordinea de zi

Stabilirea circumstanțelor instalării și funcționării pe piața Vasile Alecsandri în perioada 15.01.2024-05.02.2024 a caruselelor pentru copii.

Membrii comisiei:

- Nogali Vitalie, președintele comisiei, consilier PP „PSRM” în Consiliul mun. Bălți;
- Rusu Victor, secretarul comisiei, fracțiunea PP „PAS” în Consiliul mun. Bălți;
- Chetrari Marcel, membru comisie, fracțiunea PP „Partidul Nostru” în Consiliul mun. Bălți;
- Svetlicinîi Anastasia, membru comisiei, PP „Forța de Alternativă și de Salvare a Moldovei” în Consiliul mun. Bălți;
- Gustoi Alexandr, membru comisiei, PP „Partidul Comuniștilor din RM” în Consiliul mun. Bălți;
- Craevscaia-Derenova Cristina membru comisiei PP „Partidul Schimbării” în Consiliul mun. Bălți;
- Jucov Veaceslav, membru comisiei, PP „Partidul Renașterii” în Consiliul mun. Bălți.

Invitați:

1. Balan Vitalie, șef direcția juridică primăria mun. Bălți;
2. Serdiuc Irina, secretara Consiliului mun. Bălți;
3. Grama Serghei, consilier PP „PSRM”, Consiliul mun. Bălți;
4. Moroșan Maxim, consilier PP „PSRM”, Consiliul mun. Bălți;
5. Șmulschi Ghenadie, viceprimar mun. Bălți
6. Miron Ion, șef adjunct al Direcției gospodărie comunală Bălți
7. Grigorișin Nicolai, consilier PP „Partidul Schimbării”, Consiliul mun. Bălți;

PROCES-VERBAL nr. 3
al ședinței din 14 martie 2024

Prezenți:

- Nogali Vitalie, președintele comisiei, consilier PP „PSRM” în Consiliul mun. Bălți;
- Rusu Victor, secretarul comisiei, fracțiunea PP „PAS” în Consiliul mun. Bălți;
- Chetrari Marcel, membru comisie, fracțiunea PP „Partidul Nostru” în Consiliul mun. Bălți;
- Gustoi Alexandr, membru comisiei, PP „Partidul Comuniștilor din RM” în Consiliul mun. Bălți;
- Craevscaia-Derenova Cristina membru comisiei PP „Partidul Schimbării” în Consiliul mun. Bălți.

Ordinea de zi:

Temeiul convocării: petiția consilierului Maxim Moroșan prin care a fost sesizată primăria mun. Bălți despre iregularitățile de instalare a caruselului pe piața Vasile Alecsandri în perioada 15.01.2024-05.02.2024 și pericolul ce-l prezintă aceste instalații pentru populație, drept efect a fost creată comisia ad-hoc la solicitarea Consiliului mun. Bălți.

Ca urmare, la ședință au raportat despre situația creată următorii:

Nogali Vitalie, președintele comisiei, consilier PP „PSRM” în Consiliul mun. Bălți: Aduce la cunoștință ca pe viitor ca punctul de prelungire a contractului în astfel de situații să fie incluse pe viitor în contractul de bază ca mai apoi Consiliul Administrativ al Primăriei să poate fi delegată să prelungească contractul.

Novicova Svetlana, administrator ÎM „Spații verzi Bălți”: din punct de vedere financiar:

Știind că caruselele nu pot fi folosite pe timpul iernii din cauza condițiilor tehnice, Această înțelegere semnată cu agentul economic presupun un contract de cooperare, pentru a câștiga niște bani în bugetul.

Maxim Moroșan: dacă se demonstrează că un act a fost contrafăcut de un membru a comisiei de administrare a primăriei acest membru trebuie să-și dea demisia de onoare sau nu?

Usatfi Alexandr: Dacă eu aș fi membru al acestei comisii și aș ști că onoarea mea este pătată din cauza la astfel de discuții, eu mi-aș da demisia.

Victor Rusu, secretarul comisiei, fracțiunea PP „PAS” în Consiliul mun. Bălți:

Ce a fost întreprins în privința la Moto Luno Park mai mulți ani la rând.

Novicova Svetlana: Eu cred ca a fost mai mult un șantaj ca alegeam aceeași companie fiindcă nu am avut alte oferte.

Novicova Svetlana: Pe viitor poate vă ocupați voi mai profesionist de a aduce alte companii mai competente ca să nu avem astfel de situații.

Moroșan Maxim: Noi (consilierii) vom depune efortul, ca să aducem schimbări în această direcție.

Moroșan Maxim către Novicova Svetlana: Dumneavoastră acoperiți mai departe câțiva oameni de la prima ședință până astăzi. Dar în scurt timp nu veți reuși din păcate să mai faci față.

Grigorișin Nicolai către Șmulschi Ghenadie: De unde s-a luat această companie care nu are nici măcar dreptul legal să participe?

Șmulschi Ghenadie: De unde eu pot să știu.

Nogali Vitalie citește concluziile din ședințele anterioare:

1) Prin Decizia Consiliului municipal Bălți nr.13/1 din 08.12.2023 "Cu privire la organizarea iarmarocului de Anul Nou, locurilor de distracție și agrement pe piața Vasile Alecsandri, str.Independenței, str.Feodor Dostoievski." a fost dispusă organizarea iarmarocului de Anul Nou, cu stabilirea locurilor de distracție și agrement pe piața Vasile Alecsandri, str.Independenței, str.Feodor Dostoievski începînd cu 22.12.2023 pînă la 15.01.2024 (se anexează în copie).

Ulterior, potrivit pct.5 Dispoziția Primarului nr.376 din 12.12.2023 "Cu privire la organizarea iarmarocului sărbătorilor de iarnă 2023 – 2024 pe teritoriul mun. Bălți" (se anexează în copie) I.M. "Amenajarea Teritoriului și Spații Verzi Bălți" i-a fost prescrisă organizarea instalării complexului distractiv cu atracțioane, unității de comerț cu comercializarea popcornului, vatei dulci și altor produse conexe începînd cu 16.12.2023, conform schemei (anexa nr.3), și cu stabilirea perioadei de activitate de la 22.12.2023 pînă la 15.01.2024, cu regimul de funcționare de la 9.00 pînă la 23.00.

2) În contextul executării prevederilor actelor administrative indicate supra pe data de 13.12.2023 a avut loc ședința Consiliului de Administrație I.M. "Amenajarea Teritoriului și Spații Verzi Bălți" (procesul-verbal nr.12 din 13.12.2023, se anexează în copie) în cadrul căruia au fost examinate 2 oferte de instalare complexului distractiv cu atracțioane

pentru copii (oferta de la SRL "Moto Luno Park" (se anexează în copie) înregistrată la Primăria mun. Bălți pe data de 29.11.2023 (nr. de intr. 03-18/4155) și la I.M. "Amenajarea Teritoriului și Spații Verzi Bălți" pe data de 30.11.2023 (nr. de intr.304); oferta de la SRL "Flower Event" (se anexează în copie) înregistrată la Primăria mun. Bălți pe data de 08.12.2023 (nr. de intr. 03-14/4389) și la I.M. "Amenajarea Teritoriului și Spații Verzi Bălți" pe data de 11.12.2023 (nr. de intr.319)).

În ședința Consiliului de Administrație I.M. "Amenajarea Teritoriului și Spații Verzi Bălți" din 13.12.2023 au participat 4 membrii din 5 desemnați prin Decizia Consiliului municipal Bălți nr.6/43 din 30.06.2023 și anume: dl Gh. Șmulșchii, dl I. Miron, dna M. Melnicenco, dna V. Salmanova (a lipsit dna N. Romanenco).

Astfel, prin hotărîrea Consiliului de Administrație I.M. "Amenajarea Teritoriului și Spații Verzi Bălți" pe chestiunea nr.2 fără specificarea careva criterii sau principii de selectare și evaluare a fost permisă încheierea Contractului de prestare serviciilor pe perioada de la 22.12.2023 pînă la 16.01.2024 între întreprinderea municipală și SRL "Flower Event" cu valoarea 150,0 mii de lei cu indicația prezentării 1500 de bilete pentru familiile social vulnerabile, pentru transmiterea lor conducerii orașului cu repartizarea ulterioară. Însă, după părerea noastră, la examinarea chestiunii date nu a fost luată în considerație un factor important că numai I.M. "Amenajarea Teritoriului și Spații Verzi Bălți" și SRL "Moto Luno Park" dispun de genurile de activitate prevăzute de Anexa nr.1 la Legea nr. 231/2010 cu privire la comerțul intern și anume: 93.21 "Parcuri tematice (bălciuri) și parcuri de distracții" și 93.29 "Acte activități recreative și distractive n.c.a.", SRL "Flower Event" cu care a fost încheiat contract dispune numai de un singur gen de activitate din domeniul respectiv și anume: 93.29.

Totodată, este necesar de menționat că necătfînd la aprobarea hotărîrii Consiliului de Administrație I.M. "Amenajarea Teritoriului și Spații Verzi Bălți" pe data de 13.12.2023 de-facto Contractul de prestare serviciilor nr.19/23 (se anexează în copie) a fost încheiat (semnat) pe data de 12.12.2023.

