



DECIZIA
РЕШЕНИЕ

nr.
din 2024

Proiect

Cu privire la inițierea procedurilor de consultări publice cu societatea civilă în procesul decizional „Cu privire la modificarea Regulamentului privind conferirea titlului „Cetățean de onoare al municipiului Bălți”

În conformitate cu Legea nr. 239-XVI din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional, Legea nr. 982-XIV din 11.05.2000 privind accesul la informație, art. 3, p. (2) art. 8, p. z¹) art. 14 din Legea nr. 436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Hotărârea Guvernului RM nr. 967 din 09.08.2016 „Cu privire la mecanismul de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional”, în legătură cu adresarea dnei Grițco E., președintele fracțiunii PP „Partidul Nostru”, înregistrată la Primăria mun. Bălți cu nr. 03-03/622 din 21.02.2024, precum și pentru a primi recomandări din partea părților interesate și în scopul asigurării informării populației despre procesul decizional al Consiliului municipal Bălți, –

Consiliul municipal Bălți DECIDE:

1. Se inițiază procedurile de consultări publice cu societatea civilă în procesul decizional „Cu privire la modificarea Regulamentului privind conferirea titlului „Cetățean de onoare al municipiului Bălți” prin modalitatea audierilor publice.
2. Se pune în sarcina primarului mun. Bălți asigurarea desfășurării procedurilor de consultări publice cu societatea civilă în procesul decizional „Cu privire la modificarea Regulamentului privind conferirea titlului „Cetățean de onoare al municipiului Bălți”, și anume:
 - 2.1. elaborarea în perioada 08.04.2024 – 26.04.2024 a proiectului inițial de decizie;
 - 2.2. desfășurarea procedurilor de consultare publică cu societatea civilă prin modalitatea organizării audierilor publice în perioada 29.04.2024 – 30.05.2024.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina comisiilor consultative de specialitate pentru activități economico-financiare, pentru gospodărie municipală, administrarea bunurilor și protecția mediului, pentru educație, activități social-culturale și sănătate publică, pentru colaborare cu alte autorități, înfrățire, turism și atragerea investițiilor, pentru drept și disciplină.

Președintele ședinței a II
ordinare a Consiliului
municipal Bălți

Contrasemnează:
Secretarul Consiliului
municipal Bălți

Irina Serdiuc

RAPORT DE SPECIALITATE
la proiectul de decizie al Consiliului mun. Bălți

**„Cu privire la inițierea procedurilor de consultări publice cu societatea civilă
în procesul decizional „Cu privire modificarea Regulamentului privind conferirea titlului
„Cetățean de onoare al municipiului Bălți”.**

Proiectul de decizie sus-numit a fost elaborat de fracțiunea partidului politic „Partidul Nostru” a Consiliului municipal Bălți.

În baza art. 39 din Legea RM nr. 457 din 14.11.2023 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind constituirea și funcționarea consiliilor locale și raionale „proiectele de decizii vor fi însoțite de o notă informativă și vor fi redactate în conformitate cu normele de tehnică legislativă. În acest scop, secretarul consiliului și personalul de specialitate din primărie, aparatul președintelui raionului vor acorda asistență tehnică de specialitate”. Direcția Administrație Publică a completat textul proiectului cu termenele desfășurării consultărilor publice și a tradus în limba rusă.

Proiectul de decizie este elaborat **în scopul** primirii recomandărilor din partea părților interesate și asigurării informării populației despre procesul luării deciziei Consiliului municipal Bălți „Cu privire modificarea Regulamentului privind conferirea titlului „Cetățean de onoare al municipiului Bălți”, actualizării criteriilor de acordarea titlului „Cetățean de Onoare al municipiului Bălți” și crearea condițiilor favorabile pentru a asigura recunoașterea oficială a meritorilor remarcabile ale cetățenilor de către comunitatea municipală, încurajarea activităților personale îndreptate spre beneficiul municipiului Bălți.

Procedurile de consultare publică cu societatea civilă asupra proiectului „Cu privire modificarea Regulamentului privind conferirea titlului „Cetățean de onoare al municipiului Bălți”, se desfășoară **în conformitate cu** Legea nr. 239-XVI din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional, art. 3, alin. (2) art. 8, p. z¹) art. 14 din Legea nr. 436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Hotărârea Guvernului RM nr. 967 din 09.08.2016 „Cu privire la mecanismul de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional”.

Aprobarea acestui proiect **nu presupune cheltuieli financiare** din bugetul municipal.

Se propune examinarea proiectului de decizie în cadrul ședințelor comisiilor consultative de specialitate pentru activități economico-financiare, pentru gospodărie municipală, administrarea bunurilor și protecția mediului, pentru educație, activități social-culturale și sănătate publică, pentru colaborare cu alte autorități, înfrățire, turism și atragerea investițiilor, pentru drept și disciplină cu examinare ulterioară la ședința Consiliului municipal Bălți.

