REPUBLICA MOLDOVA
PRIMĂRIA M. BĂLŢI

РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
ПРИМЭРИЯ М. БЭЛЦЬ

DISPOZIȚIA PRIMARULUI

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРИМАРА

Nr. 198
din 21.06.2022

Cu privire la convocarea şedinţei a IX-a ordinară a Consiliului municipal Bălţi.

În conformitate cu art. 16, alin. (1), (3), (5) din legea Republicii Moldova nr. 436-XVI din 28.12.2006 privind administraţia publică locală, -

1. Se convoacă şedinţa a IX-a ordinară a Consiliului municipal Bălţi la 28 iunie 2022, orele 10.00 în sala de ședințe a Primăriei (piața Independenței, 1) cu ordinea de zi conform anexei.

2. Direcţia administraţie publică:
   a) să asigure înştiinţarea consilierilor despre convocarea şedinţei Consiliului municipal Bălţi cu data, ora şi locul şedinţei indicate, modul de familiarizare a consilierilor cu proiectele de decizii şi răspunsuri la adresări către Consiliu, rapoartele de specialitate ale direcţiilor, secţiilor şi serviciilor primăriei, avizele comisiilor de specialitate.
   b) să aducă la cunoştinţă locuitorilor municipiului Bălţi ordinea de zi a şedinţei Consiliului prin intermediul publicării ei pe pagina oficială a primăriei www.balti.md, amplasării în centrul de informaţii din bir. 114 al primăriei.
   c) să acorde sprijinul în organizarea şi desfăşurarea şedinţelor comisiilor consultative de specialitate ale Consiliului municipal Bălţi.

3. Direcția cultură să asigure sonorizarea şedinţei Consiliului municipiului Bălţi.

4. Controlul asupra executării dispoziţiei date se pune în sarcina secretarului Consiliului municipal Bălţi dnei Serdiuc Irina.

Primarul interimar mun. Bălţi — Tatiana Dubițkaia

Digitally signed by Dubițkaia Tatiana
Date: 2022.06.21 17:17:38 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

Anexă
la dispoziția primarului mun. Bălți
nr. 198 din 21.06. 2022

Ordinea de zi a şedinţei a IX ordinare
a Consiliului municipal Bălţi
din 28.06.2022

1. **Cu privire la modificarea și completarea deciziei Consiliului mun. Bălți nr. 17/1 din 10.12.2021 „Cu privire la aprobarea bugetului municipal Bălți pe anul 2022”.**
   Raportor – Rusu Vera, șef al Direcției generale financiar-economice.
2. **Cu privire la distribuirea mijloacelor financiare din fondul de rezervă aprobat în bugetul municipal pentru anul 2022.**
   Raportor – Rusu Vera, șef al Direcției generale financiar-economice.
3. **Cu privire la modificarea și completarea deciziei Consiliului mun.Balti nr. 9/3 din 25.12.2007 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind constituirea si utilizarea Fondului de Rezerva al Primariei municipiului Balti”.**
   Raportor – Rusu Vera, șef al Direcției generale financiar-economice.
4. **Cu privire la aprobarea Planului de acțiuni de remediere a deficiențelor constatate de către Curtea de Conturi conform Hotărîrilor nr.11 și nr.12 din 31.03.2022.**
   Raportor – Rusu Vera, șef al Direcției generale financiar-economice.
5. **Privind acordarea persoanelor fizice a scutirii de la plata impozitului pe bunurile imobiliare pentru anul 2022.**
   Raportor – Tcaci Rima, șef al Direcției de colectare a impozitelor și taxelor locale.
6. **Cu privire la tăieri de igienă și renovare a vegetației forestiere din afara fondului forestier.**
   *Raportor – Grati Vasile, specialist principal al **Direcției gospodărie comunală.***
7. **Cu privire la autorizarea returnării proprietății municipale din administrarea ÎM „Gospodăria locativ-comunală Bălţi” cu drept de gestiune economică la bilanţul primăriei mun. Bălţi, cu transmiterea ulterioară în gestiune economică ÎM „Direcţia reparaţii şi construcţii drumuri Bălţi”**
   Raportor – Macovschi Ivan, șef interimar al Direcției generală arhitectură, urbanism și relații funciare.
8. **Cu privire la restituirea patrimoniului municipal din gestiune economică ÎM „Gospodăria locativ-comunală Bălţi” şi operarea modificărilor şi completărilor în anexa nr. 2 la proiectul contractului de concesiune, aprobat prin decizia Consiliului municipal Bălţi nr. 8/29 din 26.09.2013 „Cu privire la aprobarea proiectului contractului de dare în concesiune a instalaţiilor de epurare mun. Bălţi companiei „Glorin Inginering” SRL”” cu modificări ulterioare.**
   Raportor – Macovschi Ivan, șef interimar al Direcției generală arhitectură, urbanism și relații funciare.
9. **Cu privire la transmiterea în comodat a încăperilor din str. Hotin 1 (blocul central) Liceului Teoretic ”D. Cantemir”.**
   Raportor – Macovschi Ivan, șef interimar al Direcției generală arhitectură, urbanism și relații funciare.
10. **Cu privire la transmiterea ÎM „Direcţia reparaţii şi construcţii drumuri Bălţi” obiectelor după reparația capitală.**
    Raportor – Macovschi Ivan, șef interimar al Direcției generală arhitectură, urbanism și relații funciare.
11. **Cu privire la modificarea deciziei Consiliului mun. Bălţi nr. 8/2 din 17.06.2022 “Cu privire la acordul de primire a bunurilor imobile din proprietatea publică a statului în proprietatea publică a municipiului Bălţi”.**
    Raportor – Macovschi Ivan, șef interimar al Direcției generală arhitectură, urbanism și relații funciare.
12. **Cu privire la autorizarea casării mijloacelor fixe, ce se află în administrare ÎM «Direcția de Troleibuze din mun. Bălți» cu drept de gestiune economică.**
    Raportor – Macovschi Ivan, șef interimar al Direcției generală arhitectură, urbanism și relații funciare.