3) Pe data de 09.01.2024 în adresa I.M. "Amenajarea Teritoriului și Spații Verzi Bălți" (pe numele administratorului dnei S. Novicova) a parvenit o cerere de la SRL "Flower Event" (se anexează în copie) referitor la prelungirea termenului de valabilitate Contractului de prestare serviciilor nr.19/23 din 13.12.2023 de la 16.01.2024 pînă la 11.02.2024 cu condiția eliberării încă 5000 de bilete pentru copii din familiile social

vulnerabile. Ca motive au fost indicată următoarele: 1500 de bilete elibetrare anterior nu au fost utilizate, condiții favorabile de iarnă etc..

Cerere SRL "Flower Event" a fost examinată în cadrul ședinței Consiliului de Administrație I.M. "Amenajarea Teritoriului și Spații Verzi Bălți" din 10.01.2024 (procesul-verbal nr.1 , *se anexează în copie*). Prin urmare Consiliul de Administrație a aprobat următoare hotărâre: "De a prelungi termenul contractului cu SRL "Flower Event" de la 16.01.2024 pînă la 11.02.2024 cu condiția achitării 75 000 lei și eliberării 5000 de bilete pentru copii din familiile social vulnerabile".

În ședința Consiliului de Administrație I.M. "Amenajarea Teritoriului și Spații Verzi Bălți" din 10.01.2024 au participat 4 membrii din 5 desemnați prin Decizia Consiliului municipal Bălți nr.6/43 din 30.06.2023 și anume: dl Gh. Șmulchii, dl I. Miron, dna M. Melnicenco, dna V. Salmanova (a lipsit dna N. Romanenco).

Ca urmare hotărârii aprobate de Consiliul de Administrație administratorul I.M. "Amenajarea Teritoriului și Spații Verzi Bălți" dna S. Novicova pe data de 16.01.2024 a încheiat un Acord adițional (*se anexează în copie*). Potrivit pct.1 Acord adițional nr.1 din 16.01.2024 data contractului a fost prelungită din data de 16.01.2024 pînă la data de 11.02.2024.

În contextul celor expuse menționăm că hotărârea sus indicată a Consiliului de Administrație I.M. "Amenajarea Teritoriului și Spații Verzi Bălți" din 10.01.2024 nu corespunde prevederilor Deciziei Consiliului municipal Bălți nr.13/1 din 08.12.2023 "Cu privire la organizarea iarmarocului de Anul Nou, locurilor de distracție și agrement pe piața Vasile Alecsandri, str.Independenței, str.Feodor Dostoievski." și pct.1, pct.5 Dispoziției Primarului nr.376 din 12.12.2023 "Cu privire la organizarea iarmarocului sărbătorilor de iarnă 2023 – 2024 pe teritoriul mun. Bălți" prin care în mod expres au fost stabilită perioada iarmarocului sărbătorilor de iarnă 2023 – 2024 și funcționării complexului distractiv cu atracțioane, unității de comerț cu comercializarea popcornului, vatei dulci și altor produse conexe (de la 22.12.2023 pînă la 15.01.2024). Cu atît mai mult, că potrivit art.48 Statutului I.M. "Amenajarea Teritoriului și Spații Verzi Bălți" și pct.10 Regulamentului Consiliului de Administrație I.M. "Amenajarea Teritoriului și Spații Verzi Bălți" acest organ de conducere al întreprinderii nu dispune de dreptul/atribuții de a modifica termenele stabilite prin Decizia Consiliului municipal Bălți și Dispoziția Primarului. Totodată, este necesar de menționat că termenul indicat în Acordul adițional

nr.1 din 16.01.2024 contravine pct.7.1. din Contractul de prestare serviciilor nr.19/23 din 12.12.2023 (până la 20.01.2024) care nu a fost modificat prin încheierea Acordului adițional.

4) Contractul de prestare serviciilor nr.19/23 din 12.12.2023 nu prevede în mod direct și expres posibilitatea prelungirii termenului de valabilitate. Pct.10 din Contract prevede posibilitatea modificării și conține unele prevederi ambiguoase ("pct.10.1. Condițiile prezentului Contract au aceeași putere juridică pentru Părți și pot fi modificate de comun acord cu întocmirea obligatorie a acordului în scris.").

În această ordine de idei considerăm că hotărârea Consiliului de Administrație I.M. "Amenajarea Teritoriului și Spații Verzi Bălți" din 10.01.2024 privind prelungirea termenului de valabilitate a Contractului de prestare serviciilor nr.19/23 din 12.12.2023 și încheierea Acordului adițional nr.1 din 16.01.2024 nu se bazează pe prevederile însuși Contractului nr.19/23 din 12.12.2023.

5) Ca urmare examinării și analizei răspunsurilor recepționate (*se anexează*) putem concluziona că în procesul instalării și funcționării atracțiilor pentru copii în perioada 15.01.2024 - 05.02.2024 (anterioară în perioada 22.12.2023 – 15.01.2024) nu a avut loc nici o coordonare și/sau inspecție și/sau verificare, potrivit atribuțiilor funcționale, acestor proceduri și utilajului din partea agajaților împuterniciți ale INST , ANRE, S.A."RED-Nord", Inspectoratului de Poliție Bălți, ceea ce este inadmisibilă.

Novicova Svetlana: Înainte de a vota fiecare punct, vreau să am ultimul cuvânt. În răspunsul ANRE avem certificați 3 specialiști de cel mai înalt rang, așa că în timpul instalării caruselelor au fost toți prezenți și instalările s-au făcut corespunzător. Instalarea ulterioară nu a fost făcută în conformitate cu cei de mai sus și despre modificările care urmau să fie făcute, nu s-a știut.

Nogali Vitalie: Se va supune la vot fiecare punct, fiecare constatare și recomandare reieșind din faptele menționate supra , însă propun că să facem prevedura de vot mâine, în data de 15 martie 2024 la ultima ședință. Ședința de mâine va avea loc cu prezența membrilor Comisiei ad-hoc, dnei I. Serdiuc , secretarul Consiliului municipal Bălți (totodată solicit de la dna I. Serdiuc informarea despre ședința de mâine pe dl V. Jucov și dna A. Svetlicinî), și, probabil dnei S. Novicova, administratorul I.M. "Amenajarea Teritoriului și Spații Verzi Bălți".

Nogali Vitalie, președintele comisiei, consilier PP „PSRM” în Consiliul mun. Bălți

Rusu Victor, Secretarul Comisiei ad-hoc, consilier, fracțiunea P.P. „Partidul Acțiune și Solodaritate”

Chetrari Marcel, consilier, fracțiunea P.P. „Partidul Nostru”

Gustoi Alexandr, consilier neafiliat

Craevscaia-Derenova Cristina, consilier neafiliat



15 martie 2024

mun. Bălți

Ședința Comisiei ad-hoc

Cu privire la organizarea iarmarocului de Anul Nou, locurilor de distracție și agrement pe piața Vasile Alecsandri, str. Independenței, str. Feodor Dostoievski

Ordinea de zi

1. Stabilirea circumstanțelor instalării și funcționării pe piața Vasile Alecsandri în perioada 15.01.2024-05.02.2024 a caruselelor pentru copii.

Membrii comisiei:

- Nogali Vitalie, președintele comisiei, consilier PP „PSRM ” în Consiliul mun. Bălți;
- Rusu Victor, secretarul comisiei, fracțiunea PP „PAS” în Consiliul mun. Bălți;
- Chetrari Marcel, membru comisie, fracțiunea PP „Partidul Nostru” în Consiliul mun. Bălți;
- Svetlicinîi Anastasia, membru comisiei, PP „Forța de Alternativă și de Salvare a Moldovei” în Consiliul mun. Bălți;
- Gustoi Alexandr, membru comisiei, PP „Partidul Comuniștilor din RM” în Consiliul mun. Bălți;
- Craevscaia-Derenova Cristina membru comisiei PP „Partidul Schimbării” în Consiliul mun. Bălți;
- Jucov Veaceslav, membru comisiei, PP „Partidul Renașterii” în Consiliul mun. Bălți.

Invitați:

1. Serdiuc Irina, secretara Consiliului mun. Bălți;

Prezenți:

- 1) Șmulschi Ghenadie, viceprimar mun. Bălți
- 2) Usatîi Alexandr, viceprimar mun, Bălți.

**PROCES-VERBAL nr. 4
al ședinței din 14 martie 2024**

Prezenți:

- Nogali Vitalie, președintele comisiei, consilier PP „PSRM ” în Consiliul mun. Bălți;
- Rusu Victor, secretarul comisiei, fracțiunea PP „PAS” în Consiliul mun. Bălți;
- Chetrari Marcel, membru comisie, fracțiunea PP „Partidul Nostru” în Consiliul mun. Bălți;
- Gustoi Alexandr, membru comisiei, PP „Partidul Comuniștilor din RM” în Consiliul mun. Bălți;
- Craevscaia-Derenova Cristina membru comisiei PP „Partidul Schimbării” în Consiliul mun. Bălți.

Ordinea de zi:

- 1) **Aprobarea concluziilor și recomandărilor în urma activității Comisiei ad-hoc.**
- 2) **Diverse.**

Temeiul convocării: petiția consilierului Maxim Moroșan prin care a fost sesizată primăria mun. Bălți despre iregularitățile de instalare a caruselului pe piața Vasile Alecsandri în perioada 15.01.2024-05.02.2024 și pericolul ce-l prezintă aceste instalații pentru populație, drept efect a fost creată comisia ad-hoc la solicitarea Consiliului mun. Bălți.