Șeful Direcției administrație publică



Ludmila DOVGANI

**Пояснительная записка
к проекту решения Совета муниципия Бэлць
«О проведении процедур публичных консультаций
с гражданским обществом в процессе принятия решения
«О внесении изменений в Положение о присвоении звания «Почётный
гражданин муниципия Бэлць»**

1. Наименование автора
Фракция «Наша партия» в муниципальном совете муниципия Бэлць.
2. Причины, обусловившие разработку проекта нормативного акта, и преследуемые цели
<p>Причины внесения изменений:</p> <ul style="list-style-type: none">согласно действующего Положения, звание Почетного гражданина учреждается в целях официального признания выдающихся заслуг граждан перед муниципальным сообществом, поощрения личной деятельности, направленной на пользу муниципия Бэлць, обеспечение его благополучия и процветания и является высшим знаком признания заслуг гражданина перед муниципием и его жителями. <p>Однако в последний период, данное звание было присвоено в основном за трудовые заслуги граждан.</p> <p>Ввиду того, что данное звание является высшим знаком признания, необходимо в силу современных реалий, внести существенные изменения.</p> <ul style="list-style-type: none">Обсуждения с гражданами муниципия, по условиям Положения о присвоении звания «Почётный гражданин». В результате, было установлено, что процедура получения высшего знака признания заслуг гражданина перед муниципием и его жителями, нуждается в существенных изменениях. <p>Цели внесения изменений:</p> <ul style="list-style-type: none">изменения процедуры получения звания «Почётный гражданин» для придачи действительно значимых и выдающихся заслуг граждан перед муниципальным сообществом,создание более благоприятных условий для обеспечения официального признания выдающихся заслуг граждан перед муниципальным сообществом, поощрения личной деятельности, направленной на пользу муниципия Бэлць,участие более большого активного гражданского общества по инициированию присвоения звания Почётного гражданина мун.Бэлць.
3. Основные положения проекта с выделением новых элементов
<p>Проект изменений разработан на базе действующего Положения и включает новые нормы, на основании, которых, может присваиваться звание Почётный гражданин мун.Бэлць:</p> <ul style="list-style-type: none">Уменьшен перечень оснований для присвоения лицу звания Почётного гражданина, в частности:<ul style="list-style-type: none">ст.7 пкт.а) изложить в следующей редакции: <i>а) многолетняя эффективная благотворительная, меценатская деятельность во благо граждан и муниципия;</i>ст.7 пкт.с) - исключить;ст.7 пкт.д) изложить в следующей редакции: <i>д) получившие широкое признание у жителей муниципия Бэлць заслуги в области культуры, искусства, образования, здравоохранения, спорта, а также государственной, муниципальной, политической, научной, хозяйственной, общественной или иной деятельности с выдающимися результатами для Республики Молдова и муниципия Бэлць, способствующими социально-экономическому развитию муниципия Бэлць, повышению его роли и авторитета в Республике Молдова и за рубежом.</i>

- В целях более чёткой регламентации порядка инициирования присвоения званий и участия большего количества граждан муниципия:
ст.10 изложить в следующей редакции:
10. С представлением о присвоении звания Почетного гражданина могут обращаться:
- группы граждан количеством не менее **1000 человек** (далее - инициаторы).
- Ввиду исключения субъектов (коллективы предприятий, учреждений, организаций всех форм собственности и общественные объединения) статьи 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18 исключить.
- Для принятия советниками более ответственных решений в части присвоения лицам звания Почётный гражданин:
ст. 32 изложить в следующей редакции:
ст.32 Решение Совета муниципия о присвоении звания Почетного гражданина принимается открытым голосованием не менее 2/3 голосов от общего числа избранных советников, присутствующих на заседании муниципального совета.
- ст. 8 изложить в следующей редакции:
8. Ходатайство о присвоении звания Почетного гражданина оформляется в виде Представления (бланк прилагается - приложение № 2 к Положению).
Приложение №1 – исключить.

4. Финансово-экономическое обоснование

Ввиду того, что лицам присваивается звание Почётный гражданин муниципия, предоставление каких-либо материальных благ, является необоснованным.

- Поэтому считаем, главу VII «Льготы для лиц, удостоенных звания Почетного гражданина» Положения исключить в полном объёме.

Председатель Комитета
"Политический Совет" Елена

И.И.И.

