



Raport privind producția și activitatea economică a Î.M. "DRCD Bălți" pentru anul 2022

I. CARACTERISTICILE ÎN ÎNȚEPRINDERII

Î.M. "DRCD Bălți" este o întreprindere municipală multidirecțională, care prestează mai multe activități economice cu obiectivul principal de a asigura o abordare eficientă și flexibilă în vederea îndeplinirii unui șir de sarcini, a căror îndeplinire este atribuită prin lege autorităților publice locale.

Astfel, Î.M. "DRCD Bălți" are următoarele 4 subdiviziuni cu obiective și activități clar definite în mun. Bălți

Departamentul Salubritate

1. Colectarea și evacuarea deșeurilor municipale și a altor deșeuri (industriale, de construcții, biologice etc.);
2. Întreținerea și reparația curentă a punctelor de colectare a deșeurilor municipale și a altor deșeuri.

Departamentul Producere

1. Secțiunea Drumuri

- întreținerea și reparațiile curente ale drumurilor și a podurilor din oraș;
- producția de asfalt fără dreptul de a-1 vinde;
- întreținerea și repararea curentă a rețelei urbane de canalizare pluvială;
- pregătirea orașului pentru evenimente și sărbători publice, instalarea bradului de Crăciun.

2. Secțiunea Siguranța traficului rutier

- întreținerea și repararea curentă a semafoarelor și a echipamentelor aferente;
- monitorizarea stării marcajelor rutiere din oraș și aplicarea anuală de noi marcaje rutiere;
- monitorizarea, întreținerea și înlocuirea la timp a indicatoarelor rutiere și a construcțiilor rutiere de pe străzile orașului Bălți.

• Departamentul Serviciul funerar municipal

- întreținerea curată și ordonată a cimitirelor orașului și a cimitirelor militare;

- transportarea cadavrelor umane cu vehicule specializate;
- organizarea îngropării cadavrelor neidentificate și nerevendicate;
- eliberarea de autorizații pentru populație în vederea înmormântării și rezervarea de terenuri pentru înmormântare;
- furnizarea de servicii funerare și servicii funerare conexe pentru populație;
- vânzarea de mărfuri funerare.

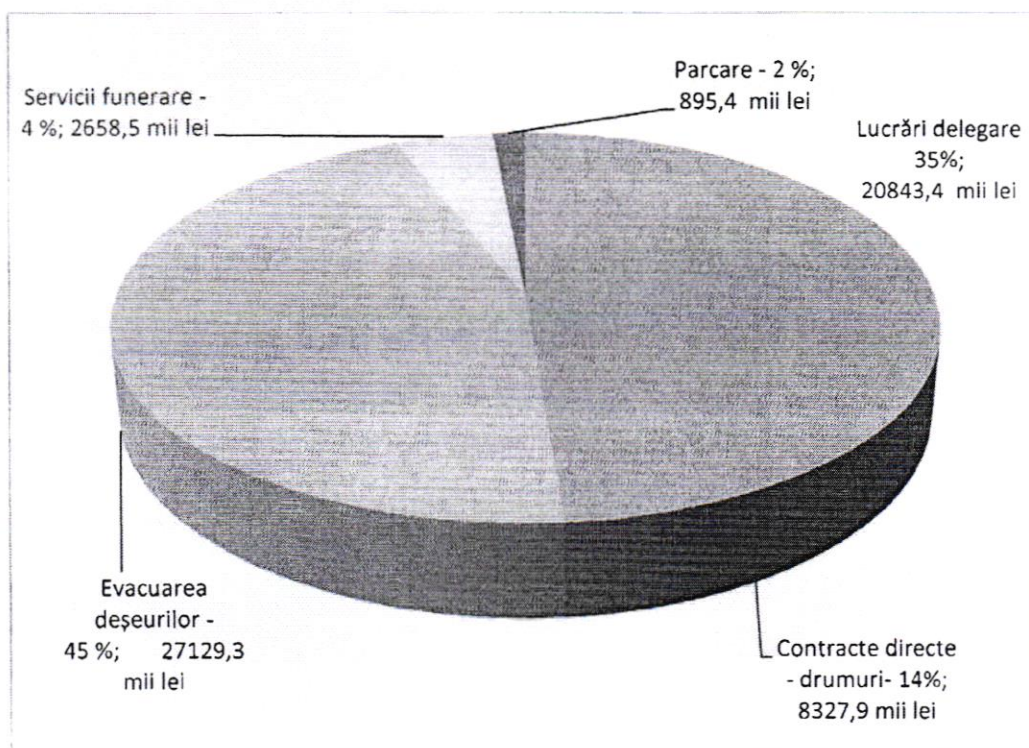
Departamentul Parcări

1. Furnizarea de servicii de parcare non-stop și pe timp de zi în parcări cu suprafațe deschise cu un singur nivel (4 parcări).

În medie 236 angajați lucrează în cadrul întreprinderii pentru a îndeplini obiectivele și sarcinile menționate mai sus (de la sfârșitul anului 2022). La 01.01.2023, întreprinderea are 20,5 posturi vacante.

II. ANALIZA ECONOMICĂ A ACTIVITĂȚILOR DE PRODUCȚIE ȘI AGRICULTURĂ PENTRU ANUL 2022

În anul 2022 au fost executate lucrări și au fost prestate servicii în valoare totală de 59 854,5 mii lei, din care lucrări în valoare de 20 843,4 mii lei au fost efectuate în baza contractului de delegare (34,8% din volumul total al lucrărilor executate).



Comparativ cu anul 2021, valoarea totală a serviciilor prestate a crescut cu 3.094,9 mii lei, sau cu 5,5%.

În anul 2022, întreprinderea a efectuat reparații curente (peticizare, gradarea străzilor cu piatră zdrobită) a 25,2 mii m² de drumuri, a întreținut 75 de pavilioane de oprire a transportului în comun, a instalat 311 indicatoare rutiere noi, a transportat 780 de cadavre umane, a îndepărtat 237,18 mii m³ de deșeuri menajere, întreținerea a 64 de locuri de colectare a deșeurilor menajere, menținerea curățeniei și ordinii cimitirelor municipale în valoare de 6 bucăți cu o suprafață totală de 82,24 hectare, au fost asigurate servicii de parcare (Anexază tabelele nr. 1, nr. 2, Nr. 3 sunt atașate).

În total, veniturile din vânzări și alte activități de exploatare au constituit 62.133,5 mii lei. Cheltuielile au fost de 62 379,9 mii lei. Costurile în 2022 față de 2021 au crescut cu 1757,5 mii lei, sau cu 2,9%. Profitul net înainte de impozitare a fost de -246,4 mii lei, adică, pierdere față de 1233,8 mii lei în 2021. La finele anului 2022 au rămas neînregistrate lucrările de reparare a drumurilor finalizate pentru anul 2022 (în curs) în valoare de 3 162,4 mii lei. Acest fapt a afectat semnificativ rezultatul final al activităților companiei pentru anul 2022.

Rentabilitatea economică este de -6,8 % la o rată de 20 %.

Rata totală de lichiditate a crescut și este de 4,2, ceea ce indică o creștere a lichidității activelor companiei și a poziției sale financiare stabile. Explicație: Activele noastre curente sunt de 4,2 ori mai mari decât datoriile noastre față de creditorii (față de agenții economici, față de buget, față de angajații întreprinderii (adică datoria salarială admisă pe termen scurt)).

Nu există restanțe la salarii și taxe.

În 2022, față de 2021, creanțele au crescut cu 2 431,9 mii lei, sau 24,3%, inclusiv o creștere de 1 885,9 mii lei, sau 91,7%, pentru lucrările bugetare (datoria pentru anul 2022 a fost de 3 942,6 mii lei în 562,71 mii lei în 2022).). Conturile de plătit au crescut în 2022 față de 2021 cu 4 974,8 mii lei, sau 29,1%, inclusiv datoria către buget a crescut cu 409,3 mii lei, sau 36,5% (1531,9 mii lei pentru 2022 până la 1122,6 mii lei pentru 2021).

În general, poziția financiară a IM „DRCD Bălți” s-a înrăutățit în 2022, care a fost în mare măsură influențată de factorul schimbărilor bruște ale economiei din țară, de o creștere semnificativă a prețurilor la carburanți și lubrifianți, purtători de energie și, în consecință, o creștere a prețurilor la materiale, bunuri și servicii.

Acest lucru a servit în mare măsură la creșterea datoriilor față de creditorii. Tarifele pentru serviciile prestate au rămas neschimbate, în timp ce costul implementării acestora a crescut semnificativ, precum și întârzierea plății pentru munca și serviciile prestate, ceea ce a dus, în general, la scăderea solvabilității întreprinderii. În ciuda faptului că lucrul cu debitorii, întreaga gamă de măsuri legale necesită o perioadă lungă de timp, compania ia în mod activ toate măsurile necesare pentru a încasa creanțele. De asemenea, se lucrează constant pentru găsirea de rezerve pentru reducerea costurilor, economisirea resurselor energetice, creșterea productivității muncii, ceea ce va afecta pozitiv rezultatul economic în ansamblu.

III. SITUAȚIA ACTUALĂ ȘI POSIBILITĂȚILE DE PRODUCȚIE.

Departamentul Salubritate

1. Colectarea și îndepărtarea deșeurilor municipale și de altă natură (industriale, de construcții, biologice etc.) se realizează cu vehicule specializate cu uzură mai mare de 80%. Colectarea și îndepărtarea deșeurilor se efectuează zilnic, în zilele lucrătoare și de sărbători. Această secțiune funcționează fără probleme. Adesea, pentru a putea efectua acest serviciu, este implicat transportul de la organizații terțe, deoarece flota de transport existentă nu poate face față volumului de muncă din cauza defecțiunilor frecvente și a timpului de nefuncționare din cauza lucrărilor de reparații.

2. Locurile de colectare a deșeurilor municipale și a altor deșeuri sunt în mare parte în stare satisfăcătoare, dar unele dintre ele necesită reparații capitale sau cosmetice.

Măsuri necesare pentru îmbunătățirea sectorului SALUBRIZARE:

- îmbunătățirea rutelor existente și înființarea de noi rute de colectare și eliminare a deșeurilor municipale (DM).
- ajustarea numărului de contracte de colectare a deșeurilor încheiate cu persoane juridice și persoanele fizice și juridice cu datele oficiale guvernamentale.
- investiții de capital în dezvoltarea bazei materiale și tehnice actuale a sectorului.
- atragerea autorităților locale și naționale, a ONG-urilor, a diverselor fonduri europene de mediu pentru construirea unei instalații de reciclare a deșeurilor industriale municipale și alte tipuri de deșeuri.

