



EXTRAS
PROCESUL – VERBAL nr. 14
din 22.12.2016

”al ședinței ordinare
a Consiliului municipal Bălți”

În total consilieri ai Consiliului municipal Bălți – 35, din ei sunt prezenți 28 (lista se anexează), sunt absenți motivat – 7 (lista se anexează).

Serdiuc Irina, secretarul Consiliului municipal Bălți.

A menționat că în lucrările ședinței participă 28 de consilieri. În conformitate cu art. 19 al Legii privind administrația publică locală, ședința se consideră deliberativă.

În lucrările ședinței au luat parte:

1. Reprezentantul Biroului Teritorial al Cancelariei de Stat;
2. Reprezentanții organelor de drept;
3. Șefii direcțiilor, secțiilor și serviciilor primăriei mun. Bălți;
4. Reprezentanții mass-media.

A propus onorarea drapelului de stat al Republicii Moldova, drapelului mun. Bălți, precum și interpretarea imnului Republicii Moldova și imnului municipiului Bălți la începutul ședinței.

(s-au intonat imnurile, toți s-au ridicat).

Serdiuc Irina, secretarul Consiliului municipal Bălți.

A menționat că, în conformitate cu art. 16, alin. 7) al Legii privind administrația publică locală, consiliul local alege prin vot deschis, cu votul majorității consilierilor prezenți, pentru durata unei ședințe, un președinte care o prezidează.

A propus candidatura consilierului – Oleg Topolnițki.

AU VOTAT:

Pro – 28, Contra – 0, S-au abținut – 0.

(consilierul și-a ocupat locul în prezidium)

Topolnițki Oleg, consilier, președintele ședinței.

A întreat consilierii prezenți ce obiecții, propuneri sunt referitor la ordinea de zi constituită din 86 chestiuni.

Serdiuc Irina, secretarul Consiliului municipal Bălți.

A menționat, că prin dispoziția primarului nr. 581 din 15.12.2016 a fost aprobată denumirea chestiunii nr. 1 din ordinea de zi ”**Cu privire la rectificarea bugetului municipal 2016**”. Luînd în considerație că proiectul de decizie a fost prezentat după aprobarea dispoziției primarului, a propus de a modifica denumirea și de a citi în următoare redacție: ”**Cu privire la modificarea și completarea deciziei Consiliului municipal Bălți nr. 18/1 din 09.12.2015 ”Cu privire la aprobarea bugetului municipal Bălți pe anul 2016**”.

A propus de inclus în ordinea de zi chestiunile, care au fost examinate în cadrul comisiilor consultative de specialitate, care sunt însoțite de rapoarte de specialitate, etc:



1. **Cu privire la îndeplinirea temporară a atribuțiilor funcției de secretar al Consiliului mun. Bălți de către dna Ludmila Dovgani.**
Raportor – Irina Serdiuc – secretar al Consiliului municipal Bălți.
2. **Cu privire la aprobarea adresării AO "Societatea pentru protecția drepturilor consumatorilor din Bălți" nr. 5/12 din 08.12.2016.**
Raportor – Alexandru Cudreașov – șef-adjunct al Direcției gospodărie comună.
3. **Cu privire la aprobarea indemnizației de conducere pentru anul 2017 conducătorilor instituțiilor de învățământ general.**
Raportor – Mihail Vlasenco - șef-adjunct al Direcției Invățământ, Tineret și Sport.
4. **Cu privire la aprobarea proiectului Convenției de parteneriat între Ambasada Franței în Moldova și LT "M. Eminescu".**
Raportor – Mihail Vlasenco - șef-adjunct al Direcției Invățământ, Tineret și Sport.
5. **Cu privire la desfășurarea consultării publice pe marginea proiectului deciziei Consiliului mun. Bălți "Cu privire la aprobarea Programului de dezvoltare a educației: conceptualizare, implementare, evaluare pentru anii 2017-2020".**
Raportor – Mihail Vlasenco - șef-adjunct al Direcției Invățământ, Tineret și Sport.
6. **Cu privire la autorizarea comercializării cotei parte din bunul imobil din str. Coroban, 2.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
7. **Cu privire la autorizarea casării mijloacelor fixe de la bilanțul primăriei municipiului Bălți.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
8. **Cu privire la modificarea și completarea deciziei Consiliului municipal Bălți nr. 3/22 din 31.03.2016 "Cu privire la încheierea contractelor de vânzare-cumpărare, primire-predare a apartamentelor în proprietate privată".**
Raportor - Vitalii Balan - șef al Direcției juridice.
9. **Cu privire la abrogarea deciziei Consiliului municipal Bălți nr. 9/12 din 29.09.2016 "Cu privire la instituirea tutelei asupra persoanei [REDACTED]".**
Raportor – Veronica Munteanu – șef al Direcției asistență socială și protecția familiei.
10. **Cu privire la instituirea tutelei asupra persoanei [REDACTED].**
Raportor – Veronica Munteanu – șef al Direcției asistență socială și protecția familiei.
11. **Cu privire la examinarea cererii prelabile [REDACTED].**
Raportor - Vitalii Balan - șef al Direcției juridice.
12. **Cu privire la transmiterea patrimoniului municipal în administrare IMSP "Spitalul Clinic Municipal Bălți" cu drept de gestiune economică.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
13. **Cu privire la aprobarea Regulamentului Instituției Medico-Sanitare Publice "Spitalul Clinic Municipal Bălți".**
Raportor - Feodora Rodiucova - șef al Serviciului Sănătate.
14. **Cu privire la aprobarea răspunsului la adresările Liceului Privat "Elitex" nr. 73 din 05.12.2016, nr.74 din 05.12.2016, nr. 75 din 05.12.2016.**
Raportor - Vitalii Balan - șef al Direcției juridice.
15. **Informația privind mersul executării bugetului municipal pentru 9 luni ale anului 2016.**
Raportor – Vera Rusu – șef al Direcției Generale Financiar-Economice



Topolnițki Oleg, consilier, președintele ședinței.

A supus votului ordinea de zi, ca bază:

1. Cu privire la rectificarea bugetului municipal 2016.

Raportor – Rusu Vera – șef al Direcției Generale Financiar-Economice.

2. Cu privire la distribuirea mijloacelor financiare din Fondul de rezervă aprobat în bugetul municipal pentru anul 2016.

Raportor – Rusu Vera – șef al Direcției Generale Financiar-Economice.

3. Cu privire la acordarea persoanelor fizice scutirii de la plata impozitului pe bunurile imobiliare pentru anul 2016.

Raportor – Rimma Tcaci - șef al Direcției de colectare a impozitelor și taxelor locale.

