



DISPOZIȚIA PRIMARULUI
РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРИМАРА

Nr. 255
din 22.08.2022

Cu privire la convocarea ședinței a XIII-a extraordinară a Consiliului municipal Bălți.

În conformitate cu art. 16, alin. (2), (3), (5) din legea Republicii Moldova nr. 436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, -

1. Se convoacă ședința a XIII-a extraordinară a Consiliului municipal Bălți la 26 august 2022, orele 10.00 în sala de ședințe a Primăriei (piața Independenței, 1) cu ordinea de zi, conform anexei.
2. Direcția administrație publică:
 - a) să asigure înștiințarea consilierilor despre convocarea ședinței Consiliului municipal Bălți cu data, ora și locul ședinței indicate, modul de familiarizare a consilierilor cu proiectele de decizii și răspunsuri la adresări către Consiliu, rapoartele de specialitate ale direcțiilor, secțiilor și serviciilor primăriei, avizele comisiilor de specialitate.
 - b) să aducă la cunoștință locuitorilor municipiului Bălți ordinea de zi a ședinței Consiliului prin intermediul publicării ei pe pagina oficială a primăriei www.balti.md, amplasării în centrul de informații din bir. 114 al primăriei.
 - c) să acorde sprijinul în organizarea și desfășurarea ședințelor comisiilor consultative de specialitate ale Consiliului municipal Bălți.
3. Direcția cultură să asigure sonorizarea ședinței Consiliului municipiului Bălți.
4. Controlul asupra executării dispoziției date se pune în sarcina secretarului interimar Consiliului municipal Bălți dnei Dovgani Ludmila.

Primarul mun. Bălți

Nicolai GRIGORIȘIN

Ordinea de zi a ședinței a XIII extraordinare
a Consiliului municipal Bălți
din 26.08.2022

1. **Cu privire la modificarea și completarea deciziei Consiliului mun. Bălți nr. 17/1 din 10.12.2021 „Cu privire la aprobarea bugetului municipal Bălți pe anul 2022”.**
Raportor – Rusu Vera, șef al Direcției generale financiar-economice.
2. **Cu privire la distribuirea mijloacelor financiare din fondul de rezervă aprobat în bugetul municipal pentru anul 2022.**
Raportor – Rusu Vera, șef al Direcției generale financiar-economice.
3. **Cu privire la modificarea și completarea deciziei Consiliului municipal Bălți nr. 7/11 din 27.05.2022 „Cu privire la aprobarea Acordului de colaborare între Primăria municipiului Bălți și BC „Moldincombank” S.A.**
Raportor – Munteanu Veronica, șef Direcția generală asistență socială, sănătate și protecția familiei.
4. **Cu privire la aprobarea în redacția nouă a p. 780 din anexa nr. 2 la decizia Consiliului mun. Bălți 9/10 din 29.11.2005 „Cu privire la recunoașterea dreptului de locațiune asupra apartamentelor neprivatizate”.**
Raportor – Chiaburu Tatiana, administrator al ÎM „Gospodăria Locativ-Comunală Bălți”.
5. **Cu privire la tăieri de igienă și renovare a vegetației forestiere din afara fondului forestier.**
Raportor – Grati Vasile, specialist principal al Direcției gospodărie comunală.
6. **Cu privire la acordul privind primirea bunurilor în proprietatea publică a municipiului Bălți.**
Raportor – Iurcenco Olga, șef interimar al Direcției învățământ, tineret și sport.
7. **Cu privire la modificarea deciziei Consiliului municipal Bălți nr. 5/5 din 20.04.2022 „Cu privire la inițierea procedurii de consultare publică la proiectul de decizie a Consiliului municipal Bălți ”Cu privire la aprobarea concepției amplasării gheretelor comerciale provizorii pe teritoriul municipiului Bălți”**
Raportor – Macovschi Ivan, șef interimar al Direcției generală arhitectură, urbanism și relații funciare.
8. **Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului Municipal Bălți nr.7/15 din 27.05.2022 ”Cu privire la inițierea procedurilor de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional ”Cu privire la aprobarea Regulamentului privind efectuarea lucrărilor de izolare termică și tratare coloristică a fațadelor blocurilor locative în municipiul Bălți”.**
Raportor – Macovschi Ivan, șef interimar al Direcției generală arhitectură, urbanism și relații funciare.
9. **Cu privire la inițierea consultării publice cu societate civilă în procesul decizional „Cu privire la aprobarea Planului Urbanistic de Detaliu pentru terenul din str. Sennaia, 2”.**
Raportor – Macovschi Ivan, șef interimar al Direcției generală arhitectură, urbanism și relații funciare.
10. **Cu privire la inițierea consultării publice cu societate civilă în procesul decizional „Cu privire la aprobarea Planului Urbanistic de Detaliu pentru terenurile din str. Alexandru cel Bun 3”.**
Raportor – Macovschi Ivan, șef interimar al Direcției generală arhitectură, urbanism și relații funciare.
11. **Cu privire la transferul bunului proprietate municipală în domeniul privat și restituirea bunului imobil din administrarea ÎM „Gospodăria locativ - comunală Bălți” la bilanțul primăriei, amplasat în str. N. Testemițanu, 21.**
Raportor – Macovschi Ivan, șef interimar al Direcției generală arhitectură, urbanism și relații funciare.
12. **Cu privire la comercializarea bunului municipal, amplasat în str. N. Testemițanu, 21.**

Raportor – Macovschi Ivan, șef interimar al Direcției generală arhitectură, urbanism și relații funciare.

13. Cu privire la formarea bunurilor imobile.

Raportor – Macovschi Ivan, șef interimar al Direcției generală arhitectură, urbanism și relații funciare.

Răspunsuri pentru aprobare:

14. Cu privire la aprobarea răspunsului la adresarea SRL „Tarol-DD”, SRL „Imensitate” nr.143 din 23.06.2022, înregistrată la Primăria municipiului Bălți sub nr. 03-18/4296 din 23.06.2022.

Raportor – Macovschi Ivan, șef al Direcției generale arhitectură, urbanism și relații funciare.

15. Cu privire la aprobarea răspunsului la adresarea SRL „Bălți-Gaz”, înregistrată la Primăria municipiului Bălți sub nr. 03-11/5464 din 05.08.2022.

Raportor – Leahu Oleg, șef adjunct al Direcției juridice.

16. Întrebări și interpelări ale consilierilor.