Departamentul producere

1. Secțiunea Drumuri

- ***Întreținerea drumurilor.*** Conform datelor disponibile și standardelor actuale de calitate, aproximativ 75% din infrastructura rutieră a orașului necesită reparații majore. Întreprinderea noastră este delegată doar pentru întreținerea și reparațiile curente ale drumurilor și podurilor din oraș. Domeniul de aplicare al acestei activități depinde în totalitate de posibilitățile de finanțare ale fondatorului. Aceste lucrări sunt realizate de 3 echipe de 20 muncitori de drumari, cu ajutorul utilajelor de construcții specializate corespunzătoare. Uzura acestui echipament este de peste 80%, ceea ce necesită fie o revizie majoră, fie achiziția de noi unități de echipamente. Există o lipsă de personal - 5 posturi vacante.

- ***Uzina de producere a betonului asfaltic.***

Uzina are nevoie de reechipare tehnică și dotare cu utilaje îmbunătățite, ceea ce necesită investiții de capital semnificative, pentru care întreprinderea nu dispune de fonduri gratuite mai mari de 3 500,0 mii lei. Achiziția unei noi fabrici de asfalt va costa cel puțin 350,0 mii euro. În 2022, la uzina de asfalt au fost produse 3 566,99 de tone de asfalt pentru efectuarea de caroserie și alte reparații.

- ***Întreținerea rețelei de canalizare pluvială a orașului.*** Întreținerea și reparațiile curente ale rețelei de canalizare a apelor pluviale din oraș pe parcursul anului 2022 au fost efectuate de o echipă de 7 persoane, fără niciun echipament, ceea ce este foarte anevoios și ineficient din punct

de vedere al forței de muncă. Acest lucru afectează în mod negativ productivitatea și calitatea muncii. Lucrătorii din această echipă sunt specialiști în domeniu care, fără echipament special, efectuează lucrări manuale în condiții foarte dificile. De asemenea, pentru pomparea unor cantități mari de apă uzată, se folosesc vehicule ale unor terți. Am scris în repetate rânduri la primărie cu solicitarea de a achiziționa echipamente specializate pentru acest tip de muncă.

- **Pregătirea orașului pentru sărbători, pentru evenimente și sărbători publice, instalarea pomului de Crăciun.** Aceste lucrări au fost efectuate de către o echipă de 7 persoane (aceeași echipă care se ocupă de întreținerea sistemului de canalizare pluvială a orașului), totul a fost executat la timp și fără reclamații.

Măsuri necesare pentru îmbunătățirea performanțelor secțiunii rutiere:

- Modernizarea stației de beton asfaltic existente sau achiziționarea unei noi stații de beton asfaltic.
- Achiziționarea de utilaje și echipamente speciale pentru drumuri și echipamente speciale pentru întreținerea rețelei de canalizare pluvială a orașului.
- Trecerea lucrătorilor din sectorul rutier la salarizarea pe unitate de serviciu.

2. Secțiunea Siguranța traficului rutier

Acest site este angajat în întreținerea și repararea curentă a semafoarelor și a echipamentelor aferente, repararea și înlocuirea indicatoarelor rutiere pe străzile orașului, monitorizarea stării marcajelor rutiere ale orașului. Site-ul are 9 angajați. În prezent, compania are nevoie de personal calificat. Sunt 4 posturi vacante pe site.

Măsuri necesare pentru a îmbunătăți de la Departamentul pentru siguranța traficului:

- Achiziționarea de noi echipamente speciale pentru marcaje rutiere de calitate;

Departamentul Serviciul funerar municipal

Întreprinderea deține 6 cimitire pe teritoriul cu o suprafață totală de 82,24 hectare:

- Cimitirul de pe strada Gagarin (teritoriul vechi- suprafața 14,75 ha), (teritoriu nou - cu o suprafață de 32,43 ha);
- Cimitirul "Molodovo" Direcția Fălești - suprafața 13,28 ha.
- Cimitirul din strada I. Vieru (N. Pogranichnaia) – suprafața 0,64 ha.
- Cimitirul de pe strada Decebal (lângă Spitalul Republican) – suprafața 4,9 ha
- Cimitirul de pe strada Sorocii – suprafața 1,92 ha.
- Cimitirul de pe strada Bărbuță (cimitir evreiesc) – suprafața 14,32 ha.

La sectorului lucrează 31 de persoane. În cursul anului 2022, angajații acestui serviciu au desfășurat lucrări de menținere a cimitirelor și mormintelor militare ale orașului curat și ordonat, transport de cadavre umane, eliberează autorizații populației pentru

Înmormântare și rezerva terenuri pentru înmormântare, prestează servicii pentru organizarea de înmormântări și servicii rituale aferente, realizarea bunurilor rituale.

Măsuri necesare pentru îmbunătățirea:

1. Achiziția de echipamente specializate pentru efectuarea ceremoniei de înmormântare.
2. Achiziționarea unui funicular modern.

Administrator ÎM «DRCD Bălți»



Juraveț S.

Ex.
Economist Poceapinskaia I.

Таблица 2
ВЫПОЛНЕНИЕ УСЛУГ И РАБОТ МП "DRCD Bălți"
 согласно договора делегирования услуг № 17/5 от 31.01.2020
 в 2022г.

Наименование программы/услуги	экон. классиф	тыс.лей
		Сумма доходов 2022
ВСЕГО		20 843,4
Программа 7002, группа 05 "Охрана окружающей среды"		1 831,1
Уборка и очистка улиц, площадей от снега-162,0 m2. Teritoriul salubrizat constituie 10,6 % din teritoriile de uz public, care necesitău a fi salubrizate de zăpadă și ghețuș pe parcursul anului 2022 - 1532,7 mii m ²	222990	1 754,0
Содержание дорог в летнее время - полив водой под давлением-162,0 m2. Teritoriul salubrizat constituie 10,6 % din teritoriile de uz public, care necesitău a fi stropirte sub presiune pe parcursul anului 2022 - 1532,7 mii m ²	222990	77,1
Механическая очистка проезжей части дорог/улиц города от мусора и грязи- 162,0 m2. Teritoriul salubrizat constituie 10,6 % din teritoriile de uz public, care necesitău a fi salubrizate pe parcursul anului 2022 - 1532,7 mii m ²	222990	0,0
Программа 7502, группа 06 "Развитие ЖКХ"		19 012,3
Подготовка города к праздникам для проведения публичных мероприятий и торжеств, установка елки, в т.ч.:	222990	2221,6
Содержание в чистоте и порядке городских кладбищ и воинских захоронений	222990	1328,9
Захоронение неизвестных, личность которых не установлена на момент захоронения - 4 неизвестных личностей	222990	7,2
Перевозка человеческих трупов (780 трупов)	222990	1187,4
Организация и обеспечение безопасности движения (БД)	222990	3802,8
Содержание остановочных павильонов для общественного транспорта- 75 павильонов	222990	490,7
Текущий ремонт систем беспрепятственного пропуска воды по каналам и другим водоотводным сооружениям, водоотвода искусственных укрепит-ых, защитных регуляционных сооружений, производство профилактик-их работ	222500	1396,3

Содержание муниципальных дорог путем ямочного ремонта в асфальтобетоне; площадь- 11,313 тыс. м2 (Таблица 3)	222500	5 525,0
Содержание муниципальных дорог путем их грейдирования – площадь 0,284 тыс. м 2	222500	2448,0
Ремонт подъездных путей к площадкам по сбору ТБО (0,903 тыс.м2)	222500	604,4

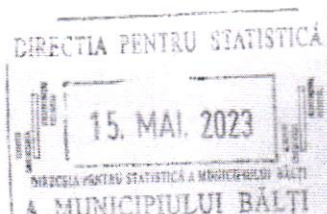
Ямочное пломбирование в асфальтобетоне, в т.ч. ремонт тротуаров		
Сумма затрат	Площадь отремонтированная	Название улиц
mil lei	m2	
9,21	18,95	Unitatea de mäsură Франко, Паровозная, киевская
1141,25	1970,25	Н. Йорга, Аэродромная
242,95	621,35	Н. Йорга, Гагарина
5,31	54,00	Сорокская, Колесова
38,59	226,22	Садовяну, Пушкина, Козбук
430,68	1031,64	Индепенденцей
1436,65	2382,82	Стрыйская
181,41	378,00	парковка
13,49	32,62	Киевская, 1Мая, М.Витязул
120,46	236,04	Достоевского, Свободы
3323,01	5486,87	Шт чел Маре
380,09	846,43	Садовяну-31Августа
331,27	715,70	Кишиневская 46-48
8,11	184,00	Сорокская
8,02	92,00	Феровнирилор
185,88	335,42	Белусова
50,12	110,84	В. Лулу
95,34	236,69	31 Августа
111,96	288,80	К. Ешилор
960,44	1909,00	Пушкина
9,13	130,00	Киевская
1259,15	2323,50	Лариса
498,60	1083,23	М. Витязул
472,13	972,60	Дечебал
104,13	147,83	Дософтей
698,28	1261,80	Колесова
459,76	973,00	Щусева
380,25	905,00	Лелушняну
1513,72	0,00	Ликвидация провалов, разборка бордюров
2448,05	284,50	Ямочный ремонт в шепте
16 917,44	25 239,10	ВСЕГО

В т.ч:
программа
7502 -

прочие работы -
по договорам

**Общая площадь текущего ремонта дорог, в т.ч. прилегающие территории,
составляет 12,5 тыс. м2; затраты составляют 8 577,5 тыс. лей.**

**Общая площадь текущего ремонта дорог, в т.ч. прилегающие территории,
составляет 12,7 тыс. м2; затраты составляют 8 339,9 тыс. лей.**



Anexe la SNC
"Prezentarea situatiilor financiare"
Aprobat de Ministerul Finantelor
al Republicii Moldova

SITUAȚIILE FINANCIARE

pentru perioada 01.01.2022 - 31.12.2022

Entitatea: I.M. DIRECTIA REPARATI SI CONSTRUCTII DRUMURI BALTI

Cod CUIFO: 40764055

Cod IDNO: 1011602002506

Sediul:

MD:

Raionul(municipiul): 212_DDF BALTI

Cod CUATM: 0300_OR.BALTI

Strada: Decebal nr.126

Activitatea principală: E3811, Colectarea deșeurilor nepericuloase

Forma de proprietate: 13, Proprietatea municipală

Forma organizatorico-juridică: 620, Intreprinderi Municipale

Date de contact:

Telefon: 69855814

WEB:

E-mail: luciko.natalya@mail.ru

Numele și coordonatele al contabilului-șef: DI (dna) LUCICO NATALIA Tel. 69855814

Numărul mediu al salariaților în perioada de gestiune: 216 persoane.