4. Cu privire la aprobarea normelor financiare pentru organizarea alimentației gratuite a elevilor claselor a 5-12-a din familii social-vulnerabile în gimnaziile și liceele mun. Bălți.

Raportor – Mihail Vlasenco - șef-adjunct al Direcției Invățământ, Tineret și Sport.

5. Cu privire la scutirea de plată pentru întreținerea copiilor în instituțiile de educație preșcolară din familii numeroase și socialmente vulnerabile, inclusiv copiii care frecventează instituțiile preșcolare special, anul 2017.

Raportor – Mihail Vlasenco - șef-adjunct al Direcției Invățământ, Tineret și Sport.

6. Cu privire la aprobarea proiectului Acordului de colaborare între primăria municipiului Bălți și Asociația Obștescă Fondul de Fotbal pentru copii și Juniori Bălți.

Raportor – Iurie Dmitracov – șef al secției Tineret și Sport DÎTS.

7. Cu privire la schimbarea destinației construcțiilor și amenajărilor.

Raportor – Coada Veaceslav – șef al Direcției Arhitectură și Construcții

8. Cu privire la vânzarea-cumpărarea, transmiterea-primirea apartamentelor fondului locativ mun. Bălți în proprietate privată.

Raportor – Tatiana Parascan – director al ÎM "GLC".

9. Cu privire la semnarea contractelor de vânzare-cumpărare, primire-predare a apartamentelor din fondul locativ mun. Bălți în proprietate privată.

Raportor – Tatiana Parascan – director al ÎM "GLC".

10. Cu privire la introducerea modificărilor în decizia Consiliului mun. Bălți nr. 9/20 din 29.09.2016 „Cu privire la vânzare-cumpărare, transmitere-primire a locuinței mun. Bălți în proprietate privată”.

Raportor – Tatiana Parascan – director al ÎM "GLC".

11. Cu privire la introducerea modificărilor în decizia Consiliului mun. Bălți nr. 11/12 din 04.11.2016 „Cu privire la vânzare-cumpărare, transmitere-primire a locuinței mun. Bălți în proprietate privată”.

Raportor – Tatiana Parascan – director al ÎM "GLC".

12. Cu privire la aprobarea listei persoanelor pentru acordarea spațiului locativ conform legii RM cu privire la locuințe nr. 75 din 30.04.2015.

Raportor – Tatiana Parascan – director al ÎM "GLC".

13. Cu privire la atribuirea apartamentului [REDACTAT]

Raportor – Tatiana Parascan – director al ÎM "GLC".

14. Cu privire la modificarea deciziei Consiliului mun. Bălți nr. 6/20 din 27.10.2011 „Cu privire la stabilirea în mod unilateral al plății pentru folosirea terenului” cu modificările ulterioare și cu privire la modificarea deciziei Consiliului mun. Bălți nr. 11/23 din 04.11.2016.

Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.

15. Cu privire la transmiterea în proprietate a terenurilor de pe lângă casă și abrogarea parțială a unor decizii a Consiliului mun. Bălți.



- Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.*
16. **Cu privire la transmiterea lotului de teren în administrarea ÎM ”DRCD Bălți”.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
17. **Cu privire la perfectarea relațiilor funciare prin intermediul încheierii contractelor de arendă a terenurilor și modificarea contractelor de arendă a terenurilor în vigoare și modificarea unor decizii a Consiliului mun. Bălți.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
18. **Cu privire la prelungirea termenelor contractelor de arendă a terenului și modificarea deciziei Consiliului mun. Bălți nr. 11/20 din 04.11.2016 ”Cu privire la prelungirea termenelor contractelor de arendă a terenului”.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
19. **Cu privire la recunoșterea dreptului de proprietate asupra sectoarelor de teren proprietate municipală.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
20. **Cu privire la vânzarea terenurilor.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
21. **Cu privire la expunerea sectoarelor de teren la licitația.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
22. **Cu privire la permiterea formării bunului imobil cu numărul cadastral 0300205855.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
23. **Cu privire la permiterea formării bunului imobil cu numărul cadastral 0300206115.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
24. **Cu privire la prelungirea termenelor de valabilitate a unor contracte de locațiune.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
25. **Cu privire la abrogarea deciziei Consiliului mun. Bălți nr. 7/33 din 23.10.2014 ”Cu privire la examinarea cererii SRL ”Galgan” din 06.10.2014.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
26. **Cu privire la permiterea ÎM ”GLC Bălți” de a prelungi termenul de valabilitate a contractului de locațiune cu SA ”Farmavet” a încăperilor încorporate din str. Feroviarilor, 22.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
27. **Cu privire la permiterea IMSP ”Spitalul Clinic Municipal Bălți” de a prelungi termenii de valabilitate a unor contracte de locațiune.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
28. **Cu privire la desemnarea dlui Oleg Leahu, specialist principal al Direcției Juridice a Primăriei municipiului Bălți, în calitate de reprezentant al Consiliului municipal Bălți în instanțele de judecată.**
Raportor - Vitalii Balan - șef al Direcției juridice.
29. **Cu privire la desemnarea dnei Olga Savciuc, specialist principal al Direcției Juridice a Primăriei municipiului Bălți, în calitate de reprezentant al Consiliului municipal Bălți în instanțele de judecată.**



- Raportor - Vitalii Balan - șef al Direcției juridice.*
30. **Cu privire la aprobarea Codului de etică a consilierilor municipiului Bălți.**
Raportor - Ludmila Dovgani - șef al Secției administrație publică locală.
31. **Cu privire la aprobarea Regulilor de organizare a procedurilor de consultări publice cu societatea civilă în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor Consiliului mun. Bălți.**
Raportor - Ludmila Dovgani - șef al Secției administrație publică locală.
32. **Cu privire la aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Muzeului de Istorie și Etnografie, mun. Bălți, a Statului de personal și Organigramei.**
Raportor - Vera Caraulan - șef al Secției Cultură.
33. **Cu privire la aprobarea programului municipal "Creșterea eficienței a organelor administrației publice locale din mun. Bălți cu organizațiile necomerciale pentru anii 2017-2019.**
Raportor - Feodora Rodiucova - șef al Serviciului Sănătate.
34. **Cu privire la acoperirea pierderilor ÎM DCC Comanditar Unic mun. Bălți din contul rezervelor formate anterior.**
Raportor - Larisa Bragari - directorul ÎM DCC Comanditar Unic.
35. **Cu privire la executarea hotărârii Curții de Apel Bălți din 11.12.2012 și hotărârii Curții Supreme de Justiție din 12.06.2013.**
Raportor - Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
36. **Cu privire la examinarea cererii prelabile SRL "Splendorix" nr. 522 din 18.10.2016.**
Raportor - Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
37. **Cu privire la examinarea cererii prelabile SRL "Splendorix" nr. 523 din 18.10.2016.**
Raportor - Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
38. **Cu privire la examinarea cererii prelabile SRL "Splendorix" nr. 524 din 18.10.2016.**
Raportor - Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
39. **Cu privire la examinarea cererii prelabile SRL "Splendorix" nr. 525 din 18.10.2016.**
Raportor - Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
40. **Cu privire la examinarea cererii prelabile SRL "Splendorix" nr. 549 din 10.11.2016.**
Raportor - Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
41. **Cu privire la examinarea cererii prelabile SRL "Splendorix" nr. 558 din 22.11.2016.**
Raportor - Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
42. **Cu privire la examinarea cererii SA "Răut,, nr. 193/1030 din 24.10.2016 și nr.193/1043 din 01.11.2016.**
Raportor - Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
43. **Cu privire la examinarea cererii prelabile Agenției Proprietății Publice nr. 05-1344 din 18.11.2016.**
Raportor - Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
44. **Cu privire la examinarea cererii SRL "Romatim" nr. 119 din 05.10.2016.**



Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.

45. **Cu privire la examinarea cererii SRL "ATMA" din 10.10.2016.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
46. **Cu privire la examinarea cererii ÎI "Elena Cupeț" din 01.11.2016.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
47. **Cu privire la examinarea cererilor ÎI "V. L. Tatarciuc" din 22.08.2016 și din 12.10.2016.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
48. **Cu privire la examinarea cererii [REDACTAT].**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
49. **Cu privire la examinarea cererii [REDACTAT].**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
50. **Cu privire la examinarea cererii prelabile [REDACTAT].**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
51. **Cu privire la examinarea cererii [REDACTAT].**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
52. **Cu privire la examinarea cererii [REDACTAT].**
Raportor - Vitalii Balan - șef al Direcției juridice.

Răspunsuri:

53. **Cu privire la aprobarea adresării Inspectoratului de Poliție Bălți nr.25029 din 07.10.2016.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
54. **Cu privire la aprobarea răspunsului la adresările Liceului Privat "Elitex" nr.44 din 20.10.2016 și nr. 33 din 28.07.2016.**
Raportor – Mihail Vlasenco - șef-adjunct al Direcției Invățământ, Tineret și Sport.
55. **Cu privire la aprobarea cererii de la SRL "Euforia" din 21.10.2016.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
56. **Cu privire la aprobarea cererii de la SA "Transcon,, nr. 03-12/3429 din 16.09.2016.**
Raportor - Vitalii Balan - șef al Direcției juridice.
57. **Cu privire la aprobarea răspunsului la adresările Inspectoratului de Poliție mun. Bălți nr. 24662 din 03.10.2016, nr. 26639 din 31.10.2016, nr. 25589 din 17.10.2016.**
Raportor – Alexandru Cudreașov – șef-adjunct al Direcției gospodărie comunală.

Informații:

58. **Informație cu privire la realizarea deciziei nr. 16/9 din 24.12.2012 "Cu privire la aprobarea Programului Municipal privind Controlul Tutunului pentru anii 2013-2016".**
Raportor - Feodora Rodiucova - șef al Serviciului Sănătate.
59. **Informație cu privire la realizarea deciziei Consiliului municipal Bălți 8/20 din 26.07.2012 "Cu privire la aprobarea Strategiei municipale antidrog pînă la anul 2018".**
Raportor - Feodora Rodiucova - șef al Serviciului Sănătate.
60. **Raportul cu privire la starea proprietății municipale pentru anul 2015.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.



Proiecte de decizii

61. **Cu privire la instituirea curatelei asupra [REDACTED].**
Raportor – Veronica Munteanu – șef al Direcției asistență socială și protecția familiei
62. **Cu privire la coordonarea Regulamentului privind activitatea pieței comerciale SRL "Binna" de tip mixt, pe adresa str. Bulgară, 21.**
Raportor - Vitalii Balan - șef al Direcției juridice.
63. **Cu privire la defrișarea și regenerarea spațiilor verzi.**
Raportor – Alexandru Cudreașov – șef-adjunct al Direcției gospodărie comunală
64. **Cu privire la primirea patrimoniului în proprietatea mun. Bălți de la bilanțul ÎM "Amenajarea teritoriului și spații verzi Bălți" cu transmiterea ulterioară în administrare întreprinderii cu drept de gestiune economică.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
65. **Cu privire la examinarea adresărilor Centrului militar teritorial Bălți nr. 1400 din 07.10.2016.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
66. **Cu privire la examinarea adresărilor Școlii sportive specializate de fotbal nr. 51 și nr. 52 din 12.10.2016.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
67. **Cu privire la examinarea adresării ÎM „Biroul arhitectură și sistematizare” nr. 33 din 14.11.2016.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
68. **Cu privire la primirea patrimoniului de la bilanțul centrului de plasament temporar al copiilor în situație de risc “Drumul spre casă” la bilanțul primăriei, cu transmiterea ulterioară în administrare operativă a instituției.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
69. **Cu privire la autorizarea casării mijloacelor fixe aflate în administrare ÎM „Direcția de reparații și construcții drumuri Bălți”.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
70. **Cu privire la examinarea adresării ÎM «Gospodăria locativ-comunală Bălți» nr. 11/3171-03 din 28.10.2016.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
71. **Cu privire la primirea patrimoniului în proprietatea mun. Bălți de la bilanțul IMSP “Spitalul Clinic Municipal Bălți” cu transmiterea ulterioară în administrare instituției.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
72. **Cu privire la modificarea deciziei Consiliului mun. Bălți nr. 1/37 din 26.02.2015 „Cu privire la primirea bunurilor la evidența contabilă a primăriei mun. Bălți și modificarea unor decizii ale Consiliului mun. Bălți”.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
73. **Cu privire la transmiterea patrimoniului municipal în gestiune economică ÎM „Amenajarea teritoriului și spații verzi Bălți”.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.