Ca urmare, la ședință au raportat despre situația creată următorii:

Nogali Vitalie, președintele comisiei, consilier PP „PSRM ” în Consiliul mun. Bălți:

Mai jos aduce la cunoștință recomandările și concluziile propuse de a fi votate,

1. Se recomandă Consiliului municipal Bălți încetarea în temeiul art.8 alin.(10) din Legea nr.246/2017 cu privire la întreprinderea de stat și antreprenorial municipală înainte de termen împuternicirilor și revocarea membrilor Consiliului de Administrație I.M. ”Amenajarea Teritoriului și Spații Verzi

Bălți” desemnați prin Decizia Consiliului municipal Bălți nr.6/43 din 30.06.2023 și anume: dlui Gh. Șmulshii, dlui I. Miron, dnei M. Melnicenco, dnei V. Salmanova, dnei N. Romanenco.

2. Solicitarea aplicării de către autoritățile responsabile (dl A. Petcov, primarul mun. Bălți, dna S. Novicova, administratorul I.M. ”Amenajarea Teritoriului și Spații Verzi Bălți”) sancțiunilor disciplinare față de membrii Consiliului de Administrație în condițiile art.58 și art.59 din Legea nr.158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public și, respectiv, art.206 Codului Muncii al RM nr.154/2003.
3. În conformitate cu art.206 lit.b) Codului Muncii al RM nr.154/2003, precum și ținând cont de prevederile art.9 alin.(6) și (7) din Legea nr.246/2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală, se propune Consiliului municipal Bălți, ca fondatorului I.M. ”Amenajarea Teritoriului și Spații Verzi Bălți”, aplicarea sancțiunii disciplinară sub formă de mustrare în privința dnei S. Novicova, administratorul întreprinderii.
4. Se recomandă Primarului mun. Bălți dlui A. Petcov inițierea procedurii de încetare mandatului dlui Gh. Șmulshii, ca viceprimar mun. Bălți, în condițiile art.31 alin.(2) și (3) din Legea nr.436/2006 privind administrația publică locală și art. 5 alin. (11) lit.g) din Legea nr. 768/2000 privind statutul alesului local.
5. Se recomandă Consiliului municipal Bălți formarea în cazurile de sărbători de iarnă, Hramul orașului, etc., Comisiei ad-hoc în vederea selectării agenților economici pentru instalarea și asigurarea funcționării complexelor distractive cu carusele, unității de comerț cu comercializarea popcornului, vatei dulci și altor produse conexe etc., cu acordarea Comisiei respective dreptului de a prelungi, după caz și din motive întemeiate, termenele de valabilitate contractelor de prestare serviciilor în limitele termenului maxim stabilit prin Decizia Consiliului municipal Bălți.
6. Se recomandă Consiliului municipal Bălți elaborarea și stabilirea prin Decizia sa criteriilor (tehnice, financiare etc.) clare și exhaustive în vederea selectării

agenților economice pentru instalarea și asigurarea funcționării complexelor distractive cu carusele, unității de comerț cu comercializarea popcornului, vatei dulci și altor produse conexe etc..

7. Se propune Consiliului municipal Bălți sesizarea Centrului Național Anticorupție și Inspectoratului de Poliție Bălți în vederea stabilirii semnelor constitutive a infracțiunilor în acțiunile membrilor Consiliului de Administrație I.M. "Amenajarea Teritoriului și Spații Verzi Bălți" desemnați prin Decizia Consiliului municipal Bălți nr.6/43 din 30.06.2023 și anume pe faptele de aprobare hotărârii privind prelungirea termenului de valabilitate Contractului de prestare serviciilor nr.19/23 din 12.12.2023 cu SRL "Flower Event" de la 16.01.2024 până la 11.02.2024, modului de primire și repartizare biletelor pentru copii din familiile social vulnerabile (total 6500 bilete), precum și procedurii de selectare a agentului economic pentru instalarea și funcționarea caruselelor pentru copii în perioada 22.12.2023 – 15.01.2024 și ulterior în perioada 16.01.2024 - 11.02.2024.

După discuții, luând în considerație discursurile d-~~e~~i M. Chetrari, dnei I. Serdiuc și dlui Gh. Șmulșchii, Comisia ajunge la concluzia că este necesar de a solicita de Consiliul municipal Bălți prelungirea termenului de activitatea comisiei ad-hoc pe o perioadă suplimentară de 30 zile din momentul intrării în vigoare a deciziei Consiliului municipal Bălți, reieșind din considerentele indicate intra:

- 1) audierea membrilor Consiliul de Administrație I.M. "Amenajarea Teritoriului și Spații Verzi Bălți" și anume: dna V. Salmanova, dna M. Melnicenco, dna N. Romanenco, dl I. Miron;
- 2) solicitarea documentației tehnice și de autorizare/certificare propuse din partea agenților economici SRL "Moto Lumo Park" și SRL "Flower Event".
- 3) solicitarea repetată a informației de Inspectoratul de Poliție Bălți, despre procedurile contravenționale intentate în privința angajaților SRL "Flower Event" pe faptele indicate în procesele-verbale nr.2 și nr.3 ale ședințelor Comisiei ad-hoc.

- 4) **Gustoi Alexandr** menționează că s-a creat o problemă în momentul când a fost aprobată această companie (SRL "Flower Event"), întrucât în genurile de activitate ale companiei, în baza extrasului din Registrul de Stat al persoanelor juridice, nu era prevăzut genul de activitate ce vizează amplasarea parcurilor tematice și parcuri de distracții. În același timp, a propus, în caz de confirmare a neregularităților, această companie să fie considerată de rea-credință și activitatea ei ulterioară pe teritoriul mun. Bălți să fie supusă unui control mai riguros.
- 5) Determinarea soartei biletelor, în număr de 5000 unități, despre care doamna S. Novicova a zis că le-a lăsat în anticamera primarului Alexandr Petcov.
- 6) **Chetrari Marcel** și **Serdiuc Irina** menționează că nu este un regulament în general despre modul și procedura de repartizare a biletelor și cine este persoana responsabilă.
- 7) Precizarea asupra regimului juridic de proprietate asupra Pieții Vasile Alecsandri și în a cui gestiune economică se află aceasta?
- 8) Examinarea posibilității privind excluderea membrilor de mai jos din cadrul comisiei Ad-Hoc (cu înlocuirea cu alți consilieri), din cauză că aceștia din urmă nu au participat la 4 ședințe consecutive:
 - **Svetlicinîi Anastasia**, membru comisiei, PP „Forța de Alternativă și de Salvare a Moldovei” în Consiliul mun. Bălți;
 - **Jucov Venecslav**, membru comisiei, PP „Partidul Renașterii” în Consiliul mun. Bălți

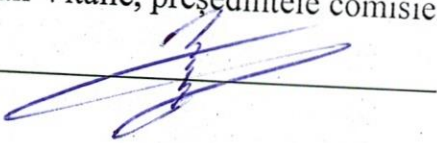
Votat unanim, de către:

- **Nogali Vitalie**, președintele comisiei, consilier PP „PSRM ” în Consiliul mun. Bălți;
- **Rusu Victor**, secretarul comisiei, fracțiunea PP „PAS” în Consiliul mun. Bălți;
- **Chetrari Marcel**, membru comisie, fracțiunea PP „Partidul Nostru” în Consiliul mun. Bălți;

- Gustoi Alexandr, membru comisiei, PP „Partidul Comuniștilor din RM” în Consiliul mun. Bălți;
- Craevscaia-Derenova Cristina membru comisiei PP „Partidul Schimbării” în Consiliul mun. Bălți.

Semnăturile:

Nogali Vitalie, președintele comisiei, consilier PP „PSRM ” în Consiliul mun. Bălți



Rusu Victor ,Secretarul Comisiei ad-hoc, consilier, fracțiunea P.P.”Partidul Acțiune și Solodaritate”



Chetrari Marcel , consilier, fracțiunea P.P.”Partidul Nostru”

Gustoi Alexandr , consilier neafiliat

Craevscaia-Derenova Cristina, consilier neafiliat

Nr. 04/C-2024
Din "12" februarie 2024

Dnei Svetlana NOVICOVA
Administororul Î.M. "Amenajarea teritoriului
și spații verzi Bălți"
mun. Bălți, str. Moscovei, 19

Stimată Dna administrator,

Prin prezenta în calitate de consilier municipal și în legătură cu necesitatea, potrivit competențelor și atribuțiilor funcționale, examinării în cadrul Comisiei ad-hoc, create prin decizia Consiliului municipal Bălți, modului și procedurii de instalare și funcționare utilajului pentru atracțioane pentru copii pe piața V. Alecsandri, (vizavi de clădirea Filialei Bălți al S.A."Moldtelecom") în perioada de 15.12.2023 – 11.02.2024 , precum și în temeiul prevederilor art.13, art.14, art.15 din Legea nr.768/2000 privind statutul alesului local și Codului Administrativ al RM nr.116/2018, **solicit:**

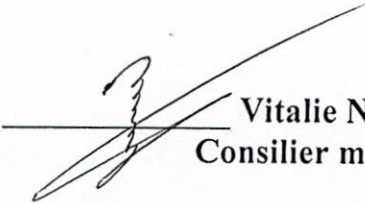
- eliberarea copiilor tuturor actelor administrative emise de D-voastră și contractelor încheiate (cu acorduri adiționale) cu compania private care a instalat atracțioane pentru copii în perioada de 15.12.2023 – 11.02.2024, pentru examinarea situației create;

- eliberarea copiilor actelor ce confirm instalarea utilajului pentru atracțioane pentru copii cu respectarea normelor și standartelor tehnice și securității în domeniul de electricitate, cu coordonarea prealabilă cu angajații Serviciului Teritorial Bălți al ANRE și/sau , după caz, cu angajații Direcției teritoriale de supraveghere tehnică și control "Nord" a Inspectoratului Național de Supraveghere Tehnică sau S.A."RED-Nord".

