



**DECIZIA
РЕШЕНИЕ**

№ _____
от 10.12.2021 г.

Проект
Перевод

О получении муниципальным предприятием
«Дорожно-ремонтное строительное управление Бэлць»
предварительного разрешения на закупку
товаров и услуг, необходимых для производственной
деятельности предприятия в 2022 году

На основании п. f) части (2) ст.14 Закона РМ о местном публичном управлении №436-XVI от 28.12.2006 года, п. h) части (2) ст.7 Закона РМ о государственном и муниципальном предприятиях № 246 от 23.11.2017, в соответствии с решением Совета муниципия Бэлць № 16/1 от 21.12.2020 г. «Об утверждении Положения о закупке товаров, работ и услуг на муниципальных предприятиях, в которых Совет муниципия исполняет роль учредителя», решением Административного совета муниципального предприятия «Дорожно-Ремонтное Строительное Управление Бэлць» протокол № 9/2021 от 06.12.2021г., с целью оказания городу услуг предоставляемых предприятием в соответствии с договором делегирования услуг № 17/5 от 31.01.2020 г.

Совет муниципия Бэлць РЕШИЛ:

1. Дать предварительное разрешение муниципальному предприятию «Дорожно-ремонтное строительное управление Бэлць» на закупку товаров и услуг в сумме – 31127,4 тыс. лей согласно приложению № 1.
2. Настоящее решение может быть оспорено в суде Бэлць (местонахождение: Бэлць ул. Хотинская, 43) в 30-дневный срок со дня сообщения согласно положениям Административного Кодекса Республики Молдова № 116/2018.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на специализированные консультативные комиссии по муниципальному хозяйству, по праву и дисциплине, по финансово-экономической деятельности.

Председательствующий на XVII
внеочередном заседании Совета мун. Бэлць

Контрассигнует:
Секретарь Совета мун. Бэлць

Список планируемых на 2022 год закупок
товаро-материальных ценностей и услуг ÎM „DRCD Bălți”

nr. d/r	Denumirea articolelor de cheltuieli	Plan 2022 (mii lei, inclusiv TVA)
	B U N U R I	
1	Produse petroliere incl. Uleiuri si solutii	7 428,0
2	Materiale bituminoase	2 820,0
3	Structuri din beton armat (grilaje, trape, inele, borduri, etc)	688,1
4	Produse din metale de bază și produse conexe (țevi, foi metal, colțare, fittinguri, zăbrele, etc.)	720,0
5	Materiale inerte si de constructie (pietriș, savură, nisip,etc)	4 740,0
6	Vopsele, lacuri și masticuri pentru marcaj rutier	720,0
7	Diverse echipamente de transport și piese de schimb: <i>Sare industrială pentru dezăpezire - 1 440,0</i> <i>Echipament rutier și de întreținere rutieră , indicatoare rutiere luminoase, indicatoare rutiere, etc - 720,0</i>	2 160,0
8	Piese și accesorii pentru vehicule și pentru motoare de vehicule, inclusive anvelope și acumulatori	1 800,0
9	Camioane specializate	1320,0
	Total bunuri	22 396,10
	S E R V I C I I	
1	Servicii reparații auto	936,0
2	Servicii si locatiune auto la organizatii terte	1 200,0
3	Prestarea energiei electrice	950,6
4	Depozitarea deșeurilor	3 960,0
5	Comision bancar, postal	1 200,0
6	Gaz natural	484,7
	Total servicii	8 731,3
	Total cheltuieli	31 127,4

AVIZ
referitor la proiectul de decizie a
Consiliului Local al Municipiului Bălți

**„Cu privire la acordul prealabil la achiziționarea
de către ÎM „DRCD Bălți” a bunurilor
și serviciilor pentru anul 2022”**

Inițiator proiect – Primarul mun. Bălți

Autor proiect – Î.M. „DRCD Bălți”

Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de decizie și finalitățile urmărite:

Adresarea Î.M. „DRCD Bălți” către Consiliul mun. Bălți cu privire la coordonarea planului de achiziții publice pentru anul 2022 în scopul executării serviciilor delegate în limitele bugetului (devizului anual de venituri și cheltuieli) aprobat al Î.M. „DRCD Bălți”.

Principalele prevederi ale proiectului de decizie:

Proiectul de decizie prevede exprimarea acordului prealabil al Consiliului mun. Bălți la achiziționarea de către Î.M. „Direcția Reparații și Construcții Drumuri Bălți” a bunurilor și serviciilor pentru anul 2022 în suma totală de până la 31127,4 mii lei conform tabelului anexat în care valoarea de piață a fiecărei poziții de bunuri sau servicii clasificate după codurile numerice CPV depășește suma de 400 mii lei.

Cadrul normativ relevant pentru elaborarea proiectului de decizie:

Legea privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006, care la art. 14 alin. (3) prevede următoarele: „Articolul 14. Competențele de bază ale consiliilor locale ... (3) Consiliul local realizează și alte competențe stabilite prin lege, prin statutul satului (comunei), orașului (municipiului) ori prin regulamentul consiliului.”;

Legea cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală nr. 246 din 23.11.2017, care la art. 7 alin. (2) lit. h) și art. 9 alin. (1) lit. (o) prevede următoarele:

„Articolul 7. Fondatorul ... (2) Fondatorul are următoarele atribuții: ... h) exprimă acordul prealabil la achiziționarea de către întreprinderea de stat/municipală a bunurilor a căror valoare de piață constituie peste 25% din valoarea activelor nete ale acesteia, conform ultimelor situații financiare anuale, sau depășesc 400 000 de lei; ...

Articolul 9. Administratorul ... (1) Administratorul reprezintă organul executiv unipersonal al întreprinderii de stat/municipale și are următoarele atribuții: ... o) solicită acordul prealabil al fondatorului și decizia consiliului privind achiziționarea de către întreprindere a bunurilor și serviciilor a căror valoare de piață constituie peste 25% din valoarea activelor nete ale întreprinderii, conform ultimei situații financiare, sau depășește suma de 400 000 de lei;”;

Hotărârea Guvernului nr. 1419 din 28.12.2019 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de planificare a contractelor de achiziții publice”, care stabilește că pentru satisfacerea necesităților de bunuri, lucrări și servicii, autoritatea contractantă este obligată să planifice contracte de achiziții publice, care urmează a fi încheiate ca rezultat al desfășurării procedurilor de achiziție publică, cu respectarea principiilor asigurării concurenței, eficienței, transparenței, tratamentului egal, nediscriminării și nedivizării acestora;

Decizia Consiliului mun. Bălți nr. 16/1 din 21.12.2020 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind achiziționarea bunurilor, lucrărilor și serviciilor la întreprinderile municipale în care Consiliul municipal Bălți exercită funcția de fondator”, care reglementează modalitățile, procedeele de achiziție pentru necesitățile întreprinderii municipale și asigură transparența în cadrul achizițiilor de bunuri, lucrări și servicii, minimizarea costurilor, economisirea mijloacelor bănești, asigurarea principiului celerității/operativității în cadrul achizițiilor, dar și sporirea gradului de eficiență a activității întreprinderii.

Mențiuni:

Direcția juridică atenționează asupra faptului că Regulamentul cu privire la modul de planificare a contractelor de achiziții publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1419 din 28.12.2019, la pct. 13 statuează următoarele: „13. Planul de achiziții publice: 1) se coordonează cu bugetul entității publice în corespundere cu strategia de dezvoltare a entității; 2) se întocmește, într-o primă variantă, înainte de elaborarea propunerii de buget; 3) se definitivează după aprobarea bugetului propriu al autorității contractante.”.

Așadar, potrivit normei juridice citate supra reiese că planul de achiziții publice al întreprinderii municipale pentru următorul an bugetar poate fi propus spre coordonare consiliului local nu înainte de aprobarea bugetului (devizului anual de venituri și cheltuieli) al întreprinderii municipale pentru respectivul an bugetar, care potrivit art. 8 alin. (7) lit. j) din Legea cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală nr. 246 din 23.11.2017 se aprobă de consiliul de administrație al întreprinderii municipale.

Având în vedere cele menționate și luând în considerație existența cadrului normativ necesar pentru examinarea chestiunii în cauză Direcția juridică **avizează favorabil** proiectul de decizie cu condiția respectării procedurilor și etapelor de elaborare și coordonare prin decizie de consiliu local a planului de achiziții publice a întreprinderii municipale.

Șef Direcție juridică



Vitalie Balan

„06” 12 2021



REPUBLICA MOLDOVA
ÎNTEPRINDEREA MUNICIPALĂ
"DIRECȚIA REPARAȚII ȘI
CONSTRUCȚII DRUMURI BĂLȚI"
MD-3100, mun. Bălți, str. Decebal, 126
Cod fiscal 1011602002506
Cont de decontare 2251121134
La B.C. « MoldindconBank » S.A., Bălți
Codul băncii MOLDMD2X321
Nr. 04-02/967 E 20
La nr. 29.17 2027

Exemplu
cu
Bălți
29-11-2027

20.11.2027

Consiliul municipal Bălți
mun. Bălți, str. Independenței 1.

ÎM „DRCD Bălți” vă prezintă proiectul de decizie a Consiliului municipal Bălți și avizul cu privire la acordului prealabil la achiziționarea de către ÎM „DRCD Bălți” a bunurilor și serviciilor pentru anul 2022.

În temeiul Legea privind achizițiile publice nr. 131 din 03.07.2015, care la art. 2 alin., Legea cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală nr. 246 din 23.11.2017 care la art. 9 alin. (1) lit. o), Legea cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală nr. 246 din 23.11.2017 care la art. 7 alin. (2) lit. h) ÎM „DRCD Bălți” propune la aprobare proiectul de decizie a Consiliului municipal Bălți cu privire la acordului prealabil a Fondatorului la achiziționarea de către ÎM „DIRECȚIA REPARAȚII ȘI CONSTRUCȚII DRUMURI Bălți” a materialelor și serviciilor pentru anul 2022 în sumă de 31 127,4 mii. lei, a căror valoare de piață, în contextul fiecărei grupe a Codurilor numerice CPV, depășește 400,0 mii lei, inclusiv

Anexe:

1. Proiectul Deciziei cu 1 anexă - limba de stat.
2. Proiectul Deciziei cu 1 anexă - limba rusa.
3. Aviz.
4. Justificare la proiectul de decizie.

Administratorul interimar
ÎM „DRCD Bălți”

O. Samusi

Ex. Cealenco L.
+ 373 604 96396

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BĂLȚI
DIRECȚIA MANAGEMENTUL DOCUMENTELOR
ȘI RELAȚII CU PUBLICUL
Nr de Intraire 25-11/8539
29 11 2027

Proces - verbal
al Ședinței Consiliului de Administrație
Î.M. «DRCD Bălți»
nr. __9/2021__ din 06 decembrie 2021

Lista Membrilor Consiliului de Administrație Î.M. «DRCD Bălți» prezenți:

1. Gherman Marina – Președinte
2. Lăteanu Ala – membru
3. Cealenco Larisa – membru
4. Guțanu Aurica – membru
5. Leahu Oleg – membru

Lista persoanelor invitate la ședință:

1. Șmulșchii Ghenadie – primar interimar rmun. Bălți
2. Samusi Oleg – Administrator interimar al Î.M. «DRCD Bălți»
3. Lucico Natalia – director executiv interimar al Î.M. «DRCD Bălți»
4. Harabari Snejana - contabil șef interimar al Î.M. «DRCD Bălți»

Ordinea de zi:

1. Cu privire la aprobarea Planului provizoriu de achiziții a bunurilor și serviciilor care depășesc 400 000 lei, pentru anul 2022 în cadrul Întreprinderii Municipale «Direcția Reparații și Construcții Drumuri Bălți»

S-a votat pentru aprobarea Ordinei de Zi:
Pro – 5; contra – 0; s-au abținut – 0;

- I. S-a examinat:** aprobarea Planului provizoriu de achiziții a bunurilor și serviciilor care depășesc 400 000 lei, pentru anul 2022 în cadrul Întreprinderii Municipale «Direcția Reparații și Construcții Drumuri Bălți»

A luat cuvîntul: dna Harabari Snejana – contabil șef interimar al Î.M. «DRCD Bălți», a prezentat informația cu privire la Planului provizoriu de achiziții a bunurilor și serviciilor care depășesc 400 000 lei, pentru anul 2022 în cadrul Întreprinderii Municipale «Direcția Reparații și Construcții Drumuri Bălți» în sumă de 31127,4 mii lei:

- (anexa nr.1 parte integrantă la prezentul proces verbal)

A luat cuvîntul: dna **Gherman Marina**– președintele Consiliului de Administrație a Î.M. «DRCD Bălți».

- **S-a propus:** aprobarea Planului provizoriu de achiziții a bunurilor și serviciilor care depășesc 400 000 lei, pentru anul 2022 în cadrul Întreprinderii Municipale «Direcția Reparații și Construcții Drumuri Bălți» în sumă de 31127,4 mii lei.
(anexa nr.1 parte integrantă la prezentul proces verbal).

S-a decis: Se aprobă Planului provizoriu de achiziții a bunurilor și serviciilor care depășesc 400 000 lei, pentru anul 2022 în cadrul Întreprinderii Municipale «Direcția Reparații și Construcții Drumuri Bălți» în sumă de 31127,4 mii lei:

S-a votat pentru aprobare:

Pro – 5; contra – 0; s-au abținut – 0;

A luat cuvîntul: dna **Gherman Marina:** «Ordinea de zi se consideră examinată, propun închiderea ședinței».

S-a votat pentru închiderea ședinței:
Pro – 5; contra – 0; s-au abținut – 0;

Gherman Marina – Președinte _____ 

Membrii Consiliului de Administrația Î.M. «DRCD Bălți»

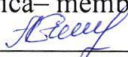
Leahu Oleg- membru _____ 

Lăteanu Ala – membru _____ 

Cealenco Larisa – membru _____ 

Guțanu Aurica – membru



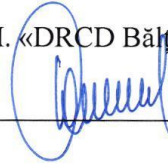
Procesul verbal este întocmit la data de 06.12.2021 de către
Guțanu Aurica – membru a Consiliului de Administrație a Î.M. «DRCD
Bălți». 

Coordonat:

Administrator interimar al Î.M. «DRCD Bălți»

Oleg Samusi

06.12.2021



Coordonat:
06.12. a.2021

Administrator interimar
ÎM "DRCD Bălți"
Samusi O.