74. **Cu privire la modificarea și completarea Statutului ÎM „Direcția de Troleibuze din Bălți», aprobat prin decizia Consiliului mun. Bălți nr. 2/37 din 23.02.2012 « Cu privire la aprobarea Statutului Întreprinderii Municipale «Direcția de Troleibuze din Bălți» în redacție nouă».**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
75. **Cu privire la transmiterea patrimoniului municipal în administrarea ÎM „Direcția reparații și construcții drumuri Bălți” cu drept de gestiune economică.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
76. **Cu privire la aprobarea listei bunurilor proprietate municipală, supuse privatizării.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
77. **Cu privire la modificarea deciziei Consiliului mun. Bălți nr. 9/20 din 30.07.2015 «Cu privire la aprobarea componenței nominale în Consiliul-Director al ÎM «Regia „Apă-Canal-Bălți”»» cu modificări și completări ulterioare.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
78. **Cu privire la modificarea deciziei Consiliului municipal Bălți nr. 5/13 din 24.06.2010 „Cu privire la aprobarea Statutului întreprinderii Municipale “Hotelul “Bălți”” în redacție nouă „,**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
79. **Cu privire la permiterea IMSP „Spitalul Clinic Municipal Bălți” de a prelungi termenul de valabilitate a contractului de locațiune cu SRL „Sirexton” a încăperilor în incinta Centrului Consultativ din str. Decebal, 101A.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
80. **Cu privire la prelungirea termenului de valabilitate a contractului de locațiune cu Comisia Națională a Pieței Financiare a încăperii din str. 31 August, 20B, cu plată pentru locațiune.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
81. **Cu privire la acordul de transmitere în locațiune a încăperilor nelocative în incinta bibliotecii pentru copii “I. Creangă” din str. Independenței, 34.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
82. **Cu privire la abrogarea deciziilor Consiliului mun. Bălți nr. 5/31 din 23.06.2016 și nr. 9/51 din 29.09.2016.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
83. **Cu privire la examinarea cererii SRL „Cafelica-Stil” din 25.11.2016.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
84. **Cu privire la examinarea adresării Cancelariei de Stat a RM nr. 35-34-10-618 din 28.10.2016.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
85. **Cu privire la permiterea ÎM „GLC Bălți” de a prelungi termenul de valabilitate a contractului de locațiune cu [REDACTAT] a încăperii nelocative din str. [REDACTAT] [REDACTAT]**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.



86. Întrebări și interpelări ale consilierilor.

AU VOTAT:

Pro – 28, Contra – 0, S-au abținut – 0.

Topolnițki Oleg, consilier, președintele ședinței.

A propus de a vota propunerile secretarului Consiliului municipal Bălți privind includerea în ordinea de zi a proiectului de decizie **”Cu privire la îndeplinirea temporar a atribuțiilor funcției de secretar al Consiliului mun. Bălți de către dna Ludmila Dovgani”**.

AU VOTAT:

Pro – 28, Contra – 0, S-au abținut – 0.

Topolnițki Oleg, consilier, președintele ședinței.

A supus votului includerea în ordinea de zi a proiectului de decizie **”Cu privire la aprobarea adresării AO ”Societatea pentru protecția drepturilor consumatorilor din Bălți” nr. 5/12 din 08.12.2016”**.

AU VOTAT:

Pro – 28, Contra – 0, S-au abținut – 0.

Topolnițki Oleg, consilier, președintele ședinței.

A supus votului includerea în ordinea de zi a proiectului de decizie **”Cu privire la aprobarea indemnizației de conducere pentru anul 2017 conducătorilor instituțiilor de învățământ general”**.

AU VOTAT:

Pro – 28, Contra – 0, S-au abținut – 0.

Topolnițki Oleg, consilier, președintele ședinței.

A supus votului includerea în ordinea de zi a proiectului de decizie **”Cu privire la aprobarea proiectului Convenției de parteneriat între Ambasada Franței în Moldova și LT ”M. Eminescu”**.

AU VOTAT:

Pro – 28, Contra – 0, S-au abținut – 0.

Topolnițki Oleg, consilier, președintele ședinței.

A supus votului includerea în ordinea de zi a proiectului de decizie **”Cu privire la desfășurarea consultării publice pe marginea proiectului deciziei Consiliului mun. Bălți ”Cu privire la aprobarea Programului de dezvoltare a educației: conceptualizare, implementare, evaluare pentru anii 2017-2020”**.

AU VOTAT:

Pro – 28, Contra – 0, S-au abținut – 0.

Topolnițki Oleg, consilier, președintele ședinței.

A supus votului includerea în ordinea de zi a proiectului de decizie **”Cu privire la autorizarea comercializării cotei parte din bunul imobil din str. Coroban, 2”**.

AU VOTAT:

Pro – 28, Contra – 0, S-au abținut – 0.



Topolnițki Oleg, consilier, președintele ședinței.

A supus votului includerea în ordinea de zi a proiectului de decizie **"Cu privire la autorizarea casării mijloacelor fixe de la bilanțul primăriei municipiului Bălți"**.

AU VOTAT:

Pro – 28, Contra – 0, S-au abținut – 0.

Topolnițki Oleg, consilier, președintele ședinței.

A supus votului includerea în ordinea de zi proiectului de decizie **"Cu privire la modificarea și completarea deciziei Consiliului municipal Bălți nr. 3/22 din 31.03.2016 "Cu privire la încheierea contractelor de vânzare-cumpărare, primire-predare a apartamentelor în proprietate privată"**.

AU VOTAT:

Pro – 28, Contra – 0, S-au abținut – 0.

Topolnițki Oleg, consilier, președintele ședinței.

A supus votului includerea în ordinea de zi proiectului de decizie **"Cu privire la abrogarea deciziei Consiliului municipal Bălți nr. 9/12 din 29.09.2016 "Cu privire la instituirea tutelei asupra [REDACTED]"**.

AU VOTAT:

Pro – 28, Contra – 0, S-au abținut – 0.

Topolnițki Oleg, consilier, președintele ședinței.

A supus votului includerea în ordinea de zi proiectului de decizie **"Cu privire la instituirea tutelei [REDACTED]"**.

AU VOTAT:

Pro – 28, Contra – 0, S-au abținut – 0.

Topolnițki Oleg, consilier, președintele ședinței.

A supus votului includerea în ordinea de zi proiectului de decizie **"Cu privire la examinarea cererii prelabile [REDACTED]"**.

AU VOTAT:

Pro – 28, Contra – 0, S-au abținut – 0.

Topolnițki Oleg, consilier, președintele ședinței.

A supus votului includerea în ordinea de zi proiectului de decizie **"Cu privire la transmiterea patrimoniului municipal în administrare IMSP "Spitalul Clinic Municipal Bălți" cu drept de gestiune economică"**.

AU VOTAT:

Pro – 28, Contra – 0, S-au abținut – 0.

Topolnițki Oleg, consilier, președintele ședinței.

A supus votului includerea în ordinea de zi proiectului de decizie **"Cu privire la aprobarea Regulamentului Instituției Medico-Sanitare Publice "Spitalul Clinic Municipal Bălți"**.

AU VOTAT:

Pro – 28, Contra – 0, S-au abținut – 0.



