



**DECIZIA**  
**РЕШЕНИЕ**

nr. \_\_\_\_\_

din \_\_\_\_\_ 2023

Proiect

Cu privire la acordul privind primirea patrimoniului  
(ghiozdanelor și dispozitivelor digitale)  
din proprietatea publică a statului  
în proprietatea publică a municipiului Bălți

În conformitate cu art. 14 din Legea RM privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006; art. 4 din Legea RM privind descentralizarea administrativă nr. 435-XVI din 28.12.2006; art.8 din Legea RM privind proprietatea publică a unității administrativ-teritoriale nr. 523- XIV din 16.07.1999; Legea RM privind administrarea și deținatizarea proprietății publice nr. 121-XVI din 04.05.2007; Regulamentul privind modul de primire-transmitere în proprietatea municipală a Patrimoniului proprietate a statului, proprietate a unităților administrativ-teritoriale și proprietate privată, aprobat prin decizia Consiliului municipal Bălți nr. 16/22 din 24.12.2012, a solicitării Ministerului Educației și Cercetării nr. 03/1-09/1644 din 07.04.2023 și în baza procesului-verbal nr. 3 din 19 iunie 2023 a Comisiei pentru administrarea proprietății publice -

Consiliul municipal Bălți DECIDE:

1. Se dă acordul pentru primirea cu titlu gratuit din proprietatea publică a statului în proprietate publică a municipiului Bălți, următoarele bunuri:
  - 1.1. ghiozdane (cu rechizite școlare incluse) – 65 bucăți, în sumă de 80679,3 lei;
  - 1.2. dispozitive digitale (tablete) – 110 bucăți, în sumă de 512413 lei.
2. Secretarul Consiliului municipal Bălți să expedieze în adresa Ministerului Educației Culturii și Cercetării RM copia prezentei decizii.
3. Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Bălți (sediul Central, str. Hotin, nr. 43) în termen de 30 de zile de la data comunicării, potrivit prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.
4. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina comisiilor consultative de specialitate pentru gospodărie municipală, administrarea bunurilor și protecția mediului, pentru educație, protecție socială și sănătate publică.

Președintele ședinței a IX  
ordinare a Consiliului  
municipal Bălți

Contrasemnează:  
Șeful Direcției administrație publică

Ludmila Dovgani

Primăria mun. Bălți  
Юридическое Управление  
ул. Индепенденций, 1  
тел.: (0231) 5-46-34  
(0231) 5-46-35



Primăria mun. Bălți  
Direcția Juridică  
str. Independenței, 1  
tel.: (0231) 5-46-34  
(0231) 5-46-35

---

AVIZ

asupra proiectului de decizie a Consiliului municipal Bălți  
„Cu privire la acordul privind primirea patrimoniului din proprietatea publică a  
statului în proprietatea publică a municipiului Bălți”

Examinând proiectul de decizie a Consiliului municipal Bălți „Cu privire la acordul privind primirea patrimoniului din proprietatea publică a statului în proprietatea publică a municipiului Bălți”, care a fost elaborat de subdiviziunea de profil a Primăriei mun. Bălți:

Direcția Juridică a Primăriei mun. Bălți consideră că în conformitate cu art. 14 din Legea RM privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006, art. 4 din Legea RM privind descentralizarea administrativă nr. 435-XVI din 28.12.2006, art.8 din Legea RM privind proprietatea publică a unității administrativ-teritoriale nr.523- XIV din 16.07.1999, Legea RM privind administrarea și deetatzarea proprietății publice nr. 121-XVI din 04.05.2007, Regulamentul privind modul de primire-transmitere în proprietatea municipală a Patrimoniului proprietate a statului, proprietate a unităților administrativ-teritoriale și proprietate privată, aprobat prin decizia Consiliului municipal Bălți nr. 16/22 din 24.12.2012, a solicitării Ministerului Educației și Cercetării nr. 03/1-09/1644 din 07.04.2023 și în baza procesului-verbal nr. 2 din 23 martie 2023 a Comisiei pentru administrarea proprietății publice, proiectul sus-menționat poate fi examinat și aprobat la ședința Consiliului municipal Bălți.

Șef al Direcției Juridice  
13.09.2023

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Vitalii BALAN'. The signature is stylized and written in a cursive script.