Persoanele responsabile de semnarea situațiilor financiare* JURAVET SERGHEI



Unitatea de măsură: leu

BILANȚUL

la 31.12.2022

Anexa 1

Nr. cpt.	Indicatori	Cod rd.	Sold la	
			Începutul perioadei de gestiune	Sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
	ACTIV			
A.	ACTIVE IMOBILIZATE			
	I. Imobilizări necorporale			
	1. Imobilizări necorporale în curs de execuție	010		
	2. Imobilizări necorporale în exploatare, total	020	3305	1139
	din care:	021		
	2.1. concesiuni, licențe și mărci			
	2.2. drepturi de autor și titluri de protecție	022		
	2.3. programe informatice	023	3305	1139
	2.4. alte imobilizări necorporale	024		
	3. Fond comercial	030		
	4. Avansuri acordate pentru imobilizări necorporale	040		
	Total imobilizări necorporale (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040)	050	3305	1139
	II. Imobilizări corporale			
	1. Imobilizări corporale în curs de execuție	060	49013	49013

2. Terenuri	070	23640113	43025007
3. Mijloace fixe, total	080	99860590	145786512
din care:			
3.1. clădiri	081	178497	177616
3.2. construcții speciale	082	10034851	8930009
3.3. mașini, utilaje și instalații tehnice	083	3560090	5672265
3.4. mijloace de transport	084	6634976	4027300
3.5. inventar și mobilier	085	942962	587387
3.6. alte mijloace fixe	086	78509214	126391935
4. Resurse minerale	090		
5. Active biologice imobilizate	100		
6. Investiții imobiliare	110		
7. Avansuri acordate pentru imobilizări corporale	120		
Total imobilizări corporale (rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110 + rd.120)	130	123549716	188860532
III. Investiții financiare pe termen lung			
1. Investiții financiare pe termen lung în părți neafiliate	140		
2. Investiții financiare pe termen lung în părți afiliate, total	150		
din care:			
2.1. acțiuni și cote de participație deținute în părțile afiliate	151		
2.2. împrumuturi acordate părților afiliate	152		
2.3. împrumuturi acordate aferente intereselor de participare	153		
2.4. alte investiții financiare	154		
Total investiții financiare pe termen lung (rd.140 + rd.150)	160		
IV. Creanțe pe termen lung și alte active imobilizate			
1. Creanțe comerciale pe termen lung	170		
2. Creanțe ale părților afiliate pe termen lung	180		
inclusiv: creanțe aferente intereselor de participare	181		
3. Alte creanțe pe termen lung	190		
4. Cheltuieli anticipate pe termen lung	200		
5. Alte active imobilizate	210		
Total creanțe pe termen lung și alte active imobilizate (rd.170 + rd.180 + rd.190 + rd.200 + rd.210)	220		
TOTAL ACTIVE IMOBILIZATE (rd.050 + rd.130 + rd.160 + rd.220)	230	123553021	188861671
B. ACTIVE CIRCULANTE			
I. Stocuri			
1. Materiale și obiecte de mică valoare și scurtă durată	240	3530687	2688080
2. Active biologice circulante	250		
3. Producția în curs de execuție	260	2746729	4660337
4. Produse și mărfuri	270	67091	122088
5. Avansuri acordate pentru stocuri	280	170012	1419195
Total stocuri (rd.240 + rd.250 + rd.260 + rd.270 + rd.280)	290	6514519	8889700

II. Creanțe curente și alte active circulante			
1. Creanțe comerciale curente	300	10018166	12450170
2. Creanțe ale părților afiliate curente	310		
inclusiv: creanțe aferente intereselor de participare	311		
3. Creanțe ale bugetului	320	814758	210620
4. Creanțele ale personalului	330	14716	17758
5. Alte creanțe curente	340	5148	7597
6. Cheltuieli anticipate curente	350		
7. Alte active circulante	360	1092243	1175607
Total creanțe curente și alte active circulante (rd.300 + rd.310 + rd.320 + rd.330 + rd.340 + rd.350 + rd.360)	370	11945031	13861752
III. Investiții financiare curente			
1. Investiții financiare curente în părți neafiliate	380		
2. Investiții financiare curente în părți afiliate, total	390		
din care:			
2.1. acțiuni și cote de participație deținute în părțile afiliate	391		
2.2. împrumuturi acordate părților afiliate	392		
2.3. împrumuturi acordate aferente intereselor de participare	393		
2.4. alte investiții financiare în părți afiliate	394		
Total investiții financiare curente (rd.380 + rd.390)	400		
IV. Numerar și documente bănești	410	1471092	564138
TOTAL ACTIVE CIRCULANTE (rd.290 + rd.370 + rd.400 + rd.410)	420	19930642	23315590
TOTAL ACTIVE (rd.230 + rd.420)	430	143483663	212177261
P A S I V			
C. CAPITAL PROPRIU			
I. Capital social și nefnregistrat			
1. Capital social	440	5400	5400
2. Capital nevărsat	450	()	()
3. Capital nefnregistrat	460		
4. Capital retras	470	()	()
5. Patrimoniul primit de la stat cu drept de proprietate	480		
Total capital social și nefnregistrat (rd.440 + rd.450 + rd.460 + rd.470 + rd.480)	490	5400	5400
II. Prime de capital	500		
III. Rezerve			
1. Capital de rezervă	510		
2. Rezerve statutare	520		
3. Alte rezerve	530		
Total rezerve (rd.510 + rd.520 + rd.530)	540		
IV. Profit (pierdere)			
1. Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	550	X	-69084
2. Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor	560	17305946	17305946

	precedenți			
	3. Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	570	X	-364318
	4. Profit utilizat al perioadei de gestiune	580	X	()
	Total profit (pierdere) (rd.550 + rd.560 + rd.570 + rd.580)	590	17305946	16872544
	V. Rezerve din reevaluare	600		
	VI. Alte elemente de capital propriu	610		
	TOTAL CAPITAL PROPRIU (rd.490 + rd.500 + rd.540 + rd.590 + rd.600 + rd.610)	620	17311346	16877944
	DATORII PE TERMEN LUNG			
	1. Credite bancare pe termen lung	630		
	2. Împrumuturi pe termen lung	640		
	din care:	641		
	2.1. Împrumuturi din emisiunea de obligațiuni	641		
	inclusiv: împrumuturi din emisiunea de obligațiuni convertibile	642		
	2.2. alte împrumuturi pe termen lung	643		
D.	3. Datorii comerciale pe termen lung	650		
	4. Datorii față de părțile afiliate pe termen lung	660		
	inclusiv: datorii aferente intereselor de participare	661		
	5. Avansuri primite pe termen lung	670		
	6. Venituri anticipate pe termen lung	680		
	7. Alte datorii pe termen lung	690	120661230	186343308
	TOTAL DATORII PE TERMEN LUNG (rd.630 + rd.640 + rd.650 + rd.660 + rd.670 + rd.680 + rd.690)	700	120661230	186343308
	DATORII CURENTE			
	1. Credite bancare pe termen scurt	710		
	2. Împrumuturi pe termen scurt, total	720		
	din care:	721		
	2.1. Împrumuturi din emisiunea de obligațiuni	721		
	inclusiv: împrumuturi din emisiunea de obligațiuni convertibile	722		
	2.2. alte împrumuturi pe termen scurt	723		
	3. Datorii comerciale curente	730	2171422	5600207
	4. Datorii față de părțile afiliate curente	740		
	inclusiv: datorii aferente intereselor de participare	741		
	5. Avansuri primite curente	750	411087	241653
	6. Datorii față de personal	760	1608981	1568154
	7. Datorii privind asigurările sociale și medicale	770	776434	1185645
	8. Datorii față de buget	780	542742	337953
	9. Datorii față de proprietari	790		
	10. Venituri anticipate curente	800		
	11. Alte datorii curente	810	421	22397
	TOTAL DATORII CURENTE (rd.710 + rd.720 + rd.730 + rd.740 + rd.750 + rd.760 + rd.770 + rd.780 + rd.790 + rd.800 + rd.810)	820	5511087	8956009
F.	PROVIZIOANE			
	1. Provizioane pentru beneficiile angajaților	830		

2. Provizioane pentru garanții acordate cumpărătorilor/clienților	840		
3. Provizioane pentru impozite	850		
4. Alte provizioane	860		
TOTAL PROVIZIOANE (rd.830 + rd.840 + rd.850 + rd.860)	870		
TOTAL PASIVE (rd.620 + rd.700 + rd.820 + rd.870)	880	143483663	212177261

SITUAȚIA DE PROFIT ȘI PIERDERE

de la 01.01.2022 pînă la 31.12.2022

Anexa 2

Indicatorul	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedenta	curenta
1	2	3	4
Venituri din vânzări, total	010	50588011	53300510
din care:			
venituri din vânzarea produselor și mărfurilor	011	77465	143285
venituri din prestarea serviciilor și executarea lucrărilor	012	50510546	53157225
venituri din contracte de construcție	013		
venituri din contracte de leasing	014		
venituri din contracte de microfinanțare	015		
alte venituri din vânzări	016		
Costul vânzărilor, total	020	55161947	56923809
din care:			
valoarea contabilă a produselor și mărfurilor vândute	021	59145	106173
costul serviciilor prestate și lucrărilor executate terților	022	55102802	56817636
costuri aferente contractelor de construcție	023		
costuri aferente contractelor de leasing	024		
costuri aferente contractelor de microfinanțare	025		
alte costuri aferente vânzărilor	026		
Profit brut (pierdere brută) (rd.010 - rd.020)	030	-4573936	-3623299
Alte venituri din activitatea operațională	040	11256008	8832950
Cheltuieli de distribuie	050	9703	8140
Cheltuieli administrative	060	5013478	5135153
Alte cheltuieli din activitatea operațională	070	437304	312799
Rezultatul din activitatea operațională: profit (pierdere) (rd.030 + rd.040 - rd.050 - rd.060 - rd.070)	080	1221587	-246441
Venituri financiare, total	090	51621	
din care:			
venituri din interese de participare	091		
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	092		
venituri din dobânzi	093		
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	094		
venituri din alte investiții financiare pe termen lung	095		
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	096		
venituri aferente ajustărilor de valoare privind investițiile financiare pe termen lung și curente	097		

venituri din ieșirea investițiilor financiare	098		
venituri aferente diferențelor de curs valutar și de sumă	099	51621	
Cheltuieli financiare, total	100	39388	
din care:			
cheltuieli privind dobânzile	101		
inclusiv: cheltuielile aferente părților afiliate	102		
cheltuieli aferente ajustărilor de valoare privind investițiile financiare pe termen lung și curente	103		
cheltuieli aferente ieșirii investițiilor financiare	104		
cheltuieli aferente diferențelor de curs valutar și de sumă	105	39388	
Rezultatul: profit (pierdere) financiar(ă) (rd.090 - rd.100)	110	12233	
Venituri cu active imobilizate și excepționale	120		
Cheltuieli cu active imobilizate și excepționale	130		
Rezultatul din operațiuni cu active imobilizate și excepționale: profit (pierdere) (rd.120 - rd.130)	140		
Rezultatul din alte activități: profit (pierdere) (rd.110 + rd.140)	150	12233	
Profit (pierdere) pînă la impozitare (rd.080 + rd.150)	160	1233820	-246441
Cheltuieli privind impozitul pe venit	170	307350	117877
Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune (rd.160 - rd.170)	180	926470	-364318

