



DECIZIA
РЕШЕНИЕ

nr. _____
din _____ 2024

Proiect

Cu privire la aprobarea Planului de acțiuni privind asigurarea durabilității Proiectului „Sporirea eficienței energetice a Liceului Teoretic „Dimitrie Cantemir” din municipiul Bălți”

În temeiul art. 14 alin. (1) și (3) din Legea privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006, art. 5 alin. (1) din Legea privind descentralizarea administrativă nr. 435-XVI din 28.12.2006, a p. 2.3.15 din Memorandumul de Înțelegere aprobat prin decizia Consiliului municipal Bălți nr. 4/1 din 15.02.2018 „Cu privire la aprobarea Memorandumului de înțelegere la implementarea măsurilor de sporire a eficienței energetice a clădirilor publice în municipiul Bălți din cadrul proiectului „Modernizarea serviciilor publice locale în Republica Moldova”, –

Consiliul municipal Bălți DECIDE:

1. Se aprobă Planul de acțiuni privind asigurarea durabilității Proiectului ”Sporirea eficienței energetice a Liceului Teoretic „Dimitrie Cantemir” din municipiul Bălți”, conform anexei.
2. Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Bălți (sediul Central, str. Hotin, nr. 43) în termen de 30 de zile de la data comunicării, potrivit prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina comisiilor consultative de specialitate pentru activități economico-financiare, pentru colaborare cu alte autorități, înfrățire, turism și atragerea investițiilor, pentru educație, activități social-culturale și sănătate publică.

Președintele ședinței a II
ordinare a Consiliului
municipal Bălți

Contrasemnează:
Secretarul Consiliului
municipal Bălți

Irina Serdiuc

Planul de acțiuni privind asigurarea durabilității proiectului „Sporirea eficienței energetice a Liceului Teoretic „Dimitrie Cantemir”, mun. Bălți

Perioada de implementare: 2024-2027

Nr. d/o	Acțiuni	Perioada de realizare	Responsabil		Părți implicate	Costul în MDL	Sursa de finanțare	Indicatorii de progres
			Instituția	Persoana responsabilă, funcția				
Obiectivul 1 Majorarea gradului de informare a personalului, a elevilor din LT „D. Cantemir” și a părinților cu privire la asigurarea durabilității proiectului.								
1.	Desemnarea persoanei responsabile de durabilitatea proiectului pe perioada post-implementară.	2024	Liceul Teoretic „D. Cantemir”	Starcenco Tatiana, dir.-adjunct pe gospodărie	APL	-	-	Ordinul instituției
2.	Elaborarea Planului anual de acțiuni privind asigurarea durabilității proiectului.	2024	Liceul Teoretic „D. Cantemir”	Starcenco Tatiana, dir.-adjunct pe gospodărie; Murzac Angela, directorul instituției	APL	-	-	Planul de acțiuni aprobat prin decizia CL
3.	Ședințe comune de planificare a acțiunilor privind salubritatea clădirii liceului.	2024-2027	Liceul Teoretic „D. Cantemir”, APL	Starcenco Tatiana, dir.-adjunct pe gospodărie; Murzac Angela, directorul instituției, Petkov Alexandr, primarul mun. Bălți	APL Liceul Teoretic „D. Cantemir”	-	-	Ședințe semestriale organizate