Vitalii BALAN

***Raport de specialitate***  
***al Direcției Învățământ, Tineret și Sport la proiectul deciziei***  
***cu privire la acordul privind primirea patrimoniului din proprietatea publică a***  
***statului în proprietatea publică a municipiului Bălți***

Direcția Învățământ, Tineret și Sport a elaborat proiectul deciziei Consiliului Municipal Bălți *cu privire la acordul privind primirea patrimoniului din proprietatea publică a statului în proprietatea publică a municipiului Bălți*, în conformitate cu art. 14 din Legea RM privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006; art. 4 din Legea RM privind descentralizarea administrativă nr. 435-XVI din 28.12.2006; art.8 din Legea RM privind proprietatea publică a unității administrativ-teritoriale nr. 523- XIV din 16.07.1999; Legea RM privind administrarea și deetizarea proprietății publice nr. 121-XVI din 04.05.2007; Regulamentul privind modul de primire-transmitere în proprietatea municipală a Patrimoniului proprietate a statului, proprietate a unităților administrativ-teritoriale și proprietate privată, aprobat prin decizia Consiliului municipal Bălți nr. 16/22 din 24.12.2012, a a solicitării Ministerului Educației și Cercetării nr. 03/1-09/1644 din 07.04.2023 și în baza deciziei nr. 2 din 23 martie 2023 a Comisiei pentru administrarea proprietății publice.

Proiectul Deciziei în cauză nu contravine legislației în vigoare și se înaintează la ședința Consiliului Municipal Bălți spre examinare și aprobare.

***Șefu adjunct DÎTS***



***O. Iurcenco***

Ministerul Educației și Cercetării  
al Republicii Moldova

MD-2033, mun. Chișinău, Piața Marii Adunări Naționale, 1  
+373 (0) 22 25 01 34 +373 (0) 22 23 35 60



Ministry of Education and Research of  
the Republic of Moldova

MD-2033, Chișinău, 1, Piața Marii Adunări Naționale  
+373 (0) 22 25 01 34 +373 (0) 22 23 35 60

Nr. 03/1-09/1644 din 04.04.2023

**Consiliilor Raionale/Municipale  
Organelor locale de specialitate în domeniul învățământului**

În conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 901/2015 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică, Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 350/2023 cu privire la repartizarea bunurilor (1200 ghiozdane cu rechizite școlare, donate de către Organizația „Salvați copiii” din România și a donației de dispozitive digitale (tablete PC) donate de către Republica Populară Chineză și Ambasada Israelului), în scopul transmiterii bunurilor din proprietatea publică a statului în proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale/Unității teritoriale autonome Găgăuzia, Ministerul Educației și Cercetării solicită prezentarea, **până la data de 01 iunie 2023**, a acordului consiliului local/Adunării Populare privind primirea bunurilor, conform anexelor nr.1-35.

Secretar de stat

Adriana CAZACU-ȚIGAIE

**Lista instituțiilor de învățământ beneficiare de donația de ghiozdane (cu rechizite școlare incluse)  
pentru copiii din familiile refugiate din Ucraina**