PLAN PROVIZORIU
de achiziționare a bunurilor și serviciilor pentru anul 2022

Tabelul 1

nr. d/r	Denumirea articolelor de cheltuieli	Plan 2022 (mii lei, inclusiv TVA)
	B U N U R I	
1	Produse petroliere incl. uleiuri si solutii	7 428,0
2	Materiale bituminoase	2 820,0
3	Structuri din beton armat (grilaje, trape, inele, borduri, etc)	688,1
4	Produse din metale de bază și produse conexe (țevi, foi metal, colțare, fittinguri, zăbrele, etc.)	720,0
5	Materiale inerte si de constructie (pietriș, savură, nisip,etc)	4 740,0
6	Vopsele, lacuri și masticuri pentru marcaj rutier	720,0
7	Diverse echipamente de transport și piese de schimb: <i>Sare industrială pentru dezăpezire - 1 440,0</i> <i>Echipament rutier și de întreținere rutieră , indicatoare rutiere lumi- noase, indicatoare rutiere, etc - 720,0</i>	2 160,0
8	Piese și accesorii pentru vehicule și pentru motoare de vehicule, inclusive anvelope și acumulatori	1 800,0
9	Camioane specializate	1320,0
	Total bunuri	22 396,10

S E R V I C I I		
1	Servicii reparații auto	936,0
2	Servicii si locatiune auto la organizatii terte	1 200,0
3	Prestarea energiei electrice	950,6
4	Depozitarea deșeurilor	3 960,0
5	Comision bancar, postal	1 200,0
6	Gaz natural	484,7
	Total servicii	8 731,3
	Total cheltuieli	31 127,4

Contabil șef interimar _____

Harabari S.

NOTĂ INFORMATIVĂ

la proiectul de decizie
”Cu privire la acordului prealabil la achiziționarea de către
ÎM „DRCD Bălți” a bunurilor și serviciilor pentru anul 2022”

Se propune la examinare și aprobare proiectul de decizie a Consiliului municipal Bălți și avizul ”Cu privire la acordului prealabil la achiziționarea de către ÎM „DRCD Bălți” a bunurilor și serviciilor pentru anul 2022”.

Conform prevederilor ”Regulamentului privind achiziționarea bunurilor, lucrărilor, serviciilor la întreprinderile municipale în care Consiliul municipal Bălți exercită funcția de fondator”, aprobat de Consiliul municipal Bălți prin decizia nr. 16/1 din 21.12.2020, procedura de achiziție în cadrul ÎM „DRCD Bălți” începând cu anul 2021 se realizează în baza unui plan de achiziții. Pentru a. 2022 a fost pregătit ”Planul de achiziții pe anul 2022” (Anexa 1). Planul dat de achiziții pe anul 2022 a fost perfectat în dependență de Devizul anual de venituri și cheltuieli pentru anul 2022, (Anexa 2).

De asemenea vă prezentăm calculele justificative a cheltuielilor planificate și destinația acestora, cu argumentarea necesității lor în volumul planificat în comparație cu anii 2021-2022. (Anexa 3)

Pentru executarea unor servicii de interes economic general (punerea în aplicare a activităților de administrare și de întreținere a obiectelor publice pentru anul 2022) ÎM „DRCD Bălți” în baza contractului nr. 17/5 din 31.01.2020, conform contractului aditional nr. 13 din 29.12.2020, încheiate între Consiliul mun. Bălți (în calitate de beneficiar al serviciului delegat) și ÎM „DRCD Bălți” (în calitate de operator al serviciului delegat), urmează să achiziționeze materiale și servicii. La calcule au fost folosite datele planului de finanțare lunară pentru anul 2022 la delegarea serviciilor conform contractului susnumit.

Afară de aceasta, ÎM „DRCD Bălți” prestează serviciul de evacuare a deșeurilor municipale de pe teritoriul orașului Bălți, conform deciziei Consiliului municipal Bălți nr. 8/56 din 29.03.2018 și conform contractelor semnate cu 2009 agenți economici. Ca urmare, pentru prestarea acestui serviciu ÎM „DRCD Bălți” achiziționează materiale și servicii. La calcule au fost folosite datele analizei indicilor economici a serviciului de evacuare a deșeurilor municipale pentru 9 luni a. 2021.

Drept urmare, în temeiul art. 14 alin (2) lit.f) din Legea privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28/12/2006; art.7 alin (2) lit. h) a Legii cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală nr. 246 din 23.11.2017 **ÎM „DRCD Bălți” cere acordul prealabil a Fondatorului la**

achiziționarea în anul 2022 a bunurilor și serviciilor în sumă de 31 127,4 mii lei (Tab.1), a căror valoare de piață, în contextul fiecărei grupe a Codurilor numerice CPV, depășește 400,0 mii lei.

Tabelul 1

nr. d/r	Denumirea articolelor de cheltuieli	Plan 2022 (mii lei, inclusiv TVA)
	B U N U R I	
1	Produse petroliere incl. Uleiuri si solutii	7 428,0
2	Materiale bituminoase	2 820,0
3	Structuri din beton armat (grilaje, trape, inele, borduri, etc)	688,1
4	Produse din metale de bază și produse conexe (țevi, foi metal, colțare, fittinguri, zăbrele, etc.)	720,0
5	Materiale inerte si de constructie (pietriș, savură, nisip, etc)	4 740,0
6	Vopsele, lacuri și masticuri pentru marcaj rutier	720,0
7	Diverse echipamente de transport și piese de schimb: <i>Sare industrială pentru dezăpezire - 1 440,0</i> <i>Echipament rutier și de întreținere rutieră , indicatoare rutiere luminoase, indicatoare rutiere, etc - 720,0</i>	2 160,0
8	Piese și accesorii pentru vehicule și pentru motoare de vehicule, inclusive anvelope și acumulatori	1 800,0
9	Camioane specializate	1320,0
	Total bunuri	22 396,10
	S E R V I C I I	
1	Servicii reparații auto	936,0
2	Servicii si locatiune auto la organizatii terte	1 200,0
3	Prestarea energiei electrice	950,6
4	Depozitarea deșeurilor	3 960,0

5	Comision bancar, postal	1 200,0
6	Gaz natural	484,7
	Total servicii	8 731,3
	Total cheltuieli	31 127,4

Toată informația utilă este prezentată în următoarele anexe:

1. Planul provizoriu de achiziții ÎM „DRCD Bălți” pentru a. 2022;
2. Devizul anual de venituri și cheltuieli ÎM „DRCD Bălți” pentru anul 2022, inclusiv cheltuielile totale ÎM „DRCD Bălți” în a. 2021 (preventiv).
3. Calcule justificative a sumei achizițiilor, planificate pentru a. 2022.
4. Achiziții în 2020 și 2021 conform datelor contabile (preventiv).
5. Situațiile financiare ÎM „DRCD Bălți” la 30.09. a. 2021.
6. Copia contractului nr. 17/5 din 31.01.2020.
7. Copia contractului adițional nr. 13 din 29.12.2020.
8. Copia bugetului ÎM „DRCD Bălți” la serviciile delegate pentru a. 2022 și estimările pe anii 2023-2024.
9. Copia

Administrator interimar

ÎM „DRCD Bălți”

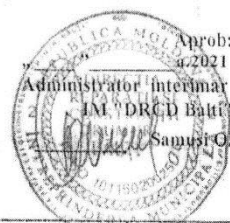
Contabilul șef interimar



O. Samusi

S. Harabari

PROIECT



Anexa 2

PLAN la VENITURI a. 2021

nr. d/f	Denumirea articolelor la venituri	Plan precizat 2021		Date preventive venituri 2021 anual		Plan a. 2022	
		Suma (mii lei)	%	Suma (mii lei)	%	Suma (mii lei)	%
I. SERVICII SALUBRIZARE							
1	Evacuarea deșeurilor	24 000	36,7%	23 951,9	36,6%	28 000	42,5%
2	Lucrările transportului și mecatizinelor la organizații terțe (deșeurii)	154	0,2%	140,2	0,2%	500	0,8%
Total I.		24 154	37%	24 092,1	36,8%	28 500	43%
II. SERVICII SECTORUL PRODUCERE							
Reparația și întreținerea drumurilor							
1	Reparații și întreținerea drumurilor (organizații terțe sau municipale)	900	1,4%	893,1	1,4%	5 000	7,6%
2	Reparația și întreținerea drumurilor m. Balti (programa 7502)	15 350	23,5%	15 349,7	23,4%	7 565	11,5%
2	Curățirea mecanică a părții carosabile a străzilor	840	1,3%	840,0	1,3%	1 000	1,5%
3	Curățirea străzilor, pasajelor de zăpadă, stropirea drumurilor	2 160	3,3%	2 160,0	3,3%	2 150	3,3%
4	Întreținerea stațiilor pentru transport public	250	0,4%	250,0	0,4%	200	0,3%
5	Întreținerea sistemelor de scurgere a apelor canale	1 150	1,8%	1 400,0	2,1%	1 500	2,3%
6	Pregătirea onșului pentru desfășurarea manifestărilor publice	600	0,9%	350,0	0,5%	300	0,5%
Total		21 250	32,5%	21 242,8	32,4%	17 715	27%
Siguranta traficului rutier							
1	Organizarea și întreținerea siguranței traficului rutier	2 845	4,3%	2 845,0	4,3%	3 200	4,9%
2	Lucrări de marcaj pe suprafețe carosabile organizații terțe	59	0,1%	59,0	0,1%	61	0,1%
3	Alte servicii (servicii persoanelor fizice, despăgubiri)	34	0,1%	38,0	0,1%	42	0,1%
Total		2 938	4,5%	2 938,0	4,8%	3 302	5,2%
Total II.		24 188	37,0%	24 180,8	36,9%	21 017	32%
III. SERVICII RITUALE							
1	3.1 Administrarea și întreținerea cimetirilor municipale	1 150	1,8%	1 150,0	1,8%	1 200	1,8%
2	3.2 Servicii rituale	2 100	3,2%	2 076,3	3,2%	2 907	4,4%
3	3.3 Transportarea decesușilor	805	1,2%	850,0	1,3%	1 105	1,7%
4	3.4 Rezervarea locurilor în cimetir	310	0,5%	311,2	0,5%	436	0,7%
5	3.5 Realizarea mărfii în magazinele rituale	85	0,1%	85,0	0,1%	500	0,8%
3. Total		4 450	6,8%	4 472,5	7,1%	6 147	9%
4	Servicii de transport	410	0,6%	411,0	0,6%	493	0,7%
6	Pentru mandate, coordonări, certificate	103	0,2%	105,0	0,2%	126	0,2%
7	Venit din amortizarea Mijloacelor fixe (publice)	11 600	17,7%	11 669,9	17,8%	9 014	13,7%
8	Altele (parcare, permise, altele)	550	0,8%	567,6	0,9%	624	0,9%
Total venituri		65 455	100%	65 498,8	100%	65 922,3	100%
<i>Inclusiv finanțarea delegării serviciilor pentru a. 2022</i>							18 220,0
<i>Inclusiv finanțarea delegării serviciilor conform contractului nr. 17/5 din 31.01.2020 pentru a. 2021</i>							25 149,7

Contabil șef interimar
Economist

[Signature]

Harabari S.
Cealenco I.

PROIECT

PLAN la CHELTUIELI a. 2021

Adminstrator Interimar
IM DIRCD Baiti
a.2021
Aprob:
Sumasi O.



Denumirea articolelor de cheltuieli		Cheltuieli a. 2021		DATE PREVENTIVE		Plan 2022	
		Suma ml. lei	% din	Suma ml. lei	% din	Suma ml. lei	% din suma totala
1	Remunerare muncitori (incl. primele unice, aj. mater, indemnizatii, altele)	19 250,1	32,9%	19 250,1	33,0%	19 260,1	31,7%
2	Contributii privind asig. sociale de stat si prime de asigurari medicale	4 620,0	7,9%	4 620,0	7,9%	4 622,4	7,6%
3	Alte impozite	220,0	0,4%	211,6	0,4%	300,0	0,5%
4	Luzura activelor pe termen lung	13 300,0	22,7%	13 298,0	22,8%	13 500,0	22,2%
6	Materiale si OAlvi SD	14 500,0	24,8%	14 421,7	24,8%	15 000,0	24,7%
7	terte	610,0	1,0%	602,2	1,0%	800,0	1,3%
7	servicii si locuinte auto la organizatii						
8	Depozitarea deseurilor	2 800,0	4,8%	2729,9	4,7%	3 300,0	5,4%
9	Comisioane bancare, postale	950,0	1,6%	934,5	1,6%	1 000,0	1,6%
10	Energie electrica	650,0	1,1%	633,9	1,1%	792,2	1,3%
11	Gaze naturale, apa caldabila	430,0	0,7%	427,5	0,7%	575,5	0,9%
12	Servicii de comunicatii, soft	260,0	0,4%	259,2	0,4%	390,0	0,6%
13	Reparatii auto, restare, asigurare	440,0	0,8%	432,8	0,7%	780,0	1,3%
14	Alte cheltuieli (serv. org. tert)	480,0	0,8%	462,4	0,8%	470,0	0,8%
Total Cheltuieli		58 510,1	100%	58 283,8	100%	60 790,2	100,0%

Contabilul sef Interimar

[Signature]

Harabari S.

Economist

[Signature]

Centeno L.