4.	Continuarea organizării instruirilor în domeniul eficientizării enegetice.	Perio- dic	Liceul Teoretic „D. Cantemir”, APL mun. Bălți Managerul de proiect	Gumeniuc Alexandr, electricianul liceului; Guza Larisa, manager local de proiect; Murzac Angela, directorul instituției, Petkov Alexandr, primarul mun. Bălți	APL Liceul Teoretic „D. Cantemir”	-	-	Procese-verbale, lista participanților, fotografii
Obiectivul 2 Cooperarea dintre APL mun. Bălți, Liceul Teoretic “D. Cantemir”, Bălți și întreprinderile de deservire tehnică.								
1.	Organizarea ședințelor de lucru privind cooperarea în sectorul EE.	2024- 2027	Liceul Teoretic „D. Cantemir”, mun. Bălți	Starcenco Tatiana, dir.-adjunct pe gospodărie; Guza Larisa, manager local de proiect; Murzac Angela, directorul instituției, Petkov Alexandr, primarul mun. Bălți	APL, CE, APP	-	-	Ședințe semestriale organizate
2.	Asigurarea implementării planului de acțiuni privind asigurarea durabilității proiectului.	2024- 2027	Liceul Teoretic „D. Cantemir”, mun. Bălți	Starcenco Tatiana, dir.-adjunct pe gospodărie; Guza Larisa, manager local de proiect; Murzac Angela, directorul instituției, Petkov Alexandr primarul mun. Bălți	APL, CE, APP, cadrele didactice, părinții	5 000 lei	Bugetul instituției	Rapoarte anuale post implementare

3.	Încheierea contractelor cu întreprinderile de deservire tehnică: - deservirea tehnică a semnalizatoarelor; - deservirea tehnică a cazangeriei; - deservirea ventilației; - deservirea panourilor fotovoltaice.	2024-2027	Liceul Teoretic „D. Cantemir”, mun. Bălți	Starcenco Tatiana, dir.-adjunct pe gospodărie; Murzac Angela, directorul instituției, Petkov Alexandr, primarul mun. Bălți	APL, Întreprinderile de deservire tehnică	60 000 lei	Bugetul instituției	Contractele, fotografiile
Obiectivul 3 Monitorizarea sistematică a durabilității proiectului „Sporirea eficienței energetice a Liceului Teoretic „D. Cantemir”, Bălți.								
1.	Monitorierea vizuală a construcției.	Zilnic	Liceul Teoretic „D. Cantemir”, Angajații instituției	Starcenco Tatiana, dir.-adjunct pe gospodărie; Murzac Angela, directorul instituției, Cadrele didactice	APL Liceul Teoretic „D. Cantemir”	-	-	Fotografii
2.	Spălarea panourilor fotovoltaice.	Anual	Liceul Teoretic „D. Cantemir”	Starcenco Tatiana, dir.-adjunct pe gospodărie; Murzac Angela, directorul instituției	APL, Întreprinderile de deservire tehnică	3 000 lei	Bugetul instituției	Panourile curate, (25 bucăți)
3.	Monitorizarea zilnică și lunară a datelor de consum a energiei electrice, termice și a apei consumată.	Zilnic, lunar	Liceul Teoretic „D. Cantemir”	Starcenco Tatiana, dir.-adjunct pe gospodărie	Liceul Teoretic „D. Cantemir”	-	-	Registrul datelor
4.	Inspectarea acoperișului.	Lunar și la necesitate	Liceul Teoretic „D. Cantemir”	Starcenco Tatiana, dir.-adjunct pe gospodărie	Liceul Teoretic „D. Cantemir”	-	-	Acoperiș în stare foarte bună, fotografii
5.	Monitorizare energiei generate.	Lunar	Liceul Teoretic „D. Cantemir”	Starcenco Tatiana, dir.-adjunct pe gospodărie; Murzac Angela, directorul instituției	Liceul Teoretic „D. Cantemir”	-	-	Registrul datelor

