REPUBLICA MOLDOVA
PRIMĂRIA M. BĂLŢI

РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
ПРИМЭРИЯ М. БЭЛЦЬ

DISPOZIȚIA PRIMARULUI

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРИМАРА

Nr. 120
din 22.04.2022

Cu privire la convocarea şedinţei a VI-a
extraordinară a Consiliului municipal Bălţi.

În conformitate cu art. 16, alin. (2), (3), (5) din legea Republicii Moldova nr. 436-XVI din 28.12.2006 privind administraţia publică locală, -

1. Se convoacă şedinţa a VI-a extraordinară a Consiliului municipal Bălţi la 29 aprilie 2022, orele 10.00 în sala de ședințe a Primăriei (piața Independenței, 1) cu ordinea de zi conform anexei.

2. Direcţia administraţie publică:
   a) să asigure înştiinţarea consilierilor despre convocarea şedinţei Consiliului municipal Bălţi cu data, ora şi locul şedinţei indicate, modul de familiarizare a consilierilor cu proiectele de decizii şi răspunsuri la adresări către Consiliu, rapoartele de specialitate ale direcţiilor, secţiilor şi serviciilor primăriei, avizele comisiilor de specialitate.
   b) să aducă la cunoştinţă locuitorilor municipiului Bălţi ordinea de zi a şedinţei Consiliului prin intermediul publicării ei pe pagina oficială a primăriei www.balti.md, amplasării în centrul de informaţii din bir. 114 al primăriei.
   c) să acorde sprijinul în organizarea şi desfăşurarea şedinţelor comisiilor consultative de specialitate ale Consiliului municipal Bălţi.

3. Direcția cultură să asigure sonorizarea şedinţei Consiliului municipiului Bălţi.

4. Controlul asupra executării dispoziţiei date se pune în sarcina secretarului Consiliului municipal Bălţi dnei Serdiuc Irina.

Primarul municipiului Bălţi

Digitally signed by Grigorişin Nicolai
Date: 2022.04.22 10:50:59 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

Nicolai Grigorișin

Anexă
la dispoziția primarului mun. Bălți
nr. 120 din 22.04.2022

Ordinea de zi a şedinţei a VI extraordinare
a Consiliului municipal Bălţi
din 29.04.2022

1. **Cu privire la modificarea și completarea deciziei Consiliului mun. Bălți nr. 17/1 din 10.12.2021 „Cu privire la aprobarea bugetului municipal Bălți pe anul 2022”.**
   Raportor – Rusu Vera, șef al Direcției generale financiar-economice.
2. **Cu privire la modificarea și completarea deciziei Consiliului mun. Balți nr. 9/3 din 25.12.2007 ”Cu privire la aprobarea Regulamentului privind constituirea și utilizarea Fondului de Rezerva al Primariei municipiului Balți”.**
   Raportor – Rusu Vera, șef al Direcției generale financiar-economice.
3. **Cu privire la distribuirea mijloacelor financiare din fondul de rezervă aprobat în bugetul municipal pentru anul 2022.**
   Raportor – Rusu Vera, șef al Direcției generale financiar-economice.
4. **Cu privire la aprobarea raportului privind exexutarea bujetului municipal Bălți pentru anul 2021.**
   Raportor – Rusu Vera, șef al Direcției generale financiar-economice.
5. **Cu privire la aprobarea normelor financiare pentru organizarea alimentației gratuite a elevilor claselor a 5-12-a din familii defavorizate în gimnaziile și liceele mun. Bălți.**
   Raportor – Iurcenco Olga, șef-adjunct al Direcției învățământ, tineret și sport.
6. **Cu privire la modificarea deciziei Consiliului mun. Bălți nr. 6/13 din 08.11.2007 „Cu privire la crearea Centrului de Criză Familială „Sotis””, cu modificările și completările ulterioare.**
   Raportor – Ilco Oxana, director Centrului de Criză Familială „Sotis”.
7. **Cu privire la crearea Serviciului Social „Casă de copii de tip familial” în baza familiei _____ (soția- _____, soțul – _____)” în cadrul Direcției generale asistență socială și protecția familiei.**
   Raportor – Munteanu Veronica, șef al Direcției generale asistență socială și protecția familiei.
8. **Cu privire la efectuarea modificării deciziei Consiliului mun. Bălți, nr. 1/3 din 27.03.2019 „Cu privire la aprobarea Mecanismului privind modul de prestare a serviciilor de alimentare cu prînzuri pentru categoriile de persoane socialmente vulnerabile din municipiul Bălți”.**
   Raportor – Munteanu Veronica, șef al Direcției generale asistență socială și protecția familiei.
9. **Cu privire la inițierea procedurilor de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional „Cu privire la aprobarea mecanizmului de acordare a cardului social de discount „Sprijinul bălțenilor” unor categorii de cetățeni social-vulnerabili”.**
   Raportor – Munteanu Veronica, șef al Direcției generale asistență socială și protecția familiei.
10. **Cu privire la aprobarea Acordului de parteneriat între Centrul de Instruire Continuă în Domeniul Electoral pe lângă Comisia Electorală Centrală și Unitatea administrativ teritorială municipiul Bălți, reprezentat de Consiliul municipal Bălți.**
    Raportor – Cemîrtan Viorica, șef-adjunct al Direcției managementul documentelor și relații cu publicul.
11. **Cu privire la vînzarea-cumpărarea, transmiterea-primirea apartamentelor fondului locativ mun. Bălţi în proprietate privată.**
    Raportor – Chiaburu Tatiana, administrator al IM „Gospodăria Locativ-Comunală Bălţi.
12. **Cu privire la modificarea deciziei Consiliului mun. Bălți nr. 11/68 din 31.07.2018 „Cu privire la atribuirea în locațiune a apartamentului nr. _____ din str. _____ _____”.**
    Raportor – Chiaburu Tatiana, administrator al IM „Gospodăria Locativ-