Denutirea articolului de cheltuieli	COD CPV		Executiv 2020		Executiv (previziv) 2021		Estimat 2022		Diferenta absoluta intr-a 2022	Diferenta absoluta intr-a 2021 (la 100)
	Denutirea articolului de cheltuieli	Denutirea articolului de cheltuieli	Suma (lei)	Suma (lei) TVA	Suma (lei)	Suma (lei) TVA	Suma (lei)	Suma (lei) TVA		
1 Procurarea mijloacelor fixe (12)	937 884,17	1 125 223,40	325 986,94	391 184,33	1 681 171,31	2 017 405,57	1 355 184,37	2 017 405,57	1 047 982,00	1 647 982,00
Foaiet de 9,5 l/lu patruze macrom			87 887,92	106 427,50	1 681 171,31	1 355 184,37	1 355 184,37	1 355 184,37	104 708,81	160 328,81
Factor Belarus	1670000-2								0,00	0,00
			282 000,00	350 000,00					0,00	0,00
Alt transport			246 980,00	308 000,00					1 000 000,00	1 000 000,00
			52 008,00	62 405,60					1 000 000,00	1 000 000,00
Inventory			108 372,68	135 447,23					152 566,47	183 079,77
Utilaj (оборудование)			549 684,42	674 416,87					155 000,00	193 000,00
			46 978,88	58 000,00					195 000,00	234 000,00
Tehnica de calcul			46 978,88	58 000,00					117 883,23	146 883,23
2 Materiale, OMVSD, marfuri	16 628 356,40	19 173 364,20	10 260 676,57	12 252 810,56	19 298 898,88	23 122 678,77	8 038 222,43	8 038 222,43	91 708,23	120 900,00
(2111)			8 291,67	9 950,00					100 000,00	100 000,00
Material, OMVSD, marfuri									100 000,00	100 000,00
									195 000,00	234 000,00
Factor Belarus									152 566,47	183 079,77
			282 000,00	350 000,00					1 000 000,00	1 000 000,00
Alt transport			246 980,00	308 000,00					1 000 000,00	1 000 000,00
			52 008,00	62 405,60					1 000 000,00	1 000 000,00
Inventory			108 372,68	135 447,23					152 566,47	183 079,77
Utilaj (оборудование)			549 684,42	674 416,87					155 000,00	193 000,00
			46 978,88	58 000,00					195 000,00	234 000,00
Tehnica de calcul			46 978,88	58 000,00					117 883,23	146 883,23
2.1 Materiale inerte si asmenozor	6 630 034,94	7 475 958,28	3 611 649,85	4 333 979,94	7 499 999,99	8 599 999,99	3 880 350,04	3 880 350,04	91 708,23	120 900,00
(2111)			1 188 342,75	1 426 011,00					100 000,00	100 000,00
Materiale bituminoase - Gnyim	4400000-0		1 800 418,23	2 188 342,75					2 000 000,00	2 400 000,00
			102 312,24	122 774,69					200 000,00	200 000,00
NRSP - rococ	1400000-1		65 490,01	78 989,01					200 000,00	200 000,00
beton - beton	4111000-2		172 527,84	205 267,99					200 000,00	200 000,00
			193 792,62	232 289,21					200 000,00	200 000,00
Asfalt FCEC/ Hotbit - xomoz, ochambr	4111000-1		205 267,99	232 289,21					200 000,00	200 000,00
			171 872,99	205 267,99					200 000,00	200 000,00
Pietri granit (obozna bezob) - obozna, granit	1400000-1		1 331 669,82	1 586 803,78					1 400 000,00	1 600 000,00
Pietri calcar (obozna bezob) - obozna, granit	1400000-1		806 806,29	1 042 586,20					1 400 000,00	1 600 000,00

Calcula justificate preventive a sumei achizitiilor estimate pentru a. 2022



 Administrator Interimar
 SAMI "DRCD Balti"
 a.2021
 Aprobat
 Samus O. V.

PROIECT

foaie 3.

	Amestec și sare tehnică - соль тех. ПОС.	349271001.2	33 415.28	484 098.34	760 042.93	912.02	1 200 000.00	1 440 000.00	439 957.07	
	Savura calcar și granit - отсев извест.	140000000-1	1 660 716.73	1 992 860.06	37 137.78	44 586.54	190 000.00	119 909.99	62 862.22	
	Ciment - цемент	441000000-1	85 326.16	102 391.39	74 698.61	89 638.33	150 000.00	160 900.00	75 301.39	
	2.2. Alte materiale de construcție (211.1)		3 032 860.16	3 639 432.19	1 944 407.74	2 333 289.29	3 294 595.87	3 953 515.18	1 350 188.24	
	Materiale din beton armat - железобетон	452235000-1	538 565.54	646 278.65	452 680.18	543 216.22	688 073.87	825 688.85	235 393.69	Pentru întreținerea drumurilor, canalizările orașești de scurgere a apelor fluviale
	Vopsea, dizolvant, soluții (esolventi)-краски	448000000-8	532 689.20	639 239.04	302 549.48	363 069.36	600 000.00	720 000.01	297 450.51	
	Electrozi - электроды	31711140-4	14 778.17	17 733.80	12 768.42	15 322.10	19 408.00	23 289.63	6 639.68	
	Metal (levi, foi, asortiment) - металл, трубы...	441673000-1	497 828.30	597 393.96	379 371.50	455 245.80	600 000.00	720 000.00	220 628.56	
	Materiale pentru semafoare - мат. для сф. св.	349000000-5	271 058.99	326 270.79	376 360.71	457 656.85	572 098.68	686 518.42	195 717.97	
	Materiale pentru traficul rutier - дорож. знаки	349000000-6	309 628.12	371 553.74	279 199.92	335 039.90	600 000.00	720 000.00	320 800.06	Sectorul Traficul rutier
	Chemodor - дезифицир.-ее средство	244550000-8	420 396.80	504 476.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	Altele:		447 905.04	537 486.05	141 457.52	169 749.02	215 015.43	268 018.52	73 557.91	
	2.3. Combustibil (211.4)		3 733 505.49	4 459 641.86	3 001 475.45	3 571 770.54	5 800 000.00	6 924 000.00	2 716 524.55	
	Motorina standard	090000000-3	2 273 680.44	2 728 416.53	1 605 844.66	2 157 013.59	4 000 000.00	4 800 000.00	2 164 155.34	
	Motorina extra	090000000-3	561 285.01	673 542.01	415 766.64	488 919.97	0.00	0.00	0.00	
	Benzina	090000000-3	727 167.32	872 600.78	663 639.46	788 697.35	1 600 000.00	1 800 000.00	806 160.54	Pentru sectorul Producere, Salubritate, Ritual, Transport, Administrație
	Gaz lichifiat	090000000-3	171 372.72	185 082.54	116 024.69	139 279.63	300 000.00	324 000.00	183 975.31	
	2.4. Uleiuri și soluții tehnice (211.9)		265 136.82	316 184.18	182 659.05	218 190.86	390 000.00	468 000.00	207 340.95	
	2.5. Piese de schimb (211.3)	349133000-0	1 728 548.15	1 818 266.54	984 788.72	1 172 710.46	1 660 000.00	1 800 000.01	515 241.28	
	2.6. Acumulatoare și anvelope (261, 262)	313500000-4	482 878.69	579 454.43	278 429.95	324 115.94	423 213.52	507 856.23	144 783.57	
	2.7. Mărfuri (217) pumaa, masapuri	120 113.34	120 113.34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	2.8. OMVSD (213) - МВП	635 277.81	762 333.37	257 295.71	308 743.53	391 089.48	469 307.38	507 000.00	133 793.77	
3	Servicii auto organizatii tert./811.4/ 812.4/713.8/714/		2 978 689.37	3 324 427.24	602 203.36	717 644.03	1 000 000.00	1 200 000.00	397 795.64	
	Servicii de transport - KAMAZ	601000000-9	455 632.23	496 758.68	23 100.00	27 720.00	35 112.00	42 134.40	12 012.00	Sectorul Salubritate
	Chiria auto	1 282 943.50	1 359 532.20	283 005.28	334 606.34	514 818.92	617 782.76	617 782.76	231 813.64	
	Servicii Excavator	920 460.20	1 104 552.24	98 650.00	118 380.00	149 948.00	179 937.60	179 937.60	51 296.00	
	Servicii de transport (curățarea zapăzii)	204 636.54	245 563.85	10 125.83	12 151.00	15 391.26	16 469.51	16 469.51	5 265.43	Pentru întreținerea drumurilor, canalizărilor orașești de scurgere a apelor fluviale
	Servicii de transport (freza transportarea materialelor de construcție, etc)	88 757.60	106 509.12	187 322.25	224 786.70	284 729.82	341 675.78	341 675.78	97 407.57	
	Servicii compactor (katok)	26 259.30	31 511.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
4	Depozitarea deseurilor		2 643 932.50	3 172 719.00	2 047 420.28	2 440 104.34	3 300 000.00	3 959 999.99	1 252 579.72	
5	Comisiuni postale, bancar		702 123.24	842 547.89	485 801.76	567 962.11	1 000 000.00	1 199 999.99	514 199.24	Sectorul Salubritate
6	Energie electrică		647 578.95	777 094.02	396 075.09	465 290.11	792 150.18	950 580.22	306 075.09	
7	Gaze naturale (corectari)		246 031.70	265 714.24	151 466.29	163 583.59	403 910.11	436 222.92	252 443.82	
8	Apa din sisteme, canalizare		56 087.21	67 280.65	112 901.05	135 481.26	171 600.00	205 920.00	58 686.95	Toate sectoarele
9	Servicii de comunicații		135 443.18	162 591.82	71 581.07	85 897.28	108 803.23	130 563.87	37 222.16	
10	Reparații auto, testare, asigurare, etc		578 488.98	694 186.78	432 827.48	504 392.98	657 897.77	789 477.32	225 070.29	
11	Servicii și reparații la întreținerea deseurilor (сбор и вывоз мусора)		112 582.30	135 074.76	177 633.45	207 660.14	270 002.84	324 003.41	92 369.39	Sectorul Salubritate
12	Servicii la întreținerea și reparația opririlor de transport public		113 639.86	136 247.83	55 125.00	66 150.00	83 790.00	100 548.00	28 665.00	Sectorul de producere
13	Servicii de organizare la sarbatori de oraș		152 687.03	183 224.44	43 329.20	51 995.04	65 860.38	79 032.46	22 531.78	

14	Alte servicii organizatii terțe la cheltuieli administrative (montare, deservirea calculatoarelor, tehnici de brou, videosistemului, WEBSITEULUI, birotica, rechizite postale, etc.)	462.462,21	564.942,65	453.844,82	529.613,78	689.844,13	827.812,05	219.999,91	Toate sectoarele
Total Achizitii		26.295.637,50	30.614.578,92	15.616.872,36	18.689.769,55	29.523.928,91	35.344.245,48	13.907.056,66	

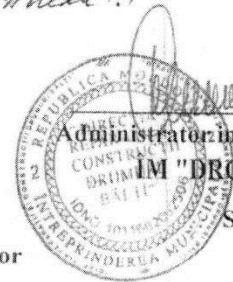
Contabil șef interimar
Harabari S. 

Economist
Cealenco L. 

Specialist achiziții
Iveva L. 

PROIECT

Anexa 1.1



Aprob:
a.2021
Administrator Interimar
IM "DRCD Bălți"
Samusi O.

Plan anual de efectuare a achizițiilor
prin LICITATE PUBLICA
anul 2022

Nr. d/o	Expunerea obiectului de achiziție	CPV	Valoarea estimativă fără TVA (lei)	Valoarea estimativă cu TVA (lei)	Perioada desfășurării procedurii de achiziție publică 2021
BUNURI					
1	Achiziționarea produselor petroliere:	09000000 -3	4 000 000,00	4 800 000,00	Trimestrul I - IV
	Motorina standart	09000000 -3	1 500 000,00	1 800 000,00	
	Benzina	09000000 -3	300 000,00	360 000,00	
	Gaz lichifiat				
2	Total produse petroliere		5 800 000,00	6 960 000,00	
3	Achiziționarea materialelor bituminoase	44000000-0	2 000 000,00	2 400 000,00	Trimestrul I
4	Achiziționarea camion specializat (salubritare)	16700000-2	1 100 000,00	1 320 000,00	Trimestru I-II
5	Achiziționarea materialelor bituminoase (asfalt rece)	44113620-7	350 000,00	420 000,00	Trimestrul I
6	Achiziționarea materialelor de construcție din beton armat	44114000-2	688 073,87	825 688,64	Trimestrul I
7	Achiziționarea ciment	44100000-1	150 000,00	180 000,00	Trimestrul I - IV
8	Achiziționarea uleiuri si solutii tehnice	09211000-1	390 000,00	468 000,00	Trimestrul I -II
9	Achiziționarea sare tehnica	34927100-2	1 200 000,00	1 440 000,00	Trimestrul I - IV
10	Achiziționarea savura	14000000-1	100 000,00	120 000,00	Trimestrul I -IV
11	Achiziționarea nisip	14000000-1	250 000,00	300 000,00	Trimestrul I -IV
12	Achiziționarea beton	44114000-2	250 000,00	300 000,00	Trimestrul I -IV
13	Achiziționarea metal (in asortiment)	44167300-1	600 000,00	720 000,00	Trimestrul I -IV
14	Achiziționarea materialelor inerte:	14000000-1	1 800 000,00	2 160 000,00	Trimestrul I -IV
	Piatră spartă de calcar fr.5x20,				
	Piatră spartă de calcar fr. 20x40,				
	Piatră spartă de calcar fr. 40x70, Savură din nisip.				
15	Achiziționarea materialelor inerte:	14000000-1	1 400 000,00	1 680 000,00	Trimestrul I -IV
	Savură din granit,				
	Pietriș din granit fr.5x10, Pietriș din granit fr.10x20				
16	Achiziționarea vopsea pentru marcaj rutier	44800000-8	600 000,00	720 000,00	Trimestru I-IV
17	Achiziționarea materialelor de intretinere rutiera	34900000-6	600 000,00	720 000,00	Trimestru I-IV

Nr. d/o	Expunerea obiectului de achiziție	CPV	Valoarea estimativă fără TVA (lei)	Valoarea estimativă cu TVA (lei)	Perioada desfășurării procedurii de achiziție publică 2021
18	Achiziționarea pieselor de schimb pentru transport și mecanisme auto	34913000-0	1 500 000,00	1 800 000,00	Trimestrul I -IV
19	Achiziționarea Obiectelor de Mica Valoare și Scurta Durată: salopete și accesorii	18100000-0	300 000,00	360 000,00	Trimestrul I -IV
	Total bunuri		19 078 073,87	22 893 688,64	
SERVICII					
1	Achiziționare serviciilor de deservire a utilajului tehnic și calculatoare; deservire a programelor contabile	50300000-8	300 000,00	360 000	Trimestrul I -II
2	Achiziționarea serviciilor de transport: - excavator camioane specializate KAMAZ; VOLVO; SCANIA	60100000-9	1 000 000,00	1 200 000,00	Trimestrul I -IV
3	Achiziționarea serviciilor de reparații auto camioane	50116400-5	780 000,00	936 000,00	Trimestrul I -IV
4	Achiziționarea serviciului de comunicații internet, administrarea siteului și deservirea tehnicii de calcul	72000000-5	390 000,00	468 000,00	Trimestru I
	Total servicii		2 470 000	2 964 000	
	Total		21 548 074	25 857 689	

Contabil șef interimar

Harabari S.

Exec. Ivleva L.
tel. + 373 604 77547

PROIECT

Anexa 1.2

Aprob: a.2021

Administrația Interimar
Județul DRCD Bălți

Samuș O.