Примэрия мун. Бэлць
Юридическое Управление
ул. Индепенденций, 1
тел.: (0231) 5-46-34
(0231) 5-46-35



Primăria mun. Bălți
Direcția Juridică
str. Independenței, 1
tel.: (0231) 5-46-34
(0231) 5-46-35

AVIZ

asupra proiectului de decizie a Consiliului municipal Bălți
„Cu privire la inițierea procedurilor de consultări publice cu societatea civilă în
procesul decizional „Cu privire la modificarea Regulamentului privind conferirea
titlului „Cetățean de onoare al municipiului Bălți”

Examinând proiectul de decizie a Consiliului municipal Bălți „Cu privire la inițierea procedurilor de consultări publice cu societatea civilă în procesul decizional „Cu privire la modificarea Regulamentului privind conferirea titlului „Cetățean de onoare al municipiului Bălți”, care a fost elaborat de subdiviziunea de profil a Primăriei mun. Bălți:

Direcția Juridică a Primăriei mun. Bălți consideră că în conformitate cu Legea nr. 239-XVI din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional, Legea nr. 982-XIV din 11.05.2000 privind accesul la informație, art. 3, p. (2) art. 8, p. z¹) art. 14 din Legea nr. 436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Hotărîrea Guvernului RM nr. 967 din 09.08.2016 „Cu privire la mecanismul de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional”, în legătură cu adresarea dnei Grițco E., președintele fracțiunii PP „Partidul Nostru”, înregistrată la Primăria mun. Bălți cu nr. 03-03/622 din 21.02.2024, precum și pentru a primi recomandări din partea părților interesate și în scopul asigurării informării populației despre procesul decizional al Consiliului municipal Bălți, proiectul sus-menționat poate fi examinat și aprobat la ședința Consiliului municipal Bălți.

Șef al Direcției Juridice
13.03.2024

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Balan Vitalii', written over a faint circular stamp.

Balan Vitalii

13.03.24

Partidul Nostru

Наша Партия

MD-2012, Mun. Chişinău

str. Bucureşti, nr. 117,
tel.: +373 (22) 027 200; +37376770728;
fax: +373 (22) 027 201
secretariat.pnru@gmail.com
www.rul.md

MD-2012, Кишинев

ул.Букурешть 117,
тел.: +373 (22) 027 200; +37376770728;
факс: +373 (22) 027 201
secretariat.pnru@gmail.com
www.rul.md

Dna I. Serdiuc
1. *Prin includerea în ordinea de zi a şedinţei CAB din 26.03.24.*
2. *Acordată suportul logistic, traducerea costurilor cu direcţia juridică.*
Demers
21.02.24

Secretarului Consiliului mun. Bălţi

Dnei Irina Serdiuc

Demers

În temeiul art.14 alin.(2) lit.z¹) și alin.(3), art.59¹ și art.59² din Legea nr.436/2006 privind administrația publică locală, Regulamentului-cadru privind constituirea și funcționarea consiliilor locale și raionale, aprobat prin Legea nr.457/2003, pct.124 – pct.130 Regulamentului privind constituirea și funcționarea consiliului municipal Bălți, aprobat prin Decizia Consiliului municipal Bălți nr.3/55 din 06.04.2021, prevederile Codului administrativ al RM nr.116/2018 solicit respectuos includerea pe ordinea de zi a următoarei ședințe a Consiliului mun. Bălți din data de 26 martie 2024 a proiectului de Decizie a Consiliului mun. Bălți „Cu privire la inițierea procedurilor de consultări publice cu societatea civilă în procesul decizional „Cu privire la modificarea Regulamentului privind conferirea titlului „Cetățean de onoare al municipiului Bălți”.

Președintele fracțiunii Partidului Politic "Partidul Nostru"

Elena Grițco





**DECIZIA
РЕШЕНИЕ**
nr. 3/54
din 06.04.2021

Cu privire la aprobarea Regulamentului
privind conferirea titlului „Cetățean
de onoare al municipiului Bălți”

În conformitate cu art. 14, alin. (2), lit. s) din Legea RM privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006, în corespundere cu Legea RM nr. 239-XVI din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional, Legea RM nr. 133 din 08.07.2011 privind protecția datelor cu caracter personal, Hotărârea Guvernului RM nr. 967 din 09.08.2016 „Cu privire la mecanismul de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional”, decizia Consiliului mun. Bălți nr. 5/27 din 05.06.2020 „Cu privire la inițierea procedurilor de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind conferirea titlului „Cetățean de onoare al municipiului Bălți””, cu modificările ulterioare, luând în considerare recomandările, parvenite în cadrul consultărilor publice cu societate civilă, și în scopul îmbunătățirii activității ce ține de înaintarea candidaturilor pentru conferirea titlului „Cetățean de onoare al municipiului Bălți”,-

Consiliul municipal Bălți DECIDE:

1. Se aprobă Regulamentul cu privire la conferirea titlului „Cetățean de onoare al mun. Bălți”, conform anexei.
2. Se abrogă decizia Consiliului municipal Bălți nr. 3/43 din 30.03.2017 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind conferirea titlului „Cetățean de onoare al municipiului Bălți” cu modificările și completările ulterioare.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina comisiilor consultative de specialitate pentru drept și disciplină, pentru activități economico-financiare, pentru gospodărie municipală, administrarea bunurilor și protecția mediului, pentru educație, protecție socială și sănătate publică, pentru colaborare cu alte autorități, înfrățire, turism, culte și activități social-culturale.