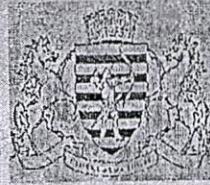
Totodată, solicit că răspunsul la prezenta interpelare în modul și termenul prevăzute de actele normative menționate supra va fi remis în adresa mea (mun. Bălți, str. Păcii, 26, Oficiul al Organizației teritoriale a PSRM) , precum și Vom fi recunoscători pentru urgentarea remiterii în adresa noastră copiilor documentelor solicitate.

Cu respect,




Vitalie NOGALI
Consilier municipal

Primaria mun. Bălți
Întreprinderea municipală
„Amenajarea Teritoriului
și Spații Verzi Bălți”



3100, Republica Moldova, m. Bălți,
str. Moscovei, 19 tel. (231) 2-24-36

Примария мун. Бэлць
Муниципальное предприятие

„Благоустройство и
Озеленение Бэлць”

3100, Республика Молдова, м. Бэлць
ул. Московская, 19 тел. (231) 2-24-36

Nr. 59 din 20.02.2024
La nr. 04/C-2024 din 12.02.2024

Consilier municipal Bălți
D-lui Vitalie NOGALI

Prin prezenta, Administrația ÎM “Amenajarea Teritoriului și Spații Verzi Bălți”, la solicitarea Dvs., cu privire de a prezenta copiile actelor administrative încheiate cu compania privată care a instalat atracțione pentru copii pe piața V. Alecsandri, în perioada 15.12.2023 – 11.02.2024, Vă informează că copiile actelor administrative încheiate cu compania privată care a instalat atracțione pentru copii pe piața V. Alecsandri, s-au remis în adresa secretarului Consiliului Municipal Bălți, d-nei I. Serdiuc.

Cu respect,

Administrator
Î.M. “Amenajarea Teritoriului
și Spații Verzi Bălți”



Svetlana NOVICOVA

Nr. 05/C-2024
Din "12" februarie 2024

Dlui Alexandr PETCOV
Primar al mun. Bălți

Stimate Dle Primar,

Prin prezenta în calitate de consilier municipal și în legătură cu necesitatea, potrivit competențelor și atribuțiilor funcționale, examinării în cadrul Comisiei ad-hoc, create prin decizia Consiliului municipal Bălți, modului și procedurii de instalare și funcționare utilajului pentru atracțioane pentru copii pe piața V. Alecsandri, (vizavi de clădirea Filialei Bălți al S.A."Moldtelecom") în perioada de 15.12.2023 – 11.02.2024 , precum și în temeiul prevederilor art.13, art.14, art.15 din Legea nr.768/2000 privind statutul alesului local și Codului Administrativ al RM nr.116/2018, **solicit:**

- eliberarea copiilor tuturor actelor administrative emise de Primarul mun. Bălți și contractelor încheiate (cu acorduri adiționale) cu compania private care a instalat în perioada de 15.12.2023 – 11.02.2024 atracțioane pentru copii pe piața V. Alecsandri, (vizavi de clădirea Filialei Bălți al S.A."Moldtelecom") în vederea examinării potrivit competențelor și cadrului legal existent , indicate supra.

Totodată, solicit că răspunsul (cu anexarea copiilor documentelor solicitate) la prezenta interpellare în modul și termenul prevăzute de actele normative menționate supra va fi remis în adresa mea (mun. Bălți, str. Păcii, 26, Oficiul al Organizației teritoriale a PSRM) și /sau pe e-mail: cnvmb@mail.ru , precum și Vom fi recunoscători pentru urgentarea remiterii în adresa noastră copiilor documentelor solicitate.

Cu respect,


Vitalie NOGALI
Consilier municipal

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BĂLȚI	
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BĂLȚI	
DIRECȚIA SECRETARIAT	
Nr. de intrare	<u>02</u> / <u>20</u> / <u>24</u>

1.1.2024

Nr.08/CMB-2024
Din "16" februarie 2024

Dlui Romeo LOPATENCU
Director General al S.A."RED-NORD"
mun. Bălți, str. Ștefan cel Mare, 180"A"

Stimate Dle Director General,

Prin prezenta, în calitate de consilier municipal și președintele Comisiei ad-hoc pentru stabilirea tuturor circumstanțelor instalării și funcționării pe piața V. Alecsandri în perioada de 15.01.2024 – 05.02.2024 utilajului pentru atracțioane pentru copii (*copia se anexează* – 1 f.), precum și în legătură cu necesitatea, potrivit competențelor și atribuțiilor funcționale, examinării în cadrul Comisiei ad-hoc, în temeiul prevederilor art.13, art.14, art.15 din Legea nr.768/2000 privind statutul alesului local, Legii nr.148/2023 privind accesul la informațiile de interes public Codului Administrativ al RM nr.116/2018 și pct.124-130 din Regulamentul privind constituirea și funcționarea consiliului municipal Bălți, aprobat prin Decizia Consiliului municipal Bălți nr.3/55 din 06.04.2021, **solicit respectuos:**

- eliberarea informației ce cuprinde au fost sau nu coordonate cu SA"RED-Nord" (sau cu Filiala Bălți a Societății) instalarea, montarea și funcționarea atracțioane pentru copii initial în perioada de 22.12.2023 – 15.01.2024 și ulterior în perioada 15.01.2024 – 11.02.2024., pentru examinarea situației create.

Totodată, solicit că răspunsul la prezenta interpelare în modul și termenul prevăzute de actele normative menționate supra va fi remis în adresa mea (mun. Bălți, str. Păcii, 26, Oficiul al Organizației teritoriale a PSRM) și/sau pe e-mail: cnvmb@mail.ru, precum și Vom fi recunoscători pentru urgentarea remiterii copiilor documentelor solicitate.

Cu respect,

Digitally signed by Nogali Vitalie
Date: 2024.02.16 11:32:35 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Vitalie NOGALI
Consilier municipal



S.A. „Rețelele Electrice de Distribuție Nord”

MD-3100, mun. Bălți, str. Ștefan cel Mare, 180 "A",
e-mail: anticamera@rednord.md Tel./Fax. (0231) 5-31-00/5-31-18
IDNO 1003602006563 Cod TVA 1200555
Cod IBAN MD70VI222400001171264MDL
BC "Victoriabank" SA fil. nr. 1 m. Bălți;
Codul băncii VICBMD2X740

Nr. STP-02/302 din "21.02.2024"

Dlui Vitalie NOGALI, Consilier municipal
mun. Bălți, str. Păcii, nr. 26, Oficiul al Organizației teritoriale a PSRM
e-mail: cnvmb@mail.ru

Prin prezenta, administrația S.A. „RED-Nord” Vă aduce la cunoștință că a examinat interpelarea Dvs. cu Nr. 08/CNB-2024 din 16.02.2024 cu privire la stabilirea circumstanțelor instalării și funcționării atracțioanelor pentru copii pe piața V. Alexandri, inițial în perioada 22.12.2023-15.01.2024 și ulterior în perioada 15.01.2024 – 11.02.2024.

Ca urmare a analizei solicitării Dvs. Vă comunicăm că, în adresa S.A. „RED-Nord” nu au fost înregistrate solicitări privind racordarea atracțioanelor de copii la rețelele de distribuție, proprietate a S.A. „RED-Nord”.

De asemenea, Vă informăm că în adresa S.A. „RED-Nord” nu au fost înregistrate solicitări privind coordonarea instalării și racordării atracțioanelor de copii de la alte rețele electrice ce nu aparțin proprietății S.A. „RED-Nord”.

Cu respect,

Director general al S.A. "RED-Nord"
Digitally signed by Lopotencu Romeo
Date: 2024.02.21 15:28:54 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Romeo LOPOTENCU

Șef Serviciul Tehnic de Producere

0231 5 31 08



Pavel Vladimir
cn=Pavel Vladimir, c=MD, o=SA
RED-Nord, ou=O.Central Sef
STP
email=pavel.vladimir@rednord.md
2024.02.21 13:54:12 +02'00'

Nr.09/CMB-2024
Din "16" februarie 2024

Serviciul Teritorial "Nord" al ANRE
MD-3121, mun. Bălți, str. Ștefan cel Mare, 180

Prin prezenta, în calitate de consilier municipal și președintele Comisiei ad-hoc pentru stabilirea tuturor circumstanțelor instalării și funcționării pe piața V. Alecsandri în perioada de 15.01.2024 – 05.02.2024 utilajului pentru atracțioane pentru copii (*copia se anexează* – 1 f.), precum și în legătură cu necesitatea, potrivit competențelor și atribuțiilor funcționale, examinării în cadrul Comisiei ad-hoc, în temeiul prevederilor art.13, art.14, art.15 din Legea nr.768/2000 privind statutul alesului local, Legii nr.148/2023 privind accesul la informațiile de interes public Codului Administrativ al RM nr.116/2018 și pct.124-130 din Regulamentul privind constituirea și funcționarea consiliului municipal Bălți, aprobat prin Decizia Consiliului municipal Bălți nr.3/55 din 06.04.2021, **solicit respectuos:**

- eliberarea informației ce cuprinde au fost sau nu coordonate cu Serviciul Teritorial "Nord" al ANRE lucrări de instalare și montare utilajului, precum și funcționarea atracțiilor pentru copii initial în perioada de 22.12.2023 – 15.01.2024 și ulterior în perioada 15.01.2024 – 11.02.2024., în contextul asigurării tehnicii de securitate din punct de vedere electric în procesul efectuării lucrărilor respective.