Topolnițki Oleg, consilier, președintele ședinței.

A supus votului includerea în ordinea de zi proiectului răspunsului "Cu privire la aprobarea răspunsului la adresările Liceului Privat "Elitex" nr. 73 din 05.12.2016, nr. 74 din 05.12.2016, nr. 75 din 05.12.2016".

AU VOTAT:

Pro – 28, Contra – 0, S-au abținut – 0.

Topolnițki Oleg, consilier, președintele ședinței.

A supus votului includerea în ordinea de zi informația "Informația privind mersul executării bugetului municipal pentru 9 luni ale anului 2016".

AU VOTAT:

Pro – 28, Contra – 0, S-au abținut – 0.

Topolnițki Oleg, consilier, președintele ședinței.

A supus votului ordinea de zi în întregime, după cum urmează:

1. **Cu privire la modificarea și completarea deciziei Consiliului municipal Bălți nr. 18/1 din 09.12.2015 "Cu privire la aprobarea bugetului municipal Bălți pe anul 2016**
Raportor – Rusu Vera – șef al Direcției Generale Financiar-Economice.
2. **Cu privire la distribuirea mijloacelor financiare din Fondul de rezervă aprobat în bugetul municipal pentru anul 2016.**
Raportor – Rusu Vera – șef al Direcției Generale Financiar-Economice.
3. **Cu privire la acordarea persoanelor fizice scutirii de la plata impozitului pe bunurile imobiliare pentru anul 2016.**
Raportor – Rimma Tcaci - șef al Direcției de colectare a impozitelor și taxelor locale.
4. **Cu privire la aprobarea normelor financiare pentru organizarea alimentației gratuite a elevilor claselor a 5-12-a din familii social-vulnerabile în gimnaziile și liceele mun. Bălți.**
Raportor – Mihail Vlasenco - șef-adjunct al Direcției Invățământ, Tineret și Sport.
5. **Cu privire la scutirea de plată pentru întreținerea copiilor în instituțiile de educație preșcolară din familii numeroase și socialmente vulnerabile, inclusiv copiii care frecventează instituțiile preșcolare special, anul 2017.**
Raportor – Mihail Vlasenco - șef-adjunct al Direcției Invățământ, Tineret și Sport.
6. **Cu privire la aprobarea proiectului Acordului de colaborare între primăria municipiului Bălți și Asociația Obștescă Fondul de Fotbal pentru copii și Juniori Bălți.**
Raportor – Iurie Dmitracov – șef al secției Tineret și Sport DÎTS.
7. **Cu privire la schimbarea destinației construcțiilor și amenajărilor.**
Raportor – Coada Veaceslav – șef al Direcției Arhitectură și Construcții
8. **Cu privire la vânzarea-cumpărarea, transmiterea-primirea apartamentelor fondului locativ mun. Bălți în proprietate privată.**
Raportor – Tatiana Parascan – director al ÎM "GLC".
9. **Cu privire la semnarea contractelor de vânzare-cumpărare, primire-predare a apartamentelor din fondul locativ mun. Bălți în proprietate privată.**
Raportor – Tatiana Parascan – director al ÎM "GLC".
10. **Cu privire la introducerea modificărilor în decizia Consiliului mun. Bălți nr. 9/20 din 29.09.2016 „Cu privire la vânzare-cumpărare, transmitere-primire a locuinței mun. Bălți în proprietate privată”.**
Raportor – Tatiana Parascan – director al ÎM "GLC".



11. **Cu privire la introducerea modificărilor în decizia Consiliului mun. Bălți nr. 11/12 din 04.11.2016 „Cu privire la vânzare-cumpărare, transmitere-primire a locuinței mun. Bălți în proprietate privată”.**
Raportor – Tatiana Parascan – director al ÎM ”GLC”.
12. **Cu privire la aprobarea listei persoanelor pentru acordarea spațiului locativ conform legii RM cu privire la locuințe nr. 75 din 30.04.2015.**
Raportor – Tatiana Parascan – director al ÎM ”GLC”.
13. **Cu privire la atribuirea apartamentului [REDACTED].**
Raportor – Tatiana Parascan – director al ÎM ”GLC”.
14. **Cu privire la modificarea deciziei Consiliului mun. Bălți nr. 6/20 din 27.10.2011 „Cu privire la stabilirea în mod unilateral al plății pentru folosirea terenului” cu modificările ulterioare și cu privire la modificarea deciziei Consiliului mun. Bălți nr. 11/23 din 04.11.2016.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
15. **Cu privire la transmiterea în proprietate a terenurilor de pe lângă casă și abrogarea parțială a unor decizii a Consiliului mun. Bălți.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
16. **Cu privire la transmiterea lotului de teren în administrarea ÎM ”DRCD Bălți”.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
17. **Cu privire la perfectarea relațiilor funciare prin intermediul încheierii contractelor de arendă a terenurilor și modificarea contractelor de arendă a terenurilor în vigoare și modificarea unor decizii a Consiliului mun. Bălți.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
18. **Cu privire la prelungirea termenelor contractelor de arendă a terenului și modificarea deciziei Consiliului mun. Bălți nr. 11/20 din 04.11.2016 ”Cu privire la prelungirea termenelor contractelor de arendă a terenului”.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
19. **Cu privire la recunoșterea dreptului de proprietate asupra sectoarelor de teren proprietate municipală.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
20. **Cu privire la vânzarea terenurilor.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
21. **Cu privire la expunerea sectoarelor de teren la licitația.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
22. **Cu privire la permiterea formării bunului imobil cu numărul cadastral 0300205855.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
23. **Cu privire la permiterea formării bunului imobil cu numărul cadastral 0300206115.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
24. **Cu privire la prelungirea termenelor de valabilitate a unor contracte de locațiune.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
25. **Cu privire la abrogarea deciziei Consiliului mun. Bălți nr. 7/33 din 23.10.2014 ”Cu privire la examinarea cererii SRL ”Galgan” din 06.10.2014.**



- Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.*
26. **Cu privire la permiterea ÎM "GLC Bălți" de a prelungi termenul de valabilitate a contractului de locațiune cu SA "Farmavet" a încăperilor încorporate din str. Feroviarilor, 22.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
27. **Cu privire la permiterea IMSP "Spitalul Clinic Municipal Bălți" de a prelungi termenii de valabilitate a unor contracte de locațiune.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
28. **Cu privire la desemnarea dlui Oleg Leahu, specialist principal al Direcției Juridice a Primăriei municipiului Bălți, în calitate de reprezentant al Consiliului municipal Bălți în instanțele de judecată.**
Raportor - Vitalii Balan - șef al Direcției juridice.
29. **Cu privire la desemnarea dnei Olga Savciuc, specialist principal al Direcției Juridice a Primăriei municipiului Bălți, în calitate de reprezentant al Consiliului municipal Bălți în instanțele de judecată.**
Raportor - Vitalii Balan - șef al Direcției juridice.
30. **Cu privire la aprobarea Codului de etică a consilierilor municipiului Bălți.**
Raportor - Ludmila Dovgani - șef al Secției administrație publică locală.
31. **Cu privire la aprobarea Regulilor de organizare a procedurilor de consultări publice cu societatea civilă în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor Consiliului mun. Bălți.**
Raportor - Ludmila Dovgani - șef al Secției administrație publică locală.
32. **Cu privire la aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Muzeului de Istorie și Etnografie, mun. Bălți, a Statului de personal și Organigramei.**
Raportor - Vera Caraulan – șef al Secției Cultură.
33. **Cu privire la aprobarea programului municipal "Creșterea eficienței a organelor administrației publice locale din mun. Bălți cu organizațiile necomerciale pentru anii 2017-2019.**
Raportor – Feodora Rodiucova– șef al Serviciului Sănătate.
34. **Cu privire la acoperirea pierderilor ÎM DCC Comanditar Unic mun. Bălți din contul rezervelor formate anterior.**
Raportor – Larisa Bragari – directorul ÎM DCC Comanditar Unic.
35. **Cu privire la executarea hotărârii Curții de Apel Bălți din 11.12.2012 și hotărârii Curții Supreme de Justiție din 12.06.2013.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
36. **Cu privire la examinarea cererii prelabile SRL "Splendorix" nr. 522 din 18.10.2016.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
37. **Cu privire la examinarea cererii prelabile SRL "Splendorix" nr. 523 din 18.10.2016.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
38. **Cu privire la examinarea cererii prelabile SRL "Splendorix" nr. 524 din 18.10.2016.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
39. **Cu privire la examinarea cererii prelabile SRL "Splendorix" nr. 525 din 18.10.2016.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.



40. **Cu privire la examinarea cererii prelabile SRL "Splendorix" nr. 549 din 10.11.2016.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
41. **Cu privire la examinarea cererii prelabile SRL "Splendorix" nr. 558 din 22.11.2016.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
42. **Cu privire la examinarea cererii SA "Răut,, nr. 193/1030 din 24.10.2016 și nr.193/1043 din 01.11.2016.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
43. **Cu privire la examinarea cererii prelabile Agenției Proprietății Publice nr. 05-1344 din 18.11.2016.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
44. **Cu privire la examinarea cererii SRL "Romatim" nr. 119 din 05.10.2016.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
45. **Cu privire la examinarea cererii SRL "ATMA" din 10.10.2016.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
46. **Cu privire la examinarea cererii ÎI "Elena Cupeț" din 01.11.2016.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
47. **Cu privire la examinarea cererilor ÎI "V. L. Tatarciuc" din 22.08.2016 și din 12.10.2016.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
48. **Cu privire la examinarea cererii [REDACTAT].**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
49. **Cu privire la examinarea cererii [REDACTAT].**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
50. **Cu privire la examinarea cererii prelabile [REDACTAT].**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
51. **Cu privire la examinarea cererii [REDACTAT].**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
52. **Cu privire la examinarea cererii [REDACTAT].**
Raportor - Vitalii Balan - șef al Direcției juridice.
- Răspunsuri:**
53. **Cu privire la aprobarea adresării Inspectoratului de Poliție Bălți nr.25029 din 07.10.2016.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
54. **Cu privire la aprobarea răspunsului la adresările Liceului Privat "Elitex" nr.44 din 20.10.2016 și nr. 33 din 28.07.2016.**
Raportor – Mihail Vlasenco - șef-adjunct al Direcției Invățământ, Tineret și Sport.
55. **Cu privire la aprobarea cererii de la SRL "Euforia" din 21.10.2016.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.



56. **Cu privire la aprobarea cererii de la SA "Transcon,, nr. 03-12/3429 din 16.09.2016.**
Raportor - Vitalii Balan - șef al Direcției juridice.
57. **Cu privire la aprobarea răspunsului la adresările Inspectoratului de Poliție mun. Bălți nr. 24662 din 03.10.2016, nr. 26639 din 31.10.2016, nr. 25589 din 17.10.2016.**
Raportor – Alexandru Cudreașov – șef-adjunct al Direcției gospodărie comunală.

Informații:

58. **Informație cu privire la realizarea deciziei nr. 16/9 din 24.12.2012 "Cu privire la aprobarea Programului Municipal privind Controlul Tutunului pentru anii 2013-2016".**
Raportor - Feodora Rodiucova - șef al Serviciului Sănătate.
59. **Informație cu privire la realizarea deciziei Consiliului municipal Bălți 8/20 din 26.07.2012 "Cu privire la aprobarea Strategiei municipale antidrog pînă la anul 2018".**
Raportor - Feodora Rodiucova - șef al Serviciului Sănătate.
60. **Raportul cu privire la starea proprietății municipale pentru anul 2015.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.

Proiecte de decizii

61. **Cu privire la instituirea curatelei asupra [REDACTED].**
Raportor – Veronica Munteanu – șef al Direcției asistență socială și protecția familiei
62. **Cu privire la coordonarea Regulamentului privind activitatea pieței comerciale SRL "Binna" de tip mixt, pe adresa str. Bulgară, 21.**
Raportor - Vitalii Balan - șef al Direcției juridice.
63. **Cu privire la defrișarea și regenerarea spațiilor verzi.**
Raportor – Alexandru Cudreașov – șef-adjunct al Direcției gospodărie comunală
64. **Cu privire la primirea patrimoniului în proprietatea mun. Bălți de la bilanțul ÎM "Amenajarea teritoriului și spații verzi Bălți" cu transmiterea ulterioară în administrare întreprinderii cu drept de gestiune economică.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
65. **Cu privire la examinarea adresărilor Centrului militar teritorial Bălți nr. 1400 din 07.10.2016.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
66. **Cu privire la examinarea adresărilor Școlii sportive specializate de fotbal nr. 51 și nr. 52 din 12.10.2016.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
67. **Cu privire la examinarea adresării ÎM „Biroul arhitectură și sistematizare” nr. 33 din 14.11.2016.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
68. **Cu privire la primirea patrimoniului de la bilanțul centrului de plasament temporar al copiilor în situație de risc "Drumul spre casă" la bilanțul primăriei, cu transmiterea ulterioară în administrare operativă a instituției.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
69. **Cu privire la autorizarea casării mijloacelor fixe aflate în administrare ÎM „Direcția de reparații și construcții drumuri Bălți”.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
70. **Cu privire la examinarea adresării ÎM «Gospodăria locativ-comunală Bălți» nr. 11/3171-03 din 28.10.2016.**



Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.

