



Республика Молдова

ПРАВИТЕЛЬСТВО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № HG488/2023
от 12.07.2023

об утверждении Программы поддержки развития малых и средних предприятий в сфере туризма

Опубликован : 26.07.2023 в MONITORUL OFICIAL № 271 статья № 632 Data intrării în vigoare

На основании пункта а) части (1) статьи 9 Закона №179/2016 о малых и средних предприятиях (Официальный монитор Республики Молдова, 2016 г., №306-313, ст. 651), с последующими изменениями, Правительство ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1) Программу поддержки развития малых и средних предприятий в сфере туризма согласно приложению № 1;

2) План выполнения мероприятий Программы поддержки развития малых и средних предприятий в сфере туризма согласно приложению № 2.

2. Выполнение Программы поддержки развития малых и средних предприятий в сфере туризма поручить публичному учреждению «Организация по развитию предпринимательства».

3. Публичному учреждению «Организация по развитию предпринимательства» разработать Операционное руководство по реализации Программы поддержки развития малых и средних предприятий в сфере туризма, в котором будут предусмотрены этапы и порядок ее реализации, а также обеспечить опубликование руководства по участию в указанной Программе на официальной веб-странице учреждения.

4. Финансирование мероприятий, предусмотренных в Программе поддержки развития малых и средних предприятий в сфере туризма, осуществлять за счет и в пределах ассигнований, предусмотренных в государственном бюджете, а также за счет внешней финансовой помощи.

5. Мероприятия по финансированию в рамках Программы поддержки развития малых и средних предприятий в сфере туризма составляют схему малозначимой помощи и подпадают под действие положений Закона № 139/2012 о государственной помощи и Положения о малозначимой помощи, утвержденного Постановлением Пленума Совета по конкуренции № 01/2020.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на

Министерство экономического развития и цифровизации.

ПРЕМЬЕР-МИНИСТР Дорин РЕЧАН

Контрасигнуют:

Зам. премьер-министра,

министр экономического развития

и цифровизации Думитру АЛАЙБА

Министр финансов Вероника СИРЕЦЯНУ

№ 488. Кишинэу, 12 июля 2023 г.

Приложение № 1

к Постановлению Правительства

№ 488/2023

ПРОГРАММА

поддержки развития малых и средних

предприятий в сфере туризма

ГЛАВА I

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Задачей Программы поддержки развития малых и средних предприятий в сфере туризма (в дальнейшем - Программа) является стимулирование экономического роста на территориальном уровне.

2. Общей целью настоящей Программы является продвижение и содействие туристической и предпринимательской деятельности в рамках экосистемы малых и средних предприятий в этой сфере в целях создания новых предприятий, увеличения доходов в туристическом секторе и других смежных секторах, а также для содействия продвижению и экспорту туристических продуктов и услуг, характерных для Республики Молдова.

3. Настоящая Программа ориентирована на достижение следующих конкретных целей:

1) продвижение туризма как привлекательного направления как на национальном, так и на международном уровне. Развитие маркетинговых и рекламных

кампаний, а также взаимодействие с бизнес-средой, партнерами по развитию и другими заинтересованными сторонами;

2) стимулирование развития малых и средних предприятий в сфере туризма. Эта цель включает в себя облегчение доступа к финансированию, предоставление технической помощи и консультаций (в том числе для сохранения культурной самобытности), а также поощрение предпринимательства;

3) улучшение качества услуг в области туризма;

4) развитие необходимой инфраструктуры, строительство или модернизация структур размещения, мест для отдыха и развлечения или транспортной инфраструктуры, в том числе в сельской местности.

4. Настоящая Программа реализуется публичным

учреждением «Организация по развитию предпринимательства» (ПУ ОРП) при поддержке Министерства экономического развития и цифровизации и Министерства культуры.

5. Для целей настоящей Программы используются следующие понятия:

экосистема малых и средних предприятий в сфере туризма – совокупность малых и средних предприятий, осуществляющих деятельность в области туризма;

цепочка добавленной стоимости в туризме – последовательность первичных и вспомогательных видов деятельности, являющихся основополагающими для эффективности сферы туризма со стратегической точки зрения.

Процессы, включающие развитие туристических продуктов, развитие инфраструктуры для приема туристов, управление туристическими направлениями, продвижение и маркетинг на уровнях бизнеса, продукта, места назначения и на национальном уровне, продажи, операции и вспомогательные услуги в туристической деятельности являются ключевыми видами деятельности цепочки добавленной стоимости в туризме.