Președintele ședinței III
ordinare a Consiliului mun. Bălți

Elena Grițco

Semnat de:



Cristina Craevscaia-Derenova

Contrasemnează:
Secretar al Consiliului mun. Bălți

Irina Serdiuc



Anexa

la decizia Consiliului mun. Bălți
nr. 3/54 din 06.04.2021

REGULAMENTUL cu privire la conferirea titlului „Cetățean de onoare al municipiului Bălți”

Prezentul regulament stabilește statutul, modul de conferire a titlului „Cetățean de onoare al municipiului Bălți” (în continuare - titlul Cetățean de onoare), reglementează condițiile de conferire a titlului Cetățean de onoare, drepturile și înlesnirile persoanelor, cărora li s-a acordat acest titlu.

I. Dispoziții generale

1. Titlul Cetățean de onoare se instituie în scopul recunoașterii oficiale a realizărilor remarcabile ale cetățenilor față de comunitatea municipală, stimulării activității personale, realizată în beneficiul municipiului Bălți, pentru asigurarea bunăstării și prosperității acestuia și este cea mai înaltă distincție de recunoaștere a meritelor cetățeanului față de municipiu și locuitorii săi.
2. Titlul Cetățean de onoare se conferă de către Consiliul municipal Bălți cetățenilor Republicii Moldova și cetățenilor străini personal în timpul vieții sau post-mortem.
3. Persoanele cărora li s-a conferit titlul de Cetățean de onoare nu pot fi lipsite de acesta.
4. Propunerile privind conferirea titlului Cetățean de onoare, înaintate de către persoanele care-și propun candidaturile proprii, nu se examinează.
5. Propunerile repetate privind conferirea unei persoane a titlului Cetățean de onoare, în privința căreia Consiliul municipal Bălți a luat anterior o decizie negativă, pot fi reexaminat numai în cazul schimbării circumstanțelor și motivelor propunerilor prezentate.
6. Persoanei, căreia îi este conferit titlul Cetățean de onoare, i se înmânează diploma Cetățeanului de onoare al municipiului Bălți și legitimația Cetățeanului de onoare al municipiului Bălți, formele cărora sunt descrise în anexele nr. 3 și nr. 4 la prezentul Regulament.

II. Temeiuri pentru conferirea titlului Cetățean de onoare

7. Temeiurile pentru conferirea unei persoane a titlului Cetățean de onoare sunt:
 - a) activitatea eficientă și de lungă durată în filantropie și mecenat;
 - b) curajul și eroismul persoanei la îndeplinirea datoriei de serviciu și celei civile pentru binele municipiului Bălți și a locuitorilor;
 - c) contribuția personală recunoscută în formarea personalului de înaltă calificare, educarea tinerei generații, dezvoltarea spirituală și morală a societății, performanțe în domeniul sportului marcate cu medalie olimpică, precum marcate cu medaliile la campionatele europene și mondiale și turnee asimilate acestora;
 - d) recunoașterea din partea locuitorilor municipiului Bălți a meritelor în domeniul culturii, artei, învățămîntului, sănătății publice, precum și în activitatea publică, municipală, politică, științifică, economică, socială sau altă activitate, cu rezultate deosebite pentru Republica Moldova și municipiul Bălți, ce contribuie la dezvoltarea social-economică a municipiului Bălți, sporirea rolului și autorității în Republica Moldova și peste hotare.