SITUAȚIA MODIFICĂRILOR CAPITALULUI PROPRIU

de la 01.01.2022 pînă la 31.12.2022

Anexa 3

Nr. d/o	Indicatori	Cod rd	Sold la începutul perioadei de gestiune	Majorări	Diminuări	Sold la sfîrșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6	7
	Capital social și neînregistrat					
	1. Capital social	010	5400			5400
	2. Capital nevărsat	020	()	()	()	()
	3. Capital neînregistrat	030				
I.	4. Capital retras	040	()	()	()	()
	5. Patrimoniul primit de la stat cu drept de proprietate	050				
	Total capital social și neînregistrat (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050)	060	5400			5400
II.	Prime de capital	070				
	Rezerve					
	1. Capital de rezervă	080				
III.	2. Rezerve statutare	090				
	3. Alte rezerve	100				
	Total rezerve (rd.080 + rd.090 + rd.100)	110				
IV.	Profit (pierdere)					
	1. Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	120	X		69084	-69084
	2. Profit nerepartizat (pierdere)	130	17305946			17305946

	neacoperită) al anilor precedenți				
	3. Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	140	X		364318 -364318
	4. Profit utilizat al perioadei de gestiune	150	X	()	()
	Total profit (pierdere) (rd.120 + rd.130 + rd.140 + rd.150)	160	17305946		433402 16872544
V.	Rezerve din reevaluare	170			
VI.	Alte elemente de capital propriu	180			
	Total capital propriu (rd.060 + rd.070 + rd.110 + rd.160 + rd.170 + rd.180)	190	17311346		433402 16877944

SITUAȚIA FLUXURILOR DE NUMERAR

de la 01.01.2022 pînă la 31.12.2022

Anexa 4

Indicatori	Cod rd	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
1	2	3	4
Fluxuri de numerar din activitatea operațională			
Încasări din vânzări	010	56263031	54933191
Plăți pentru stocuri și servicii procurate	020	26959829	31705933
Plăți către angajați și organe de asigurare socială și medicală	030	22358698	20915131
Dobînzii plătite	040		
Plata impozitului pe venit	050	160000	
Alte încasări	060	473170	16812
Alte plăți	070	6100398	3172689
Fluxul net de numerar din activitatea operațională (rd.010 - rd.020 - rd.030 - rd.040 - rd.050 + rd.060 - rd.070)	080	1157276	-843750
Fluxuri de numerar din activitatea de investiții			
Încasări din vânzarea activelor imobilizate	090		
Plăți aferente intrărilor de active imobilizate	100		
Dobînzii încasate	110		
Dividende încasate	120		
inclusiv: dividende încasate din străinătate	121		
Alte încasări (plăți)	130		
Fluxul net de numerar din activitatea de investiții (rd.090 - rd.100 + rd.110 + rd.120 ± rd.130)	140		
Fluxuri de numerar din activitatea financiară			
Încasări sub formă de credite și împrumuturi	150		
Plăți aferente rambursării creditelor și împrumuturilor	160		
Dividende plătite	170	81713	63204
inclusiv: dividende plătite nerezidenților	171		
Încasări din operațiuni de capital	180		
Alte încasări (plăți)	190		
Fluxul net de numerar din activitatea financiară (rd.150 - rd.160 - rd.170 + rd.180 ± rd.190)	200	-81713	-63204
Fluxul net de numerar total (± rd.080 ± rd.140 ± rd.200)	210	1075563	-906954
Diferențe de curs valutar favorabile (nefavorabile)	220		

Sold de numerar la începutul perioadei de gestiune	230	395529	1471092
Sold de numerar la sfârșitul perioadei de gestiune (± rd.210 ± rd.220 + rd.230)	240	1471092	564138

Documente atașate - Notă explicativă (fișierul pdf)

ПРОТОКОЛ
заседания Ревизионной комиссии
МП «ДРСУ Бэлць»

«06» июня 2023 г.

мун.Бэлць ул.Индепенденцией ,1

Присутствовали:

Савчук Надежда – председатель РК

Спринчан Жанна – член РК

Гылкэ Ана - член РК

Приглашённые: Журавец Сергей – администратор

МП «ДРСУ Бэлць»

Лучко Наталия - гл.бухгалтер МП «ДРСУ Бэлць»

Повестка дня:

- 1.Избрание секретаря Ревизионной комиссии.
2. Утверждение плана деятельности Ревизионной комиссии МП «ДРСУ Бэлць» на 1-е п/г 2023 г.

По первому вопросу:

Слушали: Гылкэ Ана предложила кандидатуру Спринчан Жанны в качестве секретаря Ревизионной комиссии .

За кандидатуру Спринчан Жанны, как секретаря, проголосовали единогласно. **Решили:** Избрать секретарём Ревизионной комиссии МП «ДРСУ Бэлць» Спринчан Жанну.

По второму вопросу:

Слушали: Савчук Надежду, которая довела до сведения присутствующих план деятельности Ревизионной комиссии, который включает проверку финансово-экономических результатов МП «ДРСУ Бэлць» за 2022 год:

1. Задача контроля состоит в проверке финансово-экономических результатов за 2022 г., имущества, капиталовложений, дебиторской задолженности, обязательств, анализе основных экономических показателей в целях оценки финансового положения, эффективности Предприятия, финансовой стабильности Предприятия и представления отчета председателю Административного совета и управляющему МП «ДРСУ Бэлць»;
2. Оценка полноты и подлинности данных, отражённых в первичных документах, книгах бухгалтерского учёта и финансовых отчётах;
3. Проверка соблюдения нормативных актов в финансово-экономической деятельности МП «ДРСУ Бэлць»;
4. Проверка порядка управления МП «ДРСУ Бэлць» существенными рисками;
5. Проверка правильности проведения предприятием МП «ДРСУ Бэлць» процедур закупки товаров, работ и услуг.

РЕШИЛИ: Утвердить план деятельности Ревизионной комиссии МП «ДРСУ Бэлць» на 1-е полугодие 2023 года.

Председатель РК _____ Савчук Надежда

Член РК _____ Гылкэ Ана

Член РК _____ Спринчан Жанна

ОТЧЁТ
Ревизионной комиссии
о проверке финансово-экономической деятельности
МП «ДРСУ Бэлць»
за 2022 г.

Ревизионная комиссия МП «ДРСУ Бэлць» (в дальнейшем – *Предприятие*) в составе:

Председателя комиссии:

1.Савчук Надежды - главного специалиста ГФЭУ примэрии мун.Бэлць,
Членов комиссии:

2.Спринчан Жанны, экономиста МП «БиО Бэлць»;

3.Гылкэ Аны – главного специалиста Юридического Управления

Примэрии мун.Бэлць,

осуществляла свою деятельность на основании статьи 10 Закона № 246/2017 о государственном и муниципальном предприятиях, Решения Совета муниципия Бэлць №3/17 от 03.05.2023 г., Устава Предприятия, Положения о ревизионной комиссии и положений, предусмотренных Законом № 287/2017 о бухгалтерском учете и финансовой отчетности.

Проверка проводилась, начиная с 23.05.2022 г. до 06.06.2023 г.

Задача контроля состоит в проверке финансово-экономических результатов за 2022 год, имущества, капиталовложений, дебиторской задолженности, обязательств, анализе основных экономических показателей в целях оценки финансового положения, эффективности Предприятия, финансовой стабильности Предприятия и представления отчета председателю Административного совета и управляющему МП «ДРСУ Бэлць».

Ревизионная комиссия приступила к проверке финансовых отчетов за период 2022 год, на основе финансового отчёта за 2022 г. и приложений к нему, а также документов, предоставленных исполнительным руководством Предприятия.

I.Общее представление Предприятия

МП «Дорожно-ремонтное строительное Управление Бэлць» создано на основании решения Совета Муниципия Бэлць №6/35 от 05.05.2011 г. Местонахождение Предприятия: 3100, Республика Молдова, мун.Бэлць ул. Дечебал 126. В дальнейшем – Предприятие.

Учредителем Предприятия является Муниципальный Совет Бэлць, расположенный по адресу мун. Бельцы, площадь Независимости, 1. В дальнейшем – Учредитель.

Производственная деятельность Предприятия осуществляется по следующим направлениям:

- сбор твёрдых бытовых отходов;
- содержание и текущий ремонт муниципальных дорог;
- организация и обеспечение безопасности движения (БД) на дорогах муниципия Бэлць;
- оказание ритуальных услуг (содержание в чистоте и порядке городских кладбищ и воинских захоронений, захоронение неизвестных, перевозка человеческих трупов);
- оказание услуг парковок автотранспорта;

Подробно и расширенно основные виды деятельности МП «ДРСУ Бэлць» перечислены в Уставе Предприятия.

II. Имущество Предприятия

МП «Дорожно-ремонтное строительное Управление Бэлць» создано на основании решения Совета Муниципия Бэлць №6/35 от 05.05.2011 г.

Местонахождение Предприятия 3100, Республика Молдова, мун.Бэлць ул. Дечебал 126. В дальнейшем – Предприятие.

Предприятие является юридическим лицом, которое осуществляет предпринимательскую деятельность на основе имущества собственности Совета муниципия Бэлць, переданного ему в хозяйственное ведение, и на основе собственности, полученной им в результате финансово-экономической деятельности.

Долгосрочные активы

В Уставе МП «ДРСУ Бэлць» записано, что имущество Предприятия состоит из имущества частной сферы муниципия Бэлць и имущества, полученного в результате осуществления предпринимательской деятельности, и принадлежит ему на праве собственности.

В апреле 2023 года Предприятие инициировало перерасчёт стоимости техники на 1 машино/час, по причине увеличения гарантированной минимальной заработной платы в Республике Молдова до 4000,00 леев, в связи с ростом цен на ГСМ, запасные части и прочие комплектующие. При проверке данных расчётов было выявлено, что МП «ДРСУ Бэлць» в расчёте норматива стоимости затрат на ремонт автомобильной техники и механизмов в перечне запасных частей были включены запасные части, использованные для капитального ремонта автомобилей и механизмов, что значительно удорожало размер стоимости 1-го машино/часа.

