



**DECIZIA**  
**РЕШЕНИЕ**  
nr. 15/10  
din 28.10.2022

Cu privire la aprobarea Regulamentului funcționării cimitirelor pe teritoriul municipiului Bălți

În conformitate cu Legea nr. 239-XVI din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional, Legea nr. 982-XIV din 11.05.2000 privind accesul la informație, art. 3, alin. (2) art. 8, lit. z<sup>1</sup>), alin. (2) art. 14 din Legea nr. 436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Legea nr. 163 din 09.07.2010 privind autorizarea executării lucrărilor de construcție, Legea nr. 835-XIII din 17.05.1996 privind principiile urbanismului și amenajării teritoriului, Hotărârea Guvernului RM nr. 1072 din 22.10.1998 despre aprobarea Regulamentului cu privire la cimitire, Hotărârea Guvernului RM nr. 967 din 09.08.2016 „Cu privire la mecanismul de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional”, în scopul reglementării funcționării cimitirelor pe teritoriul municipiului Bălți, precum și ținând cont de propunerile, parvenite în urma desfășurării consultărilor publice, care presupun modificarea esențială a conținutului inițial al Regulamentului, aplicând o nouă tactică de abordare a tematicii referitoare la funcționarea cimitirelor cu referire la tradițiile și obiceiurile locale, precum și pentru asigurarea informării populației despre procesul aprobării deciziilor Consiliului municipal Bălți, –

Consiliul municipal Bălți DECIDE:

1. Se aprobă Regulamentul de funcționare a cimitirelor pe teritoriul municipiului Bălți, conform anexei.
2. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina comisiilor consultative de specialitate pentru gospodărie municipală, administrarea bunurilor și protecția mediului, pentru drept și disciplină.

Președintele ședinței a XV  
extraordinare a Consiliului  
municipal Bălți

Serghei Gramma

Contrasemnează:  
Secretarul Consiliului  
municipal Bălți

Irina Serdiuc

## **REGULAMENTUL DE FUNCȚIONĂRE A CIMITIRELOR DIN MUNICIPIUL BĂLȚI**

### **I. DISPOZIȚII GENERALE**

**1.1.** Presentul Regulament fost elaborat în conformitate cu Legea RM nr. 436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală; art. 7, alin.2, lit. j din Legea nr. 246 din 22.11.2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală; Hotărârea Guvernului nr. 1072 din 22.10.1998 despre aprobarea Regulamentului cu privire la cimitire și are drept scop reglementarea modului de înființare, extindere, închidere, lichidare și administrare a cimitirelor, precum și modul de rezervare a locurilor pentru înmormântarea și reînsmormântarea decedaților, executării lucrărilor în cimitire. Regulamentul apară dreptul fiecărui cetățean al Republicii Moldova la înmormântare după obiceiurile poporului său și la păstrarea mormântului.

**1.2.** Cimitirele mun. Bălți fac parte din domeniu public, care se află în subordinea Consiliului municipal Bălți și sunt administrate de ÎM „Direcția Reparații și Construcții Drumuri Bălți” (în continuare ÎM „DRCD Bălți”), numit în continuare „Administrația cimitirului”. Însmormântările și reînsmormântările se efectuează numai în baza prezentului Regulament.

**1.3.** Cimitirele municipiului Bălți reprezintă un spațiu public, cu zone verzi și sunt destinate pentru însmormântările persoanelor decedate.

**1.4.** Înființarea, extinderea și administrarea cimitirelor se realizează conform deciziilor Consiliului municipal Bălți, în conformitate cu actele legislative și normative în vigoare și prezentul Regulament.

**1.5.** Lotul de pământ pentru cimitire de însmormântare tradițională se repartizează în conformitate cu Planul urbanistic general al municipiului Bălți, reieșind din calculul 0,24 ha pentru 1000 locuitori.