III. Modul prezentării demersului privind conferirea titlului Cetățean de onoare

8. Demersul privind conferirea titlului Cetățean de onoare se perfectează sub forma unei Reprezentări (formularele se anexează - anexele nr. 1 și nr.2 la Regulament).
9. Reprezentările sunt adresate Consiliului municipal Bălți.
10. Se pot adresa cu Reprezentarea privind conferirea titlului Cetățean de onoare:
 - colectivele întreprinderilor, instituțiilor, organizațiilor, indiferent de forma de proprietate;
 - asociațiile obștești;
 - grupurile de cetățeni în număr de nu mai puțin de 50 de persoane (în continuare - inițiatori).
11. Fiecare inițiator are dreptul să înainteze nu mai mult de o candidatură pentru conferirea titlului „Cetățean de onoare al municipiului Bălți”.
12. Colectivele întreprinderilor, instituțiilor, organizațiilor de toate formele de proprietate, asociațiile obștești adoptă decizia privind înaintarea candidatului pentru conferirea titlului la adunarea generală.
13. Adunarea colectivului de muncă, asociației obștești este considerată deliberativă dacă participă cel puțin 50% din numărul stabilit de personal al colectivului de muncă, asociației obștești.
14. Decizia se adoptă cu majoritatea simplă a voturilor din numărul celor prezenți la adunarea generală.
15. Președintele adunării generale asigură întocmirea procesului-verbal. În proces-verbal se indică:
 - locul și ora adunării generale;
 - numărul participanților adunării generale și numărul stabilit al colectivului de muncă, al asociației obștești;
 - președintele și secretarul adunării generale, ordinea de zi.
16. Procesul-verbal al adunării generale trebuie să includă conținutul de bază al discursurilor, întrebările puse la vot, rezultatele votului asupra lor, deciziile luate de adunarea generală.
17. În baza procesului-verbal al adunării generale președintele adunării perfectează în adresa Consiliului municipal Bălți demersul privind examinarea chestiunii de conferire a titlului sub formă de Reprezentare de conferire a titlului „Cetățean de onoare al municipiului Bălți” (anexa nr.1 la Regulament).
18. Reprezentarea de conferire a titlului se completează de către candidatul, președintele și secretarul adunării generale.
19. Reprezentarea de conferire a titlului trebuie să conțină date biografice de bază ale candidatului cu indicarea activităților de muncă și sociale, precum și o descriere detaliată a meritelor față de municipiul și locuitorii săi, în conformitate cu temeiurile pentru conferirea titlului Cetățean de onoare prevăzute în Regulament.
20. Reprezentarea trebuie să conțină semnătura persoanei care se prezintă pentru decorare, iar în caz de atribuire a titlului post-mortem, trebuie să fie semnătura unui membru al familiei persoanei înaintate pentru decorare, prin care se confirmă acordul ei la conferirea titlului și prelucrarea datelor cu caracter personal.
21. Reprezentarea de conferire a titlului este semnată de către candidat, iar în caz de atribuire a titlului post-mortem, trebuie să fie semnătura unui membru al familiei persoanei înaintate pentru decorare. În cazul în care Reprezentarea este înaintată de un grup de cetățeni în număr de nu mai puțin de 50 de persoane, Reprezentarea urmează să fie semnată de fiecare persoană, cu indicarea numelui și prenumelui (anexa nr.2 la Regulament).
22. La Reprezentarea de conferire a titlului de onoare se anexează următoarele documente:
 - în cazul înaintării Reprezentării de către colectivele întreprinderilor, instituțiilor, organizațiilor – extrasul din procesul-verbal al adunării generale a colectivului întreprinderii, instituției, organizației privind decizia de a se adresa cu Reprezentarea de conferire a titlului, cu indicarea informației privind numărul lucrătorilor care activează în colectiv și care au fost prezenți la adunare și rezultatele votului;
 - copia buletinului de identitate al candidatului;

- copiile documentelor care confirmă realizările și meritele cetățeanului în privința căruia este depusă Reprezentarea;
- în cazul prezentării pentru conferirea titlului de cetățean de onoare a conducătorului de întreprindere, instituție, organizație, se prezintă informația privind starea economico-financiară a organizației, informația organelor fiscale privind lipsa datoriilor la plata impozitelor și taxelor din partea organizației, informația Direcției de colectare a impozitelor și taxelor locale despre lipsa datoriilor pe tipuri nefiscale ale veniturilor din bugetul municipiului Bălți;
- o fotografie (9 x12 cm) pentru înscrierea în Cartea cetățenilor de onoare din municipiul Bălți și o fotografie (3 x 4 cm) pentru legitimația Cetățeanului de onoare.

IV. Modul de examinare a demersurilor pentru conferirea titlului Cetățean de onoare

23. Reprezentanțele cu documentele anexate, parvenite în adresa Consiliului municipal Bălți, se înregistrează la Direcția managementul documentelor și relații cu publicul. Ulterior, conform rezoluției secretarului Consiliului mun. Bălți, se remite Direcției administrație publică pentru a verifica completivitatea și perfectarea corectă a documentelor, în termenele stabilite de legislația în vigoare pentru examinarea petițiilor.
24. În activitatea sa specialiștii Direcției administrație publică, care verifică Reprezentanțele și documentele aferente, se conduc de prezentul Regulament și de prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova.
25. În cazul în care Reprezentarea nu corespunde cerințelor prezentului Regulament, specialiștii Direcției administrație publică au dreptul să solicite de la inițiatorii documentele lipsă.
26. Dacă inițiatorii nu au prezentat documentele care lipsesc, specialiștii Direcției administrație publică elaborează un răspuns la următoarea ședință a Consiliului mun. Bălți, care explică motivul imposibilității înaintării acestui candidat la consultările publice și adoptării în continuare a deciziei Consiliului.

