



DECIZIA
РЕШЕНИЕ

nr. _____
din _____ 2023

Proiect

Cu privire la relansarea Concursului de finanțare nerambursabilă a proiectelor organizațiilor necomerciale în municipiul Bălți în cadrul PFON-2023 și modificarea deciziilor Consiliului municipal Bălți nr. 2/34 din 28.03.2023 și nr. 3/20 din 03.05.2023

În conformitate cu prevederile art. 14 alin. (3) din Legea RM nr. 436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Legea RM nr. 86 din 11.06.2020 cu privire la organizațiile necomerciale, Hotărârea Guvernului RM pentru aprobarea Regulamentului-cadru cu privire la mecanismul de finanțare nerambursabilă a proiectelor organizațiilor necomerciale nr. 656 din 23.09.2022, decizia CMB nr. 2/34 din 28.03.2023 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind mecanismul de finanțare nerambursabilă a proiectelor organizațiilor necomerciale în municipiul Bălți”, decizia Consiliului mun. Bălți nr. 3/20 din 03.05.2023 „Cu privire la lansarea Programului de finanțare nerambursabilă a proiectelor organizațiilor necomerciale în municipiul Bălți, ediția 2023”, decizia Consiliului mun. Bălți nr. 18/1 din 14.12.2022 „Cu privire la aprobarea bugetului municipal Bălți pentru anul 2023”, în scopul asigurării actualizării modului de acordare a finanțării nerambursabile proiectelor organizațiilor necomerciale în municipiul Bălți și motivării ON-urilor în desfășurarea activităților de utilitate publică, spre beneficiul cetățenilor și dezvoltarea municipiului Bălți

Consiliul municipal Bălți DECIDE:

- 1 Se relansează Concursul de finanțare nerambursabilă a proiectelor organizațiilor necomerciale în municipiul Bălți în cadrul PFON-2023.
- 2 Se modifică decizia Consiliului municipal Bălți nr. 2/34 din 28.03.2023 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind mecanismul de finanțare nerambursabilă a proiectelor organizațiilor necomerciale în municipiul Bălți”, după cum urmează: în anexă la punctul 5 după sintagma „solicitant – organizație necomercială” se exclude sintagma „care deține statut de utilitate publică și”; la punctul 8 se exclude sintagma „nu are statut de utilitate publică”; la punctul 17 se exclude sintagma „certificatului de utilitate publică”.
- 3 Se modifică decizia Consiliului municipal Bălți nr. 3/20 din 03.05.2023 „Cu privire la lansarea Programului de finanțare nerambursabilă a proiectelor organizațiilor necomerciale în municipiul Bălți, ediția 2023”, după cum urmează: în anexă, după sintagma „solicitant – organizație necomercială” se exclude sintagma „care deține statut de utilitate publică și”, la compartimentul „Nu se acordă finanțare nerambursabilă solicitantului dacă acesta” se exclude sintagma „nu are statut de utilitate publică”, la compartimentul „Depunerea dosarelor” se exclude sintagma „certificatului de utilitate publică”.

- 4 Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina comisiilor consultative de specialitate pentru activități economico-financiare, pentru drept și disciplină.

Președintele ședinței a VII
extraordinare a Consiliului
municipal Bălți

Contrasemnează:
Secretarul Consiliului
municipal Bălți

Irina Serdiuc



DECIZIA
РЕШЕНИЕ
nr. 2/34
din 28.03.2023

Cu privire la aprobarea Regulamentului privind mecanismul de finanțare nerambursabilă a proiectelor organizațiilor necomerciale în municipiul Bălți

În conformitate cu prevederile art. 14 alin. (3) din Legea RM nr. 436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Legea RM nr. 86 din 11.06.2020 cu privire la organizațiile necomerciale, Legea RM privind achizițiile publice nr.131 din 03.07.2015, Codul fiscal al RM nr. 1163 din 24.04.1997, Hotărârea Guvernului RM pentru aprobarea Regulamentului-cadru cu privire la mecanismul de finanțare nerambursabilă a proiectelor organizațiilor necomerciale nr. 656 din 23.09.2022, decizia Consiliului mun. Bălți nr. 16/4 din 25.11.2022 „Cu privire la inițierea procedurii de consultare publică cu societatea civilă la proiectul deciziei Consiliului municipal Bălți „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind mecanismul de finanțare nerambursabilă a proiectelor organizațiilor necomerciale””, dispoziția primarului nr. 372 din 05.12.2022 „Cu privire la desfășurarea procedurii de consultare publică cu societatea civilă asupra proiectului deciziei Consiliului municipal Bălți „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind mecanismul de finanțare nerambursabilă a proiectelor organizațiilor necomerciale””, în scopul promovării principiilor democrației participative, buneii guvernări, implementării bunelor practici în domeniul cooperării dintre societatea civilă și autoritățile publice locale, precum și asigurării dezvoltării organizaționale a sectorului asociativ prin sporirea gradului de transparență, coerență și sustenabilitate în promovarea dezideratelor de interes public, –

Consiliul municipal Bălți DECIDE:

1. Se aprobă Regulamentul privind mecanismul de finanțare nerambursabilă a proiectelor organizațiilor necomerciale în municipiul Bălți, conform anexei.
2. Se pune în sarcina primarului municipiului Bălți, dlui Nicolai Grigorișin să organizeze și să desfășoare Concursul de finanțare nerambursabilă a proiectelor organizațiilor necomerciale în municipiul Bălți.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina comisiilor consultative de specialitate pentru activități economico-financiare; pentru gospodărie municipală, administrarea bunurilor și protecția mediului; pentru colaborare cu alte autorități, înfrățire, turism, culte și activități social-culturale; pentru educație, protecție socială și sănătate publică; pentru drept și disciplină.

Președintele ședinței a II
ordinare a Consiliului
municipal Bălți

Digitally signed by Cornieț Nicolai
Date: 2023.04.04 08:57:26 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Nicolai Cornieț

Contrasemnează:
Secretarul Consiliului
municipal Bălți

Digitally signed by Serdiuc Irina
Date: 2023.04.03 16:46:01 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Irina Serdiuc

REGULAMENT
privind mecanismul de finanțare nerambursabilă
a proiectelor organizațiilor necomerciale în municipiul Bălți