**1.6.** În mun. Bălți sunt înregistrate cimitirele situate pe următoarele adrese:

**- Cimitire în funcțiune pe teritoriul municipiului**

- str. I. Gagarin 112 A (*cimitirul vechi*) - 14,75 ha;
- str-la Miron Costin (*cimitirul evreesc*) - 14.32 ha;
- str. I. Vieru 65, - 0.64 ha;
- sec. Molodova, drumul de ocolire R-16 (*cimitirul nou*) – 13,2 ha;

**- Cimitire în funcțiune, care se află în extravilanul municipiului**

- str. I. Gagarin (*cimitirul nou*) - 32,43 ha;

**- Cimitire inactive (sau recomandate pentru închidere) pe teritoriul municipiului Bălți**

- str. Decebal 89, - 4.9 ha;
- str. P. Iablocikov - 1.92 ha;

**1.7.** Zona de protecție sanitară de la cimitir până la marginea zonei populate trebuie să fie determinată conform Planului urbanistic general al mun. Bălți.

**1.8.** Pe teritoriul cimitirului nu se permite construcția apeductului pentru apă potabilă. Cimitirul trebuie să dispună de apeduct numai în scopuri de irigare.

**1.9.** Nu se permite construcția cimitirelor pe terenurile:

- zonei de protecție sanitară a izvoarelor de aprovizionare cu apă, izvoarelor minerale și zonei de protecție sanitară a stațiunii climaterice;
- cu roci, la suprafața cărora există fisuri multiple și pe locuri unde există roci acvifere;
- pe malurile râurilor, inclusiv bazinelor de suprafață deschise, care sunt utilizate de către populație pentru diferite scopuri.

**1.10.** Lotul de teren alocat pentru înființarea cimitirelor trebuie să corespundă următoarelor cerințe:

- să aibă înclinare în partea opusă localității, bazinelor de apă deschise, utilizate în scopuri de gospodărire;

- să nu fie supus alunecărilor de teren și prăbușirii;
- să nu fie inundat în caz de revărsări;
- nivelul maxim al apelor subterane trebuie să fie la o adâncime nu mai puțin de 2 m de la suprafață;
- să dispună de sol uscat poros, care asigură pătrunderea suficientă a aerului și uscare rapidă;
- să dispună de căi de acces corespunzător amenajate și înverzite.

**Notă:** În cazul lipsei lotului de pământ ce ar corespunde cerințelor sus menționate, terenul repartizat trebuie să fie asigurat cu drenaj.

**1.11.** Fiecare parte componentă a cultului recunoscut de stat în modul stabilit are dreptul de a avea la cimitir un sector separat pentru înmormântarea credincioșilor săi, care este întreținut de sine stătător sau în comun cu alte comunități. Regulile de funcționare a acestora se stabilesc de către organul central al cultului respectiv, cu respectarea cerințelor prezentului Regulament.

**1.12.** Transmiterea sectorului separat se efectuează conform actului de inventariere, întocmit de către comisia instituită din reprezentanții Administrației cimitirului și comunității religioase, coordonat cu organul central al cultului respectiv și aprobat de către Consiliul municipal Bălți. La act se anexează registrul înmormântărilor și al instalațiilor la morminte.

**1.13.** La propunerile comunităților religioase înregistrate pe teritoriul localității, pe terenul cimitirelor se admite construcția unor obiecte de cult din contul acestora și altor sponsori, cu acordul organelor administrației publice locale.

**1.14.** Organizarea, administrarea și întreținerea cimitirelor municipale, atribuirea în folosință a locurilor pentru înmormântare, asigurarea lucrărilor și a obiectelor necesare, ceremoniilor funerare, precum și a unor servicii specifice, se face conform prezentului Regulament.

**1.15.** Controlul asupra stării sanitare a cimitirelor se exercită de către Centrul de Sănătate Publică mun. Bălți.

**1.16.** Exploatarea și întreținerea cimitirelor, inclusiv a memorialelor militare se finanțează din contul bugetelor locale (comunităților religioase) și a veniturilor de la prestarea serviciilor funerare.