Nr. d/o	UAT	Beneficiari	Bunuri	Unități	Preț unitate, lei	Valoare totală, lei
1.	Anenii Noi	Liceul Teoretic „A. Pușkin”, or. Anenii Noi	Ghiozdane	10	1241.22	12412.20
2.	Anenii Noi	Gimnaziul Maximovca, s. Maximovca	Ghiozdane	6	1241.22	7447.32
3.	Basarabesca	Liceul Teoretic „A. Pușkin”, or. Basarabesca	Ghiozdane	2	1241.22	2482.44
4.	Basarabesca	Liceul Teoretic „N. Gogol”, or. Basarabesca	Ghiozdane	7	1241.22	8688.54
5.	Basarabesca	Gimnaziul „I. Bondarev”, or. Basarabesca	Ghiozdane	4	1241.22	4964.88
6.	Bălți	Gimnaziul nr.2	Ghiozdane	2	1241.22	2482.44
7.	Bălți	Gimnaziul nr. 6	Ghiozdane	4	1241.22	4964.88
8.	Bălți	Gimnaziul nr. 9	Ghiozdane	3	1241.22	3723.66
9.	Bălți	Gimnaziul nr. 14	Ghiozdane	4	1241.22	4964.88
10.	Bălți	Liceul Teoretic „N. Gogol”	Ghiozdane	10	1241.22	12412.20
11.	Bălți	Liceul Teoretic „D. Cantemir”	Ghiozdane	7	1241.22	8688.54
12.	Bălți	Liceul Teoretic „M. Gorki”	Ghiozdane	6	1241.22	7447.32
13.	Bălți	Liceul Teoretic „M. Lomonosov”	Ghiozdane	9	1241.22	11170.98
14.	Bălți	Liceul Teoretic „A. Pușkin”	Ghiozdane	7	1241.22	8688.54
15.	Bălți	Liceul Teoretic „V. Maiakovski”	Ghiozdane	5	1241.22	6206.10
16.	Bălți	Liceul Teoretic „Ștefan cel Mare”	Ghiozdane	6	1241.22	7447.32
17.	Bălți	Școala primară nr. 16	Ghiozdane	2	1241.22	2482.44
18.	Briceni	Liceul Teoretic nr.1, or. Briceni	Ghiozdane	1	1241.22	1241.22
19.	Briceni	Gimnaziul Lipcani, s. Lipcani	Ghiozdane	5	1241.22	6206.10
20.	Briceni	Gimnaziul „Gr.Vieru”, s. Pererita	Ghiozdane	2	1241.22	2482.44
21.	Briceni	Liceul Teoretic Tețcani, s. Tețcani	Ghiozdane	1	1241.22	1241.22
22.	Briceni	Gimnaziul Halahora de Sus, s. Halahora de Sus	Ghiozdane	1	1241.22	1241.22
23.	Briceni	Gimnaziul Bogdănești	Ghiozdane	3	1241.22	3723.66
24.	Briceni	Liceul Teoretic Lipcani	Ghiozdane	1	1241.22	1241.22
25.	Călărași	Liceul Teoretic „M. Sadoveanu”, or. Călărași	Ghiozdane	7	1241.22	8688.54

**Lista instituțiilor de învățământ beneficiare de dispozitive digitale (tablete) pentru facilitarea accesului la studii a copiilor din familiile refugiate din Ucraina, școlarizați în instituțiile de învățământ din Republica Moldova**

Nr. d/o	UAT	Beneficiari	Bunuri	Unități	Preț unitar, lei	Valoare totală, lei
1.	Anenii Noi	Liceul Teoretic „A. Pușkin”, or. Anenii Noi	Tablet PC	13	4658.30	60557.90
2.	Anenii Noi	Gimnaziul Maximovca, s. Maximovca	Tablet PC	7	4658.30	32608.10
3.	Basarabesca	Liceul Teoretic „A. Pușkin”, or. Basarabesca	Tablet PC	6	4658.30	27949.80
4.	Basarabesca	Liceul Teoretic „N. Gogol”, or. Basarabesca	Tablet PC	11	4658.30	51241.30
5.	Basarabesca	Gimnaziul „I. Bondarev”, or. Basarabesca	Tablet PC	8	4658.30	37266.40
6.	Bălți	Gimnaziul nr.2	Tablet PC	6	4658.30	27949.80
7.	Bălți	Gimnaziul nr. 6	Tablet PC	8	4658.30	37266.40
8.	Bălți	Gimnaziul nr. 9	Tablet PC	7	4658.30	32608.10
9.	Bălți	Gimnaziul nr. 14	Tablet PC	8	4658.30	37266.40
10.	Bălți	Liceul Teoretic „N. Gogol”	Tablet PC	13	4658.30	60557.90
11.	Bălți	Liceul Teoretic „D. Cantemir”	Tablet PC	10	4658.30	46583.00
12.	Bălți	Liceul Teoretic „M. Gorki”	Tablet PC	10	4658.30	46583.00
13.	Bălți	Liceul Teoretic „M. Lomonosov”	Tablet PC	13	4658.30	60557.90
14.	Bălți	Liceul Teoretic „A. Pușkin”	Tablet PC	11	4658.30	51241.30
15.	Bălți	Liceul Teoretic „V. Maiakovski”	Tablet PC	9	4658.30	41924.70
16.	Bălți	Liceul Teoretic „Ștefan cel Mare”	Tablet PC	9	4658.30	41924.70
17.	Bălți	Școala primară nr. 16	Tablet PC	6	4658.30	27949.80
18.	Briceni	Liceul Teoretic nr.1, or. Briceni	Tablet PC	5	4658.30	23291.50
19.	Briceni	Gimnaziul Lipcani, s. Lipcani	Tablet PC	9	4658.30	41924.70
20.	Briceni	Gimnaziul „Gr.Vieru”, s. Pererita	Tablet PC	6	4658.30	27949.80
21.	Briceni	Liceul Teoretic Tețcani, s. Tețcani	Tablet PC	5	4658.30	23291.50
22.	Briceni	Gimnaziul Halahora de Sus, s. Halahora de Sus	Tablet PC	5	4658.30	23291.50
23.	Briceni	Gimnaziul Bogdănești	Tablet PC	7	4658.30	32608.10
24.	Briceni	Liceul Teoretic Lipcani	Tablet PC	5	4658.30	23291.50
25.	Călărași	Liceul Teoretic „M. Sadoveanu”, or. Călărași	Tablet PC	11	4658.30	51241.30