Capitolul I
DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul cu privire la mecanismul de finanțare nerambursabilă a proiectelor organizațiilor necomerciale în municipiul Bălți (în continuare – *Regulament*) stabilește cadrul general, principiile, condițiile și procedurile de atribuire a finanțării nerambursabile pentru proiectele organizațiilor necomerciale. Regulamentul este elaborat în conformitate cu:
 - Legea RM privind administrația publică locală nr. 436 din 28.12.2006;
 - Legea RM cu privire la organizațiile necomerciale nr. 86 din 11.06.2020;
 - Legea RM privind transparența în procesul decizional nr. 239 din 13.11.2008;
 - Legea RM privind achizițiile publice nr.131 din 03.07.2015;
 - Hotărârea Guvernului RM pentru aprobarea Regulamentului-cadru cu privire la mecanismul de finanțare nerambursabilă a proiectelor organizațiilor necomerciale nr. 656 din 23.09.2022.
2. Organizațiile necomerciale care desfășoară activitate de utilitate publică, beneficiază de sprijin financiar prin finanțare nerambursabilă pentru proiectele din orice domeniu de dezvoltare în modul stabilit în prezentul Regulament și în limitele alocațiilor aprobate anual în acest scop în bugetul municipal.
3. Prezentul Regulament stabilește mecanismul de finanțare nerambursabilă a proiectelor de interes public local, care se implementează în municipiul Bălți, în diferite domenii de dezvoltare și priorități stabilite, conform politicilor naționale, regionale și locale.
4. Punerea în aplicare a prevederilor prezentului Regulament va contribui la promovarea principiilor democrației participative, buneii guvernări, la implementarea bunelor practici în domeniul cooperării dintre societatea civilă și autorității publice locale, precum și va asigura dezvoltarea organizațională a sectorului asociativ prin sporirea gradului de transparență, coerență și sustenabilitate în promovarea dezideratelor de interes public.

Secțiunea 1
Noțiuni și definiții

5. În sensul prezentului Regulament, se definesc următoarele noțiuni:
 - autoritate finanțatoare* – Consiliul municipal Bălți (în continuare - *Consiliu*), care oferă finanțare nerambursabilă pentru implementarea proiectelor organizațiilor necomerciale, conform priorităților de dezvoltare stabilite, în baza concursurilor realizate, cu respectarea procedurilor descrise în prezentul Regulament;
 - contract de finanțare nerambursabilă* – contract încheiat în modul stabilit de prezentul Regulament între autoritatea finanțatoare și una sau mai multe organizații necomerciale care sunt beneficiari de finanțare nerambursabilă;
 - cheltuieli eligibile* – costuri necesare pentru realizarea proiectului de interes public, pe care beneficiarul de mijloace financiare nerambursabile le include în bugetul detaliat al proiectului și pentru care solicită acoperire totală sau parțială din bugetul municipal;
 - finanțare nerambursabilă* – sprijin financiar acordat de municipiul organizațiilor necomerciale pentru implementarea proiectelor conform priorităților de dezvoltare stabilite pentru fiecare domeniu, care este prevăzut în bugetul municipal;

solicitant – organizație necomercială, care deține statut de utilitate publică și care solicită susținerea financiară nerambursabilă pentru implementarea proiectelor de interes public în orice domeniu de dezvoltare, pe teritoriul municipiului Bălți;

beneficiar – solicitant căruia i se atribuie contractul de finanțare nerambursabilă în urma aplicării procedurii selecției publice de proiecte;

domenii de dezvoltare - domeniile prioritare pentru finanțare, stabilite anual de Consiliu la propunerea primarului, dintre domeniile de utilitate publică:

- a) educației și instruirii persoanelor, difuzării și acumulării de cunoștințe;
- b) științei, culturii și artei;
- c) sportului, educației fizice și turismului social;
- d) sectorului necomercial și a organizațiilor necomerciale;
- e) democrației și drepturilor omului;
- f) ocrotirii sănătății;
- g) protecției sociale a persoanelor cu dizabilități, precum și a altor persoane și grupuri defavorizate;
- h) creării noilor locuri de muncă;
- i) eradicării sărăciei;
- j) promovării păcii, prevenirii și depășirii conflictelor civile, sociale, etnice și religioase;
- k) prevenirii criminalității și contribuiri la contracararea acesteia;
- l) protejării mediului;
- m) protejării patrimoniului cultural și a monumentelor istorice;
- n) spiritului și activismului civic, inclusiv a participării la procesul decizional și la asigurarea transparenței sectorului public;
- o) comunității locale;

autorități ale administrației publice locale de nivelul al doilea – autorități publice, luate în ansamblu, care sînt constituite și activează pe teritoriul municipiului Bălți, pentru promovarea intereselor și soluționarea problemelor populației unității administrativ-teritoriale respective.

Secțiunea a 2-a

Principiile și condițiile generale de acordare a finanțării nerambursabile

6. Principiile care stau la baza mecanismului de finanțare nerambursabilă a proiectelor organizațiilor necomerciale:

transparența – punerea la dispoziția tuturor părților interesate a informațiilor referitoare la procedura de aplicare, selectare și atribuire a finanțării nerambursabile;

libera concurență – asigurarea condițiilor pentru ca organizațiile necomerciale ce desfășoară activități de interes public și de utilitate publică să aibă dreptul de a deveni, în bază de concurs și în condițiile legii, beneficiari de finanțare nerambursabilă din partea Consiliului mun. Bălți;

tratamentul egal – aplicarea, în mod nediscriminatoriu, a criteriilor de selectare pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă, astfel încât orice organizație necomercială, ce desfășoară activități de utilitate publică să beneficieze de șanse egale în atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă;

proporționalitatea și simplitatea – recunoașterea particularităților fiecărei categorii de organizații necomerciale prin crearea condițiilor adecvate și corespunzătoare de participare la concursurile de finanțare nerambursabile, organizate de către Consiliu;

dialogul – comunicarea constantă și continuă, pentru consolidarea încrederii reciproce între părți la identificarea și depășirea divergențelor, înainte ca acestea să afecteze rezultatele proiectelor. Principiul dialogului va contribui la sporirea eficienței cooperării dintre Consiliu și societatea civilă;

neretroactivitatea – excluderea posibilității direcționării resurselor financiare nerambursabile unei activități a cărei executare a fost deja inițiată sau finalizată la data încheierii contractului de finanțare;

anualitatea – realizarea anuală a concursurilor publice de finanțare nerambursabilă de către Consiliu a proiectelor organizațiilor necomerciale și utilizarea alocațiilor aprobate în bugetul municipal;

finanțarea multianuală – oferirea finanțării nerambursabile de către Consiliu, organizațiilor necomerciale, în baza concursurilor publice pentru proiectele prezentate conform priorităților anunțate de către consiliu, pentru proiectele a căror durată nu poate fi mai mică de un an și mai mare de 3 ani.

utilizarea eficientă a resurselor financiare publice – aplicarea, în cadrul sistemului concurențial, a criteriilor economice pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă.