Totodată, solicit că răspunsul la prezenta interpelare în modul și termenul prevăzute de actele normative menționate supra va fi remis în adresa mea (mun. Bălți, str. Păcii, 26) și/sau pe e-mail: cnymb@mail.ru , precum și Vom fi recunoscători pentru urgentarea remiterii copiilor documentelor solicitate.

Cu respect,

Digitally signed by Nogali Vitalie
Date: 2024.02.16 11:44:53 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Vitalie NOGALI
Consilier municipal



Republica Moldova

Agencia Națională pentru Reglementare în Energetică
ANRE

str. Alexandr Pușkin, 52A, MD-2005 Chișinău, Tel: 022 823 955, anre@anre.md, <http://www.anre.md>

nr. 08-32/ 1059 din 26.02, 2023
la nr. 09/CMB-2024 din 16.02.2024

Domnului Vitalie NOGALI
Consilier, Consiliul municipal Bălți
e-mail: cnvmb@mail.ru

Agencia Națională pentru Reglementare în Energetică (ANRE) a examinat solicitare înregistrată cu nr. 2470 din 16.02.2024 cu privire la funcționarea parcului de distracții pentru copii amenajat pe piața „Vasile Alecsandri” din mun. Bălți și comunică următoarele.

În adresa ANRE nu au parvenit careva solicitări cu privire la examinarea stării tehnice sau cu privire la emiterea Actului de corespundere a instalațiilor electrice din cadrul parcului de distracții menționat.

De asemenea, Vă informăm că în conformitate cu prevederile art. 48 alin. (7) din Legea nr. 107/2016 cu privire la energia electrică, *„în cazul racordării locului de consum cu o putere contractată de cel mult 150 kW la rețeaua electrică de distribuție de tensiune joasă și medie precum și în cazul racordării centralei electrice care utilizează surse regenerabile de energie destinată acoperirii consumului propriu de energie electrică, cu puterea instalată ce nu depășește puterea contractată de consum și care aparține unui consumator casnic, admiterea în exploatare a instalației electrice se confirmă prin declarația electricianului autorizat, cu excepția grădinițelor școlilor, spitalelor, azilurilor de bătrâni, a orfelinatelor și a rețelelor de iluminat public, cazuri în care admiterea în exploatare se face de către organul supravegherii energetice de stat.”*

Astfel, în cazul amenajării unei instalații electrice noi din posesia agenților economici documentul care atestă corespunderea stării tehnice a acesteia cu prevederile documentelor normativ-tehnice este Actul de corespundere eliberat de ANRE în cazul racordării locului de consum cu puterea contractată mai mare de 150 kW sau Declarația electricianului autorizat, în cazul racordării locului de consum cu puterea contractată mai mică de 150 kW.

În același timp, în procesul examinării solicitării s-a stabilit că parcul de distracții este proprietatea SRL „Flower Event”, care a încheiat cu ÎM „Amenajarea Teritoriului și Spații Verzi” mun. Bălți, Contractul de prestare a serviciilor nr. 19/23 din 12 decembrie 2023 (copia se anexează privind conectarea instalațiilor electrice ale parcului de distracții la instalațiile electrice din posesia ÎM „Amenajarea Teritoriului și Spații Verzi”, mun. Bălți.

În sensul celor menționate, pentru clarificarea tuturor circumstanțelor racordării instalațiilor electrice din cadrul parcului de distracții, Vă recomandăm solicitarea informațiilor respective de la ÎM „Amenajarea Teritoriului și Spații Verzi”, mun. Bălți.

ANRE este disponibilă să acorde suportul metodologic necesar, în limitele atribuțiilor instituționale, în scopul asigurării exploatării fiabile și inofensive a instalațiilor electrice în conformitate cu prevederile documentelor normativ-tehnice în vigoare.

Anexa: Contractul de prestare a serviciilor nr. 19/23 din 12 decembrie 2023 – 4 file.

Alexandru URSI
Directo

Nr.10/CMB-2024
Din "16" februarie 2024

D-lui Vadim FOTESCU
Şef adjunct Direcție de supraveghere tennică și control
"Nord" a INST
MD-3100, mun. Bălți, str. Bd. Victoriei, 54

Prin prezenta, în calitate de consilier municipal și președintele Comisiei ad-hoc pentru stabilirea tuturor circumstanțelor instalării și funcționării pe piața V. Alecsandri în perioada de 15.01.2024 – 05.02.2024 utilajului pentru atracțioane pentru copii (*copia se anexează – 1 f.*), precum și în legătură cu necesitatea, potrivit competențelor și atribuțiilor funcționale, examinării în cadrul Comisiei ad-hoc, în temeiul prevederilor art.13, art.14, art.15 din Legea nr.768/2000 privind statutul alesului local, Legii nr.148/2023 privind accesul la informațiile de interes public Codului Administrativ al RM nr.116/2018 și pct.124-130 din Regulamentul privind constituirea și funcționarea consiliului municipal Bălți, aprobat prin Decizia Consiliului municipal Bălți nr.3/55 din 06.04.2021, **solicit respectuos:**

- eliberarea informației ce cuprinde au fost sau nu coordonate cu angajații Direcției de supraveghere tennică și control "Nord" lucrari de instalare și montare utilajului, precum și funcționarea atracțioanelor pentru copii initial în perioada de 22.12.2023 – 15.01.2024 și, ulterior, în perioada 15.01.2024 – 11.02.2024., în contextul asigurării tehnicii de securitate în procesul efectuării lucrărilor respective.

Totodată, solicit că răspunsul la prezenta interpelare în modul și termenul prevăzute de actele normative menționate supra va fi remis în adresa mea (mun. Bălți, str. Păcii, 26) și/sau pe e-mail: cnvmb@mail.ru, precum și Vom fi recunoscători pentru urgentarea remiterii copiilor documentelor solicitate.

Cu respect,

Digitally signed by Nogali Vitalie
Date: 2024.02.16 11:53:34 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Vitalie NOGALI
Consilier municipal



Ministerul Infrastructurii
și Dezvoltării Regionale
al Republicii Moldova

Inspectoratul Național
pentru Supraveghere
Tehnică

nr. 1124/24 din 06.03.2024
la nr. 10/CMB-2024 din 16.02.2024

D-lui Vitalie NOGALI
Consilier municipal al mun. Bălți
MD-3100, mun.Bălți str. Păcii 26
e-mail: cnvmb@mail.ru

Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică (INST), a examinat în limita competențelor funcționale demersul Dvs. cu nr. 10/CMB-2024, înregistrat în sistemul e-management a cancelariei INST cu nr. 2287/24 la data de 01.03.2024, referitor la eliberarea informației cu privire dacă au fost sau nu coordonate cu angajații DTSTC Nord a INST lucrările de instalare și montare utilajului, precum și funcționarea atracțioanelor pentru copii inițial în perioada de 22.12.2023-15.01.2024 și ulterior în perioada 15.01.24-11.02.2024 în mun. Bălți și vă comunică următoarele

Direcția teritorială supraveghere tehnică și control Nord a INST, nu a recepționat notificări și nu a coordonat instalare, montare utilajului la funcționarea atracțioanelor pentru copii în perioada de 22.12.2023-15.01.2024 și ulterior în perioada 15.01.24-11.02.2024 în mun. Bălți.

Cu respect,
Șef Inspectorat

Digitally signed by Moraru Ion
Date: 2024.03.06 14:58:05 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Ion MORARU

Ex.: Valeriu Cojocaru, inspector principal de stat DTSTC Nord
E-mail: valeriu.cojocaru@inst.gov.md

str. Alexandr Pușkin, 22, mun. Chișinău, MD-2012, tel. +373-22-23-80-24, fax +373-22-24-25-84

E-mail: secretariat@inst.gov.md Pagina web: www.inst.gov.md

Nr.11/CMB-2024
Din "16" februarie 2024

D-lui Ion VOLONTIR
Comisar -șef
Șef al Inspectoratului de Poliție Bălți
MD-3100, mun. Bălți, str. Ștefan cel Mare, 50

Prin prezenta, în calitate de consilier municipal și președintele Comisiei ad-hoc pentru stabilirea tuturor circumstanțelor instalării și funcționării pe piața V. Alecsandri în perioada de 15.01.2024 – 05.02.2024 utilajului pentru atracțioane pentru copii (*copia se anexează – 1 f.*), precum și în legătură cu necesitatea, potrivit competențelor și atribuțiilor funcționale, examinării în cadrul Comisiei ad-hoc, în temeiul prevederilor art.13, art.14, art.15 din Legea nr.768/2000 privind statutul alesului local, Legii nr.148/2023 privind accesul la informațiile de interes public Codului Administrativ al RM nr.116/2018 și pct.124-130 din Regulamentul privind constituirea și funcționarea consiliului municipal Bălți, aprobat prin Decizia Consiliului municipal Bălți nr.3/55 din 06.04.2021, **solicit respectuos:**

- eliberarea informației referitor la măsurile întreprinse și actele întocmite de angajații Inspectoratului de Poliție Bălți pe data de 05.02.2024 (aproximativ în perioada orelor 11.³⁰ -13.³⁰) în legătură cu nerespectarea cerințelor tehnice și punerea în pericol vieților copiilor în procesul de instalare și montare utilajului, precum și funcționarea atracțiilor pentru copii în perioada 15.01.2024 – 11.02.2024.