**1.17.** Lista serviciilor funerare, precum și tarifele pentru înmormântarea/întreținerea mormintelor, se aprobă de către Consiliul municipiului Bălți. Cheltuielile necesare pentru înmormântarea și întreținerea monumentelor ostașilor - cetățeni ai altor țări, căzuți pe teritoriul Republicii Moldova, precum și a persoanelor străine decedate, fără loc de trai însă identificate, sunt suportate de statele respective, prin intermediul reprezentanților diplomatici, în cazul în care între aceste state există acordul respectiv.

În alte cazuri, cheltuielile necesare pentru înmormântarea și întreținerea mormintelor persoanelor decedate fără loc de trai (ori neidentificate) sunt suportate în corespundere cu pct. 1.2, lit. b); c); d); e), conform deciziei Consiliului mun. Bălți nr. 14/34 din 26.12.2013 "Cu privire la aprobarea tarifelor și Regulamentului privind prestarea serviciilor funerare unor categorii de cetățeni, ce locuiesc în mun. Bălți în redacție nouă".

## **II. REZERVAREA LOCURILOR PENTRU ÎNMORMÂNTARE.**

**2.1.** Tarifele pentru rezervarea locurilor de înmormântare, atât și serviciile funerare se elaborează de către ÎM „DRCD Bălți” și se aprobă de către Consiliul municipal Bălți. Schema cimitirului și costul serviciilor vor fi afișate pe panoul informațional de la Administrația cimitirului.

**2.2.** Locurile de înmormântare în cimitire pot fi rezervate pe termen nelimitat.

**2.3.** Rezervarea locului pentru înmormântare se realizează în baza unei cereri personale cu eliberarea de către Administrația cimitirelor a unui certificat de rezervare a locului pentru înmormântare.

**2.4.** Unei familii i se poate rezerva nu mai mult de trei locuri de înmormântare, cu recomandarea de a construi un cavou. În aceste locuri (cavou) pot fi înmormântați titularul rezervării, soțul (soția), precum și rudele apropiate. Dobândirea locurilor de înmormântare prin succesiune sunt scutite de plata tarifelor pentru rezervare.

**2.5.** Titularul rezervării își asumă responsabilitatea pentru întreținerea mormântului și a lotului.

**2.6.** Proprietarul rezervării va folosi lotul rezervat numai în scop de înhumare.

**2.7.** Rezervarea încetează:

- în cazul în care locul rezervat e lăsat în părăsire (se consideră părăsite locurile rezervate unde nu există nici un semn funerar cruce, gard, candelă, plantații, alte instalații) și dacă timp de 3 ani de la preavizul în scris, cu confirmare de primire, titularul rezervării nu se prezintă la administrația cimitirului;
- la prezentarea de către titularul rezervării a refuzului în scris;
- în caz de neachitare a plății pentru rezevare;
- în cazul în care titularul rezervării a decedat și a fost înmormântat la alt cimitir (la prezentarea documentelor respective de confirmare a decesului și înmormântării acestuia).