71. **Cu privire la primirea patrimoniului în proprietatea mun. Bălți de la bilanțul IMSP “Spitalul Clinic Municipal Bălți”cu transmiterea ulterioară în administrare instituției.**

Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.

72. **Cu privire la modificarea deciziei Consiliului mun. Bălți nr. 1/37 din 26.02.2015 „Cu privire la primirea bunurilor la evidența contabilă a primăriei mun. Bălți și modificarea unor decizii ale Consiliului mun. Bălți”.**

Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.

73. **Cu privire la transmiterea patrimoniului municipal în gestiune economică ÎM „Amenajarea teritoriului și spații verzi Bălți”.**

Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.

74. **Cu privire la modificarea și completarea Statutului ÎM „Direcția de Troleibuze din Bălți”, aprobat prin decizia Consiliului mun. Bălți nr. 2/37 din 23.02.2012 « Cu privire la aprobarea Statutului Întreprinderii Municipale «Direcția de Troleibuze din Bălți» în redacție nouă».**

Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.

75. **Cu privire la transmiterea patrimoniului municipal în administrarea ÎM „Direcția reparații și construcții drumuri Bălți” cu drept de gestiune economică.**

Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.

76. **Cu privire la aprobarea listei bunurilor proprietate municipală, supuse privatizării.**

Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.

77. **Cu privire la modificarea deciziei Consiliului mun. Bălți nr. 9/20 din 30.07.2015 «Cu privire la aprobarea componenței nominale în Consiliul-Director al ÎM «Regia „Apă-Canal-Bălți”»» cu modificări și completări ulterioare.**

Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.

78. **Cu privire la modificarea deciziei Consiliului municipal Bălți nr. 5/13 din 24.06.2010 „Cu privire la aprobarea Statutului întreprinderii Municipale “Hotelul “Bălți”” în redacție nouă „.**

Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.

79. **Cu privire la permiterea IMSP „Spitalul Clinic Municipal Bălți” de a prelungi termenul de valabilitate a contractului de locațiune cu SRL „Sirexton” a încăperilor în incinta Centrului Consultativ din str. Decebal, 101A.**

Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.

80. **Cu privire la prelungirea termenului de valabilitate a contractului de locațiune cu Comisia Națională a Pieței Financiare a încăperii din str. 31 August, 20B, cu plată pentru locațiune.**

Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.

81. **Cu privire la acordul de transmitere în locațiune a încăperilor nelocative în incinta bibliotecii pentru copii “I. Creangă” din str. Independenței, 34.**

Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.



82. **Cu privire la abrogarea deciziilor Consiliului mun. Bălți nr. 5/31 din 23.06.2016 și nr. 9/51 din 29.09.2016.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
83. **Cu privire la examinarea cererii SRL „Cafelica-Stil” din 25.11.2016.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
84. **Cu privire la examinarea adresării Cancelariei de Stat a RM nr. 35-34-10-618 din 28.10.2016.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
85. **Cu privire la permiterea ÎM „GLC Bălți” de a prelungi termenul de valabilitate a contractului de locațiune cu [REDACTAT].**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
86. **Cu privire la îndeplinirea temporar a atribuțiilor funcției de secretar al Consiliului mun. Bălți de către dna Ludmila Dovgani.**
Raportor – Irina Serdiuc – secretar al Consiliului municipal Bălți.
87. **Cu privire la aprobarea adresării AO ”Societatea pentru protecția drepturilor consumatorilor din Bălți” nr. 5/12 din 08.12.2016.**
Raportor – Alexandru Cudreașov – șef-adjunct al Direcției gospodărie comunală.
88. **Cu privire la aprobarea indemnizației de conducere pentru anul 2017 conducătorilor instituțiilor de învățământ general.**
Raportor – Mihail Vlasenco - șef-adjunct al Direcției Invățământ, Tineret și Sport.
89. **Cu privire la aprobarea proiectului Convenției de parteneriat între Ambasada Franței în Moldova și LT ”M. Eminescu”.**
Raportor – Mihail Vlasenco - șef-adjunct al Direcției Invățământ, Tineret și Sport.
90. **Cu privire la desfășurarea consultării publice pe marginea proiectului deciziei Consiliului mun. Bălți ”Cu privire la aprobarea Programului de dezvoltare a educației: conceptualizare, implementare, evaluare pentru anii 2017-2020”.**
Raportor – Mihail Vlasenco - șef-adjunct al Direcției Invățământ, Tineret și Sport.
91. **Cu privire la autorizarea comercializării cotei parte din bunul imobil din str. Coroban, 2.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
92. **Cu privire la autorizarea casării mijloacelor fixe de la bilanțul primăriei municipiului Bălți.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
93. **Cu privire la modificarea și completarea deciziei Consiliului municipal Bălți nr. 3/22 din 31.03.2016 ”Cu privire la încheierea contractelor de vânzare-cumpărare, primire-predare a apartamentelor în proprietate privată”.**
Raportor - Vitalii Balan - șef al Direcției juridice.
94. **Cu privire la abrogarea deciziei Consiliului municipal Bălți nr. 9/12 din 29.09.2016 ”Cu privire la instituirea tutelei asupra persoanei [REDACTAT].**
Raportor – Veronica Munteanu – șef al Direcției asistență socială și protecția familiei.
95. **Cu privire la instituirea tutelei asupra persoanei [REDACTAT].**
Raportor – Veronica Munteanu – șef al Direcției asistență socială și protecția familiei.



96. **Cu privire la examinarea cererii** [REDACTED]
[REDACTED]
Raportor - Vitalii Balan - șef al Direcției juridice.
97. **Cu privire la transmiterea patrimoniului municipal în administrare IMSP "Spitalul Clinic Municipal Bălți" cu drept de gestiune economică.**
Raportor – Galina Zincovscaia - șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
98. **Cu privire la aprobarea Regulamentului Instituției Medico-Sanitare Publice "Spitalul Clinic Municipal Bălți".**
Raportor - Feodora Rodiucova - șef al Serviciului Sănătate.
99. **Cu privire la aprobarea răspunsului la adresările Liceului Privat "Elitex" nr. 73 din 05.12.2016, nr.74 din 05.12.2016, nr. 75 din 05.12.2016.**
Raportor - Vitalii Balan - șef al Direcției juridice.
100. **Informația privind mersul executării bugetului municipal pentru 9 luni ale anului 2016.**
Raportor – Vera Rusu – șef al Direcției Generale Financiar-Economice
101. **Întrebări și interpelări ale consilierilor.**

AU VOTAT:

Pro – 28, Contra – 0, S-au abținut – 0.