Plan de efectuare a achizițiilor
de VALOARE MICA
a.2022

Nr. d/o	Expunerea obiectului de achiziție	CPV	Valoarea estimativă fără TVA (lei)	Valoarea estimativă cu TVA (lei)	Perioada desfășurării procedurii de achiziție publică
BUNURI					
1	Achiziționarea hârtiei A4 și rechizitelor de birou	30100000-0	120.000	144.000	Trimestru I-IV
2	Achiziționarea utilaj	16700000-2	195.000	234.000	Trimestru I-IV
3	Achiziționarea inventar la lucru de construcție	16700000-2	195.000	234.000	Trimestru I-IV
4	Achiziționarea materialelor de construcție (asortiment)	44100000-1	190.000	228.000	Trimestru I-IV
5	Achiziționarea mobilier de birou	39130000-2	150.000	180.000	Trimestru I-IV
6	Achiziționarea tehnicii de calcul, de oficiu	30213300-8	100.000	120.000	Trimestru I-IV
	Total		950.000	1.140.000	Trimestru I-IV
SERVICII					
2	Achiziționarea serviciilor comunicatii (fixa, celulă, video, GPS)	64200000-8	140.000	168.000	Trimestru I-IV
5	Achiziționarea serviciilor de asigurare, carte verde	66510000-8	150.000	228.000	Trimestru I-IV
	Total		330.000	396.000	
	Total		1.280.000	1.536.000	

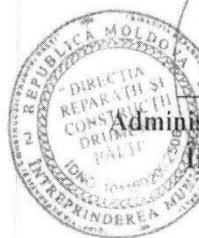
Contabil șef interimar

Harabari S.

Funcționar
Tel. 0 373 664 77547

Anexa 1.3.

PROIECT



Aprob:
a.2021

Administrator interimar
"DRCD Bălți"

Samusi O.

Plan anual de efectuare a achizițiilor prin
PROCEDURA DE NEGOCIERE
pentru anul 2022

Nr. d/o	Expunerea obiectului de achiziție	Valoarea estimativă fără TVA (lei)	Valoarea estimativă cu TVA (lei)	Perioada desfășurării procedurii de achiziție publică
1.	Energie electrica	792 150	950 580	ianuarie
2	Gaz natural	403 910	484 692	ianuarie
3	Apa din sistem	101 600	121 920	ianuarie
4	Canalizarea	70 000	84 000	ianuarie
5	Depozitarea deseurilor	3 300 000	3 960 000	ianuarie
6	Comision bancar, postal (deservirea plăților populație)	1 000 000	1 200 000	ianuarie
	Total	5 667 660	6 801 192	

Contabil șef interimar

Harabari S.

Exec. Ivleva L.
tel. + 373 604 77547

nr. d/r	Denumirea articolelor	Plan precizat 2021		Date previzive venituri 2021 anual		Plan a. 2022
		Suma (mii lei)	%	Suma (mii lei)	%	
I. SERVICII SALUBRIZARE						
1	Lucrarea deseurilor	24 000	36,7%	23 951,9	36,6%	28 000
2	Locuri de transport și mecanizări la organizații terțe (deseuri)	154	0,2%	140,2	0,2%	500
Total I.		24 154	37%	24 092,1	36,8%	28 500
II. SERVICII SECTORUL PRODUCERE						
1	Reparația și întreținerea drumurilor	900	1,4%	893,1	1,4%	5 000
2	Reparația și întreținerea drumurilor (organizații terțe sau municipale)	15 350	23,5%	15 149,7	23,4%	7 565
3	Curățarea mecanică a parții curabile a străzilor	840	1,3%	840,0	1,3%	1 000
4	Curățarea străzilor, pasajelor de zișă, stoparea drumurilor	2 160	3,3%	2 160,0	3,3%	2 150
5	Întreținerea stațiilor pentru transport public	250	0,4%	250,0	0,4%	200
6	Întreținerea sistemelor de scurgere a apelor canale	1 150	1,8%	1 400,0	2,1%	1 500
7	Prepararea orașului pentru desfășurarea manifestărilor publice	600	0,9%	350,0	0,5%	300
Total		21 250	32,5%	21 242,8	32,4%	17 715
III. SERVICII RITUALE						
1	Administrația și întreținerea cimitirului municipal	1 150	1,8%	1 150,0	1,8%	1 200
2	Servicii rituale	2 100	3,2%	2 076,3	3,2%	2 907
3	Transportarea deșeurilor	805	1,2%	800,0	1,3%	1 105
4	Recuperarea locurilor la curățare	310	0,5%	311,2	0,5%	436
5	Realizarea marfii în magazine rituale	85	0,1%	85,0	0,1%	500
3. Total		4 450	6,8%	4 472,5	7,1%	6 147
4	Servicii de transport	410	0,6%	411,0	0,6%	493
6	Pentru mandate, coordonări, certificate	103	0,2%	105,0	0,2%	126
7	Vent din amortizarea mijloacelor fixe (publice)	11 600	17,7%	11 669,9	17,8%	9 014
8	Altele (parcare, permise, atele)	550	0,8%	567,6	0,9%	624
Total venituri		65 455	100%	65 498,8	100%	65 922,3
Inclusiv finanțarea delegării serviciilor conform contractului nr. 17/5 din 31.01.2020 pentru a. 2021						
Inclusiv finanțarea delegării serviciilor pentru a. 2022						
25 149,7						

PLAN LA VENITURI a. 2021



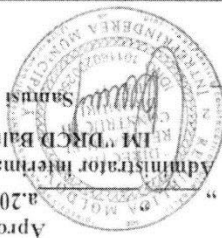
fișxa 2

PROIECT

PROIECT

PLAN la CHELTUIELI a. 2021

Aprob: _____
 a.2021
 Administrator Interimar
 IM "DRCD Bălți"
 Samsu O.



Denumirea articolelor de cheltuieli	Cheltuieli a. 2021		Cheltuieli a. 2021		DATE PREVENTIVE	Plan 2022
	APROBAT		% din suma	Suma ml. lei		
			% din suma	Suma ml. lei		
			% din suma	Suma ml. lei		
1) Renumarare muncii (incl. primele unice, aj. marel, indemnizatii, altele)	19 250,1	32,9%	19 250,1	33,0%	19 260,1	31,7%
2) Contributii privind asig. sociale de stat si prime de asigurari medicale.	4 620,0	7,9%	4 620,0	7,9%	4 622,4	7,6%
3) Alte impozite	220,0	0,4%	211,6	0,4%	300,0	0,5%
4) Uzura activelor pe termen lung	13 300,0	22,7%	13 298,0	22,8%	13 500,0	22,2%
6) Materiale si OMVSD	14 500,0	24,8%	14 421,7	24,8%	15 000,0	24,7%
7) Servicii si locatiune auto la organizatii terce	610,0	1,0%	602,2	1,0%	800,0	1,3%
8) Depozitarea deseurilor	2 800,0	4,8%	2 729,9	4,7%	3 300,0	5,4%
9) Comision bancar, postal	950,0	1,6%	934,5	1,6%	1 000,0	1,6%
10) Energie electrica	650,0	1,1%	633,9	1,1%	792,2	1,3%
11) Gaze naturale, apa, canalizare	430,0	0,7%	427,5	0,7%	575,5	0,9%
12) Servicii de comunicatii, soft	260,0	0,4%	259,2	0,4%	390,0	0,6%
13) Reparatii auto, testare, asigurare	440,0	0,8%	432,8	0,7%	780,0	1,3%
14) Alte cheltuieli (serv. org. terce)	480,0	0,8%	462,4	0,8%	470,0	0,8%
Total Cheltuieli	58 510,1	100%	58 283,8	100%	60 790,2	100,0%

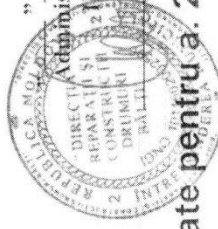
Contabil sef Interimar _____
 Harabari S.

Economist _____
 Calenco L.

Anexa 3.

PROIECT

Aprob: a.2021




Administrator interimar
"DRCD Balti"
Samusi O. V.

Calculul justificativ preventiv a sumei achizițiilor estimate pentru a. 2022


Denumirea articolelor de cheltuieli	COD CPV	Executat 2020		Executat (preventiv) 2021		Estimat 2022		Diferenta absoluta intre a. 2022 2021 (fara tva)	Folosirea achizițiilor planificate
		Suma (lei)	Suma (lei) incl TVA	Suma (lei)	Suma (lei) incl TVA	Suma (lei)	Suma (lei) incl TVA		
1 Procurarea mijloacelor fixe (123)		937 686,17	1 125 223,40	325 986,94	391 184,33	1 681 171,31	2 017 405,57	1 355 184,37	
Rezervuar de 9.5 t plu pastrarea motorinei				87 897,92	105 477,50	133 604,84	160 325,81	45 706,92	
Tractor "Belarus"	16700000-2	235 000,00	282 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Alt transport inventar		205 800,00	246 960,00	52 000,00	62 409,60	1 100 000,00	1 320 000,00	1 047 992,00	camion specializat pentru sectorul Salubritate
Utilaj (оборудование)		456 070,35	549 684,42	77 416,67	92 900,00	195 000,00	234 000,00	117 563,33	pentru repararea drumurilor, transportului
Tehnica de calcul		38 815,82	46 578,96	8 291,67	9 950,00	100 000,00	120 000,00	91 708,33	sectorul Productie si Ritual
2 Materiale, OMVSD, marfuri		16 528 355,40	19 173 264,20	10 260 676,57	12 262 810,56	19 238 898,98	23 122 678,77	9 038 222,41	
2.1. Materiale inerte si asemenia lor (211.1)		6 530 034,94	7 475 868,28	3 611 649,95	4 333 979,94	7 499 999,99	8 999 999,99	3 888 350,04	
Materiale bituminose - битум	44000000-0	1 800 418,23	1 800 418,23	1 188 342,75	1 426 011,30	2 000 000,00	2 400 000,00	811 657,26	
Nisip - песок	14000000-1	102 312,24	122 774,69	65 490,01	78 568,01	250 000,00	299 999,99	184 509,99	
Beton - бетон	41111000-2	105 298,20	127 657,84	133 795,62	160 854,98	250 000,00	300 000,00	116 204,16	
Asfalt RECE/ierbinte - холод, асфальт	41111000-7	171 072,99	205 287,59	193 557,76	232 269,31	350 000,00	419 999,99	156 442,24	
Pietris grant (diferite fractii) - щебень гранит	14000000-1	1 331 669,82	1 598 003,78	0,00	0,00	1 400 000,00	1 680 000,00	1 400 000,00	Pentru intrinsecia drumurilor
Pietris calcar (diferite fractii) - щебень извест	14000000-1	868 805,29	1 042 566,35	1 158 584,29	1 390 301,15	1 800 000,00	2 150 000,00	641 415,71	

	Амстесак си саре техника коьл тех ПСС	34927000-2	403 415,28	484 098,34	760 042,93	912 051,52	1 200 000,00	1 440 000,00	436 957,07	
	Саураа сакар си грант - оросе каьсет	14000000-1	1 660 716,73	1 992 860,08	37 137,78	44 565,34	100 000,00	119 999,99	62 882,22	
	Цемент - цемент	44100000-1	85 326,16	102 391,39	74 698,61	85 636,33	150 000,00	180 000,00	75 301,39	
	2.2. Alte materiale de constructie (211.1)		3 032 860,16	3 639 432,19	1 944 407,74	2 333 289,29	3 294 595,98	3 953 515,18	1 360 186,24	
	Материале дин бетон армат-жеброн	45223500-1	538 565,54	646 278,65	450 660,18	543 216,22	688 073,87	825 688,65	235 393,69	Пенру интринереа драмурил: канализаии орасанеши де сауреге а апелу флувиале
	Voasea, dizolvanti, solutii(acortiment)-crascki	44800000-8	502 669,20	639 239,04	302 549,49	363 056,36	600 000,00	720 000,01	297 450,51	
	Электрози - электроды	31711140-6	14 778,17	17 733,80	12 768,42	15 322,10	19 408,00	23 269,80	6 639,58	
	Метал (леви, бо,асортимент) - метал, трубуы	44167300-1	497 828,30	597 393,96	379 371,50	455 245,80	600 000,00	726 000,00	220 626,50	
	Материале пенру сематоаре- мат дия ср-ров	34900000-6	271 058,99	325 270,79	376 380,71	451 656,05	572 088,68	686 518,42	195 717,97	
	Материале пенру трафикул рутер, дорож знами	34900000-6	309 628,12	371 553,74	279 199,92	335 039,90	600 000,00	720 000,00	320 800,06	Секторул Трафикул рутер
	Chemodor - дезинфекцир-еа средстао	24455000-8	420 398,80	504 476,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Altele		447 305,04	537 486,05	141 457,52	169 749,02	215 015,43	268 018,52	73 557,91	
	2.3. Combustibil (211.4)		3 733 505,49	4 459 641,86	3 001 475,45	3 571 770,54	5 800 000,00	6 924 000,00	2 768 594,55	
	Motorina standard	09000000-3	2 273 680,44	2 728 416,53	1 806 866,66	2 157 013,59	4 000 000,00	4 800 000,00	2 184 155,34	
	Motorina extra	09000000-3	561 285,01	673 542,01	415 766,64	488 919,97	0,00	0,00	0,00	
	Benzina	09000000-3	727 167,32	872 600,78	663 839,48	786 607,35	1 500 000,00	1 800 000,00	896 160,54	Пенру секторул Произдуге, Салубризаре, Ритуал
	Газ личифат	09000000-3	171 372,72	185 082,54	116 024,69	139 229,63	300 000,00	324 000,00	183 975,31	Transport
	2.4. Uleiuri si solutii tehnice (211.9)	09000000-3	265 136,82	318 184,18	182 659,05	218 190,86	380 000,00	468 000,00	207 340,95	Administralie
	2.5. Piese de schimb (211.3)	34913000-4	1 728 548,15	1 818 286,54	984 758,72	1 172 710,46	1 500 000,00	1 800 000,01	575 241,26	
	2.6. Acumulatoare si anvelope (261, 262)	31350000-4	482 878,69	579 454,43	278 429,95	324 115,94	423 213,52	507 656,23	144 783,57	
	2.7. Marfuri (217) puman monapay		120 113,34	120 113,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	2.8. OMVSD (213) - МБП		635 277,81	762 333,37	267 295,71	308 753,93	391 089,48	469 307,38	133 793,77	
	3 Servicii auto organizatii lerte:(811.4) /812.4 /713.8 /714/		2 978 689,37	3 324 427,24	602 203,36	717 644,03	1 000 000,00	1 200 000,00	397 796,64	
	Servicii de transport - KAMAZ	60100000-9	455 632,23	466 758,68	23 100,00	27 220,00	35 112,00	42 134,40	12 012,00	Секторул Салубризаре
	Chiria auto		1 282 943,50	1 339 532,20	283 095,28	334 606,34	514 818,92	617 782,70	231 613,64	
	Servicii Excavator		920 460,20	1 104 552,24	88 650,00	118 380,00	149 948,00	179 937,60	51 298,00	
	Servicii de transport (curatirea zapada)		204 636,54	245 563,85	10 125,93	12 151,00	15 391,26	18 488,51	5 265,43	Пенру интринереа драмурил: канализаии орасанеши де сауреге а апелу флувиале
	Servicii de transport (freza transportarea materialelor de constructie, etc)		88 757,60	106 509,12	187 332,36	224 786,70	284 729,82	341 675,78	97 407,57	
	Servicii compactor (kartok)		26 259,30	31 511,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	4 Depozitarea deseurilor		2 643 932,50	3 172 719,00	2 047 420,28	2 440 104,34	3 300 000,00	3 959 999,99	1 252 579,72	
	5 Comision postal, bancar		702 123,24	842 547,89	485 801,76	567 962,11	1 000 000,00	1 199 999,99	514 198,24	
	6 Energie electrica		647 578,35	777 094,02	396 075,09	465 290,11	792 150,18	950 580,22	366 075,09	
	7 Gaze naturale (corectari)		246 031,70	265 714,24	151 466,29	163 583,59	403 910,11	436 222,92	252 443,82	
	8 Apa din sistem, canalizare		56 067,21	67 280,65	112 901,05	135 481,26	171 600,00	205 920,00	28 686,95	Тоате секторе
	9 Servicii de comunicatii		135 443,18	162 531,82	71 581,07	85 897,28	108 803,23	138 563,87	37 222,16	
	10 Reparatii auto, festare, asigurare,etc		578 468,88	694 186,78	432 827,48	504 392,98	657 897,77	789 477,32	225 070,29	
	11 Servicii si reparatii la intretinerea terenurilor speciale de colectare a deseurilor (locuri de depozitare speciale)		112 562,30	135 074,76	177 633,45	207 660,14	270 002,84	324 003,41	52 389,39	Секторул Салубризаре
	12 Servicii la intretinerea si reparatia opririlor de transport public		113 639,86	136 247,83	55 125,00	66 150,00	83 790,00	100 548,00	28 665,00	
	13 Servicii de organizare la sarbatori de oras		152 687,03	183 224,44	43 329,20	51 995,04	65 860,38	79 032,46	22 531,78	Секторул де произдуге