Расчёт норматива стоимости затрат на ремонт и ТО (за базис принимается 2022 г.) был пересмотрен и пересчитан, так как стоимость капитального ремонта должна быть отнесена на увеличение стоимости основных средств, но не на увеличение размера машино/часов. Впоследствии сумма капитального ремонта будет путём начисления амортизации Основных средств относиться на расходы периода. Из перечня запасных частей было необходимо вычесть сумму запасных частей на капремонт 520,1 тыс.леев.

Фактические затраты на ремонт техники (за базис принимается 2022 г.)

По позиции «Заработная плата по участку ремзоны»:

- учитывается в полном размере заработная плата сотрудников, которые относятся к АУП, что неправильно, так как это относится на накладные расходы. Также заработная плата работников охраны, которые охраняют офис МП «ДРСУ Бэлць». Данная сумма оплаты труда работников охраны должна быть учтена в размере 50%. Все корректировки касаются также отчислений на социальное страхование. По позиции заработная плата водителей на ремонте исключается заработная плата водителей на ремонте, в случаях, когда единица техники была на капитальном ремонте. Все корректировки касаются также отчислений на социальное страхование. Сумма снижена на 796.975,57 леев.

По позиции «Прочие затраты по участку ремзоны»:

- в п.3.2 «Страхование транспорта гражданской ответственности» исключены суммы страхования транспорта АУП, а страхование транспорта SALUBRIZARE необходимо учитывать только в размере %, исчисленных по удельному весу использования техники участка по вывозу ТБО в общем объёме машино/часов, использованных для услуг делегирования. Сумма снижена на 8.016,84 леев.

- в п. 3.3 «Услуги сторонних организаций по ремонту техники и прочие затраты» исключены суммы по ремонту автомобилей АУП, а ремонт транспортных средств SALUBRIZARE также необходимо учитывать только в размере %, исчисленных по удельному весу использования техники участка по вывозу ТБО в общем объёме машино/часов,

использованных для услуг делегирования. Сумма снижена на 184.961,27 леев.

- в п.3.4 «Износ автошин» исключены суммы износа автошин на транспорт SALUBRIZARE, который необходимо учитывать только в размере %, исчисленных по удельному весу использования техники участка по вывозу ТБО в общем объёме машино/часов, использованных для услуг делегирования. Также исключены сумма износа автошин по автомобилю Volvo HIV 894 – 20.684,68 леев, так как данный механизм был передан по Решению СМБ № 11/15 от 19.10.2021 г. МП «БиО Бэлць» и не может быть включён в фактические затраты 2022 г., определённые для исчисления стоимости 1-го машино/часа техники по договору делегирования. Также исключается сумма износа автошин и АКБ АУП. Общая сумма снижения по данному пункту 64.927,35 леев. Всего сумма уменьшения фактических затрат 1.054.881,03 леев. На основании исключения неправильно отнесенных сумм затрат пересчитывается норматив стоимости затрат на ремонт и ТО и уменьшается с 60,12 леев/маш.-час до 46,39 леев/маш.-час. Это в свою очередь повлекло за собой уменьшение суммы стоимости машино/часов;

Данные, повлекшие за собой указанные выше ошибки, были предоставлены сотрудниками бухгалтерии МП «ДРСУ Бэлць». Подобная ситуация возникла в апреле 2022 г. при проверке расчётов стоимости машино/часов, в 2023 г. создалось такое же положение. Поэтому возникает вопрос: почему на протяжении всего 2022 г. не были откорректированы суммы, неправильно отнесенные на расходы периода. Сотрудники бухгалтерии МП «ДРСУ Бэлць» заявили, что им «не были предоставлены акты выполненных работ по капитальному ремонту автомобильной техники и механизмов». Из этого следует, что Отделом главного механика, если и производилась проверка состояния единиц техники, но не составлялись Дефектные ведомости (Дефектная ведомость – это первичный учётный документ, подготовленный в соответствии с требованиями законодательства Республики Молдова о бухгалтерском учёте по результатам обследования технического состояния объекта). Составлению дефектной ведомости, как правило, предшествует проведение работ по обследованию технического состояния единиц техники, подлежащей капитальному ремонту и составлению Акта технического состояния (Акта технического осмотра). После завершения работ по капитальному ремонту машин и механизмов должен быть составлен Акт, в котором будет указана сумма стоимости капитального ремонта с прилагаемым списком установленных запасных частей, узлов и деталей, перечень выполненных работ и т. д. Данный акт определяет окончательную сумму капитального ремонта.

В 2022 году увеличилась балансовая стоимость долгосрочных активов на – 65.308.650 леев, в том числе: снизилась балансовая стоимость нематериальных активов на – 2.166 леев, увеличилась стоимость земельных участков на – 19.384.894 леев и долгосрочных материальных активов на – 135.805.922 леев. Стоимость земельных участков возросла по причине увеличения нормативной стоимости земли в муниципии Бэлць. В 2022 году приобретение новых единиц долгосрочных материальных активов составили 994.698 леев за счёт

средств предприятия. В хозяйственное ведение в 2022 году МП «ДРСУ Бэлць» получено ДМА на сумму 54.984.877 леев.

МП «ДРСУ Бэлць» обязаны были капитализировать суммы капитального ремонта Основных средств, произведённого ранее в 2020 г., в 2021 г., а также в 2022 г. многих единиц Основных средств, так как всё это было отнесено на текущий ремонт (расходы периода), однако в учёте Основных средств и нематериальных активов не было произведено никаких корректировок и в настоящее время ничего не сделано.

По строке 060 актива баланса числится сумма 49.013 леев, которая неизменно присутствует в балансе с 2017 года. По объяснениям сотрудников бухгалтерии МП «ДРСУ Бэлць» - это стоимость проекта автомойки для крупнотоннажных единиц техники и мусоровозов. Предприятию необходимо вернуться к решению данного вопроса.

Оборотные активы

Материальные запасы МП «ДРСУ Бэлць» возросли в суммовом показателе на + 2.375.181 леев. Это произошло за счёт роста суммы незавершённых работ и услуг на + 1.913.608 леев. Запасы ТМЦ-материалы, МБП- уменьшились на -842.607 леев. Запасы товаров увеличились на - 54.997 леев, авансы за товарно-материальные ценности также возросли на +1.249.183 леев. Рост произошёл за счёт повышения стоимости ТМЦ, ГСМ.

Суммы по разделу «Текущая дебиторская задолженность и прочие оборотные активы» возросли на + 1.916.721 леев за счёт увеличения текущей коммерческой дебиторской задолженности, которая представлена, в основном, задолженностью населения по вывозу ТБО на +2.432.004 леев, а также ростом дебиторской задолженности персонала на + 3.042 леев и прочей дебиторской задолженности на + 2.449 леев. Уменьшилась дебиторская задолженность бюджета на - 604.138 леев. Также увеличилась стоимость прочих оборотных активов (автомобильные шины разные, АКБ) на + 83.364 леев.

На конец 2022 года для МП «ДРСУ Бэлць» характерно недостаточное обеспечение денежными средствами на текущих счетах и наличными в кассе. Остатки денег на текущем счёте и в кассе снизились на - 906.954 леев.

III. Долгосрочные и краткосрочные обязательства

Долгосрочные обязательства представлены только обязательствами перед Учредителем по имуществу в хозяйственном ведении, которые уменьшаются по мере начисления амортизации, но в 2022 г. в связи с увеличением нормативной стоимости земельных участков, также увеличилось сальдо стоимости основных средств в хозяйственном ведении (рост в 2022 году на +65.682.078 леев).

Краткосрочные обязательства МП «ДРСУ Бэлць» в течении 2022 г. возросли на сумму + 3.444.922 леев в основном за счёт роста суммы текущих коммерческих обязательств + 3.428.785 леев. Авансы, полученные, снизились на сумму -169.434 леев. Задолженность по заработной плате сократилась на - 40.827 леев и возросла задолженность по социальному страхованию + 409.211 леев, что свидетельствует об отсутствии денежных средств. Стоит отметить, что несвоевременное погашение задолженности по социальному страхованию

всегда ведёт за собой начисление пени. Задолженность перед бюджетом сократилась на - 204.789 леев. Прочая текущая задолженность возросла на + 21.976 леев.

IV. Финансово-экономический анализ Предприятия

Доходы от продаж за 2022 г. составили 53.300.510 леев и выросли по отношению к 2021 году на + 2.712.499 леев.

Но себестоимость продаж за 2022 г. составила 56.923.809 леев, и по сравнению с 2021 годом выросла на + 1.761.862 леев. Рост себестоимости продаж произошёл по следующим причинам:

- МП «ДРСУ Бэлць» выполняло работы по содержанию и текущему ремонту дорог муниципия, также по грейдированию дорог сверх утверждённого плана. В следствии этого создалась ситуация, при которой рабочим производственного участка выплачивалась заработная плата за работу на участках ремонтируемых сверх плана дорог, начислялись взносы социального страхования, но финансирование за эти работы предприятие не получало. Это свидетельствует о плохом менеджменте. К отмеченному выше следует добавить то, что предприятие в своей деятельности прибегало к субделегированию, то есть передаче выполнения своих работ по договору делегирования №17/5 от 31.01.2020 г. третьим лицам, что экономически невыгодно для предприятия. Также из-за отсутствия полного набора необходимой техники для выполнения работ постоянно практикуется аренда сторонней техники, стоимость аренды которой также ведёт к экономически нецелесообразному росту себестоимости продаж; Задолженность по работам, выполненным сверхпланово в феврале 2023 года частично погашена.

- Предприятию передаются в хозяйственное ведение объекты основных средств, которые не принимают участия в предпринимательской деятельности МП «ДРСУ Бэлць» (участки капитально отремонтированные дорог, основные средства, обеспечивающие безопасность дорожного движения и т. д.), на которые начисляется амортизация, включаемая в состав себестоимости продаж, но так как указанные основные средства не принимают участия в предпринимательской деятельности и не приносят доход предприятию, поэтому и складывается ситуация, требующая определённых корректирующих бухгалтерских проводок..

Необходимо отметить, что на конечный результат амортизация основных средств, которые не участвуют в предпринимательской деятельности предприятия, не влияет, так как составляются соответствующие бухгалтерские проводки и это всё отражается в прочих доходах от операционной деятельности.

Административные расходы возросли по сравнению с предыдущим 2021 отчётным годом на +121675 леев.