7. Condițiile generale de acordare a finanțării nerambursabile pentru proiectele organizațiilor necomerciale care desfășoară activități de utilitate publică sunt următoarele:
- 1) finanțarea nerambursabilă a proiectelor pentru fiecare domeniu de dezvoltare, se realizează anual sau multianual de către Consiliu conform priorităților stabilite și se consultă public cu societatea civilă;
 - 2) finanțarea nerambursabilă se atribuie exclusiv în baza concursului public de depunere a propunerilor de proiecte, în limitele mijloacelor financiare prevăzute cu acest scop în bugetul municipal;
 - 3) organizațiile necomerciale vor beneficia de finanțarea nerambursabilă doar dintr-un singur buget (bugetul de stat sau bugetul municipal, în cazul în care aplică cu același proiect la diferite surse de finanțare);
 - 4) autoritatea finanțatoare asigură respectarea principiilor care stau la baza mecanismului de finanțare nerambursabilă a proiectelor organizațiilor necomerciale;
 - 5) mecanismul de finanțare nerambursabilă se aplică în toate domeniile de dezvoltare, prin cooperarea autorităților administrației publice locale cu organizațiile necomerciale;
 - 6) finanțarea nerambursabilă anuală se oferă pentru implementarea proiectelor pe parcursul anului bugetar, ținând cont de alocațiile aprobate anual în acest scop în bugetul de stat și în bugetele locale municipale;
 - 7) în cazul finanțării multianuale, mijloacele financiare începând cu al doilea an de implementare, vor fi prevăzute în bugetul municipal la solicitarea primarului mun. Bălți, în baza prevederilor proiectului aprobat;
 - 8) durata contractului de finanțare se stabilește de către Consiliu, astfel încât să fie asigurată derularea proiectului în anul calendaristic în care s-a acordat finanțarea.
8. Nu se acordă finanțare nerambursabilă solicitantului dacă acesta:
- 1) se află în incapacitate de plată;
 - 2) are conturile bancare blocate;
 - 3) nu a îndeplinit obligațiile în alte contracte asumate;
 - 4) nu a utilizat resursele financiare alocate conform clauzelor contractului de finanțare nerambursabilă încheiat anterior;
 - 5) a prezentat informații false în documentele furnizate;
 - 6) nu a prevăzut în statutul organizației activitatea corespunzătoare domeniului la care participă la concurs;
 - 7) nu are statut de utilitate publică;
 - 8) depune cerere de finanțare pentru un proiect de dezvoltare a altei unități administrativ-teritoriale decât mun. Bălți.
9. Consiliul stabilește prioritățile de finanțare pentru fiecare domeniu de dezvoltare, în baza documentelor de politici și de planificare bugetară, care sunt consultate cu organizațiile necomerciale și publicate pe pagina-web oficială a primăriei la începutul anului bugetar.
10. Rezultatele realizării proiectelor finanțate în baza priorităților vor fi evaluate de către Consiliu/ primar cu elaborarea unor constatări de impact al utilizării resurselor de către organizațiile necomerciale.

Capitolul II

ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCESULUI DE FINANȚARE NERAMBURSABILĂ

Secțiunea 1

Procedura de desfășurare a concursului

11. Consiliul asigură anual procesul de organizare a Concursului de finanțare nerambursabilă a proiectelor organizațiilor necomerciale în municipiul Bălți (în continuare - *Concurs*), cu respectarea principiilor transparenței și al tratamentului egal, conform următoarelor **etape**:
 - 1) anunțarea/publicarea condițiilor de participare la Concurs (cu 2 luni înainte de termenul - limită de depunere a dosarelor);
 - 2) organizarea sesiunilor de informare privind condițiile de participare la Concurs (în perioada depunerii dosarelor);
 - 3) aplicarea la Concurs (depunerea dosarului de solicitare a finanțării) (timp de minimum 2 luni);
 - 4) evaluarea și selectarea proiectelor (10 zile);
 - 5) comunicarea rezultatelor Concursului, organizațiilor care au depus dosarul de solicitare a finanțării (în termen de 7 zile);
 - 6) soluționarea contestațiilor posibile (timp de 10 zile calendaristice de la comunicarea rezultatelor se depun contestații, ulterior, următoarele 10 zile se soluționează);
 - 7) negocierea/încheierea contractelor de finanțare nerambursabilă (5 zile);
 - 8) publicarea rezultatelor concursului (maxim 15 zile de la încheierea termenului de soluționare a contestațiilor).
12. Anunțul și condițiile de desfășurare a concursului se publică pe pagina web oficială a Primăriei municipiului Bălți (www.balti.md) și în alte mijloace de informare în masă cu cel puțin două luni înainte de data-limită pentru depunerea dosarelor de solicitare a finanțării, în conformitate cu prevederile art.5 alin.(7) din Legea nr.86/2020 cu privire la organizațiile necomerciale.
13. **Anunțul** public de lansare a concursului de finanțare nerambursabilă conține:
 - 1) informația privind autoritatea finanțatoare;
 - 2) cuantumul total al alocațiilor bugetare pentru finanțarea nerambursabilă în anul respectiv și suma maximă per proiect;
 - 3) condițiile de eligibilitate în conformitate cu prevederile pct.8;
 - 4) structura dosarului de solicitare a finanțării, criteriile de evaluare etc.;
 - 5) termenele de depunere a dosarelor de concurs (proiectelor și de desfășurare a concursului, precum și formularul cererii de finanțare, al bugetului și al declarației privind neadmiterea conflictului de interese și neadmiterea dublei finanțări, stabilite conform anexelor nr.1–nr.3);
 - 6) datele despre organizarea informării și instruirii pentru organizațiile interesate să depună proiectele la concurs;
 - 7) modul de depunere a dosarului, persoana/ persoanele responsabile de recepționarea acestora;
 - 8) domeniile prioritare de finanțare, stabilite pentru anul respectiv bugetar;
 - 9) criteriile de evaluare a proiectelor;
 - 10) alte informații relevante.
14. Prezentul Regulament se publică pe pagina-web oficială a Primăriei municipiului Bălți (www.balti.md) și este accesibil pe toată perioada valabilității sale.
15. Acordarea finanțării nerambursabile trebuie însoțită de o contribuție din partea beneficiarului de minimum 10% din valoarea totală a finanțării.
16. În scopul asigurării respectării principiilor de acordare a finanțării, Consiliul asigură informarea și instruirea organizațiilor necomerciale interesate privind procesul de completare și depunere a dosarului de solicitare a finanțării.
17. Pentru înscrierea la concurs, organizațiile necomerciale prezintă dosarele de solicitare a finanțării, conform anunțului publicat de către Consiliu, cu următorul conținut:
 - cererea de finanțare, conform anexei nr. 1 la Regulament;
 - bugetul proiectului, exprimat în MDL conform anexei nr. 2 la Regulament;
 - declarația privind neadmiterea conflictului de interese, conform anexei nr. 3 la Regulament;

- copiile după: Statut, Extrasul din Registrul de Stat al Agenției Servicii Publice, certificatului de utilitate publică, autentificate, pe fiecare pagină, prin semnătura și ștampila conducătorului organizației;
- raportul de activitate, inclusiv financiar, pentru ultimii 3 ani de activitate;
- certificat privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul de stat;
- certificat privind deținerea, de către organizație, a unui cont curent la bancă;
- declarație cu privire la impozitul pe venit, pentru ultimii 3 ani;
- CV-urile membrilor echipei de proiect;
- alte documente în conformitate cu condițiile concursului.