### III. ÎNMORMÂNTĂRILE ȘI REÎNMORMÂNTĂRILE

- 3.1.** În mormântarea defuncțiilor în cimitire se realizează pe lotul distribuit sau rezervat anterior.
- 3.2.** Pentru fiecare înmormântare se repartizează un lot de pământ cu suprafața de 3,8 m<sup>2</sup>. Intervalele între părțile lungi și scurte ale mormintelor constituie nu mai puțin de 0,5 x 0,5 m respectiv.
- 3.3.** Lungimea mormântului nu poate fi mai mică de 2 m, lățimea -1 m, adâncimea -1,5 m, ținând cont de condițiile climaterice ale solului.
- 3.4.** Pentru înmormântarea copiilor decedați dimensiunile mormântului pot fi respectiv micșorate.
- 3.5.** Locurile pentru reîn mormântarea osemintelor vor avea dimensiuni de 1x1 m.
- 3.6.** De la fundul gropii de înmormântare pînă la nivelul apelor subterane e necesar să fie nu mai puțin de 0,5 m.
- 3.7.** Asupra fiecărei gropi trebuie să fie un mormânt cu înălțimea de 0,5 m de la suprafața pământului sau o placă de mormânt. Mormântul trebuie să acopere marginile gropii, pentru a exclude pătrunderea apelor superficiale.
- 3.8.** În mormântările se efectuează numai pe baza adeverinței de deces, eliberate de către organele competente.  
În cazul în care se dispun cercetări, de către organele împuternicite, cu privire la cazurile decesului, înmormântarea se efectuează numai pe baza dispozițiilor date de organele respective.
- 3.9.** În mormântarea în locurile rezervate se efectuează conform prezentului Regulament.
- 3.10.** Actul confirmativ de înmormântare – certificatul de identitate, eliberat de către administrația ÎM „DRCB Bălți”, după achitarea în prealabil a serviciilor prestate.
- 3.11.** Transportarea decedaților se efectuează cu dricul (autovehicolul funerar). În cazul transportării decedatului din motivul unor boli contagioase nu se permite deschiderea sicriului.
- 3.12.** În mormântarea decedaților aduși din alte localități se realizează pe baza certificatului eliberat de către Centrul de Sănătate Publică (de la locul decesului) și adeverinței de deces.
- 3.13.** În mormântările se pot efectua direct sau prin depunerea prealabilă a decedaților la capelă. Depunerea decedaților la capelă (biserică) se permite numai în baza certificatului de îmbalsamare, dacă de la survenirea decesului au trecut nu mai mult de 72 ore. Nu pot fi depuși în capelă (biserică) cei decedați în urma unor boli contagioase, diagnosticate de medici patologi anatomiști.
- 3.14.** Modul de înmormântare a decedaților de boli contagioase convenționale se determină de către Centrul de Sănătate Publică mun. Bălți. La transportarea și înhumarea decedaților de boli contagioase se interzice deschiderea sicriului.
- 3.15.** Exhumarea osemintelor se recomandă de a fi efectuată în perioada rece a anului, ziua, în prezența reprezentanților autorităților publice locale și a Centrului de Sănătate Publică mun. Bălți.
- 3.16.** Se admite reîn mormântarea osemintelor la solicitarea rudelor, cu acordul Centrului de Sănătate Publică mun. Bălți.
- 3.17.** Deschiderea mormintelor și reîn mormântările se efectuează în mod obligatoriu în prezența rudelor de gradul întâi sau a unui împuternicit prin procură specială de către familia decedatului și sub supravegherea reprezentantului Administrației cimitirului.

Deschiderea mormintelor se permite, indiferent de data înmormântării, în cazul unei urmăriri penale numai pe baza autorizației eliberate de către judecătorul de instrucție și cu înștiințarea unui reprezentant al familiei decedatului, la data fixată de către aceste organe.

Operațiunile se consemnează în registrul de înmormântări, în care semnează ambele părți.

**3.18.** Înმორმântarea persoanelor asupra cărora se răsfrânge Legea RM nr. 190 din 08.05.2003 cu privire la veterani, se efectuează la cimitirele comemorativ-militare, cu acordul rudelor, iar în cazul lipsei acestora - în zonele determinate de autoritățile publice locale în cimitirele existente, în corespundere cu “Regulamentul privind modul de acordare a serviciilor de funeralii pentru unele categorii de cetățeni, care locuiesc în mun. Bălți”, aprobat prin decizia Consiliului mun. Bălți nr. 14/34 din 26.12.2013 (anexa nr. 2).

**3.19.** Mormintele comune destinate pentru înმორმântarea persoanelor menționate în pct. 1.2, lit. c); d); e) a “Regulamentului privind modul de acordare a serviciilor de funeralii pentru unele categorii de cetățeni, care locuiesc în mun. Bălți”, aprobat prin decizia Consiliului mun. Bălți nr. 14/34 din 26.12.2013 (anexa 2). Dimensiunile mormintelor comune sunt limitate numai de cerințele organelor medico-sanitare. Pe locul înმორმântării se instalează un pilon cu numărul respectiv sau numele înმორმântătorilor se înscrie pe crucea comună.

