



DISPOZIȚIA PRIMARULUI
РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРИМАРА

Nr. 209
din 01.07.2022

Cu privire la organizarea vizitei în municipiul Bălți
a delegației oficiale a Ambasadei Statului Israel
în Republica Moldova (cu reședința la Ierusalim)

În conformitate cu art. 29, alin. 2 din Legea nr. 436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Hotărârea Guvernului nr. 101 din 30.01.2018 pentru aprobarea Regulamentului privind modul de utilizare a mijloacelor financiare pentru deservirea delegațiilor și persoanelor oficiale străine și Dispoziția primarului nr. 374 din 19.08.2011 cu privire la aprobarea Regulamentului privind cheltuirea mijloacelor pentru primirea și deservirea delegațiilor oficiale străine și a anumitor persoane și desfășurarea activităților publice municipale și altor activități, și cu scopul pregătirii și organizării vizitei în municipiul Bălți a delegației oficiale a Ambasadei Statului Israel în Republica Moldova (cu reședința la Ierusalim), în data de 4 iulie 2022, –

1. Se aprobă programul vizitei în municipiul Bălți a delegației oficiale a Ambasadei Statului Israel în Republica Moldova (cu reședința la Ierusalim), în data de 4 iulie 2022 (anexa nr.1).
2. Se pune în sarcina Direcției relații externe și atragerea investițiilor:
 - organizarea primirii delegației conform programului vizitei (anexa nr.1) și devizului de cheltuieli (anexa nr.2);
 - pregătirea dării de seamă despre cheltuielile efectuate, cu prezentarea facturilor necesare.
3. Se pune în sarcina Direcției administrație publică locală formarea seturilor de cadouri pentru înmânare delegației oficiale.
4. Direcția evidență contabilă și Direcția cultură vor efectua achitarea cheltuielilor de protocol, conform documentelor justificative privind cheltuielile efectuate, în limita mijloacelor financiare prevăzute pentru anul 2022, conform anexei nr. 2.
5. Controlul asupra executării prezentei dispoziții mi-l asum personal.

Primar al municipiului Bălți

Nicolai GRIGORIȘIN

Programul vizitei în mun. Bălți a delegației oficiale a Ambasadei Statului Israel în Republica Moldova (cu reședința la Ierusalim), în data de 4 iulie 2022

Ora	Acțiune și locație	Responsabil
11:45 - 12:00	Întâmpinarea și însoțirea delegației oficiale a Ambasadei Statului Israel în Republica Moldova (cu reședința la Ierusalim) <i>municipiul Bălți, Monumentul Ospitalitate</i>	Direcția relații externe și atragerea investițiilor
12:00 - 12:15	Deplasare spre Primăria municipiului Bălți	Direcția relații externe și atragerea investițiilor
12:15 - 13:15	Întrevedere oficială a delegației Ambasadei Statului Israel în Republica Moldova (cu reședința la Ierusalim), cu primarul municipiului Bălți <i>Primăria mun. Bălți, etajul III, Sala de protocol</i>	Direcția relații externe și atragerea investițiilor

Componența delegației oficiale:

1. **Joel LION** - Ambasador Extraordinar și Plenipotențiar al Statului Israel în Republica Moldova (cu reședința la Ierusalim);
2. **Keren COHEN GAT** - Director al Departamentului EuroAsia1, Ministerul Afacerilor Externe al Statului Israel.

Reprezentanți ai administrației publice locale:

1. **Nicolai GRIGORIȘIN** - Primar al municipiului Bălți;
2. **Tatiana DUBIȚKAIA** - Viceprimar al municipiului Bălți.

**Devizul de cheltuieli privind deservirea delegației oficiale a Ambasadei Statului Israel în
Republica Moldova (cu reședința la Ierusalim), în data de 4 iulie 2022**

№	Tipuri de cheltuieli pentru deservirea delegației	Costuri (lei)
1.	Buchete de flori la sosirea și plecarea delegației	1 buc. (grupa delegației II) x 350,00 lei = 350,00 lei Total: 350,00 lei
2.	Pauză de cafea (cafea, ceai, apă, suc, produse de patiserie)	2 pers. (grupa delegației II) x 85,00 lei = 170,00 lei 2 pers. (grupa delegației III) x 65,00 lei = 130,00 lei Total: 300,00 lei
3.	Formarea seturilor de cadouri pentru înmânare delegației oficiale: <u>I. Componenta setului de cadouri pentru E.S. Joel LION - conducătorul delegației oficiale (grupa delegației II):</u> 1) Suvenir „Prosop în stil național”	1) Suvenir „Prosop în stil național”- 1 unit. x 500,00 lei = 500,00 lei Total set de cadouri (grupa delegației II): 500,00 lei Total cheltuieli cadouri: 500,00 lei

Total cheltuieli: 1150,00 lei