V. Desfășurarea consultărilor publice cu societatea civilă și adoptarea deciziei Consiliului municipal Bălți privind conferirea titlului Cetățean de onoare

27. Proiectul de decizie a Consiliului municipal Bălți privind conferirea titlului Cetățean de onoare în mod obligatoriu se supune consultărilor publice cu societatea civilă, conform procedurii stabilite de legislația în vigoare.
28. Elaborarea proiectului de decizie privind conferirea titlului Cetățean de onoare și consultările publice cu societatea civilă la proiectul de decizie se asigură de Direcția administrație publică a primăriei municipiului Bălți.
29. Direcția administrație publică primește avizuri despre candidat pentru conferire a titlului Cetățean de onoare, care au parvenit în cadrul dezbaterilor publice, precum și sub formă de scrisori, adresări și alte documente, sistematizându-le într-o sinteză de recomandări perfectată conform cerințelor legislației în vigoare, pentru anexarea lor la materialele proiectului de decizie a Consiliului privind conferirea titlului „Cetățean de onoare al municipiului Bălți”.
30. După finisarea consultărilor publice proiectul de decizie privind conferirea titlului Cetățean de onoare se înaintează spre examinare în cadrul ședinței următoare a Consiliului municipal Bălți.
31. Proiectele de decizii privind conferirea titlului Cetățean de onoare se examinează separat în cadrul ședinței Consiliului pentru fiecare candidat, ținând cont de recomandările cetățenilor, exprimate în cadrul consultărilor publice. La ședința Consiliului sunt prezenți, de regulă, inițiatorii înaintării candidaturilor pentru titlul Cetățeanului de onoare.
32. Decizia Consiliului municipal privind conferirea titlului Cetățean de onoare se aprobă prin vot deschis, cu votul majorității din numărul total de consilieri aleși.
33. Decizia Consiliului municipal Bălți privind conferirea titlului Cetățean de onoare urmează a fi publicată în mod obligatoriu pe paginile-web oficiale www.actelocale.gov.md.

www.balti.md, precum și amplasată la etajul 1 al primăriei și difuzată prin mass-media locală.

34. Copia autenticată a deciziei Consiliului municipal Bălți „Cu privire la conferirea titlului „Cetățean de onoare al municipiului Bălți” se expediază de Direcția managementul documentelor și relații cu publicul inițiatorilor, în termen de 10 zile lucrătoare din data semnării deciziei.

VI. Ordinea înmânării distincțiilor și onorarea Cetățenilor de onoare ai municipiului Bălți

35. Legitimația Cetățeanului de onoare al municipiului Bălți (descrierea se anexează - anexa nr. 3 la Regulament) și Diploma Cetățeanului de onoare al municipiului Bălți (descrierea se anexează - anexa nr. 4 la Regulament) se înmânează persoanei căreia i s-a acordat titlul Cetățean de onoare de către primarul de Bălți în cadrul sărbătorii Zilei orașului (22 mai) sau într-o atmosferă festivă, în prezența consilierilor Consiliului municipal Bălți și reprezentanților comunității, în cadrul altei sărbători.
36. În cazul conferirii titlului post-mortem, diploma Cetățeanului de onoare se înmânează unui membru al familiei titularului.
37. Numele cetățenilor de onoare ai municipiului Bălți se înregistrează în Cartea cetățenilor de onoare ai municipiului Bălți (descrierea se anexează - anexa nr. 5 la Regulament), în ordine cronologică, începând din a. 1966.
38. Cartea cetățenilor de onoare ai municipiului Bălți se elaborează într-un singur exemplar, care se păstrează permanent în Primăria municipiului Bălți.
39. Fotografiiile cetățenilor de onoare ai mun. Bălți se amplasează pe panoul Cetățenilor de onoare ai municipiului Bălți.
40. Cetățenii de onoare sunt invitați de primarul municipiului pentru participare la sărbătorile municipale, precum și la activitățile oficiale ale municipiului, pentru celebrarea datelor importante, precum și altor evenimente importante.

VII. Înlesniri pentru persoanele onorate cu titlul Cetățean de onoare

41. Persoanele onorate cu titlul Cetățean de onoare în timpul vieții au dreptul la:
 - plată în sumă de 20 000 lei, oferită de către primarul municipiului Bălți în ziua înmânării regaliilor Cetățeanului de onoare. În cazul conferirii titlului post-mortem plata se oferă membrului familiei;
 - călătorie gratuită în transportul public electric municipal de călători, la prezentarea legitimației Cetățeanului de onoare.
42. După decesul Cetățeanului de onoare cheltuielile pentru plata serviciilor funerare se restituie rudelor sau persoanelor care au preluat organizarea înmormântării, în sumă de 10000 lei, din contul mijloacelor Fondului de rezervă a bugetului municipal Bălți.