Dosarele de solicitare a finanțării se depun în format fizic sau electronic (semnate electronic), la adresa Primăriei mun. Bălți, Piața independenței, 1, Direcția secretariat, unde vor fi înregistrate, iar solicitantul va fi informat în scris despre recepționarea dosarului. Direcția va transmite dosarele secretarului Comisiei.

Dosarele de solicitare a finanțării care nu au fost depuse în termenul stabilit conform anunțului nu vor fi înregistrate și evaluate.

Secțiunea a 2-a

Procedura de selectare și evaluare a proiectelor organizațiilor necomerciale

18. Finanțarea nerambursabilă se atribuie exclusiv pe bază de concurs. Evaluarea, selectarea, aprobarea și transmiterea rezultatelor către Consiliu este pusă în sarcina Comisiei de evaluare și selectare a proiectelor organizațiilor necomerciale, în vederea finanțării nerambursabile, în municipiul Bălți (în continuare – *Comisie*), instituită prin decizia Consiliului, pentru o perioadă de un an.
19. Activitatea Comisiei este reglementată prin Regulamentul de activitate a Comisiei de evaluare și selectare a proiectelor organizațiilor necomerciale, în vederea finanțării nerambursabile, în municipiul Bălți, conform Anexei nr. 4 la prezentul Regulament.
20. Comisia este responsabilă de recepționarea dosarelor, evaluarea acestora și de întocmirea listei proiectelor câștigătoare, pe care le înaintează Consiliului pentru atribuirea finanțării nerambursabile.

Secțiunea a 3-a

Comunicarea rezultatelor concursului și procedura de soluționare a contestațiilor

21. Comisia asigură comunicarea și publicarea pe pagina-web oficială a primăriei, a rezultatelor concursului (în compartimentul „Colaborarea cu societatea civilă”, secțiunea „finanțarea nerambursabilă”), după caz, în sursele mass-media disponibile, în termen de șapte zile lucrătoare de la data aprobării listei proiectelor câștigătoare de către Consiliu.
22. Comisia comunică prin mijloace electronice tuturor participanților la concurs rezultatele concursului de selectare, în termen de 7 zile.
23. Organizațiile necomerciale ale căror proiecte nu vor fi acceptate pentru finanțare vor fi informate despre cauzele neselectării proiectelor depuse.
24. Organizațiile necomerciale care au depus dosarul de solicitare a finanțării au dreptul să formuleze contestații timp de 10 zile calendaristice de la data publicării rezultatelor finale ale concursului de selectare.
25. Contestația, conform modelului din anexa nr.5, este trimisă pentru examinare Consiliului, conform mecanismului stabilit în anexa nr.6. Termenul de soluționare a contestațiilor este de 10 zile de la expirarea termenului de depunere a acestora.
26. După expirarea termenului de contestare și de soluționare a contestațiilor, Consiliul aprobă, în maximum 15 zile calendaristice, prin decizie, lista proiectelor selectate de Comisie.

Secțiunea a 4-a

Procedura de încheiere a contractelor de finanțare nerambursabilă

27. Susținerea financiară a proiectelor organizațiilor necomerciale se efectuează anual în baza contractului de finanțare nerambursabilă, semnat de către primarul mun. Bălți cu beneficiarul/ beneficiarii (organizația/organizațiile necomerciale câștigătoare), conform modelului din anexa nr.7.
28. Contractul de finanțare nerambursabilă conține clauze cu privire la sumele acordate, la termenele de valorificare a susținerii financiare, la obligațiile părților, la tranșele de debursare a resurselor financiare și la consecințele neexecutării sau executării necorespunzătoare a obligațiilor contractuale.
29. Consiliul încheie contracte de finanțare nerambursabilă doar cu organizațiile necomerciale aprobate prin decizie ca urmare a deciziei Comisiei.
30. Valoarea totală a finanțării pentru proiect va fi transferată către beneficiar în trei tranșe. Prima tranșă constituie un avans de 30% din valoarea totală a finanțării nerambursabile, ce va fi transferată în contul beneficiarului, la solicitarea acestuia, în maximum 15 zile lucrătoare de la data semnării contractului și a prezentării dovezii contribuției proprii. Pentru avansul primit, beneficiarul va prezenta, în termenele stabilite, documente justificative cu privire la utilizarea acestuia
Plata celei de-a doua tranșe (60%) se va face în baza solicitării de plată a beneficiarului, după validarea primului raport narativ de implementare a proiectului și financiar intermediar și a documentelor justificative privind utilizarea tranșei anterioare, dar nu mai târziu de șase luni de la începerea proiectului. Transferul se va efectua în termen de maximum 15 zile lucrătoare de la validarea rapoartelor.
A treia tranșă (10%) din bugetul total al proiectului, se eliberează de către primar beneficiarului după prezentarea și validarea raportului narativ final de implementare a proiectului și a raportului final financiar, dar nu mai târziu de data de 30 noiembrie a anului bugetar. Transferul se efectuează în termen de cel mult 30 de zile calendaristice. Această tranșă va fi asigurată din sursele proprii ale beneficiarului, care, ulterior, va fi rambursată de către primar în baza verificării și validării raportului narativ final de implementare și financiar final.
31. Validarea raportului final se efectuează în termen de cel mult 30 de zile calendaristice de la depunerea de către beneficiar a raportului narativ final de implementare și a raportului financiar final. Controlul conformității și eficienței utilizării mijloacelor financiare este asigurat de către subdiviziunea responsabilă de transferul mijloacelor financiare, conform priorităților stabilite.
32. Raportul narativ este elaborat de către Beneficiar conform modelului din anexa nr. 8, iar raportul financiar - conform modelului din anexa nr. 9.
33. Subdiviziunea responsabilă de transferul mijloacelor financiare, conform priorităților stabilite și Direcția relații cu publicul (în continuare – *Evaluatori*) asigură examinarea și verificarea rapoartelor narative de implementare și financiare intermediare și, respectiv, finale privind realizarea proiectelor și rezultatele obținute. Toate rapoartele și documentele justificative (facturi, chitanțe, informații statistice, financiare, etc.) se transmit în original către Subdiviziunea responsabilă de transferul mijloacelor financiare și în copii conforme cu originalul, Direcției relații cu publicul, care, la finalul anului, le transmite la dosarul beneficiarului, ce se păstrează, pe un termen de 5 ani, la Direcția secretariat. Rapoartele prezentate de beneficiar trebuie să fie în corespundere cu modelele din anexele 8-9. Verificarea rapoartelor se face în conformitate cu acestea. Dacă s-au identificat neajunsuri, Evaluatorii vor solicita beneficiarului prezentarea, în termen de 10 zile, a informațiilor necesare, pentru completarea raportului. Evaluatorii au dreptul de a face verificarea corespunderii rapoartelor cu rezultatele efective, prin deplasarea în teren (pentru fiecare deplasare în teren, va fi întocmit un proces verbal). Fiecare raport, va fi validat prin semnăturile Evaluatorilor și a Secretarului Consiliului, dacă corespunde cerințelor. La fel, va fi transmis Consiliului, pentru informare, însoțit de o notă explicativă privind validarea/ nevalidarea raportului, existența/lipsa neconformităților/ilegalităților și de procesele verbale ale deplasărilor în teren, după caz.