сельский туризм – вид туризма, осуществляемого в сельской местности, определяемый в соответствии с Законом № 352/2006 об организации и развитии туристической деятельности в Республике Молдова;

структуры размещения и/или питания – структуры по приему туристов с функциями размещения и питания, определенные в соответствии с Постановлением Правительства № 643/2003 об утверждении методологических норм и критериев классификации структур по туристическому приему с функциями размещения и питания.

ГЛАВА II

УСЛОВИЯ ПРИЕМЛЕМОСТИ

6. Программа предназначена для микро-, малых и средних предприятий, определенных в соответствии с положениями Закона № 179/2016 о малых и средних предприятиях, за исключением государственных и муниципальных предприятий.

7. Заявители, на момент подачи заявки на участие в Программе, осуществляют предпринимательскую деятельность в сфере туризма или смежные виды деятельности с потенциалом организации туристической деятельности на территории Республики Молдова, в административно-территориальных единицах первого уровня: селах, коммунах, а также в городах с населением до 30 000 жителей (согласно последней переписи населения и жилищ), которые включают развитие туристического продукта, туристической инфраструктуры, деятельность по размещению и/или питанию туристов, развлекательные мероприятия.

8. В рамках Программы пользуются приоритетом:

1) заявители, которые осуществляют деятельность в цепочке добавленной стоимости в сельском туризме на основании Закона № 352/2006 об организации и осуществлении туристической деятельности в Республике Молдова;

2) заявители, которые демонстрируют устойчивое развитие экономических показателей в соответствии с финансовыми отчетами за последние 2 года деятельности;

3) заявители, осуществляющие или планирующие развивать бизнес со следующими составляющими: «зеленый» туризм, инновации, цифровизация;

4) группы аффилированных предприятий, чьи финансовые и кадровые пороги не превышают плафоны, установленные в статье 4 Закона № 179/2016 о малых и средних предприятиях.

ГЛАВА III

КОМПОНЕНТЫ ПРОГРАММЫ И ОСНОВНЫЕ

МЕРОПРИЯТИЯ

9. Программа состоит из следующих компонентов:

- 1) компонент I - информирование и продвижение;
- 2) компонент II - безвозмездная финансовая поддержка;
- 3) компонент III - мониторинг и оценка.

Раздел 1

Компонент I - информирование

и продвижение

10. Компонент I состоит из комплекса мероприятий, направленных на распространение информации о возможностях поддержки, целях, преимуществах и условиях Программы, а также о реализации всех этапов, в целях поощрения участия у бенефициаров и воспитания чувства приверженности и вовлеченности.

11. ПУ ОРП в сотрудничестве с Министерством культуры будет продвигать Программу с помощью стратегических маркетинговых кампаний (в том числе цифровых), теле- и радиопередач на национальных и местных каналах.

12. Министерство культуры и ПУ ОРП окажут информационную поддержку органам местного публичного управления, малым и средним предприятиям, другим учреждениям/организациям, оказывающим поддержку бизнесу в целях продвижения Программы.

Раздел 2

Компонент II - безвозмездная финансовая

поддержка

13. Безвозмездная финансовая поддержка в рамках Программы заключается в предоставлении безвозмездного финансирования (гранта) для поддержки проектов и инициатив в сфере туризма, соответствующих целям настоящей Программы.

14. Безвозмездная финансовая поддержка составляет максимум 70% от стоимости инвестиционного проекта и не может превышать сумму в размере 500 000 леев на одного бенефициара.

15. Безвозмездная финансовая поддержка должна использоваться для одного или нескольких из следующих действий:

1) реконструкция/меблировка/оборудование структур размещения и/или общественного питания, а также объектов досуга, предназначенных для туризма, расходы на которые не должны превышать 50% от стоимости гранта;

2) организация доступа для людей с трудностями в передвижении, расходы на которую не должны превышать 70% от стоимости гранта;

3) восстановление и ремонт помещений, мебели, инструментов в соответствии с принципами уважения культурной самобытности, включая сохранение духа сельских поселений в Республике Молдова, расходы на которые не должны превышать 50% от стоимости гранта;

4) обустройство площадей/приобретение оборудования для проведения досуга и занятий спортом, приобретение и размещение (установка и сопутствующие услуги) туристических указателей, расходы на которые не должны превышать 50% от стоимости гранта;