Alte servicii organizatii tertie la cheltuieli administrative (montare, deservirea calculatoarelor, tehnicii de birou, videosisitemului, WEBSiteului, birotica, rechizite postale, etc.)		462 452,21	554 942,65	453 844,82	529 613,78	689 844,13	827 812,95	231 989,31	Toate sectoarele
Total Achizitii		26 295 637,50	30 614 578,92	15 616 872,36	18 589 769,55	29 523 928,91	35 344 245,48	13 907 056,55	

Contabil șef interimar
Harabari S. 

Economist
Cealenco L. 

Specialist achiziții
Ivleva L. 

"Aprobat:

Primarul interimar mun. Bălți

Dubițea T. Dubițea

L.Ș. "H" a. 2021



Anexă
la ordinul
Ministrului Finanțelor
nr. 209 din 24.12.2015

(Tabelul nr.7.1.)

Bugetul aprobat pentru anul 2022 și estimările pe anii 2023-2024
Întreprinderea Municipală "Direcția Reparații și Construcții Drumuri Bălți"
Program "Protecția mediului" (7002)

Sursa	Cod
Autoritatea bugetară	S2
Instituția	1020
	10549

A. Sinteza propunerii de buget (se completează automat în SIMF), mii lei

Denumirea	Cod		2019	2020	2021	2022	2023	2024
	F1	Eco (K2)						
A.1. CHELTUELI, total			2680,0	2448,8	3000,0	3150,0	3310,0	3475,0
Subsidii acordate întreprinderilor de stat și municipale nefinanciare	00334	25						
Bunuri si servicii		22	2680,0	2448,8	3000,0	3150,0	3310,0	3475,0

Denumirea	Cod			2019	2020	2021	2022	2023	2024
	S3	S5	F1						
A.2. RESURSE, total (A2=A2.1+A2.2+A2.3)									
A.2.1 Resurse colectate interne, total	112								
A.2.2. Resurse colectate externe, total	112								
A.2.3=A.1-(A.2.1+A.2.2)	111								

B. Sinteza limitelor de cheltuieli (se completează automat în SIMF), mii lei	Cod	2022 aprobat	2023 estimat	2024 estimat

Denumirea	FI	Cheltuieli (r/k) resurse (S3)	Stabilit	Deviere +/-	Propus	Stabilit	Deviere +/-	Propus	Stabilit	Deviere +/-	Propus
TOTAL			3150,0			3310,0			3475,0		
Cheltuieli recurente	r		3150,0			3310,0			3475,0		
TOTAL											
Resurse colectate											
Resurse generale											

C. Estimarea resurselor colectate de autoritățile/instituțiile bugetare, mil lei

Denumirea	Sursa (S3S4)	Originea sursei (S5)	Donator F3	F3 (7xxx)	Eco (k6)	Cod					
						2019	2020	2021	2022		
TOTAL						Executat	Executat	Aprobat	Aprobat	Estimat	Estimat

D. Estimarea cheltuielilor și a indicatorilor de performanță

Subgrupa	Cod
Colectarea și distrugerea deșeurilor	0510
Protecția mediului	70
Subprogram	02

DI. Informație generală

Scop	Municipiul curat și mediu ambiant sigur
Obiective (pe termen mediu, cu accent pe anul pentru care se aprobă programul)	A crește suprafața străzilor măturate pe 3,0% la sfârșitul anului 2022 comparativ cu anul 2021
Descriere succintă	Programul cuprinde activitatea de salubritate și curățare a teritoriilor de uz comun. Teritoriile de uz public, care necesită a fi salubritate la sfârșitul anului 2020, constituie 1532,7 mii m2, din care teritoriile care sînt salubritate efectiv constituie 162,0 mii m2. Teritoriul salubritate constituie 10,6 % din teritoriul total. Responsabil de gestionarea programului - DGC a Primăriei mun. Bălți Responsabil de realizarea programului - IM "DRCD Bălți"

DI1. Indicatorii de performanță

Categorie	Cod	Definiția	Unitatea de	2019	2020	2021	2022	2023	2024
				Executat	Executat	Aprobat	Aprobat	Estimat	Estimat
De rezultat		P1 Ponderea suprafețelor teritoriilor măsurate față de suprafața totală a străzilor	%	10,6	10,6	10,6	10,6	10,7	10,7
De produs		P2 Suprafața teritoriilor măsurate de uz public	mil.m ²	162	162	162	162	164	164
De eficiență		P3 Costul mediu desalubriră a 1m ² de teritoriu de uz public	lei	16,54	15,12	18,52	19,44	20,18	21,19

D.H. Cheltuieli, mii lei

Denumirea	Cod	2019	2020	2021	2022	2023	2024
		Executat	Executat	Aprobat	Aprobat	Estimat	Estimat
Total General (cu descifrare pe articole)		2680,0	2448,8	3000,0	3150,0	3310,0	3475,0
Cheltuieli curente inclusiv:		2680,0	2448,8	3000,0	3150,0	3310,0	3475,0
Bunuri si servicii	00334	2680,0	2448,8	3000,0	3150,0	3310,0	3475,0

E. Estimarea investițiilor capitale pe proiecte, mii lei

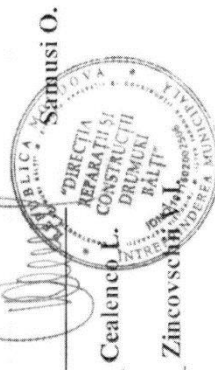
Denumirea	Cod				Costul total al proiectului	Anul de lansare a proiectului	Soldul costului de deviz la 01.01.2021	2021 Executarea scontată	Soldul costului de deviz la 01.01.2022	2022 Aprobat	2023 Estimat	2024 Estimat
	P1P2	P3	Proiect	Eco (k6)								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10-(8-9)	11	12	13

Administratorul interimar ÎM "DRCD Bălți"

Economistul responsabil de planificarea bugetului

Șeful subdiviziunii responsabile de politici

Data prezentării



"Aprobat:
Primarul interimar mun. Bălți
Dubîțgaia T. *Subțigala*
L.S. " *U* " a. 2024



Anexă
la ordinul
Ministrului Finanțelor
nr. 209 din 24.12.2015

(Tabelul nr.7.1.)

Bugetul aprobat pentru anul 2022 și estimările pe anii 2023-2024
 Intreprinderea Municipală "Direcția Reparații și Construcții Drumuri Bălți"
 Program "Dezvoltarea gospodăriei de locuințe și serviciilor comunale" (7502)

Cod

Sursa	S2
Autoritatea bugetară	1020
Instituția	10549
Municipiul Bălți	
Primăria mun. Bălți	

A. Sinteza propunerii de buget (se completează automat în SIMF), mii lei

Denumirea	Cod		2019	2020	2021	2022	2023	2024
	F1	Eco (K2)						
A.1. CHELTUIELI, total			21 109,2	18 660,0	12 650,0	15 070,0	22 110,0	23 660,0
Subsidii acordate instituțiilor de stat și municipale financiare	332	25						
Servicii de reparații curente		22	12 845,0	13 143,6	7 000,0	9 065,0	15 960,0	17 180,0
Bunuri și servicii		22	6 425,0	5 516,4	5 650,0	6 005,0	6 150,0	6 480,0
Cheltuieli capitale :	332	31	1 839,2					

Denumirea	Cod		2018	2019	2020	2021	2022	2023
	S3	S5						
A.2. RESURSE, total (A2=A2.1+A2.2+A2.3)								
A.2.1 Resurse colectate interne, total	112							
A.2.2. Resurse colectate externe, total	112							

A.2.3=A.1-(A.2.1+A.2.2)	111											
-------------------------	-----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

B. Sinteza limitelor de cheltuieli (se completează automat în SIMF), mii lei

Denumirea	F1	Cod			2022 aprobat			2023 estimat			2024 estimat			
		F1	Cheltuieli (r/c), resurse (S3)	Stabilit	Deviere +/-	Propus	Stabilit	Deviere +/-	Propus	Stabilit	Deviere +/-	Propus		
TOTAL			15 070,0			22 110,0			23 660,0			23 660,0		
Cheltuieli recurente			r	15 070,0		22 110,0			23 660,0			23 660,0		
TOTAL														
Resurse colectate														
Resurse generale														

C. Estimarea resurselor colectate de autoritățile/instituțiile bugetare, mii lei

Denumirea	Sursa (S3S4)	Originea sursei (S5)	Donator	F3	P3 (7xxx) - Eco (k6)	Descriere	2019	2020	2021	2022	2023	2024
TOTAL												

D. Estimarea cheltuielilor și a indicatorilor de performanță

Subgrupa	Cod
Dezvoltare comunală amenajare	620
Program Dezvoltarea gospodăriei de locuințe și serviciile comunale	75
Subprogram Dezvoltarea gospodăriei de locuințe și serviciile comunale	02
D1. Informație generală	

E. Estimarea investițiilor capitale pe proiecte, <i>mii lei</i>												
Denumirea	Cod			Costul total al proiectului	Anul de lansare a proiectului	Soldul costului de deviz la 01.01.2021	2021 Executarea scontată	Soldul costului de deviz la 01.01.2022	2022 Aprobat	2023 Estimat	2024 Estimat	
	P1/P2	P3	Proiect									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10=(8-9)	11	12	13

Administratorul interimar ÎM "DRCD Bălți"

Economistul responsabil de planificarea bugetului

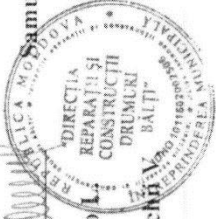
Șeful subdiviziunii responsabile de politici

Data prezentării

[Signature]
Samusi O.

Cealenco I.

Zincovschii V.



INFORMAȚIE

la bugetul aprobat pentru anul 2022 și estimările pe anii 2023-2024

ÎM "Direcția reparații și construcții drumuri Bălți"

mii lei

L.a data 09.11.2021

Nr d/o	Denumirea programei / serviciului	clasif. economic	Plan executat 2019 r.	Plan executat 2020 r.	Inclusiv clas. econom.	Plan aprobat 2021 r.	Plan precizat	Inclusiv clas. econom.		Plan aprobat 2022 r.	Inclusiv clas. econom.		Plan estimat 2023 r.	Inclusiv clas. econom.		Plan estimat 2024 r.	Inclusiv clas. econom.
								2020 r.	2021 r.		2022 r.	2023 r.		2023 r.	2024 r.		
	TOTAL		23 789,2	21 108,8	7 965,2	13 143,6	15 650,0	15 400,0	8 650,0	6 750,0	18 220,0	9 155,0	18 818,3	9 300,0	9 518,3	27 200,0	10 020,0
	TOTAL Delegarea serviciilor:		21 950,0	21 108,8	7 965,2	13 143,6	15 650,0	15 400,0	8 650,0	6 750,0	18 220,0	9 155,0	18 818,3	9 300,0	9 518,3	27 200,0	10 020,0
I.	Programa 7002, grupa 05 "Protecția mediului"		2 680,0	2 448,8	2 448,8	0,0	3 000,0	3 000,0	3 000,0	0,0	3 150,0	3 150,0	3 360,0	3 360,0	0,0	3 540,0	3 540,0
1	Delegarea serviciilor:		2 680,0	2 448,8	2 448,8	0,0	3 000,0	3 000,0	3 000,0	0,0	3 150,0	3 150,0	3 360,0	3 360,0	0,0	3 540,0	3 540,0
1.1	curățarea și salubritatea străzilor, pasajelor de zăpadă	222960	1 820,6	1 271,8	1 271,8		2 000,0	2 060,0	2 060,0		2 050,0	2 050,0	2 200,0	2 200,0		2 310,0	2 310,0
1.2	intreținerea drumurilor pe timp de vară - stroscirea sup. presiune	222960	96,4	94,8	94,8		100,0	100,0	100,0		100,0	100,0	110,0	110,0		120,0	120,0
1.3	curățarea mecanică a părții carosabile a drumurilor/străzilor de gunoși și noroi	222960	763,0	753,6	753,6		900,0	840,0	840,0		1 000,0	1 000,0	1 050,0	1 050,0		1 110,0	1 110,0
1.4	Alte cheltuieli privind programa 05 "Protec. la mediul"	222960		328,6	328,6		0,0	0,0	0,0		0,0	0,0					
II.	Programa 7502, grupa 06 "Dezvoltarea DGLSC"		21 109,2	18 660,0	5 516,4	13 143,6	12 650,0	12 400,0	5 650,0	6 750,0	15 070,0	6 005,0	15 458,3	5 940,0	9 518,3	23 660,0	6 480,0
1	Delegarea serviciilor:		19 270,0	18 660,0	5 516,4	13 143,6	12 650,0	12 400,0	5 650,0	6 750,0	15 070,0	6 005,0	15 458,3	5 940,0	9 518,3	23 660,0	6 480,0
1.1	pregătirea orașului pentru delegarea mădărilor publice și străzilor, trat transportarea lor	222960	880,8	322,5	322,5		600,0	600,0	600,0		300,0	300,0	315,0	315,0		660,0	660,0
	primăria c. l. inor. madaez, pasiclor si transportarea lor	222960	69,2	167,9	167,9		0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0
	exacutarea ordinelor anihilare de pe strazile municipali	222960	0,0	3,8	3,8		0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0
1.2	administrarea și întreținerea orniilor municipale și marșurilor militare	222960	2 245,6	1 349,7	1 349,7		1 300,0	1 150,0	1 150,0		1 200,0	1 200,0	1 260,0	1 260,0		1 200,0	1 200,0
1.3	servici de linare persoanele deosebite personalitate călătorie nu a fost stabilită la momentul înregistrării	222960	0,0	0,0	0,0		5,0	5,0	5,0		5,0	5,0	5,0	5,0		5,0	5,0
1.4	transportarea cadavrelor umane	222960	581,4	791,2	791,2		800,0	800,0	800,0		1 100,0	1 100,0	1 200,0	1 200,0		1 300,0	1 300,0
1.5	organizarea și întreținerea siguranței traficului	222960	2 296,0	2 645,0	2 645,0		2 845,0	2 845,0	2 845,0		3 200,0	3 200,0	3 050,0	3 050,0		3 200,0	3 200,0
1.6	intreținerea stațiilor de transport public de cablon (pavilion)	222960	350,0	236,3	236,3		100,0	250,0	250,0		200,0	200,0	110,0	110,0		115,0	115,0