30.S-A EXAMINAT: "Cu privire la aprobarea Codului de etică a consilierilor municipiului Bălți."

Raportor - Ludmila Dovgani - șef al Secției administrație publică locală.

AU LUAT CUVÎNTUL:

Topolnițki Oleg, consilier, președintele ședinței.

A propus de a da citirii avizurile comisiilor consultative de specialitate.

Oserbaeva Svetlana, consilier, PP "Partidul Nostru", președintele comisiei consultative de specialitate pentru educație, protecție socială, sănătate publică.

A menționat că comisia propune de a amâna examinarea proiectului de decizie, deoarece consilierii au un șir de întrebări.

A întrebat:

- pentru ce consilierii s-au întrunit în ședință de consultări publice pe marginea Codului de etică a consilierilor care a durat 2 ore dacă toate propunerile care au fost expuse de consilieri nu au fost incluse în cod.

Basistfi Igor, consilier, PP "Partidul Nostru", președintele comisiei consultative de specialitate pentru colaborare cu alte autorități, înfrățire, turism, culte și activități social – culturale.

A menționat că comisia propune de a amâna examinarea proiectului de decizie.

Șmulșchii Ghenadie, consilier, PP "Partidul Nostru", președintele comisiei consultative de specialitate pentru activități economico-financiare.

A menționat că comisia propune de a amâna examinarea proiectului de decizie.

Dovgani Ludmila - șef al Secției administrație publică locală.

A menționat că:

- în cadrul ședinței de consultări publice pe marginea Codului de etică a consilierilor care a avut loc pe data de 25 noiembrie au fost expuse 41 de propuneri din care 23 au fost acceptate, 18 respinse;



- conform Hotărîrii Guvernului RM nr. 967 din 09.08.2016 "Cu privire la mecanismul de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional" subdiviziunea-autor analizează recomandările parvenite și decide asupra acceptării sau respingerii fiecărei recomandări în parte, sistematizându-le într-o sinteză privind consultarea proiectului de decizie.

Oserbaeva Svetlana, consilier, PP "Partidul Nostru", președintele comisiei consultative de specialitate pentru educație, protecție socială, sănătate publică.

A menționat, că proiectul necesită studierea suplimentară.

Marcoci Boris, consilier, PLDM, fracțiunea "Pro-Europeană".

A menționat, că în decurs de mulți ani Consiliul municipal Bălți a activat fără Cod de etică a consilierilor.

Buceațchi Pavel, consilier, PCRM.

A menționat, că susține pe consilierul dl Boris Marcoci.

A propus de a amîna examinarea proiectului de decizie.

Serdiuc Irina, Secretarul consiliului municipal Bălți.

A menționat, că:

- la nivelul local a fost aprobat Planului strategic local de acțiuni anticorupție a Primăriei municipiului Bălți în care se menționează existența Codului de etică;
- dacă consilierii consideră că nu este necesar de a aproba Codul de etică a consilierilor atunci consilierii în procesul votării pot să se abțină.

Grădinaru Renata, consilier, PP "Partidul Nostru"

A menționat, că Codul de etică a consilierilor poate fi votat, dar să fie luate în considerație toate propunerile expuse de consilieri.

A propus de a aproba Codul de etică a consilierilor după ce Parlamentul RM va adopta Codul de etică a deputaților.

Cudreașova Svetlana, consilier, PP "Partidul Nostru".

A menționat, că la ședința de consultări publice pe marginea Codului de etică a consilierilor a propus să fie exclus capitolul VIII "Prezentarea declarațiilor de venituri și avere de către consilier".

Dovgani Ludmila, șef al Secției administrație publică locală.

A menționat, că capitolul VIII a fost modificat și că prezentul Codul de etică a fost perfectat în baza Codului de etică a deputaților din Federația Rusă.

Grițco Elena, consilier, PP "Partidul Nostru", președintele comisiei consultative de specialitate pentru drept și disciplină.

A menționat că Codul de etică a consilierilor nu are tangență cu declarațiile de venituri și avere a consilierilor.

Topolnițki Oleg, consilier, președintele ședinței.

A supus votului proiectul de decizie.

AU VOTAT:

Pro – 0,

Contra – 0,

S-au abținut – 28.

Topolnițki Oleg, consilier, președintele ședinței.

A supus votului propunerea comisiilor consultative de specialitate amînarea proiectului de decizie.



AU VOTAT:

Pro – 26, Contra – 1, S-au abținut – 1.

Oleg Topolnițki, consilier, președintele ședinței.

A supus votului închiderea ședinței a XIV-a ordinare a Consiliului municipal Bălți din 22.12.2016 și i-a mulțumit pe cei prezenți pentru participare.

AU VOTAT:

Pro – 28, Contra – 0, S-au abținut – 0.

Președintele ședinței a XIV-ea
ordinare a Consiliului
municipal Bălți

Topolnițki Oleg

Secretarul interimar al Consiliului
municipal Bălți

Dovgani Ludmila



Lista consilierilor prezenți
la ședința a XIV-ea extraordinară a Consiliului municipal Bălți
din 22.12.2016

1. Veselovscaia Tatiana
2. Basistfi Igor
3. Frecauțan Boris
4. Cudreașova Svetlana
5. Oserbaeva Svetlana
6. Pasat Dmitri
7. Badiuc Evghenia
8. Prodan Verjiliu
9. Popenco Raisa
10. Cimili Eduard
11. Marcoci Boris
12. Lisnic Antoniu
13. Usatfi Alexandr
14. Cheptenari Vladimir
15. Bînzari Igori
16. Șaric Oleg
17. Dilion Diana
18. Topolnițki Oleg
19. Gula Vladimir
20. Buceațchii Pavel
21. Grigorișin Nicolai
22. Povonschii Vitalii
23. Grițco Elena
24. Grădinaru Renata
25. Dobrogeanu Vasile
26. Șvarț Mihail
27. Cornieț Nicolai
28. Șmulschii Ghenadie

Secretarul interimar al Consiliului
municipal Bălți

Ludmila Dovgani



Lista consilierilor absenți
la ședința a XIV-ea extraordinară a Consiliului municipal Bălți
din 22.12.2016

1. Ciornii Andrei
2. Rojac Nina
3. Cojuhari Iuri
4. Ghițu Vladimir
5. Iordan Serghei
6. Lefter Marcel
7. Rîbac Elena

Secretarul interimar al Consiliului
municipal Bălți

Ludmila Dovgani