Secțiunea a 5-a
Procedura de implementare a contractului
de finanțare nerambursabilă

34. Consiliul/ primarul efectuează, prin intermediul Evaluatorilor, verificări atât în perioada derulării contractului de finanțare nerambursabilă, cât și ulterior validării raportului financiar final, în scopul completării dosarului finanțării nerambursabile, dar nu mai târziu de un an de la expirarea termenului de implementare a proiectului.
35. Organizațiile necomerciale achiziționează produse, lucrări și servicii din resursele financiare nerambursabile prevăzute în bugetul proiectului, cu respectarea legislației din domeniul achizițiilor publice.
36. La sfârșitul anului bugetar, Evaluatorii au obligația de a întocmi și a publica un raport cu privire la contractele de finanțare nerambursabilă încheiate în cursul anului bugetar, care va cuprinde informație despre proiectele finanțate, sumele alocate, beneficiarii și rezultatele fiecărui proiect.
37. Dosarul organizației beneficiare de finanțare nerambursabilă, inclusiv raportul financiar final, se păstrează în arhiva Primăriei mun. Bălți (Direcția secretariat) și a beneficiarului pentru un eventual audit ulterior, pentru o perioadă de cinci ani.
38. Se interzice perceperea oricăror taxe de participare la evenimentele organizate în cadrul proiectelor finanțate de către Consiliu în condițiile prezentului Regulament.

Capitolul III
LITIGII ȘI SANCTIUNI

39. Actele sau deciziile care determină sau sunt rezultatul încălcării prevederilor prezentului Regulament pot fi contestate în condițiile legii.
40. Contractele de finanțare nerambursabilă pot fi rezoluționate în termen de 10 zile de la data primirii notificării prin care părții care nu a respectat condițiile prevăzute de lege și de contractul de finanțare nerambursabilă, i s-a adus la cunoștință că nu și-a îndeplinit obligațiile contractuale. Partea înștiințată este obligată să ofere un răspuns în decurs de cinci zile calendaristice de la primirea notificării privind neîndeplinirea obligațiilor contractuale.
41. În cazul rezoluționii contractului ca urmare a neîndeplinirii clauzelor contractuale, beneficiarul finanțării este obligat, în termen de 15 zile calendaristice, să restituie autorității resursele financiare alocate.
42. Consiliul își rezervă dreptul de sesizare a organelor și a instituțiilor abilitate în cazurile de încălcare a prevederilor contractuale de către beneficiarul finanțării nerambursabile, în vederea atragerii beneficiarului la răspunderea civilă, contravențională sau penală, precum și a recuperării mijloacelor financiare alocate conform prevederilor contractuale.
43. În cazul utilizării neconforme a resurselor financiare alocate, organizațiile necomerciale care au utilizat mijloacele financiare contrar prevederilor stabilite în contractul de finanțare nerambursabilă nu vor fi eligibile pentru participare la alte concursuri de finanțare organizate de către Consiliu timp de doi ani.
44. În cazul utilizării mijloacelor bugetare în alte scopuri decât cele prevăzute în prezentul Regulament, beneficiarul poartă răspundere civilă, contravențională sau penală în condițiile legii.



**DECIZIA
РЕШЕНИЕ**
nr. 3/20
din 03.05.2023

Cu privire la lansarea Programului de finanțare nerambursabilă a proiectelor organizațiilor necomerciale în municipiul Bălți, ediția 2023

În conformitate cu prevederile art. 14 alin. (3) din Legea RM nr. 436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Legea RM nr. 86 din 11.06.2020 cu privire la organizațiile necomerciale, Hotărârea Guvernului RM pentru aprobarea Regulamentului-cadru cu privire la mecanismul de finanțare nerambursabilă a proiectelor organizațiilor necomerciale nr. 656 din 23.09.2022, decizia CMB nr. 2/34 din 28.03.2023 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind mecanismul de finanțare nerambursabilă a proiectelor organizațiilor necomerciale în municipiul Bălți”, decizia CMB nr. 18/1 din 14.12.2022 „Cu privire la aprobarea bugetului municipal Bălți pentru anul 2023”, în scopul asigurării acordării finanțării nerambursabile proiectelor organizațiilor necomerciale în municipiul Bălți, în anul 2023, și motivării ON-urilor în desfășurarea activităților de utilitate publică, spre beneficiul cetățenilor și dezvoltarea municipiului Bălți -

Consiliul municipal Bălți DECIDE:

1. Se lansează Programul de finanțare nerambursabilă a proiectelor organizațiilor necomerciale în municipiul Bălți, ediția 2023.
2. Se aprobă anunțul privind lansarea Concursului de finanțare nerambursabilă a proiectelor organizațiilor necomerciale în municipiul Bălți, în cadrul Programului de finanțare nerambursabilă a proiectelor organizațiilor necomerciale în municipiul Bălți ediția 2023, conform anexei.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina comisiilor consultative de specialitate pentru activități economico-financiare; pentru gospodărie municipală, administrarea bunurilor și protecția mediului; pentru colaborare cu alte autorități, înfrățire, turism, culte și activități social-culturale; pentru educație, protecție socială și sănătate publică; pentru drept și disciplină.

Președintele ședinței a III
extraordinare a Consiliului
municipal Bălți

Digitally signed by Gramma Serghei
Date: 2023.05.11 13:06:59 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Serghei Gramma

Contrasemnează:
Secretarul Consiliului
municipal Bălți

Digitally signed by Serdiuc Irina
Date: 2023.05.11 08:56:12 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Irina Serdiuc

ANUNȚ
privind lansarea Concursului de finanțare nerambursabilă a proiectelor organizațiilor
necomerciale în municipiul Bălți, în cadrul Programului de finanțare nerambursabilă a
proiectelor ON-urilor în municipiul Bălți, ediția 2023 (PFON-23)

Consiliul municipal Bălți anunță lansarea Concursului de finanțare nerambursabilă a proiectelor organizațiilor necomerciale în municipiul Bălți în cadrul Programului de finanțare nerambursabilă a proiectelor ON-urilor în municipiul Bălți, ediția 2023 (PFON-23).

Scopul PFON-23 este motivarea ON-urilor în desfășurarea activităților de utilitate publică, spre beneficiul cetățenilor și dezvoltarea municipiului Bălți.