13. **Cu privire la autorizarea casării mijloacelor fixe, ce se află în administrare operativă a Centrului Comunitar de Sănătate Mintală mun. Bălți.**

    Raportor – Macovschi Ivan, șef interimar al Direcției generală arhitectură, urbanism și relații funciare.

14. **Cu privire la inițierea consultării publice cu societate civilă în procesul decizional "Cu privire la aprobarea Planului Urbanistic de Detaliu pentru terenurile din str. Alexandru cel Bun 5, str. Decebal 146".**

    Raportor – Macovschi Ivan, șef interimar al Direcției generală arhitectură, urbanism și relații funciare.

15. **Cu privire la inițierea procedurilor de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional "Cu privire la aprobarea Regulamentului publicității exterioare în municipiul Bălți în redacție nouă".**

    Raportor – Macovschi Ivan, șef interimar al Direcției generală arhitectură, urbanism și relații funciare.

16. **Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2021 de către întreprinderea municipală „Gospodăria Locativ-Comunală Bălţi".**

    Raportor – Chiaburu Tatiana, administrator ÎM „Gospodăria Locativ-Comunală Bălţi".

17. **Cu privire la modificarea și completarea anexei nr. 1 la decizia CMB nr. 4/36 din 25.07.2019 "Cu privire la aprobarea Structurii, Efectivului-limită și a Organigramei primăriei mun. Bălți" cu modificările și completările ulterioare.**

    Raportor – Șef Direcția resurse umane

18. **Cu privire la inițierea procedurii de consultare publică cu societatea civilă la proiectul deciziei Consiliului municipal Bălți „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind organizarea şi funcţionarea activităţii oficiului „Ghișeul unic"".**

    Raportor – Rusu Angela, șef interimar al Serviciului acte permisive din cadrul Direcției secretariat.

19. **Cu privire la inițierea procedurilor de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional „Cu privire la aprobarea Programului municipal de răspuns la tuberculoză pentru anii 2022-2025".**

    Raportor – Munteanu Veronica, șef Direcția generală asistență socială, sănătate și protecția familiei.

20. **Cu privire la abrogarea deciziei Consiliului municipal Bălți nr.7/15 din 14.11.2019 „Cu privire la inițierea procedurilor de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional „Cu privire la aprobarea Programului municipal de prevenire și control al diabetului zaharat pentru anii 2020-2021 și a Planului de acțiuni privind implimentarea acestuia"".**

    Raportor – Munteanu Veronica, șef Direcția generală asistență socială, sănătate și protecția familiei.

21. **Cu privire la abrogarea deciziei Consiliului municipal Bălți nr.16/75 din 21.12.2020 „Cu privire la inițierea procedurilor de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional „Cu privire la aprobarea Regulamentului cu privire la mecanizmul local intersectorial de cooperare privind identificarea, referirea, asistența și monitorizarea copiilor cu deficiențe de auz și a familiilorlor din mun.Bălți"".**

    Raportor – Munteanu Veronica, șef Direcția generală asistență socială, sănătate și protecția familiei.

22. **Cu privire la modificarea Regulamentului privind constatarea contravențiilor administrative de către agenții constatatori ai administrației publice locale și ai serviciilor publice de gospodărie comunală pe teritoriul municipiului Bălți și aprobarea formei procesului-verbal cu privire la contravenție, aprobat prin decizia Consiliului municipal Bălți nr. 1/20 от 23.02.2021.**

    Raportor – Balan Vitalie, șef al Direcției juridice.

23. **Cu privire la modificarea deciziei Cosiliului mun. Bălți nr. 7/16 din 04.06.2021 „Cu privire la aprobarea componenței personale a Consiliului de administrație al Î.M. Centrul de Studiere a Limbilor „Limba noastră"".**

    Raportor – Balan Vitalie, șef al Direcției juridice.