Totodată, solicit că răspunsul la prezenta interpelare în modul și termenul prevăzute de actele normative menționate supra va fi remis în adresa: mun. Bălți, str. Păcii, 26, OT Bălți a PSRM, consilierului municipal V. Nogali , și/sau pe e-mail: cnymb@mail.ru , precum și Vom fi recunoscători pentru urgentarea remiterii răspunsului și , după caz, copiilor documentelor.

Cu respect,

Digitally signed by Nogali Vitalie
Date: 2024.02.16 12:05:34 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Vitalie NOGALI
Consilier municipal

0799 08861

RÉPUBLIQUE DE MOLDOVA / REPUBLICA MOLDOVA

CN 07

AVIS de réception/ de livraison/ de paiement/ d'inscription

AVIS de recepție/ de livrare/ de plată/ de înscriere

Bureau de dépôt Biroul de depunere	<i>CP 3114</i>	Date Data	<i>16/02</i>
Destinataire de l'envoi Destinatarii trimiterii	<i>MD-3100 m. Balta str. Stefan cel Mare 29, 50 Inspectoratul de Politie</i>		

Nature de l'envoi Natura trimiterii

Prioritaire/ Prioritară Non prioritaire/ Neprioritară
 Lettre/ Scrisoare Colis/ Colet Imprimé/ Imprimat

Recommandé Livraison attestée/ Predare atestat

Recomandată

N° de l'envoi **D** DS8006484181AS

Nr. trimiterii

Mandat ordinaire/ d' 

Mandat ordinar/ vir

A compléter à destination stinatar

L'envoi mentionné ci-dessus a été dûment/ Trimiterea sus menționată a fost în mod cuvenit:

remis/ Înmănată payé/Plătită inscrit en CCP/ Înscrisă în CCP

Date/ Data *16/02/24* signature*/ semnătura* *[Signature]*

Nom du destinataire avec majuscules (ou autres donnés d'identification)/ Numele destinatarului cu litere (sau alte date de identificare) *[Signature]*

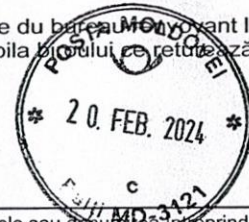
* Cet avis pourra être signé par le destinataire ou, si les règlements du pays de destination le prévoient, par une autre personne autorisée ou par l'agent du bureau de destination./ Acest avis poate fi semnat de către destinatar sau, dacă este prevăzut în regulamentele țării de destinație, de o altă persoană autorizată sau de agentul biroului de destinație.

A remplir par l'expéditeur
Se completează de către expeditor

Service des postes
De serviciu

A.R.

Timbre du bureau/ Timbrușul biroului
Stampila biroului ce returnează avizul



Prioritaire/ Prioritar
Par avion/ PAR AVION

Renvoyer à/ A înapoia la

Nom ou raison sociale/ Numele sau denumirea întreprinderii	<i>Vidaliu Negulescu</i>
Rue et n°/ Strada și nr.	<i>str. R. Molodtsovski, 7/36</i>
Localité et pays/ Localitatea și țara	<i>RM</i>
	<i>m. Balta</i>



DECIZIA
РЕШЕНИЕ
nr. 13/1
din 08.12.2023

Cu privire la organizarea iarmarocului de Anul Nou,
locurilor de distracție și agrement pe piața Vasile Alecsandri,
str. Independenței, str. Feodor Dostoievski

În conformitate cu art.14 alin. (2), lit.v) din Legea RM privind administrația publică locală nr.436-XVI din 28.12.2006, Legea RM cu privire la comerțul interior nr.231 din 23.09.2010, decizia Consiliului mun. Bălți nr.17/3 din 10.12.2021 „Cu privire la aprobarea Regulamentului de comerț local”, decizia Consiliului mun. Bălți nr.12/14 din 29.07.2022 „Cu privire la modificarea și completarea Regulamentului de comerț local, aprobat prin decizia Consiliului mun. Bălți nr. 17/3 din 10.12.2021”, luând în considerație cererile ÎM „Amenajarea Teritoriului și Spații Verzi Bălți” nr.03-14/4336 din 06.12.2023 și ÎM „Asociația Pieților mun.Bălți” nr. 03-14/4337 din 06.12.2023,-

Consiliul municipal Bălți DECIDE:

1. Se organizează iarmarocul de Anul Nou, locurile de distracție și agrement pe piața Vasile Alecsandri, str. Independențe, str. Feodor Dostoevski începând cu 22.12.2023 până la 15.01.2024.
2. Primarul mun.Bălți, să asigure organizarea:
- iarmarocului de Anul Nou;
- comercializării brazilor, conform anexei nr.1.
3. Se permite ÎM „Asociația Pieților mun. Bălți” organizarea amplasării căsuților, pe lotul de teren, conform anexei nr.2, începând cu data de 18.12.2023.
4. Se permite ÎM “Amenajarea Teritoriului și Spații Verzi Bălți” organizarea instalării, începând cu data de 16.12.2023:
- complexului distractiv cu atracțioane, unității de comerț cu comercializarea popcornului, vatei dulci și altor produse conexe pe lotul de teren, conform anexei nr.3,
- cinematografului virtual, conform anexei nr.4.
5. ÎM „Direcția Reparații și Construcții Drumuri Bălți” să monteze viceurile bio pe piața Vasile Alecsandri, str.Independenței și str. Feodor Dostoevski pe perioada desfășurării iarmarocului de Anul Nou.
6. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina comisiilor consultative de specialitate pentru gospodărie municipală, administrarea bunurilor și protecția mediului, pentru activități economico-financiare.

Președintele ședinței a XIII
extraordinare a Consiliului
municipal Bălți



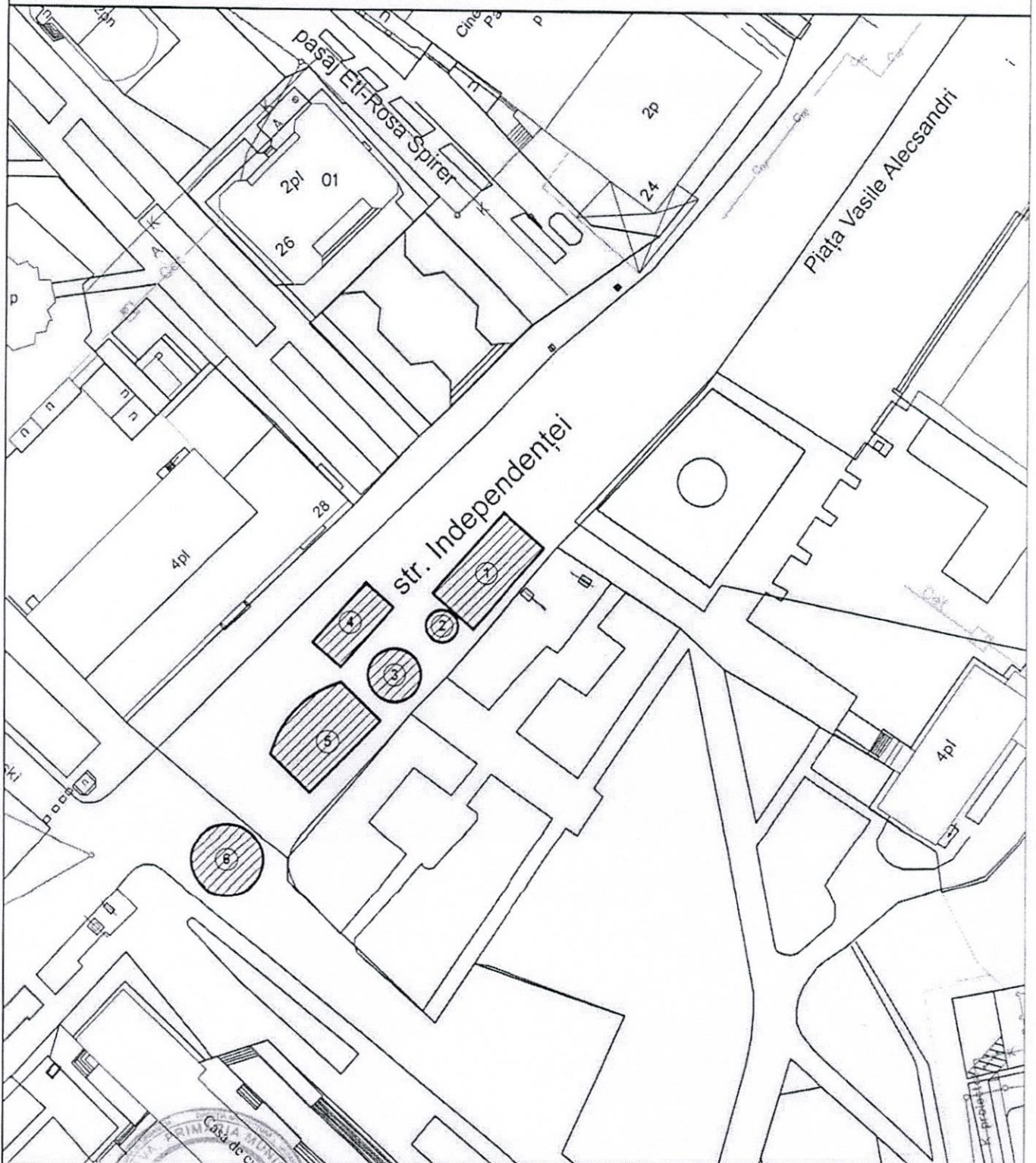
Iurie Beșliu

Contrasemnează:
Secretarul Consiliului
municipal Bălți

Irina Serdiuc

Anexa nr. 3
la Dispoziția Primarului mun. Bălți
Nr. 376 din 12.12.2023

SCHEMA LOCURILOR SOLICITATE PENTRU ACTIVITATE DE COMERȚ
municipiul Bălți, strada Independenței (regiunea nr.28)