Anexa nr. 1
la Regulamentul cu privire la conferirea titlului
„Cetățean de onoare al municipiului Bălți”

Consiliului mun. Bălți
de la _____
(Numele, prenumele, funcția inițiatorului conferirii titlului)

(Denumirea întreprinderii, organizației, instituției)

**Reprezentarea candidatului pentru conferirea titlului
„Cetățean de onoare al municipiului Bălți”**

1. _____
(numele, prenumele, patronimicul candidatului)
2. Anul și locul nașterii _____
3. Domiciliul (la momentul înaintării) _____

4. Datele despre studii

5. Scurtă informație despre activitatea de muncă

6. Locul de muncă (la momentul înaintării)

7. Contribuția personală a candidatului în dezvoltarea mun. Bălți:
(se completează în conformitate cu p. 7 al Regulamentului)

8. Lucrări științifice:

9. Cărți:

10. Decorații de stat:

11. Stimulări:

12. Consimțământul candidatului la conferirea titlului, (în caz de atribuire a titlului post-mortem, - unui membru al familiei persoanei înaintate pentru decorare) prelucrarea datelor cu caracter personal _____

(semnătura candidatului/ membrului familiei)

13. Denumirea instituțiilor, organizațiilor, întreprinderilor, asociațiilor obștești cu indicarea numărului de angajați, care au susținut și au înaintat candidatul pentru conferirea titlului „Cetățean de onoare a mun. Bălți”:

(data completării reprezentării)

(semnătura candidatului/membrului familiei)

(data completării reprezentării)

(semnătura președintelui adunării)

(data completării reprezentării)

(semnătura secretarului adunării)

Anexa nr. 2
la Regulamentul cu privire la conferirea titlului
„Cetățean de onoare al municipiului Bălți”

Consiliului mun. Bălți
de la unui grup de cetățeni ai municipiului Bălți

**Reprezentarea candidatului pentru conferirea titlului
„Cetățean de onoare al municipiului Bălți”**

1. _____
(numele, prenumele, patronimicul candidatului)
2. Anul și locul nașterii _____
3. Domiciliul (la momentul înaintării) _____

4. Datele despre studii _____

5. Scurtă informație despre activitatea de muncă

6. Locul de muncă la momentul înaintării

7. Contribuția personală a candidatului în dezvoltarea mun. Bălți:
(se completează în conformitate cu p. 7 al Regulamentului)

8. Lucrări științifice:

9. Cărți:

10. Decorații de stat:

(Numele, prenumele și semnătura inițiatorului)

(data completării)

(Numele, prenumele și semnătura inițiatorului)

(data completării)

(Numele, prenumele și semnătura inițiatorului)

(data completării)

(Numele, prenumele și semnătura inițiatorului)

(data completării)

(Numele, prenumele și semnătura inițiatorului)

(data completării)

Descrierea legitimației Cetățeanului de onoare al mun. Bălți

1. Legitimația „Cetățean de onoare al mun. Bălți” (în continuare Legitimație) este documentul de bază, care confirmă faptul conferirii titlului.
 2. Legitimația se semnează de primarul mun. Bălți.
 3. Formularul de identificare a Cetățeanului de onoare al municipiului Bălți este fabricat în mod tipografic și reprezintă un card cu dimensiunea de 5,5 x 8,5 cm, laminat pe ambele părți, realizat în tonuri de albastru și are inscripțiile expuse mai jos.
 4. Toate inscripțiile de pe partea frontală a legitimației se efectuează în limba de stat, iar pe verso – în limba rusă.
 5. În partea de sus a părții frontale a legitimației se indică în 3 rânduri: Republica Moldova, municipiul Bălți, Legitimație. În colțul de sus din stânga se află imaginea color a drapelului Republicii Moldova, în dreapta - imaginea color a drapelului municipiului Bălți.
 6. În partea centrală a părții frontale a legitimației:
 - în stânga se plasează fotografia Cetățeanului de onoare al municipiului Bălți cu mărimea 30 x 40 mm;
 - în dreapta se indică numele, prenumele deținătorului legitimației;
 - în continuare, mai jos pe axa verticală a simetriei se indică inscripția realizată în două rânduri: „Cetățean de onoare al municipiului Bălți”.
 7. În partea de jos a părții frontale a legitimației, din stânga, se indică cuvintele „Primarul mun. Bălți”, numele, prenumele, semnătura și ștampila cu stema de stat.
 8. În partea de jos într-o singură linie - cuvintele "Titlul este conferit prin decizia Consiliului mun. Bălți nr. ___ din ____". Se indică numărul și data deciziei.
-
9. Pe versoul legitimației, în partea de sus, se indică în 3 rânduri: Республика Молдова, Муниципий Бэлць, Удостоверение. În colțul din dreapta sus se află imaginea color a drapelului Republicii Moldova, în stânga - imaginea color a drapelului municipiului Bălți.
 10. În partea centrală a versoului legitimației:
 - în stânga se plasează fotografia Cetățeanului de onoare al municipiului Bălți cu mărimea 30 x 40 mm;
 - în dreapta se indică numele, prenumele deținătorului legitimației;
 - în continuare, mai jos pe axa verticală a simetriei, se indică inscripția realizată în două rânduri: „Почетный гражданин муниципия Бэлць”.
 11. În partea de jos a versoului legitimației, din stânga, se indică cuvintele „Примар муниципия Бэлць”, numele, prenumele, semnătura și ștampila cu stema de stat.
 12. În partea de jos, într-o singură linie – cuvintele „Звание присвоено решением Совета муниципия Бэлць № __ от ____ г.”. Se indică numărul și data deciziei.