5) дизайнерские, архитектурные и консультационные услуги по поддержанию определенного стиля структур по приему туристов и используемого оборудования,

инструментов, расходы на которые не должны превышать 20% от стоимости гранта;

6) покупка тематических изделий для оказания туристических услуг, расходы на которую не должны превышать 50% от стоимости гранта;

7) совершенствование цифровой инфраструктуры, расходы на которое не должны превышать 30% от стоимости гранта;

8) рекламные мероприятия и продукты, такие как онлайн-кампании, печатные материалы, туристические вывески, акции и материалы для маркетинга и продвижения туристического направления, организация инфо-туров, расходы на которые не должны превышать 20% от стоимости гранта;

9) специализированное обучение, сертификаты, относящиеся к туризму, членство в специализированных организациях в этой сфере, расходы на которые не должны превышать 20% от стоимости гранта.

16. Неприемлемыми расходами за счет безвозмездной финансовой поддержки, а также собственного вноса в рамках Программы являются:

1) стоимость товаров и услуг или их доля, покрываемая другими программами/проектами помощи и/или государственными субсидиями, включая собственный вклад;

2) расходы, связанные с обменным курсом валюты;

3) приобретение товаров/работ/услуг до подачи заявления по компоненту II Программы. Не являются приемлемыми авансовые платежи, превышающие 50% от стоимости покупки и сделанные более чем за 6 месяцев до подачи заявления;

4) расходы, понесенные до подачи заявления по компоненту II;

5) налоги и сборы;

6) транспортные услуги;

7) платежи наличными;

8) финансирование расходов по лизингу, кредиту, включая проценты и соответствующие комиссии;

9) расходы на аренду или наем помещений/офисов/земельных участков, необходимых для деятельности;

10) расходные материалы и административные расходы;

11) расходы на оплату труда персонала.

17. Для участия в Программе заявитель подает заявку путем заполнения формуляра на официальной веб-странице учреждения, который должен содержать пакет документов, указанный в руководстве по участию в Программе.

18. Срок подачи документов объявляется на официальных веб-страницах Министерства экономического развития и цифровизации, Министерства культуры и ПУ ОРП, а также в СМИ и социальных сетях.

19. Порядок отбора бенефициаров компонента II предусмотрен в Операционном руководстве по реализации Программы и описан в руководстве по участию в Программе.

20. Бенефициары отбираются в соответствии с условиями и приоритетами данной Программы в пределах доступного бюджета.

21. При оценке документов заявителей, подающих заявки на участие в Программе, ПУ ОРП будет запрашивать экспертизу в сфере туризма, традиционной архитектуры и других областях, когда возможности оценки превышают внутренний опыт, доступный в рамках ПУ ОРП.

22. Безвозмездная финансовая поддержка перечисляется непосредственно бенефициару двумя траншами:

1) I транш - в размере 70% от утвержденной стоимости гранта будет осуществлен после представления полного комплекта подтверждающих документов в отношении инвестирования собственного вклада бенефициара и проведения выездного визита (если необходимо);

2) II транш - в размере 30% от утвержденной стоимости гранта будет произведен после предоставления бенефициаром подтверждающих документов о реализации инвестиции из первого транша.

23. Малые и средние предприятия, не располагающие достаточными собственными финансовыми ресурсами для реализации утвержденного инвестиционного проекта, смогут покрыть недостаток капитала за счет кредитных источников. В связи с этим малые и средние предприятия могут воспользоваться финансовой гарантией, выдаваемой Фондом гарантирования кредитов для малых и средних предприятий на основании Постановления Правительства № 709/2022 об утверждении Положения об организации, функционировании и использовании Фонда гарантирования кредитов для малых и средних предприятий.

24. Малые и средние предприятия могут запрашивать финансовую поддержку до достижения предельного плафона, установленного в Программе в соответствии с пунктом 14, с соблюдением требований, предусмотренных в Законе № 139/2012 о государственной помощи, и Положения о малозначимой помощи, утвержденного Решением Пленума Совета по конкуренции № 01/2020.

25. Комитет по финансам и рискам ПУ ОРП рассматривает отчет об оценке пакетов документов заявителей на поддержку в рамках государственных программ и принимает решение об их принятии или отклонении.

26. В процессе экспертизы Комитет по финансам и рискам ПУ ОРП руководствуется условиями и критериями оценки, изложенными в настоящей

Программе и в Операционном руководстве по реализации Программы.