За 2022 г. убыток МП «ДРСУ Бэлць» составил - 246441 леев. Падение по сравнению с 2021 г. на -1.480.261 леев.

V. Результат финансово-экономической деятельности

Валовый убыток за 2022 г. – 3.623.299 леев;

Другие операционные расходы 312.799 леев

Убыток от операционной деятельности EBITDA - 246.441 леев

Убыток отчетного периода до налогообложения - 246.441 леев
 Налог на доход 117.877 леев
 Чистый убыток – 364.318 леев.

Финансово-экономические показатели

//№ п/п	Показатели	Значение показателей
1.	Доля долгосрочных активов (коэффициент иммобилизации)	89.0%
2.	Доля оборотных активов	11.0%
3.	Доля дебиторской задолженности в общей стоимости активов	6.5%
4.	Доля текущей дебиторской задолженности в стоимости оборотных активов	53.4%
5.	Уровень финансовой стабильности	95.8%
6.	Доля текущих обязательств	4,6%
7.	Доля общих обязательств или уровень общей задолженности (коэффициент привлечения заемных средств)	92.0% // K= 0,92
8.	Коэффициент общей платежеспособности	108.6% //K=1,09
9.	Рентабельность доходов от продаж (с убытком)	- 6.8%
10.	Общий уровень покрытия собственного капитала (доля финансового рычага)	12.6%
11.	Коэффициент соотношения заемных и собственных средств	11.6
12.	Коэффициент финансовой автономии (коэффициент автономии)	8.0%
13.	Число оборотов текущей дебиторской задолженности	6.0
14.	Чистый оборотный капитал	2.6
15.	Текущая ликвидность	2.6
16.	Рентабельность активов (экономическая рентабельность)	- 0.13
17.	Период инкассирования счетов к получению	87.15 дней
18.	Число оборотов активов	0,30
19.	Число оборотов текущих обязательств	6.0
20.	Период погашения текущих обязательств	60
21.	Коэффициент покрытия обязательств денежной наличностью	0,002
22.	Рентабельность собственного капитала (финансовая рентабельность)	1.44

VI. Инвентаризация

Инвентаризация в МП «ДРСУ Бэлць» проводится один раз в год. Приказом Администратора предприятия №39 в от 31.10.2022 г. была назначено проведение инвентаризации с 05.11.2021 г. по 25.12.2021 г. В ходе инвентаризации было выявлено недостачу на складе на сумму 38.489,052 леев, которая была возмещена в виде запасных частей на сумму 16.230,180 леев.

Также было возмещение наличными деньгами на сумму 19.012,84 леев в кассу предприятия. Излишков не выявлено.

VII. Оплата труда

В МП «ДРСУ Бэлць» действует тарифная система оплаты труда. Тарифные коэффициенты устанавливаются в соответствии с приложениями №1 и №4, №5 Постановления Правительства №743 от 11.06.2002г. Ежемесячная оплата труда работников предприятия состоит из постоянной и переменной частей. Постоянная часть оплаты труда является гарантированным денежным вознаграждением за выполнение Работником возложенных на него трудовых обязанностей. Постоянной частью заработной платы является оклад (должностной оклад) согласно действующему штатному расписанию. Переменной частью оплаты труда являются премии, а также надбавки и доплаты за условия труда, отклоняющиеся от нормальных.

Краткий анализ

показателей оплаты труда МП «ДРСУ Бэлць»

за 2022 год

В МП «ДРСУ Бэлць» 2022 год завершился ростом доходов от продаж по сравнению с 2021 г. на 2.712,5 тыс.леев и составил 53.300,5 тыс. леев, то есть 105,4%.

Снизилась в сравнении с 2021 годом сумма фонда оплаты труда на 694,2 тыс. леев, то есть на 3,4%. Фонд оплаты труда для исчисления средней заработной платы также соответственно снизился на 269,6 тыс. леев, то есть на 1,4 %. Удельный вес заработной платы по сравнению с 2021 г. сократился на 2,5 показателя, или же 6,6 %. Что свидетельствует о снижении роста фонда оплаты труда по сравнению с ростом доходов от продаж.

Однако, *стоит отметить, что план на 2022 г. по доходам от продаж выполнен лишь на 76,3 %, то есть невыполнение в абсолютной сумме – 16.557 тыс. леев.* В том числе фонд оплаты труда для исчисления средней заработной платы снизился на 694,2 тыс. леев, то есть на 1,4 %: за счёт АУП на 291,6 тыс.леев и относительно рабочих 506,3. К тому же списочная численность работников увеличилась на 16 человек по сравнению с 2021 годом и на 37 человек по сравнению с планом. Все указанные показатели характерно снизили темпы роста средней заработной платы в целом по предприятию на 20,2 %

Показатель производительности труда снизился в сравнении с 2021 годом на 6,9 тыс.леев или 3,0 % и упал по сравнению с планом на 2022 год на 112,9 тыс.леев или на 33,3 %.

Если учитывать тот факт, что в 2021 году экономические обстоятельства были форс-мажорными из-за происходящей тогда пандемии Covid-19, а также то, что в 2022 году произошёл глобальный рост цен на ТМЦ, энергоресурсы, то в данном случае динамику

показателей роста по МП «ДРСУ Бэлць» в сравнении с 2021 годом невозможно считать успешной.

Отмеченное выше следует дополнить тем, что в 2021 году в МП «ДРСУ Бэлць» было направлено финансирование из бюджета в сумме 25490,2 тыс. леев, а в 2022 году – 18050,21 тыс. леев. Следовательно, рост доходов от продаж в 2022 г. по сравнению с 2021 годом достигнут не за счёт увеличения бюджетного финансирования.

VIII. Спонсорская помощь и другие расходы

Расходов на спонсорскую помощь в 2022 г. не было. Процент по полученным кредитам не было.

IX. Использование денежных средств на служебные командировки

В 2022 в МП «ДРСУ Бэлць» была одна зарубежная командировка (в Чехию) администратора предприятия. Сумма расходов составила 14 тыс. леев.

X. Контроль, аудит и менеджмент рисков

Проверок контроля, аудита и менеджмента рисков в 2022 г. не было. Проверок ГНС в этот период также не было.

XI. Отчисления в бюджет (леев)

МП «ДРСУ Бэлць» за 2022 г. по сравнению с 2021 г. внесли в бюджет следующие суммы налогов (обобщённо):

леев

Отчисления в бюджет	Предыдущий год	Текущий год	Отклонения (+ -), %
1. Национальный, местный бюджет	4.009.132	2.767.138	- 1.178.856
НДС	1.924.883	1.136.604	- 788.279
Подоходный налог с юридических лиц	160.000	118.988	- 41012
Штрафы	-	-	
Другие налоги	1.924.249	1.511.546	- 349.565
2. Взносы социального страхования	4.807.736	4.365.449	-442.287
2а. Пени	60.856	63.138	+ 2.282
3. Отчисления медицинского страхования	1.804.651	1.695.690	- 108.961
Всего	10.621.519	8.891.415	- 1.730.104


Несмотря на рост продаж, налоги МП «ДРСУ Бэлць», внесённые в бюджеты разных уровней, упали. Это отрицательная динамика. Отрицательным в данном вопросе является и то, что возросла сумма выплаты пени по взносам социального страхования. Доля штрафов и пени, уплаченных предприятием увеличилась с 0,5 % до 0,7%.

ХII. Выводы и рекомендации Ревизионной комиссии

В результате анализа финансово-экономической деятельности Предприятия Ревизионная комиссия установила:


1. Финансовое состояние МП «ДРСУ Бэлць» за 2022 год можно охарактеризовать как ухудшившееся в следствии роста экономического кризиса в стране, ненадлежащего менеджмента, что привело вышеуказанные финансово-экономические показатели 2022 г. к падению ниже среднего уровня..
2. Предприятию необходимо укрепить свою материально-техническую базу путём приобретения новой дорожно-строительной техники.
3. МП «ДРСУ Бэлць» должно выполнять работы, делегированные в соответствии с Договором делегирования услуг №17/5 от 30.01.2020 г. без передачи этих работ третьим лицам, так как субделегирование невыгодно и ведёт к прямым убыткам. МП «ДРСУ Бэлць» должны расширять свою деятельность и оказывать услуги не только в рамках действия Договора делегирования.
4. Как и при проверке документации за 1-е полугодие 2022 г., комиссия делает вывод, что в целом, МП «ДРСУ Бэлць» имеет человеческие, финансовые и материальные ресурсы для роста производительности труда в данной сфере работ и услуг, однако необходимо повысить исполнительскую дисциплину, всячески экономить материальные ресурсы МП «ДРСУ Бэлць», бороться за повышения качества выполняемых работ и предоставляемых услуг.
5. МП «ДРСУ Бэлць» необходимо также пересмотреть тарифы на сбор и вывоз ТБО, ритуальные услуги, что позволит предприятию обновить свою техническую базу и сократить расходы на арендуемую технику.

Председатель ревизионной комиссии

Гл. специалист ГФЭУ примэрии м.Бэлць  Савчук Надежда

Члены ревизионной комиссии:

Экономист МП «БиО»  Спринчан Жанна

Гл. специалист ЮУ примэрии м.Бэлць  Гылкэ Ана

Aprob:

" " 2023

Administrator IM "DRCD Balti"

Juraveț S.

**Planul de afaceri IM "DRCD Bălți"
pentru a. 2023 în cifre**

Indicatori	cod	Suma (lei)
Venituri din vinzari (611)	010	58 118,00
Costul vinzarilor (711)	020	61 500,70
Cheltuieli Directe (811)		45 422,20
Remunerarea muncii (muncitori+soferi)		22 976,70
Materiale inerte, OMVSD (МБП) și altele		7 495,50
Piese de schimb auto		970,00
Combustibil (motorină,benzină, gaz GPL)		4 650,00
Energie electrică , inclusiv UBA		905,00
Gaz natural UBA		775,00
Depozitarea deșeurilor (salubritare)		4 800,00
Apă, comision postal(salubritare)		670,00
Servicii auto, inclusiv mecanisme, organizații terțe		1 060,00
Alte servicii organizații terțe, etc.		1 120,00
Activități auxiliare (812)		5 578,50
Asigurare transport		150,00
Impozite		500,00
Servicii comunale		680,00
Servicii reparație mecanisme, utilaj , altele		550,00
Servicii altele		292,00
Sectorul Transport - SALARIUL lucrătorilor Serviciului Reparație Auto		1 441,50
Piese de schim auto (mecanisme)		515,00
Combustibil (motorină, benzină, gaz GPL)		1 450,00
Costuri inderecre (821)		10 500,00
Amortizarea mijloacelor fixe publice, proprii, ce sint folosite la producere (clădiri, unități de transport, mecanisme, utilaj, inventar)		10 500,00
Alte costuri 711		0,00
Profit brut (pierdere bruta) (rd. 010 - rd.020)	030	-3 382,70

Alte venituri operationale (612)	040	11 000,00
Cheltuieli comerciale (712)	050	10,00
Cheltuieli generale si administrative (713)	060	6 819,79
Alte cheltuieli operationale (714)	070	285,00
Resultatul din activitatea operationala: profit (pierdere)	080	502,51
Resultatul din activitatea de investitii: profit (pierdere) (621-721)	090	
Resultatul din activitatea financiara: profit (pierdere) (622-722)	100	0,00
Resultatul din activitatea economico-financiara: profit (pierdere)	110	502,51
Resultatul exceptional: profit (pierdere)	120	0,00
Profitul (pierderea) perioadei de gestiune pina la impozitare	130	502,51
Cheltuieli privind impozitul pe venit (731)	140	0,00
Profit net (pierdere neta)	150	502,51
Procurarea mijloacelor fixe		0,00
Profit net (pierdere neta)		502,51

Contabil-Şef

Lucico N.