La data 09.11.2021

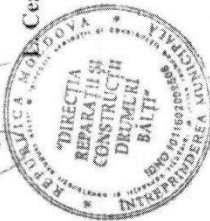
mii lei

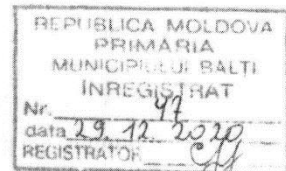
Denumirea programelor / serviciului	clasif. economică	Plan executat		Plan aprobat		Plan precizat		Inclusiv clas. economi		Plan aprobat		Inclusiv clas. economi		Plan estimat		Inclusiv clas. economi	
		2019 r.	2020 r.	2020 r.	2021 r.	2021 r.	2021 r.	2022 r.	2022 r.	2022 r.	2022 r.	2022 r.	2023 r.	2023 r.	2023 r.	2024 r.	2024 r.
reparația curentă a instalațiilor de scurgere a apei potabile și alte structuri de suprafață a țării și conducte de drenaj pentru consolidarea instalațiilor proiectate a securității, măsuri de siguranță și protecție	222500	1 302,0	3 170,0	0,0	3 170,0	1 400,0	1 150,0		1 150,0	1 500,0	1 575,0	1 500,0	1 575,0	1 500,0	1 500,0	1 500,0	1 500,0
Întreținerea drumurilor municipale prin jucării grupelor cu copii asfaltic	222500	9 615,3	8 188,6	0,0	8 188,6	3 800,0	3 800,0		3 800,0	4 265,0	4 478,3	4 265,0	4 478,3	4 265,0	4 265,0	4 265,0	4 265,0
Întreținerea și reparația curentă a drumurilor rurale (Bălți) incl. gresirea și nivelarea	222800	1 677,7	1 528,9	0,0	1 528,9	1 500,0	1 500,0		1 500,0	3 000,0	3 150,0	3 000,0	3 150,0	3 000,0	3 000,0	3 000,0	3 000,0
reparația drumurilor de acces în scopuri de colecție a deșeurilor	222500	250,0	256,1	0,0	256,1	300,0	300,0		300,0	300,0	315,0	300,0	315,0	300,0	300,0	300,0	300,0
alte cheltuieli neprevăzute privind gruparea de "C33 SC"		0,0							0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Cheltuieli capitale		1 839,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Procurarea mijloacelor de transport	315110	1 839,2	0,0							0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Procurarea mașinilor și echipelor (utilat pentru uzul de birou asfaltic)	314110	0,0								0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Administrator interimar
ÎM "DRCD Bălți"
Economist

O. Samusi

Cealenco





**Acord adițional nr. 13
la contractul nr. 17/5 din 31.01.2020
privind delegarea a serviciilor**

Prezentul acord este semnat 29 decembrie 2020 între **Primăria municipiului Bălți** în persoana primarului **Dlui Usatii R.G.**, care acționează în baza Legii RM privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006, pe de o parte, și **ÎM "Direcția Reparații și Construcții Drumuri Bălți"** în persoana directorului **Dlui Hmarnii Iu.N.**, care acționează în baza Statutului întreprinderii, pe de altă parte, cu scopul introducerii modificărilor în Contractul nr. 17/5 din 31.01.2020.

1. Pe baza Deciziei Consiliului municipal Bălți nr. 16/62 din 21.12.2020 prezentul acord prevede introducerea în contract a următoarelor modificări:

1.1. Punctul 2.2. se completează cu următorul cuprins: „În luna decembrie, finanțarea se face într-o singură etapă de 100%, cu prezentarea raportului în luna ianuarie a anului viitor”.

1.2. Punctul 2.3. va avea următorul conținut:
"Suma serviciilor de delegare pentru a.2021 constituie:
- grupa 05 „Protecția mediului” – 3 000 000,0 (Trei milioane) lei;
- grupa 06 „Gospodăria de locuințe și servicii comunale” – 12 650 000,0 (Douăsprezece milioane șase sute cincizeci mii) lei.”

1.3. Punctul 7.1 al Contractului va avea următorul cuprins «Prezentul contract intră în vigoare de la 01.01.2020 și este valabil pînă la 31.12.2023».

**Дополнительное соглашение № 13
к договору № 17/5 от 31.01.2020г. о
делегировании услуг**

Настоящее соглашение подписано 29 декабря 2020 года между **Примэрией муниципия Бэлць** в лице примара **г-на Усатый Р.Г.**, действующего на основании Закона РМ «О местном публичном управлении» № 436XVI от 28.12.2006 г., с одной стороны и **МП «Дорожно - ремонтное строительное управление Бэлць»** в лице администратора, **г-на Хмарного Ю.Н.**, действующей на основании Устава предприятия, с другой стороны, с целью внесения изменений в договор № 17/5 от 31.01.2020 г.

1. На основании Решения муниципального Совета Бэлць № 16/62 от 21.12.2020 настоящим соглашением предусматривается внести в договор следующие изменения:

1.1. Пункт 2.2. дополнить следующим абзацем: «В декабре месяце финансирование производится в один этап в размере 100% с последующим предоставлением отчёта в январе месяце следующего года».

1.2. Пункт 2.3. изложить в следующей редакции: «Сумма делегирования услуг на 2021г. составляет:
- группа 05 «Охрана окружающей среды» – 3 000 000,0 (Три миллиона) лей;
- группа 06 «Жилищно-коммунальное хозяйство» – 12 650 000,0 (Двенадцать миллионов шестьсот пятьдесят тысяч) лей».

1.3. Пункт 7.1 Договора изложить в следующей редакции: «Настоящий договор вступает в силу с 01.01.2020 и действует до 31.12.2023г.».

Modificările introduse prin prezentul acord sunt obligatorii pentru executare a fiecărei din părți a contractului, alte clauze rămân fără modificări.

Prezentul acord adițional intra în vigoare din momentul semnării.

Изменения, внесенные настоящим соглашением, являются обязательными для исполнения каждой из сторон договора, другие положения договора остаются без изменений.

Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания.

RECHIZITELE PĂRȚILOR

ÎM «DRCD Bălți»

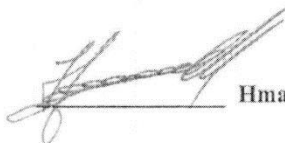
3100 m.Bălți, str. Decebal,126
Tel/fax 0231 3-12-10
Cod IBAN
MD27 MD000000002251121134 c/f
1011602002506
cod TVA 1202483

ЮРИДИЧЕСКИЕ, ПЛАТЕЖНЫЕ И ПОЧТОВЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Primăria mun.Bălți

3100 m.Bălți
Str.Independenței,1 Tel/fax
2-31-81, 2-81-61 c/f
1007601003161
TREZMD2X
Trezoreria teritorială mun.Bălți

Aministratorul ÎM «DRCD Bălți»



Hmarnii Ivan



Primarul mun. Bălți



R.G. Usatii



Coordonat:

V.Rusu



V.Zincovschi



V.Balan



Șef DGFE primăriei m.Bălți

Șef DGC primăriei m.Bălți

Șef Direcția Juridică

COORDONAT:

Şef DGC primăriei mun. Bălți

V. Zincovschi

decembrie a. 2020



APROBAT:

primarul

mun. Bălți

R. Usatîi

decembrie a. 2020

PLAN pentru anul 2021

de finanțare lunară la delegarea serviciilor conform contractului nr. 17/5 din 31.01.2020

conform contractului adițional nr. 13 din 29 decembrie a. 2020

ÎM "Direcția reparații și construcții drumuri Bălți"

mii lei

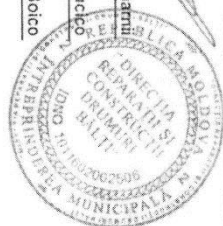
Nr d/o	Denumirea programei/serviciilor	Clasif. economică	Plan aprobat 2021 r.	INCLUSIV:											
				ianuarie	februarie	martie	aprilie	mai	iunie	iulie	august	septembrie	octombrie	noiembrie	decembrie
	TOTAL delegarea serviciilor		15 650,0	2 060,0	1 470,0	1 540,0	1 960,0	1 955,0	1 815,0	730,0	700,0	645,0	535,0	1 000,0	1 240,0
I.	Programa 7002, grupa 05 "Protecția mediului"		3 000,0	450,0	210,0	110,0	110,0	110,0	130,0	135,0	115,0	100,0	100,0	660,0	770,0
I.	Programa 7002 Total (222990)		3 000,0	450,0	210,0	110,0	110,0	110,0	130,0	135,0	115,0	100,0	100,0	660,0	770,0
	Salubritatea drumurilor/străzilor		2 000,0	450,0	150,0	30,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	600,0	770,0
1.1.	Curățarea și salubritatea străzilor, pasajelor de zapadă	222990		450,0	150,0	30,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	600,0	770,0
1.2.	Întreținerea drumurilor pe timp de vară - stropirea sub presiune	222990	100,0	0,0	0,0	0,0	10,0	10,0	30,0	35,0	15,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.	Curățarea mecanică a părții carosabile a drumurilor/străzilor de gunoi și noroi	222990	900,0	0,0	60,0	80,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	60,0	60,0	0,0
1.4.	Alte cheltuieli, privind programa 05 "Protecția mediului" - măsuri de prevenție a coro navirusului 2019-nCoV (decizia Consiliului municipal Bălți nr. 85 din 06.06.2020 și nr. 6/6 din 10.07.2020)	222990	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
II.	Programa 7502, grupa 06 "Dezvoltarea gospodăriei de locuințe și serviciilor comunale"		12 650,0	1 610,0	1 260,0	1 430,0	1 850,0	1 845,0	1 685,0	595,0	585,0	435,0	340,0	470,0	400,0
II.	Programa 7502 Total (222990)		5 650,0	630,0	440,0	400,0	670,0	545,0	475,0	465,0	515,0	475,0	365,0	270,0	400,0
2.1.	pregătirea orașului pentru desasturarea manifestărilor publice și sărbătorilor, dornarea bradului	222990	600,0	200,0	0,0	10,0	30,0	80,0	10,0	0,0	50,0	10,0	0,0	0,0	210,0

No	Denumirea programului/serviciilor	clasif. economică	Plan aprobat													
			2021 r.	ianuarie	februarie	martie	aprilie	mai	iunie	iulie	august	septembrie	octombrie	noiembrie	decembrie	
2.2.	administrarea și întreținerea obiectivelor municipale și memorielor militare proprietate publică	222990	1 300,0	100,0	100,0	100,0	200,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
2.3.	servicii de funerare persoanelor decedate, personalitatea cărora nu a fost stabilită la momentul înmormîntării	222990	5,0	5,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.4.	transportarea cadavrelor umane	222990	800,0	85,0	85,0	85,0	85,0	60,0	60,0	60,0	60,0	60,0	60,0	60,0	60,0	40,0
2.5.	organizarea și întreținerea siguranței traficului rutier	222990	2 845,0	200,0	245,0	200,0	350,0	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0	200,0	100,0	100,0	50,0
2.6.	întreținerea stațiilor de transport public de călători (găzduire)	222990	100,0	40,0	10,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	10,0	10,0	0,0
II.	Programa 7502 Total (222500)		7 000,0	980,0	820,0	1 030,0	1 180,0	1 300,0	1 210,0	130,0	70,0	70,0	70,0	70,0	70,0	70,0
2.7.	repararea curentă a sistemelor de scurgere a apelor prin canale și alte structuri de scurgere a apelor și conducte de drenaj, pen în consolidarea instalațiilor protectie a securității, masuri de protecția preventivă	222500	1 400,0	250,0	250,0	200,0	200,0	150,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0
2.8.	întreținerea drumurilor municipale prin plombarea gropilor cu beton asfaltic	222500	3 800,0	400,0	250,0	450,0	750,0	950,0	1 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.9.	întreținerea și repararea curentă a drumurilor mun. Băiți (inclusiv gresirea) învelșele	222500	1 500,0	300,0	300,0	350,0	200,0	170,0	130,0	50,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.10.	repararea drumurilor de acces în locurile de colectare a deșeurilor	222500	300,0	30,0	20,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0
2.11.	alte cheltuieli neprevăzute privind grupa 06 "Dezvoltarea gospodăriei de locuințe și servicii comunale"			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

INCLUSIV:

Executor:

Administrator IM DRCD Băiți
 Contabil șef
 Șef secției PP
 Economist

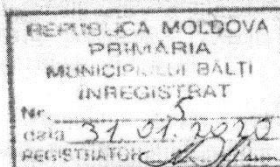


Coordonat:

Șef DGFE
 Șef SCC și VSP
 Specialist principal
 Specialist principal

Reprezentanții "Beneficiarului":

V. Rusu
 A. Lăteanu
 O. Abramciuc
 Savciuc N.



Anexa
la decizia Consiliului mun. Bălți
nr. 10/10 din 23.12.2019

CONTRACT nr. 14/5
de delegare a serviciilor

ДОГОВОР № 14/5
делегирования услуг

mun. Bălți «31» 01 2020

mun. Бэлць «31» 01 2020г.