**3.20.** Acoperirea cheltuielilor pentru înმორმântarea unor categorii de cetățeni, menționați în „Regulamentul privind modul de acordare a serviciilor de funeralii pentru unele categorii de cetățeni, care locuiesc în mun. Bălți”, aprobat prin decizia Consiliului mun. Bălți nr. 14/34 din 26.12.2013 (anexa nr. 2), cu rambursarea ulterioară a cheltuielilor respective din bugetul municipal sau alte posibile surse, care nu contravin legislației Republicii Moldova.

**3.21.** În cazul în care la săpatul gropii se descoperă oseminte neidentificate, lucrările se suspendează. Exhumarea se efectuează în prezența reprezentantului organelor de drept și a reprezentantului instituției istorico-științifice (Academia de Științe a R. Moldova, Muzeul Național de Istorie a Moldovei, Agenția de Inspectare și Restaurare a Monumentelor din Moldova). Dacă osemintele pot fi identificate sau se constată că ele prezintă interes istorico-științific, săpăturile se suspendează definitiv sau până la decizia specială a Consiliului municipal Bălți, la cererea instituției istorico-științifice. În aceste cazuri mormântul se trece în registrul cimitirului.

**3.22.** Dacă în cazul menționat în p.3.21 (din prezentul Regulament) se descoperă obiecte de preț sau de istorie și cultură, ele se reînsumează împreună cu osemintele în noul mormânt. Fac excepție cazurile când, la decizia organelor de specialitate (menționate în p. 3.21 a prezentului Regulament) și a organelor administrației publice locale, obiectele pot fi transmise în patrimoniul țării sau expuse în muzee. În acest caz faptul se documentează printr-un proces-verbal, în care se conține descrierea obiectelor. Se anexează bonul de predare a obiectelor către instituțiile respective.

#### **IV. EVIDENȚA ÎNMORMÂNTĂRILOR ȘI A LOCURILOR REZERVATE PENTRU ÎNHUMARE**

**4.1.** Administrația cimitirului întocmește evidența analitică și grafică a mormintelor decedaților. Terenul fiecărui cimitir nou și al celui ce se reconstruiește se sistematizează și se împarte în cartiere și rânduri cu alei de acces, în baza documentației de proiect, elaborate de către instituțiile atestate în domeniul urbanismului și aprobate de către arhitectorul-șef al mun. Bălți. Rândurile și locurile de înმორმântare se numerotează pentru ușurarea identificării. Locurile în interiorul cartierelor pot fi revăzute.

**4.2.** Administrația va întocmi și întreține o evidență strictă a cererilor cetățenilor privitor la înმორმântarea persoanelor decedate și la rezervarea locurilor pentru înმორმântări.

**4.3. REGISTRUL FUNERARII** va conține înscrieri despre toate persoanele decedate, înმორმântate la cimitir, și va cuprinde următoarele rubrici: numărul de ordine, numele și prenumele decedatului, domiciliul, vârsta, telefonul persoanei care a anunțat decesul, data și ora înმორმântării.

**4.4. REGISTRUL EVIDENȚEI DEFUNCȚILOR** va conține umatoarele despărțituri: numărul de ordine, numele și prenumele, viza de domiciliu, data înმორმântării, numărul de înregistrare, numărul contului de plată primit de la Administrația cimitirului, alte observații.

**4.5. REGISTRUL DE EVIDENȚĂ A LOCURILOR REZERVATE** cuprinde informații despre toate locurile alocate pentru înმორმântare în cimitir. În registru vor fi indicate: parcela, pătratul, numărul mormântului, numele și prenumele, adresa de domiciliu al proprietarului, numărul facturii, în

funcție de care s-a efectuat plata, suma serviciilor de înmormântare, numărul din registru și o coloană de observație, compartimentul privind schimbarea titularului locului rezervat.