Obiectivele specifice și domeniile prioritare de finanțare. Consiliul municipal recunoaște importanța fiecărui domeniu de utilitate publică pentru care ar putea aplica organizațiile, deaceia, fiecăruia din ele îi corespunde un obiectiv specific trasat, după cum urmează:

Nr d/o	Domeniul prioritar de finanțare	Obiectivul specific
1.	Educației și instruirii persoanelor, difuzării și acumulării de cunoștințe	Sporirea numărului de servicii educaționale în mun. Bălți și accesul la acestea, inclusiv persoanelor din categorii cu posibilități limitate.
2.	Științei, culturii și artei	Dezvoltarea științei, culturii și/ sau artei în mun. Bălți, prin multiplicarea produselor/ serviciilor/ cercetărilor, în corelație cu numărul de beneficiari.
3.	Sportului, educației fizice și turismului social	Dezvoltarea turismului în mun. Bălți, încurajarea modului sănătos de viață prin practicarea sportului.
4.	Sectorului necomercial și al organizațiilor necomerciale	Sporirea activităților ON-urilor în mun. Bălți, atragerea societății civile în activități comune de utilitate publică.
5.	Democrației și drepturilor omului	Asigurarea respectării drepturilor omului în mun. Bălți și implementării principiilor democratice.
6.	Ocrotirii sănătății	Ridicarea accesului la sănătate cetățenilor din municipiu.
7.	Protecției sociale a persoanelor cu dizabilități, precum și a altor persoane și grupuri defavorizate	Crearea unui cadru favorabil pentru persoanele din grupuri defavorizate, în privința integrării lor sociale și accesului la servicii.
8.	Creării noilor locuri de muncă	Reducerea șomajului și creșterea ratei ocupării forței de muncă, inclusiv în rândul tinerilor.
9.	Eradicării sărăciei	Aplicarea măsurilor inovative și sustenabile în domeniul ridicării nivelului de trai în municipiu
10.	Promovării păcii, prevenirii și depășirii conflictelor civile, sociale, etnice și religioase	Promovării păcii, prevenirii și depășirii conflictelor civile, sociale, etnice și religioase.
11.	Prevenirii criminalității și contribuției la contracararea acesteia	Aplicarea măsurilor eficiente de combatere și prevenire a criminalității, cu impact major asupra categoriilor vulnerabile.
12.	Protejării mediului	Aplicarea soluțiilor pentru îmbunătățirea calității mediului în municipiu, promovarea culturii eco-friendly
13.	Protejării patrimoniului cultural și a monumentelor istorice	Identificarea și aplicarea celor mai bune soluții pentru conservarea patrimoniului municipal și promovarea acestuia
14.	Spiritului și activismului civic, inclusiv a participării la procesul	Identificarea și aplicarea măsurilor de atragere a cetățenilor în procesul decizional, implicare civică și sporirea interesului lor față de activitatea APL.

	decizional și la asigurarea transparenței sectorului public	
15.	Comunități locale	Desfășurarea activităților de dezvoltare a comunității locale și motivarea spiritului civic.

Autoritatea finanțatoare este Consiliul municipal Bălți, care oferă finanțare nerambursabilă pentru implementarea proiectelor organizațiilor necomerciale, conform priorităților de dezvoltare stabilite, în baza concursului, cu respectarea procedurilor descrise în **Regulamentul privind mecanismul de finanțare nerambursabilă a proiectelor organizațiilor necomerciale în municipiul Bălți (aprobat prin decizia CMB nr. 2/34 din 28.03.2023)**.

Solicitantul (aplicantul/ candidatul la concurs) este organizația necomercială, care deține statut de utilitate publică și care solicită susținerea financiară nerambursabilă pentru implementarea proiectelor de interes public în orice domeniu de dezvoltare, conform priorităților stabilite, pe teritoriul municipiului Bălți.

Cuquantumul total al alocațiilor bugetare pentru finanțarea nerambursabilă în anul 2023: 200 000 lei (două sute mii lei).

Suma maximă per proiect: 50 000 lei.

* Acordarea finanțării nerambursabile trebuie însoțită de o contribuție din partea beneficiarului de minimum 10% din valoarea totală a finanțării proiectului.

Nu se acordă finanțare nerambursabilă solicitantului dacă acesta:

- 1) se află în incapacitate de plată;
- 2) are conturile bancare blocate;
- 3) nu a îndeplinit obligațiile în alte contracte asumate;
- 4) nu a utilizat resursele financiare alocate conform clauzelor contractului de finanțare nerambursabilă încheiat anterior;
- 5) a prezentat informații false în documentele furnizate;
- 6) nu a prevăzut în statutul organizației activitatea corespunzătoare domeniului la care participă la concurs;
- 7) nu are statut de utilitate publică;
- 8) depune cerere de finanțare pentru un proiect de dezvoltare a altei unități administrativ-teritoriale decât mun. Bălți.

Depunerea dosarelor.

Pentru înscriere la concurs, ON-urile care întrunesc condițiile de eligibilitate și sunt interesate, pot depune dosarul de solicitare a finanțării, în următoarea **componență**:

- cererea de finanțare, conform Formularului (**word**);
- bugetul proiectului, exprimat în MDL, conform formularului (**word**);
- declarația privind neadmiterea conflictului de interese și neadmiterea dublei finanțări, conform formularului (**word**);
- copiile după: Statut, Extrasul din Registrul de Stat al Agenției Servicii Publice, certificatului de utilitate publică, autentificate, pe fiecare pagină, prin semnătura și ștampila conducătorului organizației;
- raportul de activitate, inclusiv financiar, pentru ultimii 3 ani de activitate;
- certificatul privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul de stat;
- certificat privind deținerea, de către organizație, a unui cont curent la bancă;
- declarația cu privire la impozitul pe venit, pentru ultimii 3 ani;
- CV-urile membrilor echipei de proiect;
- alte documente justificative, la discreția aplicantului.

Modul și termenul de depunere:

Dosarele de solicitare a finanțării se depun în format fizic sau electronic (semnate electronic, la adresa primaria@balti.md), **până la data de** _____ (două luni de la aprobarea anunțului) (**ora**

15.00), la adresa Primăriei mun. Bălți, Piața independenței, 1, Direcția secretariat (bir. 323), unde vor fi înregistrate, iar solicitantul va fi informat în scris despre recepționarea dosarului.

Persoană responsabilă de recepționarea dosarelor: Tutunaru Natalia, șef interimar al Direcției secretariat. Tel. 0231 223 48. E-mail: primaria@balti.md

*Notă: Dosarele de solicitare a finanțării care nu au fost depuse în termenul stabilit, nu vor fi înregistrate și evaluate. În cazurile în care doar o organizație necomercială a depus dosarul pentru participare la concurs, Comisia decide desfășurarea concursului, fără a anunța concurs repetat.