Consiliul municipiului Bălți numit în continuare "Beneficiar" în persoana primarului al mun. Bălți dlui dl Usatii R.G., care activează în baza Legii privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006, pe de o parte, și ÎM "Direcția Reparații și Construcții Drumuri Bălți", numită în continuare „Executor” în persoana Administratorului interimar d-lui Hmarnii Iu., care activează în baza Statutului întreprinderii, pe de altă parte, în temeiul Deciziei Consiliului Municipal Bălți nr. 10/10 din 23.12.2019 "Cu privire la aprobarea contractului cu ÎM „Direcția Reparații și Construcții Drumuri”, au încheiat prezentul Contract, privind următoarele:

Совет муниципия Бэлць именуемый в дальнейшем «Заказчик» в лице примаара мун. Бэлць г-на Усатый Р.Г., действующего на основании Закона о местном публичном управлении № 436-XVI от 28.12.2006 г., с одной стороны, и ИП «Дорожно - ремонтное строительное управление Бэлць» именуемое в дальнейшем «Исполнитель» в лице И.О. Администратора г-на Хмарного Ю.Н., действующего на основании Устава предприятия, с другой стороны, на основании решения Совета муниципия Бэлць № 10/10 от 23.12.2019 «Об утверждении договора с ИП «Дорожно-ремонтное строительное управление Бэлць», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. OBIECTUL CONTRACTULUI.

1.1. Obiectul contractului de delegare a serviciilor constituie delegarea serviciilor publice pentru punerea în aplicare a activităților de administrare și de întreținerea eficientă a bunurilor aflate în administrarea întreprinderii proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale a municipiului entitate Bălți, transmise anterior "Executorului", în conformitate cu decizia Consiliului Municipal Bălți. Pe durata valabilității prezentului contractant „Executorului” i se acordă dreptul exclusiv de a presta servicii și / sau efectuarea lucrărilor privind administrarea și întreținerea proprietății menționate în prezentul Contract, fără dreptul de a transmite obligațiunile asumate în temeiul prezentului contract persoanelor terțe.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1 Предметом договора делегирования услуг является делегирование публичной услуги по осуществлению деятельности по эффективному содержанию объектов благоустройства, являющихся публичной собственностью административно-территориальной единицы мун. Бэлць, переданных ранее "Исполнителю" согласно решениям Совета муниципия Бэлць. На протяжении действия данного договора, «Исполнителю» предоставляется исключительное право на оказание услуг и/или выполнение работ по администрированию и содержанию объектов указанных в настоящем Договоре без права передачи обязательств, взятых по настоящему Договору третьим лицам.

1.2. Serviciul delegat, cuprinde:

1.2.1 Salubritatea drumurilor/străzilor (grupa 05 „Protecția mediului”), inclusiv:
- curățirea și salubritatea străzilor, pasajelor de zăpadă;
- întreținerea drumurilor pe timp de vară – stropirea sub presiune;
- curățirea mecanică a părții carosabile a drumurilor/străzilor de gunoi și noroi;

1.2. Делегированная услуга, включает:

1.2.1 Уборка дорог/улиц (группа 05 «Охрана окружающей среды») в том числе:
- уборка и очистка улиц, площадей от снега;
- содержание дорог в летнее время - полив под давлением;
- механическая очистка проезжей части дорог /улиц города от мусора и грязи;
- другие непредвиденные расходы по пункту

- alte cheltuieli pentru programa „Protecția mediului” conform dispozițiilor primarului.

1.2.2. Întreținerea obiectelor, grupa 06 „Dezvoltarea gospodăriei de locuințe și servicii comunale”, inclusiv:

- pregătirea orașului pentru desfășurarea manifestațiilor publice și sărbătorilor, оформarea bradului,
- prinderea ciinilor maidanezi, pisicilor și transportarea lor.
- evacuarea cadavrelor animaliere de pe străzile municipiului;
- administrarea și întreținerea cimitirelor municipale și memorialelor militare proprietate publică;
- servicii de funerarea persoanelor decedate, personalitatea cărora nu a fost stabilită la momentul înmormintării;
- transportarea cadavrelor umane;
- repararea curentului a sistemelor de scurgere a apei prin canale și alte structuri de scurgere a apei și conductelor de drenaj pentru consolidarea instalațiilor protective a securității, măsuri de profilactică preventivă;
- întreținerea drumurilor municipale prin plombarea gropilor cu beton-asfaltic;
- întreținerea și repararea curentului a drumurilor mun. Balti (inclusive gredare) nivelare;
- repararea drumurilor de acces în locurile de colectare a deșeurilor;
- organizarea și întreținerea siguranței traficului;
- întreținerea în stare bună a marcajului rutier a carosabilului, stării drumurilor și a elementelor structurilor rutiere, întreținerea și motorizarea funcționării reglării și organizării dispozitivelor și mijloacelor rutiere, înlocuirea (reparația) semnalelor defecte individuale.
- întreținerea stațiilor de transport public de călători (pavilioane);
- alte cheltuieli neprevăzute privind grupa 06 „Dezvoltarea gospodăriei de locuințe și servicii comunale”.

1.3. Activitatea de administrare și întreținere a obiectelor menționate la punctul 1.2 se efectuează de „Executor”, în conformitate cu reglementările din domeniu, normativelor și standardelor, actelor legislative.

1.4 Pe durata valabilității prezentului contract, „Executorului” i se acordă dreptul exclusiv de a presta servicii și / sau lucrări privind administrarea și întreținerea obiectelor menționate la punctul 1.2.

1.5 Scopul contractului de delegare a serviciilor este administrarea eficientă și întreținerea

«Охрана окружающей среды».

1.2.2. Содержание объектов благоустройства, (группа 06 «Развитие жилищно-коммунального хозяйства») в том числе:

- подготовка города к праздникам для проведения публичных мероприятий и торжеств, установка и оформление новогодней елки.
- отлов безнадзорных собак и кошки их вывоз.
- вывоз трупов собак и кошек с улиц муниципия.
- содержание в чистоте и порядке городских кладбищ и воинских захоронений
- захоронение неизвестных
- перевозка человеческих трупов,
- текущий ремонт систем беспрепятственного пропуска воды по каналам и другим водоотводным сооружениям, водоотвода, искусственных, укрепительных, защитных регуляционных сооружений, производство профилактических работ;
- содержание муниципальных дорог путем ямочного ремонта в асфальтобетоне, и заливка трещин дорожního полотна битумом;
- содержание муниципальных дорог путем их грейдирования с добавлением или без посыпачного материала;
- ремонт подземных путей к площадкам по сбору ТБО;
- организация и обеспечение безопасности движения; поддержание в исправном состоянии разметки проезжей части, обстановки дорог и элементов дорожных сооружений, уход и наблюдение за исправностью средств регулярования и организации дорожных устройств и обстановки, замена (ремонт) отдельных неисправных знаков;
- содержание остановочных павильонов общественного транспорта;
- другие непредвиденные расходы по группе 06 «Развитие жилищно-коммунального хозяйства».

1.3 Деятельность по администрированию и содержанию объектов указанных в п.1.2 осуществляется «Исполнителем» в соответствии с отраслевыми инструкциями, правилами и стандартами, законодательными актами.

1.4 На протяжении действия данного договора, «Исполнителю» предоставляется исключительное право на выполнение услуг и/или работ по администрированию и содержанию объектов указанных в п.1.2.

obiectelor specificate la pct. 1.2.

II. COSTUL SERVIILOR ȘI MODALITATEA DE PLATĂ

2.1. ÎM "DRCD Bălți" asigură întreținerea, drumurilor, străzilor indicate la pct. 1.2. al prezentului contract, în conformitate cu scopurile și obiectivele programelor corespunzătoare "Protecția mediului" și „Dezvoltarea gospodăriei de locuințe și servicii comunale” pentru anul 2020 în baza devizurilor locale, elaborate în limitele bugetului aprobat al sumei fondurilor prevăzute pentru anul fiscal curent.

2.2. Plata pentru serviciile prestate și / sau lucrările realizate, menționate la punctul 1.2. din prezentul contract, se efectuează în baza planului de finanțare lunar, în baza comenzii prezentate de "Executor" și aprobată de către "Beneficiar" în două tranșe:

I tranșă - sub formă de transferuri în avans pînă la data de 15 ale lunii curente, în mărime de 50% din planul de finanțare în cazul disponibilității resurselor financiare;

II tranșă - sub formă de finanțare integrală, pînă la sfârșitul lunii următoare celei de raportare conform actului aprobat de prestări servicii și / sau lucrărilor îndeplinite.

2.3. Suma serviciilor de delegare a prezentului contract constituie:

- grupa 05 „Protecția mediului” 3 800 000,00 lei (trei milioane opt sute mii lei 00 bani),

- grupa 06 „Dezvoltarea gospodăriei de locuințe și servicii comunale” 12 800 000,00 lei (doisprezece milioane opt sute mii lei 00 bani).

2.4. Forma planului de finanțare lunar este anexa nr. 1 a prezentului contract.

2.5. Recepționarea serviciilor prestate și/sau a lucrărilor executate privind administrarea și întreținerea obiectelor indicate la alin. 1.2 sunt efectuate lunar sau la finele serviciilor prestate și / sau lucrările efectuate, de către reprezentantul Direcției Gospodăriei Comunale a Primăriei mun. Bălți (denumit în continuare DGC al primăriei). Volumele de lucrări și servicii efectuate în surplusul limitei nu vor fi primite spre examinare fără coordonarea prealabilă cu Primarul mun. Bălți.

2.6. "Executorul" întocmește actele: Procesul - verbal privind serviciile prestate și / sau a lucrărilor efectuate, prin metoda mijloacelor coordonate, care se prezintă pînă la data de 15 a lunii următoare raportării, cu scrisoare de însoțire, transmisă sub semnătură angajatului DGC a

1.5. Cea de a doua parte a contractului este un contract administrativ și conține obiectele indicate la pct. 1.2.

II. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

2.1. ÎM „DRCD Bălți” обеспечивает содержание объектов благоустройства, указанных в п. 1.2. настоящего договора, в соответствии с поставленными целями и задачами соответствующих программ «Охрана окружающей среды» и «Развитие жилищно - коммунального хозяйства» на 2020 год на основании смет, разработанных в пределах утвержденных (измененных) лимитов, принятых бюджетом на текущий год.

2.2. Оплата оказанных услуг и/или выполненных работ, указанных в п. 1.2. настоящего договора, осуществляется на основании плана ежемесячного финансирования согласно предъявленной «Исполнителем» и утвержденной «Заказчиком» заявки в два этапа:

I этап - в виде авансовых перечислений до 15 числа текущего месяца в размере 50% от плана финансирования при наличии финансовых ресурсов;

II этап - в виде окончательного расчета по окончании месяца, следующего за отчетным по утверждаемому Акту оказанных услуг и/или выполненных работ.

2.3. Сумма делегирования услуг настоящего договора составляет:

- группа 05 «Охрана окружающей среды» 3 800 000,00 лей (три миллиона восемь тысяч лей 00 бань),

- 06 «Развитие жилищно - коммунального хозяйства» 12 800 000,00 лей (двенадцать миллионов восемь тысяч лей 00 бань).

2.4. Форма плана ежемесячного финансирования является приложением № 1 к настоящему договору.

2.5. Прием оказанных услуг и/или выполненных работ по административному и содержанию объектов, указанных в п. 1.2. производится ежемесячно или по окончании оказания услуг и/или выполненных работ представителем Управления коммунального хозяйства администрации мун. Бэлць (далее МКХ - заказчик).

Объем предоставленных работ и услуг превышает установленный лимит и принимается к рассмотрению после предварительного согласования с Примаром мун. Бэлць.

obiectelor specificate la pct. 1.2.

II. COSTUL SERVIILOR ȘI MODALITATEA DE PLATĂ

2.1. ÎM "DRCD Bălți" asigură întreținerea, drumurilor, străzilor indicate la pct. 1.2. al prezentului contract, în conformitate cu scopurile și obiectivele programelor corespunzătoare "Protecția mediului" și „Dezvoltarea gospodăriei de locuințe și servicii comunale” pentru anul 2020 în baza devizurilor locale, elaborate în limitele bugetului aprobat al sumei fondurilor prevăzute pentru anul fiscal curent.

2.2. Plata pentru serviciile prestate și / sau lucrările realizate, menționate la punctul 1.2. din prezentul contract, se efectuează în baza planului de finanțare lunar, în baza comenzii prezentate de "Executor" și aprobată de către "Beneficiar" în două tranșe:

I tranșă - sub formă de transferuri în avans pînă la data de 15 ale lunii curente, în mărime de 50% din planul de finanțare în cazul disponibilității resurselor financiare;

II tranșă - sub formă de finanțare integrală, pînă la sfârșitul lunii următoare celei de raportare conform actului aprobat de prestări servicii și / sau lucrărilor îndeplinite.

2.3. Suma serviciilor de delegare a prezentului contract constituie:

- grupa 05 „Protecția mediului” 3 800 000,00 lei (trei milioane opt sute mii lei 00 bani),

- grupa 06 „Dezvoltarea gospodăriei de locuințe și servicii comunale” 12 800 000,00 lei (doisprezece milioane opt sute mii lei 00 bani).

2.4. Forma planului de finanțare lunar este anexa nr. 1 a prezentului contract.

2.5. Recepționarea serviciilor prestate și/sau a lucrărilor executate privind administrarea și întreținerea obiectelor indicate la alin. 1.2 sunt efectuate lunar sau la finele serviciilor prestate și / sau lucrările efectuate, de către reprezentantul Direcției Gospodăriei Comunale a Primăriei mun. Bălți (denumit în continuare DGC al primăriei). Volumele de lucrări și servicii efectuate în surplusul limitelor nu vor fi primite spre examinare fără coordonarea prealabilă cu Primarul mun. Bălți.

2.6. "Executorul" întocmește actele: Procesul - verbal privind serviciile prestate și / sau a lucrărilor efectuate, prin metoda taritelor coordonate, care se prezintă pînă la data de 15 a lunii următoare raportării, cu scrisoare de însoțire, transmisă sub semnătură angajatului DGC a

1.5. Целью договора делегирования услуг является эффективное администрирование и содержание объектов указанных в п.1.2.

II. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

2.1. ÎM „DRCD Bălți” обеспечивает содержание объектов благоустройства, указанных в п. 1.2. настоящего договора, в соответствии с поставленными целями и задачами соответствующих программ «Охрана окружающей среды» и «Развитие жилищно - коммунального хозяйства» на 2020 год на основании смет, разработанных в пределах утвержденных (измененных) лимитов, принятых бюджетом на текущий год.

2.2. Оплата оказанных услуг и/или выполненных работ, указанных в п. 1.2. настоящего договора, осуществляется на основании плана ежемесячного финансирования согласно предъявленной «Исполнителем» и утвержденной «Заказчиком» заявки и диаграммы.

I этап - в виде авансовых перечислений до 15 числа текущего месяца в размере 50% от плана финансирования при наличии финансовых ресурсов;

II этап - в виде окончательного расчета к концу месяца, следующего за отчетным по утверждаемому Акту оказанных услуг и/или выполненных работ.