Șef interimar Direcție Arhitectură și Urbanism,
Arhitect șef municipiul Bălți

COORDONAT:

Ivan Macovschi

Scara 1:1000



DISPOZIȚIA PRIMARULUI
РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРИМАРА

Nr. 376
din 12.12.2023

Cu privire la organizarea iarmarocului sărbătorilor
de iarnă 2023-2024 pe teritoriul mun. Bălți

În conformitate cu art. 29 al Legii RM nr. 436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Legea RM nr. 231 din 23.09.2010 cu privire la comerțul interior, decizia Consiliului mun. Bălți nr.17/3 din 10.12.2021 „Cu privire la aprobarea Regulamentului de comerț local”, decizia Consiliului mun. Bălți 12/14 din 29.07.2022 „Cu privire la modificarea și completarea Regulamentului de comerț local, aprobat prin decizia Consiliului mun. Bălți nr. 17/3 din 10.12.2021”, decizia Consiliului mun. Bălți nr.13/1 din 08.12.2023 ”Cu privire la organizarea iarmarocului de Anul Nou, locurilor de distracție și agrement pe piața Vasile Alecsandri, str. Independenței, str. Feodor Dostoievski” și în scopul creării atmosferei de sărbătoare și condițiilor favorabile pentru locuitorii și oaspeții municipiului Bălți,-

1. Se desfășoară în mun.Bălți iarmarocul sărbătorilor de iarnă 2023-2024, care va avea loc începând cu 22.12.2023 până la 15.01.2024 pe piața V. Alecsandri, str. Independenței și str. Feodor Dostoievski.
2. Se pune în sarcina Direcției Comerț să organizeze:
 - din 22.12.2023 până la 15.01.2024 comercializarea pe piața V.Alecsandri a producției de pregătire proprie, izvarului (turnat în pahare de o singură folosință), produselor făinoase și de cofetărie, suvenirelor, accesoriilor de crăciun, articolelor meșterilor populari, popcornului, vatei dulci și baloanelor.
 - din 15.12.2023 până la 31.12.2023 comercializarea brazilor, conform schemei (anexa nr.1).
3. Se stabilește, că activitatea de comerț în cadrul desfășurării iarmarocului se va desfășura fără depunerea notificărilor de inițiere a activității de comerț.
4. Î.M. „Asociația Piețelor din municipiul Bălți” să organizeze amplasarea căsușilor și a meselor începând cu 18.12.2023, conform schemei (anexa nr.2).
5. Î.M. „Amenajarea Teritoriului și Spații Verzi Bălți” să organizeze instalarea:
 - complexului distractiv cu atracțioane, unității de comerț cu comercializarea popcornului, vatei dulci și altor produse conexe începând cu 16.12.2023, conform schemei (anexa nr.3), și se stabilește perioada de activitate de la 22.12.2023 până la 15.01.2024, cu regimul de funcționare de la 09.00 până la 23.00;
 - cinematografului virtual începând cu 16.12.2023, conform schemei (anexa nr.4) și se stabilește perioada de activitate de la 22.12.2023 până la 15.01.2024, cu regimul de funcționare de la 09.00 până la 23.00.
6. Se stabilește regimul de funcționare a unităților de comerț și prestări servicii, zilnic de la ora 09:00 până la 23:00 și în regim non-stop – la data 22.12.2023; 31.12.2023 și 07.01.2024.

7. Comercianții se obligă să asigure curățenia în perimetrul locului de vânzare și să încheie contract de evacuare a deșeurilor menajere cu ÎM „DRCD Bălți”.
8. Se recomandă Direcției Teritoriale pentru Siguranța Alimentelor mun.Bălți/Sîngerei/Glodeni/Fălești să efectueze controlul privind siguranța produselor alimentare realizate și prezența fișei medicale a comerciantului.
9. Se recomandă Direcției Situații Excepționale mun. Bălți să organizeze măsuri de prevenire în domeniul apărării împotriva incendiilor.
10. Se recomandă Inspectoratului de Poliție mun. Bălți, Direcției de patrulare „Nord”, Inspectoratului General de Carabinieri și Direcției Situații Excepționale mun. Bălți:
 - 10.1 să asigure respectarea și menținerea ordinii publice și neadmiterea realizării articolelor pirotehnice și explozibile;
 - 10.2 să permită intrarea și ieșirea transportului participanților la iarmaroc în perioada desfășurării acestuia, în felul următor:
 - comercianților de brazi pe piața Independenței, din partea str. M.Viteazul, de la 07.00 până la 08.00 și de la 22.00 până la 23.00;
 - comercianților din căsuțe pe piața V.Aleksandri, din partea Palatului de Cultură (str.Hotinului) de la 08.00 până la 09.00 și de la 23.00 până la 24.00.
11. Controlul asupra executării prezentei dispoziții mi-l asum.

Primar al mun. Bălți

Digitally signed by Petkov Alexandr
Date: 2023.12.12 15:15:51 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Alexandr PETKOV

Управляющей МП «Благоустройство
и Озеленение Бэлць»
Госп. Новиковой С.В.
от админ. SRL «FLOWER EVENT»
Форостовский И.

SRL «FLOWER EVENT» обращается к Вам с просьбой, о продлении срока договора по эксплуатации комплекса аттракционов на центральной площади им. В.Александрри с 16.01.2024 по 11.02.2024 г., в связи с тем, что переданные 1500 бесплатных билетов не были использованы полностью детьми из социально уязвимых слоёв населения, также погодные условия, а именно обильные снегопады, пониженная температура не позволили детям приехать, прийти и воспользоваться возможностью посетить аттракционы также в ходе эксплуатации аттракционов большое количество людей с детьми приходили и говорили о том, что очень дорого и так как у них многодетные семьи нет возможности покатаь детей, но дети очень хотят, в связи с чем, мы готовы передать еще 5000 бесплатных билетов для детей муниципия, чтобы не лишить их возможности покататься.

SRL «FLOWER EVENT»

9.01.2024 г.

Форостовский И.



REPUBLICA MOLDOVA	
INTREPRINDREA MUNICIPALĂ	
"AMENAJAREA TERITORIULUI ȘI SPAȚIUL VERDE BĂLȚI"	
MD-3100, mun. Bălți, str. Moscovei, 19	
Cod fiscal: 1011602002309	
Cont de decontare 223472198	
La B.C. «Moldindconbank» S.A. filială, Bălți	
Codul băncii: MOLDMDX21	
Nr.	20
La nr.	09 01 2024

ПРОТОКОЛ № 1
заседания административного совета
МП «Благоустройство и Озеленение Бэлць»

10.01.2024 г.

мун. Бэлць

Присутствовали:

- Шмульский Г.Л.* – председатель Административного совета
Мирон И.А. – член Административного Совета
Мельниченко М.А. – член Административного Совета
Салманова В.Г. – секретарь - член Административного Совета

Представители предприятия:

- Новикова С.В.* – управляющий МП «БиО Бэлць»
Васюк Т.Д. – председатель трудового коллектива

Повестка дня:

1. Материальная помощь работнику предприятия Руссу А., в связи со смертью матери.
2. Материальная помощь в виде дров госп. Пара Т.
3. Материальная помощь в виде дров госп. Кикилашвили Т.
4. Передача территории по ул. М.Костин из хозяйственного ведения предприятия на баланс примарии мун.Бэлць.
5. Передача нежилого помещения по ул. Малиновского, 22/65, из хозяйственного ведения предприятия на баланс примарии мун.Бэлць.
6. Материальная помощь работнику предприятия Руссу А., в связи со смертью отца.
7. Материальная помощь работнику предприятия Гайдыш Л., в связи со смертью матери.
8. Продление договорных отношений с SRL «FLOWER EVENT».
9. Утверждение состава комиссий.

По первому вопросу: Руководствуясь коллективным договором предприятия, председатель трудового коллектива обратилась с вопросом, об оказании материальной помощи, в сумме 2000,0 леев, работнику предприятия Руссу А. (уборщик тер-рий), в связи со смертью матери.