Comunală Bălţi.

13. **Cu privire la aprobarea modificării în hotărârea comisiei de privatizare nr. 21 din 29.06.1994.**

    Raportor – Chiaburu Tatiana , administrator al IM „Gospodăria Locativ-Comunală Bălţi.

14. **Cu privire la aprobarea modificării în hotărârea comisiei de privatizare nr. 200 din 03.08.1997.**

    Raportor – Chiaburu Tatiana , administrator al IM „Gospodăria Locativ-Comunală Bălţi.

15. **Cu privire la aprobarea modificării în hotărârea comisiei de privatizare nr. 269 din 06.01.1999.**

    Raportor – Chiaburu Tatiana , administrator al IM „Gospodăria Locativ-Comunală Bălţi.

16. **Cu privire la aprobarea modificării în hotărârea comisiei de privatizare nr. 169 din 18.12.1996.**

    Raportor – Chiaburu Tatiana , administrator al IM „Gospodăria Locativ-Comunală Bălţi.

17. **Cu privire la modificarea anexei № 4 la decizia Consiliului municipal Bălți nr. 16/56 din 21.12.2020 „Cu privire la aprobarea actelor de constituire ale Î.M. „Hotelul Bălți"".**

    Raportor – Balan Vitalie, șef al Direcției juridice.

18. **Cu privire la modificarea deciziei Consiliului mun. Bălți № 7/13 din 04.06.2021 „Cu privire la aprobarea componenței personale a Consiliului de administrație al Î.M. „Hotelul Bălți"".**

    Raportor – Balan Vitalie, șef al Direcției juridice.

<u>Răspunsuri pentru aprobare:</u>

19. **Cu privire la aprobarea răspunsului la adresarea _____, înregistrată în primăria mun. Bălți sub nr. _____ din _____.**

    Raportor – Zincovschi Veaceslav, șef al ***Direcției gospodărie comunală.***

20. **Cu privire la aprobarea răspunsului la adresarea consilierului mun. Bălți dlui S. Burlacu nr. 155 din 08.04.2022, înregistrată în primăria mun. Bălți sub nr. 03-03/2445 din 08.04.2022.**

    Raportor – Zincovschi Veaceslav, șef al ***Direcției gospodărie comunală.***

<u>Informații:</u>

21. **Informație cu privire la aprobarea Stratejiei de dezvoltare social-economică a municipiului Bălți pentru anii 2021-2025.**

    Raportor – Rusu Vera, șef al Direcției generale financiar-economice.

22. **Întrebări și interpelări ale consilierilor.**