2.3. Сумма делегирования услуг настоящего договора составляет:

- группа 05 «Охрана окружающей среды» 3 800 000,00 lei (три миллиона восемьсот тысяч леев 00 бань),

- 06 «Развитие жилищно - коммунального хозяйства» 12 800 000,00 lei (двенадцать миллионов восемьсот тысяч леев 00 бань).

2.4. Форма плана ежемесячного финансирования является приложением № 1 к настоящему договору.

2.5. Прием оказанных услуг и/или выполненных работ по администрированию и содержанию объектов, указанных в п. 1.2. производится ежемесячно или по окончании оказания услуг и/или выполненных работ представителем Управления коммунального хозяйства администрации мун. Бэлць (далее УКО - примэрин).

Объемы предлагаемых работ и услуг превышающий установленный лимит, не принимается к рассмотрению без предварительного согласования с Примэром мун. Бэлць.

primăriei mun. Bălți. La procesul-verbal se anexează documentele justificative a serviciilor prestate și / sau lucrări executate.

2.7. Procesul – verbal și raportul sunt verificate și coordonate cu DGC a primăriei mun. Bălți în termen de trei zile lucrătoare după recepționarea lui.

2.8. Procesul – verbal privind serviciile prestate și / sau serviciilor executate și raportul se aprobă de vice-primarul mun. Bălți.

2.9. Procesul – verbal aprobat constituie temei pentru perfectarea și confirmarea documentelor de strictă evidență care urmează a fi emise conform legislației în vigoare a R. M.

2.6. «Исполнителем» оформляются документы: акт оказанных услуг и/или выполненных работ ресурсным методом по согласованному тарифам, налоговая накладная и отчет, которые предоставляются в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным, с сопроводительным письмом, подписанное представителем УКХ примарии мун. Бэлль. К Акту прилагаются подтверждающие документы оказанных услуг и/или выполненных работ.

2.7. Акт и отчет проверяются и согласовываются УКХ примарии мун. Бэлль в течение трех рабочих дней после их получения.

2.8. Акт оказанных услуг и/или выполненных работ, отчет утверждаются зам. примара мун. Бэлль.

2.9. Утвержденный Акт считается основанием для оформления документов строгой отчетности, которые необходимо вычислять в соответствии с действующим законодательством РМ.

III. DREPTURILE PĂRȚILOR

3.1. "Executorul" are următoarele drepturi:

3.1.1. exploatarea în mod direct a proprietății transmisă de către "Beneficiar";

3.1.2. identifică și inițiază introducerea modificărilor și / sau reziliază prezentul contract, în cazul modificării regulilor și / sau condițiile tehnico-economice care au stat la baza acestui contract.

3.2. "Beneficiarul" are următoarele drepturi:

3.2.1 să determine politica și strategia de administrare și întreținere a obiectelor menționate la punctul 1.2 și să controleze îndeplinirea obligațiilor prezentului contract, care vizează obținerea celor mai bune rezultate în domeniul respectării legislației în vigoare.

3.2.2 să verifice calitatea serviciilor prestate și / sau a lucrărilor privind administrarea și întreținerea obiectelor menționate la pct. 1.2;

3.2.3 să stabilească un interval de timp rezonabil, pentru furnizarea de servicii și / sau executarea lucrărilor prevăzute în prezentul contract;

3.2.4 în cazul depistării de către "Beneficiar" a serviciilor de proastă calitate și / sau executarea lucrărilor, are dreptul de a solicita suspendarea imediată și eliminarea deficiențelor identificate;

3.2.5 să elaboreze programe de reabilitare, extindere și modernizare a obiectelor existente;

3.2.6 să efectueze investiții de interes reciproc în echipamentul tehnic pentru executarea serviciilor

III. ПРАВА СТОРОН

3.1 «Исполнитель» имеет следующие права:

3.1.1 целенаправленно эксплуатировать имущество, переданное ему «Заказчиком»;

3.1.2 выявлять и инициировать внесение поправок и/или расторжение настоящего договора в случае изменения правил и/или технико-экономических условий, которые лежат в основу этого договора.

3.2 «Заказчик» имеет следующие права:

3.2.1 определять политику и стратегию по администрированию и содержанию объектов указанных в п.1.2 и контролировать выполнение обязательств данного договора, направленного на достижение наилучших результатов в области соблюдения действующего законодательства.

3.2.2 проверять качество оказанных услуг и/или работ по администрированию и содержанию объектов указанных в п.1.2;

3.2.3 устанавливать приемлемые сроки оказания услуг и/или выполнения работ, предусмотренных настоящим договором;

3.2.4 в случае выявления «Заказчиком»

delegate prevăzute în condițiile prezentului contract.

3.2.7. "Beneficiarul" își rezervă dreptul de a rezilia unilateral prezentul contract în cazul neîndeplinirii angajamentelor asumate de către "Executorul", notificând în același timp, cu cel puțin 30 de zile înainte, cu excepția cazurilor specificate la punctul 5.1.

некачественно оказания услуг и/или выполнения работ имеет право потребовать их незамедлительного приостановления и устранения выявленных недостатков;

3.2.5. разрабатывать программы реабилитации, расширения и модернизации существующих объектов;

3.2.6. осуществлять инвестиции, представляющие взаимный интерес в техническом вооружении для выполнения делегированной услуги, оговоренных данным договором.

3.2.7. «Заказчик» оставляет за собой право расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке в случае неисполнения взятых «Исполнителем» на себя обязательств, известив при этом не менее чем за 30 дней за исключением случаев указанных в п.5.1.

IV. OBLIGAȚIUNILE ȘI RESPONSABILITĂȚILE PĂRȚILOR

4.1. "Executorul" se obligă:

4.1.1. calitativ și în termen să execute toate tipurile de servicii și / sau lucrări, nominalizate la punctul 1.2. din contractul dat;

4.1.2. în cadrul prestării serviciilor și / sau executării lucrărilor să respecte normele și reglementările tehnologiei de performanță, instrucțiunile lor de securitate a muncii și a altor acte normative;

4.1.3. să întrețină proprietatea publică transmisă în gestiune de către "Beneficiar" pentru a oferi servicii și / sau executa lucrări privind administrarea și întreținerea obiectelor menționate la punctul 1.2. în conformitate cu standardele stabilite (regulamentele). În caz de deteriorare a proprietății de a iniția identificarea persoanelor responsabile cu compensarea ulterioară a prejudiciului cauzat;

4.1.4. În cazul neprezentării în termen a raportului pentru luna anterioară, fără de întreprindere se aplică sancțiuni. Pentru fiecare zi de întârziere a prezentării rapoartelor, valoarea serviciilor de delegare care urmează a fi transferată pentru luna curentă, va fi micșorată cu 0,01%;

4.1.5. să obțină permisiunile necesare din partea autorităților competente, în conformitate cu cerințele legii;

4.1.6. să notifice în termen de 24 de ore despre existența sau probabilitatea cazului, care ar putea duce la neîndeplinirea activităților sale și / sau serviciilor publice a "Beneficiarului", cu scopul de a întreprinde măsurile necesare pentru a asigura continuitatea activității și / sau executarea

IV. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1 «Исполнитель» обязуется:

4.1.1. качественно и в срок выполнять все виды услуг и/или работ, предусмотренные в п.1.2. данного договора;

4.1.2. при оказании услуг и/или выполнении работ соблюдать нормы и правила, технологии их исполнения, инструкции по безопасности труда и прочие нормативные акты;

4.1.3. содержать, публично имуществу, передаваемое в управлении в хозяйственное введение «Заказчиком» для оказания услуг и/или выполнения работ по администрированию и содержанию объектов указанных в п.1.2 в соответствии с установленными стандартами (нормативами). В случае нанесения ущерба имуществу инициировать выявление виновных лиц и последующей компенсацией суммы нанесенного ущерба;

4.1.4. В случае несвоевременной сдачи отчетов за предыдущий месяц, к предприятию применяются штрафные санкции. За каждый день задержки отчетов сумма услуг делегирования, подлежащая к перечислению за текущий месяц, уменьшается на 0,01 %;

4.1.5. брать необходимые разрешения от компетентных органов, в соответствии с требованиями закона;

4.1.6. уведомлять в течении 24 часов о наличии или вероятности случая, который может привести к неисполнению своей деятельности и/или публичной услуги «Заказчиком» и принять необходимых мер для обеспечения

serviciului public delegat;
4.2. "Beneficiarul" se obligă:

4.2.1. să desfășoare, în persoana DGC a controlului calității, volumului serviciilor prestate și / sau lucrărilor executate, utilizării direcționate a mijloacelor financiare pentru administrarea și întreținerea obiectelor menționate la punctul 1.2, în conformitate cu obiectivele specifice pentru anul curent;

4.2.2 să efectueze în persoana DGE monitorizarea continuă a utilizării mijloacelor financiare în scopul optimizării acestora;

4.2.3 să efectueze în persoana Direcției evidenței contabile plata serviciilor prestate și sau lucrărilor executate în conformitate cu procesele verbale privind serviciile prestate și / sau lucrărilor executate aprobate și semnate de către părți în condițiile prezentului contract.

V. FORȚA MAJORĂ.

5.1. Părțile sunt scutite de răspunderea pentru neîndeplinirea parțială sau totală a obligațiilor în cadrul prezentului contract, dacă aceasta este cauzată de apariția unor circumstanțe de forță majoră.

5.2. La circumstanțele de forță - majoră se atribuie: acțiuni militare, calamități naturale, incendii, inundații, cutremure de pământ, modificări ale legislației în vigoare și alte evenimente care nu depind de activitățile părților.

5.3. Apariția situației de forță - majoră urmează să fie confirmată prin actele corespunzătoare ale organelor competente a R. Moldova.

VI. CLAUZE SUPPLEMENTARE.

6.1. În cazul modificării adresei juridice, statutului, sau rechezitelor bancare părțile sunt obligate în termen de trei zile să se informeze reciproc.

6.2. Parte componentă a prezentului contract sunt următoarele anexe:

- 1) forma planului de finanțare lunară (anexa nr. 1);
- 2) modelul procesului - verbal de recepție a lucrărilor executate, formular nr. 2, formular nr. 3, formular nr. 5 (anexa nr. 2);
- 3) model raportului de executare a lucrărilor (anexa nr. 3);
- 4) modelul formularului actelor generale a lucrărilor executate (anexa nr. 4);
- 5) modelul comenței de finanțare conform

prerывности деятельности и/или выполнения делегированной публичной услуги;

4.2.«Заказчик» обязуется:

4.2.1 осуществлять в лице УКХ контроль качества, объемов оказанных услуг и/или выполненных работ, целевого использования финансовых средств по администрированию и содержанию объектов, указанных в п.1.2 в соответствии с определенными задачами на текущий год;

4.2.2 осуществлять в лице ГФДУ постоянный мониторинг использования финансовых средств с целью их оптимизации;

4.2.3 производить в лице Управления бухгалтерского учета оплату оказанных услуг и/или выполненных работ в соответствии с утвержденными и подписанными сторонами Актами оказанных услуг и/или выполненных работ и условиями настоящего Договора.

V. ФОРС - МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств в рамках настоящего договора, если это вызвано возникновением форс - мажорных обстоятельств.

5.2. К форс-мажорным обстоятельствам понимаются: войны, стихийные бедствия, пожары, наводнения, землетрясения, изменения в действующем законодательстве и другие обстоятельства, которые не зависят от деятельности сторон.

5.3. Возникновение форс-мажорных обстоятельств должно быть подтверждено соответствующими актами компетентных органов Р. Молдова.

VI. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ.

6.1. В случае изменения адреса местонахождения, статуса или идентификационных реквизитов стороны обязаны в трехдневный срок уведомить об этом друг друга.

6.2. Неотъемлемой частью настоящего договора являются следующие приложения:

- 1) форма плана ежемесячного финансирования (приложение №1);
- 2) форма акта выполненных работ, форма № 2, Форма № 3, Форма № 5 (приложение № 2);
- 3) форма отчета об оказанных услугах и/или выполненных работ (приложение № 3);
- 4) форма сводов актов оказанных услуг и/или выполненных работ (приложение

contractului (anexa nr. 5).

№ 4).

5) форма заявки о финансировании согласовано настоящему договору (приложение № 5).

VII. DISPOZIȚII FINALE.

7.1. Termenul de valabilitate al contractului de delegare a serviciilor din data de **01.01.2020 pînă la 31.12.2020.**

7.2. Prezentul Contract al serviciilor delegate încetează valabilitatea sa la expirarea termenului valabilității contractului, dacă părțile nu vor conveni în formă scrisă asupra prelungirii lui în conformitate cu legislația în vigoare.

7.3. Toate litigiile și divergențele care pot apărea între părți privind aspectele care nu au fost reflectate în textul prezentului contract de delegare a serviciilor, vor fi soluționate prin negocieri. În caz de neatingere a unui numitor comun în rezultatul negocierilor, litigiile se soluționează în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

7.4. Modificările și completările prezentului contract pot fi efectuate în formă scrisă, după acordul reciproc al părților, care se confirmă prin semnăturile și stampilele acestora.

7.5. Contractul serviciilor delegate este semnat la data de _____, în trei exemplare, având aceeași putere juridică.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

7.1 Срок действия договора делегирования услуг с **01.01.2020 до 31.12.2020.**

7.2 Настоящий Договор делегирования услуг прекращает свое действие по истечению установленного срока действия договора, если стороны не договорятся в письменной форме, чтобы продлить его в соответствии с законом.

7.3 Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего отражения в тексте договора делегирования услуг, будут разрешаться путем переговоров. При невозможности урегулирования спорных вопросов путем переговоров, споры разрешаются согласно законодательству РМ.

7.4 Изменения и дополнения к настоящему Договору могут быть внесены в письменной форме, после обоюдного согласия сторон, что подтверждается их подписями и печатями.

7.5 Договор делегирования услуг заключен _____ года в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Beneficiar:	Executor:
Consiliul mun. Bălți	IM „DRCD Bălți”
3100 mun. Bălți, str. Independenței, 1 tel/fax 7-31-81, 2-81-61	3100 mun. Bălți, str. Decebal, 126 tel/fax 0231/31210
cod IBAN: MD001R1234A22799010181473 MD561TR01AA2299010181473 MD95TR01AA227566010181473 TREZMD2X Trezoreria teritorială mun. Bălți c/1007601003161	cod IBAN: MD001R1234A22799010181473 BC „Moldincombank” SA MD01DMD2X321 c/10116020002506 cod TVA 1202483



Primarul mun. Bălți
R.G. Usatii

- 1. Șef DGFE
- 2. Șef Direcția Juridică
- 3. Șef GLC



Administrator interimar IM „DRCD Bălți”
V.A. Rusu
V.M. Balau
V.I. Zineovsehi