6.	Schimbul filtrelor.	Anual	Liceul Teoretic „D. Cantemir”	Starcenco Tatiana, dir.-adjunct pe gospodărie; Murzac Angela, directorul instituției	Liceul Teoretic „D. Cantemir”	2000 lei	Bugetul instituției	Facturi, registru, Calitatea apei
7.	Reparații curente.	Anual	Liceul Teoretic „D. Cantemir”	Starcenco Tatiana, dir.-adjunct pe gospodărie; Murzac Angela, directorul instituției	Liceul Teoretic „D. Cantemir”	20 000 lei	Bugetul instituției	Facturi, fotografii, Rapoarte/proces e-verbale ale ședințelor cu părinții cu menționarea necesității cheltuielilor efectuate.
8.	Reparația și completarea cu inventarul necesar din blocul alimentar.	La necesitate	Liceul Teoretic „D. Cantemir”	Starcenco Tatiana, dir.-adjunct pe gospodărie; Gamețcaia Svetlana, șefa cantinei; Murzac Angela, directorul instituției	Liceul Teoretic „D.Cantemir”	10 000 lei	Bugetul instituției	Fotografii

Raport de specialitate
la proiectul Deciziei Consiliului Municipal Bălți cu privire la aprobarea Planului de
acțiuni privind asigurarea durabilității Proiectului
”Sporirea eficienței energetice a Liceului Teoretic „Dimitrie Cantemir” din
municipiul Bălți”

Proiectul deciziei Consiliului municipal Bălți cu privire la aprobarea Planului de acțiuni privind asigurarea durabilității Proiectului ”Sporirea eficienței energetice a Liceului Teoretic „Dimitrie Cantemir” din municipiul Bălți” a fost elaborat în temeiul prevederilor În temeiul art. 14 alin. (1) și (3) din Legea privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006, art. 5 alin. (1) din Legea privind descentralizarea administrativă nr. 435-XVI din 28.12.2006, a p. 2.3.15 din Memorandumul de Înțelegere aprobat prin decizia Consiliului municipal Bălți nr. 4/1 din 15.02.2018 „Cu privire la aprobarea Memorandumului de înțelegere la implementarea măsurilor de sporire a eficienței energetice a clădirilor publice în municipiul Bălți din cadrul proiectului „Modernizarea serviciilor publice locale în Republica Moldova”,

Proiectul Deciziei în cauză nu contravine legislației în vigoare și se înaintează la ședința Consiliului Municipal Bălți spre examinare și aprobare.

Șef interimar DITS



Roșca Alexandru

*Примэрия мун. Бэлць
Юридическое Управление
ул. Индепенденций, 1
тел.: (0231) 5-46-34
(0231) 5-46-35*



*Primăria mun. Bălți
Direcția Juridică
str. Independenței, 1
tel.: (0231) 5-46-34
(0231) 5-46-35*

AVIZ

asupra proiectului de decizie a Consiliului municipal Bălți
„Cu privire la aprobarea Planului de acțiuni privind asigurarea durabilității
Proiectului „Sporirea eficienței energetice a Liceului Teoretic
„Dimitrie Cantemir” din municipiul Bălți”

Examinând proiectul de decizie a Consiliului municipal Bălți „Cu privire la aprobarea Planului de acțiuni privind asigurarea durabilității Proiectului „Sporirea eficienței energetice a Liceului Teoretic „Dimitrie Cantemir” din municipiul Bălți”, care a fost elaborat de subdiviziunea de profil a Primăriei mun. Bălți:

Direcția Juridică a Primăriei mun. Bălți consideră că în conformitate cu art. 14 alin. (1) și (3) din Legea privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006, art. 5 alin. (1) din Legea privind descentralizarea administrativă nr. 435-XVI din 28.12.2006, a p. 2.3.15 din Memorandumul de Înțelegere aprobat prin decizia Consiliului municipal Bălți nr. 4/1 din 15.02.2018 „Cu privire la aprobarea Memorandumului de înțelegere la implementarea măsurilor de sporire a eficienței energetice a clădirilor publice în municipiul Bălți din cadrul proiectului „Modernizarea serviciilor publice locale în Republica Moldova”, proiectul sus-menționat poate fi examinat și aprobat la ședința Consiliului municipal Bălți.

Șef al Direcției Juridice
15.03.2024

A handwritten signature in blue ink, appearing to be the name of the official mentioned in the text.

Balan Vitalii