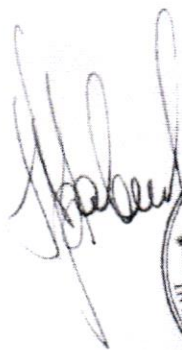
Economist

Poceapinskaia I.

PLAN DE DEZVOLTARE ÎM ”DRCD Bălți” pentru perioada 2023 - 2027

**Administratorul
”ÎM DRCD Bălți”**

Exec. Poceapinskaia I.
+373 604 96396



Juraveț S.

mun. Bălți anul 2023

CUPRINS

ÎNTRDUCERE	3
1. DIRECȚII DE DEZVOLTARE A Î.M. "DRCD Bălți"	4
2. STRATEGII DE DEZVOLTARE PE DIRECȚII DE ACTIVITATE	6
3. MĂSURI ȘI ACȚIUNI DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A ACTIVITĂȚII	8
4. RESURSE FINANCIARE PENTRU IMPLEMENTAREA PLANULUI DE DEZVOLTARE.....	10
ANEXE	11

ÎNTRUDUCERE

Întreprinderea Municipală "DRCD Bălți" este creată în conformitate cu Legea cu privire la antreprenoriat și întreprinderi Nr.845-XII din 03.01.1992; Legea privind administrația public locală Nr. 436-XVI din 28.12.2006; Codul Civil al RM Nr.1107-XV din 06.06.2002; Regulamentul-model al întreprinderii municipal, aprobat prin Hotărârea Guvernului RM Nr. 387 din 06.06.1994; în baza deciziei Consiliului municipal Bălți Nr. 7/17 din 30.10.2008 " Cu privire la aprobarea actelor normative-model, care vor asigura funcționarea întreprinderii municipale" cu modificări și completări și decizia Consiliului municipal Bălți Nr. 6/35 din 05.05.2011 " Cu privire la înființarea Întreprinderii Municipale Direcția Reparații și Construcții Drumuri Bălți".

Sediul Întreprinderii: **3100, Republica Moldova, mun. Bălți, str. Decebal126.**

Fondator al Întreprinderii este **Consiliul municipal Bălți** (în continuare – fondator)., cu sediul: Republica Moldova, mun.Bălți, piața Independenței, 1.

1. DIRECȚII DE DEZVOLTARE A Î.M. "DRCD Bălți"

Serviciile de utilitate publică au ca obiectiv asigurarea condițiilor de viață mai bune pentru populație și prezintă o importanță socială majoră pentru administrația publică. Astfel, una din condițiile de bază privind înregistrarea unor succese reale atât în planul administrației orașului, cât și în planul serviciilor de utilitate publică este colaborarea instituțională eficientă. Oportunitățile de dezvoltare a Întreprinderii Municipale "DRCD Bălți" sunt în directă dependență de deciziile și obiectivele Consiliului Municipal Bălți și ale Primăriei Bălți.

Stabilirea unei colaborări eficiente între fondator și Întreprindere va permite eliminarea totală sau parțială a diverselor disfuncționalități ce există sau pot apărea în cazul implementării unei strategii într-un anumit domeniu și respectiv, fie minimalizarea efectelor negative propagate cumulativ și/sau în lanț, fie optimizarea relației efecte pozitive / efecte negative.

Reieșind din scopul creării și specificul activității desfășurate, **Misiunea** ÎM "DRCD Bălți" este:

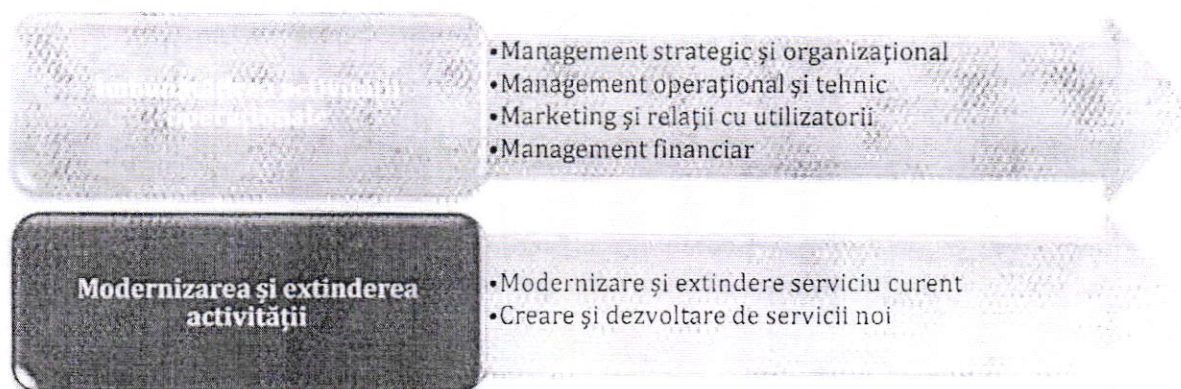
1. *Protejarea și conservarea mediului înconjurător prin dezvoltarea durabilă și calitativă a domeniului de salubritate.*
2. *Deținerea la un nivel înalt serviciilor publice :*
 - *întreținerea și repararea curentă a drumurilor municipale;*
 - *repararea curentă a sistemelor de scurgere a apei prin canale și alte structuri de scurgere a apei și conducte de drenaj pentru consolidarea instalațiilor protective a securității, masuri de profilactica preventivă;*
 - *organizarea și întreținerea siguranței traficului rutier;*
 - *administrarea și întreținerea cimitirelor municipale și memorialelor militare, prestarea serviciilor funerare;*
 - *pregătirea orașului pentru desfășurarea manifestărilor publice și sărbătorilor;*
 - *alte servicii ce țin de Dezvoltarea serviciilor comunale;**creând parteneriate de responsabilizare cu societatea civilă.*

Principiile care vor ghida activitatea Întreprinderii sunt:

- *dezvoltarea durabilă*
- *accesibilitatea prin prisma suportabilității serviciilor*
- *transparența, consultarea și antrenarea în decizii a populației*
- *asocierea intercomunală și parteneriatul*
- *recuperarea în totalitate de către operatori a costurilor prestării serviciilor*
- *asigurarea unui regim de funcționare continuu*
- *asigurarea autonomiei financiare*

- *transparența operațiunilor organizatorice și comerciale*
- *protecția și ocrotirea mediului înconjurător*
- *prevenire, reducere și recuperare (prevenirea generării deșeurilor, reutilizarea și recuperarea energetică a deșeurilor)*

Reieșind din rezultatele activității **economico-financiare** a ÎM "DRCD Bălți" în ultimii ani, **eficientizarea acestei activități, constă în** implementarea strategiei de dezvoltare și de îmbunătățire a activității ÎM "DRCD Bălți", care va fi orientată pe 2 direcții:



Pentru **îmbunătățirea activității operaționale** eforturile Întreprinderii vor fi orientate spre îmbunătățirea activității curente în cadrul principalelor sectoare de activitate ale Întreprinderii:

- 1) management strategic și organizațional,
- 2) management operațional,
- 3) marketing și relații cu utilizatorii,
- 4) management financiar.

Procesul de îmbunătățire a calității serviciului revine în mare parte managementului și personalului Întreprinderii, implicând inițierea și implementarea unor măsuri de îmbunătățire curente, la nivelul activității operaționale.

Modernizarea și extinderea activității implică consolidarea și concentrarea eforturilor factorilor de decizie din cadrul Întreprinderii și alte entități cointeresate în dezvoltarea a întreprinderii de utilitate publică, inclusiv a serviciului public de salubritate (APL, donatori locali și externi etc.) pentru:

- 1) modernizarea și extinderea serviciilor curente,
- 2) crearea și dezvoltarea unor servicii noi în sectoarele administrate.

2. STRATEGII DE DEZVOLTARE PE DIRECȚII DE ACTIVITATE

Analizând situația internă a Întreprinderii, oportunitățile și riscurile mediului extern, prezentate în analiza SWOT, și așteptările factorilor de decizie interni și externi au fost identificate strategiile de dezvoltare a acesteia. Reieșind din direcțiile de dezvoltare a Întreprinderii propuse mai sus, strategiile au fost divizate după cum urmează:

Direcția	ÎMBUNĂTĂȚIREA ACTIVITĂȚII OPERAȚIONALE
Sector	Management strategic și organizațional
Strategii	Elaborarea unei baze regulamentare și documentare interne și locale Automatizarea totală a sistemelor informaționale interne Implementarea unui mecanism intern de planificare și evaluare a activității pe termen mediu și lung Divizarea și formalizarea mai amănunțită a proceselor de muncă în cadrul Întreprinderii Asigurarea procesului de gestiune a resurselor umane corespunzător cerințelor legale și tendințelor în domeniu
Sector	Management operațional și tehnic
Strategii	Perfecționarea procesului operațional Renovarea infrastructurii de operare
Sector	Marketing și relații cu utilizatorii
Strategii	Perfecționarea sistemului de contractare a clienților Perfecționarea sistemului de colectare a veniturilor
Sector	Management financiar
Strategii	Eficiențizarea sistemului de gestiune și evidență financiară Asigurarea unui nivel optim al rentabilității Perfecționarea sistemului de tarificare
Direcția	MODERNIZAREA ȘI EXTINDEREA ACTIVITĂȚII
Sector	Modernizare și extindere serviciu curent
Strategii	Rezolvarea problemei divizării și depozitării deșeurilor

Perfecționarea și renovarea infrastructurii tehnice (procurarea unităților de transport specializate, mecanismelor și utilajului pentru uzina de beton asfaltic)

Majorarea numărului de persoane juridice din or. Bălți (și nu numai), cărora le prestăm servicii de salubritate în mediu la 90% - 100%.