**4.6. REGISTRUL DE EVIDENȚĂ A DESCHIDERII MORMINTELOR ȘI EXHUMĂRILOR** va cuprinde umatoarele despărțituri: numele și prenumele defunctului, numărul de înregistrare din Registrul de funerarii, data deschiderii mormântului/exhumare, certificatul, conform căruia s-a permis executarea lucrărilor, persoanele prezente, semnătura părților, alte observații.

## V. EFECTUAREA LUCRĂRILOR ÎN CIMITIR

**5.1.** Lucrările de amenajare a mormintelor sau a locurilor rezervate, se efectuează în limita lotului atribuit.

**5.2.** Finisarea lucrărilor se actează în prezența reprezentantului oficial al Administrației cimitirului după curățirea definitivă a lotului de deșeurile de construcții.

**5.3.** Îngrădirea mormintelor se execută strict în limita locului atribuit și cu acordul în scris al Administrației cimitirului. Instalarea împrejmuirilor se permite numai pe teritoriul cimitirelor funcționale, în afară de cimitirul nou (sectorul Molodova, drumul de ocolire R-16).<sup>1</sup>

**5.4.** Construcția monumentelor ce depășesc înălțimea de 1,75 m poate fi efectuată numai cu coordonarea administrației publice locale și a Administratorului cimitirului, dacă documentația de proiect a cimitirului prevede asemenea construcții. Inițierea lucrărilor de construcție, are loc în baza coordonării acestora cu Administrația cimitirelor conform taxelor stabilite. La elaborarea noilor cimitire se va stabili o limită unică de înălțime pentru obiectele plasate după tip liniar.

**5.5.** Se permite executarea în limitele suprafețelor deținute a următoarelor construcții conform legislației în vigoare:

- a) la suprafață: capele, mausolee, monumente, construcții și amenajări funerare.
- b) în subteran: cripte, bolți, cavouri, gropi zidite cu câte unul, două sau trei locuri suprapuse.

**Notă:** Lucrările menționate se execută numai cu condiția, dacă proiectul cimitirului prevede zone pentru amplasarea acestor obiecte.

**5.6.** Mormintele și monumentele declarate patrimoniu național, obiecte de artă sau de istorie și cultură pot fi demolate, transferate, prin Hotărâre de Guvern la propunerea Consiliului mun. Bălți, Ministerului Culturii sau Ministerului Apărării.

Modificarea, restaurarea, renovarea, reconstruirea se efectuează în temeiul documentației de proiect și a avizului Consiliului Național al Monumentelor Istorice pe lângă Ministerul Culturii.

**5.7.** Mormintele de război dispun de o zonă de protecție de-a lungul perimetrului, aferentă limitei exterioare a terenului atribuit mormintelor, pe o rază de la 20 la 50 de metri. În zona de protecție a acestora se instituie reglementări speciale de construire prin documentație de urbanism și de amenajare a teritoriului, aprobată și avizată conform prevederilor legale în vigoare, ținându-se cont de necesitatea asigurării accesului liber la mormintele de război.

## VI. ACCESUL ÎN CIMITIRE ȘI ÎNGRIJIREA MORMINTELOR

**6.1.** Accesul în cimitir se permite numai în vestimentație decentă, comportarea fiind corespunzătoare unui loc sacru.

**6.2.** Accesul în cimitire este permis:

- în perioada rece a anului (de la 01 noiembrie pînă la 01 aprilie): de la 8<sup>00</sup> pînă la 17<sup>00</sup>;
- în perioada caldă a anului (de la 01 aprilie pînă la 01 noiembrie): de la 7<sup>00</sup> pînă la 21<sup>00</sup>.

**6.3.** În cimitir se interzice:

- deplasarea în afara aleilor sau cărărilor;
- orice acțiune asupra florei, faunei sau a mormintelor și monumentelor străine;

---

<sup>1</sup> În viitor la luarea deciziei privind amenajarea noilor cimitire de a prevede interzicerea îngrădirii mormintelor, deoarece asta v-a duce la situații de conflict în formarea aspectului exterior, criteriilor și la amplasarea mormintelor.

- plantarea oricăror arbori (doar cu permisiunea Administrației cimitirului);
- afișarea reclamelor sau a materialelor informative în afara locurilor special destinate pentru acest scop.