**ПРОТОКОЛ № 3**  
**Заседания комиссии по управлению**  
**публичным имуществом**

мун. Бэлць

«19» июня 2023 года

Присутствовало 8 членов комиссии

**Рассмотрение вопросов согласно повестке дня:**

**1. Рассмотрение обращений по вопросу списания основных средств:**

№ п/п	Заявитель	Краткое содержание	Решение комиссии
1	Публичное учреждение Теоретический Лицей им. «М. Еминеску» (письмо № 41 от 21.03.2023 года)	о списании основных средств (литература) полностью изношенных, согласно реестра (приложение № 1/1)	1. Принять к сведению 2. УЛС и 30 единиц соб. вкл. списать в реестре мун. собственности
2	Муниципальное предприятие «Управление капитального строительства единого заказчика мун. Бэлць» (письмо № 04-14/120 от 29.05.2023 года)	о списании основных средств полностью изношенных и морально устаревших, согласно реестра (приложение № 1/2)	1. Принять к сведению 2. Юр. отдел подготовить проект решения
3	Управление Культуры примэрии мун. Бэлць (письмо № 01-11/70 от 15.03.2023 года)	о списании основных средств полностью изношенных и морально устаревших, согласно реестра (приложение № 1/3)	1. Принять к сведению 2. Юр. отдел подготовить проект решения

**2. Рассмотрение обращений о приёме имущества в муниципальную собственность:**

№ п/п	Заявитель	Краткое содержание	Решение комиссии
1	Публичное учреждение Теоретический Лицей им. «М. Еминеску» (письмо № 42 от 21.03.2023 года)	о приёме имущества на баланс примэрии с последующей передачей в оперативное управление учреждения, на сумму <b>13581,94</b> лей, согласно реестра (приложение № 2/1)	1. Принять к сведению 2. УЛС и 30 единиц соб. вкл. списать в реестре мун. собственности

2	Управление Образования, Молодёжи и Sports мун. Бэлць (письмо № 02-10/273 от 11.04.2023 года)	о согласии на приём имущества из собственности государства в собственность муниципалитета Бэлць	1. Принять к сведению 2. Юр. отдел подготовить проект решения
---	--	---	--

**3. Рассмотрение обращений по вопросам удорожания основных средств:**

№ п/п	Заявитель	Краткое содержание	Решение комиссии
1	МП «Режия «Апэ-Канал-Бэлць»» (письмо № 207 от 21.03.2023 года)	об увеличении первоначальной стоимости здания с инвентарным номером 1000065, на сумму <b>1748632,70</b> лей, за счёт произведённого ремонта	1. Отклонить 2. Возврат с учёта св-ва буржак
2	Управление бухгалтерского учёта примэрии мун. Бэлць (письмо № 51 от 05.05.2023 года)	о передаче с баланса примэрии мун. Бэлць в управление МП «ДРСУ» с правом хозяйственного ведения, затраты по капитальному ремонту объектов, с последующим увеличением первоначальной стоимости основного средства, согласно реестру (приложение № 3/1)	1. Отклонить
3	Управление бухгалтерского учёта примэрии мун. Бэлць (письмо № 52 от 05.05.2023 года)	о передаче с баланса примэрии мун. Бэлць в управление МП «БиО» с правом хозяйственного ведения, затраты по капитальному ремонту объектов, с последующим увеличением первоначальной стоимости основного средства, согласно реестру (приложение № 3/2)	1. Отклонить

**4. Рассмотрение обращений по разным имущественным вопросам:**

№ п/п	Заявитель	Краткое содержание	Решение комиссии
1	Секретарь Совета мун. Бэлць (письмо № 03-11/402 от 07.02.2023 года)	о реализации автомобиля марки ГАЗ- 3110, номерной знак BL MB 003, 1998 года выпуска, для эффективного использования финансовых средств, а также оптимизации расходов бюджета.	1. Подать проект решения 2. Рассмотреть вопрос за при капитализации