Sector Creare și dezvoltare de servicii noi

Strategii Construcția unui complex tehnologic de prelucrare a deșeurilor divizate și nedivizate.

Dezvoltarea serviciilor de proiectare

3. MĂSURI ȘI ACȚIUNI DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A ACTIVITĂȚII

Strategiile propuse pentru îmbunătățirea activității operaționale pot fi implementate de către angajații Întreprinderii, în cadrul sarcinilor de lucru ale acestora. Măsurile propuse pentru extinderea și modernizarea activității Întreprinderii au un caracter mult mai complex, necesitând, în mare parte, implicarea unor specialiști externi.

Date fiind multitudinea acțiunilor propuse, precum și insuficiența, actuală, a resurselor interne pentru implementarea operativă a măsurilor de îmbunătățire a activității, nu a fost trasat un plan calendaristic de implementare a acestora. Pentru fiecare măsură a fost apreciată estimativ durata de implementare.

Termenul maxim pentru implementarea măsurilor de îmbunătățire a activității operaționale a Întreprinderii este de 3-5 ani.

Pe termen scurt, se va efectua focusarea eforturilor și resurselor Întreprinderii în realizarea acțiunilor propuse de îmbunătățire a activității operaționale a Întreprinderii. Implementarea acestora va avea ca efect nu doar eficientizarea nemijlocită a activității operaționale, dar și crearea unui mediu intern favorabil pentru valorificarea investițiilor ce pot fi ulterior atrase din exterior.

Se prezintă posibilă și implementarea cu forțe și surse proprii a unora dintre măsurile propuse pentru modernizarea și extinderea activității, cum ar fi cele ce vizează dezvoltarea de noi servicii. În acest sens este absolut iminentă colaborarea între Întreprindere și Primărie pentru a fi transferate acele genuri de activitate, care la moment sunt în gestiunea directă a Primăriei și care atrag resurse financiare și eforturi manageriale comparativ mai mari decât ar fi în cazul gestionării acestora de către Întreprinderea Municipală. Acest fapt va aduce beneficii pentru ambele părți, în primul rând prin optimizarea costurilor, pentru APL – costuri operaționale, iar pentru Întreprinderea Municipală – dispersarea riscurilor, și a veniturilor, precum și scăderea gradului de presiune a cheltuielilor administrative asupra volumului de venituri. La acest capitol, eforturile Întreprinderii trebuie focusate pe asigurarea bazei legale de desfășurarea a serviciilor respective, precum și pe suplinirea efectivului de personal cu cadre de calificarea necesară.

Planul de măsuri de dezvoltare a Întreprinderii va orienta eforturile și resursele, proprii și atrase din exterior, pe termen mediu și lung. Creșterea eficienței și rentabilității activității curente a Întreprinderii, precum și existența unui plan de dezvoltare a acesteia pe termen lung vor contribui esențial la creșterea capacității Întreprinderii de a atrage resurse externe pentru implementarea măsurilor de modernizare și extindere a activității.

În procesul implementării planului de măsuri și acțiuni, propuse pentru îmbunătățirea, va fi realizată monitorizarea permanentă a activităților prevăzute și a rezultatelor acestora. Monitorizarea și evaluarea este necesară pentru actualizarea activităților precum și pentru ajustarea planului la cerințele

interne și externe. Funcția de supraveghere și monitorizare a implementării activităților stipulate în planul de îmbunătățire și dezvoltare a activității îi revine managementului Întreprinderii și structurilor responsabile de acest domeniu din cadrul autorităților publice locale.

4. RESURSE FINANCIARE PENTRU IMPLEMENTAREA PLANULUI DE DEZVOLTARE

Pentru acțiunile propuse în capitolul 3. MĂSURI ȘI ACȚIUNI DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A ACTIVITĂȚII a căror implementare prezintă implicații financiare a fost estimat un buget aproximativ, care este prezentat în cele ce urmează. (Anexa 1)

Bugetul de implementare a fost estimat doar pentru măsurile și acțiunile, care solicită resurse financiare importante, ce pot fi asigurate doar cu suport bugetar municipal și extern. Pentru acțiunile cu implicații financiare moderate nu a fost estimat bugetul, deoarece multe dintre acestea pot fi implementate nemijlocit de către angajații Întreprinderii, în cadrul sarcinilor de lucru ce le revin. Pentru acțiunile pentru care se consideră posibilă implementarea lor cu resurse interne nu este prezentat bugetul de implementare.

Faptul că sumele bugetate au fost stabilite cu aproximație, pornind de la costul unor lucrări sau proiecte similare, determină o marjă de eroare suficient de înaltă a acestora. În aceste condiții, sumele prezentate au mai mult un caracter orientativ, având rolul de a crea o idee generală asupra implicațiilor financiare ale măsurilor propuse. În cazul aprobării spre implementarea integrală sau parțială a planului de măsuri de îmbunătățire, pentru fiecare acțiune sau proiect se recomandă evaluarea costului real al acestora în bugete / devize / studii de fezabilitate separate.

Pentru finanțarea măsurilor de îmbunătățire și dezvoltare propuse vor fi utilizate atât sursele interne, cât și cele externe. Finanțarea externă poate fi atrasă din Fondul Ecologic Național, din asistență financiară și tehnică, inclusiv din granturi și credite acordate de organismele financiare internaționale și de donatori bilaterali, din resurse pentru implementarea acordurilor internaționale și investiții străine.

INFORMAȚIE
planul de dezvoltare pe anii 2023-2027
ÎM "Direcția reparații și construcții drumuri Bălți"

№ d/o	Denumirea serviciului	Plan proiect	Plan estimat	Plan estimat	Plan estimat	Plan estimat
		2023 r.	2024 r.	2025 r.	2026 r.	2027 r.
	TOTAL	73 523,0	194 230,0	196 954,5	192 335,0	174 068,4
1	Subvenței totale	21 200,0	42 430,0	47 654,5	52 335,0	57 568,4
1.1.	Protecția mediului 7002	2 100,0	2 550,0	2 550,0	2 805,0	3 085,5
	<i>Subvenței serviciilor:</i>					
1.1.	curățarea și salubritatea străzilor, pasajelor de zăpadă	2 000,0	2 400,0	2 400,0	2 640,0	2 904,0
1.2.	întreținerea drumurilor pe timp de vară - stropirea sub presiune	100,0	150,0	150,0	165,0	181,5
1.3.	curățarea mecanică a părții carosabile a drumurilor/străzilor de gunoi și noroi	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.	"Dezvoltarea DGLSC" 7502	19 100,0	39 880,0	45 104,5	49 530,0	54 482,9
	<i>Subvenței serviciilor:</i>					
2.1.	pregătirea orașului pentru desfășurarea manifestățiilor publice și sărbătorilor, brad	1 900,0	2 850,0	3 277,5	3 605,3	3 965,8
2.2.	administrarea și întreținerea cimitirelor municipale și memorialelor militare	1 200,0	2 810,0	3 231,5	3 554,7	3 910,1
2.3.	servicii de funerare persoanelor decedate, personalitatea cărora nu a fost stabilită la momentul înmormântării	5,0	10,0	11,5	12,7	13,9
2.4.	transportarea cadavrelor umane	1 250,0	1 250,0	1 350,0	1 400,0	1 540,0
2.5.	organizarea și întreținerea siguranței traficului	3 500,0	6 700,0	7 035,0	7 738,5	8 512,4
2.6.	întreținerea stațiilor de transport public de călători (pavilioane)	330,0	600,0	690,0	759,0	834,9
2.7.	repararea curentă a sistemelor de scurgere a apei prin canale și alte structuri de scurgere a apei și conducte de drenaj pentru consolidarea instalațiilor protective a securității, măsuri de profilactică preventivă	1 730,0	2 710,0	3 116,5	3 428,2	3 771,0
2.8.	întreținerea drumurilor municipale prin plombarea gropilor cu beton asfaltic	6 250,0	15 000,0	17 250,0	18 975,0	20 872,5
2.9.	întreținerea și reparația curentă a drumurilor mun. Bălți (incl. gredarea) nivelare	2 235,0	7 000,0	8 050,0	8 855,0	9 740,5

№ d/o	Denumirea serviciului	Plan proiect	Plan estimat	Plan estimat	Plan estimat	Plan estimat
		2023 r.	2024 r.	2025 r.	2026 r.	2027 r.
2.10.	repararea drumurilor de acces în locurile de colectare a deșeurilor	700,0	950,0	1 092,5	1 201,8	1 321,9
2.11.	alte cheltuieli neprevazute privind grupa 06 "DGLSC"	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2	Evacuarea deșeurilor	31 514,0	45 000,0	45 500,0	45 500,0	46 000,0
3	Servicii rituale	3 409,0	3 500,0	3 500,0	4 000,0	4 500,0
4	Alte servicii: repararea drumuri, parcare auto, servicii auto pentru agenți economici și persoane fizice pentru contracte	11 400,0	11 500,0	12 000,0	12 500,0	13 000,0
6	Cheltuieli capitale	1 500,0	84 500,0	84 500,0	78 000,0	53 000,0
3.1.	Procurarea mijloacelor de transport - Camioane specializate pentru colectarea și evacuarea deșeurilor	1 500,0	4 500,0	4 500,0	3 000,0	3 000,0
3.2.	Construcția unui complex tehnologic de prelucrare a deșeurilor	0,0	70 000,0	70 000,0	70 000,0	50 000,0
3.3.	Instalarea cimitirului nou în cartierul "MOLODOVO"		10 000,0	10 000,0	5 000,0	0,0
7	Cheltuieli capitale	4 500,0	7 300,0	3 800,0	0,0	0,0
4.1.	Procurarea mijloacelor de transport p/u lucrării drumuri și pentru curățarea instalațiilor protective a structurii de scurgere și conductelor de drenaj a apelor pluviale	0,0	3 800,0	3 800,0	0,0	0,0
4.2.	Procurarea mecanismelor și utilajului (inclusiv utilaj pentru uzina de beton asfaltic)	500,0	3 500,0	0,0	0,0	0,0
4.3.	Procurarea mijloacelor transport, inclusiv	4 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	- mașină de frezat drum asfalt	2 000,0				
	- distribuitor pentru asfalt /gudronator/	250,0				
	- incarcator frontal /4,5-5m3/	500,0				
	- remorcă de tractor	500,0				
	- autobuz pentru transportul muncitorilor /2-3 cantitate/	750,0				

Administratorul ÎM "DRCD Bălți"

Economist



S. Juraveț

I. Poceapinskaia