Procedura de evaluare:

Evaluarea și selectarea proiectelor se va realiza în termen de 10 zile de la finisarea termenului de depunere, de către o comisie, aprobată prin decizia Consiliului mun. Bălți, în conformitate cu Regulamentul (decizia CMB nr. 2/34 din 28.03.2023).

Punctajul proiectului se stabilește în urma evaluării dosarului de solicitare a finanțării, conform criteriilor de evaluare:

Nr. crt.	Criteriul de evaluare și punctajul maxim
1.	Importanța proiectului propus în contextul realizării priorităților și obiectivelor specifice anunțate în condițiile de desfășurare a concursurilor de selectare a proiectelor (15 p)
2.	Calitatea și relevanța propunerii de proiect: descrierea problemei și strategia propusă de soluționare a acesteia; gradul de corelare dintre scop, obiective, activități și rezultatele așteptate (25 p)
3.	Calitatea întocmirii bugetului (buget întocmit realist, corect reflectă toate cheltuielile necesare pentru activitățile planificate, inclusiv justificarea cheltuielilor) (15 p)
4.	Mecanismul propus de monitorizare, evaluare și prezentare a rezultatelor proiectului (10 p)
5.	Vizibilitatea proiectului și metodele de promovare (5 p)
6.	Sustenabilitatea proiectului și măsuri de gestionare a riscurilor interne/externe (10 p)
7.	Experiența profesională pentru asigurarea managementului proiectului; experiența organizației și a echipei în realizarea acțiunilor propuse (10 p)
8.	Experiență în colaborare, parteneriat cu autoritățile publice și organizațiile neguvernamentale din țară și din străinătate, după caz (5 p)
9.	Capacitatea financiară a organizației necomerciale de a atrage resurse, altele decât cele oferite de autoritatea finanțatoare, inclusiv de la alți cofinanțatori (5 p)
Punctaj maxim posibil: 100 p	

Comunicarea rezultatelor și depunerea contestațiilor

În urma evaluării dosarelor de concurs, în termen de 7 zile, rezultatele sunt comunicate organizațiilor care au depus dosarul de solicitare a finanțării.

Timp de 10 zile calendaristice de la comunicarea rezultatelor, candidații pot depune contestații, ulterior, următoarele 10 zile, acestea se soluționează. În timp de 15 zile de la încheierea termenului de soluționare a contestațiilor, sunt publicate rezultatele concursului și componența nominală a comisiei de evaluare.

Pocedura de finanțare

Negocierea/încheierea contractelor de finanțare nerambursabilă, are loc în termen de 5 zile de la publicarea rezultatelor.

Informarea și instruirea organizațiilor interesate:

Prezentul anunț se publică pe pagina web oficială a Primăriei municipiului Bălți (www.balti.md) și în alte mijloace de informare în masă cu cel puțin două luni înainte de data-limită pentru depunerea dosarelor de solicitare a finanțării.

Aplicanții pot beneficia de **instruire**, în vederea depunerii dosarelor, care va avea loc în data de _____, biroul _____.

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul deciziei Consiliului municipal Bălți „Cu privire la Relansarea Concursului de finanțare nerambursabilă a proiectelor organizațiilor necomerciale în municipiul Bălți în cadrul PFON-23 și modificarea deciziilor Consiliului municipal Bălți nr.2/34 din 28.03.2023 și nr. 3/20 din 03.05.2023”

Proiectul deciziei „Cu privire la Relansarea Concursului de finanțare nerambursabilă a proiectelor organizațiilor necomerciale în municipiul Bălți în cadrul PFON-23 și modificarea deciziilor Consiliului municipal Bălți nr.2/34 din 28.03.2023 și nr. 3/20 din 03.05.2023”, propus spre examinare Consiliului municipal Bălți, a fost elaborat în conformitate cu:

- art. 14 alin. (3) din Legea RM nr. 436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală;
- Legea RM nr. 86 din 11.06.2020 cu privire la organizațiile necomerciale;
- Hotărârea Guvernului RM pentru aprobarea Regulamentului-cadru cu privire la mecanismul de finanțare nerambursabilă a proiectelor organizațiilor necomerciale nr. 656 din 23.09.2022;
- decizia CMB nr. 2/34 din 28.03.2023 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind mecanismul de finanțare nerambursabilă a proiectelor organizațiilor necomerciale în municipiul Bălți”;
- decizia CMB nr. 3/20 din 03.05.2023 „Cu privire la lansarea Programului de finanțare nerambursabilă a proiectelor organizațiilor necomerciale în municipiul Bălți, ediția 2023”;
- decizia CMB nr. 18/1 din 14.12.2022 „Cu privire la aprobarea bugetului municipal Bălți pentru anul 2023”.

Proiectul deciziei are ca scop actualizarea modului de acordare a finanțării nerambursabile proiectelor organizațiilor necomerciale în municipiul Bălți și motivarea ON-urilor în desfășurarea activităților de utilitate publică, spre beneficiul cetățenilor și dezvoltarea municipiului Bălți și anume, excluderea necesității deținerii statutului de utilitate publică de către ON-uri pentru a beneficia de finanțare nerambursabilă și relansarea Concursului de finanțare nerambursabilă a proiectelor organizațiilor necomerciale în municipiul Bălți în cadrul PFON-23.

Proiectul a fost elaborat de către Direcția relații cu publicul, coordonat cu Direcția juridică și cu Secretarul Consiliului mun. Bălți și este propus spre aprobare către Consiliul municipal Bălți.

Proiectul deciziei nu contravine legislației în vigoare și este recomandat spre aprobare.

Șeful Direcției relații cu publicul



Tamara Morar

AVIZ
referitor la proiectul de decizie a
Consiliului Local al Municipiului Bălți

**„Cu privire la Relansarea Concursului de finanțare nerambursabilă
a proiectelor organizațiilor necomerciale în municipiul Bălți în cadrul
PFON-2023 și modificarea deciziilor Consiliului municipal Bălți
nr. 2/34 din 28.03.2023 și nr. 3/20 din 03.05.2023”**

Inițiator proiect – Primarul mun. Bălți
Autor proiect – Direcția relații cu publicul

Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de decizie și finalitățile urmărite:

1. Asigurarea acordării finanțării nerambursabile proiectelor organizațiilor necomerciale în municipiul Bălți, în anul 2023, și motivării ON-urilor în desfășurarea activităților de utilitate publică, spre beneficiul cetățenilor și dezvoltarea municipiului Bălți.

2. Aducerea prevederilor deciziilor Consiliului Local al Municipiului Bălți nr. 2/34 din 28.03.2023 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind mecanismul de finanțare nerambursabilă a proiectelor organizațiilor necomerciale în municipiul Bălți” și nr. 3/20 din 03.05.2023 „Cu privire la lansarea Programului de finanțare nerambursabilă a proiectelor organizațiilor necomerciale în municipiul Bălți, ediția 2023” în acord cu prevederile art. 23 alin. (3) din Legea cu privire la organizațiile necomerciale nr. 86 din 11.06.2020 și în vederea admiterii la Concursul de finanțare nerambursabilă a proiectelor organizațiilor necomerciale în municipiul Bălți și a organizațiilor necomerciale care nu dețin statutul de utilitate publică.