Раздел 3

Компонент III - мониторинг и оценка

27. Мероприятия Компонента III направлены на мониторинг реализации проектов, выявление и снижение рисков, которые могут привести к кризисным ситуациям, установление тактики коммуникации с бенефициарами, а также их оценку. Это включает в себя:

1) мониторинг, который позволит проверить развитие и реализацию проекта бенефициаром и удостовериться, что он соблюдает сроки и цели, установленные в договоре о безвозмездном финансировании;

2) проверку соблюдения условий и использования финансовых средств в соответствии с направлением, установленным в договоре о безвозмездном финансировании;

3) оценку воздействия проекта в количественном и качественном выражении. Это включает в себя оценку воздействия проекта на предприятие бенефициара, на сектор и экономическую и социальную среду в целом;

4) мониторинг бенефициаров Программы в течение 24 месяцев с даты предоставления полного комплекта документов, подтверждающих использование финансовых средств в соответствии с назначением. Это обеспечивает непрерывный мониторинг реализации проекта и выявление потенциальных проблем или несоответствий.

28. В случае несоблюдения условий Программы бенефициар гранта обязан возместить предоставленные финансовые средства.

29. ПУ ОРП осуществляет мониторинг на этапе постфинансирования, включая окончательную проверку, связанную с мониторингом. На этом этапе ПУ ОРП может потребовать от бенефициаров предоставить финансовые отчеты и отчеты по прогрессу, которые содержат соответствующую информацию о реализации проекта и результатах.

Глава IV

ПРОЦЕСС РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Раздел 1

Период реализации Программы и оценка затрат

30. Срок реализации настоящей Программы составляет 36 месяцев с возможностью продления при наличии дополнительных финансовых средств.

31. Для реализации Программы необходим бюджет в размере около 30 000 000 леев, с возможностью пополнения за счет средств местных и внешних доноров.

Раздел 2

Показатели Программы

32. Показатели продукта:

1) не менее 200 малых и средних предприятий, получивших консультационную поддержку;

2) 10 организованных медийно-информационных мероприятий по продвижению Программы;

3) не менее 50 предприятий, получивших финансовую поддержку.

33. Показатели результата:

1) не менее 50% бенефициаров Программы зарегистрируют увеличение своих финансовых показателей;

2) не менее 25 предприятий диверсифицируют спектр предлагаемых услуг и продуктов, адаптируясь к потребностям и предпочтениям туристов;

3) не менее 50% бенефициаров Программы зарегистрируют увеличение прямых и косвенных налогов, уплачиваемых в национальный публичный бюджет;

4) не менее 40% бенефициаров Программы обеспечат среднемесячную валовую заработную плату на уровне индустрии туризма;

5) будет сохранено не менее 100 рабочих мест и создано 50 новых рабочих мест;

6) объем инвестиций в национальную экономику увеличится примерно на 40 млн леев.

Раздел 3

Реализация программы и координация

34. Реализация Программы будет осуществляться ПУ ОРП в соответствии с Операционным руководством по ее реализации.

35. В целях объединения усилий всех сторон, заинтересованных в развитии туризма, ПУ ОРП в ходе реализации Программы может привлекать других заинтересованных сторон, в том числе для предоставления руководства, наставничества, финансирования, иной логистической помощи для проектов на стадии реализации.

36. Для эффективного управления ПУ ОРП подключит настоящую Программу к внутренней информационной системе управления.

37. ПУ ОРП будет ежегодно подготавливать и представлять в Совет ПУ ОРП, Министерству экономического развития и цифровизации и Министерству культуры отчеты о выполнении Программы и достижении результатов и запланированных показателей.

Раздел 4

Надзор за Программой

38. Функцию надзора и оценки деятельности и реализации Программы осуществляет Совет ПУ ОРП.

39. Исходя из функциональных полномочий и прав Совета ПУ ОРП, предусмотренных в Постановлении Правительства № 487/2022 об организации и деятельности публичного учреждения «Организация развития предпринимательства» и в целях эффективного управления Программой, Совет ПУ ОРП осуществляет следующие полномочия:

- 1) утверждает Операционное руководство по реализации Программы;
- 2) утверждает годовой отчет о реализации Программы;
- 3) решает вопросы, не противоречащие законодательству.

40. Все решения Совета ПУ ОРП вносятся в протоколы заседаний.

[приложение № 2](#)