**6.4.** Îngrijirea mormintelor se efectuează de către membrii familiei sau alte persoane fizice sau juridice împuternicite. Îngrijirea mormintelor poate fi efectuată și de către serviciile respective ale Administrației cimitirului, în baza unui contract adiacent, contra taxei stabilite.

**6.5.** Îngrijirea mormintelor ce prezintă interes istorico-cultural se efectuează din contul bugetului municipal Bălți, în conformitate cu decizia Consiliului municipal Bălți sau a Guvernului Republicii Moldova.

## **VII. ÎNCHIDEREA ȘI LICHIDAREA CIMITIRELOR**

**7.1.** Cimitirele, care sunt inutilizabile pentru înmormântare (nu corespund cerințelor sanitare, în care nu sunt locuri pentru înmormântări), se închid prin Decizia Consiliului municipal Bălți, cu acordul comunității religioase locale și a Centrului de Sănătate Publică mun. Bălți. Despre închiderea cimitirului societatea civilă se anunță cu un an înainte, prin intermediul presei locale, rețelelor de socializare, paginei oficiale a primăriei mun. Bălți, mass media.

**7.2.** În cazul în care în cimitir nu sunt locuri pentru noi înmormântări, dar sunt locuri în mormintele familiale, se permite închiderea parțială a cimitirului.

**7.3.** Folosirea cimitirului închis sau a unui sector al cimitirului activ pentru înmormântare repetată se permite numai peste 15 ani de la ultima înmormântare, și numai în cazul de reînsmormântare a rudelor de gradul I.

**7.4.** Întreținerea cimitirelor închise integral sau parțial se execută conform prezentului Regulament.

**7.5.** Folosirea teritoriilor cimitirelor închise este permisă numai după 75 de ani de la data ultimei înmormântări sau transfer a cimitirului. Teritoriul cimitirelor închise în aceste cazuri poate fi folosit doar pentru spațiile verzi. Construcția de clădiri, structuri sau locuri de agrement (square, terenuri de joacă, etc) în această zonă este interzisă.

**7.6.** Este interzisă utilizarea solului din cimitirele lichidate pentru amenajarea zonelor rezidențiale.

**7.7.** Mormintele și monumentele declarate Patrimoniu Național, obiectele de artă sau de istorie și cultură pot fi demolate, transferate, modificate numai cu autorizația Direcției generale arhitectură, urbanism și relații funciare.

**7.8.** Cimitirele și locurile de înmormântare nefuncționale, precum și locurile de înmormântare a militarilor - participanți la diverse acțiuni militare sunt monumente ale cultului și istoriei. Pe teritoriul acestor cimitire se interzice construcția diverselor clădiri sau edificii ce nu țin de funcționarea lor.

**7.9.** În cazurile excepționale provocate de fenomene naturale (alunecări, inundații etc.) cimitirul ce nu funcționează, poate fi lichidat sau transmutat în alt loc prin decizia Consiliului mun. Bălți. Despre decizia primită se publică în presa locală cu un an înainte.

În această perioadă persoanele interesate pot să transfere osemintele și instalațiile funerare la alt cimitir.

**7.10.** Strămutarea osemintelor se efectuează respectând cerințele compartimentului III al prezentului Regulament.

## **VIII. OBLIGAȚIUNILE ȘI RESPONSABILITATEA ADMINISTRAȚIEI CIMITIRELOR**

**8.1.** Administrația cimitirului este obligată:

- să asigure întreținerea cimitirelor în condițiile tehnico-sanitare corespunzătoare;
- să asigure îngrijirea spațiilor verzi în corespundere cu Legea RM nr. 591 din 23.09.1999 cu privire la spațiile verzi ale localităților urbane și rurale;
- să mențină în mod corespunzător clădirile, edificiile, pietrele funerare aflate pe teritoriul cimitirelor și să asigure protecția corespunzătoare a acestora.

**8.2.** Nerespectarea regulamentului atrage după sine răspundere conform legislației în vigoare.