Principalele prevederi ale proiectului de decizie:

1. Relansarea Programului de finanțare nerambursabilă a proiectelor organizațiilor necomerciale în municipiul Bălți în cadrul PFON-2023.

2. Modificarea deciziei Consiliului Local al Municipiului Bălți nr. 2/34 din 28.03.2023 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind mecanismul de finanțare nerambursabilă a proiectelor organizațiilor necomerciale în municipiul Bălți”.

3. Modificarea deciziei Consiliului Local al Municipiului Bălți nr. 3/20 din 03.05.2023 „Cu privire la lansarea Programului de finanțare nerambursabilă a proiectelor organizațiilor necomerciale în municipiul Bălți, ediția 2023”.

Cadrul normativ relevant pentru elaborarea proiectului de decizie:

Legea privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006, care la art. 14 alin. (3) prevede următoarele:

„Articolul 14. Competențele de bază ale consiliilor locale ...

(3) Consiliul local realizează și alte competențe stabilite prin lege, prin statutul satului (comunei), orașului (municipiului) ori prin regulamentul consiliului.”.

Legea cu privire la organizațiile necomerciale nr. 86 din 11.06.2020, care la art. 5 alin. (1), (2), (4)-(9), art. 21 alin. (1), art. 23 alin. (1)-(4) prevede următoarele:

„Articolul 5. Relațiile dintre stat și organizațiile necomerciale

(1) Statul respectă, protejează și asigură libertatea de asociere.

(2) Autoritățile publice tratează în mod egal și nu discriminează organizațiile necomerciale. ...

(4) Statul acordă organizațiilor necomerciale sprijin financiar și material pentru dezvoltarea organizațională a acestora și implementarea proiectelor conform priorităților stabilite pentru fiecare domeniu de dezvoltare. Resurse alocate în acest scop sunt prevăzute în bugetul de stat și în bugetele unităților administrativ-teritoriale.

(5) Guvernul stabilește mecanismul de oferire a sprijinului financiar și material. La oferirea sprijinului financiar, autoritățile publice se vor conduce de principiul dialogului, al transparenței, al simplității și clarității procedurilor, al tratamentului egal, al recunoașterii particularităților diferitor categorii de organizații, al eficienței utilizării fondurilor publice și al finanțării multianuale.

(6) Sprijinul financiar acordat de stat se realizează în principal prin finanțare nerambursabilă, contractare de lucrări și servicii sau prin finanțare cu destinație specială, inclusiv comandă socială. Sprijinul material acordat de stat se realizează în principal prin oferirea gratuită sau în condiții preferențiale a dreptului de a folosi proprietatea publică.

(7) Sprijinul financiar se oferă în urma unui concurs public. Anunțul privind sprijinul financiar, condițiile de desfășurare a concursului și criteriile de evaluare se publică cu cel puțin două luni înainte de data-limită pentru depunerea dosarelor.

(8) Autoritatea publică întocmește lista de lucrări și servicii care urmează a fi efectuate/prestate prin comandă socială și planifică volumul acestora. Comanda socială se face conform legislației cu privire la achiziții publice, iar la concurs participă doar organizațiile necomerciale. În cazul comenzii sociale nu se solicită garanții pentru asigurarea executării contractului.

(9) Autoritatea publică poate desfășura, în comun cu organizațiile necomerciale, activități de interes public în orice domeniu de dezvoltare. ...

Articolul 21. Activitatea de utilitate publică

(1) În sensul prezentei legi, activitatea de utilitate publică este activitatea organizației necomerciale desfășurată în interes general sau în interesul unor colectivități locale, care contribuie la dezvoltarea și susținerea:

- a) educației și instruirii persoanelor, difuzării și acumulării de cunoștințe;
- b) științei, culturii și artei;
- c) sportului, educației fizice și turismului social;
- d) sectorului necomercial și a organizațiilor necomerciale;
- e) democrației și drepturilor omului;
- f) ocrotirii sănătății;
- g) protecției sociale a persoanelor cu dizabilități, precum și a altor persoane și grupuri defavorizate;
- h) creării noilor locuri de muncă;
- i) eradicării sărăciei;
- j) promovării păcii, prevenirii și depășirii conflictelor civile, sociale, etnice și religioase;
- k) prevenirii criminalității și contribuirii la contracararea acesteia;
- l) protejării mediului;
- m) protejării patrimoniului cultural și a monumentelor istorice;
- n) spiritului și activismului civic, inclusiv a participării la procesul decizional și la asigurarea transparenței sectorului public;
- o) comunității locale. ...

Articolul 23. Beneficiile statutului de utilitate publică

(1) Autoritățile publice centrale și locale sprijină activitatea organizațiilor necomerciale cu statut de utilitate publică, inclusiv prin:

- a) acordarea de facilități fiscale în condițiile legii;
- b) oferirea gratuită sau în condiții preferențiale a dreptului de a folosi proprietatea publică;
- c) finanțarea nerambursabilă;
- d) contractarea de lucrări și servicii;
- e) finanțarea cu destinație specială, inclusiv comanda socială.

(2) Autoritatea publică poate desfășura, în comun cu organizația necomercială, activitățile menționate la art.21.

(3) De activitatea menționată la alin.(2), precum și de sprijinul menționat la alin.(1) lit.c), d) și e) pot beneficia și organizațiile necomerciale care nu dețin statutul de utilitate publică.

(4) La acordarea sprijinului material și financiar organizației necomerciale, autoritatea publică va respecta prevederile art.5 alin.(4)–(9).”.

Hotărârea Guvernului nr. 656 din 23.09.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru cu privire la mecanismul de finanțare nerambursabilă a proiectelor organizațiilor necomerciale,

Decizia Consiliului Local al Municipiului Bălți nr. 2/34 din 28.03.2023
„Cu privire la aprobarea Regulamentului privind mecanismul de finanțare
nerambursabilă a proiectelor organizațiilor necomerciale în municipiul Bălți”.

Decizia Consiliului Local al Municipiului Bălți nr. 18/1 din 14.12.2022
„Cu privire la aprobarea bugetului municipal Bălți pentru anul 2023”, care
prevede surse financiare destinate pentru finanțarea nerambursabilă a
proiectelor organizațiilor necomerciale pe teritoriul municipiului Bălți.

Având în vedere existența cadrului normativ necesar pentru examinarea
chestiunii în cauză, proiectul de decizie **este recomandat** pentru examinare
în cadrul ședinței Consiliului Local al Municipiului Bălți.

Șef adjunct Direcție juridică



Oleg Leahu

07.07.2023