Descrierea diplomei Cetățeanului de onoare al mun. Bălți

1. Diploma Cetățeanului de onoare al mun. Bălți (în continuare - diploma) se semnează de primarul mun. Bălți.
2. Diploma se confecționează prin metoda de sublimare pe o placă metalică argintie de 19,0 x 26,5 cm pe o bază de lemn cu dimensiunea de 22,5 x 30,5 cm.
3. Toate inscripțiile pe diplomă se efectuează în limba de stat.
4. Pe toată suprafața diplomei a fost aplicată imaginea de fundal color a stemei municipiului Bălți, cu aplicarea plasei în tonuri albastre.
5. Pe diploma este plasat textul cu următorul conținut:
„Diplomă
Nume, prenume,
Onorat cu titlul
„Cetățean de onoare al municipiului Bălți”
pentru (rezumat despre merite)
Primarul municipiului Bălți (semnătură, ștampilă) _____”
(Nume, prenume)

Descrierea Cărții cetățenilor de onoare ai municipiului Bălți.

1. Cartea cetățenilor de onoare ai municipiului Bălți” (în continuare - Cartea) are o formă dreptunghiulară cu dimensiunea de 265 x 390 mm.
2. Foile din Carte sunt fixate cu cleme detașabile.
3. Coperta Cărții este confecționată din piele de culoare roșu închis și încadrată într-o ramă volumetrică, cioplită în metal, ornamentată în aur, suprafața interioară este învelită cu piele de culoare roșu închis.
4. Pe partea frontală a copertei Cărții, în partea centrală, se aplică o imagine aurită, cioplită în metal, a stemei municipiului Bălți.
5. Toate inscripțiile pe copertă și în interiorul Cărții sunt efectuate în limbile de stat și rusă.
6. Foile Cărții sunt confecționate din carton alb cretat, de dimensiune 245 x 370 mm, cu colțuri rotunjite și o muchie de aur în jurul perimetrului:
 - prima foaie (de separare) - curată;
 - pe cea de-a doua foaie (de titlu) din partea de sus, în centru, se află stema municipiului Bălți și mai jos, pe axa verticală a simetriei, inscripția executată în culoare aurită, cu caractere „antiqua”:
„CARTEA CETĂȚENILOR DE ONOARE AI MUNICIPIULUI BĂLȚI”
„КНИГА ПОЧЕТНЫХ ГРАЖДАН МУНИЦИПИЯ БЭЛЦЬ”;
 - pe fila a treia se află textul cu litere italice, în culoarea negru, prin metoda tipografică:
„Titlul „Cetățean de onoare al municipiului Bălți” este cea mai înaltă distincție de recunoaștere a meritelor față de municipiul Bălți a persoanelor ale căror activități productive sociale, de serviciu, de producție, științifice, creative și de altă natură, pe termen lung, având ca scop beneficiul omului, au primit recunoaștere locală, națională sau internațională, au adus o contribuție importantă pentru dezvoltarea și prosperitatea municipiului Bălți”.
7. Următoarele pagini sunt destinate pentru includerea informațiilor despre cetățeni de onoare ai municipiului Bălți și sunt plasate în Carte în ordine cronologică. Fiecărui Cetățean de onoare al municipiului Bălți este dedicată o pagină separată, confecționată prin metoda tipografică.
8. În partea de sus a paginii se află textul cu caractere negre „antique”:
 - „Luând în considerație meritele deosebite față de municipiul Bălți, bazându-se pe decizia Consiliului municipal Bălți nr. ___ din _____ 2021 „Cu privire la aprobarea Regulamentului cu privire la conferirea titlului „Cetățean de onoare al municipiului Bălți”, a fost conferit titlul „Cetățean de onoare al municipiului Bălți” Numele Prenumele (decizia Consiliului municipiului Bălți nr. _____ din _____)”. În text se indică numele, prenumele complet al Cetățeanului de onoare al municipiului Bălți, data și numărul deciziei Consiliului municipiului Bălți.
 - În continuare: în stânga - o fotografie color a Cetățeanului de onoare în format 90 x 120 mm, în dreapta, mai jos - informații biografice despre Cetățeanul de onoare și descrierea meritelor sale, realizate cu caractere în culoare negru.
9. Fiecare pagină, dedicată Cetățenilor de onoare din municipiul Bălți, este acoperită cu hârtie subțire de pergament.