24. **Cu privire la modificarea deciziei Cosiliului mun. Bălți nr. 16/53 din 21.12.2020 „Cu privire la aprobarea actelor de constituire a Î.M. Centrul de Studiere a limbilor „Limba noastră””.**
Raportor – Balan Vitalie, șef al Direcției juridice.
25. **Cu privire la modificarea deciziei Cosiliului mun. Bălți nr. 16/54 din 21.12.2020 „Cu privire la aprobarea actelor de constituire a Î.M. „Biroul Arhitectură și Sistematizare””.**
Raportor – Balan Vitalie, șef al Direcției juridice.
26. **Cu privire la conferirea titlului „Cetățean de onoare al municipiului Bălți" dlui Șmuț Vladimir.**
Raportor – Dovgani Ludmila, șef Direcția administrație publică
27. **Cu privire la conferirea titlului „Cetățean de onoare al municipiului Bălți" dlui Scoric Vasili.**
Raportor – Dovgani Ludmila, șef Direcția administrație publică
28. **Cu privire la conferirea titlului „Cetățean de onoare al municipiului Bălți" dlui Donnic Dmitri (post-mortem).**
Raportor – Dovgani Ludmila, șef Direcția administrație publică
29. **Cu privire la conferirea titlului „Cetățean de onoare al municipiului Bălți" dlui Taucci Vasile (post-mortem).**
Raportor – Dovgani Ludmila, șef Direcția administrație publică
30. **Cu privire la aprobarea Memorandumului de înțelegere încheiat între Unitatea administrativ-teritorială municipiul Bălți și Asociația obștească „MP".**
Raportor – Șef interimar al Direcției relații cu publicul.
31. **Cu privire examinarea adresării ÎM „Asociația pieților din mun. Bălți" nr. 169 din 06.04.2022.**
Raportor – Macovschi Ivan, șef interimar al Direcției generală arhitectură, urbanism și relații funciare.

<u>Răspunsuri pentru aprobare:</u>

32. **Cu privire la aprobarea răspunsului la adresarea Uniunii veteranilor războiului din Afganistan și conflictelor armate din alte țări nr. 13 din 24.05.2022, înregistrată în primăria mun. Bălți sub nr. 03-18/3390 din 24.05.2022.**
Raportor – Macovschi Ivan, șef al Direcției generale arhitectură, urbanism și relații funciare.
33. **Cu privire la aprobarea răspunsului la adresarea Ministerului apărării RM nr. 11/453 din 24.05.2022, înregistrată în primăria mun. Bălți sub nr. 03-13/2246 din 30.03.2022.**
Raportor – Macovschi Ivan, șef al Direcției generale arhitectură, urbanism și relații funciare.

<u>Informații:</u>

34. **Raportul annual al administratorului ÎM „Direcția de troleibuze din Bălți" pentru anul 2021.**
Raportor – Maximciuc Elena, administrator al ÎM „Direcția de troleibuze din Bălți".
35. **Raport referitor la activitatea economic-financiară a ÎM „Biroul arhitectură și sistematizare" pentru anul 2021.**
Raportor – Companieț Natalia, administrator interimar al ÎM „Biroul arhitectură și sistematizare".
36. **Raport privind activitățile de procedere și economice ale ÎM „Direcție de reparații și construcții drumuri Bălți" pentru anul 2021.**
Raportor – Juraveț Serghei, administrator al ÎM „Direcție de reparații și construcții drumuri Bălți".
37. **Raportul annual privind activitatea financiară și economică a ÎM „Aprovizionare" pe perioada anului 2021.**
Raportor – Osoianu Ivan, administrator al ÎM „Aprovizionare".
38. **Raportul pentru anul 2021 ÎM Centrul de studiere a limbilor „Limba Noastră".**
Raportor – Cabac Aurelia, administrator al ÎM „Centrul de studiere a limbilor „Limba Noastră".

39. **Darea de seamă cu privire la activitatea ÎM „Asociația piețelor mun. Bălți” pe anul 2021.**

Raportor – Vlas Iurie, administrator al ÎM „Asociația piețelor mun. Bălți”.

40. **Raportul ÎM „Gospodăria Locativ-Comunală Bălți” cu privire la activitatea financiar- economică și de producție pentru anul 2021.**

Raportor – Chiaburu Tatiana, administrator al ÎM „Gospodăria Locativ-Comunală Bălți”.

41. **Raportul ÎM „Direcția de construcții capitale comanditar unic mun. Bălți” cu privire la activitatea economică și financiară pentru anul 2021.**

Raportor – Bragari Larisa, administrator al ÎM „Direcția de construcții capitale comanditar unic mun. Bălți”.

42. **Raportul privind activitatea financiară și economică pentru anul 2021 a ÎM „Hotelul „Bălți””.**

Raportor – Panciuc Svetlana, administrator al ÎM „Hotelul „Bălți””.

43. **Raport de activitate a SRL „DAC SLAV BIZNES”, centrul medical „Sf. Panteleimon” mun. Bălți.**

Raportor – Țurcan Sergiu, director SRL „DAC SLAV BIZNES”, centrul medical „Sf. Panteleimon” mun. Bălți.

44. **Întrebări și interpelări ale consilierilor.**