Решение Административного Совета:

Одобрить выделение материальной помощи в сумме 2000,0 (две тысячи) леев работнику предприятия Руссу А. (уборщик тер-рий), в связи со смертью матери.

Проголосовали: «За» 4 «Против» - «Воздержались» -

По второму вопросу: В адрес предприятия поступило обращение, перенаправленное из примарии мун. Бэлць, с просьбой оказать помощь госп. Пара Т., в виде бесплатного выделения 3 скл/ дров, в связи с тяжелым положением.

Решение Административного Совета:

Выделить госп. Пара Т. помощь, в виде 3 скл/м дров.

Проголосовали: «За» 4 «Против» - «Воздержались» -

По третьему вопросу: В адрес предприятия поступило обращение, перенаправленное из примарии мун. Бэлць, с просьбой оказать помощь госп. Кикилашвили Т., в виде бесплатного выделения 3 скл/ дров, в связи с тяжелым положением.

Решение Административного Совета:

Выделить госп. Кикилашвили Т. помощь, в виде 3 скл/м дров.

Проголосовали: «За» 4 «Против» - «Воздержались» -

По четвёртому вопросу: Руководитель предприятия обратилась к Административному Совету, с просьбой рассмотреть вопрос о передаче территории по ул. М.Костин, 99, из хозяйственного ведения предприятия на баланс примарии мун. Бэлць, в связи с тем, что данная территория и помещения, которые расположены на ней не используются в производственных нуждах предприятия.

Решение Административного Совета:

Подготовить необходимый пакет документов и передать на рассмотрение Муниципального Совета мун. Бэлць.

Проголосовали: «За» 4 «Против» - «Воздержались» -

По пятому вопросу: Руководитель предприятия обратилась к Административному Совету, с просьбой рассмотреть вопрос о передаче «нежилого помещения» по ул. Малиновского, 22, из хозяйственного ведения предприятия на баланс примарии мун. Бэлць, в связи с тем, что у предприятия нет острой необходимости в использовании данного помещения в производственных нуждах предприятия.

Решение Административного Совета:

Подготовить необходимый пакет документов и передать на рассмотрение Муниципального Совета мун. Бэлць.

Проголосовали: «За» 4 «Против» - «Воздержались» -

По шестому вопросу: Руководствуясь коллективным договором предприятия, председатель трудового коллектива обратилась с вопросом, об оказании материальной помощи, в сумме 2000,0 леев, работнику предприятия Гейко С. (зав. оранжерейного хозяйства), в связи со смертью отца.

Решение Административного Совета:

Одобрить выделение материальной помощи в сумме 2000,0 (две тысячи) леев работнику предприятия Гейко С. (зав. оранжерейного хозяйства), в связи со смертью отца.

Проголосовали: «За» 4 «Против» - «Воздержались» -

По седьмому вопросу: Руководствуясь коллективным договором предприятия, председатель трудового коллектива обратилась с вопросом, об оказании материальной помощи, в сумме 2000,0 леев, работнику предприятия Гайдьш Л. (озеленитель), в связи со смертью матери.

Решение Административного Совета:

Одобрить выделение материальной помощи в сумме 2000,0 (две тысячи) леев работнику предприятия Гайдьш Л. (озеленитель), в связи со смертью матери.

Проголосовали: «За» 4 «Против» - «Воздержались» -

По восьмому вопросу: В адрес предприятия обратился администратор SRL «FLOWER EVENT» с вопросом, о продлении срока договора по эксплуатации комплекса аттракционов на центральной площади им. В.Александрис с 16.01.2024 по 11.02.2024 г., в связи с тем, что переданные 1500 бесплатных билетов не были использованы полностью детьми из социально уязвимых слоёв населения, также погодные условия, а именно обильные снегопады, пониженная температура не позволили детям приехать, прийти и воспользоваться возможностью посетить аттракционы, также в ходе эксплуатации аттракционов большое количество людей с детьми приходили и говорили о том, что очень дорого и так как у них многодетные семьи нет возможности покатать детей, но дети очень хотят, в связи с чем, мы готовы передать еще 5000 бесплатных билетов для детей муниципия, чтобы не лишить их возможности покататься.

Для обсуждения данного вопроса администратор SRL «FLOWER EVENT» был приглашён на заседание Административного Совета предприятия. В ходе обсуждения данного вопроса и других взаимоотношений о сотрудничестве выслушали мнение обеих сторон по данному вопросу:

1. Представитель SRL «FLOWER EVENT» предложил продлить срок договора до 11.02.2024 г. и 5000 бесплатных билетов.
2. Административный Совет предложил дополнительно к бесплатным билетам оплату предприятию 100 000 лей.
3. Представитель SRL «FLOWER EVENT» предложил 5000 бесплатных билетов и оплату 50 000 лей.

В ходе дискуссий пришли к следующему соглашению: SRL «FLOWER EVENT» оплачивает МП «Благоустройство и Озеленение Бэлць» 75 000 лей, а также предоставляет 5000 бесплатных билетов для детей из социально уязвимых семей муниципия. Вопрос был поставлен на голосование членов Административного Совета.

Решение Административного Совета:

Одобрить продление срока договора с SRL «FLOWER EVENT» с 16.01.2024 по 11.02.2024 г. с оплатой 75 000 лей и предоставлением 5000 бесплатных билетов для детей социально уязвимых слоев населения.

Проголосовали: «За» 4 «Против» - «Воздержались» -

По девятому вопросу: Руководитель предприятия, обратилась к Административному Совету предприятия с вопросом, рассмотреть кандидатуру из членов Административного Совета предприятия войти в состав комиссии по закупкам товаров и услуг, и комиссии по приёму-передаче и списанию основных средств. В связи с тем, что данные комиссии формируют собой очень важное направление деятельности предприятия, в целях дополнительного контроля и большей транспарентности, доступности, открытости и прозрачности предприятия перед Административным Советом, считаем правильным присутствие в составе вышеуказанных комиссий одного из членов Административного Совета предприятия.

В ходе обсуждения была предложены кандидатура госп. Мирон И.А., который согласился войти в состав данных комиссий.

Решение Административного Совета:

Утвердить в состав комиссий по закупкам товаров и услуг и по приёму-передаче и списанию основных средств и назначить председателем данных комиссий члена Административного Совета госп. Мирон И.А.

Проголосовали: «За» 4 «Против» - «Воздержались» -

Подписи:

Председатель административного совета

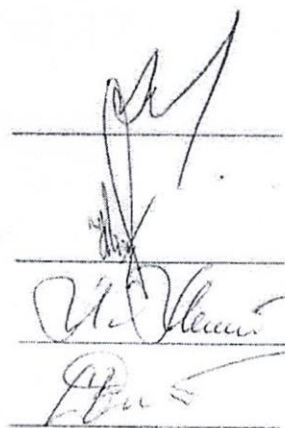
Шмульский Г.Л.

Члены Административного Совета

Мирон И.А.

Мельниченко М.А.

Салманова В.Г.



Four horizontal lines with handwritten signatures written over them. The signatures correspond to the names listed on the left: G.L. Shmul'skiy, I.A. Miron, M.A. Mel'nichenko, and V.G. Sal'manova.

ACORD ADITIONAL nr.1

«16» ianuarie 2024

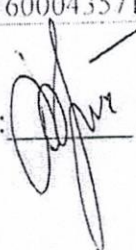
mun. Bălți

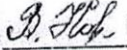
Prezentul Acord este încheiat între « Flower Event» S.R.L. în persoana Forostovshii Iia, care acționează în baza Statutului și IM «Amenajarea Teritoriului și Spații Verzi Bălți» în persoana Administratorului Svetlana Novicova, care acționează în baza Statutului, în scopul modificării Contractului nr. 19/23 din data 12.12.2023. (numit în continuare Contract).

Orice modificare aplicată prin prezentul Acord este obligatorie pentru fiecare parte din Contract. Prin prezentul Acord, în Contract se aplică următoarele completări:

1. Art.1 “Obiectul și scopul contractului” data contractului se prelungește din data de 16.01.2024 pînă la data de 11.02.2024.
2. Art.6 “ Repartizarea rezultatelor activității comune” completarea sumei contractului spre majorare 75 000,00 lei inclusiv TVA.
3. Achitare energiei electrice consumată va fi pe data de 11.02.2024.
3. Celelalte prevederi ale Contractului nu se modifică și se respectă de către părți pînă la executarea integral a obligațiilor din Contract și prezentul Acord.
4. Prezentul Acord adițional este întocmit în două exemplare identice, cu aceeași forță juridică către unul pentru fiecare Parte.
5. Prezentul Acord adițional este parte componentă al Contractului, intră în vigoare la data semnării lui.

Furnizorul de bunuri		Autoritatea contractantă
Adresa poștală:mun. Chișinău str.Alecsandri,109 ap.11 Telefon: IBAN: MD04AG000000022514536844 Chișinău SWIFT AGRNMD2x885 BC MAIB suc.nr.1 Cod fiscal: 1021600043571		Adresa poștală:mun. Bălți, str.Moscovei,19 Telefon:0-231-224-36; IBAN: MD72AG000000022512334302 C/B:AGRNMD2X750 BC „Moldova-Agroindbank” SA fil.Bălți Cod TVA:1202480 Cod fiscal:1011602002399

Administrator:  Forostovshii I.

Administrator:  Novicova S.

